

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30

## **ACTA No. 012-2015**

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO DOCE GUIÓN DOS MIL QUINCE, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL JUEVES CINCO DE FEBRERO DEL DOS MIL QUINCE, A LAS DIECISIETE HORAS CON CINCUENTA MINUTOS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

### **MIEMBROS PRESENTES**

González Castro Lilliam, M.Sc.	Presidenta
Rojas Meléndez Lidia María, M.Sc.	Vicepresidenta
Rojas Saborío Magda, M.Sc.	Secretaria
Porras Calvo José Pablo, M.Sc.	Prosecretario
López Contreras Fernando, M.Sc.	Tesorero
Herrera Jara Gissell, M.Sc.	Vocal I
Torres Jiménez Silvia Elena, M.Sc.	Vocal II
Gamboa Barrantes Bianney, M.Sc.	Vocal III
Ramírez Hernández, Yolanda, Licda.	Fiscal

**PRESIDE LA SESIÓN:** M.Sc. Lilliam González Castro.

**SECRETARIA:** M.Sc. Magda Rojas Saborío.

### **ORDEN DEL DÍA**

**ARTÍCULO PRIMERO:** **Saludo y comprobación del quórum.**

**ARTÍCULO SEGUNDO:** **Audiencias.**

**2.1** Audiencia a la Jefatura de Comunicaciones para la presentación audio visual de la campaña final de televisión, radio y prensa.

**2.2** Información de la Licda. Yessenia Esquivel Mendoza, para la capacitación a Juntas Regionales.

**ARTÍCULO TERCERO:** **Aprobación del acta 011-2015.**

**ARTÍCULO CUARTO:** **Asuntos de Dirección Ejecutiva.**

**4.1** MP 28-2014 Modificación Presupuestaria JR San Carlos.

**4.2** Compra de 1000 gorras para signos externos del Colegio.

1 **4.3** Compra de 3000 servicios de refrigerios y 3000 servicios de parrillada, para la Asamblea  
2 General Ordinaria de marzo 2015.

3 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Tesorería.**

4 **5.1** Aprobación de pagos.

5 **5.2** Acuerdos de Comisión de Presupuesto.

6 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Fiscalía.**

7 **6.1** Incorporaciones.

8 **6.2** Informe de Retiros.

9 **ARTÍCULO SETIMO: Correspondencia.**

10 **A- Correspondencia para decidir.**

11 **A-1** Oficio CLP-CMJ-11-2015 de fecha 27 de enero 2015, suscrito por la Licda. Virginia Badilla  
12 Murillo, Coordinadora de la Comisión de Jubilados. **Asunto:** Hacen entrega del Informe de  
13 Labores de esa comisión para el período 2014-2015.

14 **A-2** Oficio de fecha 27 de enero de 2015 suscrito por la Sra. María del Carmen Villalobos Araya,  
15 Fiscal de la Junta Regional de Alajuela. **Asunto:** Solicita se les informe que procede con  
16 una situación que se ha estado presentando con el Secretario de esa Junta Regional, en  
17 cuanto a la impresión de las actas en el libro foliado, ya que las mismas no se realiza.

18 **A-3** Oficio de fecha 12 de enero de 2015 suscrito por las Licenciadas María del Rocío Hidalgo  
19 Calderón y Hannia María Hidalgo Calderón. **Asunto:** Solicitan se les incluya en la parte de  
20 beneficios familiar a sus ahijados y primos Saúl Corrales Rojas de 13 años y Raquel María  
21 Corrales Rojas de año y siete meses, ya que ellas no tienen ni esposo, ni hijos, ni hermanos  
22 y ni padres.

23 **A-4** Oficio CLP-ACJRSC-001-2015 de fecha 07 de enero de 2015, suscrito por el Lic. Jasel Farid  
24 Sandí Sánchez, Secretario de la Junta Regional de San Carlos. **Asunto:** Solicitan respuesta  
25 con respecto a la petición realizada para abrir la finca de Colypro en San Carlos, con un  
26 horario acorde con la región de San Carlos y a las necesidades de los colegiados.

27 **B- Correspondencia para dar por recibida.**

1 **B-1** Oficio CLP-ACJRSC-005-2015 de fecha 07 de enero de 2015, suscrito por la M.Sc. Erida  
2 Alfaro Hidalgo, Fiscal de la Junta Regional de San Carlos. **Asunto:** Informa que se  
3 cambiaron dos fechas de las sesiones para los días lunes 26 y miércoles 28 de enero 2015.

4 **B-2** Oficio CLP-O-08-2015-06 de fecha 28 de enero de 2015, suscrito por la Licda. Gerardina  
5 Bolaños Fernández, Secretaria del Tribunal Electoral. **Asunto:** Comunican a la Junta  
6 Directiva que sesionarán en forma ordinaria los días 03 y 10 de febrero y  
7 extraordinariamente el jueves 05 de febrero.

8 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos.**

9 **8.1** Sesión Extraordinaria.

10 **8.2** Agenda Reunión de Juntas Regionales.

11 **8.3** Solicitud de fecha para entrega de planes operativos 2015-2016.

12 **ARTÍCULO NOVENO: Asuntos Varios.**

13 **9.1 Asesoría Legal**

14 **9.1.1** Informe de Proceso Judicial.

15 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del cuórum.**

16 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta de la Junta Directiva, verifica el cuórum, estando  
17 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia del Lic. Alberto Salas Arias,  
18 Director Ejecutivo y la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal.

19 Procede a someter a aprobación el orden del día:

20 **ACUERDO 01:**

21 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y**  
22 **COMPROBACIÓN DEL CUÓRUM./ ARTICULO SEGUNDO: AUDIENCIAS./**  
23 **ARTICULO TERCERO: APROBACION DEL ACTA 011-2015./ ARTICULO CUARTO:**  
24 **ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./ ARTICULO QUINTO: ASUNTOS DE**  
25 **TESORERIA./ ARTICULO SEXTO: ASUNTOS DE FISCALIA./ ARTICULO SETIMO:**  
26 **CORRESPONDENCIA./ ARTICULO OCTAVO: ASUNTOS DE DIRECTIVOS./**  
27 **ARTICULO NOVENO: ASUNTOS VARIOS./ APROBADO POR NUEVE VOTOS./**

1 **ARTÍCULO SEGUNDO: Audiencias.**

2 **2.1** Audiencia a la Jefatura de Comunicaciones para la presentación audio visual de la campaña  
3 final de televisión, radio y prensa. **(Anexo 01).**

4 Al ser las 6:01 p.m. la M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, autoriza el ingreso del  
5 MBA Gabriel Dávila Carmona, Jefe del Departamento de Comunicaciones, quien ingresa  
6 saluda a los presentes y realiza la siguiente presentación:

7 "CAMPAÑA PUBLICITARIA ENTRADA A CLASES 2015

8 TELEVISIÓN

9 TELEVISIÓN 30 segundos

10

11

12

13

14

15

16

17



18

**LOCUCION:**

19

Inicia un nuevo curso lectivo y las aulas le dan la bienvenida  
a miles de estudiantes llenos de ilusiones.

20

21

Y junto a ellos, educadores en todo el país comienzan su labor  
como forjadores de esos maravillosos sueños

22

23

Asímismo Colypro vela por el desempeño legal, ético

24

y competente de la profesión docente para que Costa Rica

25

reciba una educación de calidad.

26

Colypro

27

Mejores profesionales, mejor educación...

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27

**Pieza 1**



Imagina un nuevo curso lectivo y las aulas se llenan de estudiantes cargados de ilusión, ansiosos por hacerte realidad. Junto a ellos miles de educadores en todo el país comienzan su labor como forjadores de sueños, para ayudarte a acercarte cada día más a tu meta.

Por ellos, por su futuro, Colopro se compromete día a día para que Costa Rica reciba una educación de calidad, velando por el desarrollo legal, ético y competente de la profesión docente.

**Juntos forjamos sueños**



**Colopro**  
Mejores profesionales, mejor educación.

Telefono: 2002 2231 9999  
2002 2231 9746  
Fax: 2002 2231 9732  
Web: www.colopro.com

**Pieza 2**



Imagina un nuevo curso lectivo y las aulas se llenan de estudiantes cargados de ilusión, ansiosos por hacerte realidad. Junto a ellos miles de educadores en todo el país comienzan su labor como forjadores de sueños, para ayudarte a acercarte cada día más a tu meta.

Por ellos, por su futuro, Colopro se compromete día a día para que Costa Rica reciba una educación de calidad, velando por el desarrollo legal, ético y competente de la profesión docente.

**Los grandes sueños se cumplen con una educación de calidad**



**Colopro**  
Mejores profesionales, mejor educación.

Telefono: 2002 2231 9999  
2002 2231 9746  
Fax: 2002 2231 9732  
Web: www.colopro.com

**Pieza 3**



Imagina un nuevo curso lectivo y las aulas se llenan de estudiantes cargados de ilusión, ansiosos por hacerte realidad. Junto a ellos miles de educadores en todo el país comienzan su labor como forjadores de sueños, para ayudarte a acercarte cada día más a tu meta.

Por ellos, por su futuro, Colopro se compromete día a día para que Costa Rica reciba una educación de calidad, velando por el desarrollo legal, ético y competente de la profesión docente.

**Nuestro sueño... hacer el de ellos una realidad**



**Colopro**  
Mejores profesionales, mejor educación.

Telefono: 2002 2231 9999  
2002 2231 9746  
Fax: 2002 2231 9732  
Web: www.colopro.com

1 **Pieza 4**



10 **RADIO**

11 Con fuerza y trabajo, cosechamos los frutos  
12 Costa Rica adelante, tenemos futuro,  
13 COLYPRO presente, forjando tus sueños,  
14 educando a los nuestros con mucha pasión.

15 **Loc:**

16 En Colypro velamos para que Costa Rica  
17 reciba una educación de calidad velando  
18 por el desempeño legal, ético y competente de la profesión.

19 **COLYPRO**

20 "Mejores profesionales, mejor educación"

21 El MBA Dávila Carmona, Jefe del Departamento de Comunicaciones, informa que la  
22 campaña inicia el domingo en Canal 7 y en prensa, pues son cuatro domingos de prensa;  
23 además en radio se estará presente en Panorama en todas las emisoras, motivo por el cual  
24 la campaña será escuchada en todo el país.

25 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, felicita al MBA. Gabriel Dávila Carmona, pues  
26 la campaña está muy bonita; asimismo agradece su asistencia para la presentación de la  
27 misma.

1 Concluida la audiencia la Junta Directiva acuerda:

2 **ACUERDO 02:**

3 **Dar por recibida la campaña del Colegio 2015 presentada por el MBA. Gabriel**  
4 **Dávila Carmona, Jefe del Departamento de Comunicaciones a quien se le**  
5 **agradece y se le felicita por el trabajo realizado en la campaña./ Aprobado por**  
6 **nueve votos./ Comunicar al MBA Gabriel Dávila Carmona, Jefe del**  
7 **Departamento de Comunicaciones./**

8 **2.2** Información de la Licda. Yessenia Esquivel Mendoza, para la capacitación a Juntas  
9 Regionales. **(Anexo 02).**

10 Al ser las 6:25 p.m. la M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, autoriza el ingreso de la  
11 Licda. Yessenia Esquivel Mendoza, Gestora de Calidad y Promoción Corporativa, quien  
12 saluda a los presentes y realiza la siguiente presentación sobre información que se estará  
13 brindando a las Juntas Regionales en la reunión del sábado 07 de febrero de 2015 :

14 **"Plan de trabajo 2015-2016**

15 **Requisitos elaboración del PAT**

16 \*Plantear el plan en función de lo establecido en el PEDCO.

17 \*Velar que exista congruencia entre los objetivos y las funciones de la Corporación, que  
18 permita el fortalecimiento de la efectividad administrativa y el mejoramiento de los  
19 servicios institucionales, cuya viabilidad sea debidamente respaldada.

20 \*Responder a las prioridades establecidas y a la demanda de nuevos servicios.

21 **Datos de la plantilla**

22 **\*Actividades:** Tareas a ejecutar para el cumplimiento del objetivo. Se deben utilizar  
23 adjetivos de contexto; por ejemplo: realización, organización, coordinación, programación,  
24 investigación, entre otros.

25 **\*Metas:** Logros esperados expresados en términos cualitativos y cuantitativos (*absolutos o*  
26 *relativos*).

27 **\*Mes-periodo de ejecución:** Intervalo de tiempo en el cual se ejecutará la actividad

1           **\*Presupuesto:**  
2           Desarrollo personal (talleres, charlas, conferencias dirigidas al área personal)  
3           Actividades culturales, deportivas, recreativas y sociales   Actividades a personas jubiladas  
4           Desarrollo profesional: cursos cortos, capacitaciones       Asamblea Regional  
5           Capacitación a representantes institucionales.

6           **\*Evaluación por cuatrimestre:** N/A

7           **Áreas del PEDCO**

8           **Dirección Superior**

- 9           i) Consolidar la figura de los coordinadores institucionales y capacitarlos como equipo.  
10           m) Actualizar y fortalecer la operatividad de las Juntas Regionales.  
11           Ejemplo: Capacitación Representantes Institucionales.

12           **Desarrollo humano y desempeño de los profesionales en educación**

- 13           c) Fortalecer el desarrollo académico o profesional de las personas que laboran en  
14           educación: técnica, preescolar, adultos.  
15           h) Propiciar la dignificación de las personas colegiadas.  
16           i) Impulsar el perfeccionamiento del ejercicio profesional desde la formación de  
17           educadores.  
18           j) Fomentar la formación ética de los profesionales de educación  
19           Ejemplo: cursos, actividades culturales, recreativas, deportivas, sociales, actividades para  
20           jubilados

21           **Modelo Regional Corporativo**

- 22           a) Divulgar las actividades que realizan las Juntas regionales.  
23           c) Fortalecer la capacidad de gestión, mercadeo y de liderazgo de las Juntas Regionales.  
24           Ejemplo: Asamblea Regional.

25           Actividades

- 26           • Culturales: Literatura, Arte Escénica, Pintura, Escultura, Música, entre otros.

1 Ejemplos: Exposiciones: de pintura, escultura, presentaciones de grupos culturales de la  
2 comunidad, presentaciones de cuenta cuentos, canto, poesía, organización de actividades  
3 que conmemoran la historia Patria, entre otras.

4 • Recreativas:

5 Ejemplos: Caminatas, Cursos de pintura, guitarra, natación, bailes, taichi, taekwondo,  
6 Excursiones, entre otras.

7 • Deportivas:

8 Ejemplos: Torneos de fútbol, baloncesto, natación, ciclismo, organización de carreras de  
9 campo travesía, relevo, entre otras.

10 • Sociales:

11 Ejemplos: Organización de bailes para la celebración de actividades, celebraciones del Día  
12 del Niño/a (*actividad con los hijos de los colegiados*), entre otras.

13 *Las actividades culturales, deportivas, recreativas y sociales deben ser programadas en los*  
14 *meses de abril a febrero del siguiente año."*

15 **Asignación de Regionales:**

16 **Junta Directiva**

<b>Junta Regional</b>	<b>Nombre</b>
Alajuela	M.Sc. Lidia Rojas
Cartago	M.Sc. Gissell Herrera
Coto	M.Sc. Fernando Contreras
Heredia	Licda. Yolanda Hernández
Limón	M.Sc. Lilliam González
San José	M.Sc. Silvia Torres
Turrialba	M.Sc. Bianney Gamboa



1 Concluida la audiencia la Junta Directiva acuerda:

2 **ACUERDO 03:**

3 **Dar por recibida la información suministrada por la Licda. Yessenia Esquivel**  
4 **Mendoza, Gestora de Calidad y Promoción Corporativa, para la capacitación de**  
5 **Juntas Regionales a realizarse el sábado 07 de febrero de 2015./ Aprobado por**  
6 **nueve votos./ Comunicar a la Licda. Yessenia Esquivel Mendoza, Gestora de**  
7 **Calidad y Promoción Corporativa./**

8 Con la finalidad de unificar algunas actividades de los diferentes programas de trabajo que  
9 ejecutan las Juntas Regionales y debido a las múltiples solicitudes de colegiados de las  
10 diferentes zonas y en atención al acuerdo 11 tomado en la sesión 104-2014 realizada el 13  
11 de noviembre de 2014, la Junta Directiva acuerda:

12 **ACUERDO 04:**

13 **Solicitar a las Juntas Regionales que incluyan en el plan de trabajo 2015-2016**  
14 **las siguientes actividades, como mínimo: Desarrollo Personal (talleres, charlas y**  
15 **conferencias de cuatro y ocho horas) dos de cada una de ellas; Actividades**  
16 **Culturales, Deportivas y Recreativas: una actividad de entrada a clases, una**  
17 **actividad a la mitad del curso lectivo, una actividad de aniversario y día del**  
18 **educador y una actividad navideña; Capacitación a Representantes**  
19 **Institucionales: dos al año (una por semestre); Actividad de Jubilados: dos**  
20 **actividades al año (una por semestre); Desarrollo Profesional: dos cursos de**  
21 **cuatro horas y dos cursos de ocho horas; Asamblea Regional Anual: una en la**  
22 **fecha establecida por la Junta Directiva./ Aprobado por nueve votos./**

23 **ACUERDO FIRME./**

24 **ARTÍCULO TERCERO: Aprobación del acta 011-2015.**

25 La M.Sc. Magda Rojas Saborío, Secretaria, da lectura a la observación número ocho realizada por  
26 la Auditoría Interna al punto 5.2 del acta 011-2015, la cual indica:

1        "8- En el punto 5.2 del acta se informa sobre los gastos de comunicaciones y se indica  
2        sobre el monto alto que se paga en publicaciones, queda la duda a esta Auditoría, de si la  
3        mayoría de esas publicaciones son para promover eventos de formación académica e  
4        incluso otras están relacionadas con la labor de fiscalización, cuál es la razón de que no se  
5        carguen, al menos parcialmente al presupuesto de FAPP y Fiscalía, los cuales por lo general  
6        no se ejecutan en su totalidad."

7        Conocida esta observación la Junta Directiva acuerda:

8        **ACUERDO 05:**

9        **Trasladar a la Comisión de Presupuesto la observación número ocho realizada**  
10       **por la Auditoría Interna al punto 5.2 del acta 011-2015, la cual indica:**

11       **"8- En el punto 5.2 del acta se informa sobre los gastos de comunicaciones y se**  
12       **indica sobre el monto alto que se paga en publicaciones, queda la duda a esta**  
13       **Auditoría, de si la mayoría de esas publicaciones son para promover eventos de**  
14       **formación académica e incluso otras están relacionadas con la labor de**  
15       **fiscalización, cuál es la razón de que no se carguen, al menos parcialmente al**  
16       **presupuesto de FAPP y Fiscalía, los cuales por lo general no se ejecutan en su**  
17       **totalidad."**

18       **Lo anterior con la finalidad de que sea tomado en cuenta en la elaboración del**  
19       **presupuesto 2015-2016./ Aprobado por nueve votos./ ACUERDO FIRME./**  
20       **Comunicar a la Comisión de Presupuesto y a la Auditoría Interna./**

21       Sometida a revisión el acta 011-2015, después de analizada y de acuerdo a las observaciones de la  
22       Auditoría Interna, la Junta Directiva acuerda:

23       **ACUERDO 06:**

24       **Aprobar el acta número once guión dos mil quince del lunes dos de febrero del**  
25       **dos mil quince, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO FIRME./**  
26       **Aprobado por ocho votos./**

1 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, se inhibe de la votación dado que no asistió a la  
2 sesión 011-2015.

3 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva.**

4 **4.1** MP 28-2014 Modificación Presupuestaria JR San Carlos. **(Anexo 04).**

5 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, presenta la siguiente modificación  
6 presupuestaria, de fecha 30 de enero de 2015, remitida por la Licda. Silenne Barrios  
7 Arguedas, Encargada de la Unidad de Tesorería y el Lic. Víctor Julio Arias Vega, Jefe  
8 Financiero, se adjunta como anexo 04, en la cual recomienda:

9 "Se recomienda CREAR O AUMENTAR la (s) partida (s) presupuestaria (s) siguiente (s):

10 A- 5.2.1.4 Actividades de jubilados de la Junta Regional de San Carlos en ¢865.000,00

11 B- 5.2.1.2 Actividades culturales, deportivas y recreativas de la JR de San Carlos en  
12 ¢1.800.000,00.

13 A-La Junta Regional de San Carlos solicita aumentar la partida de actividades de jubilados  
14 con el fin de brindar más actividades a los jubilados de esta región tan extensa.

15 La Junta Regional piensa realizar un paseo a Río Celeste que incluye transporte, desayuno,  
16 almuerzo y cena para 30 colegiados, por lo que requieren ¢865.000 para esta actividad.

17 B- La Junta Regional solicita se aumente el rubro de actividades culturales, deportivas y  
18 recreativas para ofrecer dos convivios a colegiados, uno para que participen los de la zona  
19 de Aguas Zarcas, Venecia, Pital y el otro convivio para colegiados de las zonas de los Chiles  
20 Santa Rosa y Pocosol, en ambas actividades se realizarán actividades deportivas, concurso  
21 de canto, de baile, de poesía, y esperan la participación de 300 a 400 colegiados en cada  
22 convivio, por lo que se requiere la contratación de mobiliario y alimentación, ya que las  
23 actividades serán en la finca.

24 Estos recursos pueden ser tomados (disminuidos) de la(s) partida(s) presupuestaria  
25 siguiente (s):

26 A-6.1.20 Capacitación a representantes institucionales en ¢865.000,00

27 B- 5.2.1.1 Desarrollo personal Junta Regional de San Carlos en ¢1.000.000,00

1 C- 5.2.1.7 Estipendios de la Junta Regional de San Carlos en ¢800.000,00

2 A-La Junta Regional de San Carlos indica que los representantes institucionales no desean  
3 asistir a capacitaciones en período de vacaciones, ni en febrero ni en marzo 2015 y además  
4 que se han restringido los permisos por parte de la Dirección Regional de San Carlos para  
5 este fin (ya realizaron la consulta) En esta partida se les asignó un monto de ¢1.400.000,00  
6 y solo han ejecutado ¢530,000, por lo que tienen un disponible de ¢870.000,00.

7 B- En la partida de desarrollo personal se le asignó un presupuesto de ¢1.596.000,00 y no  
8 han ejecutado nada. La Junta Regional solicita que se tomen ¢1.000.000,00 para  
9 aumentarle contenido presupuestario a la partida de actividades culturales deportivas y  
10 recreativas y realizar los convivios.

11 C- En la partida de Estipendios se les asignó un monto de ¢4.158.000,00 para los meses de  
12 abril a diciembre 2014 y han ejecutado un monto de ¢3.303.300,00 para los mismos  
13 meses, quedando un disponible de ¢854,700.00, por lo que solicitan se tomen ¢800.000,00  
14 para darle contenido presupuestario a las actividades de convivios.”

15 Conocida esta solicitud de modificación presupuestaria la Junta Directiva acuerda:

16 **ACUERDO 07:**

17 **Aprobar la modificación presupuestaria para aumentar las siguientes partidas**  
18 **presupuestarias: A- 5.2.1.4 Actividades de jubilados de la Junta Regional de San**  
19 **Carlos en ¢865.000,00 y B-5.2.1.2 Actividades culturales, deportivas y**  
20 **recreativas de la JR de San Carlos en ¢1.800.000,00. A-La Junta Regional de**  
21 **San Carlos solicita aumentar la partida de actividades de jubilados con el fin de**  
22 **brindar más actividades a los jubilados de esta región tan extensa. La Junta**  
23 **Regional piensa realizar un paseo a Río Celeste que incluye transporte,**  
24 **desayuno, almuerzo y cena para 30 colegiados, por lo que requieren ¢865,000**  
25 **para esta actividad. B- La Junta Regional solicita se aumente el rubro de**  
26 **actividades culturales, deportivas y recreativas para ofrecer dos convivios a**  
27 **colegiados, uno para que participen los de la zona de Aguas Zarcas, Venecia,**

1           **Pital y el otro convivio para colegiados de las zonas de los Chiles, Santa Rosa y**  
2           **Pocosol, en ambas actividades se realizarán actividades deportivas, concurso de**  
3           **canto, de baile, de poesía, y esperan la participación de 300 a 400 colegiados en**  
4           **cada convivio, por lo que se requiere la contratación de mobiliario y**  
5           **alimentación, ya que las actividades serán en la finca. Los recursos se pueden**  
6           **tomar de las partidas: A-6.1.20 Capacitación a representantes institucionales en**  
7           **¢ 865.000,00. B- 5.2.1.1 Desarrollo personal Junta Regional de San Carlos en ¢**  
8           **1.000.000,00. C- 5.2.1.7 Estipendios de la Junta Regional de San Carlos en ¢**  
9           **800.000,00. A-La Junta Regional de San Carlos indica que los representantes**  
10           **institucionales no desean asistir a capacitaciones en período de vacaciones, ni**  
11           **en febrero ni en marzo 2015 y además que se han restringido los permisos por**  
12           **parte de la Dirección Regional de San Carlos para este fin (ya realizaron la**  
13           **consulta) En esta partida se les asignó un monto de ¢1.400.000,00. y solo han**  
14           **ejecutado ¢530,000, por lo que tienen un disponible de ¢870.000,00. B- En la**  
15           **partida de desarrollo personal se le asignó un presupuesto de ¢1.596.000,00 y**  
16           **no han ejecutado nada. La Junta Regional solicita que se tomen ¢1.000.000,00**  
17           **para aumentarle contenido presupuestario a la partida de actividades culturales**  
18           **deportivas y recreativas y realizar los convivios. C- En la partida de Estipendios**  
19           **se les asignó un monto de ¢4.158.000,00 para los meses de abril a diciembre**  
20           **2014 y han ejecutado un monto de ¢3.303.300,00 para los mismos meses,**  
21           **quedando un disponible de ¢854,700.00, por lo que solicitan se tomen**  
22           **¢800.000,00 para darle contenido presupuestario a las actividades de convivios.**  
23           **Se le recuerda a la Junta Regional de San Carlos que conforme al acuerdo 06**  
24           **tomado en la sesión 024-2014; estas actividades deben realizarlas a más tardar**  
25           **el último día de febrero 2015./ Aprobado por ocho votos a favor y un voto en**  
26           **contra./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Junta Regional de San Carlos**

**(Anexar el acuerdo 06, sesión 024-2014), a la Jefatura Financiera, a la Unidad de Tesorería./**

**4.2** Compra de 1000 gorras para signos externos del Colegio. **(Anexo 05).**

El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, presenta la siguiente solicitud de compra:  
Compra 1000 gorras en tela Dryfit color azul con el logo bordado en 1 posición en 1 color, para signos externos del Colegio.

COMPRA	ESPECIFICACION DEL BIEN O SERVICIO	DISPUBLICK S.A	TECNOLOGIA TEXTIL DE CR S.A	PROMOCIONES PRISMA
019-2015	COMPRA DE 1000 GORRAS	2.373.000,00	4.294.000,00	3.333.500,00
	TIEMPO DE ENTREGA	22 días naturales	30 días hábiles sujeto a disponibilidad de inventario	22 días hábiles despues de recibida la orden de compra
	<u>GARANTIA</u>	6 meses	3 meses	6 meses
	FORMA DE PAGO	<u>CREDITO 15 DÍAS</u>	<u>50% ADELANTO</u> <u>50% CONTRA ENTREGA</u>	<u>CREDITO 30 DÍAS</u>
	MONTO TOTAL	2.373.000,00	4.294.000,00	3.333.500,00
		2.373.000,00	-	-

Se adjuntan tres cotizaciones, verificadas éstas, se recomienda adjudicar esta compra a **DISPUBLICK S.A., cédula jurídica número 3-101-287602 por un monto de ₡2.373.000**, por las siguientes razones:

- ✚ Por presentar el mejor precio.
- ✚ Ofrece una garantía de 6 meses

Cargar a la partida presupuestaria 7.4.1.5. Signos externos.”

Conocida esta solicitud de compra la Junta Directiva acuerda:

**ACUERDO 08:**

**Comprar mil unidades de gorras (1.000) en tela Dryfit color azul con el logo bordado en 1 posición en 1 color, para signos externos del Colegio; asignándose esta compra a DISPUBLICK S.A., cédula jurídica número 3-101-287602 por un monto de dos millones trescientos setenta y tres mil colones netos**

(¢2.373.000,00). El cheque se debe consignar a nombre de este proveedor. Se adjuntan tres cotizaciones y se adjudica a este proveedor por presentar el mejor precio y porque ofrece una garantía de seis meses. Cargar a la partida presupuestaria 7.4.5 Signos externos del Departamento de Comunicaciones./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por nueve votos./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a Gestión de Compras, al Departamento de Comunicaciones, a la Jefatura Financiera y a la Unidad de Tesorería./

**4.3** Compra de 3000 servicios de refrigerios y 3000 servicios de parrillada, para la Asamblea General Ordinaria de marzo 2015. **(Anexo 06).**

El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, presenta la siguiente solicitud de compra: Contratación de 3000 servicios de refrigerio y 3000 servicios de parrillada, para ofrecer en la Asamblea General Ordinaria de Marzo 2015, lo cual será distribuido en tres catering service y cada uno atenderá: 1000 servicios de refrigerio y 1000 servicios de parrillada Se adjuntan 5 cotizaciones, verificadas estas, se concluye que todas ellas son comparables y cumplen con los requerimientos establecidos en el concurso de licitación.

COMPRA 013-2015	ESPECIFICACION DEL BIEN O SERVICIO	SOLUCIONES ALIMENTICIAS R&R DE OCCIDENTE	COMPAÑIA DE SERVICIOS ALIMENTICIOS KLEAVER S.A	EVENTOS SPRINGER S	LOS JAROCHOS S.A	ANGELA ZARATE SANCHEZ
	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA ASAMBLEA GENERAL					
	1000 Refrigerios	2.650.000,00	2.370.000,00	3.050.000,00	1.850.000,00	2.000.000,00
	1000 Parrilladas	5.455.000,00	4.500.000,00	8.700.000,00	4.850.000,00	5.000.000,00
	Forma de pago	50% adelanto 50% contra entrega	50% adelanto 50% contra entrega	50% adelanto 50% contra entrega	50% adelanto 50% contra entrega	50% adelanto 50% contra entrega
	MONTO TOTAL	8.105.000,00	6.870.000,00	11.750.000,00	6.700.000,00	7.000.000,00
		-	6.870.000,00	-	6.700.000,00	7.000.000,00

1 Por tal motivo se recomienda adjudicar esta compra a **COMPAÑÍA DE SERVICIOS**  
2 **ALIMENTICIOS KLEAVERS** cédula jurídica número **3-101-303692** por un monto  
3 **total de ₡6.870.000,00, Y LOS JAROCHOS S.A.,** cédula jurídica número **3-101-**  
4 **566263,** por un monto total de **₡6.700.000,00, Y ANGELA ZARATE SANCHEZ,**  
5 **cédula número 4-146-466, por un monto de ₡7.000.000,00** por la siguiente razón:

6  Por presentar el mejor precio.

7 **NOTA:** Los tres proveedores, nos ofrecen empaques desechables, para llevar los  
8 alimentos.

9 Cargar a la partida presupuestaria 6.1.5 Asambleas Ordinarias y Extraordinarias.

10 Conocida esta solicitud de compra la Junta Directiva acuerda:

11 **ACUERDO 09:**

12 **Comprar tres mil (3.000) servicios de refrigerios y tres mil (3.000) servicios de**  
13 **parrillada, para la Asamblea General Ordinaria de marzo 2015; asignándose esta**  
14 **compra a COMPAÑÍA DE SERVICIOS ALIMENTICIOS KLEAVERS,** cédula jurídica  
15 **número 3-101-303692, por un monto total de seis millones ochocientos setenta**  
16 **mil colones netos (₡6.870.000,00), a LOS JAROCHOS S.A.,** cédula jurídica  
17 **número 3-101-566263, por un monto total de seis millones setecientos mil**  
18 **colones netos (₡6.700.000,00) y ANGELA ZARATE SANCHEZ,** cédula de identidad  
19 **número 4-146-466, por un monto de siete millones de colones netos**  
20 **(₡7.000.000,00). Se adjuntan cinco cotizaciones y se adjudican a estos**  
21 **proveedores por presentar el mejor precio. Cargar a la partida presupuestaria**  
22 **6.1.5 Asambleas Ordinarias y Extraordinarias./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por**  
23 **nueve votos./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a Gestión de Compras, a la**  
24 **Jefatura Financiera y a la Unidad de Tesorería./**

25 **4.4** Modificación de Política de Planificación Institucional. **(Anexo 07).**

26 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, presenta propuesta para modificar los puntos  
27 2 y 6 la política de Planificación Institucional:

**MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS**  
**JUNTA DIRECTIVA**

<b>POLÍTICA: PLANIFICACION INSTITUCIONAL</b>		Número: <b>POL-JD04</b> Versión: 5 Noviembre 2014
Dirigido a: Órganos, Departamentos y Unidades.		
Revisado por: Comisión de Revisión de Políticas.		
Fecha de emisión: 27 de Enero de 2010	Reemplaza a: POL-JD02 versión 1, POL-JD04 versión 3	
Elaborado por: Alexis Vargas Cárdenas	<b>Aprobado para entrar en vigencia: Acuerdo 06, Sesión Ordinaria 013-2010 celebrada el 08 de Febrero 2010</b>	

**OBJETIVO:**

Establecer las directrices que orienten los procesos de Planificación Estratégica y Operativa para el desarrollo institucional de la Corporación.

**POLITICAS GENERALES:**

**B.- DE LOS PLANES ANUALES DE TRABAJO (PAT):**

2. La Junta Directiva aprobará los planes de trabajo correspondientes a las Juntas Regionales, Delegaciones Auxiliares, Tribunales, Comisiones, Auditoría Interna, Asesoría Legal de Junta Directiva, Departamentos de Fiscalía, Formación Académica y **Dirección Ejecutiva. La Dirección Ejecutiva aprobará los planes de los demás Departamentos y Unidades.** Estos deben estar aprobados antes del 31 de marzo de cada año y comenzarán a regir a partir del 01 de abril del periodo correspondiente; sujeto a la aprobación del presupuesto.
6. **Las Delegaciones Auxiliares, Tribunal Electoral, Comisiones permanentes órganos y departamentos presentarán los informes de avance del PAT de forma cuatrimestral en los primeros 8 días hábiles de los meses de agosto, diciembre y abril del siguiente año y las Juntas Regionales de forma trimestral en los primeros 8 días hábiles de los meses de julio, octubre,**

1                   **enero y abril del siguiente año. De no presentar el informe de avance, no**  
2                   **se girará dinero del presupuesto asignado.**

3                   Conocida esta propuesta de modificación la Junta Directiva acuerda:

4                   **ACUERDO 10:**

5                   **Modificar los puntos 2 y 6 la política de Planificación Institucional de la siguiente**  
6                   **manera:**

7                   **“OBJETIVO:**

8                   **Establecer las directrices que orienten los procesos de Planificación Estratégica**  
9                   **y Operativa para el desarrollo institucional de la Corporación.**

10                  **POLITICAS GENERALES:**

11                  **B.- DE LOS PLANES ANUALES DE TRABAJO (PAT):**

12                  **2. La Junta Directiva aprobará los planes de trabajo correspondientes a las**  
13                  **Juntas Regionales, Delegaciones Auxiliares, Tribunales, Comisiones, Auditoría**  
14                  **Interna, Asesoría Legal de Junta Directiva, Departamentos de Fiscalía,**  
15                  **Formación Académica y Dirección Ejecutiva. La Dirección Ejecutiva aprobará los**  
16                  **planes de los demás Departamentos y Unidades. Estos deben estar aprobados**  
17                  **antes del 31 de marzo de cada año y comenzarán a regir a partir del 01 de abril**  
18                  **del periodo correspondiente; sujeto a la aprobación del presupuesto.**

19                  **6. Las Delegaciones Auxiliares, Tribunal Electoral, Comisiones permanentes**  
20                  **y departamentos presentarán los informes de avance del PAT de forma**  
21                  **cuatrimestral en los primeros 8 días hábiles de los meses de agosto, diciembre y**  
22                  **abril del siguiente año y las Juntas Regionales de forma trimestral en los**  
23                  **primeros 8 días hábiles de los meses de julio, octubre, enero y abril del siguiente**  
24                  **año. De no presentar el informe de avance, no se girará dinero del presupuesto**  
25                  **asignado.”**

26                  **./ Aprobado por nueve votos./ ACUERDO FIRME./ Comunicar a la Dirección**  
27                  **Ejecutiva./**

1 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Tesorería.**

2 **5.1** Aprobación de pagos. **(Anexo 08).**

3 El M.Sc. Fernando López Contreras, Tesorero, presenta el listado de pagos para su  
4 aprobación.

5 El M.Sc. López Contreras, presenta listado de pagos de la cuenta número 100-01-  
6 000038838-9, del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de dieciocho millones ciento  
7 veintiocho mil trescientos dieciocho colones con veintidós céntimos (¢18.128.318,22); de la  
8 cuenta número 100-01-002-012733-0 del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de  
9 cuatro millones trescientos mil colones netos (¢4.300.000,00); de la cuenta número 100-  
10 01-002-014181-9 del Banco de Costa Rica por un monto de novecientos mil colones netos  
11 (¢900.000,00) y de la cuenta de conectividad número 200-01-002-107465-9 del Banco  
12 Nacional de Costa Rica por un monto de setenta y siete mil ciento treinta y ocho colones  
13 con cuarenta y cinco céntimos (¢77.138,45); para su respectiva aprobación.

14 El M.Sc. José Pablo Porrás Calvo, Prosecretario, sale de la sala al ser las 8:35 p.m.

15 Conocido el listado de pagos la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

16 **ACUERDO 11:**

17 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número 100-01-000038838-9, del**  
18 **Banco Nacional de Costa Rica por un monto de dieciocho millones ciento**  
19 **veintiocho mil trescientos dieciocho colones con veintidós céntimos**  
20 **(¢18.128.318,22), de la cuenta número 100-01-002-012733-0 del Banco**  
21 **Nacional de Costa Rica por un monto de cuatro millones trescientos mil colones**  
22 **netos (¢4.300.000,00), de la cuenta número 100-01-002-014181-9 del Banco de**  
23 **Costa Rica por un monto de novecientos mil colones netos (¢900.000,00) y de la**  
24 **cuenta de conectividad número 200-01-002-107465-9 del Banco Nacional de**  
25 **Costa Rica por un monto de setenta y siete mil ciento treinta y ocho colones con**  
26 **cuarenta y cinco céntimos (¢77.138,45). El listado de los pagos de fecha 05 de**  
27 **febrero de 2015, se adjunta al acta mediante el anexo número 08./ ACUERDO**

1           **FIRME./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Unidad de Tesorería y a la**  
2           **Jefatura Financiera./**

3           El M.Sc. José Pablo Porrás Calvo, Prosecretario, ingresa a la sala al ser las 8:40 p.m.

4           **5.2** Acuerdos de Comisión de Presupuesto.

5           El M.Sc. Fernando López Contreras, Tesorero, da lectura al oficio COM.PRE-41-2015 de  
6           fecha 05 de febrero de 2015, suscrito por su persona como Coordinador de la Comisión de  
7           Presupuesto (anexo 09):

8           "Para su conocimiento y trámite correspondiente, se transcribe acuerdo, de la sesión de  
9           trabajo No. 6-2015, realizada por la Comisión de Presupuesto el 01 de febrero de 2015, y  
10          que en la parte sustantiva manifiesta:

11          Acuerdo 04:

12          "Sollicitar a la Junta Directiva que las Asambleas Regionales para el periodo 2015-2016, se  
13          realicen en los centros de recreo de la Regional, que tengan salón y las condiciones lo  
14          permitan."

15          Acoger ese acuerdo con la finalidad de que sea trasladado a las Juntas Regionales."

16          El señor Tesorero aclara que lo anterior tiene como propósito es continuar dando la  
17          identidad corporativa que se ha venido trabajando, que algunos conozcan el lugar, entre  
18          otros argumentos es que la comisión lo solicita. Reitera que es siempre y cuando las  
19          condiciones lo permitan pues en el caso del centro de recreo de Barón de Esparza,  
20          considera que no.

21          Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

22          **ACUERDO 12:**

23          **Dar por recibido el oficio COM.PRE-41-2015 de fecha 05 de febrero de 2015,**  
24          **suscrito por el M.Sc. Fernando López Contreras, Coordinador de la Comisión de**  
25          **Presupuesto en el que comunica el acuerdo 04 tomado en la sesión de trabajo 6-**  
26          **2015, el cual indica:**

27          **Acuerdo 04:**

1           **Solicitar a la Junta Directiva que las Asambleas Regionales para el periodo 2015-**  
2           **2016, se realicen en los centros de recreo de la Regional, que tengan salón y las**  
3           **condiciones lo permitan.”**

4           **Acoger ese acuerdo con la finalidad de que sea trasladado a las Juntas**  
5           **Regionales”**

6           **./ Aprobado por nueve votos./ ACUERDO FIRME./ Comunicar al M.Sc.**  
7           **Fernando López Contreras, Coordinador de la Comisión de Presupuesto, a la**  
8           **Dirección Ejecutiva y a las Juntas Regionales (Anexo 09)./**

9           El M.Sc. Fernando López Contreras, Tesorero, da lectura al oficio COM.PRE-42-2015 de  
10          fecha 05 de febrero de 2015, suscrito por su persona como Coordinador de la Comisión de  
11          Presupuesto (anexo 10):

12          “Para su conocimiento y trámite correspondiente, se transcribe acuerdo, de la sesión de  
13          trabajo No. 6-2015, realizada por la Comisión de Presupuesto el 01 de febrero de 2015, y  
14          que en la parte sustantiva manifiesta:

15          Acuerdo 05:

16          Ante la preocupación de lo que será la Asamblea General Ordinaria 2015, solicitar a la  
17          Junta Directiva que gestione una mayor divulgación del acuerdo 06, de la sesión ordinaria  
18          068-2014 celebrada el 04 de agosto de 2014, en caracteres visibles, en lo que respecta a  
19          que no se permitirá la entrada de familiares a la Asamblea General Ordinaria./ Acuerdo  
20          aprobado y declarado en firme por unanimidad de los miembros presentes./ Comunicar a  
21          la Junta Directiva./

22          El señor Tesorero comenta que según dicen algunos colegiados es que en letra muy  
23          pequeña se indica que no se permitirán colegiados.

24          Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

25          **ACUERDO 13:**

26          **Dar por recibido el oficio COM.PRE-42-2015 de fecha 05 de febrero de 2015,**  
27          **suscrito por el M.Sc. Fernando López Contreras, Coordinador de la Comisión de**

1           **Presupuesto en el que comunica el acuerdo 05 tomado en la sesión de trabajo 6-**  
2           **2015, el cual indica:**

3           **"Acuerdo 05:**

4           **Ante la preocupación de lo que será la Asamblea General Ordinaria 2015,**  
5           **solicitar a la Junta Directiva que gestione una mayor divulgación del acuerdo 06,**  
6           **de la sesión ordinaria 068-2014 celebrada el 04 de agosto de 2014, en**  
7           **caracteres visibles, en lo que respecta a que no se permitirá la entrada de**  
8           **familiares a la Asamblea General Ordinaria./"**

9           **Acoger ese acuerdo y trasladarlo al Departamento de Comunicaciones para que**  
10          **tome en cuenta en lo que corresponda./ Aprobado por nueve votos./**  
11          **Comunicar al M.Sc. Fernando López Contreras, Coordinador de la Comisión de**  
12          **Presupuesto y al Departamento de Comunicaciones (Anexo 10)./**

13          El M.Sc. Fernando López Contreras, Tesorero, da lectura al oficio COM.PRE-49-2015 de  
14          fecha 05 de febrero de 2015, suscrito por la M.Sc. Lilliam González Castro, miembro de la  
15          Comisión de Presupuesto (anexo 11):

16          "Para su conocimiento y trámite correspondiente, se transcribe acuerdo, de la sesión de  
17          trabajo No. 6-2015, realizada por la Comisión de Presupuesto el 01 de febrero de 2015, y  
18          que en la parte sustantiva manifiesta:

19          Acuerdo 15:

20          Solicitar a la Junta Directiva que valore la pertinencia de realizar todos los años la campaña  
21          "Entrada a Clases", considerando que este año se hará una campaña en el mes de  
22          noviembre. Lo anterior porque el costo de dicha campaña para el presupuesto 2015-2016,  
23          es de cuarenta y cuatro millones trescientos ochenta y cinco mil colones (¢44.385.000,00)./  
24          Acuerdo aprobado y declarado en firme por unanimidad de los miembros presentes./  
25          Comuníquese a la Junta Directiva./"

26          Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

27          **ACUERDO 14:**

1           **Dar por recibido el oficio COM.PRE-49-2015 de fecha 05 de febrero de 2015,**  
2           **suscrito por la M.Sc. Lilliam González Castro, miembro de la Comisión de**  
3           **Presupuesto, en el que comunica el acuerdo 15 tomado en la sesión de trabajo**  
4           **6-2015, el cual indica:**

5           **"Acuerdo 15:**

6           **Solicitar a la Junta Directiva que valore la pertinencia de realizar todos los años**  
7           **la campaña "Entrada a Clases", considerando que este año se hará una campaña**  
8           **en el mes de noviembre. Lo anterior porque el costo de dicha campaña para el**  
9           **presupuesto 2015-2016, es de cuarenta y cuatro millones trescientos ochenta y**  
10           **cinco mil colones (¢44.385.000,00)./"**

11           **Solicitar al Departamento de Comunicaciones ajuste la campaña de entrada a**  
12           **clases del 2016 a dos semanas y envíe a la Comisión de Presupuesto los costos**  
13           **de esta campaña para ese periodo. Dicha propuesta deberá presentarla a más**  
14           **tardar el martes 10 de febrero de 2015./ Aprobado por nueve votos./**  
15           **ACUERDO FIRME./ Comunicar a la M.Sc. Lilliam González Castro, miembro de la**  
16           **Comisión de Presupuesto, a la Comisión de Presupuesto, al Departamento de**  
17           **Comunicaciones y a la Unidad de Secretaría./**

18           El M.Sc. Fernando López Contreras, Tesorero, da lectura al oficio COM.PRE-45-2015 de  
19           fecha 05 de febrero de 2015, suscrito por su persona como Coordinador de la Comisión de  
20           Presupuesto (anexo 12):

21           "Para su conocimiento y trámite correspondiente, se transcribe acuerdo, de la sesión de  
22           trabajo No. 6-2015, realizada por la Comisión de Presupuesto el 01 de febrero de 2015, y  
23           que en la parte sustantiva manifiesta:

24           Acuerdo 20:

25           Solicitar a la Junta Directiva que valore el ponerle nombre a los Centros de Recreo. Se  
26           sugiere que el Centro de Recreo de Desamparados de Alajuela, se llame como uno de los  
27           fundadores del Colegio, Uladislao Gámez Solano, o en su defecto Rolando Zamora. Para

1 los demás centros, se sugiere buscar el nombre de un colegiado distinguido de la  
2 comunidad./”

3 Añade que la idea de esta propuesta es evitar un poco la idea de que la gente señala de  
4 que tal centro de recreo es de ellos, pues los centros son del Colegio, no son de una Junta  
5 Regional definida; las fincas son del Colegio. Se pretende eliminar la confusión que se ha  
6 generado.

7 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, externa que el lunes pasado en reunión  
8 sostenida con la Junta Regional de Turrialba, aprovechó para aclarar este aspecto.

9 Informa a los presentes que la Comisión de Presupuesto asignó en el presupuesto 2015-  
10 2016 los centros de recreo en una sola partida, se sacó ese rubro del presupuesto de cada  
11 Junta Regional que lo tenía.

12 La M.Sc. Magda Rojas Saborío, Secretaria, sugiere darle un poco más de pensamiento a  
13 esta propuesta, pues por más que se desee cambiar el nombre la finca siempre estará en  
14 Desamparados de Alajuela.

15 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

16 **ACUERDO 15:**

17 **Dar por recibido el oficio COM.PRE-45-2015 de fecha 05 de febrero de 2015,**  
18 **suscrito por el M.Sc. Fernando López Contreras, Coordinador de la Comisión de**  
19 **Presupuesto, en el que comunica el acuerdo 20 tomado en la sesión de trabajo**  
20 **6-2015, el cual indica:**

21 **“Acuerdo 20:**

22 **Solicitar a la Junta Directiva que valore el ponerle nombre a los Centros de**  
23 **Recreo. Se sugiere que el Centro de Recreo de Desamparados de Alajuela, se**  
24 **llame como uno de los fundadores del Colegio, Uladislao Gámez Solano, o en su**  
25 **defecto Rolando Zamora. Para los demás centros, se sugiere buscar el nombre**  
26 **de un colegiado distinguido de la comunidad./”**

1 **Trasladar este oficio a los miembros de Junta Directiva con la finalidad de que**  
2 **quede para estudio./ Aprobado por nueve votos./ Comunicar al M.Sc. Fernando**  
3 **López Contreras, Coordinador de la Comisión de Presupuesto, a los miembros de**  
4 **Junta Directiva y a la Unidad de Secretaría./**

5 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Fiscalía.**

6 **6.1** Incorporaciones.

7 **6.1.1** La Licda. Yolanda Hernández Ramírez, Fiscal, presenta solicitud para la aprobación de  
8 ciento veinticinco (125) profesionales, para la juramentación a realizarse el día viernes 20  
9 de febrero de 2015, en el centro de recreo de Desamparados de Alajuela del Colegio de  
10 Licenciados y Profesores, a las 10:00 a.m. **(Anexo 13).**

11 En virtud de lo anterior la Licda. Hernández Ramírez, Fiscal, externa que da fe que estos  
12 (125) profesionales, fueron revisados por el Departamento de Fiscalía y de acuerdo con  
13 criterio emitido cumplen con los requisitos correspondientes, según la normativa vigente.

14 El M.Sc. José Pablo Porras Calvo, Prosecretario, sale de la sala al ser las 9:14 p.m.

15 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

16 **ACUERDO 16:**

17 **Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes (125) personas, acto que se**  
18 **ratifica con la juramentación a realizarse el viernes 20 de febrero de 2015 a las**  
19 **10:00 a.m., en el centro de recreo del Colegio de Licenciados y Profesores, sita**  
20 **en Desamparados de Alajuela.**

<b>APELLIDOS</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>CEDULA</b>	<b>CARNE</b>
<b>ACEVEDO</b>	<b>GONZÁLEZ PEDRO JOAQUÍN</b>	<b>1-1216-0778</b>	<b>065707</b>
<b>ALFARO</b>	<b>CORDERO GUISEL</b>	<b>2-0371-0327</b>	<b>065732</b>
<b>ALFARO</b>	<b>RODRÍGUEZ GABRIELA</b>	<b>2-0513-0612</b>	<b>065736</b>
<b>ARCE</b>	<b>BLANCO MAYRA VIRGINA</b>	<b>1-0702-0171</b>	<b>065771</b>
<b>ARGUELLO</b>	<b>ALMENGOR NATASHA</b>	<b>4-0205-0599</b>	<b>065806</b>
<b>ARROYO</b>	<b>VILLALOBOS SONIA MARÍA</b>	<b>2-0374-0448</b>	<b>065744</b>

1	<b>AZOFEIFA</b>	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>JEFFRY</b>	<b>1-1030-0017</b>	<b>065762</b>
2	<b>BALMA</b>	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>ALICIA</b>	<b>4-0189-0582</b>	<b>065714</b>
3	<b>BALTODANO</b>	<b>DÍAZ</b>	<b>CARMEN ERCILIA</b>	<b>5-0236-0252</b>	<b>065743</b>
4	<b>BARAHONA</b>	<b>NAVARRO</b>	<b>RUTH</b>	<b>3-0298-0835</b>	<b>065817</b>
5	<b>BARQUERO</b>	<b>MORALES</b>	<b>JEANNETTE</b>	<b>1-0752-0632</b>	<b>065753</b>
6	<b>BEJARANO</b>	<b>PÉREZ</b>	<b>WAYNER MAURICIO</b>	<b>1-1398-0942</b>	<b>065719</b>
7	<b>BLANCO</b>	<b>MONTERO</b>	<b>JOSÉ FABIO</b>	<b>2-0364-0083</b>	<b>065754</b>
8	<b>BRAVO</b>	<b>CABEZAS</b>	<b>JOHANNA ELIZETH</b>	<b>3-0346-0445</b>	<b>065778</b>
9	<b>BRENES</b>	<b>CONEJO</b>	<b>ANDRÉS EDUARDO</b>	<b>1-1290-0416</b>	<b>065773</b>
10	<b>CALVO</b>	<b>PÉREZ</b>	<b>LADY CRISTINA</b>	<b>2-0691-0049</b>	<b>065796</b>
11	<b>CAMBRONERO</b>	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>DINIA JOHANA</b>	<b>6-0346-0875</b>	<b>065802</b>
12	<b>CARVAJAL</b>	<b>ARIAS</b>	<b>HENRY</b>	<b>4-0176-0474</b>	<b>065738</b>
13	<b>CARVAJAL</b>	<b>MARTÍNEZ</b>	<b>MARÍA DEL CARMEN</b>	<b>2-0339-0612</b>	<b>065703</b>
14	<b>CASCANTE</b>	<b>AZOFEIFA</b>	<b>MARÍA INÉS</b>	<b>1-0611-0393</b>	<b>065742</b>
15	<b>CASTRO</b>	<b>MOLINA</b>	<b>ZAIRA DEL CARMEN</b>	<b>2-0515-0735</b>	<b>065751</b>
16	<b>CASTRO</b>	<b>SOLANO</b>	<b>SILVIA GABRIELA</b>	<b>1-1239-0488</b>	<b>065797</b>
17	<b>CÉSPEDES</b>	<b>MIRANDA</b>	<b>JOSÉ GERARDO</b>	<b>2-0555-0802</b>	<b>065795</b>
18	<b>CHACON</b>	<b>ARAYA</b>	<b>YEIMY MARÍA</b>	<b>2-0640-0811</b>	<b>065709</b>
19	<b>CHACON</b>	<b>CARMONA</b>	<b>GEIZEL MARÍA</b>	<b>6-0341-0714</b>	<b>065783</b>
20	<b>CHAVARRÍA</b>	<b>MENDOZA</b>	<b>DANIEL EDUARDO</b>	<b>5-0247-0530</b>	<b>065755</b>
21	<b>CHAVARRÍA</b>	<b>UMAÑA</b>	<b>KAREN MARIELA</b>	<b>1-1333-0661</b>	<b>065710</b>
22	<b>CHAVES</b>	<b>ABARCA</b>	<b>YENCY</b>	<b>1-1305-0062</b>	<b>065706</b>
23	<b>CORDERO</b>	<b>MARÍN</b>	<b>LUIS GUSTAVO</b>	<b>6-0314-0240</b>	<b>065804</b>
24	<b>CORELLA</b>	<b>MONGE</b>	<b>FLOR DE MARÍA</b>	<b>1-1182-0374</b>	<b>065818</b>
25	<b>CORTES</b>	<b>VEGA</b>	<b>LIGIA MARÍA</b>	<b>3-0397-0838</b>	<b>065823</b>
26	<b>CRUZ</b>	<b>FLORES</b>	<b>PRISCILLA</b>	<b>1-1159-0805</b>	<b>065724</b>
27	<b>CUBERO</b>	<b>CHINCHILLA</b>	<b>ELSY</b>	<b>1-1341-0283</b>	<b>065786</b>

1	<b>ELIZONDO</b>	<b>VEGA</b>	<b>JEANNETTE</b>	<b>2-0536-0128</b>	<b>065770</b>
2	<b>ESTRADA</b>	<b>MORALES</b>	<b>LUIS ALBERTO</b>	<b>1-1389-0337</b>	<b>065712</b>
3	<b>FERNÁNDEZ</b>	<b>MONGE</b>	<b>MARÍA MELISSA</b>	<b>3-0395-0541</b>	<b>065813</b>
4	<b>FERNÁNDEZ</b>	<b>NÚÑEZ</b>	<b>JUAN CARLOS</b>	<b>2-0587-0635</b>	<b>065723</b>
5	<b>FUENTES</b>	<b>CALDERÓN</b>	<b>LUIS ALBERTO</b>	<b>3-0458-0112</b>	<b>065814</b>
6	<b>GAMBOA</b>	<b>CORDERO</b>	<b>GISELLE</b>	<b>1-0714-0694</b>	<b>065816</b>
7	<b>GARBANZO</b>	<b>MORALES</b>	<b>LISSETH</b>	<b>1-1140-0215</b>	<b>065776</b>
8	<b>GARCÍA</b>	<b>MORERA</b>	<b>KATHERINE</b>	<b>2-0666-0621</b>	<b>065808</b>
9	<b>GARITA</b>	<b>SÁNCHEZ</b>	<b>AIDA MARCELA</b>	<b>1-0766-0093</b>	<b>065821</b>
10	<b>GARRO</b>	<b>CHINCHILLA</b>	<b>ZEIDY MARÍA</b>	<b>1-0684-0571</b>	<b>065715</b>
11	<b>GÓMEZ</b>	<b>VARGAS</b>	<b>RAQUEL STEPHANIE</b>	<b>1-1209-0110</b>	<b>065702</b>
12	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>MARCELA</b>	<b>2-0520-0985</b>	<b>065704</b>
13	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>LIGIA MARÍA</b>	<b>2-0406-0279</b>	<b>065820</b>
14	<b>GRANADOS</b>	<b>ZÚÑIGA</b>	<b>FABIOLA MARCELA</b>	<b>7-0199-0700</b>	<b>065718</b>
15	<b>GRIJALBA</b>	<b>SHEDDEN</b>	<b>SHIRLEY VIRGINIA</b>	<b>6-0325-0803</b>	<b>065708</b>
16	<b>GUEVARA</b>	<b>BRENES</b>	<b>CANDY</b>	<b>1-0901-0775</b>	<b>065779</b>
17	<b>HAPPER</b>	<b>DÍAZ</b>	<b>NATALIA</b>	<b>1-1265-0221</b>	<b>065730</b>
18	<b>HENRÍQUEZ</b>	<b>CAMPOS</b>	<b>RODOLFO VINICIO</b>	<b>1-1289-0530</b>	<b>065740</b>
19	<b>HERNÁNDEZ</b>	<b>MORA</b>	<b>MARÍA CECILIA</b>	<b>2-0471-0485</b>	<b>065716</b>
20	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>CERDAS</b>	<b>FANNY IVETH</b>	<b>1-1459-0674</b>	<b>065752</b>
21	<b>LEIVA MUSA</b>	<b>SEIDY</b>	<b>DAYANNA</b>	<b>1-1386-0706</b>	<b>065826</b>
22	<b>LEJARZA</b>	<b>ARAYA</b>	<b>MAUREEN VIVIANA</b>	<b>1-1094-0690</b>	<b>065822</b>
23	<b>LEÓN</b>	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>LUIS ANGEL</b>	<b>6-0208-0062</b>	<b>065815</b>
24	<b>LOBO</b>	<b>ARAYA</b>	<b>BRIAN ANTONIO</b>	<b>1-1304-0933</b>	<b>065801</b>
25	<b>MADRIZ</b>	<b>VEGA</b>	<b>MELISSA</b>	<b>1-1371-0407</b>	<b>065774</b>
26	<b>MAIRENA</b>	<b>CASTILLO</b>	<b>OSCAR ELÍAS</b>	<b>8-0106-0549</b>	<b>065728</b>
27	<b>MATARRITA</b>	<b>SÁNCHEZ</b>	<b>CLAUDIA MARÍA</b>	<b>1-0889-0074</b>	<b>065733</b>

1	<b>MÉNDEZ</b>	<b>VEGA</b>	<b>MARLENE</b>	<b>2-0344-0826</b>	<b>065807</b>
2	<b>MIRANDA</b>	<b>CHAVES</b>	<b>FELIX ARTURO</b>	<b>2-0658-0972</b>	<b>065809</b>
3	<b>MOLINA</b>	<b>CARVAJAL</b>	<b>YHOCCER</b>	<b>2-0399-0871</b>	<b>065763</b>
4	<b>MOLINA</b>	<b>PHILLIPS</b>	<b>SYLVIA GABRIELA</b>	<b>1-0865-0077</b>	<b>065812</b>
5	<b>MONTES</b>	<b>GARCÍA</b>	<b>KAY RIGOBERTO</b>	<b>6-0242-0631</b>	<b>065784</b>
6	<b>MONTIEL</b>	<b>VARGAS</b>	<b>SIANNY VANESSA</b>	<b>1-1271-0671</b>	<b>065777</b>
7	<b>MORA</b>	<b>MATA</b>	<b>LUZ</b>	<b>3-0417-0782</b>	<b>065810</b>
8	<b>MOSQUERA</b>	<b>SANDOVAL</b>	<b>LAURA CORINA</b>	<b>1-1308-0963</b>	<b>065825</b>
9	<b>MOYA</b>	<b>ELIZONDO</b>	<b>LILLIAM MARJORIE</b>	<b>1-0695-0288</b>	<b>065749</b>
10	<b>MUÑOZ</b>	<b>GRANADOS</b>	<b>JORGE FRANCISCO</b>	<b>2-0623-0943</b>	<b>065798</b>
11	<b>MURILLO</b>	<b>ABARCA</b>	<b>GERARDINA</b>	<b>6-0310-0769</b>	<b>065764</b>
12	<b>MURILLO</b>	<b>HERRERA</b>	<b>LETICIA</b>	<b>4-0143-0631</b>	<b>065767</b>
13	<b>NÚÑEZ</b>	<b>HERNÁNDEZ</b>	<b>MARLEN</b>	<b>1-0998-0804</b>	<b>065789</b>
14	<b>OROZCO</b>	<b>BRENES</b>	<b>EVELYN</b>	<b>1-0987-0853</b>	<b>065735</b>
15	<b>OROZCO</b>	<b>CAMPOS</b>	<b>NAYUDHEL</b>	<b>1-1173-0389</b>	<b>065790</b>
16	<b>OVIEDO</b>	<b>SALAS</b>	<b>DINIA</b>	<b>2-0587-0598</b>	<b>065717</b>
17	<b>PERAZA</b>	<b>VARGAS</b>	<b>RONNY DAVID</b>	<b>7-0136-0094</b>	<b>065720</b>
18	<b>PIZARRO</b>	<b>SALAS</b>	<b>ANA YANSY</b>	<b>2-0455-0080</b>	<b>065803</b>
19	<b>PORRAS</b>	<b>FRASSER</b>	<b>ASHLY JOICE</b>	<b>1-1500-0762</b>	<b>065759</b>
20	<b>PORRAS</b>	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>JOSÉ ANTONIO</b>	<b>1-1166-0698</b>	<b>065772</b>
21	<b>POVEDA</b>	<b>PERALTA</b>	<b>MARIEL MARCELA</b>	<b>1-1513-0143</b>	<b>065775</b>
22	<b>PRADO</b>	<b>SOLANO</b>	<b>JONATAN GERARDO</b>	<b>1-1054-0333</b>	<b>065768</b>
23	<b>QUESADA</b>	<b>ABARCA</b>	<b>ANA CAROLINA</b>	<b>1-0977-0822</b>	<b>065769</b>
24	<b>QUESADA</b>	<b>ORDOÑEZ</b>	<b>EDUARDO ALONSO</b>	<b>4-0199-0041</b>	<b>065799</b>
25	<b>QUINTANILLA</b>	<b>MORAN</b>	<b>EMILY MARINA</b>	<b>2-0655-0517</b>	<b>065800</b>
26	<b>QUIRÓS</b>	<b>LIZANO</b>	<b>CHRISTIAN</b>	<b>1-1014-0465</b>	<b>065729</b>
27	<b>QUIRÓS</b>	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>MARCO ANTONIO</b>	<b>1-1291-0685</b>	<b>065791</b>

---

1	<b>RAMÍREZ</b>	<b>GARITA</b>	<b>MARIANELLA</b>	<b>1-0838-0038</b>	<b>065745</b>
2	<b>RETANA</b>	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>HEIDI MARÍA</b>	<b>1-0949-0328</b>	<b>065824</b>
3	<b>REYES</b>	<b>OBANDO</b>	<b>YERLIN</b>	<b>5-0350-0231</b>	<b>065711</b>
4	<b>RIVERA</b>	<b>AZOFEIFA</b>	<b>JESÚS MANUEL</b>	<b>1-0929-0867</b>	<b>065765</b>
5	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>CORRALES</b>	<b>LIZZETT IVANNIA</b>	<b>1-0726-0170</b>	<b>065726</b>
6	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>LOBO GREHIVIN</b>	<b>ALEXIS</b>	<b>5-0339-0870</b>	<b>065787</b>
7	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>QUESADA</b>	<b>LILLIANA</b>	<b>1-0690-0570</b>	<b>065758</b>
8	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>RUIZ</b>	<b>MICHAEL</b>	<b>1-1098-0132</b>	<b>065781</b>
9	<b>ROJAS</b>	<b>PICADO</b>	<b>JENNY A.</b>	<b>3-0350-0627</b>	<b>065722</b>
10	<b>SALAZAR</b>	<b>QUIRÓS</b>	<b>KAROLIN ENID</b>	<b>2-0565-0604</b>	<b>065713</b>
11	<b>SALAZAR</b>	<b>SALAZAR</b>	<b>CAROLINA</b>	<b>2-0618-0465</b>	<b>065727</b>
12	<b>SALAZAR</b>	<b>SOLÍS</b>	<b>ADINA</b>	<b>2-0489-0279</b>	<b>065734</b>
13	<b>SÁNCHEZ</b>	<b>ARCE</b>	<b>ADRIANA FRANCINE</b>	<b>2-0603-0146</b>	<b>065782</b>
14	<b>SÁNCHEZ</b>	<b>MORA</b>	<b>RONALD EDUARDO</b>	<b>2-0646-0532</b>	<b>065819</b>
15	<b>SÁNCHEZ</b>	<b>SEGURA</b>	<b>MARYAM</b>	<b>1-1127-0211</b>	<b>065739</b>
16	<b>SEGURA</b>	<b>SALAS</b>	<b>JENIFFER</b>	<b>2-0612-0577</b>	<b>065705</b>
17	<b>SIBAJA</b>	<b>ZELEDÓN</b>	<b>MARÍA DEL PILAR</b>	<b>1-1223-0500</b>	<b>065737</b>
18	<b>SING</b>	<b>HERNÁNDEZILSE</b>	<b>MARY</b>	<b>5-0177-0301</b>	<b>065725</b>
19	<b>SOLANO</b>	<b>AGUILAR</b>	<b>SOFÍA</b>	<b>1-1308-0173</b>	<b>065748</b>
20	<b>SOLANO</b>	<b>LÓPEZ</b>	<b>ADRIANA</b>	<b>1-1376-0261</b>	<b>065793</b>
21	<b>SOLÍS</b>	<b>PANIAGUA</b>	<b>CYNTHIA YORLENY</b>	<b>2-0563-0128</b>	<b>065792</b>
22	<b>SOLÍS</b>	<b>PORRAS</b>	<b>MILEIDY ROCÍO</b>	<b>4-0163-0483</b>	<b>065785</b>
23	<b>UREÑA</b>	<b>PORRAS</b>	<b>MARISOL MARÍA</b>	<b>3-0436-0051</b>	<b>065761</b>
24	<b>VARGAS</b>	<b>BONILLA</b>	<b>PRISCILLA JOHANNA</b>	<b>1-1429-0915</b>	<b>065766</b>
25	<b>VARGAS</b>	<b>GUTIÉRREZ</b>	<b>YOJAYDA LUCINA</b>	<b>2-0532-0763</b>	<b>065805</b>
26	<b>VARGAS</b>	<b>VANEGAS</b>	<b>SONIA</b>	<b>6-0355-0708</b>	<b>065794</b>
27	<b>VÁSQUEZ</b>	<b>OBANDO</b>	<b>ANDREA MELISSA</b>	<b>1-1311-0433</b>	<b>065780</b>

1	<b>VEGA</b>	<b>ARIAS</b>	<b>SHIRLEY DEL CARMEN</b>	<b>6-0281-0067</b>	<b>065747</b>
2	<b>VEGA</b>	<b>CRUZ</b>	<b>LUIS DIEGO</b>	<b>6-0366-0436</b>	<b>065746</b>
3	<b>VENEGAS</b>	<b>HERNÁNDEZ</b>	<b>STEFANNY MELISSA</b>	<b>1-1310-0500</b>	<b>065760</b>
4	<b>VENEGAS</b>	<b>VILLEGAS</b>	<b>GREIVIN</b>	<b>7-0181-0993</b>	<b>065721</b>
5	<b>VILLARREAL</b>	<b>GUEVARA</b>	<b>ADRIANA</b>	<b>5-0329-0556</b>	<b>065741</b>
6	<b>ZELEDÓN</b>	<b>BONILLA</b>	<b>CARLOS LUIS</b>	<b>1-1460-0062</b>	<b>065731</b>
7	<b>ZEPEDA</b>	<b>SALAS</b>	<b>ROLANDO</b>	<b>1-1022-0166</b>	<b>065757</b>
8	<b>ZÚÑIGA</b>	<b>AGUILAR</b>	<b>LEDA</b>	<b>1-0765-0788</b>	<b>065756</b>
9	<b>ZÚÑIGA</b>	<b>ARGUEDAS</b>	<b>KAROLINA EUGENIA</b>	<b>1-1191-0761</b>	<b>065750</b>
10	<b>ZÚÑIGA</b>	<b>CHAVES</b>	<b>GRETTEL VIVIANA</b>	<b>1-1288-0759</b>	<b>065811</b>
11	<b>ZÚÑIGA</b>	<b>VARGAS</b>	<b>SARITA</b>	<b>4-0201-0485</b>	<b>065788</b>

12 **./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Fiscalía y a la**  
13 **Unidad de Incorporaciones./**

14 El M.Sc. José Pablo Porrás Calvo, Prosecretario, ingresa a la sala al ser las 9:16 p.m.

15 **7.1.2 Incorporaciones. (Anexo 14).**

16 La Licda. Yolanda Hernández Ramírez, Fiscal, presenta solicitud para la aprobación de una  
17 (1) profesional, para la juramentación a realizarse el día viernes 06 de febrero de 2015, en  
18 el centro de recreo de Desamparados de Alajuela del Colegio de Licenciados y Profesores, a  
19 las 10:00 a.m.

20 En virtud de lo anterior la Licda. Hernández Ramírez, Fiscal, externa que da fe que este (1)  
21 profesional, fue revisado por el Departamento de Fiscalía y de acuerdo con criterio emitido  
22 cumplen con los requisitos correspondientes, según la normativa vigente.

23 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

24 **ACUERDO 17:**

25 **Aprobar la incorporación al Colegio de la siguiente (1) persona, acto que se**  
26 **ratifica con la juramentación a realizarse el viernes 06 de febrero de 2015 a las**

1           **10:00 a.m., en el centro de recreo del Colegio de Licenciados y Profesores, sita**  
2           **en Desamparados de Alajuela.**

3           **APELLIDOS                      NOMBRE                      CEDULA                      CARNE**  
4           **SANTAMARÍA DÍAZ            MARÍA GABRIELA            2-0487-0780            065952**  
5           **./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por nueve votos./ Comunicar a la Fiscalía y a la**  
6           **Unidad de Incorporaciones./**

7           **6.2 Informe de Retiros. (Anexo 15).**

8           La Licda. Yolanda Hernández Ramírez, Fiscal, presenta el oficio FCLP-RET-102-2015-F, de  
9           fecha 03 de febrero de 2014, en el cual informa sobre los retiros solicitados por los  
10          colegiados durante el mes de enero, se transcribe dicho informe:

11          "El desglose es el siguiente: setenta y un (71) retiros indefinidos y diez (10) retiros  
12          temporales, rigen a partir de la fecha en que presentaron los documentos.

13          Retiros Indefinidos.

NOMBRE	CEDULA	MOTIVO	A PARTIR DE
MICHAEL ROJAS VARGAS	701750800	NO LABORA	05/01/2015
TONY CESPEDES VARGAS	701590171	NO LABORA	03/12/2014
XENIA SANCHO RODRIGUEZ	204270894	NO LABORA	02/12/2014
MARIA ARGUEDAS MORA	113250106	NO LABORA	02/12/2014
ESTEVEN RODRIGUEZ NUÑEZ	206490238	NO LABORA	04/12/2014
KARINA GONZALEZ VARGAS	206420471	NO LABORA	03/12/2014
FLOR GUTIERREZ MONTOYA	601690755	NO LABORA	04/12/2014
LAURA SALAS GUERRERO	111640735	NO LABORA	08/12/2015
TERESITA RIVERA RODRIGUEZ	402100964	NO LABORA	08/12/2014
ELISIA CARMEN BRYAN WILLIAMS	700470739	JUBILACIÓN	09/12/2014
JESSE FERNANDEZ RAMIREZ	304140455	NO LABORA	05/12/2014
JOSE ALBERTO SOLIS SAENZ	202841371	JUBILACIÓN	10/12/2014
GUILLERMO VASQUEZ ROJAS	202460429	JUBILACIÓN	08/12/2014

---

1	JESUS CONTRERAS CENTENO	502020343	JUBILACIÓN	10/12/2014
2	ESMERALDA MONTES DE OCA FIGUEROA	104510724	JUBILACIÓN	08/12/2014
3	NORMA CECILIA COTO SAENZ	302260492	JUBILACIÓN	16/12/2014
4	NUVIA MARIA GARCIA APU	502960739	NO LABORA	12/12/2014
5	MARINGEN GONZALEZ ALFARO	701010554	NO LABORA	12/12/2014
6	MARIA ELENA GARAY PICADO	107120880	NO LABORA	12/12/2014
7	OSCAR AZMITIA BARRANCO	132000054712	NO LABORA	10/12/2014
8	CARLA MELANIA MONGE CAMPOS	206830676	NO LABORA	08/12/2014
9	XIOMARA VILLEGAS CARRERA	502700705	FUERA DEL PAIS	17/12/2014
10	DINIA MELISSA JIMENEZ CAMPOS	114440752	NO LABORA	15/12/2014
11	JESSICA RAQUEL VEGA CHAVARRIA	112590684	NO LABORA	15/12/2014
12	RONNY ALBERTO MOLINA TREJOS	603310625	NO LABORA	15/12/2014
13	MARIA BUJANDA BUJANDA	800870449	NO LABORA	27/01/2015
14	KAREN CALDERON SUAZO	107510332	NO LABORA	15/12/2014
15	BEATRIZ HERNANDEZ ZUÑIGA	114180914	NO LABORA	11/12/2014
16	ILIANA LAURITA GUZMAN VARGAS	110200483	NO LABORA	16/12/2014
17	MANUEL CASTILLO NOGUERA	502030557	NO LABORA	17/12/2014
18	SONIA MARIA GARITA CRUZ	401060009	JUBILACIÓN	17/12/2014
19	ELIS ANTONIO HERNANDEZ RIVAS	504040236	NO LABORA	17/12/2014
20	KATTIA VANESSA MUÑOZ BARBOZA	110140582	NO LABORA	17/12/2014
21	ARTURO SILVA ALVARADO	105060085	JUBILACIÓN	05/01/2015
22	SUSAN FERNANDEZ CALDERON	113120093	COL.EGIO ORIENTADORES	07/01/2015
23	YAMILETH BARBOZA GOMEZ	105620983	JUBILACIÓN	06/01/2015
24	INGRID NAVARRO HERNANDEZ	105920123	COLEGIO ORIENTADORES	07/01/2015
25	LIDIA MARIA HERRA BARRANTES	105520997	JUBILACIÓN	09/01/2015
26	MARLENE AGUILAR CHAVARRIA	104460050	JUBILACIÓN	06/01/2015
27	LUCIA LEANDRO HERNANDEZ	304000838	FUERA DEL PAIS	01/02/2015

1	LILLIANA CARPIO ELIZONDO	109590553	NO LABORA	05/01/2015
2	VERONICA WEST WALTERS	112620793	NO LABORA	05/01/2015
3	ESPERANZA SALAZAR MOREIRA	111090622	NO LABORA	07/01/2015
4	LAURA CRUZ FUENTES	109770635	NO LABORA	07/01/2015
5	YESSENIA RODRIGUEZ HERRERA	112080023	NO LABORA	08/01/2015
6	MARCHENA MENDOZA ROSA	601060123	JUBILACIÓN	08/01/2015
7	JOYCE SANGOLETE CHAIMSOHN	YB514412	NO LABORA	12/01/2015
8	LUIS AGUILERA RAMIREZ	303540034	COLEGIO ORIENTADORES	09/01/2015
9	ISABEL PEREIRA TORRES	301971440	JUBILACIÓN	09/01/2015
10	YORLENY BENAVIDES CAMPOS	112500948	COLEGIO ORIENTADORES	08/01/2015
11	ROSALIN BOLAÑOS ARAYA	112320687	NO LABORA	09/01/2015
12	GRETTEL UREÑA FALLAS	304320750	NO LABORA	14/01/2015
13	VARGAS CHAVARRIA MELVIN	104240065	JUBILACIÓN	15/01/2015
14	FLORES ROJAS MARIA FERNANDA	206470342	NO LABORA	16/01/2015
15	RODRIGUEZ TREPOVICH CESAR	303550846	NO LABORA	16/01/2015
16	JELIN ARGUEDAS SOLANO	109370858	NO LABORA	15/01/2015
17	MAUREEN RODRIGUEZ RAMIREZ	303800982	NO LABORA	14/01/2015
18	RAMIREZ CHAVARRIA MARGOTH	113430824	NO LABORA	15/01/2015
19	ARAYA GUZMAN VICTOR MANUEL	202860325	JUBILACIÓN	14/01/2015
20	CHACON BOGANTES ELIZABETH	900550620	JUBILACIÓN	12/01/2015
21	PICADO SEGURA CYNTHIA	303860773	COLEGIO ORIENTADORES	14/01/2015
22	ELVIA ELENA BRENES ALVAREZ	501830015	JUBILACIÓN	19/01/2015
23	LIRLENI NUÑEZ PEREIRA	602670592	NO LABORA	19/01/2015
24	SOLANO ZUÑIGA DINORAH	104061236	JUBILACIÓN	21/01/2015
25	GONZÁLEZ MONTERO WARNER	105420136	JUBILACIÓN	21/01/2015
26	AMALIA GALLO	758732261284	JUBILACIÓN	21/01/2015
27	MARIA MONGE GUERRERO	205230508	NO LABORA	20/01/2015

1	OMAR CASTRO ESPINOZA	203070003	JUBILACIÓN	20/01/2015
2	ROSA MOREIRA CAMPOS	400950598	JUBILACIÓN	21/01/2015
3	ADRIANA JAEN GUTIERREZ	503330237	NO LABORA	21/01/2015
4	LUIS ALBERTO BADILLA SEGURA	601200374	JUBILACIÓN	21/01/2015
5	Retiros Temporales:			
6	NOMBRE	CEDULA	MOTIVO	FECHA RIGE FECHA VENCE
7	FRANCINE VILLALOBOS CHAVES	401560727	PERMISO SIN GOCE	01/12/2014 14/12/2014
8	MARIA ISABEL LORIA JIMENEZ	302440092	PERMISO SIN GOCE	01/02/2015 31/07/2015
9	ISABEL ARAYA MUÑOZ	502150996	PERMISO SIN GOCE	10/12/2014 10/11/2016
10	DAVID ALBERTO MORALES RAMIREZ	111410493	PERMISO SIN GOCE	20/12/2014 20/12/2018
11	KRISTHIL MARINA VARGAS ROJAS	206650041	PERMISO SIN GOCE	09/12/2014 06/04/2016
12	NANCY KARINA TORRES VARGAS	205500625	COL. ORIENTADORES	08/01/2015 08/01/2016
13	YEILIN ARGERY ARIAS PORRAS	602920334	COL. ORIENTADORES	08/01/2015 08/01/2016
14	SARA LUZ SOLANO UMAÑA	114090304	NO LABORA	12/01/2015 12/01/2016
15	CONSUELO VARGAS DIAZ	304160130	NO LABORA	13/01/2015 31/12/2015
16	MARCO VINICIO RAMIREZ CORDERO	105030398	FUERA DEL PAIS	22/01/2015 29/06/2018

17 Recibido el informe, presentado por la Licda. Yolanda Hernández Ramírez, Fiscal, de las  
18 solicitudes de retiro que fueron solicitados por los colegiados durante el mes de enero  
19 2015, la Junta Directiva acuerda:

20 **ACUERDO 18:**

21 **Dar por recibido el informe de retiros indefinidos del Colegio de las siguientes**  
22 **setenta y un personas (71) y retiros temporales diez personas (10):**

23 **Retiros Indefinidos**

24	NOMBRE	CEDULA	MOTIVO	A PARTIR DE
25	<b>MICHAEL ROJAS VARGAS</b>	<b>701750800</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>05/01/2015</b>
26	<b>TONY CESPEDES VARGAS</b>	<b>701590171</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>03/12/2014</b>
27	<b>XENIA SANCHO RODRIGUEZ</b>	<b>204270894</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>02/12/2014</b>
28	<b>MARIA ARGUEDAS MORA</b>	<b>113250106</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>02/12/2014</b>

1	<b>ESTEVEN RODRIGUEZ NUÑEZ</b>	<b>206490238</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>04/12/2014</b>
2	<b>KARINA GONZALEZ VARGAS</b>	<b>206420471</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>03/12/2014</b>
3	<b>FLOR GUTIERREZ MONTOYA</b>	<b>601690755</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>04/12/2014</b>
4	<b>LAURA SALAS GUERRERO</b>	<b>111640735</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>08/12/2015</b>
5	<b>TERESITA RIVERA RODRIGUEZ</b>	<b>402100964</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>08/12/2014</b>
6	<b>ELISIA BRYAN WILLIAMS</b>	<b>700470739</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>09/12/2014</b>
7	<b>JESSE FERNANDEZ RAMIREZ</b>	<b>304140455</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>05/12/2014</b>
8	<b>JOSE ALBERTO SOLIS SAENZ</b>	<b>202841371</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>10/12/2014</b>
9	<b>GUILLERMO VASQUEZ ROJAS</b>	<b>202460429</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>08/12/2014</b>
10	<b>JESUS CONTRERAS CENTENO</b>	<b>502020343</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>10/12/2014</b>
11	<b>ESMERALDA MONTES DE OCA FIGUEROA</b>	<b>104510724</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>08/12/2014</b>
12	<b>NORMA CECILIA COTO SAENZ</b>	<b>302260492</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>16/12/2014</b>
13	<b>NUVIA MARIA GARCIA APU</b>	<b>502960739</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>12/12/2014</b>
14	<b>MARINGEN GONZALEZ ALFARO</b>	<b>701010554</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>12/12/2014</b>
15	<b>MARIA ELENA GARAY PICADO</b>	<b>107120880</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>12/12/2014</b>
16	<b>OSCAR AZMITIA BARRANCO</b>	<b>132000054712</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>10/12/2014</b>
17	<b>CARLA MONGE CAMPOS</b>	<b>206830676</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>08/12/2014</b>
18	<b>XIOMARA VILLEGAS CARRERA</b>	<b>502700705</b>	<b>FUERA DEL PAIS</b>	<b>17/12/2014</b>
19	<b>DINIA JIMENEZ CAMPOS</b>	<b>114440752</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>15/12/2014</b>
20	<b>JESSICA VEGA CHAVARRIA</b>	<b>112590684</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>15/12/2014</b>
21	<b>RONNY MOLINA TREJOS</b>	<b>603310625</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>15/12/2014</b>
22	<b>MARIA BUJANDA BUJANDA</b>	<b>800870449</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>27/01/2015</b>
23	<b>KAREN CALDERON SUAZO</b>	<b>107510332</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>15/12/2014</b>
24	<b>BEATRIZ HERNANDEZ ZUÑIGA</b>	<b>114180914</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>11/12/2014</b>
25	<b>ILIANA GUZMAN VARGAS</b>	<b>110200483</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>16/12/2014</b>
26	<b>MANUEL CASTILLO NOGUERA</b>	<b>502030557</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>17/12/2014</b>
27	<b>SONIA MARIA GARITA CRUZ</b>	<b>401060009</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>17/12/2014</b>

1	<b>ELIS HERNANDEZ RIVAS</b>	<b>504040236</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>17/12/2014</b>
2	<b>KATTIA MUÑOZ BARBOZA</b>	<b>110140582</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>17/12/2014</b>
3	<b>ARTURO SILVA ALVARADO</b>	<b>105060085</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>05/01/2015</b>
4	<b>SUSAN FERNANDEZ CALDERON</b>	<b>113120093</b>	<b>COL. ORIENTADORES</b>	<b>07/01/2015</b>
5	<b>YAMILETH BARBOZA GOMEZ</b>	<b>105620983</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>06/01/2015</b>
6	<b>INGRID NAVARRO HERNANDEZ</b>	<b>105920123</b>	<b>COL. ORIENTADORES</b>	<b>07/01/2015</b>
7	<b>LIDIA HERRA BARRANTES</b>	<b>105520997</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>09/01/2015</b>
8	<b>MARLENE AGUILAR CHAVARRIA</b>	<b>104460050</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>06/01/2015</b>
9	<b>LUCIA LEANDRO HERNANDEZ</b>	<b>304000838</b>	<b>FUERA DEL PAIS</b>	<b>01/02/2015</b>
10	<b>LILLIANA CARPIO ELIZONDO</b>	<b>109590553</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>05/01/2015</b>
11	<b>VERONICA WEST WALTERS</b>	<b>112620793</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>05/01/2015</b>
12	<b>ESPERANZA SALAZAR MOREIRA</b>	<b>111090622</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>07/01/2015</b>
13	<b>LAURA CRUZ FUENTES</b>	<b>109770635</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>07/01/2015</b>
14	<b>YESSENIA RODRIGUEZ HERRERA</b>	<b>112080023</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>08/01/2015</b>
15	<b>MARCHENA MENDOZA ROSA</b>	<b>601060123</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>08/01/2015</b>
16	<b>JOYCE SANGOLETE CHAIMSOHN</b>	<b>YB514412</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>12/01/2015</b>
17	<b>LUIS AGUILERA RAMIREZ</b>	<b>303540034</b>	<b>COL. ORIENTADORES</b>	<b>09/01/2015</b>
18	<b>ISABEL PEREIRA TORRES</b>	<b>301971440</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>09/01/2015</b>
19	<b>YORLENY BENAVIDES CAMPOS</b>	<b>112500948</b>	<b>COL. ORIENTADORES</b>	<b>08/01/2015</b>
20	<b>ROSALIN BOLAÑOS ARAYA</b>	<b>112320687</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>09/01/2015</b>
21	<b>GRETTEL UREÑA FALLAS</b>	<b>304320750</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>14/01/2015</b>
22	<b>VARGAS CHAVARRIA MELVIN</b>	<b>104240065</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>15/01/2015</b>
23	<b>FLORES ROJAS MARIA F.</b>	<b>206470342</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>16/01/2015</b>
24	<b>RODRIGUEZ TREPOVICH CESAR</b>	<b>303550846</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>16/01/2015</b>
25	<b>JELIN ARGUEDAS SOLANO</b>	<b>109370858</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>15/01/2015</b>
26	<b>MAUREEN RODRIGUEZ RAMIREZ</b>	<b>303800982</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>14/01/2015</b>
27	<b>RAMIREZ CHAVARRIA MARGOTH</b>	<b>113430824</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>15/01/2015</b>

1	<b>ARAYA GUZMAN VICTOR M.</b>	<b>202860325</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>14/01/2015</b>
2	<b>CHACON BOGANTES ELIZABETH</b>	<b>900550620</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>12/01/2015</b>
3	<b>PICADO SEGURA CYNTHIA</b>	<b>303860773</b>	<b>COL. ORIENTADORES</b>	<b>14/01/2015</b>
4	<b>ELVIA ELENA BRENES ALVAREZ</b>	<b>501830015</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>19/01/2015</b>
5	<b>LIRLENI NUÑEZ PEREIRA</b>	<b>602670592</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>19/01/2015</b>
6	<b>SOLANO ZUÑIGA DINORAH</b>	<b>104061236</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>21/01/2015</b>
7	<b>GONZÁLEZ MONTERO WARNER</b>	<b>105420136</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>21/01/2015</b>
8	<b>AMALIA GALLO</b>	<b>758732261284</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>21/01/2015</b>
9	<b>MARIA MONGE GUERRERO</b>	<b>205230508</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>20/01/2015</b>
10	<b>OMAR CASTRO ESPINOZA</b>	<b>203070003</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>20/01/2015</b>
11	<b>ROSA MOREIRA CAMPOS</b>	<b>400950598</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>21/01/2015</b>
12	<b>ADRIANA JAEN GUTIERREZ</b>	<b>503330237</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>21/01/2015</b>
13	<b>LUIS BADILLA SEGURA</b>	<b>601200374</b>	<b>JUBILACIÓN</b>	<b>21/01/2015</b>

14 **Retiros Temporales**

15	<b>NOMBRE</b>	<b>CEDULA</b>	<b>MOTIVO</b>	<b>RIGE</b>	<b>VENCE</b>
16	<b>FRANCINE VILLALOBOS CHAVES</b>	<b>401560727</b>	<b>PERMISO SIN GOCE</b>	<b>01/12/2014</b>	<b>14/12/2014</b>
17	<b>MARIA ISABEL LORIA JIMENEZ</b>	<b>302440092</b>	<b>PERMISO SIN GOCE</b>	<b>01/02/2015</b>	<b>31/07/2015</b>
18	<b>ISABEL ARAYA MUÑOZ</b>	<b>502150996</b>	<b>PERMISO SIN GOCE</b>	<b>10/12/2014</b>	<b>10/11/2016</b>
19	<b>DAVID ALBERTO MORALES RAMIREZ</b>	<b>111410493</b>	<b>PERMISO SIN GOCE</b>	<b>20/12/2014</b>	<b>20/12/2018</b>
20	<b>KRISTHIL MARINA VARGAS ROJAS</b>	<b>206650041</b>	<b>PERMISO SIN GOCE</b>	<b>09/12/2014</b>	<b>06/04/2016</b>
21	<b>NANCY KARINA TORRES VARGAS</b>	<b>205500625</b>	<b>COL. ORIENTADORES</b>	<b>08/01/2015</b>	<b>08/01/2016</b>
22	<b>YEILIN ARGERY ARIAS PORRAS</b>	<b>602920334</b>	<b>COL. ORIENTADORES</b>	<b>08/01/2015</b>	<b>08/01/2016</b>
23	<b>SARA LUZ SOLANO UMAÑA</b>	<b>114090304</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>12/01/2015</b>	<b>12/01/2016</b>
24	<b>CONSUELO VARGAS DIAZ</b>	<b>304160130</b>	<b>NO LABORA</b>	<b>13/01/2015</b>	<b>31/12/2015</b>
25	<b>MARCO VINICIO RAMIREZ CORDERO</b>	<b>105030398</b>	<b>FUERA DEL PAIS</b>	<b>22/01/2015</b>	<b>29/06/2018</b>

26 **./ Aprobado por nueve votos./ Comunicar a la Fiscalía, a la Unidad de Cobros, a**  
27 **la Unidad de Fiscalización y al Expediente del Colegiado./**

28 **ARTÍCULO SETIMO: Correspondencia.**

29 **A- Correspondencia para decidir.**

1 **A-1** Oficio CLP-CMJ-11-2015 de fecha 27 de enero 2015, suscrito por la Licda. Virginia Badilla  
2 Murillo, Coordinadora de la Comisión de Jubilados. **Asunto:** Hacen entrega del Informe de  
3 Labores de esa comisión para el período 2014-2015. **(Anexo 16).**

4 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

5 **ACUERDO 19:**

6 **Dar por recibido el oficio CLP-CMJ-11-2015 de fecha 27 de enero 2015, suscrito**  
7 **por la Licda. Virginia Badilla Murillo, Coordinadora de la Comisión de Jubilados,**  
8 **mediante el cual hace entrega del informe de Labores de esa comisión del**  
9 **período 2014-2015. Agradecer a la Comisión de Jubilados por su valioso trabajo**  
10 **y gran compromiso en beneficio de los colegiados jubilados./ Aprobado por**  
11 **nueve votos./ Comunicar a la Licda. Virginia Badilla Murillo, Coordinadora de la**  
12 **Comisión de Jubilados./**

13 **A-4** Oficio CLP-ACJRSC-001-2015 de fecha 07 de enero de 2015, suscrito por el Lic. Jasel Farid  
14 Sandí Sánchez, Secretario de la Junta Regional de San Carlos. **Asunto:** Solicitan respuesta  
15 con respecto a la petición realizada para abrir la finca de Colypro en San Carlos, con un  
16 horario acorde con la región de San Carlos y a las necesidades de los colegiados. **(Anexo**  
17 **17).**

18 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

19 **ACUERDO 20:**

20 **Dar por recibido el oficio CLP-ACJRSC-001-2015 de fecha 07 de enero de 2015,**  
21 **suscrito por el Lic. Jasel Farid Sandí Sánchez, Secretario de la Junta Regional de**  
22 **San Carlos, en el que solicita respuesta con respecto a la petición realizada para**  
23 **abrir la finca de Colypro en San Carlos, con un horario acorde con la región y a**  
24 **las necesidades de los colegiados. Comunicarles que en acuerdo 05 de la sesión**  
25 **007-2015 realizada el 22 de enero 2015, se dio respuesta a su solicitud y se**  
26 **adjuntó el oficio CLP-JA-003-215 suscrito por la Licda. Viviana Alvarado Arias,**

1 **Jefa Administrativa./ Aprobado por nueve votos./ Comunicar al Lic. Jasel Farid**  
2 **Sandí Sánchez, Secretario de la Junta Regional de San Carlos./**

3 **B- Correspondencia para dar por recibida.**

4 **B-1** Oficio CLP-ACJRSC-005-2015 de fecha 07 de enero de 2015, suscrito por la M.Sc. Eraida  
5 Alfaro Hidalgo, Fiscal de la Junta Regional de San Carlos. **Asunto:** Informa que se  
6 cambiaron dos fechas de las sesiones para los días lunes 26 y miércoles 28 de enero 2015.  
7 **(Anexo 18).**

8 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

9 **ACUERDO 21:**

10 **Dar por recibido el oficio CLP-ACJRSC-005-2015 de fecha 07 de enero de 2015,**  
11 **suscrito por la M.Sc. Eraida Alfaro Hidalgo, Fiscal de la Junta Regional de San**  
12 **Carlos, en el que informa que se cambiaron dos fechas de las sesiones para los**  
13 **días lunes 26 y miércoles 28 de enero 2015./ Aprobado por nueve votos./**  
14 **Comunicar a la M.Sc. Eraida Alfaro Hidalgo, Fiscal de la Junta Regional de San**  
15 **Carlos./**

16 **B-2** Oficio CLP-O-08-2015-06 de fecha 28 de enero de 2015, suscrito por la Licda. Gerardina  
17 Bolaños Fernández, Secretaria del Tribunal Electoral. **Asunto:** Comunican a la Junta  
18 Directiva que sesionarán en forma ordinaria los días 03 y 10 de febrero y  
19 extraordinariamente el jueves 05 de febrero. **(Anexo 19).**

20 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

21 **ACUERDO 22:**

22 **Dar por recibido el oficio CLP-O-08-2015-06 de fecha 28 de enero de 2015,**  
23 **suscrito por la Licda. Gerardina Bolaños Fernández, Secretaria del Tribunal**  
24 **Electoral, en el que comunican a la Junta Directiva que sesionarán en forma**  
25 **ordinaria los días 03 y 10 de febrero y extraordinariamente el jueves 05 de**  
26 **febrero./ Aprobado por nueve votos./ Comunicar a la Licda. Gerardina Bolaños**  
27 **Fernández, Secretaria del Tribunal Electoral./**

1 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos.**

2 **8.1** Sesión Extraordinaria.

3 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere realizar sesión extraordinaria el  
4 miércoles 11 de febrero de 2015, a las 5:45 p.m. a fin de analizar dos documentos de la  
5 Comisión de la Calidad de la Educación: Observatorio ONCE y Propuesta de Educación  
6 Andragógica. Considera importante brindar a esta comisión el espacio a fin de que  
7 expongan estos documentos.

8 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

9 **ACUERDO 23:**

10 **Realizar sesión extraordinaria el miércoles 11 de febrero de 2015 a las 5:45 p.m.**  
11 **para analizar dos documentos de la Comisión de la Calidad de la Educación:**  
12 **Observatorio ONCE y Propuesta de Educación Andragógica./ Aprobado por**  
13 **nueve votos./ Comunicar a los miembros de Junta Directiva, a la Dirección**  
14 **Ejecutiva, a la Asesoría Legal y a la Unidad de Secretaría./**

15 **8.2** Agenda Reunión de Juntas Regionales. **(Anexo 20).**

16 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, presenta propuesta de la agenda a tratar en  
17 la reunión con las Juntas Regionales del Colegio el próximo sábado 07 de febrero de 2015.

18 Agenda

19 Capacitación Juntas Regionales

20 Sábado 07 de febrero 2015

21

Hora	Actividad	Responsable
8:00 am a 9:00 am	Inscripción de participantes y desayuno	Personal Administrativo
9:00 am a 9:10 am	Saludo y bienvenida	MSc. Lilliam González Castro Presidenta de Junta Directiva
9:10 am a 10:00 am	Charla Motivacional	
10:00 am a 12:00 md	Presupuesto	Msc. Fernando López C. Tesorero de Junta Directiva Lic. Víctor J. Arias Jefe Financiero
12:00 md a 1:00 pm	Almuerzo	
1:00 pm a 3:00 pm	Planes de Trabajo	Licda. Yessenia Esquivel Gestora de Calidad
3:00 pm	Refrigerio	

Conocida esta propuesta de agenda la Junta Directiva acuerda:

**ACUERDO 24:**

**Aprobar la siguiente agenda para la reunión con las Juntas Regionales del sábado 07 de febrero de 2015:**

**Agenda**

**Capacitación Juntas Regionales**

**Sábado 07 de febrero 2015**

Hora	Actividad	Responsable
8:00 a.m. a 9:00 a.m.	Inscripción de participantes y desayuno	Personal Administrativo
9:00 a.m. a 9:10 a.m.	Saludo y bienvenida	M.Sc. Lilliam González Castro Presidenta, Junta Directiva
9:10 a.m. a 10:00 a.m.	Charla Motivacional	Sr. Mario Arguedas
10:00 a.m. a 12:00 m.d.	Presupuesto	M.Sc. Fernando López Contreras Tesorero, Junta Directiva Lic. Víctor Julio Arias Vega Jefe Financiero
12:00 m.d. a 1:00 p.m.	Almuerzo	
1:00 p.m. a 3:00 p.m.	Planes de Trabajo	Licda. Yessenia Esquivel Gestora de Calidad
3:00 p.m.	Refrigerio	

**./ Aprobado por nueve votos./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva./**

**8.3** Solicitud de fecha para entrega de planes operativos 2015-2016.

La M.Sc. Silvia Elena Torres Jiménez, Vocal II, considera importante que la Junta Directiva analice el plan de trabajo del Departamento de Formación Académica Profesional y Personal, ya que la Junta ha madurado más lo que es la parte operativa con respecto al presupuesto, por eso no es conveniente trabajar contra el tiempo. Se debe de analizar el programa como tiene que ser.

Desconoce para cuándo estará el plan listo, por ello solicita a la Dirección Ejecutiva, consulte al respecto y lo eleve a la Junta Directiva lo antes posible.

Considera que ese plan de trabajo es tan amplio que sería conveniente analizarlo como punto único en una sesión extraordinaria.

Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

**ACUERDO 25:**

**Agendar en la primer sesión extraordinaria de marzo 2015 el plan de trabajo 2015-2016, del Departamento de Formación Académica Profesional y Personal./**

**Aprobado por nueve votos./ Comunicar a los miembros de Junta Directiva, a la**

1 **Dirección Ejecutiva, a la Asesoría Legal, al Departamento de Formación**  
2 **Académica Profesional a la Unidad de Secretaría./**

3 Nota: Los siguientes puntos no fueron vistos ya que la sesión se levanta a las 9:31 p.m.; según el  
4 punto 11 de la política POL-JD13 "Sesiones de Junta Directiva" aprobada en sesión 089-2013 del  
5 10 de octubre de 2013. Se deben reprogramar en la sesión del lunes 09 de febrero de 2015.  
6 **(Anexo 21).**

7 **ARTÍCULO SETIMO: Correspondencia.**

8 **A- Correspondencia para decidir.**

9 **A-2** Oficio de fecha 27 de enero de 2015 suscrito por la Sra. María del Carmen Villalobos Araya,  
10 Fiscal de la Junta Regional de Alajuela. **Asunto:** Solicita se les informe que procede con  
11 una situación que se ha estado presentando con el Secretario de esa Junta Regional, en  
12 cuanto a la impresión de las actas en el libro foliado, ya que las mismas no se realiza.

13 **A-3** Oficio de fecha 12 de enero de 2015 suscrito por las Licenciadas María del Rocío Hidalgo  
14 Calderón y Hannia María Hidalgo Calderón. **Asunto:** Solicitan se les incluya en la parte de  
15 beneficios familiar a sus ahijados y primos Saúl Corrales Rojas de 13 años y Raquel María  
16 Corrales Rojas de año y siete meses, ya que ellas no tienen ni esposo, ni hijos, ni hermanos  
17 y ni padres.

18 **ARTÍCULO NOVENO: Asuntos Varios.**

19 **9.1 Asesoría Legal**

20 **9.1.1** Informe de Proceso Judicial.

21 **SIN MAS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS**  
22 **VEINTIUN HORAS CON TREINTA Y UN MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

25 **Lilliam González Castro**  
26 **Presidenta**

**Magda Rojas Saborío**  
**Secretaria**

27 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.