1 **ACTA No. 075-2018**

2 ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO SETENTA Y CINCO GUION DOS MIL DIECIOCHO,
3 CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN
4 LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL MARTES VEINTIOCHO DE AGOSTO DEL DOS MIL
5 DIECIOCHO, A LAS DIECISEIS HORAS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

6 **MIEMBROS PRESENTES**

7 González Castro Lilliam, M.Sc. Presidenta
8 Grant Daniels Alexandra, Licda. Vicepresidenta
9 Güell Delgado Jimmy, M.Sc. Secretario
10 Jiménez Barboza Marvin, M.Sc. Tesorero
11 Herrera Jara Gissell, M.Sc. Vocal I
12 Arias Alvarado Carlos, MBA. Vocal III

13 **MIEMBRO AUSENTE**

14 Cambronero Cascante Violeta, M.Sc. Prosecretaria
15 Morales Morera Nazira, M.Sc. Fiscal

16 **MIEMBRO EN MISIÓN OFICIAL**

17 Barrantes Chavarría Carlos, Bach. Vocal II

18 **PRESIDE LA SESIÓN:** M.Sc. Lilliam González Castro

19 **SECRETARIO:** M.Sc. Jimmy Güell Delgado

20 **ORDEN DEL DÍA**

21 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum**

22 **ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación del acta 074-2018**

23 **ARTÍCULO TERCERO: Asuntos de Dirección Ejecutiva**

24 **3.1** SI-57-2018-Adm Incorporaciones

25 **3.2** SI-58-2018-Adm Incorporaciones

26 **3.3** Dictamen 001-2018 Comisión de Salarios, revaloración salarial

27 **3.4** Documental del Sr. Quince Duncan, colegiado.

28 **3.5** RecreArte de Cartago.

29 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Tesorería**

30 **4.1** Aprobación de pagos.

1 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Fiscalía**

2 No se presentó ningún punto por parte de la Fiscalía

3 **ARTÍCULO SEXTO: Correspondencia**

4 **A- Correspondencia para decidir**

5 **A-1** Oficio de fecha 22 de agosto de 2018, suscrito por la [REDACTED]
6 Presidenta de la Asociación Deportista Máster de Atletismo (ADEMA). **Asunto:** Solicita a la
7 Junta Directiva algún tipo de patrocinio para el [REDACTED], cédula
8 107280086, para que pueda participar en el Campeonato Mundial Máster de Atletismo en
9 Málaga España, el cual se llevará a cabo del 02 al 16 de setiembre 2018.

10 **A-2** Oficio de fecha 20 de agosto de 2018, suscrito por varios colegiados de la Dirección Regional
11 de San Carlos. **Asunto:** Presentan a la Junta Directiva su inconformidad por no darles
12 alimentación o remuneración económica, ya que están recibiendo el curso de 40 horas
13 sobre "Derechos Humanos y su vivencia en el contexto educativo", y vienen de zonas muy
14 alejadas.

15 **B- Correspondencia para dar por recibida**

16 **B-1** Oficio CLP-AC-CMJ-160-2018 de fecha 14 de agosto de 2018, suscrito por la M.Sc. Ligia
17 Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados. **Asunto:** Informan a la Junta
18 Directiva que trasladaron el convivio de jubilados "Celebración del Día del Maestro" y mes
19 de la Persona Adulta Mayor al miércoles 31 de octubre de 2018, de 2:00 pm a 6:00 pm, en
20 el salón multiusos de COLYPRO en Desamparados de Alajuela.

21 **B-2** Oficio CLP-AC-CMJ-158-2018 de fecha 14 de agosto de 2018, suscrito por la M.Sc. Ligia
22 Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados, dirigido a la Prof. Olga Marta
23 Villalobos Chacón. **Asunto:** Informan a la Junta Directiva que trasladaron el taller sobre
24 tecnología virtual para 30 jubilados de la regional de Occidente para el lunes 03 de
25 setiembre de 2018, en el auditorio de COOPENAE en San Ramón, de 10:00 am a 3:00 pm,
26 en vista de aún no se ha aprobado la asignación presupuestaria tramitada como "cambio
27 de desglose y rubro.

- 1 **B-3** Oficio CLP-AC-CMJ-157-2018 de fecha 14 de agosto de 2018, suscrito por la M.Sc. Ligia
2 Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados, dirigido a la Junta Regional de
3 Occidente. **Asunto:** Informan a la Junta Directiva que le solicitaron a la profesora Olga
4 Marta Villalobos Chacón, miembro de la Junta Directiva de la Sociedad de Seguros del
5 Magisterio Nacional, sus buenos oficios para que esa Sociedad dé una charla de
6 capacitación a 50 personas jubiladas de COLYPRO sobre la póliza de vida, en las aulas de
7 capacitación de COLYPRO en Desamparados de Alajuela, el 30 de noviembre de 2018 o
8 fecha a convenir, a 10:00 am. Aprovechar el evento para distribuir algún signo externo de
9 la Sociedad entre los colegiados jubilados participantes.
- 10 **B-4** CLP-DE-089-08-2018, de fecha 13 de agosto de 2018, suscrito por el Lic. Carlos Arce
11 Alvarado, Director Ejecutivo. **Asunto:** Presenta informe de trámites de compras, aprobados
12 por la Dirección Ejecutiva y Jefatura Financiera, así como las jefaturas de departamentos la
13 Dirección Ejecutiva, además el Departamento de Infraestructura y Mantenimiento en el mes
14 de junio 2018.
- 15 **B-5** CLP-DE-093-08-2018, de fecha 13 de agosto de 2018, suscrito por el Lic. Carlos Arce
16 Alvarado, Director Ejecutivo. **Asunto:** Presenta informe de trámites de compras, aprobados
17 por la Dirección Ejecutiva y Jefatura Financiera, así como las jefaturas de departamentos la
18 Dirección Ejecutiva, además el Departamento de Infraestructura y Mantenimiento en el mes
19 de julio 2018.

20 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos**

21 **8.1 Presidencia.**

22 **8.1.1** Justificación de Ausencias.

23 **8.1.2** Posible huelga de educadores.

24 **8.1.3** Informe Asamblea Regional de Heredia.

25 **8.2 Vocalía I**

26 **8.2.1** Informe Asamblea Regional de Puntarenas.

27 **8.2.2** Informe de reunión con la Junta Regional de Turrialba.

1 **8.3 Tesorería**

2 **8.3.1** Informe de reunión con la Junta Regional de Pérez Zeledón.

3 **ARTÍCULO NOVENO: Asuntos Varios**

4 No se presentó ningún asunto vario.

5 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.**

6 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta de Junta Directiva, verifica el quórum, estando
7 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Francine Barboza
8 Topping, Asesora Legal y el Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo.

9 La señora Presidenta, somete a aprobación el orden del día:

10 **ACUERDO 01:**

11 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y**
12 **COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM./ ARTÍCULO SEGUNDO: APROBACIÓN DEL ACTA**
13 **074-2018./ ARTÍCULO TERCERO: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./**
14 **ARTÍCULO CUARTO: ASUNTOS DE TESORERÍA./ ARTÍCULO QUINTO: ASUNTOS DE**
15 **FISCALÍA./ ARTÍCULO SEXTO: CORRESPONDENCIA./ ARTÍCULO SÉTIMO:**
16 **ASUNTOS DE DIRECTIVOS./ ARTÍCULO OCTAVO: ASUNTOS VARIOS./ APROBADO**
17 **POR SEIS VOTOS./**

18 **ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación de las actas 074-2018.**

19 Sometida a revisión el acta 074-2018, después de analizada la Junta Directiva acuerda:

20 **ACUERDO 02:**

21 **Aprobar el acta número setenta y cuatro dos mil dieciocho del veintitrés de agosto**
22 **del dos mil dieciocho, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO FIRME./**
23 **Aprobado por seis votos./**

24 **ARTÍCULO TERCERO: Asuntos de Dirección Ejecutiva**

25 **3.1 SI-57-2018-Adm Incorporaciones. (Anexo 01).**

26 El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, presenta solicitud para la aprobación de cinco
27 (5) profesionales, para la juramentación.

1 En virtud de lo anterior el Lic. Arce Alvarado, Director Ejecutivo, hace constar que los atestados
2 de estos (5) profesionales, fueron revisados por el Departamento Administrativo y de acuerdo
3 con criterio emitido cumplen con los requisitos correspondientes, según la normativa vigente.
4 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

5 **ACUERDO 03:**

6 **Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes (5) personas, siendo que sus**
7 **atestados fueron revisados y cumplen con los requisitos correspondientes según**
8 **normativa vigente; acto que se ratifica con la juramentación.**

9	APELLIDOS		NOMBRE	CÉDULA	CARNÉ
10	ARIAS	CASCANTE	ADRIANA	111440564	082540
11	CABRERA	PORRAS	ELIAN	110640050	082543
12	MORA	JIMÉNEZ	BAYRON G.	604000192	082542
13	RAMÍREZ	GUZMÁN	NORMA ISABEL	604080526	082539
14	VARGAS	FERNÁNDEZ	ADRIANA NATALIA	114800069	082541

15 **./ Aprobado por seis votos./ ACUERDO FIRME./**

16 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura Administrativa y a la Unidad de**
17 **Incorporaciones./**

18 **3.2 SI-58-2018-Adm Incorporaciones. (Anexo 01).**

19 El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, presenta solicitud para la aprobación de ciento
20 cuarenta y un (141) profesionales, para la juramentación.

21 En virtud de lo anterior el Lic. Arce Alvarado, Director Ejecutivo, hace constar que los atestados
22 de estos (141) profesionales, fueron revisados por el Departamento Administrativo y de
23 acuerdo con criterio emitido cumplen con los requisitos correspondientes, según la normativa
24 vigente.

25 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

26 **ACUERDO 04:**

1 **Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes (141) personas, siendo que**
2 **sus atestados fueron revisados y cumplen con los requisitos correspondientes**
3 **según normativa vigente; acto que se ratifica con la juramentación.**

4	APELLIDOS		NOMBRE	CÉDULA	CARNÉ
5	ACUÑA	CASTILLO	JOSUÉ	602870264	082477
6	AGUILAR	BADILLA	LUISA	112270155	082502
7	AGUILAR	PRENDAS	KEVIN MANUEL	402250933	082403
8	AGUILAR	QUESADA	LUIS CARLOS	304450171	082476
9	ALVARADO	GONZÁLEZ	CAROLINA	110500644	082420
10	ÁLVAREZ	GONZÁLEZ	TANIA	603960572	082465
11	ARAYA	DURAN	VERÓNICA MARÍA	114490082	082436
12	ARAYA	PORTUGUEZ	LEONEL OSVALDO	207280703	082409
13	ARBUROLA	CABRERA	ALEJANDRA	114440878	082494
14	ARRIETA	SÁNCHEZ	IRENE MARÍA	303970955	082406
15	ARROYO	ARCE	JOHAN FRANKLIN	110010200	082412
16	ASTÚA	FALLAS	KAROLINA E.	110530022	082503
17	BARBOZA	FLORES	RUTH PAOLA	113940516	082514
18	BARBOZA	OROZCO	ROSA ISEL	116190463	082499
19	BARRANTES	VARGAS	ANA VIRGINIA	503430090	082497
20	BENAVIDES	LOBO	ALEXANDER	204320756	082413
21	BLANCO	ARTAVIA	KARLA MARÍA	205490952	082462
22	BLANCO	BALDERRAMANATALIA	ELENA	114690525	082464
23	BOLAÑOS	MARCHENA	ADRIANA G.	112220141	082474
24	BOSQUE	SOLANO	CAROLINA MARÍA	115720994	082449
25	BRAVO	CANTILLANO	EDELMA	801250946	082479
26	BRENES	BRENES	MARÍA GABRIELA	304690077	082422
27	BRENES	FALLAS	ANA VERÓNICA	304790670	082451

1	CAMPOS	CORDERO	MARÍA	204000621	082505
2	CAMPOS	NAVARRO	CATALINA A.	401870300	082399
3	CARMONA	ARCE	VIVIANA	110730467	082448
4	CARTIN	ROMERO	DIANA MARÍA	304430535	082485
5	CARVAJAL	BRICEÑO	WARNER MANUEL	206240931	082417
6	CASTRO	SANDOVAL	JOHANNA M.	207190738	082535
7	CASTRO	TREJOS	MARÍA STEPHANIE	207090294	082467
8	CÉSPEDES	BARRIENTOS	EDWIN	204100335	082466
9	CHACÓN	GARCÍA	JENIFER BEATRIZ	207300510	082433
10	CHACÓN	SOTO SILVIA	PRISCILLA	303850366	082460
11	CHAVARRÍA	CARMONA	JOSÉ ORLANDO	109210812	082440
12	CHAVES	UMAÑA	SUSANA E.	115820350	082495
13	CONTRERAS	LÍOS	MAURICIO V.	109050957	082500
14	CORDERO	MELÉNDEZ	LAURA VANESSA	303930259	082532
15	CRUZ	ESPINOZA	GIANCARLO	502930020	082426
16	CUBILLO	MORA	JOSSETTE	604160821	082411
17	DÍAZ	MARTÍNEZ	KAROL TATIANA	206940236	082430
18	DURAN	ACUÑA	KEILOR ALBERTO	206890580	082492
19	DURAN	MONGE	KRISSIA MARCELA	115330174	082511
20	ELIZONDO	CRUZ	MARTA	900250864	082483
21	FALLAS	MORA	YAZMÍN EUGENIA	114410305	082487
22	FALLAS	VALVERDE	GINETTE MARÍA	113750054	082400
23	FERNÁNDEZ	ROJAS	KELYN YURANDY	115370320	082478
24	GABUARDI	BAUTISTA	CARLOS ANDRÉS	603840144	082534
25	GARCÍA	SANDIGO	DIANA CAROLINA	114940189	082458
26	GONZÁLEZ	ÁLVAREZ	JOSÉ DANIEL	116380507	082515
27	GONZÁLEZ	IRIAS	LUIS DIEGO	109980610	082524

1	GONZÁLEZ	VERA	JOSÉ ESTEBAN	113100964	082445
2	GRANADOS	PORTUGUEZ	MARCELA	110910225	082533
3	GUTIÉRREZ	AGÜERO	JONNATTAN A.	110610485	082432
4	GUZMÁN	CRUZ	NOELIA	111470047	082516
5	GUZMÁN	JIMÉNEZ	VIVIANA ANDREA	114860954	082450
6	GUZMÁN	QUIRÓS	LUIS MIGUEL	113970572	082429
7	HERNÁNDEZ	PICADO	CARLOS G.	111210311	082493
8	HIDALGO	LÓPEZ	JACKELINE S.	207140290	082491
9	JIMÉNEZ	CHACÓN	JASON	110900538	082498
10	JIMÉNEZ	LEIVA	MARÍA DEL ROCÍO	304880269	082455
11	LEIVA	ACUÑA	KEISY	304510549	082509
12	LÓPEZ	FAJARDO	MARISELA	701730034	082521
13	LORIA	ALVARADO	TOMAS F.	304430781	082416
14	LORIA	CORDERO	PEGGY	108510075	082470
15	MADRIGAL	MACOTELO	NUBIA	502750428	082490
16	MADRIGAL	SALAZAR	PRISCILA	115940539	082424
17	MARÍN	CENTENO	DIANA MELISSA	114270204	082512
18	MARÍN	ESQUIVEL	REBECA	206300880	082398
19	MARTÍNEZ	FONSECA	ANA DAMARIS	801260972	082468
20	MEDINA	RAMÍREZ	JACQUELINE	108720116	082456
21	MENA	VEGA	MARÍA YULIANA	113500914	082506
22	MÉNDEZ	ROJAS	ROSA MARÍA	205470861	082473
23	MONGE	MONGE	DEIVIS	602870604	082531
24	MONTERO	ROJAS	LAURA MARCELA	114830709	082459
25	MORA	GÓMEZ	ANTHONY ANDRÉS	115460792	082501
26	MORA	MARTÍNEZ	ILEANA MARÍA	114000042	082438
27	MORALES	BASTOS	ADRIANA	111950273	082523

