

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

ACTA No. 008-2015

ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA NÚMERO OCHO GUIÓN DOS MIL QUINCE, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL VIERNES VEINTITRES DE ENERO DEL DOS MIL QUINCE, A LAS DIECISIETE HORAS CON CUARENTA Y OCHO MINUTOS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

MIEMBROS PRESENTES

González Castro, Lilliam, M.Sc.	Presidenta	
Rojas Meléndez, Lidia María, M.Sc.	Vicepresidenta	
Rojas Saborío, Magda, M.Sc.	Secretaria	
López Contreras, Fernando, M.Sc.	Tesorero	
Porras Calvo José Pablo, M.Sc.	Prosecretario	
Herrera Jara Gissell, M.Sc.	Vocal I	
Torres Jiménez Silvia Elena, M.Sc.	Vocal II	
Gamboa Barrantes Bianney, M.Sc.	Vocal III	
Hernández Ramírez Yolanda, Licda.	Fiscal	(Se incorpora posteriormente)

PRESIDE LA SESIÓN: M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta.

SECRETARIA: M.Sc. Magda Rojas Saborío, Secretaria.

ORDEN DEL DÍA

ARTÍCULO PRIMERO: Comprobación del quórum.

ARTÍCULO SEGUNDO: Análisis de informes sobre proyectos establecidos en el Marco Doctrinario, presentados por los diferentes departamentos (Formación Académica, Personal y Profesional, Fiscalización, Consultoría Legal, Investigación Laboral, Fondo de Mutualidad y Subsidios y la Dirección Ejecutiva).

ARTÍCULO TERCERO: Análisis de la propuesta para la Misión, Visión y Valores, corregidos por el filólogo.

ARTÍCULO CUARTO: Asuntos Varios.

4.1 Tesorería

1 **4.1.1** Aspectos de la Comisión de Presupuesto.

2 **ARTÍCULO PRIMERO:** Saludo y comprobación del cuórum.

3 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta de la Junta Directiva, verifica el cuórum, estando
4 presentes los miembros de la Junta antes mencionados. Se cuenta con la presencia del Lic.
5 Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo y la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal.

6 La señora Presidenta, somete a aprobación el orden del día:

7 **ACUERDO 01:**

8 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y**
9 **COMPROBACIÓN DEL CUÓRUM./ ARTICULO SEGUNDO: ANALISIS DE**
10 **INFORMES SOBRE PROYECTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO DOCTRINARIO**
11 **PRESENTADOS POR LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS (FORMACION**
12 **ACADEMICA PROFESIONAL Y PERSONAL, FISCALIZACION, CONSULTORIA**
13 **LEGAL, INVESTIGACION LABORAL, FONDO DE MUTUALIDAD Y SUBSIDIOS Y LA**
14 **DIRECCION EJECUTIVA./ ARTICULO TERCERO: ANALISIS DE LA PROPUESTA**
15 **PARA LA MISION, VISION Y VALORES CORREGIDOS POR EL FILOLOGO./**
16 **ARTICULO CUARTO: ASUNTOS VARIOS./ APROBADO POR OCHO VOTOS./**

17 **ARTÍCULO SEGUNDO:** Análisis de informes sobre proyectos establecidos en el Marco
18 Doctrinario, presentados por los diferentes departamentos (Formación Académica, Personal y
19 Profesional, Fiscalización, Consultoría Legal, Investigación Laboral, Fondo de Mutualidad y
20 Subsidios y la Dirección Ejecutiva).

21 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, externa que los documentos a analizar son en
22 atención a acuerdos tomados en la sesión extraordinaria 086-2014, sesión en la cual se
23 analizaron los diferentes programas del Marco Doctrinario.

24 Da lectura al oficio FEL-ALF-118-2014 de fecha 03 de noviembre de 2014, suscrito por la Licda.
25 Ivannia Espinoza Rodríguez, Encargada de la Unidad de Fiscalización ai, el cual cuenta con el
26 visto bueno de la Licda. Bertalía Ramírez Chaves, Jefa de Fiscalía (anexo 01), en relación al
27 acuerdo 06 tomado en la sesión 086-2014, el cual indica:

28 "ACUERDO 06:

29 Trasladar a la Fiscalía los programas: 1. Programa para el control del ejercicio legal de la
30 profesión, 2. Programa para el control del ejercicio ético de la profesión y 3. Programa

1 para el control del ejercicio competente de la profesión, de la propuesta del Marco
2 Doctrinario para las Acciones del Colypro (Anexo 03); con el propósito de que revise y
3 determine cuáles acciones se encuentran implementadas y cuáles están en proceso de
4 implementar; así como la viabilidad de las mismas. Al respecto deberá informar a la Junta
5 Directiva en sesión extraordinaria el 04 de noviembre de 2014.”

6 La Licda. Yolanda Hernández Ramírez, Fiscal, se incorpora a la sesión al ser las 6:14 p.m.
7 De igual manera la señora Presidenta da lectura al resumen de acciones realizadas por la Unidad
8 de Consultoría Legal al Colegiado, de la Fiscalía, el cual se adjunta como anexo 02.
9 Seguidamente da lectura al correo remitido por la Srta. Kimberly Alvarado Ríos, Encargada de la
10 Unidad de Calidad de la Educación, de fecha 22 de enero de 2015, el cual se adjunta como anexo
11 03.

12 Una vez conocidos los documentos los miembros presentes proceden a analizarlos, por lo que en
13 atención al acuerdo 06 tomado en la sesión extraordinaria 086-2014 realizada el martes 23 de
14 setiembre de 2014, la Junta Directiva acuerda:

15 La M.Sc. Magda Rojas Saborío, Secretaria, sale de la sala al ser las 7:30 p.m.

16 **ACUERDO 02:**

17 **Dar por recibido el oficio FEL-ALF-118-2014 de fecha 03 de noviembre de 2014,**
18 **suscrito por la Licda. Ivannia Espinoza Rodríguez, Encargada de la Unidad de**
19 **Fiscalización ai, el cual cuenta con el visto bueno de la Licda. Bertalía Ramírez**
20 **Chaves, Jefa de Fiscalía, el Resumen de acciones acerca del documento**
21 **denominado Marco Doctrinario, de fecha 23 de enero de 2015, suscrito por la**
22 **Licda. Yolanda Hernández Ramírez, Fiscal y el correo de fecha 22 de enero de**
23 **2015, suscrito por la Srta. Kimberly Alvarado Ríos, Encargada de la Unidad de**
24 **Calidad de la Educación del Departamento de Formación Académica Profesional**
25 **y Personal; todos en atención al acuerdo 06 tomado en la sesión extraordinaria**
26 **086-2014 realizada el 23 de setiembre de 2014./ Aprobado por ocho votos./**
27 **Comunicar a la Licda. Ivannia Espinoza González, Encargada de la Unidad de**
28 **Fiscalización ai, a la Licda. Bertalía Ramírez Chaves, Jefa de Fiscalía, a la Licda.**
29 **Yolanda Hernández Ramírez, Fiscal y a la Srta. Kimberly Alvarado Ríos,**

1 **Encargada de la Unidad de Calidad de la Educación del Departamento de**
2 **Formación Académica Profesional y Personal./**

3 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, da lectura al oficio CLP-012-01-2015 DFAPP de
4 fecha 21 de enero de 2015, suscrito por la M.Sc. Eida Calvo Arias, Jefa del Departamento de
5 Formación Académica Profesional y Personal (anexo 04 y 05), en relación al acuerdo 07 tomado
6 en la sesión 086-2014, el cual indica:

7 "ACUERDO 07:

8 Trasladar al Departamento de Formación Académica Profesional y Personal los programas:
9 4. Programa para fortalecer la calidad de la educación y 5. Programa para la promoción
10 de la educación y la cultura, de la propuesta del Marco Doctrinario para las Acciones del
11 Colypro (Anexo 03); con el propósito de que revise y determine cuáles acciones se
12 encuentran implementadas y cuáles están en proceso de implementar; así como la
13 viabilidad de las mismas. Al respecto deberá informar a la Junta Directiva en sesión
14 extraordinaria el 04 de noviembre de 2014./"

15 Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

16 **ACUERDO 03:**

17 **Dar por recibido el oficio CLP-012-01-2015-DFAPP de fecha 21 de enero de**
18 **2015, suscrito por la M.Sc. Eida Calvo Arias, Jefa del Departamento de**
19 **Formación Académica Profesional y Personal, en atención al acuerdo 07 tomado**
20 **en la sesión extraordinaria 086-2014 realizada el 23 de setiembre de 2014./**
21 **Aprobado por nueve votos./ Comunicar a la M.Sc. Eida Calvo Arias, Jefa del**
22 **Departamento de Formación Académica Profesional y Personal./**

23 **ACUERDO 04:**

24 **Solicitar al Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, aclare junto con la M.Sc.**
25 **Eida Calvo Arias, Jefa del Departamento de Formación Académica Profesional y**
26 **Personal, lo indicado en las acciones implementadas mencionada en el punto b)**
27 **del Programa para la Promoción de la Educación y la Cultura. Dicha aclaración**
28 **deberán presentarla para ser conocida en la sesión del jueves 29 de enero de**
29 **2015./ Aprobado por nueve votos./ Comunicar al Lic. Alberto Salas Arias,**

1 **Director Ejecutivo, a la M.Sc. Eida Calvo Arias, Jefa del Departamento de**
2 **Formación Académica Profesional y Personal y a la Unidad de Secretaría./**

3 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, procede a leer el informe de actividades y
4 avance de Proyectos de la Unidad de Investigación Laboral realizado por el Sr. Jorge
5 Quesada Lacayo, Encargado de la Unidad de Investigación Laboral, el cual se adjunta
6 como anexo 06.

7 Añade que este informe responde al acuerdo 08 tomado por la Junta Directiva en la sesión
8 086-2014, el cual indica:

9 "ACUERDO 08:

10 Trasladar a la Asesoría Legal al Colegiado de la Fiscalía y a la Asesoría Legal de Junta
11 Directiva el programa: 6. Programa para defender los derechos profesionales y
12 económicos, de la propuesta del Marco Doctrinario para las Acciones del Colopro (Anexo
13 03); con el propósito de que revise y determine cuáles acciones se encuentran
14 implementadas y cuáles están en proceso de implementar; así como la viabilidad de las
15 mismas. Al respecto deberá informar a la Junta Directiva en sesión extraordinaria el 04 de
16 noviembre de 2014./"

17 Los miembros presentes proceden a analizar el informe y posteriormente toman el
18 siguiente acuerdo:

19 **ACUERDO 05:**

20 **Dar por recibido el informe de actividades y avance de Proyectos de la Unidad**
21 **de Investigación Laboral realizado por el Sr. Jorge Quesada Lacayo, Encargado**
22 **de la Unidad de Investigación Laboral el cual cuenta con el visto bueno de la**
23 **Licda. Bertalía Ramírez Chaves, Jefa de Fiscalía, en atención al acuerdo 08**
24 **tomado en la sesión extraordinaria 086-2014 realizada el 23 de setiembre de**
25 **2014/ Aprobado por nueve votos./ Comunicar al Sr. Jorge Quesada Lacayo,**
26 **Encargado de la Unidad de Investigación Laboral y a la Licda. Bertalía Ramírez**
27 **Chaves, Jefa de Fiscalía./**

28 La señora Presidenta añade que en atención al acuerdo 08 de la sesión 086-2014 dará
29 lectura al informe realizado por la Licda. Lorena Rojas Araya, Encargada de la Unidad de
30 Consultoría Legal al Colegiado de la Fiscalía, el cual se adjunta como anexo 07.

1 Concluida la lectura los miembros presentes analizar el informe y toman el siguiente
2 acuerdo:

3 **ACUERDO 06:**

4 **Dar por recibido el informe realizado por la Licda. Lorena Rojas Araya,**
5 **Encargada de la Unidad de Consultoría Legal al Colegiado de la Fiscalía, el cual**
6 **cuenta con el visto bueno de la Licda. Bertalía Ramírez Chaves, Jefa de Fiscalía,**
7 **en atención al acuerdo 08 tomado en la sesión extraordinaria 086-2014**
8 **realizada el 23 de setiembre de 2014./ Aprobado por nueve votos./ Comunicar**
9 **a la Licda. Lorena Rojas Araya, Encargada de la Unidad de Consultoría Legal al**
10 **Colegiado de la Fiscalía y a la Licda. Bertalía Ramírez Chaves, Jefa de Fiscalía./**

11 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, da lectura al oficio DF-CLP-03012015 de fecha 20 de
12 enero de 2015, suscrito por el Lic. Víctor Julio Arias Vega, Jefe Financiero, en atención al acuerdo
13 09 tomado en la sesión extraordinaria 086-2014, (Anexo 08), el cual indica:

14 "ACUERDO 09:

15 Trasladar a la Tesorería y a la Dirección Ejecutiva el programa: 7. Programa para el Fondo
16 de Mutualidad y Subsidios, de la propuesta del Marco Doctrinario para las Acciones del
17 Colypro (Anexo 03); con el propósito de que revise y determine cuáles acciones se
18 encuentran implementadas y cuáles están en proceso de implementar; así como la
19 viabilidad de las mismas. Al respecto deberá informar a la Junta Directiva en sesión
20 extraordinaria el 04 de noviembre de 2014./"

21 Analizado este oficio por los miembros de Junta Directiva, se toma los siguientes
22 acuerdos:

23 **ACUERDO 07:**

24 **Dar por recibido el oficio DF-CLP-03012015 de fecha 20 de enero de 2015,**
25 **suscrito por el Lic. Víctor Julio Arias Vega, Jefe Financiero, en atención al**
26 **acuerdo 09 tomado en la sesión extraordinaria 086-2014 realizada el 23 de**
27 **setiembre de 2014./ Aprobado por nueve votos./ Comunicar al Lic. Víctor Julio**
28 **Arias Vega, Jefe Financiero y a la Dirección Ejecutiva./**

29 **ACUERDO 08:**

1 **Solicitar a la Dirección Ejecutiva, incluya en la política respectiva, realizar un**
2 **estudio actuarial al Fondo de Mutualidad y Subsidios cada tres años./**
3 **Aprobado por nueve votos./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva y al Lic. Víctor**
4 **Julio Arias Vega, Jefe Financiero./**

5 **ARTÍCULO TERCERO:** Análisis de la propuesta para la Misión, Visión y Valores, corregidos
6 por el filólogo. **(Anexo 09).**

7 Nota: Este punto no fue visto ya debido a la hora ya que la sesión se levanta a las 9:30 p.m.;
8 según el punto 11 de la política POL-JD13 "Sesiones de Junta Directiva" aprobada en
9 sesión 089-2013 del 10 de octubre de 2013. Se deben reprogramar para ser conocidos en
10 una próxima sesión ordinaria.

11 **ARTÍCULO CUARTO:** Asuntos Varios.

12 **4.1 Tesorería**

13 **4.1.1** Aspectos de la Comisión de Presupuesto.

14 El M.Sc. Fernando López Contreras, Coordinador de la Comisión de Presupuesto, hace
15 entrega del oficio COM.PRE-32-2015 de fecha 23 de enero de 2015, remitido a la Junta
16 Directiva, (anexo 10) mismo que indica:

17 "Para su conocimiento y trámite correspondiente, se transcribe acuerdo, de la sesión de
18 trabajo No. 4-2015, realizada por la Comisión de Presupuesto el 23 de enero del 2015, y
19 que en la parte sustantiva manifiesta:

20 Acuerdo 07

21 Hecha la valoración de lo que está sucediendo en la Fiscalía, esta Comisión recomienda
22 que no se considera pertinente, crear una nueva plaza de abogado para la Fiscalía en
23 atención a Colegiados; y que en su defecto se atienda lo que indica el acuerdo 02 de la
24 sesión ordinaria 005-2015, de la Acta de la Junta Directiva celebrada del 15 de enero del
25 2015./ Acuerdo aprobado y tomado en firme por unanimidad de los miembros presente./
26 Comunicar a la Junta Directiva."

27 La Licda. Yolanda Hernández Ramírez, Fiscal, externa que esta solicitud está supeditada al
28 estudio de cargas; sin embargo el Departamento de Recursos Humanos, todavía no la ha
29 realizado. Añade que la Fiscalía está solicitando una nueva plaza para suplir las
30 necesidades que no se están cumpliendo.

1 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

2 **ACUERDO 09:**

3 **Dar por recibido el oficio COM.PRE-32-2015 de fecha 23 de enero de 2015,**
4 **suscrito por el M.Sc. Fernando López Contreras, Coordinador de la Comisión de**
5 **Presupuesto en el que transcribe el acuerdo 07 tomado por esa comisión en la**
6 **sesión 4-2015 del 23 de enero de 2015, mismo que indica:**

7 **"Acuerdo 07**

8 **Hecha la valoración de lo que está sucediendo en la Fiscalía, esta Comisión**
9 **recomienda que no se considera pertinente, crear una nueva plaza de abogado**
10 **para la Fiscalía en atención a colegiados; y que en su defecto lo que india el**
11 **acuerdo 02 de la sesión ordinaria 005-2015; de la Acta de Junta Directiva**
12 **celebrada el 15 de enero del 2015./"**

13 **./ Aprobado por siete votos a favor y dos votos en contra./ Comunicar al M.Sc.**
14 **Fernando López Contreras, Coordinador de la Comisión de Presupuesto, al**
15 **Departamento de Recursos Humanos y a la Fiscalía (Anexo 10)./**

16 La M.Sc. Magda Rojas Saborío, Secretaria, justifica su voto negativo ya que hace bastante
17 tiempo se habla de la falta de abogados en la corporación, pues ya ella tiene cuatro años
18 de estar en la Junta y el colegiado externa esta carencia como una necesidad sentida pues
19 consideran que hacen falta y deben esperar mucho para ser atendidos, cada día son más
20 colegiados y por esa razón también debe crecer el personal de la corporación que lo
21 atiende.

22 La Licda. Yolanda Hernández Ramírez, Fiscal, justifica su voto en contra apegado al
23 criterio emitido por la señora Secretaria.

24 El M.Sc. Fernando López Contreras, Tesorero, justifica su voto positivo ya que debido a lo
25 que está pasando en la Fiscalía, donde se demuestra que hay una subutilización de un
26 recurso, se propone trasladar el recurso a otra unidad en la cual hace falta.

27 La señora Fiscal, señala que el estudio de cargas no se ha dado y es el que dictamina si o
28 no.

1 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere que si en Fiscalización está sobrando
2 gente, esta se puede trasladar a la Consultoría Legal al Colegiado, lo cual se valorará
3 cuando salga el estudio de cargas.

4 La señora Fiscal menciona que en la Fiscalía se ha hablado sobre la necesidad de varias
5 plazas de abogados para cumplir con el ejercicio competente y legal.

6 Asimismo el M.Sc. López Contreras, da lectura al oficio COM.PRE-33-2015 de fecha 23 de
7 enero de 2015, remitido a la Junta Directiva, (anexo 11) mismo que indica:

8 "Para su conocimiento y trámite correspondiente, se transcribe acuerdo, de la sesión de
9 trabajo No. 4-2015, realizada por la Comisión de Presupuesto el 23 de enero del 2015, y
10 que en la parte sustantiva manifiesta:

11 Acuerdo 08

12 Proponer a la Junta Directiva se revise el perfil del Auxiliar Regional y que el mismo se
13 cambie al nombre de Gestor Regional, con un perfil más amplio para el desarrollo de las
14 actividades en el sector que le corresponde. / Acuerdo aprobado y tomado en firme por
15 unanimidad de los miembros presente. / Comunicar a la Junta Directiva./"

16 El señor Tesorero añade que actualmente el Auxiliar Regional tiene un perfil un poco
17 limitado; además se está a las puertas de otro estudio que viene en camino, debido al
18 acuerdo tomado donde se analizó la carga de trabajo que tenían los Auxiliares Regionales
19 y en su momento se propuso que se ampliara la jornada laboral a tiempo completo en
20 algunos casos y otros se quedarán a medio tiempo.

21 Al analizar el estudio con el Sr. Carlos Arce Alvarado, Coordinador Regional, lo presentará
22 el próximo miércoles a fin de analizarlo y presentarlo a la Junta Directiva el próximo jueves
23 con algunas variables o criterios un poco más concretos; a fin de definir si en algunas
24 regiones pasa a tiempo completo. Además se realizaría el cambio de nombre, la revisión
25 del perfil en aras de valorar si este colaborador puede notificar.

26 La Licda. Yolanda Hernández Ramírez, Fiscal, recuerda a los presentes que la función del
27 Auxiliar Regional es mantener informados a los colegiados en las instituciones y motivarlos
28 y en caso de que este tenga que notificar estaría desmotivando a posibles colegiados.

29 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

30 **ACUERDO 10:**

1 **Dar por recibido el oficio COM.PRE-33-2015 de fecha 23 de enero de 2015,**
2 **suscrito por el M.Sc. Fernando López Contreras, Coordinador de la Comisión de**
3 **Presupuesto en el que transcribe el acuerdo 08 tomado por esa comisión en la**
4 **sesión 4-2015 del 23 de enero de 2015, mismo que indica:**

5 **"Acuerdo 08**

6 **Proponer a la Junta Directiva se revise el perfil del Auxiliar Regional y que el**
7 **mismo se cambie al nombre de Gestor Regional, con un perfil más amplio para**
8 **el desarrollo de las actividades en el sector que le corresponde./"**

9 **Trasladar este oficio a los Coordinadores Regionales y al Departamento de**
10 **Recursos Humanos con el propósito de que elaboren una propuesta del perfil de**
11 **los gestores regionales. Dicha propuesta deberá presentarla para ser conocida**
12 **en la sesión del jueves 05 de febrero de 2015./ Aprobado por nueve votos./**
13 **Comunicar al M.Sc. Fernando López Contreras, Coordinador de la Comisión de**
14 **Presupuesto, a los Coordinadores Regionales, al Departamento de Recursos**
15 **Humanos (Anexo 11) y a la Unidad de Secretaría./**

16 Nota: Se adjunta como anexo 12 el oficio CLP-DE-336-10-2014 de fecha 08 de octubre de 2014,
17 suscrito por el Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, el cual venía con los documentos de
18 esta sesión.

19 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS**
20 **VEINTIUN HORAS CON TREINTA MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

21
22
23 **Lilliam González Castro**
24 **Presidenta**

Magda Rojas Saborío
Secretaria

25 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.