

1

2 **ACTA ORDINARIA No. 127-2021**

3 ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO CIENTO VEINTISIETE GUIÓN DOS MIL VEINTIUNO,
4 CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN
5 LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL MIÉRCOLES VEINTIDÓS DE DICIEMBRE DEL DOS MIL
6 VEINTIUNO, A LAS DIECISEIS HORAS CON SEIS MINUTOS, DE MANERA VIRTUAL.

7 **MIEMBROS PRESENTES**

8	López Contreras Fernando, M.Sc.	Presidente
9	Vargas Ulloa Ana Gabriela, M.Sc.	Vicepresidenta
10	Badilla Jara Jacqueline, Dra.	Secretaria
11	Domian Asenjo Ana Cecilia, M.Sc.	Prosecretaria (Se incorpora posteriormente)
12	Soto Solórzano Geovanny, M.Sc.	Tesorero
13	Velásquez Valverde Jairo, M.Sc.	Vocal I (Se incorpora posteriormente)
14	Jiménez López Ingrid, M.Sc.	Vocal II

15 **PRESIDE LA SESIÓN:** M.Sc. Fernando López Contreras

16 **SECRETARIA:** Dra. Jacqueline Badilla Jara

17 **ORDEN DEL DÍA**

18 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

19 **ARTÍCULO 01.** Comprobación del quórum.

20 **ARTÍCULO 02.** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 127-2021.

21 **CAPÍTULO II: LECTURA Y CONOCIMIENTO DE LAS ACTAS 125-2021 Y 126-2021.**

22 **ARTÍCULO 03.** Lectura, comentario y conocimiento del acta 125-2021 del 18 de diciembre de
23 2021.

24 **ARTÍCULO 04.** Lectura, comentario y conocimiento del acta 126-2021 del 20 de diciembre de
25 2021.

26 **CAPÍTULO III: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA**

27 **ARTÍCULO 05.** CLYP-DE-GC-PC-048-2021 - Remisión de planes de trabajo 2022 JR Limón,
28 Guanacaste y San Carlos.

29 **ARTÍCULO 06.** CLYP-DE-SDE-C-038-2021- Aprobación para publicación de Política de Padrón
30 Electoral.

- 1 **CAPÍTULO IV: ASUNTOS DE TESORERÍA**
- 2 **ARTÍCULO 07.** Aprobación de pagos.
- 3 **CAPÍTULO V: ASUNTOS DE FISCALÍA**
- 4 **ARTÍCULO 08.** Campaña de Fiscalización.
- 5 **CAPÍTULO VI: CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR**
- 6 **ARTÍCULO 09.** Oficio DIGECA-696-2021 de fecha 15 de diciembre 2021, suscrito por la Licda.
7 Shirley Soto Montero, Directora de DIGECA. **Asunto:** Recomendaciones al
8 Programa de Gestión Ambiente Institucional (PGAI) del Colypro (Expediente
9 PGAI-007-2021).
- 10 **ARTÍCULO 10.** Oficio CSE-SG-1026-2021 de fecha 17 de diciembre 2021, suscrito por la Sra.
11 Irene Salazar Carvajal, Secretaria General del Consejo Superior de Educación.
12 **Asunto:** Trasladan acuerdo del Consejo en relación a la publicación reciente
13 en la revista Conexiones, esto en respuesta al acuerdo de la Junta Directiva de
14 Colypro.
- 15 **ARTÍCULO 11.** Oficio CLYP-JRSJ 155-2021 de fecha 20 de diciembre 2021, suscrito por la M.Sc.
16 Karen Oviedo Vargas, Secretaria de la Junta Regional de San José.
17 **Asunto:** Disconformidad de la colegiada Angélica Castro por la cantidad de
18 personas que pueden ingresar a la actividad Navideña, y solicita se le explique
19 porque acerca del presupuesto y la metodología a seguir con las publicaciones
20 de las actividades.
- 21 **ARTÍCULO 12.** Oficio CLYP-JRSJ 158-2021 de fecha 20 de diciembre 2021, suscrito por la M.Sc.
22 Karen Oviedo Vargas, Secretaria de la Junta Regional de San José. **Asunto:** Se
23 adjunta carta de varios colegiados de la Escuela Estado de Israel ubicada en
24 San Antonio de Coronado en la cual presentan disconformidad por la manera
25 en que se realizó la actividad Navideña, ya que solo 70 colegiados pudieron
26 ingresar. La queja la lidera la colegiada Fiorella Salas, RI de esa Escuela.
27 Además, se adjunta respuesta de la Junta Regional de San José a la colegiada
28 Salas, mediante el oficio CLYP-JRSJ 157-2021.
- 29 **CAPÍTULO VII: CORRESPONDENCIA PARA DAR POR RECIBIDA**

1 **ARTÍCULO 13.** Oficio CLYP-JD-AI-ISP-3221 de fecha 17 de diciembre 2021, suscrito por la
2 Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna, dirigido a la M.Sc.
3 Andrea Peraza Rogade, Fiscal. **Asunto:** Riesgo por falta de aclaración del
4 criterio C-138-2021 de Procuraduría General de la Republica.

5 **ARTÍCULO 14.** Oficio GG-140-2021 de fecha 17 de diciembre 2021, suscrito por el señor
6 Alejandro Solórzano Mena, Gerente General de Vida Plena. **Asunto:** Informa a
7 la Junta Directiva que el señor Jorge Vargas, Director de Inversiones se jubila
8 a partir de enero 2022 y que el señor Porfirio Rojas Fajardo, asumirá ese
9 puesto.

10 **ARTÍCULO 15.** Oficio CLYP-AG-TE-AC-078-2021 de fecha 20 de diciembre de 2021, suscrito
11 por la Licda. Karol Cristina González Sánchez, Secretaria del Tribunal Electoral,
12 dirigido al MBA. Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo. **Asunto:** Le
13 solicitan gestionar la publicación en el Boletín Colypro y por lo medios internos,
14 el Manual de Directrices para la Propaganda Electoral Proceso Electoral para
15 Junta Directiva y Fiscalía 2022-2025.

16 **CAPÍTULO VIII: ASUNTOS DE DIRECTIVOS**

17 No se presentó ningún asunto de directivo.

18 **CAPÍTULO IX: ASUNTOS VARIOS**

19 **ARTÍCULO 16.** Respuesta a colegiado.

20 **CAPÍTULO X: CIERRE DE SESIÓN**

21 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

22 **ARTÍCULO 01.** Comprobación del quórum.

23 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente de Junta Directiva, verifica el quórum, estando
24 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Francine Barboza
25 Topping, Asesora Legal y la Licda. Viviana Alvarado Arias, Sub Directora Ejecutiva.

26 **ARTÍCULO 02.** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 127-2021.

27 Conocido el orden del día la Junta Directiva acuerda:

28 **ACUERDO 01:**

29 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN**
30 **DEL ORDEN DEL DÍA./ CAPÍTULO II: LECTURA Y CONOCIMIENTO DE LAS ACTAS**

1 **125-2021 Y 126-2021./ CAPÍTULO III: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./**
2 **CAPÍTULO IV: ASUNTOS DE TESORERÍA./ CAPÍTULO V: ASUNTOS DE FISCALÍA./**
3 **CAPÍTULO VI: CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR./ CAPÍTULO VII:**
4 **CORRESPONDENCIA PARA DAR POR RECIBIDA./ CAPÍTULO VIII: ASUNTOS DE**
5 **DIRECTIVOS./ CAPÍTULO IX: ASUNTOS VARIOS./ CAPÍTULO X: CIERRE DE**
6 **SESIÓN./ APROBADO POR CINCO VOTOS./**

7 **CAPÍTULO II: LECTURA Y CONOCIMIENTO DE LAS ACTAS 125-2021 Y 126-2021.**

8 **ARTÍCULO 03.** Lectura, comentario y conocimiento del acta 125-2021 del 18 de diciembre de
9 2021.

10 Sometida a revisión el acta 125-2021, después de analizada la Junta Directiva acuerda:

11 **ACUERDO 02:**

12 **Aprobar el acta número ciento veinticinco guión dos mil veintiuno del dieciocho de**
13 **diciembre del dos mil veintiuno, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO**
14 **FIRME./ Aprobado por cinco votos./**

15 La M.Sc. Ana Cecilia Domian Asenjo, Prosecretaria, se incorpora a la sesión al ser las 4:09 p.m.

16 **ARTÍCULO 04.** Lectura, comentario y conocimiento del acta 126-2021 del 20 de diciembre de
17 2021.

18 Sometida a revisión el acta 126-2021, después de analizada la Junta Directiva acuerda:

19 **ACUERDO 03:**

20 **Aprobar el acta número ciento veintiséis guión dos mil veintiuno del veinte de**
21 **diciembre del dos mil veintiuno, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO**
22 **FIRME./ Aprobado por seis votos./**

23 **CAPÍTULO III: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA**

24 **ARTÍCULO 05.** CLYP-DE-GC-PC-048-2021 - Remisión de planes de trabajo 2022 JR Limón,
25 Guanacaste y San Carlos. **(Anexo 01).**

26 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, presenta el oficio CLYP-DE-GC-PC-048-2021 de
27 fecha 13 de diciembre de 2021, suscrito por la Ing. Yajaira Ríos Aguilar, Gestora de Calidad y
28 Planificación Corporativa, en el que señala:

1 "Según lo establece la política POL-JD04, la Junta Directiva aprobará los planes anuales de
2 trabajo, los cuales se adjuntan a este oficio para su respectivo traslado a aprobación de Junta
3 Directiva.

- 4 • PAO Junta Regional Limón
- 5 • PAO Junta Regional Guanacaste
- 6 • PAO Junta Regional San Carlos

7 Así mismo se informa, que a la fecha no se han recibido las correcciones del plan de la Junta
8 Regional de Alajuela, por lo cual este quedará pendiente para el siguiente periodo.

9 Agradeciendo su atención, cordialmente,"

10 Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

11 **ACUERDO 04:**

12 **Dar por recibido el oficio CLYP-DE-GC-PC-048-2021 de fecha 13 de diciembre de**
13 **2021, suscrito por la Ing. Yajaira Ríos Aguilar, Gestora de Calidad y Planificación**
14 **Corporativa, en el que remite los planes anuales operativos 2022 de las Juntas**
15 **Regionales de Limón, Guanacaste y San Carlos./ Aprobado por seis votos./**
16 **Comunicar a la Ing. Yajaira Ríos Aguilar, Gestora de Calidad y Planificación**
17 **Corporativa y a la Dirección Ejecutiva./**

18 **ACUERDO 05:**

19 **Aprobar el plan anual operativo 2022 de la Junta Regional de Limón./ Aprobado por**
20 **seis votos./**
21 **Comunicar a la Ing. Yajaira Ríos Aguilar, Gestora de Calidad y Planificación**
22 **Corporativa y a la Dirección Ejecutiva./**

23 **ACUERDO 06:**

24 **Aprobar el plan anual operativo 2022 de la Junta Regional de Guanacaste./**
25 **Aprobado por seis votos./**
26 **Comunicar a la Ing. Yajaira Ríos Aguilar, Gestora de Calidad y Planificación**
27 **Corporativa y a la Dirección Ejecutiva./**

28 El M.Sc. Geovanny Soto Solórzano, Tesorero, se ausenta de la sesión al ser las 4:11 p.m.

29 **ACUERDO 07:**

1 **Aprobar el plan anual operativo 2022 de la Junta Regional de San Carlos./ Aprobado**
2 **por cinco votos./**

3 **Comunicar a la Ing. Yajaira Ríos Aguilar, Gestora de Calidad y Planificación**
4 **Corporativa y a la Dirección Ejecutiva./**

5 **ARTÍCULO 06.** CLYP-DE-SDE-C-038-2021- Aprobación para publicación de Política de Padrón
6 Electoral. **(Anexo 02).**

7 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, presenta el oficio CLYP-DE-SDE-C-038-2021 de
8 fecha 21 de diciembre de 2021, suscrito por la Licda. Viviana Alvarado Arias, Sub Directora
9 Ejecutiva, en el que indica:

10 El pasado 15 de diciembre 2021 en su sesión ordinaria 098-2021 el Tribunal Electoral tomó el
11 acuerdo 05 el cual indica:

12 ACUERDO 05:

13 Solicitar al MBA. Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo, gestione ante la Junta Directiva
14 la publicación de la Política del Padrón Electoral del Colypro, esto en virtud de haber cumplido
15 a cabalidad con las especificidades de dicha política. Aprobado por 5 votos y en firme. /
16 Comuníquese a Dirección Ejecutiva, Junta Directiva, Fiscalía, Auditoría Interna y Asesoría
17 Legal Junta Directiva.

18 En virtud de lo anterior y en concordancia con el numeral 5 General de la POL/PRO-COM02
19 "Publicaciones y divulgación en prensa, boletín, sms, redes sociales y página web" y el numeral
20 5 General de la POL/PRO-GC-01 "Elaboración, control y registro de documentos"; esta Dirección
21 Ejecutiva solicita la autorización de la Junta Directiva para realizar la publicación en el diario
22 oficial La Gaceta de la versión final de la POL/PRO-TE 01 "Confeción, administración y
23 actualización del padrón electoral de Colypro" facilitada por el Tribunal Electoral y que se
24 adjunta también a este oficio.

25 Sin más por el momento me despido."

26 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

27 **ACUERDO 08:**

28 **Dar por recibido el oficio CLYP-DE-SDE-C-038-2021 de fecha 21 de diciembre de**
29 **2021, suscrito por la Licda. Viviana Alvarado Arias, Sub Directora Ejecutiva, en el**

1 **que solicita aprobación para publicación de Política de Padrón Electoral. Aprobar la**
2 **propuesta señalada en el oficio supracitado./ Aprobado por cinco votos./**
3 **Comunicar a la Licda. Viviana Alvarado Arias, Sub Directora Ejecutiva y a la Dirección**
4 **Ejecutiva./**

5 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, presenta moción de orden para conocer
6 seguidamente el "CAPÍTULO VI Asuntos de Fiscalía", dado que el señor Tesorero no se
7 encuentra presente en la sesión.

8 Conocida esta moción de orden la Junta Directiva acuerda:

9 **ACUERDO 09:**

10 **Acoger la moción de orden presentada por el M.Sc. Fernando López Contreras,**
11 **Presidente, para conocer el "CAPÍTULO V Asuntos de Fiscalía" previo al CAPÍTULO**
12 **IV Asuntos de Tesorería"./ Aprobado por cinco votos./**

13 **CAPÍTULO V: ASUNTOS DE FISCALÍA**

14 **ARTÍCULO 08.** Campaña de Fiscalización. **(Anexo 03).**

15 La M.Sc. Andrea Peraza Rogade, Fiscal, presenta la propuesta de campaña de fiscalización, la
16 cual señala:

17 "COMUNICADO DE PRENSA

18 **SALA PRIMERA RESPALDA COLEGIATURA**

19 **OBLIGATORIA DE DOCENTES DE PREESCOLAR Y PRIMARIA**

20 Con el respaldo de la **Ley 4770** y la última sentencia de la Sala Primera de la Corte Suprema
21 de Justicia, **0117 -2015 -VI** del Tribunal Contencioso Administrativo, la Fiscalía del **Colegio**
22 **de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes (COLYPRO)** hace un
23 llamado a todos aquellos docentes de Preescolar y Primaria que aún no se han colegiado, para
24 propiciar el ejercicio de la profesión al margen de la ley.

25 Debemos de recordar que el Colegio de Licenciados y Profesores (COLYPRO) tiene como fin
26 primordial la fiscalización del ejercicio profesional de todos los educadores con grado mínimo
27 de Bachiller y cuyo título haya sido otorgado por una institución de educación superior
28 reconocida por el Estado.

1 Si bien es cierto no hay datos exactos, se presume que **alrededor de 2 mil profesionales**
2 en preescolar y primaria aún laboran sin estar colegiados, pese a existir el requisito en la Ley
3 de creación de COLYPRO y más recientemente la ratificación de la sentencia de la Sala Primera.
4 Se reitera que todo educador de preescolar y primaria que posea los atestados de Bachiller
5 deben incorporarse a su Colegio Profesional para ejercer legalmente la profesión dentro del
6 sistema formal de la educación costarricense, ya sea en el sector Público o el Privado.

7 Lic. Jesús Rojas Oconor, Encargado

8 Unidad de Fiscalización

9 Fiscalía de COLYPRO

10 Céd: 2-0509-0818"

11 El Dr. Jairo Velásquez Valverde, Vocal I, se incorpora a la sesión al ser las 4:17 p.m.

12 "Necesidad de incorporación al Colegio Profesional

13 Los Colegios Profesionales, son instituciones que cumplen una función pública delegada por el
14 Estado. En el caso del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes
15 (COLYPRO). El propio Estado no tiene la capacidad de ejercer la función fiscalizadora a todas
16 las profesiones que contempla la educación formal dentro de las distintas ramas de las ciencias,
17 la salud, las carreras técnicas y por supuesto la educación, que es la que en algún momento
18 aglutina a todas las demás profesiones, ya que esta última es donde tiene su génesis el
19 surgimiento de las demás carreras profesionales y no solo desde las etapas tempranas de la
20 educación sino también hasta las finales a nivel universitario.

21 En Costa Rica la población en general conoce poco o nada de la importancia de los Colegios
22 Profesionales, algunos los confunden con sindicatos o asociaciones; otros creen que son club
23 sociales y también tenemos aquellos que utilizan discursos politiqueros en contra de la
24 incorporación a los Colegios Profesionales, lo que evidencia el desconocimiento de las funciones
25 y obligaciones delegadas a éstos, también nos refleja un panorama del sentimiento y poca
26 importancia que los ciudadanos y profesionales le dan, es necesario que la población conozca
27 a los colegios profesionales, así como los profesionales que forman parte de ellos.

28 La educación no debe limitarse únicamente a los centros de enseñanza, debe extenderse a
29 aquellos que vigilamos la calidad de esa educación, COLYPRO lo entiende y poco a poco otros
30 Colegios Profesionales han tomado conciencia de la importancia de vigilar la calidad de la

1 educación de sus profesionales. Y comprender que esa calidad empieza desde las aulas, por lo
2 que algunos han trabajado en la implementación de exámenes de incorporación al Colegio
3 Profesional respectivo, y en concientizar la importancia de la colegiatura al público en general.
4 El COLYPRO tiene como uno de sus fines velar por el ejercicio legal de la profesión en educación
5 y ha llevado este argumento hasta las instancias judiciales, con el objetivo de obtener un
6 pronunciamiento sobre la obligatoriedad de la colegiatura de los profesionales de preescolar y
7 primaria.

8 La Sala Primera de la Corte Suprema de Justicia, ratificó la sentencia 0117 -2015 –VI del
9 Tribunal Contencioso Administrativo, la cual deja claro cuál es el fin, el alcance, la naturaleza
10 jurídica, la misión que le fue delegada por el estado, así como la obligatoriedad de los
11 profesionales en preescolar y primaria de incorporarse a éste Colegio Profesional. Dejando claro
12 que los profesionales en educación son todas y todos aquellos que tenga un título válido
13 expedido por una institución acreditada de Enseñanza Superior, todos son profesionales con los
14 mismos derechos y obligaciones, con sus alumnos, su colegio profesional y la patria, esta
15 ratificación respalda lo que el legislador motivó a dar en las diferentes leyes constitutivas de los
16 Colegio Profesionales, que no fue un regalo o una concesión, es una misión de velar por la
17 excelencia del ejercicio legal.

18 La Fiscalía del COLYPRO, ha trabajado en llegar a las personas colegiadas y no colegiadas
19 mediante visitas a instituciones educativas. Hemos llegado a los centros educativos, pero a la
20 población en general es una meta que está en nuestro futuro con el objetivo que existan
21 garantías para todas las partes, los educadores, persona estudiante, padres e instituciones
22 públicas y privadas.

23 Lo que pretendemos con este comunicado, es concientizar a los profesionales de preescolar y
24 primaria de su obligación legal de incorporarse al respectivo Colegio Profesional de manera
25 voluntaria, sin la necesidad de tener que utilizar medios coercitivos que nos faculta la Ley 4770,
26 sino buscando la armonía y estabilidad dentro del ejercicio profesional.

27 En sustento de lo expuesto, invito a reflexionar a la ciudadanía en general, la importancia de
28 ser sujeto de cambio con las palabras del escritor Pablo Freire "La educación no cambia al
29 mundo, cambia a las personas que van a cambiar el mundo"

30 El M.Sc. Geovanny Soto Solórzano, Tesorero, se reincorpora a la sesión al ser las 4:25 p.m.

1 La señora Fiscal proyecta a los presentes un video de la campaña de fiscalización.

2 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

3 **ACUERDO 10:**

4 **Dar por recibida la propuesta de campaña de fiscalización presentada por la M.Sc.**

5 **Andrea Peraza Rogade, Fiscal./ Aprobado por siete votos./**

6 **Comunicar a la M.Sc. Andrea Peraza Rogade, Fiscal./**

7 **CAPÍTULO IV: ASUNTOS DE TESORERÍA**

8 **ARTÍCULO 05.** Aprobación de pagos. **(Anexo 04).**

9 El M.Sc. Geovanny Soto Solórzano, Tesorero, presenta el listado de pagos para su aprobación
10 y emisión con la debida documentación de respaldo, la cual se adjunta al acta mediante el
11 anexo número 04.

12 El M.Sc. Soto Solórzano, Tesorero, presenta listado de pagos de la cuenta número 100-01-002-
13 012733-0 del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de veinte millones seiscientos mil
14 colones netos (¢20.600.000,00); para su respectiva aprobación.

15 Conocidos estos pagos la Junta Directiva acuerda:

16 **ACUERDO 11:**

17 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número 100-01-002-012733-0 del Banco**
18 **Nacional de Costa Rica por un monto de veinte millones seiscientos mil colones**
19 **netos (¢20.600.000,00). El listado de los pagos de fecha 22 de diciembre de 2021,**
20 **se adjunta al acta mediante el anexo número 04./ Aprobado por siete**
21 **votos./ ACUERDO FIRME./**

22 **Comunicar a la Unidad de Tesorería y a la Jefatura Financiera./**

23 **CAPÍTULO VI: CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR**

24 **ARTÍCULO 09.** Oficio DIGECA-696-2021 de fecha 15 de diciembre 2021, suscrito por la Licda.

25 Shirley Soto Montero, Directora de DIGECA. **Asunto:** Recomendaciones al Programa de Gestión
26 Ambiente Institucional (PGAI) del Colypro (Expediente PGAI-007-2021). **(Anexo 05).**

27 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, da lectura al oficio DIGECA-696-2021 de fecha
28 15 de diciembre 2021, suscrito por la Licda. Shirley Soto Montero, Directora de la Dirección de
29 Gestión de Calidad del Ministerio de Ambiente y Energía, en el que indica:

1 Mediante la presente agradecemos el importante esfuerzo realizado por la institución que usted representa
2 en procura de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley Nº 8839 "*Ley para la Gestión*
3 *Integral de Residuos*" y con el Decreto Ejecutivo Nº 36499 "*Reglamento para la Elaboración de Programas*
4 *de Gestión Ambiental Institucional en el Sector Público de Costa Rica*"² y su reforma³. Sin duda, este esfuerzo
5 demuestra el compromiso asumido por su institución en procura de mejorar la calidad ambiental, hacer un
6 uso más racional de los recursos energéticos y apoyar con la meta nacional de mitigar el Cambio Climático.

7 Es por ello que en atención a lo establecido en el artículo 11 del Decreto Nº 36499-S-MINAET, y con
8 fundamento en lo indicado en el informe técnico de revisión DIGECA-PGAI-IT-N-007-2021, se procede a
9 emitir las siguientes recomendaciones con la finalidad de promover una mejora progresiva del PGAI de su
10 institución:

11 Recomendaciones
12 <i>Respecto al Plan de Acción</i>
13 <u>Consumo de Electricidad</u>
14 Se recomienda clasificar las sustituciones de equipos en el eje transversal de "Compras Públicas 15 Sostenibles", además en el eje de buenas prácticas pueden incorporar las medidas descritas en la guías 16 ambientales para el sector público disponibles en la dirección 17 http://www.digeca.go.cr/areas/herramientas-para-elaborar-pgai

18 <u>Generación de residuos sólidos ordinarios, especiales, peligrosos e infectocontagiosos.</u>
19 Se recomienda incluir una meta, para la tasa de separación de los residuos, orientada a la reducción de 20 residuos y a una tasa de separación del 100% de material valorizable, este dato es mucho más útil para 21 demostrar que las medidas adoptadas tienen impacto positivo.
22 <i>Respecto a los Anexos</i>
23 Se les solicita enviar los Protocolos ambientales y hojas de registro de consumo en formato Excel, para 24 alimentar la base datos de indicadores, las mismas se encuentran en la página web http://www.digeca.go.cr/areas/herramientas-para-elaborar-pgai , de igual manera se les recuerda que se debe enviar estas hojas de consumo en formato Excel como anexos en el informe de avance anual con el objetivo de continuar con la recopilación de datos de consumo del sector público, el formato de este reporte se encuentra disponible en el siguiente enlace: http://www.digeca.go.cr/documentos/plantilla-para-la-entrega-de-informes-de-avance-de-pgai

1 Con la emisión y recepción del presente oficio, se brinda visto bueno para iniciar con la implementación del
2 PGAI entregado por su institución, de manera que las recomendaciones anteriormente señaladas sean
3 consideradas bajo el principio de mejora continua, propio de un sistema de gestión, adecuando y mejorando
4 progresivamente el PGAI y por lo tanto, el desempeño ambiental institucional.

5 Además, se recuerda que según el artículo 13 del Decreto Ejecutivo No. 36499-S-MINAE, la institución debe
6 presentar un informe de avance anual ante el MINAE en el mes de marzo.

7 Sería importante conocer en el siguiente informe de avance las observaciones a las presentes
8 recomendaciones, así como cualquier otra que se considere oportuna respecto a las herramientas para la
9 elaboración de los PGAI, disponibles en el sitio web indicado anteriormente.

10 Quedando a sus órdenes para cualquier consulta, y deseando muchos éxitos en la implementación efectiva
11 del PGAI, nos suscribimos a ustedes

12 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

13 **ACUERDO 12:**

14 **Dar por recibido el oficio DIGECA-696-2021 de fecha 15 de diciembre 2021, suscrito**
15 **por la Licda. Shirley Soto Montero, Directora de la Dirección de Gestión de Calidad**
16 **del Ministerio de Ambiente y Energía, sobre recomendaciones al Programa de**
17 **Gestión Ambiente Institucional (PGAI) del Colypro (Expediente PGAI-007-2021).**
18 **Trasladar este oficio a la Dirección Ejecutiva para que atienda las recomendaciones**
19 **señaladas en el oficio supracitado./ Aprobado por siete votos./**

20 **Comunicar a la Licda. Shirley Soto Montero, Directora de la Dirección de Gestión de**
21 **Calidad del Ministerio de Ambiente y Energía y a la Dirección Ejecutiva (Anexo 05)./**

22 **ARTÍCULO 10.** Oficio CSE-SG-1026-2021 de fecha 17 de diciembre 2021, suscrito por la Sra.
23 Irene Salazar Carvajal, Secretaria General del Consejo Superior de Educación.

24 **Asunto:** Trasladan acuerdo del Consejo en relación a la publicación reciente en la revista
25 Conexiones, esto en respuesta al acuerdo de la Junta Directiva de Colypro. **(Anexo 06).**

El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, da lectura al oficio CSE-SG-1026-2021 de fecha
17 de diciembre 2021, suscrito por la Sra. Irene Salazar Carvajal, Secretaria General del Consejo
Superior de Educación, en el que indica:

1 Reciba cordial saludo. En la sesión N°60-2021, celebrada por el Consejo Superior
2 Educación, el jueves 22 de noviembre de 2021, se analizó el acuerdo de la Junta
3 Directiva del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía y Artes
4 (COLYPRO) sobre publicación reciente en la revista Conexiones. Al respecto se
5 estableció el acuerdo N° 06-60-2021 que a continuación se transcribe.

6 *El Consejo Superior de Educación acuerda por unanimidad:
7 Acuerdo 06-60-2021*

8 *Dar por recibido el Acuerdo 05 de la sesión 114-2021, celebrada el 20 de noviembre
9 del 2021, por la Junta Directiva del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras,
10 Filosofía y Artes (COLYPRO) sobre publicación reciente en la revista Conexiones.
11 En respuesta se enviará el acuerdo tomado por el Consejo Superior Educación.*

12 La M.Sc. Ana Gabriela Vargas Ulloa, Vicepresidenta, se ausenta de la sesión al ser las 4:40 p.m.
13 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

14 **ACUERDO 13:**

15 **Dar por recibido el oficio CSE-SG-1026-2021 de fecha 17 de diciembre 2021,**
16 **suscrito por la Sra. Irene Salazar Carvajal, Secretaria General del Consejo Superior**
17 **de Educación, en el que trasladan acuerdo del Consejo en relación a la publicación**
18 **reciente en la revista Conexiones, esto en respuesta al acuerdo de la Junta Directiva**
19 **de Colypro./ Aprobado por seis votos./**

20 **Comunicar a la Sra. Irene Salazar Carvajal, Secretaria General del Consejo Superior**
21 **de Educación./**

22 La M.Sc. Ana Gabriela Vargas Ulloa, Vicepresidenta, se reincorpora de la sesión al ser las 4:44
23 p.m.

24 **ARTÍCULO 11.** Oficio CLYP-JRSJ 155-2021 de fecha 20 de diciembre 2021, suscrito por la M.Sc.
25 Karen Oviedo Vargas, Secretaria de la Junta Regional de San José. **Asunto:** Disconformidad de
26 la colegiada Angélica Castro por la cantidad de personas que pueden ingresar a la actividad
27 Navideña, y solicita se le explique porque acerca del presupuesto y la metodología a seguir con
28 las publicaciones de las actividades. **(Anexo 07).**

29 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, sugiere dar por recibido este oficio e indicar a
30 la Junta Regional de San José, que brinden respuesta a la Sra. Angélica Castro.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 14:

1 **Dar por recibido el oficio CLYP-JRSJ 155-2021 de fecha 20 de diciembre 2021,**
2 **suscrito por la M.Sc. Karen Oviedo Vargas, Secretaria de la Junta Regional de San**
3 **José, respecto a la disconformidad de la Sra. Angélica Castro, por la cantidad de**
4 **personas que pueden ingresar a la actividad Navideña, y solicita se le explique**
5 **porque acerca del presupuesto y la metodología a seguir con las publicaciones de**
6 **las actividades. Indicar a la Junta Regional de San José, que brinden respuesta a la**
7 **Sra. Angélica Castro./ Aprobado por seis votos./**

8 **Comunicar a la M.Sc. Karen Oviedo Vargas, Secretaria de la Junta Regional de San**
9 **José./**

10 **ARTÍCULO 12.** Oficio CLYP-JRSJ 158-2021 de fecha 20 de diciembre 2021, suscrito por la M.Sc.
11 Karen Oviedo Vargas, Secretaria de la Junta Regional de San José. **Asunto:** Se adjunta carta
12 de varios colegiados de la Escuela Estado de Israel ubicada en San Antonio de Coronado en la
13 cual presentan disconformidad por la manera en que se realizó la actividad Navideña, ya que
14 solo 70 colegiados pudieron ingresar. La queja la lidera la colegiada Fiorella Salas, RI de esa
15 Escuela. Además, se adjunta respuesta de la Junta Regional de San José a la colegiada Salas,
16 mediante el oficio CLYP-JRSJ 157-2021. **(Anexo 08).**

17 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, sugiere dar por recibido este oficio el cual es
18 informativo.

19 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

20 **ACUERDO 15:**

21 **Dar por recibido el oficio CLYP-JRSJ 158-2021 de fecha 20 de diciembre 2021,**
22 **suscrito por la M.Sc. Karen Oviedo Vargas, Secretaria de la Junta Regional de San**
23 **José. Asunto: Se adjunta carta de varios colegiados de la Escuela Estado de Israel**
24 **ubicada en San Antonio de Coronado en la cual presentan disconformidad por la**
25 **manera en que se realizó la actividad Navideña, ya que solo 70 colegiados pudieron**
26 **ingresar. La queja la lidera la colegiada Fiorella Salas, RI de esa Escuela. Además,**
27 **se adjunta respuesta de la Junta Regional de San José a la colegiada Salas, mediante**
28 **el oficio CLYP-JRSJ 157-2021./ Aprobado por siete votos./**

29 **Comunicar a la M.Sc. Karen Oviedo Vargas, Secretaria de la Junta Regional de San**
30 **José./**

1 **CAPÍTULO VII: CORRESPONDENCIA PARA DAR POR RECIBIDA**

2 **ARTÍCULO 13.** Oficio CLYP-JD-AI-ISP-3221 de fecha 17 de diciembre 2021, suscrito por la
3 Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna, dirigido a la M.Sc. Andrea Peraza
4 Rogade, Fiscal. **Asunto:** Riesgo por falta de aclaración del criterio C-138-2021 de Procuraduría
5 General de la Republica. **(Anexo 09).**

6 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

7 **ACUERDO 16:**

8 **Dar por recibido el oficio CLYP-JD-AI-ISP-3221 de fecha 17 de diciembre 2021,**
9 **suscrito por la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna, dirigido a la**
10 **M.Sc. Andrea Peraza Rogade, Fiscal, sobre riesgo por falta de aclaración del criterio**
11 **C-138-2021 de Procuraduría General de la Republica./ Aprobado por siete votos./**
12 **Comunicar a la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna./**

13 **ARTÍCULO 14.** Oficio GG-140-2021 de fecha 17 de diciembre 2021, suscrito por el Sr. Alejandro
14 Solórzano Mena, Gerente General de Vida Plena. **Asunto:** Informa a la Junta Directiva que el
15 Sr. Jorge Vargas, Director de Inversiones se jubila a partir de enero 2022 y que el Sr. Porfirio
16 Rojas Fajardo, asumirá ese puesto. **(Anexo 10).**

17 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

18 **ACUERDO 17:**

19 **Dar por recibido el oficio GG-140-2021 de fecha 17 de diciembre 2021, suscrito por**
20 **el Sr. Alejandro Solórzano Mena, Gerente General de Vida Plena, en el que informa**
21 **a la Junta Directiva, que el Sr. Jorge Vargas, Director de Inversiones se jubila a partir**
22 **de enero 2022 y que el Sr. Porfirio Rojas Fajardo, asumirá ese puesto./ Aprobado**
23 **por siete votos./**
24 **Comunicar al Sr. Alejandro Solórzano Mena, Gerente General de Vida Plena./**

25 **ARTÍCULO 15.** Oficio CLYP-AG-TE-AC-078-2021 de fecha 20 de diciembre de 2021, suscrito
26 por la Licda. Karol Cristina González Sánchez, Secretaria del Tribunal Electoral, dirigido al MBA.
27 Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo. **Asunto:** Le solicitan gestionar la publicación en el
28 Boletín Colypro y por lo medios internos, el Manual de Directrices para la Propaganda Electoral
29 Proceso Electoral para Junta Directiva y Fiscalía 2022-2025. **(Anexo 11).**

30 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

1 **ACUERDO 18:**

2 **Dar por recibido el oficio CLYP-AG-TE-AC-078-2021 de fecha 20 de diciembre de**
3 **2021, suscrito por la Licda. Karol Cristina González Sánchez, Secretaria del Tribunal**
4 **Electoral, dirigido al MBA. Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo, mediante el**
5 **cual solicitan gestionar la publicación en el Boletín Colypro y por lo medios internos,**
6 **el Manual de Directrices para la Propaganda Electoral Proceso Electoral para Junta**
7 **Directiva y Fiscalía 2022-2025./ Aprobado por siete votos./**

8 **Comunicar a la Licda. Karol Cristina González Sánchez, Secretaria del Tribunal**
9 **Electoral./**

10 **CAPÍTULO VIII: ASUNTOS DE DIRECTIVOS**

11 No se presentó ningún asunto de directivo.

12 **CAPÍTULO IX: ASUNTOS VARIOS**

13 **ARTÍCULO 16.** Respuesta a colegiado. **(Anexo 12).**

14 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, presenta propuesta para dar respuesta al
15 Sr. Félix Salas Castro, colegiado, la cual indica:

16 CLYP-AG-PRES-0***-2021

17 Alajuela, 22 de diciembre de 2021

18 Señor

19 Félix Ángel Salas Castro

20 Colegiado

21 Estimado señor:

22 Luego del cordial saludo, hago de su conocimiento que se procede a brindar respuesta, dentro
23 del término de ley, a su consulta de fecha 10 de diciembre del presente año, recibida vía correo
24 electrónico y conocida por la Junta Directiva en sesión ordinaria número 126-2021 celebrada el
25 día lunes 20 de diciembre de 2021.

26 Según los aspectos planteados en su consulta, cabe destacar que lo atinente a concursos
27 convocados por la Dirección General de Servicio Civil, es competencia de dicha entidad; por lo
28 que la competencia del Colegio de Licenciados y Profesores establecida por la Ley Orgánica
29 4770 no alcanza para participar en la determinación de lineamientos de los mencionados
30 concursos ni participar de la elaboración y/o evaluación de prueba de idoneidad. El Colegio

1 brinda asesoramiento legal a las personas colegiadas que consideren violentados sus derechos
2 y se plantean los correspondientes reclamos.

3 El establecimiento de la prueba de idoneidad como requisito para ingreso al Servicio Civil, fue
4 establecida vía reforma legislativa del artículo 55 del Estatuto de Servicio Civil, la cual cumplió
5 con el procedimiento establecido por la Constitución Política, por lo que, en atención al principio
6 de legalidad, el Colegio debe ajustarse a lo normado, por tanto, no se constituyó comisión o
7 comité en relación a dicha temática. Tampoco se elevó a conocimiento de una Asamblea
8 General Ordinaria o Extraordinaria, toda vez que, dado el estado de emergencia nacional
9 declarado por las autoridades gubernamentales, no se han podido convocar a asambleas.

10 El Colegio debe acatar las medidas dictadas por el Poder Ejecutivo y tomar precauciones
11 necesarias, dada la cantidad de colegiados activos que posee Colypro, quienes tienen el derecho
12 y obligación de participar de las Asambleas Generales convocadas (art. 9 inciso a de la Ley
13 4770). Dada la cantidad de personas colegiadas con las que cuenta el Colegio, y tomando en
14 consideración el derecho que les asiste a cada uno de ellos de participar de las Asambleas, no
15 es factible limitar dicha participación o contar con un "lugar aforado" que permita la
16 participación de todos los colegiados, según lo ha manifestado la Procuraduría General de la
17 República ante consultas realizadas sobre esta temática. Por otra parte, la resolución número
18 MS-DM-8119-2021 del Ministerio de Salud, dictada a las doce horas con cuatro minutos del
19 catorce de octubre de 2021, mediante la cual se establecen disposiciones sanitarias
20 correspondientes al periodo comprendido entre el 16 de octubre al 31 de diciembre de 2021,
21 limita la posibilidad de convocar a Asamblea General Ordinaria en el presente año. Lo anterior
22 en el marco de la Apertura responsable y gradual emitida por la Presidencia de la República,
23 mediante la cual se amplían aforos y se eliminan ciertas restricciones ante el panorama del
24 aumento de la aplicación de vacunas y la disminución reportada de contagios y
25 hospitalizaciones. Sin embargo, dada la gradualidad de la apertura, al 30 de noviembre del
26 presente año, no se contó con el aforo suficiente para garantizar la participación de las personas
27 colegiadas, en los términos indicados por la Procuraduría, toda vez que se limita a un máximo
28 de 500 personas, donde debe considerarse aspectos como el distanciamiento y otras medidas
29 sanitarias. Adicionalmente, tampoco se cuenta con los requerimientos técnicos que permitieran
30 la realización de una asamblea en modalidad virtual.

1 Sobre su consulta respecto a "la posición de la Junta Directiva, acerca de que el MEP no está
2 en capacidad de resolver la Nómina de Personas Candidatas Calificadas (NPCC) antes de que
3 inicie el curso lectivo 2022", es importante indicar que sobre el particular no existen estudios o
4 dictámenes que respalden la manifestación dada por su persona, por lo que la Junta Directiva
5 se ve limitada a emitir criterio al respecto.

6 Se suscribe muy atentamente;

7 M.Sc. Fernando López Contreras

8 Presidente

9 *Fmbt"*

10 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

11 **ACUERDO 19:**

12 **Aprobar el texto para responder al Sr. Félix Salas Castro, colegiado y trasladarlo a**
13 **la Unidad de Secretaría, para que proceda con el envío de dicha respuesta./**

14 **Aprobado por siete votos./ ACUERDO FIRME./**

15 **Comunicar a la Unidad de Secretaría (Anexo 12)./**

16 **CAPÍTULO X: CIERRE DE SESIÓN**

17 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR EL PRESIDENTE FINALIZA LA SESIÓN A LAS**
18 **DIECISIETE HORAS CON TRES MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

19

20

21 **Fernando López Contreras**

Jacqueline Badilla Jara

22 **Presidente**

Secretaria

23 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.