

1 Se aprueba en firme en la Sesión Ordinaria CLYP-AG-TE-A-S-O-Nº.091 –2025, 22 de setiembre
2 de 2025. -----

3 **ACTA ORDINARIA CLYP-AG-TE-A-S-O- N°. 090 – 2025**

4 ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NOVENTA DEL DOS MIL VEINTICINCO DEL TRIBUNAL
5 ELECTORAL DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS
6 Y ARTES, CELEBRADA A LAS DIECIOCHO HORAS, **DEL DIECISIETE DE SETIEMBRE DE DOS**
7 **MIL VEINTICINCO, EN SESIÓN VIRTUAL** CUMPLIENDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y
8 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS NECESARIAS, TENIENDO CERTEZA QUE NO EXISTE
9 INTERPOSICIÓN HORARIA EN LOS MIEMBROS PRESENTES.-----

10 **MIEMBROS PRESENTES**-----

11 Lic. Luis Manuel Morera Morera	Presidente-----
12 M.Sc. Ana Eleida Arguedas Beita	Vicepresidente-----
13 Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa	Secretaria-----
14 Lic. Nelson Sánchez Castro	Vocal I-----
15 Bach. María Auxiliadora Solera Jiménez	Vocal II-----

16 **PRESIDE LA SESIÓN:** Lic. Luis Manuel Morera Morera. -----

17 **SECRETARIA:** Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa -----

18 **ORDEN DEL DÍA CLYP-AG-TE-A-S-O- N°. 090– 2025**-----

19 **CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL CUÓRUM.** -----

20 **Artículo 1-** Comprobación del cuórum. -----

21 **CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** -----

22 **Artículo 2-** Revisión y aprobación del orden del día. -----

23 **CAPÍTULO III- LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS.** -----

24 **Artículo 3-** Lectura y aprobación de las actas CLYP-AG-TE-A-S-O- N°. 086, CLYP-AG-TE-A-S-EX-
25 N°.087-2025, CLYP-AG-TE-A-S-EX-N°.088- 2025. CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 089- 2025. -----

26 **CAPÍTULO IV. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.** -----

27 **Artículo 4-** Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella. -----

28 **CAPÍTULO V- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.** -----

29 **Artículo 5-** Seguimiento a la revisión de candidaturas y agrupaciones para Junta y Fiscal Regional
30 de Heredia. -----

1 **Artículo 6-** Revisión de la programación del Proceso Electoral para Tribunales y modificar fechas
2 para publicar. Solicitud de diseño del afiche para las agrupaciones de Tribunal Electoral y Tribunal
3 de Honor. Solicitud a las agrupaciones para la fotografía digital solicitada para la papeleta, que
4 se les indicó en el comunicado entregado en la Ratificación de candidaturas. Seguimiento a la
5 Elección y nombramiento de los Delegados Electorales. -----

6 **Artículo 7-** Revisión de formularios de inscripción para candidaturas a Representante ante el
7 Consejo Superior de Educación. -----

8 **CAPÍTULO VI- ASUNTOS VARIOS.** -----

9 **CAPÍTULO VII- CIERRE DE SESIÓN**-----

10 **CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM.**-----

11 **Artículo 1-** Comprobación del quórum. Una vez comprobado el quórum, con cinco miembros
12 propietarios presentes en sesión VIRTUAL POR MICROSOFT TEAMS. Se cuenta con la presencia
13 de la señora Mónica Lara Matarrita Secretaria Administrativa y la Licenciada María Alejandra
14 Castro Quesada como Asesora Legal. Inicia la sesión a las dieciocho horas con cuatro minutos.

15 **CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**-----

16 **Artículo 2:** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión ordinaria CLYP-AG-TE-A-S-O-
17 Nº. 090 – 2025. -----

18 **ACUERDO 01.** Aprobar el siguiente orden del día: **CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM.**
19 **CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** **CAPÍTULO III- LECTURA Y**
20 **APROBACIÓN DE ACTAS.** **CAPÍTULO IV. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.**
21 **CAPÍTULO V- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.** **CAPÍTULO VI- ASUNTOS VARIOS.** **CAPÍTULO**
22 **VII - CIERRE DE SESIÓN. APROBADO CON CINCO VOTOS A FAVOR, UNÁNIME Y EN**
23 **FIRME.**-----

24 **CAPÍTULO III- LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS.** -----

25 **Artículo 3-** Lectura y aprobación de las actas CLYP-AG-TE-A-S-O- Nº. 086, CLYP-AG-TE-A-S-EX-
26 Nº.087-2025, CLYP-AG-TE-A-S-EX-Nº.088-2025, CLYP-AG-TE-A-S-EX- Nº. 089- 2025.-----
27 La señora María Auxiliadora Solera Jiménez realiza lectura del acta CLYP-AG-TE-A-S-O- Nº. 086
28 del ocho de setiembre de 2025. -----

29 **ACUERDO 02:** Aprobar el Acta Ordinaria Aprobar el Acta CLYP-AG-TE-A-S-O- Nº. 086 del ocho
30 de setiembre de 2025. **APROBADO CON CINCO VOTOS A FAVOR, UNÁNIME Y EN FIRME.**

Sesión Ordinaria
Nº 090-2025

Tribunal Electoral
17-09-2025

1 La señora María Auxiliadora Solera Jiménez realiza lectura del acta CLYP-AG-TE-A-S-EX-Nº.087-
2 2025 del 17 de setiembre de 2025. -----

3 **ACUERDO 03:** Aprobar el Acta Ordinaria Aprobar el Acta CLYP-AG-TE-A-S-EX-Nº.087-2025 del
4 17 de setiembre de 2025. **APROBADO CON CINCO VOTOS A FAVOR, UNÁNIME Y EN**
5 **FIRME.** La señora María Auxiliadora Solera Jiménez realiza lectura del acta CLYP-AG-TE-A-S-EX-
6 Nº.088-2025 del 13 de setiembre de 2025. -----

7 **ACUERDO 04:** Aprobar el Acta Ordinaria Aprobar el Acta CLYP-AG-TE-A-S-EX-Nº.088-2025 del
8 13 de setiembre de 2025. **APROBADO CON CINCO VOTOS A FAVOR, UNÁNIME Y EN**
9 **FIRME.** La señora María Auxiliadora Solera Jiménez realiza lectura del acta CLYP-AG-TE-A-S-EX-
10 Nº. 089- 2025 del 16 de setiembre de 2025. -----

11 **ACUERDO 05:** Aprobar el Acta Ordinaria Aprobar el Acta CLYP-AG-TE-A-S-EX- Nº. 089- 2025 del
12 16 de setiembre de 2025. **APROBADO CON CINCO VOTOS A FAVOR, UNÁNIME Y EN**
13 **FIRME.** -----

14 **CAPÍTULO IV. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.**-----

15 **Artículo 4-** Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella.-----
16 Morera Morera comenta que no hay correspondencia para revisar. -----

17 **CAPÍTULO V- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.** -----

18 **Artículo 5-** Seguimiento a la revisión de candidaturas y agrupaciones para Junta y Fiscal Regional
19 de Heredia. -----

20 El señor Presidente da la palabra a la asesora legal. Ella indica que no se han inscrito nuevos
21 postulantes. Solamente tenemos dos agrupaciones y dos postulantes a Fiscal.-----

22 **Fiscales:** -----

23 **1. Elvin Jiménez Pérez.** -----

24 **2. Mauricio Obando Obando.** -----

25 **Agrupaciones:** -----

26 **1. Renacer Heredia.** -----

27 **2. Fuerza Educativa de Heredia FEH.** -----

28 **Artículo 6-** Revisión de la programación del Proceso Electoral para Tribunales y modificar fechas
29 para publicar. Solicitud de diseño del afiche para las agrupaciones de Tribunal Electoral y Tribunal
30 de Honor. Solicitud a las agrupaciones para la fotografía digital solicitada para la papeleta, que

1 se les indico en el comunicado entregado en la Ratificación de candidaturas. Seguimiento a la
2 Elección y nombramiento de los Delegados Electorales. -----
3 Presidente indica que están preguntando por la programación, pero lo han estado llamando
4 porque no están; sobre todo porque la reunión de candidatos estaba para el 04 de octubre y es
5 imposible. Debemos analizarlo como propuesta, depende de la reunión con don José Pablo. La
6 idea es cambiar la reunión de candidatos para el 18 de octubre y la capacitación el 08 de
7 noviembre en la mañana y en la tarde sería el foro electoral. Si es importante que la capacitación
8 sea en noviembre. En el programa original decía que la capacitación de los administrativos sería
9 del 13 al 17 de octubre. La podemos dejar igual entre semana y no comprometer un sábado
10 más. La reunión con la empresa dejarla como está prevista para el 18 de octubre o bien para no
11 exponernos dejarla para un poquito después. Solera Jiménez comenta que para la capacitación
12 de los administrativos debe estar IDO. Morera Morera indica que sí y ellos también capacitan a
13 los delegados. Indica que debemos cambiar la fecha de la capacitación, ya que considera sería
14 mejor dejarla en noviembre del 17 al 21. Solera Jiménez dice que le parece que es cargar mucho
15 en noviembre. Pero Morera Morera dice que ya debemos tener todos los detalles, todo debe
16 estar definido y así lo tienen fresquito todo. Entonces del 17 al 20 de noviembre porque el 21
17 noviembre estamos camino a San Carlos. El 18 de octubre tenemos la reunión de los candidatos
18 con la empresa del sistema de votación para que aclaren dudas. -----

**TRIBUNAL ELECTORAL COLYPRO
2023-2026**

**PROGRAMACION PROCESO ELECTORAL
TRIBUNAL ELECTORAL Y TRIBUNAL DE HONOR 2026-2029**

ACTIVIDADES	FECHAS
Apertura del Proceso Electoral para elección de Tribunal Electoral y Tribunal de Honor, por parte del Tribunal Electoral	A partir de la publicación en el Diario La Gaceta.
Inscripción de candidaturas para Tribunal Electoral y Tribunal de Honor	Del 1 al 22 de agosto 2025
Periodo para revisión y admisibilidad de candidaturas	25 agosto al 5 setiembre 2025
Acto de Ratificación de Candidaturas y sorteo de puestos en papeleta	13 setiembre 2025. Inicia a las 18:00 horas. Gimnasio Colypro
Reunión de candidatos con la Empresa encargada del sistema de votaciones. Presentación del sistema y aclaración de dudas.	18 octubre. 3:00 pm.
Capacitación de Delegados Electorales y funcionarios administrativos	17 - 20 nov 9:00 a 12:00 = md.
Foro Electoral para agrupaciones políticas aspirantes al Tribunal Electoral y Tribunal de Honor.	Sábado 8 noviembre 2025 5:00 pm. Salón de actos
Elecciones de Tribunal Electoral y Tribunal de Honor Colypro 2026-2029. Asamblea General Ordinaria.	Sábado 29 de noviembre 2025.
Declaratoria oficial de los resultados y publicación en el Diario La Gaceta y medios Internos de Colypro.	
Realización del Curso de Inducción "Los Organos colegiados y su funcionamiento" por parte de cada uno de los miembros electos para Tribunal Electoral y Tribunal de Honor. Y entrega de credenciales	marzo 2026.
Acto oficial de juramentación y traspaso de poderes.	Jueves 30 de abril 2026 A partir de las 18:00 horas

Sesión Ordinaria
Nº 090-2025

Tribunal Electoral
17-09-2025

1 Morera Morera comenta que es importante enviar un correo a las agrupaciones recordando la
2 fotografía, porque es requisito para que la empresa pueda empezar a digitar y hacer la papeleta.
3 Como iba un comunicado, a veces no lo ven o no le prestan atención, por eso hacer un
4 recordatorio. Alejandra Castro dice que ella tiene los requerimientos y lo puede enviar a todos.
5 Para la elección de los delegados, ya debemos hacerlo, podemos sacar el lunes y tener la lista
6 impresa para comunicarnos con ellos y enviar el documento solicitando la cuenta cliente y hacer
7 el trámite de solicitud de la camiseta. Alejandra Castro descargó ya la lista del Excel y puede
8 compartirla por WhatsApp a todos. Ana Eleida Arguedas Castro pregunta cuántos tenemos y la
9 asesora legal le indica que más de cien. Morera Morera dice que ha estado detrás de la
10 administración para ver cómo está el tema de los recintos. Ahora estaba enviando un mensaje
11 a don Cesar quien le dijo que se reúna con don José Pablo. Le dice que para el viernes pero falta
12 de coordinar la hora; sino que llegue a la sesión del lunes. Solera Jiménez dice que le parece
13 que José Pablo llegue a la sesión del lunes. Morera Morera dice que debemos evaluar si es
14 conveniente repetir delegados porque algunos estaban sentados. Podemos valorar lo del 18
15 porque hasta que conversemos con la empresa y José Pablo nos pueden decir si será o no
16 conveniente la fecha de esa reunión porque sí habrá algunos cambios en el sistema. -----
17 Solera Jiménez pregunta por el contrato de la empresa. Morera Morera dice que estamos en eso,
18 pero debemos solucionar cuántas Ipads porque ellos las tienen que tener con tiempo para
19 mandarlas a traer. Este dato debe quedar definido mañana. Alejandra Castro comenta que ella
20 envió el borrador del contrato. Morera Morera dice que esta reunión la han venido postergando
21 y esto nos está afectando a nosotros. No es lo mismo votar desde el teléfono que necesitar las
22 ochenta Ipads. La ventaja es que la administración pone las computadoras para la acreditación,
23 pero ellos deben habilitarlas para que cuando las personas se acrediten de una vez lo hagan en
24 el sistema. Esperar que de aquí al viernes esto esté listo. El y doña Alejandra se pueden
25 comprometer a que se le dé prontitud al contrato, ya lo tienen pero falta definir el tema de las
26 Ipads; también se debe revisar el contrato de la auditoría externa y ver lo que la asesoría jurídica
27 indicó. -----

28 **Artículo 7-** Revisión de formularios de inscripción para candidaturas a Representante ante el
29 Consejo Superior de Educación. -----

30 Queda pendiente para resolver de hoy al viernes cuantos centros de votación vamos a tener.

1 **CAPÍTULO VI- ASUNTOS VARIOS.** -----

2 No hay. -----

3 **CAPÍTULO VII- CIERRE DE SESIÓN.** -----

4 Finaliza la sesión, a las diecinueve horas con treinta minutos horas con veintiséis minutos del día
5 y año indicado. -----

6 
7 **Lic. Luis Manuel Morera Morera**

6 
7 **Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa**

8 **Presidente**

8 **Secretaria**

9 **Levantado de texto: Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa**