

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

ACTA No. 048-2019

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO CUARENTA Y OCHO GUIÓN DOS MIL DIECINUEVE, REALIZADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL VIERNES TREINTA Y UNO DE MAYO DEL DOS MIL DIECINUEVE, A LAS DIECINUEVE HORAS CON OCHO MINUTOS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE DEL COLEGIO EN SAN JOSÉ.

MIEMBROS PRESENTES

López Contreras Fernando, M.Sc.	Presidente
Vargas Ulloa Gabriela, M.Sc.	Vicepresidenta
Badilla Jara Jacqueline, Dra.	Secretaria (Se incorpora posteriormente)
Domian Asenjo Ana Cecilia, M.Sc.	Prosecretaria
Soto Solórzano Geovanny, M.Sc.	Tesorero
Velásquez Valverde Jairo, M.Sc.	Vocal I
Jiménez López Ingrid, M.Sc.	Vocal II

Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Andrea Peraza Rogade, Fiscal

PRESIDE LA SESIÓN: M.Sc. Fernando López Contreras

SECRETARIA: Dra. Jacqueline Badilla Jara

ORDEN DEL DÍA

CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Artículo 01: Comprobación del quórum.

Artículo 02: Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 048-2019.

CAPÍTULO II: LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS 046-2019 Y 047-2019.

Artículo 03: Lectura, comentario y conocimiento del acta 046-2019 del 24 de mayo de 2019.

Artículo 04: Lectura, comentario y conocimiento del acta 047-2019 del 25 de mayo de 2019.

CAPÍTULO III: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA

Artículo 05: SI-021-2019 Adm Incorporaciones.

Artículo 06: UI-REINC-235-2019 Solicitudes de reincorporación.

Artículo 07: UI-RET-674-2019 Informe de solicitudes de retiro.

Artículo 08: UI-RET-675-2019 Rechazo de retiro.

- 1 **Artículo 09:** CLP-DE-050-05-2019 Información de convenios con Centros de Recreo.
- 2 **Artículo 10:** CLP-DE-056-05-2019 Acuerdo sobre Juntas de Educación y Administrativas.
- 3 **Artículo 11:** CLP-ADM-UCR-10-2019 Situaciones presentadas con la Junta Regional de Pérez
4 Zeledón.
- 5 **Artículo 12:** CLP-COM-13-2019 Definición de género literario para el Premio Jorge Volio.
- 6 **CAPÍTULO IV: CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR**
- 7 **Artículo 13:** Oficio de fecha 06 de abril de 2019 suscrito por varios colegiados jubilados
8 participantes del club de ejercitadores del gimnasio del Colypro, liderando la
9 lista la Sra. Carmen Berrocal Monge. **Asunto:** Hacen entrega del informe que
10 contiene los resultados más relevantes obtenidos de la consulta que se realizó
11 a los participantes de este club, asimismo solicitan una audiencia para un mayor
12 detalle.
- 13 **Artículo 14:** Oficio de fecha 22 de mayo de 2019, suscrito por la Sra. Ana María Mora
14 Ramírez. **Asunto:** Solicita la ayuda de Colypro para el pago de la inscripción
15 (325 euros) al VIII Congreso Internacional de Educación y Aprendizaje, que
16 tendrá lugar en la ciudad de Oporto, Portugal, los días del 19 al 21 de junio del
17 2019.
- 18 **Artículo 15:** Oficio de fecha 14 de mayo de 2019, suscrito por la M.Sc. Gabriela Arguello
19 Mora, Orientadora y el M.Sc. Ronald Azofeifa Mora Sub Director, ambos del
20 Liceo Nocturno de Pérez Zeledón. **Asunto:** Solicitan colaboración para donarles
21 algún signo externo para ser rifado en las actividades de la semana de
22 Orientación, la cual está programada del 10 al 14 de junio del presente año.
- 23 **Artículo 16:** CAI CLP 3119, de fecha 27 de mayo de 2019, suscrito por la Licda. Mónica
24 Vargas Bolaños, Jefa de la Auditoría Interna. **Asunto:** Irregularidades en la
25 liquidación presupuestaria a diciembre 2018, presentada en la sesión de Junta
26 Directiva 024-2019 y cálculo del remanente 2018-2019.
- 27 **Artículo 17:** CAI CLP 3219, de fecha 27 de mayo de 2019, suscrito por la Licda. Mónica
28 Vargas Bolaños, Jefa de la Auditoría Interna dirigido a la Licda. Marianela Mata

1 Vargas, Directora Ejecutiva. **Asunto:** Sobre confidencialidad de la información
2 del Colegio.

3 **Artículo 18:** IAI AE CLP 0819, de fecha 24 de mayo de 2019, suscrito por la Licda. Mónica
4 Vargas Bolaños, Jefa de la Auditoría Interna. **Asunto:** Remisión de aspectos
5 de control interno relacionados con la auditoría especial de declaraciones
6 tributarias ante el Ministerio de Hacienda y de declaraciones de bienes
7 inmuebles del Colegio ante Municipalidades.

8 **CAPÍTULO V: CORRESPONDENCIA PARA DAR POR RECIBIDA**

9 **Artículo 19:** Oficios y correos de las Juntas Regionales informando los días de sesiones, a
10 saber:

- 11 a) Junta Regional de Heredia (mayo)
- 12 b) Junta Regional de Heredia (junio)
- 13 c) Junta Regional de Guanacaste (junio)
- 14 d) Junta Regional de Cartago (junio)
- 15 e) Junta Regional de San José (junio)
- 16 f) Junta Regional de San Carlos (junio)
- 17 g) Junta Regional de Alajuela (junio)
- 18 h) Junta Regional de Limón (mayo)

19 **Artículo 20:** Oficio IDP-DE-236-2019 de fecha 27 de mayo de 2019, suscrito por el Sr. Mario
20 Avendaño Arguedas, Director Ejecutivo a.c. del Instituto de Desarrollo
21 Profesional, Uladislao Gámez Solano. **Asunto:** Agradece la información de que
22 la M.Sc. Ana Gabriela Vargas Ulloa, Vicepresidenta de la Junta Directiva, será
23 la representante por parte de Colypro en el Consejo Directivo del IDPUGS.

24 **CAPÍTULO VI: ASUNTOS DE DIRECTIVOS**

25 **Artículo 21:** Ayuda Harold Colypro.

26 **Artículo 22:** Informe Reunión con CODERE.

27 **Artículo 23:** Informe reunión con oficiales de plataforma

28 **Artículo 24:** Informe sobre el "Encuentro: Innovaciones Pedagógica para el abordaje de las
29 Matemáticas."

1 **Artículo 25:** Actividad con colaboradores del Colegio.

2 **Artículo 26:** Informe sobre el Bar Restaurante Here Jú.

3 **Artículo 27:** Informe sobre R.I. de Cartago.

4 **CAPÍTULO VII: ASUNTOS VARIOS**

5 **Artículo 28:** Oficio CLP-AL-066-2019.

6 **Artículo 29:** Oficio CLP-AL-067-2019.

7 **Artículo 30:** Informe sobre proceso judiciales.

8 **CAPÍTULO VIII: CIERRE DE SESIÓN**

9 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

10 **Artículo 01:** Comprobación del quórum.

11 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente de Junta Directiva, verifica el quórum, estando
12 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Francine Barboza
13 Topping, Asesora Legal de Junta Directiva y la Licda. Marianela Mata Vargas, Directora Ejecutiva.

14 **Artículo 02:** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 048-2019.

15 Conocido el orden del día la Junta Directiva acuerda:

16 **ACUERDO 01:**

17 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN**
18 **DEL ORDEN DEL DÍA./ CAPÍTULO II: APROBACIÓN DE LAS ACTAS 046-2019 Y 047-**
19 **2019./ CAPÍTULO III: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./ CAPÍTULO IV:**
20 **CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR./ CAPÍTULO V: CORRESPONDENCIA PARA DAR**
21 **POR RECIBIDA./ CAPÍTULO VI: ASUNTOS DE DIRECTIVOS./ CAPÍTULO VII:**
22 **ASUNTOS VARIOS./ CAPÍTULO VIII: CIERRE DE SESIÓN./ APROBADO POR SEIS**
23 **VOTOS./**

24 **CAPÍTULO II: LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS 046-2019 Y 047-2019.**

25 **Artículo 03:** Lectura, comentario y conocimiento del acta 046-2019 del 24 de mayo de 2019.
26 Sometida a revisión el acta 046-2019, después de analizada la Junta Directiva acuerda:

27 **ACUERDO 02:**

1 **Aprobar el acta número cuarenta y seis guión dos mil diecinueve del veinticuatro de**
2 **mayo del dos mil diecinueve, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO**
3 **FIRME./ Aprobado por seis votos./**

4 **Artículo 04:** Lectura, comentario y conocimiento del acta 047-2019 del 25 de mayo de 2019.
5 Sometida a revisión el acta 045-2019, después de analizada la Junta Directiva acuerda:

6 **ACUERDO 03:**

7 **Aprobar el acta número cuarenta y siete guión dos mil diecinueve del once de mayo**
8 **del dos mil diecinueve, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO FIRME./**
9 **Aprobado por seis votos./**

10 **CAPÍTULO III: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA**

11 **Artículo 05:** SI-021-2019 Adm Incorporaciones. **(Anexo 01).**

12 La M.Sc. Marianela Mata Vargas, Directora Ejecutiva, presenta solicitud para la aprobación de
13 ciento setenta y seis (176) profesionales, para la juramentación.

14 En virtud de lo anterior la Licda. Mata Vargas, Directora Ejecutiva, hace constar que los atestados
15 de estos (176) profesionales, fueron revisados por el Departamento Administrativo y de acuerdo
16 con criterio emitido cumplen con los requisitos correspondientes, según la normativa vigente.

17 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

18 **ACUERDO 04:**

19 **Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes (176) personas, siendo que sus**
20 **atestados fueron revisados y cumplen con los requisitos correspondientes según**
21 **normativa vigente; acto que se ratifica con la juramentación.**

APELLIDOS		NOMBRE	CÉDULA	CARNÉ
ABARCA	ALFARO	ANGIE SUCETTE	111310333	085722
AGUILAR	TERÁN	ANA EUGENIA	110260870	085715
ALVARADO	CASTRO	MARIANA	304840930	085759
ALVARADO	CHINCHILLA	ANA PAULA	207160266	085755
ALVARADO	GUZMÁN	KATTIA	602690619	085776
ALVARADO	PADILLA	MARIANO	604130835	085648
ÁLVAREZ	PÉREZ	MARISELA	112570697	085787

1	ANGULO	ESPINOZA	MELISSA AUX.	111610589	085650
2	ARAUZ	RODRÍGUEZ	WALTER	109220909	085773
3	ARAYA	MURILLO	JEANNETH	604250998	085700
4	ARIAS	CHACÓN	MARY JOSÉ	305010867	085641
5	ARIAS	PORRAS	CÉSAR	111100348	085649
6	ARROYO	CHAVARRÍA	MARICELA	112970389	085690
7	ARROYO	MONTOYA	MARÍA CECILIA	116210638	085680
8	AZOFEIFA	CASTILLO	PAOLA	116270230	085753
9	BADILLA	FONSECA	DANIEL	111480495	085806
10	BARRANTES	GÓMEZ	QUERLIN YADINIA	603800466	085655
11	BARRANTES	HERNÁNDEZ	CAROL TATIANA	206950104	085732
12	BEITA	CÉSPEDES	DAYANNA	603560541	085807
13	BENAVIDES	MORA	NATALIA	206500483	085699
14	BOLAÑOS	ESPINOZA	JEAN CARLO	207830604	085792
15	BONILLA	BRENES	GLORIANA A.	304800364	085710
16	BRENES	BETANCOURT	PAULA ANDREA	114910361	085738
17	BRICEÑO	VILLEGAS	MIRIAM G.	109320889	085691
18	CAMACHO	VILLEGAS	EMILY	108360500	085744
19	CAMPOS	ZAMORA	SUSANA	112690099	085654
20	CARRILLO	ALVARADO	WARNER G.	702110507	085645
21	CARVAJAL	RUIZ	JORDAN DE JESÚS	402300329	085688
22	CASTRO	RUANO	PERLA	106200548	085743
23	CHAVARRÍA	CARRANZA	LIGIA	701460677	085777
24	CHAVARRÍA	MORA	LUIS DIEGO	205910130	085780
25	CHAVES	NÚÑEZ	SONIA	109300730	085662
26	CHAVES	OROZCO	EVELIN Y.	603420924	085752
27	CHINCHILLA	JARQUÍN	BRYAN J.	116780488	085760
28	COLOMBARI	RODRÍGUEZ	PRISCILLA	107720465	085695
29	CORDERO	SANTIAGO	LUIS FELIPE	115630326	085719

1	CORELLA	MORALES	CINDY B.	206380911	085790
2	CORTÉS	MADRIGAL	DAYANN V.	115150392	085659
3	CUBILLO	FLORES	ALISSON M.	604360410	085724
4	DELGADO	JIMÉNEZ	CINTHYA	603850343	085725
5	DELGADO	LEITÓN	ANGÉLICA	116130495	085735
6	DELGADO	SOLÍS	LORIAN	111840541	085794
7	DÍAZ	CAMACHO	GEOVANNY	116270616	085677
8	DÍAZ	LEIVA JOSÉ	RIGOBERTO	601790451	085796
9	ESPINOZA	ESPINOZA	YAHAIRA	503390047	085660
10	ESQUIVEL	CHAVARRÍA	GREIVIN	110710272	085681
11	ESQUIVEL	FAVARETO	ANNA MARÍA	105880705	085793
12	ESQUIVEL	NARANJO	VIVIAN DAYANA	206890205	085779
13	ESQUIVEL	PACHECO	LAURA ISABEL	205580621	085692
14	FERMAN	ORTIZ	JENNIFER	701610491	085766
15	FERNÁNDEZ	MADRIZ	JENNY	110220358	085716
16	FERNÁNDEZ	MORA MARÍA	DEL MAR	602930394	085731
17	FONSECA	GONZÁLEZ	MARIELA	114600164	085713
18	FONSECA	MÉNDEZ	HEIDY	111020658	085800
19	FUENTES	LÓPEZ	ANGÉLICA MARÍA	503060397	085733
20	GAMBOA	LORÍA	MARIANA	114580285	085734
21	GARAY	MARCENARO	LEONELA C.	116410598	085706
22	GARCÍA	RODRÍGUEZ	PAOLA JOANA	402150567	085653
23	GARCÍA	SALAZAR	ELIZABETH	206690851	085756
24	GARRO	FERNÁNDEZ	RANDALL	112410774	085804
25	GÓMEZ	BOLAÑOS	ANDREA MARÍA	115250886	085697
26	GONZÁLEZ	JIMÉNEZ	JORGE ALBERTO	106350789	085701
27	GONZÁLEZ	LÓPEZ	GRETTEL MARÍA	111690207	085739
28	GONZÁLEZ	MURILLO	MARÍA JOSÉ	207510167	085788
29	GONZÁLEZ	PANINSKI	LIGIA	109430503	085765

1	GONZÁLEZ	PANINSKI	SUSANA	111450460	085764
2	GRANADOS	QUIRÓS	YENIFER TATIANA	304550405	085726
3	GRANADOS	REYES	HAZEL ANDREA	111880305	085647
4	GUTIÉRREZ	MONTES	MARIAM G.	503750551	085639
5	GUTIÉRREZ	QUIRÓS	MARÍA CRISTINA	602980296	085763
6	GUTIÉRREZ	ULLOA	JANNIA	303530702	085663
7	HERNÁNDEZ	ARROYO	KARINA ANDREA	114370224	085644
8	HERNÁNDEZ	HERNÁNDEZ	KARLA LUCÍA	108380961	085651
9	HERNÁNDEZ	RAUDEZ	VALERIA	116570654	085678
10	HERRERA	ARROYO	JOSÉ FRANCISCO	112830920	085682
11	JARA	GARCÍA	YERLHIN SULAY	701740274	085687
12	JARQUÍN	VANEGAS	PRISCILLA V.	701970905	085721
13	JIMÉNEZ	ANGULO	ALLAN ROLANDO	110180144	085762
14	JIMÉNEZ	LEANDRO	DAVID CALEB	207070801	085757
15	JIMÉNEZ	SALAZAR	LAURA MARÍA	111820035	085799
16	JIMÉNEZ	VARGAS	EDUARDO F.	205070500	085748
17	LEÓN	ARROYO	MARÍA AURORA	206240319	085669
18	LESLIE	CLAYTON	SHERYL	114000575	085704
19	LIZANO	GÓMEZ	ALEJANDRA	109220270	085657
20	LOBO	ROJAS	PRISCILLA	702550596	085676
21	LÓPEZ	DÍAZ	LIZETH MARÍA	115410471	085720
22	LÓPEZ	VARGAS	KEVIN ADRIÁN	206440526	085685
23	LOZA	PORTILLO	SHYNDY IVELLIS	801310019	085698
24	MADRIGAL	MURILLO	MARÍA FERNANDA	603980247	085775
25	MADRIGAL	QUIRÓS	YENDRY G.	304870415	085749
26	MARTÍNEZ	TORRES	DAHEREN T.	701770773	085673
27	MATAMOROS	JIMÉNEZ	ÓSCAR FERNANDO	701380032	085696
28	MC DONALDS	MADRIGAL	SHARLYN M.	114520664	085686
29	MEJÍAS	GUERRERO	CAROL JOHANNA	207460217	085689

1	MENA	BOLAÑOS	MARLON ANDRÉS	206780974	085658
2	MENA	GARCÍA	ELIANA	800770131	085667
3	MOLINA	ALPÍZAR	LEIDY REBECA	604140327	085803
4	MOLINA	CORDERO	GABRIELA	108290357	085711
5	MONCADA	GAMBOA	JURGEN ANDRÉS	114240544	085723
6	MONGE	BADILLA	MARÍA LAURA	110710012	085742
7	MORA	BERROCAL	JORGE F.	503280973	085730
8	MORA	ESCOBAR	JOHANNA V.	303450822	085798
9	MORALES	AGUILAR	OLGA MARTHA	106710553	085808
10	MORALES	ÁLVAREZ	SOFÍA	114830217	085805
11	MORALES	PONCE	DAMARIS	901110800	085750
12	MORALES	VILLEGAS	DAYANA C.	206950260	085670
13	MORENO	HERNÁNDEZ	ANTHONY	702310853	085761
14	MUÑOZ	HERRERA	ELIAM DAVID	206510784	085747
15	MURILLO	MURILLO	NOÉ	114540841	085810
16	NAVARRO	ALTAMIRANO	STEFANNY M.	114170012	085797
17	NÚÑEZ	JIMÉNEZ	DAN MERY	206510105	085758
18	OBANDO	JIMÉNEZ	MARÍA JUDITH	503020235	085671
19	OBANDO	VEGA	EDUARDO ENRIQUE	114500025	085702
20	OROZCO	ROMERO	JESENIA MARÍA	113200434	085684
21	OTÁROLA	GÓMEZ	JESSICA MARCELA	116570809	085813
22	PEREIRA	SÁNCHEZ	CAROLINE	304000342	085767
23	PÉREZ	CHAVES	ENIA LOREYS	503440343	085781
24	PÉREZ	MORENO	DANIEL	503980132	085672
25	PÉREZ	PORRAS	JOSÉ DANIEL	207240075	085778
26	PÉREZ	POVEDA	ADOLFO ANTONIO	303220526	085795
27	PÉREZ	VALERIO	NATALIA MARÍA	207330479	085786
28	PIEDRA	GAMBOA	KENNIA	111070937	085736
29	PIEDRA	VINDAS	MELADY	114530631	085666

1	PRENDAS	ZÚÑIGA	VERÓNICA M.	115890237	085801
2	QUESADA	CASTRO	MARLEM	205440220	085737
3	QUINTERO	MUÑOZ	MARÍA A.	115800311	085785
4	RAMÍREZ	CHACÓN	KARLA VANESSA	206480918	085679
5	RAMÍREZ	MUSSIO	JINETTE	106730938	085784
6	RAMÍREZ	SABORÍO	STEPHANIE	603620716	085783
7	RIVERA	ESPINOZA	JOVANNI DANIEL	155824899712	085770
8	RIVERA	MONGE	MARÍA FERNANDA	114410929	085705
9	ROBLERO	BOGANTES	LUIS ANDRÉS	206950557	085674
10	RODRÍGUEZ	BARRANTES	ELBERTH JESÚS	114200252	085709
11	RODRÍGUEZ	BRENES	YANCI LORENA	502870435	085782
12	RODRÍGUEZ	FERNÁNDEZ	CAROL VANESSA	205850672	085717
13	RODRÍGUEZ	MORALES	ANA CAROLINA	206770586	085664
14	ROJAS	CASTILLO	OLIVIER	502870688	085668
15	ROJAS	CASTRO	MARY CHRIS	116210548	085714
16	ROJAS	CHINCHILLA	JUAN MANUEL	114930358	085811
17	ROJAS	RETANA	LAURA PATRICIA	114610919	085643
18	ROJAS	VILLANUEVA	KATHERINE P.	114500275	085814
19	ROMERO	RODRÍGUEZ	JENNIFER D.	504030598	085740
20	ROQUE	ROJAS	BRYAN JOSUÉ	304800259	085640
21	RUIZ	CHAVES	KEVIN ANDRÉS	206980872	085718
22	RUIZ	TORUÑO	ADRIANA V.	503370410	085751
23	SALAS	MOREIRA	LUIS DIEGO	402070853	085683
24	SALAZAR	LEIVA	RONNY	109110983	085728
25	SÁNCHEZ	ALVARADO	BLANCA	110470307	085694
26	SÁNCHEZ	SALASKAREN	PATRICIA	402120100	085656
27	SANTAMARÍA	VALERIO	PATRICIA ANDREA	206070305	085745
28	SEQUEIRA	ORTIZ	MICHAEL ALONSO	701840197	085727
29	SOTO	PORRAS	WENDY	108710080	085769

1	SOTO	ZUMBADO	YESENIA MARÍA	207400183	085772
2	TORRES	VENEGAS	HEIDY ELENA	114120534	085693
3	TORRES	ZÚÑIGA	MARIANA	604250088	085642
4	UGALDE	DELGADO	EDWIN F.	401270027	085774
5	UGALDE	NOGUERA	SHIRLENY MARÍA	402260008	085707
6	UREÑA	ARIAS	YORLENY	110100288	085809
7	UREÑA	LEÓN	DENISE MARÍA	112330045	085712
8	VALERIO	AGUILAR	ADRIANA	303350820	085646
9	VALVERDE	CAMPOS	LAURA VANESSA	701560145	085665
10	VALVERDE	SELVA	VÍCTOR ALFONSO	112500493	085789
11	VARGAS	GÓMEZ	KEILA	114480162	085802
12	VARGAS	GRANADOS	GILL MARIANA	109430754	085675
13	VARGAS	KIEL	EDUARDO	602390777	085791
14	VARGAS	MARÍN	JAVIER	107650888	085708
15	VARGAS	SÁNCHEZ	YERLIN MARÍA	503750129	085729
16	VÁSQUEZ	LASSO	WAYRA	113850377	085746
17	VÁSQUEZ	MARÍN	DAYANNA JAZMÍN	304550435	085754
18	VÍQUEZ	ARIAS	KENNETH F.	115980114	085812
19	WEBB	FIGUEROA	JOSÉ ESTEBAN	604300491	085661
20	ZAMORA	ATENCIO	MARÍA FERNANDA	115580841	085652
21	ZELEDÓN	LOSTALO	GABRIELA	109470965	085741
22	ZELEDÓN	RODRÍGUEZ	OLIVIA JANETH	155809247228	085768
23	ZÚÑIGA	ESQUIVEL	GISELLE	107880918	085771
24	ZÚÑIGA	SOLANO	ERICKA SOFÍA	113600921	085703

25 **./ Aprobado por seis votos./ ACUERDO FIRME./**

26 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura Administrativa y a la Unidad de**
27 **Incorporaciones./**

28 **Artículo 06:** UI-REINC-235-2019 Solicitudes de reincorporación. **(Anexo 02).**

1 La Licda. Marianela Mata Vargas, Directora Ejecutiva, presenta el oficio UI-REINC-235-2019 de
2 fecha 27 de mayo de 2019, suscrito por el M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la
3 Unidad de Incorporaciones, revisado por la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa Administrativa,
4 el cual cuenta con el visto bueno de su persona, en el que señalan:

5 "En cumplimiento de la Ley Orgánica 4770, artículo 23, inciso H y de la POL-PRO-INC04
6 Reincorporaciones al Colypro, punto 2 de las políticas generales, donde se indica que es
7 potestad de la Junta Directiva la aprobación o rechazo de las solicitudes de reincorporación; se
8 les remite las solicitudes recibidas en la Unidad de Incorporaciones del 18 al 24 de mayo de
9 2019 y se les informa que los atestados de las mismas fueron revisados por esta Unidad.

10	Nombre	Cédula
11	GRANADOS MELÉNDEZ NATALIA	1-1280-0113
12	ULATE BENAVIDES SANDRA MARÍA	2-0719-0117
13	MOLINA MARTÍNEZ ROSA EMILIA	5-0158-0984
14	ARIAS MURILLO CAROL DAYAN	1-1501-0881
15	RIVERA FALLAS DERLYN MILENA	1-1273-0309
16	BONILLA CASTRO JOSELINE MARÍA	7-0229-0083
17	CASTILLO DOMÍNGUEZ GEISY TATIANA	6-0288-0780
18	ROJAS CHAVARRÍA TATTIANA	1-0971-0070
19	CARVAJAL VINDAS ANA CAROLINA	1-1644-0460
20	SOLÍS PÉREZ ANGIE RAQUEL	2-0799-0350
21	ÁLVAREZ CHACÓN KATHERINE	3-0411-0979
22	ESPINOZA BARRANTES CECILIA	5-0196-0727
23	GUTIÉRREZ MONTERO GEORGINA MARÍA	1-1084-0990
24	GUZMÁN VILLALOBOS SHEILA	6-0312-0657
25	SANDINO TAYLOR VILMA ZORAIDA	7-0039-0396
26	CARTÍN QUESADA VÍCTOR EMILIO	1-1476-0853
27	OROZCO AZOFEIFA ENDRINA VANESSA	1-1472-0771
28	SEGURA ROMÁN KATHERINE LISETH	1-1584-0482

29 Por lo que se recomienda tomar el siguiente acuerdo:

1 ACUERDO: Aprobar la reincorporación de las siguientes personas por cuanto aportaron todos
2 los requisitos solicitados en la POL/PRO-INC04 Reincorporaciones, misma que rige a partir de
3 la comunicación de este acuerdo.

4 XXX Adjuntar listas

5 Aprobado por XXX votos/ En firme.

6 Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura Administrativa y a las Unidades de
7 Incorporaciones, Archivo y Cobros.”

8 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

9 **ACUERDO 05:**

10 **Dar por recibido el oficio UI-REINC-235-2019 de fecha 27 de mayo de 2019, suscrito**
11 **por el M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de Incorporaciones y**
12 **la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa del Departamento Administrativo, en el que**
13 **solicitan la aprobación para reincorporar al Colegio dieciocho personas. Aprobar la**
14 **reincorporación de los siguientes colegiados, por cuanto aportaron todos los**
15 **requisitos solicitados en la POL/PRO-INC04 Reincorporaciones, misma que rige a**
16 **partir del comunicado este acuerdo:**

17 Nombre	Cédula
18 GRANADOS MELÉNDEZ NATALIA	1-1280-0113
19 ULATE BENAVIDES SANDRA MARÍA	2-0719-0117
20 MOLINA MARTÍNEZ ROSA EMILIA	5-0158-0984
21 ARIAS MURILLO CAROL DAYAN	1-1501-0881
22 RIVERA FALLAS DERLYN MILENA	1-1273-0309
23 BONILLA CASTRO JOSELINE MARÍA	7-0229-0083
24 CASTILLO DOMÍNGUEZ GEISY TATIANA	6-0288-0780
25 ROJAS CHAVARRÍA TATTIANA	1-0971-0070
26 CARVAJAL VINDAS ANA CAROLINA	1-1644-0460
27 SOLÍS PÉREZ ANGIE RAQUEL	2-0799-0350
28 ÁLVAREZ CHACÓN KATHERINE	3-0411-0979
29 ESPINOZA BARRANTES CECILIA	5-0196-0727

1 **GUTIÉRREZ MONTERO GEORGINA M. 1-1084-0990**

2 **GUZMÁN VILLALOBOS SHEILA 6-0312-0657**

3 **SANDINO TAYLOR VILMA ZORAIDA 7-0039-0396**

4 **CARTÍN QUESADA VÍCTOR EMILIO 1-1476-0853**

5 **OROZCO AZOFEIFA ENDRINA VANESSA 1-1472-0771**

6 **SEGURA ROMÁN KATHERINE LISETH 1-1584-0482**

7 **./ Aprobado por siete votos./ ACUERDO FIRME./**

8 **Comunicar al M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de**
9 **Incorporaciones, a la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa del Departamento**
10 **Administrativo, a la Dirección Ejecutiva, a la Unidad de Archivo y a la Unidad de**
11 **Cobros y FMS./**

12 **Artículo 07:** UI-RET-674-2019 Informe de solicitudes de retiro. **(Anexo 03).**

13 La Licda. Marianela Mata Vargas, Directora Ejecutiva, presenta el oficio UI-RET-674-2019 de
14 fecha 27 de mayo de 2019, suscrito por el M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la
15 Unidad de Incorporaciones, revisado por la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa Administrativa,
16 el cual cuenta con el visto bueno de su persona, en el que presentan el informe de retiros
17 temporales e indefinidos.

18 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

19 **ACUERDO 06:**

20 **Dar por recibido el oficio UI-RET-674-2019 de fecha 27 de mayo de 2019, suscrito**
21 **por el M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de Incorporaciones,**
22 **revisado por la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa Administrativa, el cual cuanta con**
23 **el visto bueno de la Licda. Marianela Mata Vargas. Directora Ejecutiva, en el que**
24 **presentan el informe de retiros temporales e indefinidos. Aprobar el retiro de las**
25 **siguientes personas colegiadas por cuanto aportaron todos los requisitos solicitados**
26 **en la POL/PRO-INC03 Retiros Temporales e Indefinidos:**

27 **RETIROS INDEFINIDOS:**

28 Nombre	Cédula	Motivo del retiro	Fecha Rige
29 BRICEÑO ZÚÑIGA MARÍA	5-0177-0393	Jubilación	08/05/2019

1	FONSECA VARGAS RITA	4-0099-0526	Jubilación	13/05/2019	
2	ALFARO OPORTO ALEXANDRA	5-0186-0982	Jubilación	15/05/2019	
3	JIMÉNEZ ARIAS REBECA	1-1654-0601	No labora en educación	15/05/2019	
4	CHAVARRÍA ESPINOSA JOSÉ	5-0149-1462	Jubilación	16/05/2019	
5	ROJAS SOLANO ISABEL	3-0245-0478	Jubilación	16/05/2019	
6	CHAVARRÍA MORAGA GUSTAVO	1-1283-0153	No labora en educación	16/05/2019	
7	FERNÁNDEZ VARGAS LUIS	1-0689-0722	Jubilación	16/05/2019	
8	MADRIZ QUIRÓS DENISSE	3-0461-0776	Jubilación	17/05/2019	
9	CHAVES PORRAS LUIS CARLOS	1-0549-0292	Jubilación	17/05/2019	
10	ARAYA MADRIGAL DAYANA	6-0334-0519	No labora en educación	17/05/2019	
11	UGALDE SOLÓRZANO PABLO	160400090611	Jubilación	20/05/2019	
12	JIMÉNEZ ÁLVAREZ YOSELEN	6-0400-0281	No labora en educación	20/05/2019	
13	GONZÁLEZ CORDERO CARLOS	2-0291-1033	Jubilación	20/05/2019	
14	MOLINA ZÚÑIGA FLORA MARÍA	3-0223-0653	Jubilación	20/05/2019	
15	CARVAJAL ARAYA MARÍA	1-0487-0366	Jubilación	20/05/2019	
16	LEITÓN VENEGAS ALCIDES	2-0333-0064	Jubilación	20/05/2019	
17	SERRANO RODRÍGUEZ Y.	1-0548-0657	Jubilación	21/05/2019	
18	DALEY PASCAL VIOLENDIA	7-0056-0971	Jubilación	21/05/2019	
19	BOLAÑOS LEANDRO ANA	2-0603-0268	No labora en educación	21/05/2019	
20	BOLÍVAR ULATE ANA JUDITH	5-0210-0438	Jubilación	21/05/2019	
21	SANDÍ BENAVIDES EMMA	1-0422-0580	Jubilación	21/05/2019	
22	BOZA MASÍS PRISCILLA	1-1292-0789	No labora en educación	21/05/2019	
23	DUARTE VARGAS PRISCILA	6-0391-0422	No labora en educación	21/05/2019	
24	ZÁRATE ARGUEDAS MARÍA	4-0119-0278	Jubilación	21/05/2019	
25	QUESADA ROJAS NORMA	1-0428-0069	Jubilación	21/05/2019	
26	JIMÉNEZ ARAYA CARMEN	3-0300-0118	No labora en educación	21/05/2019	
27	CRUZ CARRILLO RITA LORGY	1-0751-0609	Jubilación	21/05/2019	
28	GODÍNEZ NAVARRO MARÍA	1-0870-0632	No labora en educación	21/05/2019	
29	CABALCETA PÉREZ JOSÉ LUIS	5-0220-0135	Jubilación	21/05/2019	
30	JIMÉNEZ VARGAS CARLOS	3-0412-0991	No labora en educación	21/05/2019	
31	BARRIENTOS PEÑA SILVIA	1-0903-0513	Jubilación	22/05/2019	
32	CORDERO BONILLA NORMA	4-0117-0706	Jubilación	24/05/2019	
33	RETIROS TEMPORALES:				
34	Nombre	Cédula	Motivo del retiro	Rige	Vence
35	QUIRÓS GONZÁLEZ GILBERT	1-0883-0595	Incapacidad	16/05/2019	06/08/2019

1 **BARRANTES SALAS DAYANA 2-0697-0368 Permiso sin goce 16/05/2019 29/10/2019**
2 **Trasladar este oficio a la Fiscalía con la finalidad dar seguimiento a las personas que**
3 **se retiran, para verificar si efectivamente están o no trabajando en educación./**
4 **Aprobado por siete votos./ ACUERDO FIRME./**
5 **Comunicar al M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de**
6 **Incorporaciones, a la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa Administrativa, a la**
7 **Dirección Ejecutiva, a la Unidad de Cobros, a la Unidad de Archivo y a la Fiscalía**
8 **(Anexo 03)./**

9 **Artículo 08:** UI-RET-675-2019 Rechazo de retiro. **(Anexo 04).**

10 La Licda. Marianela Mata Vargas, Directora Ejecutiva, presenta el oficio UI-RET-675-2019 de
11 fecha 27 de mayo de 2019, suscrito por el M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la
12 Unidad de Incorporaciones, la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa Administrativa y la M.Sc.
13 Francine Barboza Topping, Jefa del Departamento Legal, en el que informan:

14 "La señora CHACÓN CÉSPEDES MELISSA MARÍA, cédula [REDACTED], presentó solicitud de
15 retiro indefinido, en Plataforma de Servicios en San José el 17-05-2019. En esta solicitud la
16 señora indica que en el puesto que desempeña en la Universidad Nacional no necesita la
17 colegiatura.

18 Realizado el análisis de los documentos presentados por la señora CHACÓN CÉSPEDES, el
19 Analista Curricular determinó que debe solicitarse una constancia donde se establezca el puesto
20 que desempeña en dicho lugar para verificar si el mismo requiere la colegiatura. Se envía correo
21 electrónico el día 23-05-2019 solicitándole este documento.

22 El 27-05-2019 se recibe en Incorporaciones la constancia solicitada y efectivamente en esta se
23 indica que la señora CHACÓN CÉSPEDES MELISSA MARÍA labora en esta Universidad como
24 PROFESOR/A 1. Por tanto, al ejercer la docencia debe de estar incorporado a este Colegio
25 Profesional.

26 Por la razón antes señalada, esta Unidad recomienda el rechazo de la solicitud de retiro de la
27 señora CHACÓN CÉSPEDES MELISSA MARÍA.

28 Por lo que se solicita tomar el siguiente acuerdo:

1 ACUERDO: Rechazar el retiro de la señora CHACÓN CÉSPEDES MELISSA MARÍA, cédula [REDACTED]
2 [REDACTED], ya que, al ejercer la docencia en la Universidad Nacional, debe de estar incorporada a
3 este Colegio Profesional, al amparo de la Ley Orgánica N° 4770 y su reforma.

4 Aprobado por XXX votos/ En firme.

5 Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura Administrativa y a las Unidades de
6 Incorporaciones y Cobros.”

7 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

8 **ACUERDO 07:**

9 **Dar por conocido el oficio UI-RET-675-2019 de fecha 27 de mayo de 2019, suscrito**
10 **por el M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de Incorporaciones,**
11 **la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa del Departamento Administrativo y el Lic.**
12 **Manuel Rojas Saborío, Abogado del Departamento Legal, sobre el rechazo de**
13 **solicitud de retiro de la Sra. Melissa María Chacón Céspedes. Rechazar el retiro de**
14 **la Sra. Chacón Céspedes, cédula de identidad número [REDACTED], ya que al ejercer**
15 **la docencia en la Universidad Nacional, debe de estar incorporada a este Colegio**
16 **Profesional, al amparo de la Ley Orgánica N° 4770 y su reforma./ Aprobado por seis**
17 **votos/ ACUERDO FIRME./**

18 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura Administrativa y a las Unidades de**
19 **Incorporaciones y Cobros./**

20 Al ser las 7:40 p.m. la Dra. Jacqueline Badilla Jara, Secretaria, se incorpora a la sesión.

21 **Artículo 09:** CLP-DE-050-05-2019 Información de convenios con Centros de Recreo.
22 **(Anexo 05).**

23 La Licda. Marianela Mata Vargas, Directora Ejecutiva, presenta el oficio CLP-DE-050-05-2019
24 de fecha 21 de mayo de 2019, suscrito por su persona, en el que informa:

25 “Se traslada para su información el detalle de visitas de colegiados comprendidas entre enero
26 2018 y abril 2019 a los centros de recreo en los cuales tenemos convenio para uso de
27 instalaciones, así como el costo de cada uno de estos.

Convenio	Kamakiri (Kalinva de la Tita S.A.)		Centro Turístico Neily (Inversiones Sussy Esquivel S.A.)	
Mes	Monto	Cantidad	Monto	Cantidad
Enero 2018	€660 000	1148	€275 000	270
Febrero 2018	€660 000		€275 000	
Marzo 2018	€660 000	1004	€275 000	346
Abril 2018	€660 000	563	€275 000	307
Mayo 2018	€660 000	424	€275 000	260
Junio 2018	€660 000	426	€275 000	289
Julio 2018	€660 000	1191	€275 000	
Agosto 2018	€660 000	517	€275 000	131
Setiembre 2018	€726 000	462	€275 000	250
Octubre 2018	€726 000	498	€275 000	110
Noviembre 2018	€726 000	685	€275 000	362
Diciembre 2018	€726 000	1020	€275 000	214
Enero 2019	€726 000	1358	€275 000	276
Febrero 2019	€726 000	552	€275 000	265
Marzo 2019	€726 000	699	€275 000	245
Abril 2019	€726 000	801	€275 000	213
Total	€11 088 000	11348	€4 400 000	3538
<i>Promedio por colegiado</i>	€977		€1 244	

Convenio	La Campiña (Compañías Unidas de Turismo S.A.)		Centro Recreativo Ecoturístico Las Musas	
Mes	Monto	Cantidad	Monto	Cantidad
Enero 2018	€1 144 840	668	€286 210	197
Febrero 2018	€1 146 440	416	€286 610	194
Marzo 2018	€1 145 680	826	€284 595	458
Abril 2018	€1 138 620	386	€284 210	
Mayo 2018	€1 137 640	541	€284 410	50
Junio 2018	€1 139 940	249	€284 985	55
Julio 2018	€1 140 160	757	€285 040	241
Agosto 2018	€1 140 380		€285 095	127
Setiembre 2018	€1 157 120	567	€289 280	133
Octubre 2018	€2 343 200	494	€292 900	64
Noviembre 2018	€1 241 520	288	€310 380	112
Diciembre 2018	€1 208 560	580	€302 200	222
Enero 2019	€1 224 420	676	€306 105	252
Febrero 2019	€1 228 640	520	€307 160	113
Marzo 2019	€1 218 640	610	€304 660	Pendiente
Abril 2019	€1 205 480	Pendiente	€304 465	Pendiente
Total	€19 961 280	7578	€4 698 305	2218
<i>Promedio por colegiado</i>	€2 634		€2 118	

Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 08:

1 **Dar por recibido el oficio CLP-DE-050-05-2019 de fecha 21 de mayo de 2019,**
2 **suscrito por la Licda. Marianela Mata Vargas, Directora Ejecutiva, en el que informa**
3 **sobre los convenios que tiene el Colegio con algunos centros de recreo. Solicitar a**
4 **la Dirección Ejecutiva, coordine con el Departamento de Comunicaciones, brindar**
5 **mayor divulgación a los convenios que mantiene el Colegio con los centros de recreo**
6 **de La Campiña y Ecoturístico Las Musas./ Aprobado por siete votos./**
7 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva./**

8 **Artículo 10:** CLP-DE-056-05-2019 Acuerdo sobre Juntas de Educación y Administrativas.
9 **(Anexo 06).**

10 La Licda. Marianela Mata Vargas, Directora Ejecutiva, presenta el oficio CLP-DE-056-05-2019
11 de fecha 29 de mayo de 2019, suscrito por su persona, en el que se refiere al acuerdo 04
12 tomado en la sesión 098-2017, el cual señala:

13 "ACUERDO 04:

14 Indicar a la Dirección Ejecutiva que en lo sucesivo la única relación comercial autorizada, entre
15 el Colegio y las Juntas de Educación y Administrativas de las instituciones educativas del país,
16 sea el alquiler de instalaciones./ Aprobado por ocho votos./

17 Comunicar a la Dirección Ejecutiva y al Departamento de Desarrollo Profesional y Humano./"

18 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

19 **ACUERDO 09:**

20 **Dar por recibido el oficio CLP-DE-056-05-2019 de fecha 29 de mayo de 2019,**
21 **suscrito por la Licda. Marianela Mata Vargas, Directora Ejecutiva, sobre el acuerdo**
22 **04 tomado en la sesión 098-2017 del martes 30 de octubre de 2017, respecto a las**
23 **Juntas de Educación y Administrativas. Autorizar a la Dirección Ejecutiva, tramitar**
24 **la eventual contratación con las Juntas de Educación y Administrativas, Unidades**
25 **Productivas y Cooperativas Escolares, el servicio de alimentación, cumpliendo con**
26 **los requisitos de Ley; entre lo que se incluye factura electrónica, pólizas, entre**
27 **otros./ Aprobado por siete votos./**

28 **Comunicar a la Licda. Marianela Mata Vargas, Directora Ejecutiva./**

1 **Artículo 11:** CLP-ADM-UCR-10-2019 Situaciones presentadas con la Junta Regional de Pérez
2 Zeledón. **(Anexo 07).**

3 La Licda. Marianela Mata Vargas, Directora Ejecutiva, presenta el oficio CLP-ADM-UCR-10-2019
4 de fecha 20 de mayo de 2019, suscrito por la Sra. Karen Vargas Chavarría, Secretaria de Juntas
5 Regionales, el Sr. José Pablo Valerio González, Coordinador Regional, el cual cuenta con el visto
6 bueno de su persona, en el señalan:

7 "En relación a los pagos pendientes de la Junta Regional de Pérez Zeledón, se procede a detallar
8 las situaciones presentadas.

9 1) El día 24 de abril se recibieron tres acuerdos de la Junta Regional de Pérez Zeledón enviados
10 vía correo electrónico por medio de la plataformista, para la realización de tres talleres a
11 desarrollarse en la zona de Buenos Aires. A nombre del proveedor Débora Guevara Sánchez
12 (Pro Eventos).

13 * Taller Sostenibilidad Energética, viernes 03 de mayo.

14 * Taller Consumo Responsable, lunes 06 de mayo.

15 * Taller Sostenibilidad y Cambio Climático, martes 07 de mayo.

16 2) El día 25 de abril se revisó la documentación, encontrando que faltaba la póliza de
17 responsabilidad civil; la cual es requisito para continuar con el trámite.

18 Por lo que se procede a informar mediante correo electrónico a la plataformista con copia a la
19 Junta Regional.

20 3) El día 26 de abril se recibe mediante correo electrónico la documentación: carnet de
21 manipulación y cotizaciones firmadas; sin embargo, la póliza no se encontraba adjunta, por lo
22 que se procede a informar a la Junta Regional.

23 4) El día 29 de abril se envía mediante correo electrónico un recordatorio del documento
24 pendiente (póliza de responsabilidad civil).

25 5) El día 30 de abril se envía un recordatorio vía whatsapp a la señora secretaria doña Olga
26 Montero y el 02 de mayo al señor presidente don Aurelio Noguera.

27 6) El día jueves 02 de mayo en su sesión N°017-2019, la Junta Regional decide dejar sin efecto
28 los acuerdos del proveedor Débora Guevara.

1 7) El día viernes 03 de mayo se recibe por parte de la plataformista (vía correo electrónico) la
2 documentación solicitada al proveedor Pedro Barrantes Chavarría (Marisquería Don Beto); pero
3 la póliza adjunta no era la póliza requerida, por lo cual se indica a la compañera plataformista,
4 ese mismo día por correo electrónico.

5 8) El día lunes 06 de mayo se consulta a la gestora de calidad Yahaira Ríos la situación; ya que
6 preocupa que sin tener la póliza la Junta Regional realizara los talleres. La Ing. Yahaira Ríos
7 procede a llamar al Sr. Presidente don Aurelio Noguera quien confirma que los talleres se están
8 realizando, por lo tanto, se le envía correo electrónico a la Junta Regional y se queda a la espera
9 para continuar con la compra.

10 9) El día 08 de mayo después de haber realizado los talleres, se recibe la póliza de
11 responsabilidad civil del proveedor Pedro Barrantes; sin embargo, no se aplicó la política POL-
12 PRO-CMP01 en la que se indica el proceso de compra establecido.

13 Después de lo mencionado anteriormente mi persona procede a elaborar la solicitud de pago
14 para cancelarle al proveedor.

15 Se comunica por este medio con el fin de recordarle a la Junta Regional de Pérez Zeledón que
16 existen políticas y procedimientos establecidos los cuales deben cumplirse para dar un buen
17 servicio y no afectar la imagen corporativa del Colegio.

18 Se adjunta documentación de respaldo.”

19 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

20 **ACUERDO 10:**

21 **Dar por recibido el oficio CLP-ADM-UCR-10-2019 de fecha 20 de mayo de 2019,**
22 **suscrito por la Sra. Karen Vargas Chavarría, Secretaria de Juntas Regionales, el Sr.**
23 **José Pablo Valerio González, Coordinador Regional, el cual cuenta con el visto bueno**
24 **de la Licda. Marianela Mata Vargas, Directora Ejecutiva, en el que informan algunas**
25 **situaciones presentadas con la Junta Regional de Pérez Zeledón./ Aprobado por**
26 **siete votos./**

27 **Comunicar a la Sra. Karen Vargas Chavarría, Secretaria de Juntas Regionales, al Sr.**
28 **José Pablo Valerio González, Coordinador Regional y a la Licda. Marianela Mata**
29 **Vargas, Directora Ejecutiva./**

1 **Artículo 12:** CLP-COM-13-2019 Definición de género literario para el Premio Jorge Volio.

2 **(Anexo 08).**

3 La Licda. Marianela Mata Vargas, Directora Ejecutiva, presenta el oficio CLP-COM-13-2019 de
4 fecha 29 de mayo de 2019, suscrito por la Licda. Samantha Coto Arias, Jefa del Departamento
5 de Comunicaciones, en el que informan:

6 "Reciban un cordial saludo. Para iniciar con la convocatoria del Jurado Calificador del Premio
7 Jorge Volio 2019 en Letras, es importante que la Junta Directiva defina el género literario que
8 se someterá a concurso.

9 El área de Letras cuenta con diferentes géneros o categorías y cada una, a su vez, cuenta con
10 subcategorías a saber:

11 Narrativo:

- 12 • Novela
- 13 • Cuento
- 14 • Leyenda
- 15 • Novela corta

16 Lírico:

- 17 • Égloga
- 18 • Oda
- 19 • Himno
- 20 • Elegía

21 Épica:

- 22 • Poema épico
- 23 • Epopeya
- 24 • Romances
- 25 • Cantar de gesta

26 Dramático:

- 27 • Géneros mayores
 - 28 ○ Tragedia
 - 29 ○ Drama

- 1 ○ Comedia
- 2 • Géneros menores
- 3 ○ Auto sacramental
- 4 ○ Sainete
- 5 ○ Paso
- 6 ○ Entremés

7 Didáctico:

- 8 • Diálogo
- 9 • Fábula
- 10 • Ensayo
- 11 • Epístola

12 Por lo anterior, a modo de ejemplo, si la Junta Directiva elige el género “Novela”, podría
13 especificarse como Novela Corta Urbana, o bien, si se elige Poesía, entonces nombrar Poesía
14 Social o Poesía Ecológica (tema que se encuentra en tendencia), entre otras variantes. Esto
15 facilitará la búsqueda de integrantes para el Jurado y define el rumbo que se dará a esta edición
16 del concurso.

17 Cabe destacar que en los certámenes anteriores se premiaron las categorías:

18 2006: Cuento corto

19 2010: Relato autobiográfico

20 2014: Ensayo sobre educación costarricense

21 Quedamos atentas a su disposición para gestionar todo lo atinente a este Premio con la mayor
22 prontitud.”

23 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

24 **ACUERDO 11:**

25 **Dar por recibido el oficio CLP-COM-13-2019 de fecha 29 de mayo de 2019, suscrito**
26 **por la Licda. Samantha Coto Arias, Jefa del Departamento de Comunicaciones, en el**
27 **que solicita se defina el género literario para el Premio Jorge Volio. Indicar al**
28 **Departamento de Comunicaciones, que el área es narrativa y escoger la sub**

1 **categoría le corresponderá al Jurado Calificador del Premio Jorge Volio 2019./**
2 **Aprobado por siete votos./**

3 **Comunicar a la Licda. Samantha Coto Arias, Jefa del Departamento de**
4 **Comunicaciones y a la Dirección Ejecutiva./**

5 **CAPÍTULO IV: CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR**

6 **Artículo 13:** Oficio de fecha 06 de abril de 2019 suscrito por varios colegiados jubilados
7 participantes del club de ejercitadores del gimnasio del Colypro, liderando la lista la Sra. Carmen
8 Berrocal Monge. **Asunto:** Hacen entrega del informe que contiene los resultados más
9 relevantes obtenidos de la consulta que se realizó a los participantes de este club, asimismo
10 solicitan una audiencia para un mayor detalle. **(Anexo 09).**

11 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, externa que la Sra. Berrocal Monge, realizó una
12 encuesta con algunos colegiados que participaron en las actividades. Considera que el informe
13 se enfoca para que se nombre una comisión de jubilados, sin embargo, no se cuenta con
14 presupuesto para tal efecto porque la Junta Directiva anterior, tomó el presupuesto que se tenía
15 para tales efectos y creó el puesto de Gestor de Jubilados.

16 Sugiere dar por recibido este oficio y otorgar la audiencia que se solicita en el oficio.

17 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

18 **ACUERDO 12:**

19 **Dar por recibido el oficio de fecha 06 de abril de 2019 suscrito por varios colegiados**
20 **jubilados participantes del club de ejercitadores del gimnasio del Colypro, liderando**
21 **la lista la Sra. Carmen Berrocal Monge, en el que hacen entrega de diferentes datos.**

22 **Solicitar a la Presidencia agende audiencia para este grupo de colegiados**
23 **jubilados./ Aprobado por siete votos./**

24 **Comunicar a la Sra. Carmen Berrocal Monge, colegiada, a la Presidencia (Anexo 09)**
25 **y a la Unidad de Secretaría./**

26 **Artículo 14:** Oficio de fecha 22 de mayo de 2019, suscrito por la Sra. Ana María Mora
27 Ramírez. **Asunto:** Solicita la ayuda de Colypro para el pago de la inscripción (325 euros) al VIII
28 Congreso Internacional de Educación y Aprendizaje, que tendrá lugar en la ciudad de Oporto,
29 Portugal, los días del 19 al 21 de junio del 2019. **(Anexo 10).**

1 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
2 a la Dirección Ejecutiva, para que realice el estudio pertinente a fin de verificar si es factible
3 brindar a la Sra. Mora Ramírez, la ayuda económica, según lo establecido en las políticas de la
4 Corporación.

5 El M.Sc. Jairo Velásquez Valverde, Vocal I, considera conveniente verificar si la Sra. Mora
6 Ramírez es colegiada.

7 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

8 **ACUERDO 13:**

9 **Dar por recibido el oficio de fecha 22 de mayo de 2019, suscrito por la Sra. Ana María**
10 **Mora Ramírez, colegida, en el que solicita la ayuda de Colypro para el pago de la**
11 **inscripción (325 euros) al VIII Congreso Internacional de Educación y Aprendizaje,**
12 **que tendrá lugar en la ciudad de Oporto, Portugal, los días del 19 al 21 de junio del**
13 **2019. Trasladar este oficio a la Dirección Ejecutiva, para que realice el estudio**
14 **pertinente a fin de verificar si es factible brindar a la Sra. Mora Ramírez, la ayuda**
15 **económica, según lo establecido en las políticas de la Corporación./ Aprobado por**
16 **siete votos./**

17 **Comunicar a la Sra. Ana María Mora Ramírez, colegiada y a la Dirección Ejecutiva**
18 **(Anexo 10)./**

19 **Artículo 15:** Oficio de fecha 14 de mayo de 2019, suscrito por la M.Sc. Gabriela Arguello
20 Mora, Orientadora y el M.Sc. Ronald Azofeifa Mora Sub Director, ambos del Liceo Nocturno de
21 Pérez Zeledón. **Asunto:** Solicitan colaboración para donarles algún signo externo para ser rifado
22 en las actividades de la semana de Orientación, la cual está programada del 10 al 14 de junio
23 del presente año. **(Anexo 11).**

24 El M.Sc. Jairo Velásquez Valverde, Vocal I, externa que ni la Junta Regional ni su persona,
25 tienen conocimiento de esta solicitud.

26 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, sugiere dar por recibido este oficio e indicar a
27 los suscritos que el M.Sc. Jairo Velásquez Valverde, Vocal I, es el Enlace Regional de Pérez
28 Zeledón, por lo que se les sugiere coordinar con el señor Vocal I.

29 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

1 **ACUERDO 14:**

2 **Dar por recibido el oficio de fecha 14 de mayo de 2019, suscrito por la M.Sc. Gabriela**
3 **Arguello Mora, Orientadora y el M.Sc. Ronald Azofeifa Mora Sub Director, ambos del**
4 **Liceo Nocturno de Pérez Zeledón, en el que solicitan colaboración para donarles**
5 **algún signo externo para ser rifado en las actividades de la semana de Orientación,**
6 **la cual está programada del 10 al 14 de junio del 2019. Responder a los suscritos,**
7 **que el M.Sc. Jairo Velásquez Valverde, Vocal I, es el Enlace Regional de Pérez**
8 **Zeledón, por lo que se les sugiere coordinar con el señor Vocal I./ Aprobado por**
9 **siete votos./**

10 **Comunicar a la M.Sc. Gabriela Arguello Mora, Orientadora, al M.Sc. Ronald Azofeifa**
11 **Mora Sub Director; ambos del Liceo Nocturno de Pérez Zeledón y al M.Sc. Jairo**
12 **Velásquez Valverde, Vocal I y Enlace Regional de Pérez Zeledón./**

13 **Artículo 16:** CAI CLP 3119 de fecha 27 de mayo de 2019, suscrito por la Licda. Mónica
14 Vargas Bolaños, Jefa de la Auditoría Interna. **Asunto:** Irregularidades en la liquidación
15 presupuestaria a diciembre 2018, presentada en la sesión de Junta Directiva 024-2019 y cálculo
16 del remanente 2018-2019. **(Anexo 12).**

17 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, informa que esta situación está siendo atendida
18 por la Dirección Ejecutiva.

19 Sugiere otorgar la audiencia solicitada por la Auditoría Interna en una próxima sesión.

20 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

21 **ACUERDO 15:**

22 **Dar por recibido el oficio CAI CLP 3119, de fecha 27 de mayo de 2019, suscrito por**
23 **la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de la Auditoría Interna, en el que informa**
24 **sobre irregularidades en la liquidación presupuestaria a diciembre 2018, presentada**
25 **en la sesión de Junta Directiva 024-2019 y cálculo del remanente 2018-2019.**
26 **Trasladar este oficio a la Presidencia, para que agende la audiencia solicitada por la**
27 **Licda. Vargas Bolaños, Auditora Interna./ Aprobado por siete votos./**

28 **Comunicar a la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de la Auditoría Interna, a la**
29 **Presidencia (Anexo 12) y a la Unidad de Secretaría./**

1 **Artículo 17:** CAI CLP 3219 de fecha 27 de mayo de 2019, suscrito por la Licda. Mónica
2 Vargas Bolaños, Jefa de la Auditoría Interna dirigido a la Licda. Marianela Mata Vargas, Directora
3 Ejecutiva. **Asunto:** Sobre confidencialidad de la información del Colegio. **(Anexo 13).**

4 La Dra. Jacqueline Badilla Jara, Secretaria, presenta el oficio remitido por la Auditoría Interna.

5 Conocido este punto la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

6 **ACUERDO 16:**

7 **Dar por recibido el oficio CAI CLP 3219 de fecha 27 de mayo de 2019, suscrito por**
8 **la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de la Auditoría Interna, dirigido a la Licda.**
9 **Marianela Mata Vargas, Directora Ejecutiva, sobre confidencialidad de la**
10 **información del Colegio. Solicitar a la Dirección Ejecutiva, informe a la Junta**
11 **Directiva, a más tardar el 28 de junio de 2019, sobre la implementación de las**
12 **recomendaciones señaladas en el oficio supracitado./ Aprobado por siete votos./**
13 **Comunicar a la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de la Auditoría Interna y a la**
14 **Licda. Marianela Mata Vargas, Directora Ejecutiva (Anexo 13)./**

15 **ACUERDO 17:**

16 **Solicitar a la Dirección Ejecutiva, remita a la Junta Directiva un informe sobre el**
17 **adendum, al contrato laboral de los colaboradores, en relación a la confidencialidad.**
18 **Dicho informe deberá presentarlo a la Junta Directiva a más tardar el viernes 28 de**
19 **junio de 2019./ Aprobado por siete votos./**
20 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva./**

21 **Artículo 18:** IAI AE CLP 0819, de fecha 24 de mayo de 2019, suscrito por la Licda. Mónica
22 Vargas Bolaños, Jefa de la Auditoría Interna. **Asunto:** Remisión de aspectos de control interno
23 relacionados con la auditoría especial de declaraciones tributarias ante el Ministerio de Hacienda
24 y de declaraciones de bienes inmuebles del Colegio ante Municipalidades. **(Anexo 14).**

25 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, sugiere dar por recibido este oficio y agendarlo
26 en una próxima sesión, a fin de brindar audiencia a la señora Auditora Interna.

27 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

28 **ACUERDO 18:**

1 **Dar por recibido el oficio IAI AE CLP 0819 de fecha 24 de mayo de 2019, suscrito**
2 **por la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de la Auditoría Interna, sobre remisión de**
3 **aspectos de control interno relacionados con la auditoría especial de declaraciones**
4 **tributarias ante el Ministerio de Hacienda y de declaraciones de bienes inmuebles**
5 **del Colegio ante Municipalidades. Trasladar este oficio a la Presidencia, para que**
6 **agende la audiencia solicitada por la Licda. Vargas Bolaños, Auditora Interna./**
7 **Aprobado por siete votos./**

8 **Comunicar a la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de la Auditoría Interna, a la**
9 **Presidencia (Anexo 14) y a la Unidad de Secretaría./**

10 **CAPÍTULO V: CORRESPONDENCIA PARA DAR POR RECIBIDA**

11 **Artículo 19:** Oficios y correos de las Juntas Regionales informando los días de sesiones, a saber:

- 12 a) Junta Regional de Heredia (mayo). **(Anexo 15).**
- 13 b) Junta Regional de Heredia (junio). **(Anexo 16).**
- 14 c) Junta Regional de Guanacaste (junio). **(Anexo 17).**
- 15 d) Junta Regional de Cartago (junio). **(Anexo 18).**
- 16 e) Junta Regional de San José (junio). **(Anexo 19).**
- 17 f) Junta Regional de San Carlos (junio). **(Anexo 20).**
- 18 g) Junta Regional de Alajuela (junio). **(Anexo 21).**
- 19 h) Junta Regional de Limón (mayo). **(Anexo 22).**

20 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, sugiere trasladar cada oficio al Enlace Regional
21 correspondiente, a fin de que verifique cuál Junta Regional no ha notificado las fechas en que
22 realizaran las sesiones.

23 La M.Sc. Ana Gabriela Vargas Ulloa, Vicepresidenta, recuerda a los presentes que la Junta
24 Regional de Heredia ya había informado las fechas en que sesionaría durante mayo y junio; sin
25 embargo, volvieron agendar los oficios. Añade que, en la sesión del viernes 24 de mayo, se
26 conoció oficio en el que la Junta Regional de Heredia informó las fechas de sesiones para el
27 mes de julio.

28 El señor Presidente, externa a la señora Vicepresidenta, que revisará al respecto.

29 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

1 **ACUERDO 19:**

2 **Dar por recibido el oficio CLP-JRH-13-2019 de fecha 09 de abril de 2019, suscrito**
3 **por el Sr. Verny Quirós Burgos, Secretario de la Junta Regional de Heredia, en el que**
4 **informa los días de sesiones programadas por la Junta Regional de Heredia para el**
5 **mes de mayo de 2019. Trasladar este oficio a la M.Sc. Ana Gabriela Vargas Ulloa,**
6 **Vicepresidenta y Enlace Regional de Heredia./ Aprobado por siete votos./**
7 **Comunicar a la Junta Regional de Heredia y a la M.Sc. Ana Gabriela Vargas Ulloa,**
8 **Vicepresidenta y Enlace Regional de Heredia (Anexo 15)./**

9 **ACUERDO 20:**

10 **Dar por recibido el oficio CLP-JRH-15-2019 de fecha 30 de abril de 2019, suscrito**
11 **por el Sr. Verny Quirós Burgos, Secretario de la Junta Regional de Heredia, en el que**
12 **informa los días de sesiones programadas por la Junta Regional de Heredia para el**
13 **mes de junio de 2019. Trasladar este oficio a la M.Sc. Ana Gabriela Vargas Ulloa,**
14 **Vicepresidenta y Enlace Regional de Heredia./ Aprobado por siete votos./**
15 **Comunicar a la M.Sc. Ana Gabriela Vargas Ulloa, Vicepresidenta y Enlace Regional**
16 **de Heredia (Anexo 16)./**

17 **ACUERDO 21:**

18 **Dar por recibido el oficio JRGU AC-020-2019 de fecha 25 de mayo de 2019, suscrito**
19 **por la M.Sc. Ana Jensie Díaz Angulo, Secretaria de la Junta Regional de Guanacaste,**
20 **en el que informa los días de sesiones programadas por la Junta Regional de**
21 **Guanacaste para el mes de mayo y junio 2019. Trasladar este oficio al M.Sc.**
22 **Fernando López Contreras, Presidente y Enlace Regional de Guanacaste./ Aprobado**
23 **por siete votos./**
24 **Comunicar al M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente y Enlace Regional de**
25 **Guanacaste (Anexo 17)./**

26 **ACUERDO 22:**

27 **Dar por recibido el oficio CLP-JDRC-AC-063-2019 de fecha 25 de mayo de 2019,**
28 **suscrito por la Bach. Susana Araya Núñez, Secretaria de la Junta Regional de**
29 **Cartago, en el que informa los días de sesiones programadas por la Junta Regional**

1 **de Cartago para el mes de junio 2019. Trasladar este oficio a la M.Sc. Ana Cecilia**
2 **Domian Asenjo, Prosecretaria y Enlace Regional de Cartago./ Aprobado por siete**
3 **votos./**

4 **Comunicar a la Bach. Susana Araya Núñez, Secretaria de la Junta Regional de**
5 **Cartago y Enlace Regional de Cartago (Anexo 18)./**

6 **ACUERDO 23:**

7 **Dar por recibido el oficio CLP-JRSJ-020-2019 de fecha 24 de mayo de 2019, suscrito**
8 **por la Sra. Elizabeth Fallas Gamboa, Secretaria de la Junta Regional de San José, en**
9 **el que informa los días de sesiones programadas por la Junta Regional de San José**
10 **para el mes de junio de 2019. Trasladar este oficio al M.Sc. Geovanny Soto**
11 **Solórzano, Tesorero y Enlace Regional de San José./ Aprobado por siete votos./**

12 **Comunicar al M.Sc. Geovanny Soto Solórzano, Tesorero y Enlace Regional de San**
13 **José (Anexo 19)./**

14 **ACUERDO 24:**

15 **Dar por recibido el oficio CLP-ACJRSC-014-2019 de fecha 22 de mayo de 2019,**
16 **suscrito por la Licda. Audrey Rodríguez Rojas, Secretaria de la Junta Regional de**
17 **San Carlos, en el que informa los días de sesiones programadas por la Junta**
18 **Regional de San Carlos para el mes de junio de 2019. Trasladar este oficio al M.Sc.**
19 **Ingrid Susana Jiménez López, Vocal II y Enlace Regional de San Carlos./ Aprobado**
20 **por siete votos./**

21 **Comunicar a la M.Sc. Ingrid Susana Jiménez López, Vocal II y Enlace Regional de**
22 **San Carlos (Anexo 20)./**

23 **ACUERDO 25:**

24 **Dar por recibido el correo de fecha 22 de mayo de 2019, remitido por el Sr. Omar**
25 **López Ruiz, Secretario de la Junta Regional de Alajuela, en el que informa los días**
26 **de sesiones programadas por la Junta Regional de Alajuela para el mes de junio de**
27 **2019. Trasladar este oficio a la M.Sc. Ingrid Susana Jiménez López, Vocal II y Enlace**
28 **Regional de Alajuela./ Aprobado por siete votos./**

1 **Comunicar a la M.Sc. Ingrid Susana Jiménez López, Vocal II y Enlace Regional de**
2 **Alajuela (Anexo 21)./**

3 **ACUERDO 26:**

4 **Dar por recibido el correo de fecha 26 de mayo de 2019, remitido por el Sr. Luis**
5 **Miguel Benavides Román, Secretario de la Junta Regional de Limón, en el que**
6 **informa los días de sesiones programadas por la Junta Regional de Limón para el**
7 **mes de mayo de 2019. Trasladar este oficio a la Dra. Jacqueline Badilla Jara,**
8 **Secretaria y Enlace Regional de Limón./ Aprobado por siete votos./**

9 **Comunicar a la Dra. Jacqueline Badilla Jara, Secretaria y Enlace Regional de Limón**
10 **(Anexo 22)./**

11 **Artículo 20:** Oficio IDP-DE-236-2019 de fecha 27 de mayo de 2019, suscrito por el Sr. Mario
12 Avendaño Arguedas, Director Ejecutivo a.c. del Instituto de Desarrollo Profesional, Uladislao
13 Gámez Solano. **Asunto:** Agradece la información de que la M.Sc. Ana Gabriela Vargas Ulloa,
14 Vicepresidenta de la Junta Directiva, será la representante por parte de Colypro en el Consejo
15 Directivo del IDPUGS. **(Anexo 23).**

16 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

17 **ACUERDO 27:**

18 **Dar por recibido el oficio IDP-DE-236-2019 de fecha 27 de mayo de 2019, suscrito**
19 **por el Sr. Mario Avendaño Arguedas, Director Ejecutivo a.c. del Instituto de**
20 **Desarrollo Profesional, Uladislao Gámez Solano, en el que agradece la información**
21 **de que la M.Sc. Ana Gabriela Vargas Ulloa, Vicepresidenta de la Junta Directiva, será**
22 **la representante por parte de Colypro en el Consejo Directivo del IDPUGS./**
23 **Aprobado por siete votos./**

24 **Comunicar al Sr. Mario Avendaño Arguedas, Director Ejecutivo a.c. del Instituto de**
25 **Desarrollo Profesional, Uladislao Gámez Solano./**

26 **CAPÍTULO VI: ASUNTOS DE DIRECTIVOS**

27 **Artículo 21:** Ayuda Harold Colypro. **(Anexo 24).**

28 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, sugiere trasladar este oficio a la Dirección
29 Ejecutiva, para que amplíe la información e informe a la Junta Directiva en la próxima sesión.

1 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

2 **ACUERDO 28:**

3 **Dar por recibido el correo de fecha 30 de mayo de 2019, remitido por el Sr. Harold**
4 **Ramos, colegiado, en el que solicita ayuda para participar en el Triatlón Iroman**
5 **Costa Rica. Solicitar a la Dirección Ejecutiva indague respecto a este tema e informe**
6 **a la Junta Directiva a más tardar el viernes 07 de junio de 2019./ Aprobado por**
7 **siete votos./**

8 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva./**

9 **Artículo 22:** Informe Reunión con CODERE.

10 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, informa que el miércoles 29 de mayo de 2019,
11 en horas de la mañana, se reunió en compañía de la Licda. Marianela Mata Vargas, Directora
12 Ejecutiva, con colegiados del Grupo CODERE.

13 Añade que el acercamiento fue con la finalidad de que se sientan tomados en cuenta.

14 **Artículo 23:** Informe reunión con oficiales de plataforma

15 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, informa que el jueves 30 de mayo de 2019,
16 asistió a la capacitación de las oficiales de plataforma del Colegio, realizada en las aulas de
17 capacitación.

18 Dirigió unas palabras a las asistentes, quienes le realizaron varias consultas. Considera que se
19 fueron con la idea de que la Junta Directiva desea se realice desde las plataformas regionales,
20 en temas de servicio.

21 **Artículo 24:** Informe sobre el "Encuentro: Innovaciones Pedagógica para el abordaje de las
22 Matemáticas."

23 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, informa que hoy viernes 31 de mayo de 2019,
24 asistió al "Encuentro Innovaciones Pedagógica para el abordaje de las Matemáticas", por lo que
25 pudo evidenciar la calidad de los especialistas, a quienes el Colegio les facilitó el boleto de
26 avión.

27 Añade que el especialista es un excelente profesional, maneja mucho la temática, por ello insta
28 a los presentes para que la próxima semana, del 04 al 07 de junio de 2019, asistan al Congreso
29 Internacional de Ciencias, en el Hotel San José Palacio.

1 Solicita a la Licda. Marianela Mata Vargas, Directora Ejecutiva, verificar la información y vía
2 correo se le remita a los miembros de Junta Directiva para que valoren asistir a ese evento que
3 es de alto nivel.

4 **Artículo 25:** Actividad con colaboradores del Colegio.

5 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, informa que el día de hoy en horas de la tarde
6 se realizó la actividad de colaboradores del Colegio, por lo que aprovechó para externar un
7 mensaje en nombre de la Junta Directiva y solicitó su colaboración para cambiar la imagen del
8 Colegio, además de manifestarles varias cosas positivas.

9 **Artículo 26:** Informe sobre el Bar Restaurante Here Jú.

10 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, añade que solicitó al Departamento de
11 Desarrollo Humano, realizara una revisión de los pendientes para concluir la remodelación del
12 Bar Restaurante Here Jú; motivo por el cual mediante un oficio la Licda. Ana María Barrantes
13 Cascante, Jefa del Departamento de Desarrollo Personal, informa que el lunes 03 de junio de
14 2019, inician los trabajos para concluir con la remodelación del Bar Restaurante.

15 Insta a la Dirección Ejecutiva para coordinar acciones a fin de que la apertura se realice el
16 sábado 29 de junio de 2019.

17 **Artículo 27:** Informe sobre R.I. de Cartago.

18 La M.Sc. Ana Cecilia Domian Asenjo, Prosecretaria, informa que el sábado 25 de mayo de 2019,
19 se reunió con la Junta Regional de Cartago, a quien le agradece todas sus atenciones.
20 Considera que es una Junta Regional que trabaja mucho.

21 Aprovechó el espacio para evacuar algunas dudas que tenía la Junta Regional e informar
22 algunos otros temas.

23 **CAPÍTULO VII: ASUNTOS VARIOS**

24 **Artículo 28:** Oficio CLP-AL-066-2019. **(Anexo 25).**

25 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, presenta el oficio CLP-AL-066-2019 de fecha
26 27 de mayo de 2019, suscrito por su persona, en el que señala:

27 "Sirva la presente para saludarles respetuosamente, deseándoles éxito en sus funciones; y, a
28 la vez, brindar criterio solicitado en el acuerdo 12 de la sesión ordinaria de Junta Directiva
29 número 042-2019, el cual indica lo siguiente:

1 *ACUERDO 12:*

2 *Dar por recibido el oficio CLP-0017-05-2019 DDPH de fecha 02 de mayo de 2019,*
3 *suscrito por el M.Sc. Wálter Alfaro Cordero, Jefe del Departamento de Desarrollo*
4 *Profesional y Humano, en el que solicita aprobación de prórroga de convenio con*
5 *la Universidad Técnica Nacional (UTN). Trasladar esta propuesta de convenio a la*
6 *M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, para que realice los ajustes, según*
7 *los aportes realizados por los miembros de Junta Directiva y que sean concordantes*
8 *con las políticas establecidas por la Corporación. Sobre lo actuado deberá informar*
9 *a la Junta Directiva a más tardar el viernes 17 de mayo de 2019./ Aprobado por*
10 *seis votos./ Declarado en Firme por seis votos./*

11 *Comunicar al M.Sc. Wálter Alfaro Cordero, Jefe del Departamento de Desarrollo*
12 *Profesional y Humano y a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal (Anexo*
13 *08)./*

14 Previo a hacer referencia al contenido de la propuesta de Convenio entre la Universidad Técnica
15 Nacional (UTN) y Colypro, es importante destacar que la Ley 4770 en su artículo inciso e) señala
16 como uno de los fines del Colegio el "Contribuir al progreso de la educación y la cultura,
17 mediante actividades propias o en cooperación con las universidades públicas y privadas, otras
18 entidades e instituciones afines." (énfasis suplido) Un convenio como el presentado, se
19 fundamenta en el cumplimiento de lo estipulado en este artículo.

20 Asimismo, los términos planteados en la propuesta de convenio son acordes con la política
21 institucional POL-PRO JD 01 Colaboraciones del Colegio. Por tanto, se concluye que un convenio
22 como el remitido para su estudio, **es consecuente con la normativa que rige de Colypro.**

23 Por otra parte, analizado el texto, existen aspectos que pueden ser valorados por la Junta
24 Directiva desde el punto de vista de la conveniencia, ya que se cumplen los preceptos de
25 legalidad. La suscrita Asesora Legal **recomienda** la valoración de los siguientes puntos:

- 26 1- Inclusión de un **nuevo considerando** que refiere a la naturaleza jurídica de Colypro así
27 como a sus fines, indicados en el artículo 2 de la Ley 4770 (transcripción del inciso e).

1 2- En el **punto 4 de la cláusula tercera**, al indicar dentro de las obligaciones de la UTN
2 “*facilitar la utilización en forma gratuita de las instalaciones*” indicar a cuáles se refiere (todas
3 las instalaciones, incluyendo sedes, laboratorios, auditorios, etc).

4 3- En la **cláusula 4**, con relación a las obligaciones de Colypro, definir lo siguiente:

5 a. En el **punto 1**, especificar cuál infraestructura de Colypro es la que se facilitará para
6 aspectos de convenio. Se recomienda que solo sean las aulas de capacitación en las
7 diferentes sedes y oficinas regionales, así como salón multiusos.

8 b. En el **punto 2**, delimitar en qué consiste el apoyo económico de Colypro. Se
9 recomienda que el mismo sea valorado caso por caso y no como un compromiso
10 genérico.

11 c. En el **punto 3**, especificar que el acceso y participación de docentes y académicos
12 de la UTN a las actividades académicas y educativas sean solo para colegiados, o
13 que al menos un porcentaje mínimo del 80% de participantes lo sea.

14 d. En el **punto 5**, al indicar que Colypro apoyará económicamente las publicaciones de
15 la editorial universitaria de la UTN, que sean de interés para ambas organizaciones y
16 se encuentren dentro de los alcances del convenio, se recomienda que se especifique
17 que las publicaciones a apoyar serán solo las de los colegiados, en los términos antes
18 dichos.

19 e. En el **punto 6**, al decir que Colypro “facilitará a los funcionarios y docentes de la
20 UTN capacitaciones gratuitas”, agregar que será solo para los que sean colegiados.

21 4- En la **cláusula sexta**, se recomienda que la representación del Colegio en la Comisión
22 Colypro-UTN recaiga en un miembro de la Junta Directiva y no en una jefatura de
23 Departamento.

24 En el texto trasladado para análisis, no se incluían las calidades del actual representante legal
25 del Colegio, y tampoco referencia correcta de la fecha de firma de convenio, por lo que, ante
26 una eventual aprobación de la suscripción del mismo, deben realizarse las correspondientes
27 correcciones.

28 Respecto de las demás cláusulas, no existen observaciones por parte de la suscrita.

29 Quedando a sus órdenes para cualquier otra consulta, se suscribe cordialmente;”

1 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

2 **ACUERDO 29:**

3 **Dar por recibido el oficio CLP-AL-066-2019 de fecha 27 de mayo de 2019, suscrito**
4 **por la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, en el que emite criterio legal**
5 **solicitado mediante acuerdo 12 tomado en la sesión 042-2019. Solicitar a la M.Sc.**
6 **Barboza Topping, proceda a confeccionar el borrador de convenio entre el Colegio y**
7 **la Universidad Técnica Nacional (UTN)./ Aprobado por siete votos./**
8 **Comunicar a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal./**

9 **Artículo 29:** Oficio CLP-AL-067-2019. **(Anexo 26).**

10 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, sugiere dar por recibido este oficio y agendarlo
11 en una próxima sesión.

12 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

13 **ACUERDO 30:**

14 **Dar por recibido el oficio CLP-AL-067-2019 de fecha 31 de mayo de 2019, suscrito**
15 **por la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, en el que emite criterio legal**
16 **solicitado mediante acuerdo 17 tomado en la sesión 038-2019. Trasladar este oficio**
17 **a los miembros de Junta Directiva, para su estudio. Solicitar a la Presidencia agende**
18 **este oficio para ser conocido en una próxima sesión./ Aprobado por siete votos./**
19 **Comunicar a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, a la Presidencia y a**
20 **la Unidad de Secretaría./**

21 **Artículo 30:** Informe sobre proceso judiciales.

22 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, informa a la Junta Directiva las resoluciones
23 de dos procesos judiciales.

24 La Dra. Jacqueline Badilla Jara, Secretaria, indica que por motivos personales se incorporó de
25 manera tardía a la sesión; razón por la cual solicite de justifique su llegada tardía.

26 Conocida esta solicitud la Junta Directiva acuerda:

27 **ACUERDO 31:**

1 **Justificar la llegada tardía de la Dra. Jacqueline Badilla Jara, Secretaria, a la sesión**
2 **048-2019 del viernes 31 de mayo de 2019, por motivos personales, por lo tanto**
3 **procede el pago de dieta./ Aprobado por seis votos./**

4 **Comunicar a la Dra. Jacqueline Badilla Jara, Secretaria y a la Unidad de Secretaría./**

5 La Dra. Jacqueline Badilla Jara, Secretaria, se inhibe de la votación por ser la interesada.

6 **CAPÍTULO VIII: CIERRE DE SESIÓN**

7 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR EL PRESIDENTE FINALIZA LA SESIÓN A LAS**
8 **VEINTIDÓS HORAS CON DIEZ MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

9

10

11 **Fernando López Contreras**

Jacqueline Badilla Jara

12 **Presidente**

Secretaria

13 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.