

1 **ACTA ORDINARIA CLYP-JD-AJDSO No. 043-2026**

2 ACTA DE JUNTA DIRECTIVA SESIÓN ORDINARIA CLYP-JD-AJDSO NÚMERO CERO CUARENTA Y  
3 TRES GUIÓN DOS MIL VEINTISÉIS, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE  
4 LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL MIÉRCOLES 29 DE  
5 ABRIL DEL DOS MIL VEINTISÉIS, A LAS DIECISÉIS HORAS CON CUARENTA Y CINCO MINUTOS DE  
6 FORMA VIRTUAL. -----

7 **MIEMBROS PRESENTES:** -----

8 César Toruño Arguedas, Dr. Presidente -----  
9 Bejarano Salazar Ana Gabriela, Mag. Vicepresidenta-----  
10 Lizama Oliger Rodrigo, Mtr. Secretario -----  
11 Palencia López Vicenta, Licda. Prosecretaria-----  
12 Céspedes Arroyo Jonathan, Lic. Tesorero-----  
13 Vásquez Solano Mildred, M.Ed. Vocal I-----  
14 Herrera Villalobos Graciela, M.Ed. Vocal II -----(Se incorpora posteriormente) -----

15 **MIEMBROS AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN:** -----

16 Dr. Ademar Azofeifa Murillo, Fiscal. -----  
17 Lic. Daguer Hernández Vásquez, Asesor Legal de Fiscalía. -----

18 **INVITADOS:** -----

19 Miembros del Tribunal de Honor y del Tribunal Electoral entrante. -----

20 **PRESIDE LA SESIÓN:** Dr. César Toruño Arguedas -----

21 **SECRETARIO:** Mtr. Rodrigo Lizama Oliger-----

22 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA** -----

23 **ARTÍCULO 01.** Comprobación del quórum. -----

24 **ARTÍCULO 02.** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 043-2026. -----

25 **CAPÍTULO II: CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS 037-2026, 038-**  
26 **2026, 039-2026, 040-2026, 041-2026 y 042-2026.** -----

27 **ARTÍCULO 03.** Lectura, comentario y conocimiento de las actas 037-2026, 038-2026, 039-  
28 2026, 040-2026, 041-2026 y 042-2026 (Dispensar). -----

29 **CAPÍTULO III: ASUNTOS DE TESORERÍA.** -----

30 **ARTÍCULO 04.** Aprobación de pagos. -----

1 **CAPÍTULO IV: DIRECCIÓN EJECUTIVA.** -----  
2 **ARTÍCULO 05.** CLYP-DE-DB-10-2026 Propuesta transformación Unidad de Investigación y  
3 Capacitación a Departamento de Capacitación. -----  
4 **ARTÍCULO 06.** Aprobación - Capacitación R.I. San José Oeste. -----  
5 **CAPÍTULO V: ASUNTOS DIRECTIVOS.** -----  
6 **ARTÍCULO 07.** Procesos de mejora tecnología y atención a colegiados. -----  
7 **CAPÍTULO VI: ASUNTOS VARIOS.** -----  
8 **CAPÍTULO VII: CIERRE DE SESIÓN.** -----  
9 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** -----  
10 **ARTÍCULO 01.** Comprobación del quórum. -----  
11 El Dr. César Toruño Arguedas verifica el quórum, constatándose la presencia de los miembros de la  
12 Junta Directiva, exceptuando a la M.Ed. Graciela Herrera Villalobos quien se incorporará  
13 posteriormente. Asimismo, se cuenta con el Lic. Carlos Arias Jiménez, Asesor Legal de la Junta  
14 Directiva y Director Jurídico, y el MBA. José Pablo Valerio González, Director Ejecutivo. -----  
15 **ARTÍCULO 02.** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 043-2026. -----  
16 Conocido el orden del día la Junta Directiva acuerda: -----  
17 **ACUERDO 01:** -----  
18 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: /CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL**  
19 **ORDEN DEL DÍA. / CAPÍTULO II: CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS 037-**  
20 **2026, 038-2026, 039-2026, 040-2026, 041-2026 Y 042-2026. /CAPÍTULO III:**  
21 **ASUNTOS DE TESORERÍA. /CAPÍTULO IV: ASUNTOS DIRECCIÓN EJECUTIVA./**  
22 **CAPÍTULO V: ASUNTOS DIRECTIVOS / CAPÍTULO VI: ASUNTOS VARIOS /CAPÍTULO VII:**  
23 **CIERRE DE SESIÓN. / APROBADO POR SEIS VOTOS. / -----**  
24 Se somete a consideración autorizar la participación de los integrantes recién electos del Tribunal  
25 Electoral y del Tribunal de Honor, quienes inician funciones el día de mañana, para que asistan a la  
26 presente sesión en calidad de invitados de honor. Lo anterior con el objetivo de que puedan conocer  
27 y observar el funcionamiento de este órgano colegiado, previo a su toma de posesión. -----  
28 Por lo tanto, esta Junta Directiva, en un marco de colaboración y apoyo al inicio de sus funciones,  
29 acuerda lo siguiente: -----  
30 **ACUERDO 02:** -----

1 **Autorizar el ingreso de los integrantes del Tribunal de Honor y del Tribunal Electoral de**  
2 **Colypro.** -----

3 **/ APROBADO POR SEIS VOTOS. /** -----

4 Siendo las dieciséis horas con cincuenta minutos, el Dr. César Toruño Arguedas propone conceder  
5 un receso, a fin de permitir el ingreso de los integrantes de los Tribunales a la sesión. -----

6 La sesión se reanuda a las dieciséis horas con cincuenta y tres minutos, procediéndose con el  
7 recibimiento de los integrantes de los Tribunales Electoral y de Honor. -----

8 Al respecto, el Dr. César Toruño Arguedas manifiesta: "*Que, para una mejor comprensión de la*  
9 *dinámica de la Sesión, se informa que los integrantes de los Tribunales participan en calidad de*  
10 *invitados oyentes, con el propósito de observar el funcionamiento de la Junta Directiva, sin*  
11 *intervención en las deliberaciones. Asimismo, la sesión ha sido programada con total normalidad, a*  
12 *fin de que puedan conocer los distintos aspectos que se abordan, así como las formas de discusión*  
13 *y diálogo propias de este órgano colegiado. Finalmente, expresamos el agradecimiento por su*  
14 *presencia y, en nombre de la Junta Directiva Nacional de Colypro, les extendemos un cordial saludo*  
15 *y los mejores deseos en el inicio de esta nueva etapa, destacando que su elección constituye también*  
16 *un logro de Colypro. Les instamos a asumir sus funciones con entusiasmo y compromiso, con la*  
17 *expectativa de que al concluir su gestión lo hagan con la satisfacción del deber cumplido.*" -----

18 **CAPÍTULO II: CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS 037-2026, 038-**  
19 **2026, 039-2026, 040-2026, 041-2026 Y 042-2026.** -----

20 El Dr. César Toruño Arguedas explica a los Tribunales: "*Que todas las actas van a ser dispensadas*  
21 *debido a que no se han visto en el momento y al llegar al punto de aprobación de un acta, por*  
22 *ejemplo, la cero treinta y siete, se abre el debate dentro de la dinámica establecida. Las actas se*  
23 *envían previamente a la sesión y durante la misma únicamente se consulta si existe alguien en*  
24 *contra o si alguien solicita alguna modificación, en cuyo caso se abre el debate correspondiente. Si*  
25 *no hay observaciones, se procede a la votación de aprobación del acta respectiva. Añade que se*  
26 *trata de un trámite expedito, basado en la confianza de que las personas han leído previamente el*  
27 *acta correspondiente.*" -----

28 **ARTÍCULO 03.** Lectura, comentario y conocimiento de las actas 037-2026, 038-2026, 039-2026,  
29 040-2026, 041-2026 y 042-2026 (Dispensar). -----

30 Conocido este punto, la Junta Directiva acuerda lo siguiente: -----

1 **ACUERDO 03:** -----

2 **Dispensar, por imposibilidad material las siguientes actas:** -----

3 **Acta N°. 037-2026 del 15 de abril de 2026.** -----

4 **Acta N°. 038-2026 del 20 de abril de 2026.** -----

5 **Acta N°. 039-2026 del 21 de abril de 2026.** -----

6 **Acta N°. 040-2026 del 22 de abril de 2026.** -----

7 **Acta N°. 041-2026 del 27 de abril de 2026.** -----

8 **Acta N°. 042-2026 del 28 de abril de 2026.** -----

9 **/ ACUERDO FIRME. / Aprobado por seis votos. /** -----

10 **CAPÍTULO III: ASUNTOS DE TESORERÍA.** -----

11 **ARTÍCULO 04.** Aprobación de pagos. (Anexos 01 y 02). -----

12 El Dr. César Toruño Arguedas explica a los Tribunales que, *"En relación con los asuntos de tesorería,*  
13 *normalmente cuando ingresan temas de presupuesto o tesorería, en los días previos se realizan*  
14 *discusiones entre los compañeros a través de los grupos de WhatsApp; por ejemplo, cuando se*  
15 *identifica que un pago resulta muy elevado o no se tiene claridad sobre su origen, esos aspectos se*  
16 *van discutiendo por ahí; en no pocas ocasiones se generan debates sobre algunos temas específicos.*  
17 *Sin embargo, en general, cuando no existe discusión previa, los asuntos se aprueban tal como ha*  
18 *ocurrido en la sesión del día de hoy."* -----

19 El Lic. Jonathan Céspedes Arroyo, Tesorero de la Junta Directiva expone el listado de pagos para la  
20 debida aprobación y conocimiento por parte de la Junta Directiva, acompañado de la documentación  
21 de respaldo correspondiente, contenida en los anexos números 01 y 02. -----

Acción	Cuenta	Monto
Recepción	100-01-000-038838-9 (Banco Nacional de Costa Rica)	₡20,865,861.05 (Veinte millones ochocientos sesenta y cinco mil ochocientos sesenta y un colones con cinco céntimos)
Aprobación	100-01-000-038838-9 (Banco Nacional de Costa Rica)	₡5,708,641.59 (Cinco millones setecientos ocho mil seiscientos cuarenta y un colones con cincuenta y nueve céntimos)

1 Conocido el listado de pagos presentados por el Lic. Jonathan Céspedes Arroyo, en su calidad de  
2 tesorero de la Junta Directiva, se procede a adoptar los siguientes acuerdos: -----

3 **ACUERDO 04:** -----

4 **Dar por recibida la emisión de pagos de la cuenta número 100-01-000-038838-9 del**  
5 **Banco Nacional de Costa Rica por un monto de veinte millones ochocientos sesenta y**  
6 **cinco mil ochocientos sesenta y un colones con cinco céntimos (¢20,865,861.05). -----**

7 **El listado de los pagos de fecha 29 de abril de 2026, se adjuntan al acta mediante el**  
8 **anexo número 01. / Aprobado por seis votos. / ACUERDO FIRME. / -----**

9 **Comunicar a la Unidad de Tesorería y a la Jefatura Financiera. -----**

10 **ACUERDO 05:** -----

11 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número 100-01-000-038838-9 del Banco**  
12 **Nacional de Costa Rica por un monto de cinco millones setecientos ocho mil seiscientos**  
13 **cuarenta y un colones con cincuenta y nueve céntimos (¢5,708,641.59). -----**

14 **El listado de los pagos de fecha 29 de abril de 2026, se adjuntan al acta mediante el**  
15 **anexo número 02. / Aprobado por seis votos. / ACUERDO FIRME./ -----**

16 **Comunicar a la Unidad de Tesorería y a la Jefatura Financiera. -----**

17 Al ser las dieciséis horas con cincuenta y ocho minutos, se incorpora a la Sesión la M.Ed. Graciela  
18 Herrera Villalobos, quien se integra a las deliberaciones a partir de ese momento. -----

19 **CAPÍTULO IV: ASUNTOS DIRECCIÓN EJECUTIVA. -----**

20 **ARTÍCULO 05.** CLYP-DE-DPP-10-2026 Propuesta transformación Unidad de Investigación y  
21 Capacitación a Departamento de Capacitación. (Anexo 03). -----

22 Acto seguido, el MBA. José Pablo Valerio González presenta el oficio CLYP-DE-DPP-10-2026, remitido  
23 por el señor Marlon Alfaro Guerrero, Director de Bienestar, el cual es leído en la sesión y cuyo  
24 contenido se incorpora en lo conducente para efectos de la presente acta: -----

25 "Que el Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes ha impulsado  
26 procesos de formación continua mediante la Unidad de Investigación y Capacitación, contribuyendo  
27 al desarrollo profesional de la población colegiada. Sin embargo, la evolución del entorno educativo,  
28 así como el crecimiento sostenido en la demanda de servicios de capacitación, plantean la necesidad  
29 de fortalecer esta área desde una perspectiva estratégica y organizacional. -----

- 1 2. Justificación: La capacitación se ha consolidado como un eje central dentro de los ámbitos de  
2 acción de Colypro, particularmente en lo relativo al desarrollo profesional y el bienestar integral de  
3 las personas colegiadas. En este contexto, la actual estructura de Unidad resulta limitada para  
4 atender de manera ágil, especializada y con mayor alcance las demandas existentes. La transición  
5 a un Departamento de Capacitación permitirá escalar la gestión formativa, dotándola de mayor  
6 capacidad técnica, operativa y de planificación. -----
- 7 3. Objetivo General: Consolidar la capacitación como un eje estratégico institucional mediante la  
8 creación del Departamento de Capacitación, orientado a fortalecer el desarrollo profesional continuo  
9 y el bienestar integral de la población colegiada. -----
- 10 4. Alcance: La transformación propuesta contempla: -----
- 11 La redefinición estructural de la actual Unidad de Investigación y Capacitación, orientándola  
12 exclusivamente a la gestión estratégica de la capacitación. -----
- 13 La especialización de funciones centradas en el diseño, planificación, ejecución y evaluación de  
14 procesos formativos. -----
- 15 El fortalecimiento de la capacidad operativa, técnica y administrativa del área, acorde con la  
16 demanda institucional. -----
- 17 La alineación de la oferta formativa con las necesidades del contexto educativo nacional y los  
18 intereses de la población colegiada. -----
- 19 El desarrollo de programas de capacitación en modalidades presencial, virtual y mixta, que faciliten  
20 el acceso y la cobertura. -----
- 21 La incorporación de procesos sistemáticos de diagnóstico de necesidades de capacitación, que  
22 permitan una planificación basada en evidencia. -----
- 23 La implementación de mecanismos de evaluación de impacto y mejora continua de los procesos  
24 formativos. -----
- 25 La articulación con otras dependencias del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía,  
26 Ciencias y Artes para integrar la capacitación como un eje transversal del quehacer institucional. ---
- 27 El fortalecimiento de alianzas estratégicas con entidades académicas y organismos afines, para  
28 diversificar y robustecer la oferta formativa. -----
- 29 La incorporación de herramientas tecnológicas y plataformas de aprendizaje que optimicen la  
30 experiencia formativa. -----

1 5. Valor Estratégico: La creación del Departamento de Capacitación permitirá: -----  
2 Posicionar la formación continua como un componente clave del quehacer institucional. -----  
3 Incrementar la cobertura, pertinencia y calidad de los procesos formativos. -----  
4 Responder de manera oportuna a los cambios del entorno educativo. -----  
5 Generar mayor impacto en el ejercicio profesional de las personas colegiadas. -----  
6 Fortalecer la articulación interna y el aprovechamiento de recursos institucionales. -----  
7 Por lo indicado anteriormente se somete a consideración de la Junta Directiva y Dirección Ejecutiva  
8 la aprobación de la transformación de la Unidad de Investigación y Capacitación en el Departamento  
9 de Capacitación, como una decisión estratégica orientada a fortalecer la gestión institucional y  
10 maximizar el valor brindado a la población colegiada. -----

11 **La Mag. Ana Gabriela Bejarano Salazar manifiesta lo siguiente:** *"Buena tardes, Don César y*  
12 *compañeras y compañeros, buenas tardes. Bienvenidos a las estimables personas miembros de*  
13 *Junta y de los Tribunales que nos acompañan el día de hoy. En primer lugar, quisiera resaltar el*  
14 *espíritu positivo que contiene esta reforma, ya que, como se había observado desde el inicio de la*  
15 *gestión, la parte de investigación no se estaba desarrollando adecuadamente. En su momento, esta*  
16 *situación se atendió mediante el pago de ciertas actividades a organismos externos, las cuales no*  
17 *correspondían específicamente a una investigación aplicada. Por otra parte, existe una alta demanda*  
18 *en materia de capacitación por parte de las personas colegiadas. En ese sentido, incluso se ha*  
19 *consultado la posibilidad de valorar la inclusión de capacitaciones a nivel de posgrado y otros apoyos*  
20 *para aquellas personas que deseen especializarse más en sus áreas. En relación con lo anterior,*  
21 *deseo consultar si este tipo de iniciativas estaría contemplado dentro de la propuesta de*  
22 *capacitación, o si más bien se trataría de una articulación independiente con otras instituciones.*  
23 *Asimismo, si esta propuesta estaría orientada al manejo interno de Micromaster y otros elementos*  
24 *que se han identificado como necesarios para la formación de las personas profesionales en materia*  
25 *de idoneidad."* -----

26 **El Dr. César Toruño Arguedas señala lo siguiente:** *"Muchas gracias, Doña Ana Gabriela. Creo*  
27 *que sí, que en un elemento operativo posterior podríamos pedirle al nuevo Jefe de este*  
28 *Departamento, porque hay que contratarlo, que incluya un tema de posgrados y alianzas*  
29 *estratégicas, incluso para estas capacitaciones. Creo que esta es una necesidad constante de*  
30 *Colypro. Lo hemos dicho en varias instancias, no solo en Juntas Regionales, sino dentro de también*

1 *la organización de Colypro. Había una deficiencia grande de la capacitación de Colypro. Incluso, que*  
2 *estuviéramos al borde de unas pruebas de idoneidad y no tuviéramos pruebas de idoneidad como*  
3 *un proceso de capacitación evidencia lo alejado que estaba Colypro de la realidad del Magisterio.*  
4 *Nosotros preferíamos dar un curso sobre el uso del "Come Galletas" en la didáctica de primaria, a*  
5 *cursos que el Magisterio necesita, como su prueba de idoneidad, su proceso de defensa legal, salud*  
6 *mental y otros. En ese sentido, me alegra la propuesta. Solo quiero advertir a Don José Pablo que,*  
7 *además de esta reforma, se ocupa una revisión integral de la Jefatura de este Departamento y del*  
8 *perfil, para asegurar que la persona que venga tenga un alto perfil en gestión de proyectos. No*  
9 *estamos pensando en un educador, ni estamos pensando en un ingeniero, ni estamos pensando en*  
10 *alguien específico; lo que se ocupa es alguien que demuestre que es capaz de gestionar desafíos,*  
11 *porque los desafíos de los micromáster y otros son muy importantes." -----*

