



Colypro  
Auditorio Interno

1 Se aprueba en firme en la Sesión Ordinaria **CLYP-AG-TE-A-S-O- N° 048-2025**, 19 de mayo  
2 del 2025. -----

3 **ACTA EXTRAORDINARIA CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 047 – 2025.**

4 ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA **CUARENTA Y SIETE DEL DOS MIL VEINTICINCO**  
5 DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS,  
6 FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, CELEBRADA A LAS **Dieciocho horas**, DEL **CATORCE DE**  
7 **MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO**, EN SESIÓN **VIRTUAL**. CUMPLIENDO CON LOS  
8 REQUERIMIENTOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS NECESARIAS, TENIENDO CERTEZA QUE  
9 NO EXISTE INTERPOSICIÓN HORARIA EN LOS MIEMBROS PRESENTES. -----

10 **MIEMBROS PRESENTES.** -----

11 Lic. Luis Manuel Morera Morera Presidente-----

12 M.Sc. Ana Eleida Arguedas Beita Vicepresidente-----

13 Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa Secretaria-----

14 Lic. Nelson Sánchez Castro Vocal I-----

15 Bach. María Auxiliadora Solera Jiménez Vocal II-----

16 Preside: Lic. Luis Manuel Morera Morera -----

17 Secretaria de actas: Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa-----

18 **CLYP-AG-TE-A-S-O- N°. 047 – 2025.** -----

19 **CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM.** -----

20 **Artículo 1- Comprobación del quórum.** -----

21 **CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** -----

22 **Artículo 2- Revisión y aprobación del orden del día.** -----

23 **CAPÍTULO III. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.** -----

24 **Artículo 3- Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella.**

25 **CAPÍTULO IV- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.** -----

26 **Artículo 4-** Seguimiento a la publicación de la Declaración oficial de los resultados de las  
27 elecciones de San José Este en los medios internos de Colypro. -----

28 **Artículo 5-** Seguimiento a la revisión de candidatura para el puesto de secretaria de Pérez

29 Zeledón y oficios de cumplimiento e inicio de funciones de Juntas Regionales y Fiscal Regional.

CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 047 – 2025

Tribunal Electoral  
14/05/2025

- 1 **Artículo 6** – Seguimiento al cambio de fecha de la Asamblea de Alajuela, cambio de fecha de  
2 inicio y cierres para inscripción de candidaturas. Inscripciones desde 10 de junio hasta el 25  
3 julio. Solicitud de publicación. -----
- 4 **Artículo 7-** Seguimiento al proceso de contratación de la empresa que se encargará del sistema  
5 de votaciones para las elecciones de los Tribunales, designar cantidad de delegados que se  
6 requieren. -----
- 7 **Artículo 8-** Seguimiento a los ajustes del PAO 2025. -----
- 8 **CAPÍTULO V- ASUNTOS VARIOS.** -----
- 9 **CAPÍTULO VI- CIERRE DE SESIÓN.** -----
- 10 **CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM.** -----
- 11 **Artículo 1:** Una vez comprobado el quórum, con cinco miembros propietarios presentes en  
12 sesión **BIMODAL. Los miembros del Tribunal Electoral se encuentran de manera**  
13 **virtual por Microsoft Teams y de manera presencial el personal Administrativo en la**  
14 **Sala de Sesiones del Tribunal Electoral.** Se cuenta con la presencia de las señoras Mónica  
15 Lara Matarrita como Secretaria Administrativa y en la Asesoría Legal la señora María Alejandra  
16 Castro Quesada. Inicia la sesión al ser las dieciocho horas con veintidós minutos. -----
- 17 **CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** -----
- 18 **Artículo 2-** Revisión y aprobación del orden del día. -----
- 19 Revisión y aprobación del orden del día de la sesión extraordinaria **CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°.**  
20 **047 – 2025. ACUERDO 01.** Aprobar el siguiente orden del día: **CAPÍTULO I-**  
21 **COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM. CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL**  
22 **ORDEN DEL DÍA. CAPÍTULO III. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.**  
23 **CAPÍTULO IV- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS. CAPÍTULO V- ASUNTOS VARIOS.**  
24 **CAPÍTULO VI- CIERRE DE SESIÓN. El Presidente indica que el Artículo 8 del Capítulo**  
25 **4 no se abordará en la sesión. APROBADO CON CINCO VOTOS A FAVOR. UNÁNIME.**  
26 **EN FIRME.** -----
- 27 El Presidente solicita una pausa a las 6:25pm. La sesión reinicia al ser las 6:27pm. -----
- 28 **CAPÍTULO III. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.** -----
- 29 **Artículo 3-** Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella.

CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 047 – 2025

1 El señor Morera Morera da la palabra a la Asesora Legal para que proceda con la revisión de la  
2 correspondencia. -----

3 Asesora Legal indica que los correos han sido internos y muestra que ya se realizaron las  
4 publicaciones solicitadas en el boletín mensual del Colegio. -----

5 Comenta que se modificó la política de compras y ella lo comparte con los miembros.-----

6 Se comenta que ya en el boletín del mes también publicaron la modificación de fecha de la  
7 Presidente comenta que la Junta Regional de Guanacaste Altura está completamente habilitada  
8 para ejercer sus funciones. -----

9 **CAPÍTULO IV- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.** -----

10 **Artículo 4- Seguimiento a la publicación de la Declaración oficial de los resultados**  
11 **de las elecciones de San José Este en los medios internos de Colypro.** -----

12 Morera Morera indica que ya se hizo la solicitud. Consulta a la secretaria Mónica Angélica Lara  
13 Matarrita por la papeleta de Guápiles. Ella indica que Carla de Comunicaciones y que tanto esta  
14 como las otras ya fueron asignadas para el correspondiente trabajo por realizarse. Ella volverá  
15 a consultarle mañana. -----

16 **Artículo 5- Seguimiento a la revisión de candidatura para el puesto de secretaria de**  
17 **Pérez Zeledón y oficios de cumplimiento e inicio de funciones de Juntas Regionales**  
18 **y Fiscal Regional.** -----

19 Presidente indica que tenemos una inscripción para la Región de Puntarenas. Asesora Legal  
20 indica que la agrupación se llama Puerto y que ella ya realizó los correos para los subsanes  
21 necesarios y quedamos a la espera de los documentos solicitados. -----

22 Presidente indica a la Secretaria Administrativa que hay que enviar a empastar las elecciones  
23 de Junta Directiva y Fiscal Nacional, que se debe de recolectar toda la documentación y  
24 empastarla. También las elecciones de Guanacaste Altura, Limón y cuando ya se haya publicado  
25 San José Este. Cada evento debe empastarse e indica no dejarlo para el final, que se deben de  
26 realizar lo antes posible, porque este es el respaldo físico del Tribunal Electoral.-----

27 **Artículo 6 – Seguimiento al cambio de fecha de la Asamblea de Alajuela, cambio de**  
28 **fecha de inicio y cierres para inscripción de candidaturas. Inscripciones desde 10 de**  
29 **junio hasta el 25 julio. Solicitud de publicación.** -----

**CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 047 – 2025**

1 Morera Morera comenta que debemos hacer un comunicado porque son quince días de  
2 diferencia con la fecha establecida anteriormente. Asesora Legal realiza el comunicado a saber:  
3 Alajuela, 14 de mayo, 2025. -----

4 **CLYP-AG-TE-AC-107-2025, TRANSCRIPCIÓN DE ACUERDO.** -----

5 Licenciada Carla Arce Sánchez Jefatura de Comunicaciones, COLYPRO. El Tribunal Electoral, le  
6 comunica que en sesión Ordinaria número 047-2025, celebrada el día 14 de mayo, 2025, se  
7 aprobó lo siguiente: -----

8 **ACUERDO 02:**Solicitar a la Licenciada Carla Arce Sánchez, Jefatura de Comunicaciones,  
9 COLYPRO, publicar en los medios de comunicación internos, el cambio de fecha de las  
10 votaciones a llevarse a cabo en la Asamblea de Alajuela, siendo que esta se efectuará el  
11 próximo nueve de agosto del 2025, así como publicar el cambio de fecha de inicio y cierres para  
12 inscripción de candidaturas para la elección de Junta Regional y Fiscal de Alajuela, iniciando  
13 éste, desde 10 de junio hasta el 25 julio del 2025, de conformidad con la Normativa vigente y  
14 en cumplimiento de los Artículos 39 y 41 del Reglamento de Elecciones, así mismo en la página  
15 web oficial del Colegio y postearlo semanalmente cada ocho días en el boletín oficial, en el  
16 Facebook y los distintos medios internos del Colegio. **APROBADO POR CINCO VOTOS A**  
17 **FAVOR EN FIRME. / Comunicar a la Licda. Carla Arce Sánchez, Jefatura de**  
18 **Comunicaciones, Lic. Ricardo Salas Álvarez, Director Ejecutivo, Licda. Viviana**  
19 **Alvarado Arias, Subdirectora Ejecutiva.** Atentamente, Lic. Luis Manuel Morera Morera  
20 **Presidente Tribunal Electoral.** -----

21 Los cinco miembros votan a favor y en firme el acuerdo y comunicado anterior. Se solicita  
22 enviar el comunicado lo antes posible. -----

23 **Artículo 7- Seguimiento al proceso de contratación de la empresa que se encargará**  
24 **del sistema de votaciones para las elecciones de los Tribunales, designar cantidad**  
25 **de delegados que se requieren.** -----

26 El señor Presidente comenta que nos quedan dos opciones, iniciar con una empresa nueva o  
27 seguimos con papeletas físicas; no siente que se esté avanzando con la empresa IDO. La  
28 política de compras señala que se deben solicitar con mucho tiempo. Quizá debemos empezar  
29 a seleccionar otra empresa porque de lo contrario seguimos con papeletas. Él ha estado  
30 preguntando a la Junta Directiva, pero dicen que aún no está resuelto. Debemos buscar una

CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 047 – 2025

Tribunal Electoral  
14/05/2025

1 empresa para las elecciones de los Tribunales en noviembre. Podemos invitar a una reunión a  
2 empresas. Este tema debemos dialogarlo. La política de compras solicita ahora todo con mucho  
3 más tiempo. Prácticamente en junio deberíamos de solicitar la compra. Solera Jiménez  
4 pregunta si IDO ya no puede ser proveedor. Manuel Morera Morera dice que en este momento  
5 ellos no pueden hacerlo. -----  
6 **Presidente solicita un receso al ser las 6:49pm. La sesión regresa al ser las 6:55pm.**  
7 Morera Morera comenta que debemos decidir si vamos a iniciar el proceso de contratación de  
8 una empresa para las elecciones de los Tribunales del Colegio. Se le comentó al señor  
9 Presidente de la Junta Directiva Nacional que solo tenemos dos empresas y una era IDO. El  
10 problema es que la otra empresa no es factible con el presupuesto que tenemos. No podemos  
11 seguir esperando que van a hacer o resolver con IDO y les mantienen la prohibición. Podemos  
12 definir planes que vamos a seguir. Posiblemente la Asamblea será presencial y tendríamos que  
13 hacerla con papeleta. Solera Jiménez, considera que esta Junta Directiva entró con la idea de  
14 reducir gastos y aquí nos tienen con papeletas físicas. IDO también entró con una prohibición  
15 y están atados de manos. Por otra parte, Evoting no nos alcanzaría para pagarla. Considera  
16 que la Junta Directiva y el señor Fiscal indicaron que continuaremos con las papeletas, ellos nos  
17 marcaron la cancha con el sistema electoral. Nelson Sánchez Castro, podemos tener las dos  
18 caras de la moneda, ya hemos tenido tres elecciones con papeletas y también se hizo la virtual.  
19 Está seguro que en los dos procesos se han hecho bien, la muestra es que no ha habido  
20 apelaciones. Tenemos que tomar decisión por la prevención del caso. No podemos llegar a un  
21 mes sin saber que vamos a hacer. Ya estamos encaminados con las papeletas, la vez anterior  
22 fue de casi dos mil personas, pero esto no quiere decir que no se pueda. Lo que se van a elegir  
23 son los tribunales y ya tenemos el ritmo en que se desarrolla. Con todo el equipo y en un  
24 recinto bien amplio lo podríamos hacer en un tiempo muy práctico. No va a ser aquella donde  
25 por tres o cuatro horas estaban las personas votando. Si después de entrevistar y ver empresas  
26 y nos dicen que no, plantea continuar con las papeletas. Ana Eleida Arguedas Beita difiere de  
27 que por papeletas sea la forma idónea. Recuerda que para nuestra elección fue algo  
28 impresionante, la gente estaba indignada. Esas votaciones fueron en CID de ANDE. Las  
29 condiciones no serán las idóneas. No hay un lugar idóneo para este tipo de elección. No le  
30 parece idóneo seleccionar a los Tribunales por papeleta. Sandra Fallas comenta que

**CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 047 – 2025**

1 indiscutiblemente por papeleta no es idóneo y que en nuestras elecciones fue terrible pero el  
2 problema es que, si no nos dan el dinero para poder pagarlo, no queda más que hacerlo en  
3 papel. Morera Morera dice que hoy no estamos tomando decisiones, pero sí para ir encausando.  
4 Nuestra elección no fue por papeleta, pero estaba mal organizada. -----  
5 Debemos pensar en cuántos centros de votación habilitar para disminuir las filas. Para dos mil  
6 personas debemos tener de 25 a 30 centros para que se vote. También contar con una cantidad  
7 grande de delegados, administrativos para que en cada uno se atienda una cantidad específica  
8 de colegiados. Debemos habilitar diferentes espacios, necesitamos muchos lugares para centros  
9 de votación. Se necesitan cinco, seis o siete espacios para atender dignamente a los colegiados.  
10 Con tiempo debemos empezar a buscar delegados para que con tiempo se les pueda hacer la  
11 camiseta, que los delegados del Tribunal estén bien identificados. Lamentablemente lo que ha  
12 sucedido es que la Junta anterior los dejó amarrados y ellos no ha logrado soltarse. No es que  
13 ellos nos obligaron a hacer las elecciones con papeleta, lo que pasó es que la empresa no se  
14 puede contratar; no hay una empresa para contratar en tan poco tiempo. No aceptaron nuestra  
15 solicitud de compra, debían darle el visto bueno a la compra y no lo hicieron. Al final de cuentas,  
16 en papeleta y con IDO costaba exactamente lo mismo. Más bien con todas las papeletas que  
17 hay que desechar. Cuestan parecido. No es que nos mandaron a hacerlo con papeletas, solo  
18 que la Junta Directiva debía refrendar o no la compra y no lo hicieron. Para las elecciones de  
19 los Tribunales tenemos tiempo empezar a hacer un proceso de votación o simplemente usar  
20 papeleta. No nos permitieron utilizar la empresa, no es que nos obligaron a hacerlo en  
21 papeletas. Solera Jiménez dice que al final nos obligaron a usar papeletas por una razón u otra.  
22 Presidente propone pensar el tema, ir montando todo porque cuando se haga la convocatoria  
23 de las elecciones en julio, ya tenemos que tener definido qué es lo que va a pasar. Lo ideal es  
24 que sea virtual, no con computadora porque nos podemos correr el riesgo que la administración  
25 haga lo mismo que la vez anterior que cuando llegó el Tribunal eso era lo que había y también  
26 nos lo hicieron a nosotros en Guanacaste Altura. Nosotros hemos tenido la valentía de pedir  
27 más espacios. Él va a procurar comunicarse con la Junta Directiva para ver qué decisión se  
28 toma. Evoting costaba casi tres veces más que IDO y para la empresa de Evoting no tenemos  
29 ese presupuesto. Si se hace digital, debemos empezar a pedir a compras. Sabe que para la  
30 asamblea para la modificación del reglamento desean hacerla virtual pero aún estamos

CLYP-AG-TE-A-S-EX- N°. 047 – 2025

Tribunal Electoral  
14/05/2025

1 pendiente. Si al final la empresa no nos conviene, debemos hacerlo con papeletas. Ya  
2 tendríamos que tener todo muy diferente. Tiene que haber un cierre, un escrutinio final, actas.  
3 Todo detallado, no podríamos hacer que simplemente nos traemos las dos mil papeletas. No  
4 es tan sencillo como recoger y luego contar; cada recinto, cada espacio debe cerrar y hacerse  
5 un acta de apertura, de cierre, delegados y toda la estructura para hacer una votación con  
6 papeletas en ese nivel. Todo porque debemos evitar las apelaciones. Debemos prepararnos.  
7 Preguntar si la Junta Directiva estaría dispuesta a aumentarnos el presupuesto para contratar a  
8 la empresa Evoting, en este momento él ve que va orientado a papeletas. Aunque sea volver  
9 atrás, es lo que nos quedaría; difícilmente encontremos una empresa que nos haga un programa  
10 con el presupuesto. Debemos reflexionar sobre esto y analizarlo. -----

11 **Artículo 8- Seguimiento a los ajustes del PAO 2025.** -----

12 **No se incluye en el orden del día para hoy.** -----

13 **CAPÍTULO V- ASUNTOS VARIOS.** -----

14 No hay asuntos varios. Observó que la señora Mónica Lara hizo el trámite de viáticos y le  
15 consulta si tramitó hospedaje. Ella indica que solicitó hospedaje y se lo firmaron. Esto para la  
16 gira de las elecciones en Puntarenas. -----

17 **CAPÍTULO VI- CIERRE DE SESIÓN.** -----

18 Se cierra la sesión a las diecinueve horas con veintiún minutos del día y año indicado.

19   
20 **Lic. Luis Manuel Morera Morera**

  
20 **Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa**

21

22 **Presidente**

**Secretaria**

23 Levantado de texto: Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa. -----