

ACTA No. 035-2022

ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA NÚMERO TREINTA Y CINCO GUIÓN DOS MIL VEINTIDÓS, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL MIÉRCOLES SEIS DE ABRIL DEL DOS MIL VEINTIDÓS, A LAS DIECIOCHO HORAS CON CINCO MINUTOS, EN LA SEDE DE ALAJUELA.

MIEMBROS PRESENTES

Jara Le Maire Georgina, M.Sc.	Presidenta
Moreira Arce Mauricio, M.Sc.	Vicepresidente
Campos Alpízar Juan Carlos, M.Sc.	Secretario
Salazar Rodríguez Ileana, M.Sc.	Prosecretaria
Vargas Rodríguez Daniel, Dr.	Tesorero
Oviedo Vargas Karen, M.Sc.	Vocal I
Méndez Murillo Ariel, M.Sc.	Vocal II

PRESIDE LA SESIÓN: M.Sc. Georgina Jara Le Maire

SECRETARIO: M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar

ORDEN DEL DÍA

CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

ARTÍCULO 01. Comprobación del quórum.

ARTÍCULO 02. Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 035-2022.

CAPÍTULO II: ASESORÍA LEGAL

ARTÍCULO 03. Capacitación de la Asesoría Legal de Junta Directiva.

CAPÍTULO III: CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR

ARTÍCULO 04. Oficio CLYP-AG-TE-AC-036-2022 de fecha 23 de marzo de 2022, suscrito por la Licda. Karol Cristina González Sánchez, Secretaria del Tribunal Electoral.

Asunto: Situación jurídica de las Juntas Regionales y Fiscales, cuyos procesos de elección se encuentran abiertos y pendientes.

ARTÍCULO 05. Oficio CLYP-JRSC-005-2022 de fecha 25 de marzo 2022, suscrito por la Licda. Audrey Rodríguez Rojas, Secretaria de la Junta Regional de San Carlos.

Asunto: Decisión referente a la participación en la Copa Deportiva Colypro.

- 1 permitirles realizar su primera Asamblea Ordinaria 2022 en el salón del Centro
2 de Recreo de Alajuela.
- 3 **ARTÍCULO 13.** Invitación de la Comisión Nacional de Préstamos para Educación a la
4 celebración de su 45 aniversario, a celebrarse el 25 de abril de 2022 en el
5 Teatro Nacional.
- 6 **ARTÍCULO 14.** Oficio DM-0358-2022 de fecha 28 de marzo de 2022, suscrito por el Sr. Elian
7 Jorge Villegas Valverde, Ministro de Hacienda. **Asunto:** Aplicación de la regla
8 fiscal en la formulación de los presupuestos ordinarios y al gasto ejecutado del
9 2023, para las entidades y órganos que conforman el Sector Público no
10 Financiero (SPNF).
- 11 **ARTÍCULO 15.** Correo del Sr. Enrique Víquez Fonseca de fecha 29 de marzo de 2022.
12 **Asunto:** Reinstalación Director Ejecutivo.
- 13 **ARTÍCULO 16.** Oficio CLYP-JD-AI-CAI-1322 de fecha 29 de marzo de 2022, suscrito por la
14 Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna. **Asunto:** Informativo
15 sobre solicitud de información.
- 16 **ARTÍCULO 17.** Carta de fecha 01 de abril de 2022, suscrito por la colegiada Maricela Morales
17 Mora. **Asunto:** Solicita intervención para que se cambie la fecha de la
18 Asamblea Regional de San José Este, por el poco tiempo que dieron para hacer
19 campaña.
- 20 **CAPÍTULO IV: CORRESPONDENCIA PARA RECIBIR**
- 21 **ARTÍCULO 18.** Oficio de fecha 28 de marzo de 2022, suscrito por el Lic. Danilo González
22 Murillo, Auditor Sénior, Encargado de la Evaluación de la Contraloría General
23 de la República, dirigida a los ex miembros de Junta Directiva. **Asunto:**
24 Modelo de remisión de encuesta.
- 25 **ARTÍCULO 19.** Oficio CLYP-JRSJ-033-2022 de fecha 24 de marzo de 2022, suscrito por la
26 M.Sc. Karen Oviedo Vargas, Secretaria de la Junta Regional de San José,
27 dirigido al Sr. Dennis Brenes Céspedes, Encargado de la Unidad de Compras.

- 1 **Asunto:** Manifiestan su inconformidad en la contratación de los acuerdos para
2 el taller de alimentación saludable.
- 3 **ARTÍCULO 20.** Oficio FE-210-2022 de fecha 17 de marzo 2022, suscrito por la Prof. Magda
4 Cecilia Sandí Sandí, Decana de la Facultad de Educación de la Universidad de
5 Costa Rica. **Asunto:** Felicita a los nuevos miembros de la Junta Directiva y a
6 la Fiscalía del Colegio por su nombramiento.
- 7 **ARTÍCULO 21.** Oficio DE-0162-03-2022 de fecha 24 de marzo de 2022, suscrito por el MBA.
8 Carlos Arias Alvarado, Director Ejecutivo de la Junta de Pensiones y
9 Jubilaciones del Magisterio Nacional (JUPEMA), dirigido a los señores
10 Diputados, Comisión Permanente de Asuntos Sociales de la Asamblea
11 Legislativa. **Asunto:** Respuesta al oficio AL-CPAS-0177-2022, donde les
12 comunican la solicitud de la diputada León Marchena.
- 13 **ARTÍCULO 22.** Correo de fecha 24 de marzo de 2022, suscrito por el Grupo "Tiempo de
14 Cambio", dirigido al Tribunal Electoral. **Asunto:** Solicitudes varias al Tribunal
15 Electoral.
- 16 **ARTÍCULO 23.** Carta de fecha 28 de marzo de 2022, suscrito por el Sr. Jairo José Hernández
17 Eduarte, Sindicato Nacional de Profesionales de la Orientación. **Asunto:**
18 Comunicado del Sindicato Nacional de Profesionales de la Orientación en Costa
19 Rica (SINAPRO).
- 20 **CAPÍTULO V: ASUNTOS DE DIRECTIVOS**
- 21 **ARTÍCULO 24.** Informe de visita a la Sede San José y presentación del plano.
- 22 **ARTÍCULO 25.** Fecha de la Asamblea Regional de San José.
- 23 **ARTÍCULO 26.** Firmeza del acuerdo 18 de la sesión 034-2022.
- 24 **CAPÍTULO VI: ASUNTOS VARIOS**
- 25 **ARTÍCULO 27.** Solicitud.
- 26 **ARTÍCULO 28.** Asambleas Regionales.
- 27 **CAPÍTULO VII: CIERRE DE SESIÓN**

1 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

2 **ARTÍCULO 01.** Comprobación del quórum.

3 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta de Junta Directiva, verifica el quórum, estando
4 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Francine Barboza
5 Topping, Asesora Legal y la Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i.

6 **ARTÍCULO 02.** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 035-2022.

7 La señora Presidenta, da lectura al orden del día, el cual queda de la siguiente forma:

8 **ACUERDO 01:**

9 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: CAPÍTULO I: SALUDO Y**
10 **COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM./ CAPÍTULO II: ASESORÍA LEGAL./ CAPÍTULO III:**
11 **CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR./ CAPÍTULO IV: CORRESPONDENCIA PARA**
12 **RECIBIR./ CAPÍTULO V: ASUNTOS DE DIRECTIVOS./ CAPÍTULO VI: ASUNTOS**
13 **VARIOS./ CAPÍTULO VII: CIERRE DE SESIÓN./ APROBADO POR SIETE VOTOS./**

14 **CAPÍTULO II: ASESORÍA LEGAL**

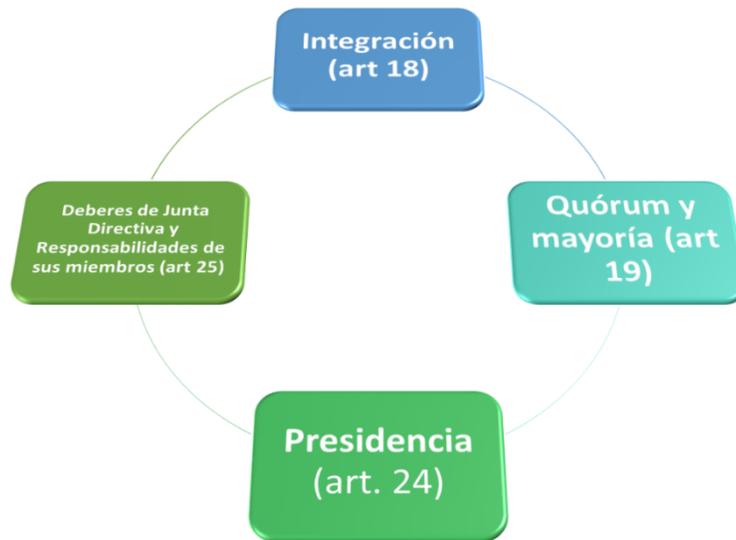
15 **ARTÍCULO 03.** Capacitación de la Asesoría Legal de Junta Directiva.

16 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, saluda a los presentes y continua con la
17 capacitación a la Junta Directiva y Fiscal (anexo 01):

18 **Junta Directiva**



27



La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, sugiere dar por recibida la información brindada hasta el momento y continuar con la presentación en una próxima sesión.

Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 02:

Dar por recibida la segunda parte de la presentación realizada por la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, sobre colegios profesionales, órganos colegiados y normativa del Colegio. Solicitar a la Presidencia agende este punto en una próxima sesión para continuar con la presentación./ Aprobado por siete votos. / Comunicar a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal y a la Unidad de Secretaría./

CAPÍTULO III: CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR

ARTÍCULO 04. Oficio CLYP-AG-TE-AC-036-2022 de fecha 23 de marzo de 2022, suscrito por la Licda. Karol Cristina González Sánchez, Secretaria del Tribunal Electoral. **Asunto:** Situación jurídica de las Juntas Regionales y Fiscales, cuyos procesos de elección se encuentran abiertos y pendientes. **(Anexo 02).**

1 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, da lectura al oficio CLYP-AG-TE-AC-036-2022
2 de fecha 23 de marzo de 2022, suscrito por la Licda. Karol Cristina González Sánchez,
3 Secretaria del Tribunal Electoral, el cual indica:

4 "El Tribunal Electoral, les comunica que en Sesión ordinaria número 029-2022, celebrada el
5 día 23 de marzo de 2022, se aprobó lo siguiente:

6 El Tribunal Electoral del Colegio de Licenciados y Profesores, en Letras, Filosofía, Ciencias y
7 Artes, de conformidad con su competencia, procede a referirse a la situación jurídica de las
8 juntas y fiscales regionales, cuyos procesos de elección se encuentran abiertos y pendientes,
9 en los siguientes términos:

10 **CONSIDERANDO:**

11 1. Que debido a la pandemia mundial por el COVID-19, a la declaratoria de emergencia
12 nacional y a las directrices sanitarias emitidas por el Ministerio de Salud, la Junta Directiva del
13 Colegio debió suspender de manera temporal la realización de las Asambleas Regionales y con
14 ello, se suspendieron también, los procesos electorales para la elección de Juntas y fiscales
15 regionales.

16 2. En razón de procurar la menor afectación a los procesos electorales regionales que se
17 encontraban debidamente coordinados, calendarizados y abiertos al momento del surgimiento
18 de la emergencia nacional, el Tribunal Electoral decidió mantener la inscripción de candidaturas
19 para juntas y fiscales regionales, según el calendario previamente publicado.

20 3. Que la Junta Directiva del COLYPRO creó una Comisión para el análisis de la situación de
21 las Asambleas Regionales y de los procesos electorales pendientes, así como para plantear las
22 posibles alternativas para dar continuidad al calendario electoral establecido en donde se
23 garantizaran los requisitos de simultaneidad, interactividad e integralidad que una Asamblea
24 requiere.

25 4. Que, a los 16 días del mes de junio del 2020, la Asamblea Legislativa emite el Decreto
26 Legislativo 9866, mediante el cual se extiende hasta por un año – con posibilidad de ampliarlo
27 por seis meses más – los nombramientos de aquellas juntas directivas cuyos nombramientos

1 no se hayan podido realizar por la vía ordinaria establecida para ese fin, vencidas entre el 01
2 de marzo del 2020 y hasta el 31 de diciembre del 2020.

3 5. Que, para el año 2021, de igual forma, la Asamblea Legislativa, emitió la ampliación al
4 decreto legislativo 9866, por medio de la Ley 9956, misma que posibilitó la funcionalidad de
5 dichas juntas y fiscales hasta por el año 2021.

6 6. Que, de conformidad con los cambios en las medidas sanitarias emitidas por el Ministerio
7 de Salud para el año 2022, así como la aprobación de un protocolo sanitario para la ejecución
8 de los procesos electorales abiertos y pendientes de elección de juntas y fiscales regionales,
9 la Junta Directiva del Colegio, aprobó la reprogramación de fechas para las asambleas
10 requeridas y con ello las elecciones regionales pendientes de San José Este, Guanacaste Altura,
11 Limón, Guápiles, Puntarenas, Guanacaste Bajura, Alajuela y Turrialba. Proceso a ejecutar en
12 el año 2022 y las demás juntas y fiscales para el 2022 y 2023.

13 **ACUERDO 05:** 1- Informar a los miembros en ejercicio de juntas regionales pendientes de
14 elección, a las agrupaciones y candidatos a juntas y fiscales regionales y a los colegiados en
15 general, que los procesos electorales abiertos, de las juntas y fiscales regionales de Turrialba,
16 Alajuela, Limón, Puntarenas, Guápiles, San José Este, Guanacaste Bajura y Guanacaste Altura,
17 serán realizados, amparados a la convocatoria de setiembre 2019, realizada por el Tribunal
18 Electoral, misma que se encuentra vigente y según calendario de fechas aprobado por la Junta
19 Directiva para tal efecto, anexo. 2- Que la Junta Directiva Nacional de Colypro y la
20 Administración, deberán coordinar la convocatoria para las Asambleas Regionales
21 correspondientes, garantizando los principios de Simultaneidad, Interactividad e Integralidad
22 que requiere una Asamblea para realizarse. **Aprobado por 5 votos y en firme. /Comunicar**
23 **a: Junta Directiva Nacional, Juntas Regionales, Fiscalías Regionales, Agrupaciones**
24 **Políticas para candidaturas de Juntas Regionales y fiscales regionales, Colegiados**
25 **en general COLYPRO.**

Junta Regional	Vencimiento	Fecha propuesta
San José Este		23-abr-22
Guanacaste Altura		30-abr-22
Limón	28-may-20	7-may-22
Guápiles	14-may-20	28-may-22
Puntarenas	21-may-20	18-jun-22
Guanacaste Bajura	14-dic-19	23-jul-22
Alajuela	7-mar-20	6-ago-22
Turrialba	29-feb-20	27-ago-22
Heredia	2-nov-22	5-nov-22 ¹
San Carlos	9-nov-22	10-dic-22
San José Oeste	16-nov-22	14-ene-23 ¹
Cartago	23-nov-22	28-ene-23
Coto	7-dic-22	11-feb-23
Pérez Zeledón	8-feb-23	25-feb-23
Occidente	7-mar-23	18-mar-23

La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, indica que se permitirá referencia al "ARTÍCULO 25. Fecha de la Asamblea Regional de San José", que incluyó en asuntos de directivos y a la luz de lo manifestado por la M.Sc. Karen Oviedo Vargas, Vocal I, en la sesión 034-2022 respecto al tema y por lo conversado con la administración respecto a la logística para la primera Asamblea Regional de San José Este, la cual está muy pronta y se tiene la Semana Santa de por medio; le corresponde a la Junta Directiva presidir esa Asamblea Regional; solicita trasladar la realización de la misma del sábado 23 de abril al sábado 14 de mayo de 2022, día en el cual no está programada otra Asamblea Regional. Además, sugiere, comunicar al Tribunal Electoral, para que tome las previsiones necesarias en cuanto al proceso electoral que tiene que llevar a cabo.

El señor Secretario secunda lo propuesto por la señora Presidenta, tomando en cuenta que la Unidad de Compras requiere tiempo suficiente para la adjudicación de los servicios que se requieren para una actividad como la Asamblea Regional.

1 La M.Sc. Karen Oviedo Vargas, Vocal I, menciona que también apoya lo sugerido por la señora
2 Presidenta, tomando en cuenta que aún no se tiene un lugar en dónde realizar la Asamblea
3 Regional de San José Este.

4 El M.Sc. Mauricio Moreira Arce, Vicepresidente, menciona que está de acuerdo en la propuesta
5 de la señora Presidenta.

6 El Dr. Daniel Vargas Rodríguez, Tesorero, secunda lo propuesto por la señora Presidenta, en
7 el sentido de permitir a la administración la organización de un evento que sea efectivo, no se
8 trata de correr para cumplir con un calendario que está desajustado en tiempo, porque pone
9 en riesgo la efectividad del evento y a todos les interesa que exista democracia, participación
10 y que el Tribunal Electoral cuenten con un espacio óptimo para dirigir el proceso.

11 Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

12 **ACUERDO 03:**

13 **Dar por recibido el oficio CLYP-AG-TE-AC-036-2022 de fecha 23 de marzo de 2022,**
14 **suscrito por la Licda. Karol Cristina González Sánchez, Secretaria del Tribunal**
15 **Electoral, respecto a situación jurídica de las Juntas Regionales y Fiscales, cuyos**
16 **procesos de elección se encuentran abiertos y pendientes./ Aprobado por siete**
17 **votos./**

18 **Comunicar a la Licda. Karol Cristina González Sánchez, Secretaria del Tribunal**
19 **Electoral./**

20 **ACUERDO 04:**

21 **Modificar parcialmente el acuerdo 18 tomado en la sesión 025-2022 del domingo**
22 **13 de marzo de 2022, para que se lea de la siguiente manera:**

ANEXO OFICIO CLYP-JD-AL-C-016-2022

Junta Regional	Vencimiento	Fecha propuesta
Guanacaste Altura		30-abr-22
Limón	28-may-20	7-may-22
San José Este		14-may-22
Guápiles	14-may-20	28-may-22
Puntarenas	21-may-20	18-jun-22
Guanacaste Bajura	14-dic-19	23-jul-22
Alajuela	7-mar-20	6-ago-22
Turrialba	29-feb-20	27-ago-22
Heredia	2-nov-22	5-nov-22
San Carlos	9-nov-22	10-dic-22
San José Oeste	16-nov-22	14-ene-23
Cartago	23-nov-22	28-ene-23
Coto	7-dic-22	11-feb-23
Pérez Zeledón	8-feb-23	25-feb-23
Occidente	7-mar-23	18-mar-23

Solicitar a la Dirección Ejecutiva, realice la publicación, mediante un comunicado de prensa y en los medios internos del Colegio, donde se informe el cambio realizado./ Aprobado por siete votos./ ACUERDO FIRME./

Comunicar a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, a la Fiscalía, al Tribunal Electoral y a la Dirección Ejecutiva (Anexo 03)./

ARTÍCULO 05. Oficio CLYP-JRSC-005-2022 de fecha 25 de marzo 2022, suscrito por la Licda. Audrey Rodríguez Rojas, Secretaria de la Junta Regional de San Carlos. **Asunto:** Decisión referente a la participación en la Copa Deportiva Colypro. **(Anexo 04).**

El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, da lectura al oficio CLYP-JRSC-005-2022 de fecha 25 de marzo 2022, suscrito por la Licda. Audrey Rodríguez Rojas, Secretaria de la Junta Regional de San Carlos, en el que indican:

1 La Junta Regional de San Carlos del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras,
2 Filosofía, Ciencias y Artes en su sesión ordinaria 012-2022 celebrada el 24 de marzo del
3 2022, tomó el siguiente acuerdo:

4 **ACUERDO 03:**

5 **Enviar a la Junta Directiva nuestra decisión referente a la participación en la**
6 **Copa Deportiva Colypro, consideramos:**

7 **1- No contamos con presupuesto, ya que es una actividad que no se está**
8 **planificada en nuestro Plan Anual Operacional.**

9 **2- El tiempo no es suficiente para la organización y conformación de la**
10 **selección regional, así como para realizar las modificaciones**
11 **correspondientes.**

12 **3- Sería importante retomar la iniciativa para el año 2023.**

13 **ACUERDO FIRME/ Aprobado por cinco votos a favor y cero votos en contra-/**
14 **Comunicar a Junta Directiva- Josué Rodríguez Vásquez- Gestor Deportivo.**
15 **Karen Vargas Chavarría – Secretaria Juntas Regionales/**

16 La Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i. informa que la propuesta se aprobó
17 este año, por lo que se debe realizar una modificación presupuestaria para dar contenido a la
18 actividad. Añade que se presentó propuesta para trasladar la actividad al mes de julio de
19 2022, porque en principio era para marzo y en el momento en que se realizó la reunión para
20 coordinar la actividad y algunas Juntas Regionales brindaron observaciones, una de ellas fue
21 respecto al tiempo para organizarse; sin embargo, al parecer para la Junta Regional de San
22 Carlos todavía realizando la actividad en el mes de julio de 2022, carecen de suficiente tiempo.
23 El señor Secretario informa que a la reunión programada para tratar el tema de "Copa Colypro"
24 únicamente se conectaron cinco Juntas Regionales.

25 El M.Sc. Mauricio Moreira Arce, Vicepresidente, indica que si la premiación de la "Copa Colypro"
26 se realizará el mismo día de la carrera, sugiere que se debe brindar suficiente tiempo a la
administración para programar la logística del proyecto, el cual considera es muy interesante
a efecto de hacer las cosas de manera correcta.

1 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, insta a trabajar para que en 2023 se cuente con
2 la asistencia y apoyo de todas las Juntas Regionales para realizar los proyectos y no solamente
3 contar con la presencia de cinco Juntas Regionales.

4 El señor Secretario sugiere realizar la "Copa Colypro" con las cinco Juntas Regionales que
5 asistieron a la reunión y asignarles el presupuesto que corresponda.

6 El M.Sc. Ariel Méndez Murillo, Vocal II, manifiesta estar de acuerdo en realizar el proyecto con
7 las Juntas Regionales que mostraron interés en el mismo.

8 El señor Vicepresidente, recuerda a los presentes que este proyecto no está incluido en el plan
9 de trabajo de las Juntas Regionales, sino fue propiciado por la Junta Directiva anterior.

10 La señora Presidenta sugiere extender el periodo para realizar la "Copa Colypro" y solicitar a
11 la administración presente un plan de la viabilidad presupuestaria del proyecto.

12 Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

13 **ACUERDO 05:**

14 **Dar por recibido el oficio CLYP-JRSC-005-2022 de fecha 25 de marzo 2022, suscrito**
15 **por la Licda. Audrey Rodríguez Rojas, Secretaria de la Junta Regional de San Carlos,**
16 **sobre decisión referente a la participación en la Copa Deportiva Colypro./**
17 **Aprobado por siete votos./**

18 **Comunicar a la Licda. Audrey Rodríguez Rojas, Secretaria de la Junta Regional de**
19 **San Carlos./**

20 **ACUERDO 06:**

21 **Revocar parcialmente el acuerdo 08 tomado en la sesión 024-2022, realizada el 12**
22 **de marzo de 2022, extendiendo la fecha al último trimestre del 2022 y solicitar a**
23 **la Dirección Ejecutiva, que presente a la Junta Directiva un informe para**
24 **determinar la viabilidad del proyecto, en cuanto a presupuesto./ Aprobado por**
25 **siete votos./**

26 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva y al Departamento de Desarrollo Profesional y**
27 **Humano./**

1 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, realiza un receso al ser las 8:02 p.m. el cual
2 levanta al ser las 8:14 p.m.

3 **ARTÍCULO 06.** Oficio CLYP-JRO-013-2022 de fecha 02 de marzo de 2022, suscritos por el Sr.
4 Warner Rodríguez Bastos, Secretario de la Junta Regional de Occidente. **Asunto:**
5 Inconformidad por la ausencia del [REDACTED], al curso Planeamiento didáctico
6 y el Dua, ya que el [REDACTED] ha confirmado varias veces y no se presenta, y se tuvo que
7 contratar un profesional en Lesco para este colegiado. **(Anexo 05).**

8 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, da lectura al oficio CLYP-JRO-013-2022 de
9 fecha 02 de marzo de 2022, suscritos por el Sr. Warner Rodríguez Bastos, Secretario de la
10 Junta Regional de Occidente, en el que indican:

11 "La Junta Regional de Occidente del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía,
12 Ciencias y Artes en su sesión ordinaria 012 - 2022 celebrada el 21 de marzo del 2022, tomó el
13 siguiente acuerdo:

14 **ACUERDO 03**

15 Comunicar ante la Junta Directiva y la Unidad de Compras la inconformidad por la ausencia, a
16 pesar de haber confirmado varias veces, del colegiado [REDACTED] al curso
17 "Planeamiento didáctico y el DUA" que se realizó el sábado 19 de marzo 2022 de 8:00 am a
18 4:00 pm y que requirió la contratación de un profesional en interpretación LESCO para este
19 colegiado, debido a que es una persona sorda./ **ACUERDO FIRME./ Aprobado por cinco votos./"**

20 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio el cual los
21 pone a reflexionar de que se debe de contar con este tipo de accesos para los colegiados.

22 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

23 **ACUERDO 07:**

24 **Dar por recibido el oficio CLYP-JRO-013-2022 de fecha 02 de marzo de 2022,**
25 **suscritos por el Sr. Warner Rodríguez Bastos, Secretario de la Junta Regional de**
26 **Occidente, sobre inconformidad por la ausencia del Sr. Gerardo Obando Fallas, al**
27 **curso "Planeamiento didáctico y el Dua", ya que el Sr. [REDACTED] ha confirmado varias**

1 **veces y no se presenta, por lo que se debió contratar un profesional en Lesco para**
2 **este colegiado./ Aprobado por siete votos./**

3 **Comunicar al Sr. Warner Rodríguez Bastos, Secretario de la Junta Regional de**
4 **Occidente./**

5 **ARTÍCULO 07.** Correo de fecha 26 de marzo de 2022, suscrito por el colegiado Jorge Eugenio
6 Barquero Chacón. **Asunto:** Presenta queja por el pésimo servicio que reciben los colegiados
7 a través de la Central telefónica, cuando se trata de reservar en un centro vacacional. **(Anexo**
8 **06).**

9 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, da lectura al correo de fecha 26 de marzo de
10 2022, suscrito por el colegiado Jorge Eugenio Barquero Chacón, en el que señala:

11 "----- Forwarded message -----

12 De: **Jorge** <[REDACTED]>

13 Date: sáb, 26 mar 2022 a las 16:56

14 Subject: Atención a los colegiados

15 To: <nbarrantes@colypro.com>

16 Reciba un respetuoso saludo y mis mayores deseos de mucho éxito en sus actividades.
17 Por este medio quiere presentar mi más enérgica queja por el pésimo servicio que recibimos
18 los colegiados a través de la central telefónica, cuando se trata de reservar en un centro
19 vacacional porque nunca atienden o hay que tener paciencia franciscana para durar días
20 intentándolo.

21 Lo peor es que ni yendo personalmente lo atienden porque dicen que es sólo por teléfono.
22 Hace poco más de un mes fui al centro recreativo de Brasilito, duré una semana intentando
23 reservar y cuando logré que me atendieran tipo 10 de la mañana del día anterior a hacer el
24 ingreso y me indicaron que tenía tiempo hasta las 12 m.d. para hacer el depósito respectivo (
25 después de tener una semana de estar intentando hacer la reserva) por suerte mi hija tiene
26 SINPE y se hizo el depósito.

1 Como un mes después trate de reservar el centro recreativo de Cahuita, primero me dijeron
2 que era 100000 por las 4 noches y luego me indicaron que iban a analizar el caso porque debía
3 esperar tres meses para poder reservar, lo que me parece muy razonable para darle
4 oportunidad a otros colegiados a que puedan hacer uso de dichos centros.
5 - le hice ver a Yajaira que tomarán en cuenta que en 10 años nunca había visitado ningún
6 centro a excepción de la reciente visita a Brasilito.
7 - que si había espacio faltando poco más de una semana para ir, porque la fecha era el 22 de
8 marzo, no le estaba quitando la oportunidad a otro colegiado de poder hacer uso, quedaron
9 de llamarme el jueves 10 de marzo para darme una respuesta, como no llamaron, llame a
10 reservaciones el día viernes 11, le explico a la encargada lo que ya he mencionado y me dijo
11 que iban a analizar el caso
12 - el martes 15 lo volví a intentar, hablé con Yajaira, me dijo que me iban a llamar para darme
13 una respuesta, ese mismo día envié un correo haciendo la solicitud de reserva y exponiendo
14 el caso. Recibí pronta respuesta, le asignaron el número 12437, LO QUE NUNCA RECIBÍ FUE
15 DICHA RESOLUCIÓN, aún hoy la sigo esperando. Ya fui, reserve él cabinas Smith N-1, pagué
16 lo mismo que me cobraban en COLYPRO, sin tener que estar pagando cada mes una cuota
17 por ser colegiado.
18 Sinceramente esto es decepcionante, la pésima atención.
19 Quiero aprovechar para presentar formalmente mi renuncia a COLYPRO, o bien que se me
20 indique por qué medio debo hacerla, para proceder con la misma.
21 Quedo atento a su respuesta.
22 Jorge Eugenio Barquero Chacón
23 Cédula 2-286-205.
24 Les deseo muchas bendiciones y éxitos.
25 Enviado desde mi iPhone”
26 El Dr. Daniel Vargas Rodríguez, Tesorero, sugiere solicitar a la administración brinde una
27 respuesta puntual para el colegiado, a efecto de que se analice mejor el caso.

1 Conocido este correo la Junta Directiva acuerda:

2 **ACUERDO 08:**

3 **Dar por recibido el correo de fecha 26 de marzo de 2022, suscrito por el Sr. Jorge**
4 **Eugenio Barquero Chacón, colegiado, en el que presenta queja por el pésimo**
5 **servicio que reciben los colegiados a través de la central telefónica, cuando se trata**
6 **de reservar en un centro vacacional. Trasladar este correo a la Dirección Ejecutiva**
7 **para que presente a la Junta Directiva un informe de lo sucedido, una propuesta de**
8 **respuesta al Sr. Barquero Chacón, además de una propuesta sobre mejora a más**
9 **tardar el 30 de mayo de 2022./ Aprobado por siete votos./**

10 **Comunicar al Sr. Jorge Eugenio Barquero Chacón, colegiado y a la Dirección**
11 **Ejecutiva (Anexo 06)./**

12 **ARTÍCULO 08.** Correo de fecha 24 de marzo de 2022, suscrito por el M.Sc. Erick Vega Salas,
13 Representante de Colypro ante la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional
14 (JUPEMA). **Asunto:** Solicita audiencia para la presentación del primer informe como
15 representante del Colegio ante JUPEMA. **(Anexo 07).**

16 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, da lectura al correo de fecha 24 de marzo de
17 2022, suscrito por el M.Sc. Erick Vega Salas, Representante de Colypro ante la Junta de
18 Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional (JUPEMA), en el que indica:

19 ``----- Forwarded message -----

20 De: **Erick Vega Salas** <[REDACTED]>

21 Date: jue, 24 mar 2022 a las 14:26

22 Subject: Solicitud de espacio para presentación de primer informe como representante en
23 JUPEMA

24 To: Nury Barrantes <nbarrantes@colypro.com>

25 Buenas tardes Nury,

1 La presente es para solicitar un espacio para asistir ya sea en forma presencial o virtual a
2 sesión de Junta Directiva de Colypro en el mes de abril 2022, para brindar el primer informe
3 escrito como representante del colegio ante JUPEMA.

4 Atentamente,

5 Erick Vega Salas

6 Saludos.”

7 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, informa que el M.Sc. Vega Salas, como
8 Representante de Colypro ante la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional
9 (JUPEMA), debe brindar informes a la Junta Directiva como representante de JUPEMA, razón
10 por la cual la llamó por teléfono para indicarle que si bien es cierto le corresponde brindar el
11 informe en abril, se le conceda la audiencia en el mes de mayo, porque durante abril asistirá
12 a una capacitación fuera del país. Por lo anterior, sugiere otorgar la audiencia solicitada el
13 martes 03 de mayo de 2022.

14 Conocido este correo la Junta Directiva acuerda:

15 **ACUERDO 09:**

16 **Dar por recibido el correo de fecha 24 de marzo de 2022, suscrito por el M.Sc. Erick**
17 **Vega Salas, Representante de Colypro ante la Junta de Pensiones y Jubilaciones**
18 **del Magisterio Nacional (JUPEMA), en el que solicita audiencia para la presentación**
19 **del primer informe como representante del Colegio ante la Junta de Pensiones y**
20 **Jubilaciones del Magisterio Nacional (JUPEMA). Se le otorga la audiencia de**
21 **manera presencial, al M.Sc. Vega Salas, en la sesión del martes 03 de mayo de**
22 **2022, a las 7:00 p.m./ Aprobado por siete votos./**

23 **Comunicar al M.Sc. Erick Vega Salas, Representante de Colypro ante la Junta de**
24 **Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional (JUPEMA), a la Presidencia y a la**
25 **Unidad de Secretaría./**

1 **ARTÍCULO 09.** Oficio DFOE-IAF-0031 de fecha 28 de marzo 2022, suscrito por el Sr. Daniel
2 Sáenz Quesada, Gerente de área de la Contraloría General de la República. **Asunto:** Encuesta
3 de percepción de los servicios de fiscalización. **(Anexo 08).**

4 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, da lectura al oficio DFOE-IAF-0031 de fecha
5 28 de marzo 2022, suscrito por el Sr. Daniel Sáenz Quesada, Gerente de Área de la Contraloría
6 General de la República, en el que indica:

7 “La Contraloría General de la República en el marco de su proceso de Gestión del servicio al
8 cliente externo, está aplicando una encuesta para conocer su opinión respecto de los diversos
9 servicios de fiscalización brindados, lo que le permitirá identificar potenciales oportunidades
10 de mejora en sus procesos y productos. Esta encuesta está siendo remitida a su correo
11 electrónico de contacto y estará a su disposición para su respuesta hasta el día 08 de abril.

12 Toda la información que usted brinde será recibida y analizada con absoluta objetividad y
13 confidencialidad y será de importancia significativa para el fortalecimiento de la calidad de
14 nuestros servicios, por lo que le agradecemos de antemano su valiosa colaboración.

15 Es importante aclarar que esta encuesta fue diseñada de tal forma que no existe trazabilidad
16 entre el encuestado y sus respuestas, y sólo es posible determinar si la persona ya contestó o
17 no, de modo que no existe posibilidad de que se remita a su correo los datos suministrados
18 sobre su respuesta. Además, el formulario que es enviado a su dirección de correo es
19 personalizado de acuerdo con los servicios brindados por parte de la Contraloría General de la
20 República, por lo que le agradecemos no compartir dicho formulario con otros funcionarios
21 (as) de su institución.

22 En caso de que tenga alguna consulta relacionada con este instrumento, puede comunicarse
23 al número telefónico 2501-8759, 2501-8663 o a la siguiente dirección electrónica:
24 innovación.aprendizaje@cgr.go.cr”

25 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
26 a la Dirección Ejecutiva para que brinde la respuesta solicitada.

27 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

1 **ACUERDO 10:**

2 **Dar por recibido el oficio DFOE-IAF-0031 de fecha 28 de marzo 2022, suscrito por**
3 **el Sr. Daniel Sáenz Quesada, Gerente de Área de la Contraloría General de la**
4 **República, sobre encuesta de percepción de los servicios de fiscalización. Trasladar**
5 **este oficio a la Dirección Ejecutiva y a la Auditoría Interna, para que brinden la**
6 **respuesta solicitada./ Aprobado por siete votos./ Declarado en Firme por siete**
7 **votos./**

8 **Comunicar al Sr. Daniel Sáenz Quesada, Gerente de área de la Contraloría General**
9 **de la República, a la Dirección Ejecutiva y a la Auditoría Interna (Anexo 08)./**

10 **ARTÍCULO 10.** Carta de fecha 31 de marzo de 2022, suscrito por la Sra. Hannia Blanco Solís,
11 Representante del gremio ANDE. **Asunto:** Solicita signos externos para la primera asamblea
12 ordinaria 2022. **(Anexo 09).**

13 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, da lectura a la carta de fecha 31 de marzo de
14 2022, suscrito por la Sra. Hannia Blanco Solís, Representante del Gremio ANDE, en el que
15 señala:

16 Por este medio yo Hannia Blanco Solís cédula 2 - 0637 -0030 representante del
17 gremio Ande solicito signos externos para la primera asamblea ordinaria 2022:

Filial – Regional – Base	Alajuela, Grecia: filial numero 2905
Fecha de asamblea	Viernes 29 de abril 2022
Hora de Asamblea	8:30 am
Cantidad de afiliados	50 afiliados
Número de teléfono	86841637
Correo Electrónico	
Escuela	Simón Bolívar Palacios

18 **Agradezco su ayuda y la atención a dicha asamblea.**

19 El M.Sc. Mauricio Moreira Arce, Vicepresidente, recuerda a los presentes que algunos
20 miembros de Ande no son colegiados, por lo que no es conveniente abrir portillos.

21 La M.Sc. Illiana Salazar Rodríguez, Prosecretaria, sugiere solicitar que se brinde el listado de
22 las personas colegiadas.
23

1 Conocida esta carta la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

2 **ACUERDO 11:**

3 **Dar por recibida la carta de fecha 31 de marzo de 2022, suscrito por la Sra. Hannia**
4 **Blanco Solís, Representante del Gremio de ANDE, en el que solicita signos externos**
5 **para la primera Asamblea Ordinaria 2022. Indicar a la Sra. Blanco Solís, que para**
6 **atender lo solicitado en su carta, brinde el listado de las personas colegiadas, con**
7 **su respectivo número de cédula, que asistirán a la actividad./ Aprobado por siete**
8 **votos./ Declarado en Firme por siete votos./**

9 **Comunicar a la Sra. Hannia Blanco Solís, Representante del gremio ANDE./**

10 **ACUERDO 12:**

11 **Solicitar al Departamento de Comunicaciones, brinde un informe de los signos**
12 **externos que están en "stock", así como los signos externos que están pendientes**
13 **de ingresar a inventario. Dicho informe deberá presentarlo a más tardar el martes**
14 **19 de abril de 2022, para lo cual la Presidencia agenderá audiencia a las 7:00 p.m../**
15 **Aprobado por siete votos./**

16 **Comunicar al Departamento de Comunicaciones, a la Dirección Ejecutiva, a la**
17 **Presidencia y a la Unidad de Secretaría./**

18 **ARTÍCULO 11.** Carta de fecha 30 de marzo de 2022, suscrito por la Sra. Kathya Yolanda
19 Huertas Araya, Directora de la Escuela Arturo Morales Gutiérrez. **Asunto:** Solicita a la Junta
20 Directiva el préstamo del salón de eventos del centro de recreo de Alajuela, para llevar a cabo
21 una reunión de directores del Circuito 04 de la Dirección Regional de Educación de Heredia.
22 **(Anexo 10).**

23 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, da lectura a la carta de fecha 30 de marzo de
24 2022, suscrito por la Sra. Kathya Yolanda Huertas Araya, Directora de la Escuela Arturo Morales
25 Gutiérrez, en la que indica:

1 Deseándoles un gran éxito en su nueva labor como miembros de Colypro. Les
2 solicito, me presten el salón de Colypro, con el objetivo de llevar a cabo una reunión
3 de directores del Circuito 04 de la Dirección Regional de educación de Heredia.

4 Cada mes la señora Supervisora MSc. Patricia Isabel Bermúdez Ramírez, nos
5 convoca a reunión. Para el 26 de abril será la reunión de directores. Para tal fin es
6 que solicito el espacio y será para 30 personas. Cabe aclarar que todos somos
7 colegiados.
8

9 Conocida esta carta la Junta Directiva acuerda:

10 **ACUERDO 13:**

11 **Dar por recibida la carta de fecha 30 de marzo de 2022, suscrito por la Sra. Kathya**
12 **Yolanda Huertas Araya, Directora de la Escuela Arturo Morales Gutiérrez, en la que**
13 **solicita a la Junta Directiva el préstamo del salón de eventos del centro de recreo**
14 **de Desamparados de Alajuela, para llevar a cabo una reunión de directores del**
15 **Circuito 04 de la Dirección Regional de Educación de Heredia. Trasladar esta carta**
16 **a la Dirección Ejecutiva, para que atienda la solicitud planteada en la carta**
17 **supracitada, según disponibilidad de espacio./ Aprobado por siete votos./**

18 **Comunicar a la Sra. Kathya Yolanda Huertas Araya, Directora de la Escuela Arturo**
19 **Morales Gutiérrez y a la Dirección Ejecutiva (Anexo 10)./**

20 **ARTÍCULO 12.** Correo de fecha 30 de marzo de 2022 suscrito por el M.Sc. Ronny Gutiérrez
21 Toruño, Secretario General de la ADEM. **Asunto:** Agradecimiento por permitirles realizar su
22 primera Asamblea Ordinaria 2022 en el salón del Centro de Recreo de Alajuela. **(Anexo 11).**

23 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, sugiere dar por recibido este correo.

24 Conocido este correo la Junta Directiva acuerda:

25 **ACUERDO 14:**

26 **Dar por recibido el correo de fecha 30 de marzo de 2022 suscrito por el M.Sc. Ronny**
27 **Gutiérrez Toruño, Secretario General de la ADEM, en el que agradecen por**

1 **permitirles realizar su primera Asamblea Ordinaria 2022 en el salón del centro de**
2 **recreo de Desamparados de Alajuela./ Aprobado por siete votos./**

3 **Comunicar al M.Sc. Ronny Gutiérrez Toruño, Secretario General de la ADEM./**

4 **ARTÍCULO 13.** Invitación de la Comisión Nacional de Préstamos para Educación a la
5 celebración de su 45 aniversario, a celebrarse el 25 de abril de 2022 en el Teatro Nacional.
6 **(Anexo 12).**

7 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, sugiere dar por recibida esta invitación y solicita
8 a los miembros de Junta Directiva indicar si asistirán a dicha actividad.

9 Conocida esta invitación la Junta Directiva acuerda:

10 **ACUERDO 15:**

11 **Dar por recibida la invitación de la Comisión Nacional de Préstamos para Educación**
12 **a la celebración de su 45 aniversario, a celebrarse el 25 de abril de 2022 en el**
13 **Teatro Nacional a las 5:00 p.m. Agradecer a la Comisión Nacional de Préstamos**
14 **para Educación, la invitación extendida e indicar que el M.Sc. Mauricio Moreira**
15 **Arce, Vicepresidente, asistirá a la actividad./ Aprobado por siete votos./**

16 **Comunicar a la Comisión Nacional de Préstamos para Educación, al M.Sc. Mauricio**
17 **Moreira Arce, Vicepresidente y a la Unidad de Secretaría./**

18 **ARTÍCULO 14.** Oficio DM-0358-2022 de fecha 28 de marzo de 2022, suscrito por el Sr. Elian
19 Jorge Villegas Valverde, Ministro de Hacienda. **Asunto:** Aplicación de la regla fiscal en la
20 formulación de los presupuestos ordinarios y al gasto ejecutado del 2023, para las entidades
21 y órganos que conforman el Sector Público no Financiero (SPNF). **(Anexo 13).**

22 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
23 a la Comisión de Presupuesto, para que sea vigilante de lo indicado en el oficio supracitado.

24 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

25 **ACUERDO 16:**

26 **Dar por recibido el oficio DM-0358-2022 de fecha 28 de marzo de 2022, suscrito**
27 **por el Sr. Elian Jorge Villegas Valverde, Ministro de Hacienda, sobre aplicación de**

1 **la regla fiscal en la formulación de los presupuestos ordinarios y al gasto ejecutado**
2 **del 2023, para las entidades y órganos que conforman el Sector Público no**
3 **Financiero (SPNF). Trasladar este oficio a la Comisión de Presupuesto, para que**
4 **sea vigilante de lo indicado en el oficio supracitado./ Aprobado por siete votos./**
5 **Comunicar al Sr. Elian Jorge Villegas Valverde, Ministro de Hacienda y a la Comisión**
6 **de Presupuesto (Anexo 13)./**

7 **ARTÍCULO 15.** Correo del Sr. Enrique Víquez Fonseca de fecha 29 de marzo de 2022.
8 **Asunto:** Reinstalación Director Ejecutivo. **(Anexo 14).**

9 La Junta Directiva procede a analizar el correo remitido por el Sr. Enrique Víquez Fonseca.
10 Concluida la revisión la Junta Directiva acuerda:

11 **ACUERDO 17:**

12 **Dar por recibido el correo del Sr. Enrique Víquez Fonseca de fecha 29 de marzo de**
13 **2022, respecto a reinstalación Director Ejecutivo. Solicitar a la M.Sc. Francine**
14 **Barboza Topping, Asesora Legal, elabore y presente a la Junta Directiva un criterio**
15 **sobre cómo proceder ante este caso./ Aprobado por siete votos./**

16 **Comunicar al Sr. Enrique Víquez Fonseca y a la M.Sc. Francine Barboza Topping,**
17 **Asesora Legal (Anexo 14)./**

18 **ARTÍCULO 16.** Oficio CLYP-JD-AI-CAI-1322 de fecha 29 de marzo de 2022, suscrito por la
19 Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna. **Asunto:** Informativo sobre solicitud
20 de información. **(Anexo 15).**

21 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, da lectura al oficio CLYP-JD-AI-CAI-1322 de
22 fecha 29 de marzo de 2022, suscrito por la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría
23 Interna, en el que señala:

24 "El pasado 08 de marzo 2022 se recibió el oficio P-MSE-302-2022 (adjunto) suscrito por varios
25 colegiados, solicitando expresamente:

26 Los suscritos firmantes de calidades conocidas por esta corporación, colegiados activos,
27 miembros del Movimiento Solidario de Educadores solicitamos a este órgano auditor, se nos

1 haga llegar el informe documento integro de del pago indebido al tribunal electoral de dietas
2 echo por el director ejecutivo, que llevó al despido del mismo del día 07 de marzo del 2022.
3 Así mismo solicitó el oficio de traslado sobre este asunto tanto a la Fiscalía como a la Junta
4 Directiva (Resaltado no corresponde al original)

5 Para su información y lo que corresponda se les comenta, que el 21 de marzo 2022 se dio
6 respuesta con el oficio CLYP-JD-AI-CAI-1222 (adjunto), con el mismo se trasladaron el informe
7 CLYP-JD-AI-ISP-0322 sobre Riesgo estipendios y anulación actas Tribunal Electoral y el correo
8 con el cual fue comunicado a Junta Directiva y Fiscal, con sus respectivas confirmaciones de
9 lectura.”

10 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

11 **ACUERDO 18:**

12 **Dar por recibido el oficio CLYP-JD-AI-CAI-1322 de fecha 29 de marzo de 2022,**
13 **suscrito por la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna, sobre**
14 **actuación ante información solicitada por un grupo de colegiados./ Aprobado por**
15 **siete votos./**

16 **Comunicar a la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna./**

17 **ARTÍCULO 17.** Carta de fecha 01 de abril de 2022, suscrito por la colegiada Maricela Morales
18 Mora. **Asunto:** Solicita intervención para que se cambie la fecha de la Asamblea Regional de
19 San José Este, por el poco tiempo que dieron para hacer campaña. **(Anexo 16).**

20 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, da lectura a la carta de fecha 01 de abril de
21 2022, suscrito por la colegiada Maricela Morales Mora, en el que señala:

22 “Un saludo cordial de mi parte ,la misiva tiene como objetivo, solicitarles que nos ayuden , con
23 el siguiente tema :

24 Desde el año 2020 presentamos la documentación necesaria para participar en las elecciones
25 para la junta Regional de San José Este. No es sino que hasta el martes recién pasado le
26 consulta al tribunal electoral, como órgano aparte de la Junta directiva ,les solicito la
27 intervengan, con respecto a la noticia que recibo ayer jueves 31 de marzo , por parte del

1 tribunal electoral que las elecciones están con fecha 23 de Abril, donde nos sorprende los
2 pocos días que tendríamos para organizarnos semana del 4 al 8 de abril viene semana Santa
3 y luego a partir del Lunes 18 de Abril y las votaciones el 23 de Abril del 2022, en esa misma
4 semana.

5 Consideramos que no tenemos el tiempo necesario para visitar instituciones y darnos a
6 conocer, además se nos presenta una urgencia en nuestra papeleta , que una compañera que
7 no puede continuar por problemas de salud, estamos esperando instrucciones para ver como
8 subsanamos ese nombramiento de ese puesto con una nueva colega.

9 Esperando contar con su ayuda.”

10 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio, además
11 indicar a la Sra. Morales Mora que dicha fecha ya fue trasladada para el 14 de mayo de 2022,
12 según el acuerdo 04 del acta 035-2022 y trasladar el oficio al Tribunal Electoral para lo que
13 corresponda ya que el tema es materia de dicho órgano.

14 Conocida esta carta la Junta Directiva acuerda:

15 **ACUERDO 19:**

16 **Dar por recibida la carta de fecha 01 de abril de 2022, suscrito por la colegiada**
17 **Maricela Morales Mora, en el que solicita intervención para que se cambie la fecha**
18 **de la Asamblea Regional de San José Este. Indicar a la Sra. Morales Mora que dicha**
19 **fecha ya fue trasladada para el 14 de mayo de 2022, según el acuerdo 04 del acta**
20 **035-2022. Trasladar este oficio al Tribunal Electoral para lo que corresponda,**
21 **según sus competencias./ Aprobado por siete votos./ Declarado en Firme por siete**
22 **votos./**

23 **Comunicar a la Sra. Maricela Morales Mora, colegiada y al Tribunal Electoral (Anexo**
24 **16)./**

25 **CAPÍTULO IV: CORRESPONDENCIA PARA RECIBIR**

26 **ARTÍCULO 18.** Oficio de fecha 28 de marzo de 2022, suscrito por el Lic. Danilo González
27 Murillo, Auditor Sénior, Encargado de la Evaluación de la Contraloría General de la República,

1 dirigida a los ex miembros de Junta Directiva. **Asunto:** Modelo de remisión de encuesta.
2 **(Anexo 17).**

3 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 20:**

5 **Dar por recibido el oficio de fecha 28 de marzo de 2022, suscrito por el Lic. Danilo**
6 **González Murillo, Auditor Sénior, Encargado de la Evaluación de la Contraloría**
7 **General de la República, dirigida a los ex miembros de Junta Directiva, sobre el**
8 **modelo de remisión de encuesta./ Aprobado por siete votos./**

9 **Comunicar al Lic. Danilo González Murillo, Auditor Sénior./**

10 **ARTÍCULO 19.** Oficio CLYP-JRSJ-033-2022 de fecha 24 de marzo de 2022, suscrito por la
11 M.Sc. Karen Oviedo Vargas, Secretaria de la Junta Regional de San José, dirigido al Sr. Dennis
12 Brenes Céspedes, Encargado de la Unidad de Compras. **Asunto:** Manifiestan su inconformidad
13 en la contratación de los acuerdos para el taller de alimentación saludable. **(Anexo 18).**

14 La M.Sc. Karen Oviedo Vargas, Vocal I, sale de la sala al ser las 10:02 p.m.

15 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

16 **ACUERDO 21:**

17 **Dar por recibido el oficio CLYP-JRSJ-033-2022 de fecha 24 de marzo de 2022,**
18 **suscrito por la M.Sc. Karen Oviedo Vargas, Secretaria de la Junta Regional de San**
19 **José, dirigido al Sr. Dennis Brenes Céspedes, Encargado de la Unidad de Compras,**
20 **en el que manifiestan su inconformidad en la contratación de los acuerdos para el**
21 **taller de alimentación saludable./ Aprobado por seis votos./**

22 **Comunicar a la Junta Regional de San José./**

23 La M.Sc. Karen Oviedo Vargas, Vocal I, ingresa a la sala al ser las 10:05 p.m.

24 **ARTÍCULO 20.** Oficio FE-210-2022 de fecha 17 de marzo 2022, suscrito por la Prof. Magda
25 Cecilia Sandí Sandí, Decana de la Facultad de Educación de la Universidad de Costa Rica.
26 **Asunto:** Felicita a los nuevos miembros de la Junta Directiva y a la Fiscalía del Colegio por su
27 nombramiento. **(Anexo 19).**

1 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

2 **ACUERDO 22:**

3 **Dar por recibido el oficio FE-210-2022 de fecha 17 de marzo 2022, suscrito por la**
4 **Prof. Magda Cecilia Sandí Sandí, Decana de la Facultad de Educación de la**
5 **Universidad de Costa Rica (UCR), en el que felicita a los nuevos miembros de la**
6 **Junta Directiva y a la Fiscalía del Colegio por su nombramiento. Agradecer a la**
7 **Prof. Sandí Sandí, su felicitación./ Aprobado por siete votos./**

8 **Comunicar a la Prof. Magda Cecilia Sandí Sandí, Decana de la Facultad de Educación**
9 **de la Universidad de Costa Rica (UCR)./**

10 **ARTÍCULO 21.** Oficio DE-0162-03-2022 de fecha 24 de marzo de 2022, suscrito por el MBA.
11 Carlos Arias Alvarado, Director Ejecutivo de la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio
12 Nacional (JUPEMA), dirigido a los señores Diputados, Comisión Permanente de Asuntos
13 Sociales de la Asamblea Legislativa. **Asunto:** Respuesta al oficio AL-CPAS-0177-2022, donde
14 les comunican la solicitud de la diputada León Marchena. **(Anexo 20).**

15 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

16 **ACUERDO 23:**

17 **Dar por recibido el oficio DE-0162-03-2022 de fecha 24 de marzo de 2022, suscrito**
18 **por el MBA. Carlos Arias Alvarado, Director Ejecutivo de la Junta de Pensiones y**
19 **Jubilaciones del Magisterio Nacional (JUPEMA), dirigido a los señores Diputados de**
20 **la Comisión Permanente de Asuntos Sociales de la Asamblea Legislativa, en**
21 **respuesta al oficio AL-CPAS-0177-2022, donde les comunican la solicitud de la**
22 **diputada León Marchena./ Aprobado por siete votos./**

23 **Comunicar al MBA. Carlos Arias Alvarado, Director Ejecutivo de la Junta de**
24 **Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional (JUPEMA)./**

25 **ARTÍCULO 22.** Correo de fecha 24 de marzo de 2022, suscrito por el Grupo "Tiempo de
26 Cambio", dirigido al Tribunal Electoral. **Asunto:** Solicitudes varias al Tribunal Electoral.
27 **(Anexo 21).**

1 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

2 **ACUERDO 24:**

3 **Dar por recibido el correo de fecha 24 de marzo de 2022, suscrito por el Grupo**
4 **"Tiempo de Cambio", dirigido al Tribunal Electoral, en el que realizan varias**
5 **solicitudes al Tribunal Electoral./ Aprobado por siete votos./**

6 **Comunica al Grupo "Tiempo de Cambio"./**

7 **ARTÍCULO 23.** Carta de fecha 28 de marzo de 2022, suscrito por el Sr. Jairo José Hernández
8 Eduarte, Sindicato Nacional de Profesionales de la Orientación. **Asunto:** Comunicado del
9 Sindicato Nacional de Profesionales de la Orientación en Costa Rica (SINAPRO). **(Anexo 22).**

10 Conocida esta carta la Junta Directiva acuerda:

11 **ACUERDO 25:**

12 **Dar por recibida la carta de fecha 28 de marzo de 2022, suscrito por el Sr. Jairo**
13 **José Hernández Eduarte, Sindicato Nacional de Profesionales de la Orientación,**
14 **sobre comunicado del Sindicato Nacional de Profesionales de la Orientación en**
15 **Costa Rica (SINAPRO)./ Aprobado por siete votos./**

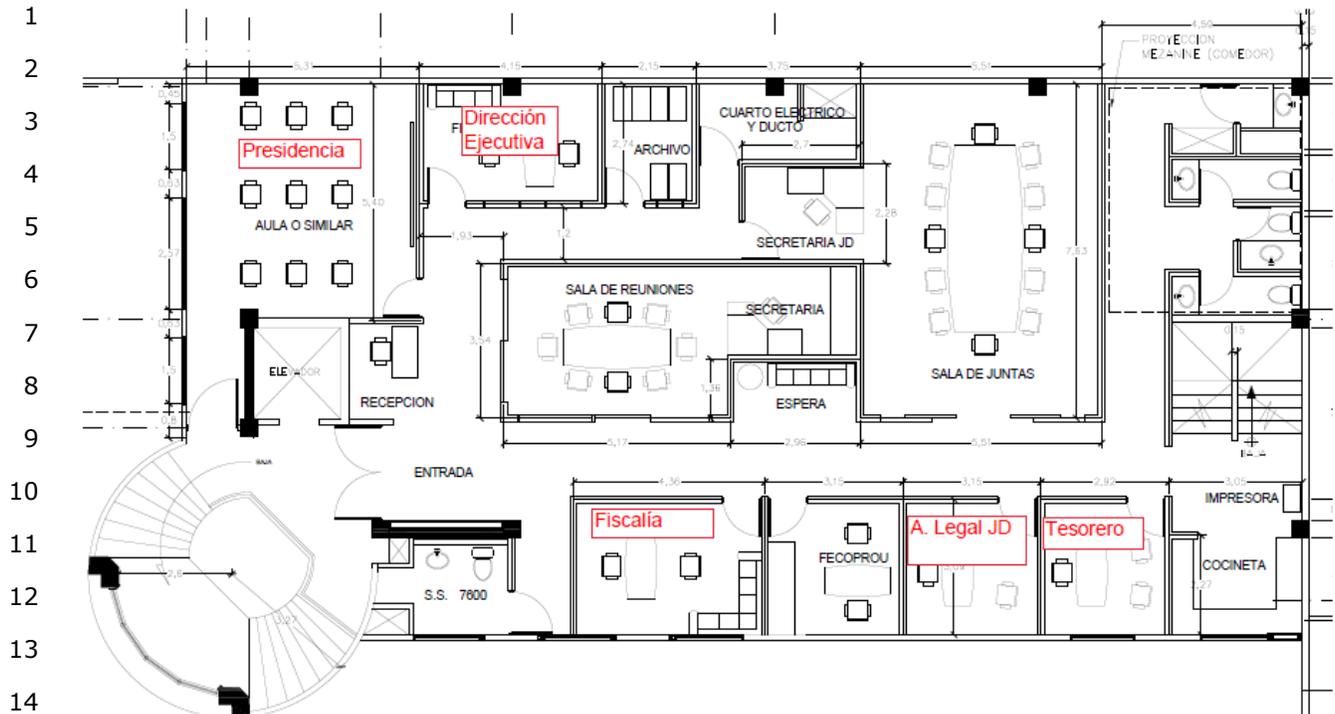
16 **Comunicar al Sr. Jairo José Hernández Eduarte, Sindicato Nacional de Profesionales**
17 **de la Orientación (SINAPRO)./**

18 **CAPÍTULO VIII: ASUNTOS DE DIRECTIVOS**

19 **ARTÍCULO 24.** Informe de visita a la Sede San José y presentación del plano.

20 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, informa que visitó la Sede San José, en compañía
21 de la Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i., quien presentará propuesta de
22 distribución del tercer piso.

23 La Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i., presenta la siguiente propuesta
24 (anexo 23):



Conocida esta propuesta la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 26:

Aprobar la propuesta de distribución del tercer piso de la Sede de San José, según se detalla en el anexo 23./ Aprobado por siete votos./

Comunicar a la Dirección Ejecutiva (Anexo 23./

ARTÍCULO 25. Fecha de la Asamblea Regional de San José.

La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, indica que se refirió a este punto en el artículo 04 de esta acta.

ARTÍCULO 26. Firmeza del acuerdo 20 de la sesión 034-2022.

La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, solicita votar la firmeza del acuerdo 20 tomado en la sesión 034-2022 del martes 05 de abril de 2022, el cual señala:

“ACUERDO 20:

1 Dar por recibido el correo de fecha 03 de abril de 2022 suscrito por el M.Sc. Ronny Gutiérrez
2 Toruño, Presidente de la Junta Regional de San José, respecto a solicitud de aprobación de
3 signos externos. Aprobar la solicitud planteada en el oficio supracitado y trasladar este correo
4 a la Dirección Ejecutiva y al Departamento de Comunicaciones para lo que corresponda./
5 Aprobado por siete votos./”

6 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

7 **ACUERDO 27:**

8 **Dar firmeza al acuerdo 20 tomado en la sesión 034-2022 del martes 05 de abril de**
9 **2022./ Aprobado por siete votos./**

10 **Comunicar al M.Sc. Ronny Gutiérrez Toruño, Presidente de la Junta Regional de**
11 **San José, a la Dirección Ejecutiva y al Departamento de Comunicaciones./**

12 **CAPÍTULO VI: ASUNTOS VARIOS**

13 **ARTÍCULO 27.** Solicitud.

14 El M.Sc. Ariel Méndez Murillo, Vocal II, informa que por motivos de fuerza mayor el martes 26
15 de abril de 2022, deberá asistir a la sesión de manera virtual por lo que solicita a la
16 administración el apoyo logístico para poder conectarse.

17 **ARTÍCULO 28.** Asambleas Regionales.

18 La M.Sc. Illiana Salazar Rodríguez, Prosecretaria, insta a la Junta Directiva hacerse presente
19 en las Asambleas Regionales como órgano colegiado, ya que fue un compromiso como
20 papeleta de asistir a las regiones, con el objeto de acercarse a las Juntas Regionales y
21 colegiados.

22 Concluye recordando que está pendiente de establecer la fecha, hora y lugar; así como toda
23 la logística para el encuentro de Juntas Regionales y Representantes Institucionales.

24 El M.Sc. Mauricio Moreira Arce, Vicepresidente, externa estar de acuerdo con lo indicado por
25 la señora Prosecretaria.

1 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, solicita a la Dirección Ejecutiva, presente una
2 propuesta en una próxima sesión para analizarla en la Comisión de Presupuesto a efecto de
3 realizar ambas actividades.

4 El Dr. Daniel Vargas Rodríguez, Tesorero, informa que la Comisión de Presupuesto se reunirá
5 el lunes 18 de abril de 2022.

6 **CAPÍTULO VII: CIERRE DE SESIÓN**

7 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS DIEZ**
8 **HORAS CON CUARENTA Y TRES MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

9

10

11 **Georgina Jara Le Maire**

Juan Carlos Campos Alpizar

12 **Presidenta**

Secretario

13 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.