12 ***El MBA. José Pablo Valerio González indica que,*** "Buena, en este caso, solo quería agregar lo  
13 *que usted mencionaba. Es importante que la línea del PAO que se vaya a gestionar y aprobar es*  
14 *donde se tiene que hilar muy, muy delgado para definir cuál va a ser el enfoque que se va a requerir,*  
15 *en el sentido de que la persona no solamente venga a mejorar los procesos como tal, sino también*  
16 *a buscar una metodología que se vaya a desarrollar en los cursos de aquí en adelante. Que no sean*  
17 *los que estaban anteriormente y que no estaban generando ningún valor, incluso interés, y que no*  
18 *permitían que las personas colegiadas que se inscribían los terminaran. Entonces, esto también está*  
19 *pendiente de aprobar y quedaría aplicado con la persona que vaya a ingresar, quien ya presentaría*  
20 *una propuesta nueva a ustedes como Junta del PAO de los cursos que se vayan a dar este año y en*  
21 *los próximos." -----*

22 El Dr. César Toruño Arguedas explica a los Tribunales que, "Doña Melissa nos presenta dos acuerdos:  
23 *uno de carácter positivo, identificado en color verde, y otro de carácter negativo, identificado en*  
24 *color rojo. No obstante, la redacción podría ajustarse. En este caso, el acuerdo base consiste en dar*  
25 *por recibido el oficio." -----*

26 Tras la realización de las consultas correspondientes y comentarios pertinentes al tema supracitado  
27 se somete a votación y se acuerda lo siguiente: -----

28 **ACUERDO 06:** -----

29 **Dar por recibido el oficio N.º CLYP-DE-DDP-10-2026, de fecha 28 de abril de 2026,**  
30 **suscrito por el señor Marlon Alfaro Guerrero, Director de Bienestar, mediante el cual se**

1 **somete a consideración de la Junta Directiva y de la Dirección Ejecutiva la aprobación**  
2 **de la transformación de la Unidad de Investigación y Capacitación en el Departamento**  
3 **de Capacitación, como una decisión estratégica orientada a fortalecer la gestión**  
4 **institucional y a maximizar el valor brindado a la población colegiada. -----**  
5 **Aprobar la transformación de la Unidad de Investigación y Capacitación en el**  
6 **Departamento de Capacitación, con el fin de fortalecer y consolidar las acciones**  
7 **institucionales en materia de capacitación y el desarrollo de capacidades institucionales.**  
8 **Asimismo, se instruye a la Dirección Ejecutiva para que realice las gestiones**  
9 **administrativas, técnicas y presupuestarias necesarias para su debida implementación.**  
10 **/Aprobado por siete votos. / ACUERDO FIRME./ -----**  
11 **Comunicar al señor Marlon Alfaro Guerrero, Director de Bienestar y a la Dirección**  
12 **Ejecutiva. -----**  
13 **ARTÍCULO 06.** Aprobación - Capacitación R.I. San José Oeste. (Anexo 04). -----  
14 El MBA. José Pablo Valerio González presenta el expediente Nº 7440 referente al proceso de  
15 contratación de servicios integrales para la actividad de R.I San José Oeste. Al respecto manifiesta  
16 lo siguiente: -----  
17 *"Bueno, en este caso, para explicarles un poquito a los Tribunales, es un proceso de compra que se*  
18 *solicita y que tiene una carátula y un número de solicitud de compra, que es el trámite que identifica*  
19 *el proceso como tal. En la carátula se incluyen varios elementos que lo identifican, como el*  
20 *Departamento o la Unidad solicitante, la Dirección a la que pertenece y las líneas presupuestarias.*  
21 *En este caso, la actividad corresponde a la capacitación de Representantes Institucionales de San*  
22 *José Oeste, por lo que se incorpora toda la información de la solicitud de compra. Además, se*  
23 *adjuntan los correos de respaldo donde se invita a los proveedores a participar. En estos procesos,*  
24 *por regla general, deben participar al menos tres proveedores o presentarse tres cotizaciones; sin*  
25 *embargo, en algunos casos, con la debida justificación, se pueden realizar excepciones, siempre que*  
26 *sean aprobadas. El expediente es bastante extenso, de cuarenta y ocho páginas, e incluye un cuadro*  
27 *comparativo elaborado por la Unidad de Compras. Cuando no es posible realizar comparaciones*  
28 *entre ofertas por diferencias en sus condiciones, estas se consignan y se explican al final del*  
29 *documento. En este caso, la solicitud es realizada por el Departamento de Servicio al Colegiado para*  
30 *la actividad que se está desarrollando en las diferentes regiones, específicamente para San José*

1 *Oeste. En el cuadro comparativo se observa una cotización de la Corporación Algard S.A.,*  
2 *correspondiente al Hotel Barceló, por un monto de diez mil novecientos ochenta y cuatro dólares*  
3 *con sesenta y seis centavos. Asimismo, se recibieron tres cotizaciones. Una de ellas corresponde a*  
4 *Desatur Corobicí S.A., por un monto de ocho mil doscientos once dólares; sin embargo, no se incluye*  
5 *en el cuadro comparativo debido a que la fecha de la actividad aprobada es el veinte de mayo y no*  
6 *cuentan con disponibilidad en esa fecha. Otra cotización corresponde a Costa Rica Tennis Club S.A.,*  
7 *por un monto de dos millones novecientos setenta y cinco mil colones, la cual no cumple con todos*  
8 *los requisitos solicitados, ya que no contempla la asignación de técnico de sonido, internet y otros*  
9 *aspectos incluidos en la solicitud. Por lo tanto, la oferta de la Corporación Algard S.A. es la que*  
10 *cumple con todos los requerimientos y cuenta con la disponibilidad de fecha. Sin embargo, se somete*  
11 *a consideración, ya que existe un acuerdo relacionado con los montos establecidos para este tipo*  
12 *de actividades, y en este caso los costos resultan elevados. Si bien se ajusta al presupuesto*  
13 *disponible, se considera que los montos establecidos para alimentación por persona, en especial el*  
14 *almuerzo, que ronda los treinta dólares por persona, son altos en comparación con lo que se ha*  
15 *venido gestionando. La actividad está próxima y los tiempos son ajustados; sin embargo, se plantea*  
16 *la posibilidad de analizar si se aprueba tal como está o si se traslada a la Unidad de Compras para*  
17 *que, en conjunto con Servicios al Colegiado, se valore una posible modificación de fecha que permita*  
18 *buscar otras opciones y eventualmente reducir costos. Esto debido a que, en la región, otros hoteles*  
19 *no han mostrado disponibilidad o no cotizaron.” -----*

20 **El Dr. César Toruño Arguedas manifiesta lo siguiente:** *"Sí concuerdo, Don José, que no es*  
21 *una opción viable. Son precios muy elevados. Solo un desayuno, dos bocadillos, un café y un jugo*  
22 *de naranja por nueve mil colones resulta sumamente alto. De igual forma, el almuerzo, de dieciséis*  
23 *mil colones por un casado con dos carnes, no se encuentra dentro de la lógica de este nuevo Colypro.*  
24 *Esto es algo que hemos venido discutiendo desde la primera sesión, allá en abril del año pasado,*  
25 *cuando tuvimos una discusión precisamente por una contratación similar. En ese sentido, considero*  
26 *que no es procedente. Por lo tanto, estaría de acuerdo en rechazar la solicitud e iniciar un nuevo*  
27 *proceso de contratación, con la indicación de que, si es necesario modificar la fecha con el fin de*  
28 *obtener precios más razonables, se proceda con el cambio de fecha correspondiente.” -----*

29 **La Licda. Vicenta Palencia López indica lo siguiente:** *"Sí, es que ahí estaba viendo el Tennis*  
30 *Club, pero este es el lugar. Siempre es un problema, la gente siempre se acaba quejando. Sale muy*

1 *barato, ahí lo que se ve es verdad comparando, pero siempre es un problema. Es que aquí se puede*  
2 *hacer como habíamos hecho en otra asamblea o algo así, que habíamos hablado de cómo bajar el*  
3 *costo en la comida y creo que nos resultó bien. No recuerdo si fue aquí o dónde fue, pero no sé si*  
4 *esa opción es viable. Si no, también la pregunta es por qué a estas alturas estamos viendo esto si*  
5 *la actividad es el veinte de mayo, que es la Asamblea, y estamos a veintinueve. Es decir, estamos*  
6 *un poco contra el tiempo. También es importante hacer ver que se deben respetar los tiempos,*  
7 *porque si no, esto es lo que pasa, que luego toca correr. Es lo de siempre.” -----*

8 **El Dr. César Toruño Arguedas aclara lo siguiente:** *"Aquí nada más una aclaración, el destiempo*  
9 *vino provocado por la autorización del MEP, que actualizó hasta hace quince días las fechas, lo cual*  
10 *ha provocado que hasta ahora se pueda ejecutar el proceso. Sin embargo, en relación con esto, es*  
11 *preferible cambiar la fecha y conseguir un precio menor, siguiendo el procedimiento de compras*  
12 *correspondiente.” -----*

13 En aras de la optimización del uso de los recursos institucionales y en resguardo del interés público  
14 que rige la actuación de esta Junta Directiva, se acuerda lo siguiente: -----

15 **ACUERDO 07:** -----  
16 **Trasladar el expediente N° 7440 correspondiente a la contratación de Servicios**  
17 **integrales para actividad R.I San José Oeste; a la Unidad de Compras para que, en**  
18 **conjunto con el Departamento de Servicios al Colegiado se determine la viabilidad a fin**  
19 **de buscar el equilibrio financiero en aras de los mejores precios. -----**

20 **/ Aprobado por siete votos. / ACUERDO FIRME. / -----**

21 **Comunicar a Gestión de Compras, a la Dirección Jurídica y a la Dirección Ejecutiva. -----**

22 **CAPÍTULO V: ASUNTOS DIRECTIVOS. -----**

23 **ARTÍCULO 07.** Procesos de mejora tecnología y atención a colegiados. -----

24 Seguidamente, el Dr. César Toruño Arguedas manifiesta lo siguiente: *"Esto es una explicación de lo*  
25 *que viene pasando estos días. Como ustedes saben, estamos en un proceso de transformación del*  
26 *nuevo Colypro con tecnologías. Siempre recuerdo, y lo comentaba en una reunión con colegas*  
27 *trabajadores de Colypro, un segmento de Los Simpson, en el que se relata una situación en la que*  
28 *Bart, creo que es, se encuentra en silla de ruedas y en la escuela de Springfield se construye una*  
29 *acera para que pueda ingresar a la institución. En ese episodio, durante la inauguración de la obra,*  
30 *que fue patrocinada por la mafia, el Director de la escuela señala una frase que resulta significativa,*

1 *indicando que nunca habían estado tan cerca de cumplir el plan regulatorio para discapacidad de*  
2 *mil novecientos setenta. En ese sentido, con las reformas tecnológicas actuales, considero que nunca*  
3 *hemos estado tan cerca de llegar al dos mil uno como lo estamos ahora en Colypro, y cada día nos*  
4 *acercamos más a ese objetivo. Ya contamos con la reforma de TI en el módulo de reservas, la cual*  
5 *se encuentra funcionando. El día de hoy me reuní con el equipo y solicité las explicaciones*  
6 *correspondientes, determinándose que los inconvenientes presentados son, en su mayoría, de fácil*  
7 *resolución. Prácticamente todos los casos de problemas de ingreso, incluyendo los de esta*  
8 *Presidencia, que también ha sufrido este proceso, se debieron a un tema relacionado con el caché*  
9 *de la memoria del teléfono, el cual generaba conflicto entre el sistema anterior y el nuevo. Esta*  
10 *situación ya fue resuelta durante el mediodía. Asimismo, existían otros dos elementos menores que*  
11 *generaban preocupación a la Presidencia, los cuales fueron explicados por el señor Óscar en cuanto*  
12 *a su funcionamiento y forma de resolución, y se acordó que serán atendidos de aquí a mañana. El*  
13 *sistema continúa operando con normalidad, sin inconvenientes, por lo que se seguirá recibiendo*  
14 *reservas. Gracias a esta actualización, en un solo día se han recibido cerca de diez millones de*  
15 *colones en reservas por parte de las personas colegiadas. Incluso ya existen reservas programadas*  
16 *hasta el próximo año, lo cual evidencia que el sistema está funcionando adecuadamente y de forma*  
17 *amigable, representando un avance importante. Asimismo, se informa que la compañera Mónica*  
18 *Acuña, de Servicios al Colegiado, avanza a buen ritmo con el proceso de omnicanalidad y*  
19 *digitalización. El lunes se iniciaron pruebas en todas las oficinas regionales, en las cuales las personas*  
20 *usuarias, con acompañamiento del personal de plataforma, realizan el trámite de forma virtual,*  
21 *llenar los formularios y los firman electrónicamente para su envío digital. Este mecanismo*  
22 *implementado durante la semana tiene como finalidad comprobar el funcionamiento del sistema y*  
23 *verificar sus resultados. Por ejemplo, si doña Graciela requiere una constancia, certificación o*  
24 *cualquier trámite, puede completar el formulario desde su teléfono y enviarlo digitalmente.*  
25 *Posteriormente, el personal de plataforma lo recibe, lo avala e inicia el trámite correspondiente, lo*  
26 *cual representa una ventaja significativa, ya que las personas colegiadas no requieren desplazarse*  
27 *a las oficinas regionales. A partir de la próxima semana iniciarán los pilotajes de Omnicanalidad,*  
28 *mediante los cuales, a través de WhatsApp, las personas colegiadas podrán realizar consultas con*  
29 *el apoyo de inteligencia artificial mediante un chatbot. En caso de que el chatbot no pueda atender*  
30 *la consulta, esta será trasladada a plataforma. Con ello se busca atender una situación estructural*

1 *de la institución en cuanto a la atención de consultas, la cual se verá fortalecida con este sistema.*  
2 *Asimismo, el carnet digital ya se encuentra listo para su implementación, la cual se realizará en un*  
3 *plazo aproximado de quince a veintidós días. Se ha decidido esperar la consolidación de los procesos*  
4 *de reservas y Omnicanalidad para posteriormente iniciar con el carnet digital, el cual utilizará la*  
5 *fotografía institucional existente, con soluciones previstas en caso de ausencia de la misma. Este*  
6 *sistema estará disponible durante el mes de mayo, por lo que a partir de junio se prevé dejar de*  
7 *imprimir carnés físicos. Finalmente, se informa que el proceso de transformación digital del sistema*  
8 *SAP de Colypro avanza satisfactoriamente. Este sistema será sustituido a partir de septiembre. El*  
9 *contrato ya se encuentra para firma, la empresa remitirá las correcciones correspondientes y se*  
10 *procederá a su formalización, con el objetivo de iniciar el pilotaje del nuevo sistema el primero de*  
11 *septiembre. Este cambio representa un ahorro significativo para la institución, ya que el costo actual*  
12 *en licencias del sistema anterior es equivalente al costo total del nuevo sistema, el cual incluye*  
13 *licencias, soporte y software integral. Esto constituye un ahorro institucional importante, que*  
14 *permitirá reinvertir recursos en beneficio de las personas colegiadas. Este es el informe*  
15 *correspondiente. No sé si alguien tiene algún comentario, y de no ser así, procedemos.” -----*

16 **El MBA. José Pablo Valerio González agrega lo siguiente:** *“Que yo, como he dicho en otras*  
17 *ocasiones, les agradezco mucho el apoyo que nos han brindado para poder avanzar. Anteriormente*  
18 *no se ha contado ni con el presupuesto ni con el espacio suficiente para poder ir desarrollando la*  
19 *parte tecnológica, la cual es fundamental. Considero realmente que el tema de los trámites y la*  
20 *Omnicanalidad va a generar un cambio importante, no completamente de ciento ochenta grados,*  
21 *pero sí significativo. Una persona que se encuentra, por ejemplo, en lugares alejados como La Cuesta*  
22 *de Ciudad Neily, donde solo para trasladarse a Ciudad Neily puede tardar una hora o más, ahora*  
23 *podrá tener al alcance la posibilidad de realizar solicitudes mediante un correo o medios digitales,*  
24 *sin necesidad de grandes consumos de internet. Esto va a facilitar el acceso a los servicios para las*  
25 *personas colegiadas, incluso generando un ahorro económico. De verdad considero que estamos en*  
26 *un cambio muy importante; ya estamos llegando al dos mil uno y esperamos que próximamente*  
27 *avancemos hacia el dos mil diez y así sucesivamente, para contar con tecnologías que las personas*  
28 *colegiadas realmente merecen. Nuevamente, tal como lo he indicado en ocasiones anteriores, les*  
29 *agradezco el apoyo brindado, especialmente a doña Gabriela con la Comisión de TI, que ha venido*  
30 *avanzando y generando aportes, así como a ustedes con el presupuesto y las ideas, lo cual ha sido*

1 *de gran ayuda para poder seguir avanzando. Los trámites han venido funcionando adecuadamente;*  
2 *las pruebas realizadas hasta el momento no han presentado ninguna situación relevante, y se espera*  
3 *que próximamente se pueda habilitar el sistema para todas las personas usuarias. Eso sería lo único*  
4 *que me gustaría agregar.” -----*

5 **El Dr. César Toruño Arguedas menciona que:** “*Y también, Don José Pablo, agradecerle a usted*  
6 *y al equipo que han venido trabajando en esto. La verdad ha sido un trabajo impresionante.” -----*

7 Siendo las diecisiete horas con veinticinco minutos, el Dr. César Toruño Arguedas propone conceder  
8 un receso. -----

9 La sesión fue reanudada al ser las diecisiete horas con treinta minutos, continuando con la adopción  
10 del siguiente acuerdo: -----

11 **ACUERDO 08:** -----

12 **Conocer el informe de Presidencia correspondiente al avance de los procesos**  
13 **implementados orientados a optimizar la atención a la población colegiada, mediante**  
14 **las acciones de modernización, eficiencia operativa y mejora continua para la prestación**  
15 **de los servicios institucionales puestos en marcha.** -----

16 **/Aprobado por siete votos. / ACUERDO FIRME./** -----

17 Siendo las diecisiete horas con treinta y un minutos, el Dr. César Toruño Arguedas propone conceder  
18 un receso. -----

19 La sesión fue reanudada al ser las diecisiete horas con cuarenta y cinco minutos, continuando con  
20 el desarrollo del orden del día. -----

21 **CAPÍTULO VI: ASUNTOS VARIOS.** -----

22 No se presentaron asuntos varios. -----

23 **CAPÍTULO VII: CIERRE DE SESIÓN.** -----

24 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR EL SEÑOR PRESIDENTE FINALIZA LA SESIÓN A LAS**  
25 **DIECISIETE HORAS CON CUARENTA Y CINCO MINUTOS DEL DÍA INDICADO.** -----

26

27

28 **César Toruño Arguedas**

29 **Presidente**

**Rodrigo Lizama Oligier**

**Secretario**

30 Toma de acta y levantado de Texto: Melissa Sánchez Alfaro. -----