

PLAN ANUAL OPERATIVO

F-DE-07

Versión 3 - Septiembre 2020

Ficha Informativa del Plan anual operativo

Período de planificación	2021		Área Estratégica	Desarrollo_personal_profesional_y_humano
Departamento / Órgano	Junta_Regional_Puntarenas	AC-JPT	Objetivo Estratégico	2.1 Desarrollar acciones formativas dirigidas a las personas colegiadas, para fortalecer su idoneidad profesional.
Unidad / Área:			Meta Estratégica	1- Al 2025, incremento de un 10% personas colegiadas y población civil con acciones formativas dirigidas a potenciar su desarrollo profesional y humano (base año 2020). 2- Al 2025, ejecución del 100% de las actividades programadas.
Riesgos asociados al cumplimiento del plan	No se indican riesgos		Indicador Estratégico	potenciar su desarrollo profesional y humano. 2- Porcentaje de ejecución de actividades programadas
			Línea base	

	I trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV trimestre	Resultado anual
Resultado del indicador estratégico 1					
Resultado del indicador estratégico 2					
Resultado de la ejecución presupuestaria					

Actividades estratégicas	Código actividad	Actividades a desarrollar	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Estado de la actividad	Responsable	Presupuesto requerido	Partida presupuestaria	Observaciones / Justificación de incumplimiento
Ejecutar la oferta planteada.	AC-JPT-01	Taller sobre "Formación de mediadores virtuales e integración de apps en el proceso educativo" de 16 horas para 25 participantes en modalidad Presencial	13/3/2021	16/3/2021	No iniciada	Vocal 1	₡ 1 111 687,50	5.3.1.4	
Ejecutar la oferta planteada.	AC-JPT-02	Taller sobre "Estrategias de aprendizaje y evaluación en preescolar" de 16 horas para 25 participantes en modalidad presencial	15/5/2021	22/5/2021	No iniciada	Presidente	₡ 1 111 687,50	5.3.1.4	
Ejecutar la oferta planteada.	AC-JPT-03	Taller sobre "Aspectos éticos legales y profesionales para el ejercicio docente en Costa Rica" de 16 horas para 25 participantes en modalidad presencial	18/9/2021	25/9/2021	No iniciada	Tesorero	₡ 1 111 687,50	5.3.1.4	
Total del presupuesto:							₡3 335 062,50		

Ficha Informativa sobre revisión y aprobación del PAO

Elaborado por	Alexander López Campos	Francisco Valdés Villegas	Alberto Reyes	Sandra Ríos Abarca
Revisado por	Acuerdo de aprobación	Gestora de calidad y planificación	N/A	Visto Bueno Director Ejecutivo
				Acuerdo de aprobación/recibido Junta Directiva

PLAN ANUAL OPERATIVO
F-DE-07
Versión 3 - Septiembre 2020

Ficha Informativa del Plan anual operativo

Periodo de planificación	2021	
Departamento / Orgáno	Junta_Regional_Puntarenas	AC-JPT
Unidad /área:		
Riesgos asociados al cumplimiento del plan		

Área Estratégica	Desarrollo_personal_profesional_y_humano
Objetivo Estratégico	2.2 Gestionar espacios culturales, recreativos y deportivos y de jubilados, que promuevan el bienestar físico y mental en beneficio de la población colegiada.
Meta Estratégica	AJ 2025, implementación del 100% de una Estrategia mental, que responda a las necesidades de la población colegiada y las consecuencias sufridas post-pandemia.
Indicador Estratégico	Porcentaje de actividades ejecutadas
Línea base	N/A

	I trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV trimestre	Resultado anual
Resultado del indicador estratégico					
Resultado de la ejecución presupuestaria					

Actividades estratégicas	Código actividad	Actividades a desarrollar	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Estado de la actividad	Responsable	Presupuesto requerido	Partida presupuestaria	Observaciones / Justificación de incumplimiento
1. Diseñar la propuesta de actividades de la agenda Integral	AC-JPT-04	Taller sobre "Desarrollo de capacidades para la interacción en la vida cotidiana" de 8 horas, para 23 participantes en modalidad presencial.	17/4/2021	24/3/2021	No iniciada	Secretario	€ 525 476,00	5.3.1.1.	
1. Diseñar la propuesta de actividades de la agenda Integral	AC-JPT-05	Charla sobre "Emociones negativas en el manejo del duelo y su impacto en la cotidianidad" de 8 horas, para 23 participantes en modalidad presencial.	19/6/2021	26/6/2021	No iniciada	Presidente	€ 525 476,00	5.3.1.1.	
1. Diseñar la propuesta de actividades de la agenda Integral	AC-JPT-06	Taller sobre "Manejo de finanzas y economía familiar", de 8 horas para 23 participantes en modalidad presencial.	21/8/2021	28/8/2021	No iniciada	Presidente	€ 525 476,00	5.3.1.1.	
1. Diseñar la propuesta de actividades de la agenda Integral	AC-JPT-07	Taller sobre "Habilidades para mejorar las relaciones Interpersonales", de 8 horas para 23 participantes en modalidad presencial.	22/10/2021	29/10/2021	No iniciada	Tesorero	€ 525 476,00	5.3.1.1.	
1. Diseñar la propuesta de actividades de la agenda Integral	AC-JPT-08	Taller sobre "Técnicas de Yoga en el entorno marino para el manejo del estrés laboral" de 8 horas, para 22 participantes en modalidad presencial.	20/11/2021	27/11/2021	No iniciada	Vocal	€ 516 731,92	5.3.1.1.	
Total del presupuesto							€2 618 635,92		

Ficha Informativa sobre revisión y aprobación del PAO

Elaborado por	Alexander López Campos	Francisco Valdés Villegas	Alberto Reyes	Sandra Ríos Abarca
Revisado por	Acuerdo de aprobación	Gestora de calidad y planificación	Visto Bueno Director Ejecutivo	Acuerdo de aprobación/recibido Junta Directiva

PLAN ANUAL OPERATIVO

F-DE-07

Versión 3 - Septiembre 2020

Ficha informativa del Plan anual operativo

Periodo de planificación	2021	
Departamento / Orgáno	Junta_Regional_Puntarenas	AC-JPT
Unidad /área:		
Riesgos asociados al cumplimiento del plan		

Área Estratégica	Desarrollo_personal_profesional_y_humano
Objetivo Estratégico	2.2 Gestionar espacios culturales, recreativos y deportivos y de jubilados, que promuevan el bienestar físico y mental en beneficio de la población colegiada.
Meta Estratégica	Al 2025, 1 programa regional de recreación integral para la población jubilada a nivel país
Indicador Estratégico	Porcentaje de actividades ejecutadas
Línea base	N/A

	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV trimestre	Resultado anual
Resultado del Indicador estratégico					
Resultado de la ejecución presupuestaria					

Actividades estratégicas	Código actividad	Actividades a desarrollar	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Estado de la actividad	Responsable	Presupuesto requerido	Partida presupuestaria	Observaciones / Justificación de incumplimiento
1. Diseñar la propuesta de actividades de la agenda Integral	AC-JPT-09	Convivio del día de la madre y el padre para 20 jubilados en modalidad presencial	3/2/2021	15/3/2021	No iniciada	vocal	€ 300 000,00	5.3.1.3	
	AC-JPT-10	Tombola virtual para colegiados jubilados dirigida a 30 participantes	5/4/2021	15/4/2021	No iniciada	Presidente	€ 653 883,00	5.3.1.3	
Total del presupuesto							€ 953 883,00		

Ficha Informativa sobre revisión y aprobación del PAO

Elaborado por	Alexander López Campos	Francisco Valdés Villegas	Alberto Reyes	Sandra Ríos Abarca
Revisado por	Acuerdo de aprobación	Gestora de calidad y planificación	Visto Bueno Director Ejecutivo	Acuerdo de aprobación/recibido Junta Directiva

PLAN ANUAL OPERATIVO
F-DE-07
Versión 3 - Septiembre 2020

Ficha Informativa del Plan anual operativo

Período de planificación	2021		Área Estratégica	
Departamento / Órgano	Junta_Regional_Puntarenas	AC-JPT	Objetivo Estratégico	
Unidad /área:			Meta Estratégica	
Riesgos asociados al cumplimiento del plan			Indicador Estratégico	
			Línea base	

	I trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV trimestre	Resultado anual
Resultado del Indicador estratégico					
Resultado de la ejecución presupuestaria					

Actividades estratégicas	Código actividad	Actividades a desarrollar	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Estado de la actividad	Responsable	Presupuesto requerido	Partida presupuestaria	Observaciones / Justificación de incumplimiento
1. Diseñar la propuesta de actividades de la agenda Integral	AC-JPT-11	Tombola virtual al día del Padre y la madre para colegiados activos	14/8/2021	14/8/2021	No iniciada	Tesorero	€ 1 184 291,10	5.3.1.2	
1. Diseñar la propuesta de actividades de la agenda Integral	AC-JPT-12	Festival Cultural de la canción popular en fin de año para 100 participantes en modalidad presencial	10/12/2021	10/12/2021	No iniciada	Presidente	€ 600 000,00	5.3.1.2	
Total del presupuesto							€ 1 784 291,10		

Ficha Informativa sobre revisión y aprobación del PAO

Elaborado por	Alexander López Campos	Francisco Valdés Villagas	Alberto Reyes	Sandra Ríos Abarca
Revisado por	Acuerdo de aprobación	Gestora de calidad y planificación	Visto Bueno Director Ejecutivo	Acuerdo de aprobación/recibido Junta Directiva

PLAN ANUAL OPERATIVO

F-DE-07

Versión 3 - Septiembre 2020

Ficha Informativa del Plan anual operativo

Período de planificación	2021		Área Estratégica	Gobernanza
Departamento / Órgano	Junta_Regional_Puntarenas	AC-JPT	Objetivo Estratégico	3.5 Posicionar al Tribunal Electoral de Colopro, desde su autonomía funcional y administrativa, como el órgano responsable de organizar, dirigir y ejecutar procesos electorales democráticos, participativos, transparentes y confiables, que garanticen el interés de los colegiados y colegiadas en elegir y ser electos para distintos órganos de la Corporación.
Unidad /área:			Meta Estratégica	Al 2025, establecimiento 100% de los comicios electorales a nivel regional y de Junta Directiva de forma mixta (Incluye votación electrónica y por papeleta), dependiendo de las necesidades.
Riesgos asociados al cumplimiento del plan			Indicador Estratégico	Porcentaje actividades ejecutadas
			Línea base	N/A

	I trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV trimestre	Resultado anual
Resultado del Indicador estratégico					
Resultado de la ejecución presupuestaria					

Actividades estratégicas	Código actividad	Actividades a desarrollar	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Estado de la actividad	Responsable	Presupuesto requerido	Partida presupuestaria	Observaciones / Justificación de incumplimiento
Desarrollar una estrategia técnica y de comunicación asertiva que garantice la calidad, transparencia y confianza de los procesos electorales del Colopro.	AC-JPT-13	Asamblea	1/6/2021	30/6/2021	No iniciada	Presidente	₡ 4 839 000,00	5.3.1.5	
Total del presupuesto							₡4 839 000,00		

Ficha Informativa sobre revisión y aprobación del PAO

Elaborado por	Alexander López Campos	Francisco Valdés Villegas	Alberto Reyes	Sandra Ríos Abarca
Revisado por	Acuerdo de aprobación	Gestora de calidad y planificación	N/A	Acuerdo de aprobación/recibido Junta Directiva

PLAN ANUAL OPERATIVO
F-DE-07
Versión 3 - Septiembre 2020

Ficha Informativa del Plan anual operativo

Periodo de planificación	2021	
Departamento / Orgáno	Junta_Regional_Puntarenas	AC-JPT
Unidad /área:		
Riesgos asociados al cumplimiento del plan		

Área Estratégica	Atención_y_desarrollo_de_los_servicios_a_la_persona_colegiada_y_usuarios
Objetivo Estratégico	1.3 Ampliar la cobertura de las diferentes actividades y servicios del Colopro, a través de la estructura operativa en apoyo a la persona colegiada.
Meta Estratégica	Anualmente, al menos un 30% de las actividades que se generen a nivel de capacitación, cultura, recreación, deporte y jubilados a nivel central se gesten, coordinen y ejecuten con las diferentes regiones del Colopro.
Indicador Estratégico	Porcentaje de actividades por áreas que se desarrollen en todas las regiones del Colopro.
Línea base	N/A

	I trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV trimestre	Resultado anual
Resultado del Indicador estratégico					
Resultado de la ejecución presupuestaria					

Actividades estratégicas	Código actividad	Actividades a desarrollar	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Estado de la actividad	Responsable	Presupuesto requerido	Partida presupuestaria	Observaciones / Justificación de incumplimiento
Desarrollar las acciones de gestión necesarias para la identificación, diseño e implementación de la o las actividades en las regiones del Colopro que se determinen.	AC-JPT-14	Recrearle / Festival deportivo con participación de 200 colegiados	2/7/2021	3/7/2021	No iniciada	Vocal	€ 1 200 000,00	5.3.1.2	
	AC-JPT-15	Taller de 40 horas "CÓMO HACER VISIBLE EL PENSAMIENTO?" para 30 participantes	7/4/2021	11/5/2021	No iniciada	Secretario	€ -	N/A	
	AC-JPT-16	Taller de 8 horas para Jubilados temática por definir para 20 participantes	1/5/2021	1/6/2021	No iniciada	Tesorero	€ -	N/A	
	AC-JPT-17	Taller de 8 horas para Jubilados temática por definir para 20 participantes	1/7/2021	1/8/2021	No iniciada	Presidente	€ -	N/A	
	AC-JPT-18	Taller pos congreso Temática por definir para 1000 personas	25/10/2021	5/11/2021	No iniciada	Tesorero	€ -	N/A	
Total del presupuesto							€ 1 200 000,00		

Ficha Informativa sobre revisión y aprobación del PAO

Elaborado por	Alexander López Campos	Francisco Valdés Villegas	Alberto Reyes	Sandra Ríos Abarca
Revisado por	Acuerdo de aprobación	Gestora de calidad y planificación	Visto Bueno Director Ejecutivo	Acuerdo de aprobación/recibido Junta Directiva

PLAN ANUAL OPERATIVO

F-DE-07

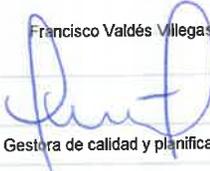
Versión 3 - Septiembre 2020

Ficha informativa del Plan anual operativo - Actividades cíclicas

Periodo de planificación	2021
Departamento / Órgano	Junta_Regional_Puntarenas
Unidad /área:	

Código de actividad	Actividad ciclica	Periodicidad	Linea base	Indicador desempeño	Resultado de indicador	Responsable	Presupuesto requerido	Partida presupuestaria	Observaciones / Justificación de incumplimiento
AC-JPT-19	Desarrollar alianzas estratégicas con instituciones de la región, con el fin de generar mayor cobertura de colegiados y fortalecer su desarrollo profesional y personal.	mensual	N/A	N/A	N/A	Presidente			
AC-JPT-20	Colaborar con los centros educativos para brindar información oficial del Colegio en conjunto con el Gestor Regional y RI	mensual	N/A	N/A	N/A	Junta Regional			
AC-JPT-21	Representación del Colegio como Junta Regional ante diversas actividades según designación oficial	mensual	N/A	N/A	N/A	Junta Regional			
AC-JPT-22	Asistencia a sesiones para la organización y coordinación de actividades y otros proyectos propios de la región según PAO	mensual		Porcentaje de ejecución presupuestaria		Junta Regional	₡ 15 360 411,60	5.3.1.6 5.3.1.7 5.3.1.8 5.3.1.9	
AC-JPT-23	Redacción de actas y acuerdos y emisión de estas al área correspondiente	semanal	N/A	N/A	N/A	Secretaría			
AC-JPT-24	Elaboración del PAO 2022	anual	N/A	N/A	N/A	Tesorero			
AC-JPT-25	Emisión de los informes de avance del plan anual operativo al área de Gestión de calidad y planificación para su respectivo envío a Junta Directiva	trimestral	N/A	N/A	N/A	Presidente- Fiscal			
AC-JPT-26	Realizar seguimiento mensual de la ejecución de presupuesto, gestión de compras y tramitación de pagos	mensual	N/A	N/A	N/A	Vicepresidente			
Total del presupuesto							₡ 15.360.411,60		

Ficha informativa sobre revisión y aprobación del PAO

Elaborado por	Alexander López Campos		Alberto Reyes	Sandra Ríos Abarca
	Revisado por	Acuerdo de aprobación	Gestora de calidad y planificación	Visto Bueno Director Ejecutivo



PLAN DE DESARROLLO Y
ESTRATÉGICO DE COLYPRO



DESGLOSE DE MONTOS

Total presupuestado

€4 386 014,50

AC-JPT-01 Taller sobre "Formación de mediadores virtuales e Integración de apps en el proceso educativo" de 16 horas para 25 participantes en modalidad Presencial

Descripción	Monto	Anexo
Alimentación	575 000,00	POL-PRO-DPH03
Salón de eventos	€ 216 271,50	Cotización
Facilitador Grado Profesional Master	320 416,00	hora profesional
TOTAL	€1 111 687,50	

AC-JPT-02 Taller sobre "Estrategias de aprendizaje y evaluación en preescolar" de 16 horas para 25 participantes en modalidad presencial

Descripción	Monto	Anexo
Alimentación	575 000,00	POL-PRO-DPH03
Salón de eventos	€ 216 271,50	Cotización
Facilitador Grado Profesional Master	320 416,00	hora profesional
TOTAL	€1 111 687,50	

AC-JPT-03 Taller sobre "Aspectos éticos legales y profesionales para el ejercicio docente en Costa Rica" de 16 horas para 25 participantes en modalidad presencial

Descripción	Monto	Anexo
Alimentación	575 000,00	POL-PRO-DPH03
Salón de eventos	€ 216 271,50	Cotización
Facilitador Grado Profesional Master	320 416,00	hora profesional
TOTAL	€1 111 687,50	

AC-JPT-04 Taller sobre "Desarrollo de capacidades para la Interacción en la vida cotidiana" de 8 horas, para 23 participantes en modalidad presencial.

Descripción	Monto	Anexo
Alimentación	264 500,00	POL-PRO-DPH03
Salón de eventos	100 768,00	Cotización
Facilitador Grado Profesional Master	160 208,00	hora profesional
TOTAL	€525 476,00	

AC-JPT-05 Charla sobre "Emociones negativas en el manejo del duelo y su impacto en la cotidianidad" de 8 horas, para 23 participantes en modalidad presencial.

Descripción	Monto	Anexo
Alimentación	264 500,00	POL-PRO-DPH03
Salón de eventos	100 768,00	Cotización
Facilitador Grado Profesional Master	160 208,00	hora profesional
TOTAL	€525 476,00	

AC-JPT-06 Taller sobre "Manejo de finanzas y economía familiar", de 8 horas para 23 participantes en modalidad presencial

Descripción	Monto	Anexo
Alimentación	264 500,00	POL-PRO-DPH03
Salón de eventos	100 768,00	Cotización
Facilitador Grado Profesional Master	160 208,00	hora profesional
TOTAL	€525 476,00	

AC-JPT-07 Taller sobre "Habilidades para mejorar las relaciones interpersonales", de 8 horas para 23 participantes en modalidad presencial

Descripción	Monto	Anexo
Alimentación	264 500,00	POL-PRO-DPH03
Salón de eventos	100 768,00	Cotización

Facilitador Grado Profesional Master	160 208,00	hora profesional
TOTAL	€525 476,00	

Taller sobre "Técnicas de Yoga en el entorno marino para el manejo del estrés laboral" de 8 horas, para 22 participantes en modalidad presencial.

Descripción	Monto	Anexo
Alimentación	253 000,00	POL-PRO-DPH03
Salón de eventos	103 523,00	Cotización
Facilitador Grado Profesional Master	160 208,00	hora profesional
TOTAL	€516 731,00	

AC-JPT-09 Convivio del día de la madre y el padre para 20 jubilados en modalidad presencial

Descripción	Monto	Anexo
Alimentación	230 000,00	Cotización
Salón de eventos	70 000,00	Cotización
TOTAL	€300 000,00	

AC-JPT-10 Tombola virtual para colegiados jubilados dirigida a 30 participantes

Descripción	Monto	Anexo
Canto de la Tómbola	230 000,00	Cotización
Premios de la Tómbola	423 883,00	Cotización
TOTAL	€653 883,00	

AC-JPT-11 Tombola virtual del día del Padre y la madre para colegiados activos

Descripción	Monto	Anexo
Canto de la Tómbola	230 000,00	Cotización
Premios de la Tómbola	954 291,00	Cotización
TOTAL	€1 184 291,00	

AC-JPT-12 Festival Cultural de la canción popular en fin de año para 100 participantes en modalidad presencial

Descripción	Monto	Anexo
Alimentación	500 000,00	Cotización
Salón de eventos	100 000,00	Cotización
TOTAL	€600 000,00	

AC-JPT-13 Asamblea

Descripción	Monto	Anexo
Alimentación y salón de eventos	4 839 000,00	Cotización
TOTAL	€4 839 000,00	

AC-JPT-14 Recreante / Festival deportivo con participación de 200 colegiados

Descripción	Monto	Anexo
Alimentación	1 200 000,00	Cotización
TOTAL	€1 200 000,00	

Elaborado por:	Alexander López Campos
Elaborado por:	Francisco Valdés Villegas
Elaborado por:	Alberto Reyes
Elaborado por:	Sandra Ríos Abarca