

1 **ACTA No. 047-2022**

2 ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA NÚMERO CUARENTA Y SIETE GUIÓN DOS MIL
3 VEINTIDÓS, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y
4 PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL MIÉRCOLES DIECIOCHO DE MAYO
5 DEL DOS MIL VEINTIDÓS, A LAS DIECISEIS HORAS CON DOS MINUTOS, EN EL HOTEL PARK INN,
6 SAN JOSÉ.

7 **MIEMBROS PRESENTES**

8	Jara Le Maire Georgina, M.Sc.	Presidenta
9	Moreira Arce Mauricio, M.Sc.	Vicepresidente
10	Campos Alpízar Juan Carlos, M.Sc.	Secretario
11	Salazar Rodríguez Ileana, M.Sc.	Prosecretaria
12	Vargas Rodríguez Daniel, Dr.	Tesorero
13	Oviedo Vargas Karen, M.Sc.	Vocal I
14	Méndez Murillo Ariel, M.Sc.	Vocal II

15 Se cuenta con la presencia del Dr. Rooney Castro Zumbado, Fiscal.

16 **PRESIDE LA SESIÓN:** M.Sc. Georgina Jara le Maire

17 **SECRETARIO:** M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar

18 **ORDEN DEL DÍA**

19 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

20 **ARTÍCULO 01.** Comprobación del quórum.

21 **ARTÍCULO 02.** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 047-2022.

22 **CAPÍTULO II: CORRESPONDENCIA PARA RECIBIR**

23 **ARTÍCULO 03.** Invitación al I Congreso Internacional de Gestión de Calidad Académica en las
24 Instituciones de Educación Superior.

25 **ARTÍCULO 04.** Oficio CLYP-JD-AI-CAI-2022 de fecha 09 de mayo de 2022, suscrito por la
26 Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna, dirigido a la Licda.
27 Maritza León Rivas, Jefatura de Recursos Humanos. **Asunto:** Rolles de trabajo
28 presencial de Auditoría Interna para el 2022.

29 **ARTÍCULO 05.** Oficio CLYP-AG-TE-AC-061-2022 de fecha 11 de mayo de 2022, suscrito por
30 la Licda. Karol Cristina González Sánchez, Secretaria del Tribunal Electoral,

1 dirigido a las Agrupaciones postulantes a puestos de la Regional de
2 Limón. **Asunto:** Informan los resultados oficiales de la votación para Junta y
3 Fiscal regional, Limón.

4 **ARTÍCULO 06.** Oficio CLYP-AG-TE-AC-062-2022 de fecha 11 de mayo de 2022, suscrito por
5 la Licda. Karol Cristina González Sánchez, Secretaria del Tribunal
6 Electoral. **Asunto:** Informan a Junta Directiva sobre la finalización del plazo
7 para las sustituciones de integrantes de agrupaciones postulantes en la
8 Regional de Guápiles, así como en Puntarenas, a partir del miércoles 11 de
9 mayo de 2022.

10 **CAPÍTULO III: AUDIENCIA**

11 **ARTÍCULO 07.** Audiencia al Sr. Erick Vega, Representante de Colypro ante Jupema.

12 **CAPÍTULO IV: ASUNTOS VARIOS**

13 No se presentó ningún asunto vario.

14 **CAPÍTULO V: CIERRE DE SESIÓN**

15 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

16 **ARTÍCULO 01.** Comprobación del quórum.

17 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta de Junta Directiva, verifica el quórum, estando
18 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia de la Licda. Laura Sagot
19 Somarribas, Abogada de la Asesoría Legal y el MBA. Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo.

20 **ARTÍCULO 02.** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 047-2022.

21 La señora Presidenta, da lectura al orden del día, el cual queda de la siguiente forma:

22 **ACUERDO 01:**

23 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: CAPÍTULO I: SALUDO Y**
24 **COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM./ CAPÍTULO II: CORRESPONDENCIA PARA RECIBIR**
25 **CAPÍTULO III: AUDIENCIA./ CAPÍTULO IV: ASUNTOS VARIOS./ CAPÍTULO V:**
26 **CIERRE DE SESIÓN./ APROBADO POR SIETE VOTOS./**

27 **CAPÍTULO II: CORRESPONDENCIA PARA RECIBIR**

1 **ARTÍCULO 03.** Invitación al I Congreso Internacional de Gestión de Calidad Académica en las
2 Instituciones de Educación Superior. **(Anexo 01).**

3 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 02:**

5 **Dar por recibida la invitación al I Congreso Internacional de Gestión de Calidad**
6 **Académica en las Instituciones de Educación Superior, remitido por la Universidad**
7 **Estatad a Distancia (UNED). Trasladar este documento al Departamento de**
8 **Comunicaciones, para que lo divulgue en los medios internos de la Corporación./**
9 **Aprobado por siete votos./**

10 **Comunicar a la Universidad Estatal a Distancia (UNED) y al Departamento de**
11 **Comunicaciones (Anexo 01)./**

12 **ARTÍCULO 04.** Oficio CLYP-JD-AI-CAI-2022 de fecha 09 de mayo de 2022, suscrito por la
13 Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna, dirigido a la Licenciada Maritza León
14 Rivas, Jefatura de Recursos Humanos. **Asunto:** Rolles de trabajo presencial de Auditoría
15 Interna para el 2022. **(Anexo 02).**

16 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

17 **ACUERDO 03:**

18 **Dar por recibido el oficio CLYP-JD-AI-CAI-2022 de fecha 09 de mayo de 2022,**
19 **suscrito por la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna, dirigido a**
20 **la Licda. Maritza León Rivas, Jefatura de Recursos Humanos, respecto a rolles de**
21 **trabajo presencial de Auditoría Interna para el 2022./ Aprobado por siete votos./**
22 **Comunicar a la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna./**

23 **ARTÍCULO 05.** Oficio CLYP-AG-TE-AC-061-2022 de fecha 11 de mayo de 2022, suscrito por
24 la Licda. Karol Cristina González Sánchez, Secretaria del Tribunal Electoral, dirigido a las
25 Agrupaciones postulantes a puestos de la Regional de Limón. **Asunto:** Informan los
26 resultados oficiales de la votación para Junta y Fiscal regional, Limón. **(Anexo 03).**

27 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

1 **ACUERDO 04:**

2 **Dar por recibido el oficio CLYP-AG-TE-AC-061-2022 de fecha 11 de mayo de**
3 **2022, suscrito por la Licda. Karol Cristina González Sánchez, Secretaria del Tribunal**
4 **Electoral, dirigido a las Agrupaciones postulantes a puestos de la Regional de**
5 **Limón, en el que informan los resultados oficiales de la votación para Junta y Fiscal**
6 **regional, Limón./ Aprobado por siete votos./**

7 **Comunicar a la Licda. Karol Cristina González Sánchez, Secretaria del Tribunal**
8 **Electoral./**

9 **ARTÍCULO 06.** Oficio CLYP-AG-TE-AC-062-2022 de fecha 11 de mayo de 2022, suscrito por
10 la Licda. Karol Cristina González Sánchez, Secretaria del Tribunal Electoral. **Asunto:** Informan
11 a Junta Directiva sobre la finalización del plazo para las sustituciones de integrantes de
12 agrupaciones postulantes en la Regional de Guápiles, así como en Puntarenas, a partir del
13 miércoles 11 de mayo de 2022. **(Anexo 04).**

14 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

15 **ACUERDO 05:**

16 **Dar por recibido el oficio CLYP-AG-TE-AC-062-2022 de fecha 11 de mayo de**
17 **2022, suscrito por la Licda. Karol Cristina González Sánchez, Secretaria del Tribunal**
18 **Electoral, en el que informan a Junta Directiva sobre la finalización del plazo para**
19 **las sustituciones de integrantes de agrupaciones postulantes en la Regional de**
20 **Guápiles, así como en Puntarenas, a partir del miércoles 11 de mayo de 2022./**
21 **Aprobado por siete votos./**

22 **Comunicar a la Licda. Karol Cristina González Sánchez, Secretaria del Tribunal**
23 **Electoral./**

24 **CAPÍTULO III: AUDIENCIA**

25 **ARTÍCULO 07.** Audiencia al Sr. Erick Vega, Representante de Colypro ante Jupema. **(Anexo**
26 **05).**

1 Al ser las 6:40 p.m. la M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, autoriza el ingreso a la sala
2 del MBA. Carlos Arias Alvarado, Director Ejecutivo y el M.Sc. Erick Salas Vega, Representante
3 del Colegio ante la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional (JUPEMA),
4 quienes al ingresar saludan a los presentes.

5 La señora Presidenta agradece la presencia al Director Ejecutivo de JUPEMA y al Representante
6 de Colypro, ya que se sienten muy agasajados. Brinda un espacio para que los miembros de
7 Junta Directiva, Fiscal y personal administrativo se presenten.

8 El Sr. Salas Vega, agradece el espacio brindado e indica que para é es un placer Representar
9 a Colypro ante JUPEMA, movito por el cual, Dios primero, realizará de la mejor manera.

10 El M.Sc. Erick Salas Vega, Representante del Colegio ante la Junta de Pensiones y Jubilaciones
11 del Magisterio Nacional (JUPEMA), realiza la siguiente presentación (anexo 06):

12 "Informe de labores
13 I Trimestre 2022

14 MSc. Erick Vega Salas

15 Representante de COLYPRO en JUPEMA

16 Resumen de actividades del Órgano Colegiado



26 **Prestación de Servicios**

27 **Cuadro no. 1: Servicios brindados en la Plataforma de Servicios**

Detalle	Enero	Febrero	Marzo
Atención a la membresía			
Cantidad de afiliados atendidos en oficinas centrales	2 682	1 969	2 469
Tiempo promedio de espera (minutos)	7	2	4
Cantidad de afiliados atendidos en sucursales	4 717	3 343	4 204
Nivel de satisfacción de los afiliados en cuanto a atención	97,00%	97,00%	97,00%
Cantidad de llamadas que ingresan al Centro de Atención Telefónica			
Cantidad de llamadas recibidas	19 046	12 522	10 299
Cantidad de llamadas atendidas	10 815	7 927	8 331
% de efectividad en las llamadas ingresadas al Centro De Atención Telefónica. La meta es 90% y no se alcanzó	incumplió	incumplió	incumplió



Cantidad total de afiliados atendidos en oficina de San José: 7.120 y en las demás sucursales 12.264.

Otorgamiento de derechos



1 **Cuadro no. 2: Cantidad de pensionados (as) por Ley**

2

3

4

5

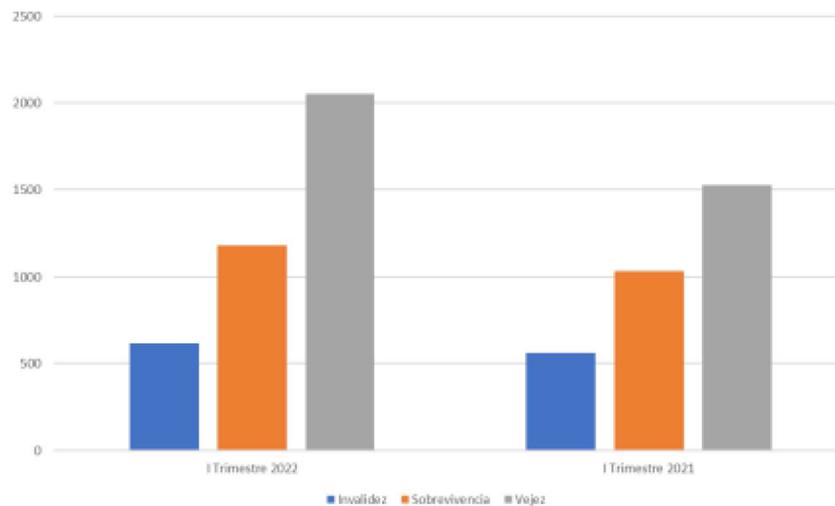
6

7

8

Detalle	Enero	Febrero	Marzo
Concesión de derechos			
Cantidad de pensionados por Ley:			
2248	25 196	25 102	25 067
7268	6 809	6 784	6 770
7531	13 256	13 448	13 588

9 **Gráfico no. 2: Pensionados del RCC**



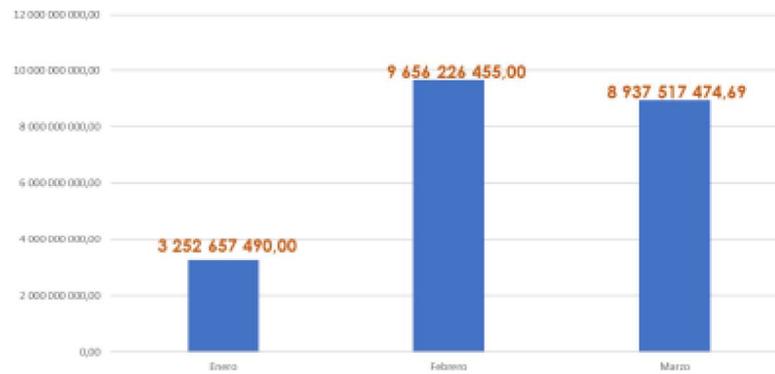
20 **3.852 pensionados:** 615 derechos por invalidez, 1.184 por sucesión y 2.053 por vejez.

21 Al ser las 7:13 p.m. la M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, realiza un receso el cual
22 levanta al ser las 7:42 p.m.

23 El M.Sc. Vega Salas, Representante del Colegio ante JUPEMA, continua con la presentación:

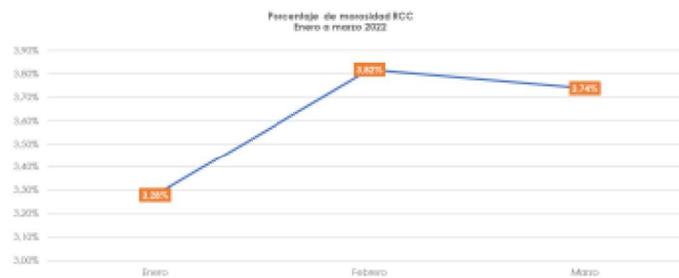
24 **"Programa de crédito RCC**

25 **Gráfico no. 3: Colocación Crediticia**



- $\text{¢}326.700$ millones cartera al 31 de marzo. Morosidad del 3.74%.
- Monto colocado en el trimestre $\text{¢}21.846$ millones. Meta de colocación $\text{¢}25.000$, no se cumple meta

Gráfico no. 4: Morosidad programa crediticio



Cuadro no. 3: Colocación Crediticia

Colocación Crediticia FEA				
	Enero	Febrero	Marzo	Total
Monto colocado programa crédito FEA	225.707.321,00	118.394.962,60	229.125.401,00	573.227.684,60
Créditos formalizados FEA	85	50	97	232
Variación %	0%	-48%	94%	

$\text{¢}13.702$ millones cartera al 31 de marzo. Morosidad del 2.64%

Gráfico no. 5: Colocación crediticia programa Fondo Especial Administrativo

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27

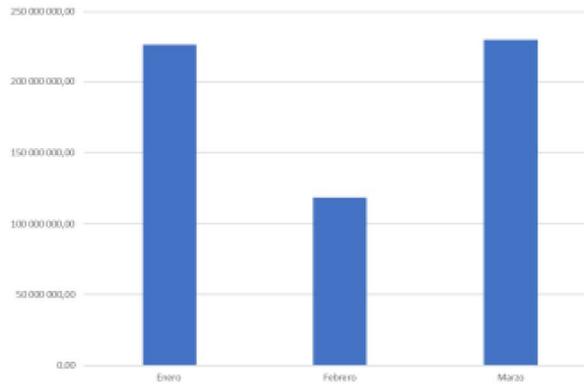
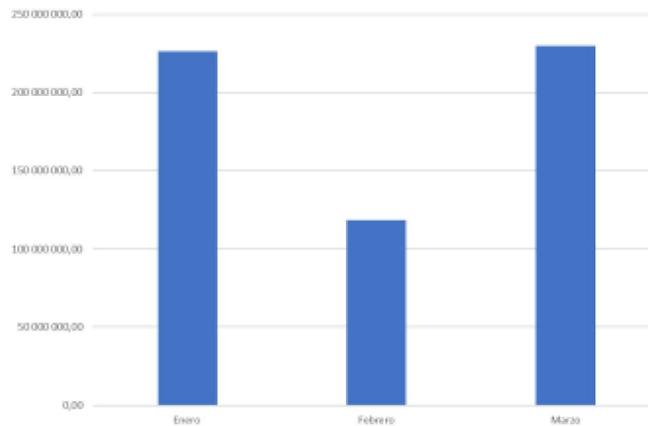


Gráfico no. 5: Colocación crediticia programa Fondo Especial Administrativo



Aspectos Financieros y de inversiones

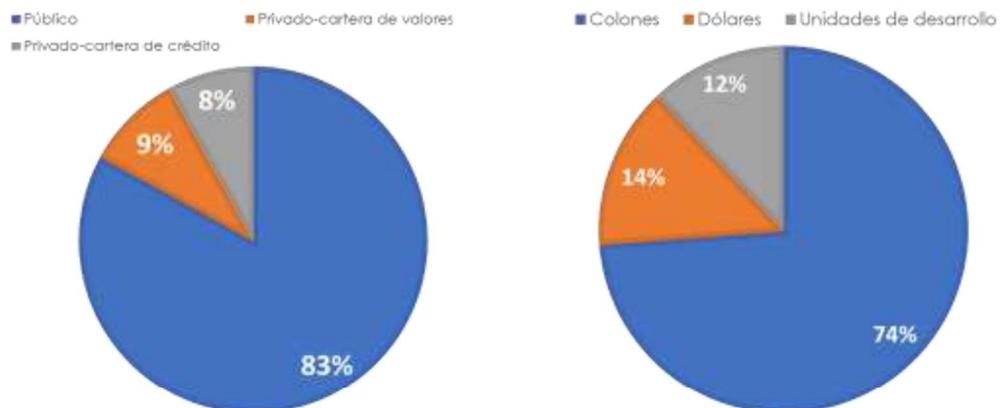
Cuadro no. 4: Activos netos disponibles al 31/03/2022

Cuenta	Monto
Cuotas obrero-patronales	1.962.712.295.112
Rendimientos acumulados	1.830.954.860.550
Valoración a mercado	-60.247.655.801
Total de activos netos disponibles	3.733.419.499.861

Cuadro no. 5: Portafolio de inversiones

Indicador	Enero	Febrero	Marzo
Saldo a valor costo de la cartera de valores y cartera de crédito del RCC y su equivalente en dólares	₡3.880.537.085,426	₡3.927.726.145,762	₡4.017.227.420,603
	\$6.073.113.112	\$6.122.435.655	\$6.082.284.733
Saldo a valor costo de la cartera de valores del RCC y su equivalente en dólares	₡3.564.766.522,904	3.605.901.442,665	₡3.690.585.433,933
	\$5.578.926,277	\$5.620.783,818	\$5.587.732,307
Monto de compras realizadas por RCC por moneda (montos en valor facial)	₡32.400.000,000	₡11.500.000,000	₡4.000.000,000
	\$59.952,000	\$44.536,000	\$15.550,000
	10.650.000 UDES	37.380.000 UDES	34.341.060 UDES
Inflación interanual	3,50%	4,90%	5,79%
Rendimiento real interanual de cartera de valores, a valor costo	5,33%	3,93%	3,54%
Rendimiento real de cartera de créditos RCC	7,43%	5,82%	4,70%
Aporte de crédito a tasa real actuarial	0,90%	0,89%	0,87%
Rendimiento real interanual a valor costo, conjunto de cartera de valores y créditos del RCC	5,5%	4,09%	3,63%
Rendimiento real actuarial de sostenibilidad del fondo, corte diciembre 2021:5,65%	Incumple	Incumple	Incumple

Gráfico no. 6: Conformación del portafolio de inversiones por sector y moneda



Al concluir la presentación el M.Sc. Erick Salas Vega, Representante del Colegio ante JUEPEMA, agradece el espacio y atención brindada.

1 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Director Ejecutivo, recuerda a los presente que JUCEMA, brinda
2 capacitaciones, por si el Colegio desea coordinar se brinden a los colegiados como actividad
3 propia del Colegio.

4 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, agradece al M.Sc. Erick Salas Vega,
5 Representante del Colegio ante la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional
6 (JUCEMA), el informe brindado y al MBA. Carlos Arias Alvarado, Director Ejecutivo de JUCEMA,
7 su asistencia y se retiran al ser las 8:45 p.m.

8 Concluida la audiencia la Junta Directiva acuerda:

9 **ACUERDO 06:**

10 **Dar por recibida la presentación realizada por el M.Sc. Erick Salas Vega,**
11 **Representante del Colegio ante la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio**
12 **Nacional (JUCEMA), sobre el informe de labores correspondiente al primer**
13 **trimestre 2022. Agradecer al M.Sc. Vega Salas y al MBA. Carlos Arias Alvarado,**
14 **Director Ejecutivo de JUCEMA, por la información brindada./ Aprobado por siete**
15 **votos./**

16 **Comunicar al M.Sc. Erick Salas Vega, Representante del Colegio ante la Junta de**
17 **Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional (JUCEMA)./**

18 **CAPÍTULO IV: ASUNTOS VARIOS**

19 No se presentó ningún asunto vario.

20 **CAPÍTULO V: CIERRE DE SESIÓN**

21 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS VEINTE**
22 **HORAS CON CINCUENTA Y SEIS MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

25 **Georgina Jara Le Maire**

Juan Carlos Campos Alpizar

26 **Presidenta**

Secretario

27 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.