

1 Se aprueba en firme en la Sesión Ordinaria CLYP-AG-TE-A-S-O-Nº.095 –2025, 06 de octubre de
2 2025. -----

3 **ACTA ORDINARIA CLYP-AG-TE-A-S-O- Nº. 094 – 2025**

4 ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NOVENTA Y CUATRO DEL DOS MIL VEINTICINCO DEL
5 TRIBUNAL ELECTORAL DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA,
6 CIENCIAS Y ARTES, CELEBRADA A LAS DIECIOCHO HORAS, **DEL PRIMERO DE OCTUBRE DE**
7 **DOS MIL VEINTICINCO, EN SESIÓN VIRTUAL.** CUMPLIENDO CON LOS REQUERIMIENTOS
8 Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS NECESARIAS, TENIENDO CERTEZA QUE NO EXISTE
9 INTERPOSICIÓN HORARIA EN LOS MIEMBROS PRESENTES.-----

10 **MIEMBROS PRESENTES**-----

11 Lic. Luis Manuel Morera Morera, Presidente-----

12 M.Sc. Ana Eleida Arguedas Beita, Vicepresidente-----

13 Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa, Secretaria-----

14 Lic. Nelson Sánchez Castro, Vocal I-----

15 Bach. María Auxiliadora Solera Jiménez, Vocal II-----

16 **PRESIDE LA SESIÓN:** Lic. Luis Manuel Morera Morera. -----

17 **SECRETARIA:** Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa -----

18 **ORDEN DEL DÍA CLYP-AG-TE-A-S-O- Nº. 094– 2025**-----

19 **CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL CUÓRUM.**-----

20 **Artículo 1-** Comprobación del cuórum.-----

21 **CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**-----

22 **Artículo 2-** Revisión y aprobación del orden del día.-----

23 **CAPÍTULO III- LECTURA Y APROBACION DE ACTAS**-----

24 **Artículo 3-** Lectura y aprobación de las actas CLYP-AG-TE-A-S-O- Nº. 091, CLYP-AG-TE-A-S-EX-
25 Nº. 092 y CLYP-AG-TE-A-S-EX- Nº. 093-2025. -----

26 **CAPÍTULO IV. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.**-----

27 **Artículo 4-** Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella.-----

28 **CAPÍTULO V. SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.**-----

29 **Artículo 5-** Seguimiento a la revisión de candidaturas y agrupaciones para Junta y Fiscal Regional
30 de Heredia y San Carlos.-----

- 1 **Artículo 6** - Seguimiento a la publicación de planes de trabajo de agrupaciones, solicitud de
2 diseño del afiche para las agrupaciones de Tribunal Electoral y Tribunal de Honor y envío de datos
3 y fotografías a la empresa IDO para papeletas en el sistema.-----
- 4 **Artículo 7-** Seguimiento a la selección y nombramiento de los Delegados Electorales. Acuerdo
5 de compra para las camisetas y contratación de los delegados electorales.-----
- 6 **Artículo 8-** Seguimiento a la ejecución presupuestaria y definición del superávit del Tribunal.---
- 7 **Artículo 9-** Elaborar convocatoria a elecciones del Representante de Colypro ante el Concejo---
8 Superior de Educación, que se llevaran a cabo en la Asamblea General Ordinaria del próximo 29
9 de noviembre y Revisión de formularios de inscripción para candidaturas a Representante ante el
10 Consejo Superior de Educación.-----
- 11 **CAPÍTULO VI- ASUNTOS VARIOS.** Publicación de aclaración sobre posible estafa que se está
12 haciendo de campaña de actualización de datos.-----
- 13 **CAPÍTULO VII- CIERRE DE SESIÓN**-----
- 14 **CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM.**-----
- 15 **Artículo 1-** Comprobación del quórum. Una vez comprobado el quórum, con cinco miembros
16 propietarios presentes en sesión **VIRTUAL POR MICROSOFT TEAMS.** Se cuenta con la
17 presencia de la señora Mónica Lara Matarrita, Secretaria Administrativa y la Licenciada María
18 Alejandra Castro Quesada como Asesora Legal. Inicia la sesión a las dieciocho horas con siete
19 minutos.-----
- 20 **CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**-----
- 21 **Artículo 2:** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión ordinaria CLYP-AG-TE-A-S-O-
22 N°. 094 – 2025. -----
- 23 **ACUERDO 01.** Aprobar el siguiente orden del día: **CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM.**
24 **CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** **CAPÍTULO III- LECTURA Y**
25 **APROBACIÓN DE ACTAS.** **CAPÍTULO IV. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.**
26 **CAPÍTULO V- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.** **CAPÍTULO VI- ASUNTOS VARIOS.** **CAPÍTULO**
27 **VII - CIERRE DE SESIÓN. APROBADO CON CINCO VOTOS A FAVOR, UNÁNIME Y EN**
28 **FIRME.**-----
- 29 **CAPÍTULO III- LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS.**-----

1 **Artículo 3-** Lectura y aprobación de las actas CLYP-AG-TE-A-S-O- Nº. 091, CLYP-AG-TE-A-S-EX-
2 Nº. 092 y CLYP-AG-TE-A-S-EX- Nº. 093-2025.-----

3 La señora María Auxiliadora Solera Jiménez realiza lectura del acta CLYP-AG-TE-A-S-O- Nº. 091
4 del 22 de setiembre de 2025.

5 **ACUERDO 02:** Aprobar el Acta Ordinaria Aprobar el Acta CLYP-AG-TE-A-S-O- Nº. 091 del 22
6 de setiembre de 2025. **APROBADO CON CINCO VOTOS A FAVOR, UNÁNIME Y EN FIRME.**

7 La señora María Auxiliadora Solera Jiménez realiza lectura del acta CLYP-AG-TE-A-S-EX-Nº. 092
8 del 24 de setiembre de 2025.-----

9 **ACUERDO 03:** Aprobar el Acta Extraordinaria Aprobar el Acta CLYP-AG-TE-A-S-EX-Nº. 092 del
10 24 de setiembre de 2025. **APROBADO CON CINCO VOTOS A FAVOR, UNÁNIME Y EN
11 FIRME.** -----

12 La señora María Auxiliadora Solera Jiménez realiza lectura del acta CLYP-AG-TE-A-S-EX- Nº.
13 093-2025 del 29 de setiembre de 2025.-----

14 **ACUERDO 04:** Aprobar el Acta Extraordinaria Aprobar el Acta CLYP-AG-TE-A-S-EX- Nº. 093-2025
15 del 29 de setiembre de 2025. **APROBADO CON CINCO VOTOS A FAVOR, UNÁNIME Y EN
16 FIRME.** -----

17 **CAPÍTULO IV. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.**-----

18 **Artículo 4-** Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella.-----
19 Señor Presidente comenta que la Asesora Legal ya la revisó porque algunos correos electrónicos
20 son internos, por lo que se procede con la revisión:-----

21 De: Ingrid RVS. Por favor sera posible que nos respondan las siguientes preguntas:-----

22 1. Se puede ir este domingo 5 de noviembre 2025 a pegar el banner del partido político o en
23 cualquier momento que se desee?-----

24 2. cuando es el debate? -----

25 3. por qué no se puede hacer propaganda los sábados en la finca de recreo como nos indicaron
26 ayer de manera escrita por parte del tribunal electoral? A que se refieren que está cerrado? ----

27 4. nos van a proveer algo para el 29 de Noviembre? Toldos, sillas... algo?-----

28 5. Nos van autorizar ir el domingo 16 de noviembre y el domingo 23 al centro de recreo de
29 Alajuela para hacer propaganda politica? Esperamos una pronta respuesta. Bendiciones-----

1 **Respuesta del Tribunal Electoral:** Buenas noches. En relación con sus consultas-----

2 1. Se puede ir este domingo 5 de noviembre 2025 a pegar el banner del partido político o en
3 cualquier momento que se desee? Sí pueden venir a pegar el banner en el espacio asignado (los
4 espacios están numerados debe colocarlo en el espacio correspondiente a su papeleta, los
5 espacios para las agrupaciones de Tribunal de Honor son los que se encuentran entrando a la
6 izquierda, del lado del parqueo.-----

7 2. ¿Cuándo es el debate? El foro electoral es el 08 de noviembre, se les estará enviando la
8 información respectiva con anterioridad.-----

9 3. Por qué no se puede hacer propaganda los sábados en la finca de recreo como nos indicaron
10 ayer de manera escrita por parte del tribunal electoral? A que se refieren que está cerrado? ----
11 Las plataformas son las que están cerradas los sábados, en las plataformas no se puede hacer
12 propaganda. Tiene que solicitar permiso por escrito al Tribunal con el cronograma y descripción
13 de la actividad que van a hacer y el tiempo a emplear.-----

14 4. nos van a proveer algo para el 29 de Noviembre? Toldos, sillas... algo?-----
15 No, eso lo debe llevar cada agrupación.-----

16 5. Nos van autorizar ir el domingo 16 de noviembre y el domingo 23 al centro de recreo de
17 Alajuela para hacer propaganda política? De previo requerimos la solicitud bien detallada.-----
18 ¿Puede especificar que tipo de propaganda desea realizar? Entendemos que se trata de repartir
19 brochures pero a qué se refiere con afiches (pegar afiches, en el centro de recreo)? Quedamos
20 atentos. -----

21 **De: Marta Chacón.** Buenos días. Para aclarar, entonces si podemos llegar el día solicitado?----
22 Gracias. Quedo atenta -----

23 **Respuesta del Tribunal Electoral:** Buenas noches. Estimada colegiada sí siempre y cuando
24 sea para colocar la valla (no manta), en el espacio asignado. Saludos cordiales.-----

25 **CAPÍTULO V SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.**-----

26 **Artículo 5-** Seguimiento a la revisión de candidaturas y agrupaciones para Junta y Fiscal Regional
27 de Heredia y San Carlos.-----

28 Morera Morera consulta si tenemos nuevos postulantes. Asesora Legal indica que de San Carlos
29 no se han presentado nuevas postulaciones y que en Heredia, ya se realizó el subsane por parte

1 de la agrupación Ética Heredia, por lo que se procede a elaborar el oficio **CLYP-AG-TE-252-**
2 **2025** sobre la resolución de cumplimiento de requisitos y ratificación de candidatura. En Sesión
3 **Ordinaria No.094-2025, celebrada el día 01 de octubre del 2025**, en cumplimiento del
4 Artículo 42 del Reglamento de Elecciones, este Tribunal le comunica formalmente la Resolución
5 cumplimiento de requisitos para la inscripción de su candidatura ostentando a Junta Regional de
6 Heredia, período 2025-2028, a saber: De acuerdo con la presentación de documentos para la
7 postulación a nombre de **EDUCADORES POR LA TRANSFORMACIÓN, POR LA**
8 **INNOVACIÓN Y EL CAMBIO DE HEREDIA (ÉTICA HEREDIA)**, para Junta Regional de
9 Heredia, período 2025-2028 y una vez revisada la documentación por los miembros del Tribunal,
10 se informa que ha cumplido con los requisitos de inscripción establecidos en los artículos 13, 14,
11 y 15 del Reglamento de Elecciones, como aspirante a Junta Regional de Heredia. Se le recuerda
12 que de acuerdo a los artículos 42 y 45 de Reglamento de Elecciones deben estar presentes en
13 dicho proceso electoral. Se le recomienda enviar su propuesta del plan de trabajo por correo
14 electrónico, tamaño dos cuartillas (1 página), con el fin de publicar, en la página web del Colypro.
15 A partir de este momento se les autoriza la propaganda política, según Manual de Directrices,
16 anexo. Morera Morera pregunta a la asesora legal si verificó que los candidatos estén en regla y
17 ella responde que sí. **LOS CINCO MIEMBROS VOTAN A FAVOR Y EN FIRME LA**
18 **RESOLUCIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS Y RATIFICACIÓN DE**
19 **CANDIDATURA CLYP-AG-TE-252-2025.** -----

20 Se tienen las siguientes postulaciones para la región de Heredia: -----

21 **Para Junta Regional:** Renacer Heredia, Fuerza Educativa de Heredia, Ética Heredia.-----

22 **Para Fiscal Regional:** Elvin Jiménez Pérez, Mauricio Obando Obando.-----

23 Presidente solicita un receso al ser las 19:24. La sesión continúa a las 19:46-----

24 **Artículo 6** - Seguimiento a la publicación de planes de trabajo de agrupaciones, solicitud de
25 diseño del afiche para las agrupaciones de Tribunal Electoral y Tribunal de Honor y envió de datos
26 y fotografías a la empresa IDO para papeletas en el sistema, adenda al contrato con la empresa
27 IDO.-----

28 El señor Presidente comenta que se le está dando el proceso y seguimiento a este apartado en
29 cada sesión. Respecto a la adenda del contrato con IDO, ya la Asesora Legal hizo una propuesta,

1 pero debemos revisar y aprobar para luego enviarla a la Junta Directiva. El acuerdo ya se realizó
2 pero la adenda aún no está porque se están recolectando las firmas. Se presenta la adenda a
3 gestionar en el contrato. **ANTECEDENTES.** En la propuesta inicial se contempló el suministro y
4 gestión de **30 iPads** para la ejecución del proceso de votaciones del próximo **29 de noviembre.**
5 Posteriormente, debido a que se ha decidido que las votaciones se realicen únicamente desde las
6 tabletas físicas en el recinto de votación se ha solicitado un incremento de equipos con el fin de
7 ampliar la capacidad operativa y mejorar la experiencia de los votantes, alcanzando un total de
8 126 iPads. Adicionalmente, ante los cambios descritos se deberá contar con el pedestal
9 correspondiente para cada iPad, con el fin de garantizar comodidad, organización y seguridad en
10 el proceso de votación.-----

11 **ALCANCE DEL AJUSTE**-----

12 El presente documento formaliza la adenda a la propuesta original, incorporando los siguientes
13 elementos:-----

14 **1. Equipos adicionales**-----

15 Suministro de 96 iPads adicionales (modelo estándar, con software de votación instalado).-----
16 Configuración, pruebas de funcionamiento y logística de instalación previa y posterior al evento.

17 **2. Pedestales para iPads**-----

18 Suministro de 96 pedestales (1 por cada equipo).-----
19 Montaje y disposición en el lugar de votación.-----

20 **3. Logística de transporte y entrega**-----

21 Coordinación de transporte seguro y almacenamiento de equipos y pedestales.-----
22 Incremento en volumen y personal requerido para distribución.-----

23 **4. Soporte técnico adicional**-----

24 Horas adicionales de personal técnico para instalación, pruebas y acompañamiento durante el
25 evento.-----

26 **5. Accesorios y seguridad**-----

27 Fundas y medidas adicionales de seguridad para garantizar el correcto uso durante la jornada.

28 **AJUSTE ECONOMICO** -----

29 El ajuste presupuestario derivado de este incremento es el siguiente:-----

Sesión Ordinaria
Nº 094-2025

Tribunal Electoral
01-10-2025

Concepto	Cantidad	Costo Unitario (USD)	Total (USD)
70 iPads adicionales (70 uds., 3 días promedio)	96	60	5,760
Pedestales para iPads (70 uds., alquiler)	96	21	2,016
Logística de transporte y entrega	-	-	150
Soporte técnico adicional	-	-	300
Accesorios y seguridad	-	-	150
Total Adicional			8,376

CONDICIONES COMERCIALES

Los términos y condiciones de la propuesta inicial se mantienen vigentes en todos los aspectos no modificados por la presente adenda. Este ajuste presupuestario se suma al monto previamente aprobado. La disponibilidad de equipos y pedestales está sujeta a confirmación inmediata de Colypro para garantizar la reserva. **CONCLUSIÓN:** Con esta adenda se asegura que el proceso electoral de Colypro contará con los 126 iPads y sus pedestales correspondientes, respaldados por la logística y soporte necesarios para garantizar la eficiencia, seguridad y fluidez de las votaciones. **SEÑOR PRESIDENTE SOLICITA VOTAR LA ADENDA AL CONTRATO. LOS CINCO MIEMBROS LA VOTAN A FAVOR Y EN FIRME.** El Presidente dice que debemos tomar el acuerdo de enviarlo a la Dirección Ejecutiva, Junta Directiva, Compras, Francini Barboza. Los cinco miembros están de acuerdo con enviar esta adenda a los indicados para que se proceda con el respectivo trámite. -----

Artículo 7- Seguimiento a la selección y nombramiento de los Delegados Electorales. Acuerdo de compra para las camisetas y contratación de los delegados electorales. Morera Morera indica que el correo electrónico propuesto para enviarles a los delegados fue enviado el 30 de septiembre de 2025 y lo reenvía a la señora Mónica Lara. Procede a leerlo para conocimiento de todos los miembros. Esto con el fin de saber quiénes van a aceptar el cargo y envíen los

1 documentos requeridos. Indica a la señora Mónica Lara que proceda con el envío a todos los
2 delegados para su conocimiento. El correo que se enviará a partir de mañana es el siguiente:

3 Buenas tardes, reciba un cordial saludo de parte del Tribunal Electoral. Por este medio le
4 informamos que usted ha sido seleccionado/a para formar parte de los Delegados Electorales en
5 las próximas votaciones a realizarse el día sábado 29 de noviembre, en la Asamblea General
6 Ordinaria, para las elecciones del Tribunal Electoral, Tribunal de Honor y Representante de
7 Colypro ante el Consejo Superior de Educación; en un horario de 7am a 5pm. El pago por este
8 servicio será de 60 000 colones, los costos de transporte corren por cuenta de su persona. -----

9 Dentro de las obligaciones de los delegados está la participación obligatoria en las capacitaciones
10 que se requieran, en horas, días y fechas que posteriormente se les informará. El día de la
11 Asamblea todo el equipo de trabajo se convoca desde las 7:30 de la mañana, para instalación de
12 equipos, habilitación de aulas y recintos, y posterior a las votaciones se debe acomodar las aulas
13 y dejarlas ordenadas.-----

14 Está de más recordarles que, al ser Delegados del Tribunal Electoral, están obligados a ser
15 imparciales y no pueden expresar su apoyo a alguna agrupación o candidatura específica; por
16 cuanto perderían de forma inmediata sus credenciales. Si tiene dudas al respecto, puede
17 contactarnos a través de este medio. Le solicitamos nos envíe cuanto antes la siguiente
18 información: -----

- 19 ● Correo de aceptación a la Designación como Delegado Electoral.-----
- 20 ● Copia legible por ambos lados de su cédula de identidad.-----
- 21 ● Fotografía reciente, tamaño pasaporte (Fondo blanco).-----
- 22 ● Cuenta IBAN.-----
- 23 ● Talla de camiseta.-----

24 Esperamos su pronta respuesta. Gracias.-----

25 **Artículo 8-** Seguimiento a la ejecución presupuestaria y definición del superávit del Tribunal.---

26 Morera Morera solicita a la señora Mónica Lara proyecte el cuadro que ha trabajado para el
27 conocimiento de todos los miembros. -----

28 Con el tema de los estipendios, le agradece a doña Mónica porque ella está detrás del tema,
29 porque ya se gastó lo que se presupuestó, entonces ella en un buen intento le envió a José Pablo

1 indicando que ya no había recursos porque la Administración debe buscar los recursos necesarios.
 2 Ella envió los datos de octubre, noviembre y diciembre. Don José Pablo le envía la proyección a
 3 don Ricardo y le indica que lo revise para ver si es cierto. Don Ricardo lo revisa y constata que
 4 sí es cierto porque los salarios los ve la Administración, pero que ellos habían presupuestado un
 5 máximo de ocho sesiones por mes y esto es incorrecto ya que, el artículo 12, inciso e), se indica:-

6 -----
 7 ***"Los miembros propietarios y suplentes reciben viáticos de acuerdo con la tabla***
 8 ***establecida por la Contraloría General de la República, cuando en cumplimiento de***
 9 ***sus funciones deban desplazarse de su sede oficial. Asimismo, se les reconoce el pago***
 10 ***de estipendios equivalente a una sesión para el día en que se lleve a cabo el proceso***
 11 ***electoral en asambleas ordinarias, extraordinarias y regionales".*** -----

12 Entonces a la Administración lo que le pasó es que se le olvidó presupuestar los procesos
 13 electorales. Él le solicitó a doña Mónica que realizara el cálculo de estos rubros porque en octubre
 14 son nueve sesiones, en noviembre son once al igual que en diciembre por procesos electorales.
 15 Esto para que Financiero se encargue de cubrir los montos faltantes. -----

MES 2025	CANTIDAD DE SESIONES	
SET	10	₡3,268,678.40
OCT	9	₡2,941,810.56
NOV	11	₡3,595,546.24
DIC	11	₡3,595,546.24
		₡13,401,581.44
	SALDO EN SETIEMBRE	₡5,229,885.64
		₡8,171,695.80

23 Debemos recordarles que en febrero y marzo 2026 tenemos procesos electorales para que
 24 también proyecten esas sesiones en el presupuesto del siguiente año.-----

25 Morera Morera explica que lo que se paga es el proceso electoral, no los foros. También falta
 26 considerar los empastes de los procesos electorales y el de las papeletas.-----

27 La secretaria administrativa es quien proyecta el rubro de la papelería. -----

28 Nosotros solo podemos sacar un superávit de la atención de sesiones. Se procede a revisar cada
 29 rubro.-----

Sesión Ordinaria
Nº 094-2025

Tribunal Electoral
01-10-2025

				PRESUPUESTO	EJECUTADO	SAIDO AGOST
1						
2	4.2.7 a	PAPERERIA UTILES DE OFICINA	OTROS GASTOS GENERALES ANEXO 06 Viáticos y Kilometrajes (Divulgación Reglamento y procesos electorales)	6,603,518.5	3,970,887.93	2,632,630.61
3		EMPASTES TINTAS SUMINISTROS OFICINA				
4						
5						
6						
7	4.2.7b	INTERNET		826,716.65		826,716.65
8						
9						
10	4.2.7c	VIATICOS Y KILMETRAJE				3,763,676.88
11	4.2.7 c	VIATICOS	ASAMBLEA HEREDIA PEND		198,000.00	3,565,676.88
12	4.2.7 c	VIATICOS	ASAMBLEA SAN CARLOS PEND		560,000.00	3,005,676.88
	4.2.7 c	VIATICOS	ASAMBLEA SAN JOSE OESTE PEND		198,000.00	2,807,676.88
						2,807,676.88

13 Ana Eleida Arguedas Beita consulta por el número de papeleta de las agrupaciones de Heredia.
 14 Morera Morera indica que no se indica el número de papeleta. Morera Morera dice que se
 15 mantiene la información hasta que se publique el afiche porque si no vamos a tener problemas
 16 de que algunos sabían y otros no. Se continúa con los datos del presupuesto. Morera Morera
 17 considera que se deben dejar presupuestadas las papeletas, ya pasó que con el Tribunal anterior
 18 no se aprobó el presupuesto, entonces lo que hicieron fue cubrirlo con el mismo monto que tenían
 19 del presupuesto anterior, es mejor guardar ese dinero porque aunque no se puede utilizar es
 20 mejor tenerlo. Se continúa analizando cada rubro. El monto de la actualización de datos se
 21 puede mandar al superavit y las horas extras de los administrativos, serían para la asamblea,
 22 para Heredia, San Carlos y San José Oeste, se debe calcular ese monto; al igual que las horas
 23 extras de la secretaria administrativa y la asesora legal. Este cálculo se solicita lo realice la
 24 secretaria administrativa. Sugiere que Mónica Lara termine de completar los datos de horas
 25 extras. Se hizo la consulta de los gafetes de color a utilizar en la asamblea general de noviembre
 26 y nos corresponde a nosotros asumir ese gasto. Lo ideal sería hacer gafetes de seis colores y
 27 hacer mil gafetes de cada color, se debe averiguar cuál es el precio. No pueden ser celestes
 28 porque de ese color son los de la Ley 7600. Si se hace el proceso del representante del Consejo
 29 Superior de Educación, se debe hacer un acto de ratificación de candidaturas y tenemos que

Sesión Ordinaria
Nº 094-2025

Tribunal Electoral
01-10-2025

1 hacer ese evento; entonces considera no enviar nada al superávit o enviar los dos millones de
2 los premios de actualización de datos. El problema es que no sabemos cuánto nos van a costar
3 los gafetes y el acto de ratificación de los representantes del Consejo Superior de Educación; no
4 sabemos ni cuántas personas se van a postular. Alejandra Castro considera que la actividad no
5 sea muy pomposa por tema de presupuesto.-----

6 Presidente solicita una pausa al ser las 20:29. La sesión reinicia a las 20:34

		PRESUPUESTO	EJECUTADO	SALDO AGOST	SALDO SET
7					
8	4.2.5				
	Proyectos y actividades (Anexo N°06)	95,816,466.94	48,118,898.35	47,697,568.59	
9	COMPRA DE IMPESORA OC 7190			230,542.60	47,467,025.99
	EVENTO RATIFICACION			3,719,584.80	43,747,441.19
10	EVENTO FORO			3,122,416.44	40,625,024.75
	ACTO CULTURAL EVENTO FORO	cortesía del catering		120,000.00	40,505,024.75
11	PAPELETAS HEREDIA			334,480.00	40,170,544.75
	PAPELETAS SAN CARLOS			334,480.00	39,836,064.75
12	PAPELETAS SAN JOSE OESTE			334,480.00	39,501,584.75
	SISTEMA VOTACIONES			16,889,441.58	22,612,143.17
13	AUDITORIA EXTERNA			2,737,903.40	19,874,239.77
	COMPRA CAMISETAS DELEGADOS			912,250.00	18,961,989.77
14	PAGO DELEGADOS			6,300,000.00	12,661,989.77
	MAESTRO CEREMONIAS	Carla o Brayan		150,000.00	12,511,989.77
15	CAPACITACION DELEGADOS			400,000.00	12,111,989.77
	PREMIOS ACTUALIZACION DATOS			2,000,000.00	10,111,989.77
16	ADENDA IPADS 80			4,140,595.50	5,971,394.27
					5,971,394.27

17 Después de analizar el cuadro realizado por la secretaria administrativa, Morera Morera indica
18 que aún no sabemos con precisión cuánto gasto tendremos con lo que viene sobre todo por la
19 elección del representante del Consejo Superior de Educación, por lo que los cinco miembros llegan
20 al siguiente acuerdo:-----

21 **Acuerdo 05:** Enviar al Departamento de Financiero en cero el superávit, ya que se utilizará el
22 cien por ciento de los recursos presupuestados por este Tribunal Electoral. **APROBADO CON**
23 **CINCO VOTOS A FAVOR Y EN FIRME.**-----

24 **Artículo 9-** Elaborar convocatoria a elecciones del Representante de Colypro ante el Consejo
25 Superior de Educación, que se llevarán a cabo en la Asamblea General Ordinaria del próximo 29
26 de noviembre y revisión de formularios de inscripción para candidaturas a Representante ante el
27 Consejo Superior de Educación.-----

1 Asesora Legal indica que ella le preguntó a Carla Arce si ya habían enviado la publicación a la
2 Gaceta; ella indicó que sí, pero no se ha publicado, que este periódico tiene sus plazos para hacer
3 la publicación. Por lo tanto, continuamos en la espera.-----

4 **CAPÍTULO VII- ASUNTOS VARIOS.** Publicación de aclaración sobre posible estafa que se
5 está haciendo de campaña de actualización de datos. -----

6 Morera Morera comenta que es una publicación que está circulando. Asesora Legal comenta que
7 está circulando por correo, Whatsapp y redes sociales solicitando que se actualicen los datos,
8 envían un link y la página a la que se dirige es preciosa; le piden a las personas que realicen la
9 actualización de datos pero esto es falso, es una estafa. Jafet reportó esto, pero le dijeron que
10 era él quien tenía que poner la denuncia. Él fue a poner la denuncia, pero le dijeron que era
11 Colypro quien debía ponerla. El tema es que esto no se ha hecho. El problema es que también
12 está llegando al correo de los pensionados y esto es muy delicado porque significa que alguien
13 se está metiendo en las bases de datos, en el SAP y esto es muy delicado porque se puede afectar
14 hasta el padrón. Esto es muy delicado pero nadie ha querido darle pelota. Auxiliadora Solera
15 pregunta qué procede porque ya nosotros sabemos y se debe investigar de dónde están tomando
16 esas personas los datos. Alejandra Castro dice que, ya Jafet tiene el link y esto también le llegó
17 a personal administrativo. A él le llegó el whatsapp, pero no el correo y quizá pueda ser un correo
18 creado a similitud del Departamento de Consultoría. Si ya aparece algo así, y como él es
19 empleado, podría hacer la denuncia. Asesora Legal dice que lo prudente es hacer un comunicado
20 diciéndole a los colegiados que no estamos haciendo ninguna actualización de datos, debemos
21 decirlo. Si la administración no hace nada es responsabilidad de ellos. Morera Morera dice hacer
22 un comunicado por todos los medios de Colypro para aclarar que no estamos haciendo ninguna
23 actualización de datos y también hacer una solicitud a la Dirección Ejecutiva para que se gestionen
24 sistemas de seguridad ante los rumores de que se están enviando correos a los jubilados; para
25 garantizar la integridad del padrón electoral, tanto para los procesos regionales como para la
26 asamblea general de noviembre. Solera Jiménez dice que también solicitar de donde viene esto.
27 Morera Morera dice que esto no nos corresponde a nosotros. Nosotros vigilamos la integridad
28 del padrón y avisarle a los colegiados que no estamos haciendo ninguna campaña de actualización

1 de datos. Asesora Legal preparó una idea de comunicado para hacerlo circular por lo que los
2 miembros le revisan y llegan al siguiente acuerdo:-----

3 **ACUERDO 06:** Solicitar al Departamento de Comunicaciones la publicación del siguiente mensaje
4 en los medios oficiales de COLYPRO: ***"Este Tribunal Electoral le comunica a la población***
5 ***colegiada y público en general, en virtud de las informaciones que circulan en redes***
6 ***sociales y WhatsApp, que no se están haciendo ningún tipo de campañas de***
7 ***actualización de datos en este momento, en relación con los distintos procesos***
8 ***electorales programados. Los instamos a estar atentos y no compartir información***
9 ***personal a fin de no resultar víctimas de posibles delitos."*** APROBADO CON CINCO
10 **VOTOS A FAVOR UNÁNIME Y EN FIRME. COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO DE**
11 **COMUNICACIONES.** -----

12 Morera Morera solicita también enviar un correo electrónico solicitando a la administración
13 acciones de seguridad para proteger el padrón electoral por lo que se toma el siguiente acuerdo:

14 **ACUERDO 07:** En virtud de la comunicación lanzada el día de hoy en relación con intentos de
15 fraude utilizando el nombre de COLYPRO, en los que supuestamente se envían correos directos
16 a colegiados y mensajes por WhatsApp, se acuerda solicitar a la Administración, implementar
17 medidas de seguridad informática que garanticen la integridad de la base de datos y del padrón
18 electoral para los próximos procesos electorales. **APROBADO CON CINCO VOTOS A FAVOR**
19 **UNÁNIME Y EN FIRME.** -----

20 **CAPÍTULO VII- CIERRE DE SESIÓN** -----

21 Finaliza la sesión, a las veinte horas con cincuenta y dos minutos horas con veintiséis minutos
22 del día y año indicado. -----

23 
24 **Lic. Luis Manuel Morera Morera**
25 **Presidente**

23 
24 **Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa**
25 **Secretaria**

26 **Levantado de texto: Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa**