

Fecha: 21/5/2025

Estimado proveedor:

El Colegio de Licenciados y Profesores, le solicita de la manera más atenta, remitir la cotización de los bienes o servicios que se detallan a continuación. La oferta debe contar como mínimo con la siguiente información:

Información mínima de cotización:

N° de referencia: 6571

1. Nombre completo o razón social de la empresa.
2. Número de cédula física o Jurídica.
3. Dirección Exacta.
4. Número de teléfono.
5. Correo electrónico.
6. Cuenta cliente y nombre del banco donde se deberá realizar la transferencia en caso de contratación, dicha cuenta debe estar a nombre de la razón social o persona física ofertante.
7. Toda oferta deberá presentarse sin tachaduras ni borrones.
8. Forma de pago.
9. Tiempo de entrega o fecha del servicio.
10. La oferta deberá ser firmada por el representante legal o su agente debidamente autorizado.

Para que la cotización sea considerada, el oferente debe estar al día con la CCSS y la Administración Tributaria

Descripción del servicio requerido: AUDITORÍA EXTERNA PARA LOS PROCESOS DE COLYPRO

Descripción	
1 U	Empresa de auditoría externa para realizar un análisis y revisión integral de todos los procesos administrativos internos del Colypro
	La empresa debe asignar profesionales con grado académico mínimo de Licenciatura en áreas afines para realizar un análisis y revisión integral de todos los procesos administrativos internos que se ejecutan en los siguientes Departamentos y sus Unidades: Administrativo, Financiero, Gestión de Talento Humano, Comunicaciones, DIVDE, Desarrollo Personal, TI, Consultoría Legal, Infraestructura, Dirección Ejecutiva, Asesoría Legal de Junta Directiva, Auditoría Interna y Fiscalía
	Para la realización de esta auditoría, se debe revisar el cumplimiento de las políticas internas respectivas.
	Entregables: 1- Un informe detallado de los hallazgos o limitaciones encontradas, 2- Identificación de la razonabilidad de los procesos ejecutados 3- Un detalle de las recomendaciones o controles adicionales que puedan sugerir para mejorar o agilizar los procesos. 4- Una propuesta de plan de acción para atender dichas recomendaciones.
	Las solicitud de aclaraciones deben enviarse al correo: dennisb@colypro.com y serán recibidas hasta el 28 de mayo del 2025

Nota importante: De los pagos que realice el Colypro se hará la retención del 2% al amparo del decreto 29952-H.

Requisitos y/o competencias:

Los requisitos marcados con una **X**, serán lo que deberá adjuntar en su cotización o bien tomar en cuenta sin excepción alguna, en caso de no cumplir con alguno de ellos, debe indicarlo por escrito. (Los espacios demarcados como **N/A** no son requeridos en su cotización)

Servicios

<input checked="" type="checkbox"/>	Currículo (en caso de servicios profesionales)
<input type="checkbox"/>	Manipulación de alimentos (servicios de alimentación)
<input checked="" type="checkbox"/>	Atestados

<input checked="" type="checkbox"/>	Referencias comerciales (en caso de proveedores nuevos)
<input type="checkbox"/>	Acreditaciones o certificaciones(en caso de servicios técnicos)
<input type="checkbox"/>	Pólizas Responsabilidad civil

Bienes

Garantía

Otros:

Transportes:

<input type="checkbox"/>	Copia Vigente de la póliza de seguros de la unidad transportista que brindará el servicio
<input type="checkbox"/>	Copia vigente de la tarjeta de circulación de la unidad transportista
<input type="checkbox"/>	Copia vigente de la revisión técnica de la unidad transportista
<input type="checkbox"/>	Licencia del chófer que dará el servicio

Cordialmente,

Nombre del solicitante: Dennis Brenes Céspedes
 Puesto: Unidad de Compras
 Teléfono: 2437-8882
 Correo electrónico: dennisb@colypro.com

Observaciones:
