

ACTA No. 067-2022

ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA NÚMERO SESENTA Y SIETE GUIÓN DOS MIL VEINTIDÓS, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL JUEVES CATORCE DE JULIO DEL DOS MIL VEINTIDÓS, A LAS QUINCE HORAS CON CUARENTA Y CINCO MINUTOS, EN LA SEDE ALAJUELA.

MIEMBROS PRESENTES

Jara Le Maire Georgina, M.Sc.	Presidenta
Moreira Arce Mauricio, M.Sc.	Vicepresidente
Campos Alpizar Juan Carlos, M.Sc.	Secretario
Salazar Rodríguez Ileana, M.Sc.	Prosecretaria
Vargas Rodríguez Daniel, Dr.	Tesorero
Oviedo Vargas Karen, M.Sc.	Vocal I
Méndez Murillo Ariel, M.Sc.	Vocal II

Se cuenta con la presencia del Dr. Rooney Castro Zumbado, Fiscal.

PRESIDE LA SESIÓN: M.Sc. Georgina Jara le Maire

SECRETARIO: M.Sc. Juan Carlos Campos Alpizar

ORDEN DEL DÍA

CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

ARTÍCULO 01. Comprobación del quórum.

ARTÍCULO 02. Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 067-2022.

CAPÍTULO II: NOMBRAMIENTO DE COMISIONES

ARTÍCULO 03. Nombramiento de la Comisión de Capacitación.

ARTÍCULO 04. Nombramiento de la Comisión Recreativa y Cultural.

CAPÍTULO III: ASUNTOS VARIOS

ARTÍCULO 05. Solicitud a Juntas Regionales.

ARTÍCULO 06. Información de notificación judicial.

CAPÍTULO IV: CIERRE DE SESIÓN

CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

ARTÍCULO 01. Comprobación del quórum.

1 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta de la Junta Directiva, verifica el quórum, estando
2 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Francine Barboza
3 Topping, Asesora Legal y la Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i.

4 **ARTÍCULO 02.** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 067-2022.

5 Conocido el orden del día la Junta Directiva acuerda:

6 **ACUERDO 01:**

7 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN**
8 **DEL ORDEN DEL DÍA./ CAPÍTULO II: NOMBRAMIENTO DE COMISIONES./**
9 **CAPÍTULO III: ASUNTOS VARIOS./ CAPÍTULO IV: CIERRE DE SESIÓN./ APROBADO**
10 **POR SIETE VOTOS./**

11 **CAPÍTULO II: NOMBRAMIENTO DE COMISIONES**

12 **ARTÍCULO 03.** Nombramiento de la Comisión de Capacitación. **(Anexo 01).**

13 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, externa que los nombramientos que se realizaran
14 hoy es con la intención de incorporar a muchos colaboradores colegiados que tienen y desean
15 apoyar a la Junta Directiva en áreas como el deporte, arte, cultura, aspectos legales,
16 capacitación y el área de capacitación, con la finalidad de dar acompañamiento y mejorar los
17 beneficios que el Colegio brinda a sus colegiados.

18 Añade que se realizó el proceso de divulgación, para que todos quienes deseaban participar
19 en el proceso tuvieran la posibilidad; razón por la cual hoy se presentan las nóminas de los
20 colegiados interesados a participar en dos de esas comisiones.

21 Indica que el día de ayer se hizo llegar a todos vía correo electrónico la información, a efecto
22 de que pudieran revisarla.

23 Menciona que no todo está escrito en piedra y si en el camino se observa que una Comisión
24 debe ser fortalecida para el cumplimiento de sus funciones se debe de valorar.

25 Esto es un primer inicio, una primera intención ya que nada está escrito en piedra y recuerda
26 los miembros de Junta Directiva la responsabilidad tan importante que es el nombramiento de

1 los miembros de las comisiones, porque sí se debe decir por qué se va a escoger a la personas,
2 por ello se remitió a todos la información de los atestados de cada oferente.

3 Informa que el señor Fiscal realizó un resumen, por lo cual le solicitó un espacio para
4 presentarlo, sin embargo, antes la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, explicará
5 el procedimiento que debe realizarse para la elección de los miembros de comisiones, como
6 bien hicieron para nombrar a quienes los están respresentando ante la Asamblea de
7 Trabajadores y Trabajadoras del Banco Popular y Desarrollo Comunal.

8 Desea dejar claro que el trabajo que realizan los integrantes de comisiones no hay dinero que
9 lo pague, por ello sugiere que una vez juramentados la Junta Directiva se reúna con ellos para
10 indicarles cuál será su trabajo e indicar que deberán rendir informes respecto al avance que
11 van teniendo.

12 Señala que la comisión no es un club social, un grupo de amigos, sino un equipo de trabajo,
13 también se debe dejar bien estipulado que con el nombramiento de comisiones no se está
14 sustituyendo a los Gestores, sino que mas bien que es un grupo de personas que fortalecerán
15 el trabajo que realizan, dado que una persona no da abasto para atender más de setanta mil
16 personas,.

17 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, da lectura al inciso f) del artículo 23 de la
18 Ley 4770, el cual señala:

19 "f) Nombrar las comisiones de trabajo que estime convenientes, integrando de forma paritaria
20 estas comisiones."

21 Añade que, en el caso del Reglamento General del Colegio, el artículo 37 señala lo siguiente:
22 "Artículo 37º.—Comisiones de trabajo Colypro habilitará las comisiones de trabajo que estime
23 necesarias la Junta Directiva. Coadyuvan en el desempeño de esta y sus acuerdos deben ser
24 ratificados por la Junta Directiva.

25 El nombramiento de estas comisiones será por el tiempo que la Junta Directiva estime
26 conveniente para la realización del trabajo encomendado. Si por la especificidad o dificultad
27 del trabajo asignado se necesitare una prórroga, la Junta Directiva valorará el caso y tomará

1 la determinación correspondiente.

2 Estarán integradas por tres o cinco miembros, de cuyo seno eligen un coordinador y un
3 secretario. Los miembros de la Comisión deben contar con idoneidad comprobada para el
4 ejercicio de las tareas que se asignen.

5 Cada miembro de comisión será remunerado con un estipendio por cada sesión a la que asista.
6 El número de sesiones ordinarias remuneradas por mes no será mayor a cuatro. Su monto lo
7 establecerá la Junta Directiva y no excederá del monto cancelado por sesión a los miembros
8 de las Juntas Regionales.

9 La escogencia de los integrantes de las comisiones será efectuada por simple mayoría,
10 mediante votación secreta de los miembros de Junta Directiva. Los miembros designados no
11 podrán tener parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el segundo grado inclusive con
12 cualquier miembro de la Junta Directiva o entre sí.

13 Las comisiones deberán, durante los treinta días siguientes a su instalación, presentar a
14 conocimiento y aprobación de Junta Directiva un plan de trabajo, y al finalizar su periodo, un
15 informe de las labores realizadas.

16 Su financiamiento se establecerá en el presupuesto anual de Colypro, según programa de
17 gasto, y no podrá excederse de lo presupuestado.”

18 En cuanto a la remoción la señora Asesora Legal, se refiere al punto 16 de la política POL-
19 JD09 “Creación de Comisiones”, el cual señala:

20 “16. Causas de remoción: La Junta Directiva siguiendo el debido proceso podrá remover a los
21 miembros de la Comisión cuando:

22 a. Se separe o fuere separado del Colegio temporal o definitivamente, o perdiera su condición
23 de colegiado.

24 b. El que dejare de asistir tres sesiones ordinarias consecutivas sin causa justificada.

25 c. El que por sentencia firme fuera declarado responsable de haber cometido delito.

26 d. El que hubiere infringido alguna de las disposiciones contenidas en la Ley 4770, decretos,
27 reglamentos, Código deontológico, y políticas institucionales aplicables al Colegio.

1 e. El que quedara totalmente incapacitado.

2 f. El que incumpla las funciones asignadas, previo al debido proceso.

3 En cualquiera de los casos enumerados anteriormente, la Junta Directiva atendiendo previo
4 informe de la Fiscalía, procederá a remover al miembro de la Comisión. Y podrá escoger de la
5 lista de postulantes mediante votación. De igual forma procederá en caso de muerte o renuncia
6 de alguno de los miembros

7 La Junta Directiva designará a cada Comisión un miembro de Junta Directiva como enlace.

8 El enlace debe actuar en estricto apego a las normas éticas y profesionales atinentes a su
9 cargo y de acuerdo a las políticas y procedimientos establecidos.”

10 El M.Sc. Rooney Castro Zumbado, Fiscal, hace referencia a un cuadro que elaboró para que la
11 Junta Directiva pueda tomar una decisión más ágil, ya que en ocasiones cuesta un poco saber
12 quiénes son los oferentes, tomando en cuenta que son más de ochenta mil colegiados y no se
13 conocen a todos.

14 Aclara que, el cuadro es un resumen que simplemente es una revisión, con un par de
15 recomendaciones que hizo, porque quien vota es la Junta Directiva y su función es
16 simplemente de comunicar.

17 Inicia refiriéndose a la nómina de oferentes de la Comisión de Capacitación, la cual está
18 integrada por personas de diferentes partes del país, que tienen mucha experticia.

19 En el caso de la Comisión Recreativa y Cultural, el señor Fiscal indica que la nómina de
20 oferentes es de cinco colegiados, cuatro hombres y una mujer, por lo que recuerda a la Junta
21 Directiva la importancia de respetar la paridad de género, los lugares a fin de que las personas
22 tengan experticia para realizar recomendaciones a los Gestores; agradece el espacio y atención
23 brindada.

24 El Dr. Daniel Vargas Rodríguez, Tesorero, felicita a todos los colegiados que participaron en el
25 proceso, ya que el fin de la Junta Directiva era que muchos colegiados con deseo de servir al
26 Colegio participaran y se tienen datos alentadores porque casi cincuenta personas participaron.
27 Considera que a cada uno de los oferentes se les debe felicitar y agradecer el interés en ofrecer

- 1 sus manos y ayudar para que el Colegio esté mejor y llegar a la mayor cantidad de colegiados
2 posibles.
- 3 Considera que todos pueden ser parte de alguna comisión porque pasaron los filtros
4 intelectuales, formación y actitud, por ello a pesar de que en una comisión solo cinco personas
5 se pueden elegir y en otra solo tres, todos los oferentes son candidatos para ser electos.
6 Concluye indicando que revisó los currículos y le encanta que se cuente con ese tipo de
7 colegiados, personas que se han interesado mucho por su formación y no se quedaron con
8 una licenciatura, sino que fueron un poco más allá por maestrías y doctorados, lo cual es de
9 mucho valor y se debe reconocer.
- 10 Reitera su felicitación y agradecimiento para cada participante por su interés en conformar los
11 grupos de apoyo del Colegio.
- 12 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, da lectura a los requisitos establecidos mediante
13 acuerdo 08 tomado por la Junta Directiva en la sesión 056-2022 del 14 de junio de 2022, para
14 ser parte de la Comisión de Capacitación, los cuales se detallan (anexo 02):
- 15 "ACUERDO 08:
- 16 Aprobar los siguientes requisitos para ser miembro de la Comisión de Capacitación:
- 17 a) Presentar curriculum que evidencie la preparación y experiencia educativa y los atestados
18 que respalden la información suministrada.
- 19 b) Certificación emitida por Colypro sobre su condición de persona colegiada, donde se indique
20 la fecha de incorporación, que se encuentra al día con las obligaciones con el Colegio y que
21 no posee sanciones, por parte del Tribunal de Honor, en los últimos diez años.
- 22 c) Tener experiencia demostrada en el ámbito de capacitación a formadores por lo menos 3
23 años.
- 24 d) Ser colegiado activo que demuestre la participación en los procesos de capacitación del
25 Colypro virtuales o presenciales.
- 26 e) Haber ejercido mínimo 10 años en el ámbito educativo.

- f) No ser miembro de la Junta Directiva, Fiscal o miembro de algún Órgano que esté en ejercicio.
- g) No tener parentesco con los miembros de la Junta Directiva ni el Fiscal, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad.
- h) No ser funcionario de Colypro.
- i) Contar con disponibilidad horaria y de traslado (espacio sin contraposición horaria para reuniones o tras actividades en todo el país).

./ Aprobado por siete votos./

Comunicar a la Comisión Encargada de elaborar el perfil./”

La señora Presidenta, presenta la nómina de las solicitudes recibidas para el nombramiento de los integrantes de la Comisión de Capacitación (anexo 03):

NOMINA COMISIÓN DE CAPACITACIÓN 2022						
Nombre Completo	Cédula	Títulos	Condición ante Colypro			Requisitos
			Tiempo de colegiatura	Suspensiones por Morosidad	Pago de colegiatura al día	
1 NAVARRO QUIROS NELSON	3-0284-0659	Licenciatura en Administración de Negocios / Bachiller en Administración de Negocios / Maestría en Administración Educativa / Licenciatura en Educación con Énfasis en Evaluación / Bachillerato en Educación con Énfasis en la Enseñanza de la Contabilidad / Profesor de estado.	23 años	No	Si	No, falta corroborar que no tenga parentesco con los miembros de Junta Directiva ni el fiscal, hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad y no consta que haya participado en capacitaciones del COLYPRO.
2 ORANDO VÉLIZ HEINER BARRY	5-0354-0491	No adjunto títulos	11 años	No	Si	No, falta corroborar que no tenga parentesco con los miembros de Junta Directiva ni el fiscal, hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad y no consta que haya participado en capacitaciones del COLYPRO.
3 ARIAS SANCHEZ GERARDO	2-0530-0625	Licenciatura en Educación con énfasis en evaluación / Bachillerato en Educación con énfasis en educación rural I y II ciclo / Maestría Profesional en Ciencias de la Educación con mención en Administración Educativa / Certificado Conciliación y mediación para la resolución alternativa de conflictos / Certificado en Educación Emocional, Bienestar y Desarrollo Humano / Certificado en VI Congreso ADEM 2019: el Administrador Educativo hacia una gestión asertiva para fortalecer el talento humano.	16 años	No	Si	Si
4 CORDOBA BONILLA JEISON	2-0509-0014	Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en Administración Educativa / Bachillerato en Ciencias de la Educación con énfasis en I y II ciclo / Certificado Metodología basada en la resolución de problemas en las diferentes áreas de las matemáticas I ciclo / Certificado en la Educación del pensamiento científico basado en la indagación articulado a los programas de estudio ciencias en I y II ciclo / Certificado en el ABC de las herramientas de productividad / Certificado en Informática Educativa para la población de aula abierta / Certificado a la Introducción de la informática un uso creativo / Certificado en Capacitación para docentes de I y II ciclo del Proyecto aula abierta / Certificado en gestión del estrés en las organizaciones educativas / Certificado en Intel Educar para el futuro / Certificado en el V Congreso Internacional de la Administración de la Educación / Certificado en la Educación como estrategia para superar el trabajo infantil y adolescente doméstico / Certificado en el CENSO 2011: Una mirada a la realidad nacional / Certificado en el VI Congreso ADEM 2019, el Administrador Educativo hacia una gestión asertiva para fortalecer el talento humano.	18 años	No	Si	No, falta corroborar que no tenga parentesco con los miembros de Junta Directiva ni el fiscal, hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad y no consta que haya participado en capacitaciones del COLYPRO.
5 GAMBOA SEVILLA GUSTAVO ADOLFO	1-0910-0240	Licenciatura en Administración Educativa / Maestría en Ciencias de la Educación con Énfasis en Docencia / Bachillerato en Ciencias de la Educación con Énfasis en Enseñanza de la Matemática / Certificado de suficiencia en la Enseñanza de la Matemática / Certificado en Autorización en la Docencia en la Enseñanza de la Matemática / Certificado Ciclos I y II de la Enseñanza General Básica / Maestría Investigación en la Enseñanza y el Aprendizaje de las ciencias experimentales sociales y matemáticas / Certificado del V Simposio Internacional de Matemática Educativa / Certificado en la II Escuela de Verano en Didáctica de las Matemáticas / Certificado en IV Simposio Internacional en Matemática Educativa / Certificado en Construcción de Capacidades en Matemáticas y Educación Matemática / Certificado en la Elaboración de Informes Técnicos / Certificado en Programa para la formación de equipos especializados en tuoría on-line / Certificado Proceso para el Apropiamiento y el Uso de la Tecnología aplicado en la enseñanza de la matemática en educación secundaria / Certificado del Curso como diseñar cursos en línea integrando las tecnologías de información y comunicación / Certificado IC3: Lo esencial de la computación / Certificado en aplicabilidad icvea IC3 / Certificado Vida en Línea IC3 / Certificado en el IV encuentro académico EDUNOV@ 2006 / Certificado Microsoft Project 2003 / Certificado Inducción para el uso del Geómetra en situaciones de aprendizaje / Certificado en apropiación y sensibilización tecnológica en windows y office / Certificado Capacitación en Aprendizaje Colaborativo utilizando CREATE / Certificado Método ABC español / matemática y sus materiales en el contexto de la escuela unidocente de Costa Rica / Certificado Taller de Inducción para la aplicación de micromundos pro y el geómetra 4.0 en situaciones de aprendizaje / Certificado Formación de Directivos y Asesoría Pedagógica / Certificado Tecnologías de la Información y la Comunicación para la Educación en el marco del programa regional MECE.	21 años	No	Si	No, falta corroborar que no tenga parentesco con los miembros de Junta Directiva ni el fiscal, hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad y no consta que haya participado en capacitaciones del COLYPRO.
6 MORA CHACÓN JORGE ENRIQUE	1-0900-0524	No adjunto títulos	21 años	No	Si	No, falta corroborar que no tenga parentesco con los miembros de Junta Directiva ni el fiscal, hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad y no consta que haya participado en capacitaciones del COLYPRO.

1	7	RETANA LÓPEZ CARLOS ALBERTO	7-0141-0400	Maestría en Psicopedagogía / Maestría Académica en Ciencias de la Educación con mención en Administración Educativa / Licenciatura en Educación con énfasis en evaluación / Licenciatura en educación con énfasis en educación de adultos / Licenciatura en la Enseñanza de la Matemática / Licenciatura en ciencias de la educación con énfasis en docencia / Bachillerato de la enseñanza primaria con énfasis en español / Bachillerato en ciencias de la educación con concentración en la enseñanza de la matemática III ciclo y diversificado / Certificado Senior Executive Program / Certificado Programa de Alta Gerencia 2019 / Certificado Ocean School / Certificado I Seminario para docentes latinoamericanos en estudios del holocausto / Constancia participación en el XVII congreso iberoamericano de seguridad social / Constancia CSA: Una introducción / Constancia Gobierno Corporativo: Estrategias de Auditoría Interna / Curso Básico de Inversiones / Certificado del XVII Seminario Internacional del FIAP / Certificado Pasantía Internacional modulos cooperativos Europeos / Certificado Formación Técnica en Economía Social y Solidaria / Certificado Modelo de Visitas a Servicios Sociales para personas adultas mayores, en situación de dependencia o discapacidad / Certificado Seminario memoria de la SHOA y los dilemas de su transmisión / Certificado estadística aplicada a la gestión de los recursos hídricos / Reconocimiento participación en el Proyecto MATEM / Certificado Lengua de Señas costarricenses II / Certificado de Etiqueta y Protocolo / Certificado en Planes de Emergencia / Certificado Lengua de Señas costarricenses III / Certificado el ABC de la contratación / Certificado en Herramientas Tecnológicas y Administrativas en la labor docente / Certificado en la Negociación como técnica para la resolución álgima de conflictos / Certificado Programa de Capacitación Derechos Humanos, Holocaustos y genocidios recientes / Certificado Seminario CREATED: Por una educación innovadora / Certificado en la mediación como herramienta para la resolución alterna de conflictos / Certificado en Red Social EDMEDO donde ocurre el aprendizaje / Certificado en estrategia metodológica en la física de enfocada en la cinemática dinámica y energía de los cuerpos, para la educación diversificada / Certificado en el II Congreso Didáctico: por una educación de calidad / Certificado en Educación para Adultos / Certificado en Análisis y reflexión sobre la práctica docente: de la Sistematización a la divulgación del quehacer docente / Certificado Congreso Regional Educativo de las Ciencias Naturales, promotores del pensamiento científico, la educación ambiental y el desarrollo integral en los estudiantes / Certificado del V Congreso Educativo: Educar para una nueva ciudadanía: Desde una evaluación formativa y transformadora.	16 años	No	Si	Si
2	8	JIMÉNEZ PORRAS JONATHAN	2-0548-0870	No adjunto títulos	16 años	No	Si	No, falta corroborar que no tenga parentesco con los miembros de Junta Directiva ni el fiscal, hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad y no consta que haya participado en capacitaciones del COLYPRO.
3	9	ALVARADO AGUILAR MABEL	3-0274-0225	Bachiller en Administración de Empresas con énfasis en Gestión Organizacional, UNED, 1993 / Bachiller en Secretariado Profesional, UNA, 1998 / Licenciatura en Administración de Empresas con énfasis en Gestión Organizacional, UNED, 1995 / Certificado Mejoramiento de las competencias del idioma inglés en profesores de inglés, MEP, 2007 / Certificado Metodologías y estrategias en la enseñanza del Inglés como Lengua Extranjera o Segunda Lengua, MEP, 2006 / Certificado Businessenglish for the New Millenium Secretarial Teachers, UNA, 2004 / High Intermediate Sem - Intensive Course, University of Pittsburgh, 2004 / Secretaria Directiva Bilingüe, Centro de Estudios Istmo, 1980 / Certificado Business English for the new millenium secretarial teachers - II Módulo, UNA, 2005 / Elaboración de Unidades Didácticas Administración de la Información y Técnicas secretariales, UNED, 2003 / Certificado Programa Modular de Conversación Inglesa, TEC, 2002 / Certificado Business English for the New Millenium Secretarial Teachers, UNA, 2002 / Licenciada en Ciencias de la Educación con énfasis en la Enseñanza del Secretariado, Universidad Independiente de Costa Rica, 1998 / Cursos del Programa de Secretariado de la UNED, 2000.	24 años	No	Si	No, falta corroborar que no tenga parentesco con los miembros de Junta Directiva ni el fiscal, hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad y no ha participado en capacitaciones del COLYPRO.
4	10	RIVERA GONZÁLEZ SHIRLEY JOHANNA	1-1038-0544	Maestría en Tecnología Educativa, Instituto Tecnológico Monterrey, 2014 / Maestría en Psicopedagogía, UCR, 2016 / Bachiller en Enseñanza del Inglés, UCR, 2017 / Profesora en Enseñanza del Inglés, UCR, 2013 / Bachiller en Inglés, UCR, 2018 / Bachillerato en Inglés, SINAES, 2016 / Bachillerato en Enseñanza de la Psicología, UCR, 2005 / Profesora en Enseñanza de la Psicología, UCR, 2004 / Bachiller en Psicología, UCR, 2002 / Licenciatura en Docencia en Enseñanza de la Psicología, UNED, 2010 / Técnico en la enseñanza del español como segunda lengua, TEC, 2014 / Bachillerato Universitario en Informática Educativa, carrera acreditada por SINAES, UNED, 2021.	15 años	No	Si	No, falta corroborar que no tenga parentesco con los miembros de Junta Directiva ni el fiscal, hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad y no ha participado en capacitaciones del COLYPRO.
5	11	VARGAS LILLO ANA GABRIELA	4-0141-0515	Certificado Desarrollo de competencias socioemocionales, COLYPRO, 2015 / Certificado Presentaciones Didácticas con la herramienta PREZI, COLYPRO, 2013 / Certificado Regimen docente Administrativo para Directores, COLYPRO, 2014 / Certificado Sistema de control interno y contratación administración para directores de centros educativos, COLYPRO, 2013 / Certificado Código Procesal contencioso administrativo, COLYPRO, 2011 / Certificado Ley General de Administración Pública, COLYPRO, 2011 / Certificado Ley de Control Interno, COLYPRO, 2011 / Certificado Gestión Integrada del Riesgo - GR, Grupo Gestor Cumbres, 2007 / Certificado Introducción a los Métodos de Resolución Alterna de Conflictos, Ministerio de Justicia y Paz, 2012 / Certificado Proceso de contratación en el Sector Público en Acatamiento a la Ley de Contratación Administrativa y su Reglamento, MEP, 2004 / Certificado Seguridad Escolar, Servicio Civil, 2001 / Certificado ILESCO, Servicio Civil, 2002 / Certificado Derecho Estatutario de la función pública, ANDE, 1999 / Certificado Liderazgo en gestión y conducción de proyectos educativos estratégicos, UNESCO, 2000 / Certificado IV Congreso Internacional de la Administración de la Educación, UCR, 2010 / Certificado Aplicación de Herramientas Informáticas en la Administración Educativa, MEP, 2000 / Certificado II Congreso Internacional del Programa Avancemos, Presidencia de la República, 2007 / Licenciatura en Ciencias de la Educación Preescolar, UISII, 2016 / Profesora de Enseñanza Preescolar, Uuev, 1987 / bachiller en Ciencias de la educación con Concentración en Preescolar, UNA, 1989 / Bachiller en Ciencias de la Educación con Concentración en Administración Educativa, UNA, 1992 / Licenciatura en Ciencias de la Educación con Énfasis en Administración Educativa, UNA, 1999 / Maestría en Administración Educativa, Universidad Internacional San Isidro de Laabrador, 2001 / Certificado Responsabilidad Financiera y fiscales, COLYPRO, 2019.	29	No	Si	No, falta corroborar que no tenga parentesco con los miembros de Junta Directiva ni el fiscal, hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad.
6	12	CAMBRONERO CASCANTE CLARA VIOLETA	1-0461-0515	Maestría en Administración Educativa, 2001 / Licenciada en Ciencias de la Educación con énfasis en Administración Curricular, 2022 / Licenciada en Ciencias de la Educación con énfasis en la Enseñanza del Secretariado, 1999 / Bachiller en Educación media con énfasis en secretariado, 1993 / Profesor de Estado en la especialidad de Educación con énfasis en Secretariado, 1985 / Diploma de Conclusión de Estudios de Educación Diversificada en Educación Técnica especialidad Secretariado, 1975 / Perito, Rama Comercial, Especialidad Secretariado, 1975 / Elaboración y Control de Presupuesto, COLYPRO, noviembre (no indica el año) / Seguro, COLYPRO, 2018 / Manejo de Crisis en medios y redes sociales, Cámara de Comercio Costa Rica, 2018 / Sistema de Pensiones Costa Rica, COLYPRO, 2017 / Etiqueta y protocolo en los negocios, COLYPRO, 2016 / Inducción Organizacional, COLYPRO, 2013 / Sistema de Gestión de Calidad, norma ISO 9001:2008, GBA, 2013 / Reunión Regional de Sociedad Civil sobre Envejecimiento Madrid +10, 2021 / Relaciones Humanas y Manejo de Conflictos, INA, 2002 / Certificado de Aptitud, Carrera Secretariado, CPET, 1983 / Incorporación de la cultura emprendedora cooperativa en la educación superior, Universidad Florencio del Castillo, 2008 / Festival Gastronómico, ICT, 2000 / Gestión de competencias, ICAEP, 2000 / Seminario Liderazgo, CRESOBA, 1999 / Administración de documentos a distancia, 1997 / Curso procesador de textos Wordstar y LOTUS 1-2-3, 1990 / Certificado de Idoneidad, Carrera Secretariado, 1983 / Seminario actualización de educación comercial sobre metodología y evaluación de cursos de secretariado, Dirección de Educación Técnica Mc Graw - Hill Interamericana de México, 1990 / Educación Laboral, D.N.S.S., SIN FECHA / Sistema de Software, EDA, 2002 / Publisher, EDA, 2002 / Access, EDA, 2002 / Internet básico, EDA, 1998.	36 años	No	Si	No, falta corroborar que no tenga parentesco con los miembros de Junta Directiva ni el fiscal, hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad.
7	13	VILLEGAS OVARES MARCENETT DE LOS ANGELES	6-0292-0172	Capacitación Internacional, Fortalecimiento de la Educación Inclusiva, JICA, Japón, 2019 / Maestría Profesional en Ciencias de la Educación con mención en Administración Educativa, 2013 / Licenciatura En Educación Con Énfasis En Enseñanza Especial Y Dificultades Emocionales, 2008 / Licenciatura En Educación Con Énfasis En Enseñanza Especial Y Retardo Mental, 2007 / Bachillerato En Educación Con Énfasis En Enseñanza Especial, 2006	13 años	No	Si	No ha participado en capacitaciones del COLYPRO.

Conocida esta nómina la Junta Directiva procede a realizar la votación de los oferentes para ser parte de la Comisión de Capacitación, quedando de la siguiente forma (anexo 04):

Nombre Completo	Cédula	Votos
NAVARRO QUIRÓS NELSON	3-0284-0659	7
OBANDO VÉLIZ HEINER BARRY	5-0354-0491	0

1	ARIAS SÁNCHEZ GERARDO	2-0530-0625	6
2	CORDOBA BONILLA JEISON	2-0509-0014	6
3	GAMBOA SEVILLA GUSTAVO ADOLFO	1-0910-0240	1
4	MORA CHACÓN JORGE ENRIQUE	1-0900-0524	1
5	RETANA LÓPEZ CARLOS ALBERTO	7-0141-0400	0
6	JIMÉNEZ PORRAS JONATHAN	2-0548-0870	0
7	ALVARADO AGUILAR MABEL	3-0274-0225	0
8	RIVERA GONZÁLEZ SHIRLEY J.	1-1038-0544	0
9	VARGAS ULLOA ANA GABRIELA	4-0141-0515	0
10	CAMBRONERO CASCANTE CLARA V.	1-0461-0515	7
11	VILLEGAS OVARES MARCENETT	6-0292-0172	7

12 Conocida la votación la Junta Directiva acuerda:

13 **ACUERDO 02:**

14 **Conformar la Comisión de Capacitación de acuerdo a los requisitos establecidos por**
15 **la Junta Directiva, mediante acuerdo 08 tomado en la sesión 056-2022 del 14 de**
16 **junio de 2022; con los siguientes colegiados: Nelson Navarro Quirós, cédula de**
17 **identidad número 3-284-659, Gerardo Arias Sánchez, cédula de identidad número**
18 **2-530-625, Jaison Córdoba Bonilla, cédula de identidad número 2-509-014, Clara**
19 **Violeta Cambronero Cascante, cédula de identidad número 1-461-515 y Marcenett**
20 **Villegas Ovares, cédula de identidad número 6-292-172. Dicho nombramiento rige**
21 **a partir del 16 de agosto de 2022 al 15 de agosto de 2024./ Aprobado por siete**
22 **votos./**

23 **Comunicar a la Comisión de Capacitación, a la Dirección Ejecutiva, al Departamento**
24 **de Desarrollo Profesional y Humano, a la Jefatura Financiera, a la Unidad de**
25 **Tesorería y a la Unidad de Secretaría./**

26 **ARTÍCULO 04.** Nombramiento de la Comisión Recreativa y Cultural. **(Anexo 05).**

1 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, da lectura a los requisitos establecidos mediante
2 acuerdo 06 tomado por la Junta Directiva en la sesión 056-2022 del 14 de junio de 2022, para
3 ser parte de la Comisión de Capacitación, los cuales se detallan (anexo 06):

4 "ACUERDO 06:

5 Dar por recibida la propuesta del perfil de las Comisiones del Colegio. Aprobar los siguientes
6 requisitos para ser miembro de la Comisión de Recreativa y Cultural:

- 7 a) Presentar curriculum que evidencie la preparación y experiencia en el ámbito cultural,
8 deportivo o artístico y atestados que respalden la información suministrada. (3 años como
9 mínimo).
- 10 b) Certificación emitida por Colypro sobre su condición de persona colegiada, donde se indique
11 la fecha de incorporación, que se encuentra al día con las obligaciones con el Colegio y que
12 no posee sanciones, por parte del Tribunal de Honor, en los últimos diez años.
- 13 c) No ser miembro de la Junta Directiva, Fiscal o miembro de algún Órgano que esté en
14 ejercicio.
- 15 d) No tener parentesco con los miembros de la Junta Directiva ni el Fiscal, hasta el segundo
16 grado de consanguinidad o afinidad.
- 17 e) No ser funcionario de Colypro.
- 18 f) Presentar hoja de delincuencia vigente.
- 19 g) Contar con disponibilidad horaria y de traslado, en cuanto al horario que establezca a lo
20 interno la Comisión (espacio sin contraposición horaria para reuniones o asistir actividades
21 en todo el país).

22 ./ Aprobado por siete votos./

23 Comunicar a la Comisión Encargada de elaborar el perfil./"

24 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, presenta la nómina de las solicitudes recibidas
25 para el nombramiento de los integrantes de la Comisión Recreativa y Cultural (anexo 07):

Nombre Completo		Cédula	Títulos	Condición ante Colypro			Hoja de delincuencia	Requisitos
				Tiempo de Colegiatura	Suspensiones por Morosidad	Pago de colegiatura al día		
1	CHACÓN SALAZAR JEFFRY RAMÓN	1-1135-0951	Certificado Árbitro de Fútbol Sala / Certificado Arbitraje Fútbol / Certificado Entrenador de Fútbol Sala, Nivel I y II / Bachillerato en Educador Técnico / Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en educación administrativa / Maestría en Administración Educativa / Licenciatura en Docencia / Certificado Administración por Valores en la Gerencia Educativa / Certificado en Ambiente Windows y Word Básico en la Docencia / Certificado Aplicación de Andara en la Educación / Certificados en Aplicaciones y Redes Móviles en Educación / Certificado en Aprendizaje con Herramientas digitales / Certificado como evaluar el trabajo de su estudiante de manera digital / Certificado en comunicación aumentativa y alternativa en personas estudiantas / Certificado en Detección de Problemas de Aprendizaje / Certificado Detección de Trastornos Conductuales dirigido a todos los funcionarios del MEP / Certificado usuario de aula virtual en MOODLE/LOOUI / Certificado en elaboración y diseño de instrumentos de evaluación de los aprendizajes / Certificado en entornos virtuales de aprendizaje en la educación / Certificado en evaluación de los aprendizajes / Certificado en excel básico 2016 / Certificado en funciones de la evaluación dirigido a funcionarios docentes, administrativos - docentes y administrativos del MEP / Certificado de fundamentos de investigación cualitativa en el ámbito educativo / Certificado en gestión integral de riesgos en instituciones educativas / Certificado en herramientas de google para la docencia / Certificado en herramientas virtuales para evaluar / Certificado impulsando la andragogía como proyecto liberador / Certificado de Instrumentos de evaluación de los aprendizajes / Certificado de internet básico y buscadores web / Certificado en la introducción a las necesidades educativas especiales / Certificado introducción a los derechos humanos / Certificado en la introducción al coaching aplicado en la educación / Certificado en la función sumativa en la evaluación dirigido a todos los funcionarios del MEP / Certificado en legislación en el ámbito educativo / Certificado en lenguaje inclusivo en el sector educativo / Certificado de Conducta en el ámbito educativo / Certificado Microsoft básico 2016 / Certificado en microsoft teams / Certificado en modificación de la conducta en el ámbito educativo / Certificado en necesidades especiales en la educación a distancia virtual y en línea / Certificado en normas vigentes aplicables a personas estudiantes y funcionarios del MEP / Certificado pedagoga dentro del contexto sociobásico y educativo / Certificado en procesos disciplinarios a personas estudiantes y funcionarios del MEP / Certificado en protocolo de introducción a los apoyos educativos / Certificado Protocolo de actuación en la educación / Certificado en Psicología social y educación / Certificado en Recurso Digital para el Liderazgo Educativo / Certificado en redacción académico APA / Certificado en redes en la docencia / Certificado en redes sociales y herramientas web en la educación moderna / Certificado en técnicas y hábitos de estudio dirigido a funcionarios del MEP / Certificado en teoría general de la educación de adultos / Certificado en teorías de la educación contemporánea / Certificado en una educación enfocada en la sostenibilidad del progreso / Certificado en el uso de la herramienta microsoft teams en el ámbito educativo.	13 años	No	Si	Si	No, falta corroborar que no tenga parentesco con los miembros de Junta Directiva ni el fiscal, hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad.
2	CAMBRONERO SALAS JONATHAN RAFAEL	4-0173-0338	Bachillerato en Educación Física y Deportes / Licenciatura en la Enseñanza de la Educación Física / Maestría en Administración Educativa.	11 años	No	Si	Si	No, falta corroborar que no tenga parentesco con los miembros de Junta Directiva ni el fiscal, hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad.
3	ESPINOZA CASCANTE EDDIE	5-0220-0922	Curso de formación complementaria de archivo / Certificación Hoja Electrónica Microsoft Excel 7.0 / Certificación Procesador de palabras Microsoft 7.0. / Certificado Servicio al Cliente / Certificado Laboratorio Danzas Elaboradas / Certificado Laboratorio Danzas Tradicionales Valle Central / Certificado Laboratorio Danzas Afrodescendientes / Certificado Laboratorio Danzas del Callejón / Certificado Laboratorio Expresión Corporal y Escénica / Certificado Laboratorio Swing Orullo / Certificado participación en el Festival Delle Tre Torri Incontri con il folklore internazionale in Castellforte Il Balla / Diploma Participación en el 43º festival Les Cultures du Monde / Certificado lino y ejecución de instrumentos de percusión para bandas de primera / Certificado Títulos Aplicados a la Enseñanza de la Música / Certificado Coreografía y movimiento creativo aplicado a la enseñanza de la Música / Certificado participación en el FOCODEM y FLADEM / Certificado asistencia 1 Convocatoria Encuentro Nacional de Educación Musical 2019 / Certificado Conocimiento Básicos en audio y microfonía 1 / Certificado Taller Corales / Reconocimiento participación en el Curso de Formación y Capacitación de Docentes Musicales / Certificado Taller Dirección Oral, Frase, Una oración Musical / Certificado Seminario Flauta Dulce / Certificado IV Congreso Nacional de las Artes en la Educación / Bachillerato en Música con concentración en enseñanza (Área Coral) / Licenciatura en Música con Énfasis en Educación Musical / Maestría en Administración Educativa / Bachillerato en Ciencias de la Educación con concentración en Administración Educativa / Licenciatura en Ciencias de la Educación con concentración en Administración Educativa.	32 años	No	Si	Si	No, falta corroborar que no tenga parentesco con los miembros de Junta Directiva ni el fiscal, hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad.
4	JIMÉNEZ PORRAS JONATHAN	2-0548-0870	No presentó títulos.	16 años	No	Si	Si	No, falta corroborar que no tenga parentesco con los miembros de Junta Directiva ni el fiscal, hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad.
5	BADILLA JARA JACQUELINE EUNICE	7-0167-0467	Certificado Trámite y gestión del Recurso Humano / Certificado Manejo de Aplicaciones de Office / Certificado Ortografía práctica / Certificado Procedimientos archivísticos para los archivos de gestión / Certificado Campamento de Directores / Certificado Respeto Creativo al conflicto / Certificado Programa alta gerencia Dirección de instituciones educativas y gestión corporativa / Certificado Formación de instructores / Certificación Resolución y manejo efectivo del conflicto en la Organización laboral y el Recurso Humano / Certificado Curso Administración para Instituciones Educativa / Certificado Curso Salud Ocupacional / Certificado Legislación Laboral en el Ámbito Educativo 1 / Certificado Curso Legislación Laboral en el Campo Educativo, Nivel II / Certificado Estrategias Innovadoras de Gestión Administrativa en Educación / Certificado Formación en competencias para la gestión educativa / Certificado Gestión Curricular en Instituciones Educativas / Certificado en Servicio al Cliente con inteligencia emocional / Certificado Los Órganos Colegiados y su funcionamiento / Certificado Responsabilidades Financieras y Fiscales / Bachillerato en Ciencias de la Educación con énfasis en la Enseñanza de la Música / Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en la Enseñanza de la Música / Bachillerato en Administración de Aduanas / Licenciatura en Docencia / Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en Administración Educativa / Maestría Profesional en Ciencias de la Educación con Mención en Administración Educativa / Doctora en Ciencias de la Educación con Mención en Administración Educativa.	14 años	No	Si	Si	No, falta corroborar que no tenga parentesco con los miembros de Junta Directiva ni el fiscal, hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad.

Conocida esta nómina la Junta Directiva procede a realizar la votación de los oferentes para ser parte de la Comisión Recreativa y Cultural, quedando de la siguiente forma (anexo 08):

Nombre Completo	Cédula	Votos
CHACÓN SALAZAR JEFFRY RAMÓN	1-1135-0951	7
CAMBRONERO SALAS JONATHAN R.	4-0173-0338	7
ESPINOZA CASCANTE EDDIE	5-0220-0922	0
JIMÉNEZ PORRAS JONATHAN	2-0548-0870	0
BADILLA JARA JACQUELINE EUNICE	7-0167-0467	7

Conocida la votación la Junta Directiva acuerda:

1 **ACUERDO 03:**

2 **Conformar la Comisión Recreativa y Cultural de acuerdo a los requisitos**
3 **establecidos por la Junta Directiva, mediante acuerdo 06 tomado en la sesión 056-**
4 **2022 del 14 de junio de 2022, con los siguientes colegiados: Jeffry Chacón Salazar,**
5 **cédula de identidad número 1-1135-951, Jonathan Cambronero Salas, cédula de**
6 **identidad número 4-173-338 y Jacqueline Badilla Jara, cédula de identidad número**
7 **7-167-467. Dicho nombramiento rige a partir del 16 de agosto de 2022 al 15 de**
8 **agosto de 2024./ Aprobado por siete votos./**

9 **Comunicar a la Comisión Recreativa y Cultural, a la Dirección Ejecutiva, al**
10 **Departamento de Desarrollo Personal, a la Jefatura Financiera y a la Unidad de**
11 **Tesorería y a la Unidad de Secretaría./**

12 **ACUERDO 04:**

13 **Solicitar a la M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, programe la juramentación**
14 **de los miembros de las Comisión de Capacitación y Comisión Recreativa y Cultural**
15 **el viernes 12 de agosto de 2022 y a la Dirección Ejecutiva que coordine la logística**
16 **de la juramentación y con la Gestoría de Calidad y Planificación la inducción de**
17 **confección de los planes de trabajo./ Aprobado por siete votos./**

18 **Comunicar a la M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, a la Dirección Ejecutiva y**
19 **a la Unidad de Secretaría./**

20 Al ser las 5:35 p.m. la M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, realiza un receso, el cual
21 levanta al ser las 5:54 p.m.

22 **CAPÍTULO III: ASUNTOS VARIOS**

23 **ARTÍCULO 05.** Solicitud a Juntas Regionales.

24 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, sugiere recordar a las Juntas Regionales que
25 tienen pendiente remitir el segunda avance trimestral de ejecución de planes de trabajo,
26 remitirlo a la Gestoría de Calidad y Planificación Corporativa.

27 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

1 **ACUERDO 05:**

2 **Solicitar a las Juntas Regionales de Turrialba, Cartago y Heredia, remitan a la**
3 **brevedad posible a la Ing. Yajaira Ríos Aguilar, Gestora de Calidad y Planificación**
4 **Corporativa, el II avance trimestral de ejecución de planes de trabajo y**
5 **presupuesto 2022./ Aprobado por siete votos./**

6 **Comunicar a las Juntas Regionales de Turrialba, Cartago y Heredia, a la Ing. Yajaira**
7 **Ríos Aguilar, Gestora de Calidad y Planificación Corporativa, a la Dirección**
8 **Ejecutiva y a los Enlaces Regionales de Turrialba, Cartago y Heredia./**

9 **ARTÍCULO 06.** Información de notificación judicial.

10 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, informa que hoy en horas de la mañana
11 recibió recurso de amparo contra el Colegio.

12 **CAPÍTULO IV: CIERRE DE SESIÓN**

13 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS**
14 **Dieciocho horas con once minutos del día indicado.**

15
16
17 **Georgina Jara Le Maire**
18 **Presidenta**

17 **Juan Carlos Campos Alpízar**
18 **Secretario**

19 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.