

1 Se aprueba en firme en la Sesión Ordinaria **CLYP-AG-TE-A-S-O-Nº022 –2026**, 09 de marzo de  
2 2026. -----

3 **ACTA EXTRAORDINARIA CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 021 – 2026**

4 ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA **CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 021 – 2026** DEL TRIBUNAL  
5 ELECTORAL DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y  
6 ARTES, CELEBRADA A LAS **Dieciocho horas**, DEL **CINCO DE MARZO DE 2026**, EN SESIÓN  
7 **VIRTUAL**. CUMPLIENDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS  
8 NECESARIAS, TENIENDO CERTEZA QUE NO EXISTE INTERPOSICIÓN HORARIA EN LOS MIEMBROS  
9 PRESENTES.-----

10 **MIEMBROS PRESENTES**-----

11 Lic. Luis Manuel Morera Morera, Presidente-----

12 M.Sc. Ana Eleida Arguedas Beita, Vicepresidente -----

13 Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa, Secretaria -----

14 Lic. Nelson Sánchez Castro, Vocal I -----

15 Bach. María Auxiliadora Solera Jiménez, Vocal II-----

16 Preside: Lic. Luis Manuel Morera Morera -----

17 Secretaria de actas: Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa -----

18 **ORDEN DEL DÍA CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 021 – 2026** -----

19 **CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL CUÓRUM.** -----

20 **Artículo 1- Comprobación del cuórum.** -----

21 **CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** -----

22 **Artículo 2- Revisión y aprobación del orden del día.** -----

23 **CAPÍTULO III- LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.** -----

24 **Artículo 3- Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella.** ----

25 **CAPÍTULO IV- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.** -----

26 **Artículo 4- Seguimiento a la inscripción de candidaturas para Junta y Fiscal Regional de**  
27 **Occidente.** -----

28 **Artículo 5- Seguimiento al diseño de papeleta y afiche para las elecciones de Occidente.**

29 **Artículo 6- Seguimiento a la compra de las papeletas para las elecciones de Occidente.**

30 **Artículo 7 - Seguimiento a la organización del evento del Traspaso de poderes de los**  
31 **Tribunales que se realizará el 30 de abril. Tema presupuesto.** -----

1 **Artículo 8. Definir hora de salida para San Ramón el sábado 14 de marzo, y**  
2 **requerimientos de la misma para asistencia del Tribunal y las elecciones. -----**

3 **CAPÍTULO VI- ASUNTOS VARIOS. -----**

4 **CAPÍTULO VII- CIERRE DE SESIÓN -----**

5 **CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM.-----**

6 **Artículo 1-** Comprobación del quórum. Una vez comprobado el quórum, con cinco miembros  
7 propietarios presentes en sesión **VIRTUAL POR MICROSOFT TEAMS**. Se cuenta con la presencia  
8 de la señora Jicsa Jenkins Carmona y Angela García como Secretarías Administrativas y la Licenciada  
9 María Alejandra Castro Quesada como Asesora Legal. Inicia la sesión a las dieciocho horas con once  
10 minutos. -----

11 **CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.-----**

12 **Artículo 2:** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión extraordinaria **CLYP-AG-TE-A-S-**  
13 **EX- N°. 021 – 2026. -----**

14 **ACUERDO 01. Aprobar el siguiente orden del día: -----**

15 **CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM. -----**

16 **CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. -----**

17 **CAPÍTULO III- LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA. -----**

18 **CAPÍTULO IV- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS. -----**

19 **CAPÍTULO V- ASUNTOS VARIOS. -----**

20 **CAPÍTULO VI- CIERRE DE SESIÓN. APROBADO CON CINCO VOTOS A FAVOR. UNÁNIME. EN**  
21 **FIRME. -----**

22 **CAPÍTULO III- LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA. -----**

23 **Artículo 3- Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella. ----**

24 Se da la siguiente corridilla de correos electrónicos: -----

25 **De Tribunal Electoral: Notificando: CRISTHIAN EDUARDO PERALTA CRUZ. Forma de**  
26 **Notificación: CORREO ELECTRÓNICO. Dirección: [cristhian.peralta.cruz@mep.go.cr](mailto:cristhian.peralta.cruz@mep.go.cr). Se**  
27 **procede a notificar resolución CLYP-AG-TE-029-2026. Respuesta de Cristhian Eduardo Peralta Cruz.**  
28 **Cordial saludo. Respetuosamente adjunto mi solicitud para su valoración. San Ramón de Alajuela,**  
29 **02 de marzo de 2026 Señores Tribunal Electoral COLYPRO. Estimados señores: Yo, CRISTHIAN**

1 EDUARDO PERALTA CRUZ, cédula de identidad número 503200879, respetuosamente me dirijo a  
2 ustedes en relación con la resolución comunicada en la Sesión Ordinaria No. 020-2026, celebrada el  
3 2 de marzo de 2026, mediante la cual se rechaza mi candidatura al puesto de Fiscal Regional por  
4 Occidente, período 2026-2029, por supuesto incumplimiento del artículo 13 inciso b) del Reglamento  
5 de Elecciones vigente. Al respecto, deseo manifestar que el rechazo obedece a que actualmente  
6 aparezco empadronado en Alajuela; sin embargo, dicha información no refleja mi situación real y  
7 actual. Desde el año 2019 resido en San Ramón y, adicionalmente, desde el año 2023 laboro en  
8 esta misma región, cumpliendo así con el requisito establecido en el artículo 13 inciso b), el cual  
9 indica que para puestos de Juntas Regionales y Fiscal Regional se debe estar empadronado en la  
10 región respectiva según domicilio laboral o de residencia. La discrepancia en el empadronamiento  
11 obedece a un error u omisión en la actualización de mis datos, situación que no corresponde a mi  
12 realidad domiciliaria ni laboral. Por lo anterior, respetuosamente solicito: 1. Se me permita actualizar  
13 formalmente mis datos de domicilio laboral y de residencia ante el Colegio. 2. Se valore la  
14 documentación probatoria que adjunto para acreditar mi residencia en San Ramón desde 2019 y mi  
15 vínculo laboral en la región desde 2023. 3. Se reconsidere la resolución de rechazo de mi  
16 candidatura, en virtud de que cumplo materialmente con el requisito reglamentario establecido.  
17 Reitero mi total disposición para aportar cualquier información adicional que se requiera y agradezco  
18 de antemano la atención brindada a la presente gestión. Atentamente, CRISTHIAN EDUARDO  
19 PERALTA CRUZ Cédula 503200879 Tel. 84242508 cristian.peralta.cruz@mep.go.cr -----

20 **Respuesta del Tribunal Electoral:** Estimado colegiado debe cambiarse de Regional entre hoy y  
21 mañana antes de las 16:00, ese trámite es personal, le recomendamos presentarse a la plataforma  
22 para que sea expedito. Y enviarnos comprobante del cambio. Sino no podrá subsanar y ratificarse  
23 y no participar de la asamblea El documento donde conste el cambio de Regional deberá conocerse  
24 en la sesión del jueves a fin de poder llevar a cabo la revisión y de corresponder la ratificación.  
25 Saludos cordiales. -----

26 De: Cristian Eduardo Peralta Cruz. Buenas noches. Respetuosamente adjunto foto solicitada y  
27 comprobante de actualización de datos. Por lo que se dan por recibidos los documentos aportados  
28 validando su postulación. -----

29 **CAPÍTULO IV- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.** -----

1 **Artículo 4- Seguimiento a la inscripción de candidaturas para Junta y Fiscal Regional de**  
2 **Occidente.** -----

3 Se realizan las resoluciones correspondientes a los postulantes para Junta y Fiscal Regional de  
4 Occidente. Agrupación: ECO. Resolución de cumplimiento de requisitos y ratificación de candidatura  
5 con el oficio CLYP-AG-TE-025-2026. La sesión anterior esta resolución había quedado pendiente de  
6 aprobar, pero ya se realizó el subsane requerido, por lo que se procede.-----



7  
8  
9  
10  
11 Alajuela, 5 de marzo de 2026  
12 **CLYP-AG-TE-025-2026**

13 **Señores**  
14 **Educadores Colegiados con Orgullo (ECO)**  
15 **Postulantes a Junta Regional de Occidente**

16 **Presente**

17 Asunto: Resolución cumplimiento de requisitos y ratificación de candidatura.

18 Estimados Señores:

19 En Sesión Extraordinaria No.021-2026, celebrada el día 5 de marzo del 2026, en cumplimiento  
20 del Artículo 42 del Reglamento de Elecciones, este Tribunal les comunica formalmente la  
21 Resolución cumplimiento de requisitos para la inscripción de su candidatura estentando a Junta  
22 Regional de Occidente, período 2026-2029, a saber:

23 De acuerdo con la presentación de documentos para la postulación a nombre de **Educadores**  
24 **Colegiados con Orgullo (ECO)**, para Junta Regional de Occidente, período 2026-2029 y una  
25 vez revisada la documentación por los miembros del Tribunal, se informa que ha cumplido con  
26 los requisitos de inscripción establecidos en los artículos 13, 14, y 15 del Reglamento de  
27 Elecciones, como aspirante a Junta Regional de Occidente. Se les recuerda que de acuerdo a los  
28 artículos 42 y 45 de Reglamento de Elecciones deben estar presentes en dicho proceso electoral.

29 Se le recomienda enviar su propuesta del plan de trabajo por correo electrónico, tamaño dos  
cuartillas (1 página), con el fin de publicar, en la página web del Colypro.

A partir de este momento se les autoriza la propaganda política, según Manual de Directrices,  
anexo.

Atentamente,

COLOMANUEL  
MORERA  
MORERA  
(FIRMA)

Lic. Manuel Morera Morera  
Presidente  
Tribunal Electoral

1 Los cinco miembros votan a favor y en firme la resolución CLYP-AG-TE-025-2026. -----  
2 Postulante: Cristian Eduardo Peralta Cruz. Resolución de cumplimiento de requisitos y ratificación  
3 de candidatura con el oficio CLYP-AG-TE-031-2026. Morera Morera indica someter a votación para  
4 dejar sin efecto la resolución enviada don Cristhian CLYP-AG-TE-029-2026 donde se le indicaba que  
5 no cumplía con los requisitos para postularse por pertenecer a otra región. Los cinco miembros  
6 votan a favor y en firme para dejar sin efecto la resolución CLYP-AG-TE-029-2026.-----



7  
8 Alajuela, 05 de marzo del 2026  
9 **CLYP-AG-TE-031-2026**

10  
11 Señor  
12 **CRISTHIAN EDUARDO PERALTA CRUZ**  
13 **Postulante a Fiscal Regional por Occidente**  
14 Presente

15 **Asunto:** Resolución cumplimiento de requisitos y  
16 ratificación de candidatura.

17 Estimado Señor:

18 En Sesión Extraordinaria No.021-2026, celebrada el día 5 de marzo del 2026, en cumplimiento  
19 del Artículo 42 del Reglamento de Elecciones, este Tribunal le comunica formalmente la  
20 Resolución cumplimiento de requisitos para la inscripción de su candidatura ostentando a **Fiscal**  
21 **Regional por Occidente, periodo 2026-2029**, a saber:

22 De acuerdo con la presentación de documentos para la postulación a nombre de **CRISTHIAN**  
23 **EDUARDO PERALTA CRUZ, cédula 503200879**; para **Fiscal Regional por Occidente,**  
24 **periodo 2026-2029** y una vez revisada la documentación por los miembros del Tribunal, se  
25 informa que ha cumplido con los requisitos de inscripción establecidos en los artículos 13, 14, y  
26 15 del Reglamento de Elecciones, como aspirante a **Fiscal Regional por Occidente**. Se le  
27 recuerda que de acuerdo a los artículos 42 y 45 de Reglamento de Elecciones deben estar  
28 presentes en dicho proceso electoral.

29 Se le recomienda enviar su propuesta del plan de trabajo por correo electrónico, tamaño dos  
cuartillas (1 página), con el fin de publicar, en la página web del Colypro.

A partir de este momento se le autoriza la propaganda política, según Manual de Directrices,  
anexo.

Atentamente,



**Lic. Manuel Morera Morera**  
**Presidente**  
**Tribunal Electoral**



1 Los cinco miembros votan a favor y en firme la resolución CLYP-AG-TE-030-2026. -----

2 **Artículo 5- Seguimiento al diseño de papeleta y afiche para las elecciones de Occidente.**

3 Morera Morera comenta que ya solicitó que se le pidiera el diseño de las papeletas a Cristian,  
4 incluyendo ya la de don Cristian con cada una de las agrupaciones y candidatos. Jicsa Jenkins  
5 Carmona indica que ya lo hizo desde el martes. Se indica modificar la foto de don Cristhian Peralta  
6 porque esta que envió está más nítida. -----

7 **Artículo 6- Seguimiento a la compra de las papeletas para las elecciones de Occidente.**

8 Morera Morera indica que ya se gestionó la compra de las papeletas para las elecciones de Occidente.

9 **Artículo 7 - Seguimiento a la organización del evento del Traspaso de poderes de los**  
10 **Tribunales que se realizará el 30 de abril. Tema presupuesto.** -----

11 Morera Morera explica que ya se conversó con la administración sobre el tema presupuestario por  
12 lo que ya se puede proceder a realizar la modificación. El Presidente solicita un receso a las 18:37.  
13 La sesión continúa a las 18:50. -----

14 Retomando el tema de la modificación presupuestaria, Morera Morera solicita a la secretaria  
15 administrativa Jicsa Jenkins comparta la solicitud de modificación al presupuesto para el  
16 conocimiento de todos los miembros. -----

	Departamento Financiero <b>Solicitud de modificación al presupuesto</b>	Código: <b>F-FIN-02</b> Versión: 1 Junio 2017
---	--	--

21 Fecha de solicitud: 05/03/2026

22 Dpto. Unidad u Órgano que solicita : Tribunal Electoral

23 Partido presupuestaria a aumentar: 4.2.2 (Proyectos y actividades)

24 **Justificación:** \_\_\_\_\_

25 Se aumenta la partida presupuestaria 4.2.2 (Proyectos y actividades) .

26 debido a que actualmente el saldo de dicha partida se encuentra en negativo.

27 \_\_\_\_\_

28 \_\_\_\_\_

29 \_\_\_\_\_

Partida Presupuestaria a disminuir: 4.2.4.A (Papelería, Útiles de Oficina) €1.500.000,00  
4.2.4.c (Viáticos y Kilometraje) €538.000,00

**Justificación:**

Se **disminuye** la partida presupuestaria **4.2.4.A (Papelería, Útiles de Oficina)**, ya que la misma cuenta con suficiente recurso, para ejecutar la requerida este 2026 y ya no se requiere comprar más papeletas, debido a que las últimas necesarias, ya fueron frías.

Se **disminuye** la partida presupuestaria **4.2.4.C (Viáticos y Kilometros)**, basados en que las giras del Tribunal Electoral, actual, para el año 2026, finalizan este mes de marzo, 2026. Por lo tanto, se pueden utilizar para dar sustento a la partida presupuestaria 4.2.2 (Proyectos y actividades), que se encuentra en negativo. \*\*\*\*\*

**4.2.4.A (Papelería, Útiles de Oficina) €1.500.000,00**

**4.2.4.c (Viáticos y Kilometraje) €538.000,00**

**Monto a trasladar: €2.038.000,00**

Nota: debe adjuntar nota, cotización o cálculo que respalde el monto solicitado.

 JESSICA VANESSA JENKINS CARMONA (FIRMA) Nº: 2026-03-05 11:48:29 (FIRMA)	 LUIS MANUEL MOREIRA MOREIRA (FIRMA) Nº: 2026-03-05 10:24:23 (FIRMA)
Firma de solicitante: _____	Firma VBI Jefatura Inmediata: _____

Nombre: Jess Jenkins Carmona

Nombre: Lic. Luis Manuel Moreira Moreira

Puesto: Secretaria Tribunal Electoral

Puesto: Presidente Tribunal Electoral

Autorizado Dirección Ejecutiva _____ Nombre: <u>Lic. José Pablo Valerio González</u> Puesto: <u>Director Ejecutivo a.i.</u>	JOSE PABLO VALERIO GONZALEZ (FIRMA) Firmado digitalmente por JOSE PABLO VALERIO GONZALEZ (FIRMA) Fecha: 2026.03.06 10:24:23 -06'00'
---	---

-----  
**Para uso Financiero**  
-----

Recibido por: \_\_\_\_\_  Aceptada: Acuerdo Junta Directiva

Fecha recibida: \_\_\_\_\_  Rechazada

Los cinco miembros votan a favor y en firme la modificación al presupuesto trasladando un monto de 2 038 000 millones de colones. -----

**Artículo 8. Definir hora de salida para San Ramón el sábado 14 de marzo, y requerimientos de la misma para asistencia del Tribunal y las elecciones.** -----

1 El Presidente consulta por la hora de salida este sábado de Colypro. Jicsa Jenkins consulta si los  
2 miembros van a pasar a desayunar. Se decide salir de Colypro a las 6:45am. La asamblea será en  
3 el liceo Julio Acosta y se solicitó que nos habiliten cinco aulas. Si son aulas usaremos los pupitres,  
4 pero depende del tipo de pupitre porque si son unipersonales es difícil. Jicsa Jenkins Carmona  
5 explica que la vez anterior se usó el mobiliario del liceo pero ella va a llamar para consultar si son  
6 mesas y no pupitres unipersonales. Usaremos la camisa blanca. -----

7 **CAPÍTULO VI- ASUNTOS VARIOS. No hay.** -----

8 **CAPÍTULO VII- CIERRE DE SESIÓN** -----

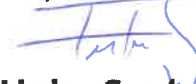
9 Finaliza la sesión, a las dieciocho horas con cincuenta y siete minutos del día y año indicado. -----

10



11 **Lic. Luis Manuel Morera Morera**

12 **Presidente**



**Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa**

**Secretaria**

13 **Levantado de texto: Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa.**