ACTA No. 106-2019

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO CIENTO SEIS GUION DOS MIL DIECINUEVE, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL VIERNES QUINCE DE NOVIEMBRE DEL DOS MIL DIECINUEVE, A LAS DIECINUEVE HORAS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE DEL COLEGIO EN SAN JOSÉ.

MIEMBROS PRESENTES

López Contreras Fernando, M.Sc.	Presidente
Vargas Ulloa Ana Gabriela, M.Sc.	Vicepresidenta
Badilla Jara Jacqueline, Dra.	Secretaria
Domian Asenjo Ana Cecilia, M.Sc.	Prosecretaria
Soto Solórzano Geovanny, M.Sc.	Tesorero
Velásquez Valverde Jairo, M.Sc.	Vocal I
Jiménez López Ingrid, M.Sc.	Vocal II

Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Andrea Peraza Rogade, Fiscal

PRESIDE LA SESIÓN: M.Sc. Fernando López Contreras

SECRETARIA: Dra. Jacqueline Badilla Jara

ORDEN DEL DÍA

CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Artículo 01: Comprobación del quórum.

Artículo 02: Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 106-2019.

CAPÍTULO II: LECTURA Y CONOCIMIENTO DE LAS ACTAS 102-2019, 103-2019 Y 104-2019.

Artículo 03: Lectura, comentario y conocimiento del acta 102-2019 del 08 de noviembre de 2019.

Artículo 04: Lectura, comentario y conocimiento del acta 103-2019 del 09 de noviembre de 2019.

Artículo 05: Lectura, comentario y conocimiento del acta 104-2019 del 10 de noviembre de 2019.

Artículo 06: Lectura, comentario y conocimiento del acta 105-2019 del 14 de noviembre de 2019.

CAPÍTULO III: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA

Artículo 07: CLYP-DA-UI-CI-050-2019 Incorporaciones

Artículo 08: CLYP-DE-DPH-89-11-2019 Invitación a Junta Directiva actividad 16 de noviembre de 2019.

Artículo 09: CLYP-DPH-ADPP-091 Proyecto documental Colypro intercultural.

Artículo 10: CLYP-DE-AL-129-2019 sobre plano catastrado finca Curubandé Liberia.

Artículo 11: CLYP-DF-T-214-2019 Inversiones programa FMS.

Artículo 12: CLYP-DF-T-217-2019 Inversiones programa Colegio.

Artículo 13: CLYP-DE-DIM-IVO-006-11-2019 Proyecto "Cambio de cubiertas de techo de salón multiuso, casa de encargado de finca y reparación de columnas de ranchos, CCR San Carlos"

Artículo 14: Compra químicos para Centros de Recreo

CAPÍTULO IV: ASUNTOS DE FISCALÍA

Artículo 15: Informe de investigación de Expediente F-2019-017-IF**.**

CAPÍTULO V: CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR

Artículo 16: Oficio LFR-0197-2019 de fecha 04 de noviembre de 2019, suscrito por el M.Sc. Minor Elizondo Morales, Director del Liceo Regional de Flores. **Asunto:** Solicitan a la Junta Directiva útiles escolares tales como: cuadernos, lapiceros, lápices, block de hojas y otros que puedan entregarse a los estudiantes de bajos recursos de esta institución.

Artículo 17: Oficio de fecha de recibido 02 de noviembre de 2019, suscrito por varios colegiados, encabezando la lista la Sra. Alexa Guzmán C. **Asunto:** Presentan inconformidad con el servicio de transporte que el Colypro no les brindó a los asociados de Siquirres para la Asamblea Regional de Limón, celebrada el 02 de noviembre de 2019.

Artículo 18: Oficio CLYP-AH-TH-30-2019 de fecha 09 de noviembre de 2019 suscrito por el Tribunal de Honor. **Asunto:** Presentan reseña del trabajo del Tribunal de Honor en la reforma del Código Deontológico.

Artículo 19: CLP-JRL-105-2019 de fecha 07 de noviembre de 2019, suscrito por el Sr. Luis Miguel Benavides Román, Secretario de la Junta Regional de Limón. **Asunto:** Solicitan autorización para cancelar el servicio de kilometraje a la tesorera Mayra Salas Koschny, por llevar a la Presidenta Kathy Hodgson Martínez, quienes fueron convocadas a una sesión de trabajo el domingo 03 de noviembre 2019.

Artículo 20: CLP-JRL-107-2019 de fecha 07 de noviembre de 2019, suscrito por el Sr. Luis Miguel Benavides Román, Secretario de la Junta Regional de Limón. **Asunto:** Solicitan se les envíe los remanentes de las diferentes partidas presupuestarias del Plan Anual de Trabajo 2019 de la Junta Regional de Limón.

Artículo 21: Oficio ICODER-DN-2399-11-2019 de fecha 11 de noviembre de 2019 suscrito por la Sra. Alba Quesada Rodríguez, Directora Nacional-ICODER. **Asunto:** Convocan a todas las organizaciones involucradas a fin de que nombren a sus representantes para que participen en el Décimo Congreso Nacional del Deporte, que tendrá lugar los días sábado 30 de noviembre y domingo 01 de diciembre 2019. El Colegio deberá designar dos representantes de los Profesores de Educación Física, el proceso de acreditación iniciará el 11 de noviembre y finaliza el 21 de noviembre.

Artículo 22: Oficio FCPR-95-NOV-2019 de fecha 04 de noviembre de 2019 suscrito por la M.Sc. Noemy María Quirós Bustos, Presidenta de la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica. **Asunto:** Convocatoria para nombrar tres representantes de la FECOPROU ante la Comisión Asesora Técnica Mixta del Evaluación de Impacto Ambiental. El Colegio deberá enviar un candidato (a) a dicha comisión, la fecha límite para el envío de toda la documentación, incluyendo un oficio con el acuerdo de Junta Directiva, es el 6 de enero de 2020.

CAPÍTULO VI: CORRESPONDENCIA PARA DAR POR RECIBIDA

Artículo 23: Oficio GG-121-2019 de fecha 11 de noviembre de 2019 suscrito por el M.Sc. Alejandro Solórzano Mena, Gerente de Vida Plena Operadora de Pensiones Complementarias. **Asunto:** Brindan información con respeto al proyecto en

esta en trámite en la Asamblea Legislativa para el análisis y discusión de la Ley No. 21.665 "Entrega anticipada del Fondo de Capitalización Laboral para reactivar la economía".

Artículo 24: CLP-JDRC-AC-139-2019 de fecha 09 de noviembre de 2019, suscrito por la Bach. Susana Araya Núñez, Secretaria de la Junta Regional de Cartago, dirigido a la M.Sc. Ana Cecilia Domian Asenjo. **Asunto:** Invitan a los señores Alonso Soto Vargas de Fiscalía, Daniel Jiménez Pérez del Tribunal Electoral, Dennis Brenes Céspedes de Compras y a la M.Sc. Ana Cecilia Domian Asenjo Enlace con la regional, para que visiten la sede de la Asamblea Regional 2019 y las elecciones regionales el viernes 15 de noviembre del 2019.

Artículo 25: La Junta Regional de Occidente envía el Orden del Día de la Asamblea Regional de Occidente a celebrarse el sábado 23 de noviembre 2019, a las 9:00 a.m. en primer llamado y a las 10:00 a.m. en segundo llamado, a realizarse en la Sala de Eventos Kashé.

CAPÍTULO VII: ASUNTOS DE DIRECTIVOS

No se presentó ningún asunto de directivo.

CAPÍTULO VIII: ASUNTOS VARIOS

Artículo 26: Propuesta de acuerdo de convocatoria a las Juntas Regionales.

CAPÍTULO IX: CIERRE DE SESIÓN

CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Artículo 01: Comprobación del quórum.

El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente de Junta Directiva, verifica el quórum, estando presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal y el MBA. Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo.

Artículo 02: Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 102-2019.

Conocido el orden del día la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 01:

APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA./ CAPÍTULO II: APROBACIÓN DE LAS ACTAS 102-2019, 103-2019, 104-2019 Y 105-2019./ CAPÍTULO III: ASUNTOS DE DIRECCIÓN

EJECUTIVA./ CAPÍTULO IV: CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR./ CAPÍTULO V: CORRESPONDENCIA PARA DAR POR RECIBIDA./ CAPÍTULO VI: ASUNTOS DE DIRECTIVOS./ CAPÍTULO VII: ASUNTOS VARIOS./ CAPÍTULO VIII: CIERRE DE SESIÓN./ APROBADO POR SIETE VOTOS./

CAPÍTULO II: LECTURA Y CONOCIMIENTO DE LAS ACTAS 102-2019, 103-2019, 104.2019 y 105-2019.

Artículo 03: Lectura, comentario y conocimiento del acta 102-2019 del 08 de noviembre de 2019.

Sometida a revisión el acta 102-2019, después de analizada la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 02:

Aprobar el acta número ciento dos guión dos mil diecinueve del ocho de noviembre del dos mil diecinueve, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por siete votos./

Artículo 04: Lectura, comentario y conocimiento del acta 103-2019 del 09 de noviembre de 2019.

Sometida a revisión el acta 103-2019, después de analizada la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 03:

Aprobar el acta número ciento tres guión dos mil diecinueve del nueve de noviembre del dos mil diecinueve, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por seis votos./

El M.Sc. Jairo Velásquez Valverde, Vocal I, se inhibe de la votación por cuanto no asistió a la sesión 103-2019.

Artículo 05: Lectura, comentario y conocimiento del acta 104-2019 del 10 de noviembre de 2019.

Sometida a revisión el acta 104-2019, después de analizada la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 04:

Aprobar el acta número ciento cuatro guión dos mil diecinueve del diez de noviembre del dos mil diecinueve, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por siete votos./

Artículo 05: Lectura, comentario y conocimiento del acta 105-2019 del 14 de noviembre de 2019.

Sometida a revisión el acta 105-2019, después de analizada la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 05:

Aprobar el acta número ciento cinco guión dos mil diecinueve del catorce de noviembre del dos mil diecinueve, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por seis votos./

La Dra. Jacqueline Badilla Jara, Secretaria, se inhibe de la votación por cuanto no asistió a la sesión 105-2019.

CAPÍTULO III: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA

Artículo 07: CLYP-DA-UI-CI-050-2019 Incorporaciones. **(Anexo 01).**

El MBA. Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo, presenta solicitud para la aprobación de doscientos sesenta y dos (262) profesionales, para la juramentación.

En virtud de lo anterior el MBA. Víquez Fonseca, Director Ejecutivo, hace constar que los atestados de estos (262) profesionales, fueron revisados por el Departamento Administrativo y de acuerdo con criterio emitido cumplen con los requisitos correspondientes, según la normativa vigente.

Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda**:**

ACUERDO 06:

Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes (262) personas, siendo que sus atestados fueron revisados y cumplen con los requisitos correspondientes según normativa vigente; acto que se ratifica con la juramentación.

APELLIDOS		NOMBRE	CÉDULA	CARNÉ
ACOSTA	ARIAS	SANDRA MARÍA	110160667	088271
ACUÑA	PORTUGUEZ	SOFÍA PAOLA	304430600	088163
ACUÑA	SOLÍS	MIRNA DAMARIS	604190457	088073
AGÜERO	BALDI	PAULA MARÍA	115760441	088238
AGUILAR	BARBOZA	LUIS GUSTAVO	115220814	088223
AGUILAR	BRENES	MARÍA PAULA	304930351	088130
AGUIRRE	CASCANTE	SILVIA	110430680	088272

1	**ALFARO**	**BADILLA**	**KATTIA VANESSA**	**110190200**	**088174**
2	**ALFARO**	**JIMÉNEZ**	**CARMEN ALICIA**	**204110511**	**088119**
3	**ALFARO**	**RAMÍREZ**	**ARLYN VIVIANA**	**204810203**	**088222**
4	**ALFARO**	**RODRÍGUEZ**	**MÓNICA VANESSA**	**503020090**	**088162**
5	**ALPÍZAR**	**ANGULO**	**ANA LIGIA**	**104900249**	**088164**
6	**ALVARADO**	**CALVO**	**WENDY PAOLA**	**303670051**	**088221**
7	**ANGULO**	**RIVERA**	**MARIEL YALENA**	**206490396**	**088132**
8	**ANGULO**	**VILLALOBOS**	**NAZIRA**	**701170607**	**088051**
9	**ARAUZ**	**ULLOA**	**YIRIANNY**	**604200518**	**088066**
10	**ARAYA**	**JIMÉNEZ**	**YENDRY MILENA**	**115010684**	**088259**
11	**ARGUEDAS**	**HERRERA**	**MARIBEL**	**106940737**	**088168**
12	**ARGUEDAS**	**SOLÍS**	**GEILYN A.**	**115120465**	**088235**
13	**ARGÜELLO**	**VILLEGAS**	**VERÓNICA**	**113640649**	**088170**
14	**ARIAS**	**MORALES**	**JOHANNA**	**603870764**	**088123**
15	**ARRÓNIZ**	**NAVARRO**	**LISA MARÍA**	**115110555**	**088270**
16	**ARROYO**	**RAMÍREZ**	**ENY LUCÍA**	**203790558**	**088091**
17	**ARROYO**	**ZÚÑIGA**	**ALBERTO**	**110180073**	**088237**
18	**ARROYO**	**ZÚÑIGA**	**ANA YANCY**	**112190567**	**088087**
19	**ATENCIO**	**HURTADO**	**GERALD STIVEN**	**605150074**	**088242**
20	**BADILLA**	**ELIZONDO**	**SHARON ASTRID**	**116820491**	**088088**
21	**BADILLA**	**GONZÁLEZ**	**HÉCTOR JOSÉ**	**604280630**	**088069**
22	**BALMACEDA**	**BENAVIDES**	**LOREANA**	**111140157**	**088108**
23	**BENAVIDES**	**CORDERO**	**NANCY GABRIELA**	**603240199**	**088175**
24	**BERMÚDEZ**	**GÓMEZ**	**GUSTAVO**	**111950498**	**088284**
25	**BERROCAL**	**LÓPEZ**	**KATIA PATRICIA**	**204640547**	**088112**
26	**BLANCO**	**HERNÁNDEZ**	**PAULA MIGDALIA**	**800950462**	**088161**
27	**BOLAÑOS**	**HIDALGO**	**ANA LORENA**	**204440299**	**088110**
28	**BOLAÑOS**	**ROJAS**	**ESTERLINY ELENA**	**206460640**	**088193**
29	**BONICHE**	**VIVAS**	**ALEXA YEXANIA**	**604280016**	**088122**
30	**BONILLA**	**MONTERO**	**KENDRY ARLENA**	**604400556**	**088030**

1	**BRENES**	**REDONDO**	**SUSANA V.**	**305030783**	**088131**
2	**BRENES**	**VARGAS**	**MARÍA CAROLINA**	**402150946**	**088121**
3	**CALDERÓN**	**ACOSTA**	**FABIOLA**	**205770074**	**088100**
4	**CALDERÓN**	**ORTÍZ**	**CÉSAR**	**110500529**	**088248**
5	**CALDERÓN**	**PADILLA**	**INDIANA**	**116010502**	**088192**
6	**CAMACHO**	**CALVO**	**SASKIA VALERIA**	**304950651**	**088220**
7	**CAMACHO**	**CORDERO**	**MARIANELA**	**113000118**	**088279**
8	**CAMPOS**	**ÁLVAREZ**	**GRETTEL MARÍA**	**603630366**	**088252**
9	**CARAZO**	**SÁNCHEZ**	**YAMILETH**	**602330988**	**088067**
10	**CARBALLO**	**ARAYA**	**VIVIANA**	**401730518**	**088093**
11	**CARVAJAL**	**ROMERO**	**JOSÉ MAURICIO**	**110520761**	**088089**
12	**CASCANTE**	**MONESTEL**	**DANIA MAGALY**	**603570884**	**088176**
13	**CASCANTE**	**ROMÁN**	**SEBASTIÁN**	**114420586**	**088065**
14	**CASCANTE**	**SEGURA**	**JUAN JOSÉ**	**110240424**	**088054**
15	**CASTAÑEDA**	**ZÚÑIGA**	**GLEDITH**	**503380961**	**088219**
16	**CASTAÑEDA**	**ZÚÑIGA**	**MARÍA LUISA**	**503630404**	**088195**
17	**CASTILLO**	**LEIVA**	**MARÍA F.**	**304730439**	**088133**
18	**CASTRO**	**RODRÍGUEZ**	**ARTURO**	**603410380**	**088269**
19	**CÉSPEDES**	**DUARTE**	**YESENIA**	**109670568**	**088068**
20	**CHAVES**	**ALGUERA**	**BÁRBARA CRISTAL**	**702330654**	**088115**
21	**CHAVES**	**MATUTE**	**SHIRLEY ANDREA**	**701640042**	**088189**
22	**CONDEGA**	**HERNÁNDEZ**	**MARITZA**	**701190490**	**088177**
23	**CORDERO**	**ELIZONDO**	**CYNTHIA**	**109560803**	**088099**
24	**CORDERO**	**MÉNDEZ**	**YISENIA**	**603520983**	**088050**
25	**CORDERO**	**MORA**	**DIXIE LORENA**	**603940582**	**088145**
26	**CORDERO**	**VALERIO**	**JEANNETTE**	**602730403**	**088218**
27	**CORDERO**	**VÁSQUEZ**	**MEILYN ELENA**	**115430925**	**088076**
28	**CORRALES**	**CERDAS**	**WILLIAM**	**106930411**	**088157**
29	**CORRALES**	**VARGAS**	**KIMBERLY**	**114580830**	**088291**
30	**DELGADO**	**MONGE**	**GUILLERMO A.**	**113800595**	**088116**

1	**DELGADO**	**SOTO**	**FRANCINIE**	**503670417**	**088203**
2	**DÍAZ**	**ROJAS**	**ADRIANA**	**603430156**	**088233**
3	**DUARTE**	**AGUILAR**	**LOIRETH**	**110410586**	**088181**
4	**DURÁN**	**ACUÑA**	**KARINA MARÍA**	**207110622**	**088113**
5	**DURÁN**	**MADRIGAL**	**FRANCINI**	**206950993**	**088191**
6	**ESPINOZA**	**CABRERA**	**VILMA ISABEL**	**155806665611**	**088134**
7	**ESPINOZA**	**ROMERO**	**LAURA**	**602870921**	**088283**
8	**ESQUIVEL**	**CHINCHILLA**	**ANGÉLICA**	**603900985**	**088046**
9	**FALLAS**	**JIMÉNEZ**	**HERNALDO**	**111860121**	**088070**
10	**FALLAS**	**MOLINA**	**ERICKA ANDREA**	**603400385**	**088035**
11	**FERNÁNDEZ**	**ALVARADO**	**MARITZA**	**203540455**	**088167**
12	**FERNÁNDEZ**	**CAMBRONERO**	**JESSICA TATIANA**	**207560699**	**088202**
13	**FERNÁNDEZ**	**DELGADO**	**ALBIN ANDRÉS**	**701590187**	**088146**
14	**FONSECA**	**CHAVARRÍA**	**HAZEL ANDREA**	**114130770**	**088098**
15	**FONSECA**	**HERNÁNDEZ**	**ADRIANA PAMELA**	**113850782**	**088200**
16	**FONSECA**	**HERNÁNDEZ**	**ETHEL TAMARA**	**503930463**	**088150**
17	**FRINO**	**VÁSQUEZ**	**GLORIANA**	**503590881**	**088274**
18	**GAMBOA**	**CERDAS**	**EDENIA**	**114580206**	**088234**
19	**GAMBOA**	**OLIVARES**	**HAZEL LIZETT**	**112040164**	**088239**
20	**GARBANZO**	**RODRÍGUEZ**	**ILEANA MARÍA**	**116750043**	**088282**
21	**GARCÍA**	**CAMACHO**	**CINTHIA FABIOLA**	**113000100**	**088060**
22	**GARRO**	**CASTILLO**	**SHARON ALANA**	**207410907**	**088092**
23	**GARRO**	**CÓRDOBA**	**OLGA**	**111860092**	**088064**
24	**GARRO**	**FERNÁNDEZ**	**CARLOS ROBERTO**	**110540132**	**088281**
25	**GODÍNEZ**	**BERMÚDEZ**	**KAREN ENID**	**113860847**	**088236**
26	**GODÍNEZ**	**FONSECA**	**VANESSA**	**111930490**	**088258**
27	**GODÍNEZ**	**NAVARRO**	**AGNES MAGRET**	**107230410**	**088260**
28	**GÓMEZ**	**DUARTE**	**MILENY**	**114920958**	**088254**
29	**GONZÁLEZ**	**BOLAÑOS**	**JOHANNA**	**205950710**	**088190**
30	**GONZÁLEZ**	**CALVO**	**SERGIO**	**303090029**	**088227**

1	**GONZÁLEZ**	**GAMBOA**	**KATTY ANETH**	**116550566**	**088250**
2	**GONZÁLEZ**	**GONZÁLEZ**	**DANIELA**	**603520715**	**088147**
3	**GONZÁLEZ**	**JIMÉNEZ**	**MARIELA**	**116600218**	**088071**
4	**GONZÁLEZ**	**PICADO**	**CAROLINA**	**110720578**	**088034**
5	**GONZÁLEZ**	**ROJAS**	**LAURA MAYELA**	**205200169**	**088187**
6	**GONZÁLEZ**	**TELLO**	**ANABELLE**	**602340304**	**088079**
7	**GRANADOS**	**FALLAS**	**NIDIA MARÍA**	**109930318**	**088249**
8	**GRANADOS**	**ROBLES**	**ANDREA JULISSA**	**112640074**	**088261**
9	**GUADAMUZ**	**JAÉN**	**ELSA MARÍA**	**501950137**	**088109**
10	**GUIDO**	**RIVAS**	**BEATRIZ**	**602430488**	**088186**
11	**GUILLÉN**	**CAMPOS**	**JORGE ARTURO**	**106170606**	**088166**
12	**GUTIÉRREZ**	**RUÍZ**	**REBECA**	**110070838**	**088039**
13	**HERNÁNDEZ**	**POVEDA**	**HAZEL LORENA**	**701470557**	**088135**
14	**HIDALGO**	**HIDALGO**	**MARÍA JOSÉ**	**115700335**	**088117**
15	**HIDALGO**	**MORA**	**ELISA**	**901020801**	**088056**
16	**IGLESIAS**	**MORALE**	**S ERLIN ADRIÁN**	**701970071**	**088136**
17	**INFANTE**	**PICADO**	**MIGUEL GERARDO**	**109750974**	**088263**
18	**JIMÉNEZ**	**ALVARADO**	**ELIZABETH**	**109550005**	**088247**
19	**JIMÉNEZ**	**CARVAJAL**	**EDDY JASSON**	**116300636**	**088253**
20	**JIMÉNEZ**	**CHINCHILLA**	**NATALIA KARINA**	**604200487**	**088031**
21	**JIMÉNEZ**	**HERRERA**	**MÓNICA ANDREA**	**112590730**	**088178**
22	**JIMÉNEZ**	**JIMÉNEZ**	**SONIA**	**701570996**	**088226**
23	**JIMÉNEZ**	**MASIS**	**ROSA MARÍA**	**701910820**	**088137**
24	**JIMÉNEZ**	**QUESADA**	**STEVEN ANTONIO**	**207120446**	**088225**
25	**JIMÉNEZ**	**RODRÍGUEZ**	**EVONNY M.**	**702640498**	**088224**
26	**LARA**	**TORRES**	**JOSÉ EDUARDO**	**104930179**	**088029**
27	**LEIVA**	**FALLAS**	**SHANNIA MARÍA**	**117140648**	**088072**
28	**LEZCANO**	**QUIEL**	**LISETT ROXANA**	**602750103**	**088286**
29	**LEZCANO**	**UREÑA**	**ISABEL CRISTINA**	**110120194**	**088144**
30	**LIZANO**	**RODRÍGUEZ**	**ENNIA**	**206250856**	**088179**

1	**LLACH**	**BARRANTES**	**SHARON**	**107280932**	**088205**
2	**LÓPEZ**	**FERNÁNDEZ**	**FANNY**	**109070937**	**088290**
3	**LÓPEZ**	**RETANA**	**MAYRA**	**105370361**	**088267**
4	**LORÍA**	**CASTRO**	**ADRIANA**	**602970021**	**088111**
5	**LORÍA**	**LEITÓN**	**SUSANE MARIELA**	**110400476**	**088180**
6	**MADRIGAL**	**FALLAS**	**ADRIANA LISBETH**	**603730038**	**088057**
7	**MADRIGAL**	**JIMÉNEZ**	**MARÍA**	**114790444**	**088194**
8	**MADRIGAL**	**PIEDRA**	**EVELYN**	**603680133**	**088053**
9	**MADRIGAL**	**SEQUEIRA**	**IVANNIA M.**	**113560797**	**088097**
10	**MANCIA**	**ELIZONDO**	**MOISÉS**	**702050965**	**088207**
11	**MARÍN**	**ESQUIVEL**	**NANCY B.**	**114120349**	**088086**
12	**MARÍN**	**MORA**	**JOSÉ GILMAR**	**109930933**	**088246**
13	**MARTÍNEZ**	**FERNÁNDEZ**	**ERICK ALBERTO**	**113680637**	**088114**
14	**MARTÍNEZ**	**FONSECA**	**KIMBERLY**	**114910623**	**088085**
15	**MATARRITA**	**VARGAS**	**ROXANA MARÍA**	**502940460**	**088208**
16	**MEJÍA**	**VELÁSQUEZ**	**MILDRES**	**602370457**	**088107**
17	**MENA**	**ESPINOZA**	**ALEJANDRA**	**205650370**	**088275**
18	**MENA**	**GARCÍA**	**DAVID ELIECER**	**603280910**	**088118**
19	**MENA**	**JIMÉNEZ**	**KARLA MARÍA**	**116750029**	**088084**
20	**MENA**	**LEÓN**	**RICHARD ANDRÉS**	**604400876**	**088278**
21	**MÉNDEZ**	**VALVERDE**	**JARUMI**	**701500318**	**088209**
22	**MESÉN**	**ARIAS**	**LIGIA ESTER**	**106380636**	**088265**
23	**MESÉN**	**ROBLES**	**CINTHYA G.**	**603590275**	**088285**
24	**MIRANDA**	**MARCHENA**	**WENDY**	**701630966**	**088148**
25	**MIRANDA**	**SOLANO**	**KEILOR**	**602680559**	**088185**
26	**MOLINA**	**MATAMOROS**	**ANGÉLICA MARTA**	**203700533**	**088165**
27	**MOLINA**	**OBANDO**	**MARÍA**	**601510590**	**088206**
28	**MONGE**	**ESQUIVEL**	**JUAN ALBERTO**	**110880248**	**088047**
29	**MONGE**	**VÁSQUEZ**	**MARÍA AUX.**	**205790191**	**088138**
30	**MONTIEL**	**MORA**	**JOSÉ MANUEL**	**110430702**	**088041**

1	**MORA**	**ARAYA**	**KARLA VANESSA**	**112970388**	**088276**
2	**MORA**	**BADILLA**	**IRENE PATRICIA**	**111060012**	**088036**
3	**MORA**	**DURÁN**	**MAYRA M.**	**204840012**	**088210**
4	**MORA**	**GAITÁN**	**DAHIANA V.**	**206400619**	**088211**
5	**MORA**	**GUTIÉRREZ**	**ROSEMARY**	**701390457**	**088212**
6	**MORA**	**MESÉN**	**ERIKA**	**113360915**	**088213**
7	**MORA**	**MORA**	**MARÍA JOSÉ**	**113870801**	**088184**
8	**MORA**	**QUESADA**	**GERARDO ANT.**	**115430440**	**088059**
9	**MORA**	**RAMÍREZ**	**ERIKA MARÍA**	**115890202**	**088215**
10	**MORA**	**VARGAS**	**DIEGO FABIÁN**	**113240078**	**088289**
11	**MORA**	**VEGA**	**TERESA ADRIANA**	**304400901**	**088214**
12	**MORA**	**ZAMORA**	**MOISÉS**	**114860995**	**088240**
13	**MORALES**	**HERNÁNDEZ**	**KEINER SABUC**	**604080677**	**088077**
14	**MOYA**	**CASTRO**	**LORENA**	**110420132**	**088045**
15	**MUÑOZ**	**BOLAÑOS**	**IDA STEFANNY**	**114870525**	**088078**
16	**MUÑOZ**	**GARCÍA**	**YARAK**	**603640541**	**088216**
17	**MURILLO**	**ROMÁN**	**ANA LUCRECIA**	**111450195**	**088201**
18	**NARVÁEZ**	**CHAVES**	**KIMBERLY MARÍA**	**114510600**	**088103**
19	**NOGUERA**	**CASTILLO**	**EVELYN**	**117820166**	**088096**
20	**NÚÑEZ**	**ÁLVAREZ**	**MARIANNE C.**	**402350008**	**088124**
21	**NÚÑEZ**	**MENA**	**EDUVIGES**	**106930047**	**088268**
22	**ORTEGA**	**ORTEGA**	**ELVIA MARÍA**	**105910928**	**088106**
23	**OTÁROLA**	**PÉREZ**	**ANABELLE**	**603410742**	**088075**
24	**OVARES**	**MARÍN**	**YOLYANNA**	**303730992**	**088038**
25	**PARRA**	**HERNÁNDEZ**	**EVELYN**	**603950516**	**088032**
26	**PÉREZ**	**CANO**	**DANIELA J.**	**115180042**	**088217**
27	**PÉREZ**	**GARCÍA**	**CHRISTIAN**	**115310566**	**088228**
28	**PÉREZ**	**NOVOA**	**JOSE RODOLFO**	**113730334**	**088049**
29	**PÉREZ**	**PARRA**	**MEILYN MARÍA**	**503790684**	**088125**
30	**PÉREZ**	**RAMÍREZ**	**NATALIA LUCÍA**	**401800052**	**088229**

1	**PICADO**	**NÚÑEZ**	**HEILIN**	**106910160**	**088266**
2	**PIZARRO**	**BARRANTES**	**EVELIA**	**502830412**	**088230**
3	**PORRAS**	**CARMONA**	**ROSLYN MARIELA**	**604360750**	**088048**
4	**QUESADA**	**GALEANO**	**BRIAN DAVID**	**207670329**	**088231**
5	**RAMÍREZ**	**BARRIENTOS**	**DALIA ELVIRA**	**701630813**	**088183**
6	**RAMÍREZ**	**QUIRÓS**	**ALANIS**	**305020716**	**088139**
7	**RETANA**	**UMAÑA**	**MARCELA IDALY**	**113530589**	**088280**
8	**RÍOS**	**VILLEGAS**	**EVELYN LORENA**	**701640112**	**088160**
9	**RIVERA**	**OROZCO**	**FRANCEL MARÍA**	**116430293**	**088104**
10	**ROBLES**	**UMAÑA**	**MABEL**	**111810788**	**088083**
11	**RODRÍGUEZ**	**CORRALES**	**NURIA**	**104800803**	**088082**
12	**RODRÍGUEZ**	**GARCÍA**	**DIGNA PATRICIA**	**204510005**	**088204**
13	**RODRÍGUEZ**	**GUIDO**	**JEANNETTE**	**502730413**	**088094**
14	**RODRÍGUEZ**	**MATARRITA**	**GLINDYS MARÍA**	**502720591**	**088126**
15	**RODRÍGUEZ**	**ROJAS**	**MARIAN PAOLA**	**702550766**	**088159**
16	**RODRÍGUEZ**	**VARGAS**	**ANGÉLICA**	**116830335**	**088140**
17	**ROJAS**	**CHÁVEZ**	**MÓNICA**	**115710558**	**088063**
18	**ROJAS**	**DÍAZ**	**LIZBETH**	**107590228**	**088061**
19	**ROJAS**	**DÍAZ**	**MARISOL**	**113210953**	**088182**
20	**ROJAS**	**SOLÓRZANO**	**YADIRA**	**603540845**	**088058**
21	**ROMERO**	**ARGUEDAS**	**MARÍA**	**116840941**	**088081**
22	**ROSALES**	**BRENES**	**CARLOS A.**	**503030832**	**088232**
23	**ROSALES**	**OVIEDO**	**ZOILA YESENIA**	**503600010**	**088158**
24	**SALAS**	**HERNÁNDEZ**	**EMMANUEL**	**603620978**	**088052**
25	**SALAZAR**	**AGÜERO**	**GISELLE**	**602080173**	**088043**
26	**SALAZAR**	**FAJARDO**	**YOLANDA**	**800770213**	**088173**
27	**SALAZAR**	**FLORES**	**LORENA**	**900790910**	**088245**
28	**SALAZAR**	**VARGAS**	**JENNIFER**	**114580286**	**088120**
29	**SAMUELS**	**SWARTON**	**TASHIRA**	**701630614**	**088149**
30	**SÁNCHEZ**	**BRENES**	**MARÍA V.**	**114390884**	**088055**

1	**SÁNCHEZ**	**CARVAJAL**	**KARLA M.**	**113280722**	**088062**
2	**SÁNCHEZ**	**CASCANTE**	**MARÍA D.**	**602650596**	**088105**
3	**SÁNCHEZ**	**JIMÉNEZ**	**MARÍA F.**	**114880163**	**088102**
4	**SÁNCHEZ**	**OROZCO**	**JOSE C.ARLOS**	**603990291**	**088074**
5	**SANDÍ**	**BOGANTES**	**ILLIANA**	**303240293**	**088095**
6	**SANDÍ**	**NIETO**	**EDITH MARÍA**	**602930329**	**088264**
7	**SANDOVAL**	**SOLANO**	**MARISOL**	**107950075**	**088172**
8	**SEQUEIRA**	**ELIZONDO**	**HAZEL**	**603910654**	**088127**
9	**SOLANO**	**VARELA**	**DANIEL JESÚS**	**110710338**	**088198**
10	**TENCIO**	**JIMÉNEZ**	**VIVIANA P.**	**304840250**	**088141**
11	**TORRES**	**MORA**	**LUIS DAVIS**	**111440574**	**088273**
12	**ULATE**	**UREÑA**	**KEILYN MARIANA**	**114160262**	**088155**
13	**UMAÑA**	**MONTERO**	**MAGALY MARÍA**	**113250296**	**088262**
14	**UMAÑA**	**VILLALOBOS**	**ROSIBEL**	**601880733**	**088033**
15	**UREÑA**	**ABARCA**	**LAURA PATRICIA**	**108550909**	**088197**
16	**UREÑA**	**HIDALGO**	**KATHERINE**	**110860694**	**088257**
17	**UREÑA**	**JIMÉNEZ**	**ELIETH MARÍA**	**112600919**	**088196**
18	**UREÑA**	**SALAZAR**	**JEANNETTE**	**900960995**	**088287**
19	**UREÑA**	**SALAZAR**	**SIDEY**	**110560380**	**088288**
20	**UREÑA**	**SOTO**	**OMAR JOSUÉ**	**115320203**	**088156**
21	**VALENCIA**	**QUIRÓS**	**ADRIANA V.**	**702420579**	**088142**
22	**VALERIO**	**ESPINOZA**	**GONZALO**	**112630386**	**088154**
23	**VALVERDE**	**CASCANTE**	**KRISTEL F.**	**115850205**	**088256**
24	**VALVERDE**	**CORDERO**	**INÉS ALEJANDRA**	**114700768**	**088255**
25	**VARGAS**	**CASTILLO**	**TRACY KARINA**	**110920584**	**088101**
26	**VARGAS**	**CHAVES**	**CYNTHIA**	**603370347**	**088128**
27	**VARGAS**	**CRUZ**	**SEIDY**	**108450734**	**088243**
28	**VARGAS**	**RODRÍGUEZ**	**FANNY VERÓNICA**	**115980717**	**088251**
29	**VARGAS**	**ROJAS**	**ALEX JOSUÉ**	**116110161**	**088277**
30	**VÁSQUEZ**	**BARQUERO**	**ILEANA**	**205270177**	**088171**

VEGA	**VÍQUEZ**	**ANA MARÍA**	**304850341**	**088143**
VELÁSQUEZ	**SANDERS**	**BEATRIZ MARÍA**	**901150007**	**088153**
VILLALOBOS	**BARBOZA**	**NATALIA**	**112810122**	**088241**
VILLALOBOS	**CAMACHO**	**JOHAN JOSUÉ**	**116110226**	**088244**
VILLANUEVA	**VILLANUEVA**	**MARCOS ADRIÁN**	**603490320**	**088042**
VILLAR	**MONGE**	**TATIANA**	**110190285**	**088152**
VILLAREVIA	**NAVARRO**	**LINCE JAZMÍN**	**112710182**	**088080**
VINDAS	**CHÁVEZ**	**JOHNNY**	**503060979**	**088040**
VÍQUEZ	**GARITA**	**FRANCELA MARÍA**	**206400265**	**088151**
VÍQUEZ	**MILLER**	**ANDRO**	**702590632**	**088129**
VÍQUEZ	**ROJAS**	**DANIEL RODRIGO**	**402070131**	**088188**
ZELEDÓN	**CHINCHILLA**	**CARLOS ANDRÉS**	**116870384**	**088044**
ZÚÑIGA	**BUSTAMANTE**	**JESSIE**	**111400385**	**088169**
ZÚÑIGA	**MORALES**	**MARÍA JOSETTE**	**304800401**	**088199**
ZÚÑIGA	**VARGAS**	**DESIREE**	**106840758**	**088037**

./ Aprobado por siete votos./ ACUERDO FIRME./

Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura Administrativa y a la Unidad de Incorporaciones./

Artículo 08: CLYP-DE-DPH-89-11-2019 Invitación a Junta Directiva actividad 16 de noviembre de 2019. **(Anexo 02).**

El Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo, presenta el oficio CLYP-DE-DPH-89-11-2019 de fecha 01 de noviembre de 2019, suscrito por el M.Sc. Wálter Alfaro Cordero, Jefe del Departamento de Desarrollo Profesional y Humano, en el que señala:

"El Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes (Colypro), desde el Área de Investigación de la Calidad Educativa del Departamento Desarrollo Profesional y Humano (DPH), consecuente con su razón de ser e interesado en promover espacios de discusión sobre la calidad educativa costarricense, ha realizado enlaces estratégicos con otras instancias académicas de reconocimiento nacional. Uno de estos enlaces ha sido con la carrera de Administración Educativa de la Universidad Estatal a Distancia (UNED), con la cual, se han construido procesos de investigación, cursos de capacitación y otras actividades.

En este contexto, el sábado 16 de noviembre se desarrollará, en las instalaciones de la UNED en Sabanilla de Montes de Oca, el "Encuentro Académico UNED-Colypro" cuyo objetivo es propiciar un espacio de análisis, reflexión e intercambio de experiencias y propuestas, nacionales e internacionales, entorno a la gestión y el liderazgo educativo; con el propósito de incidir en el desarrollo profesional de la población estudiantil y profesionales en ejercicio de la disciplina. Además, identificar necesidades de estos profesionales para apoyar los procesos de actualización y formación continua que se gestan desde ambas instituciones.

Es relevante mencionar que contaremos con la presencia de expertos nacionales y uno internacional, el señor Felipe Aravena Castillo, de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso y miembro del Centro de Desarrollo de Liderazgo Educativo, que será responsable de desarrollar las temáticas en materia de gestión y el liderazgo educativo.

Momentos	Descripción	Tiempo
Inscripción y desayuno		8.00 a 8.50
Bienvenida	Palabras de: Miembro de Junta Directiva COLYPRO Encargado de carrera Directora ECE	8.50 a 9.05
Recorrido de la carrera	Presentación a cargo de Dirección de Administración Educativa: Logros, qué estamos haciendo y qué estamos proyectando	9.05 a 9.25
Acto cultura	Guitarrista	9.25 a 9.50
Metodología	Dinámica del día	9.50 a 10.00
Actividad de encuentro	Interacción de los participantes	10.00 a 10.20
Charla inaugural	Conferencia: Liderazgo pedagógico nuevas tendencias para la transformación socioeducativa	10.20 a 12.00
Almuerzo		12.00 a 1.00
Experiencias exitosas de gestión y liderazgo en contextos educativos	Exposición de instituciones modelo en materia de liderazgo y gestión innovadora	1.00 a 2.00

Reflexiones en torno al futuro de las personas administradoras de la educación	Mesa de análisis, reflexión y propuestas:	2.00 a 3.15
	Aportes y desafíos desde la formación inicial	
	La investigación como herramienta para el cambio social	
	Retos de la persona directora en cuanto a desempeño y calidad de la educación.	
	(Moderación a cargo de Carlos Vargas)	
Taller participativo	Voces de estudiantes y egresados. Tareas para la formación inicial y continua desde la universidad y el colegio profesional (Moderación a cargo de Rocío Ramírez)	3.15 a 3.45
Reflexión final	Reflexiones de cierre entre Administración Educativa y Área de Investigación de Colypro	3.45 a 3.50
Espacio para los participantes	Opiniones o comentarios del encuentro	3.50 a 4.00
Despedida		4.00 a 4.05
Café y evaluación		4.05 a 4.30

Consideramos pertinente que nos pueda acompañar una o varias personas miembros de Junta Directiva para sea parte de la mesa de apertura para que brinde palabras al público dentro del acto de inauguración del encuentro.

Con toda consideración y respeto ruego que esta información se haga del conocimiento de los estimables miembros de la Junta Directiva."

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 07:

Dar por recibido el oficio CLYP-DE-DPH-89-11-2019 de fecha 01 de noviembre de 2019, suscrito por el M.Sc. Wálter Alfaro Cordero, Jefe del Departamento de Desarrollo Profesional y Humano, en el que invitan a la Junta Directiva a participar en el "Encuentro Académico UNED-Colypro" el sábado 16 de noviembre de 2019, en las instalaciones de la UNED en Sabanilla de Montes de Oca./ Aprobador por siete votos./

Comunicar al M.Sc. Wálter Alfaro Cordero, Jefe del Departamento de Desarrollo Profesional y Humano y a la Dirección Ejecutiva./

Artículo 09: CLYP-DPH-ADPP-091 Proyecto documental Colypro Intercultural. **(Anexo 03).**

El Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo, presenta el oficio CLYP-DPH-ADPP-091 de fecha 07 de noviembre de 2019, suscrito por la Licda. Alejandra Mc Cook Oviedo, Gestora Académica del Departamento de Desarrollo Profesional y Humano, en el que señala:

"Saludos cordiales a su gestión como Director Ejecutivo, de este, nuestro Colegio Profesional.

La presente es para comentarle sobre el desarrollo del documental Colypro Intercultural que se estará rodando durante estas semanas próximas. Del mismo ya tenemos algunas tomas. Lo que sigue es terminar la línea de grabación. Para esto, dentro del proyecto, dado que va de la mano con los 70 años del Colegio, es importante captar a nivel de grabación a la Junta Directiva en una sesión y que, a su vez, se pueda grabar de cada uno escenas en donde ellos participen.

La primera acotación de grabación:

A modo de ejemplo:

Soy Gabriela Vargas Ulloa y soy de Heredia. Lo que más me gusta de mi provincia son los helados de sorbetera de San Joaquín de Flores.

(La idea es resaltar cuestiones cotidianas que ya son parte del Patrimonio Cultural Intangible)

Así con cada uno de los miembros de Junta y su persona como Director Ejecutivo.

La segunda acotación de grabación:

Se dan a continuación 9 frases:

1. Colypro no solo es el Colegio Profesional de los y las educadores. Es el Colegio que camina de lado con la Interculturalidad.
2. Colypro abraza a nuestros pueblos autóctonos costarricenses.
3. Aproximándonos a nuestros 70 años, Colypro camina al lado de los afrodescendientes sintiéndose orgulloso de sus aportes que van más allá de la Marimba, el rice and beans y el patty.
4. Nos sentimos orgullosos del porcentaje de biodiversidad que Costa Rica representa para el planeta.
5. Estamos de la mano con el compromiso hacia el Desarrollo Sostenible.

6. Colypro abraza el Patrimonio Cultural que nos define como costarricenses.
7. Costa Rica es esa tierra que defiendo, quiero y adoro y por ella mi vida daría, siempre libre ostentando alegría de sus hijos será la ilusión.
8. "Florecen las letras, el arte germina; con paso vibrante el Colegio camina. Virtud y decoro, cual fruto maduro, nos piden y damos; aquí está el futuro."
9. Colypro, mejores personas, mejores profesionales, mejor educación.

La idea de lo anterior es que cada uno de los 7 miembros de Junta Directiva, más la señora Fiscal y usted como Director Ejecutivo elijan cada una de las frases y las puedan decir a nivel de grabación.

Para lo anterior, se está esperando poder grabarlos este sábado 16 de noviembre 2019.

Y sobre la base de lo anterior, se les estaría solicitando que puedan venir con blusas autóctonas en el caso de las mujeres (blusas tipo Guanacaste, wraps afro, blusas de corte afro, aretes tipo argollas, flores de amapola en la oreja, entre tantos) que hacen referencia a Patrimonio Cultural.

Y en el caso de los hombres, camisas afro, camisas de manta (que hacen referencia a los Pueblos Autóctonos), sombrero de lona, entre tantos.

Rescato que el pañuelo sabanero en el cuello no es referente de uso en cuanto al folclore guanacasteco. El guanacasteco usa el pañuelo típico detrás del bolsillo del pantalón. Esto para tomar en cuenta el referente apropiado de la quinta provincia del país.

Quedo en la más entera de las disposiciones a fines a cualquier consulta, agradecida siempre por la atención brindada."

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 08:

Dar por recibido el oficio CLYP-DPH-ADPP-091 de fecha 07 de noviembre de 2019, suscrito por la Licda. Alejandra Mc Cook Oviedo, Gestora Académica del Departamento de Desarrollo Profesional y Humano, en el que presenta el proyecto para el documental "Colypro Intercultural. Indicar a la Licda. Mc Cook Oviedo, que la toma de los videos se realizará en la Sede San José, el próximo viernes 22 de noviembre de 2019./ Aprobado por siete votos./

Comunicar a la Licda. Alejandra Mc Cook Oviedo, Gestora Académica del Departamento de Desarrollo Profesional y Humano./

Artículo 10: CLYP-DE-AL-129-2019 sobre plano catastrado finca Curubandé Liberia. **(Anexo 04).**

El Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo, presenta el oficio CLYP-DE-AL-129-2019 de fecha 11 de noviembre de 2019, suscrito por el Lic. Maxwell García Barquero, Jefe del Departamento Legal, en el que informa:

"Sirva la presente para saludarle respetuosamente y a la vez, dar respuesta al oficio CLP-DE-061-05-2018, suscrito por el anterior Director Ejecutivo y el cual se me solicitó responder. Para atender el mismo, como antecedentes tenemos lo siguiente:

1. En la Asamblea General Ordinaria CVII, celebrada el 28 de marzo del 2015, se tomó el siguiente acuerdo:

   Acuerdo 08:

   Aprobar la moción presentada por el señor Fernando López Contreras, la cual dice: "Autorizar a la Junta Directiva para proceder con los procedimientos a derecho para vender la finca folio real 5-057643-000, ubicada en el distrito Curubandé y a la vez que se gestione la compra de un inmueble para oficinas administrativas y aulas de capacitación"./ Aprobado por veintiún votos a favor, dos votos en contra y cero abstenciones, para un total de veintitrés votantes./ Comunicar a la Junta Directiva./ (Sic)
2. Para dar cumplimiento a la primera parte del acuerdo supra indicado, se solicitó, en febrero del 2018, un avalúo a la empresa Río Grande Ingeniería Construcción & Consultoría, documento firmado por el ingeniero Alexander A. León Araya.
3. Al revisar el documento de avalúo el suscrito, detecta que el número de finca en donde se realiza dicho avalúo no es el correcto. El avalúo se hace sobre la finca folio real 5-64965, que le pertenece a la empresa Memorias de una América Sociedad Anónima. La finca del Colypro es la, folio real 5-057643, como consta en la certificación literal emitida por el Registro Civil y que se adjunta el presente oficio.
4. Además de detectarse un error en el número de finca del avalúo solicitado, al hacer una revisión exhaustiva de dicho documento se descubre también, que las coordenadas donde se realiza la medición de la finca son incorrectas, por lo tanto, el avalúo entregado por la empresa Río Grande Ingeniería Construcción & Consultoría es incorrecto.

5. En reunión del Departamento Legal con el Departamento de Infraestructura y Mantenimiento, para revisar tanto el avalúo en mención como el plano catastrado, se detecta lo siguiente:
   - La finca a nombre del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes es la folio real 5-057643, ubicada en Curubandé de Liberia, Guanacaste, con una medida de diez mil nueve metros con veinte decímetros cuadrados, el número de plano catastrado es el G-0533307-1984.
   - El plano catastrado de la finca que pertenece al Colypro, es el plano madre de la propiedad colindante y la de Colypro, con una medida de veinte mil setenta y tres metros cuadrados.
   - Ya la finca colindante, folio real número 5-64965-000, tiene su plano catastrado G-832652-1989.
6. De acuerdo con el punto anterior se detecta que la empresa contratada para realizar el avalúo lo realizó sobre la finca colindante al Colypro y no donde correspondía.
7. Al presente oficio se adjunta la ubicación geográfica, del Sistema de Información del Registro Inmobiliario del Registro Nacional, proporcionado por el Departamento de Infraestructura y Mantenimiento, en donde consta el folio real de la propiedad del Colypro, su colindante y las medidas del plano catastro vecino, así como el plano de la finca madre.

Conclusión:

Por todo lo anterior, el suscrito, teniendo a la vista y habiendo revisado los planos y las fincas en mención se concluye que; es preciso realizar un plano catastrado a la finca propiedad del Colypro ubicada en Curubandé de Liberia, inscribirlo en el Registro de la Propiedad; y una vez inscrito, efectuar la venta requerida, como lo señala el acuerdo de la Asamblea General Ordinaria CVII.

Quedo a sus órdenes para cualquier consulta."

La M.Sc. Andrea Peraza Rogade, Fiscal, consulta qué se hará respecto a este tema, porque se pagaron doscientos ochenta y cinco mil colones (¢285.000,00) y desea saber quién asume esta responsabilidad porque es dinero del Colegio, además le gustaría saber quién le facilito el plano madre a la persona que realizó el avalúo.

Señala que a la Fiscalía le preocupa mucho este tipo de errores, que lamentablemente no se tiene visión y quien brinda la información hace incurrir en un gasto al Colegio y ahora la Junta Directiva debe asumir una vez más el tema particular.

El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, aclara que este es un tema de hace varios años y la persona responsable del error ya no labora en el Colegio.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 09:

Dar por recibido el oficio CLYP-DE-AL-129-2019 de fecha 11 de noviembre de 2019, suscrito por el Lic. Maxwell García Barquero, Jefe del Departamento Legal, en el que informa sobre el estado de ejecución del acuerdo 08 tomado en la Asamblea General Ordinaria CVII del 28 de marzo del 2015. Autorizar a la Dirección Ejecutiva para que contrate el especialista correspondiente para que realice el estudio para dar cumplimiento al acuerdo supracitado tomado por la Asamblea General Ordinaria 2015./ Aprobado por siete votos./

Comunicar al Lic. Maxwell García Barquero, Jefe del Departamento Legal y a la Dirección Ejecutiva./

Artículo 11: CLYP-DF-T-214-2019 Inversiones programa FMS. **(Anexo 05).**

El Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo, presenta el oficio CLYP-DF-T-214-2019 de fecha 13 de noviembre de 2019, suscrito por la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería y la Licda. Silene Barrios Arguedas, Jefa Financiera, en el que informan:

"La presente tiene como objetivo informarles el vencimiento del siguiente certificado, correspondiente al **Programa del Fondo de Mutualidad y Subsidios:**

	Vencimientos del mes de Noviembre 2019				
65004614	Banco de Costa Rica	20/11/2019	¢236.262.613,96	¢19.127.821,23	¢255.390.435,19
Total vencimientos del mes					**¢255.390.435,19**

Seguidamente se muestra un resumen del flujo de caja del FMS:

Flujo de caja proyectado FMS: Mes Noviembre 2019	
Saldos de las cuentas corrientes del FMS	
Caja inicial (Saldo todas las cuentas del Banco)	72.874.594,92
Caja mínima (Saldo BNDiner a la vista)	3.929.010,95
SALDO TOTAL EN CAJA (caja inicial + caja mínima)	76.803.605,87
Ingresos Proyectados al FMS	
Promedio de Ingreso: Proporción	**56.582.221,71**
Egresos Proyectados del FMS	
Gastos Administrativos	1.979.000,00
Cheques en tránsito	-
Egresos Proyectados	57.835.111,00
SALDO TOTAL EGRESOS PROYECTADOS	**59.814.111,00**
CAJA FINAL (menos saldo caja mínima)	**69.642.705,63**

*Los estados de cuenta de los bancos se encuentran archivados en el flujo de caja mensual.

Considerando que:

1- En la cuenta corriente número 100-01-002-012733-0 correspondiente al Programa Fondo de Mutualidad y Subsidios, se mantiene un saldo de **¢72.874.594.92**

2- En el BN Dinner Fondo Colones, correspondiente al Programa Fondo de Mutualidad y Subsidios, se tiene el monto de **¢39.290.160.95**

3- El ingreso de proporción al FMS se realiza en la última semana de noviembre de 2019 por un monto aproximado de **¢56.582.221.71**

4- El monto aproximado por pagos de pólizas y subsidios pendientes para el mes de agosto es de **¢57.835.111.00**

Se informa que:

1. Los próximos vencimientos correspondiente al FMS es:

	Vencimientos del mes de Diciembre 2019				
122-301-803301606036	Grupo Mutual	19/12/2019	¢141.700.000,00	¢12.753.000,00	154.453.000,00
161-13106134788642	Banco Popular	19/12/2019	¢141.003.200,00	¢11.421.259,20	152.424.459,20
Total vencimientos del mes					**¢306.877.459,20**

Considerando el saldo de la cuenta bancaria, y el monto en el BN Dinner fondo colones, se procede a realizar un sondeo de mercado en las distintas entidades financieras a tres, seis, nueve y doce meses plazo, para que la Junta Directiva, determine en que institución invertir.

Rendimientos

Comparativo de Rendimientos					
Entidad Financiera	**3**	**6**	**9**	**12**	**Tasa**
	meses	**meses**	**meses**	**meses**	**Neta**
Banco Popular	**4,69%**	**6,00%**	**6,74%**	**7,16%**	**Neta**
Grupo Mutual	**4,97%**	**6,60%**	**7,20%**	**7,58%**	**Neta**
Banco de CR	**5,34%**	**6,42%**	**7,06%**	**7,58%**	**Neta**
Banco Nacional	**5,12%**	**6,24%**	**6,74%**	**7,26%**	**Neta**
COOPEANDE1	**4,88%**	**6,05%**	**7,21%**	**8,88%**	**Neta**
COOPENAE	**4,88%**	**6,51%**	**7,54%**	**9,12%**	**Neta**

Cálculo de Intereses

Cálculo de Intereses					
Detalle	**Banco Popular**	**Grupo Mutual**	**Banco de CR**	**COOPEANDE1**	**COOPENAE**
Monto Principal	**250.000.000,00**	**250.000.000,00**	**250.000.000,00**	**250.000.000,00**	**250.000.000,00**
3 meses plazo					
Plazo	90 días	90 días	90 días	90 días	90 días
Tasa Interés	4,69%	4,97%	5,34%	4,88%	4,88%
Interés ganado	2.931.250,00	3.106.250,00	3.337.500,00	3.050.000,00	3.050.000,00
Interés Neto	**2.931.250,00**	**3.106.250,00**	**3.337.500,00**	**3.050.000,00**	**3.050.000,00**
6 meses plazo					
Plazo	180 días	180 días	180 días	180 días	180 días
Tasa Interés	6,00%	6,60%	6,42%	6,05%	6,51%
Interés ganado	7.500.000,00	8.250.000,00	8.025.000,00	7.562.500,00	8.137.500,00
Interés Neto	**7.500.000,00**	**8.250.000,00**	**8.025.000,00**	**7.562.500,00**	**8.137.500,00**
9 meses plazo					
Plazo	270 días	270 días	270 días	270 días	270 días
Tasa Interés	6,74%	7,20%	7,06%	7,21%	7,54%
Interés ganado	12.637.500,00	13.500.000,00	13.237.500,00	13.518.750,00	14.137.500,00
Interés Neto	**12.637.500,00**	**13.500.000,00**	**13.237.500,00**	**13.518.750,00**	**14.137.500,00**
12 meses plazo					
Plazo	360 días	360 días	360 días	360 días	360 días
Tasa Interés	7,16%	7,58%	7,58%	8,88%	9,12%
Interés ganado	17.900.000,00	18.950.000,00	18.950.000,00	22.200.000,00	22.800.000,00
Interés Neto	**17.900.000,00**	**18.950.000,00**	**18.950.000,00**	**22.200.000,00**	**22.800.000,00**

En el siguiente cuadro se refleja la composición del portafolio de inversiones que tiene el Fondo de Mutualidad, con corte al 13 de noviembre de 2019:

COMPOSICIÓN DEL PORTAFOLIO DE INVERSIÓN DEL FONDO MUTUAL		
ENTIDAD	**MONTO INVERSIONES**	**%**
BANCO DE COSTA RICA	952.176.358,84	17,48%
BANCO POPULAR	510.051.752,70	9,37%
GRUPO MUTUAL	1.518.673.787,13	27,88%
COOPENAE	1.178.468.199,55	21,64%
COOPEANDE	1.286.845.717,75	23,63%
TOTAL DE INVERSIONES	**5.446.215.815,97**	**100%**
RESUMEN DE COMPOSICIÓN		
ENTIDAD	**FONDO MUTUAL**	**%**
BANCOS / ENTIDADES ESTATALES	2.980.901.898,67	55%
COOPERATIVAS	2.465.313.917,30	45%
TOTAL DE INVERSIONES	**5.446.215.815,97**	**100%**

Nuevo escenario

COMPOSICIÓN DEL PORTAFOLIO DE INVERSIÓN DEL FONDO MUTUAL		
ENTIDAD	**MONTO INVERSIONES**	**%**
BANCO DE COSTA RICA	971.304.180,07	17,77%
BANCO POPULAR	510.051.752,70	9,33%
GRUPO MUTUAL	1.518.673.787,13	27,79%
COOPENAE	1.178.468.199,55	21,56%
COOPEANDE	1.286.845.717,75	23,55%
TOTAL DE INVERSIONES	**5.465.343.637,20**	**100%**
RESUMEN DE COMPOSICIÓN		
ENTIDAD	**FONDO MUTUAL**	**%**
BANCOS / ENTIDADES ESTATALES	3.000.029.719,90	55%
COOPERATIVAS	2.465.313.917,30	45%
TOTAL DE INVERSIONES	**5.465.343.637,20**	**100%**

Recomendaciones

1. Reinvertir en el Banco de Costa Rica el certificado #65004614 por un monto de doscientos cincuenta y cinco millones trescientos noventa mil cuatrocientos treinta y cinco colones con dieciséis céntimos (¢255.390.435.16) principal más intereses, en la compra de un certificado a plazo en la modalidad desmaterializado, a un año plazo, periodicidad al vencimiento y la tasa vigente de mercado a la hora de realizar la inversión, por ofrecer en entidades estatales la tasa más alta del mercado y para mantener la diversidad requerida de la cartera, correspondiente al Programa FMS."

Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

ACUERDO 10:

Dar por recibido el oficio CLYP-DF-T-214-2019 de fecha 13 de noviembre de 2019, suscrito por la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería y la Licda. Silene Barrios Arguedas, Jefa Financiera, en el que informan sobre el vencimiento de un certificado del Programa del Fondo de Mutualidad y Subsidios./ Aprobado por siete votos./

Comunicar a la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería, a la Licda. Silene Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Dirección Ejecutiva./

ACUERDO 11:

Reinvertir en el Banco de Costa Rica el certificado #65004614 por un monto de doscientos cincuenta y cinco millones trescientos noventa mil cuatrocientos treinta y cinco colones con dieciséis céntimos (¢255.390.435.16) principal más intereses,

en la compra de un certificado a plazo en la modalidad desmaterializado, a un año plazo, periodicidad al vencimiento y la tasa vigente de mercado a la hora de realizar la inversión, por ofrecer en entidades estatales la tasa más alta del mercado y para mantener la diversidad requerida de la cartera, correspondiente al Programa FMS./ Aprobado por siete votos./

Comunicar a la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería, a la Licda. Silene Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Dirección Ejecutiva./

Artículo 12: CLYP-DF-T-217-2019 Inversiones programa Colegio. **(Anexo 06).**

El Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo, presenta el oficio CLYP-DF-T-217-2019 de fecha 13 de noviembre de 2019, suscrito por la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería y la Licda. Silene Barrios Arguedas, Jefa Financiera, en el que informan:

"La presente tiene como objetivo informarles el vencimiento de los siguientes certificados de inversión, correspondientes al Programa Colegio:

Numero	Emisor	Fecha venc	Monto Principal	Intereses	Monto total
Vencimientos del mes de noviembre 2019					
122-301-803301637929	Grupo Mutual	22/11/2019	¢162.927.827,95	¢2.929.441,97	¢165.857.269,92
122-301803301637977	Grupo Mutual	23/11/2019	¢165.864.199,30	¢2.982.238,61	¢168.846.437,91
122-301803301638154	Grupo Mutual	24/11/2019	¢166.064.551,90	¢2.985.840,14	¢169.050.392,04
161-13021138984393	Banco Popular	25/11/2019	¢451.394.252,26	¢8.606.997,52	¢460.001.249,78
Total vencimientos del mes					**¢963.755.349,65**

Seguidamente se muestra un resumen del flujo de caja del Colegio:

Flujo de caja proyectado COLEGIO: Mes Noviembre 2019	
Saldos de las cuentas corrientes del Colegio	
Caja inicial (Saldo todas las cuentas del Banco)	213.252.498,99
Caja mínima (Saldo BNDiner a la vista)	70.248.256,15
SALDO TOTAL EN CAJA (caja inicial + caja mínima)	**283.500.755,14**
Ingresos Proyectados a las cuentas del Colegio	
Promedio de Ingreso Mecanizada y conectividad	468.931.965,89
Propuesta liquidación inversion Grupo Mutual 22-10-2019	**165.857.269,92**
TOTAL INGRESO PROYECTADO	**918.289.990,95**
Egresos Proyectados del Colegio	
Total en cheques en tránsito	69.726.601,15
Egresos Proyectados	642.192.974,41
SALDO TOTAL EGRESOS PROYECTADOS	**711.919.575,56**
Caja final (menos saldo caja mínima)	**136.122.159,24**

*Los estados de cuenta de los bancos se encuentran archivados en el flujo de caja mensual.

Se considera que:

1. En el BN Dinner fondo colones, Programa Colegio, existe un monto de **¢70.248.256.15** los cuales están a la vista y pueden ser utilizados en el momento que se requieran.
2. El saldo de las cuentas bancarias del Colegio, es de **¢213.252.498.99**
3. Existen cheques en tránsito por un monto de **¢69.726.601.15**
4. Los pagos a proveedores presentados a Junta Directiva más otras obligaciones pendientes como transferencias en cartera, pago de proporción al FMS, impuestos y servicios públicos suman en promedio **¢642.192.974.41**

Se informa que:

1. Los siguientes vencimientos del Programa Colegio son:

Vencimientos del mes de noviembre 2019					
65194282	Banco Costa Rica	30/11/2019	¢160.343.382,30	¢3.134.713,12	¢163.478.095,42
Total vencimientos del mes					**¢163.478.095,42**
Vencimientos del mes de diciembre 2019					
65153486	Banco Costa Rica	04/12/2019	¢125.000.000,00	¢4.830.000,00	¢129.830.000,00
Total vencimientos del mes					**¢129.830.000,00**

2. El ingreso de la primera quincena de la planilla mecanizada del Gobierno será el 22 de noviembre por un monto aproximado de ¢200.084.173.54 y la segunda quincena el 29 de noviembre por ¢243.210.917.50.
3. El promedio de ingreso semanal por conectividad es de ₡8.245.624.95 y se obtiene de la suma de todos los depósitos diarios recibidos en la cuenta bancaria.

Dado lo anterior, se realizó un sondeo de mercado en las distintas entidades financieras a tres, seis, nueve y doce meses plazo para que la Junta Directiva tome la determinación en que institución invertir.

Tasas de interés

Comparativo de Rendimientos					
Entidad Financiera	**3 meses**	**6 meses**	**9 meses**	**12 meses**	**Tasa Neta**
Banco Popular	**4,69%**	**6,00%**	**6,74%**	**7,16%**	**Neta**
Grupo Mutual	**4,97%**	**6,60%**	**7,20%**	**7,58%**	**Neta**
Banco de CR	**5,34%**	**6,42%**	**7,06%**	**7,58%**	**Neta**
COOPEANDE1	**4,88%**	**6,05%**	**7,21%**	**8,88%**	**Neta**
COOPENAE	**4,88%**	**6,51%**	**7,54%**	**9,12%**	**Neta**

Cálculo de Intereses

Cálculo de Intereses					
Detalle	**Banco Popular**	**Grupo Mutual**	**Banco de CR**	**COOPEANDE1**	**COOPENAE**
Monto Principal	**165.000.000,00**	**165.000.000,00**	**165.000.000,00**	**165.000.000,00**	**165.000.000,00**
3 meses plazo					
Plazo	90 días	90 días	90 días	90 días	90 días
Tasa Interés	4,69%	4,97%	5,34%	4,88%	4,88%
Interés ganado	1.934.625,00	2.050.125,00	2.202.750,00	2.013.000,00	2.013.000,00
Interés Neto	**1.934.625,00**	**2.050.125,00**	**2.202.750,00**	**2.013.000,00**	**2.013.000,00**
6 meses plazo					
Plazo	180 días	180 días	180 días	180 días	180 días
Tasa Interés	6,00%	6,60%	6,42%	6,05%	6,51%
Interés ganado	4.950.000,00	5.445.000,00	5.296.500,00	4.991.250,00	5.370.750,00
Interés Neto	**4.950.000,00**	**5.445.000,00**	**5.296.500,00**	**4.991.250,00**	**5.370.750,00**
9 meses plazo					
Plazo	270 días	270 días	270 días	270 días	270 días
Tasa Interés	6,74%	7,20%	7,06%	7,21%	7,54%
Interés ganado	8.340.750,00	8.910.000,00	8.736.750,00	8.922.375,00	9.330.750,00
Interés Neto	**8.340.750,00**	**8.910.000,00**	**8.736.750,00**	**8.922.375,00**	**9.330.750,00**
12 meses plazo					
Plazo	360 días	360 días	360 días	360 días	360 días
Tasa Interés	7,16%	7,58%	7,58%	8,88%	9,12%
Interés ganado	11.814.000,00	12.507.000,00	12.507.000,00	14.652.000,00	15.048.000,00
Interés Neto	**11.814.000,00**	**12.507.000,00**	**12.507.000,00**	**14.652.000,00**	**15.048.000,00**

Portafolio de inversiones

En el siguiente cuadro se refleja la composición del portafolio de inversiones que tiene el Colegio al día 13 de noviembre de 2019:

COMPOSICIÓN DEL PORTAFOLIO DE INVERSIÓN DEL COLEGIO		
ENTIDAD	**MONTO INVERSIONES**	**%**
BANCO POPULAR	451.394.252,26	14,68%
GRUPO MUTUAL	697.610.579,15	22,69%
BANCO DE COSTA RICA	655.651.245,55	21,33%
COOPENAE	698.015.955,23	22,71%
COOPEANDE	571.358.460,50	18,59%
TOTAL DE INVERSIONES	**3.074.030.492,68**	**100%**
RESUMEN DE COMPOSICIÓN		
ENTIDAD	**COLEGIO**	**%**
BANCOS / ENTIDADES ESTATALES	1.804.656.076,96	59%
COOPERATIVAS	1.269.374.415,73	41%
TOTAL DE INVERSIONES	**3.074.030.492,68**	**100%**

Nuevo Escenario

COMPOSICIÓN DEL PORTAFOLIO DE INVERSIÓN DEL COLEGIO		
ENTIDAD	**MONTO INVERSIONES**	**%**
BANCO POPULAR	460.001.249,78	15,72%
GRUPO MUTUAL	540.650.829,95	18,48%
BANCO DE COSTA RICA	655.651.245,55	22,41%
COOPENAE	698.015.955,23	23,86%
COOPEANDE	571.358.460,50	19,53%
TOTAL DE INVERSIONES	**2.925.677.741,00**	**100%**
RESUMEN DE COMPOSICIÓN		
ENTIDAD	**COLEGIO**	**%**
BANCOS / ENTIDADES ESTATALES	1.656.303.325,28	57%
COOPERATIVAS	1.269.374.415,73	43%
TOTAL DE INVERSIONES	**2.925.677.741,00**	**100%**

Recomendaciones

1. Liquidar en Grupo Mutual Alajuela La Vivienda el certificado #122-301-803301637929 por un monto de ciento sesenta y cinco millones ochocientos cincuenta y siete mil doscientos sesenta y nueve colones con noventa y dos céntimos (¢165.857.269.92) principal más intereses y depositarlo en la cuenta número CR55080300200850183568 del Colegio en Grupo Mutual.
2. Trasladar el monto de ciento sesenta y cinco millones ochocientos cincuenta y siete mil doscientos sesenta y nueve colones con noventa y dos céntimos (¢165.857.269.92) de la cuenta número CR55080300200850183568 del Colegio en Grupo Mutual a la cuenta iban número CR56015100010010388381 del Colegio en Banco Nacional de Costa Rica, para ser utilizados en capital de trabajo en las operaciones normales, proyectos de infraestructura y compromisos de fin de año.
3. Reinvertir en Grupo Mutual Alajuela La Vivienda el certificado #122-301-803301637977 por un monto de ciento sesenta y ocho millones ochocientos cuarenta y seis mil cuatrocientos treinta y ocho colones con once céntimos (¢168.846.438.11) en la compra de un certificado de depósito a plazo con la modalidad de desmaterializado a un año plazo, periodicidad al vencimiento y a la tasa vigente en el mercado, para mantener la diversidad de la cartera y por ofrecer el mayor rendimiento en entidad estatal, correspondiente al Programa Colegio
4. Reinvertir en Grupo Mutual Alajuela La Vivienda el certificado #122-301-803301638154 por un monto de ciento sesenta y nueve millones cincuenta mil trescientos noventa y un colones con ochenta y tres céntimos (¢169.050.391.83) en la compra de un certificado de depósito a plazo

con la modalidad de desmaterializado a un año plazo, periodicidad al vencimiento y a la tasa vigente en el mercado, para mantener la diversidad de la cartera y por ofrecer el mayor rendimiento en entidad estatal correspondiente al Programa Colegio.

5. Reinvertir en Banco Popular el certificado #16113021138984393 por un monto de cuatrocientos sesenta millones un mil doscientos cuarenta y nueve colones con setenta y ocho céntimos (¢460.001.249.78) en la compra de un certificado de depósito a plazo con la modalidad de desmaterializado a un año plazo, periodicidad al vencimiento y a la tasa vigente en el mercado, para mantener la diversidad de la cartera, correspondiente al Programa Colegio."

Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

ACUERDO 12:

Dar por recibido el oficio CLYP-DF-T-217-2019 de fecha 13 de noviembre de 2019, suscrito por la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería y la Licda. Silene Barrios Arguedas, Jefa Financiera, en el que informan sobre el vencimiento de un certificado del Programa del Colegio./ Aprobado por siete votos./

Comunicar a la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería, a la Licda. Silene Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Dirección Ejecutiva./

ACUERDO 13:

Liquidar en Grupo Mutual Alajuela La Vivienda el certificado #122-301-803301637929 por un monto de ciento sesenta y cinco millones ochocientos cincuenta y siete mil doscientos sesenta y nueve colones con noventa y dos céntimos (¢165.857.269.92) principal más intereses y depositarlo en la cuenta número CR55080300200850183568 del Colegio en Grupo Mutual./ Aprobado por siete votos./

Comunicar a la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería, a la Licda. Silene Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Dirección Ejecutiva./

ACUERDO 14:

Trasladar el monto de ciento sesenta y cinco millones ochocientos cincuenta y siete mil doscientos sesenta y nueve colones con noventa y dos céntimos (¢165.857.269.92) de la cuenta número CR55080300200850183568 del Colegio en

Grupo Mutual a la cuenta iban número CR56015100010010388381 del Colegio en Banco Nacional de Costa Rica, para ser utilizados en capital de trabajo en las operaciones normales, proyectos de infraestructura y compromisos de fin de año./ Aprobado por siete votos./

Comunicar a la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería, a la Licda. Silene Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Dirección Ejecutiva./

ACUERDO 15:

Reinvertir en Grupo Mutual Alajuela La Vivienda el certificado #122-301-803301637977 por un monto de ciento sesenta y ocho millones ochocientos cuarenta y seis mil cuatrocientos treinta y ocho colones con once céntimos (¢168.846.438.11) en la compra de un certificado de depósito a plazo con la modalidad de desmaterializado a un año plazo, periodicidad al vencimiento y a la tasa vigente en el mercado, para mantener la diversidad de la cartera y por ofrecer el mayor rendimiento en entidad estatal, correspondiente al Programa Colegio./ Aprobado por siete votos./

Comunicar a la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería, a la Licda. Silene Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Dirección Ejecutiva./

ACUERDO 16:

Reinvertir en Grupo Mutual Alajuela La Vivienda el certificado #122-301-803301638154 por un monto de ciento sesenta y nueve millones cincuenta mil trescientos noventa y un colones con ochenta y tres céntimos (¢169.050.391.83) en la compra de un certificado de depósito a plazo con la modalidad de desmaterializado a un año plazo, periodicidad al vencimiento y a la tasa vigente en el mercado, para mantener la diversidad de la cartera y por ofrecer el mayor rendimiento en entidad estatal correspondiente al Programa Colegio./ Aprobado por siete votos./

Comunicar a la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería, a la Licda. Silene Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Dirección Ejecutiva./

ACUERDO 17:

Reinvertir en Banco Popular el certificado #16113021138984393 por un monto de cuatrocientos sesenta millones un mil doscientos cuarenta y nueve colones con setenta y ocho céntimos (¢460.001.249.78) en la compra de un certificado de depósito a plazo con la modalidad de desmaterializado a un año plazo, periodicidad al vencimiento y a la tasa vigente en el mercado, para mantener la diversidad de la cartera, correspondiente al Programa Colegio./ Aprobado por siete votos./
Comunicar a la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería, a la Licda. Silene Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Dirección Ejecutiva./

Artículo 13: CLYP-DE-DIM-IVO-006-11-2019 Proyecto "Cambio de cubiertas de techo de salón multiuso, casa de encargado de finca y reparación de columnas de ranchos, CCR San Carlos". **(Anexo 07).**

El MBA. Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo, presenta el oficio CLYP-DE-DIM-IVO-006-11-2019 de fecha 08 de noviembre de 2019, suscrito por el Ing. Manuel Quesada Echavarría, Jefe de Infraestructura y Mantenimiento, en el que señalan:

El Departamento de Infraestructura y Mantenimiento, realizó un análisis de las ofertas para el proyecto **"Cambio de cubiertas de techo de salón multiuso, casa de encargado de finca y reparación de columnas de ranchos"**, con el fin de determinar cuál es la más conveniente y posteriormente realizar la recomendación para la adjudicación del proyecto.

1 Antecedentes

1.1 Invitación a cotizar.

El 14 de octubre de 2019, se extendió la invitación a cotizar el proyecto "Cambio de cubiertas de techo de salón multiuso, casa de encargado de finca y reparación de columnas de ranchos", a un total de 4 oferentes, quienes fueron:

- Servicios Constructivos Soluciones Globales S.R.L.
- Constructora RAM del Sur S.A.
- Sr. Dennis Mora Abarca.
- Sr. Edgar Pereira Hernández.

1.2 Visita de Oferentes.

El día 16 de octubre de 2019 a las 9:30 a.m. se realizó la visita técnica al sitio del proyecto en el centro de recreo de San Carlos de Colypro ubicada en Bajo Rodríguez de San Ramón, Alajuela. A dicha reunión asistieron las empresas y/o profesionales invitados:

- Servicios Constructivos Soluciones Globales S.R.L.
- Constructora RAM del Sur S.A.
- Sr. Dennis Mora Abarca.
- Sr. Edgar Pereira Hernández.

Lo conversado y acordado en la visita técnica consta en minuta de reunión con fecha de 16 de octubre de 2019, la cual se ubica en el expediente del proyecto.

1.3 Recepción de ofertas.

El día 28 de octubre de 2019, llegaron a la recepción de Colypro Alajuela en tiempo y forma un total de tres ofertas para el proyecto "Cambio de cubiertas de techo de salón multiuso, casa de encargado de finca y reparación de columnas de ranchos". Los oferentes que presentaron propuesta fueron los siguientes:

- Constructora RAM del Sur S.A.
- Servicios Constructivos Soluciones Globales S.R.L.
- Sr. Edgar Pereira Hernández.

Las ofertas fueron retiradas por personal del Departamento de Asesoría Legal y posteriormente se abrieron en comisión de compras de Infraestructura el día 30 de octubre de 2019 a las 2:50 p.m., estando presentes el Director Ejecutivo MBA. Enrique Víquez Fonseca, la Jefatura del Departamento de Infraestructura y Mantenimiento, Ing. Manuel Quesada Echavarría y el abogado del Departamento de Asesoría Legal, Lic. Maxwell García Barquero.

2 <u>Análisis de ofertas (Oferta y documentos completos).</u>

En primera instancia se hace una revisión de las ofertas para corroborar que vienen completas y con toda la información y documentación que requiere el cartel. Dicha revisión consta en el formulario **F-IM-16 Verificación de documentos en oferta**, herramienta que permite dejar constancia del cumplimiento o no, en tiempo y forma de la oferta, según lo solicitado en el cartel de concurso privado. Se elabora un formulario para cada oferta.

La determinación de una falta en "Subsanable" o "No subsanable" estará basada en los lineamientos establecidos por el Articulo 81 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa No. 33411-H, el cual indica:

(…)

Artículo 81.- Aspectos subsanables.

Serán subsanables, entre otros elementos, los siguientes:

a) Los aspectos formales, tales como, la naturaleza y propiedad de las acciones, declaraciones juradas, copias de la oferta, especies fiscales o certificaciones de la CCSS.

b) Certificaciones sobre cualidades, características o especificaciones del bien ofrecido, siempre y cuando tales circunstancias existieran al momento de presentación de la oferta, así hubieren sido referenciadas en la oferta y lo logre acreditar el interesado.

c) La documentación técnica o financiera complementaria de la oferta, incluyendo los estados financieros.

d) Las formalidades que así se hayan exigido en el cartel, tales como traducciones libres de la información complementaria.

e) Datos consignados en unidades diferentes a las del Sistema Internacional de Medidas.

f) El plazo de vigencia de la oferta, siempre que no se haya ofrecido por menos del 80% del plazo fijado en el cartel.

g) El monto o vigencia de la garantía de participación, siempre y cuando originalmente hayan cubierto, al menos, un 80%.

h) Cualquier error material relacionado con la garantía de participación, incluyendo los referidos a la identificación del concurso o del sujeto respaldado. De igual forma, en los bonos de garantía es válido corregir cualquier error sustancial, siempre y cuando la entidad emisora acepte la enmienda y garantice que no existe problema alguno para su liquidación.

i) Los documentos necesarios para probar la veracidad de hechos acaecidos antes de la apertura de ofertas y que estén referenciados de forma completa en la oferta. Esto es procedente aun tratándose de aspectos relacionados con la calificación de la oferta.

j) Cualquier otro extremo que, solicitado como un requisito de admisibilidad, sea requerido por la Administración, para una cabal valoración de la propuesta y no confiera una ventaja indebida frente a los restantes oferentes, tal como la traducción oficial o libre de la información técnica

o complementaria y los manuales de uso expedidos por el fabricante cuando así haya sido permitido por el cartel.

Se entiende que la falta de la firma de una oferta no es un aspecto subsanable.

(…)

Las faltas se muestran en el siguiente cuadro:

2.1 Oferta 1- Construcciones RAM del Sur S.A.

2.1.1 Incumplimientos:

Nombre del proyecto	Cambios de cubiertas de techo del salón multiusos, casa de encargado de la finca y reparación de columnas de ranchos			**Sitio del Proyecto:**	Centro de recreo San Carlos	Fecha: 07/11/2019
Nombre del oferente:	Construcciones RAM del Sur S.A.			**Cédula:**	3-101-662918	
1.2.1 De la forma de presentación de la oferta.						
	Conforme	**Subsanable**	**Subsanó**	**Comentarios**		
Sobre cerrado y rotulado	Sí					
Copia de la oferta	Sí					
Oferta firmada	Sí					
Clara, sin tachaduras, borrones o defectos	Sí					
Páginas números en orden consecutivo	No	Sí	Sí	El DIM realizará el foliado de las ofertas.		
1.2.3 De los datos del oferente.						
	Conforme	**Subsanable**	**Subsanó**	**Comentarios**		
Nombre completo o razón social	Sí					

1.2.3 De los datos del oferente.				
	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Número de cédula (Personal o jurídica)	Sí			
Nombre del representante legal	Sí			
Número de cédula del representan	Sí			
Dirección exacta	Sí			
Domicilio legal	Sí			
Números de teléfono	Sí			
Medio oficial para notificaciones	Sí			
Nombre y número de contacto directo	Sí			

1.2.3 Otros documentos.				
	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Certificación de personería jurídica con capital accionario (menos de 15 días de emitida).	Sí			

1.2.5 De la experiencia del oferente.				
	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Descripción del proyecto	Sí			
Área de construcción (carga instalada en caso de proyectos eléctricos)	Sí			
Costo de las obras	Sí			
Nombre del cliente con su respectivo contacto	Sí			

1.3.1 Precio.				
	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Precios en firme, definitivos e invariables, unitarios y totales (Tabla de pagos)	Sí			
Precio en colones	Sí			
Desglose de los impuestos incluidos	Sí			
Plazo de vigencia de la oferta por 90 días hábiles.	Sí			

1.3.2 Plazo de entrega.				
	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Plazo de entrega indicado en días hábiles.	Sí			
Programa de trabajo (cronograma)	Sí			
Estimación de flujo de caja semanal	Sí			

2.2 Oferta 2 – Servicios constructivos y soluciones globales S.R.L.

2.2.1 Incumplimientos:

Nombre del proyecto	Cambios de cubiertas de techo del salón multiusos, casa de encargado de la finca y reparación de columnas de ranchos	**Sitio del Proyecto:**	Centro de recreo San Carlos	Fecha:	07/11/2019
Nombre del oferente:	Servcios constructivos soluciones globales S.R.L.	**Cédula:**	3-102-745593		

1.2.1 De la forma de presentación de la oferta.				
	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Sobre cerrado y rotulado	Sí			
Copia de la oferta	No	Sí	Sí	Al no ser necesaria una segunda oferta firmada por el proveedor, el DIM realizará una copia de la entregada en caso de ser necesario.
Oferta firmada	Sí			
Clara, sin tachaduras, borrones o defectos	Sí			
Páginas númeradas en orden consecutivo	No	Sí	Sí	El DIM realizará el foliado de las ofertas.

1.2.3 De los datos del oferente.				
	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Nombre completo o razón social	Sí			

1.2.3 Otros documentos.				
	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Certificación de personería jurídica con capital accionario (menos de 15 días de emitida).	Sí			

1.2.3 De los datos del oferente.				
	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Número de cédula (Personal o jurídica)	Sí			
Nombre del representante legal	Sí			
Número de cédula del representan	Sí			
Dirección exacta	Sí			
Domicilio legal	Sí			
Números de teléfono	Sí			
Medio oficial para notificaciones	Sí			
Nombre y número de contacto directo	Sí			

1.3.1 Precio.				
	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Precios en firme, definitivos e invariables, unitarios y totales (Tabla de pagos)	Sí			
Precio en colones	Sí			
Desglose de los impuestos incluidos	Sí			
Plazo de vigencia de la oferta por 90 días hábiles.	Sí			

1.2.5 De la experiencia del oferente.				
	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Descripción del proyecto	Sí			
Área de construcción (carga instalada en caso de proyectos eléctricos)	Sí			
Costo de las obras	Sí			
Nombre del cliente con su respectivo contacto	Sí			

1.2.3 Otros documentos.				
	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Copia de la cédula de identidad / del representante legal	Sí			
Constancia de la Dirección General de Tributación Directa(al día con impuestos nacionales)	Sí			
Constancia original CCSS (al día con la Caja)	Sí			
Declaración jurada de no parentesco con funcionarios indicados en política.	Sí			
Planos y especificaciones técnicas firmadas	Sí			

1.2.5 De la experiencia del oferente.				
	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Portafolio de proyectos realizados	Sí			
Datos del portafolio:	Sí			
Nombre del proyecto	Sí			

1.3.2 Plazo de entrega.				
	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Plazo de entrega indicado en días hábiles.	Sí			
Programa de trabajo (cronograma)	Sí			
Estimación de flujo de caja semanal	Sí			

2.3 Oferta 3 – Edgar Pereira Hernández.

2.3.1 Incumplimientos:

Nombre del proyecto	Cambios de cubiertas de techo del salón multiusos, casa de encargado de la finca y reparación de columnas de ranchos	**Sitio del Proyecto:**	Centro de recreo San Carlos	Fecha:	07/11/2019
Nombre del oferente:	Edgar Pereira Hernández	**Cédula:**	3-0211-0617		

1.2.1 De la forma de presentación de la oferta.

	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Sobre cerrado y rotulado	Sí			
Copia de la oferta	No	Sí	Sí	Al no ser necesaria una segunda oferta firmada por el proveedor, el DIM realizará una copia de la entregada en caso de ser necesario.
Oferta firmada	Sí			
Clara, sin tachaduras, borrones o defectos	Sí			
Páginas numeradas en orden consecutivo	Sí			El DIM realizará el foliado de las ofertas.

1.2.3 De los datos del oferente.

	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Nombre completo o razón social	N/A			

1.2.3 De los datos del oferente.

	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Número de cédula (Personal o jurídica)	Sí			
Nombre del representante legal	N/A			
Número de cédula del representan	N/A			
Dirección exacta	Sí			
Domicilio legal	N/A			
Números de teléfono	Sí			
Medio oficial para notificaciones	Sí			
Nombre y número de contacto directo	Sí			

1.2.3 Otros documentos.

	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Certificación de personería jurídica con capital accionario (menos de 15 días de emitida).	N/A			

1.2.5 De la experiencia del oferente.				
	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Portafolio de proyectos realizados	Sí			
Datos del portafolio:	Sí			
Nombre del proyecto	Sí			

1.2.3 Otros documentos.				
	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Copia de la cédula de identidad / del representante legal	No	Sí	Sí	El DIM realizará la copia de la cédula, ya que se cuenta con una en el registro de proveedores vigente.
Constancia de la Dirección General de Tributación Directa(al día con impuestos nacionales)	Sí			
Constancia original CCSS (al día con la Caja)	Sí			
Declaración jurada de no parentesco con funcionarios indicados en política.	Sí			
Planos y especificaciones técnicas firmadas	Sí			

1.2.5 De la experiencia del oferente.				
	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Descripción del proyecto	Sí			
Área de construcción (carga instalada en caso de proyectos eléctricos)	Sí			
Costo de las obras	No	Sí	Sí	En la calificación de experiencia el oferente obtendra puntuación 0 en el sub-rubro de precios similares en proyectos que se usa para evaluar una parte de la experiencia.
Nombre del cliente con su respectivo contacto	Sí			

1.3.1 Precio.				
	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Precios en firme, definitivos e invariables, unitarios y totales (Tabla de pagos)	Sí			
Precio en colones	Sí			
Desglose de los impuestos incluidos	Sí			
Plazo de vigencia de la oferta por 90 días hábiles.	Sí			

Todos los oferentes y el Departamento de Infraestructura y Mantenimiento de Colypro, subsanaron todas las faltas señaladas en tiempo y forma por lo cual las tres ofertas quedan como **ELEGIBLES**.

3 <u>Análisis de ofertas (Calificación).</u>

El Departamento de Infraestructura y Mantenimiento realizó el análisis, calificación y selección de las ofertas según formulario F-IM-06 "Evaluación de Ofertas y Selección de Proveedor", el cual toma los datos numéricos de éstas, los compara entre sí y asigna mediante fórmula matemática la puntuación más alta a la mejor oferta y proporcionalmente a las demás respecto a la ganadora. Esteformulario se adjunta al presente oficio.

El formulario F-IM-06 "Evaluación de Ofertas y Selección de proveedor evalúa las ofertas con los siguientes criterios:

1. *Precio: Al menor precio de oferta de la obra completa, se le asigna la totalidad del puntaje (50 ptos.), y al resto, de manera proporcional, basados en el menor precio ofertado.*
2. *Plazo de entrega: Al menor plazo de entrega de la obra completa, se le asigna la totalidad del puntaje (25 ptos.), y al resto, de manera proporcional, basados en el menor plazo ofertado.*
3. *Experiencia: Compuesta por cuatro ítems que toman en cuenta: Tiempo en el mercado, proyectos con áreas similares, cantidad de proyectos similares en tipología constructiva y cantidad de proyectos similares en costos. A la empresa con mayor experiencia, se le asigna la totalidad del puntaje (10 ptos.), y al resto, de manera proporcional, basados en la mayor experiencia demostrada.*
4. *Garantía: Al mayor plazo de garantía de obra completa, se le asigna la totalidad del puntaje (15 ptos.), y al resto, de manera proporcional, basados en la mayor garantía ofertada.*

La oferta mejor calificada, es la que obtiene el puntaje máximo, producto de la sumatoria de los ítems anteriormente mencionados.

1.3.2 Plazo de entrega.				
	Conforme	Subsanable	Subsanó	Comentarios
Plazo de entrega indicado en días hábiles.	Sí			
Programa de trabajo (cronograma)	Sí			
Estimación de flujo de caja semanal	Sí			

Con base en las ofertas y el formulario F-IM-06, la mayor puntuación la obtuvo el oferente Edgar Pereira Hernández; sin embargo, luego del proceso de análisis comparativo de las cotizaciones disponibles se determinó que la oferta más conveniente a los intereses de Colypro es la de la empresa Servicios Constructivos Soluciones Globales S.R.L.

3.1 Capacidad Técnica de los oferentes elegibles.

Las empresas elegibles cuentan según análisis de los currículos y portafolio de proyectos, con la capacidad técnica, logística y operativa para poder realizar dicho proyecto.

El proceso de análisis arrojó que los 3 oferentes con estatus de elegibles llenan los requisitos técnicos de control establecido por el Colypro, estando calificadas para desarrollar la actividad en cuestión y se acogen al procedimiento y pautas establecidas por la Institución.

3.2 Menor precio ofertado.

El menor precio ofertado lo presenta la empresa **Servicios Constructivos Soluciones Globales S.R.L.**, el mismo por un monto de **₡ 14.972.500,00 (Catorce millones novecientos setenta y dos mil quinientos colones, 0/100).**

3.3 Plazo de entrega de los trabajos.

El menor plazo de entrega de los trabajos lo presentó la oferta del Sr. Edgar Pereira Hernández con **8 días hábiles** para la ejecución y el segundo menor plazo lo presentó la oferta de la empresa Servicios Constructivos Soluciones Globales S.R.L., con un plazo de **3 semanas (15 días hábiles)** para la ejecución. En este rubro el señor Edgar Pereira Hernández, obtuvo una puntuación de 25 puntos de 25 puntos posibles y la empresa Servicios Constructivos Soluciones Globales S.R.L. la segunda puntuación con 9.09 de 25, lo cual hace que *numéricamente* el oferente Edgar Pereira sobrepase en puntación general a Servicios Constructivos Soluciones Globales S.R.L., sin embargo, una segunda etapa de análisis muestra lo siguiente:

Al revisar el conjunto de los tiempos de entrega de las tres empresas consideradas, se nota que el *promedio* de los plazos ofertados es: (8+15+28)/3 = 17 días hábiles. Como dato estadístico adicional, *la mediana* (o sea la cifra donde se ubica la tendencia central de la muestra una vez ordenada de forma creciente) es para datos impares: (n+1)/2 donde n es el número de ofertas. En este caso, la mediana es (3 + 1)/2 = 2 (el segundo espacio en la lista creciente). Es decir, el tiempo de entrega de 15 días es desde el punto de vista estadístico, el que marca la tendencia central de los plazos ofrecidos, y por lo tanto, el plazo más probable.

Desde el punto de vista de razonabilidad, logística y factores climáticos, este valor también es más razonable, ya que en la época del año en que se tiene planificada la ejecución de los trabajos, llueve impredeciblemente y prácticamente todos los días. Este factor se establece de acuerdo con la consulta hecha vía telefónica por parte de la Jefatura del Departamento al encargado de la finca.

Adicionalmente, el Departamento consultó la página web del Instituto Meteorológico de Costa Rica con relación a los pronósticos o tendencias del clima para la semana del 18 al 24 de noviembre de 2019, que es el pronóstico más lejano del que se dispuso al realizar la consulta, y se dice que "Los análisis muestran la persistencia de condiciones de transición en el país, por lo que persistirá la intermitencia de días secos y días con lluvia en distintos sectores del Valle Central y el Pacífico Norte principalmente. En el resto del Pacífico, en la zona Norte y el Caribe, continuará el patrón lluvioso típico de temporada." La siguiente figura es la referencia de donde se obtuvo la anterior información.

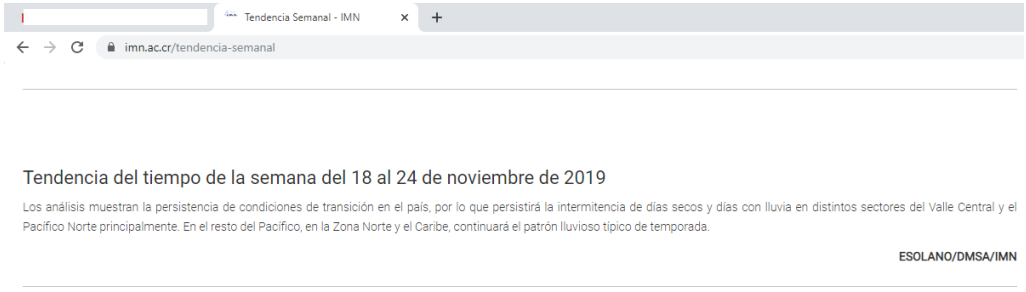

Fig. 1. Tendencia del tiempo de la semana del 18 al 24 de noviembre de 2019. (Fuente el IMN).

Dicho esto, se considera que en el posible escenario del estado del tiempo en la zona (lluvioso), el plazo de entrega de 8 días hábiles es riesgoso y la logística del trabajo obliga a colocar una cantidad apreciable de andamios en altura para poder desmantelar el techo existente, y colocar las láminas nuevas, lo que implica movimientos más lentos y cuidadosos que consumirían más tiempo que el requerido realizando la misma labor, pero a una altura mucho menor.

3.4 Experiencia del oferente.

Se realizó un análisis de experiencia, basados en los currículos de cada uno de los oferentes, evaluándolos en cuatro rubros, tiempo en el mercado o años demostrables de experiencia, cantidad de proyectos similares desarrollados en cuanto al área construida al de Colypro, cantidad de proyectos desarrollados en cuanto a tipología constructiva similar a la del proyecto

en concurso y cantidad de proyectos desarrollados con costos similares al proyecto de Colypro. Los tres oferentes cuentan con la experiencia necesaria para desarrollar la obra.

3.5 Garantía de la obra.

La empresa **Construcciones RAM del Sur S.A.**, brinda el mejor plazo de garantía para las obras y es de **5 años.**

El segundo mejor plazo lo presenta el Sr. Edgar Pereira Hernández con **2 años.**

El tercer plazo es de la empresa Servicios Constructivos Soluciones Globales S.R.L., con **1 año.**

3.6 Puntación obtenida por la mejor oferta.

Las puntuaciones obtenidas por el sr. Edgar Pereira Hernández fueron:

Precio:	38.98	ptos. de 50 ptos.
Tiempo de entrega:	25	ptos. de 25 ptos.
Experiencia:	4	ptos. de 10 ptos.
Garantía:	6	ptos. de 15 ptos.
Total obtenido:	**73,98 ptos.**	

Las puntuaciones obtenidas por la empresa Servicios Constructivos Soluciones Globales S.R.L. fueron:

Precio:	50	ptos. de 50 ptos.
Tiempo de entrega:	9.09	ptos. de 25 ptos.
Experiencia:	8.09	ptos. de 10 ptos.
Garantía:	3.25	ptos. de 15 ptos.
Total obtenido:	**70,43 ptos.**	

Como se puede observar en las calificaciones anteriores y en el formulario de calificación F-IM-06 adjunto, el Sr. Edgar Pereira rebasa en puntos a la empresa Servicios Constructivos Soluciones Globales S.R.L. por una diferencia en el plazo de entrega, por lo cual se le asignan 25 puntos al señor Pereira y pondera proporcionalmente a los otros dos oferentes; sin embargo su oferta económica es más alta que la de la empresa Servicios Constructivos Soluciones Globales S.R.L., por una diferencia de **₡4.231.437,00 (cuatro millones, doscientos treinta y un mil cuatrocientos treinta y siete colones, 0/100).**

Desde el punto de vista del costo-beneficio para la Corporación, no parece razonable pagar de más la suma anterior, por el hecho de recibir un trabajo de reparaciones menores en ranchos,

cambio de techos de un salón y de la casa del encargado de finca, siete días antes del plazo ofrecido por la empresa que se muestra en segundo lugar debido a esto, pero que da el mejor precio, y que cumple los requisitos de competencia solicitados.

3.7 Presupuesto disponible y recomendación de adjudicación.

El presupuesto disponible para este proyecto en la partida 12.4 "Obras de infraestructura varias San Carlos" es de ₡ 25.000.000,00 (Veinticinco millones de colones exactos), de manera que existe contenido presupuestario y el precio ofertado generaría un remanente.

En razón de lo anterior y en virtud del proceso de análisis y criterio técnico del Departamento de Infraestructura y Mantenimiento, se recomienda la contratación de la empresa Servicios Constructivos Soluciones Globales S.R.L., por ofrecer el mejor precio, y además porque cumple con los requisitos establecidos para el fin requerido por la Corporación y es un proveedor que ha realizado anteriormente trabajos para el Colypro, brindando un excelente servicio.

Dado lo anterior, se solicita a la Dirección Ejecutiva elevar a Junta Directiva la recomendación para lo siguiente:

Aprobar la adjudicación del Proyecto denominado: "Cambio de cubiertas de techo de salón multiuso, casa de encargado de finca y reparación de columnas de ranchos del CCR San Carlos" a la empresa Servicios Constructivos Soluciones Globales S.R.L., cédula jurídica 3-102-745593 por un monto de ₡ 14.972.500,00 (Catorce millones novecientos setenta y dos mil quinientos colones exactos). Cargar a la partida 12.4 "Obras de infraestructura varias San Carlos".

Se adjuntan las Ofertas y formulario F-IM-06 evaluación de ofertas y selección de proveedor.

Sin más por el momento, le agradece su colaboración."

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 18:

Dar por recibido el oficio CLYP-DE-DIM-IVO-006-11-2019 de fecha 08 de noviembre de 2019, suscrito por el Ing. Manuel Quesada Echavarría, Jefe de Infraestructura y Mantenimiento, respecto al cambio de cubiertas de techo de salón multiuso, casa de encargado de fina y reparación de columnas del rancho del centro de recreo del Colegio, ubicado en San Carlos. Aprobar la adjudicación del proyecto a la empresa Servicios Constructivos Soluciones Globales S.R.L., cédula jurídica número 3-102-745593 por un monto de catorce millones novecientos setenta y dos mil quinientos

colones netos (¢14.972.500,00). Cargar a la partida 12.4 "Obras de infraestructura varias San Carlos"./ Aprobado por siete votos./

Comunicar al Ing. Manuel Quesada Echavarría, Jefe de Infraestructura y Mantenimiento y a la Dirección Ejecutiva./

Artículo 14: Compra químicos para Centros de Recreo. **(Anexo 08).**

El MBA. Enrique Víquez Fonseca, presenta la siguiente solicitud de compra:

"Compra de químicos para centros de recreo de Puntarenas, Alajuela, Pérez Zeledón, San Carlos, Brasilito, Turrialba y Limón, correspondiente a los meses de noviembre, diciembre y enero.

Requisitos solicitados al proveedor:			
Indique los requisitos necesarios previo a adquirir el bien o servicio indicado anteriormente:			
(Marque los requisitos solicitados con una X o indique N/A en caso contrario)			
		X	Garantía
N/A	Currículo (en caso de servicios profesionales)	N/A	Referencias comerciales (en caso de proveedores nuevos)
N/A	Pólizas	N/A	Acreditaciones o certificaciones (en caso de servicios técnicos)
N/A	Manipulación de alimentos (servicios de alimentación)	N/A	Otros adicionales (según el criterio técnico)

Cuadro comparativo

ESPECIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO	SERVI FULL C. R. SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
QUÍMICOS PARA PISCINA PARA 3 MESES (temporada alta)	₡ 6 390 434,76
MONTO TOTAL	₡ 6 390 434,76
Monto Recomendado	**₡ 6 390 434,76**

Se adjunta la (s) cotización (es), verificado esto, se recomienda adjudicar esta compra a:

Código de proveedor: C2259

Nombre del proveedor: SERVI FULL C. R. SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

Número de cédula: 3-102-708423

Por el monto de: ₡6 390 434,76

Por las siguientes razones:

Es proveedor anual de químicos y accesorios para piscinas mediante acuerdo #13 de la sesión 056-2019."

Conocida esta solicitud de compra la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 19:

Autorizar la compra de químicos para centros de recreo de Puntarenas, Alajuela, Pérez Zeledón, San Carlos, Brasilito, Turrialba y Limón, correspondiente a los meses de noviembre, diciembre y enero, asignándose la compra a SERVI FULL C. R. SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA, cédula jurídica número 3-102-708423, por un monto total de seis millones trescientos noventa mil cuatrocientos treinta y cuatro colones netos con setenta y seis céntimos (¢6.390.434,76). El cheque se debe consignar a nombre de este proveedor. Se adjuntan tres cotizaciones y se adjudica a este proveedor por presentar el mejor precio. Cargar a la partida presupuestaria 10.1.8, 10.4.8, 10.7.8, 10.2.8, 10.5.8, 10.3.8 y 10.6.8./ Aprobado por siete votos./ ACUERDO FIRME./

Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a Gestión de Compras y al Departamento de Desarrollo Personal./

CAPÍTULO IV: ASUNTOS DE FISCALÍA

Artículo 15: Informe de investigación de Expediente F-2019-017-IF**. (Anexo 09).**

La M.Sc. Andrea Peraza Rogade, Fiscal, presenta el informe de investigación de Expediente F-2019-017-IF de fecha 18 de octubre de 2019, suscrito por la M.Sc. Andrea Peraza Rogade, Fiscal y la Licda. Yamileth Elizondo Pérez, Abogada de la Unidad de Fiscalización, en el que señalan:

"En atención al acuerdo 13 de la sesión ordinaria 025-2019, celebrada el 21 de marzo de 2019 que dice:

ACUERDO 13:

Dar por recibido el oficio de fecha 13 de marzo de 2019, suscrito por el Lic. Mainor Bonilla Hernández, quien fuera candidato a la Presidencia del Colypro, mediante el cual solicita a la Junta Directiva, se tomen las medidas administrativas pertinentes con los funcionarios de Colypro que se mencionan en la investigación del Tribunal Electoral, con respecto a la injerencia en pro de la campaña del partido JUNTRACO. Asimismo, la injerencia del representante de Colypro ante la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional (JUPEMA). Comunicar al Sr. Bonilla Hernández, que con respecto al punto a) de su solicitud, ya se está llevando a cabo la investigación

correspondiente. En cuanto al punto b) de su solicitud se traslada a la Fiscalía para lo que corresponda./ Aprobado por nueve votos./Comunicar a Lic. Mainor Bonilla Hernández, colegiado y a la Fiscalía (Anexo 11)./

HECHOS

PRIMERO: De conformidad con el acuerdo de Junta Directiva citado supra, la Junta solicita que se traslade a la Fiscalía para lo que corresponda específicamente lo que se detalla en el punto b) del oficio dirigido a la Junta Directiva fechado 13 de marzo de 2019, firmado por Lic. Mainor Bonilla Hernández, cédula 106410001, quien fuera candidato a la Presidencia del COLYPRO, mediante el cual solicita a la Junta Directiva, se tomen las medidas administrativas pertinentes con los funcionarios de COLYPRO que se mencionan en la investigación del Tribunal Electoral, con respecto a la injerencia en pro de la campaña del partido JUNTRACO. (Véase Anexo 1)

SEGUNDO: Que esta Fiscalía en su labor de investigación determinó que el representante de COLYPRO, ante JUPEMA es el señor M.Sc. Carlos Retana López, quien fue electo por Junta Directiva de COLYPRO desde el 27 de noviembre de 2017 en sesión ordinaria 113 en acuerdo 03.

TERCERO: Que, en el Reglamento General del Colegio Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía Ciencias y Artes, se encuentran las disposiciones y la regulación del nombramiento de representantes de COLYPRO, ante organismos e instituciones públicas o privadas, en los artículos 62 y siguientes; en ellos se detalla el proceso de evaluación para su escogencia, así como las obligaciones de las personas nombradas en las instituciones sean estas privadas o públicas. No existe normativa por parte de COLYPRO contra el actuar de estos representantes, quiere decir, que, si bien es cierto el nombramiento del representante lo realiza la Junta Directiva de COLYPRO, no crea injerencia en la toma de decisiones del representante, por cuanto no existe un lineamiento normativo, que pueda determinar si el actuar del representante, bajo la investidura de la institución representada, se ejecuta correcta o incorrectamente.

CUARTO: Que, se realiza entrevista al MSc. Diego Vargas Sanabria, Jefe del Departamento Legal de JUPEMA en la cual le consultamos las funciones y proceder de los miembros de Junta

Directiva de JUPEMA, con respecto a las actividades solicitadas al departamento de Prestaciones Sociales, que se lleven a cabo en instituciones; sobre lo consultado manifiesta lo siguiente:

- En respuesta a las preguntas, se nos respondió más ampliamente, que los directivos tienen la potestad de solicitar y asignar requerimientos, como servicio social al Departamento de Prestaciones Sociales; este tipo de acciones se hacen por medio de solicitudes al enlace principal, quien es, el Representante ante la Junta Directiva de JUPEMA y otras personas de enlace asignadas.
- Dentro de las funciones o potestades que tienen los directivos de JUPEMA, se llevan a cabo actividades a las cuales se les llama "Prestaciones Sociales", estas son aprobadas por la Junta y se realizan en representación de JUPEMA, estas actividades son solicitadas por una organización en la cual participan, socios y no socios.
- El procedimiento es simple: quien represente a la colectividad de la institución (un funcionario activo o jubilado que pertenezca JUPEMA) puede realizar la solicitud al señor Director correspondiente, el mismo directivo, puede solicitar la actividad y de igual manera autorizar o no su aprobación cuando le sea solicitada por otro. No hay lineamiento jurídico contra la aprobación de una prestación social.
- En el mismo orden de ideas, sobre el punto anterior, existe la responsabilidad genérica de los Directivos en JUPEMA, en la ley 7531 y su reforma 7946, además el poder de toma de las decisiones que tiene cada director, la cual versa sobre la Ley de Enriquecimiento Ilícito.
- Así mismo, se nos aclara que dentro del ejercicio de la representación hay independencia, se da la responsabilidad subjetiva versus la organización. JUPEMA no tiene la facultad de destituir a un representante de la Junta Directiva no se le otorga esta potestad, no tiene capacidad o legitimación para ejecutar la destitución de un directivo, además no existe un procedimiento para tal acto.

QUINTO: Que, mediante correo electrónico se realiza consulta al Departamento de Auditoría de JUPEMA, sobre el proceso de solicitud de Prestaciones Sociales y su aprobación, así como la participación de JUPEMA en actividades que se llevaron a cabo en instituciones donde participó el partido JUNTRACO.

Se nos indica lo siguiente: *"las Prestaciones Sociales son servicios que brinda JUPEMA en favor de sus socios, las mismas se solicitan por medio de un Directivo, quien es el enlace*

principal ante la Junta Directiva de JUPEMA, su aprobación o rechazo se hace por medio de una Comisión de Prestaciones Sociales (3 Directores de la Junta Directiva)".

Se muestra en la información, que, efectivamente JUPEMA y JUNTRACO participaron en varias actividades a la vez.

CONSIDERANDOS

1- Que, existe Responsabilidad Genérica de acuerdo a la Ley 7531 de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional y su reforma 7946, con respecto a la responsabilidad que le atañe al ocupante de estos puestos, esta ley les da el poder de tomar decisiones, pero estarán sujetos a la Ley de Enriquecimiento Ilícito. Según "*Artículo 102 Los miembros de la Junta Directiva, el Director Ejecutivo y los Jefes de los Departamentos Contable-Financiero y de Auditoría Interna, estarán sujetos a las disposiciones y deberes contemplados en la Ley de Enriquecimiento Ilícito* , No. 6872, del 8 de julio de 1983" lo anterior en concordancia con el *"Artículo 25.- Consecuencias penales, El miembro de la Junta Directiva que concurra con su voto para aprobar alguna decisión violatoria de lo establecido en los artículos 21 al 24 de la presente ley, incurrirá en el delito de administración fraudulenta, previsto y sancionado en el artículo 222 del Código Penal. De conformidad con el artículo 46 del Código Penal, recibirán igual sanción los funcionarios subalternos de la Junta que induzcan a tomar la decisión ilegal"*.

2- Que, para la Ley 7531 de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional y su reforma 7946 existe el REGLAMENTO GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA JUNTA DE PENSIONES Y JUBILACIONES DEL MAGISTERIO NACIONAL, en este se hallan dos artículos sobre su función en JUPEMA. En el *"Artículo 4º-Del ejercicio de la representación.* ***Los miembros de la Junta Directiva ejercerán sus funciones con absoluta independencia, y bajo su exclusiva responsabilidad****, con sujeción a las normas establecidas por las leyes, los reglamentos aplicables y los principios de la ciencia, la técnica, la prudencia y la responsabilidad administrativa. Tendrán la más completa libertad para proceder, en el ejercicio de sus funciones, conforme con su conciencia y su propio criterio, razón por la cual serán personalmente responsables de su gestión en la dirección general de la Junta". Y el "Artículo 5º-****De la responsabilidad. Los miembros de la Junta Directiva serán solidariamente responsables, durante su respectivo período de***

nombramiento, de las pérdidas ocasionadas por su culpa o dolo al Fondo de Capitalización Colectiva*, y estarán sujetos a las disposiciones y deberes contemplados en la Ley Contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública Nº 8422. En el ejercicio de sus funciones observarán la máxima prudencia y frugalidad, la exclusión de responsabilidad se producirá sí en el acta respectiva consta su oposición expresa contra el acuerdo del caso. En el evento que se superare el monto asegurado en la póliza de fidelidad que ordena la ley y este Reglamento, la responsabilidad personal. subsistirá por el saldo no cubierto".*

3- En la Ley 7531 de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional en su artículo 98 se da la facultad de que exista un miembro en representación de cada organización. ***Artículo 98.-*** *La administración y el gobierno de la Institución, corresponden a una Junta Directiva, compuesta de la siguiente manera.* ***a)*** *Un representante de la Asociación de Educadores Pensionados (ADEP).* ***b)*** *Un representante de la Asociación de Funcionarios Universitarios Pensionados (AFUP).* ***c)*** *Un representante de la Asociación Nacional de Educadores (ANDE).* ***d)*** *Un representante de la Asociación de Profesores de Segunda Enseñanza (APSE).* ***e)*** *Un representante de las organizaciones laborales de las instituciones estatales de Educación Superior, comprendidas en el Sistema de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional, cuya finalidad es la defensa de los derechos e intereses de las trabajadoras y los trabajadores, en cuanto tales. El nombramiento se realizará conforme al procedimiento que reglamente la Junta para efectos internos y mediante el mecanismo de elección que las organizaciones laborales establezcan.* ***f)*** *Un representante del Sindicato de Trabajadores de la Educación Costarricense (SEC).* ***g)*** *Un representante del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes.*

4- Que la excepción que existe es la citada ley se muestra en el artículo 99 donde se señala que "*…Podrán ser removidos de sus cargos por las razones indicadas en el artículo 27 de la presente ley, cuando la entidad que representen así lo determine y solo por causa justa"* quiere decir que el único órgano que podría destituir a un miembro de la Junta Directiva sería la Contraloría, esto por un incumplimiento de sus funciones el mismo directivo.

5- Es demostrable que todo acto es organizado, coordinado y supervisado por el Director Ejecutivo, así detallado en las funciones de mismo, según Ley 7531 de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional en el artículo 112.

CONCLUSIONES

1. Es cierto lo señalado el Licenciado Minor Bonilla Hernández en oficio, de que existieron actividades donde participó JUPEMA y el partido JUNTRACO, sin embargo, no se determina falta alguna contra del representante de COLYPRO en JUPEMA por la participación de su representada en actividades que realizó JUNTRACO, con base en Reglamento General del Colegio Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía Ciencias y Artes al no existir normas que sancionen dicha actuación.
2. Así mismo, se ratifica por medio de consulta a la Auditoría Interna de JUPEMA y entrevista realizada al M.Sc. Diego Vargas Sanabria, Jefe del Departamento Legal de JUPEMA que, su Reglamento General de Organización y Funcionamiento de la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional, que los miembros de la Junta Directiva ejercerán sus funciones con absoluta independencia y libertad, sin que exista norma alguna que sancione sus actuaciones.
3. Que, los directivos aprueban las actividades por medio de una comisión existente en el Departamento de Prestaciones Sociales que otorga JUPEMA a los socios, aún y existiendo la solicitud por parte del directivo, no existe registro de su participación, solo se da la aprobación o no como directivo en el deber de sus funciones.
4. Por lo anterior expuesto esta Fiscalía, determina que no existe falta alguna para ser sancionado, el señor Carlos Retana López representante de Colypro, ante JUPEMA por su participación en actividades en las que estuvo presente el partido JUNTRACO, dado que su actuación fue respaldada por la normativa que rige a JUPEMA en cuanto a la potestad de hacer uso discrecional de las prestaciones sociales que brinda la institución. Así mismo que la representación de COLYPRO que tiene el señor Carlos Retana López ante JUPEMA, le permite hacer uso de las prerrogativas de los miembros de Junta Directivas como solicitudes de "Prestaciones Sociales".

RECOMENDACIONES

1- Además de lo establecido en el Reglamento General del Colegio Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía Ciencias y Artes en su artículo 62 inciso H) DE LAS OBLIGACIONES DE LOS REPRESENTANTES, se solicita que se regulen las actuaciones generales de los representantes de COLYPRO ante Organismos e Instituciones Públicas o Privadas, mediante lineamiento de acatamiento obligatorio para aquel que participe para ser nombrado en dicho puesto.
2- Que, se elabore una política, dirigida a establecer las pautas que limiten al representante de COLYPRO ante Organismos e Instituciones Públicas o Privadas, para que no se aproveche de su puesto y de las prerrogativas que obtiene al ser nombrado por COLYPRO como representante, que su actuar no sea solo para su propio beneficio, sino, que estas atribuciones que se le otorgan en dicho puesto, sea para la colectividad, además y muy importante, que no se utilice para beneficio de terceros que se favorezcan políticamente.

De esta forma se da por rendido el informe solicitado, cualquier consulta o aclaración estamos para servirles."

El M.Sc. Geovanny Soto Solórzano, Tesorero, sale de la sala al ser las 6:55 p.m.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 20:

Dar por recibido el informe de investigación de Expediente F-2019-017-IF de fecha 18 de octubre de 2019, suscrito por la M.Sc. Andrea Peraza Rogade, Fiscal y la Licda. Yamileth Elizondo Pérez, Abogada de la Unidad de Fiscalización, respecto al Expediente F-2019-017-IF. Trasladar este oficio a la Asesoría Legal para que emita criterio respecto a la viabilidad de las recomendaciones y presente a la Junta Directiva una propuesta, dentro de lo pertinente y viable, según establece la legalidad del caso, para determinar que se puede regular. Dicho criterio deberá presentarlo a más tardar el viernes 06 de diciembre de 2019./ Aprobado por seis votos./

Comunicar a la M.Sc. Andrea Peraza Rogade, Fiscal, a la Licda. Yamileth Elizondo Pérez, Abogada de la Unidad de Fiscalización y a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal (Anexo 09)./

El M.Sc. Geovanny Soto Solórzano, Tesorero, ingresa a la sala al ser las 7:00 p.m.

CAPÍTULO V: CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR

Artículo 16: Oficio LFR-0197-2019 de fecha 04 de noviembre de 2019, suscrito por el M.Sc. Minor Elizondo Morales, Director del Liceo Regional de Flores. **Asunto:** Solicitan a la Junta Directiva útiles escolares tales como: cuadernos, lapiceros, lápices, block de hojas y otros que puedan entregarse a los estudiantes de bajos recursos de esta institución. **(Anexo 10).**

El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, sugiere dar por recibido este oficio e indicar al M.Sc. Elizondo Morales que su solicitud no es procedente por cuanto no se encuentra establecida en las políticas de la Corporación.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 21:

Dar por recibido el oficio LFR-0197-2019 de fecha 04 de noviembre de 2019, suscrito por el M.Sc. Minor Elizondo Morales, Director del Liceo Regional de Flores, en el que solicitan a la Junta Directiva útiles escolares tales como: cuadernos, lapiceros, lápices, block de hojas y otros que puedan entregarse a los estudiantes de bajos recursos de esta institución. Indicar al M.Sc. Elizondo Morales que su solicitud no es procedente por cuanto no se encuentra establecida en las políticas de la Corporación./ Aprobado por siete votos./

Comunicar al M.Sc. Minor Elizondo Morales, Director del Liceo Regional de Flores./

Artículo 17: Oficio de fecha de recibido 02 de noviembre de 2019, suscrito por varios colegiados, encabezando la lista la Sra. Alexa Guzmán C. **Asunto:** Presentan inconformidad con el servicio de transporte que el Colypro no les brindó a los asociados de Siquirres para la Asamblea Regional de Limón, celebrada el 02 de noviembre de 2019. **(Anexo 11).**

El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, sugiere dar por recibido este oficio e indicar a los suscritos que para asistir a las Asambleas Regionales no se brinda transporte.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 22:

Dar por recibido el oficio de fecha de recibido 02 de noviembre de 2019, suscrito por varios colegiados, encabezando la lista la Sra. Alexa Guzmán C., en el que presentan inconformidad con el servicio de transporte que el Colypro no les brindó a los asociados de Siquirres para la Asamblea Regional de Limón, celebrada el 02 de

noviembre de 2019. Indicar a los suscritos que para asistir a las Asambleas Regionales no se brinda transporte./ Aprobado por siete votos./

Comunicar a la Sra. Alexa Guzmán C./

Artículo 18: Oficio CLYP-AH-TH-30-2019 de fecha 09 de noviembre de 2019 suscrito por el Tribunal de Honor. **Asunto:** Presentan reseña del trabajo del Tribunal de Honor en la reforma del Código Deontológico. **(Anexo 12).**

El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, sugiere dar por recibido este oficio y agendar el Código Deontológico elaborada por el Tribunal de Honor en una próxima Asamblea General Extraordinaria.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 23:

Dar por recibido el oficio CLYP-AH-TH-30-2019 de fecha 09 de noviembre de 2019 suscrito por el Tribunal de Honor, en el que presentan reseña del trabajo del Tribunal de Honor en la reforma del Código Deontológico. Solicitar a la Presidencia agende la propuesta de Código Deontológico elaborada por el Tribunal de Honor en una próxima Asamblea General Extraordinaria./ Aprobado por siete votos./

Comunicar al Tribunal de Honor, a la Presidencia, a la Asesoría Legal y a la Unidad de Secretaría (Anexo 12)./

Artículo 19: CLP-JRL-105-2019 de fecha 07 de noviembre de 2019, suscrito por el Sr. Luis Miguel Benavides Román, Secretario de la Junta Regional de Limón. **Asunto:** Solicitan autorización para cancelar el servicio de kilometraje a la tesorera Mayra Salas Koschny, por llevar a la Presidenta Kathy Hodgson Martínez, quienes fueron convocadas a una sesión de trabajo el domingo 03 de noviembre 2019. **(Anexo 13).**

El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, sugiere dar por recibido este oficio y aprobar la solicitud planteada en el mismo.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 24:

Dar por recibido el oficio CLP-JRL-105-2019 de fecha 07 de noviembre de 2019, suscrito por el Sr. Luis Miguel Benavides Román, Secretario de la Junta Regional de Limón, en el que solicitan autorización para cancelar el servicio de kilometraje a la

tesorera Mayra Salas Koschny, por llevar a la Presidenta Kathy Hodgson Martínez, quienes fueron convocadas a una sesión de trabajo el domingo 03 de noviembre 2019. Aprobar la solicitud planeada en el oficio./ Aprobado por siete votos./

Comunicar al Sr. Luis Miguel Benavides Román, Secretario de la Junta Regional de Limón./

Artículo 20: CLP-JRL-107-2019 de fecha 07 de noviembre de 2019, suscrito por el Sr. Luis Miguel Benavides Román, Secretario de la Junta Regional de Limón. **Asunto:** Solicitan se les envíe los remanentes de las diferentes partidas presupuestarias del Plan Anual de Trabajo 2019 de la Junta Regional de Limón. **(Anexo 14).**

El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo a la Dirección Ejecutiva para que atiendan la solicitud planteada en el oficio.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 25:

Dar por recibido el oficio CLP-JRL-107-2019 de fecha 07 de noviembre de 2019, suscrito por el Sr. Luis Miguel Benavides Román, Secretario de la Junta Regional de Limón, en el que solicitan se les envíe los remanentes de las diferentes partidas presupuestarias del Plan Anual de Trabajo 2019 de la Junta Regional de Limón. Trasladar este oficio a la Dirección Ejecutiva para que atiendan la solicitud planteada en el oficio./ Aprobado por siete votos./

Comunicar al Sr. Luis Miguel Benavides Román, Secretario de la Junta Regional de Limón y a la Dirección Ejecutiva (Anexo 14)./

Artículo 21: Oficio ICODER-DN-2399-11-2019 de fecha 11 de noviembre de 2019 suscrito por la Sra. Alba Quesada Rodríguez, Directora Nacional-ICODER. **Asunto:** Convocan a todas las organizaciones involucradas a fin de que nombren a sus representantes para que participen en el Décimo Congreso Nacional del Deporte, que tendrá lugar los días sábado 30 de noviembre y domingo 01 de diciembre 2019. El Colegio deberá designar dos representantes de los Profesores de Educación Física, el proceso de acreditación iniciará el 11 de noviembre y finaliza el 21 de noviembre. **(Anexo 15).**

El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, sugiere dar por recibido este oficio y asignen las personas que se nombraran para que asistan a la actividad.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 26:

Dar por recibido el oficio ICODER-DN-2399-11-2019 de fecha 11 de noviembre de 2019 suscrito por la Sra. Alba Quesada Rodríguez, Directora Nacional-ICODER, en el que convocan a todas las organizaciones involucradas a fin de que nombren a sus representantes para que participen en el Décimo Congreso Nacional del Deporte, que tendrá lugar los días sábado 30 de noviembre y domingo 01 de diciembre 2019. El Colegio deberá designar dos representantes de los Profesores de Educación Física, el proceso de acreditación iniciará el 11 de noviembre y finaliza el 21 de noviembre. Comisionar al M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente y a la M.Sc. Ana Cecilia Domian Asenjo, Prosecretaria, para que asignen las personas que se nombraran para que asistan a la actividad./ Aprobado por siete votos./

Comunicar a la Sra. Alba Quesada Rodríguez, Directora Nacional-ICODER./

Artículo 22: Oficio FCPR-95-NOV-2019 de fecha 04 de noviembre de 2019 suscrito por la M.Sc. Noemy María Quirós Bustos, Presidenta de la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica. **Asunto:** Convocatoria para nombrar tres representantes de la FECOPROU ante la Comisión Asesora Técnica Mixta del Evaluación de Impacto Ambiental. El Colegio deberá enviar un candidato (a) a dicha comisión, la fecha límite para el envío de toda la documentación, incluyendo un oficio con el acuerdo de Junta Directiva, es el 6 de enero de 2020. **(Anexo 16).**

El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, sugiere dar por recibido este oficio e indicar a la M.Sc. Quirós Bustos, que la Junta Directiva de Colypro, no tiene interés en dichas designaciones.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 27:

Dar por recibido el oficio FCPR-95-NOV-2019 de fecha 04 de noviembre de 2019 suscrito por la M.Sc. Noemy María Quirós Bustos, Presidenta de la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU), en el que realizan convocatoria para nombrar tres representantes de (FECOPROU) ante la Comisión Asesora Técnica Mixta del Evaluación de Impacto Ambiental, para lo cual el Colegio

deberá enviar un candidato (a) a dicha comisión, la fecha límite para el envío de toda la documentación, incluyendo un oficio con el acuerdo de Junta Directiva, es el 6 de enero de 2020. Indicar a la M.Sc. Quirós Bustos, que la Junta Directiva de Colypro, no tiene interés en dichas designaciones./ Aprobado por siete votos./

Comunicar a la M.Sc. Noemy María Quirós Bustos, Presidenta de la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU)./

CAPÍTULO VI: CORRESPONDENCIA PARA DAR POR RECIBIDA

Artículo 23: Oficio GG-121-2019 de fecha 11 de noviembre de 2019 suscrito por el M.Sc. Alejandro Solórzano Mena, Gerente de Vida Plena Operadora de Pensiones Complementarias. **Asunto:** Brindan información con respeto al proyecto en esta en trámite en la Asamblea Legislativa para el análisis y discusión de la Ley No. 21.665 "Entrega anticipada del Fondo de Capitalización Laboral para reactivar la economía". **(Anexo 17).**

La Dra. Jacqueline Badilla Jara, Secretaria, sale de la sala al ser las 9:30 p.m.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 28:

Dar por recibido el oficio GG-121-2019 de fecha 11 de noviembre de 2019 suscrito por el M.Sc. Alejandro Solórzano Mena, Gerente de Vida Plena Operadora de Pensiones Complementarias, en el que brindan información con respeto al proyecto en esta en trámite en la Asamblea Legislativa para el análisis y discusión de la Ley No. 21.665 "Entrega anticipada del Fondo de Capitalización Laboral para reactivar la economía"./ Aprobado por seis votos./

Comunicar al M.Sc. Alejandro Solórzano Mena, Gerente de Vida Plena Operadora de Pensiones Complementarias./

La Dra. Jacqueline Badilla Jara, Secretaria, ingresa a la sala al ser las 9:33 p.m.

Artículo 24: CLP-JDRC-AC-139-2019 de fecha 09 de noviembre de 2019, suscrito por la Bach. Susana Araya Núñez, Secretaria de la Junta Regional de Cartago, dirigido a la M.Sc. Ana Cecilia Domian Asenjo. **Asunto:** Invitan a los señores Alonso Soto Vargas de Fiscalía, Daniel Jiménez Pérez del Tribunal Electoral, Dennis Brenes Céspedes de Compras y a la M.Sc. Ana Cecilia Domian Asenjo Enlace con la regional, para que visiten la sede de la Asamblea Regional 2019 y las elecciones regionales el viernes 15 de noviembre del 2019. **(Anexo 18).**

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 29:

Dar por recibido el oficio CLP-JDRC-AC-139-2019 de fecha 09 de noviembre de 2019, suscrito por la Bach. Susana Araya Núñez, Secretaria de la Junta Regional de Cartago, dirigido a la M.Sc. Ana Cecilia Domian Asenjo, en el que invitan al Lic. Alonso Soto Vargas, Abogado de la Unidad de Fiscalización, al Sr. Daniel Jiménez Pérez, Secretario del Tribunal Electoral, al Sr. Dennis Brenes Céspedes, Encargado de la Unidad de Compras y a la M.Sc. Ana Cecilia Domian Asenjo, Prosecretaria y Enlace con la Regional de Cartago, para que visiten la sede de la Asamblea Regional 2019 y las elecciones regionales el viernes 15 de noviembre del 2019. Indicar a la Junta Regional que la solicitud planteada en el oficio ya fue atendida por la administración./ Aprobado por siete votos./

Comunicar a la Bach. Susana Araya Núñez, Secretaria de la Junta Regional de Cartago./

Artículo 25: La Junta Regional de Occidente envía el Orden del Día de la Asamblea Regional de Occidente a celebrarse el sábado 23 de noviembre 2019, a las 9:00 a.m. en primer llamado y a las 10:00 a.m. en segundo llamado, a realizarse en la Sala de Eventos Kashé. **(Anexo 19).**

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 30:

Dar por recibida la invitación de la La Junta Regional de Occidente envía el Orden del Día de la Asamblea Regional de Occidente, a celebrarse el sábado 23 de noviembre 2019, a las 9:00 a.m. en primer llamado y a las 10:00 a.m. en segundo llamado, a realizarse en la Sala de Eventos Kashé. Trasladar este oficio al M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente y Enlace Regional de Occidente, para lo que corresponda./ Aprobado por siete votos./

Comunicar a la Junta Regional de Occidente y al M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente y Enlace Regional de Occidente (Anexo 19)./

CAPÍTULO VII: ASUNTOS DE DIRECTIVOS

La M.Sc. Ana Gabriela Vargas Ulloa, Vicepresidenta, indica que en calidad de Enlace Regional asistirá a la Asamblea Regional de Puntarenas, razón por la cual no asistirá a la sesión ordinaria 107-2019.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 31:

Nombrar en misión oficial a la M.Sc. Ana Gabriela Vargas Ulloa, Vicepresidenta y Enlace Regional de Puntarenas, para que asista a la Asamblea Regional de Puntarenas 2019, mañana sábado 16 de noviembre de 2019./ Aprobado por seis votos./

Comunicar a la M.Sc. Ana Gabriela Vargas Ulloa, Vicepresidenta y Enlace Regional de Puntarenas 2019 y a la Unidad de Secretaría./

CAPÍTULO VIII: ASUNTOS VARIOS

Artículo 26: Propuesta de acuerdo de convocatoria a las Juntas Regionales.

El M.Sc. Fernando López Conteras, Presidente, sugiere invitar a las Juntas Regionales sobre la importancia de su participación en las Asambleas Generales.

Conocida esta inquietud la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 32:

Solicitar a la Presidencia elabore un oficio en el que invite a los miembros de las Juntas Regionales hacer conciencia sobre la importancia de su participación en la Asamblea General Ordinaria 2019./ Aprobado por siete votos./

Comunicar al M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente y a la Unidad de Secretaría./

CAPÍTULO VII: CIERRE DE SESIÓN

SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR EL PRESIDENTE TA FINALIZA LA SESIÓN A LAS VEINTE HORAS CON CUARENTA Y SEIS MINUTOS DEL DÍA INDICADO.

Fernando López Contreras **Jacqueline Badilla Jara**

Presidente **Secretaria**

Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.