



Fecha: _____ 3/7/24

Estimado proveedor:

El Colegio de Licenciados y Profesores, le solicita de la manera más atenta, remitir la cotización de los bienes o servicios que se detallan a continuación. La oferta debe contar como mínimo con la siguiente información:

Información mínima de cotización:

1. Nombre completo o razón social de la empresa.
2. Número de cédula física o Jurídica.
3. Dirección Exacta.
4. Número de teléfono.
5. Correo electrónico.
6. Cuenta cliente y nombre del banco donde se deberá realizar la transferencia en caso de contratación, dicha cuenta debe estar a nombre de la razón social o persona física ofertante.
7. Toda oferta deberá presentarse sin tachaduras ni borrones.
8. Forma de pago.
9. Tiempo de entrega o fecha del servicio.
10. La oferta deberá ser firmada por el representante legal o su agente debidamente autorizado.

Para que la cotización sea considerada, el oferente debe estar al día con la CCSS y la Administración Tributaria

Descripción del servicio requerido: (incluye: color, tamaño, marca, estilo, cantidad, medidas, fecha de la necesidad u otra especificación técnica necesaria).

Alquiler de equipo audio, video, sonido para Asamblea Extraordinaria 17 de agosto del 2024

SISTEMA DE SONIDO: 2 sistema line array 4 partes altas (1 para cada lado), 2 monitores para la mesa principal, 1 monitor para espacio de intérprete de lesco, 1 mixer digital 48 canales, 1 rack de micrófonos inalámbricos (6 micrófonos de mano con antenas amplificadas 30mts), 1 micrófono de pódium, Todo el cableado necesario, 1 técnico de tarima, música ambiental.

SISTEMA DE GRABACIÓN VIDEO: 1 Switcher - Escalador de video, 1 Grabador de video, 3 camarógrafos profesionales, 1 computadora con todas las licencias para manejo de contenido y mezcla de video, 4 cámaras 4k Full HD, para hacer transmisiones, (1 Intérprete LESCO, 1 Micrófono para uso de colegiados, 1 para mesa principal y 1 para el podio), 1 cámara HD para lesco, 1 TV LED de 32" Full HD como monitor de tarima, El cableado y la instalación donde se va encontrar la intérprete de Lesco que es fuera del recinto (GYM), ya que se va presentar una persona que es necesario esté grabada y además pueda verse en las pantallas.

SISTEMA DE VIDEO: 2 pantallas de 4 metros x 2.5 metros de led en 3.9mm con su debido escalador y su estructura. 2 televisores de 65" con torre para los costados del recinto, 3 televisores de 50" con base para piso inclinado para la mesa principal, 3 técnicos todo el evento para manipulación de los equipos, 1 generador eléctrico de respaldo, 2 centros de carga para nivelar cargas, cableado, distribución y accesorios, montaje y desmontaje. Técnicos para la manipulación de los equipos en el transcurso del evento (3 personas) (Deben de estar desde las 7:00 am hasta que termine la actividad), grabación de audio estéreo y video. Se debe grabar toda la asamblea, deben traer equipo de respaldo en caso de dañarse el que está en uso. Deben montar el viernes 16 de agosto del 2024 a partir de las 08:00 am y hacer pruebas a las 4:00 pmy desmontar después de la actividad (No se sabe a qué hora pueda terminar 5:00 pm aprox). 2 Proyectores de 7000 LM y 2 Pantallas de proyector de 150" (2.10 mts x 3.45 mts) (Deben traer al evento de respaldo). Los proveedores que participen deben venir a revisar el lugar antes de cotizar. Todo es un alquiler de los equipos.

Los requisitos marcados con una **X**, serán lo que deberá adjuntar en su cotización o bien tomar en cuenta sin excepción alguna, en caso de no cumplir con alguno de ellos, debe indicarlo por escrito. (Los espacios demarcados como **N/A** no son requeridos en su cotización)

Servicios

- N/A Currículo (en caso de servicios profesionales)
 N/A Manipulación de alimentos (servicios de alimentación)
 N/A Otros adicionales (según el criterio técnico)

- N/A Referencias comerciales (en caso de proveedores nuevos)
 X Acreditaciones o certificaciones (en caso de servicios técnicos)
 N/A Pólizas responsabilidad Civil

Bienes

X Garantía (Indicar plazo) _____

N/A Otros: _____

Transportes:

- N/A Copia Vigente de la póliza de seguros de la unidad transportista que brindará el servicio
 N/A Copia vigente de la tarjeta de circulación de la unidad transportista
 N/A Copia vigente de la revisión técnica de la unidad transportista
 N/A Licencia del chófer que dará el servicio

Fecha de la entrega de la oferta: 48 horas después de recibida la solicitud. (En caso de requerir más tiempo por favor indicarlo).

Cordialmente,

Nombre del solicitante: Laura Jiménez Salas
Puesto: Gestora de Compras
Teléfono: 2437-8868
Correo electrónico: ljimenez@colypro.com

Observaciones:

