



Se aprueba en firme en la Sesión Ordinaria CLYP-AG-TE-A-S-O- N°.027-2025 del 24 de marzo de 2025.

ACTA EXTRAORDINARIA CLYP-AG-TE- A-S- EX- N°. 026

ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CLYP-AG-TE-A-S- EX- N°. 026- 2025 DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, CELEBRADA A LAS DIECIOCHO HORAS, DEL DIECINUEVE DE MARZO DE DOS MIL VEINTICINCO, EN SESIÓN VIRTUAL. CUMPLIENDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS NECESARIAS, TENIENDO CERTEZA QUE NO EXISTE INTERPOSICIÓN HORARIA EN LOS MIEMBROS PRESENTES.

MIEMBROS PRESENTES

Lic. Luis Manuel Morera Morera

Presidente

M.Sc. Ana Eleida Arguedas Beita

Vicepresidente

Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa

Secretaria

Lic. Nelson Sánchez Castro

Vocal I

Bach. Maria Auxiliadora Solera Jiménez

Vocal II

Preside: Lic. Luis Manuel Morera Morera

Secretaria de actas: Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa

ORDEN DEL DÍA

CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 026 - 2025

CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL CUÓRUM.

Artículo 1- Comprobación del cuórum.

CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Artículo 2- Revisión y aprobación del orden del día.

CAPÍTULO III. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.

Artículo 3- Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella.

CAPÍTULO IV- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.

Artículo 4- Acto de juramentación de la señora María Elena Ramírez Vargas, cédula 105170473, como Secretaria de la Junta Regional de San José Oeste, en sustitución de M.Sc.

Tribunal Electoral
19/03/2025

CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 026 – 2025

Jennifer Aymerick Bolaños, cédula número 108390838 quien presentó su renuncia.
Coordinar entrega de credenciales, y enviar acuerdo de nombramiento a la Junta Regional
y Junta Directiva.

Artículo 5- Seguimiento a informe final de auditoría externa y empresa IDO Agency,
respecto a las votaciones del 15 de marzo 2025.

Artículo 6- Seguimiento a la inscripción de candidatura para Junta Regional y Fiscal
Regional y definir detalles para coordinar con administración para detalles de logística,
espacios y condiciones y requerimientos para procesos electorales de Juntas Regionales.
Don Ricardo Salas, Viviana Alvarado y encargados de las Asambleas Regionales están
convocados para la sesión presencial del lunes 24 de marzo.

Artículo 7- Seguimiento y detalles finales del Acto de Juramentación Junta Directiva y
Fiscal 2025-2028.

CAPÍTULO V- ASUNTOS VARIOS.

CAPÍTULO VI- CIERRE DE SESIÓN

CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM.

Artículo 1: Una vez comprobado el cuórum, con cinco miembros propietarios presentes en
sesión VIRTUAL POR MICROSOFT TEAMS. Se cuenta con la presencia de la señora
Katherine Brenes Sandí, Secretaria Administrativa y en la Asesoría Legal la señora María
Alejandra Castro Quesada. Inicia la sesión al ser las dieciocho horas con dos minutos.

CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Artículo 2- Revisión y aprobación del orden del día.

Revisión y aprobación del orden del día de la sesión extraordinaria CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 026 – 2025. ACUERDO 01. Aprobar el siguiente orden del día: CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM. CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. CAPÍTULO III. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA. CAPÍTULO IV- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS. CAPÍTULO V- ASUNTOS VARIOS. CAPÍTULO VI- CIERRE DE SESIÓN. APROBADO CON CINCO VOTOS A FAVOR. UNÁNIME. EN FIRME.



CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 026 – 2025

Tribunal Electoral
19/03/2025

CAPÍTULO III. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.

Artículo 3- Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella.

El Presidente solicita a la Asesora Legal proceder con la lectura y respuesta requerida.

De: Jicsa Jenkis

Buenas noches señores Tribunal Electoral

Atendiendo sus indicaciones les informo las horas extras que mi persona ha laborado con ustedes en el periodo del 01 al 15 de marzo de 2025, para un total de 39 horas y 43 minutos, distribuidos de la siguiente manera:

01/03/2025	VOTACIONES JUNTA DIRECTIVA Y FISCAL, COLYPRO	06:49 AM	17:45	10 horas 56 minutos
03/03/2025	APOYO ADMINISTRATIVO EN SESIÓN DEL TRIBUNAL ELECTORAL	07:58 AM	23:05	6 horas 35 minutos
07/03/2025	APOYO ADMINISTRATIVO EN SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL TRIBUNAL ELECTORAL (ver reporte de VPN)	07:57 AM	18:44	1 hora 22 minutos
10/03/2025	APOYO ADMINISTRATIVO EN SESIÓN DEL TRIBUNAL ELECTORAL	08:04 AM	23:25	6 horas 51 minutos
15/03/2025	VOTACIONES JUNTA DIRECTIVA Y FISCAL, COLYPRO	07:00 AM	20:42	13 horas 42 min

Cualquier otra consulta con gusto.

Saludos,

Respuesta del Tribunal Electoral: Buenas noches

Damos por recibido

De: Walter Alfaro Cordero

Saludos cordiales, el curso fue completado con calificación de 96 (puntaje de 67 sobre 70).

Quedo atento a cualquier consulta adicional.

Respuesta del Tribunal Electoral: Buenas noches. Muchas gracias.

De: Evelyn Herrera

Buenos días. Por este medio solicito me pueden indicar dónde descargar el formulario de insyde los partidos regionales. Debido a que ya están las fechas y no veo el formulario por ningún lado en la plataforma. Gracias

Respuesta del Tribunal Electoral: Buenas noches

Estimada colegiada, se adjunta el formulario y el machote de declaración jurada, el link es <https://www.colypro.com/tribunal-electoral/> Saludos cordiales



Tribunal Electoral
19/03/2025

CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 026 – 2025

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

De: Gerson Picado-----

Hola buenos días, es para que me brinden información con respecto a estos dos puntos:-----

- Constancia de estar al día con las obligaciones del Colegio, de cada uno de los postulantes.

-Declaración jurada de cada postulante, de origen y destino lícito de los fondos y de que-----

cumple con los requisitos del Reglamento de Elecciones del Colegio vigente. Deberá -----

autenticarla ante el asesor legal del Colegio o, en su defecto, ante notario público habilitado.----

Es si llego a la regional me lo hacen o bien sólo en las oficinas principales en Alajuela y que

horario puedo hacerlo.-----

Gerson Picado Rosales-----

Bachiller Adm de Empresas y Lic en Docencia -----

Respuesta del Tribunal Electoral: Estimado colegiado, le informamos que la constancia la puede

pedir en cualquier plataforma, en cuanto a la declaración jurada, adjuntamos el modelo, las

autenticaciones se pueden hacer en la Sede Central frente al Centro de Recreo de Alajuela. En

caso de presentarla en alguna de las plataformas esta debe ser autenticada por notario público y

cumplir con los requisitos del Código Notarial vigente, Todos los documentos completos pueden

ser presentados en la plataforma regional.-----

Saludos cordiales-----

Respuesta del Tribunal Electoral: Buenas noches.-----

Estimado colegiado, le informamos que la constancia la puede pedir en cualquier plataforma, en

cuanto a la declaración jurada, adjuntamos el modelo, las autenticaciones se pueden hacer en la

Sede Central frente al Centro de Recreo de Alajuela. En caso de presentarla en alguna de las

plataformas esta debe ser autenticada por notario público y cumplir con los requisitos del Código

Notarial vigente, Todos los documentos completos pueden ser presentados en la plataforma

regional.-----

Saludos cordiales-----

Presidente indica a la secretaria administrativa que envíe un correo electrónico a los colegiados

que participaron del proceso electoral que por favor retiren las mamparas colocadas en el centro

de recreo en Alajuela.-----

Tribunal Electoral
19/03/2025

CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 026 – 2025

1 Presidente indica que se solicitará a la junta Directiva que traslade la asamblea de Pérez Zeledón
2 para el 31 de mayo, 2025.-----

3 De: Danilo González-----

4 Buenas tardes estimados señores y señoras del Tribunal Electoral.-----

5 Con instrucciones de la Jefatura de Auditoría Interna, les comentamos que para poder presentar
6 informe de investigación solicitada, se requieren de algunos de los puntos que se les ha solicitado
7 y hemos venido recibiendo información por parte del órgano.-----

8 Es por ello que agradecemos la colaboración con la información de los siguientes puntos:-----

9 10. Reporte de incidencias atendidas por la empresa proveedora del sistema, mediante el
10 whatsapp habilitado para delegados y para colegiados.-----

11 11. Bitácora del sistema de votos recibidos referente a incidencias de no reconocimiento facial.

12 16. Listado detallado de votantes del 1 de marzo del 2025. De este punto, se requiere solamente
13 el nombre y cédula de la persona votante. Si es posible en la reportería del sistema de votaciones,
14 las horas en las que se emitió el voto, ip de recepción del voto y localización regional del
15 Colegiado u otras que permitan realizar una análisis de datos.-----

16 17. Listado de empresas invitadas y entrevistadas para ofertar el sistema de votaciones. De este
17 punto, en conversación con la Unidad de Compras, nos confirman que las entrevistas de las
18 empresas proveedoras del sistema de votaciones y las invitaciones fueron gestadas por el
19 Tribunal Electoral.-----

20 18. Análisis de ofertas de todas las empresas entrevistadas e invitadas a participar.-----
21 Cualquier consulta con todo gusto. El plazo de recepción, si es posible para dos días de recibido
22 este informe, para poder responder a la investigación solicitada.-----

23 Se despide-----

24 De: Karen Vargas C.-----

25 Buenos días-----

26 Estimados miembros del Tribunal Electoral-----

27 Adjunto acuerdo de la JR Pérez Zeledón para su debida atención.-----

28 Slds, -----

Tribunal Electoral
19/03/2025

CLYP-AG-TE-A-S-EX- Nº. 026 – 2025

1 Respuesta del Tribunal Electoral: Buenas noches-----

2 Damos acuse de recibido, se procederá de conformidad.-----

3 Saludos cordiales.-----

4 De: Andrea Eugenia Alfaro Sánchez-----

5 Buenas quisiera retirar mi manta la que usé en el centro de recreos de Alajuela . Favor indicar si
6 me la pueden dejar ahí y la retiro un sábado . Gracias-----

7 Respuesta del Tribunal Electoral: Buenas noches-----

8 Estimada colegiada, favor recogerla en el centro de recreo. Saludos cordiales-----

9 **CAPÍTULO IV- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.**-----

10 Artículo 4- Acto de juramentación de la señora María Elena Ramírez Vargas, cédula
11 105170473, como Secretaria de la Junta Regional de San José Oeste, en sustitución de M.Sc.

12 Jennifer Aymerick Bolaños, cédula número 108390838 quien presentó su renuncia.

13 Coordinar entrega de credenciales, y enviar acuerdo de nombramiento a la Junta Regional
14 y Junta Directiva.-----

15 El Presidente da la bienvenida a la señora María Elena Ramírez Vargas y agradece la pronta
16 respuesta. Los miembros dan la bienvenida también. La señora Ramírez Vargas se presenta. El
17 señor Morera Morera da indicaciones generales antes de la juramentación.-----

18 Se procede con la lectura de la juramentación por parte del Presidente:-----

19 "JURÁIS A DIOS Y A LA PATRIA, OBSERVAR Y DEFENDER LA CONSTITUCIÓN Y
20 LAS LEYES DE LA REPÚBLICA, Y CUMPLIR FIELMENTE LOS DEBERES DE
21 VUESTRO CARGO?-----

22 Señora Ramírez Vargas, responde: Si juro.-----

23 El señor presidente continúa:-----

24 "SI ASÍ LO HICIEREIS, DIOS OS AYUDE, Y SI NO, EL Y LA PATRIA OS LO
25 DEMANDEN".-----

26 Queda usted debidamente juramentada doña María Elena, puede desconectarse de la sesión.----

27 Al ser las dieciocho horas con cuarenta y siete minutos, la señora María Elena Ramirez, se retira
28 de la sesión.-----

Tribunal Electoral
19/03/2025

CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 026 – 2025

El Presidente solicita un receso a las dieciocho horas con cuarenta y ocho minutos. La sesión re-
incia al ser las diecinueve horas con cinco minutos.

Artículo 5- Seguimiento a informe final de auditoría externa y empresa IDO Agency,
respecto a las votaciones del 15 de marzo 2025.

Presidente solicita a la Asesora Legal, comparta el informe final de la auditoría para análisis de
todos los miembros. Dicho informe se anexa al final de esta acta. (Anexo 01)

Acuerdo 03: Dar por recibido el informe final de la empresa Gobernación de Tecnología de
información Sociedad Anónima, encargada de la auditoría informática externa del sistema de
votaciones, Se aprueba con cinco votos a favor y en firme.

El Presidente solicita a la Asesora Legal, dar lectura al informe final de la empresa contratada
para la elaboración del sistema Ido Agency. Dicho informe se anexa al final de esta acta. (Anexo
02)

Asesora Legal y el señor Morera Morera comentan que se debe solicitar una aclaración a IDO
Agency donde indican aspectos de error del padrón ya que esto no les compete. Por otra parte,
el informe no viene firmado.

Se realizan las evaluaciones de proveedores de IDO Agency (Sistema de votaciones) y
Gobernación de Tecnología de Información Sociedad Anónima (Auditoría informática externa)
tanto para el proceso de votaciones del 01/03/2025, como para el 15/03/2025. (Anexo 03)

Artículo 6- Seguimiento a la inscripción de candidatura para Junta Regional y Fiscal
Regional y definir detalles para coordinar con administración para detalles de logística,
espacios y condiciones y requerimientos para procesos electorales de Juntas Regionales.

Don Ricardo Salas, Viviana Alvarado y encargados de las Asambleas Regionales están
convocados para la sesión presencial del lunes 24 de marzo.

Se atiende el correo enviado por doña Olga Bolaños:

Buenos días estimados miembros del Tribunal Electoral, quiero informarles que soy la
coordinadora por parte de la Administración para la Asamblea de Guanacaste Altura, San José
Este y Puntarenas, todas estas asambleas se desarrollarán con votaciones como bien es de su
conocimiento.



Tribunal Electoral
19/03/2025

CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 026 – 2025

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

Por lo que me gustaría que me brinden, a través de este medio, las indicaciones sugeridas para la atención de tan importante proceso.-----

Me interesa conocer la cantidad de mesas, espacios o aposentos (en caso de ser posible por el lugar) que ustedes requieran para tomarlo en cuenta e informarle a la Junta Regional para que se pueda solicitar en la cotización, ya que pronto me reuniré con los miembros e iniciar la coordinación de la Asamblea.-----

Manuel Morera Morera, comenta que el próximo lunes en sesión presencial, se atenderán a todos los involucrados para definir lo que se va a necesitar en las asambleas venideras.-----

También se indica que debemos calificar a las empresas y por otra parte, parece que se va a gestionar una denuncia contra la empresa que confeccionó el sistema de elecciones, IDO Agency; sin embargo, debemos esperar qué decide la Junta entrante ya que son ellos quienes hacen la denuncia. Fiscalía, Auditoría y Legal recomiendan, pero la Junta Directiva es quien decide. El Presidente comenta que si demandan o no, no es nuestra decisión; pero debemos enviar los informes a la Junta Directiva entrante y saliente y a los demás departamentos involucrados. Considera que en este momento están cuantificando gastos y daños antes de presentar cualquier proceso. El asunto es que a nosotros nos mantienen en standby por la contratación de los demás procesos.-----

Respecto a la ampliación de tiempo completo de la Asesoría Legal, hasta marzo 2026, no es que se rechazó la ampliación, sino que solicitaron a la administración si se contaba con los recursos necesarios. Leyerón un documento con datos del año pasado; en el estudio de factibilidad se indicó que no se contaba con el presupuesto en el 2024 y se decía que no había presupuesto para aprobarlo. Como medida paliativa el Tribunal asumió con nuestro presupuesto, se invirtió en el mes de noviembre; ya en diciembre no teníamos dinero, pero en enero ya empezamos con nuevo presupuesto. Lo que él conversó con doña Viviana es que ya existe el presupuesto, por lo que espera que hoy la administración esté informando a la Junta Directiva. Pero no sabemos si van a dejar que lo apruebe la nueva Junta Directiva. Esperamos que pronto decidan, para saber que van a hacer. El proceso de Juntas Regionales, por lo menos el de Guanacaste Altura y el de Limón quizá tendremos que tomar otras medidas; pero debemos esperar al lunes porque hay

Tribunal Electoral
19/03/2025

CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 026 – 2025

1 requerimientos mínimos que se necesitan porque nosotros también sesionamos. Nelson Sánchez
2 Castro, consulta si ya están publicadas las asambleas regionales. Morera Morera responde que
3 si. Más bien ya se está publicando donde se insta a la participación de los colegiados. También
4 se pidió a Comunicaciones que lo incluya en la sección del Tribunal en la página de Colypro. Se
5 accesa a la página y se observa la publicación. Se anota que deben de actualizarse los datos de
6 contacto.-----

7 El Presidente comenta que podemos hacer una nota a doña Francini y a doña Laura Sagot que ya
8 se iniciaron los procesos electorales de juntas regionales para que estén pendientes por si se
9 apersonan colegiados. Ana Eleida Arguedas Beita, comenta que podríamos solicitar el servicio
10 de las abogadas para las juntas regionales de San José, Alajuela, Heredia y Cartago. Que lo
11 tengamos pendiente para la siguiente sesión. Manuel Morera dice que también cuando sean las
12 inscripciones para los Tribunales.-----

13 Se procede con la evaluación de la empresa IDO Agency. (Anexo 03).-----

14 La puntuación obtenida es de 80.-----

15 El Presidente solicita una pausa a las veinte horas con cinco minutos. La sesión re inicia a las
16 veinte horas con diez minutos.-----

17 Morera Morera comenta que es una sola evaluación ya que es una sola compra, Ana Eleida
18 Arguedas comenta que sí cumplieron con las garantías. El Presidente pasará mañana jueves 20
19 de marzo a la oficina para firmar.-----

20 Se proyecta el formulario de evaluación para la empresa auditora. (Anexo 04).-----

21 Ana Eleida Arguedas considera que la empresa auditora nunca se presentó de manera presencial
22 porque nunca pudieron y que por eso se tuvo que hacer virtual. La calificación obtenida en
23 ambos procesos es de 97.33. Para la segunda calificación la nota obtenida es de 100.-----

24 **Artículo 7- Seguimiento y detalles finales del Acto de Juramentación Junta Directiva y**
25 **Fiscal 2025-2028.**-----

26 Morera Morera pregunta a Katherine Brenes Sandí por los pendientes. Ella comenta que los dos
27 proveedores que habían se salían del presupuesto asignado. De Compras los llamaron y un



Tribunal Electoral
19/03/2025

CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 026 – 2025

proveedor indicó que aceptaba realizar el acto cultural en el monto establecido, pero aún no se ha confirmado.

Auxiliadora Solera Jiménez, comenta que hablando hoy con Ana Eleida, se cancelaron los arreglos florales; entonces qué posibilidad hay de darles aunque sea un arreglo pequeño para que no se vayan solo con la placa. Manuel Morera Morera, considera que si está dentro del presupuesto sí, pero si no, no se podría porque habría que hacer una modificación presupuestaria. Indica a Katherine Brenes que nos señale cuánto dinero tenemos disponible para ver si nos alcanza. Ana Eleida Arguedas Beita, comenta que se pueden comprar arreglos florales según el monto que tengamos. Ella creía que teníamos al menos diez mil colones para cada arreglo, pero no sabemos cuánto dinero tenemos. Ana Eleida Arguedas dice que los arreglos que pusieron en la actividad de hoy de la Fiscalía estaban muy lindos y que no tenían hortensias. Los arreglos de hoy estaban hermosísimos. Manuel Morera comenta que él tiene entendido que el hotel se encarga de todo. Katherine Brenes Sandí va a revisar la orden de compra porque posiblemente el hotel se encargue de todo. Brenes Sandí, revisa y la orden de compra indica que son diez centros de mesa con flores naturales.

Brenes Sandí comenta que doña Nury Barrantes, secretaria de la Junta Directiva señala que ellos el día del traspaso de poderes no pueden llegar hasta las 6:30pm al evento.

El Presidente solicita un receso a las veinte horas con veintisiete minutos. La sesión re inicia a las veinte horas con cuarenta y un minutos.

Morera Morera, comenta que continuando con el acto cultural, hicimos la división del segundo proveedor y pensamos que hasta sobraba dinero, pero la cotización se salió del presupuesto, por lo que se procedió a indicarle a la señora de compras que buscara un acto cultural que se ajustara al presupuesto. Katherine Brenes Sandí dice que ellos no se comprometen a elegir algún proveedor porque puede que no se ajuste o no nos guste. En este momento, estamos al pendiente de la orden de compra.

CAPÍTULO V- ASUNTOS VARIOS.

No hay.

CAPÍTULO VI- CIERRE DE SESIÓN

