No. 080-2017

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO OCHENTA GUION DOS MIL DIECISIETE, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL LUNES VEINTIUNO DE AGOSTO DEL DOS MIL DIECISIETE, A LAS DIECISEIS HORAS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

MIEMBROS PRESENTES

González Castro Lilliam, M.Sc.	Presidenta	(Se incorpora posteriormente)
Grant Daniels Alexandra, Licda.	Vicepresidenta	
Güell Delgado Jimmy, M.Sc.	Secretario	
Cambronero Cascante Violeta, M.Sc.	Prosecretaria	
Jiménez Barboza Marvin, M.Sc.	Tesorero	
Herrera Jara Gissell, M.Sc.	Vocal I	
Barrantes Chavarría Carlos, Bach.	Vocal II	
Arias Alvarado Carlos, MBA.	Vocal III	
Morales Morera Nazira, M.Sc.	Fiscal	

PRESIDE LA SESIÓN: Licda. Alexandra Grant Daniles.

SECRETARIO: M.Sc. Jimmy Güell Delgado.

ORDEN DEL DÍA

ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum

ARTÍCULO SEGUNDO: Audiencia

2.1 Audiencia al M.Sc. José Pablo Porras Calvo, quien expondrá sobre el Tribunal de Carrera Docente.

ARTÍCULO TERCERO: Aprobación del acta 078-2017

ARTÍCULO CUARTO: Asuntos pendientes por resolver

Asuntos que quedaron pendientes de resolver de la sesión anterior.

4.1 Oficio del 07 de agosto de 2017, suscrito por la señora [redacted], Profesora y la señora [redacted], [redacted]. **Asunto:** Solicitan a la Junta Directiva una colaboración para llevar a cabo una actividad en el área social de la comunidad, siendo esta una fiesta de fin de año a los niños de escasos recursos de las comunidades que abastecen su institución.

4.2 Oficio FCPR-57-AGO-2017 de fecha 03 de agosto de 2017, suscrito por el Ing. Oscar Sánchez Zúñiga, Presidente de la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica. **Asunto:** Extienden invitación a la Sesión Solemne de Aniversario el día viernes 29 de setiembre de 2017 a las 6:00 p.m. en las instalaciones del Colegio Federado de Ingenieros y Arquitectos. Asimismo, indican que como es costumbre, para las actividades de Aniversario de la Federación, éstas son financiadas con una única cuota extraordinaria aportadas por los colegios miembros, en esta ocasión es de ¢50.000.00 y se debe hacer llegar a más tardar el 30 de agosto de 2017.

4.3 Oficio de fecha 09 de julio de 2017, suscrito por el Lic. Rigoberto García Vargas, Representante de Colypro ante la Junta de Pensiones del Magisterio Nacional. **Asunto:** Hace entrega del informe de Labores, correspondiente al II Trimestre del año 2017.

4.4 Oficio de fecha 05 de agosto de 2017, suscrito por varios colegiados. **Asunto:** Solicitan se les entreguen la regalía de la pasada Asamblea Regional de San José, ya que ellos llegaron tarde, pero por estar convocados por el MEP y en pruebas de admisión de la U.C.R.

4.5 Oficio de fecha 14 de julio 2017 suscrito por la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefe Financiero. **Asunto:** Presenta el Balance General, el Estado de Resultados y el Estado de Cambios en el Patrimonio del Colegio y del Fondo de Mutualidad y Subsidios al 31 de julio 2017, han sido compilados por la Unidad de Contabilidad del Colegio.

4.6 Oficio de fecha 08 de octubre de 2016, suscrito por la M.Sc. Lilliana Arias Corella, Vocal de la Junta Regional de Heredia. **Asunto:** Solicita permiso para ausentarse de las sesiones de la Regional correspondientes al mes de agosto, porque se encuentra con licencia médica para cuidar de su padre.

4.7 Oficio de fecha recibido 10 de agosto de 2017, suscrito por la [redacted] **Asunto:** Solicita se le otorgue prorroga de tiempo o permiso de parte del Colegio para que el MEP la nombre interina por este periodo lectivo del 2017 y que sería

de agosto a diciembre 2017, hasta cumplir con los requisitos que establece la Ley 4770 y su reforma Ley 9420, conforme al principio de primero en tiempo luego en derecho.

4.8 Oficio CLP-UCF-37-2017 de fecha 04 de agosto de 2017, suscrito por los señores Luis Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS y la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera. **Asunto:** Trasladan en cumplimiento del acuerdo 09 de la sesión 37-08, el informe de levantamiento de suspensión que se les tramitó a los colegiados en el mes de julio 2017.

4.9 Oficio CLP-UCF-36-2017 de fecha 04 de agosto de 2017, suscrito por los señores Luis Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS y la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera. **Asunto:** Trasladan en cumplimiento del acuerdo 09 de la sesión 37-08, el informe de suspensión que se les tramitó a los colegiados en el mes de julio 2017.

Asunto pendiente de resolver presentado para la sesión actual.

4.10 Oficio CLP-102-08-2017-DPPH, respuesta al acuerdo 06 sesión 074-2017, sobre emisión de certificados para actividad de la Junta Regional de Turrialba.

ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva

5.1 Suscripción de convenio con la Dirección Nacional de CEN-CINAI (para rebajo de planilla a 303 colegiados).

5.2 Informe de propuestas para la remodelación del Restaurante Here Jú**.**

ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Tesorería

6.1 Aprobación de pagos.

ARTÍCULO SÉTIMO: Asuntos de Fiscalía

7.1 Dictamen 007-2017. **Asunto:** El papel de la Fiscalía frente a la contratación del Gestor Deportivo.

7.2 Comunicado de colegiado sobre "RECURSO DE AMPARO DONDE SE CONDENA AL COLEGIO".

7.3 Oficio FEL-ALF 060 -2017, plan de acción con respecto al Informe de Auditoria.

ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos

8.1 Vocalía I

8.1.1 Informe Asamblea Regional de Puntarenas

8.2 Prosecretaría

8.2.1 Informe Asamblea Regional de Heredia.

8.3 Vocalía II

8.3.1 Reunión con Junta Regional de Guanacaste

ARTÍCULO NOVENO: Asuntos Varios

No se presentó ningún asunto vario.

ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.

La Licda. Alexandra Grant Daniels, Vicepresidenta de la Junta Directiva, verifica el quórum, estando presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva.

El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, sale de la sala al ser las 4:07 p.m.

La señora Vicepresidenta procede a someter a aprobación el orden del día:

ACUERDO 01:

APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM./ ARTÍCULO SEGUNDO: AUDIENCIA./ ARTÍCULO TERCERO: APROBACIÓN DEL ACTA 078-2017./ ARTÍCULO CUARTO: ASUNTOS PENDIENTES POR RESOLVER./ ARTÍCULO QUINTO: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./ ARTÍCULO SEXTO: ASUNTOS DE TESORERÍA./ ARTÍCULO SÉTIMO: ASUNTOS DE FISCALÍA./ ARTÍCULO OCTAVO: ASUNTOS DE DIRECTIVOS./ ARTÍCULO NOVENO: ASUNTOS VARIOS./ APROBADO POR SIETE VOTOS./

ARTÍCULO SEGUNDO: Audiencia

2.1 Audiencia al M.Sc. José Pablo Porras Calvo, quien expondrá sobre el Tribunal de Carrera Docente.

La Licda. Alexandra Grant Daniels, Vicepresidenta, informa que al ser las 4:09 p.m. aún no ha llegado, porlo tanto se atenderá en el momento que llegue.

ARTÍCULO TERCERO: Aprobación del acta 078-2017

Sometida a revisión el acta 078-2017, después de analizada la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 02:

Aprobar el acta número setenta y ocho guión dos mil diecisiete del diecisiete de agosto del dos mil diecisiete, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por siete votos./

El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, ingresa a la sala al ser las 4:12 p.m.

ARTÍCULO CUARTO: Asuntos pendientes por resolver

Asuntos que quedaron pendientes de resolver de la sesión anterior.

4.1 Oficio del 07 de agosto de 2017, suscrito por la [redacted]. **Asunto:** Solicitan a la Junta Directiva una colaboración para llevar a cabo una actividad en el área social de la comunidad, siendo esta una fiesta de fin de año a los niños de escasos recursos de las comunidades que abastecen su institución. **(Anexo 01).**

El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, ingresa a la sala al ser las 4:12 p.m.

La Licda. Alexandra Grant Daniels, Vicepresidenta, externa que mediante este oficio las suscritas solicitan una colaboración para realizar una fiesta de fin de año a niños de escasos recursos.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 03:

Dar por recibido el oficio del 07 de agosto de 2017, suscrito por las señoras [redacted]; ambas del Liceo Rural La Gata, mediante el cual solicitan a la Junta Directiva una colaboración para llevar a cabo una actividad en el área social de la comunidad, siendo esta una fiesta de fin de año a los niños de escasos recursos de las comunidades que abastecen su institución. Comunicar a las suscritas que no es posible atender su solicitud por cuanto dichas donaciones no se encuentran

establecidas dentro de las políticas de la Corporación./ Aprobado por ocho votos./

Comunicar a las señoras [redacted], Directora ambas del Liceo Rural La Gata./

4.2 Oficio FCPR-57-AGO-2017 de fecha 03 de agosto de 2017, suscrito por el Ing. Oscar Sánchez Zúñiga, Presidente de la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica. **Asunto:** Extienden invitación a la Sesión Solemne de Aniversario el día viernes 29 de setiembre de 2017 a las 6:00 p.m. en las instalaciones del Colegio Federado de Ingenieros y Arquitectos. Asimismo, indican que como es costumbre, para las actividades de Aniversario de la Federación, éstas son financiadas con una única cuota extraordinaria aportadas por los colegios miembros, en esta ocasión es de ¢50.000.00 y se debe hacer llegar a más tardar el 30 de agosto de 2017. **(Anexo 02).**

La Licda. Alexandra Grant Daniels, Vicepresidenta, presenta este oficio y recalca que en caso de aprobar el aporte adicional, se debe hacer llegar a más tardar el 30 de agosto de 2017.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 04:

Dar por recibido el oficio FCPR-57-AGO-2017 de fecha 03 de agosto de 2017, suscrito por el Ing.Oscar Sánchez Zúñiga, Presidente de la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU), mediante el cual extienden invitación a la sesión Solemne de Aniversario el día viernes 29 de setiembre de 2017, a las 6:00 p.m. en las instalaciones del Colegio Federado de Ingenieros y Arquitectos. Aprobar el pago de cuota extraordinaria de cincuenta mil colones netos (¢50.000.00), el cual se debe hacer llegar a más tardar el 30 de agosto de 2017. Trasladar a la Dirección Ejecutiva para que diligencie el pago correspondiente. Se agradece a la FECOPROU la invitación al evento./ Aprobado por ocho votos./

Comunicar al Ing. Oscar Sánchez Zúñiga, Presidente de la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica, a la Dirección Ejecutiva y a la Jefatura Financiera./

4.3 Oficio de fecha 09 de julio de 2017, suscrito por el Lic. Rigoberto García Vargas, Representante de Colypro ante la Junta de Pensiones del Magisterio Nacional (JUPEMA). **Asunto:** Hace entrega del informe de Labores, correspondiente al II Trimestre del año 2017. **(Anexo 03).**

El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, indica que al ser el Lic. García Vargas el representante del Colegio ante JUPEMA, realiza un informe sobre las acciones que ha realizado en esa Junta, lo que la misma ha hecho en varios aspectos, como por ejemplo el crédito, la lucha que han tenido que realizar para tratar de repatriar a los jubilados que están bajo el régimen de la Caja Costarricense de Seguro Social a JUPEMA, específicamente de la actividad programada para mañana a partir de la 1:30 p.m. en Caja de Ande, a la que asistirán los postulantes a la Presidencia de la República, en donde tocaran temas que JUPEMA han estado intentado se traten en la Asamblea Legislativa.

Además recuerda que el Lic. García Vargas, termina este año su gestión como representante del Colegio ante JUPEMA, por lo que considera prudente agradecer su representación y externarle que haya remitido informes a la Junta Directiva sobre lo que ha estado sucediendo en JUPEMA.

Considera que la representación de JUPEMA debe tener un poco más integración con el mercado de jubilados, tomando en cuenta que únicamente se han realizado dos actividades.

La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, considera que la Junta Directiva debe analizar este tipo de informes en una sola sesión, ya que es un informe de una de las representaciones que tiene el Colegio en una de las organizaciones más grandes del magisterio y de una u otra forma en algún momento si se da una mala decisión dirán que el representante de Colypro voto a favor, por ello la Junta Directiva debe normar más la rendición de cuentas, tomando en cuenta el proceso de transición en el que se encuentra el Colegio, con esto no

quiere decir que el actual representante lo está haciendo mal, simplemente lo hace como está normado.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 05:

Dar por recibido el oficio de fecha 09 de julio de 2017, suscrito por el Lic. Rigoberto García Vargas, Representante de Colypro ante la Junta de Pensiones del Magisterio Nacional (JUPEMA), mediante el cual hace entrega del informe de labores, correspondiente al II trimestre del 2017. Solicitar a la Presidencia agende en el mes de diciembre 2017, una sesión en la cual el Lic. García Vargas, presente un informe final de su gestión como Representante del Colegio ante JUPEMA./ Aprobado por ocho votos./

Comunicar al Lic. Rigoberto García Vargas, Representante de Colypro ante la Junta de Pensiones del Magisterio Nacional (JUPEMA), a la Presidencia y a la Unidad Secretaría./

4.4 Oficio de fecha 05 de agosto de 2017, suscrito por varios colegiados. **Asunto:** Solicitan se les entreguen la regalía de la pasada Asamblea Regional de San José, ya que ellos llegaron tarde, pero por estar convocados por el MEP y en pruebas de admisión de la U.C.R. **(Anexo 04).**

La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, considera que entregar el obsequio no sería lo correcto y además no procede. Indica que esta situación se ha presentado en todas las Asambleas Regionales y que algunas personas sí han gestionado el permiso respectivo para poder asistir puntualmente a la asamblea.

Recuerda a los presentes, que el fin de una Asamblea no es ir por un obsequio nada más; sino un acto solemne e importante para que los colegiados se informen y tengan conocimiento tanto del Colegio como del trabajo realizado por las Juntas Regionales.

La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, externa que queda en evidencia cuál es el interés de los colegiados, por lo que la Junta Directiva como cabeza de la corporación deben educar y

crear conciencia a los integrantes del Colypro; también crear conciencia que una Asamblea es un acto solenme donde se dan informes serios de una labor y ese es el interés primordial de la Asamblea; sin embargo se encuentra con una nota que realmente la decepciona, porque el único interés de algunos colegiados es asistir por el obsequio, más no por el contenido de los informes que se entregaron, como lo fue el tema de la reforma de la Ley; por lo que realiza un llamado a los colegiados para que hagan mayor conciencia acerca de lo que es una Asamblea y también para informarse de las cosas que son importantes en un colegio profesional.

El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, menciona que según el oficio señalan que esas personas estaban incapacitadas, por lo que cuestiona si hay que darles algún obsequio por estar incapacitados, considera que es falta de prudencia por parte de los suscritos decir eso en la carta. Considera que el consentir el hecho de que las personas asistan a las Asambleas solo por el regalo, coloca a la Junta Directiva en una mala posición; algunas personas le han consultado que si asisten a la Asamblea Regional de Alajuela se tienen que quedar hasta el final para que les den el obsequio, a lo que reponde que deben ir a la Asamblea porque es un deber.

Añade que promover este tipo de situaciones hace que las personas pierdan cualquier tipo de identidad, es una falta de ética y alejan a las personas en lugar de acercarlas y el signo externo que dice Colypro no solo es un objeto que sirve para algo, es algo que los colegiados deben apreciar como una manifestación de que Colypro está presente y les favorece en muchos aspectos de la vida cotidiana. Sugiere regular este tipo de acciones porque si una persona asiste a la Asamblea solo por el obsequio debe de sentir vergüenza porque también esa persona tiene un salario y puede comprarse las cosas que necesite.

El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, señala que existen varias posiciones y personalmente tiene una radical, indica que la Asamblea Regional de Heredia, cual empezó a la hora que tenía que empezar y quienes asistieron pudieron observar que antes de que iniciar había una fila impresionante de colegiados quienes llegaron temprano, porque fueron

solo cada quien los puede determinar, pero al menos el tiene la posición de que es una buena oportunidad para que el Colegio pueda brindar sus informes, prefiere una sala abarrotada que no una con cinco personas oyentes, las mismas cinco que llegan a las Asambleas hacer problemas. Expresa que por supuesto no está de acuerdo con este oficio, con los criterios señalados y mucho menos con un oficio en el que se indica que llegaron tarde por lo que solicitan el regalo, porque más bien ha asistido a Asambleas Regionales en la que los colegiados llegan temprano y se quedan hasta el final escuchando los informes, los cuales harán llegar a sus centros educativos respectivos; lo que ciertamente ha visto es que a todas las Asambleas llega gente tarde.

Externa que durante la Asamblea Regional de Heredia los colegiados llegaron, por la motivación que sea, pero llegaron y temprano, de una forma educada y responsable, considera que el almuerzo y el regalo es un buen insentivo; está de acuerdo en que la entrega del regalo debe ser regulado, en el caso de Heredia cinco o seis llegaron tarde y lo reclamaron, pero se les indicó que la Asamblea ya había concluido, lo cual comprendieron.

La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta y el Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, se incorporan a la sesión al ser las 5:23 p.m.

A partir de este momento la señora Presidenda continuará presidiendo la sesión.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 06:

Dar por recibido el oficio de fecha 05 de agosto de 2017, suscrito por varios colegiados, mediante el cual solicitan se les entreguen la regalía de la pasada Asamblea Regional de San José. Comunicar a los suscritos que no se puede conceder su solicitud por no encontrarse acreditados en la Asamblea Regional de San José./ Aprobado por ocho votos a favor y un voto en contra./

Comunicar a los sucritos./

La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, justifica su voto negativo, no por el hecho de negársele el signo externo, porque está de acuerdo en que no se les entregue dicho

obsequio por lo que indicó anteriormente, pero no está en la forma en que se redactó el acuerdo.

4.5 Oficio de fecha 14 de julio 2017 suscrito por la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefe Financiero. **Asunto:** Presenta el Balance General, el Estado de Resultados y el Estado de Cambios en el Patrimonio del Colegio y del Fondo de Mutualidad y Subsidios al 31 de julio 2017, han sido compilados por la Unidad de Contabilidad del Colegio. **(Anexo 05).**

La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, consulta a los presentes si tienen alguna observación en relación a este oficio, caso contrario sugiere darlo por recibido.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 07:

Dar por recibido el oficio de fecha 14 de julio de 2017, suscrito por la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefe Financiero, mediante el cual presenta el Balance General, el Estado de Resultados y el Estado de Cambios en el Patrimonio del Colegio y del Fondo de Mutualidad y Subsidios al 31 de julio 2017, han sido compilados por la Unidad de Contabilidad del Colegio./ Aprobado por nueve votos./

Comunicar a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera./

4.6 Oficio de fecha 08 de agosto de 2017, suscrito por la M.Sc. Lilliana Arias Corella, Vocal de la Junta Regional de Heredia. **Asunto:** Solicita permiso para ausentarse de las sesiones de la Regional correspondientes al mes de agosto, porque se encuentra con licencia médica para cuidar de su padre. **(Anexo 06).**

La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y comunicar a la M.Sc. Arias Corella, que mientras permanezca su licencia, no debe presentarse a las sesiones de la Junta Regional.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 08:

Dar por recibido el oficio de fecha 08 de agosto de 2017, suscrito por la M.Sc. Lilliana Arias Corella, Vocal de la Junta Regional de Heredia, mediante el cual solicita permiso para ausentarse de las sesiones de la Regional correspondientes al mes de agosto, porque se encuentra con licencia médica para cuidar de su padre. Comunicar a la M.Sc. Arias Corella, que mientras permanezca su licencia, no debe presentarse a las sesiones de la Junta Regional./ Aprobado por nueve votos./

Comunicar a la M.Sc. Lilliana Arias Corella, Vocal de la Junta Regional de Heredia y a la Junta Regional de Heredia./

4.7 Oficio de fecha recibido 10 de agosto de 2017, suscrito por la [redacted] **Asunto:** Solicita se le otorgue prorroga de tiempo o permiso de parte del Colegio para que el MEP la nombre interina por este periodo lectivo del 2017 y que sería de agosto a diciembre 2017, hasta cumplir con los requisitos que establece la Ley 4770 y su reforma Ley 9420, conforme al principio de primero en tiempo luego en derecho. **(Anexo 07).**

La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasldarlo a la Fiscalía para que brinde respuesta a la solicitante conforme a lo que establece la Ley 4770, reformada por la Ley 9420 e informe posteriormente a la Junta Directiva.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 09:

Dar por recibido el oficio recibido 10 de agosto de 2017, suscrito por la [redacted], mediante el cual solicita se le otorgue prórroga de tiempo o permiso de parte del Colegio para que el Ministerio de Educación Pública (MEP), la nombre interina por este periodo lectivo del 2017 y que sería de agosto a diciembre 2017, hasta cumplir con los requisitos que establece la Ley 4770 y su reforma Ley 9420, conforme al principio de primero en tiempo luego en derecho. Trasladar este oficio a la Fiscalía a fin de que dé respuesta a la solicitante

conforme a lo que establece la Ley 4770, reformada por la Ley 9420 e informe a Junta Directiva sobre lo actuado./ Aprobado por nueve votos./

Comunicar a la [redacted] y a la Fiscalía (Anexo 07)./

4.8 Oficio CLP-UCF-37-2017 de fecha 04 de agosto de 2017, suscrito por el Bach. Luis Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS y la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera. **Asunto:** Trasladan en cumplimiento del acuerdo 09 de la sesión 37-08, el informe de levantamiento de suspensión que se les tramitó a los colegiados en el mes de julio 2017. **(Anexo 08).**

El Lic. Carlos Arce Alvarado, Directo Ejecutivo, mediante oficio CLP-UCF-37-2017 de fecha 04 de agosto de 2017, suscrito por el Bach. Luis Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS y la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera, presenta el informe de levantamiento de suspensión correspondiente a julio 2017.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 10:

Dar por recibido el oficio CLP-UCF-37-2017 de fecha 04 de agosto de 2017, suscrito por el Bach. Luis Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS y la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera, mediante el cual trasladan en cumplimiento del acuerdo 09 de la sesión 37-08, el informe de levantamiento de suspensión que se les tramitó a los colegiados en el mes de julio 2017, los cuales se detallan y ratifican:

Nombre	Cédula	Fecha Susp	Fecha De Lev.
Jiménez Romero Margarita	104250913	29/7/2004	31/7/2017
Gutiérrez Jorge Marco Antonio	800740156	13/1/2005	26/7/2017
Brenes Mata Rosa Eugenia	302740064	10/3/2005	13/7/2017
Rodríguez Barquero Guiselle	104960622	12/5/2005	31/7/2017
Vega Guillén Olga María	303790811	24/9/2012	18/7/2017
Rodríguez Jiménez Susana	205400684	17/10/2012	24/7/2017

1	**Bryan Quiel Geisel**	**701250828**	**18/12/2012**	**11/7/2017**
2	**Varela Núñez Nuria María**	**111640349**	**15/3/2013**	**28/7/2017**
3	**Herrera Porras Adriana María**	**402050196**	**18/12/2013**	**03/7/2017**
4	**Arias Alvarado María Eugenia**	**106430713**	**18/12/2013**	**18/7/2017**
5	**Ramírez Chavarría Irene**	**401450070**	**26/3/2014**	**27/7/2017**
6	**Zúñiga Díaz Ana Iveth**	**503060771**	**25/8/2014**	**26/7/2017**
7	**Corrales Ledezma Shirley**	**107600103**	**27/11/2014**	**30/7/2017**
8	**Villalobos Navarro Carolina María**	**111490386**	**27/2/2015**	**07/7/2017**
9	**Alonso Monroy Briyis Leydi**	**800850850**	**23/9/2015**	**17/7/2017**
10	**Putoy Rodríguez Martha Isabel**	**155804490529**	**23/9/2015**	**30/7/2017**
11	**Cubillo Álvarez Marilyn**	**503270806**	**12/11/2015**	**30/7/2017**
12	**Camacho Tencio Yorleny**	**303570232**	**25/5/2016**	**30/7/2017**
13	**Tella Alvarado Arelis**	**602960137**	**27/5/2016**	**12/7/2017**
14	**Barr Dixon Cleony**	**700540235**	**21/6/2016**	**14/7/2017**
15	**Jiménez Álvarez Jessica A.**	**205740274**	**21/6/2016**	**14/7/2017**
16	**Obando Fajardo Ana Mariela**	**112920884**	**21/6/2016**	**22/7/2017**
17	**Argüello Balladares Jason Ant.**	**206970787**	**21/6/2016**	**31/7/2017**
18	**Rodríguez Barquero Anthony N.**	**109510229**	**18/8/2016**	**11/7/2017**
19	**Mairena Vargas Nuria María**	**502070019**	**18/8/2016**	**30/6/2017**
20	**Umaña Salas Sandra Mariela**	**205180489**	**18/8/2016**	**30/7/2017**
21	**Ortega Chavarría María Nila**	**502200895**	**23/9/2016**	**18/7/2017**
22	**Araya Alfaro Norma Elieth**	**204080389**	**23/9/2016**	**30/7/2017**
23	**Flores Arce Alcira Gabriela**	**603000928**	**23/9/2016**	**30/7/2017**
24	**Brenes Arroyo Ileana María**	**109540107**	**9/11/2016**	**03/7/2017**
25	**Gutiérrez Oviedo Ruth**	**601920571**	**10/11/2016**	**03/7/2017**
26	**Cruz Vargas Mario Andrey**	**205940708**	**10/11/2016**	**21/7/2017**
27	**Pérez Carrillo Walter Mauricio**	**112640629**	**10/11/2016**	**28/7/2017**

1	**Sandoval Chavarría Wendy**	**110160116**	**10/11/2016**	**30/7/2017**
2	**Godínez Vargas María F.**	**206880232**	**10/11/2016**	**30/7/2017**
3	**Rivera Pérez Josselyn Raquel**	**604040283**	**10/11/2016**	**30/7/2017**
4	**Castro Calderón Allan Gerardo**	**107630282**	**12/1/2017**	**30/7/2017**
5	**Salazar Chaves Belida Matilde**	**501750470**	**12/1/2017**	**30/7/2017**
6	**Murillo Alfaro Monserrat**	**206180153**	**22/3/2017**	**04/7/2017**
7	**Pons Cordovi Joaquín**	**800940388**	**24/3/2017**	**03/7/2017**
8	**Rodríguez Sánchez Marisela**	**800910780**	**24/3/2017**	**03/7/2017**
9	**Arias Chaverri Lidilia**	**204060741**	**6/4/2017**	**04/7/2017**
10	**Mena Salazar Noilyn Adriana**	**114500267**	**6/4/2017**	**13/7/2017**
11	**Rivera López Hazel Tatiana**	**109580419**	**6/4/2017**	**17/7/2017**
12	**Arce Alvarado Cinthya**	**112160618**	**6/4/2017**	**17/7/2017**
13	**Sánchez Sandoval Jaime S.**	**304520460**	**6/4/2017**	**18/7/2017**
14	**Sánchez Araya Alejandro**	**108740500**	**25/5/2017**	**25/5/2017**
15	**Benel Alama Marisol**	**160400073217**	**25/5/2017**	**20/7/2017**
16	**Rojas Parajeles Ana Katarina**	**206220633**	**25/5/2017**	**24/7/2017**
17	**Brenes Solano Emily Raquel**	**303860019**	**25/5/2017**	**24/7/2017**
18	**Calderón Calderón Jeimy M.**	**303740962**	**25/5/2017**	**26/7/2017**
19	**Mora Brenes Tatiana Melissa**	**304320772**	**25/5/2017**	**27/7/2017**
20	**Araya Salazar Sandra Juliana**	**702100405**	**25/5/2017**	**28/7/2017**
21	**Navarro Solano Emmanuel F.**	**304580065**	**31/5/2017**	**28/6/2017**
22	**Rodríguez Morales Olga María**	**106880750**	**31/5/2017**	**30/6/2017**
23	**Suárez Garita Gabriela**	**110370165**	**31/5/2017**	**03/7/2017**
24	**Flores Solano José**	**303630873**	**31/5/2017**	**04/7/2017**
25	**Granados Rivas Luis Diego**	**112040187**	**31/5/2017**	**04/7/2017**
26	**Meoño Guzmán Laura**	**206120169**	**31/5/2017**	**05/7/2017**
27	**Suarez Gómez Luis Marcelino**	**119200207906**	**31/5/2017**	**10/7/2017**

Guzmán Mora Olga	**107980463**	**31/5/2017**	**11/7/2017**
Pérez Vargas Kenneth Mauricio	**205550399**	**31/5/2017**	**17/7/2017**
Navarro Cartín Maribehy Sofía	**112990730**	**31/5/2017**	**16/7/2017**
Murillo Fernández Mac Arturo	**105690565**	**31/5/2017**	**18/7/2017**
Castro Sánchez Ingeborg Marie	**110550798**	**31/5/2017**	**19/7/2017**
Alfaro Wood Stephanie Eugenia	**114110410**	**31/5/2017**	**26/7/2017**
Monge Latouche Marcela	**111230108**	**31/5/2017**	**27/7/2017**
Jiménez Gutiérrez Cristian A.	**205720493**	**31/5/2017**	**28/7/2017**
Barquero Brenes Cynthia María	**304210387**	**23/6/2017**	**15/7/2017**

./ Aprobado por nueve votos./

Comunicar al Bach. Luis Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS, a la Jefatura Financiera, a la Fiscalía y a la Unidad de Fiscalización./

4.9 Oficio CLP-UCF-36-2017 de fecha 04 de agosto de 2017, suscrito por el Bach. Luis Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS y la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera. **Asunto:** Trasladan en cumplimiento del acuerdo 09 de la sesión 37-08, el informe de suspensión que se les tramitó a los colegiados en el mes de julio 2017. **(Anexo 09).**

El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, mediante oficio CLP-UCF-36-2017 de fecha 04 de agosto de 2017, suscrito por el Bach. Luis Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS y la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera, presenta el informe de suspensión correspondiente a julio 2017.

La M.Sc. Violeta Cambronero Cascante, Prosecretaria, sale de la sala al ser las 5:40 p.m.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 11:

Dar por recibido el oficio CLP-UCF-36-2017 de fecha 04 de agosto de 2017, suscrito por el Bach. Luis Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS y la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera, mediante el cual trasladan en

cumplimiento del acuerdo 09 de la sesión 37-08, el informe de suspensión de los colegiados en el mes de julio 2017; la cual se ratifica:

Nombre	Cédula
Abarca Mena Sonia Katherine	**114840907**
Acuña Coronado Yahaira Yolanda	**701780064**
Agüero Calderón Luis Arturo	**114060733**
Aguilar Cedeño Oscar Geovanni	**701380737**
Aguilar Solís Heidy	**106380419**
Alarcón Fonseca Victoria	**203820939**
Alfaro Sánchez Marvin Geovanni	**112230244**
Álvarez Céspedes Yendry Paola	**114060082**
Álvarez Mojica Xinia Olivia	**600840128**
Álvarez Rodríguez Carlos Alberto	**203250711**
Andrade Chavarría Laura Melissa	**112770020**
Arce Rodríguez Dora Viviana	**401890879**
Arguedas Molina Vivian	**110620688**
Arias Fallas María Vanessa	**110320274**
Arias Soto Melissa	**109820372**
Arroyo Jiménez Gladys	**204100784**
Artavia González Yesenia	**701820510**
Astorga Aguilar Cristel Ivannia	**303920161**
Ávila Madrigal Andrés	**603650729**
Azofeifa González Carolina	**303960633**
Azofeifa Valverde Carol Cristina	**108900915**
Badilla Badilla Daniela	**604000606**
Badilla Sánchez Sinai	**105860377**
Barboza Zúñiga Yendry	**114100688**

1	**Batista Monge Rebeca Melissa**	**111460302**
2	**Bellido Padilla Josept Elías**	**603750933**
3	**Bermúdez Quirós Ivannia Marely**	**113460761**
4	**Berrocal Saborío Carolina**	**109470574**
5	**Blanco Sanabria Reimer Ricardo**	**109000810**
6	**Bolaños Rodríguez Carolina**	**206230442**
7	**Bonilla Cabañas Bertha Miroslava**	**134000091402**
8	**Brenes Granados Karla Vanessa**	**111540133**
9	**Brenes Montero Carla Gabriela**	**111200934**
10	**Cabezas Calderón Karen**	**110450751**
11	**Cabezas Espinoza José Gilberto**	**503110842**
12	**Cabrera Ávila Maribel**	**110420125**
13	**Calderón Jiménez Katherine Paola**	**113880182**
14	**Calderón Mejía Ángela Cristina**	**401490522**
15	**Calvo Calderón Antony Yasdani**	**702090948**
16	**Calvo Rodríguez Kattia**	**303160576**
17	**Campos Ramírez Wendy Cristina**	**109120012**
18	**Carballo Ramírez María**	**109650744**
19	**Cárdenas Caravaca Elías**	**502480850**
20	**Carpio Batista Kattia**	**303810147**
21	**Carranza Alfaro Cristian**	**205180807**
22	**Carranza Loria Carmen María**	**501630666**
23	**Cascante Calderón Abigail**	**114100224**
24	**Castro Abarca Irene**	**113280895**
25	**Castro Zamora Cindy Vanessa**	**112410726**
26	**Chacón Castillo Carlos Vinicio**	**106360163**
27	**Chacón Mora María Fernanda**	**114920304**

1	**Chacón Vargas Flora María**	**104530512**
2	**Chavarría Chévez José Daniel**	**502970306**
3	**Chavarría Mendoza Leonardo**	**111340137**
4	**Chavarría Morales Cynthia Pamela**	**114160079**
5	**Chavarría Zamora Johanna**	**111040384**
6	**Chaves Cabalceta Alejandra**	**104000256**
7	**Chaves Camacho Dunia Adriana**	**113560311**
8	**Cisneros Esquivel Yendry Lizeth**	**113900581**
9	**Clarke Edwards Roberto**	**701420348**
10	**Clavijo Barreto Zulma Sadina**	**800890341**
11	**Córdoba Herrera Francisco Javier**	**107060376**
12	**Coto Sánchez Ana Sofía**	**303760598**
13	**Cubillo Soto Fabián Eduardo**	**115250880**
14	**Díaz Guevara Edric**	**502890861**
15	**Díaz Morales Nazareth**	**503610013**
16	**Duarte Pedroza Luis Emilio**	**800510983**
17	**Elizondo Montes María Rebeca**	**604030639**
18	**Elizondo Ramírez Maritza**	**105980743**
19	**Enríquez Murillo Sandra**	**108570359**
20	**Espinoza Oconitrillo Gerson**	**702340679**
21	**Fabres Rojas Mariana**	**113220901**
22	**Fernández Faith Daniela**	**112540125**
23	**Flores Dormuz Blanca Estela**	**800900410**
24	**Flores Espinoza Ana Melisa**	**112510404**
25	**Fuentes Blanco Natalia**	**112450554**
26	**Fuller Hernández Sue**	**110500128**
27	**Gamboa Ramos Randal Mauricio**	**401910967**

1	**García Blanco Claudia Noemi**	**800740357**
2	**Garita Gómez Rebeca**	**303860160**
3	**Gómez Salazar Susan María**	**303800382**
4	**González Boza Natalia**	**206660405**
5	**González Rodríguez Iska**	**205970599**
6	**González Waterhouse José A.**	**113420977**
7	**Granados Bogantes Hilda María**	**107220182**
8	**Guadamuz Zapata Olman José**	**114180773**
9	**Hernández Quirós Gilberto**	**204420046**
10	**Hernández Vega Wendy Vanessa**	**112260814**
11	**Herra Araya Adrián**	**111630775**
12	**Herrera Gómez Giselle**	**900570528**
13	**Hurtado Gamboa Gloria María**	**303600784**
14	**Jiménez Díaz Luis Fernando**	**206860448**
15	**Jiménez Guerrero Vivian Guiselle**	**111980553**
16	**Jiménez Monge Tatiana**	**111090468**
17	**Jiménez Murillo Fernando**	**106620046**
18	**Leiva Castillo Carolina**	**112350504**
19	**Loaiza Zúñiga Gabriel**	**111660043**
20	**López Mora Nancy Pamela**	**114840282**
21	**López Poveda Luis Emmanuel**	**304510080**
22	**López Vargas Mario Alberto**	**105550190**
23	**Loria Núñez Yolanda**	**601000003**
24	**Machado Gutiérrez Natalie Vivian**	**112590718**
25	**Madriz Morales Nelson Andrés**	**304430067**
26	**Marrochi González Paula Marcela**	**401770400**
27	**Martínez Aubert Marlisse**	**110210063**

1	**Martínez Murillo Eduardo Antonio**	**601830466**
2	**Masis Vindas Lilliana**	**113350064**
3	**Matarrita Venegas Kattia**	**700730716**
4	**Mejías Vargas José Andrés**	**205370875**
5	**Méndez Garro Fabiola**	**113250340**
6	**Monge Leiva Jeannela Margoth**	**112440046**
7	**Mora Campos Elvis**	**105180520**
8	**Mora Campos Isabel María**	**107150446**
9	**Mora Garay Jacqueline**	**111370322**
10	**Mora Guillen Roy Ignacio**	**114050759**
11	**Mora Quirós Gerardo**	**104320917**
12	**Mora Sibaja Adrián**	**109250836**
13	**Mora Soto Josimar**	**702030941**
14	**Morales Peralta Marina**	**104200665**
15	**Muñoz Miranda Sandra Yanory**	**112470367**
16	**Murillo González Harllex Natalia**	**602810567**
17	**Navarrete Padilla Kerry**	**603720262**
18	**Navarro Barrantes Gabriela M.**	**303850531**
19	**Navarro Rodríguez Paulo Alonso**	**111890006**
20	**Novo Espinoza Argerie**	**601160398**
21	**Olguin Begueri Maria Paz**	**113100739**
22	**Orozco Mata Justo Ricardo**	**111270489**
23	**Ortega Meza Silvia Elena**	**304090940**
24	**Paniagua Duran Milena**	**502560961**
25	**Pasos Duran Jarry Alberto**	**603930977**
26	**Pérez Jiménez María Del Rocío**	**502330687**
27	**Pérez Méndez Yineth**	**304560604**

1	**Picado Vaglio Wendy Rebeca**	**112950068**
2	**Pizarro Noguera María Soledad**	**503370958**
3	**Quesada Monge Maribel Stefany**	**304820709**
4	**Quirós Pérez Maricela**	**502930696**
5	**Quirós Segura Emanuel Antonio**	**603880858**
6	**Ramírez Aguirre Stephanie**	**112550014**
7	**Reyes Reyes Eliecer**	**501790348**
8	**Rodríguez Vargas Francisco**	**104200388**
9	**Rojas Vargas Mariana**	**108620183**
10	**Romero Calvo Royner**	**304410631**
11	**Rosales Chavarría Kembly**	**603560317**
12	**Rosales Rosales Mailyn**	**503640785**
13	**Salazar Obando Carlos Luis**	**108730192**
14	**Sánchez Miranda Blanca**	**203710102**
15	**Sánchez Rojas Nidia María**	**203830879**
16	**Sandi Sandí Alexander Octavio**	**109980590**
17	**Sandoval Loaiza Gabriela**	**304230851**
18	**Segura Esquivel Maureen Giselle**	**111160525**
19	**Segura González Milena**	**111590661**
20	**Serrano Mata Karol Yorleny**	**304570341**
21	**Solano Méndez Ana Cristina**	**104920523**
22	**Solano Torres María Elvira**	**502300418**
23	**Solís Fernández María Magdalena**	**206440920**
24	**Solís Rodríguez Henry**	**106560965**
25	**Soto Barquero Susseth**	**111020880**
26	**Stecher Calvo Melissa Ann**	**114610155**
27	**Suarez Jiménez Lilliam**	**602620948**

Thompson Estrada Katherinne	**108790877**
Torres Valverde David	**110790359**
Trejos Chacón Kristel	**603400297**
Ugalde Hernández Carlos Manuel	**105980200**
Ureña Camacho Virna Liz	**107240728**
Valdés Flores Yolanda Marcela	**503570682**
Valverde Jiménez Martha Eugeni	**103570470**
Vargas Ramírez Ruby	**108940669**
Vargas Varela Meilyn Lucia	**112260952**
Vega Cascante Danyeli Francine	**114030513**
Venegas Avilés Pablo Jesús	**112080559**
Viales Angulo Arelys	**503080717**
Villalobos Alvarado Wendy	**701810632**
Villalobos Núñez Jacqueline	**110410438**
Villalobos Oviedo Catalina	**206040357**
Villarreal Rosales Hellen	**503680487**
Víquez Castro Jenny Patricia	**111590693**
Wallace Castro Giannette	**105420838**
Zamora Mena Margie	**401460458**
Zepeda Alvarado Jacqueline	**112660559**
Zúñiga Ortega Yuriana	**503360763**
Zúñiga Torrente Yuliana	**503410376**

./ Aprobado por ocho votos./

Comunicar al Bach. Luis Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS, a la la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Unidad de Fiscalización./

La M.Sc. Violeta Cambronero Cascante, Prosecretaria, ingresa a la sala al ser las 5:45 p.m.

4.10 Oficio CLP-102-08-2017-DPPH, respuesta al acuerdo 06 sesión 074-2017, sobre emisión de certificados para actividad de la Junta Regional de Turrialba. **(Anexo 10).**

El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, expresa que el M.Sc. Wálter Alfaro Cordero, Jefe del Departamento de Desarrollo Profesional y Humano, tiene razón, sin embargo este tipo de cosas deben de tener un orden y no se pueden hacer cambios de repente.

Recuerda que cuando el M.Sc. Alfaro Cordero, realizó presentación de este tema ante la Junta Directiva, le consultó si había conversado con las Juntas Regionales y le respondió que no por una cosa u la otra.

Añade que analizando el fondo del documento el M.Sc. Alfaro Cordero, tiene razón, el problema es que no se le ha comunicado a las Juntas Regionales, lo cual debe llevar un proceso y la molestia que puede tener alguna Junta Regional tiene razón, ya que si el esquema se va a cambiar se les debe comunicar. Sugiere que en caso de cambiar el esquema se socialice primero.

La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, considera que es importante valorar las inquietudes presentadas durante la última reunión con Juntas Regionales. Indica que se debe tomar en cuenta el sistema obsoleto que tiene el Colegio para emitir los certificados, el cual debe de modificarse para que sea más ágil de forma electrónica; en aras de agilizar y aprovechar la coyuntura de transformación y cambio del sistema.

La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, indica que el sistema se estaba coordinando con el Ministerio de Educación Pública, sin embargo necesitaban que aceptaran la firma digital para implementarlo.

La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, hace eco a lo externado por el señor Vocal III y considera que en todo cambio debe de darse un periodo de transición, tal y como lo expresó cuando el Jefe del Departamento de Desarrollo Profesional y Humano, realizó la presentación lo expresa ahora, tiene que darse un periodo de transición y se ratifica su pensar pues durante la capacitación de las Juntas Regionales los directivos manifestaron su malestar e indicaron también que estas decisiones tenían que hacerse paulatinamente, con cierta

apertura a mantener temas que aún están como necesidad institucional y regional, por ello está de acuerdo con la solicitud planteada en el oficio.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 12:

Dar por recibido el oficio CLP-102-08-2017-DPPH de fecha 10 de agosto de 2017, suscrito por el M.Sc. Wálter Alfaro Cordero, Jefe del Departamento de Desarrollo Profesional y Humano, en respuesta al acuerdo 06 sesión 074-2017, sobre emisión de certificados para actividad de la Junta Regional de Turrialba. Solicitar al M.Sc. Alfaro Cordero, que en esta oportunidad suscriba los certificados solicitados mediante oficio CLP-JRCLTS-023-2017 del 31 de julio de 2017, suscrito por el Sr. Martín Alonso Mora Torres, Secretario de la Junta Regional de Turrialba./ Aprobado por nueve votos./

Comunicar al M.Sc. Wálter Alfaro Cordero, Jefe del Departamento de Desarrollo Profesional y Humano./

Al ser las 6:01 p.m. la M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, autoriza el ingreso del M.Sc. José Pablo Porras Calvo, Representante del Colegio ante el Tribunal de Carrera Docente del Ministerio de Educación Pública (MEP).

El M.Sc. Porras Calvo, justifica su llegada tardía a la audiencia por motivos laborales y procede a exponer el siguiente informe sobre su gestión como Representante del Colegio ante el Tribunal de Carrera Docente (anexo 11):

Detalle de las sesiones del Tribunal de Carrera Docente y los acuerdos tomados en cada una de las mismas:

2 de marzo=	21 acuerdo vistos
7 de marzo=	15 acuerdo vistos
9 de marzo=	4 acuerdos vistos
14 de marzo=	8 acuerdos vistos
16 de marzo=	5 acuerdos vistos

23 de marzo:	7 acuerdos vistos
30 de marzo=	5 acuerdos vistos
4 de abril=	9 acuerdos vistos
6 de abril=	6 acuerdos vistos
18 de abril=	2 acuerdos vistos
27 de abril=	3 acuerdos vistos
4 de mayo=	4 acuerdos vistos
9 de mayo=	3 acuerdos vistos
23 de mayo=	3 acuerdos vistos
25 de mayo=	4 acuerdos vistos
30 de mayo=	4 acuerdos vistos
1 de junio=	4 acuerdo vistos
6 de junio=	6 acuerdos vistos
8 de junio=	6 acuerdos vistos
13 de junio=	7 acuerdos vistos
20 de junio=	5 acuerdos vistos
27 de junio=	10 acuerdos vistos
4 de julio=	4 acuerdos vistos
11 de julio=	3 acuerdos vistos
13 de julio=	5 acuerdos vistos
18 de julio=	4 acuerdos vistos
20 de julio=	4 acuerdos vistos
27 de julio=	4 acuerdos vistos

PRINCIPALES CASOS QUE SE ANALIZAN

-Acoso sexual

-Abuso sexual

-Ausencias

-Apelación de notas de calificación
-Falsificación de documentos de citas médicas
-Ausencia por la huelga"

El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, considera importante recabar todos los datos expuestos por el M.Sc. Porras Calvo, para que el Colegio logre ayudar con esos temas y evitar que esas situaciones sigan en aumento.

Considera prudente contar con estadísticas que indiquen en qué edades se dan, en qué zona geográfica se dan mayoritariamente, ya que para aportar algo en ese tema para atacar las situaciones y buscar un patrón que indique en qué forma se dan y orientar a los docentes para que puedan subsanar la situación.

Lo anterior porque después el M.Sc. Porras Calvo, deja de ser representante y al Colegio le queda solamente un poco de lo que el representante cuenta, pero el Colegio como tal debe ir más allá, buscando las soluciones que se puedan dar a esos problemas.

El M.Sc. Porras Calvo, responde que la mayoría de los casos se dan en Guanacaste, Turrialba y Pérez Zeledón. Concluye la presentación del informe y agradece a la Junta Directiva el espacio y atención brindada; se retira de la sala al ser las 6:50 p.m.

La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, menciona que la Junta Directiva necesita que el M.Sc. José Pablo Porras Calvo, Representante del Colegio ante el Tribunal de Carrera Docente del Ministerio de Educación Pública (MEP), le brinde insumos y posibles soluciones para prevenir posibles conflictos entre docentes, por lo que es bueno que periodicamente presente informes aportando de una vez posibles soluciones para poder trabajar esos temas a nivel de Colegio.

Concluida la audiencia la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 13:

Dar por recibido el informe verbal brindado por el M.Sc. José Pablo Porras Calvo, Representante del Colegio ante el Tribunal de Carrera Docente del Ministerio de Educación Pública (MEP), sobre su gestión. Solicitar una estadística numérica,

sobre la cantidad y tipo de casos, por zona y área de trabajo, con la finalidad de que sirva de insumo para que el Colegio pueda aplicar un plan donde se informe a los colegiados sobre la legislación vigente y su incidencia./ Aprobado por nueve votos./

Comunicar al M.Sc. José Pablo Porras Calvo, Representante del Colegio ante el Tribunal de Carrera Docente del Ministerio de Educación Pública (MEP)./

ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva

5.1 Suscripción de convenio con la Dirección Nacional de CEN-CINAI (para rebajo de planilla a 303 colegiados). **(Anexo 12).**

El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, se refiere al oficio CLP-UCF 40 -17 de fecha 16 de agosto de 2017, suscrito por el Bach. Luis Madrigal Chacón, Encargado de la Unidad de Cobros y FMS y la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera, en el que señalan:

"Reciba un saludo de la Unidad de Cobro y FMS del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes.

El DN-CEN-CINAI CIENCINAI (DIRECCIÓN NACIONAL DE CENTROS DE EDUCACIÓN Y NUTRICIÓN Y CENTROS INFANTILES DE ATENCIÓN INTEGRAL) informa que para efectos de aplicar las deducciones salariales de ley a los colaboradores de CEN-CINAI, es necesario la suscripción de un nuevo convenio entre la Dirección Nacional de CEN-CINAI y la entidad deductora.

Esto debido a que en adelante ésta Dirección Nacional administrará los recursos presupuestarios de forma separada del Ministerio de Salud.

Por lo tanto para seguir brindando el servicio de recaudo por medio de rebajo de planilla a los **303** colegiados que laboran para el DN-CEN-CINAI (según datos suministrados por esta), lo cual es un recaudo mensual de **¢2,272,500.00,** se debe firmar el convenio denominado: **"CONVENIO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE DEDUCCIONES AUTOMÁTICAS DE SALARIOS DE PLANILLA ENTRE DN-CEN-CINAI Y LA ENTIDAD DEDUCTORA"**

Tal como se indica en la cláusula primera: Objeto

El propósito del presente convenio, es regular el servicio que la **DN-CEN-CINAI** ofrece a **LA ENTIDAD DEDUCTORA**. Bajo el precepto legal del artículo 69 inciso k del Código de Trabajo, que indica "K. *Deducir del salario del trabajador, las cuotas que éste se haya comprometido a pagar a la Cooperativa o al Sindicato, en concepto de aceptación y durante el tiempo que a aquella o a éste pertenezca y con el consentimiento del interesado, siempre que lo solicite la respectiva organización social, legalmente constituida, Deducir asimismo, las cuotas que el trabajador de haya comprometido a pagar a las instituciones de crédito, legalmente constituidas, que se rijan por los mismos principios de las cooperativas , en concepto de préstamos o contratos de ahorro y crédito para la adquisición de vivienda propia, con la debida autorización del interesado y a solicitud de la institución respectiva."*

El servicio se denominará para los efectos del presente convenio como "**Servicio de deducciones automáticas**". Se comprende del servicio como: La aplicación de una solicitud de deducción salarial a la planilla del trabajador activo de la **DN-CENCINAI**, presentada por una **ENTIDAD DEDUCTORA**, cuya deducción fue autorizada por el servidor público, mediante documento legal acordado con la **ENTIDAD DEDUCTORA** con quien estableció la relación comercial.

Se adjunta formato del convenio con el visto bueno del abogado administrativo de la Dirección Ejecutiva.

Dado lo anterior se le solicita a la Junta Directiva del Colegio de Licenciados y Profesores emitir el siguiente acuerdo:

Aprobar el convenio entre el Colegio de Licenciados y Profesores y el DN-CENCINAI (Dirección Nacional de Centros de Educación y Nutrición y Centros Infantiles de Atención Integral), para la prestación del servicio de deducciones de planilla."

Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 14:

Aprobar el convenio entre el Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes y el DN-CENCINAI (Dirección Nacional de Centros de Educación y Nutrición y Centros Infantiles de Atención Integral), para la prestación del servicio de deducciones de planilla./ Aprobado por nueve votos./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura Financiera y a la Unidad de Cobros y FMS./

5.2 Informe de propuestas para la remodelación del Restaurante Here Jú**. (Anexo 13).**

El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, presenta la siguiente solicitud de compra:

"El presente documento pretende informar acerca de las propuestas de diseño arquitectónico para la remodelación del restaurante Here Jú del Centro de Recreo Alajuela.

Antecedentes.

El Departamento de Infraestructura y Mantenimiento, solicitó a tres arquitectos de su registro de proveedores que realizaran una propuesta de remodelación para el restaurante del CCR Alajuela.

Propuestas.

Se adjunta presentación con cada una de las propuestas, esto con el fin que la Junta Directiva valore cada una de ellas y realice la elección que a su criterio resulte más conveniente por estética y costo. *(Ver presentación adjunta).*

A continuación los detalles económicos y de plazos de entrega de cada propuesta:

Propuesta del Arquitecto Pablo Castro Chaves

Precio del diseño: ¢3,955,000,00 (tres millones novecientos cincuenta y cinco mil colones exactos).

Tiempo de entrega: 99 días.

Forma de Pago: 50% de adelanto al iniciar diseño, 25% del total al realizar primera revisión y 25% del total contra entrega.

El diseño incluye:

1. Ante proyecto: Nuevo diseño arquitectónico de todo el restaurante y terrazas, baños y paisaje de alrededores.
2. Planos y especificaciones técnicas.
3. Presupuesto detallado.

No incluye:

1. Estudios preliminares.
2. Pruebas mecánicas de suelos.
3. Permisos de construcción.
4. Ningún otro trabajo no mencionado en esta oferta.

VALOR ESTIMADO PARA CONSTRUCCIÓN: ¢117,590,000,00 (Ciento diecisiete millones quinientos noventa mil colones exactos).

Propuesta del Arquitecto Roberto Méndez González

Precio del diseño: ¢2,750,000,00 (dos millones setecientos cincuenta mil colones exactos).
Tiempo de entrega: 3 meses.
Forma de Pago: Adelanto inicial del 60% al empezar cada etapa y restante 40% al finalizar cada etapa del diseño.

El diseño incluye:
1. Planos y especificaciones técnicas.
2. Presupuesto detallado.

No incluye:
1. Pruebas mecánicas de suelos.
2. Permisos de construcción.
3. Costo de consumo de agua potable y electricidad.

VALOR ESTIMADO PARA CONSTRUCCIÓN: ¢50,000,000,00 (Cincuenta millones de colones exacto).

Propuesta del Arquitecto Olger Luna Araya.

Precio del diseño: ¢1,500,000,00 (un millón quinientos mil colones exactos).
Tiempo de entrega: 15 días.
Forma de Pago: Adelanto inicial del 50% para iniciar diseño y restante 50% al entregar el diseño.
El diseño incluye:
1. Remodelación interna y barra del restaurante.
2. Remodelación de la terraza, incluye pisos en Deck con una propuesta de toldo retráctil.
3. Cambio de iluminación de todo el restaurante.
4. Remodelación del baño (Adaptar el baño detrás de la caja para cumplir con ley 7600).
5. Tratamiento de la madera existente de la estructura actual del restaurante.
6. Planos y especificaciones técnicas.
7. Presupuesto detallado.

No incluye:
1. Pruebas mecánicas de suelos.
2. Permisos de construcción.
3. Costo de consumo de agua potable y electricidad.

VALOR ESTIMADO PARA CONSTRUCCIÓN: ¢42,350,000,00 (Cincuenta millones de colones exacto).

Se adjunta copia de las ofertas formales entregadas a Colypro.

Se solicita a la Junta Directiva indicar al Departamento de Infraestructura y Mantenimiento, acerca de la elección de la propuesta que mejor se adapte a los requerimientos de Colypro, y de esta forma iniciar con los procesos de selección y contratación del profesional designado.

Deseo que esta información les sea de utilidad.

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes para cualquier duda o consulta en el e-mail agrillo@colypro.com"

La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, al ser las 6:56 p.m. autoriza el ingreso del Ing. Álvaro Grillo Morales, Jefe de Infraestructura y Mantenimiento, quien al ingresar saluda a los presente y realiza la siguiente exposición (anexo 14):

"Depto. de Infraestructura y Mantenimiento

Presentación de Propuestas de Diseño para el Restaurante Here Jú.

Alcances del Proyecto

El presente proyecto consiste en una primera etapa de diseño para la remodelación del restaurante Here Ju y readecuación del muro de contención de la terraza del restaurante.

Incluye los siguientes servicios profesionales:

1- Estudios Preliminares.

2- Anteproyecto.

3- Planos Constructivos.

4- Presupuesto Detallado.

Durante las reuniones previas, se les indicó a los profesionales involucrados en el proceso, que la consultoría no incluiría trámites para permisos de construcción.

Por tanto, los planos constructivos debían cumplir con los aspectos básicos para desarrollar una obra civil, incluyendo detalles arquitectónicos y estructurales, pero podrían prescindir de aspectos relacionados con la tramitología habitual para obtener los permisos de construcción.

Propuesta 1. Diseño / Arq. Pablo Castro Chaves

ÁREAS EXTERNAS

Las áreas externas planteadas se clasifican en 3 rubros principales: 1)Restaurante, 2)Muro y conjunto y 3) Iluminación artificial, conteniendo cada uno los siguientes aspectos:

RESTAURANTE

1. Solución a la estructura de madera para columnas, vigas, largueros y clavadores, ya sea por medio de la sustitución y remplazo de las piezas dañadas, o por medio de aros de platina metálica circundante a diferentes alturas de la pieza que le brinden rigidez a las mismas. Además, se proponen bases de concreto para dichas columnas, evitando su deterioro en las partes cercanas al suelo.
2. Solución a la cubierta con teja asfáltica, palma sintética, o acabados similares que semejen texturas naturales.
3. Parrilla metálica en la ventilación cenital para evitar la filtración de agua al interior de la infraestructura.
4. Creación de nuevas canoas, contemplando igualmente el sistema de desfogue pluvial completo hacia el sistema del conjunto para dichas aguas. (cajas de registro, tuberías, cordones de caño, entre otros).
5. Creación de pérgolas para unificar tipologías en los accesos, demarcarlos y brindarle protección a los mismos.

MURO Y CONJUNTO

6. Creación de un nuevo muro de retención en concreto o gaviones, incorporando materiales y texturas existentes en el conjunto del centro recreativo y brindando un amarre visual con el mismo.
El escalonado en el muro es con la intención de generar un rompimiento menos abrupto entre niveles y permitir la comunicación visual desde el nivel bajo hacia lo que pasa en el restaurante internamente.
además, permite desahogar los bordes del conjunto, crear áreas de bancas (permanencia) y convertir el mismo muro en un jardín.
7. Accesos (gradas y rampa) ubicados estratégicamente en laterales del restaurante, respondiendo a recorridos del conjunto. Dicha ubicación de la rampa y las gradas aledañas a ésta, permiten un menor desarrollo de las mismas al ser menor la altura en esta zona, entre el nivel de piso del restaurante y la terraza inferior al muro.
8. Se proponen barandas respetando el diseño actual para que concuerde con el conjunto, pero se reducen cantidades de materiales y se mejora la resistencia a la interperie de los mismos.
9. Utilización de esferas de concreto en los accesos en alución al universo precolombino, del cual deriva el nombre y concepto del Here-Ju.
10. Se elimina la losa perimetral al restaurante, para convertirse en un espacio enzacatado y ajardinado. Esto permite amortiguar la carga térmica perimetral generada por la losa existente, aparte de generar la posibilidad de mesas inmersas en zonas de jardines tropicales.
11. Utilización en los jardines tropicales propuestos de especies vegetales endémicas para la atracción de diferentes especies de fauna de la zona.
12. Aprovechamiento de la vista que ofrece a todo el centro de recreo por la ubicación dentro del conjunto.

ILUMINACIÓN ARTIFICIAL

13. Inclusión de salidas de luces en los alrededores del conjunto, tanto luces de poste, de jardín,en zonas de tránsito peatonal y también sobre el muro nuevo creado.

MODELO BASADO EN EL LEVANTAMIENTO REAL DE LAS DIMENSIONES DE LA INFRAESTRUCTURA DEL INMUEBLE EXISTENTE, REALIZADO POR EL OFERENTE

ÁREAS INTERNAS

Las áreas internas propuestas se clasifican en 2 rubros principales: 1)restaurante, 2) iluminación artificial, conteniendo cada uno los siguientes aspectos:

RESTAURANTE

1. Solución a la estructura de madera para columnas, vigas, largueros y clavadores, ya sea por medio de la sustitución y remplazo de las piezas dañadas, o por medio de aros de platina metálica circundante a diferentes alturas de la pieza que le brinden rigidez a las mismas. Además, se proponen bases de concreto para dichas columnas, evitando su deterioro en las partes cercanas al suelo.
2. Ubicar la barra principal en el centro, funcionando como sitio de reunión y haciendo alusión a la manera en que se reunían las sociedades precolombinas antes, en la misma creación de la casa.
3. Contrachapar la totalidad del piso, utilizando porcelanatos imitación madera para evocar un concepto más natural y arraigado con nuestro contexto tropical. Se diferenciarán además porcelanatos antideslizantes para las áreas públicas y materiales con acabado liso para el área de cocina.
4. Utilización de 2 bordes del rancho para barras fijas, definiendo con ellas también las zonas de acceso al restaurante. Dichas barras se plantean en madera, caña brava o también la posibilidad de concreto.
5. Arreglo del baño posterior del restaurante , corrigiendo sus cielorrasos y convirtiéndolo en un espacio accesible según la ley 7600.
6. Rediseño de área exclusiva de cocina en espacio donde se encuentra la barra actual, separada del espacio público pero se puede tener control visual hacia adentro de la misma.

ILUMINACIÓN ARTIFICIAL

7. Para la etapa de anteproyecto se propondrán salidas para tomacorrientes, luces ambientales y puntuales de acuerdo a la distribución final de las mesas.
Una vez concluida la idea final del anterproyecto, se contemplará dentro de los planos constructivos todo lo respectivo a las instalaciones electromecánicas, tanto salidas para tomacorrientes, luces ambientales y puntuales, así como las plantas mecánicas pluviales, de acuerdo a los códigos y reglamentos vigentes.

MODELO BASADO EN EL LEVANTAMIENTO REAL DE LAS DIMENSIONES DE LA INFRAESTRUCTURA DEL INMUEBLE EXISTENTE, REALIZADO POR EL OFERENTE

PROPUESTA 1 Arq. Pablo Castro Chaves

Precio del diseño: ¢3,955,000,00 (tres millones novecientos cincuenta y cinco mil colones exactos).

Tiempo de entrega: 99 días.

Forma de Pago: 50% de adelanto al iniciar diseño, 25% del total al realizar primera revisión y 25% del total contra entrega.

El diseño incluye:

1. Ante proyecto: Nuevo diseño arquitectónico de todo el restaurante y terrazas, baños y paisaje de alrededores.
2. Planos y especificaciones técnicas.
3. Presupuesto detallado.

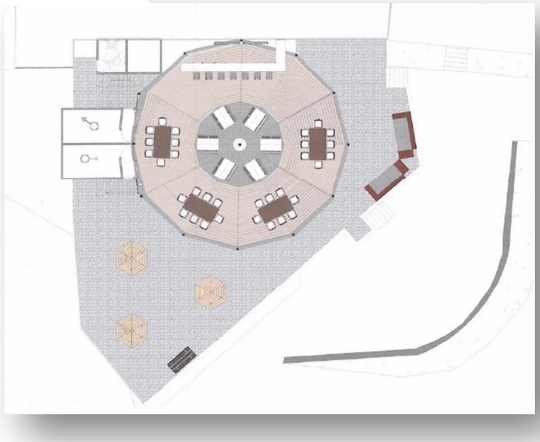
No incluye:

1. Estudios preliminares.
2. Pruebas mecánicas de suelos.
3. Permisos de construcción.
4. Ningún otro trabajo no mencionado en esta oferta.

VALOR ESTIMADO PARA CONSTRUCCIÓN: ¢117,590,000,00 (Ciento diecisiete millones quinientos noventa mil colones exactos).

Propuesta 2. Diseño / Arq. Roberto Méndez

Distribución Arquitectónica



Diseño Interno

PROPUESTA 2

Precio del diseño: ¢2,750,000,00 (dos millones setecientos cincuenta mil colones exactos).

Tiempo de entrega: 3 meses.

Forma de Pago: Adelanto inicial del 60% al empezar cada etapa y restante 40% al finalizar cada etapa del diseño.

El diseño incluye:

1. Planos y especificaciones técnicas.

2. Presupuesto detallado.

No incluye:

1. Pruebas mecánicas de suelos.
2. Permisos de construcción.
3. Costo de consumo de agua potable y electricidad.

VALOR ESTIMADO PARA CONSTRUCCIÓN: ¢50,000,000,00 (Cincuenta millones de colones

Desglose de Actividades.

	ETAPAS DE TRABAJO	Valor en colones Horarios Mínimos CFIA(10.5%)	COLYPRO	
1°	Asesoría y visita al sitio	₡30.000	incluida	Se incluye
2°	Estudios Preliminares (levantamiento) = 0.5%	₡250.000,00	₡250.000,00	No se incluye
3°	Anteproyecto **3D** = 1%	₡500.000,00	₡ 500.000,00	**NO negociable**
4°	Planos constructivos = 4%	₡2.000.000,00	₡ 2.000.000,00	**NO negociable**
	Costos Etapa I Proyecto = 5.5%	₡2.750.000,00	₡2.750.000,00	
5°	Presupuesto detallado1%	₡500.000,00	₡500.000,00	No se incluye
6°	Inspecciones 3%			
7°	Dirección Técnica 5%			
	TOTAL DE INVERSION POR SERVICIOS SOLICITADOS		₡2.750.000,00	

Propuesta 3. Diseño / Arq. Olger Luna Araya

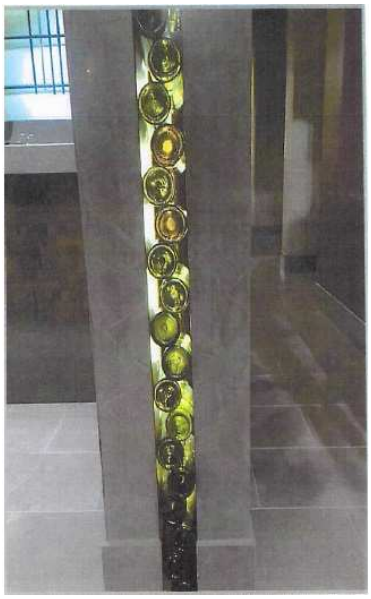
Propuesta de la Barra del Restaurante

Propuesta 3. Diseño / Arq. Olger Luna Araya

Paneles para barra: Hechos de fibra de bambú, biodegradables 100% amigables con el ambiente y resistentes al fuego.

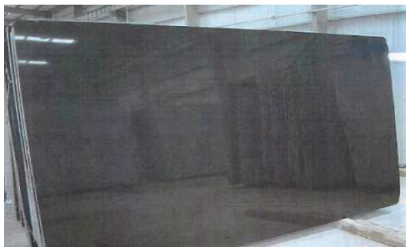
Estuco Veneciano para pared frontal del bar: Admite numerosos tratamientos, como el modelado y tallado para crear texturas y formas o el alisado para simular mármol.

Piso Lujado: Da un aspecto limpio y agradable a la vista.



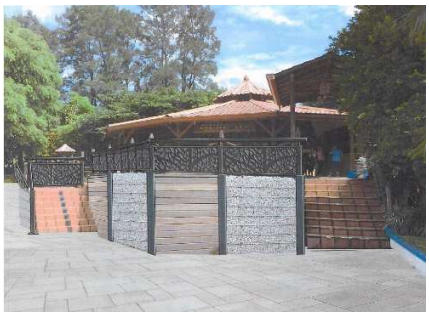
Detalle de Columna del Bar: La misma tiene un concepto Minimalista. Su estructura es en material liviano y acabado en estuco.

Estante Flotante: Con perfil de aluminio, proyectando luz interior.



Sobre de Granito: Granito negro absoluto

Propuesta de muro exterior



Estructura del muro: Estructura en sistema Súper Bloque con armadura integral, más rápido y económico.

Acabado Panel Decorativo: Se utiliza piedra de gavión triturada y madera para exterior **.**

Propuesta de barandas decorativas

Barandas decorativas: En hierro forjado con iluminación dando un aspecto moderno.

PROPUESTA 3

Arq. Olger Luna Araya.

Precio del diseño: ¢1,500,000,00 (un millón quinientos mil colones exactos).

Tiempo de entrega: 15 días.

Forma de Pago: Adelanto inicial del 50% para iniciar diseño y restante 50% al entregar el diseño.

El diseño incluye:

1. Remodelación interna y barra del restaurante.
2. Remodelación de la terraza, incluye pisos en Deck con una propuesta de toldo retráctil.
3. Cambio de iluminación de todo el restaurante.
4. Remodelación del baño (Adaptar el baño detrás de la caja para cumplir con ley 7600).
5. Tratamiento de la madera existente de la estructura actual del restaurante.
6. Planos y especificaciones técnicas.
7. Presupuesto detallado.

No incluye:

1. Pruebas mecánicas de suelos.
2. Permisos de construcción.
3. Costo de consumo de agua potable y electricidad.

VALOR ESTIMADO PARA CONSTRUCCIÓN: ¢42,350,000,00 (Cincuenta millones de colones exacto)."

El Ing. Grillo Morales, Jefe de Infraestructura y Mantenimiento, agradece la atención brindada y sale de la sala al ser las 7:18 p.m.

Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 15:

Aprobar el diseño para la remodelación del Restaurante Here Jú, ubicado en el centro de recreo de Desamparados de Alajuela; asignándose la compra al Arq. Roberto Méndez, cédula de identidad número [redacted]; por un monto total

de dos millones setecientos cincuenta mil colones netos (¢2.750.000,00). El cheque se debe consignar a nombre de este proveedor. Se adjuntan tres cotizaciones y se adjudica a este proveedor por presentar un buen precio y conforme al criterio técnico del Ing. Grillo Morales, Jefe de Infraestructura y Mantenimiento. Cargar a la partida presupuestaria según corresponda./ Aprobado por nueve votos./

Comunicar a la Dirección Ejecutiva y al Departamento de Infraestructura y Mantenimiento./

ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Tesorería

4.1 Aprobación de pagos. **(Anexo 15).**

El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, presenta el listado de pagos para su aprobación y emisión con la debida documentación de respaldo, la cual se adjunta al acta mediante el anexo número 15.

El M.Sc. Jiménez Barboza, Tesorero, presenta listado de pagos de la cuenta número [redacted] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de doscientos diez millones quinientos veinticinco mil doscientos veinticinco colones con cincuenta y nueve céntimos (¢210.525.225,59);de la cuenta número [redacted] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de seis millones novecientos mil colones netos (¢6.900.000,00) y de la cuenta número [redacted] del COOPENAE FMS por un monto de tres millones trescientos mil colones netos (¢3.300.000,00); para su respectiva aprobación.

Conocido el listado de pagos la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 16:

Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número [redacted] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de doscientos diez millones quinientos veinticinco mil doscientos veinticinco colones con cincuenta y nueve céntimos (¢210.525.225,59);de la cuenta número [redacted] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de seis millones novecientos mil

colones netos (¢6.900.000,00) y de la cuenta número [redacted] del COOPENAE FMS por un monto de tres millones trescientos mil colones netos (¢3.300.000,00); El listado de los pagos de fecha 21 de agosto de 2017, se adjunta al acta mediante el anexo número 15./ ACUERDO FIRME./ Aprobado nueve votos./

Comunicar a la Jefatura Financiera y a la Unidad de Tesorería./

ARTÍCULO SÉTIMO: Asuntos de Fiscalía

7.1 Dictamen 007-2017. **Asunto:** El papel de la Fiscalía frente a la contratación del Gestor Deportivo. **(Anexo 16).**

La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, da lectura al Dictamen No. 007-2017 de fecha 27 de julio de 2017; suscrito por su persona, sobre el Papel de la Fiscalía frente a la contratación del Gestor Deportivo, el cual solicita que se consigne en el acta:

"DICTAMEN No. 007-2017

FECHA: 27/07/2017

ASUNTO: EL PAPEL DE LA FISCALIA FRENTE A LA CONTRATACION DEL GESTOR DEPORTIVO.

La Fiscalía del Colegio de Licenciados y Profesores tiene dentro de sus funciones, según mandato legal, velar porque se cumplan las normas y los procedimientos legales dentro de la Corporación, por ello se ha visto en la necesidad de realizar un análisis del procedimiento llevado a cabo en la contratación del Gestor Deportivo desde el punto de vista legal y procedimental. Por lo anterior,

Considerando que:

1- El señor [redacted] ostenta actualmente el puesto de Gestor Deportivo y no cuenta con los atestados profesionales para dicho puesto.

2- En fecha 23 de junio del 2016, en la sesión ordinaria de Junta Directiva número 054-2016, se conoció una carta de recomendación para que se nombrara al señor [redacted], la cual

estaba suscrita por entrenadores deportivos y con base en dicha recomendación se procedió a nombrar a dicho señor como Gestor Deportivo.

3- Que no se siguió el proceso de contratación establecido, por cuanto el señor [redacted] no se encontraba en la terna correspondiente, presentada por el Departamento de Recursos Humanos a la Junta Directiva y por lo tanto no se evaluó con los demás solicitantes. Con ello se trasgredió el procedimiento correspondiente, lo que puede traer como consecuencia que ante terceros se pueda cuestionar este procedimiento.

4- Que por un error administrativo el Departamento de Recursos Humanos permitió que el señor Moreira Arce presentara el título que lo facultaba para el puesto meses después de haberlo nombrado y además no exige que dicho título lo traiga con el reconocimiento correspondiente por parte de CONARE, por cuanto el mismo es un título otorgado por una universidad extranjera. Véase que el nombramiento del señor [redacted] se realiza el 26 de junio del 2016 y éste presenta su título hasta el 23 de febrero del 2017, según consta en el expediente personal de dicho colaborador que se encuentra en la oficina de Recursos Humanos.

5- Una vez realizada la investigación de este caso por parte de la fiscalía, se establece una relación de hechos mediante el informe FCLP-054-2017, con este informe como base, se establece el correspondiente procedimiento administrativo (RH17), en el que interviene el Departamento de Recursos Humanos y la Asesoría Legal de Junta Directiva y por ello se le trasladan los cargos a dicho colaborador y se le fija fecha para el descargo respectivo, cuya audiencia se llevó a cabo el día 14 de julio del presente año. El procedimiento RH17 se inserta en forma textual para su conocimiento:

6- En la audiencia de descargo el señor [redacted] no presenta pruebas que contradigan el informe de fiscalía, solamente expresa su disconformidad con la fiscalía y solicita tiempo para presentar prueba de descargo. LA DIRECCIÓN EJECUTIVA AUTORIZA AMPLIAR EL PLAZO PARA QUE PRESENTE DICHAS PRUEBAS, dicho plazo aparentemente fue concedido de forma verbal por tres meses, lo cual contraviene los plazos establecidos en la Ley de Administración Pública en cuanto al procedimiento administrativo que se debe llevar en este tipo de situaciones. Según nuestro conocimiento ya ha transcurrido un plazo perentorio y no se ha aportado dichas pruebas. Según el informe del RH17, el mismo tiene fecha de 17 de julio del 2017 y si no se procede de conformidad con los plazos administrativos establecidos por la Ley dicho proceso puede caducar.

(Véase el artículo 261 de la Ley General de Administración Publica).

7- Mediante informe RH-063-2017, el Departamento de Recursos Humanos y Asesoría Legal de Junta Directiva presentan informe en el que se detalla la audiencia de descargo que se llevara cabo en la cual el señor [redacted] debía presentar la prueba de descargo correspondiente. En dicho informe se concluye lo siguiente: "…Por tanto: Con vista en los hechos expuestos y las pruebas examinadas se concluye que el proceso de contratación se realizó por voluntad y la potestad que en ese momento cubría a la Junta Directiva, pero sin contar con el análisis previo de los atestados, razón por la que se recomienda que si este Órgano Superior consideró este título (Master of Science in Sport Training) consignado por la Universidad mencionada como apto para el cargo y al día de hoy no posee validez para laborar en Costa Rica, se le desvincule de la Corporación con responsabilidad patronal,

basado en que tal como lo indicó la investigación emanada por la Unidad de Fiscalización existió un vicio en el nombramiento del señor [redacted]…" (El resaltado es nuestro).

7- Que la ampliación de dicho plazo va en contra de lo establecido en el procedimiento administrativo y por lo tanto desnaturaliza el procedimiento legal que la fiscalía ha pretendido que se realice en el presente caso, así como hacer énfasis en el cumplimiento de las políticas y procedimientos internos de la Corporación, situaciones que configurarían un delito, donde eventualmente podrían ser responsables, el Departamento de Recursos Humanos y la Dirección Ejecutiva.

Por lo tanto:

Esta Fiscalía, en cumplimiento de sus funciones otorgadas por Ley y salvando todo tipo de responsabilidad, solicita a Junta Directiva que conocido este Dictamen se acuerde:

Prevenir al Director Ejecutivo para que cumpla con el procedimiento administrativo establecido en la Ley de Administración Pública a fin de evitar incurrir en incumplimiento de los fines de la administración y eventualmente en algún tipo de delito."

La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, añade que en su momento fue enfática y denunció el incumplimiento de políticas e informa que el jueves 17 de agosto de 2017, remitió correo electrónico al señor Director Ejecutivo, en el que consulta justamente por la misma situación; sin embargo al día de hoy no ha recibido respuesta y como es un caso que está documentado se imaginó que la respuesta puede ser expedita. De igual manera hace la salvedad sobre la responsabilidad, lo cual consultó con la Auditoría Interna, quien además le recomendó que si ese caso fue remitido a la Junta Directiva debía dar seguimiento, por eso en su condición de Fiscal se exime de cualquier tipo de responsabilidad.

Solicita a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva, se refiera al tema del cual ella fue partícipe, porque en su momento se presentó un por tanto y recomendación de la Jefa del Departamento de Recursos Humanos y de la Asesora Legal de Junta Directiva y en ese momento desea que la señora Asesora Legal haga referencia al asunto.

Reitera que como Fiscal salva cualquier tipo de responsabilidad sobre este asunto y desea denunciar que al día de hoy se ha incumplido con el cierre del caso, e incluso existe un riesgo de prescripción del caso, lo cual le preocupa, porque en algún momento dejó constando en actas que se violentó el principio de igualdad de los otros funcionarios que en su momento se trajeron a despido, no se les dio la oportunidad de descargo.

La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, aclara que no se violentó ningún principio de igualdad porque los casos eran completamente diferentes. Externa que la Junta Directiva, tomó una decisión de acuerdo a las potestades que tenían en el momento de nombrar el Gestor Deportivo; no se le solicitó ningún título, solamente la carta de recomendación que suscribieron varios deportistas y si alguien cometió un error fue la Junta Directiva y en ese sentido fue un problema que se le heredó al señor Director Ejecutivo.

Sugiere contratar un abogado externo especialista en derecho laboral, ya que actualmente la Dirección Ejecutiva no cuenta con Abogado y se encuentra en indefensión para que asesore a la Junta Directiva.

La señora Fiscal solicita que la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva, ratifique lo que planteó, porque ella como Fiscal hace una advertencia en base a un proceso que se le encargó como Asesora Legal y a la Jefatura de Recursos Humanos, como parte del órgano encargado del proceso; por ello lo que desea es que realice una ratificación, porque como Fiscal está cumpliendo con su labor y los mismos asesores legales de la Fiscalía le dicen que no lo puede omitir; además de la Auditora Interna.

La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, aclara que en su momento aclaró cuando el señor Director Ejecutivo presentó el caso, que participó en el órgano instructor porque precisamente no estaba nombrado el Abogado de la Dirección Ejecutiva, por ello el Departamento de Asesoría Legal ha venido apoyando en ese caso y otros procesos. Menciona que fue ella quien participó en la audiencia para recabar pruebas, testimonio y todo lo demás, por lo que la apreciación que queda en el expediente, efectivamente en la audiencia no se presentó ninguna prueba que indicara que los hechos imputados no fueran

cierto, quedando evidenciada una falta, por ello realizan la recomendación de realizar despido con responsabilidad patronal, tomando en consideración la responsabilidad de contratación de la Junta Directiva, después de ahí se retira y no podría participar en otro proceso.

La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, se acoge al criterio indicado por la señora Asesora Legal como asesora de la Junta Directiva y cree pertinente que se proceda como ella lo indica. Además externaq que exonera de toda responsabilidad en su momento al Director Ejecutivo porque fue un asunto heredado pero que es importante que proceda como debe ser y siguiendo el debido proceso. Considera que la actuación del Gestor Deportivo con la presentación del título en cuestión no fue adrede ni con la intención de engañar, que considera que él tenía fé en su título y no cree que se exponga a presentar un título que sea falso pero, recuerda que el nombramiento no se realizó llevando el debido proceso ni con los requerimiento tal y como sí se le solicitó a los demás oferentes, que su nombramiento se dio por recomendación de algunos colegiados y algunos miembros de la Junta Directiva, que no se presentaron los atestados físicos del Señor [redacted] y se nombró el Gestor Deportivo pensando en que si contaba con todos los requisitos que en ese momento se solicitaban pero en el momento en que nos estamos dando cuenta que no cumple con todos los mismos y que los oferentes si los tenían se acoge al criterio de la señora Asesora Legal, quien indica que se dio *"un vicio en el nombramiento"* y por ello considera que se debe despedir con responsabilidad patronal y que aquí si debe actuar de inmediato el Director Ejecutivo.

El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, considera que lo externado por la señora Vocal I, está mal, porque ya la Ley cambió y no le corresponde a la Junta Directiva decidir si el Gestor Deportivo se despide o no, es potestad de la administración.

Considera que se dan dos partes, la primera externado por la señora Presidenta y otro por la señora Vocal I, en el sentido que la Dirección Ejecutiva se encuentra con una situación heredada o como se le quiera llamar que en su momento se dio bajo la anterior Ley, por recomendación de la Dirección Ejecutiva del momento y la Junta Directiva la acoge y

ejecuta. Añade que está en la misma posición de la señora Presidenta en el sentido de solicitar un criterio externo, porque hasta la saciedad ha dicho que le parece que esto es algún tipo de persecución e insiste en lo que ha insistido muchas veces, existen muchos casos de muchos funcionarios que no cumplen con los requisitos para ocupar los puestos y nunca se les ha hecho informe de nada, pero ya perdió la cuenta qué número de informe es este que presenta la Fiscalía sobre el Gestor Deportivo.

Señala que se habla mucho de velar por las políticas, pero ha visto que la misma Fiscalía infringe políticas, tal es el caso del nombramiento del [redacted] y no va a decir que votó a favor, como lo dice la señora Vocal I, pero es una actuación de la Junta Directiva en la que se dio una insistencia de la Fiscalía, al igual que insistió en el nombramiento de una Asistente de Fiscalía. Indica que nunca estará de acuerdo en que se den persecuciones e injusticias, en tales circunstancias considera que lo más prudente es que lo valore un tercero porque desde su óptica la Junta Directiva hizo un nombramiento el cual tenía potestad de hacerlo y si tenía o no tenía atestados lo desconoce porque no trabaja en la administración para eso se cuenta un Departamento de Recursos Humanos para que verifique esos trámites.

Añade que luego de tantos años de participar en actividades deportivas en el Colegio, nunca el Colegio ha estado tan bien en toda su historia, porque en más de veinte años nunca ha visto mejor el área deportivo, sentir que no solo es suyo, se le puede consultar a cualquier deportista del Colegio, se han eliminado las argollas, se le ha dado oportunidad a nuevos colegiados, se han abierto nuevos programas deportivos, los cuales se han regionalizado, el Colegio está en otro nivel, ya no solo se compete en juegos interprofesionales, sino también en juego laborales donde se ganó un subcampeonato y si eso es o no bueno para el Colegio, desde su óptica es muy bueno.

Concluye indicando que el Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, ha obrado bien, se ha tomado su tiempo para tomar su decisión, está en la posición de hacerlo y el hecho de

que si no toma la decisión que una persona quiere se le van a seguir haciendo informes no está de acuerdo.

Si el Gestor Deportivo cumple o no es otro caso, pero sostiene la tesis que algunas cosas se hicieron con la antigua ley y otras con la nueva, pero este tema debe de concluir porque sino se continuará todo el año con el mismo.

El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, externa que este tema está muy discutido, porque anteriormente expresó que este tema fue un error de Junta Directiva y actualmente el asunto está más claro que antes. No estaba de acuerdo con que el acuerdo se hiciera en base a las funciones de Fiscalía, porque la Fiscalía se mete en un terreno que no es de su competencia, puede sugerir pero no decidir ni determinar el tipo de sanción, la cual está establecida y le corresponde a quien decide. Indica que desde que se publicó la Ley quien despide o contrata no es él por lo opine, o cualquier miembro de Junta Directiva no vinculante, no se debe coaccionar porque eso sí puede ser un delito, recuerda que la Junta Directiva no es un Tribunal o Jurado, su papel puede externar su opinión pero no decidir, porque se debe analizar legislación y políticas en función de la falta de ética de la persona, así como los delitos laborales que la persona posee y en eso no hay discusión porque en la balanza de las labores de ese funcionario pesa más lo positivo que lo negativo, razón por la cual considera que este tema está fuera de lugar.

Insta a respetar la persona que está nombrada, se debe respetar sin coaccionar.

El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, confirma y reafirma lo externado por los señores Vocal II y III, da lectura nuevamente a una parte del por tanto del dictamen:

"Por lo tanto:

Esta Fiscalía, e cumplimiento de sus funciones otorgadas por Ley y salvando todo tipo de responsabilidad, solicita a Junta Directiva que conocido este Dictamen se acuerde:

Prevenir al Director Ejecutivo para que cumpla con el procedimiento administrativo establecido en la Ley de Administración Pública…"

Le llama poderosamente la frase "salvando todo tipo de responsabilidad", no con eso podrá hacerlo, si fuera el caso, porque lo que sucede en este caso es que esa ley no aplica, en este caso aplica el derecho privado; razón por la cual no está de acuerdo con el documento.

La señora Fiscal, indica que es la última vez que la Fiscalía va a tolerar que se le acuse de persecución y si tantas pruebas tienen de persecución entonces que la denuncien, porque una cosa es persecución laboral y otra es que como Fiscal está señalando que en su momento se señaló un error administrativo y no uno cualquiera sino el de una persona que los únicos títulos que tiene acreditados y legalizados para ejercer en el país es el de un Profesor de Artes Industriales, el de un Profesor en Gestión Curricular y tiene los atestados como profesor en especialidad técnica y administrativa, por tanto es simplemente la antítesis de la corporación, pero si la Junta Directiva lo quiere seguir defendiendo, no estará en contra de ellos, su deber es advertir y respeta el criterio que tenga cada uno. Reitera que si alguien tiene pruebas de persecución laboral, porque sino ella denunciará porque la están calumniando; además no solamente es ella quien lo ha dicho, la Auditoría Interna también señaló que existe un juicio de valor la carta de los entrenadores, a quienes el mismo ejercería la evaluación, además se infringió una política de nombramientos y no es potestad de la Junta Directiva, aclara que no tiene nada en contra del Gestor Deportivo ni del Director Ejecutivo, pero no puede apoyar a una persona que incumple un proceso y a una que no ha cerrado un caso. Tiene claro que se le heredó un problema al Director Ejecutivo, por ello simplemente realiza las advertencias.

Reitera que salva su responsabilidad porque si presentó un proceso es corresponsable y en su momento dará las cuentas a la Asamblea General, si un colegiado consulta espera que la Junta Directiva responda porque ella ya hizo la advertencia.

El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, aclara que cuando se habla de descriminación con los otros dos casos que presentó eran totalmente diferentes, puesto que no estaban cumpliendo con sus funciones. Indica que por sus doce años de laborar en el Colegio ha visto en gran cambio que ha tenido el Colegio en sus actividades deportivas, ha

crecido en participación y en disciplinas, el actual Gestor Deportivo está trabajando bastante bien y bajo el supuesto que como Director Ejecutivo debe velar para que el Colegio y colegiados tengan lo mejor no desea exponer al Colegio a una demanda por tomar una decisión precipitada o de la cual no está seguro.

Informa que al recibir el documento el 09 de agosto de 2017, se reunió con el Gestor Deportivo, quien le indicó que podría presentar pruebas, por ello extendió como plazo hasta el mes de setiembre para que presente las pruebas, aclara que sí ha dado seguimiento al tema y extendió el plazo en vista que el colaborador en mención está realizando un gran trabajo.

Conocido este punto la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

ACUERDO 17:

Dar por recibido el Dictamen No. 007-2017 de fecha 27 de julio de 2017; suscrito por la M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, sobre el Papel de la Fiscalía frente a la contratación del Gestor Deportivo./ Aprobado por cinco votos a favor y cuatro votos en contra./

Comunicar a la M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal./

La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, justifica su voto positivo porque no le parece que un documento que presente la Fiscalía o cualquier otro miembro de la Junta Directiva, no se vaya a dar por recibido como corresponde y porque considera que cualquier documento se debe dar por recibido si se está presentando en sesión formalmente.

El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, aclara que da por recibido el documento, pero no está de acuerdo con el.

La M.Sc. Violeta Cambronero Cascante, Prosecretaria, manifiesta que da por recibido el dictamen, aunque no está de acuerdo con el.

La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, sale de la sala al ser las 8:00 p.m.

ACUERDO 18:

Autorizar a la Dirección Ejecutiva, para que contrate un abogado externo especialista en derecho laboral, con la finalidad de que asesore a la Junta Directiva y Director Ejecutivo, sobre el Dictamen 007-2017 de fecha 27 de julio de 2017, suscrito por la M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal y la contratación del Gestor Deportivo./ Aprobado por ocho votos./

Comunicar a la Dirección Ejecutiva (Anexo 16)./

La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, ingresa a la sala al ser las 8:05 p.m.

ARTÍCULO NOVENO: Asuntos Varios

No se presentó ningún asunto vario.

Nota: Los siguientes puntos no fueron vistos ya que la sesión se levanta a las 8:11 p.m.; según el punto 11 de la política POL-JD13 "Sesiones de Junta Directiva" aprobada en sesión 089-2013 del 10 de octubre de 2013. Se deben reprogramar para la sesión del martes 29 de julio de 2017.

ARTÍCULO SÉTIMO: Asuntos de Fiscalía

7.2 Comunicado de colegiado sobre "RECURSO DE AMPARO DONDE SE CONDENA AL COLEGIO".

7.3 Oficio FEL-ALF 060 -2017, plan de acción con respecto al Informe de Auditoría. **(Anexo 17).**

ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos

8.1 Vocalía I

8.1.1 Informe Asamblea Regional de Puntarenas

8.2 Prosecretaría

8.2.1 Informe Asamblea Regional de Heredia.

8.3 Vocalía II

8.3.1 Reunión con Junta Regional de Guanacaste.

SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS VEINTE HORAS CON ONCE MINUTOS DEL DÍA INDICADO.

Lilliam González Castro	**Jimmy Güell Delgado**
Presidenta	**Secretario**

Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.