

1 Se aprueba en firme en la Sesión Ordinaria **CLYP-AG-TE-A-S-O-Nº005 –2026**, 19 de enero de
2 2026.-----

3 **ACTA EXTRAORDINARIA CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 004 – 2026**

4 ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA **CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 004 – 2026** DEL TRIBUNAL
5 ELECTORAL DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y
6 ARTES, CELEBRADA A LAS **DIECIOCHO HORAS**, DEL **CATORCE DE ENERO DE 2026**, EN
7 SESIÓN **VIRTUAL**. CUMPLIENDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
8 NECESARIAS, TENIENDO CERTEZA QUE NO EXISTE INTERPOSICIÓN HORARIA EN LOS MIEMBROS
9 PRESENTES.-----

10 **MIEMBROS PRESENTES**-----

11 Lic. Luis Manuel Morera Morera, Presidente-----

12 M.Sc. Ana Eleida Arguedas Beita, Vicepresidente-----

13 Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa, Secretaria-----

14 Lic. Nelson Sánchez Castro, Vocal I-----

15 Bach. María Auxiliadora Solera Jiménez, Vocal II-----

16 Preside: Lic. Luis Manuel Morera Morera-----

17 Secretaria de actas: Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa-----

18 **ORDEN DEL DÍA**-----

19 **CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 004 – 2026**-----

20 **CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL CUÓRUM.**-----

21 **Artículo 1- Comprobación del cuórum.**-----

22 **CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**-----

23 **Artículo 2- Revisión y aprobación del orden del día.**-----

24 **CAPÍTULO III- LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.**-----

25 **Artículo 3- Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella.**-----

26 **CAPÍTULO IV- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.**-----

27 **Artículo 4- Seguimiento a la inscripción de candidaturas para Junta y Fiscal Regional de**
28 **Coto, Cartago, Pérez Zeledón y Occidente.**-----

29 **Artículo 5- Realizar la solicitud de compra de las papeletas para las elecciones de Coto,**
30 **Cartago, Pérez Zeledón y Occidente.**-----



1 **Artículo 6- Seguimiento a la solicitud de Transporte y hospedaje para las asambleas de**
2 **Coto y Pérez Zeledón y transporte para las Asambleas de Cartago y Occidente.**-----

3 **Artículo 7- Seguimiento al Acto de juramentación y traspaso de poderes del jueves 30**
4 **de abril.** -----

5 **CAPÍTULO V- ASUNTOS VARIOS.** -----

6 **Artículo 8- Pago a los delegados electorales.** -----

7 **CAPÍTULO VI- CIERRE DE SESIÓN**-----

8 **CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM.**-----

9 **Artículo 1-** Comprobación del quórum. Una vez comprobado el quórum, con cinco miembros
10 propietarios presentes en sesión **VIRTUAL POR MICROSOFT TEAMS.** Se cuenta con la presencia
11 de la señora Jicsa Jenkins Carmona como Secretaria Administrativa y la Licenciada María Alejandra
12 Castro Quesada como Asesora Legal. Inicia la sesión a las dieciocho horas con veintiún minutos. –

13 **CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**-----

14 **Artículo 2:** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión extraordinaria **CLYP-AG-TE-A-S-**
15 **EX- N°. 004 – 2026. ACUERDO 01.** Aprobar el siguiente orden del día: **CAPÍTULO I-**
16 **COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM. CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**
17 **CAPÍTULO III LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA. CAPÍTULO IV. SEGUIMIENTO A LOS**
18 **ACUERDOS. CAPÍTULO V ASUNTOS VARIOS. CAPÍTULO VI CIERRE DE SESIÓN. APROBADO CON**
19 **CINCO VOTOS A FAVOR. UNÁNIME. EN FIRME.** -----

20 **CAPÍTULO III- LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.** -----

21 **Artículo 3- Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella.**-----
22 Morera Morera da la palabra a la asesora legal. Ella indica que en este momento tenemos dos
23 candidaturas completas para Cartago. La agrupación de Renacer Docente para Cartago, ya incluso
24 subsaron lo solicitado solo queda un detalle en el correo indicado.-----

25 Se da la siguiente seguidilla de correos: -----

26 De: Alex MG-----

27 Señores (as): Tribunal Electoral -----

28 COLYPRO. -----

29 Reciban un cordial saludo de los miembros y equipo de trabajo Renacer Docente Cartago, que busca
30 inscribir sus candidatos para participar en el proceso electoral para la junta directiva regional de
31 COLYPRO Cartago. Hacemos llegar los siguientes archivos: -----



1 1. Declaraciones juradas con firma digital de los 5 proponentes a las diferentes candidaturas,
2 para que sean validadas. Sin otra en particular se despide de usted (es) muy cordialmente. Master.
3 Hugo Marín Guillén. ¡Muchas Gracias!-----

4 Tribunal Electoral:-----

5 Buenos días. Estimado colegiado, ya nos fueron enviadas, así como las fotos de la agrupación,
6 queda pendiente el resto de los documentos, a presentarse por medio de la plataforma. Saludos
7 cordiales-----

