

1 Se aprueba en firme en la Sesión Ordinaria CLYP-AG-TE-A-S-O-Nº.033-2025, 14 de abril de
2 2025.

ACTA ORDINARIA CLYP-AG-TE-A-S-O- Nº. 031 - 2025

3
4 ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CLYP-AG-TE-A-S-O- Nº. 031 - 2025 DEL
5 TRIBUNAL ELECTORAL DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN
6 LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, CELEBRADA A LAS DIECIOCHO HORAS,
7 DEL SIETE DE ABRIL DE DOS MIL VEINTICINCO, EN SESIÓN
8 PRESENCIAL. CUMPLIENDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESPECIFICACIONES
9 TÉCNICAS NECESARIAS, TENIENDO CERTEZA QUE NO EXISTE INTERPOSICIÓN
10 HORARIA EN LOS MIEMBROS PRESENTES.

11 **MIEMBROS PRESENTES**

12 Lic. Luis Manuel Morera Morera, Presidente

13 M.Sc. Ana Eleida Arguedas Beita, Vicepresidente

14 Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa, Secretaria

15 Lic. Nelson Sánchez Castro, Vocal I

16 Bach. María Auxiliadora Solera Jiménez, Vocal II

17 **ORDEN DEL DÍA**

18 CLYP-AG-TE-A-S-O- Nº. 031 - 2025

19 **CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL CUÓRUM.**

20 Artículo 1- Comprobación del cuórum.

21 **CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

22 Artículo 2- Revisión y aprobación del orden del día.

23 **CAPÍTULO III- LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS**


24 Artículo 3- Lectura y aprobación de las actas CLYP-AG-TE-A-S-O- Nº. 030.

25 **CAPÍTULO IV. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.**

26 Artículo 4- Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella.

27 **CAPÍTULO V- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.**

28 Artículo 5- - Seguimiento a la revisión de inscripciones de candidaturas para Junta

Lease correctamente Acta Ordinaria treinta y uno
del folio 110 al 123, en el cintillo superior. 

- 1 Regional y Fiscal Regional de Guanacaste Altura, resolución de subsane o -----
2 cumplimiento.-----
- 3 Artículo 6- Solicitud a comunicaciones el arte y diseño de las papeletas para elecciones de
4 Guanacaste Altura.-----
- 5 Artículo 7- Seguimiento al acuerdo de solicitud de la compra de las papeletas para las
6 votaciones de la Junta Regional y Fiscal de Guanacaste Altura.-----
- 7 Artículo 8- Acuerdo para Solicitar a la Dirección Ejecutiva enviar a este Tribunal, a -----
8 más tardar las 8:00 horas del día martes 15 de abril de 2025, el Padrón Electoral, en-----
9 forma digital, de los Colegiados de la Región de Guanacaste Altura, estrictamente -----
10 revisado y actualizado, – con corte del 14 de abril de 2025, a las 12 de la noche en punto,
11 para utilizar en las Elecciones de la Junta Regional y Fiscal Regional que se realizarán el
12 próximo sábado 26 de abril. Esta solicitud se ampara en el cumplir con los artículos 18 y
13 02 del Reglamento de Elecciones.-----
- 14 Artículo 9- Seguimiento al acuerdo de solicitar a la Dirección Ejecutiva que utilice sus
15 buenos oficios para garantizar que los lugares seleccionados para realizar las Asambleas
16 Regionales 2025, donde se realicen votaciones, cuenten con los espacios requeridos y
17 privados, para ubicar al menos 10 recintos de votación y que los colegiados puedan ejercer
18 su derecho del voto, así como el espacio privado para realizar el escrutinio. Todo lo anterior,
19 para garantizar el cumplimiento de los artículos 06 y 07 del Reglamento de Elecciones y el
20 mandato de la Asamblea.-----
- 21 Artículo 10- Seguimiento a la compra de los suministros necesarios para los procesos
22 electorales de las Juntas Regionales. Y Fiscal Regional. Hacer lista de suministros.-----
- 23 Artículo 11- Seguimiento a la solicitud de 90 pines de Colypro, y la compra de 180 lapiceros
24 para entregar a las Juntas y Fiscal Regional entrante y saliente.-----
- 25 Artículo 12- Definición de necesidad y nombramiento de los delegados electorales y
26 miembros de mesa que se requieren para las votaciones del 26 de abril en Guanacaste
27 Altura. Artículo 46 del Reglamento de Elecciones.-----
- 28 **CAPÍTULO VII- ASUNTOS VARIOS.**-----
29 Transporte , hospedaje y viáticos para Guanacaste Altura.-----

CLYP-AG-TE-A-S-O- N°. 033 – 2025

1 **CAPÍTULO VIII- CIERRE DE SESIÓN**-----

2 **CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL CUÓRUM.**-----

3 **Artículo 1-** Comprobación del cuórum. Una vez comprobado el quórum, con cinco miembros
4 propietarios presentes en sesión **PRESENCIAL EN LA SALA DE SESIONES DEL**
5 **TRIBUNAL ELECTORAL EN DESAMPARADOS DE ALAJUELA.**-----

6 Se cuenta con la presencia de la señora Mónica Lara Matarrita y la señora Jicsa Jenkins Carmona
7 como Secretarias Administrativas. También está presente la Licda. María Alejandra Castro
8 Quesada como Asesora Legal. Inicia la sesión a las dieciocho horas con treinta y ocho minutos.
9 La sesión inició tarde porque la plataforma TEAMS no estaba funcionando y se requirió de
10 soporte técnico.-----

11 **CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**-----

12 **Artículo 2:** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión ordinaria **CLYP-AG-TE-A-S-**
13 **O- N°. 031 – 2025. ACUERDO 01.** Aprobar el siguiente orden del día: **CAPÍTULO I-**
14 **COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM. CAPÍTULO II REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL**
15 **ORDEN DEL DÍA. CAPÍTULO III- LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS.**
16 **CAPÍTULO IV-. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA. CAPÍTULO V-**
17 **SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS. CAPÍTULO VI- ASUNTOS VARIOS.**
18 **CAPÍTULO VII- CIERRE DE SESIÓN. APROBADO CON CINCO VOTOS A FAVOR,**
19 **UNÁNIME Y EN FIRME.**-----

20 **CAPÍTULO III- LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS**-----

21 **Artículo 3-** Lectura y aprobación de las actas **CLYP-AG-TE-A-S-O- N°. 030.**-----

22 La señora María Auxiliadora Solera realiza lectura del acta **CLYP-AG-TE-A-S-O- N°. 030.**-----

23 **ACUERDO 02:** Aprobar el Acta Ordinaria **CLYP-AG-TE-A-S-O- N°. 030 del 02 DE ABRIL**
24 **DE DOS MIL VEINTICINCO. APROBADO CON CINCO VOTOS A FAVOR,**
25 **UNÁNIME Y EN FIRME.**-----

26 **CAPÍTULO IV. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.**-----

27 **Artículo 4-** Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella.-----

28 De: Marilyn Aguilar-----

CLYP-AG-TE-A-S-O- N° 033 – 2025

1 Buenas tardes quería saber si recibieron la fotografía de la cédula de mi persona para el trámite
2 de pago de Delegados Electorales, y saber la fecha de pago de los mismos. Gracias.-----

3 Respuesta del Tribunal Electoral: Buenas tardes-----

4 Efectivamente, este viernes la nueva Junta Directiva aprobó los pagos, el día de hoy se le estaría
5 depositando-----

6 Saludos cordiales-----

7 De: Tribunal Electoral-----

8 Para: Juntas Regionales, Junta Directiva, Ademar Azofeifa, Viviana Alvarado, Ricardo Salas,
9 José Pablo Ramírez, Karen Vargas.-----

10 Buenas noches-----

11 Ante todo, reciban un cordial saludo de nuestra parte, de la manera más respetuosa les
12 recordamos tomar en cuenta para la elección del lugar a dónde se va a efectuar la Asamblea, a
13 fin de poder desarrollar el proceso electoral correctamente, tomar en cuenta los siguientes
14 aspectos:-----

15 • Indicar con la debida anticipación el lugar y hora donde se va a llevar a cabo la
16 Asamblea.-----

17 • Espacio para poner **al menos** 10 recintos electorales (en algunas regionales pueden
18 requerirse más), con las mamparas de votación, que garantice la seguridad y el secreto
19 del voto.-----

20 • Iluminación adecuada.-----

21 • Garantizar que el Tribunal Electoral y secretarias encargadas de la inscripción tengan
22 mesas asignadas.-----

23 • Garantizar que el Tribunal Electoral tenga un espacio privado para realizar la sesión y
24 el conteo de los votos.-----

25 • Garantizar acceso a internet al Tribunal Electoral-----

26 Agradecemos de antemano la colaboración.-----

27 Saludos cordiales-----

28 De: Karla Ramírez-----



CLYP-AG-TE-A-S-O- N° 033 – 2025

1 Buenos días reciban un cordial saludo de mi parte, el presente correo tiene la finalidad de solicitar
 2 por este medio las actas aprobadas, se había tomado un acuerdo por este tribunal que las actas se
 3 iban a enviar en forma mensual a los correos de sus integrantes, pero desde el mes de julio del
 4 año 2024 no llegan las mismas, en varias ocasiones las he solicitado pero hasta este momento no
 5 he recibido respuesta y correo con las mismas.-----

6 Solicitud se acate dicho acuerdo y se envíen las actas pendientes desde el ultimo envío y se sigan
 7 enviando regularmente.-----

8 Agradezco de antemano su comprensión y espero respuesta.-----

9 Karla Ramírez Alfaro-----

10 Suplente 2-----

11 Tribunal Electoral-----

12 Respuesta del Tribunal Electoral: Buenos días.-----

13 Estimada compañera, las actas se encuentran subidas a la web oficial: Colypro, igualmente se
 14 adjuntan-----

15 Saludos cordiales-----

16 De: Mariela Aguilar Vega-----

17 Buenos días estimados-----

18 Espero que se encuentren bien. En mi caso yo desde el pasado 14 de enero envié la lista y también
 19 las fotos que se tomaron (aunque en este caso no se había dado la indicación de hacerlo); pero no
 20 me acusaron de recibido en el correo.-----

21 Por favor indicarme si requieren que lo reenvíe nuevamente.-----

22 Quedo atenta,-----

23 Saludos cordiales,-----

24 Respuesta del Tribunal Electoral: Buenas noches-----

25 Estimada, efectivamente sus fotos fueron recibidas y se le respondió por parte de la anterior
 26 secretaria del Tribunal Electoral.-----

27 Saludos cordiales-----

28 De: Jessica Quirós-----

29 ACUERDO 15:-----



CLYP-AG-TE-A-S-O- Nº. 033 – 2025

1 Dar por recibida la información brindada en la audiencia del Tribunal Electoral, respecto a la
 2 contratación del sistema electrónico para la votación durante la elección de las Juntas Regionales,
 3 así como la elección del Tribunal de Honor y Tribunal Electoral en la Asamblea General
 4 Ordinaria 2025. Informar al Tribunal Electoral, que la Junta Directiva considera que no se debe
 5 realizar la contratación directa de la empresa que brindó el sistema electrónico de votación para
 6 la elección de Junta Directiva y Fiscal 2025-2028; en el tanto se encuentra abierto un proceso de
 7 investigación, sobre los hechos acontecidos. Respetuosamente se sugiere al Tribunal, iniciar un
 8 proceso de contratación administrativo para el proceso de elección a realizarse en la Asamblea
 9 General Ordinaria 2025, en el que caso de que consideren necesarios implementar medios
 10 electrónicos en dicho proceso./ Aprobado por siete votos./ Declarado en Firme por siete
 11 votos./Comunicar al Tribunal Electoral y a la Dirección Ejecutiva.-----

12 Respuesta del Tribunal Electoral: Se da por recibido.-----

13 **CAPÍTULO V- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.**-----

14 **Artículo 5- Seguimiento a la revisión de inscripciones de candidatura para Junta Regional**
 15 **y Fiscal Regional de Guanacaste Altura, resolución de subsane o cumplimiento.**-----

16 Asesora Legal indica los expedientes que tenemos por revisar:-----

17 Presidente solicita una pausa al ser diecinueve con trece horas. La sesión re inicia al ser las
 18 diecinueve horas con treinta y nueve minutos.-----

19 Se procede con la revisión de expedientes recibidos para proceder con subsanes.-----

20 Agrupación: Alianza para el Cambio (APC)-----

21 Correo electrónico: salitasvaquisava@gmail.com-----

22 La agrupación cuenta con todos los documentos, según resolución CLYP-AG-TE-060-2025 del
 23 07 de abril de 2025.-----

24 Papeleta No. 1-----

25 Postulante Presidencia: Evelyn Herrera Villalobos-----

26 Cédula 111370308-----

27 Postulante a Secretaría: Virginia Salas Vallejos-----

28 Cédula: 503110512-----

29 Postulante a Tesorería: Katherine Marchena Cascante-----

Colypro

CLYP-AG-TE-A-S-O- N°. 033 - 2025


Colypro
Auditoría Interna
Tribunal Electoral
14/04/2025

Tomo 07 TE

N°

116

- 1 Cédula: 109380545
- 2 Postulante a Vocalía I: Christofer Ramón Segura Aparicio
- 3 Cédula: 205850069
- 4 Postulante a Vocalía II: Kenneth Oldemar Pérez Pérez
- 5 Cédula: 111820059
- 6 Agrupación: Educadores para la Transformación Innovación y el Cambio de Guanacaste Altura
- 7 (ETICA)
- 8 Correo electrónico: hervalca7875@gmail.com
- 9 Se recibe la inscripción y se envía correo electrónico indicando que tienen documentos
- 10 pendientes: PANTONE y el carné de colegiado vencido de la señora Leticia Villegas Vilchez.
- 11 Correo enviado el día 07 de abril de 2025 y se le indica que tienen que enviar el subsane el día
- 12 jueves 10 de abril de 2025 a más tardar.
- 13 Papeleta No.2.
- 14 Postulante Presidencia: Henry Valerín Castellón
- 15 Cédula 502900104
- 16 Postulante a Secretaría: Leticia Villegas Vilchez
- 17 Cédula: 501750653
- 18 Postulante a Tesorería: Roxana Muñoz Rivera
- 19 Cédula: 502130291
- 20 Postulante a Vocalía I: Olga Lidia Barrera Galiano
- 21 Cédula: 205400929
- 22 Postulante a Vocalía II: Juan Antonio Quirós Campos
- 23 Cédula: 502540185
- 24 Postulantes a Fiscal Regional Guanacaste Altura:
- 25 Candidato: Gerardo Alberto Bogarín Hernández
- 26 Cédula: 503190617
- 27 Postulante a Fiscal Regional
- 28 Zona: Guanacaste Altura.



CLYP-AG-TE-A-S-O- N°. 033 – 2025

- 1 Se envía resolución CLYP-AG-TE-061-2025 del 07 de abril de 2025, indicando que todos los
- 2 documentos presentados están correctos.-----
- 3 Candidato: Marlyn Zeledón Bravo-----
- 4 Cédula: 108310027-----
- 5 Postulante a Fiscal Regional-----
- 6 Zona: Guanacaste Altura.-----
- 7 Se envía resolución CLYP-AG-TE-062-2025 del 07 de abril de 2025, indicando que todos los
- 8 documentos presentados están correctos.-----
- 9 Candidato: Marvin Solórzano Murillo.-----
- 10 Cédula: 503120469.-----
- 11 Postulante a Fiscal Regional-----
- 12 Zona: Guanacaste Altura.-----
- 13 Se envía correo electrónico indicando que debe de subsanar el PANTONE y el carnet de
- 14 colegiado está vencido. Correo enviado el día 07 de abril de 2025 y se le indica que tiene que
- 15 enviar el subsane el día jueves 10 de abril de 2025 a más tardar. -----
- 16 Se reciben inscripciones para la Junta Directiva y Fiscal Regional de la zona de Limón.-----
- 17 Agrupación: Movimiento Innovador de Educadores Limonenses (MIEL)-----
- 18 Correo electrónico: palmerkarla@gmail.com-----
- 19 La agrupación cuenta con todos los documentos, según resolución CLYP-AG-TE-063-2025 del
- 20 07 de abril de 2025.-----
- 21 Papeleta No. 1-----
- 22 Postulante Presidencia: Karla Palmer Taylor-----
- 23 Cédula 700940114-----
- 24 Postulante a Secretaría: Miurel Sandí Solano-----
- 25 Cédula 701350338-----
- 26 Postulante a Tesorería: Luzmilda Kyckett Patterson-----
- 27 Cédula: 700690241-----
- 28 Postulante a Vocalía I: Freddy Manuel Morales Gómez-----
- 29 Cédula: 108750647-----

CLYP-AG-TE-A-S-O- N° 033 – 2025

- 1 Postulante a Vocalía II: José Antonio Plummer Allen-----
- 2 Cédula: 700770506-----
- 3 Candidato: Gerson Picado Rosales-----
- 4 Cédula: 303470608-----
- 5 Postulante a Fiscal Regional-----
- 6 Zona: Limón-----
- 7 El candidato cuenta con todos los documentos, según resolución CLYP-AG-TE-064-2025 del 07
- 8 de abril de 2025.-----
- 9 Candidato para Fiscal Regional en Guápiles:-----
- 10 Candidato: Jonathan Céspedes Myrie-----
- 11 Cédula: 701730286-----
- 12 Postulante a Fiscal Regional-----
- 13 Zona: Guápiles-----
- 14 El candidato cuenta con todos los documentos, según resolución CLYP-AG-TE-065-2025 del 07
- 15 de abril de 2025.-----
- 16 Artículo 6- Solicitud a comunicaciones el arte y diseño de las papeletas para elecciones de
- 17 Guanacaste Altura.-----
- 18 El Presidente le solicita a la señora Jicsa Jenkins Carmona que se encargue de las papeletas para
- 19 las elecciones en Guanacaste Altura.-----
- 20 Acuerdo 03: Solicitar al Departamento de Comunicaciones el arte y diseño de las papeletas para
- 21 elecciones de Guanacaste Altura por medio del Sistema de Solicitudes de Colypro.-----
- 22 Artículo 7- Seguimiento al acuerdo de solicitud de la compra de las papeletas para las
- 23 votaciones de la Junta Regional y Fiscal de Guanacaste Altura.-----
- 24 Acuerdo 04: Dar la instrucción a la señora Mónica Lara Matarrita, solicitar en SAP la solicitud
- 25 de compra de la emisión de papeletas para las elecciones de todas las juntas regionales 2025,
- 26 indicando que son mil papeletas para cada Junta Regional.-----
- 27 Presidente indica a la secretaria administrativa que le comunique a TI que después de entregado
- 28 el padrón Electoral de Guanacaste Altura no lo actualicen más, hasta nueva indicación. Mañana
- 29 se debe enviar un correo electrónico a TI para esta solicitud.-----

Artículo 8- Acuerdo para Solicitar a la Dirección Ejecutiva enviar a este Tribunal, a más tardar las 8:00 horas del día martes 15 de abril de 2025, el Padrón Electoral, en forma digital, de los Colegiados de la Región de Guanacaste Altura, estrictamente revisado y actualizado, con corte del 14 de abril de 2025, a las 12 de la noche en punto, para utilizar en las Elecciones de la Junta Regional y Fiscal Regional que se realizarán el próximo sábado 26 de abril. Esta solicitud se ampara en el cumplir con los artículos 18 y 02 del Reglamento de Elecciones.

ACUERDO 05:

Solicitar a la Dirección Ejecutiva enviar a este Tribunal, a más tardar las 8:00 horas del día martes 15 de abril de 2025, el Padrón Electoral, en forma digital, de los Colegiados de la Región de Guanacaste Altura, estrictamente revisado y actualizado, con corte del 14 de abril de 2025, a las 12 de la noche en punto, para utilizar en las Elecciones de la Junta Regional y Fiscal Regional que se realizarán el próximo sábado 26 de abril. Esta solicitud se ampara en el cumplimiento de los artículos 18 y 02 del Reglamento de Elecciones. /Aprobado por cinco votos a favor. /Comunicar al Lic. Ricardo Salas Álvarez, Director Ejecutivo, Licda. Viviana Alvarado Arias, Subdirectora Ejecutiva, Junta Directiva y Auditoría Interna, Ing. Oscar Acuña W. Jefatura TI.

Artículo 9- Seguimiento al acuerdo de solicitar a la Dirección Ejecutiva que utilice sus buenos oficios para garantizar que los lugares seleccionados para realizar las Asambleas Regionales 2025, donde se realicen votaciones, cuenten con los espacios requeridos y privados, para ubicar al menos 10 recintos de votación y que los colegiados puedan ejercer su derecho del voto, así como el espacio privado para realizar el escrutinio. Todo lo anterior, para garantizar el cumplimiento de los artículos 06 y 07 del Reglamento de Elecciones y el mandato de la Asamblea.

Los miembros del órgano electoral toman el siguiente acuerdo:

ACUERDO 06:

Solicitar a la Dirección Ejecutiva que utilice sus buenos oficios para garantizar que los lugares seleccionados para realizar las Asambleas Regionales 2025, donde se realicen votaciones, cuenten con los espacios requeridos y privados, para ubicar al menos 10 recintos de votación y

CLYP-AG-TE-A-S-O- N°. 033 – 2025

- 1 que los colegiados puedan ejercer su derecho del voto, así como el espacio privado para realizar
 2 el escrutinio. Todo lo anterior, para garantizar el cumplimiento de los artículos 06 y 07 del
 3 Reglamento de Elecciones y el mandato de la Asamblea. **/Aprobado por cinco votos a favor.**
 4 **/Comunicar al Lic. Ricardo Salas Álvarez, Director Ejecutivo, Licda. Viviana Alvarado**
 5 **Arias, Subdirectora Ejecutiva, Junta Directiva, Auditoría Interna, Fiscalía y Lic. José**
 6 **Pablo Valerio González, Jefe Administrativo. -----**
 7 El Presidente comenta que se nos ha dicho que debemos comunicarnos con las Juntas Regionales,
 8 pero esto no es cierto. El problema es que si llegamos al lugar y quien se encarga de contratar es
 9 la Administración, esa es la realidad, la Junta Regional propone pero la Administración es quien
 10 finalmente decide y son los encargados de todo. Necesitamos trasladar a don Ricardo, que le
 11 diga a todas sus jefaturas que él está en la obligación para que se cumplan todos los requisitos.--
 12 **Artículo 10- Seguimiento a la compra de los suministros necesarios para los procesos**
 13 **electorales de las Juntas Regionales y Fiscal Regional. Hacer lista de suministros.-----**
 14 El Presidente solicita a la secretaria administrativa proyecte la lista de suministros, quedando de
 15 la siguiente manera:-----

| Suministros | Tipo | Cantidad |
|--|---------|---------------------|
| Varios lapiceros azules | Tenemos | 30 |
| Folder con membrete de COLYPRO, para hacer entrega de los certificados a los ganadores de las votaciones | RQ | 80 Tenemos 20 |
| Pines para entregar a la Junta Regional y Fiscal, electos | RQ | 90 |
| Varias tijeras | RQ | 5 |
| Cinta adhesiva | RQ | 5 |
| Masking tape grueso y delgado | RQ | 5 |
| Cutter | RQ | 5 |



CLYP-AG-TE-A-S-O- Nº. 033 – 2025

| | | |
|---|---------|-------------------|
| Sobres manilla grandes | RQ | 50 |
| Sobres manilla pequeños | RQ | 50 |
| Pilot permanente | RQ | 10 |
| Dedos fáciles | RQ | 5 |
| Papel opalina, para imprimir los certificados de la Junta Regional y Fiscal, electos | RQ | 2 |
| Hojas blancas | RQ | 2 |
| Cajas para meter las papeletas de votación, marcadas por los votantes. | Comprar | |
| Cinta amarilla que indique peligro, para cerrar el área de votación y luego cerrar el área donde se hará el conteo de las papeletas de votación | Comprar | 2 Tenemos 1 |
| Hilo caña de pescar para amarrar los lapiceros en las mamparas | Comprar | |
| Grapadora | Comprar | |
| 5 extensiones (mínimo) | Comprar | |
| 3 regletas (mínimo) | Comprar | |
| Envase para meter tiquetes que le quitan a los colegiados del brazalete, cuando van a votar | Comprar | |
| Ligas | Comprar | |
| Bolsas ziploc | Comprar | |



CLYP-AG-TE-A-S-O- Nº. 033 – 2025

- 1 **Acuerdo 07:** Autorizar a la secretaria administrativa a realizar la compra de los suministros de
 2 oficina necesarios para los procesos electorales de juntas regionales. **Aprobado con cinco votos**
 3 **a favor y en firme.**-----
- 4 **Artículo 11- Seguimiento a la solicitud de 90 pines de Colypro, y la compra de 180 lapiceros**
 5 **para entregar a las Juntas y Fiscal Regional entrante y saliente.** -----
- 6 Artículo pendiente para la próxima sesión para recabar todos los datos necesarios.-----
- 7 **Artículo 12- Definición de necesidad y nombramiento de los delegados electorales y**
 8 **miembros de mesa que se requieren para las votaciones del 26 de abril en Guanacaste**
 9 **Altura. Artículo 46 del Reglamento de Elecciones.**-----
- 10 Morera Morera comenta que recuerda que se requiere personal para la acreditación y también
 11 personas que ayudan en las filas. También está personal de Fiscalía. El Tribunal Electoral es
 12 vigilante del proceso.-----
- 13 También comenta que recuerda que el cuadrito que se quita del brazalete es un problema porque
 14 en algunos casos no coinciden los cuadritos con la cantidad de personas que votan y según la
 15 Fiscalía esto ya es una duda razonable. El problema es que a las personas se les caen o
 16 simplemente no votan.-----
- 17 Jicsa Jenkins Carmona comenta que por ejemplo si se ponen las diez mamparas, el Tribunal
 18 Electoral se divide las funciones y también define las funciones del personal de apoyo. Se define
 19 si se van a pasar por mesas para que voten así se evita un poco el desorden para que vayan
 20 pasando a votar. Solo participan del voto los colegiados que van a la asamblea. Si una persona
 21 llega después del segundo llamado, la Junta Regional decide si lo dejan o no entrar porque no
 22 está acreditado.-----
- 23 Ana Eleida Arguedas comenta que esta función es de los administrativos. Los colegiados pueden
 24 usar la alimentación, participan de la asamblea pero se les quita el cuadrito del derecho al voto.-
- 25 Presidente comenta que realmente a quien le toca decidir quién entra o no es la Fiscalía.-----
- 26 Jicsa Jenkins Carmona comenta que lo que la Fiscalía hace es que se para a la par de las
 27 muchachas y preguntan el corte. La administración debe decirle al Tribunal Electoral cuantas
 28 personas hay acreditadas. A las once de la mañana debe tenerse el dato exacto. La Fiscalía puede
 29 solo observar, no intervenir. -----



CLYP-AG-TE-A-S-O- N°. 033 – 2025

1 Morera Morera comenta que, en el momento de las elecciones, no hace falta volver a acreditar,
2 quien llega con el tiquete está acreditado y está en el padrón electoral. No requerimos delegados.
3 Tendremos el personal de la administración y nuestro propio personal del Tribunal. -----

4 Auxiliadora Solera comenta que debemos tener varios de los tarritos donde se guardan los
5 cuadritos del brazalete. Que los votantes pasen por mesa para mantener el orden en la votación.-

6 Nelson Sanchez comenta que no nos estresemos porque cada junta regional va a tener su
7 particularidad en las votaciones y eso se verá en el proceso.-----

8 Morera Morera comenta que se debe de informar a los colegiados la manera en que se realizarán
9 las votaciones pero este tema se verá en la sesión del próximo miércoles 09 de abril.-----

10 Ana Eleida Arguedas Beita comenta que antes se ponían una cinta a las personas electas, pero
11 esta práctica ya no se hace.-----

12 **CAPÍTULO VII- ASUNTOS VARIOS.**-----

13 **Transporte , hospedaje y viáticos para Guanacaste Altura.**-----

14 Jicsa Jenkins Carmona comenta que ya tiene listo el transporte, pero falta el dato específico. Se
15 define que a Sandra Fallas Gamboa y Nelson Sánchez Castro serán recogidos en Colypro San
16 José. No hay parqueo para dejar los carros. Fallas Gamboa y Sanchez Castro se deben recoger
17 en la Soda Tapia de La Sabana a las 4:00pm.-----

18 Auxiliadora Solera comenta que el hotel donde está la pre-reserva es El Sitio en Liberia. Sin
19 embargo no se sabe si será en La Cruz o en Tilarán.-----

20 Morera Morera considera que lo ideal es que nos ubiquen en un lugar cercano a la Asamblea, por
21 lo que es mejor esperar a ver donde será la actividad y que aún no se haga la reservación.-----

22 **CAPÍTULO VII- CIERRE DE SESIÓN**-----

23 Finaliza la sesión, a las veintiuna horas con cuarenta y siete minutos del día y año indicado.---

24 
25 **Lic. Luis Manuel Morera Morera**

26 **Presidente**

24 
25 **Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa**

26 **Secretaria**

27 Levantado de texto: Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa.