

Fecha: 16/06/2025

**Estimado proveedor:**

El Colegio de Licenciados y Profesores, le solicita de la manera más atenta, remitir la cotización de los bienes o servicios que se detallan a continuación. La oferta debe contar como mínimo con la siguiente información:

**Información mínima de cotización:**

**N° de referencia: 6635**

1. Nombre completo o razón social de la empresa.
2. Número de cédula física o Jurídica.
3. Dirección Exacta.
4. Número de teléfono.
5. Correo electrónico.
6. Cuenta cliente y nombre del banco donde se deberá realizar la transferencia en caso de contratación, dicha cuenta debe estar a nombre de la razón social o persona física ofertante.
7. Toda oferta deberá presentarse sin tachaduras ni borrones.
8. Forma de pago.
9. Tiempo de entrega o fecha del servicio.
10. La oferta deberá ser firmada por el representante legal o su agente debidamente autorizado.

**Para que la cotización sea considerada, el oferente debe estar al día con la CCSS y la Administración Tributaria**

**Descripción del servicio requerido:**

Descripción
<p><b>1</b></p> <p>Se requiere contratar los servicios de una empresa o profesional, para revisar y analizar la estructura salarial interna de Colypro, mediante un estudio de valoración de puestos por puntos, con el fin de determinar la equidad entre los diferentes puestos de acuerdo a sus responsabilidades, la complejidad de sus tareas y el impacto de sus decisiones en el logro de los objetivos institucionales, así como sus competencias y condiciones de trabajo, para establecer una estructura salarial objetiva, equitativa y alineada con la realidad organizacional. El estudio abarcará el total de 103 descriptivos de puestos de Colypro vigentes, independientemente del nivel jerárquico o área funcional, para lo cual se debe tomar en cuenta las descripciones de puestos actuales, así como realizar consultas a la Jefatura de Gestión de Talento Humano o a la Jefatura del ocupante del puesto para validar información referente a los puestos.</p> <p>Especificaciones técnicas: a- Se debe realizar una clasificación y valoración de todos los puestos b- Realizar un estudio de comparación salarial con el mercado c- Diseñar y proponer una escala salarial estructurada en categorías y bandas salariales d- Proponer una estrategia para la implementación progresiva de los ajustes salariales</p> <p>Metodología: 1- Reunión preliminar con la Jefatura del Departamento de Gestión de Talento Humano y el Director Ejecutivo, para alinear expectativas, definir objetivos del estudio, validar alcance y recursos disponibles.</p> <p>2. Presentación previa de la metodología a la Comisión de Salarios de Colypro para dar a conocer criterios de valoración, factores a utilizar, fases del estudio y cronograma.</p> <p>3- Revisión de las descripciones de puestos vigentes y del manual de clasificación y valoración de puestos vigente</p> <p>4- Proponer un nuevo Manual de Clasificación y Valoración de puestos y una matriz de puntuación total por puesto, tomando en cuenta la metodología de la OIT de los 4 factores: habilidades, esfuerzo, responsabilidad y condiciones de trabajo</p> <p>El proveedor puede incluir más factores. Cada factor se debe desglosar en subfactores con escalas de grados (niveles). La ponderación técnica debe sumar un total de 100%. Validar resultados con Dirección Ejecutiva y Gestión de Talento Humano</p> <p>5- Realizar un estudio de comparación salarial externa (benchmarking) para determinar instituciones comparables según criterios de afinidad institucional, estructura organizativa y presupuesto y recolectar datos salariales.</p> <p>Con la comparación salarial, realizar un análisis cuantitativo y cualitativo que contenga percentiles (P25, P50, P75), media, mediana, etc y realizar un análisis de competitividad de Colypro en el mercado y establecer una jerarquización y diseño de bandas salariales según la puntuación total y agrupar los puestos con rangos salariales.</p> <p>6- Realizar una propuesta de ajuste salarial e implementación considerando Escenarios de implementación (inmediato, gradual, por fases) y un análisis de impacto financiero y alternativas presupuestarias.</p> <p>7- Entrega del nuevo Manual de Valoración y Estructura Salarial que incluya la metodología, matriz de factores y subfactores, escala de grados, bandas salariales y procedimiento para su actualización</p> <p>Ver entregables, listado de puestos y otros detalles en el documento anexo</p> <p>Los profesionales que realicen el estudio deben contar con Licenciatura o Maestría en: Administración de empresas con énfasis en recursos humanos, Administración de Proyectos, Psicología organizacional, Economía, Ingeniería Industrial, Ciencias Actuariales. Experiencia superior a 5 años, conocimiento del mercado laboral de Costa Rica en aspectos como compensación y beneficios, estudios de clasificación y valoración de puestos, Benchmarking y en diseño de escalas de salarios.</p>

**Nota importante: De los pagos que realice el Colypro se hará la retención del 2% al amparo del decreto 29952-H.**

**Requisitos y/o competencias:**

Los requisitos marcados con una **X**, serán lo que deberá adjuntar en su cotización o bien tomar en cuenta sin excepción alguna, en caso de no cumplir con alguno de ellos, debe indicarlo por escrito. (Los espacios demarcados como **N/A** no son requeridos en su cotización)

**Servicios**

<input checked="" type="checkbox"/>	Currícula (en caso de servicios profesionales)
<input type="checkbox"/>	Manipulación de alimentos (servicios de alimentación)
<input type="checkbox"/>	Atestados

<input type="checkbox"/>	Referencias comerciales (en caso de proveedores nuevos)
<input checked="" type="checkbox"/>	Acreditaciones o certificaciones ( en caso de servicios técnicos)
<input type="checkbox"/>	Pólizas Responsabilidad civil

**Bienes**

**Garantía**

**Otros:**

**Transportes:**

<input type="checkbox"/>	Copia Vigente de la póliza de seguros de la unidad transportista que brindará el servicio
<input type="checkbox"/>	Copia vigente de la tarjeta de circulación de la unidad transportista
<input type="checkbox"/>	Copia vigente de la revisión técnica de la unidad transportista
<input type="checkbox"/>	Licencia del chófer que dará el servicio

Cordialmente,

Nombre del solicitante: Laura Jiménez Salas  
 Puesto: Unidad de Compras  
 Teléfono: 2437-8886  
 Correo electrónico: ljimenez@colypro.com

**Observaciones:**