



Fecha: 26/06/2025

Estimado proveedor:

El Colegio de Licenciados y Profesores, le solicita de la manera más atenta, remitir la cotización de los bienes o servicios que se detallan a continuación. La oferta debe contar como mínimo con la siguiente información:

Información mínima de cotización:

1. Nombre completo o razón social de la empresa.
2. Número de cédula física o Jurídica.
3. Dirección Exacta.
4. Número de teléfono.
5. Correo electrónico.
6. Cuenta cliente y nombre del banco donde se deberá realizar la transferencia en caso de contratación, dicha cuenta debe estar a nombre de la razón social o persona física ofertante.
7. Toda oferta deberá presentarse sin tachaduras ni borrones.
8. Forma de pago.
9. Tiempo de entrega o fecha del servicio.
10. La oferta deberá ser firmada por el representante legal o su agente debidamente autorizado.

Descripción del servicio requerido: (incluye: color, tamaño, marca, estilo, cantidad, medidas, fecha de la necesidad u otra especificación técnica necesaria).

Por favor cotizar según se indica a continuación:

JR Limón, requiere licenciado profesor de español con formación en lingüística, docente de I y II ciclo con exp mín de 5 años, comprobable en labores de facilitación de espacios formativos bajo metodologías participativas, incorporado al Colegio Profesional respectivo y al día con sus obligaciones para impartir; 2 talleres de 2 Taller: "Estrategias para las dificultades de lectoescritura en todos los niveles y un acercamiento al DUA de cuatro horas cada una, el primer taller se llevará a cabo el martes 23 de setiembre de 2025 en Centro Educativo Justo Antonio Facio en Siquirres de 8:00 a.m. a 12md. y el segundo taller se llevará a cabo el martes 30 de setiembre de 2025 en el Colegio Técnico Profesional de Bataán en el mismo horario.

Lugar de entrega: I Taller 23-9 Centro Educativo Justo Antonio Facio en Siquirres
II Taller 30-9 CTP Bataán

Requisitos y/o competencias:

Los requisitos marcados con una X, serán lo que deberá adjuntar en su cotización o bien tomar en cuenta sin excepción alguna, en caso de no cumplir con alguno de ellos, debe indicarlo por escrito. (Los espacios demarcados como N/A no son requeridos en su cotización)

Servicios

- | | | | |
|-------------------------------------|---|--------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Currículo (en caso de servicios profesionales) | <input type="checkbox"/> | Referencias comerciales (en caso de proveedores nuevos) |
| <input type="checkbox"/> | Manipulación de alimentos (servicios de alimentación) | <input type="checkbox"/> | Acreditaciones o certificaciones(en caso de servicios técnicos) |
| <input type="checkbox"/> | Otros adicionales (según el criterio técnico) | <input type="checkbox"/> | Pólizas |

Bienes

- | | | | |
|--------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> | Garantía (Indicar plazo) _____ | <input type="checkbox"/> | Otros: _____ |
|--------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------|

Transportes:

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Copia Vigente de la póliza de seguros de la unidad transportista que brindará el servicio |
| <input type="checkbox"/> | Copia vigente de la tarjeta de circulación de la unidad transportista |
| <input type="checkbox"/> | Copia vigente de la revisión técnica de la unidad transportista |
| <input type="checkbox"/> | Licencia del chófer que dará el servicio |

Fecha de la entrega de la oferta: 48 horas después de recibida la solicitud. (En caso de requerir más tiempo por favor indicarlo).

Cordialmente,

Nombre del solicitante: Ana Ruth Trejos Carrillo
Puesto: Auxiliar de Comprar
Teléfono: 2437-89-49
Correo electrónico: atrejos@colypro.com

Observaciones:

