

1 **ACTA No. 122-2017**

2 ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO CIENTO VEINTIDÓS GUIÓN DOS MIL DIECISIETE,  
3 CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN  
4 LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL JUEVES CATORCE DE DICIEMBRE DEL DOS MIL  
5 DIECISIETE, A LAS DIECISIETE HORAS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

6 **MIEMBROS PRESENTES**

7	Grant Daniels Alexandra, Licda.	Vicepresidenta
8	Güell Delgado Jimmy, M.Sc.	Secretario
9	Cambronero Cascante Violeta, M.Sc.	Prosecretaria
10	Jiménez Barboza Marvin, M.Sc.	Tesorero
11	Herrera Jara Gissell, M.Sc.	Vocal I
12	Barrantes Chavarría Carlos, Bach.	Vocal II (Se incorpora posteriormente)
13	Arias Alvarado Carlos, MBA.	Vocal III
14	Morales Morera Nazira, M.Sc.	Fiscal

15 **MIEMBRO AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN**

16 González Castro Lilliam, M.Sc. Presidenta

17 **PRESIDE LA SESIÓN:** Licda. Alexandra Grant Daniels.

18 **SECRETARIO:** M.Sc. Jimmy Güell Delgado.

19 **ORDEN DEL DÍA**

20 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum**

21 **ARTÍCULO SEGUNDO: Asunto de Inversiones**

22 **ARTÍCULO TERCERO: Aprobación de las actas 120-2017 y 121-2017**

23 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos pendientes por resolver**

24 **4.1** Oficio FCLP-JF-021-2017, asunto sobre la contratación con Dialcom.

25 **4.2** Oficio CLP-AL-080-2017, respuesta acuerdo 10 de la sesión 113-2017, sobre la potestad  
26 de la auto organización de Colypro y adelanto de informe de revisión operativa del  
27 proceso de Desarrollo Profesional del Colegio.

28 **4.3** Elección de terna para el Poder Judicial.

29 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva**

30 **5.1** Modificación Presupuestaria Junta Regional de Limón.

1 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Tesorería**

2 **6.1** Aprobación de pagos

3 **ARTÍCULO SÉTIMO: Asuntos de Fiscalía**

4 **7.1** Oficio SI-059-2017-F fecha de juramentación

5 **7.2** Incorporaciones.

6 **ARTÍCULO OCTAVO: Correspondencia**

7 **A- Correspondencia para decidir**

8 **A-1** Oficio del 05 de diciembre de 2017, suscrito por el Sr. Marcos Crisanto Bravo Castro,  
9 colegiado. **Asunto:** Presenta a la Junta Directiva una justificación para que los  
10 documentos que publique el Colypro, internos o externos, sean revisados por un filólogo,  
11 con la finalidad de que se cumpla con lo que la ley establece para las publicaciones en el  
12 idioma español.

13 **A-2** Oficio del 16 de noviembre de 2017, suscrito por la M.Sc. Sandra Ovares Barquero,  
14 Vicedecana y la Dra. Ileana Castillo Cedeño, Decana ambas del CIDE. **Asunto:** Invitan a  
15 la Junta Directiva a participar como patrocinador del IV Congreso Iberoamericano de  
16 Pedagogía: Sueños y utopías que inspiran transformación, con el fin de profundizar en los  
17 procesos de reflexión y acción con respecto a la pedagogía y sus retos. Este evento se  
18 llevará a cabo del 22 al 24 de mayo del 2018, en el Hotel Radisson, San José, Costa Rica,  
19 se espera una asistencia de 275 personas. Por la relevancia que tiene este evento la UNA  
20 lo ha declarado de interés institucional y el Ministerio de Educación Pública, de interés  
21 educativo.

22 **A-3** Oficio CLP-JRL-047-2017 de fecha 05 de diciembre 2017, suscrito por el Sr. Luis Miguel  
23 Benavides Román, Secretario de la Junta Regional de Limón. **Asunto:** Solicitan a la Junta  
24 Directiva aprobar la contratación del servicio de transporte para los colegiados de la zona  
25 de Siquirres para que asistan al convivio de fin de año, el cual se llevará a cabo el 18 de  
26 diciembre, en Westfalia.

- 1 **A-4** Oficio CLP-AC-CMJ-176-2017 de fecha 11 de diciembre de 2017, suscrito por la M.Sc.  
2 Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados. **Asunto:** Aprobar el  
3 informe adjunto presentado por el Lic. Jorge Delgado Fernández, coordinador, sobre la  
4 participación de la Comisión de Jubilados y la profesora Gissell Herrera Jara - Vocal I de la  
5 Junta Directiva en la reunión de trabajo con la Junta Regional de Puntarenas y un grupo  
6 de jubilados, celebrada 4 de diciembre de 2017, a partir de las 2:00 pm, en la oficina de  
7 la Regional de esa localidad, con el objetivo de coordinar y enlazar esfuerzos. Remitirlo a  
8 la Junta Regional de Puntarenas para su seguimiento.
- 9 **A-5** Oficio CLP-AC-CMJ-164-2017 de fecha 07 de diciembre de 2017, suscrito por la M.Sc.  
10 Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados. **Asunto:** Aprobar el plan  
11 de acción para la actividad por realizar: Celebración de los Jubilados del Día del Educador,  
12 el cual se detalla en el oficio detallado.
- 13 **A-6** Comunicado del SINART.
- 14 **B- Correspondencia para dar por recibida**
- 15 **B-1** Oficio CAI CLP 8317 de fecha 07 de diciembre 2017 suscrito por la Licda. Mónica Vargas  
16 Bolaños, Jefa de Auditoría Interna, dirigido al Tribunal Electoral. **Asunto:** Respuesta al  
17 oficio CALP-AC-TE-069-2017 del 30 de noviembre 2017, en relación a las observaciones  
18 realizadas por la Auditoría Interna al Proyecto de Reglamento de Elecciones.
- 19 **B-2** Oficio JDG-0052-17/18 de fecha 20 de noviembre de 2017 suscrito por el Ing. Javier  
20 Chacón Hernández, Director Ejecutivo a.i. del CFIA. **Asunto:** Informan de la integración  
21 de la nueva Junta Directiva del Colegio Federado de Ingenieros y de Arquitectos de Costa  
22 Rica.
- 23 **B-3** Oficio CLP-JRPZ-109-12-2017 del 05 de diciembre de 2017, suscrito por la MBA. Olga  
24 Montero Ceciliano, Secretaria de la Junta Regional de Pérez Zeledón. **Asunto:** Informa  
25 que las sesiones de la Junta Regional de Pérez Zeledón del mes de diciembre se  
26 realizarán los días 01, 05, 12 y 19.

- 1 **B-4** Oficio CLP-AC-CMJ-170-2017 de fecha 27 de noviembre de 2017, suscrito por la M.Sc.  
2 Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados. **Asunto:** Aprobar la  
3 contratación del Prof. Gerardo Montiel Campos, cédula [REDACTED], por ₡50.000,00 de la  
4 partida Juegos tradicionales, para que se lleve a cabo "la hora de júbilo", para los  
5 jubilados de la Regional de Heredia el martes 05 de diciembre de 2017, en CETRENSS. Se  
6 adjunta programa.
- 7 **B-5** Oficio CLP-AC-CMJ-177-2017 de fecha 11 de diciembre de 2017, suscrito por la M.Sc.  
8 Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados dirigido al Sr. Mauricio  
9 Moreira Arce, Gestor de Deporte y Recreación. **Asunto:** Aprobar el informe adjunto  
10 presentado por el Lic. Jorge Delgado Fernández, coordinador, sobre la participación de la  
11 Comisión de Jubilados en el programa del Festival Deportivo Coto, celebrado el 08 y 09 de  
12 diciembre de 2017, en esa localidad. Remitirlo a la Gestoría de Deporte y Recreación y a  
13 la Junta Directiva de COLYPRO en cumplimiento de la política de rendición de cuentas de  
14 dicha Comisión.
- 15 **B-6** Oficio CLP-AC-CMJ-179-2017 de fecha 11 de diciembre de 2017, suscrito por la M.Sc.  
16 Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados dirigido a la Sra. Ana  
17 Vargas Stancari, Encargada de Plataforma de San José. **Asunto:** Aprobar el plan de  
18 acción adjunto de la actividad por realizar "Clausura de Capacitación Derechos Humanos  
19 para jubilados de COLYPRO".
- 20 **B-7** Oficio CLP-AC-CMJ-180-2017 de fecha 11 de diciembre de 2017, suscrito por la M.Sc.  
21 Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados dirigido a la Junta Regional  
22 de Turrialba. **Asunto:** Aprobar el plan de acción adjunto de la actividad por realizar  
23 "Taller de Sensibilización en Emprendedurismo".
- 24 **B-8** Oficio CLP-AC-CMJ-175-2017 de fecha 07 de diciembre de 2017, suscrito por la M.Sc.  
25 Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados dirigido a la Srta. Yajaira  
26 Ríos Aguilar, Gestora de Calidad y Planificación. **Asunto:** Solicitar a la Gestoría Calidad y  
27 Planificación de COLYPRO, autorizar el cambio de actividad por realizar de la partida

1 "Programa de Integración generacional de escolares con personas mayores jubiladas"  
2 para reforzar la partida "Impulso y desarrollo de grupos organizados", hasta por  
3 ¢600.000.00, con el propósito de organizar una actividad cultural y recreativa con los  
4 jubilados del todo el país, al Parque Nacional Carara y playa Herradura, el martes 19 de  
5 diciembre de 2017. Meta 60 jubilados participantes.

6 **B-9** Oficio CLP-AC-CMJ-174-2017 de fecha 07 de diciembre de 2017, suscrito por la M.Sc.  
7 Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados dirigido a la Srta. Yajaira  
8 Ríos Aguilar, Gestora de Calidad y Planificación. **Asunto:** Dejar sin efecto el acuerdo el  
9 acuerdo 05 de la sesión ordinaria 46-2017 de fecha 21 de noviembre de 2017, el cual  
10 indica lo siguiente "Solicitar a la gestoría de Control de Calidad de COLYPRO, autorizar el  
11 cambio de actividad por realizar de la partida "Extensión Académica" para reforzar la  
12 partida "Impulso y desarrollo de grupos organizados", hasta por ¢400.000.00, con el  
13 propósito de organizar una actividad cultural y recreativa con los jubilados de las regional  
14 de Puntarenas y los líderes Jubilados Voluntarios, miembros del grupo de apoyo de la  
15 Comisión de Jubilados al Parque Nacional Carara y playa Herradura, el lunes 11 de  
16 diciembre de 2017. Meta 55 jubilados participantes".

17 **ARTÍCULO NOVENO: Asuntos de Directivos**

18 **9.1 Vicepresidencia.**

19 **9.1.1** Justificación de Ausencia.

20 **ARTÍCULO DÉCIMO: Asuntos Varios**

21 No se presentó ningún asunto vario.

22 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.**

23 La Licda. Alexandra Grant Daniels, Vicepresidenta de la Junta Directiva, verifica el quórum,  
24 estando presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia del Lic. Carlos Arce  
25 Alvarado, Director Ejecutivo y la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta  
26 Directiva.

1 Informa que la M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, se incorporará de manera tardía a la  
2 sesión ya que se encuentra en una reunión en la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio  
3 Nacional (JUPEMA).

4 La señora Vicepresidenta procede a someter a aprobación el orden del día:

5 **ACUERDO 01:**

6 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y**  
7 **COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM./ ARTÍCULO SEGUNDO: ASUNTO INVERSIONES./**  
8 **ARTÍCULO TERCERO: APROBACIÓN DE LAS ACTAS 120-2017 Y 121-2017./**  
9 **ARTÍCULO CUARTO: ASUNTOS PENDIENTES DE RESOLUCIÓN./ ARTÍCULO**  
10 **QUINTO: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./ ARTÍCULO SEXTO: ASUNTOS DE**  
11 **TESORERÍA./ ARTÍCULO SÉTIMO: ASUNTOS DE FISCALÍA./ ARTÍCULO OCTAVO:**  
12 **CORRESPONDENCIA./ ARTÍCULO NOVENO: ASUNTOS DE DIRECTIVOS./**  
13 **ARTÍCULO DÉCIMO: ASUNTOS VARIOS./ APROBADO POR SIETE VOTOS./**

14 **ARTÍCULO SEGUNDO: Asunto de Inversiones. (Anexo 03).**

15 Al ser las 4:15 p.m. la Licda. Alexandra Grant Daniels, Vicepresidenta, autoriza el ingreso a la  
16 sala de la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y la Sra. Jenniffer Abarca Soto,  
17 Auxiliar Financiera; quienes al ingresar saludan a los presentes.

18 La Licda. Barrios Arguedas, presenta el oficio CLP-DF-93-2017 de fecha 13 de diciembre de  
19 2017, suscrito por su persona, en el que indica:

20 "La presente tiene como objetivo informarles que en la cuenta corriente número [REDACTED] del  
21 Banco Nacional, al día de hoy 13 de diciembre de 2017, se mantiene un saldo en la cuenta  
22 de **¢11,354,873.42** correspondiente al Programa FMS.

23 **Considerando que:**

- 24 1- En el BN Dinner Fondo Colones, correspondiente al Programa Fondo de Mutualidad y  
25 Subsidios, se tiene el monto de **¢104,671,899.80.**  
26 2- Existen cheques en cartera por un monto de **¢600,000.00.**

- 1 3- El día de hoy se presentan pagos de pólizas y subsidios, por un monto aproximado de  
2 **¢77,900,000.00.**
- 3 4- Según la analista del FMS se presenta un monto de **¢54,433,000.00** por trámites en  
4 proceso de estudio y pago de subsidios y pólizas.
- 5 5- El ingreso de proporción al FMS se realizará hasta la tercera semana de diciembre, por un  
6 monto aproximado de **¢52,000,000.00.**

7 **Se informa que:**

- 8 • El próximo 14 de diciembre de 2017, vence un certificado en Coopenae RL, por un monto de  
9 **¢124,775,000.00** principal más intereses, correspondiente al Fondo de Mutualidad y  
10 Subsidios el cual será depositado en la cuenta corriente número [REDACTED] del Banco Nacional.

11  
12  
13  
14  
15  
16  
17 **Recomendaciones**

- 18 1. Invertir un monto de cincuenta millones de colones exactos, ¢50.000.000,00 en  
19 el BNDiner Fondo colones del Programa FMS, para mantenerlos a la vista ganando un  
20 interés mayor que en la cuenta corriente, dejando ¢8,229,873.00 en la cuenta corriente  
21 [REDACTED] del Banco Nacional.”

22 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, se incorpora a la sesión al ser las 4:17 p.m.

23 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, manifiesta que hay temas en los que espera que la  
24 administración los presente con mayor seriedad, si es que cabe la palabra, días atrás externó  
25 que se debe realizar un flujo de caja bien hecho para que la Junta Directiva pueda tomar  
26 una decisión más fácil. Externa esto no por molestar, sino porque en varias ocasiones a  
27 externado que las cosas deben de presentarse de la mejor manera, insiste que lo dice no por

1 molestar, sino porque al revisar un correo que la Licda. Marianela Mata Vargas, Asistente de  
2 Dirección Ejecutiva a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera, le indica que sobra  
3 plata, por lo que considera que la Licda. Barrios Arguedas debió haber tomado en cuenta el  
4 criterio que le brindó la Asistente de Dirección Ejecutiva porque a su juicio eso se ignoró y se  
5 debió haber hecho un análisis con las recomendaciones que le brindaron.

6 Desea que la administración ponga atención a este tipo de detalles, que al final cuestan  
7 plata, en caso de que no se toque el tema se corre el riesgo de que quede dinero en la  
8 cuenta corriente, se pierden quince o veintidós días de intereses y para su gusto eso no  
9 tiene justificación.

10 Indica que hasta la sociedad ha solicitado compromiso a la administración, de parte de todos  
11 los empleados, porque a la Junta Directiva los colegiados le reclaman que desperdician  
12 recursos y la administración debe velar porque las cosas sean de forma eficiente o al menos  
13 eficaz. Reitera que está en la mejor disposición de ayudar y se lo ha hecho saber a la Jefa  
14 Financiera, a quien en una oportunidad le brindó explicación sobre el tema, está en la mejor  
15 disposición de volverlo hacer, pero cuando la misma administración no toma en cuenta sus  
16 recomendaciones se debe de poner un poco más de atención al tema; a sabiendas que el  
17 manejo del tema financiero es muy complicado y el señor Tesorero ha explicado en varias  
18 oportunidades su preocupación porque las cosas se realicen de la mejor manera, debido a su  
19 responsabilidad al firmar los pagos, al igual se pone en los zapatos de la señora Presidenta.

20 Solicita que se tome muy en cuenta este tipo de cosas, puede entender muchas situaciones,  
21 pero sí ya existe una recomendación de alerta, cree que se debe de tomar en cuenta, más  
22 cuando viene de un nivel superior.

23 Con lo anterior no quiere hacer ningún problemas, recuerda a todos que no se mete con la  
24 administración para nada, pero cuando la Asistente de Dirección Ejecutiva lee el acta 121-  
25 2017, la Licda. Mata Vargas lo llamó para darle explicaciones y le indicó que ella había  
26 revisado el punto de inversiones y hasta hizo un correo; por ello se dio cuenta que existía  
27 una situación, al igual que en otras oportunidades lo ha llamado la Auditoría Interna para

1 aclararle algunas cosas sobre sus intervenciones; por ello cuando ve una situación de estas  
2 llama la atención con el único ánimo de que mejoren, porque tal y como la manifestado  
3 muchas veces espera que cuando esta Junta Directiva se vaya en el 2019, la administración  
4 tenga montada una plataforma para que llegue una nueva Junta Directiva y sea la  
5 administración quien dirija la parte administrativa y la única forma de lograrlo es  
6 trabajando en equipo.

7 Concluye indicando que esperaba que esta situación la manejaran de otra forma y tomaran  
8 en cuenta este tipo de cruces, ideas o recomendaciones para que a la Junta Directiva lleguen  
9 las cosas de manera más expedita y ejecutiva.

10 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, considera que lo externado por el señor Vocal III es  
11 muy importante, porque solamente leyendo el documento del punto 4.1 de Asuntos  
12 Pendientes por Resolver, se da cuenta de lo importante que es tener confianza a los  
13 colaboradores, porque en ocasiones anteriores se ha hecho que la Junta Directiva incurriera  
14 en un error. Los miembros de Junta no son especialistas en temas financieros o legales; por  
15 ello siempre ha resaltado que como miembros de Junta Directiva debemos tener esas  
16 instrucciones o recomendaciones de parte de los colaboradores especialistas para la toma de  
17 decisiones. Si no hubiéramos tenido recomendaciones como la presente al rato, una vez  
18 más, hubiera pasado lo mismo.

19 Agradece el contar con una buena guía y acompañamiento de los colaboradores, que se  
20 preocupen por buscar esas situaciones. Hoy fue el Vocal III que los advirtió pero si no, otra  
21 situación irregular se presentaría.

22 Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

23 **ACUERDO 02:**

24 **Dar por recibido el oficio CLP-DF-93-2017 de fecha 13 de diciembre de 2017,**  
25 **suscrito por la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera, en el que informa**  
26 **que en la cuenta corriente número [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica, al**  
27 **13 de diciembre de 2017, se mantiene un saldo en la cuenta de once millones**

1        **trescientos cincuenta y cuatro mil ochocientos setenta y tres colones con**  
2        **cuarenta y dos céntimos (¢11.354.873,42) correspondiente al Programa FMS./**  
3        **Aprobado por siete votos a favor y un voto en contra./**

4        **Comunicar a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Auxiliar**  
5        **Financiera./**

6        **ACUERDO 03:**

7        **Invertir un monto de cincuenta millones de colones netos (¢50.000.000,00) en**  
8        **el BNDiner, Fondo colones del Programa FMS, para mantenerlos a la vista**  
9        **ganando un interés mayor que en la cuenta corriente, dejando ocho millones**  
10        **doscientos veintinueve mil ochocientos setenta y tres colones netos**  
11        **(¢8.229.873,00) en la cuenta corriente ██████████ del Banco Nacional de Costa**  
12        **Rica./ Aprobado por ocho votos./**

13        **Comunicar a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Auxiliar**  
14        **Financiera./**

15        **ACUERDO 04:**

16        **Autorizar a la Dirección Ejecutiva para que liquide dineros de Dinner fondos y los**  
17        **traslade a la cuenta corriente para pagos de subsidios y pólizas, en caso de ser**  
18        **necesario, lo anterior durante el receso de sesiones de Junta Directiva./**  
19        **Aprobado por ocho votos./**

20        **Comunicar a la Dirección Ejecutiva y a la Jefatura Financiera./**

21        El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, justifica su voto positivo en base a la  
22        recomendación de la señora Asesora Legal, en el sentido de que indica que es un  
23        procedimiento correcto.

24        La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, indica que ella no ha brindado ninguna  
25        recomendación, solo dijo que la redacción del acuerdo estaba correcta.

26        Al ser las 4:50 p.m. la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y la Sra. Jenniffer  
27        Abarca Soto, Auxiliar Financiera, salen de la sala de Junta Directiva.

1 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, solicita revisar el acuerdo 04 tomado  
2 previamente.

3 La señora Vicepresidenta somete a votación la revisión del acuerdo 04, a solicitud del señor  
4 Vocal II, tomando la Junta Directiva el siguiente acuerdo:

5 **ACUERDO 05:**

6 **Revisar el acuerdo 04 tomado en la sesión 122-2017 realizada el jueves 14 de**  
7 **diciembre de 2017, el cual señala:**

8 **"Autorizar a la Dirección Ejecutiva para que liquide dineros de Dinner fondos y**  
9 **los traslade a la cuenta corriente para pagos de subsidios y pólizas, en caso de ser**  
10 **necesario, lo anterior durante el receso de sesiones de Junta Directiva./**  
11 **Aprobado por ocho votos./**

12 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva y a la Jefatura Financiera./"**

13 **Denegado por siete votos y un voto a favor de la revisión./**

14 **Comunicar al Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II./**

15 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, vota a favor de la revisión.

16 **ARTÍCULO TERCERO: Aprobación de las actas 120-2017 y 121-2017**

17 **2.1** Acta 120-2017 del viernes 08 de diciembre de 2017.

18 Sometida a revisión el acta 120-2017, después de analizada la Junta Directiva acuerda:

19 **ACUERDO 06:**

20 **Aprobar el acta número ciento veinte guión dos mil diecisiete del ocho de**  
21 **diciembre del dos mil diecisiete, con las modificaciones de forma hechas./**

22 **ACUERDO FIRME./ Aprobado por ocho votos./**

23 **2.1** Acta 121-2017 del martes 12 de diciembre de 2017.

24 Sometida a revisión el acta 121-2017, después de analizada la Junta Directiva acuerda:

25 **ACUERDO 07:**

1 **Aprobar el acta número ciento veintiuno guión dos mil diecisiete del doce de**  
2 **diciembre del dos mil diecisiete, con las modificaciones de forma hechas./**  
3 **ACUERDO FIRME./ Aprobado por seis votos./**

4 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, se inhibe de la votación por cuanto no asistió a la  
5 sesión 121-2017.

6 La Licda. Alexandra Grant Daniels, Vicepresidenta, se inhibe de la votación por cuanto no  
7 asistió a la sesión 121-2017.

8 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos pendientes por resolver**

9 **4.1** Oficio FCLP-JF-021-2017, asunto sobre la contratación con Dialcom. **(Anexo 02).**

10 El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, informa que habló con la señora Presidenta a  
11 quien le comunicó que ya contaba con el resultado de la auditoría informática realizada al  
12 sistema de cómputo del Colegio. Al respecto la señora Presidenta le sugirió que indicara a  
13 los miembros de Junta Directiva que este informe se diera por recibido y agendarlo para una  
14 sesión de enero 2018, a fin de que sea presentado a la Junta Directiva por el Sr. Andrey Cruz  
15 Picado, Representante Legal de Ascenso, empresa que realizó la auditoría.

16 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, externa que desconoce si agendará en  
17 otra oportunidad el oficio FCLP-JF-021-2017 de fecha 21 de noviembre de 2017, suscrito por  
18 la Licda. Carmen Montoya Mejía, Jefa de Fiscalía, lo agendarán junto con el informe de la  
19 auditoría informática, porque al revisarlo detectó dos errores en lo que fue la recopilación de  
20 hechos y el considerando número siete, porque se deja entrever que no se tomaron medidas  
21 disciplinarias contra los funcionarios en este caso, Jefe de T.I., Director Ejecutivo y el  
22 Abogado que redactó el contrato, en ese caso sí se tomaron y quedaron acreditadas en los  
23 expedientes de los funcionarios, en el documento lo señala como un hecho y luego lo repite  
24 en el considerando, dejando un espacio en una acción de duda que sí realizó.

25 Hace la manifestación porque dependiendo de quien lea el informe lo puede tomar a mal  
26 porque sí se dio y se puede verificar en los expedientes.

27 Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

1       **ACUERDO 08:**

2       **Dar por conocido el oficio FCLP-JF-021-2017 de fecha 21 de noviembre de 2017,**  
3       **suscrito por la Licda. Carmen Montoya Mejía, Jefa de Fiscalía, sobre informe de**  
4       **investigación al sistema de cómputo para Colypro. Devolver este oficio a la**  
5       **Fiscalía para que realice las observaciones pertinentes, a raíz de lo indicado por la**  
6       **M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal./ Aprobado por ocho votos./**  
7       **Comunicar a la Licda. Carmen Montoya Mejía, Jefa de Fiscalía y a la M.Sc. Nazira**  
8       **Morales Morera, Fiscal./**

9       **ACUERDO 09:**

10       **Dar por recibida la nota de fecha 22 de noviembre de 2017, suscrita por el Sr.**  
11       **Andrey Cruz Picado, Representante Legal de Ascenso, empresa que realizó la**  
12       **auditoría al sistema informático actual del Colegio y que se encontraba en**  
13       **proceso de diseño, presentado por el Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo.**  
14       **Trasladar esta nota a los miembros de Junta Directiva y solicitar a la Presidencia**  
15       **lo agende para ser conocido y brindar audiencia al Sr. Cruz Picado, en el mes de**  
16       **enero 2018, a fin de que presente este oficio a la Junta Directiva. Además**  
17       **convocar a la Licda. Carmen Montoya Mejía, Jefa de Fiscalía, a la Licda. Mónica**  
18       **Vargas Bolaños, Auditora Interna y a la Ing. Antonieta Scafidi Vargas, Jefa del**  
19       **Departamento de T.I./ Aprobado por ocho votos./**  
20       **Comunicar al Sr. Andrey Cruz Picado, Representante Legal de Ascenso, al Lic.**  
21       **Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, a los miembros de Junta Directiva**  
22       **(Anexo 03), a la Licda. Carmen Montoya Mejía, Jefa de Fiscalía, a la Licda. Mónica**  
23       **Vargas Bolaños, Auditora Interna, a la Ing. Antonieta Scafidi Vargas, Jefa del**  
24       **Departamento de T.I. y a la Unidad de Secretaría./**

25       **4.2** Oficio CLP-AL-080-2017, respuesta acuerdo 10 de la sesión 113-2017, sobre la potestad de  
26       la auto organización de Colypro y adelanto de informe de revisión operativa del proceso de  
27       Desarrollo Profesional del Colegio. **(Anexo 04).**

1 La Licda. Alexandra Grant Daniels, Vicepresidenta, se refiere al oficio CLP-AL-080-2017, de  
2 fecha 04 de diciembre 2017, suscrito por la M.Sc. Francine Barboza Topping Asesora Legal  
3 de Junta Directiva y la Licda. Laura Sagot Somarribas, Abogada de Asesoría Legal, en el que  
4 señalan:

5 "Sirva la presente para saludarles respetuosamente, deseándoles éxito en sus funciones; y, a  
6 la vez, brindar el criterio solicitado en el acuerdo 10 de la sesión ordinaria de Junta Directiva  
7 número 113-2017, celebrada el 23 de noviembre del año 2017, el cual indica lo siguiente:

8 Acuerdo 10:

9 Dar por recibido el oficio CAI CLP 7717 de fecha 21 de noviembre suscrito por la Licda.  
10 Mónica Vargas Bolaños, Auditora Interna, sobre la potestad de la auto – organización de  
11 Colypro y adelanto de informe de revisión operativa del proceso de Desarrollo Profesional  
12 del Colegio. Trasladar este oficio a la Asesoría Legal de Junta Directiva, con la finalidad de  
13 que se emita criterio para, de ser viable, solicitar resolución a la Procuraduría General de  
14 la República, sobre los puntos referidos y a la Dirección Ejecutiva para que atienda las  
15 sugerencias emitidas por la auditoria Interna que son de su competencia/ Aprobado por  
16 ocho votos./ Comunicar a la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Auditoria Interna y a la  
17 Asesoría Legal de Junta Directiva y a la Dirección Ejecutiva (Anexo 08)./

18 El informe realizado por la Auditora Interna de Colypro trata de la potestad de auto-  
19 regulación de Colypro y adelanto de informe de revisión operativa del proceso de Desarrollo  
20 Profesional del Colegio. Este informe viene acompañado de un criterio legal realizado por el  
21 MBA Adolfo Johanning Pérez.

22 La dinámica de la actual sociedad costarricense ha dejado atrás paradigmas organizacionales  
23 tradicionales poco flexibles para darle lugar a nuevas concepciones organizacionales  
24 sustentadas en el desarrollo con un enfoque de corporaciones inteligentes. Corporaciones  
25 que están en constante aprendizaje consigo mismas y con su entorno, donde los ambientes  
26 de aprendizaje están en constante construcción desde una visión sistémica e innovadora,  
27 que además de transformarlas las desarrolle en forma acertada, según las demandas del

1 convulso y exigente entorno social, tal como lo establece el Plan Estratégico 2020 del  
2 Colegio. Asimismo el pasado 17 de junio del 2017 fue aprobado la propuesta de políticas que  
3 orientan la formulación del plan de desarrollo del Colegio de conformidad con los fines que  
4 señale la Ley 4770.

5 Ninguna organización puede permitirse quedarse atrás o perder viabilidad en el contexto  
6 social y permanecer sin trascender, mucho menos los Colegios Profesionales. Estos se  
7 requieren, para el sano desarrollo social, ser pioneros, líderes en su quehacer de manera que  
8 sus esfuerzos sean plasmados en forma articulada con las demandas sociales sin poner en  
9 segundo lugar el desarrollo pleno del individuo. En consecuencia, están llamados a generar  
10 estrategias que les permitan el desarrollo organizacional, que actúen como corporaciones  
11 inteligentes desde su estructura y misión y visión.

12 Colypro es un Colegio Profesional en consecuencia, es un ente público no estatal. Este es  
13 creado por la Ley 4770. Este Colegio tiene varios fines públicos entre ellos la de regulación y  
14 control del ejercicio de la profesión. Si se analiza detalladamente en realidad no todos los  
15 fines del Colegio tienen un sentido público por el contrario tienen un fin privado.

16 La función pública del Colegio no es solo la aplicación del régimen disciplinario entre sus  
17 colegiados, sino una serie de actividades que van encaminadas a la protección de la calidad  
18 profesional, probidad profesional y otros tal como lo manifiesta el dictamen C43-2011 del 24  
19 de febrero del año 2011 de la Procuraduría General de la República en donde manifiesta:

20 *"Entre las funciones de interés público que estas corporaciones desempeñan, tenemos la*  
21 *defensa contra el ejercicio indebido de las profesiones, el velar porque no haya*  
22 *competencia desleal, procurar el progreso de determinadas disciplinas; y funciones de*  
23 *carácter público, como la fiscalización y control sobre el ejercicio de la profesión, lo que*  
24 *conlleva de forma implícita, potestades regulatorias y disciplinarias sobre sus*  
25 *miembros. En este orden de ideas, los Colegios Profesionales son titulares de potestades*  
26 *de imperio respecto de sus afiliados, a diferencia de las asociaciones privadas que no*  
27 *poseen dichas potestades. Reiteramos, hay un claro interés público en el correcto*

1 *desempeño de las profesiones; por ello el Estado otorga funciones públicas a los Colegios,*  
2 *y en algunos casos, impone la incorporación forzosa para quienes deseen ejercer una*  
3 *determinada profesión.”*

4 Ente público no estatal es una denominación de origen suramericana la cual según la opinión  
5 del jurista Ernesto Jinesta Lobo ha sido usada de forma indiscriminada sin seguir un claro  
6 criterio en Costa Rica. Se puede concluir que los colegios profesionales son entes públicos no  
7 estatales, estos ejercen una función administrativa, a pesar de que no pertenecen al Estado.

8 A los Colegios profesionales también se les ha catalogado como Corporaciones de Derecho  
9 Público. La Sala Constitucional en el Voto número 5483-95 del 6 de octubre de 1995. En  
10 sentido similar ver las sentencias número 1386-90 del 24 de octubre de 1990 y la  
11 número 789-94 del 8 de febrero de 1994, manifiestan que la junta directiva o consejo  
12 administrativo ordinario son electos por la asamblea general y representan su voluntad. La  
13 Sala opta por la tesis que califica a los colegios profesionales como manifestación expresa de  
14 la llamada "Administración Corporativa", que es aquella de régimen jurídico mixto (público-  
15 privado según el caso), que engloba a entidades públicas representativas de intereses  
16 profesionales o económicos calificadas por el Derecho positivo como Corporaciones de  
17 Derecho Público. La sentencia antes mencionada dispone lo siguiente:

18 *"Bajo esta síntesis definitoria, el colegio profesional resulta ser una agrupación forzosa de*  
19 *particulares y no una asociación , a la que la ley dota de personalidad jurídica pública*  
20 *propia y cuyos fines, junto con la defensa de los intereses estrictamente privados, propios*  
21 *de los miembros que lo integran, son los de ejercer determinadas funciones públicas ...*  
22 *Así, a los Colegios profesionales se les asigna como norma el control objetivo de las*  
23 *condiciones de ingreso en la profesión y la potestad disciplinaria sobre sus miembros y no*  
24 *cabe duda que la encomienda de estas funciones públicas juega con frecuencia como*  
25 *causa determinante de la creación de las Corporaciones públicas sectoriales o colegios. En*  
26 *realidad se trata de verdaderos agentes de la Administración (descentralización) de la que*  
27 *reciben, por delegación, el ejercicio de algunas funciones propias de aquélla y controladas*

1            *por ella misma... Esto implica que los colegios profesionales, como ha quedado dicho,*  
2            *sean corporaciones de Derecho público, porque en ellos se cumplen las notas esenciales*  
3            *que ha desarrollado la doctrina del Derecho público costarricense:*

4            *a) la existencia de un grupo integrado por miembros calificados como tales a partir de*  
5            *una cualidad personal distintiva, que otorga derecho subjetivo a pertenecer al grupo y*  
6            *que conlleva, además, un estatus especial, incluyente de deberes y derechos que escapan*  
7            *total o parcialmente a quienes no lo tienen, ni integran, por ello mismo el grupo;*

8            *b) la erección del grupo en un ente jurídico (con personalidad), exponente de los*  
9            *intereses del grupo y llamado a satisfacerlos, cuya organización está compuesta por dos*  
10           *órganos de función y naturaleza diversas: una asamblea general o reunión del grupo, que*  
11           *es el órgano supremo de la entidad, de funcionamiento periódico o extraordinario, que*  
12           *tiene por cometido resolver en última instancia todos los asuntos encargados al ente y*  
13           *dictar sus decisiones (programas, presupuestos, normas, etc.) y un cuerpo colegiado,*  
14           *llamado consejo o junta directiva, que, dentro del marco del ordenamiento y de las*  
15           *decisiones y reglas dictadas por la asamblea general, a la que está subordinado, gobierna*  
16           *y administra los intereses del grupo en forma continua y permanente; y*

17           *c), el origen electoral y el carácter representativo del colegio gobernante, en relación con*  
18           *el grupo de base.”*

### 19           **Colypro y su Administración Corporativa.**

20           El gobierno de cada Colegio Profesional lo ejerce la Asamblea General y la Junta Directiva.  
21           Normalmente, el término gobierno se utiliza para referirse a la acción política, a la dirección y  
22           guía de los asuntos públicos. En el caso de Colypro está regulado en los artículos 13 y 23 de  
23           la ley 4770. Cabe anotar que si bien es la Asamblea el Órgano superior del Colegio su  
24           competencia no es ejecutar la administración del Colegio. El gobierno versa sobre la  
25           orientación y dirección general de la comunidad política, la fijación de objetivos y metas y la  
26           superación de las situaciones de crisis que exigen una acción inmediata. Gobernar hace  
27           referencia a una labor que por su propia naturaleza es continua, fluida, informal y regida por

1 la inmediatez, la flexibilidad, el pragmatismo político y la continuidad. Una actividad que es  
2 parte de la función administrativa, en igual forma que es lo es la actividad ejecutiva,  
3 resolutoria y en general, lo que implique gestión.

4 Tal como lo manifestamos anteriormente, los colegios profesionales se definen como:  
5 "Corporaciones de Derecho Público que, por delegación de funciones estatales, tienen como  
6 finalidad velar por la corrección y buen desempeño de las funciones profesionales de los  
7 afiliados y corregirlos disciplinariamente cuando lesionen a terceros, por ignorancia,  
8 impericia, desidia o conducta inmoral en su desempeño." (Sentencia número 01386-90, de  
9 las dieciséis horas cuarenta y dos minutos del veinticuatro de octubre de mil novecientos  
10 noventa.)

11 El artículo 18 de la Ley 4770 estipula:

12 *"Artículo 18.-La Junta Directiva es el órgano ejecutivo del Colegio y estará conformada..."*

13 Al analizar esta Corporación es una organización de base privada, con un origen estatal (ley)  
14 y con fines públicos y privados.

15 El Colegio no solo tiene naturaleza pública sino privada y puede también ejercer actividades  
16 privadas, como las regulaciones y funciones de orden laboral y social entre otras.

17 Con la reforma a la Ley el colegio se ha visto en la necesidad de reformar sus reglamentos.

18 La materia reglamentaria se usa para la organización interna y propia del Colegio los cuales  
19 están subordinados a la ley.

20 **Todo ente tiene la potestad para darse su organización propia aunque la ley no le**  
21 **confiera expresamente tal potestad.** Forsthoff manifiesta "el poder de organización es  
22 una facultad dada ipso jure con el mismo poder estatal". Con la reforma a la Ley el Colegio  
23 se ha visto en la necesidad de entrar en un proceso de reorganización administrativa para un  
24 mejor desempeño en las funciones, ejercicio de las competencias y ajustarse  
25 corporativamente a la ley.

1 Si bien es cierto no se debe de dejar de lado la teoría del Órgano y la Ley General de  
2 Administración Pública, la misma debe ser acorde a los fines tanto públicos como privados  
3 del Colegio para así garantizar la eficiencia de la administración del ente.

4 Siguiendo este mismo tipo de idea, el Colegio es una organización delimitada para la  
5 realización de fines concretos.

6 La sentencia 87-2016-VIII del TRIBUNAL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO Y CIVIL DE  
7 HACIENDA. SECCIÓN OCTAVA. Segundo Circuito Judicial de San José. Goicoechea, a las  
8 diez horas quince minutos del diecinueve de agosto de dos mil dieciséis se refiere a la  
9 función privada del Colegio de Contadores la función "Corporativa" en su extracto dice lo  
10 siguiente:

11 *...Hecha la anterior distinción entre las funciones de los Colegios Profesionales es criterio*  
12 *de este Tribunal, que la administración de las instalaciones físicas de esos entes, las*  
13 *cuales comúnmente han sido utilizadas para actividades académicas, reuniones*  
14 *profesionales, así como para actividades de esparcimiento, tales como recreativas y*  
15 *deportivas, se encuadra dentro de la naturaleza privada del Colegio, pues se trata de un*  
16 *función meramente corporativa, en la cual se les brinda a los agremiados un espacio*  
17 *para su desarrollo personal y profesional. Por ello, el mismo Colegio, a través de sus*  
18 *órganos propios, quien decide el mejor uso de bienes patrimoniales, en el entendido de*  
19 *que el fin de los mismos es el uso de sus agremiados, quienes contribuyen a través de*  
20 *sus cuotas, con la adquisición y mantenimiento de los mismos. No hay entonces el*  
21 *ejercicio de una potestad de imperio, en esta relación, que se recalca, es*  
22 *primordialmente entre Colegio, y agremiados, así como tampoco la hay, entre un*  
23 *usuario de las facilidades y el Colegio. Es necesario además indicar que el Colegio,*  
24 *ejerce sobre sus bienes, el derecho de propiedad con todos sus atributos, de acuerdo*  
25 *con lo establecido a partir del artículo 264 del Código Civil, con las particularidades*  
26 *propias, en cuanto a la naturaleza del ente, según lo recién mencionado..."*

1 Podemos deducir de lo anterior que muchas actividades del Colegio no se pueden interpretar  
2 y analizar desde la óptica únicamente del derecho Administrativo, otro vivo ejemplo es la el  
3 régimen contractual el cual es meramente privado y se rige por el Derecho Privado y no  
4 debe de seguir todo lo requerido por las contrataciones administrativas.

5 El jurista Fernández Valmayor en este mismo orden de ideas ha dicho :“El principio de  
6 eficacia ha sido puesto en una relación dialéctica con el principio de coordinación, otro de los  
7 principios contemplados en la norma del artículo 103.1 CE; en efecto, se ha afirmado, con  
8 razón, que entre los dos principios existe una dependencia recíproca, en donde la  
9 coordinación aparece como condición y presupuesto de la eficacia. La coordinación no sería  
10 así otra cosa que la adecuación de la organización administrativa para servir con eficacia los  
11 intereses generales que tiene encomendados.” (José Luis Carro Fernández-Valmayor,  
12 Defensor del Pueblo y Administración Pública, en Estudios Sobre la Constitución Española,  
13 Homenaje al Profesor Eduardo García de Enterría, Madrid, Editorial Cívitas, 1991, Tomo III,  
14 página 2680).

15 Dentro de las funciones de Junta Directiva están:

16 **Artículo 23**

17 **g) Tomar acuerdos necesarios para el cumplimiento de los fines del Colegio y**  
18 **su buena marcha.**

19 La administración comprende cómo se deben de organizar los diferentes departamentos para  
20 la buena ejecución de los fines.

21 El artículo 59 de la Ley General de Administración Pública:

22 1. La competencia será regulada por ley siempre que contenga la atribución de  
23 potestades de imperio.

24 2. La distribución interna de competencias, así como la creación de servicios sin  
25 potestades de imperio, se podrá hacer por reglamento autónomo, pero el mismo estará  
26 subordinado a cualquier ley futura sobre la materia.

1           3. Las relaciones entre órganos podrán ser reguladas mediante reglamento autónomo,  
2           que estará también subordinado a cualquier ley futura.

3           La libertad de actuación que tiene la Junta Directiva es la que le permita una administración  
4           con independencia dentro del principio de legalidad lo que conlleva a garantizar los medios  
5           materiales y recursos humanos necesarios para poder cumplir sus fines. La autonomía o  
6           independencia funcional y administrativa debería de cubrir los aspectos técnicos,  
7           administrativos y actos particulares de contratación.

8           La reorganización no es antojadiza sino responde a cambios en la Ley o a estudios técnicos  
9           que evidencien la necesidad de los cambios que se pretenden realizar para el logro de mayor  
10          eficiencia en su funcionamiento y buena marcha del Colegio. La distribución interna de las  
11          competencias se realiza mediante reglamento.

12          La desconcentración administrativa constituye una técnica de traslado de competencias  
13          dentro de una misma estructura administrativa, que supone la asignación de una  
14          competencia específica a un órgano inferior en razón de su especialidad, con la finalidad de  
15          procurar un mejor cumplimiento del fin y servicios.

16          La figura de la desconcentración debe ubicarse dentro de la dinámica de la jerarquía  
17          administrativa como una técnica de ordenación y distribución de las funciones y  
18          competencias, la cual *"supone la atribución en cabeza de un órgano administrativo de una*  
19          *competencia externa y exclusiva sometida o no a una relación jerárquica con el superior. La*  
20          *desconcentración, tiene como propósitos racionalizar y flexibilizar el aparato administrativo,*  
21          *descongestionando de atribuciones a los órganos centrales superiores, para hacer más ágil y*  
22          *expedito el ejercicio de las competencias especiales, técnicas y exclusivas que son*  
23          *desconcentradas y la redistribución o reparto de competencias entre los órganos centrales y*  
24          *los periféricos."* (JINESTA LOBO, Ernesto. "Tratado de Derecho Administrativo Tomo I Parte  
25          General". Investigaciones Jurídicas, S.A., San José, 2006, p.487).

26          De lo anterior se desprende, que la Ley Orgánica del Colegio de Licenciados y Profesores en  
27          Letras, Filosofía, Ciencias y Artes no solo otorgó de forma expresa una serie de

1 competencias propias a cada uno de los órganos, sino que previendo las necesidades futuras  
2 del mismo, autorizó la creación de otras atribuciones que pudieran ser establecidas vía  
3 reglamento, todo ello en aras de procurar el mejor funcionamiento del Colegio. Asimismo en  
4 el artículo 11 de la ley 4770, establece que el Colegio ejercerá sus funciones por medio de la  
5 Junta Directiva.

6 La flexibilidad de auto organización de un órgano debe de considerarse como un acto  
7 discrecional y atributo común a cualquier organización. Una organización que no cambia es  
8 una organización ineficaz. La denominada potestad de auto organización administrativa es  
9 referida por el jurista Villar Palasi y lo define como el "conjunto de facultades que la  
10 Administración ostenta para organizar su estructura, en orden a la creación, supresión y  
11 modificación de órganos administrativos y la atribución de respectivas competencias a estos  
12 órganos nuevos" (J.L. VILLAR PALASÍ: Apuntes de Derecho Administrativo. Parte General I,  
13 Madrid, 1977, p. 159 y sigs. reseñado por Iñigo MARTÍNEZ DE PISÓN APARICIO en «La  
14 potestad organizatoria...)

15 Por otro parte la potestad de auto organización administrativa se incluye en las llamadas  
16 "potestades de función" las cuales se caracterizan por la sujeción de su ejercicio a unos  
17 determinados intereses públicos queridos por una norma habilitante.

18 Por tanto, el ejercicio de la potestad de auto organización administrativa deberá dirigirse  
19 necesariamente a la consecución de los fines de interés general fijados previamente por las  
20 leyes. El objetivo de la eficacia es, desde esta perspectiva. La potestad administrativa de  
21 organización es sensiblemente diferente cuando sus destinatarios son trabajadores comunes,  
22 en tanto en cuanto no existe una relación estatutaria —como ocurre con los funcionarios  
23 públicos— sino meramente laboral. Ello supone la asunción por la Administración del papel  
24 de empresario común, con lo que esto significa en el plano de la organización de la empresa.  
25 Colypro tiene una relación laboral con sus empleados y no se aplica el derecho estatudinario  
26 únicamente laboral. Dentro del rol que tiene el patrono de dirección y jerarquía tiene la  
27 facultad de modificar, unilateralmente las condiciones de la prestación de servicio, siempre

1 que no se trate de cambios radicales y de carácter definitivo del régimen contractual, y  
2 cuando dicho cambio no cause al trabajador un daño material inmediato o futuro, ya sea de  
3 carácter pecuniario o simplemente profesional.

4 Ernesto Jinema ha dicho "la eficacia y eficiencia como principios rectores de la conducta  
5 administrativa han asumido un papel preponderante frente al clásico principio de legalidad,  
6 lo que supone que los poderes públicos no solo deben vincularse positiva y negativamente al  
7 bloque de legalidad sino, también, ser eficientes y eficaces en el ejercicio de sus  
8 competencias, prerrogativas o potestades, en la prestación de los servicios públicos y en la  
9 regulación de los servicios de interés económico y social general".

10 La actividad privada y los fines privados de la Corporación se deben de regir por el derecho  
11 privado tal como lo dispones la sentencia 487-2010 del Tribunal Contencioso Administrativo y  
12 Civil de Hacienda, II Circuito Judicial de San José, Edificio Anexo A de las nueve horas del  
13 veintiuno de setiembre de dos mil diez en donde claramente se establece que los Colegios  
14 profesionales tienen un régimen mixto de derecho, Dice textualmente la sentencia " Claro  
15 está, en sus relaciones intersubjetivas de orden laboral y organizacional son de derecho  
16 común".

17 Nuestra Constitución Política, contempla varios principios rectores de la función y  
18 organización administrativas, que como tales deben orientar, dirigir y condicionar a todas las  
19 administraciones públicas en su cotidiano quehacer. Dentro de esos principios destacan la  
20 eficacia, eficiencia, simplicidad y celeridad.

21 Así mismo en este mismo orden de ideas en el artículo cuarto de la Ley General de la  
22 Administración Pública dice:

23 *"Artículo 4.- La actividad de los entes públicos deberá estar sujeta en su conjunto a los*  
24 *principios fundamentales del servicio público, para asegurar su continuidad, su eficiencia,*  
25 *su adaptación a todo cambio en el régimen legal o en la necesidad social que satisfacen y*  
26 *la igualdad en el trato de los destinatarios o beneficiarios"*

1 El voto número 7532-04 de la Sala Constitucional dispone : (...) IV.- *PRINCIPIOS*  
2 *CONSTITUCIONALES DE EFICACIA, EFICIENCIA, SIMPLICIDAD Y CELERIDAD DE LA*  
3 *ORGANIZACIÓN Y FUNCIÓN ADMINISTRATIVAS. La Constitución Política, en su parte*  
4 *orgánica, recoge o enuncia algunos principios rectores de la función y organización*  
5 *administrativas, que como tales deben orientar, dirigir y condicionar a todas las*  
6 *administraciones públicas en su cotidiano quehacer. Dentro de tales principios destacan*  
7 *la eficacia, eficiencia, simplicidad y celeridad (artículos –todos de la Constitución Política-*  
8 *140, inciso 8, en cuanto le impone al Poder Ejecutivo el deber de "Vigilar el buen*  
9 *funcionamiento de los servicios y dependencias administrativas", el 139, inciso 4, en la*  
10 *medida que incorpora el concepto de "buena marcha del Gobierno" y el 191 al recoger el*  
11 *principio de "eficiencia de la administración"). Estos principios de orden constitucional,*  
12 *han sido desarrollados por la normativa infraconstitucional, así, la Ley General de la*  
13 *Administración Pública los recoge en los artículos 4º, 225, párrafo 1º, y 269, párrafo 1º, y*  
14 *manda que deben orientar y nutrir toda organización y función administrativa. La eficacia*  
15 *como principio supone que la organización y función administrativa deben estar diseñadas*  
16 *y concebidas para garantizar la obtención de los objetivos, fines y metas propuestos y*  
17 *asignados por el propio ordenamiento jurídico, con lo que debe ser ligado a la*  
18 *planificación y a la evaluación o rendición de cuentas (artículo 11, párrafo 2º, de la*  
19 *Constitución Política). La eficiencia, implica obtener los mejores resultados con el mayor*  
20 *ahorro de costos o el uso racional de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y*  
21 *financieros. La simplicidad demanda que las estructuras administrativas y sus*  
22 *competencias sean de fácil comprensión y entendimiento, sin procedimientos alambicados*  
23 *que retarden la satisfacción de los intereses públicos empeñados. Por su parte, la*  
24 *celeridad obliga a las administraciones públicas cumplir con sus objetivos y fines de*  
25 *satisfacción de los intereses públicos, a través de los diversos mecanismos, de la forma*  
26 *más expedita, rápida y acertada posible para evitar retardos indebidos. Este conjunto de*

1 *principios le impone exigencias, responsabilidades y deberes permanentes a todos los*  
2 *entes públicos que no pueden declinar de forma transitoria o singular."*

3 Por otro lado varias sentencias de la Sala Constitucional se han referido al tema entre ellas la  
4 número 3260-03, se reafirma la existencia en nuestro ordenamiento jurídico de una serie de  
5 entidades, de "naturaleza corporativa".

6 Según la jurista Arce Umaña en su obra manifiesta sobre las Corporaciones lo siguiente: "...se  
7 *les reconoce la titularidad de una función administrativa delegada por el Estado, por ende*  
8 *bajo el régimen de Derecho Público. No obstante, no todas sus funciones revisten ese*  
9 *carácter público, sino sólo aquellas relacionadas con las regulaciones al ejercicio de la*  
10 *profesión y su régimen disciplinario. Sobre este distinto carácter de unas y otras funciones*  
11 *de los Colegios Profesionales, en la sentencia número 4144-97 de las 19:00 horas del 16 de*  
12 *julio de 1997, se reiteró lo dicho en la sentencia número 5483-95 de las 9.33 horas del 6 de*  
13 *octubre de 1995 afirmando que: "...no toda actividad realizada por un colegio profesional*  
14 *tiene carácter público, ni participa de su naturaleza, pues si se trata de cuestiones*  
15 *relacionadas con el bienestar común de los agremiados, como ha dicho también esta Sala, se*  
16 *rigen por la autonomía de la voluntad". Que no es ni más ni menos que la aplicación del*  
17 *Derecho Privado...*" (Lilliana Arce Umaña).

18 Se recalca en el presente criterio, la Sala Constitucional, las referidas corporaciones o entes  
19 públicos no estatales "[...] participan de la naturaleza de la Administración Pública, pero sólo  
20 en cuanto ejercen funciones administrativas [...]." (Sentencia número 5483-95, de las 9:33  
21 horas del 5 de octubre de 1995). Por ello, únicamente en tal ámbito estarían sujetas a los  
22 indicados bloque y principio de legalidad; fuera del mismo, actúan sin estar revestidas de  
23 potestades de imperio, **vinculándose con otros sujetos sobre la base del principio de**  
24 **autonomía de la voluntad y dando lugar a relaciones disciplinadas por el Derecho**  
25 **Privado.**

26 ***Recomendaciones:***

1 La implementación de los cambios es una tarea compleja a nivel administrativo de la  
2 Corporación; implica rediseñar estructuras, procesos, rutinas a lo interno del Colegio para el  
3 cumplimiento de los fines de Colypro y su buena marcha. Estas modificaciones deben  
4 planearse adecuadamente y deben responder a las metas y objetivos propuestos. Son  
5 ajustes en forma progresiva; innovaciones que se implementan en la organización como un  
6 todo; deben hacerse con un enfoque sistémico. Las tendencias asociadas a la globalización  
7 exigen respuestas sólidas y pertinentes a las complejas cadenas de transformaciones y  
8 desafíos ante los cuales se encuentran insertas todo tipo de corporaciones.

9 Al respecto, Hellriegel advierten que en muchos casos estas transformaciones implica,  
10 incluso, un rediseño total de la estructura, una reingeniería; o parcialmente, lo que implica  
11 reconfigurar la distribución de la autoridad, mandos medios y controles departamentales y  
12 funciones de los empleos; todo ello para ofrecer a los colegiados un servicio de calidad en  
13 consecuencia con las necesidades y a la sociedad costarricense el derecho del ciudadano de  
14 recibir educación y que dicha educación sea impartida por profesionales idóneos.

15 El Colegio para poder implementar los cambios planeados requiere ajustar sus estructuras y  
16 sus procedimientos. El cambio no siempre se implementa sin modificar la estructura  
17 organizacional no sus órganos, razón por la cual la teoría del desarrollo organizacional ofrece  
18 una serie de consideraciones a tomar en cuenta para aplicar transformaciones y conducir la  
19 organización hacia el desarrollo. (Hesselbein, F., Goldsmith, M., y Benckhard, R. (2006). *El*  
20 *líder del futuro*. Barcelona: Ediciones Deusto.).

21 Desde larga data del Colegio la administración y auto regulación de los departamentos son  
22 competencia de la Junta Directiva por lo cual debe de seguir dicha práctica siguiendo los  
23 principios de eficiencia y eficacia. La naturaleza del Colegio no es 100% pública. Colypro está  
24 sometido tanto al derecho público como privado. Junta Directiva es el órgano quien realiza la  
25 administración interna del Colegio y que vela por su buena marcha.

26 Quedando a sus órdenes para cualquier otra consulta,"

27 La M.Sc. Violeta Cambronero Cascante, Prosecretaria, sale de la sala al ser las 5:22 p.m.

1 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

2 **ACUERDO 10:**

3 **Dar por recibido el oficio CLP-AL-080-2017, de fecha 04 de diciembre 2017,**  
4 **suscrito por la M.Sc. Francine Barboza Topping Asesora Legal de Junta Directiva y**  
5 **la Licda. Laura Sagot Somarribas, Abogada de Asesoría Legal en respuesta al**  
6 **acuerdo 10 de la sesión 113-2017, sobre la potestad de la auto organización de**  
7 **Colypro y adelanto de informe de revisión operativa del proceso de Desarrollo**  
8 **Profesional del Colegio. Trasladar este oficio a los miembros de Junta Directiva**  
9 **para su estudio. Solicitar a la Presidencia agende este oficio en la primera sesión**  
10 **de enero 2018./ Aprobado por siete votos./**

11 **Comunicar a la M.Sc. Francine Barboza Topping Asesora Legal de Junta Directiva**  
12 **y la Licda. Laura Sagot Somarribas, Abogada de Asesoría Legal, a los miembros de**  
13 **Junta Directiva (Anexo 04), a la Presidencia y a la Unidad de Secretaría./**

14 La M.Sc. Violeta Cambronero Cascante, Prosecretaria, ingresa de la sala al ser las 5:24 p.m.

15 **4.3 Elección de terna para el Poder Judicial. (Anexo 05).**

16 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, externa que la lista no viene depurada,  
17 viene de forma muy variopinta, considera que el cuadro está mal hecho, el colegiado que  
18 presente variaciones o sanciones debe de sacarse del cuadro.

19 Indica que no se dio proceso de depuración y para lo que se pedía con solamente ver los  
20 títulos se podía elaborar el cuadro, sin embargo lo que realizaron fue un compilado de todo  
21 lo que entró y no se trata de eso, el cuadro debe elevarse depurado a la Junta Directiva.

22 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, sugiere trasladar a la Dirección Ejecutiva, la  
23 nómina de candidatos para elección de la terna para que la depure y presente  
24 posteriormente a la Junta Directiva.

25 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

26 **ACUERDO 11:**

1 **Trasladar a la Dirección Ejecutiva, la nómina de candidatos para elección de la**  
2 **terna de peritos en pedagogía para el Poder Judicial, con la finalidad de que**  
3 **presente la lista de oferentes ya depurada./ Aprobado por ocho votos./**

4 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva (Anexo 05)./**

5 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva**

6 **5.1 Modificación Presupuestaria Junta Regional de Limón. (Anexo 06).**

7 El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, presenta la siguiente modificación  
8 presupuestaria, de fecha 21 de noviembre de 2017, remitida por la Licda. Silenne Barrios  
9 Arguedas, Jefa Financiera y la Sra. Jenniffer Abarca Soto, Auxiliar Financiera, se adjunta  
10 como anexo 06, en la cual recomienda:

11 "Se recomienda CREAR O AUMENTAR la (s) partida (s) presupuestaria (s) siguiente (s):

12 5.5.1.2 Actividades Culturales, deportivas y Recreativas JR Limón por ¢981,275.00.

13 Se solicita el aumento para realizar convivio navideño para 450 personas en el salón de  
14 eventos Calderon el día 18 de Diciembre 2017. Actualmente tienen un disponible d  
15 ¢2.127.237,28 y requieren los ¢981.192,00 para la compra ajustar el monto de la  
16 alimentación, transportes y entrega de obsequios.

17 Estos recursos pueden ser tomados (disminuidos) de la (s) partida (s) presupuestaria  
18 siguiente (s):

19 5.5.1.3 Capacitación de Representantes Institucionales JR Limón ¢273.500,00.

20 5.5.1.4 Actividades de Jubilados JR Limón ¢517.679,00.

21 1.1.6 Proyectos y eventos de Junta Directiva ¢190.096,00

22 Dado a que las actividades correspondientes a estos rubros Capacitación RI y Actividades de  
23 Jubilados ya se ejecutaron y queda un remanente disponible para su uso se realiza esta MP,  
24 se necesita adicionalmente un monto ¢190.096.00 para cubrir toda la actividad la cual se  
25 tomara de Proyectos de Junta Directiva."

26 Conocida esta solicitud de modificación presupuestaria la Junta Directiva acuerda:

27 **ACUERDO 12:**

1 **Aprobar la modificación presupuestaria para aumentar la siguiente partida**  
2 **presupuestaria: 5.5.1.2 Actividades Culturales, deportivas y Recreativas JR Limón**  
3 **por ₡981,275.00. Se solicita el aumento para realizar convivio navideño para 450**  
4 **personas en el salón de eventos Calderón el día 18 de diciembre 2017.**  
5 **Actualmente tienen un disponible d ₡2,127,237.28 y requieren los ₡981,192.00**  
6 **para la compra ajustar el monto de la alimentación, transportes y entrega de**  
7 **obsequios. Los recursos se pueden tomar de las partidas: 5.5.1.3 Capacitación**  
8 **de Representantes Institucionales JR Limón ₡273.500,00. 5.5.1.4 Actividades de**  
9 **Jubilados JR Limón ₡517.679,00. 1.1.6 Proyectos y eventos de Junta Directiva**  
10 **₡190.096,00. Dado a que las actividades correspondientes a estos rubros**  
11 **Capacitación RI y Actividades de Jubilados ya se ejecutaron y queda un**  
12 **remanente disponible para su uso se realiza esta MP, se necesita adicionalmente**  
13 **un monto ₡190,096.00 para cubrir toda la actividad la cual se tomará de**  
14 **Proyectos de Junta Directiva./ Aprobado por ocho votos./**

15 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Junta Regional de Limón, a la Jefatura**  
16 **Financiera y a la Auxiliar Financiera./**

17 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Tesorería**

18 **6.1 Aprobación de pagos. (Anexo 07).**

19 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, presenta el listado de pagos para su aprobación  
20 y emisión con la debida documentación de respaldo, la cual se adjunta al acta mediante el  
21 anexo número 07.

22 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, presenta listado de pagos de la cuenta número  
23 [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de sesenta y seis  
24 millones ochocientos cuarenta y dos mil ciento treinta y nueve colones con cincuenta y  
25 nueve céntimos (₡66.842.139,59); [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica  
26 por un monto de diez millones de colones netos (₡10.000.000,00); de la cuenta número [REDACTED]  
27 [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de ciento ochenta millones

1 ochocientos mil colones netos (¢180.800.000,00) y de la cuenta [REDACTED] de  
2 COOPENAE FMS por un monto de treinta millones seiscientos mil colones netos  
3 (¢30.600.000,00); para su respectiva aprobación.

4 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, indica que revisando la lista de pagos, se puso a  
5 pensar que muchas personas se reclutan para ser facilitadores y nunca son tomados en  
6 cuenta; tiene correos de colegiados que le indican que ni tan siquiera los llaman o envían  
7 correos para decirles que no los quieren; sin embargo otras personas repiten cheques todos  
8 los meses.

9 Conocido el listado de pagos la Junta Directiva acuerda:

10 **ACUERDO 13:**

11 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número [REDACTED] del**  
12 **Banco Nacional de Costa Rica por un monto de sesenta y seis millones**  
13 **ochocientos cuarenta y dos mil ciento treinta y nueve colones con cincuenta y**  
14 **nueve céntimos (¢66.842.139,59); [REDACTED] del Banco Nacional de**  
15 **Costa Rica por un monto de diez millones de colones netos (¢10.000.000,00); de**  
16 **la cuenta número [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un**  
17 **monto de ciento ochenta millones ochocientos mil colones netos**  
18 **(¢180.800.000,00) y de la cuenta [REDACTED] de COOPENAE FMS por un**  
19 **monto de treinta millones seiscientos mil colones netos (¢30.600.000,00). El**  
20 **listado de los pagos de fecha 14 de diciembre de 2017, se adjunta al acta**  
21 **mediante el anexo número 07./ ACUERDO FIRME./ Aprobado ocho votos./**  
22 **Comunicar a la Jefatura Financiera y a la Unidad de Tesorería./**

23 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, sale de la sala al ser las 6:01 p.m.

24 **ARTÍCULO SETIMO: Asuntos de Fiscalía**

25 **7.1** Oficio SI-059-2017-F fecha de juramentación. **(Anexo 08).**

1 La M.Sc. Nazira Morales Morera, presenta el oficio SI-059-2017-F de fecha 12 de diciembre  
2 de 2017, suscrito por la M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal y el M.Sc. Henry Ramírez  
3 Calderón, Encargado de la Unidad de Incorporaciones de la Fiscalía, en el que indican:

4 "Por medio de la presente les solicitamos que, por un aumento en las solicitudes de  
5 incorporación de los últimos días, se apruebe la calendarización de una nueva fecha de  
6 juramentación y proponemos la misma sea el jueves 11 de enero del 2018.

7 Proponemos esta fecha ya que el viernes 12 de enero también se realizará una  
8 juramentación en sede Alajuela y al juntarlas buscamos aminorar costos en decoración y  
9 logística de los actos.

10 Agradecemos de antemano su comprensión."

11 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

12 **ACUERDO 14:**

13 **Dar por recibido el oficio SI-059-2017-F de fecha 12 de diciembre de 2017,**  
14 **suscrito por la M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal y el M.Sc. Henry Ramírez**  
15 **Calderón, Encargado de la Unidad de Incorporaciones de la Fiscalía, en el que**  
16 **solicita aprobar una nueva fecha de juramentación para el viernes 12 de enero de**  
17 **2018, en horas de la tarde por el aumento en las solicitudes de incorporación de**  
18 **los últimos días./ Aprobado por siete votos./**

19 **Comunicar a la M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal y el M.Sc. Henry Ramírez**  
20 **Calderón, Encargado de la Unidad de Incorporaciones de la Fiscalía./**

21 **7.2 Incorporaciones. (Anexo 09).**

22 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, presenta solicitud para la aprobación de ciento  
23 cuarenta y un (141) profesionales, para la juramentación a realizarse el viernes 12 de enero  
24 de 2018, en horas de la tarde, en la zona de Alajuela.

25 En virtud de lo anterior la M.Sc. Morales Morera, Fiscal, da fe que los atestados de estos  
26 (141) profesionales, fueron revisados por el Departamento de Fiscalía y de acuerdo con  
27 criterio emitido cumplen con los requisitos correspondientes, según la normativa vigente.

1 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

2 **ACUERDO 15:**

3 **Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes (141) personas, acto que se**  
4 **ratifica con la juramentación a realizarse el viernes 12 de enero de 2018, en horas**  
5 **de la tarde, en la zona de Alajuela.**

6	<b>APELLIDOS</b>		<b>NOMBRE</b>	<b>CÉDULA</b>	<b>CARNÉ</b>
7	<b>AGUILAR</b>	<b>MATA</b>	<b>ANA MARÍA</b>	<b>1-1265-0127</b>	<b>079167</b>
8	<b>ALFARO</b>	<b>SÁNCHEZ</b>	<b>HIRAM MANUEL</b>	<b>1-0565-0007</b>	<b>079175</b>
9	<b>ALVARADO</b>	<b>HERNÁNDEZ</b>	<b>MARÍA AUX.</b>	<b>2-0492-0213</b>	<b>079173</b>
10	<b>ÁLVAREZ</b>	<b>SEGURA</b>	<b>HERNÁN</b>	<b>5-0167-0500</b>	<b>079171</b>
11	<b>ARAUZ</b>	<b>NÁJERA</b>	<b>WILLIAM</b>	<b>6-0314-0874</b>	<b>079280</b>
12	<b>ARAYA</b>	<b>COLLADO</b>	<b>HEYLIN SUSANA</b>	<b>7-0200-0372</b>	<b>079143</b>
13	<b>ARAYA</b>	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>JENIFFER M.</b>	<b>2-0716-0632</b>	<b>079160</b>
14	<b>ARAYA</b>	<b>ROJAS</b>	<b>SANDRA</b>	<b>2-0558-0357</b>	<b>079257</b>
15	<b>ARAYA</b>	<b>ZÚÑIGA</b>	<b>MÓNICA</b>	<b>2-0687-0876</b>	<b>079195</b>
16	<b>ARCE</b>	<b>VILLALOBOS</b>	<b>ADRIANA MARÍA</b>	<b>2-0727-0840</b>	<b>079204</b>
17	<b>ARGUELLO</b>	<b>AGUILAR</b>	<b>CARMEN LIDIA</b>	<b>2-0455-0761</b>	<b>079176</b>
18	<b>ARIAS</b>	<b>CASTRO</b>	<b>PATRICIA MARÍA</b>	<b>2-0456-0888</b>	<b>079177</b>
19	<b>ARIAS</b>	<b>CHINCHILLA</b>	<b>KENETH</b>	<b>1-0931-0953</b>	<b>079270</b>
20	<b>ARIAS</b>	<b>OCAMPO</b>	<b>ANA LORENA</b>	<b>1-0740-0137</b>	<b>079197</b>
21	<b>ARIAS</b>	<b>ROJAS</b>	<b>MARÍA YORLENY</b>	<b>5-0292-0534</b>	<b>079259</b>
22	<b>ARRIETA</b>	<b>CRUZ</b>	<b>RÓGER VINICIO</b>	<b>2-0727-0258</b>	<b>079269</b>
23	<b>ARROYO</b>	<b>MATARRITA</b>	<b>BAYRON</b>	<b>5-0390-0545</b>	<b>079208</b>
24	<b>AZOFEIFA</b>	<b>VANEGAS</b>	<b>ANA ELENA</b>	<b>1-1569-0601</b>	<b>079162</b>
25	<b>BARRANTES</b>	<b>SALAS</b>	<b>DAYANA</b>	<b>2-0697-0368</b>	<b>079186</b>
26	<b>BARRANTES</b>	<b>SÁNCHEZ</b>	<b>DAHIANNA R.</b>	<b>1-1509-0522</b>	<b>079262</b>
27	<b>BEITA</b>	<b>SERRANO</b>	<b>ANA</b>	<b>6-0297-0370</b>	<b>079279</b>

---

1	<b>BEJARANO</b>	<b>PANA</b>	<b>YORLENY</b>	<b>1-1040-0169</b>	<b>079229</b>
2	<b>BRICEÑO</b>	<b>LARA</b>	<b>KATTYA</b>	<b>5-0337-0097</b>	<b>079178</b>
3	<b>BUSTOS</b>	<b>BALTODANO</b>	<b>ELIZABETH</b>	<b>2-0570-0501</b>	<b>079210</b>
4	<b>CALDERÓN</b>	<b>ALFARO</b>	<b>KARLA PATRICIA</b>	<b>6-0379-0189</b>	<b>079244</b>
5	<b>CAMBRONERO</b>	<b>CALDERÓN</b>	<b>MERCEDES</b>	<b>1-0985-0155</b>	<b>079217</b>
6	<b>CAMPOS</b>	<b>BOLAÑOS</b>	<b>JOCZABET</b>	<b>2-0582-0811</b>	<b>079250</b>
7	<b>CARRILLO</b>	<b>CARRILLO</b>	<b>JOSÉ</b>	<b>5-0273-0669</b>	<b>079254</b>
8	<b>CASCANTE</b>	<b>CASTRO</b>	<b>VIVIAN ANDREA</b>	<b>1-1060-0769</b>	<b>079278</b>
9	<b>CASTAÑEDA</b>	<b>GÓMEZ</b>	<b>YANELA MARÍA</b>	<b>5-0330-0588</b>	<b>079142</b>
10	<b>CASTILLO</b>	<b>MARTÍNEZ</b>	<b>ORLANDO</b>	<b>1-1048-0450</b>	<b>079226</b>
11	<b>CASTILLO</b>	<b>SEGURA</b>	<b>JESÚS ALBERTO</b>	<b>1-1560-0927</b>	<b>079241</b>
12	<b>CASTRO</b>	<b>HIDALGO</b>	<b>KATHERINE</b>	<b>1-1511-0820</b>	<b>079163</b>
13	<b>CHACÓN</b>	<b>OTÁROLA</b>	<b>HELLEN</b>	<b>2-0676-0857</b>	<b>079172</b>
14	<b>CHAVARRÍA</b>	<b>MORA</b>	<b>ENAR</b>	<b>1-1195-0302</b>	<b>079159</b>
15	<b>CHAVES</b>	<b>ÁLVAREZ</b>	<b>HORLENY</b>	<b>2-0373-0698</b>	<b>079281</b>
16	<b>CHAVES</b>	<b>MORALES</b>	<b>SYLVIA</b>	<b>1-0901-0943</b>	<b>079275</b>
17	<b>CHAVES</b>	<b>PERALTA</b>	<b>MÓNICA</b>	<b>1-1094-0117</b>	<b>079247</b>
18	<b>CHINCHILLA</b>	<b>BARRIENTOS</b>	<b>MARILYN</b>	<b>1-0871-0696</b>	<b>079222</b>
19	<b>CORTES</b>	<b>MUÑOZ</b>	<b>IRAMA FABIOLA</b>	<b>1-1618-0677</b>	<b>079233</b>
20	<b>COUSIN</b>	<b>QUESADA</b>	<b>PRISCILLA</b>	<b>6-0343-0511</b>	<b>079267</b>
21	<b>DÁVILA</b>	<b>VELÁSQUEZ</b>	<b>JESSENIA</b>	<b>155816807328</b>	<b>079273</b>
22	<b>DELGADO</b>	<b>SOLANO</b>	<b>MARIANELA</b>	<b>4-0161-0438</b>	<b>079253</b>
23	<b>DELGADO</b>	<b>VARGAS</b>	<b>HAILEN MARCELA</b>	<b>1-1439-0512</b>	<b>079209</b>
24	<b>DÍAZ</b>	<b>ARAUZ</b>	<b>KAREN GABRIELA</b>	<b>6-0386-0010</b>	<b>079199</b>
25	<b>DÍAZ</b>	<b>SANTANA</b>	<b>YEIMUR ORLANDO</b>	<b>1-1407-0630</b>	<b>079193</b>
26	<b>ELIZONDO</b>	<b>MADRIGAL</b>	<b>FÉLIX</b>	<b>1-0940-0132</b>	<b>079184</b>
27	<b>ELIZONDO</b>	<b>VILLALOBOS</b>	<b>CINDY PATRICIA</b>	<b>4-0186-0021</b>	<b>079190</b>

---

1	<b>ESPINOSA</b>	<b>RIVAS</b>	<b>NATALIA P.</b>	<b>1-1323-0832</b>	<b>079248</b>
2	<b>FERNÁNDEZ</b>	<b>NÚÑEZ</b>	<b>YESENIA MARÍA</b>	<b>1-1070-0373</b>	<b>079169</b>
3	<b>GARCÍA</b>	<b>CARBALLO</b>	<b>NORMAN GABRIEL</b>	<b>4-0197-0376</b>	<b>079251</b>
4	<b>GARCÍA</b>	<b>CORELLA</b>	<b>CELENIA MARÍA</b>	<b>2-0648-0279</b>	<b>079235</b>
5	<b>GARCÍA</b>	<b>MONTOYA</b>	<b>IVÁN ANGULO</b>	<b>7-0224-0710</b>	<b>079265</b>
6	<b>GARRO</b>	<b>MORALES</b>	<b>JEFFRY</b>	<b>1-1203-0665</b>	<b>079228</b>
7	<b>GUZMÁN</b>	<b>VILLALOBOS</b>	<b>YESENIA</b>	<b>1-1008-0241</b>	<b>079216</b>
8	<b>HERNÁNDEZ</b>	<b>ASTÚA</b>	<b>KARLA VANESSA</b>	<b>1-1468-0063</b>	<b>079240</b>
9	<b>HERNÁNDEZ</b>	<b>CASTRO</b>	<b>MARLENE</b>	<b>5-0376-0939</b>	<b>079221</b>
10	<b>HERNÁNDEZ</b>	<b>CHAVARRÍA</b>	<b>CRISTEL MELISSA</b>	<b>4-0217-0178</b>	<b>079161</b>
11	<b>HERRERA</b>	<b>ARTAVIA</b>	<b>YORLENY</b>	<b>5-0308-0820</b>	<b>079227</b>
12	<b>HIDALGO</b>	<b>ARROYO</b>	<b>MAX ENRIQUE</b>	<b>2-0596-0894</b>	<b>079183</b>
13	<b>JAEN</b>	<b>SANTANA</b>	<b>TONNY DANIEL</b>	<b>5-0341-0526</b>	<b>079260</b>
14	<b>JARQUÍN</b>	<b>AMADOR</b>	<b>VERÓNICA INÉS</b>	<b>2-0709-0025</b>	<b>079282</b>
15	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>ÁLVAREZ</b>	<b>YOSELEN Y.</b>	<b>6-0400-0281</b>	<b>079264</b>
16	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>CASCANTE</b>	<b>ALBI</b>	<b>1-0905-0262</b>	<b>079266</b>
17	<b>LARA</b>	<b>ÁLVAREZ</b>	<b>ELIETTE</b>	<b>5-0317-0838</b>	<b>079166</b>
18	<b>LEÓN</b>	<b>AVELAR</b>	<b>FERNANDO A.</b>	<b>9-0127-0962</b>	<b>079182</b>
19	<b>LÓPEZ</b>	<b>VARGAS</b>	<b>DIEGO JOSÉ</b>	<b>2-0719-0129</b>	<b>079242</b>
20	<b>MARTÍNEZ</b>	<b>MARTÍNEZ</b>	<b>ZELMIRA</b>	<b>9-0099-0338</b>	<b>079191</b>
21	<b>MATAMOROS</b>	<b>MARTIN</b>	<b>LISA MARIE</b>	<b>1-1441-0605</b>	<b>079255</b>
22	<b>MATAMOROS</b>	<b>ZAMORA</b>	<b>OSVALDO</b>	<b>2-0555-0168</b>	<b>079144</b>
23	<b>MÉNDEZ</b>	<b>NAVAS</b>	<b>ESTEBAN</b>	<b>1-1284-0935</b>	<b>079201</b>
24	<b>MOLINA</b>	<b>AGUILAR</b>	<b>EDWIN MANUEL</b>	<b>1-0865-0633</b>	<b>079200</b>
25	<b>MOLINA</b>	<b>MARTÍNEZ</b>	<b>ALEJANDRA M.</b>	<b>2-0675-0280</b>	<b>079223</b>
26	<b>MONGE</b>	<b>GÓMEZ</b>	<b>VERÓNICA</b>	<b>1-1338-0826</b>	<b>079157</b>
27	<b>MONGE</b>	<b>MONGE</b>	<b>NIDIA</b>	<b>8-0092-0381</b>	<b>079211</b>

---

1	<b>MONTERO</b>	<b>MORERA</b>	<b>MARÍA</b>	<b>2-0440-0247</b>	<b>079198</b>
2	<b>MORA</b>	<b>ROJAS</b>	<b>EMMANUEL</b>	<b>1-1244-0836</b>	<b>079145</b>
3	<b>MORALES</b>	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>MARIO M.</b>	<b>132000103917</b>	<b>079146</b>
4	<b>MOYA</b>	<b>CAMPOS</b>	<b>JUAN GABRIEL</b>	<b>2-0626-0890</b>	<b>079276</b>
5	<b>MOYA</b>	<b>CONTRERAS</b>	<b>BETEL ARIEL</b>	<b>6-0394-0752</b>	<b>079168</b>
6	<b>OBANDO</b>	<b>CUBILLO</b>	<b>ENID</b>	<b>5-0227-0970</b>	<b>079158</b>
7	<b>OBANDO</b>	<b>GÓMEZ</b>	<b>SANDRA</b>	<b>6-0346-0581</b>	<b>079189</b>
8	<b>OLIVAS</b>	<b>LARA</b>	<b>GERARDO</b>	<b>2-0326-0783</b>	<b>079212</b>
9	<b>ORIAS</b>	<b>SILVA</b>	<b>OSCAR</b>	<b>1-1320-0735</b>	<b>079268</b>
10	<b>ORTIZ</b>	<b>ABARCA</b>	<b>MARCO ANTONIO</b>	<b>1-1548-0483</b>	<b>079147</b>
11	<b>OVIEDO</b>	<b>ROJAS</b>	<b>EDGARDO</b>	<b>1-0949-0881</b>	<b>079206</b>
12	<b>PERAZA</b>	<b>ALFARO</b>	<b>HELLEN FABIOLA</b>	<b>7-0206-0439</b>	<b>079205</b>
13	<b>PEREIRA</b>	<b>REYES</b>	<b>DAVID E.</b>	<b>1-1583-0502</b>	<b>079148</b>
14	<b>PÉREZ</b>	<b>MONTOYA</b>	<b>ANDREY JOSÉ</b>	<b>6-0387-0966</b>	<b>079141</b>
15	<b>PICADO</b>	<b>AGUILAR</b>	<b>DAVID ANDRÉS</b>	<b>2-0706-0275</b>	<b>079261</b>
16	<b>PINDRAS</b>	<b>CARAVACA</b>	<b>GINA MARÍA</b>	<b>6-0412-0068</b>	<b>079219</b>
17	<b>PORRAS</b>	<b>ARAYA</b>	<b>MELVIN STEVE</b>	<b>2-0739-0185</b>	<b>079225</b>
18	<b>PORRAS</b>	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>YAKIRA</b>	<b>6-0303-0533</b>	<b>079165</b>
19	<b>POSAS</b>	<b>PÉREZ</b>	<b>JENNIFER P.</b>	<b>1-1444-0684</b>	<b>079214</b>
20	<b>QUIRÓS</b>	<b>MARÍN</b>	<b>DOUGLAS G.</b>	<b>1-1388-0085</b>	<b>079207</b>
21	<b>RAMÍREZ</b>	<b>SAMUELS</b>	<b>CHEMIKEL</b>	<b>7-0214-0454</b>	<b>079220</b>
22	<b>RAMOS</b>	<b>AGUILAR</b>	<b>MAYBELL ARIANA</b>	<b>5-0362-0164</b>	<b>079258</b>
23	<b>RETANA</b>	<b>MORALES</b>	<b>GLORIANA</b>	<b>1-0855-0865</b>	<b>079232</b>
24	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>ALVARADO</b>	<b>MERY HELLEN</b>	<b>4-0214-0030</b>	<b>079246</b>
25	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>ÁVILA</b>	<b>MARGOT</b>	<b>2-0487-0303</b>	<b>079213</b>
26	<b>ROJAS</b>	<b>BADILLA</b>	<b>ANGIE ANDREA</b>	<b>2-0663-0665</b>	<b>079181</b>
27	<b>ROJAS</b>	<b>BARBOZA</b>	<b>YANAN ANDRÉS</b>	<b>2-0600-0569</b>	<b>079194</b>

---

1	<b>ROJAS</b>	<b>CALDERÓN</b>	<b>YANINA</b>	<b>2-0641-0590</b>	<b>079180</b>
2	<b>ROJAS</b>	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>MARÍA JOSÉ</b>	<b>6-0395-0410</b>	<b>079230</b>
3	<b>ROJAS</b>	<b>MONTERO</b>	<b>KARLA VANESSA</b>	<b>2-0655-0964</b>	<b>079196</b>
4	<b>ROJAS</b>	<b>QUESADA</b>	<b>DAGOBERTO</b>	<b>2-0602-0549</b>	<b>079149</b>
5	<b>ROJAS</b>	<b>RANGEL</b>	<b>EVELIO</b>	<b>5-0220-0439</b>	<b>079245</b>
6	<b>ROJAS</b>	<b>VARGAS</b>	<b>JHONATHAN G.</b>	<b>2-0613-0368</b>	<b>079224</b>
7	<b>RUGAMA</b>	<b>LÓPEZ</b>	<b>BRYAN</b>	<b>6-0394-0670</b>	<b>079150</b>
8	<b>SALAZAR</b>	<b>CORRALES</b>	<b>JESÚS ANTONIO</b>	<b>2-0728-0242</b>	<b>079231</b>
9	<b>SÁNCHEZ</b>	<b>ARCE PAOLA DE LOS</b>	<b>ÁNGELES</b>	<b>1-1586-0960</b>	<b>079271</b>
10	<b>SÁNCHEZ</b>	<b>CASTILLO</b>	<b>MARÍA VICTORIA</b>	<b>1-0662-0152</b>	<b>079174</b>
11	<b>SÁNCHEZ</b>	<b>NÚÑEZ</b>	<b>LAURA VIVIANA</b>	<b>6-0368-0223</b>	<b>079234</b>
12	<b>SÁNCHEZ</b>	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>MARIANELA</b>	<b>1-1032-0004</b>	<b>079192</b>
13	<b>SÁNCHEZ</b>	<b>VELASCO</b>	<b>SANDRA ISABEL</b>	<b>2-0305-0936</b>	<b>079188</b>
14	<b>SANDI</b>	<b>PORRAS</b>	<b>MARÍA DEL PILAR</b>	<b>1-1131-0952</b>	<b>079203</b>
15	<b>SEQUEIRA</b>	<b>MADRIGAL</b>	<b>DANIELA</b>	<b>1-1453-0196</b>	<b>079151</b>
16	<b>SIBAJA</b>	<b>MATARRITA YENDRY</b>	<b>BRISSETTE</b>	<b>1-1548-0347</b>	<b>079152</b>
17	<b>SOLANO</b>	<b>RODRÍGUEZ JOXINY</b>	<b>REBECA</b>	<b>2-0730-0842</b>	<b>079238</b>
18	<b>SOLIS</b>	<b>MONTOYA</b>	<b>KATTIA</b>	<b>1-1272-0777</b>	<b>079202</b>
19	<b>SUAREZ</b>	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>MARILYN</b>	<b>1-1579-0547</b>	<b>079185</b>
20	<b>TORRES</b>	<b>WATSON</b>	<b>DARLING AUX.</b>	<b>1-1479-0232</b>	<b>079249</b>
21	<b>TREJOS</b>	<b>CARRILLO</b>	<b>JULIO CÉSAR</b>	<b>5-0353-0073</b>	<b>079274</b>
22	<b>UGALDE</b>	<b>SALAS</b>	<b>MARÍA DANIELA</b>	<b>4-0223-0744</b>	<b>079252</b>
23	<b>UGARTE</b>	<b>MOREIRA</b>	<b>SUSANA C.</b>	<b>4-0203-0542</b>	<b>079153</b>
24	<b>ULATE</b>	<b>ALFARO</b>	<b>OLGA MARTA</b>	<b>4-0144-0093</b>	<b>079179</b>
25	<b>ULATE</b>	<b>ROJAS</b>	<b>AARÓN</b>	<b>1-1429-0960</b>	<b>079154</b>
26	<b>UMAÑA</b>	<b>ATANCURI</b>	<b>ÁLVARO ENRIQUE</b>	<b>4-0177-0813</b>	<b>079237</b>
27	<b>VALVERDE</b>	<b>QUIRÓS</b>	<b>FLORIBETH L.</b>	<b>1-1068-0599</b>	<b>079243</b>

1	<b>VARGAS</b>	<b>HIDALGO</b>	<b>GERARDO ADOLFO</b>	<b>2-0618-0695</b>	<b>079236</b>
2	<b>VEGA</b>	<b>LÓPEZ</b>	<b>LUZ ANNIA</b>	<b>7-0216-0005</b>	<b>079218</b>
3	<b>VIALES</b>	<b>ARIAS</b>	<b>NAYUBEL</b>	<b>5-0284-0473</b>	<b>079277</b>
4	<b>VILLALOBOS</b>	<b>CORTES</b>	<b>MARÍA CRISTINA</b>	<b>1-0724-0162</b>	<b>079155</b>
5	<b>VILLALOBOS</b>	<b>PETERS</b>	<b>ROSIBEL</b>	<b>1-1463-0185</b>	<b>079256</b>
6	<b>VILLARREAL</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>JOSÉ OMAR</b>	<b>1-1607-0385</b>	<b>079215</b>
7	<b>VILLEGAS</b>	<b>CHACÓN</b>	<b>ALEXANDRA P.</b>	<b>4-0231-0575</b>	<b>079239</b>
8	<b>VILLEGAS</b>	<b>SABORÍO</b>	<b>PRISCILA</b>	<b>1-1325-0736</b>	<b>079170</b>
9	<b>YESQUEN</b>	<b>MOYA</b>	<b>DANIELA</b>	<b>1-1572-0854</b>	<b>079272</b>
10	<b>ZAMORA</b>	<b>DURAN</b>	<b>FELIPE JOSÉ</b>	<b>1-1165-0214</b>	<b>079156</b>
11	<b>ZAMORA</b>	<b>GUERRERO</b>	<b>MARVIN DE JESÚS</b>	<b>1-1593-0532</b>	<b>079187</b>
12	<b>ZAMORA</b>	<b>LÓPEZ</b>	<b>KAREN ADRIANA</b>	<b>2-0646-0212</b>	<b>079164</b>

13 **./ Aprobado por siete votos./**

14 **Comunicar a la Fiscalía y a la Unidad de Incorporaciones./**

15 **ARTÍCULO OCTAVO: Correspondencia**

16 **A- Correspondencia para decidir**

17 **A-1** Oficio del 05 de diciembre de 2017, suscrito por el Sr. Marcos Crisanto Bravo Castro,  
18 colegiado. **Asunto:** Presenta a la Junta Directiva una justificación para que los documentos  
19 que publique el Colypro, internos o externos, sean revisados por un filólogo, con la finalidad  
20 de que se cumpla con lo que la ley establece para las publicaciones en el idioma español.

21 **(Anexo 10).**

22 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, ingresa a la sala al ser las 6:08 p.m.

23 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, indica que todo documento que publique el  
24 Colegio, dada la naturaleza de la corporación tiene que ir perfecto en cuanto a redacción y  
25 ortografía, por lo que esta solicitud que realiza el colegiado es pertinente para la  
26 Corporación, es obligatorio hacerlo.

1 Le da vergüenza como directivo de una corporación de educadores, quienes son los que le  
2 enseñan a los niños a escribir que se emitan documentos mal escritos.

3 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, hace suyas las palabras del señor Vocal II e indica que  
4 es muy acertada la observación que realiza el Sr. Bravo Castro.

5 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, indica que está de acuerdo con lo solicitado por el  
6 colegiado Bravo Castro y lo expresado por los señores Vocal I y II, sin embargo en la  
7 propuesta se plantean tres cosas, sugiere analizar la viabilidad de contratar un profesional de  
8 filología.

9 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, expresa que la sugerencia que realiza el Sr. Crisanto  
10 Bravo Castro, le parece muy acertada ya que recién incorporado a la Junta Directiva indicó  
11 que todo lo que salga del Colegio debe de ir revisado por un filólogo porque es el Colegio de  
12 Licenciados y Profesores en Letras quien refrenda.

13 Añade que entendió un poco en el tema de la redacción y de cómo se hacen las cosas y  
14 demás, en el sentido de que es mucha la información que sale en redes sociales, por lo que  
15 se entraría en una crisis de revisión de todo y eso no puede ser. Considera prudente una  
16 de las recomendaciones en el hecho de las capacitaciones las cuales pueden ser brindadas a  
17 las personas que publican en las redes sociales, tal vez el personal del Departamento de  
18 Comunicaciones, porque por una cuestión práctica no es posible poner a un filólogo a revisar  
19 todo lo que el Colegio publica, salvo que sea un filólogo que trabaje en el Colegio.

20 Concluye indicando que agradece al Sr. Bravo Castro por la nota que remitió a la Junta  
21 Directiva.

22 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, indica que su idea es trasladar este oficio a la  
23 Dirección Ejecutiva para que analice cómo se puede plantear.

24 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

25 **ACUERDO 16:**

26 **Dar por recibido el oficio del 05 de diciembre de 2017, suscrito por el Sr. Marcos**  
27 **Crisanto Bravo Castro, colegiado, mediante el cual presenta a la Junta Directiva**

1 **una justificación para que los documentos que publique el Colypro, internos o**  
2 **externos, sean revisados por un filólogo, con la finalidad de que se cumpla con lo**  
3 **que la ley establece para las publicaciones en el idioma español. Acoger las**  
4 **recomendaciones del Sr. Bravo Castro. Trasladar este oficio a la Dirección**  
5 **Ejecutiva, para que analice la viabilidad y presente una propuesta a la Junta**  
6 **Directiva./ Aprobado por ocho votos./**

7 **Comunicar al Sr. Marcos Crisanto Bravo Castro, colegiado y a la Dirección**  
8 **Ejecutiva, (Anexo 10)./**

9 **A-2** Oficio del 16 de noviembre de 2017, suscrito por la M.Sc. Sandra Ovares Barquero,  
10 Vicedecana y la Dra. Ileana Castillo Cedeño, Decana ambas del CIDE. **Asunto:** Invitan a la  
11 Junta Directiva a participar como patrocinador del IV Congreso Iberoamericano de  
12 Pedagogía: Sueños y utopías que inspiran transformación, con el fin de profundizar en los  
13 procesos de reflexión y acción con respecto a la pedagogía y sus retos. Este evento se  
14 llevará a cabo del 22 al 24 de mayo del 2018, en el Hotel Radisson, San José, Costa Rica, se  
15 espera una asistencia de 275 personas. Por la relevancia que tiene este evento la UNA lo ha  
16 declarado de interés institucional y el Ministerio de Educación Pública, de interés educativo.  
17 **(Anexo 11).**

18 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, considera que para que la Junta Directiva tome  
19 alguna decisión, es necesario contar con más información, propone consultar a la  
20 Universidad Nacional de cuánto es el patrocinio, en qué consiste la participación del Colegio.

21 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, externa que al terminar de leer el documento se  
22 quedó esperando qué es lo que están pidiendo, en alguna parte leyó que solicitan publicar la  
23 actividad en las redes sociales del Colegio y que se aporten ponentes; para lo cual se puede  
24 publicar en las redes sociales para invitar a los interesados a presentar ponencia que se  
25 pongan en contacto con los organizadores.

26 La Licda. Alexandra Grant Daniels, Vicepresidenta, sugiere dar por recibido este oficio y  
27 trasladarlo al Departamento de Desarrollo Profesional y Humano, para que determine en qué

1 consiste el patrocinio solicitado, cual sería la participación del Colegio en este evento, e  
2 informe a Junta Directiva el criterio del mismo.

3 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 17:**

5 **Dar por recibido el oficio del 16 de noviembre de 2017, suscrito por la M.Sc.**  
6 **Sandra Ovares Barquero, Vicedecana y la Dra. Ileana Castillo Cedeño, Decana**  
7 **ambas del CIDE, mediante el cual invitan a la Junta Directiva a participar como**  
8 **patrocinador del IV Congreso Iberoamericano de Pedagogía: Sueños y utopías**  
9 **que inspiran transformación; con el fin de profundizar en los procesos de**  
10 **reflexión y acción con respecto a la pedagogía y sus retos, evento que se llevará a**  
11 **cabo del 22 al 24 de mayo del 2018, en el Hotel Radisson, San José, Costa Rica,**  
12 **en la que se espera una asistencia de 275 personas. Por la relevancia que tiene**  
13 **este evento la UNA lo ha declarado de interés institucional y el Ministerio de**  
14 **Educación Pública, de interés educativo. Trasladar este oficio al Departamento de**  
15 **Desarrollo Profesional y Humano; para que determine en qué consiste el**  
16 **patrocinio solicitado, cuál sería la participación del Colegio en este evento, e**  
17 **informe a Junta Directiva el criterio del mismo./ Aprobado por siete votos a favor**  
18 **y un voto en contra./**

19 **Comunicar a la M.Sc. Sandra Ovares Barquero, Vicedecana, a la Dra. Ileana**  
20 **Castillo Cedeño, Decana ambas del CIDE y al M.Sc. Walter Alfaro Cordero, Jefe**  
21 **Departamento de Desarrollo Profesional y Humano (Anexo 11)./**

22 **A-3** Oficio CLP-JRL-047-2017 de fecha 05 de diciembre 2017, suscrito por el Sr. Luis Miguel  
23 Benavides Román, Secretario de la Junta Regional de Limón. **Asunto:** Solicitan a la Junta  
24 Directiva aprobar la contratación del servicio de transporte para los colegiados de la zona de  
25 Siquirres para que asistan al convivio de fin de año, el cual se llevará a cabo el 18 de  
26 diciembre, en Westfalia. **(Anexo 12).**

1 La Licda. Alexandra Grant Daniels, Vicepresidenta, indica que este oficio es para darlo por  
2 recibido.

3 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 18:**

5 **Dar por recibido el oficio CLP-JRL-047-2017 de fecha 05 de diciembre 2017,**  
6 **suscrito por el Sr. Luis Miguel Benavides Román, Secretario de la Junta Regional**  
7 **de Limón, mediante el cual solicitan a la Junta Directiva aprobar la contratación**  
8 **del servicio de transporte para los colegiados de la zona de Siquirres para que**  
9 **asistan al convivio de fin de año, el cual se llevará a cabo el 18 de diciembre, en**  
10 **Westfalia./ Aprobado por ocho votos./**

11 **Comunicar al Sr. Luis Miguel Benavides Román, Secretario de la Junta Regional**  
12 **de Limón./**

13 **A-4** Oficio CLP-AC-CMJ-176-2017 de fecha 11 de diciembre de 2017, suscrito por la M.Sc. Ligia  
14 Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados. **Asunto:** Aprobar el informe  
15 adjunto presentado por el Lic. Jorge Delgado Fernández, coordinador, sobre la participación  
16 de la Comisión de Jubilados y la profesora Gissell Herrera Jara - Vocal I de la Junta Directiva  
17 en la reunión de trabajo con la Junta Regional de Puntarenas y un grupo de jubilados,  
18 celebrada 4 de diciembre de 2017, a partir de las 2:00 pm, en la oficina de la Regional de  
19 esa localidad, con el objetivo de coordinar y enlazar esfuerzos. Remitirlo a la Junta Regional  
20 de Puntarenas para su seguimiento. **(Anexo 13).**

21 La Licda. Alexandra Grant Daniels, Vicepresidenta, sugiere dar por recibido este oficio y  
22 trasladarlo a la Junta Regional de Puntarenas para su seguimiento.

23 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

24 **ACUERDO 19:**

25 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-CMJ-176-2017 de fecha 11 de diciembre de**  
26 **2017, suscrito por la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**  
27 **Jubilados, mediante el cual trasladan informe presentado por el Lic. Jorge**

1 **Delgado Fernández, coordinador, sobre la participación de la Comisión de**  
2 **Jubilados y la M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I de la Junta Directiva; en la**  
3 **reunión de trabajo con la Junta Regional de Puntarenas y un grupo de jubilados,**  
4 **celebrada el 04 de diciembre de 2017, a partir de las 2:00 p.m., en la oficina de la**  
5 **Regional de esa localidad, con el objetivo de coordinar y enlazar esfuerzos.**  
6 **Remitir este oficio a la Junta Regional de Puntarenas para su**  
7 **seguimiento./ Aprobado por ocho votos./**

8 **Comunicar a la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**  
9 **Jubilados y a la Junta Regional de Puntarenas (Anexo 13)./**

10 **A-5** Oficio CLP-AC-CMJ-164-2017 de fecha 07 de diciembre de 2017, suscrito por la M.Sc. Ligia  
11 Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados. **Asunto:** Aprobar el plan de acción  
12 para la actividad por realizar: Celebración de los Jubilados del Día del Educador, el cual se  
13 detalla en el oficio detallado. **(Anexo 14).**

14 La Licda. Alexandra Grant Daniels, Vicepresidenta, sugiere dar por recibido este oficio, el cual  
15 es informativo.

16 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

17 **ACUERDO 20:**

18 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-CMJ-164-2017 de fecha 07 de diciembre de**  
19 **2017, suscrito por la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**  
20 **Jubilados, en el que trasladan el plan de acción de la actividad realizada**  
21 **“Celebración de los Jubilados del Día del Educador”, el cual se detalla en el**  
22 **oficio./ Aprobado por ocho votos./**

23 **Comunicar a la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**  
24 **Jubilados./**

25 **A-6** Comunicado del SINART. **(Anexo 15).**

1 La Licda. Alexandra Grant Daniels, Vicepresidenta, informa que el Sr. Adalberto Fonseca  
2 Esquivel, colegiado, en el que traslada el comunicado del SINART; el cual considera es  
3 informativo y sugiere darlo por recibido.

4 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

5 **ACUERDO 21:**

6 **Dar por recibido el correo electrónico enviado por el Sr. Adalberto Fonseca**  
7 **Esquivel, colegiado, en el que traslada el comunicado del SINART./ Aprobado por**  
8 **siete votos a favor y un voto en contra./**

9 **Comunicar al Sr. Adalberto Fonseca Esquivel, colegiado./**

10 **B- Correspondencia para dar por recibida**

11 **B-1** Oficio CAI CLP 8317 de fecha 07 de diciembre 2017 suscrito por la Licda. Mónica Vargas  
12 Bolaños, Jefe de Auditoría Interna, dirigido al Tribunal Electoral. **Asunto:** Respuesta al oficio  
13 CALP-AC-TE-069-2017 del 30 de noviembre 2017, en relación a las observaciones realizadas  
14 por la Auditoría Interna al Proyecto de Reglamento de Elecciones. **(Anexo 16).**

15 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

16 **ACUERDO 22:**

17 **Dar por recibido el oficio CAI CLP 8317 de fecha 07 de diciembre 2017 suscrito**  
18 **por la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna, dirigido al**  
19 **Tribunal Electoral, en respuesta al oficio CALP-AC-TE-069-2017 del 30 de**  
20 **noviembre 2017, en relación a las observaciones realizadas por la Auditoría**  
21 **Interna al Proyecto de Reglamento de Elecciones./ Aprobado por ocho votos./**

22 **Comunicar a la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna./**

23 **B-2** Oficio JDG-0052-17/18 de fecha 20 de noviembre de 2017 suscrito por el Ing. Javier Chacón  
24 Hernández, Director Ejecutivo a.i. del CFIA. **Asunto:** Informan de la integración de la nueva  
25 Junta Directiva del Colegio Federado de Ingenieros y de Arquitectos de Costa Rica. **(Anexo**  
26 **17).**

27 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

1       **ACUERDO 23:**

2       **Dar por recibido el oficio JDG-0052-17/18 de fecha 20 de noviembre de 2017**  
3       **suscrito por el Ing. Javier Chacón Hernández, Director Ejecutivo a.i. del Colegio**  
4       **Federado de Ingenieros y Arquitectos, en el que informan de la integración de la**  
5       **nueva Junta Directiva del Colegio Federado de Ingenieros y de Arquitectos de**  
6       **Costa Rica./ Aprobado por ocho votos./**

7       **Comunicar al Ing. Javier Chacón Hernández, Director Ejecutivo a.i. del Colegio**  
8       **Federado de Ingenieros y Arquitectos./**

9       **B-3** Oficio CLP-JRPZ-109-12-2017 del 05 de diciembre de 2017, suscrito por la MBA, Olga  
10       Montero Ceciliano, Secretaria de la Junta Regional de Pérez Zeledón. **Asunto:** Informa que  
11       las sesiones de la Junta Regional de Pérez Zeledón del mes de diciembre se realizarán los  
12       días 01, 05, 12 y 19. **(Anexo 18).**

13       Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

14       **ACUERDO 24:**

15       **Dar por recibido el oficio CLP-JRPZ-109-12-2017 del 05 de diciembre de 2017,**  
16       **suscrito por la MBA. Olga Montero Ceciliano, Secretaria de la Junta Regional de**  
17       **Pérez Zeledón, en el que informa que las sesiones de la Junta Regional de Pérez**  
18       **Zeledón del mes de diciembre se realizarán los días 01, 05, 12 y 19./ Aprobado**  
19       **por ocho votos./**

20       **Comunicar a la MBA. Olga Montero Ceciliano, Secretaria de la Junta Regional de**  
21       **Pérez Zeledón./**

22       **B-4** Oficio CLP-AC-CMJ-170-2017 de fecha 27 de noviembre de 2017, suscrito por la M.Sc. Ligia  
23       Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados. **Asunto:** Aprobar la contratación  
24       del profesor Gerardo Montiel Campos, cédula [REDACTED], por ₡50.000,00 de la partida  
25       Juegos tradicionales, para que se lleve a cabo "la hora de júbilo", para los jubilados de la  
26       Regional de Heredia el martes 05 de diciembre de 2017, en CETRENSS. Se adjunta  
27       programa. **(Anexo 19).**

1 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

2 **ACUERDO 25:**

3 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-CMJ-170-2017 de fecha 27 de noviembre de**  
4 **2017, suscrito por la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**  
5 **Jubilados, en el que aprueba la contratación del profesor Gerardo Montiel**  
6 **Campos, cédula [REDACTED], por \$50.000,00 de la partida Juegos tradicionales,**  
7 **para que se lleve a cabo "la hora de júbilo", para los jubilados de la Regional de**  
8 **Heredia el martes 05 de diciembre de 2017, en CETRENSS. Se adjunta programa./**  
9 **Aprobado por ocho votos./**

10 **Comunicar a la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**  
11 **Jubilados./**

12 **B-5** Oficio CLP-AC-CMJ-177-2017 de fecha 11 de diciembre de 2017, suscrito por la M.Sc. Ligia  
13 Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados dirigido al señor Mauricio Moreira  
14 Arce, Gestor de Deporte y Recreación. **Asunto:** Aprobar el informe adjunto presentado por  
15 el Lic. Jorge Delgado Fernández, coordinador, sobre la participación de la Comisión de  
16 Jubilados en el programa del Festival Deportivo Coto, celebrado el 8 y 9 de diciembre de  
17 2017, en esa localidad. Remitirlo a la Gestoría de Deporte y Recreación y a la Junta Directiva  
18 de COLYPRO en cumplimiento de la política de rendición de cuentas de dicha  
19 Comisión. **(Anexo 20).**

20 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

21 **ACUERDO 26:**

22 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-CMJ-177-2017 de fecha 11 de diciembre de**  
23 **2017, suscrito por la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**  
24 **Jubilados, dirigido al Sr. Mauricio Moreira Arce, Gestor de Deporte y Recreación,**  
25 **en el que aprueban el informe presentado por el Lic. Jorge Delgado Fernández,**  
26 **coordinador, sobre la participación de la Comisión de Jubilados en el programa**  
27 **del Festival Deportivo Coto, celebrado el 08 y 09 de diciembre de 2017, en esa**

1 **localidad. Remitirlo a la Gestoría de Deporte y Recreación y a la Junta Directiva**  
2 **de COLYPRO en cumplimiento de la política de rendición de cuentas de dicha**  
3 **Comisión./ Aprobado por ocho votos./**

4 **Comunicar a la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**  
5 **Jubilados./**

6 **B-6** Oficio CLP-AC-CMJ-179-2017 de fecha 11 de diciembre de 2017, suscrito por la M.Sc. Ligia  
7 Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados dirigido a la señora Ana Vargas  
8 Stancari, Encargada de Plataforma de San José. **Asunto:** Aprobar el plan de acción adjunto  
9 de la actividad por realizar "Clausura de Capacitación Derechos Humanos para jubilados de  
10 COLYPRO". **(Anexo 21).**

11 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

12 **ACUERDO 27:**

13 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-CMJ-179-2017 de fecha 11 de diciembre de**  
14 **2017, suscrito por la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**  
15 **Jubilados, dirigido a la Sra. Ana Vargas Stancari, Encargada de Plataforma de San**  
16 **José, en el que aprueban el plan de acción adjunto de la actividad por realizar**  
17 **"Clausura de Capacitación Derechos Humanos para jubilados de COLYPRO"./**  
18 **Aprobado por ocho votos./**

19 **Comunicar a la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**  
20 **Jubilados./**

21 **B-7** Oficio CLP-AC-CMJ-180-2017 de fecha 11 de diciembre de 2017, suscrito por la M.Sc. Ligia  
22 Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados dirigido a la Junta Regional de  
23 Turrialba. **Asunto:** Aprobar el plan de acción adjunto de la actividad por realizar "Taller de  
24 Sensibilización en Emprendedurismo". **(Anexo 22).**

25 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

26 **ACUERDO 28:**

1 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-CMJ-180-2017 de fecha 11 de diciembre de**  
2 **2017, suscrito por la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**  
3 **Jubilados, dirigido a la Junta Regional de Turrialba, en el que aprueban el plan de**  
4 **acción adjunto de la actividad por realizar "Taller de Sensibilización en**  
5 **Emprendedurismo"./ Aprobado por ocho votos./**

6 **Comunicar a la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**  
7 **Jubilados./**

8 **B-8** Oficio CLP-AC-CMJ-175-2017 de fecha 07 de diciembre de 2017, suscrito por la M.Sc. Ligia  
9 Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados dirigido a la Srta. Yajaira Ríos  
10 Aguilar, Gestora de Calidad y Planificación. **Asunto:** Solicitar a la Gestoría Calidad y  
11 Planificación de COLYPRO, autorizar el cambio de actividad por realizar de la partida  
12 "Programa de Integración generacional de escolares con personas mayores jubiladas" para  
13 reforzar la partida "Impulso y desarrollo de grupos organizados", hasta por ₡600.000.00, con  
14 el propósito de organizar una actividad cultural y recreativa con los jubilados del todo el país,  
15 al Parque Nacional Carara y playa Herradura, el martes 19 de diciembre de 2017. Meta 60  
16 jubilados participantes. **(Anexo 23).**

17 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

18 **ACUERDO 29:**

19 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-CMJ-175-2017 de fecha 07 de diciembre de**  
20 **2017, suscrito por la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**  
21 **Jubilados, dirigido a la Srta. Yajaira Ríos Aguilar, Gestora de Calidad y**  
22 **Planificación Corporativa, en el que solicita a la Gestoría Calidad y Planificación**  
23 **de COLYPRO, autorizar el cambio de actividad por realizar de la partida**  
24 **"Programa de Integración generacional de escolares con personas mayores**  
25 **jubiladas" para reforzar la partida "Impulso y desarrollo de grupos organizados",**  
26 **hasta por ₡600.000.00, con el propósito de organizar una actividad cultural y**  
27 **recreativa con los jubilados del todo el país, al Parque Nacional Carara y playa**

1 **Herradura, el martes 19 de diciembre de 2017. Meta 60 jubilados participantes./**  
2 **Aprobado por ocho votos./**

3 **Comunicar a la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**  
4 **Jubilados./**

5 **B-9** Oficio CLP-AC-CMJ-174-2017 de fecha 07 de diciembre de 2017, suscrito por la M.Sc. Ligia  
6 Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados dirigido a la Srta. Yajaira Ríos  
7 Aguilar, Gestora de Calidad y Planificación. **Asunto:** Dejar sin efecto el acuerdo 05 de la  
8 sesión ordinaria 46-2017 de fecha 21 de noviembre de 2017, el cual indica lo siguiente  
9 "Solicitar a la gestoría de Control de Calidad de COLYPRO, autorizar el cambio de actividad  
10 por realizar de la partida "Extensión Académica" para reforzar la partida "Impulso y  
11 desarrollo de grupos organizados", hasta por ¢400.000.00, con el propósito de organizar una  
12 actividad cultural y recreativa con los jubilados de las regional de Puntarenas y los líderes  
13 Jubilados Voluntarios, miembros del grupo de apoyo de la Comisión de Jubilados al Parque  
14 Nacional Carara y playa Herradura, el lunes 11 de diciembre de 2017. Meta 55 jubilados  
15 participantes". **(Anexo 24).**

16 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

17 **ACUERDO 30:**

18 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-CMJ-174-2017 de fecha 07 de diciembre de**  
19 **2017, suscrito por la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**  
20 **Jubilados dirigido a la Srta. Yajaira Ríos Aguilar, Gestora de Calidad y**  
21 **Planificación Corporativa, en el que informa que dejan sin efecto el acuerdo el**  
22 **acuerdo 05 de la sesión ordinaria 46-2017 de fecha 21 de noviembre de 2017, el**  
23 **cual indica lo siguiente "Solicitar a la gestoría de Control de Calidad de COLYPRO,**  
24 **autorizar el cambio de actividad por realizar de la partida "Extensión Académica"**  
25 **para reforzar la partida "Impulso y desarrollo de grupos organizados", hasta por**  
26 **¢400.000.00; con el propósito de organizar una actividad cultural y recreativa con**  
27 **los jubilados de la regional de Puntarenas y los líderes Jubilados Voluntarios,**

1 **miembros del grupo de apoyo de la Comisión de Jubilados al Parque Nacional**  
2 **Carara y playa Herradura, el lunes 11 de diciembre de 2017. Meta 55 jubilados**  
3 **participantes”./ Aprobado por ocho votos./**

4 **Comunicar a la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**  
5 **Jubilados./**

6 **ARTÍCULO NOVENO: Asuntos de Directivos**

7 **9.1 Vicepresidenta.**

8 **9.1.1** Justificación de Ausencia.

9 La Licda. Alexandra Grant Daniels, Vicepresidenta, solicita justificar la ausencia de la M.Sc.  
10 Lilliam González Castro, Presidenta, a la sesión de hoy jueves 14 de diciembre de 2017, por  
11 cuanto se encuentra en reunión extraordinaria del Foro de Presidentes y Secretarios del  
12 Magisterio Nacional.

13 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

14 **ACUERDO 31:**

15 **Justificar la ausencia de la M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, a la sesión**  
16 **122-2017 del jueves 14 de diciembre de 2017, por encontrarse en reunión**  
17 **extraordinaria del Foro de Presidentes y Secretarios del Magisterio Nacional./**  
18 **Aprobado por ocho votos./**

19 **Comunicar a la M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta./**

20 **ARTÍCULO DÉCIMO: Asuntos Varios**

21 No se presentó ningún asunto vario.

22 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA VICEPRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS**  
23 **DIECIOCHO HORAS CON TREINTA Y SIETE MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

24  
25  
26 **Alexandra Grant Daniels**  
27 **Vicepresidenta**

**Jimmy Güell Delgado**  
**Secretario**

- 1 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.