8 Tribunal Electoral: Buenos días. Estimados colegiados, les informamos que nos llegó su
9 documentación en original, requerimos nos envíen lo solicitado en el correo anterior, así como los
10 código pantone de su bandera y signo. Requerimos igualmente que nos envíen los archivos .pdf
11 de las certificaciones de antecedentes penales de: Hugo Alexander Marín Guillén, Isaac Daniel
12 Camacho Marín, Carolina del Carmen Serrano Guillén, ya que las mismas se encuentran firmadas
13 digitalmente, a fin de validar la firma de la funcionaria judicial que las emitió. En relación con la
14 dirección de correo electrónico les recordamos que de acuerdo con el Manual de Propaganda no
15 debe emplearse el nombre "Colypro", por lo que les requerimos cambiar su dirección de correo
16 electrónico, deberán comunicar la nueva dirección por este medio. Quedamos atentos. -----

17 De: Colypro Renacer Docente Cartago. Saludos cordiales miembros del tribunal. Envío lo solicitado:
18 Logo: Azul de la derecha: 4153 C, Planta: 4213 C, Amarillo: 2004 C, Café: 464 C, Planta: 4213 C.
19 Además, envío los documentos. Por favor confirmar el recibido de la información. Pregunta concreta:
20 ¿Cuándo podemos iniciar con nuestra campaña? Gracias, y quedo atento a sus comentarios.

21 Tribunal Electoral. Buenas noches. Estimados colegiados, les reiteramos que en relación con la
22 dirección de correo electrónico les recordamos que de acuerdo con el Manual de Propaganda no
23 debe emplearse el nombre "Colypro", por lo que les requerimos cambiar su dirección de correo
24 electrónico, de manera que no aparezca la palabra "Colypro" en la misma, deberán comunicar la
25 nueva dirección por este medio, para poder continuar con el trámite de revisión y ratificación de
26 candidatura. Quedamos atentos. -----

27 De Mauren Juliana Calderón Murillo. Saludos cordiales de año nuevo. Consulta sobre el pago de la
28 participación en la asamblea como miembro del tribunal. Gracias. Tribunal Electoral: Se decide que
29 se unificará la información a las consultas en el grupo de Whatsapp que mantiene la señora
30 Auxiliadora Solera Jiménez. -----



- 1 **CAPÍTULO IV- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.** -----
- 2 **Artículo 4- Seguimiento a la inscripción de candidaturas para Junta y Fiscal Regional de**
3 **Coto, Cartago, Pérez Zeledón y Occidente.**-----
- 4 Asesora Legal muestra las postulaciones recibidas.-----
- 5 Postulante: Minor De La O Mora, cédula 303620962 para el puesto de Fiscal Regional Cartago. Se
6 procede a realizar la resolución de cumplimiento de requisitos y ratificación de candidaturas con el
7 oficio CLYP-AG-TE-002-2026. Los cinco miembros votan a favor y en firme el oficio
8 CLYP-AG-TE-002-2026, dirigido a don Mainor De La O Mora como postulante a Fiscal Regional para
9 Cartago. **Ver Anexo I de esta acta (RESOLUCIONES).** -----
- 10 Recapitulando tenemos para Cartago: ÉTICA CARTAGO, RENACER DOCENTE CARTAGO. Dos
11 postulantes para fiscal regional que son: Don José Hernando Zamora Jiménez y don Minor De La O
12 Mora. Para la región de Coto tenemos las postulaciones de la agrupación SOMOS COTO y para Fiscal
13 Regional, don Erick José Hernández Valverde. El señor Presidente agradece a la Asesora Legal por
14 la información presentada. Se procede a realizar la resolución de cumplimiento de requisitos y
15 ratificación de candidaturas con el oficio CLYP-AG-TE-003-2026. Los cinco miembros votan a favor
16 y en firme el oficio CLYP-AG-TE-003-2026, dirigido a la agrupación Renacer Docente Cartago. **Ver**
17 **Anexo I de esta acta (RESOLUCIONES).** -----
- 18 **Artículo 5- Realizar la solicitud de compra de las papeletas para las elecciones de Coto,**
19 **Cartago, Pérez Zeledón y Occidente.** -----
- 20 Presidente indica que hoy ya recibió la información indicándole que no van a alterar el presupuesto
21 por lo que se debe proceder a solicitar la compra de las papeletas. Morera Morera indica que se
22 mantengan las mismas cantidades que se han usado anteriormente para los procesos electorales
23 regionales, o sea mil papeletas.-----
- 24 **Acuerdo 02:** Solicitar la compra de mil papeletas para las elecciones de Junta Regional y Fiscal
25 Regional para las zonas de Coto, Cartago y Occidente. Se aprueba con cinco votos a favor y en
26 firme. Presidente indica a la secretaria administrativa que incluya en la solicitud de compra las fechas
27 de las asambleas. En realidad, el período cierra quince días antes, por lo que se está solicitando la
28 compra la semana anterior. Jicsa Jenkins Carmona indica que, ella y doña Alejandra elaborarán un
29 calendario. Morera Morera comenta que ya está realizado el calendario y está en el correo
30 electrónico del Tribunal Electoral. -----



1 Ana Eleida Arguedas Beita consulta, cuál es la razón por la que no se aprobó la solicitud del
2 presupuesto para el sistema electrónico para las elecciones regionales. Morera Morera comenta que
3 la respuesta fue que se decidió mantener el presupuesto, así como está y que no se realizaría
4 ninguna modificación presupuestaria para la contratación del sistema. Presidente solicita un receso
5 al ser las dieciocho horas con cuarenta y seis minutos. -----

6 La sesión continua a las dieciocho horas con cincuenta y nueve minutos. -----

7 **Artículo 6- Seguimiento a la solicitud de Transporte y hospedaje para las asambleas de**
8 **Coto y Pérez Zeledón y transporte para las Asambleas de Cartago y occidente.** -----

9 Señor Presidente solicita a Jicsa Jenkins, que explique a los miembros, la propuesta de la gira a
10 Coto. Jicsa Jenkins Carmona, comenta que la Dirección Ejecutiva le indicó que se puede viajar el
11 viernes 06 de febrero y regresar el domingo 08 de febrero de la gira a Coto. Morera Morera indica
12 que solicite por favor los viáticos de almuerzos, desayunos y cenas. Jicsa Jenkins Carmona comenta
13 que va a solicitar tres viáticos de cada uno (desayuno, almuerzo y cena), y en caso de que no se
14 ocupe la cena simplemente se devuelve. Aclara que eso sí, ellas tendrían libre el lunes por lo que
15 no se puede sesionar ese día. Entonces se sesionará martes. Morera Morera comenta que por favor
16 investigue si esto también aplicaría para la gira a Pérez Zeledón. Se retoma el tema de las
17 candidaturas del artículo 04. Morera Morera retoma la gira a Coto, indicando que se sale el viernes
18 06 de febrero a las 6:30am de Colypro. -----

19 **Artículo 7- Seguimiento al Acto de juramentación y traspaso de poderes del jueves 30**
20 **de abril.** -----

21 Presidente comenta que sobre este tema lo que se puede anotar es que existe la posibilidad de que
22 se realice en el salón de actos de Colypro y ya no en el gimnasio, pero en próximas sesiones se
23 organizará. Él estuvo conversando con Jicsa para que fuera analizando menús. Jicsa Jenkins
24 Carmona consulta si ellos le avisan pronto si se va a poder usar el salón de actos; a lo que Morera
25 Morera indica que espera máximo mañana tener una respuesta confirmada por lo que llamará a don
26 José Pablo Valerio. -----

27 **CAPÍTULO V- ASUNTOS VARIOS.** -----

28 **Artículo 8- Pago a los delegados electorales.** -----

29 Presidente consulta a la secretaria administrativa al respecto. Ella indica le quedó un grupito como
30 de catorce personas que no le había dado tiempo de que doña Olga los firmara. Hoy cerró esto y
31 se hicieron cinco reportes. Don Pedro le indicó que hoy en la Junta verán el reporte 3.



1 En el reporte 2 se le debió pedir la cuenta cliente a cuatro personas. Ella le preguntó qué había
2 pasado con el reporte 1 y 4 pero no le respondió entonces ella va a ir mañana. Hoy debería de salir
3 para pagar mañana el 3. Ella supone que cuando ya se suba todo van a pagar un solo archivo.
4 Auxiliadora Solera pregunta para dar fechas a los delegados. Morera Morera comenta que es mejor
5 no dar fechas exactas. Jicsa Jenkins Carmona comenta que no hubo preferencias, ella lo hizo por
6 orden alfabético. Los cuatro anteriores quedaron listos desde el año pasado. Morera Morera dice
7 que mejor no decir que por orden alfabético porque quedaron pendientes personas de los primeros
8 del orden alfabético que estaban pendientes de datos. Ana Eleida Arguedas Beita consulta sobre la
9 colegiada que envió los datos por whatsapp. La colegiada se llama Alejandra Gutiérrez González.
10 Se le explica que el problema es que la colegiada envió el correo electrónico al de Mónica Lara
11 (anterior secretaria) y por eso rebota. Nelson Sánchez opina que esto está muy confuso y nos
12 revuelve el camino a nosotros, es mejor mandar un mensaje diciendo que todo está en trámite y
13 que desconocemos la fecha exacta. No nos compliquemos la vida. Además, ellos no dependen de
14 sesenta mil colones para vivir, mejor no nos compliquemos. Es mejor decir que está todo en trámite.
15 Auxiliadora Solera dice que aunque ella diga o no diga igual van a decir o a protestar. Alejandra
16 Castro, consulta sobre el correo electrónico recibido de doña Juliana Calderón, preguntando sobre
17 el pago; entonces mejor no contestar para que toda la información se maneje por el whatsapp que
18 tiene doña Auxiliadora Solera. -----

19 **CAPÍTULO VI- CIERRE DE SESIÓN** -----

20 Finaliza la sesión, a las diecinueve horas con diecisiete minutos del día y año indicado. -----

21

22 **Lic. Luis Manuel Morera Morera**

23 **Presidente**

21

22 **Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa**

23 **Secretaria**

24 **Levantado de texto: Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa**