

## ACTA No. 061-2023

ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA NÚMERO SESENTA Y UNO GUIÓN DOS MIL VEINTITRÉS, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL JUEVES VEINTIDÓS DE JUNIO DEL DOS MIL VEINTITRÉS, A LAS DIECISIETE HORAS CON CUARENTA Y UN MINUTOS, DE FORMA VIRTUAL.

### MIEMBROS PRESENTES

Jara Le Maire Georgina, M.Sc.	Presidenta
Moreira Arce Mauricio, M.Sc.	Vicepresidente
Campos Alpízar Juan Carlos, M.Sc.	Secretario
Salazar Rodríguez Illiana, M.Sc.	Prosecretaria
Vargas Rodríguez Daniel, Dr.	Tesorero
Oviedo Vargas Karen, M.Sc.	Vocal I
Méndez Murillo Ariel, Dr.	Vocal II

Se cuenta con la presencia del Dr. Rooney Castro Zumbado, Fiscal.

**PRESIDE LA SESIÓN:** M.Sc. Georgina Jara le Maire

**SECRETARIO:** M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar

### ORDEN DEL DÍA

#### **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

**ARTÍCULO 01.** Comprobación del quórum.

**ARTÍCULO 02.** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 061-2023.

#### **CAPÍTULO II: CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR.**

**ARTÍCULO 03.** Carta de fecha 02 de junio 2023, suscrito por el Sr. Amador Sánchez Sánchez, Decano del Ilustre Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias de Madrid. **Asunto:** Referencias y Propuestas al convenio.

**ARTÍCULO 04.** Carta suscrita por el Sr. Julio César Hurtado Acuña, Director Institucional del Colegio el Carmen de Alajuela. **Asunto:** Para celebrar su 50 aniversario.

**ARTÍCULO 05.** Carta suscrita por la Sra. Krizzia Monge Arroyo, hija del colegiado José Alfredo Monge Sáenz. **Asunto:** La Sra. Monge y sus tres hermanos, solicitan a la Junta Directiva se les autorice pasar invitados al Centro de Recreo.

- 1 **ARTÍCULO 06.** Carta suscrita por la Sra. Irma Piva Mesén, colegiada. **Asunto:** Solicitan a la  
2 Junta Directiva permiso para que su enfermero Esteban Sánchez Vargas,  
3 pueda entrar con ella y su esposo al Centro de Recreo para las terapias.
- 4 **ARTÍCULO 07.** Oficio DRET-SCE02-EJDV-0005-2023 de fecha 06 de junio de 2023, suscrito  
5 por el Sr. Manuel Campos Soto, Director del Centro Educativo de Atención  
6 Prioritaria Juana Dennis Vives de Turrialba. **Asunto:** Solicitan a la Junta  
7 Directiva material didáctico o algún recurso tecnológico como impreso o  
8 computadora.
- 9 **ARTÍCULO 08.** Oficio CLYP-AG-TE-AC-026-2023, de fecha 07 de junio 2023, suscrito por la  
10 Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa, Secretaria del Tribunal  
11 Electoral. **Asunto:** Gestionar ante la administración para que los Gestores  
12 Regionales realicen la actualización de datos durante sus visitas a los centros  
13 educativos como parte de la Campaña de Actualización 2023.
- 14 **ARTÍCULO 09.** Oficio CLYP-AG-TE-AC-028-2023 de fecha 07 de junio 2023, suscrito por la  
15 Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa, Secretaria del Tribunal  
16 Electoral. **Asunto:** Solicitan a la Junta Directiva copia de la consulta remitida  
17 a la Procuraduría General de la República, en relación con la asistencia y pago  
18 de estipendios a los miembros suplentes del Tribunal Electoral.
- 19 **ARTÍCULO 10.** Oficio CLYP-AG-TE-033-2023 de fecha 05 de junio 2023, suscrito por el Lic.  
20 Luis Manuel Morera Morera, Presidente del Tribunal  
21 Electoral. **Asunto:** Solicita a la Junta Directiva autorizar e instruir a la  
22 administración realizar el pago de los estipendios o dietas a los miembros  
23 suplentes de este Tribunal, por las sesiones realizadas en el mes de mayo.
- 24 **ARTÍCULO 11.** Carta suscrita por la Sra. Ana Patricia Rojas Figueredo, colegiada, dirigida al  
25 M.B.A. Luis Alonso Lizano Muñoz, Secretario General del Banco Popular y  
26 Desarrollo Comunal. **Asunto:** Presenta renuncia a su nombramiento como  
27 parte de la Junta de Crédito Local de Alajuela.

- 1    **CAPÍTULO III:    CORRESPONDENCIA PARA RECIBIR.**
- 2    **ARTÍCULO 12.**    Correo de la Junta Regional de Guanacaste Bajura en el que informan que  
3                            sesionarán los sábados 03 y 10 a las 10:00 a.m. de forma presencial, 17 y 24  
4                            de junio, a las 2:00 p.m. de forma virtual.
- 5    **ARTÍCULO 13.**    Oficio CLYP-CRC-003-2023 de la Comisión Recreativa y Cultural en el que  
6                            informan que sesionarán los martes a partir de las veintidós horas y los  
7                            sábados a partir de las nueve horas. Asimismo, informan sobre las sesiones  
8                            de mayo (oficio CLYP-CRC-003-2023) y junio 2023 (CLYP-CRC-009-2023).
- 9    **ARTÍCULO 14.**    Oficio CCP-DIR-037-2023 suscrito por el Lic. Mauricio Artavia Mora, Director  
10                           Ejecutivo del Colegio de Contadores Públicos de Costa Rica, en donde  
11                            agradece al Colypro, por la deferencia ante su Institución para la utilización  
12                            de las instalaciones deportivas.
- 13   **ARTÍCULO 15.**    Oficio CLYP-JD-AI-CAI-1623 de fecha 12 de junio de 2023, suscrito por la  
14                            Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna. **Asunto:** Traslado  
15                            del Plan Anual Operativo 2023 modificado.
- 16   **CAPÍTULO IV:    ASUNTOS DE DIRECTIVOS**
- 17   **ARTÍCULO 16.**    Moción sobre las juramentaciones.
- 18   **CAPÍTULO V:    ASUNTOS VARIOS**
- 19   **ARTÍCULO 17.**    Agradecimiento de colegiados que participaron en FECOPROU.
- 20   **ARTÍCULO 18.**    Invitación a las actividades de la Guanacastequidad.
- 21   **ARTÍCULO 19.**    Firma de convenio del Marco de Cualificaciones.
- 22   **ARTÍCULO 20.**    Solicitud del señor Secretario.
- 23   **ARTÍCULO 21.**    Solicitud del señor Tesorero.
- 24   **ARTÍCULO 22:**    Coordinación en actividad de Guanacastequidad.
- 25   **ARTÍCULO 23:**    Consulta de la Junta Regional de Limón.
- 26   **ARTÍCULO 24:**    Informe de reuniones varias.
- 27   **ARTÍCULO 25:**    Informe de Comisión de Infraestructura.

1 **ARTÍCULO 26:** Informe de Gira a Guanacaste.

2 **CAPÍTULO VI: CIERRE DE SESIÓN**

3 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

4 **ARTÍCULO 01.** Comprobación del quórum.

5 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta de la Junta Directiva, verifica el quórum, estando  
6 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Francine Barboza  
7 Topping, Asesora Legal y Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i.

8 **ARTÍCULO 02.** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 061-2023.

9 Conocido el orden del día la Junta Directiva acuerda:

10 **ACUERDO 01:**

11 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN**  
12 **DEL ORDEN DEL DÍA./ CAPÍTULO II: CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR./**  
13 **CAPÍTULO III: CORRESPONDENCIA PARA RECIBIR./ CAPÍTULO IV: ASUNTOS DE**  
14 **DIRECTIVOS./ CAPÍTULO V: ASUNTOS VARIOS./ CAPÍTULO VI: CIERRE DE**  
15 **SESIÓN./ APROBADO POR SIETE VOTOS./**

16 **CAPÍTULO II: CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR.**

17 **ARTÍCULO 03.** Carta de fecha 02 de junio 2023, suscrito por el Sr. Amador Sánchez Sánchez,  
18 Decano del Ilustre Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias  
19 de Madrid. **Asunto:** Referencias y Propuestas al convenio. **(Anexo 01).**

20 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, recuerda que el Colegio tiene la firma con el  
21 colegio hermano de Madrid. Solicita al señor Secretario de lectura a la carta a partir de la  
22 frase "Siguiendo esta estela de éxito, ahí van algunas ideas previas para pensar en posibles  
23 colaboraciones futuras entre nuestros Colegio."

24 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, externa que está descargando el archivo, por  
25 lo que agradece si le ayudan con la lectura.

26 La Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i., da lectura a los siguientes puntos:

- 1 1. Por un lado, nuestro Colegio propone ofrecer jornadas a los alumnos costarricenses  
2 similares a las que ya venimos ofreciendo a los de Puerto Rico. El requisito para participar  
3 en dichas jornadas sería que los alumnos hayan cumplido 15 años, y están especialmente  
4 enfocadas a aquellos que están en los cursos previos a su ingreso en la universidad.
- 5 2. Por otro lado, estamos en condiciones de ofrecer jornadas similares a profesores  
6 especialistas o que estén interesados en lengua y literatura española. Desde el año 2004  
7 hemos celebrado tres en España y 6 en Puerto Rico.
- 8 3. En relación a nuestra Universidad de Mayores, nos gustaría replicar el plan de estudio de  
9 cinco cursos, el ciclo de estudios avanzados. Se trata de una universidad no corporativa,  
10 (sin exámenes hoy mi currículum académico reglado, es decir, con enseñanza no formal),  
11 hoy cuyo lema es "Disfrutar del conocimiento y de la convivencia", que constituye ya  
12 referencia consolidar en Colegio Profesional. Les ofrecemos la participación informando  
13 online en todas las acciones enmarcadas Universidad de Mayores para facilitar la asistencia,  
14 dada una diferencia horaria entre ambos países.
- 15 4. Conferencia puntuales online sobre temas concretos, ofrecidos en directo desde España,  
16 ajustándose horario costarricense y con una duración flexible entre 60 y 90 minutos.
- 17 5. Confío en que estas opciones sean de su interés y le transmito que estamos abiertos a  
18 acoger cualquier otra propuesta que nos quieran hacer para formalizar la colaboración  
19 entre ambos Colegios. Agradecería hoy la oportunidad de comentar este asunto en mayor  
20 profundidad y de proporcionar cualquier información adicional que pueda ser hola  
21 necesaria.

22 La señora Presidenta añade que esta es una alianza que no se puede dejar ir, le parece que  
23 tiene un acervo riquísimo, de hecho se conversó con la Comisión de Jubilados, que también  
24 mostraron interés en esa universidad; por lo que solicita a la Dirección Ejecutiva que por medio  
25 del Departamento de Investigación, Vinculación y Desarrollo Educativo, que elabore y  
26 planifique esas alianza, esos cursos, esos foros o charlas, pero a la brevedad dado que ellos  
27 están mostrando ese interés y debe de tomarse en cuenta.

1 El Dr. Daniel Vargas Rodríguez, Tesorero, considera que es un convenio, de acciones que se  
2 pueden abordar a corto, mediano y largo plazo, si hay coordinaciones que sí requieren de toda  
3 una planificación, sin embargo, están justamente llegando al a mitad de año apenas tienen  
4 medio año y le parece que pueden sacarle provecho al convenio el próximo medio año en  
5 actividades que no significan ningún costo, básicamente es un proceso de coordinación que  
6 haga el DIVDE, como bien lo apuesta de la señora Presidenta, con un esfuerzo de la  
7 administración, perfectamente podrían sacarle provecho; por ejemplo, en mediano plazo,  
8 quizás para incluirlo en la programación del próximo año y a su parecer sería espectacular que  
9 un grupo de profesionales en la enseñanza del castellano del español puedan visitar el país y  
10 conocer la ruta del castellano; ahí se ocuparía una coordinación, por ejemplo, para que el  
11 Ministerio de Educación pueda brindar los permisos, para que ellos puedan asistir y ver quiénes  
12 estarían interesados, en poder hacerlo y hacer las inversiones de este tema, pero desde el  
13 convenio se pueden hacer las coordinaciones con muchas facilidades. Respecto a lo que son  
14 las conferencias de más interés, le parece que eso, perfectamente se pueden desarrollar este  
15 mismo año en el segundo semestre, ya que ellos insisten y aquí está disponibles; recuerda la  
16 que tuvieron a finales del año pasado, no recuerda si a principios de este año, fue en una  
17 experiencia exquisita respecto al Quijote de la Mancha, con expertos en la enseñanza del  
18 idioma, propios del país, de España, justamente donde es el origen de la lengua y le parece  
19 que pueden sacarle mucho más provecho dado que es un convenio que tiene muchos  
20 beneficios para el Colegio, sugiere que la administración a través del DIVDE haga un esfuerzo  
21 para que esto se concrete para hacerlo este año, es decir, sacarle provecho para que haya  
22 actividades propias de ese convenio este año y en ese sentido, se sacará provecho a más  
23 tardar a mediano y largo plazo; posiblemente, por lo que apostaría a que se aproveche esto y  
24 que no se deje pasar que expertos de la trayectoria que se tiene como fue la vez anterior,  
25 puedan enriquecer y quizás, los que son de otra formación, como números, de repente no le  
26 den el valor que tiene el acercamiento, como posiblemente se lo pueda dar la personas que  
27 enseñan el español, como los filólogos, que el Colegio tiene muchísimos colegiados con

1 formación en estas áreas, por lo que diría que por favor se apruebe la propuesta y desde el  
2 DIVDE se aceleren las conversaciones, los acuerdos y los entendimientos para que en la  
3 segunda mitad de año, haya un producto de ese convenio que trae mucho valor para el Colegio  
4 y sus colegiados y como bien lo dijo la señora Presidenta, a la Comisión de Jubilados le pareció  
5 muy bien el tema de poder empezar a conversar una de las propuestas que traen de la  
6 Universidad para Mayores y le parece que el Colegio tiene una buena población, cinco mil y  
7 resto de colegiados y algunos de ellos planteándoles de manera oportuna el punto número  
8 tres, el tema de que el ciclo es de cinco cursos, se les puede ofrecer a ellos, con facilidades  
9 de horario para nuestro país y le parece que también ocupan el empuje.

10 La señora Presidenta sugiere solicitar a la Dirección Ejecutiva, que por medio del DIVDE realice  
11 una planificación de las actividades que podrían llevarse a cabo este año con el Colegio Oficial  
12 de doctores y licenciados de Madrid.

13 Conocida la carta la Junta Directiva acuerda:

14 **ACUERDO 02:**

15 **Dar por recibida la carta de fecha 02 de junio 2023, suscrito por el Sr. Amador**  
16 **Sánchez Sánchez, Decano del Ilustre Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en**  
17 **Filosofía y Letras y en Ciencias de Madrid, respecto a las referencias y propuestas**  
18 **al convenio que ambas corporaciones suscribieron en octubre 2022. Solicitar a la**  
19 **Dirección Ejecutiva, presente una propuesta de las actividades que podría realizar**  
20 **el Colegio con el Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en**  
21 **Ciencias de Madrid; lo anterior en coordinación con el Departamento de**  
22 **Investigación, Vinculación y Desarrollo Educativo./ Aprobado por siete votos./**  
23 **Comunicar al Sr. Amador Sánchez Sánchez, Decano del Ilustre Colegio Oficial de**  
24 **Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias de Madrid y a la Dirección**  
25 **Ejecutiva./**

26 **ARTÍCULO 04.** Carta suscrita por el Sr. Julio César Hurtado Acuña, Director Institucional del  
27 Colegio el Carmen de Alajuela. **Asunto:** Para celebrar su 50 Aniversario. **(Anexo 02).**

1 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, externa que el suscrito está pidiendo una  
2 colaboración de parte de Colypro, para celebrar el 50 aniversario de dicha institución; sugiere  
3 trasladar el oficio a la Dirección Ejecutiva para que responda según la política.

4 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, considera que eso es lo que procede.

5 Conocida la carta la Junta Directiva acuerda:

6 **ACUERDO 03:**

7 **Dar por recibida la carta suscrita por el Sr. Julio César Hurtado Acuña, Director**  
8 **Institucional del Colegio el Carmen de Alajuela, para celebrar su 50 aniversario,**  
9 **solicitan donación. Trasladar este oficio a la Dirección Ejecutiva, para que**  
10 **responda al Sr. Hurtado Acuña, según lo señalado en la política./ Aprobado por**  
11 **siete votos./**

12 **Comunicar al Sr. Julio César Hurtado Acuña, Director Institucional del Colegio el**  
13 **Carmen de Alajuela y a la Dirección Ejecutiva (Anexo 02)./**

14 **ARTÍCULO 05.** Carta suscrita por la Sra. Krizzia Monge Arroyo, hija del colegiado José Alfredo  
15 Monge Sáenz. **Asunto:** La Sra. Monge y sus tres hermanos, solicitan a la Junta Directiva se  
16 les autorice pasar invitados al Centro de Recreo. **(Anexo 03).**

17 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, recuerda a los presentes que la política de  
18 centros de recreo aún no ha sido modificada.

19 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, externa que tiene la duda porque no entiende,  
20 ya que la esposa puede entrar.

21 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, responde que los parientes pueden entrar,  
22 lo que están diciendo es que los parientes puedan traer acompañantes, no el colegiado.

23 El M.Sc. Mauricio Moreira Arce, Vicepresidente, expresa que la política todavía no ha sido  
24 modificada, por lo que si tienen que tomar una decisión en este momento deben hacer de  
25 acuerdo a la política vigente.

26 La señora Presidenta considera que se está revisando la política respectiva y una vez que se  
27 revise se le brindará respuesta si procede o no su petición.



1 La Asesora Legal considera que se le puede brindar esa respuesta, de que la normativa está  
2 siendo objeto de revisión.

3 El señor Secretario, mencionaba que dentro de la revisión que están realizando a la política,  
4 se está queriendo aprobar que fuera que los hijos de los colegiados pudieran entrar con una  
5 persona, en ningún momento se nombró los hermanos de los colegiados, solamente los hijos.  
6 La señora Presidenta consulta quienes entran al centro de recreo cuando ingresa el colegiado.  
7 La Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i., responde que padres, cónyuge e  
8 hijos.

9 La señora Presidenta considera que lleva razón el señor Secretario porque no se le estaría  
10 respondiendo.

11 La Directora Ejecutiva a.i. aclara que la nota señala que es en beneficio de sus hijos, habría  
12 que revisar el parentesco.

13 La señora Presidenta comenta que tiene razón el señor Vicepresidente, porque ahorita se está  
14 en la revisión de la política.

15 Conocida la carta la Junta Directiva acuerda:

16 **ACUERDO 04:**

17 **Dar por recibida la carta suscrita por la Sra. Krizzia Monge Arroyo, hija del colegiado**  
18 **José Alfredo Monge Sáenz, en el que junto con sus tres hermanos, solicitan a la**  
19 **Junta Directiva se les autorice pasar invitados al Centro de Recreo, ya que su padre**  
20 **se encuentra en estado de vegetativo terminal no oncológico. Indicar a la Sra.**  
21 **Monge Arroyo, que la normativa está siendo sujeta de revisión, por lo que una vez**  
22 **revisada se atenderá su petición./ Aprobado por siete votos./**

23 **Comunicar a la Sra. Krizzia Monge Arroyo./**

24 El Dr. Rooney Castro Zumbado, Fiscal, considera que vale la pena mencionar que es importante  
25 dar datos de referencia, porque quien suscribe la nota es una de cuatro hijos del colegiado y  
26 está pidiendo que cada uno de ellos tenga posibilidad de acceder a invitados, entonces es  
27 complejo, no es que están pidiendo que sea uno de ellos, que tenga los derechos del padre,

1 comprende la situación que está el padre y para nada se desvinculan del sentido humano,  
2 pero si el padre estuviera en condiciones, solamente podría ingresar invitados y los hijos no,  
3 ahora están pidiendo un beneficio para cuatro hijos, ni siquiera están pidiendo para uno de  
4 sus hijos, es decir, no está pidiendo que se sustituye el beneficio del papá a uno de los hijos,  
5 si no están pidiendo que el papá ingrese, sino que los cuatro hijos puedan ingresar invitados,  
6 por lo que le parece que está pidiendo algo que se sale un poco de la norma,  
7 independientemente de si el análisis que hagan después de autorizar a alguien a ingresar  
8 personas, que es bueno que esta nota la tenga en cuenta a la hora de revisar la política,  
9 porque a estos extremos se pueden autorizar a ingresar invitados.

10 La señora Presidenta menciona que la política, según recuerda el espíritu del cambio que  
11 querían hacer era una persona por hijo, le parece que por ahí va, pero efectivamente, se debe  
12 tener pendiente la nota cuando se retome la política.

13 **ARTÍCULO 06.** Carta suscrita por la Sra. Irma Piva Mesén, colegiada. **Asunto:** Solicitan a la  
14 Junta Directiva permiso para que su enfermero Esteban Sánchez Vargas, pueda entrar con ella  
15 y su esposo al Centro de Recreo para las terapias. **(Anexo 04).**

16 La M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, indica que esta carta mencionan es que ellos  
17 reciben terapias de un de un enfermero y quieren que a este enfermero no se le cobre para  
18 que vaya con ellos al centro de recreo, cree que son tres veces por semana y dentro de la  
19 piscina, les pueda dar terapias.

20 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, consulta si este caso no es muy parecido a otros  
21 que han visto con problemas de salud.

22 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, expresa que es no exactamente, que a  
23 veces algunas personas han pedido el ingreso, acompañamiento y aquí están hablando de un  
24 enfermero pagado, tampoco los señores están incorporando o presentando alguna situación  
25 médica.

26 La señora Presidenta indica que les pueden pedir el dictamen médico.

1 La Asesora Legal, menciona que solo hace referencia y la señora dice que ocupa que el  
2 enfermero ingrese con ellos, pero no hay alguna recomendación médica.

3 La señora Presidenta sugiere trasladar esta carta a la Asesora Legal, para que brinde criterio  
4 legal al respecto en una próxima sesión.

5 Conocida la carta la Junta Directiva acuerda:

6 **ACUERDO 05:**

7 **Dar por recibida la carta suscrita por la Sra. Irma Piva Mesén, colegiada, en el que**  
8 **solicitan a la Junta Directiva permiso para que su enfermero Esteban Sánchez**  
9 **Vargas, pueda entrar con ella y su esposo al centro de recreo sin costo alguno, para**  
10 **las terapias que él les va a realizar en la piscina. Trasladar este oficio a la M.Sc.**  
11 **Francine Barboza Topping, Asesora Legal, para que brinde criterio legal al respecto**  
12 **en una próxima sesión./ Aprobado por siete votos./**

13 **Comunicar a la Sra. Irma Piva Mesén, colegiada y a la M.Sc. Francine Barboza**  
14 **Topping, Asesora Legal (Anexo 04)./**

15 **ARTÍCULO 07.** Oficio DRET-SCE02-EJDV-0005-2023 de fecha 06 de junio de 2023, suscrito  
16 por el Sr. Manuel Campos Soto, Director del Centro Educativo de Atención Prioritaria Juana  
17 Dennis Vives de Turrialba. **Asunto:** Solicitan a la Junta Directiva material didáctico o algún  
18 recurso tecnológico como impreso o computadora. **(Anexo 05).**

19 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, sugiere remitir esta nota a la Dirección Ejecutiva  
20 para que revise en los implementos que están para venta simbólica y que todo lo que está  
21 para asignar se le ofrezca.

22 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

23 **ACUERDO 06:**

24 **Dar por recibido el oficio DRET-SCE02-EJDV-0005-2023 de fecha 06 de junio de**  
25 **2023, suscrito por el Sr. Manuel Campos Soto, Director del Centro Educativo de**  
26 **Atención Prioritaria Juana Dennis Vives de Turrialba. Trasladar este oficio a la**

1 **Dirección Ejecutiva, para que atienda la solicitud planteada./ Aprobado por siete**  
2 **votos./**

3 **Comunicar al Sr. Manuel Campos Soto, Director del Centro Educativo de Atención**  
4 **Prioritaria Juana Dennis Vives de Turrialba y a la Dirección Ejecutiva (Anexo 05)./**

5 **ARTÍCULO 08.** Oficio CLYP-AG-TE-AC-026-2023, de fecha 07 de junio 2023, suscrito por la  
6 Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa, Secretaria del Tribunal Electoral. **Asunto:** Gestionar  
7 ante la administración para que los Gestores Regionales realicen la actualización de datos  
8 durante sus visitas a los centros educativos como parte de la Campaña de Actualización 2023.  
9 **(Anexo 06).**

10 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, externa que con respecto a la actualización  
11 los Gestores, por ejemplo, no sabe si un Gestor tendrá toda la disponibilidad para hacer eso  
12 durante una visita, ya que ellos tienen un sin número de actividades, como ahora que el Gestor  
13 Recreativo y Deportivo, asumió de los jubilados y un montón de situaciones más y dentro el  
14 del poco conocimiento que tiene, considera que eso le corresponde a la Dirección Ejecutiva,  
15 caso contrario que lo corrijan.

16 La Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i., responde que eso una función que  
17 ya los Gestores Regionales realizan, o sea, los que andan en las instituciones, no el Gestor  
18 Deportivo, no el Gestor Cultural; porque efectivamente se necesita equipo, acceso al sistema,  
19 a la base de datos, entre otras cosas; entonces, los Gestores Regionales sí están equipados  
20 para hacer eso, de hecho es algo que ya hacen, desde hace varios años lo están haciendo,  
21 porque eso está como en la línea en la campaña que vieron en la sesión anterior; de la  
22 campaña de actualización de datos, quieren implementar porque está en el PAO de ellos; la  
23 novedad que sí tiene ese acuerdo es que están solicitando que la administración les facilite la  
24 lista a las personas que han estado actualizando; entonces asume con lo que lee, que ellos lo  
25 que quieren es ir levantando el listado que habían hablado con el Tribunal anterior, que no se  
26 tenía, para luego hacer el sorteo.

1 Podría hablar con ellos para ver si esta interpretación que está haciendo ahorita es la correcta,  
2 pero solamente para aclarar que los Gestores ya están en la actualización en las instituciones.  
3 El Dr. Rooney Castro Zumbado, Fiscal, consulta a la Directora Ejecutiva a.i., que si lo que solicita  
4 el Tribunal lo hacen ya los Gestores, porque en realidad lo que están pidiendo es lo que los  
5 Gestores hacen porque están pidiendo informes y su pregunta es, porque se imagina que ellos  
6 están tomando una excelente iniciativa, asume que tiene que ser desde la campaña que en  
7 algún momento solicitaron al Tribunal anterior que explicara, pero también no sabe a partir  
8 de cuando porque ahí no dice a partir de cuándo y habría que devolverle el PAO al Tribunal y  
9 suponer que es a partir del 10 de junio que ellos habían hablado de la divulgación; sin  
10 embargo, no sabe cómo un Gestor podría, por ejemplo, mañana o la próxima semana, decirle  
11 a la gente sobre la actualización y explicarle sobre una campaña que todavía no tienen en las  
12 manos un documento autorizado para difundir, es decir, no tienen todavía la publicidad, no  
13 tienen todavía cómo explicarle a la persona que está actualizando, que está entrando a una  
14 campaña o un concurso, por lo que le parece que el Tribunal está haciendo muy bien, pero  
15 que darles lo que ellos necesitan todavía la campaña no podría iniciar con el ejercicio de los  
16 Gestores, tomando en cuenta que ya ellos lo hacen verdad, pero que el Gestor no podría  
17 avisarle esta semana, ni la otra a quien está actualizando, que está entrando a una campaña,  
18 sino hasta que la campaña sea divulgada, primero se informa y luego se ejecuta, no se podría  
19 ejecutar previo era eso.

20 La M.Sc. Karen Oviedo Vargas, Vocal I, menciona que la Directora Ejecutiva a.i. ya lo explicó,  
21 que no son los Gestores de Deporte y Jubilados, sino los Gestores que visitan las instituciones,  
22 por ejemplo, el Gestor de Alajuela llegó a la institución en donde labora, se sentó y le explicó  
23 sobre la actualización de datos. Considera que tiene razón el señor Fiscal y tienen que tener  
24 un cronograma de cual institución van y a cuál no, desconoce cómo lo van hacer, pero ellos sí  
25 llegan a actualizan datos, se anuncia y comunica que está el Gestor para la actualización de  
26 datos.

1 El señor Fiscal añade que le surge una duda y una preocupación, por lo que tal vez le pueden  
2 hacer la consulta al Tribunal y se disculpa por decirlo de esta manera, la Directora Ejecutiva  
3 a.i. la vez pasada se lo mencionó y no estuvo tan de acuerdo, le parece que el señor Tesorero  
4 tampoco estuvo tan de acuerdo y entienden por qué funciona, pero no estaban tan de acuerdo  
5 y es que los Gestores van a las instituciones donde hay más docentes por situación estratégica,  
6 es decir, a una unidad docente no van, primero por lejanía y segundo porque estratégicamente  
7 no funciona, actualizar dos datos que ir a una institución técnica que actualizan cuarenta datos;  
8 solo le preocupa que a futuro eso sea una razón de alguna denuncia por discriminación porque  
9 van a entrar a campaña los docentes a donde los Gestores decidieron ir y no todos los docentes  
10 que quieran actualizar o que puedan hacerlo, entonces hay que hacer una consulta ahí un  
11 poquillo más profunda con respecto a qué posibilidad tienen los docentes a donde no van  
12 sobre la campaña.

13 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, se ausenta de la sesión al ser las 6:21 p.m.  
14 La Directora Ejecutiva a.i., responde que cuando se hace una campaña como ésta, no  
15 solamente entrarían las actualizaciones que hagan los Gestores, eso es un medio más para  
16 actualizar, pero si están hablando justamente de esa campaña, claramente se tiene que hacer  
17 una divulgación y entrarían todos los que actualicen, llámese a través del Gestor, a través de  
18 una plataforma presencial o a través de la plataforma virtual, que eso sí se puede hacer ahí y  
19 cualquier colegiado de todas las zonas alejadas podría hacerlo y participar también, salvó a  
20 alguien que, por ejemplo, tengo un problema de conectividad, en cuyo caso sí tendría que ir  
21 a la oficina y tienen que prepararse, es algo que se utilizó en una ocasión anterior, entendiendo  
22 que es probable que las oficinas tengan un tiempo donde se va a recibir más gente y que  
23 probablemente haya que cerrar la oficina un poco más tarde; pero eso es algo que ya se ha  
24 hecho antes y sí lo que ocupamos definir es a partir de cuándo iniciaría el conteo de las  
25 personas, o sea, el rango en el que la campaña va a estar abierta para ese informe que ellos  
26 están pidiendo, pero eso es algo que pueden hacer y como decía el señor Fiscal, agradece que

1       ahora estén coordinando correctamente para poderlo prever desde antes y no lo que pasó la  
2       vez anterior que no se pudo.

3       El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, se reincorpora a la sesión al ser las 6:23 p.m.  
4       La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, menciona que es algo que ya se hace, entonces  
5       por ahí podría ir la contestación; aclararles que si se hace, se hace no solo a las escuelas que  
6       visita el Gestor, sino que se tendría que hacer una campaña a nivel de comunicación, invitando  
7       al colegiado a que actualice datos por diferentes medios y en esa línea es que tienen que  
8       contestarle al Tribunal, habría que trasladarle ese oficio a la Dirección Ejecutiva para que le  
9       informe sobre las gestiones que ya los Gestores realizan cuando van a los centros educativos  
10      y que además, informe que en caso o dentro de la campaña que ellos llevan el procedimiento  
11      más adecuado para no dejar este por fuera a nadie o indefensión o no equitativamente todos  
12      aquellos que actualicen entrarían en ésta campaña y que desde la administración harían una  
13      campaña informativa "Actualice sus datos".

14      El Dr. Daniel Vargas Rodríguez, Tesorero, se refiere básicamente como un resumen, de lo que  
15      la señora Presidenta ha resumido y lo que dijo la Directora Ejecutiva a.i., para él hay tres  
16      elementos que deben de considerarse muy bien en el tema de planificación, divulgación y  
17      participación, el primero es que la campaña, tiene que tener un inicio y un fin; tiene que  
18      anunciarse cuando inicia y cuando finaliza es para conocimiento de todos los colegiados,  
19      porque recursos de los colegiados se van a poner al servicio de una compensación para ellos,  
20      por lo que le parece que tiene que haber una planificación bastante clara, con fecha de inicio  
21      y fin.

22      Añade que el proceso de divulgación debe estar claramente delimitado, determinado, tiene  
23      que ser abierto y todos los colegiados deberían estar informados o al menos en los canales  
24      que utilizan para comunicar; debe de utilizarse para que ellos sepan cuando inicia y cuando  
25      finaliza y qué tipo de cosas hay que hacer para participar en ella. Finalmente, el tema de  
26      participación porque considera que tiene que haber una participación por igual para todos los  
27      colegiados, porque todos aportan la misma cuota y tiene las mismas posibilidades de

1 participar; por lo tanto, no solo selectivamente donde fue un Gestor, podrían decir que está  
2 participando de la campaña; cree que todos deberían tener la misma posibilidad de participar,  
3 está bien donde fue el Gestor, pero también las plataformas o también en línea; pero le parece  
4 que desde el inicio este proyecto como que no arranca, hay un buen inicio, una buena iniciativa  
5 y ciertamente, la base de datos está muy desactualizada, hay colegiados que hace veinte años  
6 se incorporaron y se desconectaron del Colegio absolutamente, ni el teléfono corresponde y  
7 el correo electrónico corresponde; sin embargo, tiene que haber, reglas bastante claras para  
8 evitarse después un recurso de amparo, denuncias, molestias, incomodidades y para eso le  
9 parece que es necesario que se planifique que se pongan claramente, fecha, formas, tiempos,  
10 qué tipo de principio va haber, o por lo menos se sepa y que va a haber una premiación,  
11 porque si no lo que están creando en realidad es un conflicto y no hay que reparar lo que no  
12 está roto, es decir, a lo mejor planificar bien antes de salir y no tener un montón de personas  
13 disconformes al final de la campaña.

14 La señora Presidenta añade que ya se han tenido algunas experiencias, a la luz de la  
15 actualización que no han salido tan exitosas, entonces sugiere que el acuerdo sea solicitarle a  
16 la Dirección Ejecutiva, que les conteste y elabore el plan de acción junto con el Tribunal, por  
17 supuesto que les colabore en el plan de acción de ésta campaña y que la presente también a  
18 la Junta Directiva, para saber cómo es que anda, saben de la autonomía del Tribunal y  
19 aplauden la iniciativa, de hecho es necesaria, como bien lo dice el señor Tesorero ya que no  
20 han actualizado, de hecho tiene un caso ahí de una colegiala que pidió una explicación, se le  
21 manda al correo y se le dio cita el correo que tiene registrado y no es ese, no saben cómo  
22 localizar porque tampoco había número; entonces es importante que se actualice, pero sí con  
23 una planificación muy exacta.

24 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

25 **ACUERDO 07:**

26 **Dar por recibido el oficio CLYP-AG-TE-AC-026-2023, de fecha 07 de junio 2023,**  
27 **suscrito por la Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa, Secretaria del Tribunal**



1 **Electoral, respecto a gestionar ante la administración para que los Gestores**  
2 **Regionales realicen la actualización de datos durante sus visitas a los centros**  
3 **educativos como parte de la Campaña de Actualización 2023. Trasladar este oficio**  
4 **a la Dirección Ejecutiva, para que informe al Tribunal Electoral el procedimiento**  
5 **que realizan los Gestores Regionales en la actualización de datos y que la**  
6 **administración colabore con la planificación en coordinación con el Tribunal, de la**  
7 **campaña informativa, para que el colegiado actualice sus datos; sobre lo actuado**  
8 **deberá informar a la Junta Directiva en una próxima sesión./ Aprobado por siete**  
9 **votos./**

10 **Comunicar a la Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa, Secretaria del Tribunal**  
11 **Electoral y a la Dirección Ejecutiva (Anexo 06)./**

12 **ARTÍCULO 09.** Oficio CLYP-AG-TE-AC-028-2023, de fecha 07 de junio 2023, suscrito por la  
13 Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa, Secretaria del Tribunal Electoral. **Asunto:** Solicitan a la  
14 Junta Directiva copia de la consulta remitida a la Procuraduría General de la República, en  
15 relación con la asistencia y pago de estipendios a los miembros suplentes del Tribunal Electoral.  
16 **(Anexo 07).**

17 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, comenta que no ve ningún problema en dar una  
18 copia de lo que se hizo.

19 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, externa que no hay ningún problema, es  
20 más, eso ya se presentó por ventanilla digital, o sea, les mando el oficio donde quedó el  
21 comprobante de que ya quedó presentado.

22 La señora Presidenta sugiere que atienda la solicitud planteada.

23 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

24 **ACUERDO 08:**

25 **Dar por recibido el oficio CLYP-AG-TE-AC-028-2023, de fecha 07 de junio 2023,**  
26 **suscrito por la Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa, Secretaria del Tribunal**  
27 **Electoral, en el que solicitan a la Junta Directiva copia de la consulta remitida a la**

1 **Procuraduría General de la República, en relación con la asistencia y pago de**  
2 **estipendios a los miembros suplentes del Tribunal Electoral. Trasladar este oficio**  
3 **a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, para que atienda la solicitud**  
4 **planteada en el oficio supracitado./ Aprobado por siete votos./**

5 **Comunicar a la Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa, Secretaria del Tribunal**  
6 **Electoral y a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal (Anexo 07)./**

7 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, se ausenta de la sesión al ser las 6:37 p.m.

8 **ARTÍCULO 10.** Oficio CLYP-AG-TE-033-2023, de fecha 05 de junio 2023, suscrito por el Lic.  
9 Luis Manuel Morera Morera, Presidente del Tribunal Electoral. **Asunto:** Solicita a la Junta  
10 Directiva autorizar e instruir a la administración realizar el pago de los estipendios o dietas a  
11 los miembros suplentes de este Tribunal, por las sesiones realizadas en el mes de mayo.  
12 **(Anexo 08).**

13 El Dr. Daniel Vargas Rodríguez, Tesorero, expresa que esto se ha solicitado en varias ocasiones  
14 y todas las veces han dicho de que está la consulta y que están a la espera de que la  
15 Procuraduría se pronuncie al respecto y que hay algunos dictámenes que imposibilitan poder  
16 hacerlo en este momento, consulta si la Asesora Legal se puede referir al asunto.

17 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, responde que no es la primera solicitud en  
18 ese sentido y se había contestado de que se estaba pendiente de la respuesta de la  
19 Procuraduría en este momento y la consulta está planteada, cuánto tiempo pueda tardar ya  
20 eso es relativo y ahí queda uno a expensas del tiempo que tarde la Procuraduría en responder.  
21 Añade que en anteriores ocasiones lo que se indicó fue eso, que se atendería una vez que se  
22 tenga la respuesta de la de la Procuraduría.

23 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

24 **ACUERDO 09:**

25 **Dar por recibido el oficio CLYP-AG-TE-033-2023, de fecha 05 de junio 2023,**  
26 **suscrito por el Lic. Luis Manuel Morera Morera, Presidente del Tribunal Electoral,**  
27 **en el que solicita a la Junta Directiva autorizar e instruir a la administración realizar**

1 **el pago de los estipendios o dietas a los miembros suplentes de este Tribunal, por**  
2 **las sesiones realizadas en el mes de mayo. Comunicar al Lic. Morera Morera, que**  
3 **la Junta Directiva está a la espera de la respuesta por parte de la Procuraduría**  
4 **General de la República, respecto a lo solicitado./ Aprobado por seis votos./**  
5 **Comunicar al Lic. Luis Manuel Morera Morera, Presidente del Tribunal Electoral./**

6 **ARTÍCULO 11.** Carta suscrita por la Sra. Ana Patricia Rojas Figueredo, colegiada, dirigida al  
7 M.B.A. Luis Alonso Lizano Muñoz, Secretario General del Banco Popular y Desarrollo  
8 Comunal. **Asunto:** Presenta renuncia a su nombramiento como parte de la Junta de Crédito  
9 Local de Alajuela. **(Anexo 09).**

10 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, se reincorpora a la sesión al ser las 6:44 p.m.

11 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, menciona que la señora está renunciando al  
12 puesto al que fue elegida y consulta a la Asesora Legal, qué procede en este caso, si  
13 simplemente se destituye hay que volver a nombrar otra persona.

14 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, responde que no, dado que eso es el Banco  
15 ellos se encargan, porque de hecho esos órganos tienen propietarios, tienen suplentes, en  
16 este caso, por ejemplo, si ella dentro de esa Junta ocupaba un puesto propietario, ahí suben  
17 al suplente, ellos determinan la conformación de acuerdo las nóminas que se le han trasladado,  
18 en este caso ella comunica a Colypro porque la mandó a ella como una potencial candidata, o  
19 sea, ella no está representando directamente al Colegio, sino que eso algo indirecto y sí es  
20 importante que ella haya comunicado de esa situación, pero quien debe actuar en la sustitución  
21 de ella es el Banco.

22 La señora Presidenta indica que probablemente entra en juego el suplente.

23 La Asesora Legal, añade que es muy posible que suba el suplente y si ella estaba como  
24 suplente habrá otros en la nómina, por lo que el Banco nombrará algún otro candidato, puede  
25 ser alguien de Colypro o puede ser alguien de otra organización.

26 Conocida esta carta la Junta Directiva acuerda:

27 **ACUERDO 10:**

1 **Dar por recibida la carta suscrita por la Sra. Ana Patricia Rojas Figueredo,**  
2 **colegiada, dirigida al M.B.A. Luis Alonso Lizano Muñoz, Secretario General del**  
3 **Banco Popular y Desarrollo Comunal, en el que presenta renuncia a su**  
4 **nombramiento como parte de la Junta de Crédito Local de Alajuela./ Aprobado por**  
5 **siete votos./**

6 **Comunicar a la Sra. Ana Patricia Rojas Figueredo, colegiada./**

7 **CAPÍTULO III: CORRESPONDENCIA PARA RECIBIR.**

8 **ARTÍCULO 12.** Correo de la Junta Regional de Guanacaste Bajura en el que informan que  
9 sesionarán los sábados 03 y 10 a las 10:00 a.m. de forma presencial, 17 y 24 de junio, a las  
10 2:00 p.m. de forma virtual. **(Anexo 10).**

11 Conocido este correo la Junta Directiva acuerda:

12 **ACUERDO 11:**

13 **Dar por recibido el correo de fecha 12 de junio de 2023, remitido por la Junta**  
14 **Regional de Guanacaste Bajura, en el que informan la programación de las sesiones**  
15 **durante junio de 2023./ Aprobado por siete votos./**

16 **Comunicar a la Junta Regional de Guanacaste Bajura y a la M.Sc. Illiana Salazar**  
17 **Rodríguez, Prosecretaria y Enlace Regional./**

18 **ARTÍCULO 13.** Oficio CLYP-CRC-003-2023 de la Comisión Recreativa y Cultural en el que  
19 informan que sesionarán los martes a partir de las veintidós horas y los sábados a partir de  
20 las nueve horas. Asimismo, informan sobre las sesiones de mayo (oficio CLYP-CRC-003-2023)  
21 y junio 2023 (CLYP-CRC-009-2023). **(Anexo 11).**

22 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

23 **ACUERDO 12:**

24 **Dar por recibido el oficio CLYP-CRC-003-2023 y el oficio CLYP-CRC-009-2023**  
25 **ambos de fecha 12 de junio de 2023, suscritos por el M.Sc. Jeffrey Chacón Salazar,**  
26 **Secretario de la Comisión Recreativa y Cultural, en el que informan la programación**

1 **de sus sesiones durante mayo y junio, respectivamente./ Aprobado por siete**  
2 **votos./**

3 **Comunicar a la Comisión Recreativa y Cultural./**

4 **ARTÍCULO 14.** Oficio CCP-DIR-037-2023 suscrito por el Lic. Mauricio Artavia Mora, Director  
5 Ejecutivo del Colegio de Contadores Públicos de Costa Rica, en donde agradece al Colypro,  
6 por la deferencia ante su Institución para la utilización de las instalaciones deportivas.  
7 **(Anexo 12).**

8 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

9 **ACUERDO 13:**

10 **Dar por recibido el oficio CCP-DIR-037-2023 suscrito por el Lic. Mauricio Artavia**  
11 **Mora, Director Ejecutivo del Colegio de Contadores Públicos de Costa Rica, en**  
12 **agradecimiento al Colypro./ Aprobado por siete votos./**

13 **Comunicar al Lic. Mauricio Artavia Mora, Director Ejecutivo del Colegio de**  
14 **Contadores Públicos de Costa Rica./**

15 **ARTÍCULO 15.** Oficio CLYP-JD-AI-CAI-1623 de fecha 12 de junio de 2023, suscrito por la  
16 Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna. **Asunto:** Traslado del Plan Anual  
17 Operativo 2023 modificado. **(Anexo 13).**

18 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

19 **ACUERDO 14:**

20 **Dar por recibido el oficio CLYP-JD-AI-CAI-1623 de fecha 12 de junio de 2023,**  
21 **suscrito por la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna, sobre**  
22 **traslado del Plan Anual Operativo 2023 modificado./ Aprobado por siete votos./**

23 **Comunicar a la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna./**

24 **CAPÍTULO IV: ASUNTOS DE DIRECTIVOS**

25 **ARTÍCULO 16.** Moción sobre las juramentaciones. **(Anexo 14).**

26 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, indica que presenta moción de fecha 20 de junio  
27 de 2023, suscrita por persona, la cual indica:

1 "Asunto: Solicitar que todos los miembros de Junta Directiva estén facultados para realizar  
2 Juramentaciones."  
3 Añade que la idea es que todos tengan la facultad de poder realizar juramentaciones en caso  
4 de que la Presidencia o la Vicepresidencia o los Vocales se les dificulte o exista una emergencia,  
5 porque le preocupa que a veces ya hay juramentaciones coordinadas y a veces hay a la hora  
6 en que algunos de los miembros de Junta Directiva están laborando y se sobreentiende que  
7 no pueden, pero tal vez la señora Prosecretaria le podría ayudar, pero si no está autorizada,  
8 entonces no puede ayudar en la juramentación.  
9 Menciona que solicitó ayuda a la Asesora Legal, quien le indicó que según el artículo 42, inciso  
10 e) del Reglamento General del Colegio, se podría tomar ésta decisión, a quien le solicita  
11 explique un poco más, porque quiere que se entienda que ella, por supuesto, además de que  
12 le gusta mucho porque interactúa con los nuevos miembros, del Colegio, va a seguir esa  
13 función, pero sí le preocupa en caso de que no se pudiera, porque se tuviera una emergencia  
14 y hay cien personas convocadas y es muy difícil que un día antes o unas horas antes pase  
15 cualquier cosa, eso es algo que le pasaba también cuando era Directora Regional con los títulos  
16 y decía "cómo hacemos con diez mil títulos que ya tienen su nombre," si algo pasaba.  
17 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, menciona que en este caso por la  
18 disposición de la misma ley, existe un orden de sucesión en casos, por ejemplo, que el  
19 Presidente no pueda atender una situación en ese caso le sule el Vicepresidente, si el  
20 Vicepresidente no está, vienen los vocales, en su orden, eso se ha entendido así, pero el  
21 artículo 42, que en esto no es que esté oponiéndose a lo que dice la ley, señala lo que es el  
22 propiamente el acto de juramentación y los requerimientos de la juramentación de las nuevas  
23 personas colegiadas; entonces en el Reglamento en el artículo 42, se habla propiamente del  
24 acto de incorporación y en el en el inciso e) por ejemplo, dice:  
25 "e) Se entiende por "incorporado a Colypro" el profesional admitido por la Junta Directiva y  
26 juramentado por quien ejerza la Presidencia, o por el miembro de la Junta a quien se le  
27 delegue."

1       Aclara que comenta lo anterior porque cuando se reformó el Reglamento, se hizo por una  
2       razón y es que se habían dado situaciones, por ejemplo, en los casos en el momento en que  
3       se hizo eso, por ejemplo, quienes podrían sustituir el Presidente eran personas que estaban  
4       activas laboralmente, entonces podían tener alguna dificultad con el horario; entonces se dejó  
5       abierta la posibilidad de que si la Junta Directiva tomaba un acuerdo para que otro miembro  
6       fuera quien asumiera la juramentación, se pudiera hacer, por ello se presentó la propuesta y  
7       así lo avala la Asamblea cuando aprueba el Reglamento General, entonces la idea de esto, no  
8       es generar algún tipo de cambio ni nada en la sucesión en este caso de sustitución de las  
9       labores de Presidencia en caso de ausencia, sino dejar abierta la posibilidad de que en alguna  
10      situación equis, en este caso se está haciendo muy específico porque se está hablando del  
11      acto de juramentación, puede hacer atendido por otro miembro directivo y queda respaldado  
12      en el propio Reglamento.

13      La M.Sc. Illiana Salazar Rodríguez, Prosecretaria, externa que le gustaría que quede como  
14      mencionaba la señora Presidenta y Asesora Legal, que es respetando el orden sucesorio, hasta  
15      agotar ese orden, para respetar también la parte jerárquica y ese orden.

16      La señora Presidenta responde que sí y en caso de que no se pudiera, pues que ahí se siga  
17      viendo quién, espera en Dios que pueda asistir a todas porque en realidad le gusta.

18      El Dr. Rooney Castro Zumbado, Fiscal, comenta que retomando lo que están mencionando,  
19      recomendaría a los miembros de Junta Directiva, que en la medida de lo posible qué ingresen  
20      a los procesos de juramentación, porque cuando corresponde a sustituir tiene todo un orden,  
21      el protocolo y si es bueno que la persona que sustituya, en caso de ser requerido, sepa cuál  
22      es el debido proceso, pero eso solo es una recomendación.

23      La señora Presidenta expresa que tratará de calendarizar algunas en la tarde-noche y solicita  
24      que entienda por qué tal vez no se ha hecho, porque como hay una un permiso, entonces, el  
25      colegiado aprovecha esa autorización que hay para que pueda ir a su acto de juramentación  
26      como para que no pierda ese derecho, pero si va a tratar por lo menos, no recuerda si en  
27      vacaciones hay, pero para que puedan los miembros de Junta Directiva incorporarse y puedan

1 ver, cree que la señora Vocal I, los acompañó uno y el señor Vocal II también estuvo en uno  
2 para que lo vean, porque sí entiende que en sus horas lectivas jamás, no los van a exponer.

3 Conocida esta moción la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 15:**

5 **Dar por conocida la moción de fecha 20 de junio de 2023, suscrita por la M.Sc.**  
6 **Georgina Jara Le Maire, Presidenta, en la que señala:**

7 **“Asunto: Solicitar que todos los miembros de Junta Directiva estén facultados para**  
8 **realizar Juramentaciones.”**

9 **Acoger la moción presentada por la señora Presidenta, para la implementación de**  
10 **la misma se deberá respetar el orden de sucesión señalado por ley y en caso de**  
11 **imposibilidad de asistencia le seguirá en el orden: Secretaría, Prosecretaría y**  
12 **Tesorería./ Aprobado por siete votos./**

13 **Comunicar a la M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta y a los miembros de Junta**  
14 **Directiva./**

15 **CAPÍTULO V: ASUNTOS VARIOS**

16 **ARTÍCULO 17.** Agradecimiento de colegiados que participaron en FECOPROU.

17 La M.Sc. Illiana Salazar Rodríguez, Prosecretaria, menciona que este punto es para ver si se  
18 le envía de parte de la Junta Directiva una carta a los colegiados que nombraron como  
19 candidatos del Colegio que escogieron ante FECOPROU, ambos se hicieron presentes y llevaron  
20 su discurso, actividad en la que estuvo presente la señora Presidenta, porque considera que  
21 merecen un agradecimiento, por ir a poner en alto a Colypro con la participación que hicieron  
22 ese día.

23 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, añade que fue una participación de lujo, hubo  
24 un manejo de auditorio y una riqueza de expresión oral, en donde dejaron muy en alto lo que  
25 hacen los educadores y también lo importante que es que en estos órganos estén educadores,  
26 particularmente se sintió muy orgullosa de que ellos estuvieran ahí representándolos. Indica



1 que en este punto no se toma acuerdo pero sí que la Presidencia se encargue de elaborar la  
2 nota de agradecimiento en nombre de la Junta Directiva.

3 **ARTÍCULO 18.** Invitación a las actividades de la Guanacastequidad. **(Anexo 15).**

4 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, informa que tienen dos invitaciones, una al  
5 Festival de la Tortilla en Corralillo de Nicoya y otra a las actividades culturales en el parque  
6 Bernabela Ramos, eso es en Liberia, una es el 21 y la otra es el 24 de junio.

7 La Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i., recuerda que parte de los acuerdos  
8 previos que se habían tomado se había tomado un acuerdo de que se incluyera en los PAO la  
9 celebración de esta actividad de la Guanacastequidad, entonces la actividad del 21 que es en  
10 Santa Cruz, esa es la que tiene la participación de del Ministerio, inclusive y de las Direcciones  
11 Regionales de Guanacaste para ese, el Colegio está aportando un refrigerio que ya estaba  
12 aprobado previamente y la otra actividad de la Feria de la Tortilla este justamente va  
13 enmarcado en esa actividad.

14 La señora Presidenta añade que ahí habrá una representación de Colypro, pero va a estar un  
15 "stand" con nuestra participación y dicen que el señor Vocal II va a palmear, eso es para  
16 informar que se está la coordinación de las actividades y asume que después en un punto de  
17 Dirección Ejecutiva, se informará más.

18 La señora Presidenta realiza un receso al ser las 7:05 p.m., el cual levanta al ser las 7:12 p.m.  
19 Añade que se realizarán varias actividades y el Colegio participará en la celebración de la  
20 Guanacastequidad en donde el Colegio participará con colegiados de la zona.

21 **ARTÍCULO 19.** Firma de convenio del Marco de Cualificaciones.

22 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, recuerda que la Junta Directiva decidió pertenecer  
23 o adherirse al convenio del Marco de Cualificaciones y eso se refiere a una base o estándar de  
24 habilidades y competencias que deben de tener los profesionales de la educación en las  
25 diferentes áreas del saber. Informa que ya hay varios Marcos en primaria en preescolar, en  
26 ciencias, en español, en matemática, el Colegio ha participado en esto y agradece a la Fiscalía,  
27 porque también ha estado muy presente la Unidad de Investigación Laboral y han hecho un

1 trabajo junto con el DIVDE con la Sra. Rocío Ramírez González; a quienes felicitó porque  
2 cuando hablan del Marco Nacional de Cualificaciones, hay un comité central en donde está el  
3 MEP, Colypro, su persona, el CONESUP, el SINAES y la universidades privadas, solo los  
4 presidentes y ministros forman parte de ese centro y desde Colypro es un honor participar en  
5 el Marco, el cual da una base, por lo que en la primera sesión formal del comité, una de las  
6 solicitudes que hicieron es que cuando se muestre el Marco en las diferentes áreas se inviten  
7 a los profesionales de las áreas y por supuesto que si Colypro va a participar en algún perfil o  
8 en alguna prueba de idoneidad que todavía no saben, que nadie mejor que los que están en  
9 el salón de clase para poder decir cuál es el perfil que tiene que tener un profesional en las  
10 diferentes áreas, entonces que ese va a ser el llamado y también pidió en la figura de Don  
11 Jorge y de Doña Rocío, que dieran a conocer esos Marcos; porque a veces le hablan a los  
12 profesionales y no saben verdad en qué consiste y qué mejor que el conocimiento para que  
13 puedan entender, desde las universidades, cuáles son las habilidades y conocimientos que  
14 deben de tener.

15 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, presenta el documento que se suscribió el  
16 día de ayer en el acto (anexo 16), el cual es una adhesión al convenio, el convenio ya  
17 obviamente había sido firmado al que se le adjunta la adhesión, en el cual obviamente se  
18 señalan las condiciones que ya habían sido revisadas y todo eso va acorde a lo que se había  
19 trabajado en su momento y se suscriben con dos testigos de honor y la autenticación que  
20 correspondía.

21 Informa que ella tiene los documentos originales, el que muestra es el documento escaneado  
22 por lo que consulta a quién le da los originales, porque no sabe en dónde se van a resguardar,  
23 ya que obviamente eso es parte del acervo histórico del Colegio y no es así como para tenerlo  
24 en cualquier archivo; desconoce quién sería la persona a la que se le va a encargar la custodia  
25 de los documentos.

26 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, consulta a la Asesora Legal a quién  
27 recomendaría.

1 La Asesora Legal responde que ella lo hubiera dejado en el DIVDE o en Fiscalía, pero por ello  
2 lo consulta, porque la custodia no es solamente dejarlo en el archivo.

3 La señora Presidenta externa que la Secretaría de Junta Directiva tiene un archivo y es ahí en  
4 donde deben estar todos los convenios.

5 La señora Asesora Legal, expresa que entonces dará traslado oficial y lo entregará a la  
6 Encargada de la Unidad de Secretaría.

7 La señora Presidenta considera importante que tanto Fiscalía como la Dirección Ejecutiva o el  
8 DIVDE tengan una copia.

9 La Asesora Legal externa que ella puede trasladar la que tiene escaneada, pero en su poder  
10 tiene la copia original que entregaron a cada una de las actividades y es la que se debe tener  
11 respaldada.

12 El Dr. Rooney Castro Zumbado, Fiscal, externa que aplaude muchísimo todos esos procesos y  
13 solicita le crean que le encantan y es bueno que Jorge está haciendo muy funcional y quizás  
14 le gustaría plantear tal vez la intencionalidad de que le gustaría también poder ser partícipe y  
15 poder revisar un poco este tema, porque al final en algunas ocasiones se entera aquí en sesión,  
16 que se ha estado gestando alguna cosa e incluso también para los efectos, decirle a la Junta  
17 Directiva que la Jefatura de don Jorge es la Licda. Carmen Montoya Mejía, Jefa de Fiscalía y  
18 ella también le ha manifestado que en ocasiones don Jorge ha tenido que salir a reunión y no  
19 tiene como la certeza de qué es lo que se está manejando; eso es lo que puedo decir que le  
20 está pasando y doña Carmen le mencionó, no tienen ningún problema en que Jorge haga esas  
21 gestiones porque en realidad aplaudo muchísimo y se ha enterado que es sumamente  
22 eficiente, pero sí es importante que doña Carmen, quien es la Jefa administrativa, esté un  
23 tanto enterada de la situación porque en ocasiones él ha tenido que hacer algún tipo de  
24 acompañamiento a un evento y han tenido que preguntar en el mismo momento, cuál es el  
25 proceso.

26 La señora Presidenta externa al señor Fiscal que es una pena, desconocía que eso estaba  
27 sucediendo y de hecho la orden que dio es que cada vez que se solicitaba a don Jorge se le

1 expresara a doña Carmen para qué reunión era a la que iba, pero si están interrumpiendo en  
2 las labores de don Jorge, van a medir eso un poco o serán más específicos en lo que  
3 necesitan; no sabía, desconoce si está riñendo con las funciones de él, porque dio la orden de  
4 informar y consultará qué pasó porque fue muy expedita el mismo Jorge solicita siempre que  
5 soliciten permiso a doña Carmen y además que le den una explicación, pero si está riñendo  
6 con lo que él hace van a medir un poco el asunto.

7 El señor Fiscal indica que son muy amables.

8 La señora Presidenta añade que es una lástima porque es un elemento importantísimo y  
9 quisiera hacer alguna reforma en el organigrama del Colegio, para llevárselo para allá.

10 El señor Fiscal responde que el tema es que la Fiscalía tiene dentro de sus funciones velar por  
11 la calidad de la educación.

12 La señora Presidenta externa que entonces son funciones muy acordes con lo que le solicitan  
13 que haga.

14 El señor Fiscal externa que por supuesto que son acordes y ellos están complacidos que  
15 sean acordes, el tema es la comunicación para ellos saber, porque en ocasiones él ha tenido  
16 a veces que resolver, porque hay giras de notificación y tienen que salir mucho, a veces han  
17 tenido que colaborar a él con el tema del transporte porque la comunicación no ha sido  
18 suficiente para que él sea desplazado en otro medio de la Corporación y tiene que ir en el de  
19 la Fiscalía, lo cual no sería un problema siempre y cuando se comunique. Menciona que aquí  
20 lo importante es que desea que comprendan, es que a la Fiscalía le gustaría que Jorge continúe  
21 colaborando, pero que las gestiones administrativas se hagan para que doña Carmen siempre  
22 esté 100% enterada de qué es lo que hace el compañero y que eso no riñe con las funciones  
23 que él tiene; cree que hasta el momento ha riñido muy poco, el tema es una cuestión más  
24 del traslado de la información, de cuándo él va a estar siendo requerido por esos procesos,  
25 porque le parece que esos procesos son muy importantes y han ayudado muchísimo y los  
26 aplaude un montón, eso en una línea y en la otra línea que a la Fiscalía también le gustaría  
27 formar parte del proceso, a veces podrá asistir, a veces no, pero le encantaría ser invitado.

1 La señora Presidenta comenta que en ocasiones como el día de ayer, no podía ir alguno,  
2 porque era una sesión del cuerpo central y hay ocasiones que solamente las Presidencias  
3 pueden ir, pero no ve ningún problema si lo invitan.

4 Le parece que siempre que invitan a Jorge, tratan de coordinar el transporte, es él quien les  
5 dice que sí se puede contar con el transporte de Fiscalía, pero van a coordinar, a informar y  
6 fortalecer la comunicación, para eso no hay ningún problema, para eso es y en beneficio de  
7 la Corporación y del buen trabajo que se está haciendo y de las alianza que se están  
8 consiguiendo se compromete para que la comunicación con la Fiscalía sea más fluida y seguir  
9 teniendo ese elemento de investigación como lo es Jorge que da gusto trabajar con él y con  
10 Rocío, podría enumerar muchos.

11 El señor Fiscal añade que con mucha gente valiosa.

12 La señora Presidenta concluye indicando que está muy contenta porque están logrando la línea  
13 que se formaron desde que decidieron estar en la Junta Directiva que es estar sentados en las  
14 mesas donde se gesticiona política educativa, lo cual es de aplaudir y no lo ha hecho sola, sino con  
15 esos colaboradores que debe tener la Corporación más grande de Centroamérica y no  
16 esperaba menos de los investigadores, psicólogos, administrativos y al menos ella sí aplaude  
17 al menos lo del Marco Nacional de Cualificaciones para estar sentado ahí y se empiece a  
18 preguntar no solo a doña Georgina, sino a todos los colegiados cuál es el perfil de un educador,  
19 qué vive un educador en la zona rural, qué vive un educador en la GAM, qué vive un educador  
20 de artes, necesitan decir a la administración para que sea pertinente todo lo que hagan y si la  
21 Corporación tiene que seguir estando, como Presidenta dice que van a seguir estando en  
22 nombre de la Junta Directiva y en nombre de todos los departamento y órganos del Colegio.

23 **ARTÍCULO 20.** Solicitud del señor Secretario.

24 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, externa que la solicitud que presentó a la  
25 Presidencia el lunes pasado es sobre la sesión de este próximo sábado que por una situación  
26 personal sesionará de forma virtual.

1 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, expresa que en el caso particular del señor  
2 Secretario, recuerda que él tiene a cargo a la mamá, entonces por ahí va la línea de la carta  
3 presentada, consulta si alguien se objeta la solicitud, sino estarían de acuerdo.

4 Indica al señor Secretario que nada más sería asegurarse de que la conectividad y lo demás  
5 esté bien.

6 **ARTÍCULO 21.** Solicitud del señor Tesorero.

7 El Dr. Daniel Vargas Rodríguez, Tesorero, externa que lo de él es en la misma línea del señor  
8 Secretario, tiene una situación familiar el sábado y solicita conectarse, no asistir  
9 presencialmente a la jornada laboral en Guápiles.

10 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, al ser las 7:25 p.m. el cual levanta al ser las 7:26  
11 p.m.

12 **ARTÍCULO 22:** Coordinación en actividad de Guanacastequidad.

13 La Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i., retira el punto porque ya fue visto en  
14 un punto anterior.

15 **ARTÍCULO 23:** Consulta de la Junta Regional de Limón.

16 El Dr. Ariel Méndez Murillo, Vocal II, informa que estuvo conversando con doña Katty, la  
17 Presidenta de la Junta Regional de Limón, y le hacía varias inquietudes que le gustaría que la  
18 Dirección Ejecutiva pudiera tomar notas para comunicarse con doña Katty, tal vez si le pueden  
19 aclarar, a veces son puntos de vista diferentes, pero que se desconoce o que se desconoce la  
20 forma en qué; ella le dijo algunos puntos, uno de ellos es que con respecto a una actividad  
21 que se realizó en el Colegio Diurno de Limón y que la Junta Regional nunca se le informó nada,  
22 entonces sí sería bueno hacer la consulta porque puede ser que sea algo propio del colegio  
23 como tal y no que estaba abierta al público, sino propia de ese colegio; pero bueno, ella dice  
24 que no se le informó nada, que no se sabía nada y que lo considera como una falta de  
25 comunicación, para ver si llegaba a otros colegiados, pero en ese momento no podía dar  
26 respuesta porque hasta él mismo desconocía de la actividad, entonces para ver si pueden la  
27 Directora Ejecutiva a.i. hablar con ella.

1 Además le manifestó que con respecto a la actividad del Grand Parade, que se dijo que se iba  
2 a trabajar en conjunto con ellos y manifiesta su conformidad porque dice que lo único que se  
3 le dice es "ok, esto es lo que se va a hacer, esto es lo que se va a realizar, esto a tal hora y  
4 esto", ella dice que eso no es coordinación, solo le dicen pero que no le toman en cuenta qué  
5 se va a hacer cómo a la Junta de ellos como tal, quienes son los que están ahí inmersos en el  
6 lugar.

7 También manifiestan que le llegan sobre esta actividad correos de don Wálter y entonces ella  
8 lo llama y le dice "vea don Wálter, porque no coordina conmigo" y él le dice "bueno, le están  
9 llegando correos de mi parte, pero yo no tengo nada que ver con eso, yo no estoy  
10 coordinando", por lo que ella le dijo "entonces, por qué me llegan correos de usted, sino es  
11 quien está coordinando". La señora Presidenta Regional de Limón, le dijo que no entiende  
12 quién lleva la coordinación del evento y también le menciona que se dio cuenta por otros  
13 medios, que iban a hacer grabaciones de "Café Colypro" que es un programa muy exitoso,  
14 súper lindo, que tiene el Colegio que realmente tenía un alcance maravilloso, que se reconoce  
15 tanto en su persona como de ellos, pero que no se les ha informado nada y ella ha escuchado  
16 que quieren ir a grabar a Limón y ella decía "Qué bonito que nosotros somos afrodescendientes  
17 y puedan coordinar con ellos para ayudarles y pueda hacer a través de ellos esa coordinación  
18 y puedan colaborar" y por último ella dice que no sabe al día de hoy sobre la participación de  
19 la actividad del Grand Parade, si van a ser solo hombres o mujeres o porque nunca se le ha  
20 informado quiénes son los que van a participar. Ella le indicó que desconoce cómo se  
21 coordinará eso, si realmente serán de Limón o funcionarios y ha faltado esa coordinación.

22 Concluye indicando que la Directora Ejecutiva a.i. en la reunión que realizaron que se reuniría  
23 con la Presidenta Regional, por lo que desea que sea pronto para poder dirimir esas pequeñas  
24 diferencias lleguen a un acuerdo y aclarar porque tal vez sean malos entendidos.

25 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, expresa que la administración se lleva las  
26 observaciones.

1 La Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i., externa que eso es correcto en  
2 informa que la reunión será el lunes.

3 **ARTÍCULO 24:** Informe de reuniones varias.

4 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, informa que parte de las funciones  
5 asignadas, se reúne con varios órganos de Corporación externos esta semana, tuvo reunión  
6 en la Comisión de Proyectos de Ley de FECOPROU y estuvieron realizando y presentando,  
7 analizando un poco las gestiones que deben priorizar en estos meses, principalmente con los  
8 proyectos de ley que en este momento están en el honor, con las que están en este momento  
9 en la en la Asamblea Legislativa y de hecho se conversó de hacer una pequeña presentación  
10 ante el Comité Permanente de la Federación para informarles y ver también la urgencia de  
11 tratamiento en algunos temas, principalmente en el caso de las tarifas, que es el que está tal  
12 vez un poquito más como que tiene más posibilidades de ser aprobado próximamente,  
13 entonces están en esa gestión. Añade que la reunión se hizo el lunes y se ha gestionado para  
14 hacerlas de forma virtual, entonces para indicarles que se estaba trabajando en eso y que más  
15 bien hay una propuesta con la empresa que se da servicio a la FECOPROU de asesoría  
16 legislativa para coordinar algunas reuniones con algunos Diputados para hablar sobre esos  
17 proyectos de ley, para informarles que están esas acciones ahí en camino.

18 Añade que esta semana se reunió con la Comisión de Leyes y Reglamentos para gestionar lo  
19 que la Junta Directiva le había indicado respecto al anteproyecto de reglamento ejecutivo, de  
20 hecho había pasado en días anteriores el documento; la matriz más depurada que tenía, que  
21 era una matriz en "Excel" con tres propuestas, una de cada Junta Directiva anterior y una que  
22 había propuesto Asesoría Legal como un instrumento, tal vez base para que ellos puedan ir  
23 analizando y ver cómo pueden desarrollar la propuesta y también les dio material, que en su  
24 momento le había presentado a la Junta Directiva; se reunió con ellos, les comentó un poco  
25 sobre el material, de hecho, ellos también le externaron algunas ideas y algunas inquietudes  
26 que tenían respecto a ese tema, la idea de ellos es verlo, leerlo, trabajarlo y después volverse  
27 a reunir y estar en esa dinámica, lo que sí le comentaron y de hecho, también lo trae acá para



1 comentar con la Junta Directiva, porque en sesiones pasadas había entendido que al señor  
2 Vocal II, lo designaron como enlace con la Comisión y cuando les comentó a ellos, que si ellos,  
3 le comunicaron al señor Vocal II que se iban a reunir y eso fue el día martes, le dijeron que  
4 no porque no tenían un comunicado oficial, que más bien ellos habían pedido, pero que no se  
5 les había comunicado que el señor Vocal II era el enlace; desconoce si es que no se ha hecho  
6 una comunicación formal, tal vez que no se ha tomado el acuerdo para que también lo dejen  
7 ahí anotado y para que se les comunique formalmente a la Comisión, porque ellos más bien  
8 no se lo comentaron al señor Vocal II porque no estaban informados de que él era el enlace  
9 y básicamente ese es el resumen.

10 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, consulta al señor Vocal II si ya le había dicho  
11 que la Comisión de Leyes y Reglamentos lo quería de Enlace.

12 El Dr. Ariel Méndez Murillo, Vocal II, responde que sí y que escribirá a los miembros de la  
13 Comisión para ponerse a disposición de ellos.

14 **ARTÍCULO 25:** Informe de Comisión de Infraestructura.

15 La M.Sc. Karen Oviedo Vargas, Vocal I, informa que ayer le consultaron los miembros de la  
16 Comisión de Capacitación si ella era su enlace, por lo que recuerda a la señora Presidenta que  
17 ella agendaría el tema para tratarlo.

18 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, responde que sí y que hoy no lo podía incluir.

19 La señora Vocal I, externa que no importa pero es para que tengan presente porque ayer le  
20 consultaron.

21 Informa que ayer se reunió la Comisión de Infraestructura, dentro de los asuntos que se vieron  
22 ayer hubo un asunto vario en donde don Manuel informa que están en la oficina de Limón  
23 haciendo unos arreglos y que lo están haciendo los mismos colaboradores de mantenimiento  
24 con el fin de optimizar gastos de Colypro, lo cual les pareció muy bien, después de ahí ellos  
25 van a seguir si Dios quiere, más o menos van a durar la otra semana también y el 03 de julio  
26 irán al centro de recreo para analizar lo que falta o lo que queda pendiente y hacer como un  
27 listado.

1 La Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i., añade que el Jefe de Infraestructura  
2 y Mantenimiento fue este lunes de gira a Cahuita para hacer un levantamiento a una  
3 verificación de los pendientes que ya anteriormente habían hablado en una sesión anterior y  
4 pues se confirma exactamente son las mismas cosas, son detalles, entonces ya pueden,  
5 inclusive tomando en cuenta una recomendación que hizo la Asesora Legal en un informe  
6 cotizar cuánto puede costar los tubos y las cosas que faltan por colocar para meter ese dato  
7 en el tema del finiquito y terminar la situación y claramente, como decía la señora Vocal I, lo  
8 van a hacer con recursos internos para después tratar en la medida lo posible de asegurarnos  
9 que terminen a tiempo y aprovechar mejor los recursos del Colegio.

10 El Dr. Rooney Castro Zumbado, Fiscal, menciona que no sabe si le entendió bien a la señora  
11 Vocal I y que hay una información de que hay compañeros en la oficina de Limón haciendo  
12 algunos arreglos, esto lo que le da a entender a él es que la oficina de Limón es de la  
13 Corporación o la van a alquilar, pero tiene que arreglar la misma Corporación.

14 La Directora Ejecutiva a.i. aclara que en Limón se cambiará de oficina y se deben hacer las  
15 remodelaciones o las adecuaciones para que tengan los espacios que se requieren, inclusive  
16 para la Junta Regional y para lo que están acostumbrados a ver en todas las plataformas, pero  
17 la oficina se alquila tal cual como está.

18 El señor Fiscal agradece la aclaración.

19 **ARTÍCULO 26:** Informe de Gira a Guanacaste.

20 El M.Sc. Mauricio Moreira Arce, Vicepresidente, informa que le tocó hacer presencia y  
21 representar a la señora Presidenta, en la capacitación de R.I. de Guanacaste Bajura y están  
22 muy contentos con la iniciativa que han manejado desde hace mucho tiempo, están muy  
23 agradecidos con el hecho que se proyectan y valoran mucho la presencia de la Junta Directiva  
24 y para él fue un momento muy bonito porque le tocó compartir previo a la manifestación del  
25 martes, en donde les externo el pensamiento como directivos, como funcionario MEP y a los  
26 que no están en este momento en el MEP, pero que iban a estar ahí y de verdad fue algo muy  
27 interesante para ellos, algo no vivido anteriormente por otros Juntas y cree que ellos están

1       entendiendo que esa es la línea de la Junta Directiva y que precisamente por eso están ahí,  
2       también hizo hincapié en la importancia de transmitir todas la ideas, proyectos, las  
3       capacitaciones, etcétera, etcétera que manejan la Corporación a través de ellos, como R.I. y  
4       por eso se estaban empoderando y a título personal fue una experiencia muy bonita, le tocó  
5       correr mucho porque obviamente no podía irse el día antes, pero está muy agradecido con la  
6       oportunidad y con los compañeros que le permitieron trasladarse a esa zona.

7       La M.Sc. Illiana Salazar Rodríguez, Prosecretaria, agradece al señor Vicepresidente porque ella  
8       es el Enlace de esa región y no podía asistir; sabe que representaba a la señora Presidenta,  
9       pero también le colaboró con los compañeros de la Junta Regional.

10       Indica que está contenta porque cuatro miembros de la Junta Regional asistieron a la marcha  
11       nacional; aprovechar porque varios compañeros de Juntas Regionales que han manifestado  
12       que les gustaría contar con una camiseta como la que porta los miembros de la Junta Directiva  
13       en la marcha y le parece muy justo darles a ellos una camiseta de ellos porque considera que  
14       los miembros de Junta Directiva que asistieron a la marcha se veían bastante bien presentando  
15       a la Corporación, ese azul es muy bonito y los compañeros de la Junta Regional le hicieron la  
16       consulta, desconoce si es por medio de caja chica o por parte de la Corporación se haga un  
17       modificación para brindarles una camisa de ese tipo que no una de cuello redondo que es más  
18       informar para asistir a ese tipo de eventos.

19       La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, menciona que la Directora Ejecutiva a.i. se lleva  
20       la iniciativa.

21       Agradece al señor Vicepresidente el apoyo porque con la experiencia que se vive con el  
22       acercamiento a las Juntas Regionales se cumple una de las líneas de acción del órgano.

23       **CAPÍTULO VI:       CIERRE DE SESIÓN**

24       **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA SEÑORA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS**  
25       **DIECINUEVE HORAS CON CUARENTA Y CINCO MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

26

27

- 1 **Georgina Jara Le Maire**                      **Juan Carlos Campos Alpizar**
- 2 **Presidenta**                                      **Secretario**
- 3 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.