

1 Se aprueba en firme en la Sesión Ordinaria 028 2024
2 30 de julio de 2024.

3 **SESIÓN ORDINARIA 027-2024**

4 Acta de la Sesión ordinaria cero veintisiete guion dos mil veinticuatro de la Junta Regional de
5 Occidente del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes, celebrada a
6 las dieciocho horas y treinta minutos, del veintidós de julio de dos mil veinticuatro, sesión virtual.

7 **MIEMBROS PRESENTES**

8	Gréthel Ávila Vargas	Presidenta
9	Siany Vásquez Pacheco	Secretaria
10	Guiselle Alvarado Artavia	Tesorera
11	Warner Rodríguez Bastos	Vocal Uno
12	Evaristo Antonio Blandón López	Vocal Dos

13 **Se cuenta con la presencia de la Fiscal** Anny Gutiérrez Rodríguez

14 **Presidente:** Gréthel Ávila Vargas, Presidenta

15 **Secretaria:** Siany Vásquez Pacheco

16 **ORDEN DEL DÍA**

17 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

18 **ARTÍCULO 1. Comprobación del quórum.**

19 **ARTÍCULO 2. Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 027-2024.**

20 **CAPÍTULO II: LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA 026-2024.**

21 **ARTÍCULO 3. Lectura, comentario y aprobación del acta 026-2024 del 16 de**
22 **julio 2024.**

23 **CAPÍTULO III: ASUNTOS DIRECTIVOS.**

24 **ARTÍCULO 4. Postulación Colegiado Distinguido 2024.**

25 **ARTÍCULO 5. Actividad "Día del Padre y la Madre para jubilados".**

26 **CAPÍTULO IV: COPA COLYPRO 2024**

27 **ARTÍCULO 6. Informe de participación el 20 de julio.**

28 **CAPÍTULO V: EVALUACIÓN DE PROVEEDORES I SEMESTRE 2024**

29 **ARTÍCULO 7. Evaluación de Proveedores I Semestre 2024.**

30 **CAPÍTULO VI: ASUNTOS VARIOS.**

31 **ARTÍCULO 8. Taller "Conéctate con tu madre tierra".**

1 **CAPÍTULO VII: CIERRE DE SESIÓN.**

2 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

3 **ARTÍCULO 1. Comprobación del quórum.**

4 La señora Gréthel Ávila Vargas, presidenta indica vamos a realizar la comprobación del quórum por
5 lo que voy a solicitarle a cada uno encender el micrófono e indicar su presencia, doña Siany Vásquez
6 Pacheco secretaria, que indica presente, doña Guiselle Alvarado Artavia tesorera, que indica para
7 servirles, don Warner Rodríguez Bastos vocal 1, que indica saludos presente, don Evaristo Blandón
8 López vocal 2 que indica buenas noches compañero y compañeras presente, y mi persona Grethel
9 Ávila Vargas, como presidenta de la junta, de esta forma daríamos por comprobado el quórum para
10 la sesión de hoy y también le damos la más cordial bienvenida a nuestra fiscal regional Anny
11 Gutiérrez Rodríguez, bienvenida, la señora fiscal indica muchas gracias buenas noches.

12 **ARTÍCULO 2. Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 027-2024.**

13 La señora Gréthel Ávila Vargas, presidenta, indica revisión y aprobación del orden del día por lo que
14 me voy a permitir leer el mismo, una vez leído el orden del día solicito por favor levantar la mano
15 para la aprobación correspondiente, 5 votos a favor, quedaría debidamente aprobado el orden del
16 día.

17 **ACUERDO 01:**

18 **Aprobar el siguiente orden del día CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL**
19 **ORDEN DEL DÍA. ARTÍCULO 1. Comprobación del quórum. ARTÍCULO 2. Revisión**
20 **y aprobación del orden del día de la sesión 027-2024. CAPÍTULO II: LECTURA Y**
21 **APROBACIÓN DEL ACTA 026-2024. ARTÍCULO 3. Lectura, comentario y**
22 **aprobación del acta 026-2024 del 16 de julio 2024. CAPÍTULO III: ASUNTOS**
23 **DIRECTIVOS. ARTÍCULO 4. Postulación Colegiado Distinguido 2024. ARTÍCULO**
24 **5. Actividad "Día del Padre y la Madre para jubilados". CAPÍTULO IV: COPA**
25 **COLYPRO 2024. ARTÍCULO 6. Informe de participación el 20 de julio. CAPÍTULO**
26 **V: EVALUACIÓN DE PROVEEDORES I SEMESTRE 2024. ARTÍCULO 7. Evaluación**
27 **de Proveedores I Semestre 2024. CAPÍTULO VI: ASUNTOS VARIOS. ARTÍCULO 8.**
28 **Taller "Conéctate con tu madre tierra". CAPÍTULO VII: CIERRE DE SESIÓN.**
29 **Acuerdo firme. Aprobado por cinco votos.**

1 **CAPÍTULO II: LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA 026-2024.**

2 **ARTÍCULO 3. Lectura, comentario y aprobación del acta 026-2024 del 16 de julio 2024.**

3 Por lo que le doy la palabra a doña Siany Vásquez Pacheco, secretaria, adelante doña Siany, la
4 señora secretaria indica buenas noches compañeros y compañeras, el acta 026 del 2024 del 16 de
5 julio del 2024, fue enviada a los correos de cada uno de ustedes el día de ayer, quisiera saber si
6 hay algún comentario o alguna corrección que realizarle, el vocal uno indica no tengo ninguna
7 observación, la leí, la tesorera indica la leí y no tengo ninguna observación, el vocal 2 indica
8 igualmente compañeros, la presidenta indica igual de mi parte leída y no tengo ninguna anotación,
9 ni ninguna enmienda, voy a solicitarles por favor levantar la mano para la aprobación
10 correspondiente al acta, 5 votos a favor, quedaría el acta 026 debidamente aprobada.

11 **ACUERDO 02:**

12 **Aprobar el acta número cero veintiséis guion dos mil veinticuatro del 16 de julio**
13 **del dos mil veinticuatro, con las modificaciones de forma hechas. Acuerdo firme.**
14 **Aprobado por cinco votos.**

15 **CAPÍTULO III: ASUNTOS DIRECTIVOS.**

16 **ARTÍCULO 4. Postulación Colegiado Distinguido 2024.**

17 Recordemos que esta es una actividad que se realiza todos los años y para este año vamos a dar la
18 información que nos está llegando con relación al colegiado distinguido, esta es la información es
19 que nos envían del colegiado distinguido indica Buenos días Estimados miembros de Junta Regional
20 Espero que se encuentren muy bien. Adjunto encontrarán el oficio CLYP-DE-DC-16-2023, este
21 documento contiene la circular para el proceso de elección del colegiado distinguido 2024, además
22 se adjunta la política POL/PRO-JD015 y la escala de evaluación para implementar este año. Favor
23 dar lectura y atender lo solicitado. Gracias, primero tenemos la propuesta de circular Licenciado
24 Ricardo Salas Álvarez Director Ejecutivo a.i. Colypro Asunto: Propuesta de circular para colegiado
25 distinguido 2024 Estimado señor Salas: El Reglamento General del Colegio establece en el artículo
26 25, inciso f, que la Junta Directiva otorgará méritos y menciones honoríficas, una de ellas es el
27 reconocimiento al Colegiado Distinguido que es una mención que se otorga anualmente a una
28 persona colegiada, por cada región, que se encuentra en pleno goce de sus derechos. Este
29 homenaje se entrega en el Acto Solemne del Aniversario del Colegio cada año. Por lo anterior y, en

1 atención al acuerdo 22 de la sesión 065-2023 de Junta Directiva del día 3 de julio de 2023, traslado
2 a usted la propuesta de una circular dirigida a las Juntas Regionales para iniciar con el proceso de
3 elección del Colegiado Distinguido 2024, con el fin de que sea valorada por la Junta Directiva, dicha
4 circular debe trasladarse a las Juntas Regionales con el fin de tener claros los lineamientos para
5 realizar la elección. Todas las fechas son susceptibles a cambio, de acuerdo con el criterio o
6 conveniencia de los señores directivos. Se adjunta a este oficio la propuesta de documento de
7 circular como anexo y la política POL/PRO-JD015, que respalda dicho proceso, aquí sería el proceso
8 de elección 2024 esta es la propuesta para colegiado distinguido aquí vienen los requisitos para las
9 personas colegiadas, cuáles son los aspectos relevantes a considerar para esta designación, aquí
10 todos estos y viene muy importante la parte del calendario de actividades dice que, el 19 de julio
11 es el envío de circular por parte de la Junta directiva a las juntas regionales sobre la convocatoria
12 al homenaje de colegiado distinguido, del 22 de julio al 30 de agosto se hace la divulgación de
13 convocatoria en medios internos del colegio para promover que los colegiados se postulen a este
14 homenaje o bien que postulen a sus colegas destacados, del 2 al 13 de septiembre se programa
15 una sesión ordinaria de Junta regional para la revisión de las postulaciones recibidas y para la
16 elección de la persona homenajeada de acuerdo con el procedimiento indicado en la política. el
17 lunes 16 de septiembre es la fecha límite para el envío de la propuesta de cada de colegiado
18 distinguido por parte de cada Junta regional a la Junta directiva se debe proporcionar el acuerdo en
19 firme de la Junta regional donde indique el nombre de la persona seleccionada y la documentación
20 que respalda dicha selección, del 17 al 27 de septiembre la programación de una sesión de Junta
21 directiva para la revisión de acuerdos enviados por la Junta regionales, el 30 de septiembre el
22 traslado de acuerdos a las juntas regionales ya la dirección dónde figuren los colegiados distinguidos
23 seleccionados y ratificados ahí hacen la elaboración de los reconocimientos. Del primero de octubre
24 al primero de noviembre se confirma la asistencia de los colegiados distinguidos al acto solemne de
25 celebración del 74 aniversario del Colypro, se compra y se produce el reconocimiento, se contratan
26 otros servicios de la actividad por parte del equipo coordinador, el 9 de noviembre que es un sábado
27 se llevará a cabo el acto solemne celebración del 74 aniversario de Colypro, esa sería la circular
28 después viene la rúbrica de valoración que aquí ya está indicando cuáles son los aspectos que van
29 a tomar en cuenta innovación pedagógica, impacto en los estudiantes, colaboración y liderazgo,

1 adaptabilidad y atención a la diversidad, evaluación y mejora continua, participación comunitaria,
2 comunicación efectiva, inclusión y diversidad, colaboración interinstitucional, impacto en la
3 comunidad, entonces aquí viene la tablita para hacer la valoración de acuerdo a las personas que
4 nos lleguen postulantes en ese momento, después de aquí el anexo de la política que es la elección
5 de menciones honoríficas, esa es la política que respalda lo que estábamos leyendo ahorita, que en
6 este caso a la Junta regional nos toca comunicar a la región el concurso de elección, luego recibir
7 las propuestas y hacer la sesión para elegirlo y seleccionar la persona por medio de un acuerdo y
8 trasladarlo el acuerdo, y ya lo demás le corresponde a la Junta directiva, entonces con esta
9 información que tenemos aquí podemos entonces ya para la próxima sesión definir fechas y hacer
10 el acuerdo de traslado para que los colegiados se vayan postulando, esa es toda la información del
11 colegiado distinguido, tenemos tiempo hasta el 30 de agosto para enviar la comunicación y al 13 de
12 septiembre para recibir y seleccionar, vamos a decidir ya en la próxima sesión y hacer el acuerdo
13 de comunicación correspondiente, no sé si tienen alguna consulta con respecto al colegiado
14 distinguido, el vocal 1 indica básicamente es lo mismo de los años anteriores, la presidenta indica
15 exactamente hacer el acuerdo correspondiente y hacerlo como lo hemos hecho normalmente por
16 medio de los RI para llegarle directamente a todos los centros educativos y también por medio de
17 la dirección regional, las supervisiones y la dirección de los centros educativos y ahí le llegamos a
18 todos, igual recuerden que abarca públicos y privados no solamente públicos mientras sean
19 colegiados.

20 **ARTÍCULO 5. Actividad "Día del Padre y la Madre para jubilados".**

21 Recordemos que tenemos que hacer esta actividad que está programada para el mes de agosto,
22 por la conmemoración del día del padre y de la madre, entonces aquí tendríamos que definir de
23 acuerdo a lo que indica el PAO, Convivio del Día del Padre y la madre para Occidente, dice que
24 tenemos tres rubros para esta actividad, tenemos 130.000 colones para lo que son rifas, luego
25 tenemos para alimentación 360.000 colones y para local y sonido 150.000, recordemos que en este
26 caso no es conjunto sino sonido ambiente, los colegiados nos habían pedido que fuera música
27ailable entonces para indicárselo al proveedor, tendríamos que tomar dos acuerdos, un acuerdo
28 sería el del convivio y el otro el de las rifas, esos son los dos acuerdos que deberíamos tomar con
29 base en los precios que tenemos, este acuerdo sería que número Siany, la secretaria indica el 03,

1 la presidenta indica acuerdo 03 del acta 27 y el consecutivo 053, estoy tomando como base un
2 acuerdo anterior, entonces vamos a discutir que es lo que vamos a ofrecer para ese día y yo voy a
3 ir redactando el acuerdo aquí directamente para cuando lo tenga listo lo leemos para votarlo.
4 Primero vamos a hacer la discusión entonces, sería la Junta regional en su sesión ordinaria 027-
5 2024 celebrada el 22 de julio del 2024, tomó el siguiente acuerdo, acuerdo 03 entonces sería,
6 contratar un proveedor para el convivio del día del padre y la madre para jubilados de Occidente,
7 recuerden que aquí estamos en lo que es discusión, ahorita el acuerdo lo votamos al final,
8 ocuparíamos entonces en este caso alimentación sería para 30 jubilados y un acompañante entonces
9 sería para 60 personas, la señora fiscal indica ahí donde dice contratar no sería contratación, la
10 presidenta indica no contratar es verbo es lo que ocupamos, ocupamos contratar, entonces sería
11 aquí contratar un proveedor para el convivio del día del padre y la madre para jubilados de Occidente
12 que ofrezca el servicio de alimentación, que incluya cenas, el vocal 1 indica una entrada, la
13 presidenta indica el año pasado dimos sopa azteca, el vocal dos indica una cremita de ayote puede
14 ser, la presidenta indica con una crema de ayote como entrada y un tipo de carne puré y vegetales,
15 qué podría ser cordon bleu, carne en salsa, res o cerdo, la secretaria indica cordon bleu, la tesorera
16 indica puré y vegetales, la presidenta indica eso como plato fuerte un cordon bleu con puré y
17 vegetales, postre y refresco, el postre definamos que postre, la secretaria indica un flan de coco, la
18 presidenta indica están de acuerdo postre flan de coco y refresco, también el servicio de menaje
19 con vajilla de loza, saloneros, local con mesas y manteles azul y blanco y sonido ambiente y entre
20 paréntesis pongámosle al sonido ambiente músicaailable que esto es lo que solicitan los jubilados
21 de acuerdo a años anteriores, el vocal uno indica mejor solo pongamos sonido ambiente, la
22 presidenta indica y lo conversamos con la persona que sea contratada para la actividad Convivio del
23 día del padre y la madre para jubilados de Occidente, que sería Guiselita me ayuda con el código,
24 la tesorera indica hace AC-JRO-2024-13 para 60 personas, que serían 30 colegiados jubilados y un
25 acompañante a realizarse el miércoles 28 de agosto de 7 a 10 en modalidad presencial, se cuenta
26 con un presupuesto de, la tesorera indica 370000 colones y la presidenta indica sonido y local
27 150000 colones que serían 510000 colones, la fiscal consulta cuánto para la alimentación, la
28 presidenta indica 370000 colones y 150000 para sonido y local 510000 colones, la partida consulta
29 la presidenta, la tesorera indica la partida 4.13.1.3, la presidenta indica sugerimos como proveedora

1 a Edupa por haber realizado otras actividades con esta Junta y ofrecer un servicio de calidad y
2 respeto a lo solicitado de acuerdo a las necesidades de la actividad, leamos el acuerdo cada uno
3 para ver si hay que hacerle alguna modificación o algún errorcillo antes de hacer la lectura para
4 aprobación, la secretaria indica lo del rubro se tomará del rubro de jubilados y comunicar a la Junta
5 directiva, la presidenta indica y podría ser gestor de jubilados o nada más Junta directiva, la
6 secretaria indica no la actividad es de nosotros, la presidenta indica voy a leer el acuerdo para hacer
7 la aprobación correspondiente, discutido y analizado el punto anterior la Junta regional de Occidente
8 toma el siguiente acuerdo

9 **ACUERDO 03**

10 **Contratar un proveedor para el Convivio del Día del Padre y la Madre para**
11 **jubilados de Occidente, que ofrezca servicio de alimentación, que incluya:**
12 **sesenta cenas con una crema de ayote como entrada, como plato fuerte un**
13 **Cordon bleu, puré y vegetales, postre flan de coco y refresco. También el servicio**
14 **de menaje con vajillas de loza, saloneros, local con mesas y manteles azul y**
15 **blanco y sonido ambiente. Para la actividad Convivio del Día del Padre y la Madre**
16 **para jubilados de Occidente. AC-JRO-2024-13, para 60 personas (30 colegiados**
17 **jubilados y un acompañante), a realizarse el día miércoles 28 de agosto, de 7:00**
18 **p.m. a 10:00 p.m. en modalidad presencial. Se cuenta con un presupuesto de**
19 **¢510000 (Quinientos diez mil colones), la partida presupuestaria se tomará del**
20 **rubro Jubilados: 4.13.1.3. Se sugiere como proveedor a la empresa EDUPA S.R.**
21 **por haber realizado otras actividades con esta Junta y ofrecer un servicio de**
22 **calidad y respeto a lo solicitado de acuerdo a las necesidades de la actividad.**
23 **Aprobado por 5 votos a favor y 0 votos en contra. /Comunicar este acuerdo a la**
24 **Unidad de compras y Junta Directiva.**

25 Estaríamos con ese acuerdo, ahora iríamos con el otro acuerdo, este sería el acuerdo de las rifas,
26 este sería el acuerdo, la secretaria indica 04, aquí hay que contratar un proveedor para compra de
27 premios para la rifa, que incluye en este caso, tenemos un total de 130205 para rifas, entonces aquí
28 tendríamos que organizarnos, el vocal 1 indica sería un grupo de rifas suficientes y de un mismo
29 precio es lo que se requiere, la presidenta indica exactamente porque es lo que ellos los jubilados

1 en años anteriores nos habían indicado, porque el año pasado la rifas que hicimos variaba mucho
2 entre un premio y otro, entonces ellos quisieran que fueran ojala iguales o de precios muy similares,
3 lo ideal sería que fueran iguales que podría ser como propuestas, la tesorera indica, yo considero
4 que para que haya más igualdad una canastita bien bonita con varios elementos bien surtida, el
5 vocal 1 indica si es mejor porque si se dan electrodomésticos u otros el objetos el precio es muy
6 móvil entonces no nos alcanzaría, entonces sí creo que la canasta es mejor, la presidenta indica sí
7 porque si lo hacemos con la canasta serían 10 canastas de 13000 colones cada una y estaríamos
8 llegando a los 130000 colones entonces, tendríamos que definir que puede incluir las canastas de
9 manera que se ajusten a 13000 colones cada una, serían 10 canastas, igual vamos a discutir vamos
10 a organizarnos y después hacemos la lectura para agotarlo y tomarlo en firme, contratar un
11 proveedor para la compra de premios para rifas que incluyan 10 canastas, la tesorera indica se me
12 ocurre una botella de vino sin alcohol, si porque no podemos dar alcohol indica la presidenta,
13 entonces sería una botella de vino sin alcohol, el vocal dos indica chocolates o algo más, la tesorera
14 indica frutas, la presidenta indica una lata de frutas grande, la tesorera indica maní o semillas
15 variadas, la presidenta indica semillas mixtas, el vocal 1 indica y snacks variados, les parece así,
16 revisen que no se nos quede nada, algo más que podamos incluirle el vocal 1 indica mejor dejarlo
17 así para que los snacks variados sea para que complete con lo que el precio alcance, entonces igual
18 para la actividad convivio del día del padre y la madre para jubilados de Occidente para 60 personas,
19 el vocal 1 indica una pregunta se puso 10 canastas la presidenta indica voy a ponerlo con mayúscula
20 y en paréntesis voy a ponerle chocolates mejor para la actividad Convivio del día del padre y la
21 madre para 60 personas y se cuenta con un presupuesto de 130205 colones con 98 céntimos, la
22 partida presupuestaria se tomará el rubro 4.13.1.3 aquí no sugerimos proveedor porque no tenemos
23 conocimiento de proveedores en canastas, discutido y analizado el punto anterior la Junta regional
24 de Occidente toma el siguiente acuerdo

25 **ACUERDO 04**

26 **Contratar un proveedor para compra de premios para rifas que incluya: Diez**
27 **(10) canastas cada una con: Una botella de vino sin alcohol, chocolates, lata de**
28 **frutas grande, semillas mixtas y snacks variados. Para la actividad Convivio del**
29 **Día del Padre y la Madre para jubilados de Occidente. AC-JRO-2024-13, para 60**

1 **personas (30 colegiados jubilados y un acompañante), a realizarse el día**
2 **miércoles 28 de agosto, de 7:00 p.m. a 10:00 p.m. en modalidad presencial. Se**
3 **cuenta con un presupuesto de ₡130 205, 98 (Ciento treinta mil doscientos cinco**
4 **colones con noventa y ocho céntimos), la partida presupuestaria se tomará del**
5 **rubro Jubilados: 4.13.1.3. Aprobado por 5 votos a favor y 0 voto/ en contra.**
6 **/Comunicar este acuerdo a la Unidad de compras y Junta Directiva.**

7 El señor Warner Rodríguez Bastos, vocal 1 indica doña Grethel para su información y el de los
8 compañeros yo voy a estar movilizándome un poco pero sigo en la reunión, por si se ve que se
9 mueve la imagen.

10 **CAPÍTULO IV: COPA COLYPRO 2024**

11 **ARTÍCULO 6. Informe de participación el 20 de julio.**

12 Informarles que ya participamos en la segunda etapa de la Copa Colypro, nos correspondió jugar
13 con la dirección regional de San Carlos en este caso tuvimos un triunfo en el caso de las mujeres y
14 una pérdida lastimosamente en el caso de los varones, las mujeres ganamos 3 a 1 y los hombres
15 perdieron 5 a 2 con autogol lastimosamente, muy buenos los dos partidos, la actividad estuvo muy
16 bonita muy organizada contamos con el compañero Jeffrey de la comisión de lo que es la Copa,
17 muy anuente muy colaborador estuvo muy bonita la actividad, el arbitraje también tenemos una
18 situación que si hay que hacer del conocimiento de la Junta y de la comisión en las próximas sesiones
19 que es el asunto de los uniformes tanto San Carlos como Occidente tienen prácticamente el mismo
20 uniforme, azul con rojo, la única diferencia es que el de Occidente tiene unos bordecitos verdes
21 pero el resto es exactamente igual, entonces a nosotros ser visita y ya siendo conocedores de la
22 situación porque hace 2 años que nos había pasado entonces llevamos en el caso de las mujeres
23 los petos que habíamos acordado pagar a hacer al proveedor que nos facilitó los petos para poder
24 jugar las mujeres, en el caso de los hombres ya tenían los petos entonces los árbitros nos
25 permitieron colocarnos los petos para jugar porque definitivamente había muchísima confusión con
26 el equipo de mujeres, Jeffrey el muchacho de Colypro y la comisión traían uniforme extra y se los
27 prestó pero igual era azul liso y confundía mucho a las compañeras que estaban jugando, entonces
28 ahí se tomó la decisión arbitral y ahí quedó en el informe arbitral lo de los petos, pero sí es muy
29 importante que lo hagamos del conocimiento de la Junta porque cuando hicieron los uniformes

1 debieron haber realizado que ninguno ni siquiera se pareciera porque de alguna u otra forma en
2 cualquier momento nos va a tocar jugar contra otra regional y van a ser muy parecidos los
3 uniformes, después indicarles que de parte de la Junta se llevó la hidratación como habíamos
4 acordado la factura es de aproximadamente 35000 colones. ya esto hizo llegar por medio de la
5 factura electrónica a Colypro y la compañera Keylin, yo ya lo conversé con ella para nada más pasar
6 a hacer el cobro correspondiente y con respecto a los viáticos que le correspondía a la comisión
7 central de La Copa Colypro, pero al ser Occidente cerca de zarceros donde íbamos a jugar entonces
8 lo que se le aprobó fue el viático de alimentación por un monto de 5000 colones a la Junta y al
9 equipo de mujeres y al equipo de hombres y al cuerpo técnico de ambos equipos entonces la plata
10 se me depositó a mi persona se depositaron 150000 colones aproximadamente eran los que iban a
11 participar sin embargo 3 personas no participaron entonces se le dio la plata a las 12 jugadores
12 hombres y el entrenador eran 13 hombres del equipo y en el caso de las mujeres se le dio a 10
13 compañeras a la entrenadora y a los 3 miembros de Junta que participaron por un total de 135000
14 colones, yo ya tengo las hojitas listas y firmadas para la liquidación y lo que me corresponde, lo que
15 estoy esperando que me indiquen es la evolución de los 15000 colones que nos sobraron entonces
16 en ese caso hacer la devolución ya sea por simple o por transferencia bancaria estoy esperando
17 nada más que me indiquen pero ya entonces para hacer la liquidación y estaríamos con lo que es
18 este asunto, nos toca volver a jugar en el caso de las mujeres que clasificaron contra la dirección
19 regional de Heredia porque a la dirección regional de Heredia le tocaba jugar contra San José oeste
20 y no presentaron equipo entonces automáticamente clasificó Heredia en hombres y en mujeres
21 entonces les toca jugar a los hombres con San Carlos y a las mujeres con Occidente el 24 de agosto,
22 tenemos que esperar la rifa a ver si vamos a ser sede nosotros o nos corresponde ir, entonces esto
23 sería lo que nos continua de la Copa Colypro y que nos indiquen cuando hacer la rifa y el trámite
24 que sigue si Dios quiere lo permite y si ganamos ese partido ya estaríamos en la final entonces ya
25 sería un buen logro para este año Occidente el año pasado lo hicimos con los hombres y este año
26 ojalá lo podemos hacer con las mujeres para seguir ahí con Occidente presente agradecer a Giselle
27 haber visto que nos acompañaron el sábado en la actividad y a los demás que tenían pues otros
28 compromisos personales y también nos acompañó Franklin como gestor regional también él siempre
29 muy colaborador y hasta nos sirvió un montón porque llevaba la impresora y en el caso de los

1 compañeros de San Carlos no llevaban una lista y había alistado todo y resulta que se me quedó en
2 la impresora una hojita mía entonces Franklin también la imprimió y entonces nos colaboró
3 muchísimo y él siempre ahí anuente a colaborar en todo entonces creo que vamos muy bien en
4 todo lo que es la Copa y entonces esperar la próxima etapa no sé si tienen alguna consulta con
5 respecto a la Copa.

6 **CAPÍTULO V: EVALUACIÓN DE PROVEEDORES I SEMESTRE 2024**

7 **ARTÍCULO 7. Evaluación de Proveedores I Semestre 2024.**

8 Ese es un correíto que nos envía también Karen y don Dennis de compras, esa es la evaluación del
9 primer semestre, en el caso de occidente estos son los proveedores que nos corresponden a
10 nosotros en Occidente nada más buscar son tres, Francinia Ramírez Flores, Johan Fernández Mata
11 y Michael Andrés Martínez Castro, no nos aparece don Eddy la secretaria indica quizás en una
12 próxima la presidenta consulta cuándo fue la actividad de don Eddy y la secretaria indica el 25 de
13 mayo la presidente indica aquí está este otro archivo vamos a ver si se les pasó por ahí, estos tres
14 son conjunto, técnicas para estudiantes con TEA y imágenes del alma, no viene este probablemente
15 nos aparezca en la próxima, vamos a hacer esos tres que son los que nos están solicitando este es
16 el formato proveedor Francinia Ramírez flores estaríamos con el taller imágenes del alma
17 recordemos que este fue el taller que se hizo en el mes de febrero aquí los criterios es 1 malo dos
18 regular el 3 bueno el cuatro muy bueno y el 5 excelente, entonces Presentación del bien o servicio
19 la secretaria dice 5, la tesorera 5, el vocal 1 un 5, el vocal 2 un 5 y en mi caso 5, entonces sería un
20 5, la Calidad ofrecida es la entregada en mi caso 5, el vocal 2 indica 5, la tesorera 5, el vocal 1 5
21 igual y la secretaria 5, entonces sería 5 y Cumplió con las especificaciones 5 entonces aquí
22 tendríamos un 15, en Servicio de proveedores, Tiempo de servicio de entrega, en mi caso 5, el vocal
23 1 indica igual 5, atención al personal, la tesorera indica 5, la secretaria 5, el vocal 2 5, el vocal 1
24 indica igual, responsabilidad igual 5, 5, esa facilitadora siempre nos ha ido muy bien tenemos muy
25 buenos comentarios de eso, apertura de garantía en este caso a nosotros no aplica esto y en este
26 caso sería Calidad al servicio 100 y calidad de servicio proveedor un 100 sería aprobado, nombre y
27 firma del colaborador que realiza la evaluación siempre lo firmo yo en este caso como responsable
28 yo lo firmo y lo traslado, fecha de evaluación hoy sería 22 de julio del 2024, esto sería en el caso
29 de Francinia. Iríamos en este con Johan, este sería el de Johan que fue el muchacho que nos dio el

1 taller técnicas para trabajar con estudiantes con Tea, presentación del bien o servicio la tesorera
2 indica ya le doy un 5, la secretaria 5, el vocal dos 5 igualmente, el vocal uno 5, en mi caso 5, calidad
3 ofrecida, si la calidad qué ofreció es la que entregó, 5, sí 5, sí 5 y cumplimiento de especificaciones
4 también para mi 5, no sé los compañeros, el vocal 1 igual 5, la secretaria 5, la presidenta indica
5 todos 5, tiempo de servicio y entrega en mi caso 5, la tesorera 5, el vocal 1 5, la secretaria 5
6 también, atención al personal sí irresponsabilidad igual 5, el vocal 1 5, la secretaria 5, 5 perfecto
7 ahí estaríamos igual con la cantidad máxima para este proveedor y estaría aprobado. Iríamos con
8 este otro proveedor sería Michael, que nos indica aquí es el conjunto musical, salón, mobiliario baile
9 de la amistad este fue el que hicimos en febrero, vamos a ver aquí, indicación de prestación del
10 servicio, dice prestación del bien o servicio, la tesorera indica fue el del baile, el vocal 1 indica un
11 cuatro, el vocal dos indica para mí estuvo bien, la presidenta indica pero puntuación recordemos
12 que necesito números y en este caso yo me abstengo de votar en algunas situaciones yo me
13 abstengo en lo que es la calidad del bien o servicio ya tengo porque yo no estuve entonces no
14 podría votar en este caso serían Warner, Evaristo y Guiselle que estuvieron, entonces don Warner
15 cuatro, Guiselle 5 y Evaristo 5. La señora fiscal indica recordemos que cuando hicimos la evaluación
16 en su momento había pasado que el muchacho no había estado presente en la actividad que el
17 grupo había perdido mucho tiempo que no se nos olviden esos elementos a la hora de calificar. La
18 presidenta indica ya que Anny hace la aclaración don Warner cuatro Evaristo 5 y Guiselle 5, en la
19 presentación del bien o servicio entonces en este caso sería un 5, Calidad ofrecida en la entrega el
20 vocal dos yo mantengo el 5, el vocal uno 3 de mi parte, la tesorera 4, en este caso sería cuatro,
21 cumplimiento de las especificaciones la tesorera 4 el vocal uno 4 y el vocal dos 4, tiempo de servicio
22 de entrega, local 1 indica 5 la tesorera indica 5 el vocal dos indica 5, atención al personal la fiscal
23 indica el tiempo que tenía que haber durado la música no duró no sé si aquí se califica eso porque
24 si se le pagan 5 horas y aquí duró 4 horas 10 el vocal dos indica yo mantengo el 5, el vocal 1 indica
25 es el tiempo de prestación si se prestó en el tiempo que se pactó sí ahí estuvieron en ese tiempo la
26 presidenta indica tiempo y servicio de entrega el vocal 1 indica yo entiendo lo que dice Annie y estoy
27 también de acuerdo con Anny sin embargo rubro no se presta para hacer esa observación, entonces
28 mantienen el 5 el vocal 1 sí yo sí, la presidenta indica Evaristo y Guiselle, el vocal dos indica yo hace
29 un rato externé que mantengo el 5, la tesorera sí y en cuanto a responsabilidad el vocal 13 el vocal

1 25 y la tesorera cuatro serían cuatro en promedio garantía con ellos no trabajamos garantía estaría
2 dando un promedio de 90 estaría aprobado sin embargo yo sí sé que es importante recalcar que yo
3 conversé en su momento con el proveedor con Michael y le hice saber las situaciones que se habían
4 presentado para que en una próxima ocasión se hicieran los subsanes correspondientes ya estarían
5 las 3 evaluaciones yo me comprometo a firmarlas y a trasladárselas a la compañera Karen con la
6 firma correspondiente y la subo al drive como está indicado.

7 **CAPÍTULO VI: ASUNTOS VARIOS.**

8 **ARTÍCULO 8. Taller "Conéctate con tu madre tierra".**

9 Es para informar de la actividad que se lleva a cabo el viernes 19 de julio, era un taller que estaría
10 coordinado con la dirección regional, en realidad fue un éxito total, todas las personas participantes
11 estuvieron muy complacidas, de verdad que se logró el objetivo que es este Taller Conecta con tu
12 Madre Tierra, que es llevar un poquito de salud mental a los colegiados que tan necesitados están
13 y pues en realidad muy complacida, todos los participantes dijeron que definitivamente le
14 agradecían a Colvpro por esta experiencia porque se necesita, no todos ofrecen este tipo de
15 actividades, este taller Conéctate con tu Madre Tierra con todos los implementos que llevaba lo que
16 es la parte de trabajar con arcilla, trabajar en diferentes actividades quedaron muy complacidos la
17 verdad que fue un rato de esparcimiento, la parte del proveedor de la alimentación también todos
18 quedaron muy satisfechos entonces para indicarles que es otra actividad más realizada ya con éxito
19 para nuestra Junta y el director regional muy agradecido, no sé si don Warner que también estuvo
20 ahí con nosotros, don Warner estuvo como facilitador también de ayudarnos ahí con toda la parte
21 de la dirección regional, no sé si van Warner tiene algún comentario al respecto, don Warner decirles
22 que todo muy bien que toda la gente muy contenta, la presidenta indica excelente muchísimas
23 gracias no sé si tienen alguna consulta los que no participaron con respecto a la actividad, la fiscal
24 consulta al final cuántos participaron la presidenta indica no tengo el dato exacto ahorita pero sí se
25 logró la mayoría de participantes, yo se lo paso porque no tengo aquí la lista Anny, pero yo le paso
26 el dato completo igual cuando pasamos el informe yo se lo copio y comentarles que yo compartir la
27 actividad en Facebook y me gustó mucho porque la misma página de Colypro cogió la publicación
28 y la compartió, también entonces la publicación está en la página de colegio para visualizar las
29 actividades de la Junta.

1 **CAPÍTULO VII: CIERRE DE SESIÓN.**
2 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS**
3 **DIECINUEVE HORAS CON CUARENTA Y SIETE MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

4

5 **Gréthel Ávila Vargas**

Siany Vásquez Pacheco

6 **Presidente**

Secretaria

7 **Levantado de Texto: Siany Vásquez Pacheco**