

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

ACTA ORDINARIA CLYP-JD-AJDSO No. 049-2024

ACTA DE JUNTA DIRECTIVA SESIÓN ORDINARIA CLYP-JD-AJDSO NÚMERO 049-2024, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL VIERNES VEINTICUATRO DE MAYO DEL DOS MIL VEINTICUATRO, A LAS DIECIOCHO HORAS CON CUARENTA Y CINCO MINUTOS, DE FORMA VIRTUAL.-----

MIEMBROS PRESENTES-----

Jara Le Maire Georgina, M.Sc.	Presidenta-----
Campos Alpízar Juan Carlos, M.Sc.	Secretario-----
Salazar Rodríguez Illiana, M.Sc.	Prosecretaria-----
Vargas Rodríguez Daniel, Dr.	Tesorero-----
Oviedo Vargas Karen, M.Sc.	Vocal I-----
Méndez Murillo Ariel, M.Sc.	Vocal II-----

MIEMBRO AUSENTE SIN JUSTIFICACIÓN-----

Moreira Arce Mauricio, M.Sc.	Vicepresidente-----
------------------------------	---------------------

PRESIDE LA SESIÓN: M.Sc. Georgina Jara Le Maire-----

SECRETARIO: M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar-----

ORDEN DEL DÍA-----

CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA-----

ARTÍCULO 01. Comprobación del quórum.-----

ARTÍCULO 02. Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 049-2024.-----

CAPÍTULO II: CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS 046-2024 y 048-2024.-----

ARTÍCULO 03. Lectura, comentario y conocimiento del acta 046-2024 del 15 de mayo de 2024.

ARTÍCULO 04. Lectura, comentario y conocimiento del acta 048-2024 del 21 de mayo de 2024.

CAPÍTULO III: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA-----

ARTÍCULO 05. Reincorporaciones.-----

ARTÍCULO 06. CLYP-DA-UI-JD-RET-020-2024 Retiros.-----

ARTÍCULO 07. CLYP-DA-UI-CI-043-2024 Solicitud revisión varios casos Incorporaciones.-----

- 1 **ARTÍCULO 08.** CLYP-DE-GC-PC-022-2024- Actividad Siembratón 2024.-----
- 2 **ARTÍCULO 09.** CLYP-DE-DC-12-2024 Propuesta de convenios comerciales.-----
- 3 **ARTÍCULO 10.** Situación con el Sr. ECA, colegiado.-----
- 4 **CAPÍTULO IV: ASUNTOS DE TESORERÍA**-----
- 5 **ARTÍCULO 11.** Aprobación de pagos.-----
- 6 **CAPÍTULO V: CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR**-----
- 7 **ARTÍCULO 12.** Oficio CLYP-JRP-026-2024 de fecha 02 de mayo de 2024, suscrito por la Sra.
8 Karina Morales Soto, Secretaria de la Junta Regional de Puntarenas. **Asunto:**
9 Solicitan que las visitas del Abogado (a) de Consultoría Legal de Colypro, sean
10 de una periodicidad mensual.-----
- 11 **ARTÍCULO 13.** Oficio CLYP-JRGUAP-033-2024 de fecha 03 de mayo de 2024, suscrito por la
12 Sra. Natalia Rodríguez Arce, Secretaria de la Junta Regional de
13 Guápiles. **Asunto:** Consultan sobre la condición actual de la plaza y profesional
14 en Derecho para la oficina Regional de Guápiles.-----
- 15 **ARTÍCULO 14.** Oficio CLYP-JRGUANB-0032-2024 de fecha 06 de mayo de 2024, suscrito por
16 la Sra. Imara Rodríguez López, Secretaria de la Junta Regional de Guanacaste
17 Bajura. **Asunto:** Ampliación de presupuesto y stand con funcionarios de
18 Colypro para entrega de signos externos.-----
- 19 **ARTÍCULO 15.** Correo de fecha 16 de mayo de 2024, suscrito por la Sra. Yohanna Benavides
20 Quesada, colegiada. **Asunto:** Solicitud de información sobre venta propiedad
21 en Liberia.-----
- 22 **ARTÍCULO 16.** Correo de fecha 16 de mayo de 2024, suscrito por la Sra. Mallily Jiménez
23 Venegas, colegiada. **Asunto:** Problemática con cabotaje.-----
- 24 **ARTÍCULO 17.** Carta de fecha 14 de mayo de 2024, suscrito por el Sr. Wander Porras Berrocal,
25 Colegiado. **Asunto:** Solicitud de carné para familiar.-----
- 26 **ARTÍCULO 18.** Carta de fecha 09 de mayo de 2024 recibida en la Unidad de Secretaría el 15
27 de mayo de 2024, suscrito por el Sr. Jefferson Hay Madrigal, Colegiado.
28 **Asunto:** Solicitud de apoyo al equipo de atletismo colegiado. Se adjunta carta
29 de la Sra. Adriana Melissa Hernández Parra, colegiada, con la misma solicitud.

- 1 **ARTÍCULO 19.** Carta de fecha 07 de mayo de 2024 recibida en la Unidad de Secretaría el 13
2 de mayo de 2024, suscrito por la Sra. Marianela Rodríguez Chaves, colegiada.
3 **Asunto:** Solicitud de análisis del Convenio Centroamericano de Educación.----
- 4 **ARTÍCULO 20.** Carta de fecha 06 de mayo de 2024 recibida en la Unidad de Secretaría el 21
5 de mayo de 2024, suscrito por la Sra. Flor Benavente Guardado, Colegiada.
6 **Asunto:** Solicitud de cambio de hora de entrada a la piscina.-----
- 7 **CAPÍTULO VI: CORRESPONDENCIA PARA RECIBIR**-----
- 8 **ARTÍCULO 21.** Oficios de Juntas Regionales informando sobre su representante de los
9 Jubilados:-----
- | | | |
|----|---|----------------------|
| 10 | Ana Ligia Miranda Matus, Propietario | J.R. Heredia----- |
| 11 | Huberth Rodríguez Montero, Suplente----- | |
| 12 | Jeannette Ortiz García, Propietaria | J.R.S.J Oeste----- |
| 13 | Teresa Charpentier Quesada, Suplente----- | |
| 14 | Ofelia Barrantes Arrieta, Propietaria | J.R. Cartago----- |
| 15 | Luis Javier Arias Martínez, Suplente----- | |
| 16 | Henry Villegas Gómez, Propietario | J.R. Puntarenas----- |
| 17 | Doris Ruiz G., Suplente----- | |
| 18 | José Luis Araya Bogantes, Propietario | J.R.S.J. Este----- |
| 19 | Alexandra Riotte Garita, Suplente----- | |
- 20 **ARTÍCULO 22.** Oficio CLYP-JRGUANB-0034-2024 de fecha 14 de mayo de 2024, suscrito por
21 la Sra. Imara Rodríguez López, Secretaria de la Junta Regional de Guanacaste
22 Bajura. **Asunto:** Cambiar fecha del torneo interno de futsala masculino y
23 femenino para el 1 de junio 2024.-----
- 24 **CAPÍTULO VII: ASUNTOS VARIOS**-----
- 25 **ARTÍCULO 23.** Informe de reunión.-----
- 26 **CAPÍTULO VII: CIERRE DE SESIÓN**-----
- 27 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**-----
- 28 **ARTÍCULO 01.** Comprobación del quórum.-----
- 29 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire Presidenta de la Junta Directiva, verifica el quórum, estando
30 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Francine Barboza
31 Topping, Asesora Legal y el Lic. Ricardo Salas Álvarez, Director Ejecutivo.-----

1 **ARTÍCULO 02.** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 049-2024.-----

2 Conocido el orden del día la Junta Directiva acuerda:-----

3 **ACUERDO 01:**-----

4 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN**

5 **DEL ORDEN DEL DÍA./ CAPÍTULO II: LECTURA Y CONOCIMIENTO DE LAS ACTAS**

6 **046-2024 Y 048-2024./ CAPÍTULO III: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./**

7 **CAPÍTULO IV: ASUNTOS DE TESORERÍA./ CAPÍTULO V: CORRESPONDENCIA PARA**

8 **DECIDIR./ CAPÍTULO VI: CORRESPONDENCIA PARA RECIBIR./ CAPÍTULO VII:**

9 **ASUNTOS VARIOS./ CAPÍTULO VIII: CIERRE DE SESIÓN./ APROBADO POR SEIS**

10 **VOTOS./**-----

11 La M.Sc. Karen Oviedo Vargas, Vocal I, sale de la sala al ser las 6:50 p.m.-----

12 **CAPÍTULO II: CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS 046-2024 Y 048-**

13 **2024.**-----

14 **ARTÍCULO 03.** Lectura, comentario y conocimiento del acta 046-2024 del 15 de mayo de 2024.

15 Sometida a revisión el acta 046-2024, después de analizada la Junta Directiva acuerda:-----

16 **ACUERDO 02:**-----

17 **Aprobar el acta número cuarenta y seis guión dos mil veinticuatro del quince de**

18 **mayo dos mil veinticuatro, con las observaciones de forma hechas./ ACUERDO**

19 **FIRME./ Aprobado por cinco votos./**-----

20 La M.Sc. Karen Oviedo Vargas, Vocal I, ingresa a la sesión al ser las 6:52 p.m.-----

21 **ARTÍCULO 04.** Lectura, comentario y conocimiento del acta 048-2024 del 21 de mayo de 2024.

22 Sometida a revisión el acta 048-2024, después de analizada la Junta Directiva acuerda:-----

23 **ACUERDO 03:** -----

24 **Aprobar el acta número cuarenta y ocho guión dos mil veinticuatro del veintiuno de**

25 **mayo dos mil veinticuatro, con las observaciones de forma hechas./ ACUERDO**

26 **FIRME./ Aprobado por seis votos./**-----

27 **CAPÍTULO III: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA**-----

28 **ARTÍCULO 05.** Reincorporaciones. **(Anexo 01).**-----

29 El Lic. Ricardo Salas Álvarez, Director Ejecutivo, presenta el oficio CLYP-DA-UI-REINC-024-2024

30 de fecha 24 de mayo de 2024, suscrito por el M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la

31 Unidad de Incorporaciones, en el que señalan:-----

1 "En cumplimiento de la Ley Orgánica 4770, artículo 23, inciso H y de la POL-PRO-INC04
2 Reincorporaciones al Colypro, punto 2 de las políticas generales, donde se indica que es
3 potestad de la Junta Directiva la aprobación o rechazo de las solicitudes de reincorporación; se
4 les remite las solicitudes recibidas en la Unidad de Incorporaciones.-----

5 Nombre	Cédula-----
6 GARITA CUENDIS LUIS ALBERTO	104110548-----
7 GÓMEZ HIDALGO MARÍA FERNANDA	206500376-----
8 GONZÁLEZ BRENES ALYSSA PAOLA	604700675-----
9 JARA BEITA RICHARD JESÚS	116390589-----
10 VILLAGRA GUEVARA JOHNDER	117800753-----

11 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:-----

12 **ACUERDO 04:** -----

13 **Dar por recibido el oficio CLYP-DA-UI-REINC-024-2024 de fecha 24 de mayo de**
14 **2024, suscrito por el M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de**
15 **Incorporaciones, en el que solicita la aprobación para reincorporar al Colegio cinco**
16 **personas. Aprobar la reincorporación de los siguientes colegiados, por cuanto**
17 **aportaron todos los requisitos solicitados en la POL/PRO-INC04 Reincorporaciones,**
18 **misma que rige a partir del comunicado de este acuerdo:-----**

19 Nombre	Cédula-----
20 GARITA CUENDIS LUIS ALBERTO	104110548-----
21 GÓMEZ HIDALGO MARÍA FERNANDA	206500376-----
22 GONZÁLEZ BRENES ALYSSA PAOLA	604700675-----
23 JARA BEITA RICHARD JESÚS	116390589-----
24 VILLAGRA GUEVARA JOHNDER	117800753-----

25 **Trasladar este oficio al Departamento de Comunicaciones para que se active el envío**
26 **de notificaciones a estas personas./ Aprobado seis votos./ ACUERDO FIRME./-----**
27 **Comunicar al M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de**
28 **Incorporaciones, a la Jefatura Administrativa, a la Dirección Ejecutiva, a la Unidad**
29 **de Archivo, a la Unidad de Cobro, al Ingeniero de Entornos Virtuales y al**
30 **Departamento de Comunicaciones (Anexo 01)./-----**

31 **ARTÍCULO 06.** CLYP-DA-UI-JD-RET-020-2024 Retiros. **(Anexo 02).**-----

1 El Lic. Ricardo Salas Álvarez, Director Ejecutivo, presenta el oficio CLYP-DA-UI-RET-020-2024
2 de fecha 20 de mayo de 2024, suscrito por el M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la
3 Unidad de Incorporaciones, en el que presentan el informe de retiros temporales e indefinidos.-
4 Aclara que al final del cuadro dice un retiro indefinido, siendo lo correcto Retiro Temporal, lo
5 cual ya comunicó a la Secretaria de Actas para el levantamiento del acta.-----

6 El Dr. Daniel Vargas Rodríguez, Tesorero, se ausenta de la sesión al ser las 6:54 p.m.-----

7 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:-----

8 **ACUERDO 05:** -----

9 **Dar por recibido el oficio CLYP-DA-UI-JD-RET-020-2024 de fecha 20 de mayo de**
10 **2024, suscrito por el M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de**
11 **Incorporaciones, en el que presentan el informe de retiros temporales e indefinidos.**

12 **Aprobar el retiro de las siguientes personas colegiadas por cuanto aportaron todos**
13 **los requisitos solicitados en la POL/PRO-INC03 Retiros Temporales e Indefinidos:-**

14 **RETIROS INDEFINIDOS:**-----

15	Nombre	Cédula	Motivo-----
16	AGUIRRE RIVAS LISETH JOHANNA	207510310	-----
17	ALFARO CASTRO GRETTEL	105430111	Jubilado-----
18	ALFARO FONSECA DILANY RUBI	116220275	-----
19	ALVARADO ARAYA ESMERALDA	108960125	Jubilado-----
20	ARAYA HURTADO CHEYRIS	703000392	-----
21	ARAYA PAIS OMAIRA	703250128	-----
22	ARIAS FERNÁNDEZ ROSA YESENIA	109320034	-----
23	BADILLA PORRAS THAIS YALENA	106740565	Jubilado-----
24	CASTILLO VEGA MARTA	113610641	Puesto no docente-----
25	CASTRO ESQUIVEL JEANNETTE	202930175	Jubilado-----
26	CASTRO RODRÍGUEZ VERÓNICA FABIANA	116000608	-----
27	CORDERO ZÚÑIGA CLAUDINA MARÍA	108230714	Jubilado-----
28	GARITA OTAROLA VICTOR HUGO	106180838	Jubilado-----
29	HERNÁNDEZ AGÜERO TATIANA GABRIELA	702160186	-----
30	JIMÉNEZ CORDERO ALEXANDRA MELANIA	115620443	Puesto no docente-----
31	JIMÉNEZ FERNÁNDEZ EVA	106530205	Jubilado-----
32	MARCHENA MARCHENA ANA MARÍA	501700963	Jubilado-----
33	MIRANDA VEGA ADRIÁN EMMANUEL	113890335	-----
34	MORA SANDÍ ELIZABETH	109050046	-----
35	MOREIRA SALAS ANA CRISTINA	401770364	Puesto no docente-----
36	MORENO MONGE INGRID	601540947	Jubilado-----
37	MUÑOZ SOLANO KAROL GEOVANNA	207250726	Puesto no docente-----

- 1 a. Con los artículos 3, 4 y 5, de la Ley 4770.-----
- 2 b. La Ley de Carrera Docente TITULO II, artículo 54, se considera comprendidos los siguientes
- 3 servidores del Ministerio de Educación Pública: quienes impartan lecciones, realicen funciones
- 4 técnicas propias de la docencia o sirvan en puestos para cuyo desempeño se requiera poseer
- 5 título o certificado que acredite para ejercer la función docente de acuerdo con el Manual
- 6 Descriptivo de puestos.-----
- 7 c. Lo expuesto en el artículo 191 de la Constitución Política sobre el Estatuto del Servicio Civil
- 8 para garantizar la eficiencia de la Administración Pública.-----
- 9 d. Lo indicado por la Procuraduría General de la República mediante el criterio C-256-2004.----
- 10 e. Recomendación de la UNESCO en relación con la Enseñanza Técnico Profesional del año
- 11 1974.-----
- 12 f. Lo dispuesto por la Dirección General de Servicio Civil creada por Acuerdo Ejecutivo No. 41
- 13 del 24 de junio de 1953, su naturaleza jurídica es el de un órgano con desconcentración
- 14 máxima, cuya misión dicta "Ser la institución que rige la gestión del talento humano y del
- 15 empleo en la Función Pública Costarricense, para cumplir el mandato constitucional de eficiencia
- 16 y contribuir a la dignificación del funcionario público y al buen gobierno, mediante la emisión
- 17 de políticas, normas, instrumentos y el ejercicio de asesoría y control, inspirados en los
- 18 principios de excelencia, flexibilidad, idoneidad, calidad, innovación y mérito, así como El Área
- 19 de Carrera Docente forma parte de la Dirección General de Servicio Civil, y está a cargo de un
- 20 Director de Área, quien es el responsable de garantizar la aplicación y funcionalidad de los
- 21 principios y normas del Estatuto de Servicio Civil y la Ley de Carrera Docente (Ley No. 4565 de
- 22 4 de mayo de 1970) así como fiscalizar y controlar las facultades delegadas en el (la) Director
- 23 (a) General de Recursos Humanos del Ministerio de Educación Pública. Establece las Clases y
- 24 Especialidades de puestos Docentes a saber:-----
- 25 **c.1. Puestos Propiamente Docentes.** Este tipo de puestos los desempeñan profesionales
- 26 en educación y les corresponde impartir lecciones en cualquiera de los niveles de enseñanza.-
- 27 **c.2. Puestos Técnico-Docentes.** Quienes ocupen estos puestos realizan labores de plani-
- 28 ficación, asesoramiento, orientación o cualquier otra actividad técnica vinculada con la
- 29 formulación de la Política en la Educación Pública Nacional.-----
- 30 **c.3. Puestos Administrativo-Docentes.** Quienes ocupan estos puestos realizan
- 31 primordialmente labores de dirección, supervisión y otras de índole administrativa, relacionadas

1 con el proceso educativo y para cuyo desempeño se requiere poseer título o certificado que
2 faculte para la función docente. Clases de puestos docentes y Clases y Especialidades Puestos
3 Docentes http://www.dgsc.go.cr/ts_clase_docente/dgsc_servicios_docente.html.-----

4 g. Nomenclaturas de grados y títulos de la Educación Superior Universitaria Privada, aprobados
5 en sus respectivas sesiones por el *Consejo Nacional de Enseñanza Superior Universitaria Privada*
6 (Conesup).-----

7 *h. Conare, Grados y Títulos. Convenio para crear una Nomenclatura de Grados y Títulos de la*
8 *Educación Superior Universitaria Estatal. La Gaceta No. 190 16 de octubre del año 2023. En*
9 *este último caso, el Bachillerato Universitario y el tramo de Licenciatura deben corresponder a*
10 *uno de los tres casos siguientes:-----*

11 *i) Ambas disciplinas son estrechamente afines entre sí.-----*

12 *ii) Una es una disciplina específica y la otra es la Enseñanza o Docencia de esa misma disciplina.*

13 *iii) El Bachillerato Universitario es en Educación Preescolar, Educación Primaria, Educación*
14 *Especial o bien en Enseñanza de alguna disciplina mientras que la Licenciatura es en un campo*
15 *transversal de la Educación, como por ejemplo Administración Educativa, Currículo, Evaluación,*
16 *etc.-----*

17 i. Los planes y programas de estas especialidades, que han sido aprobados para la Educación
18 General Básica y Educación Diversificada, Educación Parauniversitaria, para impartirse en el
19 Sistema Educativo Formal Costarricense, por el Consejo Superior de Educación.
20 www.mep.co.cr.-----

21 j. Los planes y programas educativos de las carreras universitarias y especialidades docentes
22 de estas solicitudes de incorporación han sido debidamente aprobada y ha cumplido con los
23 requisitos de ingreso y egreso, establecido en el Convenio de Grados universitarios de las
24 Universidades Públicas y Privadas, vigentes. www.conesup.go.cr, www.opes.conare.go.cr.----

25 k. Ley de Carrera Docente: establece "Artículo 130.-Son profesores de Enseñanza Técnico-
26 Profesional, aquellos que laboren en instituciones de Enseñanza Normal en colegios
27 profesionales, agropecuarios, comerciales, industriales o de artes, en colegios de Enseñanza
28 Media y Especial y en la escuela primaria, como profesores de campo, taller, artes industriales,
29 educación para la vida en familia, educación musical, educación física, artes plásticas, dibujo,
30 o cualquier otra especialidad, comercial, industrial, agrícola, ganadera, artística o de artesanía."

1 I. Ley de Carrera Docente: Artículo 131.-Los profesores titulados de enseñanza técnico
2 profesional se clasifican en seis grupos denominados: VT6, VT5, VT4, VT3, VT2, y VT1.-----

3 **a) Forman el grupo VT6 quienes posean el título de doctor, licenciado, ingeniero u**
4 **otro equivalente a éstos, otorgado por las universidades o por un instituto**
5 **tecnológico o politécnico, siempre que hayan aprobado los estudios pedagógicos**
6 **requeridos para ejercer la enseñanza media o primaria.**-----

7 m. Los analistas curriculares han dado visto bueno según su criterio técnico curricular y la
8 normativa vigente en la materia de formación Docente.-----

9 n. Recomendación y solicitud de la Fiscalía para elevar estos casos a la Junta Directiva con el
10 fin que se tomen en cuenta las argumentaciones legales establecidas para no continuar con el
11 proceso de incorporación de las personas mencionadas en el criterio correspondiente.-----

12 Por tanto,-----

13 La Unidad de Incorporaciones del Departamento Administrativo somete a consideración ante
14 esta Junta Directiva las siguientes solicitudes de incorporación de:-----

Nombre	Cédula	Título que ostenta	Criterio de Incorporaciones	Criterio de Fiscalía
Valverde Mora Amada Johanna	304870921	Bachillerato en Turismo Ecológico de la Universidad de Costa Rica y Licenciatura en Docencia, Universidad San Marcos	CLYP-DA-UI-Remisión-137-2024	CLYP-FS-144-2024
Murillo Alfaro María José	206940021	Bachillerato en Administración de Negocios con énfasis en Recursos Humanos, Universidad Santa Lucía, y Licenciatura en Docencia, Universidad San Marcos	CLYP-DA-UI-Remisión-138-2024	CLYP-FS-146-2024

15
16
17
18
19 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:-----

20 **ACUERDO 06:** -----

21 **Dar por recibido el oficio CLYP-DA-UI-CI-043-2024 de fecha 13 de mayo de 2024,**
22 **suscrito por el M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de**
23 **Incorporaciones y el Lic. José Pablo Valerio González, Jefe del Departamento**
24 **Administrativo, sobre solicitud de revisión de casos de incorporaciones. Aprobar la**
25 **incorporación de las siguientes personas:**-----

26 **Nombre** **Cédula**-----

27 **Valverde Mora Amada Johanna** **304870921**-----

28 **Murillo Alfaro María José** **206940021**-----

29 **Lo anterior según recomendación de la Asesoría Legal, la Unidad de Incorporación**
30 **y según el artículo 3, inciso d) de la Ley 4770./ Aprobado por seis votos./**-----

1 **Comunicar al M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de**
2 **Incorporaciones, al Lic. José Pablo Valerio González, Jefe del Departamento**
3 **Administrativo y a la Dirección Ejecutiva./-----**

4 **ARTÍCULO 08.** CLYP-DE-GC-PC-022-2024- Actividad Siembratón 2024. **(Anexo 04).**-----

5 El Lic. Ricardo Salas Álvarez, Director Ejecutivo, presenta el oficio CLYP-DE-GC-PC-022-2024 de
6 fecha 22 de mayo de 2024, suscrito por la Ing. Daniela Rojas Ramírez, Gestora de Calidad y
7 Planificación, en el que indica:-----

8 "Como es de su conocimiento, dentro del Plan estratégico 2021-2025, se encuentra el objetivo
9 "Generar acciones que contribuyan al cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible
10 (ODS) y la Agenda 2030 con el fin de impactar a la sociedad costarricense", en respuesta a ese
11 objetivo el Colegio lleva el programa Bandera Azul Ecológica y el PGAI (Programa ambiental
12 institucional), dentro de las actividades para cumplir con ambos programas, se tiene
13 programado para el viernes 7 de junio del presente año, la actividad "Siembratón" la cual consta
14 de la siembra de árboles, en este caso en el Centro Recreativo Rafael Ángel Pérez Córdoba, en
15 Desamparados de Alajuela, en dicha actividad participaran colegiados jubilados, colaboradores,
16 Equipo de Gestión Ambiental Institucional y las instituciones del Ministerio de Seguridad
17 (Imprenta nacional, DIGECA, Ministerio de Gobernación, Dirección General de Migración y
18 Extranjería, DINANDECO e ICD) de estas instituciones participaran los representantes de los
19 Equipos Ambientales de cada uno, esta alianza con estas instituciones es parte del cumplimiento
20 de estrategias para los programas de Bandera Azul y PGAI.-----

21 La actividad se llevará a cabo a partir de las 8:30 am, se tiene proyectado la participación de
22 150 personas para la siembra de aproximadamente 200 árboles nativos, importante mencionar
23 que el encargado de la finca y la jefatura de Desarrollo Personal, indicaron los tipos de árboles
24 y la zona donde estos se sembraran, como parte la reforestación del Centro de Recreo. El día
25 de la actividad se les hace entrega de guantes de seguridad, refrigerio, hidratación y almuerzo
26 para cada participante.-----

27 Esta actividad es coordinada por el departamento de Desarrollo Personal y el Equipo Ambiental
28 institucional con el Visto Bueno de la Dirección Ejecutiva.-----

29 Sin más, hago de conocimiento de ustedes dicha actividad."-----

30 El Director Ejecutivo añade que la actividad se realizará en conjunto con la Comisión de
31 Jubilados, se presenta primero para conocimiento de la Junta Directiva conocimiento y como

1 parte de las actividades de Bandera Azul, ya la actividad la tienen coordinada con el
2 Departamento de Desarrollo Personal, el equipo ambiental y de parte de la Dirección Ejecutiva,
3 cuenta con el visto bueno, la traslada para conocimiento del órgano.-----
4 La M.Sc. Karen Oviedo Vargas, Vocal I, externa que si el Director Ejecutivo indica que es de
5 conocimiento; quiere decir que la Junta Directiva no tiene que aprobar eso, solo con darlo por
6 conocido, pero otra vez todo en Alajuela, doscientos árboles solo para el centro de recreo
7 cuando hay un montón más de centros de recreo, le parece que es una actividad muy bonita
8 que se puede distribuir en varios centros de recreo, y no solo otra vez todo en Alajuela, aclara
9 que ese es su parecer y lo que hay que aprobar es el conocimiento, porque ya ellos tienen todo
10 hecho, eso es lo que le entiende a Ricardo con las palabras que dijo.-----
11 El Director Ejecutivo responde que es de conocimiento porque es una actividad que está
12 planificada, igual están todos invitados para que participen en el evento.-----
13 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, menciona al Director Ejecutivo, que ya había
14 hablado con Alonso y sabe que está la organización y demás; nada más tal vez, replicar esta
15 actividad en otros centros de recreo. Expresa a la señora Vocal I que habló con Marlon y con
16 Alonso, porque las actividades han estado maravillosas y de verdad que también la población,
17 pero ha estado tan exitosas que por favor las repliquen en otros centros de recreo y que
18 empiecen esos recursos a otros centros de recreo, como distribuirlos.-----
19 El Director Ejecutivo, aclara que esos árboles son una donación, pero sí pueden ir abarcando
20 otros centros de recreo con estos proyectos.-----
21 La M.Sc. Illiana Salazar Rodríguez, Prosecretaria, creo que es dependiendo de la especie de
22 esos árboles, porque habría que ver si son adaptables a otras zonas, incluso también por el
23 espacio mismo con el que cuentan algunos centros de recreo, por ejemplo, tal vez en el de
24 Pérez Zeledón hay espacio suficiente, pero el de Cahuita lo ve muy pequeño; entonces,
25 dependiendo del tipo de árbol, no se adapta a ese centro de recreo; en Alajuela tienen
26 demasiado espacio y vuelve a lo de las especies; entonces sí sería bueno conocer con ellos en
27 algún otro momento un proyecto de estos que como dice Karen que se pueda llevar, pero en
28 cuáles propiamente de acuerdo a las especies que ellos están donando, con qué cantidad de
29 espacio se cuenta para poder sembrarlos.-----
30 La señora Presidenta considera que lo que hay que duplicar es el tipo de actividad, pero
31 haciendo, por supuesto, las observaciones y la contextualización de vida, porque todo sea

1 pertinente el contexto en donde lo están llevando; por ejemplo, hablaba con Alonso y le decía
2 que ahí en San José, en el edificio nuevo podrían hacer talleres de artes plásticas o de vitrales
3 o de óleos, porque está el salón grande, o sea, todo contextualizarlo según la capacidad también
4 locativa que tienen.-----

5 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:-----

6 **ACUERDO 07:** -----

7 **Dar por recibido el oficio CLYP-DE-GC-PC-022-2024 de fecha 22 de mayo de 2024,**
8 **suscrito por la Ing. Daniela Rojas Ramírez, Gestora de Calidad y Planificación**
9 **respecto a la actividad "Siembratón 2024"./ Aprobado por seis votos./-----**

10 **Comunicar a la Ing. Daniela Rojas Ramírez, Gestora de Calidad y Planificación y a la**
11 **Dirección Ejecutiva./ -----**

12 **ARTÍCULO 09.** CLYP-DE-DC-12-2024 Propuesta de convenios comerciales. **(Anexo 05).**---

13 El Dr. Rooney Castro Zumbado, Fiscal, se incorpora a la sesión al ser las 7:10 p.m.-----

14 El Lic. Ricardo Salas Álvarez, Director Ejecutivo, presenta el oficio CLYP-DE-DC-12-2024 de
15 fecha 16 de mayo de 2024, suscrito por la MBA. Samantha Coto Arias, Jefa del Departamento
16 de Comunicaciones, en el que indica:-----

17 "Con el fin de ampliar el catálogo de convenios comerciales que ofrecen beneficios a las
18 personas colegiadas y sus familiares con carné, en diferentes zonas del país, agradecemos
19 presentar ante la Junta Directiva las siguientes propuestas de convenios comerciales:-----

20 **Nombre comercial: Clínica Dental Keep Smiling**-----

21 **Persona física: Priscilla Coto Montero**-----

22 **Cédula: 3-0375-0890**-----

23 **Ubicación: San Pedro de Montes de Oca, San José**-----

24 Es una clínica dental que realiza tratamientos odontológicos generales y especializados;
25 asimismo, brinda servicios como fotografía y radiografía digital, impresiones y fabricación de
26 prótesis.-----

27 Los beneficios que ofrece son:-----

- 28 • **50 % de descuento en limpieza dental anual (se aplica una vez al año)**-----
- 29 • **20 % de descuento en tratamientos odontológicos: calzas, coronas, prótesis,**
30 **carillas, implantes, cirugías, tratamientos de nervio y frenillos**-----
- 31 • **Examen dental y plan de tratamiento gratuito**-----

- 1 **Nombre comercial: Agencia de Viajes D'Ride-----**
2 **Persona física: Daniela Valverde Ortega-----**
3 **Cédula 6-0438-0765-----**
4 **Ubicación: Heredia, con servicio virtual a todo el país-----**
5 Agencia de Viajes D'Ride es una agencia de viajes que ofrece venta de paquetes vacacionales,
6 reserva de vuelos, reserva de hoteles, venta de cruceros, entre otros. Ofrece los siguientes
7 descuentos y beneficios:-----
8 • **0 % en reserva de cruceros-----**
9 • **10 % en excursiones grupales a Europa y Asia-----**
10 • **7 % en hoteles nacionales-----**
11 • **5 % en traslados privados o compartidos aeropuerto/hotel, puerto de embarque,**
12 **centros de conferencias y otros-----**
13 • **5 % en seguros de viaje-----**
14 • **3 % en vuelos internacionales-----**
15 • **3 % en vuelos nacionales-----**
16 **Nombre comercial: Red Médica Good Med-----**
17 **Razón social: 3-101-808108 S.A.-----**
18 **Cédula jurídica 3-101-808108-----**
19 **Ubicación: Escazú, San José-----**
20 Good Med es una red médica con consultorios en Escazú, Curridabat y Alajuela. Ofrece servicios
21 de odontología, laboratorio clínico, fisioterapia, medicina general e imágenes médicas, así como
22 su aplicación VITAE, la cual consiste en un expediente médico centralizado, a medida de cada
23 paciente. Los descuentos y beneficios que ofrece son los siguientes:-----
24 • **10 % al 60 % en odontología-----**
25 • **9 % al 70 % en servicios de laboratorio-----**
26 • **8 % al 17 % en medicina general-----**
27 **Nombre comercial: Le Cameleon Boutique Hotel-----**
28 **Razón social: Bahía Ventana Group Management Cameleon SRL-----**
29 **Cédula jurídica 3-102-857778-----**
30 **Ubicación: Puerto Viejo, Limón-----**

1 Hotel Le Cameleon se ubica en Puerto Viejo de Limón y ofrece a los huéspedes 58 habitaciones,
2 piscina y bosque alrededor de las instalaciones, así como otras amenidades que le permiten a
3 los visitantes descansar y disfrutar de sus elegantes instalaciones. Los descuentos que ofrece
4 son los siguientes (se aplican a los precios que aparecen publicados en el sitio web del Hotel):-

- 5 • **15 % en habitaciones** -----
- 6 • **15 % en Villas Gigi Brown Paparazzi, Frida y Santa Teresa**-----

7 **Nombre comercial: SIVETUR**-----

8 **Razón social: Sistema de Viajes y Excursiones Turísticas S.A.**-----

9 **Cédula jurídica 3-101-141548**-----

10 **Ubicación: Paseo Colón, San José**-----

11 SIVETUR es una agencia de viajes, representante de AVIANCA. Ofrece servicios turísticos y
12 paquetes dentro y fuera del país. Los descuentos y beneficios que ofrece son los siguientes:----

- 13 • **10 % en paquetes turísticos internacionales**-----
- 14 • **Regalía de un pasaje por cada 24 pasajes vendidos** -----

15 **Nombre comercial: Clínica de Rehabilitación Fisis Nova**-----

16 **Razón social: Rehabilitación Fisis Nova S.A.**-----

17 **Cédula jurídica 3-101-754614**-----

18 **Ubicación: Ciudad Quesada, Alajuela**-----

19 La Clínica de Rehabilitación Fisis Nova se encuentra en Ciudad Quesada y ofrece los servicios
20 de terapia física, rehabilitación oncológica, rehabilitación del suelo pélvico, rehabilitación
21 cardíaca, rehabilitación linfática, atención fisioterapéutica de la persona adulta mayor,
22 rehabilitación de disfunciones de la articulación temporomandibular, estética y masaje
23 profesional. Los descuentos y beneficios que ofrece son los siguientes:-----

- 24 • **30 % en sesiones de masajes**-----
- 25 • **15 % en sesiones de fisioterapia**-----
- 26 • **Paquetes especiales de estética**-----

27 Agradecemos elevar esta solicitud ante la Junta Directiva para que considere la viabilidad de
28 suscribir dichos convenios, mismo que responden a la estrategia para ampliar los beneficios del
29 programa de Convenios Comerciales, llevando más y mejores descuentos con empresas
30 reconocidas."-----

1 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, expresa que le gustaría que busquen algún tipo
2 de publicación constante sobre los convenios, tal vez también hacer algún tipo de cartel que
3 tenga todos y tal vez que traigan una descripción o una lista de los convenios que tienen para
4 conocerlos más a fondo porque muchas veces les consultan y es bueno tener algún tipo de
5 material que pueda hacer comunicaciones, que sean de más fácil acceso y poder contar cuáles
6 son los convenios que tienen.-----

7 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:-----

8 **ACUERDO 08:** -----

9 **Dar por recibido el oficio CLYP-DE-DC-12-2024 de fecha 16 de mayo de 2024,**
10 **suscrito por la MBA. Samantha Coto Arias, Jefa del Departamento de**
11 **Comunicaciones, respeto a propuesta de convenios comerciales. Aprobar las**
12 **propuestas de convenios señalados en el oficio supracitado y solicitar al**
13 **Departamento de Comunicaciones que los publique en los medios internos de la**
14 **Corporación./ Aprobado por seis votos./-----**

15 **Comunicar a la MBA. Samantha Coto Arias, Jefa del Departamento de**
16 **Comunicaciones, a la Dirección Ejecutiva y al Departamento de Comunicaciones./--**

17 **ARTÍCULO 10.** Situación con el Sr. ECA, colegiado. **(Anexo 06).**-----

18 El Lic. Ricardo Salas Álvarez, Director Ejecutivo, menciona que esta es una situación con un
19 colegiado, don [REDACTED] que es el colegiado número [REDACTED] quien de forma
20 reiterativa, ha llegado al centro recreo a tomar alcohol y a fumar cigarrillos; el día 15 de abril
21 del presente, fue necesario incluso que el padre del [REDACTED] se hiciera presente para
22 trasladarlo fuera las instalaciones y que pudiera llegar seguro a su casa. Cabe mencionar que
23 al menos unas cinco veces más en situaciones similares, el padre viene a las instalaciones a
24 llevárselo, en ocasiones dejando el vehículo en las instalaciones de la Corporación y ya el señor
25 [REDACTED] con su estado de a veces de alcoholismo él no razona lo que habla ni cómo actúa,
26 por lo que podría estar poniendo en gran riesgo a la Corporación, a los salvavidas al resto del
27 personal y visitantes. Indica que trae este caso porque se lo traslada Marlon, que es una
28 situación que se está presentando con este señor que llega a consumir licor y a fumar porque
29 en la política de centros de recreo hay dos puntos, que es de las prohibiciones para los usuarios,
30 que en su punto e, habla sobre el consumo excesivo de licor y en su punto h, habla de lo que
31 es fumar en cualquiera de las áreas de los centros de recreo y también el punto 10, que a los

1 usuarios de los centros de recreo o el gimnasio de acondicionamiento físico que contravengan
2 las disposiciones, obligaciones y prohibiciones establecidas en ésta política se aplicará las
3 siguientes medidas y hay tres: La llamada de atención realizada por el encargado del centro de
4 recreo y cultura, que como lo ven ahí en el correo adjunto, don Marlon ya hablado con él, don
5 Boris y demás funcionarios, el retiro inmediato de las instalaciones con apoyo de la policía si
6 éste fuera necesario, pero el último punto habla de una suspensión del uso de los centros de
7 recreo de acuerdo con la gravedad del caso y previa valoración de la Junta Directiva, entonces
8 traía este caso lo analice, pero tal vez no sabe si la Fiscalía y aquí está don Rooney pudieran
9 analizar el caso, hacer la investigación en el debido proceso y que se tomen las medidas
10 relacionadas con la actividad del señor.-----

11 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, comenta que en esto que señala Ricardo,
12 sí lleva razón, porque en este caso están ante un supuesto que es la es el reiterado
13 incumplimiento de prohibiciones que están en la política, no podría decir es constatación, pero
14 igual en atención a los principios de debido proceso, es importante comunicarlo porque dada la
15 seriedad y la gravedad del asunto, más que ha sido reiterado y más que ha señalado el mismo
16 Ricardo y se ha hablado, se le ha dicho, pero aun así lo han ido a recoger, no es que se le sacó,
17 sino que llegó algún familiar a llevárselo y todo eso va quedando acreditado casi que la
18 aplicación sería de suspenderle el acceso al centro de recreo, pero para eso como es un derecho
19 de colegiado, es importante que se respalde un proceso, o sea la Junta, para tomar la decisión
20 no la va a tomar así, no va a decir "sí lo suspendemos" en esto es importante contar con un
21 informe, obviamente en un proceso donde también se le hace traslado al colegiado, donde
22 pueda ejercer su derecho de defensa, en este caso también es un poco difícil, pero igual tiene
23 derecho a defenderse, entonces el órgano competente para hacer esta investigación sería la
24 Fiscalía y posterior a ese informe la Junta Directiva toma la decisión.-----

25 La M.Sc. Karen Oviedo Vargas, Vocal I, informa que ella sí tenía conocimiento del caso porque
26 fue una de las funcionarias de su escuela, quién lo comunica, luego fuera de horario, habló con
27 Don Marlon para exponerle, porque lo que ella indicó, es que ha sido irrespetuoso con Boris y
28 con la muchacha que es la conserje, que no recuerda cómo se llama. pero entonces hablo con
29 Marlon, él no tenía conocimiento y le dijo indagara porque decía la funcionaria la colegiada, que
30 era un irrespeto total y que no era la primera vez que lo hacía, porque incluso se mete en el
31 jacuzzi y también ahí da improperios y un montón de cosas, si hay que hacer el debido proceso,

1 se hace, pero sí para que conozca a don Ricardo, que sí hay testigos de colegiados de que han
2 visto la situación y que ha dicho que están tomando en todas cartas en el asunto, porque eso
3 no es justo ni para los colegiados y mucho menos para los colaboradores.-----
4 El Dr. Rooney Castro Zumbado, Fiscal, externa que acaba de seguir un poco la línea a don
5 Ricardo en la explicación y comprende también que doña Karen ya tenía conocimiento del
6 asunto, lo que pasa es que quiere hacer un análisis completamente externo de lo que está
7 pasando y algunos que son administradores incluso, saben cómo funciona este tema de las
8 potenciales sanciones de personas con temas de bebidas alcohólicas, incluso que en algunos
9 casos hasta considerado como enfermedad, si la persona logra justificarlo adecuadamente y
10 todo lo demás, lo que tal vez en este momento le ocupará es analizar el tema de la política,
11 porque es difícil la línea más delgada es donde dice el consumo excesivo para unos y que no
12 es excesivo para otros, entonces esto cuando ya está escrito un documento mide de todas
13 formas se pone a dudar porque quién va a interpretar qué es excesivo para unos y para otros,
14 por ejemplo, para él, que no toma posiblemente una copa de lo que sea, va a ser excesivo,
15 porque en ese momento no tiene la capacidad para controlar cosas que nunca ha hecho, para
16 otras personas una copa puede ser agua, en este caso queda completamente demostrado por
17 testigos, que es lo que está escuchando acá, por testigos que la persona en apariencia parece
18 ya no controlar lo que consume, entonces ahí ya podría considerarse excesivo porque la persona
19 ya ha hecho manifestaciones y ha afectado a terceros, entonces Fiscalía podría hacer una
20 indagatoria y a raíz de esa indagatoria lo que podría hacer es ya que está haciéndose todo un
21 proceso, incluso público de la denuncia con el señor, con todo lo demás indagar efectivamente
22 cuántas personas están dispuestos a decir ese tipo de cosas, está mencionando esto sin saber
23 cuál es el proceso que Fiscalía llevaría, lo que no sabe si esto se considerará como una denuncia
24 o no como algo administrativo, y lo que se pretende es que Fiscalía actúe de oficio, es lo que
25 todavía no entiende y recuerda y vuelven a lo mismo doña Georgina algunas veces lo dicen en
26 las Asambleas, todos son educadores y él no es abogado, posiblemente si lleva este caso a
27 Fiscalía, los abogados sabrán qué hacer desde el punto uno hasta el cierre del proceso, eso lo
28 tiene perfectamente claro, hoy no lo tiene tan claro, le gustaría ser muy sincero con la Junta,
29 en estos momentos creería que lo más importante es determinar qué es excesivo y también a
30 dónde ha implicado el actuar del señor y a quiénes ha afectado, porque a cuantos más haya
31 afectado, más posibilidades hay de demostrar que efectivamente está incurriendo en temas.

1 Lo otro que parece que leyó por ahí que don Ricardo lo mencionó, es que hay como etapas,
2 primero había que amonestarlo, primero había ese tipo de cosas y la pregunta es si está
3 demostrado, porque también como para efectos institucionales, una amonestación incluso
4 verbal tiene que quedar consignado por escrito para que después diga "ya se hizo esa parte",
5 quedó consignado que a la persona se le abordó, se le dijo quedó un acta o quedó en una
6 bitácora o las veces que esa persona han tenido que retirarla también por situaciones.
7 Entonces, su participación va en esa función, si lo trasladan, por supuesto con mucho gusto
8 hará las gestiones con los compañeros de Fiscalía y sí le gustaría como se mencionó aquí y
9 porque ya quedó consignado en el acta, en determinar cuáles son las personas que estarían
10 colaborando con el proceso para abordar a esos primeros, porque posiblemente por ejemplo
11 doña Karen menciona que hay una compañera que la abordó y le mencionó, es probable que
12 ella está dispuesta a mencionarlo, a decirlo, pero entonces tendrían que indagar quién es la
13 persona para tener cada vez mayor cantidad de prueba y hacer eso sí le preocupa lo de la
14 política, porque aquí viene la recomendación que quería dar en un principio sin importar cuál
15 sea el resultado de esa indagatoria, sí le parece que tienen que prestarle mucha atención a esa
16 política, porque es que es muy relativo el tema, el exceso es muy relativo para los efectos,
17 incluso va a decir algo aquí peligroso, pero lo va a decir, en el centro de recreo se consume
18 licor, él que no consume, lo sabe, pero en el centro de recreo se consume licor y hay grupos
19 de personas que vienen a eso y es su recreación; incluso se dice que no se consuman los
20 alrededores de la piscina por prevención, pero las personas consumen en los ranchos, algunos
21 ingieren de más y después van a la piscina; entonces el riesgo sigue siendo el mismo, entonces
22 lo que hacen es no consumir cerca de la piscina, pero igual están con los efectos de licor y eso
23 lo ha visto porque ha ido a caminar ahí, entonces, qué difícil es controlar eso, porque no es del
24 todo prohibido el consumo de licor dentro del centro de recreo, de hecho es permitido, entonces
25 eso ya es una situación compleja y dice que has permitido porque lo ve, no porque está escrito,
26 pero sabe que las personas ingresan y tienen su refresquito. La pregunta es cuántos lo puede
27 encontrar y cuántos no, pero la vez pasada habían hablado de que no se podía consumir
28 alrededor de la piscina, no sé si recuerdan esa discusión iniciando la gestión y entonces
29 preguntaba "y qué consideran ustedes en las cercanías de la piscina" qué tan cerca es diez
30 metros o veinticinco metros, entonces todo eso después de hacer la indagatoria recomendaría
31 que se revise con detenimiento y con cuidado.-----

1 El Dr. Ariel Méndez Murillo, Vocal II, comenta que cuando se tiene un local o un centro de
2 recreo, una soda o algo en el cual se pide o se permite el consumo, siempre también se usa
3 aquella muletilla que dice "nos reservamos el derecho de admisión", más al tratarse de que son
4 lugares públicos donde vienen familias y todo, entonces desde ahí nace o viene el principio de
5 reserva en el propósito de que sus actos no pueden lesionar a los que están ahí, es como de ir
6 a un lugar donde se venden los refrescos espumantes, pero eso no le permite el hecho de
7 agredir, ni ofender, ni maltratar a las personas; entonces debe ser muy recalcado el hecho de
8 o que se van a reservar el derecho de quién ingrese o quién no ingrese con referente aun
9 cuando es una enfermedad, porque se sabe que el alcoholismo es una enfermedad y él no
10 puede atentar contra terceras personas.-----

11 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, considera que ahí lo que habría que acotar es sí,
12 trasladárselo a la Fiscalía, por supuesto, para que haga el proceso, pero sí, ya Ariel pone sobre
13 la mesa que es primero rotular, informar que se reservan ese derecho y además le parece que
14 aquí todo es importante y llevar razón Rooney en decir que es un exceso y que no se puede
15 permitir el trato que se le está dando a los funcionarios o a los colegiados, es algo que no se
16 puede permitir, un trato que no sea acorde con el bienestar y la seguridad de todos los que
17 están ahí conviviendo; entonces sugiere trasladar el caso a la Fiscalía para que haga las
18 indagatorias pertinentes del proceso que ya Fiscalía para que haga las indagatorias pertinentes
19 y sabe que así va hacer y si ocupara de los colaboradores y se imagina que doña Karen también
20 en la fuente que ella conoce o que le que le autoricen manifestar, pero sí le gustaría también
21 que desde la administración se rotule con esa información, en donde efectivamente, la gente
22 sepa de que si no hay un comportamiento acorde a la seguridad y a la sana convivencia entre
23 todos, pues se puede sacar del Colegio.-----

24 La M.Sc. Illiana Salazar Rodríguez, Prosecretaria, consulta si se puede solicitar lo de la revisión
25 de la política.-----

26 La señora Presidenta responde que sí, pero podrían hacer otro acuerdo.-----

27 La señora Prosecretaria externa que otro acuerdo porque le gustaría revisar esa política y ver
28 cómo está, sobre todo con lo que decía el señor Fiscal también, hasta dónde y cuáles son esos
29 límites y este cómo si está estipulado, cómo se trata concretamente de un caso de estos, si se
30 presenta y todo lo demás.-----

31 Conocido este correo la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:-----

1 **ACUERDO 09:** -----
2 **Dar por recibido el correo de fecha 09 de mayo de 2024, remitido por el Sr. Marlon**
3 **Alfaro Guerrero, Jefe del Departamento de Desarrollo Personal, en el que informa**
4 **situación presentada con el señor ECA, colegiado. Trasladar este correo a la Fiscalía,**
5 **para que realice indagatoria sobre el mismo./ Aprobado por seis votos./ ACUERDO**
6 **FIRME./** -----
7 **Comunicar al Sr. Marlon Alfaro Guerrero, Jefe del Departamento de Desarrollo**
8 **Personal, a la Dirección Ejecutiva y a la Fiscalía (Anexo 06)./-----**
9 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, se ausenta de la sesión a las 7:33 p.m.-----
10 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, sugiere solicitar a la Dirección Ejecutiva
11 presente la política "Uso de Centros de Recreo" en una próxima sesión para su revisión.-----
12 La Asesora Legal sugiere a la Dirección Ejecutiva que "revise el punto tal".-----
13 El Director Ejecutivo consulta si presentar la política o presentarla ya depurada.-----
14 El señor Vocal II indica que la revisión se hace en la Junta Directiva.-----
15 La señora Prosecretaria sugiere que las dos cosas, cómo está y qué considera la administración
16 que se puede corregir.-----
17 El Fiscal comenta que con respecto a ese acuerdo, se imagina y no sabe si recuerdan, se han
18 hecho en ocasiones anteriores precisamente que la Dirección Ejecutiva puntualmente con
19 respecto a lo del consumo y las cercanías, por ejemplo, a áreas comunes, es como ese punto
20 nada más, valorar qué dice el texto y qué podría la Dirección Ejecutiva y sugerirle a esta Junta
21 Directiva, ya que la Junta Directiva valore si se modifica ese artículo en particular, porque no
22 es toda la política en pleno, sino es solamente esa parte en relación a ese caso en particular,
23 no es la política completa, es su recomendación, porque no tendría sentido revisarla
24 nuevamente, puesto que ya está fue aprobada, solamente es ese aspecto en particular.-----
25 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, se incorpora a la sesión a las 7:34 p.m.-----
26 La señora Prosecretaria comenta que le gustaría saber y conocer, lo del acercamiento a las
27 piscinas lógicamente, de cuánto hasta dónde está estipulado y se permite tener cerca ahí licor
28 y la parte de cuando la persona entra en una situación de ebriedad, con comportamientos que
29 no son correctos, entonces, qué es lo que procede ahí en cuanto a funcionarios y todo lo demás,
30 si tiene, si se eleva y se le dice que se tiene que retirar, que esto y que el otro que abandone

1 el centro del recreo, o sea, esa es la parte, incluso si la persona se pone agresiva todos esos
2 puntos es los que le interesa conocer y si están ahí estipulados.-----

3 La señora Presidenta sugiere que se presente la política a la Junta Directiva.-----

4 El Fiscal externa que tiene una inquietud, entendió este que en el histórico de este caso en
5 particular, se le ha invitado al señor a retirarse; incluso su papá ha venido a retirarlo, su
6 pregunta entonces es, si tienen un debido proceso con externos, por ejemplo, qué pasa si el
7 muchacho se rehúsa, si como Corporación tienen la posibilidad de que ingrese la fuerza pública,
8 consulta si eso sería invasivo para un colegiado, sino no sería invasivo para un colegiado; si hay
9 que hacer todo un proceso previo o no en aquel momento para salvaguardar los otros
10 colegiados; se procede y después se justifica, si tienen casos que se hayan dado con respecto
11 a esto, ya que no es muy poco común.-----

12 La señora Presidenta indica que le parece que toda la investigación que se vaya a hacer va a
13 lanzar para poder observar esos vacíos, si es que existen, por eso sí está de acuerdo en que se
14 traiga la política, porque es en la política donde van a poder llenar todos esos vacíos hasta el
15 procedimiento en las políticas específicas. Solicita a la Asesora Legal le responda al Fiscal punto.
16 La Asesora Legal responde que en un caso así específico en el que diga que en la fuerza pública
17 vino a sacar a alguien, no recuerda, o sea, no podría decir que no se ha dado a menos, no ha
18 sido su conocimiento, sí he conocido casos donde los oficiales de seguridad han invitado a
19 algunas personas a salir, pero ya eso fueron los mismos de seguridad del Colegio, cree que
20 fueron los de fuerza pública, pero fue por una situación en el salón, que fue en una fiesta que
21 habían unos muchachos, hicieron unos destrozos, ahí sí vino la policía, pero eso ya fue en el
22 salón propiamente, fue también hace años, pero ahorita no recuerda un caso que se haya
23 requerido de la fuerza pública para retirar a alguien del centro.-----

24 **ACUERDO 10:** -----

25 **Solicitar a la Dirección Ejecutiva presente la política "Uso de Centros de Recreo" en**
26 **una próxima sesión para su revisión./ Aprobado por seis votos./**-----

27 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva./**-----

28 **CAPÍTULO IV: ASUNTOS DE TESORERÍA**-----

29 **ARTÍCULO 11.** Aprobación de pagos. **(Anexo 07).**-----

1 El Dr. Daniel Vargas Rodríguez, Tesorero, presenta el listado de pagos para su aprobación y
2 emisión con la debida documentación de respaldo, la cual se adjunta al acta mediante el anexo
3 número 07.-----

4 El Dr. Vargas Rodríguez, Tesorero, presenta los pagos de la cuenta número 100-01-002-
5 013773-0 del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de veintidós millones de colones
6 netos (¢22.000.000,00) y de la cuenta número 100-01-002-012733-0 del Banco Nacional de
7 Costa Rica por un monto de quince millones de colones netos (¢15.000.000,00); para su
8 respectiva aprobación.-----

9 Conocidos estos pagos la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:-----

10 **ACUERDO 11:** -----

11 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número 100-01-002-013773-0 del Banco**
12 **Nacional de Costa Rica por un monto de veintidós millones de colones netos**
13 **(¢22.000.000,00) y de la cuenta número 100-01-002-012733-0 del Banco Nacional**
14 **de Costa Rica por un monto de quince millones de colones netos (¢15.000.000,00).**

15 **El listado de los pagos de fecha 24 de mayo de 2024, se adjunta al acta mediante el**
16 **anexo número 07./ Aprobado por seis votos./ ACUERDO FIRME./-----**

17 **Comunicar a la Unidad de Tesorería y a la Jefatura Financiera./-----**

18 **ACUERDO 12:** -----

19 **Dar por conocida la emisión de pagos de la cuenta de número 100-01-000-038838-**
20 **9 del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de treinta millones quinientos**
21 **veintisiete mil quinientos sesenta y cinco colones con setenta céntimos**
22 **(¢30.527.565,70) y por un monto de tres millones ciento sesenta y nueve mil**

23 **cuatrocientos cuarenta y nueve colones netos (¢3.169.449,00). El listado de los**
24 **pagos fecha 24 de mayo de 2024, se adjunta al acta mediante el anexo número 07./**

25 **Aprobado por seis votos./ ACUERDO FIRME./-----**

26 **Comunicar a la Unidad de Tesorería y a la Jefatura Financiera./-----**

27 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, realiza un receso al ser las 7:43 p.m., el cual
28 levanta a las 8:11 p.m.-----

29 **CAPÍTULO V: CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR-----**

30 **ARTÍCULO 12.** Oficio CLYP-JRP-026-2024 de fecha 02 de mayo de 2024, suscrito por la Sra.
31 Karina Morales Soto, Secretaria de la Junta Regional de Puntarenas. **Asunto:** Solicitan que las

1 visitas del Abogado (a) de Consultoría Legal de Colypro, sean de una periodicidad mensual.

2 **(Anexo 08).** -----

3 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, comenta que ellos envían un acuerdo que

4 tomaron en la Junta Regional, donde solicitan que las visitas del abogado de Consultoría Legal

5 de Colypro sea con una periodicidad mensual, como mínimo dos días por visita para Puntarenas.

6 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, sugiere trasladar este oficio a la Dirección Ejecutiva

7 para que analice la viabilidad de lo solicitado.-----

8 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:-----

9 **ACUERDO 13:** -----

10 **Dar por recibido el oficio CLYP-JRP-026-2024 de fecha 02 de mayo de 2024, suscrito**

11 **por la Sra. Karina Morales Soto, Secretaria de la Junta Regional de Puntarenas, en**

12 **el que solicitan que las visitas del Abogado (a) de Consultoría Legal de Colypro, sean**

13 **de una periodicidad mensual. Trasladar este oficio a la Dirección Ejecutiva para que**

14 **analice la viabilidad de los solicitado e informe a la Junta Directiva en una próxima**

15 **sesión./ Aprobado por seis votos./**-----

16 **Comunicar a la Sra. Karina Morales Soto, Secretaria de la Junta Regional de**

17 **Puntarenas y a la Dirección Ejecutiva (Anexo 08).**/-----

18 **ARTÍCULO 13.** Oficio CLYP-JRGUAP-033-2024 de fecha 03 de mayo de 2024, suscrito por la

19 Sra. Natalia Rodríguez Arce, Secretaria de la Junta Regional de Guápiles. **Asunto:** Consultan

20 sobre la condición actual de la plaza y profesional en Derecho para la oficina Regional de

21 Guápiles. **(Anexo 09).** -----

22 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, comenta que los también tomaron un acuerdo

23 para conocer sobre la contratación de este profesional.-----

24 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, consulta al Director Ejecutivo si tiene respuesta.

25 El Lic. Ricardo Salas Álvarez, Director Ejecutivo, responde que ya el Departamento de Recursos

26 Humanos, está en el proceso para suplir esa plaza.-----

27 La señora Presidenta sugiere encomendar a la Dirección Ejecutiva responda a la Junta Regional.

28 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:-----

29 **ACUERDO 14:** -----

30 **Dar por recibido el oficio CLYP-JRGUAP-033-2024 de fecha 03 de mayo de 2024,**

31 **suscrito por la Sra. Natalia Rodríguez Arce, Secretaria de la Junta Regional de**

1 **Guápiles, en el que consulta sobre la condición actual de la plaza y profesional en**
2 **Derecho para la oficina Regional de Guápiles. Solicitar a la Dirección Ejecutiva,**
3 **informe a la Junta Regional, sobre lo actuado respecto a lo consultado./ Aprobado**
4 **por seis votos./ -----**

5 **Comunicar a la Sra. Natalia Rodríguez Arce, Secretaria de la Junta Regional de**
6 **Guápiles y a la Dirección Ejecutiva (Anexo 09)./-----**

7 **ARTÍCULO 14.** Oficio CLYP-JRGUANB-0032-2024 de fecha 06 de mayo de 2024, suscrito por
8 la Sra. Imara Rodríguez López, Secretaria de la Junta Regional de Guanacaste Bajura. **Asunto:**
9 Ampliación de presupuesto y stand con funcionarios de Colypro para entrega de signos
10 externos. **(Anexo 10).** -----

11 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, menciona que ellos envían un acuerdo, donde
12 se necesita una ampliación del presupuesto para el pago alimentación a doscientas cincuenta
13 personas por parte de la Junta Directiva, así como la solicitud de un "stand" con funcionarios
14 de Colypro y entrega de signos externos para la actividad del cierre del mes de la
15 Guanastequidad el próximo 27 de julio del 2024.-----

16 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, considera que esto procede, igual que las otras
17 solicitudes, es cuestión de coordinar con Marlon y Alonso para ver qué fue lo que hablaron con
18 la Directora Regional, sobre qué aportes son los que le va a dar Colypro, desconoce si la Enlace
19 Regional sabe algo.-----

20 La M.Sc. Illiana Salazar Rodríguez, Prosecretaria, indica que ellos quieren tener igual la
21 presencia ahí del Colegio, aprovechar que asistirá mucha gente, todo lo demás entonces y que
22 el ambiente va a estar bonito, es lo que conversó con Imara, la semana pasada, incluso le hizo
23 unas preguntas ahí por lo de la Asamblea y todo el lugar y básicamente es eso, que esté ahí
24 un toldo y que haya presencia.-----

25 La señora Presidenta añade que le preocupa primero, el presupuesto, en la cantidad de
26 personas que van a asistir ahí y que habrá en el toldo, por eso es mejor que coordine con la
27 Dirección Ejecutiva, para ver qué hay, qué es viable y cuántas personas proyectan y demás,
28 porque es un evento masivo nacional, entonces, cuál control se puede tener y demás.-----

29 La señora Prosecretaria externa que creo que ellos también decían que como panfletos con la
30 información de los convenios que hay y cuestiones así porque la gente está muy desinformada.

31 La señora Presidenta indica que comprende y pensó que eran signos externos.-----

1 La señora Prosecretaria menciona que lógico que signos externos también.-----

2 La señora Presidenta comenta que ve muy viable que haya un kiosco en la actividad, que
3 coordinen con ellos y que haya información sobre todos los beneficios del Colegio y reitera que
4 eso lo ve muy viable.-----

5 El Dr. Daniel Vargas Rodríguez, Tesorero, expresa que le parece que en el primer punto sí se
6 requeriría de presupuesto adicional, le encantaría que el Director Ejecutivo pueda revisar este
7 tema con la compañera Directiva, que es la Enlace de ellos y si se requiriese presupuesto
8 adicional, llamaría que se revise el tema de las dietas porque hay un dinerito por ahí adicional,
9 ya aprobado un presupuesto de la Junta que podría vía modificación canalizarse para ampliar
10 la cobertura de ese evento hasta donde el dinero disponible alcance, porque no habría otro
11 dinero le parece, disponibles como llevar recursos frescos, porque el Colegio tiene bastante
12 comprometido su presupuesto, pero si hay por ahí algún recurso de reservaciones para todos
13 conocidas, en dietas de la Junta Regional de todas, en realidad, pero habla de ésta en específico
14 de Bajura que podría canalizarse había modificación para ampliar la cobertura del evento si se
15 requiere algún presupuesto adicional.-----

16 El Lic. Ricardo Salas Álvarez, Director Ejecutivo, externa que eso que lo que menciona don
17 Daniel sería únicamente para la alimentación y nada más para estar claros con lo que
18 mencionaba doña Illiana no serían signos externos, sino que sería un kiosco con información.

19 La señora Prosecretaria comenta que es así, porque ellos ya saben que los signos externos
20 menos para tanta cantidad de gente no, igual puede hablar otra vez con Imara mañana, porque
21 ellos se reúnen mañana para para ratificar eso.-----

22 La señora Presidenta sugiere que la administración coordine con la Junta Regional.-----

23 La señora Prosecretaria consulta si se puede llevar la mascota.-----

24 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:-----

25 **ACUERDO 15:** -----

26 **Dar por recibido el oficio CLYP-JRGUANB-0032-2024 de fecha 06 de mayo de 2024,**
27 **suscrito por la Sra. Imara Rodríguez López, Secretaria de la Junta Regional de**
28 **Guanacaste Bajura. Solicitar a la Dirección Ejecutiva, coordine lo viable y lo**
29 **pertinentes, según lo solicitado./ Aprobado por seis votos./-----**

30 **Comunicar a la Sra. Imara Rodríguez López, Secretaria de la Junta Regional de**
31 **Guanacaste Bajura y a la Dirección Ejecutiva (Anexo 10)./-----**

1 **ARTÍCULO 15.** Correo de fecha 16 de mayo de 2024, suscrito por la Sra. Yohana Benavides
2 Quesada, colegiada. **Asunto:** Solicitud de información sobre venta propiedad en Liberia.
3 **(Anexo 11).** -----
4 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, comenta que es e una colegiada que envía
5 una carta donde dice que una reunión.-----
6 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, añade que ella pide explicación sobre un terreno
7 que supuestamente tenían a nivel y estaba para la venta, consulta qué ha pasado con el terrero.
8 Sugiere trasladar el correo a la Dirección Ejecutiva para que responda. Añade que la colegiada
9 platicó convenios que puedan hacerse en esa zona ya que no tienen; así como muchos lugares
10 para la parte de desarrollo personal, que de hecho, se pensó que ahí se podía hacer un convenio
11 también, ahí ellos mencionaron algunos lugares; entonces sería cuestión de hablar con la Junta
12 Regional y hablar con Samantha para ver qué debilidad hay.-----
13 El Lic. Ricardo Salas Álvarez, Director Ejecutivo, consulta si cuando le dicen que responda es
14 una cronología de todos los eventos que se han hecho.-----
15 La señora Presidenta aclara no que le respondas a ellos, sino que no lo traiga a la Junta Directiva
16 para poder responder y a ella le van a responder que solicitan a la Dirección Ejecutiva. Indica
17 que esa colegiada está pidiendo explicaciones sobre la propiedad que está en Liberia.-----
18 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, comenta que es el lote que está en
19 Curubandé.-----
20 La señora Presidenta reitera que el procedimiento es responder a la colegiada que se solicitará
21 a la Dirección Ejecutiva presente una propuesta a la Junta Directiva.-----
22 La Asesora Legal cree que la propiedad se había ofrecido en la venta y le parece que se había
23 contratado o se iba a contratar a alguien de bienes raíces para que hiciera las publicaciones, le
24 pareció que algo así habían dicho hace un tiempo sobre esa finca.-----
25 La señora Presidenta consulta si ese es el debido proceso, consultar a la Dirección Ejecutiva.--
26 La Asesora Legal responde que sí, en ese caso se puede trasladar e incluso pueden delegar la
27 respuesta también.-----
28 El Director Ejecutivo recuerda que días atrás doña Viviana presentó un documento en relación
29 a este tema, incluso se había tomado el acuerdo número 12 de dar por recibido el oficio que
30 doña Viviana presentó de fecha 29 de febrero y donde solicitaban que se hiciera el concurso
31 nuevamente para contratar una empresa de bienes raíces; ese concurso se hizo la publicación

1 en un medio de circulación nacional, también se hizo la publicación en la página web del Colegio,
2 se mandó un correo de invitación a varios proveedores tomados de la Cámara Costarricense de
3 Corredores de Bienes Raíces de la zona, porque no sólo es de Liberia, también estaba el de
4 Turrialba y muy pocas personas estuvieron o respondieron a invitación después de conocer
5 cuáles eran los requisitos que tenían, entre los cuales estar inscrito tanto en la CCSS como en
6 el Ministerio de Hacienda, entonces muchos desistieron de continuar y estaba ese proceso pero
7 no tienen ahorita una persona o un corredor que se haga cargo de la venta de esta propiedad.
8 La señora Presidenta consulta si en casos excepcionales pueden eximirse de lo establecido en
9 la política.-----

10 La Asesora Legal responde que sí, se justifica, en este caso porque no hubo oferentes o porque
11 no se completaron lo suficiente, se trabaja con los que tengan, pero justifican la cantidad de
12 veces que se hizo el anuncio, la cantidad de invitaciones que se giraron.-----

13 El Director Ejecutiva aclara que la gran mayoría no están inscritos en la CCSS.-----

14 El señor Secretario comenta que la señora indica en el correo que envió, que ellos desean llevar
15 esto a una reunión para poder ver si se puede construir un centro de recreo ahí.-----

16 La señora Presidenta indica que seguramente a la Asamblea.-----

17 La Asesora Legal recuerda que la Dirección Ejecutiva tiene unos estudios, porque había
18 problemas con el agua.-----

19 La señora Presidenta solicita que la Dirección Ejecutiva presente una posible respuesta y todo
20 lo que ya se refirieron.-----

21 Conocido este correo la Junta Directiva acuerda:-----

22 **ACUERDO 16:**-----

23 **Dar por recibido el correo de fecha 16 de mayo de 2024, suscrito por la Sra. Yohanna**
24 **Benavides Quesada, colegiada, respecto a solicitud de información sobre venta**
25 **propiedad en Liberia. Solicitar a la Dirección Ejecutiva, presente en una próxima**
26 **sesión propuesta de respuesta sobre lo solicitado en el correo supracitado./**
27 **Aprobado por seis votos./**-----

28 **Comunicar a la Sra. Yohanna Benavides Quesada, colegiada y a la Dirección**
29 **Ejecutiva (Anexo 11)./**-----

30 **ARTÍCULO 16.** Correo de fecha 16 de mayo de 2024, suscrito por la Sra. Mallily Jiménez
31 Venegas, colegiada. **Asunto:** Problemática con cabotaje. **(Anexo 12).**-----

1 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, indica que ellos envían este una nota donde
2 dice que tiene una problemática con el cabotaje en reunión con docentes por medio de "teams"
3 al día de hoy al ser las 8:30 a.m. en una circular, con el fin de garantizar la continuidad del
4 proceso educativo y el derecho que tienen los estudiantes, en acatamiento de lo dispuesto
5 comunicar por escrito a la dependencia, el motivo por el cual no van a realizar el uso de los
6 servicios de transporte, que cada docente es responsable de la entrega de guías de estudiantes,
7 etcétera, etcétera.-----

8 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, sugiere trasladar este correo a la Asesora Legal
9 para que investigue y conocer más por menores.-----

10 Conocido este correo la Junta Directiva acuerda:-----

11 **ACUERDO 17:** -----

12 **Dar por recibido el correo de fecha 16 de mayo de 2024, suscrito por la Sra. Mallily**
13 **Jiménez Venegas, colegiada, sobre problemática con cabotaje. Trasladar este**
14 **correo a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, para que brinde el**
15 **criterio sobre la situación expuesta y las acciones que pueda tener el Colegio en una**
16 **próxima sesión./ Aprobado por seis votos./**-----

17 **Comunicar a la Sra. Mallily Jiménez Venegas, colegiada y la M.Sc. Francine Barboza**
18 **Topping, Asesora Legal (Anexo 12)./**-----

19 **ARTÍCULO 17.** Carta de fecha 14 de mayo de 2024, suscrito por el Sr. Wander Porras
20 Berrocal, Colegiado. **Asunto:** Solicitud de carné para familiar. **(Anexo 13).**-----

21 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, comenta que el señor envía una carta, es
22 docente español, colegiado, escribe que no tiene hijos, pero que tiene un sobrino que a la vez
23 es ahijado, que es estudiante universitario en la carrera de la planificación económica y él quiere
24 que se le brinde el carnet al sobrino.-----

25 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, sugiere trasladar esta carta a la Asesoría Legal
26 para que brinde el criterio respectivo en una próxima sesión.-----

27 Conocida esta carta la Junta Directiva acuerda:-----

28 **ACUERDO 18:** -----

29 **Dar por recibida la carta de fecha 14 de mayo de 2024, suscrita por el Sr. Wander**
30 **Porras Berrocal, colegiado, en el que solicita carné para familiar. Trasladar esta**

1 **carta a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, para que brinde el criterio**
2 **respectivo en una próxima sesión./ Aprobado por seis votos./-----**
3 **Comunicar al Sr. Wander Porras Berrocal, colegiado y a la M.Sc. Francine Barboza**
4 **Topping, Asesora Legal (Anexo 13)./-----**

5 **ARTÍCULO 18.** Carta de fecha 09 de mayo de 2024 recibida en la Unidad de Secretaría el 15
6 de mayo de 2024, suscrito por el Sr. Jefferson Hay Madrigal, Colegiado. **Asunto:** Solicitud de
7 apoyo al equipo de atletismo colegiado. Se adjunta carta de la Sra. Adriana Melissa Hernández
8 Parra, colegiada, con la misma solicitud. **(Anexo 14).**-----

9 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, Ellos están enviando una carta solicitando
10 apoyo para la integración de equipos con un entrenador de atletismo especializado, que les
11 ayude a mejorar el acompañamiento diario y que los guíen el apoyo de la práctica deportiva.--

12 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, consulta si este era un asunto que habían visto
13 hasta con la Comisión de Presupuesto.-----

14 El Dr. Daniel Vargas Rodríguez, Tesorero, responde que sí.-----

15 La señora Presidenta consulta qué era lo que había dictaminado para refrescar.-----

16 El señor Tesorero informa que se daba la l situación de que el departamento de peso necesitaba
17 que se incluyesen en la póliza y al ser un grupo grande de doscientas cincuenta personas,
18 significaba una inversión importante parte del Colegio, que no se contaba en ese momento un
19 presupuesto, se le devolvió la Jefe del Departamento de Desarrollo Personal, para que él
20 determinara si existía o no ese presupuesto en el departamento, que se pudiera canalizar para
21 la inclusión a la póliza como él mismo estaba solicitando esos atletas, que para las cartas que
22 tienen eran unos doscientos cincuenta.-----

23 La señora Presidenta considera que ellos lo que piden es un entrenador.-----

24 El señor Tesorero aclara que en la carta que los ocupa, pero en otras piden pólizas.-----

25 La M.Sc. Karen Oviedo Vargas, Vocal I, aclara que los colegiados nunca pidieron la póliza,
26 quienes hablaron de la póliza fue la administración y si leen la solicitud de los colegiados, lo
27 que ellos piden es el entrenador, la administración fue la que dijo que había que valorar las
28 pólizas; entonces, ahora que analizaron en presupuesto, por segunda vez, se trasladó para ver
29 el rendimiento del colegiado para ver esa póliza, porque no es que a los doscientos cincuenta
30 se le podía pagar la póliza, porque obviamente los recursos no lo permiten; entonces cree que
31 la última sesión que tuvieron con don Daniel y su persona en presupuesto, lo que se dijo fue

1 que había que valorar a quién se le iba a dar esa póliza; incluso no recuerda si fue la Asesora
2 Legal o la Licda. Sagot Somarribas, quien dijo que en cualquier carrera, existía una póliza para
3 los que corren, si participa en una carrera, pero lo que hablaron era del entrenamiento, sin
4 embargo, los colegiados nunca piden póliza porque ellos no estaban acostumbrados a que les
5 dé la póliza, sino que fue la administración.-----
6 La señora Presidenta consulta si podrían darles el entrenador.-----
7 El señor Tesorero responde que el Departamento de Desarrollo Personal, sí dispone de los
8 recursos para el entrenador, aquí la preocupación es si ellos siguen la guía de entrenamiento
9 de ese entrenador, de manera individual y qué sucede con una lesión siguiendo la guía de
10 entrenamiento del Colegio.-----
11 La señora Presidenta consulta si podrían solicitar que cada uno de ellos aporte la póliza.-----
12 El señor Tesorero responde que quedarían en desventaja con el resto de los deportistas a
13 quienes se les está pagando la póliza.-----
14 La señora Presidenta considera que es diferente treinta a doscientos cincuenta.-----
15 El señor Tesorero expresa que se debe analizar opciones.-----
16 La señora Presidenta consulta si podría dar el entrenador.-----
17 El señor Tesorero responde que sí, que el Departamento de Desarrollo Personal indicó en un
18 documento que sí disponían del recurso para poder hacerlo.-----
19 La señora Presidenta consulta si es cierto que existen pólizas colectivas con ciertas condiciones
20 de competición.-----
21 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, expresa que sí podrían eventualmente
22 tomarse, pero habría que ver qué ofrece, en qué condiciones las ofrecen las aseguradoras.----
23 La señora Presidenta consulta si ya tienen la información de las aseguradoras.-----
24 El señor Tesorero responde que en efecto todos los deportistas del Colegio están en la póliza
25 colectiva, el problema de la colectiva es por persona asegurada, aunque sea colectiva, es por
26 persona asegurada, no es como que una genérica donde quepan los que uno quiera meter.---
27 La señora Presidenta considera que es una pena porque no pueden estar sin tener datos.-----
28 El Lic. Ricardo Salas Álvarez, Director Ejecutivo, externa que lo mencionado por don Daniel, en
29 la última sesión de la Comisión de Presupuesto se le trasladó a Marlon para que él indicara si
30 tenía los recursos para esa póliza, Marlon envió ya al oficio a la Comisión de Presupuesto, que
31 imagina se va a agendar para la próxima sesión, donde él indica que no es la cantidad de

1 doscientos cincuenta, sino que es sin un rango de ochenta a cien personas las que tiene la
2 entrenadora y que el costo por póliza ronda los ocho mil y resto de colones por persona, también
3 indica que él tiene la cantidad de recursos para suplir esa necesidad; además que desde un
4 inicio y hace tiempo él había indicado que para la contratación del entrenador él sí contaba con
5 esos recursos.-----
6 La señora Presidenta indica que no está encontrando en el asunto, ningún obstáculo.-----
7 El señor Tesorero aclara que desconocía de ésta solicitud.-----
8 El Director Ejecutivo indica que ya Marlon lo mandó y por eso decía que muy posiblemente se
9 vaya a conocer en la próxima sesión de la Comisión de Presupuesto.-----
10 La señora Presidenta sugiere esperar.-----
11 La señora Vocal I, indica que en todas las reuniones que han tenido ha abogado para que se
12 brinde el entrenador, porque ha tenido compañeros que le han hablado; incluso don Mauricio
13 mencionó la vez pasada lo de ciclismo y cuando ella habló con uno de los muchachos que está
14 los dos, él le dijo "doña Karen cuando se quitó el de ciclismo, a nosotros no nos importó porque
15 eso era algo de amigos", pero en el caso del atletismo es completamente diferente".-----
16 La señora Presidenta externa que si son disciplinas que los representan no entiendo cómo le
17 niega a una algo y a la otra se la dan, es algo que no le cabe, pero van a esperar lo que la
18 Comisión les dice.-----
19 El Dr. Rooney Castro Zumbado, Fiscal, comenta que escuchando todo este tipo de situaciones y
20 que ve que hay muchas luces que se están encendiendo a partir de todas las inquietudes,
21 porque cada vez cada parte del proceso ha ido evolucionando un poco más y un poco más cada
22 vez, entonces de alguna manera recomendaría entonces que la Junta Directiva tome alguna
23 vez esa decisión, traer este tema en una próxima sesión cuando ya tengan todos los insumos
24 y tomar una decisión.-----
25 La señora Presidenta comenta que eso es lo que corresponde porque sí le interesaría que esto
26 que está contando Ricardo, que es nuevo, lo van a conocer en la Comisión y sea la Comisión,
27 quien traiga el dato, por lo que ve tienen luces verdes en todo. Consulta al señor Tesorero
28 cuando se reúne la Comisión.-----
29 El Dr. Ariel Méndez Murillo, Vocal II, se ausenta de la sesión al ser las 8:45 p.m.-----
30 El señor Tesorero responde que se reúnen el lunes, pero la agenda está ya muy cargada, por
31 un tema de FMS con el consultor, por lo que cree que sería en la siguiente reunión.-----

1 La señora Presidenta considera que este tema es importante porque están saliendo otras
2 competencias.-----

3 Conocida esta carta la Junta Directiva acuerda:-----

4 **ACUERDO 19:** -----

5 **Dar por recibida la carta de fecha 09 de mayo de 2024 recibida en la Unidad de**
6 **Secretaría el 15 de mayo de 2024, suscrita por el Sr. Jefferson Hay Madrigal,**
7 **colegiado, en la que solicita apoyo al equipo de atletismo colegiado y adjunta carta**
8 **de la Sra. Adriana Melissa Hernández Parra, colegiada, con la misma solicitud.**
9 **Trasladar esta carta a la Comisión de Presupuesto, junto con el criterio del**
10 **Departamento de Desarrollo Personal, para determinar la viabilidad de lo solicitado.**
11 **Solicitar a la Presidencia agende este oficio en una próxima sesión./ Aprobado por**
12 **cinco votos./** -----

13 **Comunicar al Sr. Jefferson Hay Madrigal, colegiado, a la Comisión de Presupuesto**
14 **(Anexo 14), a la Presidencia y a la Unidad de Secretaría./**-----

15 **ARTÍCULO 19.** Carta de fecha 07 de mayo de 2024 recibida en la Unidad de Secretaría el 13
16 de mayo de 2024, suscrito por la Sra. Marianela Rodríguez Chaves, colegiada. **Asunto:** Solicitud
17 de análisis del Convenio Centroamericano de Educación. **(Anexo 15).**-----

18 El Dr. Ariel Méndez Murillo, Vocal II, ingresa a la sesión al ser las 8:47 p.m.-----

19 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, externa que ellos envían un documento donde
20 indican lo que a través de la pandemia, todo lo que ha sucedido en cuanto a la educación, cómo
21 se han obviado algunos aspectos que se mencionan en el convenio.-----

22 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, considera que ese para que se pueda hacer un
23 estudio recomienda trasladarlo al DIVDE y a la Unidad de Investigación de Fiscalía, si lo tienen
24 a bien, en las figuras de Rocío y Jorge, por supuesto que las jefaturas determinarán, es decir,
25 los curriculistas y los investigadores para que hagan un análisis del documento, de verdad que
26 vale la pena, lo estubo viendo y sí se puede hacer un análisis bastante interesante.-----

27 Conocida esta carta la Junta Directiva acuerda:-----

28 **ACUERDO 20:** -----

29 **Dar por recibida la carta de fecha 07 de mayo de 2024 recibida en la Unidad de**
30 **Secretaría el 13 de mayo de 2024, suscrita por la Sra. Marianela Rodríguez Chaves,**
31 **colegiada, en el que solicita análisis del Convenio Centroamericano de Educación.**

1 **Trasladar esta carta a la Dirección Ejecutiva, para que en coordinación con el**
2 **Departamento de Investigación, Vinculación y Desarrollo Educativo y la Unidad de**
3 **Investigación de la Fiscalía, analicen y brinden a la Junta Directiva un informe en**
4 **una próxima sesión./ Aprobado por seis votos./-----**
5 **Comunicar a la Sra. Marianela Rodríguez Chaves, colegiada y a la Dirección Ejecutiva**
6 **(Anexo 15)./-----**

7 **ARTÍCULO 20.** Carta de fecha 06 de mayo de 2024 recibida en la Unidad de Secretaría el 21
8 de mayo de 2024, suscrito por la Sra. Flor Benavente Guardado, Colegiada. **Asunto:** Solicitud
9 de cambio de hora de entrada a la piscina. **(Anexo 16).**-----
10 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, comenta que es una carta que envían varios
11 colegiados que firman solicitando que la apertura al centro de recreo de Alajuela en la piscina
12 sea a las 8:00 a.m.-----
13 El Dr. Daniel Vargas Rodríguez, Tesorero, al respecto, solo quisiera recordar que el cambio es
14 una consulta masiva que se hizo a nivel nacional, es decir, el producto de la consulta que recoge
15 el sentir de esa inmensa mayoría de la masa colegiada, se tomaron decisiones, posiblemente
16 fue un horario beneficiaría a unos y otro horario a otros, pero en la colectividad de la consulta
17 y la mayoría determinan de qué es lo más conveniente para ellos, considera imposible poder
18 quedar bien a todos y a la población le encantaría que la piscina se cierre a las 10:00 p.m.,
19 pero según la capacidad de horas hombre que dispone el Colegio y el centro de recreo, además
20 del sentir de la mayoría es el horario ajustado que tienen en este momento vigente.-----
21 La M.Sc. Karen Oviedo Vargas, Vocal I, comenta que ya este tema lo habían traído a la mesa,
22 por lo que quiere que consideren volver hacer otra vez una encuesta, ya que los perjudicados
23 son de Alajuela, así de sencillo, son los que más están solicitando, Respeta lo que dice el señor
24 Tesorero, pero también pone en la mesa una propuesta de que se haga otra vez un instrumento
25 en el que se indiquen todo eso, la hora, porque él dice que es lo masivo, a fin de ver si realmente
26 lo es ya que es la segunda vez que traen esto a discusión y no sabe qué van hacer, ya que van
27 varias solicitudes, no solo una verdad de la gente que realmente usa eso, porque si le preguntan
28 a ella, no se meto a la piscina, pero entonces lo trae a la mesa para valorar porque solo los ríos
29 no se devuelven y ya van varias solicitudes, a ella también la han intervenido, entonces sugiere
30 que se pase tu instrumento para ver esa viabilidad y si ya la mayoría dice, pues tendrían esa
31 respuesta.-----

1 El Dr. Rooney Castro Zumbado, Fiscal, externa que en esta en esta ocasión está de acuerdo con
2 Daniel, fue un ejercicio democrático, se hizo el ejercicio democrático, la gente que decidió
3 participar lo hizo y tomaron una decisión, evidentemente resultarán personas que consideran
4 que se afectaron sus intereses, pide perdón por ponerlo así, en el momento que él fue
5 seleccionado como el Fiscal, hubo un ejercicio democrático y hubo un grupo de personas que
6 decidieron que así iba a ser durante tres años; posterior a eso sería muy complicado que alguien
7 diga "pero es que yo hubiese querido mejor que fuera otro el candidato que hayan elegido",
8 eso va a suceder muchas veces porque los ejercicios democráticos dejan minorías inconformes
9 y dejan mayorías satisfechas, por lo menos eso es lo que sucede y lo que pasaría si se hace
10 otra encuesta es que se perdería, la solidez o la seriedad del ejercicio anterior y entonces habría
11 que estar haciendo ejercicios constantes de este tipo y normalmente los resultados van a ser
12 casi siempre al contrario del anterior, es decir, si se hace la pregunta ahora, en función de las
13 personas que van a responder, probablemente hay que cambiar el horario nuevamente y las
14 personas que hoy están siendo beneficiadas con esta mayoría, pues van a volver a ser afectadas
15 y van a también hacer la consulta para que la Junta Directiva nuevamente traslade, entonces
16 así va a ser, o sea ahorita alguien quiere que se empiece temprano, pero algunos de los que
17 están llegando porque sí está el espacio más tarde ya lo están aprovechando cuando se haga
18 el cambio nuevamente los que fueron beneficiados porque entonces van a volver a preguntar
19 que por qué lo cambiaron para más temprano otra vez, si ellos habían hecho una votación de
20 una al principio y la decisión está tomada, lo que quiere es que la Junta analicen eso, solamente
21 se va a abocar a decir que fue un ejercicio que se comunicó y aquí se explicó en repetidas
22 ocasiones cuánto se comunicó, a dónde se comunicó, cuánto tiempo quedó abierto el
23 instrumento, quienes votaron o cuántos votaron y la decisión fue esa, no está diciendo para
24 nada, ni es ni es absolutamente nada, no está diciendo para nada que la persona no tenga la
25 razón; puede que la tenga desde su perspectiva, pero si se hace nuevamente el ejercicio y la
26 aprobación es que se cambie a solicitud de esa persona y tenga un grupo mayoritario que lo
27 apoye, vendrá la carta al día siguiente de la persona que estaba siendo beneficiada con el
28 primer cambio y va a decir que quiere que otra vez se retrotraiga y en ese ejercicio van a estar
29 todo el todo el tiempo hasta que la Junta Directiva se vayan y posiblemente otras Juntas
30 Directivas que deberían de respetar el primer ejercicio, por eso está de acuerdo con don Daniel.

1 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, consulta cuál es el horario que tiene ahorita el
2 centro de recreo.-----
3 El Lic. Ricardo Salas Álvarez, Director Ejecutivo, responde que abren a las 9:00 a.m.-----
4 La señora Presidenta consulta a qué hora cierra.-----
5 El Director Ejecutivo responde que a las 5:00 p.m., antes estaba de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.,
6 ahora se corrió la hora de cierre.-----
7 La señora Presidenta consulta al señor Tesorero si podrían valorar una hora más.-----
8 El señor Tesorero responde que podrían analizarlo en la Comisión de Presupuesto tomando en
9 cuenta un factor que tiene que incluirse en la fórmula, porque no se puede tener tal y como lo
10 ha manifestado la Asesora Legal, en reiteradas ocasiones, una hora extra, como parte de la
11 estructura de la responsabilidad de un colaborador y no puede abrirse sin un salvavidas.-----
12 La señora Presidenta sugiere pensar en todo lo que conlleve aumentar una, algún plan
13 legalmente hablando, para analizar esa posibilidad.-----
14 El Dr. Ariel Méndez Murillo, Vocal II, expresa que si se quisiera ese análisis y se decide contratar
15 otra persona, sería dieciséis horas que pueden trabajar, se abriría desde las 4:00 a.m. hasta las
16 10:00 p.m. se ampliaría mucho, mucho más y hay que ver si tiene el contenido presupuestario
17 para eso, que para eso hay una Comisión y ya la Asesora Legal ha manifestado en varias
18 ocasiones, que mantenerle extras a una persona fija todo el tiempo deja de ser extras. Añade
19 que es de los que piensa que ya hicieron un ejercicio, en el cual votaron y ahora a inicios del
20 2025 si se quiere volver a hacer el ejercicio porque ya terminó un año y ver si se mantiene a
21 los colegiados o si quieren seguir con eso, estaría de acuerdo, pero a inicio del 2025, pero
22 sugiere respetar el ejercicio democrático que se hizo de aquí hacia atrás y mantenerlo por lo
23 menos en un tiempo prudente.-----
24 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, recuerda que ya de parte Asesoría Legal se
25 había dado un criterio mediante el oficio CLYP-JD-AL-RC-28, precisamente relacionado con esos
26 horarios, en su momento se había dicho que tal como estaba, no aplicaba una excepción,
27 porque de lo contrario, sería más bien pensar en contratar otro recurso, porque en este caso
28 no podría ajustarse más el horario de la persona guardavidas que obviamente es un
29 requerimiento de que esté, entonces sí es importante que ya había una respuesta, que se había
30 dado algún caso, que era exactamente la misma consulta, que estaba en el criterio 28, que ya
31 había sido conocido por la Junta.-----

1 La señora Presidenta expresa que ha ido y solo un guardavida hay, por lo que consulta qué
2 pasa cuando ese guardavida no está, sino ponen a otra persona que no tiene la atinencia para
3 estar ahí, pero bueno, eso es otra historia que tienen que ver por ahí.-----
4 El señor Secretario añade que este grupo de personas tiene la característica de que todos son
5 adultos mayores; entonces ellos externan que el hecho de poder ingresar a las 8:00 a.m. ya
6 ellos a las 9:30 a.m. terminan el ejercicio, pero ahorita que empiezan a las 9:00 .a.m. mientras
7 que entran y todo empieza entran en la piscina a las 9:30 a.m. y pues la situación de sol y todo
8 eso para ello no es muy viable.-----
9 La M.Sc. Illiana Salazar Rodríguez, Prosecretaria, considera que hay que recordar que si Dios
10 quiere todos van encaminados a eso, a ser adultos mayores, pero aquí siempre serán los
11 mínimos, o sea, los menos y cuando habían hecho esa encuesta y todo y habían visto el
12 resultado y se decidió lo del cambio de hora fue también pensando sobre todo en los
13 compañeros que mencionaban la hora de salida de ellos del centro educativo, también piensa
14 en lo que es la salud y la higiene mental, entonces no es lo mismo para una persona ya adulta
15 mayor, que por lo general está en la casa y es bueno que va a ser ahí sus ratitos de
16 esparcimiento y de todo, pero también hay que considerar que mayoritariamente los
17 compañeros que vienen de trabajos y de todo vienen a ese ratito de esparcimiento y sería una
18 lástima volver a cerrarles más temprano y que ellos muchos se queden por fuera; cree que
19 siempre hay que siempre pensar en lo que beneficio para los más , aclara que ese es su punto
20 de vista y a ellos no se les está limitando que no hayan siempre está abierto.-----
21 La señora Presidenta considera que tiene sobre la mesa dos situaciones y consulta si el otro lo
22 contestó la Asesora Legal.-----
23 La Asesora Legal consulta si el que iba en ese mismo sentido sí y ya lo había presentado a la
24 Junta Directiva.-----
25 La señora reitera que tiene sobre la mesa dos cosas, la propuesta de la Vocal I que es volver a
26 hacer el instrumento debido a las reiteradas posiciones de devolver a la hora y tiene la posición
27 de don Daniel, que es mantenerlo respetando el ejercicio que se hizo, por lo que realiza un
28 sondeo entre los miembros de Junta Directiva.-----
29 El señor Secretario externa que no está de acuerdo con ninguna de las dos porque esa encuesta
30 se pasó hace como un mes y medio, no la van a volver a pasar otra vez y la Daniel cierran las

1 puertas a todo, entonces si se pudiera ampliar el abrir una hora antes y una después, sería
2 genial.-----
3 El señor Tesorero, menciona que lo presupuestario quizás no es un tema grueso, el problema
4 es la disponibilidad del recurso humano especializado, el recurso humano salvavidas, ese es el
5 problema quizás mayor se hace el presupuesto, lo pueden conciliar, sería que una persona que
6 esté capacitado está disponible esa hora.-----
7 La señora Presidenta comenta que la contestación también podría ser, que si tienen la variable
8 es decir a los colegiados, que están valorando también la posibilidad de ampliar el horario.-----
9 El señor Secretario añade que con respecto al guardavidas si se lo permiten, con lo que
10 mencionó anteriormente la señora Presidenta le quedó muy claro y también lo ha visto porque
11 cuando el salvavidas va a almorzar una hora a equis hora, ahí hay otro salvavidas.-----
12 La señora Presidenta aclara que esa persona tiene el curso.-----
13 La Asesora Legal considera que ese que queda, desconoce si le habrán dado la capacitación o
14 si es salvavidas, es que a los salvavidas se les acredita y hay alguien ahí que hasta que se
15 queda como cuidando. Recuerda hace un tiempo cuando estaba un compañero que ya se
16 jubiló, lo dejaban cuidando a él, cuando Jairo agarraba el almuerzo, pero eso tampoco lo
17 aseguraría, porque no sabe cómo estarán organizados ahora.-----
18 La señora Presidenta considera que primero tienen que contestarle a los colegiados, entonces
19 van a contestar que están valorando la solicitud porque hay que contestarles.-----
20 La Asesora Legal consulta si van a realizar la valoración, porque al otro se le dijo que no de una
21 vez, que no caen excepciones y de hecho el criterio se expidió en ese sentido, es decir, se tomó
22 lo que se había y en este momento, ya no había posibilidad de excepcionar, por ello consulta
23 si están cambiando de criterio.-----
24 La señora Presidenta responde que están viendo a ver si cambian de criterio, están viendo la
25 posibilidad y consulta por qué, si es que no se puede cambiar de criterio.-----
26 La Asesora Legal responde que sí se puede, lo que pasa es que para los efectos tienen
27 respuesta, porque el criterio que se emitió con la respuesta era que con lo que hay, en este
28 momento aprobado, no cabía la excepción y mientras la política esté así esa sería la opción ya
29 si la Junta Directiva lo valora, no es cambiando el criterio, sino en la política; cualquier valoración
30 se hacen política porque de momento no podría dar una recomendación diferente mientras la
31 política diga lo que dice.-----

1 La señora Presidenta propone responde a los colegiados dentro de la política, por lo que bien
2 la Asesora Legal está diciendo, pero solicitar a la Comisión de Presupuesto y la Dirección
3 Ejecutiva presente algún otro escenario con respecto al centro de recreo de Alajuela por el
4 tránsito de colegiados que tiene.-----
5 La Vocal I, considera que sería volver a lo de antes.-----
6 La señora Presidenta aclara que no, la piscina es de 9:00 a.m. a 5:00 p.m. pensando en lo que
7 Illiana propuso, respetando lo que la estadística dijo que en eso hay que ser muy claro y
8 segundo, con lo que Illiana dijo que se imagina que los que votaron en salir fueron los que la
9 ocupaban después de su jornada y responderíamos de la misma forma según la política
10 existente hasta ahora, pero sí van a revisar diferentes escenarios.-----
11 La Asesora Legal externa que ella puede remitir el oficio que ya estaba, porque ese en su
12 momento se estableció en términos específicos y procede a exponerlo.-----
13 La señora Presidenta se ausenta de la sesión al ser las 9:07 p.m.-----
14 La Asesora Legal añade que en ese acuerdo, cuando la Junta lo había tomado donde se le hacía
15 la consulta, nada más referían, se decía que se hiciera analizando el resultado de la encuesta y
16 eso fue lo que se les presentó, los resultados, aspectos propios de lo que era el mantenimiento
17 de las piscinas y en este caso, se habían anexado también, algunos informes de la Dirección
18 Ejecutiva relacionados con esto, por eso fue que se indicó que en ese caso, no cabía en ese
19 momento la posibilidad de realizar estas excepciones; entonces ese oficio que mostró el 28
20 CLYP-JD-AL-RC-28, fue dado en términos muy generales, entonces si quieren, puede tomar los
21 mismo y darlo o lo agarra y le cambia el nombre sería que prácticamente sería el mismo
22 contenido nada más cambiando el acuerdo que tomen hoy, pero sí es importante en este caso,
23 que la Junta Directiva establezca calidad en ese lineamiento, porque si hace una variación
24 tendría que ser como repito ahorita en la política.-----
25 La señora Vocal I comenta que según entiende, la propuesta que está es trasladarlo a la
26 Dirección Ejecutiva y a la Comisión de Presupuesto, para primero ver la viabilidad y una vez
27 que ya tengan la respuesta de que sí, entonces ahí sigue la política, no pueden cambiar la
28 política si no tienen respuesta.-----
29 La Asesora Legal considera que entonces en ese momento habría que dar la respuesta en ese
30 sentido, porque sinceramente que si la Junta Directiva dicen "lo vamos a analizar", están
31 abriendo una ventana posibilidad.-----

1 La señora Vocal I considera que eso es lo que están haciendo y así lo entiende, no puede decir
2 que sí sino tienen el dinero y no pueden decir que no sino tienen el estudio.-----
3 La Asesora Legal consulta si esa es la respuesta que la Junta Directiva quiere dar.-----
4 La señora Vocal I responde que sí, porque le están diciendo a la administración que revise.----
5 El señor Vocal II considera que en este momento hay una política que está vigente, que no ha
6 sido cambiada y al responder debe hacerse según lo que diga la política en este momento,
7 cuándo esto lo lleve al órgano interno, o sea a la Comisión y aquí venga y se apruebe, entonces
8 se notificará, como un proceso completamente nuevo, pero en este momento tiene que
9 sujetarse, eso es como el Reglamento de Evaluación, aunque no sepa que va a cambiar algo,
10 tiene que contestarle con lo que el Reglamento dice en este momento.-----
11 La señora Vocal I considera que debe de tomarse dos acuerdos.-----
12 El Fiscal comenta que en este caso tengo, se ve en la obligación de recomendar que no se
13 aparten tanto del criterio de la Asesora Legal, porque lo que ella acaba de decir es súper válido,
14 es decir, ella no podría y aquí es donde viene el que tal vez ella no se los dicho tan directamente,
15 tal vez por prudencia, él se los va a decir directamente, el problema aquí fue que ya se le
16 respondió a alguien que no y como ya se respondió a alguien que no si se responde a a otra
17 persona diferente, eso es un riesgo de la mala interpretación o incluso queja de "por qué a mí
18 se me respondió que no y a esta otra persona que se va a revisar", entonces eso es lo que tal
19 vez Francine mencionó cuando decía que se abre una ventana, esa es la ventana que Francine
20 en términos legales, está sugiriendo que no abran ahorita a esa persona, por lo menos hoy en
21 este momento histórico, como bien lo menciona, lo que hay que responder es lo que la política
22 sugiere, por eso Francine dimensiono la posibilidad de cambiar el número de oficio o sugerir el
23 número de oficio y que se atienda al oficio en una respuesta similar, ya luego pero eso ya es
24 una cosa que tal vez la Asesora Legal mencionó, ya luego si como Junta Directiva quieren volver
25 a traer la política y revisar qué es lo que dice la política, tácitamente cree que la política sugiere
26 horarios y pasa que la política se cambió en función de un ejercicio de indagación o de un
27 ejercicio de encuesta a nivel país, avalado y con todos los procesos y resultados de acuerdo a
28 lo que la Junta consultó, incluso recuerda que ese ejercicio de pregunta fue muy cuidadoso de
29 cómo se hacía la pregunta, fue muy cuidadoso de qué tipo de preguntas se tenía que hacer en
30 todo lo demás; entonces sugiere darle un poco la espalda a ese ejercicio, no dice técnicamente
31 darle la espalda, sino, "hicimos el ejercicio, consultamos, cambiamos la política en función del

1 ejercicio y ahora vamos a ver si la cambiamos otra vez”, si la cambian otra vez en función de
2 qué, si de otro ejercicio o solo del análisis de presupuesto; entonces también tal vez lo que
3 Francine mencionaba de ser prudentes, lo que él recomienda es que acojan la recomendación
4 de la Asesora Legal en el sentido en que hoy hay que responderle a la persona de esa manera;
5 ahora si a la persona le van a responder que hoy no es posible y que posteriormente se revisará
6 en medida de las necesidades o en medida de las situaciones que acontezcan para el colegio
7 profesional, sí, pero hoy habrá que decirle a la persona que la política dice que no, que fue la
8 recomendación de Francine, ya después cree que a lo interno pueden revisarlo, pero a esa
9 persona hay que responderle eso ahorita, no se le podría responder que van a revisar y él no
10 recomendaría que respondan qué van a revisar porque la persona va a esperar la respuesta de
11 cuando hayan revisar y va a decir “bueno, me dijeron que iban a revisar cuánto se van a tardar
12 y entonces va a estar con ese ejercicio de preguntar qué pasó con la revisión que van prometer.
13 La señora Vocal I sugiere continuar con la toma de los acuerdos como los habían planteado.

14 Conocida esta carta la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:-----

15 **ACUERDO 21:**-----

16 **Dar por recibida la carta de fecha 06 de mayo de 2024 recibida en la Unidad de**
17 **Secretaría el 21 de mayo de 2024, suscrita por la Sra. Flor Benavente Guardado,**
18 **colegiada, en el que solicita cambio de hora de entrada a la piscina. Trasladar esta**
19 **carta a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, para que brinde respuesta**
20 **a la Sra. Benavente Guardado./ Aprobado por cinco votos./**-----

21 **Comunicar a la Sra. Flor Benavente Guardado, colegiada y a la Sc. Francine Barboza**
22 **Topping, Asesora Legal (Anexo 16)./**-----

23 **ACUERDO 22:** -----

24 **Trasladar a la Dirección Ejecutiva y a la Comisión de Presupuesto, la carta de fecha**
25 **06 de mayo de 2024 recibida en la Unidad de Secretaría el 21 de mayo de 2024,**
26 **suscrita por la Sra. Flor Benavente Guardado, colegiada, para que valore la solicitud**
27 **planteada e informe a la Junta Directiva en una próxima sesión./ Aprobado por**
28 **cinco votos./ ACUERDO FIRME./**-----

29 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva y a la Comisión de Presupuesto (Anexo 16)./**----

30 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, se reincorpora a la sesión a las 9:20 p.m.-----

31 **CAPÍTULO VI: CORRESPONDENCIA PARA RECIBIR**-----

1 **ARTÍCULO 21.** Oficios de Juntas Regionales informando sobre su representante de los
2 Jubilados: **(Anexo 17)**.-----
3 Ana Ligia Miranda Matus, Propietario J.R. Heredia-----
4 Huberth Rodríguez Montero, Suplente-----
5 Jeannette Ortiz García, Propietaria J.R.S.J Oeste-----
6 Teresa Charpentier Quesada, Suplente-----
7 Ofelia Barrantes Arrieta, Propietaria J.R. Cartago-----
8 Luis Javier Arias Martínez, Suplente-----
9 Henry Villegas Gómez, Propietario J.R. Puntarenas-----
10 Doris Ruiz G., Suplente-----
11 José Luis Araya Bogantes, Propietario J.R.S.J. Este-----
12 Alexandra Riotte Garita, Suplente-----
13 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:-----

14 **ACUERDO 23:** -----
15 **Dar por recibidos los oficios de las Juntas Regionales informando sobre su**
16 **representante de los Jubilados: Ana Ligia Miranda Matus, Propietario y Huberth**
17 **Rodríguez Montero, Suplente, ambos de la Junta Regional de Heredia; Jeannette**
18 **Ortiz García, Propietaria y Teresa Charpentier Quesada, Suplente, ambos de la Junta**
19 **Regional de San José Oeste; Ofelia Barrantes Arrieta, Propietaria y Luis Javier Arias**
20 **Martínez, Suplente, ambos de la Junta Regional de Cartago; Henry Villegas Gómez,**
21 **Propietario y Doris Ruiz G., Suplente, ambos de la Junta Regional de Puntarenas;**
22 **José Luis Araya Bogantes, Propietario y Alexandra Riotte Garita, Suplente; ambos**
23 **de la Junta Regional de San José Este./ Aprobado por seis votos./-----**
24 **Comunicar a Juntas Regionales de Heredia, San José Oeste, Cartago, Puntarenas y**
25 **San José Este./ -----**

26 **ARTÍCULO 22.** Oficio CLYP-JRGUANB-0034-2024 de fecha 14 de mayo de 2024, suscrito por
27 la Sra. Imara Rodríguez López, Secretaria de la Junta Regional de Guanacaste Bajura. **Asunto:**
28 **Cambiar fecha del torneo interno de futsala masculino y femenino para el 01 de junio 2024.**
29 **(Anexo 18).** -----

1 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpizar, Secretario, externa que el oficio es para dar por recibido,
2 desconoce si eso se podrá porque ya hay una normativa la cual indica la fecha en que da inicio,
3 eso cree.-----

4 La M.Sc. Illiana Salazar Rodríguez, Prosecretaria, aclara que ellos hicieron esto porque como se
5 les había recomendado y había hablado con ellos que tenían ya dispuesta una fecha, pero les
6 indicó que no lo podían iniciar hasta que no se les entregara la normativa, ahorita no recuerda
7 cuáles fueron las fechas, pero cree que están bien, para empezar; desconoce si el señor Fiscal
8 le ayuda, si tiene por ahí la fecha de inicio del torneo.-----

9 El Dr. Rooney Castro Zumbado, Fiscal, externa que explicará el fondo de la norma que podría
10 validar esto, lo que la Junta Regional de Guanacaste está sugiriendo es que van a hacer el
11 proceso interno; el proceso interno es un proceso que está contemplado en el Reglamento y se
12 habla de que hay una fecha para presentar una lista de los representantes de la región, pero
13 para sacar ese representante de la región, algunas regiones requerirán de hacer procesos
14 internos, otras no requerirán de procesos internos; la ventaja de eso es que ese evento del 01
15 de junio ya ellos pueden ejecutarlo contemplando la norma que fue aprobada en firme;
16 entonces ellos toman la norma y ejecutan de acuerdo a la norma, lo único que se les tiene que
17 recomendar es que no se aparten de la norma que fue aprobada, es decir, de todas formas
18 recibió copia de que la Comisión de Recreación y Cultura envió ya la norma a todas las Juntas
19 Regionales, entonces esa Junta Regional ya debe estar en conocimiento de la norma, nada más
20 es que la aplique y el proceso de fechas que es la consulta doña Illiana, si hay unas fechas,
21 pero es para enviar la lista de los representantes de la región, lo que está haciendo Guanacaste
22 Bajura es hacer el ejercicio para esa escogencia de los representantes de la región, entonces
23 estarían en norma, por decirlo de alguna manera.-----

24 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, externa que ellos están escogiendo a su equipo,
25 para después entrar a las rifas con las otras regiones, considera que está bien y sería solo dar
26 por recibido.-----

27 La señora Prosecretaria sugiere dar por recibido y responder que en adelante se apeguen ya al
28 Reglamento.-----

29 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:-----

30 **ACUERDO 24:** -----

1 **Dar por recibido el oficio CLYP-JRGUANB-0034-2024 de fecha 14 de mayo de 2024,**
2 **suscrito por la Sra. Imara Rodríguez López, Secretaria de la Junta Regional de**
3 **Guanacaste Bajura, en el que solicitan cambiar la fecha del torneo interno de futsala**
4 **masculino y femenino para el 01 de junio 2024. Informar a la Junta Regional, que**
5 **ya se hizo entrega de la normativa aprobada para la Copa Colypro 2024, la cual debe**
6 **de cumplirse./ Aprobado por seis votos./-----**

7 **Comunicar a la Sra. Imara Rodríguez López, Secretaria de la Junta Regional de**
8 **Guanacaste Bajura./ -----**

9 **CAPÍTULO VII: ASUNTOS VARIOS-----**

10 **ARTÍCULO 23. Informe de reunión.-----**

11 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, comenta que el día de ayer había coordinado
12 una reunión con unos profesores de inglés del INA, que ellos llamaron y han estado detrás de
13 una situación, que se generó a raíz de lo que fue el anuncio de la presentación del proyecto de
14 ley para lo del transitorio, lo del traslado del salario global al compuesto y ya cuando ellos le
15 exponen la situación, identifica que el asunto no está por el lado del proyecto de ley, le parece
16 que es un problema, que es más a nivel institución de INA, o sea, que no es solo los que son
17 colegiados de Colypro, sino que va a involucrar prácticamente casi a todos los empleados a una
18 gran mayoría, pero que obviamente los que hablaron con ella son los que son colegiados que
19 son profesores de inglés; entonces ellos estaban pidiendo, tener una guía, un asesoramiento;
20 entonces más o menos hizo, a pesar de que podría haberlos remitido a lo que es Consultoría
21 Legal de Colegiado, les hizo un planteamiento un poco distinto, más bien como para ir
22 orientando en ese camino a esos colegiados, porque cree que será un asunto que va a terminar
23 posiblemente en un recurso de amparo, pero en este caso los estaba atendiendo y de hecho
24 yo ayer coordinó con ellos una reunión en la sede de San José; lo que pasa es que entre los
25 enredos que tuvieron terminaron conectándose y reuniéndose de forma virtual, pero era para
26 que la Junta Directiva estuviera informada de que estaba atendiendo esa gestión por aquello
27 de que si llega algún comunicado o alguien que conozcan, que sepan que los está atendiendo.

28 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, agradece a la Asesora Legal el informe brindado.

29 **CAPÍTULO VIII: CIERRE DE SESIÓN-----**

30 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS VEINTIÚN**
31 **HORAS CON TREINTA MINUTOS DEL DÍA INDICADO.-----**

1

2

3 **Georgina Jara Le Maire**

Juan Carlos Campos Alpizar-----

4 **Presidenta**

Secretario-----

5 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.-----