

ACTA No. 081-2018

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO OCHENTA Y UNO GUION DOS MIL DIECIOCHO, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL JUEVES TRECE DE SETIEMBRE DEL DOS MIL DIECIOCHO, A LAS DIECISEIS HORAS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

MIEMBROS PRESENTES

González Castro Lilliam, M.Sc.	Presidenta
Grant Daniels Alexandra, Licda.	Vicepresidenta
Güell Delgado Jimmy, M.Sc.	Secretario
Cambronero Cascante Violeta, M.Sc.	Prosecretaria
Jiménez Barboza Marvin, M.Sc.	Tesorero
Barrantes Chavarría Carlos, Bach.	Vocal II
Arias Alvarado Carlos, MBA.	Vocal III
Morales Morera Nazira, M.Sc.	Fiscal

MIEMBROS AUSENTE

Herrera Jara Gissell, M.Sc.	Vocal I
-----------------------------	---------

PRESIDE LA SESIÓN: M.Sc. Lilliam González Castro

SECRETARIO: M.Sc. Jimmy Güell Delgado

ORDEN DEL DÍA

ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum

ARTÍCULO SEGUNDO: Audiencia COOPESERVIDORES

ARTÍCULO TERCERO: Aprobación del acta 080-2018

ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva

4.1 RH-081-2018 Organigrama de Colypro.

4.2 Respuesta al acuerdo 10 sesión 068-2018 Información sobre el IV Congreso Internacional de Investigación Educativa en Chihuahua, México.

4.3 Respuesta sobre consulta de RecreArte.

4.4 Retiro.

ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Tesorería

5.1 Aprobación de pagos.

1 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Fiscalía**

2 **6.1** Oficio FCLP-081-2018.

3 **6.2** Oficio FCLP-086-2018.

4 **6.3** Propuesta de comunicado.

5 **ARTÍCULO SÉTIMO: Correspondencia**

6 **A- Correspondencia para decidir**

7 **A-1** Oficio CLP-AC-TE-051-2018 suscrito por la M.Sc. Selene Orozco Chavarría, Secretaria del
8 Tribunal Electoral. Asunto: Empresa elegida para la confección del programa de votación

9 **A-2** Oficio suscrito por la [REDACTED]. Asunto: Molestia por la
10 atención y comunicación con el personal que labora en el Colegio.

11 **A-3** Correo del [REDACTED]. Asunto: Solicitud de apoyo financiero Congreso
12 Internacional en Pedagogía.

13 **A-4** Oficio CLP-AC-CMJ-175-2018 suscrito por la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la
14 Comisión de Jubilados. Asunto: Informe por la Comisión Ad Hoc "Proyecto sobre
15 sensibilización de la población infantil escolar con la persona adulta mayor y
16 envejecimiento activo".

17 **B- Correspondencia para dar por recibida**

18 **B-1** Oficio CLP-AC-CMJ-177-2018 suscrito por la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la
19 Comisión de Jubilados. Asunto: Sumario de viaje cultural y recreativo a la Finca de
20 Recreo de Colypro en Esparza.

21 **B-2** Oficio CLP-AC-CMJ-176-2018 suscrito por la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la
22 Comisión de Jubilados. Asunto: Videos del programa vida y esperanza 2018.

23 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos**

24 **8.1** Fiscalía

25 **8.1.1** Informe de Asamblea Regional de San Carlos.

26 **8.2** Presidencia

27 **8.2.1** Estipendios de la Comisión Ad Hoc.

1 **8.2.2** Informe de las actividades de la Marcha Nacional.

2 **ARTÍCULO NOVENO: Asuntos Varios**

3 No se presentó ningún asunto vario.

4 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.**

5 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta de Junta Directiva, verifica el quórum, estando
6 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Francine Barboza
7 Topping, Asesora Legal y del Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo.

8 La señora Presidenta, procede a someter a aprobación el orden del día:

9 **ACUERDO 01:**

10 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y**
11 **COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM./ ARTÍCULO SEGUNDO: AUDIENCIA**
12 **COOPESERVIDORES./ ARTÍCULO TERCERO: APROBACIÓN DEL ACTA 080-2018./**
13 **ARTÍCULO CUARTO: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./ ARTÍCULO QUINTO:**
14 **ASUNTOS DE TESORERÍA./ ARTÍCULO SEXTO: ASUNTOS DE FISCALÍA./**
15 **ARTÍCULO SÉTIMO: CORRESPONDENCIA./ ARTÍCULO OCTAVO: ASUNTOS DE**
16 **DIRECTIVOS./ ARTÍCULO NOVENO: ASUNTOS VARIOS./ APROBADO POR OCHO**
17 **VOTOS./**

18 **ARTÍCULO SEGUNDO: Audiencia COOPESERVIDORES. (Anexo 01).**

19 Al ser las 4:20 p.m. la M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, autoriza el ingreso de la
20 Sra. Betsy González González, Jefa del Proceso de Captación
21 y el Sr. Óscar Salmerón Carvajal, Asesor Financiero de Captación de la Sucursal de Alajuela;
22 ambos de Coopeservidores R.L.; quienes al ingresar saludan a los presentes.

23 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, presenta a los colaboradores de
24 Coopeservidores R.L. los miembros de Junta Directiva y personal administrativo presente.

25 La Sra. González González, agradece el espacio brindado y realiza la siguiente presentación
26 **(anexo 02):**

27



EXPECTATIVAS SOBRE LA ECONOMÍA DE CR JULIO 2018

ASPECTOS RELEVANTES DEL I SEMESTRE

Internacionales:

- Economía mundial en recuperación (EEUU-Zona Euro)
- Tensiones geopolíticas
- Alzas en tasas de interés y materias primas
- CR mercado de inversión atractivo

Nacionales:

- Menor crecimiento económico al esperado
- Aumento de tasas de interés locales e internacionales
- Tasa básica pasiva estable
- Inflación dentro de la meta establecida (3%)

ASPECTOS A CONSIDERAR PARA EL II SEMESTRE

Internacionales:

- Aumento de tendencias proteccionistas (renegociación de tratados)
- Alzas en tasas de interés y materias primas

Nacionales:

- 1 ○ Incertidumbre en la aprobación de la reforma fiscal
- 2 ○ Aumento de tasas de interés (financiamiento estatal/tasas internacionales)
- 3 ○ Volatilidad tipo de cambio
- 4 ○ Situación política de Nicaragua

5 **RESULTADOS ECONÓMICO-FINANCIEROS JULIO 2018**

6 **ACTIVOS**

7 **Activos Totales $\text{¢}680,178$ millones** **Aumento Absoluto Interanual $\text{¢}29,323$ millones**
 8 **Estructura Productiva **96.64%**** **Crecimiento Interanual **4.50%****

9 Saldo Cartera bruta $\text{¢}473,073$	Cartera de Inversiones $\text{¢}189,762$
10 96,708 operaciones vigentes	Sector Público: 82%
11 Promedio bruto por operación: 12 $\text{¢}4,7$ millones	Sector Privado 18%
13 Mora >90 días 1.16%	Rendimiento nominal promedio 6.49%

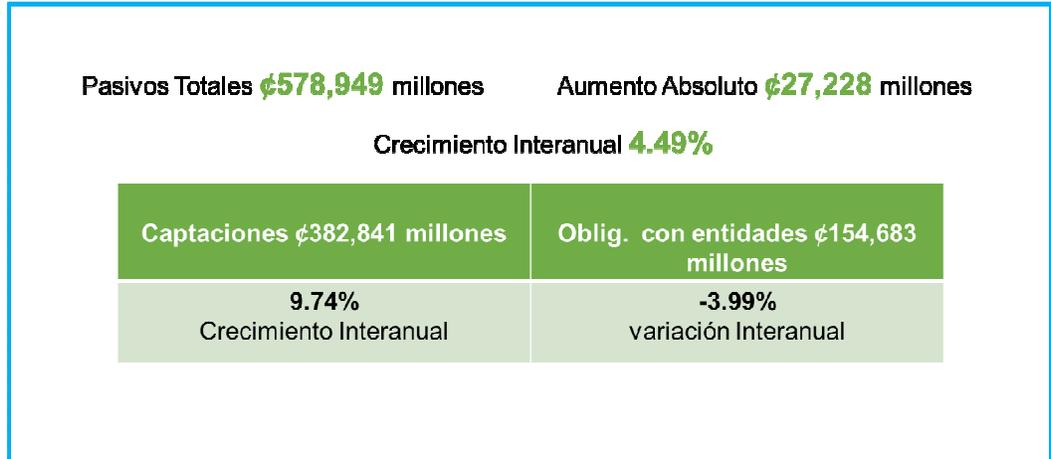
15 **PASIVOS**

16 **Pasivos Totales $\text{¢}578,949$ millones** **Aumento Absoluto $\text{¢}27,228$ millones**
 17 **Crecimiento Interanual **4.49%****

18 Captaciones $\text{¢}382,841$ millones	Oblig. con entidades $\text{¢}154,683$ millones
19 9.74%	-3.99%
20 Crecimiento Interanual	variación Interanual

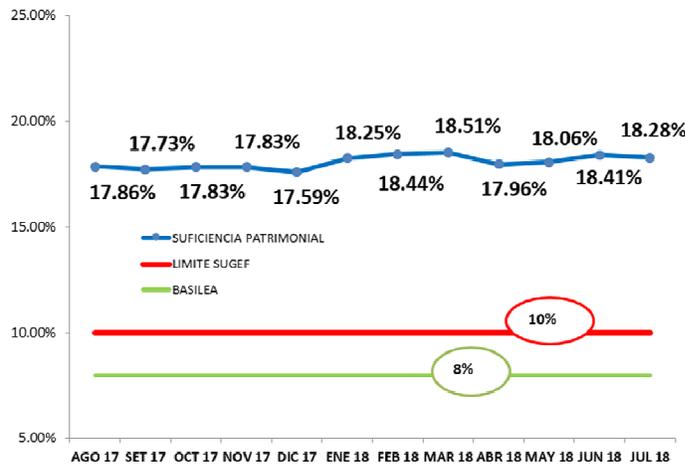
25 **PATRIMONIO**

26



TENDENCIA INDICADOR

SUFICIENCIA PATRIMONIAL ESTIMADA



Calificación
Riesgo Global
Normal **1.19**

Sistema Financiero

Total Activos

Principales Bancos Privados y Mutuales

Junio 2018 vrs 2017

(En millones de colones)

	JUNIO 2018	RANKING	% MERCADO	JUNIO 2017	RANKING	% MERCADO	VARIACION ABSOLUTA	VAR
BANCO BAC S.A.	3,361,474,496	1	27%	3,083,910,279	1	26%	277,564,217	9%
SCOTIABANK DE COSTA RICA S.A.	1,838,809,826	2	15%	1,811,446,257	2	15%	27,363,569	2%
BANCO DAVIVIENDA	1,759,251,183	3	14%	1,692,976,859	3	14%	66,274,324	4%
BANCA PROMÉRICA S.A.	990,300,362	4	8%	871,744,345	4	7%	118,556,017	14%
MUTUAL ALAJUELA DE AHORRO Y PRÉSTAMO	798,937,008	5	6%	749,798,679	5	6%	49,138,329	7%
COOPESERVIDORES R.L	680,365,087	6	5%	647,494,468	6	5%	32,870,620	5%
BANCO LAFISE S.A.	491,296,044	7	4%	473,523,425	7	4%	17,772,619	4%
BANCO IMPROSA S.A.	419,429,660	8	3%	434,541,088	8	4%	(15,111,428)	-3%
MUTUAL CARTAGO DE AHORRO Y PRÉSTAMO	393,616,876	9	3%	372,044,965	9	3%	21,571,911	6%
BANCO BCT S.A.	358,345,337	10	3%	348,118,893	10	3%	10,226,444	3%
BANCO CMB S.A	350,205,755	11	3%	310,698,071	13	3%	39,507,684	13%
BANCO GENERAL DE COSTA RICA, S.A.	329,042,328	12	3%	315,384,401	12	3%	13,657,927	4%
THE BANK OF NOVA SCOTIA	290,714,850	13	2%	321,233,211	11	3%	(30,518,361)	-10%
FINANCIERA DESYFIN	201,929,911	14	2%	201,091,476	15	2%	838,435	0%
BANCO CATHAY DE C.R.	186,231,293	15	1%	202,650,880	14	2%	(16,419,587)	-8%
TOTAL	12,449,950,016		100%	11,836,657,297		100%	613,292,720	5%

Sistema Financiero

Cartera de Crédito Bruta

Principales Bancos Privados y Mutuales

Junio 2018 vrs 2017

(En millones de colones)

	JUNIO 2018	RANKING	% MERCADO	JUNIO 2017	RANKING	% MERCADO	VARIACION ABSOLUTA	VAR
BANCO BAC S.A.	2,479,203,833	1	29%	2,267,367,548	1	28%	211,836,285	9%
SCOTIABANK DE COSTA RICA S.A.	1,335,309,806	2	16%	1,335,494,123	2	16%	(184,317)	0%
BANCO DAVIVIENDA	1,156,673,257	3	14%	1,126,129,377	3	14%	30,543,880	3%
BANCA PROMÉRICA S.A.	697,729,593	4	8%	605,327,094	4	7%	92,402,499	15%
MUTUAL ALAJUELA DE AHORRO Y PRÉSTAMO	553,318,357	5	6%	523,571,468	5	6%	29,746,889	6%
COOPESERVIDORES R.L	475,544,458	6	6%	461,767,452	6	6%	13,777,006	3%
BANCO LAFISE S.A.	292,294,363	7	3%	297,044,141	8	4%	(4,749,778)	-2%
BANCO IMPROSA S.A.	275,176,588	8	3%	298,662,958	7	4%	(23,486,370)	-8%
MUTUAL CARTAGO DE AHORRO Y PRÉSTAMO	273,507,035	9	3%	267,591,165	9	3%	5,915,870	2%
BANCO GENERAL DE COSTA RICA, S.A.	259,754,180	10	3%	250,493,410	10	3%	9,260,770	4%
BANCO BCT S.A.	216,593,844	11	3%	204,072,887	11	2%	12,520,957	6%
THE BANK OF NOVA SCOTIA	181,261,586	12	2%	196,860,811	12	2%	(15,599,225)	-8%
FINANCIERA DESYFIN	134,084,286	13	2%	134,162,198	13	2%	(77,912)	0%
PRIVAL BANK S.A	117,188,493	14	1%	106,404,205	15	1%	10,784,288	10%
BANCO CATHAY DE C.R.	100,644,515	15	1%	111,074,307	14	1%	(10,429,792)	-9%
TOTAL	8,548,284,194		100%	8,186,023,144		100%	362,261,050	4.43%



Al 31 de Marzo del 2018 la Cooperativa se sometió a revisión por la calificadora de riesgos Fitch Ratings, reafirmando la mejor calificación, una "A+" para una empresa de este tipo.

1 **Principales fortalezas que fundamentan esta calificación:**

- 2 • Enfoque especializado del negocio.
- 3 • Segunda entidad mayor del sector cooperativo.
- 4 • Mantiene un capital robusto (el cual respalda el crecimiento del negocio).
- 5 • Concentra sus exposiciones en trabajadores del sector público, deducidos por planilla.”

6 La señora Presidenta consulta a la Sra. González González, si la cooperativa está abierta a
7 todo el sector público.

8 La Sra. Betsy González Gonzáles, responde que sí está abierta a todo el sector público y al
9 sector privado, actualmente tienen la planilla de IBM de Coca Cola, están en proceso de
10 finiquitar con Microsot y Oracle, planillas que por su tipo de perfil son aliados estratégicos
11 que pueden tener; además de que realizan sus inversiones con la cooperativa. Aclara que
12 salvaguardan mucho qué tipo de planilla van hacer, porque es el dinero de todos los
13 asociados y deben resguardarlo.

14 Concluye indicando que la tasa de inversión para el Colegio es preferencial y quedan a la
15 orden del Colegio para lo que requieran, brindando un servicio más personalizado por medio
16 del Sr. Salmerón Carvajal, Asesor Financiero de la Sucursal de Alajuela.

17 La señora Presidenta agradece a los señores González González y Salmerón Carvajal la
18 información brindada.

19 La Sra. Betsy González González, Jefa del Proceso de Captación y el Sr. Oscar Salmerón
20 Carvajal, Asesor Financiero de Captación de la Sucursal de Alajuela; ambos de
21 Coopeservidores R.L., salen de la sala al ser las 4:50 p.m.

22 La señora Presidenta, indica que los representantes de Coopeservidores solicitaron audiencia
23 para realizar la presentación, con la finalidad de que la Junta Directiva valore la posibilidad
24 de que se les incluya dentro de la cartera que tiene el Colegio para realizar sus inversiones.
25 Previamente ya se había reunido con ellos para tratar este punto y les manifestó que la
26 decisión de definir dónde se realizan las inversiones es de la Junta Directiva.

27 Concluida la audiencia la Junta Directiva acuerda:

1 **ACUERDO 02:**

2 **Dar por recibida la información brindada por la Sra. Betsy González González Jefa**
3 **del Proceso de Captación y el Sr. Oscar Salmerón Carvajal, Asesor Financiero de**
4 **Captación de la Sucursal de Alajuela; ambos de Cooperservidores R.L., sobre el**
5 **estado de la Cooperativa./ Aprobado por ocho votos./**

6 **Comunicar a Cooperservidores R.L./**

7 **ARTÍCULO TERCERO: Aprobación del acta 080-2018**

8 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, respecto a la intervención realizada por la
9 señora Fiscal en el punto 5.1. del acta 080-2018, sobre cómo iban a liquidar los Presidentes
10 de las Juntas Regionales el fondo que se les transfirió como apoyo a la huelga nacional, el
11 cual se les transfirió el lunes 10 de setiembre de 2018, reiteró al señor Tesorero que la Junta
12 Directiva no podía llegar el martes 11 de setiembre a la sesión para aprobar los pagos y
13 transferirlos el miércoles 12 de setiembre y que hasta hoy jueves 13 de setiembre fueran a
14 comprar lo que requieran; razón por la cual le dijo al Lic. Carlos Arce Alvarado, Director
15 Ejecutivo, que autorizara el depósito, tomando en consideración que el acuerdo 22 tomado
16 en la sesión 078-2018 del martes 04 de setiembre de 2018, señala:

17 "ACUERDO 22:

18 Comunicar a las Juntas Regionales, que el rubro único de quinientos mil colones netos
19 (¢500.000,00), por Junta Regional, aprobado en el acuerdo 18 tomado en la sesión 075-
20 2018 del martes 28 de agosto de 2018, para apoyo a la posible huelga nacional, será
21 destinado a la logística de los centros de huelga o marchas en su región (tales como:
22 contratación de equipos de sonido, pancartas, compra de agua, meriendas para la atención
23 de los colegiados, contratación de facilitadores) dicho monto único será administrado por las
24 Juntas Regionales; las cuales deberán presentar facturas del gasto efectuado y realizar la
25 liquidación respectiva./ Aprobado por ocho votos./

26 Comunicar a las Juntas Regionales y a la Dirección Ejecutiva./"

1 La señora Presidenta añade que en el acuerdo se les indicó a las Juntas Regionales cómo
2 debían liquidar los quinientos mil colones. Añade que era urgente realizar el depósito, si se
3 les depositaba hasta ayer miércoles las compras podrían realizarlas hasta hoy jueves.
4 Considera que algunas Juntas Regionales han estirado la plata y se han organizado muy
5 bien, cree que en este tipo de situaciones se deben de tomar decisiones por ello el dinero se
6 debe de entregar oportunamente, de lo contrario no tendría ningún sentido.

7 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, aclara que ella fue quien hizo la observación porque
8 le preocupó el tema, indica que no estuvo presente en el momento que se tomó el acuerdo y
9 en el contexto de la discusión que generó el acuerdo; sin embargo lo que siempre entendió
10 fue que se manejaría por caja chica de la misma plataforma por un tema de control y se
11 abriría un reitegro extraordinario en cada una de las plataformas y básicamente era por la
12 preocupación que le generaba el hecho de que se depositara el dinero en las cuentas
13 personales de cada Presidente, sin embargo el señor Director Ejecutivo explicó en la sesión
14 080-2018 la situación, por lo que entiende el tema de la premura, pero sí había un riesgo y
15 no está de más reiterarles y recordarles el tema de la liquidación, la cual deben realizarla
16 ellos por haberles hecho el depósito en las cuentas personales.

17 La señora Presidenta aclara que nunca se dijo que era en las cajas chicas.

18 La señora Fiscal indica que ella asumió, recuerda a los presentes que el día que se tomó ese
19 acuerdo fue el martes 28 de agosto de 2018 y no estuvo presente en la sesión; sin embargo
20 eso fue lo que entendió y cuando se dio cuenta que se había depositado en cada cuenta
21 obviamente le preocupó. Espera que el tema se maneje adecuadamente y reitera que sí
22 realizó la observación y externó la preocupación.

23 La señora Presidenta señala que nunca se dijo que el dinero se depositara en las cajas
24 chicas, lo que se dijo era que el dinero se liquidará como las cajas chicas.

25 El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, aclara que la Secretaria que atiende las
26 Juntas Regionales, conversó con cada uno de los Presidentes de las Juntas Regionales,
27 excepto el Presidente de la Junta Regional de Guápiles, con quien sí conversó él

1 personalmente. Además se les envió un mensaje por "WhatsApp", informándoles que se les
2 había depositado; la Encargada de la Unidad de Tesorería envió un correo indicándoles que
3 ya se les había depositado y les explicó cómo se debía liquidar e incluso ayer también se les
4 remitió un correo porque se generaron algunas consultas sobre la factura electrónica, se les
5 indicaron las fechas de liquidación; informa esto para que la Junta Directiva esté tranquila
6 porque sí se le informó a todos los Presidentes de Juntas Regionales como se trataría este
7 tema.

8 Sometida a revisión el acta 080-2018, después de analizada la Junta Directiva acuerda:

9 **ACUERDO 03:**

10 **Aprobar el acta número ochenta guión dos mil dieciocho del once de setiembre**
11 **del dos mil dieciocho, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO**
12 **FIRME./ Aprobado por seis votos./**

13 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, se inhibe de la votación porque no asistió a la
14 sesión 080-2018.

15 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, se inhibe de la votación porque no asistió a la
16 sesión 080-2018.

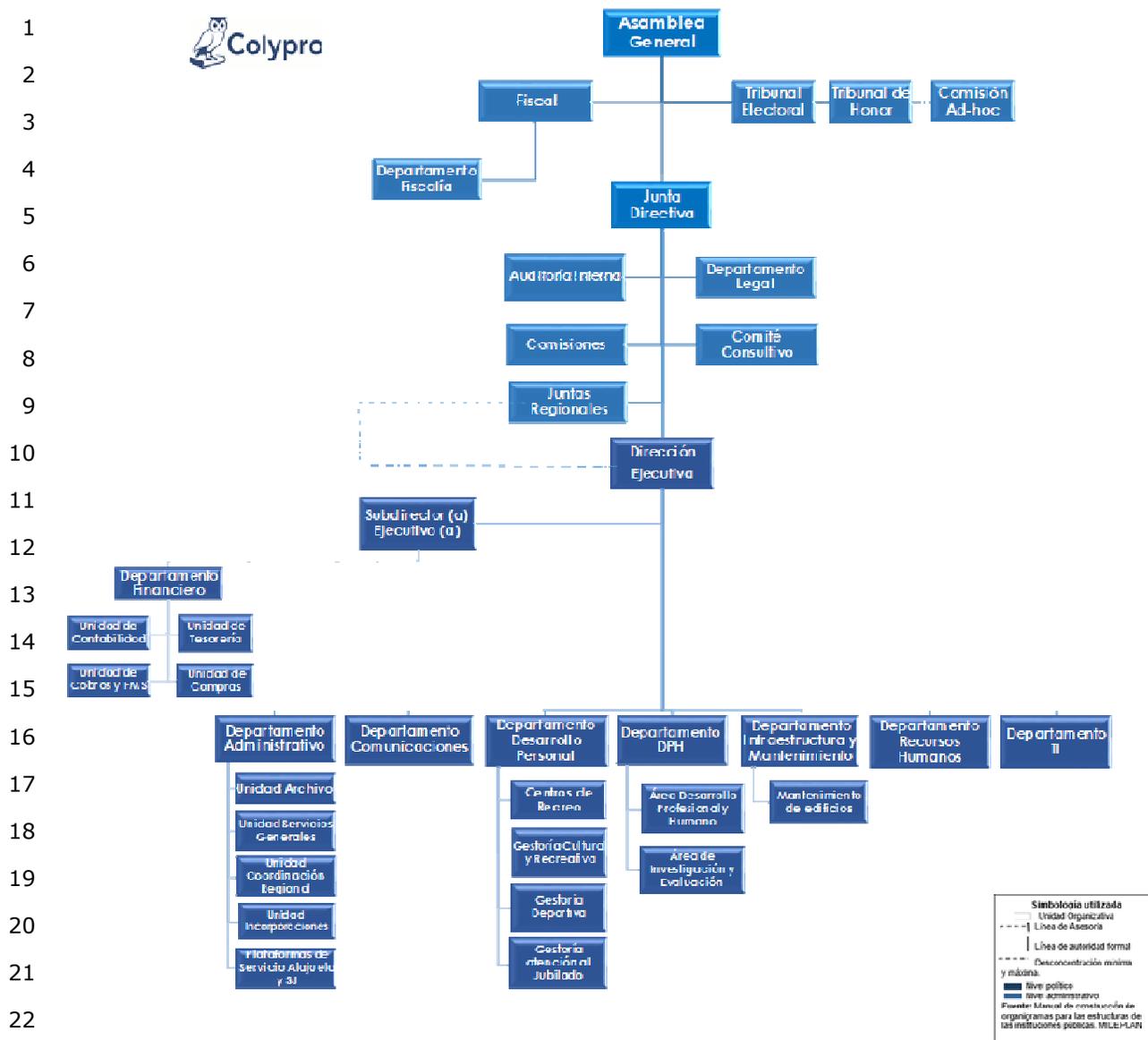
17 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva**

18 **4.1 RH-081-2018 Organigrama de Colypro. (Anexo 03).**

19 El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, presenta el oficio RH-081-2018 de fecha 04
20 de setiembre de 2018, suscrito por la Licda. Yessenia Esquivel Mendoza, Jefa del
21 Departamento de Recursos Humanos, el cual cuenta con el visto bueno de su persona, en el
22 que señala:

23 "Debido a los cambios generados por la aprobación del nuevo Reglamento General del
24 Colegio, se procedió a realizar las modificaciones correspondientes al actual organigrama de
25 la Corporación, por tal motivo se traslada la nueva estructura organizacional para su revisión
26 y aprobación respectiva."

27



23 Añade que en el organigrama se ve más abajo la Junta Directiva, sin embargo eso no indica
 24 que la Junta esté por debajo de los Tribunales y la Fiscalía, simplemente se acomodó de esa
 25 forma para visualizar todo en una sola página.

26 Indica que la línea intermitente coloca a la Junta Directiva en un mismo nivel con la Fiscalía y
 27 de los Tribunales, todos dependiendo de la Asamblea General. En caso de colocar eso en

1 línea horizontal quedaría mal porque la línea horizontal cuando se coloca lateralmente indica
2 una organización administrativa que señala apoyo, como los departamentos que brindan
3 apoyo y arriba se tiene que interpretar como independencia de cada uno de esos que están
4 ahí.

5 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, señala que ahora se confundió porque en lo
6 horizontalidad hay tema de apoyo, quiere decir que la Fiscalía debe darle apoyo a los
7 Tribunales y no comprende por qué la Junta Directiva la ponen más abajo si todos son
8 órganos: Tribunales, Junta Directiva y Fiscalía, pero la Junta Directiva es el órgano ejecutor
9 más importante o en el que la Asamblea General delega la responsabilidad de ejecutar sus
10 acuerdos; por ello no comprende por qué la Junta Directiva queda más abajo.

11 En cuanto a la Fiscalía realiza la observación que después del Fiscal sigue la Jefatura de
12 Fiscalía de la cual depende la Unidad de Fiscalización y la Unidad de Investigación Laboral.

13 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, indica que de acuerdo a lo que acaba de
14 explicar la señora Fiscal y según lo que está viendo y entendiendo; directamente en línea de
15 jerarquía vertical está exactamente debajo de la Asamblea General la Junta Directiva y en el
16 momento en que la Fiscalía se horizontaliza la relación, con respecto a la Asamblea General,
17 no se le está poniendo una línea directa de jerarquía por encima de la Junta Directiva, o sea,
18 Fiscalía, junto con los Tribunales está horizontal, pero no en la línea vertical debajo de la
19 Asamblea, sino está la Junta Directiva de una vez. Añade que si se deseara poner a la
20 Fiscalía por debajo de la Junta Directiva, se debe poner debajo de todo eso, lo cual puede
21 ser confuso, por ello está de acuerdo con el organigrama así como está.

22 Aclara que no está interpretando que la Fiscalía y Tribunales estén ni por encima o por
23 debajo de la Junta Directiva, sino que son órganos paralelos a la Junta Directiva.

24 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, considera que más o menos ese sería el nivel que
25 debe de tener con la Asamblea General, la Fiscalía, Junta Directiva, Tribunales y Comisión Ad
26 Hoc, todo a un mismo nivel.

1 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, añade que después de Junta Directiva sale
2 todo.

3 El Lic. Arce Alvarado, Director Ejecutivo, externa que de esa manera está bien, pero tal vez
4 para que todos lo visualicen de una mejor manera, tal y como lo comentó el señor Secretario
5 está bien. Considera muy válida la observación realizada por la señora Fiscal, en el sentido
6 de que del Departamento de Fiscalía no se está sacando la otra parte, las dos Unidades que
7 tiene.

8 Concluye indicando que se llevará las observaciones realizadas por la Junta Directiva para
9 presentar nuevamente la propuesta de organigrama corregido.

10 La señora Fiscal externa que no tiene claro por qué las Juntas Regionales están por debajo
11 de las Comisiones, porque las Juntas Regionales son los brazos de la Junta Directiva.

12 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, aclara que los organigramas se leen por
13 la línea y no por el cuadro; indica que si fuese el organigrama del Colegio le quitaría las
14 Unidades, porque ya se están indicando los Departamentos, realizándose una combinación
15 de dos tipos de organigrama. Añade que el organigrama se lee siguiendo la línea en vertical
16 u horizontal. La línea vertical es la que dice de dónde se depende, dentro del orden de la
17 jerarquía a quien es el que ella le debe; no importa el orden en el que estén los cuadros, si
18 está Auditoría Interna, a la derecha o izquierda, lo importante es ver de dónde nacen, que
19 en este caso nace de la línea de autoridad de Junta Directiva; por ello el orden es indistinto,
20 el asunto es que todos nacen de la autoridad de Junta y se ponen de esa forma porque si se
21 pusieran como están arriba, si se pasa a la Junta Regional a la par de Auditoría Interna
22 siguiendo una línea lo que se está diciendo es que hay una línea de coordinación entre
23 Auditoría Interna y la Junta Regional, no es tanto estética, por ejemplo la interlineada le dice
24 que no hay una independencia jerárquica pero sí una función de coordinación.

25 En el caso de la Dirección Ejecutiva, que saca a la Sub Dirección Ejecutiva, lo hace por la
26 dependencia de la Jefatura Financiera a la Sub Dirección Ejecutiva y luego a Dirección
27 Ejecutiva, porque si se tuviera la Jefatura Financiera dependiendo directamente de la

1 Dirección Ejecutiva ni siquiera tendría que ir en el cuadro de la Sub Dirección porque ya iría
2 dentro de la Dirección Ejecutiva y todo lo demás abajo, sin necesidad de las Unidades, las
3 cuales se colocan en un organigrama departamental, no en el institucional, es la lectura que
4 se debe hacer con la línea, no tanto el cuadro, sino el tipo de línea que lleva. Añade que
5 como en el caso del Fiscal, que saca la línea del departamento lo que dice es que la
6 dependencia jerárquica está en el Fiscal, no en ningún otro órgano.

7 Sugiere que el acuerdo se tome en el sentido de dar por recibido el oficio, trasladar las
8 observaciones y que la Dirección Ejecutiva las acoja.

9 La señora Fiscal, expresa que su confusión fue por el ancho de la línea, porque nunca logró
10 distinguir el ancho de las líneas que habían, hay una más gruesa que otra.

11 La señora Asesora Legal, externa que en el Colegio no se ve tanto, pero cuando se lee un
12 organigrama de una institución pública que tiene órganos desconcentrados es muy
13 importante ver que tan ancha es la línea para ver el tipo de desconcentración que tiene y
14 como en el Colegio no hay, no se verán esas líneas.

15 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

16 **ACUERDO 04:**

17 **Dar por recibido el oficio RH-081-2018 de fecha 04 de setiembre de 2018,**
18 **suscrito por la Licda. Yessenia Esquivel Mendoza, Jefa del Departamento de**
19 **Recursos Humanos, el cual cuenta con el visto bueno del Lic. Carlos Arce**
20 **Alvarado, Director Ejecutivo, en el que adjunta el Organigrama de Colypro.**
21 **Solicitar a la Dirección Ejecutiva, realice las modificaciones expuestos por los**
22 **miembros de Junta Directiva para que se agende la nueva propuesta de**
23 **organigrama en una próxima sesión./ Aprobado por ocho votos./**

24 **Comunicar a la Licda. Yessenia Esquivel Mendoza, Jefa del Departamento de**
25 **Recursos Humanos y a la Dirección Ejecutiva./**

26 **4.2** Respuesta al acuerdo 10 sesión 068-2018 Información sobre el IV Congreso Internacional
27 de Investigación Educativa en Chihuahua, México. **(Anexo 04).**

1 El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, presenta el oficio CLP-084-08-2018-DDPH de
2 fecha 27 de agosto de 2018, suscrito por el M.Sc. Wálter Alfaro Cordero, Jefe del
3 Departamento de Desarrollo Profesional y Humano, en el señala:

4 "A continuación, se adjunta el documento denominado "Información sobre el IV Congreso
5 Internacional de Investigación Educativa en Chihuahua, México" a solicitud de la Junta
6 Directiva, por medio del Acuerdo 10, en Sesión Ordinaria 068-2018, celebrada el 07 de
7 agosto de 2018, en el que indica que:

8 "ACUERDO 10:

9 Dar por recibido el oficio CLP-077-07-2018 DDPH de fecha 26 de julio de 2018, suscrito por
10 el M.Sc. Wálter Alfaro Cordero, Jefe y el M.Sc. Carlos Vargas Loáiciga, Investigador; ambos
11 del Departamento de Desarrollo Profesional y Humano, sobre "2do Encuentro
12 Latinoamericano por la Educación". Comunicar al M.Sc. Alfaro Cordero, investigue la
13 posibilidad de asistir al "Congreso Internacional de Investigación Educativa, a realizarse el 11
14 y 13 de octubre de 2018, en Chihuahua, México./ Aprobado por ocho votos./

15 Comunicar al M.Sc. Wálter Alfaro Cordero, Jefe y el M.Sc. Carlos Vargas Loáiciga,
16 Investigador; ambos del Departamento de Desarrollo Profesional y Humano./"

17 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, considera que sería un buen momento para
18 considerar este tema, porque al estar el país en una crisis fiscal y financiera se debe valorar
19 que el Colegio realice una inversión como esta. De hecho fue quien en su momento propuso
20 que la Junta Directiva debe actualizarse con este tipo de temas; sin embargo al ver el
21 panorama económico y la crisis fiscal que vive el país es importante revalorar la factibilidad y
22 la pertinencia de si debe el Colegio participar en este tipo de eventos o posponerlos hasta
23 que tengan una estabilidad en el país y buscar otra alternativa para los próximos meses.
24 Insta a la Junta Directiva a valorar este tema e indica que partiendo de ese principio votaría
25 en contra sobre estos temas, ya que en este momento no lo considera apropiado.

26 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, externa que el participar en esta actividad sería
27 una inversión a futuro porque si bien hay una coyuntura, no está muy de acuerdo en que

1 esto de alguna manera afecte al proceso que se está desarrollando a nivel nacional, son
2 situaciones diferentes y los aportes que le puedan dar la participación en ese Congreso
3 siempre van a quedar y la Corporación siempre va a trabajar en educación, siempre va a
4 producir y en este momento a pesar de la situación el Colegio puede seguir produciendo,
5 recopilando, modernizando y renovándose, por lo que tal vez en quienes van se puede
6 considerar pero no desistiría que la Corporación participe en la actividad.

7 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, indica que le hubiera gustado ver el monto de
8 la inversión total, porque no está incluida en el oficio, vale la pena saber cuánto sale
9 costando por persona y de forma total.

10 El señor Director Ejecutivo, indica que el próximo martes presentará un informe con los
11 datos totales.

12 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

13 **ACUERDO 05:**

14 **Dar por recibido el oficio CLP-084-08-2018-DDPH de fecha 27 de agosto de 2018,**
15 **suscrito por el M.Sc. Wálter Alfaro Cordero, Jefe del Departamento de Desarrollo**
16 **Profesional y Humano, en respuesta al acuerdo 10 de la sesión 068-2018, en el**
17 **que presentan información sobre el IV Congreso Internacional de Investigación**
18 **Educativa en Chihuahua, México./ Aprobado por ocho votos./**

19 **Comunicar al M.Sc. Wálter Alfaro Cordero, Jefe del Departamento de Desarrollo**
20 **Profesional y Humano./**

21 **4.3** Respuesta sobre consulta de RecreArte.

22 El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, informa según la consulta realizada por el
23 M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, en la sesión 080-2018, sobre lo acontecido en el
24 RecreArte realizado el domingo 09 de setiembre de 2018, en el que se tenían disponibles
25 seiscientos brazaletes con seis desprendibles: un granizado, una porción de pollo que incluía
26 dos piezas de pollo, papas y refresco, el cual se entregaba a los menores de dieciséis años,

1 uno para llevar la asistencia en la obra de teatro, en donde a los niños asistentes se les
2 entregaba quinientas bolsas y quinientos libros del principito (libro de dibujo).
3 Indica que la entrega del pollo para los niños se realizó a las 11:45 p.m. y a la 1:00 p.m. se
4 habían entregado cuatrocientos noventa y cinco combos a los niños que estaban presentes y
5 a esa hora se realizó un corte porque así se hizo la negociación con el proveedor, quedaban
6 ciento cinco combos, los cuales se continuaron entregando contra tiquetes fuera de ese
7 control porque los entregaban los colaboradores que estaban trabajando.
8 Añade que los colaboradores que trabajaron fueron en total dieciséis, quienes almorzaron a
9 las 2:00 p.m. en el antiguo gimnasio y la Gestora de Cultura y Recreación le dio a entender
10 que los llevó allá como escondidos, por lo que se cuestionó por qué los colaboradores tenían
11 que almorzar escondidos si estaban trabajando. Indica que en caso de pagarles el viático de
12 alimentación sería un monto de cinco mil ciento cincuenta colones netos por persona y la
13 porción de pollo salía mucho más barata.
14 Menciona que a los niños que asistieron a solicitaron el combo posterior a esa hora se les
15 entregó, sin embargo, a partir de las 4:30 p.m. aún quedaban algunos combos y para que
16 no se perdieran se les entregó al resto del personal del centro de recreo: mantenimiento y
17 oficiales de seguridad con el fin de aprovechar la comida, reitera que esto fue a partir de las
18 4:30 p.m. ya para cuando se le había entregado a todos los niños y asistentes.
19 Indica que efectivamente la bolsita y el libro de dibujo a los niños, aproximadamente a las
20 4:00 p.m. cuando finalizó la obra de teatro; por ello consultó a la Gestora de Cultura y
21 Recreación por qué se manejaba de esa forma y la respuesta que le brindó fue que en algún
22 momento se entregaba eso al puro principio de la actividad a los que llegaran, pero más de
23 una vez pasó que se quitaban el brazalete, salían y volvían a entrar para que les volvieran a
24 poner el brazalete; esto porque cuando se ingresa a la caseta de seguridad el colegiado
25 puede acreditarse y volver a salir, ese sistema no indica como en una Asamblea General que
26 ya el colegiado había ingresado, lo único que indica el sistema es si está al día y si puede
27 pasar. Señala que no está de acuerdo en que la bolsa de confites y el libro de dibujo se

1 entregara tan tarde; considera que pueden mejorarlo en el aspecto de que sea a las 2:00
2 p.m. después del almuerzo.

3 Informa que la Gestora de Cultura y Recreación le externó a la colegiada que después de la
4 obra de teatro se entregaría; también Emergencias Médicas delimitó en el salón de eventos
5 un espacio en caso de requerir salir de emergencia, teniendo presente que habían más de
6 trescientas personas y cuando se cerró el portón se aseguraron que no quedara nadie
7 afuera, incluso esperaron una señora que se acercaba por el kiosko caminando con un niño
8 pequeño para poder cerrar el portón. Concluye indicando que evidentemente sí hay un mal
9 actuar de la colegiada, según el video que ya vieron los presentes.

10 De lo anterior estará presentando en una próxima sesión un informe escrito.

11 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, consulta si sobraron regalo.

12 El señor Director Ejecutivo, responde que la Gestora de Cultura y Recreación le dijo que se
13 habían gastado todos y se entregaron contra tiquete.

14 El señor Tesorero consulta si eventualmente podrían tomar alguna medidas para evitar este
15 tipo de situaciones y simple y sencillamente no obsequiar nada.

16 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, consulta si la colegiada presentó alguna
17 denuncia formal.

18 El señor Director Ejecutivo, responde que la colegiada presentó una denuncia en Gestión de
19 Calidad, en la que solicita que no se le vuelva a dar alimentación a los colaboradores en
20 ninguna de las actividades que realiza el Colegio

21 El señor Vocal II considera que eso es un nivel de deshumanización; considera que por un
22 lado es abusivo y mal intencionado, porque no es posible tener una institución o en una
23 corporación tan débil porque cualquier forma de agredir a los colaboradores es una
24 denuncia. Indica que tiene que existir o existe un mecanismo formal de denuncias.
25 Considera que ya es mucho el estar tolerando a los colegiados que sean tan irrespetuosos
26 con el personal y la Corporación, si una persona transgrede, insulta u ofende, pone en mal a
27 la Corporación, tergiversando la verdad o diciendo mentiras, esa persona debe asumir las

1 consecuencias de sus palabras y ya es mucho que estén perdonándole eso a las personas
2 que ponen en mal a la Corporación, porque si uno va a visitar la familia no va a poner en
3 mal a su propia familia, o cuando está fuera de la casa no va andar hablando mal de los
4 suyos y eso es lo que están haciendo los colegiados en el Colegio, no solamente no se
5 identifican con la Corporación y vienen a aprovecharse de la misma en todo lo que puedan y
6 a pesar de todo lo que se hace hablan mal de ella y en lo más mínimo ellos pueden
7 interpretar algo como una desatención. Cree que mientras estén alcahueteando que las
8 personas sean tan transgresivas e irrespetuosas y actúen con ese nivel de arrogancias y
9 prepotencia seguirán haciéndolo; considera que ya es mucho y la gente se tiene que
10 acostumbrar están tratando con personas que enseñan a otras personas a ser personas y le
11 da muchísima vergüenza que aquí vengan padres de familia que son educadores a realizar
12 ese tipo de trinquete y violen las políticas para realizar las actividades y aprovecharse, eso es
13 una barbaridad e incluso le pediría a la Fiscalía que brinde una opinión al respecto.

14 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, externa que solicitó este informe porque le
15 preocupa mucho que se esté deteriorando la imagen del Colegio y la Junta Directiva ha
16 tratado de levantar esa imagen; de hecho, con las acciones del Colegio en relación a la
17 huelga la imagen del Colegio ha subido muchísimo, la gente tiene una muy buena imagen y
18 no vale la pena que la imagen se deteriore con este tipo de actividades.

19 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, coincide con el criterio de los compañeros y
20 considera que es un tema que se debe valorar para las siguientes actividades. Cree que
21 cada actividad que realice el Colegio es una experiencia que les permite ver cuáles fueron las
22 debilidades y las fortalezas. Lamentablemente, así como está exponiendo el tema el Director
23 Ejecutivo, siente pena ajena, pero son situaciones que se generan y se plantea qué tipo de
24 profesional se tiene en el gremio. Externa que realizará la revisión que corresponda,
25 desconoce si con los diferentes comentarios que han realizado en redes sociales se puede
26 hacer algo con el Tribunal de Honor porque la colegiada atacó directamente a la Corporación

1 en una red social, desconoce si eso tiene algún tipo de consecuencia desde el punto de vista
2 ético.

3 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, indica que eventualmente uno de los
4 artículos del Código Deontológico señala que existe el deber de respetar la institucionalidad
5 del Colegio y obviamente si como colegiado está hablando cosas del Colegio y dejándolo en
6 mal estaría incumpliendo con ese deber como lo señala el Código Deontológico.

7 **4.4 Retiro. (Anexo 05).**

8 El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, presenta el oficio UI-RET-237-2018 de fecha
9 13 de setiembre de 2018, suscrito por el M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la
10 Unidad de Incorporaciones, la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa Administrativo, el cual
11 cuenta con el visto bueno de la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta
12 Directiva, en el que señalan:

13 "Les remito solicitud de Retiro de la señora [REDACTED] cédula [REDACTED],
14 presentada en Plataforma de Servicios el 28-08-2018 y recibida en la Unidad de
15 Incorporaciones el 03 de setiembre.

16 Después del análisis de los documentos presentados, se determina que la interesada posee
17 nombramiento en el MEP, por tanto, al día de hoy no cumple con los requisitos para la
18 aprobación de su retiro.

19 Por las razones antes expuestas esta Unidad recomienda el rechazo de dicha solicitud.

20 Cabe señalar que esta Unidad detectó que ella tiene un nombramiento interino del 03 de
21 setiembre al 20 de setiembre 2018, por lo que a la colegiada se le envía el pasado 04 de
22 setiembre un correo electrónico solicitando una aclaración por si ella desestimó o no el
23 nombramiento, pero no da respuesta al mismo en el plazo que se le indicó (5 días hábiles).

24 Por lo que se recomienda tomar el siguiente acuerdo:

25 ACUERDO: Rechazar el retiro de la señora [REDACTED] cédula [REDACTED],
26 puesto que está ejerciendo la profesión docente al día de hoy.

27 Aprobado por XXX votos/ En firme.

1 Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura Administrativa y a las Unidades de
2 Incorporaciones y Cobros.”

3 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 06:**

5 **Dar por recibido el oficio UI-RET-237-2018 de fecha 13 de setiembre de 2018,**
6 **suscrito por el M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de**
7 **Incorporaciones, la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa Administrativo, el cual**
8 **cuenta con el visto bueno de la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal,**
9 **en el que remiten la solicitud de retiro de la [REDACTED],**
10 **colegiada. Rechazar el retiro solicitado por la [REDACTED], cédula de**
11 **identidad número [REDACTED], puesto que está ejerciendo la profesión docente al**
12 **día de hoy. Trasladar este oficio a la Fiscalía, con la finalidad de que dé**
13 **seguimiento a las personas que se retiran, para verificar si efectivamente están o**
14 **no trabajando en educación./ Aprobado por ocho votos./ ACUERDO FIRME./**
15 **Comunicar al M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de**
16 **Incorporaciones, a la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa Administrativo, a la M.Sc.**
17 **Francine Barboza Topping, Asesora Legal, a la Dirección Ejecutiva, a la Fiscalía**
18 **(Anexo 05), a la Unidad de Incorporación y a la Unidad de Cobro./**

19 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Tesorería. (Anexo 06).**

20 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, presenta el listado de pagos para su aprobación
21 y emisión con la debida documentación de respaldo, la cual se adjunta al acta mediante el
22 anexo número 06.

23 El M.Sc. Jiménez Barboza, Tesorero, presenta listado de pagos de la cuenta número [REDACTED]
24 [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de cincuenta y seis millones
25 cuatrocientos setenta y cuatro mil setecientos doce colones netos (¢56.474.712,00); de la
26 cuenta número [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de dos
27 millones trescientos mil colones netos (¢2.300.000,00); de la cuenta número [REDACTED]

1 [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de doce millones de colones netos
2 (¢12.000.000,00); de la cuenta número [REDACTED] de COOPENAE FMS por un
3 monto de dos millones trescientos mil colones netos (¢2.300.000,00) y de la cuenta número
4 [REDACTED] del COOPEANDE No. 1, por un monto de doce millones ciento veinte
5 mil ciento sesenta y seis colones con sesenta céntimos (¢12.120.166,60); para su respectiva
6 aprobación.

7 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, sale de la sala al ser las 5:52 p.m.

8 Conocidos estos pagos la Junta Directiva acuerda:

9 **ACUERDO 07:**

10 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número [REDACTED] del**
11 **Banco Nacional de Costa Rica por un monto de cincuenta y seis millones**
12 **cuatrocientos setenta y cuatro mil setecientos doce colones netos**
13 **(¢56.474.712,00); de la cuenta número [REDACTED] del Banco Nacional**
14 **de Costa Rica por un monto de dos millones trescientos mil colones netos**
15 **(¢2.300.000,00); de la cuenta número [REDACTED] del Banco Nacional**
16 **de Costa Rica por un monto de doce millones de colones netos (¢12.000.000,00);**
17 **de la cuenta número [REDACTED] de COOPENAE FMS por un monto de**
18 **dos millones trescientos mil colones netos (¢2.300.000,00) y de la cuenta número**
19 **[REDACTED] del COOPEANDE No. 1, por un monto de doce millones**
20 **ciento veinte mil ciento sesenta y seis colones con sesenta céntimos**
21 **(¢12.120.166,60). El listado de los pagos de fecha 13 de setiembre de 2018, se**

22 **adjunta al acta mediante el anexo número 06./ Aprobado por siete votos./**

23 **ACUERDO FIRME./**

24 **Comunicar a la Unidad de Tesorería y a la Jefatura Financiera./**

25 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Fiscalía**

26 **6.1 Oficio FCLP-081-2018. (Anexo 07).**

- 1 [Redacted]
- 2 [Redacted]
- 3 [Redacted]
- 4 [Redacted]
- 5 [Redacted]
- 6 [Redacted]
- 7 [Redacted]
- 8 [Redacted]
- 9 [Redacted]
- 10 [Redacted]
- 11 [Redacted]
- 12 [Redacted]
- 13 [Redacted]
- 14 [Redacted]
- 15 [Redacted]
- 16 [Redacted]
- 17 [Redacted]
- 18 [Redacted]
- 19 [Redacted]
- 20 [Redacted]
- 21 [Redacted]
- 22 [Redacted]
- 23 [Redacted]
- 24 [Redacted]
- 25 [Redacted]
- 26 [Redacted]
- 27 [Redacted]

- 1 [Redacted]
- 2 [Redacted]
- 3 [Redacted]
- 4 [Redacted]
- 5 [Redacted]
- 6 [Redacted]
- 7 [Redacted]
- 8 [Redacted]
- 9 [Redacted]
- 10 [Redacted]
- 11 [Redacted]
- 12 [Redacted]
- 13 [Redacted]
- 14 [Redacted]
- 15 [Redacted]
- 16 [Redacted]
- 17 [Redacted]
- 18 [Redacted]
- 19 [Redacted]
- 20 [Redacted]
- 21 [Redacted]
- 22 [Redacted]
- 23 [Redacted]
- 24 [Redacted]
- 25 [Redacted]
- 26 [Redacted]
- 27 [Redacted]

- 1 [Redacted]
- 2 [Redacted]
- 3 [Redacted]
- 4 [Redacted]
- 5 [Redacted]
- 6 [Redacted]
- 7 [Redacted]
- 8 [Redacted]
- 9 [Redacted]
- 10 [Redacted]
- 11 [Redacted]
- 12 [Redacted]
- 13 [Redacted]
- 14 [Redacted]
- 15 [Redacted]
- 16 [Redacted]
- 17 [Redacted]
- 18 [Redacted]
- 19 [Redacted]
- 20 [Redacted]
- 21 [Redacted]
- 22 [Redacted]
- 23 [Redacted]
- 24 [Redacted]
- 25 [Redacted]
- 26 [Redacted]
- 27 [Redacted]

- 1 [Redacted]
- 2 [Redacted]
- 3 [Redacted]
- 4 [Redacted]
- 5 [Redacted]
- 6 [Redacted]
- 7 [Redacted]
- 8 [Redacted]
- 9 [Redacted]
- 10 [Redacted]
- 11 [Redacted]
- 12 [Redacted]
- 13 [Redacted]
- 14 [Redacted]
- 15 [Redacted]
- 16 [Redacted]
- 17 [Redacted]
- 18 [Redacted]
- 19 [Redacted]
- 20 [Redacted]
- 21 [Redacted]
- 22 [Redacted]
- 23 [Redacted]
- 24 [Redacted]
- 25 [Redacted]
- 26 [Redacted]
- 27 [Redacted]

- 1 [Redacted]
- 2 [Redacted]
- 3 [Redacted]
- 4 [Redacted]
- 5 [Redacted]
- 6 [Redacted]
- 7 [Redacted]
- 8 [Redacted]
- 9 [Redacted]
- 10 [Redacted]
- 11 [Redacted]
- 12 [Redacted]
- 13 [Redacted]
- 14 [Redacted]
- 15 [Redacted]
- 16 [Redacted]
- 17 [Redacted]
- 18 [Redacted]
- 19 [Redacted]
- 20 [Redacted]
- 21 [Redacted]
- 22 [Redacted]
- 23 [Redacted]
- 24 [Redacted]
- 25 [Redacted]
- 26 [Redacted]

- 1 [Redacted]
- 2 [Redacted]
- 3 [Redacted]
- 4 [Redacted]
- 5 [Redacted]
- 6 [Redacted]
- 7 [Redacted]
- 8 [Redacted]
- 9 [Redacted]
- 10 [Redacted]
- 11 [Redacted]
- 12 [Redacted]
- 13 [Redacted]
- 14 [Redacted]
- 15 [Redacted]
- 16 [Redacted]
- 17 [Redacted]
- 18 [Redacted]
- 19 [Redacted]
- 20 [Redacted]
- 21 [Redacted]
- 22 [Redacted]
- 23 [Redacted]
- 24 [Redacted]
- 25 [Redacted]
- 26 [Redacted]
- 27 [Redacted]

- 1 [Redacted]
- 2 [Redacted]
- 3 [Redacted]
- 4 [Redacted]
- 5 [Redacted]
- 6 [Redacted]
- 7 [Redacted]
- 8 [Redacted]
- 9 [Redacted]
- 10 [Redacted]
- 11 [Redacted]
- 12 [Redacted]
- 13 [Redacted]
- 14 [Redacted]
- 15 [Redacted]
- 16 [Redacted]
- 17 [Redacted]
- 18 [Redacted]
- 19 [Redacted]
- 20 [Redacted]
- 21 [Redacted]
- 22 [Redacted]
- 23 [Redacted]
- 24 [Redacted]
- 25 [Redacted]
- 26 [Redacted]

- 1 [Redacted]
- 2 [Redacted]
- 3 [Redacted]
- 4 [Redacted]
- 5 [Redacted]
- 6 [Redacted]
- 7 [Redacted]
- 8 [Redacted]
- 9 [Redacted]
- 10 [Redacted]
- 11 [Redacted]
- 12 [Redacted]
- 13 [Redacted]
- 14 [Redacted]
- 15 [Redacted]
- 16 [Redacted]
- 17 [Redacted]
- 18 [Redacted]
- 19 [Redacted]
- 20 [Redacted]
- 21 [Redacted]
- 22 [Redacted]
- 23 [Redacted]
- 24 [Redacted]
- 25 [Redacted]
- 26 [Redacted]
- 27 [Redacted]

- 1 [Redacted]
- 2 [Redacted]
- 3 [Redacted]
- 4 [Redacted]
- 5 [Redacted]
- 6 [Redacted]
- 7 [Redacted]
- 8 [Redacted]
- 9 [Redacted]
- 10 [Redacted]
- 11 [Redacted]
- 12 [Redacted]
- 13 [Redacted]
- 14 [Redacted]
- 15 [Redacted]
- 16 [Redacted]
- 17 [Redacted]
- 18 [Redacted]
- 19 [Redacted]
- 20 [Redacted]
- 21 [Redacted]
- 22 [Redacted]
- 23 [Redacted]
- 24 [Redacted]
- 25 [Redacted]
- 26 [Redacted]
- 27 [Redacted]

- 1 [Redacted]
- 2 [Redacted]
- 3 [Redacted]
- 4 [Redacted]
- 5 [Redacted]
- 6 [Redacted]
- 7 [Redacted]
- 8 [Redacted]
- 9 [Redacted]
- 10 [Redacted]
- 11 [Redacted]
- 12 [Redacted]
- 13 [Redacted]
- 14 [Redacted]
- 15 [Redacted]
- 16 [Redacted]
- 17 [Redacted]
- 18 [Redacted]
- 19 [Redacted]
- 20 [Redacted]
- 21 [Redacted]
- 22 [Redacted]
- 23 [Redacted]
- 24 [Redacted]
- 25 [Redacted]
- 26 [Redacted]
- 27 [Redacted]

1 [Redacted]

2 [Redacted]

3 [Redacted]

4 [Redacted]

5 [Redacted]

6 [Redacted]

7 [Redacted]

8 [Redacted]

9 [Redacted]

10 [Redacted]

11 [Redacted]

12 [Redacted]

13 [Redacted]

14 [Redacted]

15 [Redacted]

16 [Redacted]

17 [Redacted]

18 [Redacted]

19 [Redacted]

20 [Redacted]

21 [Redacted]

22 [Redacted]

23 [Redacted]

24 [Redacted]

25 [Redacted]

26 [Redacted]

27 [Redacted]

- 1 [Redacted]
- 2 [Redacted]
- 3 [Redacted]
- 4 [Redacted]
- 5 [Redacted]
- 6 [Redacted]
- 7 [Redacted]
- 8 [Redacted]
- 9 [Redacted]
- 10 [Redacted]
- 11 [Redacted]
- 12 [Redacted]
- 13 [Redacted]
- 14 [Redacted]
- 15 [Redacted]
- 16 [Redacted]
- 17 [Redacted]
- 18 [Redacted]
- 19 [Redacted]
- 20 [Redacted]
- 21 [Redacted]
- 22 [Redacted]
- 23 [Redacted]
- 24 [Redacted]
- 25 [Redacted]
- 26 [Redacted]

- 1 [Redacted]
- 2 [Redacted]
- 3 [Redacted]
- 4 [Redacted]
- 5 [Redacted]
- 6 [Redacted]
- 7 [Redacted]
- 8 [Redacted]
- 9 [Redacted]
- 10 [Redacted]
- 11 [Redacted]
- 12 [Redacted]
- 13 [Redacted]
- 14 [Redacted]
- 15 [Redacted]
- 16 [Redacted]
- 17 [Redacted]
- 18 [Redacted]
- 19 [Redacted]
- 20 [Redacted]
- 21 [Redacted]
- 22 [Redacted]
- 23 [Redacted]
- 24 [Redacted]
- 25 [Redacted]
- 26 [Redacted]
- 27 [Redacted]

- 1 [Redacted]
- 2 [Redacted]
- 3 [Redacted]
- 4 [Redacted]
- 5 [Redacted]
- 6 [Redacted]
- 7 [Redacted]
- 8 [Redacted]
- 9 [Redacted]
- 10 [Redacted]
- 11 [Redacted]
- 12 [Redacted]
- 13 [Redacted]
- 14 [Redacted]
- 15 [Redacted]
- 16 [Redacted]
- 17 [Redacted]
- 18 [Redacted]
- 19 [Redacted]
- 20 [Redacted]
- 21 [Redacted]
- 22 [Redacted]
- 23 [Redacted]
- 24 [Redacted]
- 25 [Redacted]
- 26 [Redacted]

- 1 [Redacted]
- 2 [Redacted]
- 3 [Redacted]
- 4 [Redacted]
- 5 [Redacted]
- 6 [Redacted]
- 7 [Redacted]
- 8 [Redacted]
- 9 [Redacted]
- 10 [Redacted]
- 11 [Redacted]
- 12 [Redacted]
- 13 [Redacted]
- 14 [Redacted]
- 15 [Redacted]
- 16 [Redacted]
- 17 [Redacted]
- 18 [Redacted]
- 19 [Redacted]
- 20 [Redacted]
- 21 [Redacted]
- 22 [Redacted]
- 23 [Redacted]
- 24 [Redacted]
- 25 [Redacted]
- 26 [Redacted]
- 27 [Redacted]

- 1 [Redacted]
- 2 [Redacted]
- 3 [Redacted]
- 4 [Redacted]
- 5 [Redacted]
- 6 [Redacted]
- 7 [Redacted]
- 8 [Redacted]
- 9 [Redacted]
- 10 [Redacted]
- 11 [Redacted]
- 12 [Redacted]
- 13 [Redacted]
- 14 [Redacted]
- 15 [Redacted]
- 16 [Redacted]
- 17 [Redacted]
- 18 [Redacted]
- 19 [Redacted]
- 20 [Redacted]
- 21 [Redacted]
- 22 [Redacted]
- 23 [Redacted]
- 24 [Redacted]
- 25 [Redacted]
- 26 [Redacted]

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27

[Redacted content]

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27

[REDACTED]

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 08:

Dar por recibido el oficio FCLP-081-2018 de fecha 04 de setiembre de 2018, suscrito por la M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, en el que adjunta criterio legal externo suscrito por el M.Sc. Christian Campos, Consultor Externo./ Aprobado por ocho votos./

Comunicar a la M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal./

6.2 Oficio FCLP-086-2018. (Anexo 09).

La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, recuerda a los presentes que la Junta Directiva tomó un acuerdo para agendar este oficio en conjunto con el oficio de la administración. Indica que agendará ambos oficios en la sesión del martes 18 de setiembre de 2018.

6.3 Propuesta de comunicado. (Anexo 10).

La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, presenta la siguiente propuesta de comunicado:

**"SOBRE LA HUELGA NACIONAL
COLYPRO MANIFIESTA**

Al cumplirse cuatro días de huelga nacional y tras la amplia participación de trabajadores y trabajadoras del sector público, el Magisterio Nacional, estudiantes y el pueblo en general, el Colypro declara:

- 1. REPUDIAMOS TODOS LOS ACTOS DE VIOLENCIA Y AGRESIÓN** que busquen desviar el sentido de la discusión, RESOLVER LAS FINANZAS DEL PAÍS DE UNA FORMA JUSTA Y SOLIDARIA.
- 2. SOLICITAMOS QUE SE ACLAREN LOS ACONTECIMIENTOS VIOLENTOS Y DE AGRESIÓN SUCEDIDOS** en los últimos días, nos solidarizamos con nuestros colegiados y

1 **Trasladar este comunicado al Departamento de Comunicaciones para que sea**
2 **publicado en los medios internos del Colegio y mensajería masiva./ Aprobado por**
3 **ocho votos./ ACUERDO FIRME./**

4 **Comunicar a la Fiscalía, a la Dirección Ejecutiva y al Departamento de**
5 **Comunicaciones (Anexo 11)./**

6 **ARTÍCULO SÉTIMO: Correspondencia**

7 **A- Correspondencia para decidir**

8 **A-1** Oficio CLP-AC-TE-051-2018 de fecha 06 de setiembre de 2018, suscrito por la M.Sc. Selene
9 Orozco Chavarría, Secretaria del Tribunal Electoral. Asunto: Empresa elegida para la
10 confección del programa de votación. **(Anexo 12).**

11 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
12 a la Dirección Ejecutiva, a la Asesora Legal de Junta Directiva y su persona para su
13 conocimiento, ya que es meramente informativo.

14 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

15 **ACUERDO 10:**

16 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-TE-051-2018 de fecha 06 de setiembre de 2018,**
17 **suscrito por la M.Sc. Selene Orozco Chavarría, Secretaria del Tribunal Electoral, en**
18 **el que informan la empresa elegida para la confección del programa de votación.**

19 **Trasladar este oficio a la Presidencia, a la Dirección Ejecutiva y a la Asesora Legal**
20 **de Junta Directiva, para su conocimiento./ Aprobado por ocho votos./**

21 **Comunicar a la M.Sc. Selene Orozco Chavarría, Secretaria del Tribunal Electoral, a**
22 **la Presidencia, a la Dirección Ejecutiva y a la Asesoría Legal (Anexo 12)./**

23 **A-2** Oficio de fecha 06 de setiembre de 2018, suscrito por la [REDACTED]
24 [REDACTED] Asunto: Molestia por la atención y comunicación con el personal que labora en el
25 Colegio. **(Anexo 13).**

26 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere trasladar este oficio a la Dirección
27 Ejecutiva, con el fin de que se determine el procedimiento en el caso en mención y se

1 informe posteriormente a Junta Directiva sobre lo actuado, en un término de quince días
2 hábiles.

3 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 11:**

5 **Dar por recibido el oficio de fecha 06 de setiembre de 2018, suscrito por la Licda.**
6 **[REDACTED], sobre molestia por la atención y comunicación**
7 **con el personal que labora en el Colegio. Trasladar este oficio a la Dirección**
8 **Ejecutiva, con el fin de que se determine el procedimiento en el caso en mención**
9 **y se informe posteriormente a Junta Directiva sobre lo actuado, en un término de**
10 **quince días hábiles./ Aprobado por ocho votos./**

11 **Comunicar a la [REDACTED] y a la Dirección Ejecutiva**
12 **(Anexo 13)./**

13 **A-3** Correo del [REDACTED] de fecha 11 de setiembre de 2018, Asunto: Solicitud de
14 apoyo financiero Congreso Internacional en Pedagogía. **(Anexo 14).**

15 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este correo y
16 trasladarlo al Departamento de Desarrollo Profesional y Humano, a fin de que determine la
17 viabilidad de la solicitud, conforme a las políticas de la corporación establecidas para dicho
18 efecto y de repuesta oportuna al colegiado.

19 Conocido este correo la Junta Directiva acuerda:

20 **ACUERDO 12:**

21 **Dar por recibido el correo del [REDACTED], de fecha 11 de setiembre de**
22 **2018, en el que solicita apoyo financiero Congreso Internacional en Pedagogía.**
23 **Trasladar este correo al Departamento de Desarrollo Profesional y Humano, a fin**
24 **de que determine la viabilidad de la solicitud, conforme a las políticas de la**
25 **corporación establecidas para dicho efecto y de repuesta oportuna al colegiado./**
26 **Aprobado por ocho votos./**

1 **Comunicar al [REDACTED] y al Departamento de Desarrollo Profesional y**
2 **Humano (Anexo 14)./**

3 **A-4** Oficio CLP-AC-CMJ-175-2018 de fecha 04 de setiembre de 2018, suscrito por la M.Sc. Ligia
4 Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados Asunto: Informe por la Comisión Ad
5 Hoc "Proyecto sobre sensibilización de la población infantil escolar con la persona adulta
6 mayor y envejecimiento activo". **(Anexo 15).**

7 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y aprobar el
8 proyecto indicado, el cual considera que es muy importante.

9 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

10 **ACUERDO 13:**

11 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-CMJ-175-2018 de fecha 04 de setiembre de**
12 **2018, suscrito por la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**
13 **Jubilados, en el que informa la Comisión Ad Hoc "Proyecto sobre sensibilización**
14 **de la población infantil escolar con la persona adulta mayor y envejecimiento**
15 **activo". Aprobar el Proyecto en mención para su ejecución./ Aprobado por ocho**
16 **votos./**

17 **Comunicar a la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**
18 **Jubilados./**

19 **B- Correspondencia para dar por recibida**

20 **B-1** Oficio CLP-AC-CMJ-177-2018 de fecha 04 de setiembre de 2018, suscrito por la M.Sc. Ligia
21 Marín Hernández, secretaria de la Comisión de Jubilados. Asunto: Sumario de viaje cultural y
22 recreativo a la Finca de Recreo de Colypro en Esparza. **(Anexo 16).**

23 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

24 **ACUERDO 14:**

25 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-CMJ-177-2018 de fecha 04 de setiembre de**
26 **2018, suscrito por la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**

1 **Jubilados, sobre el sumario de viaje cultural y recreativo a la Finca de Recreo de**
2 **Colypro en Esparza./ Aprobado por ocho votos./**
3 **Comunicar a la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**
4 **Jubilados./**

5 **B-2** Oficio CLP-AC-CMJ-176-2018 de fecha 04 de setiembre de 2018, suscrito por la M.Sc. Ligia
6 Marín Hernández, secretaria de la Comisión de Jubilados. Asunto: Videos del programa vida
7 y esperanza 2018. **(Anexo 17).**

8 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

9 **ACUERDO 15:**

10 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-CMJ-176-2018 de fecha 04 de setiembre de**
11 **2018, suscrito por la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**
12 **Jubilados, sobre los videos del programa vida y esperanza 2018./ Aprobado por**
13 **ocho votos./**

14 **Comunica a la Comisión de Jubilados./**

15 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos**

16 **8.1 Fiscalía**

17 **8.1.1** Informe de Asamblea Regional de San Carlos.

18 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, externa que este punto lo agendará en una
19 próxima sesión.

20 **8.2 Presidencia**

21 **8.2.1** Estipendios de la Comisión Ad Hoc.

22 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, informa que, debido al informe de la Auditoría
23 Interna, en el que señalaba que a Comisión se había pasado más tiempo, está pendiente el
24 pago de estipendios a los miembros de la Comisión, para lo cual es necesario un acuerdo de
25 Junta Directiva.

26 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

27 **ACUERDO 16:**

1 **Aprobar el pago de estipendios a la Comisión Ad Hoc, nombrada por la Asamblea**
2 **General Extraordinaria CXXIX, realizada el 28 de octubre de 2017, para realizar la**
3 **investigación de la Fiscal, correspondientes a los meses de mayo, junio y julio de**
4 **2018./ Aprobado por siete votos./**

5 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura Financiera y a la Unidad de**
6 **Secretaría./**

7 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, se inhibe de la votación por estar involucrada en el
8 tema.

9 **8.2.2** Informe de las actividades de la Marcha Nacional.

10 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, informa que durante la marcha nacional de
11 ayer miércoles 12 de setiembre de 2018, se entregó a los colegiados botellas de agua y
12 algunas viseras que estaban en "stock"; sin embargo el agua se agotó antes y debieron
13 comprar más.

14 Considera que las Juntas Regionales están muy contentos a nivel nacional por la ayuda que
15 el Colegio ha otorgado, por lo menos para que a los colegiados les brinden un refrigerio. En
16 el caso de la Junta Regional de Alajuela estuvieron entregando agua en los alrededores del
17 Aeropuerto Internacional Juan Santamaría, lugar donde se concentra mucha gente. La Junta
18 Regional de Occidente, brindó un refrigerio a los colegiados, sonido y bus para que asistieran
19 a la marcha nacional.

20 Indica que algunas personas se acercaron al puesto del Colegio y los felicitó porque en
21 sesenta años nunca habían visto el apoyo del Colegio, razón por la cual les aclaró que no era
22 la primera vez que el Colegio apoyaba. Sin embargo, siempre algunas personas pasaron y
23 manifestaron algunas cosas feas en contra del Colegio; sin embargo, no se le puede quedar
24 bien a todo el mundo; pero en esta ocasión queda muy complacida porque muchos
25 colegiados estaban contentos de ver que el Colegio se estaba pronunciando y se sentían
26 amparados por el Colegio.

1 Concluye indicando que la marcha fue gigantesca y si la otra semana continua la huelga
2 muchas personas se van a sumar, porque esta semana no lo hicieron por la celebración de la
3 semana cívica.

4 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, indica que regresaron al Colegio a las 2:00 p.m. y
5 después de esa hora se calentó un poco el ambiente frente a la Asamblea Legislativa y en
6 algún momento se perdió en medio de gente infiltrada y extraña. Considera que si el
7 movimiento de huelga continua deben revalorar qué otro aporte adicional o qué otro aporte
8 tendrían que hacer; también le preocupa mucho el tema de Juntas Regionales porque
9 algunas dijeron que les alcanzó para mucho y otras que les alcanzó absolutamente para
10 nada.

11 Informa que la Junta Regional de San Carlos y de Guanacaste están haciendo una utilización
12 bastante buena del recurso; en el caso de la Junta Regional de Occidente se pusieron
13 realmente la camiseta y trataron de conseguir el agua, pagaron hacer calcomanías por
14 aparte del Colegio y luego las pegaron a cada botella de agua, a fin de rendir el recurso.
15 También le contaron que alcanzó para dar el primer día un refrigerio de galleta y jugo para
16 doscientas personas; muestra de que cuanto hay actitud las cosas se realizan de la mejor
17 manera, aspecto que desea se reconozca a la gente.

18 Concluye indicando que según los acontecimientos que se den en el día a día el Colegio debe
19 pronunciarse, para lo cual sugiere que la Junta Directiva autorice tanto a la Presidencia como
20 a su persona para tomar ese tipo de decisiones en caso de ser necesario.

21 La señora Presidenta aclara que en ausencia del señor Secretario, ella puede firmar los
22 comunicados.

23 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, informa que la Junta Regional de San José, al
24 darse cuenta que desde la Sede de Alajuela llegaban a la manifestación a entregar agua, se
25 pusieron en contacto con representantes de la región de Puriscal, a quienes les entregaron
26 doscientas cincuenta botellas de agua, razón por la cual la Junta Regional gastó una quinta
27 parte del rubro que se les trasladó.

1 **ARTÍCULO NOVENO: Asuntos Varios**

2 No se presentó ningún asunto vario.

3 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS VEINTE**
4 **HORAS CON SEIS MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

5

6

7 **Lilliam González Castro**

Jimmy Güell Delgado

8 **Presidenta**

Secretario

9 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.