1	MORALES	ZEPEDA	JOSUÉ DANIEL	134000336801082469
2	MURILLO	ZÚÑIGA	DANIA ELENA	112770428 082519
3	NAVARRO	CAMACHO	ABBA ANJULIETH	401960987 082475
4	NÚÑEZ	UGALDE	SARA REBECA	401630097 082402
5	OBANDO	SALAZAR	EDNA IRIS	601970567 082488
6	OGUILVE	PÉREZ	HEILYN VANESSA	106960701 082395
7	ORTIZ	LUNA	VIVIAN YINETH	114690490 082439
8	OSÉS	RODRÍGUEZ	HEIDY MARCELA	401980518 082526
9	PEÑA	SALAS	GLORIANA	114620845 082518
10	PEREIRA	TORRES	RAFAEL ÁNGEL	304560385 082472
11	PÉREZ	JIMÉNEZ	FLORIBETH	105740501 082536
12	PIEDRA	BONILLA	CARLOS ALFREDO	304680312 082407
13	PONCE	MONTERO	ROY JOSÉ	701410670 082435
14	PORRAS	CASCANTE	GRETTEL MARÍA	105100341 082394
15	QUESADA	AMADOR	YERILYN LORELKI	112820727 082419
16	QUIRÓS	SÁNCHEZ	JEANETTE	203960566 082421
17	RAMÍREZ	FALCÓ	STEPHANIE MARÍA	402130269 082496
18	RAMÍREZ	MILLER	KENIA YAHAIRA	701250511 082397
19	RAMÍREZ	NÚÑEZ	KRISTEL PAOLA	304550911 082528
20	RAMÍREZ	QUESADA	MARÍA LORIANA	303700707 082481
21	RAMÍREZ	QUESADA	SILVIA ANDREA	303370668 082480
22	RETANA	ALFARO	JOSUÉ MARTIN	115530293 082513
23	RODRÍGUEZ	AMADOR	ELIZABETH	115210795 082517
24	RODRÍGUEZ	ARAYA	DIANA CAROLINA	603870774 082410
25	RODRÍGUEZ	CHINCHILLA	EVELYN	111600463 082529
26	RODRÍGUEZ	CORONADO	FRANSCINI	115110206 082434
27	RODRÍGUEZ	CRUZ	ADOLFO R.	109910454 082423

1	RODRÍGUEZ	GONZÁLEZ	BRYAN ALONSO	402150283	082425
2	RODRÍGUEZ	OLIVAS	MARIANELA	113400483	082508
3	RODRÍGUEZ	SALAS	SILVIA	603500596	082427
4	ROMÁN	HERNÁNDEZ	THARA IVONNIE	206450328	082504
5	ROMERO	HERNÁNDEZ	AUXILIADORA	206850014	082442
6	ROYES	GONZÁLEZ	LISBETH NATASHA	115070122	082453
7	SALAS	ARROYO	YORLENY MARÍA	204250846	082414
8	SALAZAR	HERNÁNDEZ	STEPHANIE M.	402110478	082401
9	SALAZAR	MORA	MARCO FABIÁN	115060761	082415
10	SALAZAR	UREÑA	AMANDA MELISSA	304130774	082471
11	SÁNCHEZ	ELIZONDO	ARGERY A.	603440313	082482
12	SANCHO	MOREIRA	SHIRLEY	401760834	082441
13	SANDOVAL	AGUILAR	JOSÉ ALBINO	303280992	082525
14	SIBAJA	RODRÍGUEZ	GRETTEL VANESSA	112520752	082461
15	SILVA	NAVARRO	GABRIELA V.	113250971	082408
16	SOLÓRZANO	DELGADO	HELEN MERCEDES	603250622	082510
17	TENORIO	LEÓN	DUNIA ADRIANA	604050380	082428
18	THOMPSON	HERNÁNDEZ	PAOLA	112190613	082452
19	TORRES	AGUILAR	LEONARDO A.	112770434	082444
20	TRIGUEROS	RAMÍREZ	DIANNE MELISSA	115710642	082507
21	UREÑA	VELÁSQUEZ	DAVID JESÚS	304880176	082454
22	VALVERDE	FONSECA	MARÍA A.	303420503	082431
23	VALVERDE	SILIEZAR	NATALY	110460451	082520
24	VARGAS	ARAYA	KAREN PATRICIA	111950796	082418
25	VARGAS	MORA	ROSIBEL	114990498	082405
26	VARGAS	VÁSQUEZ	ANA PATRICIA	205880188	082463
27	VÁSQUEZ	CHAVES	SARA MAGALY	503760186	082404

1	VÁSQUEZ	FUENTES	MARIELA	304800116	082527
2	VEGA	AGUILAR	OSVALDO JOSÉ	603870903	082457
3	VELÁSQUEZ	GUZMÁN	KIMBERLY	503680510	082522
4	VILLALOBOS	FIATT	PATRICIA	114070979	082447
5	VILLALOBOS	VARELA	YOSELYN M.	207230447	082443
6	VILLALTA	RODRÍGUEZ	JAQUELINE	114880425	082437
7	VILLANUEVA	VARGAS	GERALD JOSÉ	604120595	082484
8	VINDAS	OROZCO	MARICEL	205370927	082446
9	ZAMORA	CAMPOS	CAROLINA	206400304	082489
10	ZAMORA	HENRÍQUEZ	MARÍA EDELMIRA	115600016	082396

11 **./ Aprobado por seis votos./ ACUERDO FIRME./**

12 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura Administrativa y a la Unidad de**
13 **Incorporaciones./**

14 **3.3** Dictamen 001-2018 Comisión de Salarios, revaloración salarial. **(Anexo 03).**

15 El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, presenta el Dictamen 001-2018 de fecha fecha
16 24 de agosto de 2018, suscrito por la M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, el M.Sc. Marvin
17 Jiménez Barboza, Tesorero, el Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo y la Licda. Yessenia
18 Esquivel Mendoza, Jefa del Departamento de Recursos Humanos:

19 "Considerando que:

- 20 a. El Colegio cuenta con una herramienta de valoración de puestos, misma que utiliza la Comisión
21 para la valoración de puestos nuevos o revisiones integrales de salarios.
- 22 b. Que el día 20 de agosto de 2018 la Comisión de Salarios realizó el análisis salarial
23 correspondiente a los siguientes puestos:

24 ☉ Analista Curricular (DPH)

25 ☉ Auxiliar de Pensiones

26 ☉ Auxiliar de Incorporaciones

c. Que derivado de la revisión realizada en los factores propuestos, se obtienen las siguientes modificaciones:

Analista Curricular (DPH)

Factor	Grado propuesto	Detalle
Grados	3	Buena habilidad para negociar y obtener cooperación (entrevistas, discusiones en grupo, investigaciones de mercadeo, venta y compra, representando a la empresa)
Personal contactado	3	Externo: Prima el contacto con personal no vinculado laboralmente a la empresa.
Solución de problemas	5	Los problemas son relativamente variados y complejos para lograr los objetivos específicos, requiriendo mejoras en métodos o el establecimiento de técnicas y estándares.
Responsabilidad por resultados	2	Indirecta: Da asesoría, apoyo e interpretación para que otros puedan realizar determinada labor.
Autoridad ejercida	3	El titular del cargo toma decisiones de acuerdo con instrucciones generales y guías de acción. Se controla periódicamente el desarrollo del trabajo.

Justificación de la solicitud de revaloración salarial:

La naturaleza de las funciones y la vinculación con entidades externas, así como órganos de la Corporación, justifican el análisis salarial. En comparación con los puestos de Gestores Académicos y los Investigadores, el puesto en revisión se encuentra en una categoría salarial inferior.

Puntuación determinada:

Auxiliar de Pensiones

Factor	Grado propuesto	Detalle
Personal contactado	3	Externo: Prima el contacto con personal no vinculado laboralmente a la empresa.
Solución de problemas	2	El trabajo es básicamente repetitivo, aunque implica la interpretación de instrucciones para afrontar pequeñas variaciones.
		Indirecta: Da asesoría, apoyo e interpretación para que otros puedan realizar determinada labor.

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

Justificación de la solicitud de revaloración salarial:

Por la responsabilidad y conocimiento técnico que demanda el puesto, así como la relación externa con personas colegiadas y entidades relacionadas con la materia de pensiones.

Puntuación determinada:

15
16
17
18

Auxiliar de Incorporaciones

Factor	Grado propuesto	Detalle
Ámbito gerencial	2	Ejecución o supervisión de pocas tareas similares en objetivos y naturaleza.

19
20
21
22
23

Justificación de la solicitud de revaloración salarial:

Por la responsabilidad de brindar seguimiento a los trámites de retiros y reincorporaciones, así como dar apoyo en las juramentaciones, así como controlar y actualizar indicadores de calidad y realizar cambios de condición en el sistema.

24
25
26
27

1 **Puntuación determinada:**

2
3
4
5
6
7 *Nota: Se contemplan 3 puestos de Auxiliar de Incorporaciones.

8 **Total de impacto económico para el periodo setiembre a diciembre de 2018:**

9 XXXXXXXXXX *(incluye diferencia salarial, cargas sociales, anualidades y proyección de*
10 *aguinaldo).*

11 Analizados los puestos mencionados y revisada la valoración por parte de la Comisión de
12 Salarios, se solicita respetuosamente:

13 *Aprobar la revaloración salarial propuesta para los siguientes puestos revisados, aplicando el*
14 *cambio de salario de acuerdo con la escala salarial vigente, a partir del 01 de setiembre de*
15 *2018:*

16
17
18
19
20
21 El Lic. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, consulta si respecto a este tema existe alguna revisión
22 anual de puestos.

23 El Lic. Arce Alvarado, Director Ejecutivo, responde que el Colegio tiene una escala salarial, para
24 lo cual se asigna puntaje de uno a cinco, al final se realiza una sumatoria del puntaje.

25 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, añade que la herramienta con la que el Colegio
26 realiza la valoración de puestos la realizó una empresa externa y el funcionamiento de la misma
27 fue expuesto en una sesión de Junta Directiva por la anterior Jefa del Departamento de
28 Recursos Humanos.

1 El señor Vocal III, externa que ese acuerdo, que es un mix de una tabla que tiene Grupo G y
2 ella la había condicionado. Además consulta si la revaloración salarial de estos tres puestos
3 está presupuestado.

4 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, responde que sí está incluido dentro del
5 presupuesto; además indica que no requiere modificación presupuestaria porque el rubro se
6 toma de la misma partida de salarios.

7 El señor Vocal III, asume que este Dictamen fue revisado por la Comisión de Salarios y todo
8 está de acuerdo a las políticas-

9 Conocido este Dictamen la Junta Directiva acuerda:

10 **ACUERDO 05:**

11 **Dar por recibido el Dictamen 001-2018 de fecha 24 de agosto de 2018, suscrito por**
12 **la M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, el M.Sc. Marvin Jiménez Barboza,**
13 **Tesorero, el Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo y la Licda. Yessenia**
14 **Esquivel Mendoza, Jefa del Departamento de Recursos Humanos, en el que plantean**
15 **la revaloración salarial de tres puestos./ Aprobado por seis votos./**

16 **Comunicar a la M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, Al M.Sc. Marvin Jiménez**
17 **Barboza, Tesorero, al Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo y a la Licda.**
18 **Yessenia Esquivel Mendoza, Jefa del Departamento de Recursos Humanos./**

19 **ACUERDO 06:**

20 **Aprobar la revaloración salarial propuesta para los siguientes puestos revisados,**
21 **aplicando el cambio de salario de acuerdo con la escala salarial vigente, a partir del**
22 **01 de setiembre de 2018:**

23

24

25

26

27 **Lo anterior a partir del 01 de setiembre de 2018./ Aprobado por seis votos./**

1 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva y al Departamento de Recursos Humanos./**

2 **3.4 Documental del Sr. Quince Duncan, colegiado. (Anexo 04).**

3 El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, mediante oficio CLP-094-08-2018 de fecha 28
4 de agosto de 2018, suscrito por el M.Sc. Wálter Alfaro Cordero, Jefe del Departamento de
5 Desarrollo Profesional y Humano, en el que indican:

6 "Me permito hacer traslado del documental producido por los Departamentos de
7 Comunicaciones y de Desarrollo Profesional y Humano de Colypro, sobre la obra y vida literaria
8 del colegiado Quince Duncan. Del mismo solo resta la traducción de los 3 minutos que tenemos
9 de participación de la profesora afroamericana Dorothy Mosby de Estados Unidos, la
10 académica quien colaboró enviándonos su video.

11 Solicito respetuosamente el análisis y aprobación de la Junta Directiva; a efectos de continuar
12 con la divulgación del mismo. Se planea desarrollar una actividad de presentación oficial en la
13 sede de Colypro San José.

14 Además, las actividades de divulgación incluyen presentarlo el 5 de setiembre en la Universidad
15 de Costa Rica, a las 4:30 pm, en la ceremonia en donde se le estará entregando el Doctorado
16 Honoris Causa al ya Dr. Quince Duncan.

17 Finalmente, es importante mencionar que la universidad de Costa Rica estaría desde luego
18 reconociendo el crédito a la producción documental de Colypro.

19 Quedo a sus órdenes en caso de requerirse ampliación de la información presentada o en caso
20 de que se requiera hacer presentación de la misma ante la estimable Junta Directiva."

21 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

22 **ACUERDO 07:**

23 **Dar por recibido el oficio CLP-094-08-2018 de fecha 28 de agosto de 2018, suscrito**
24 **por el M.Sc. Wálter Alfaro Cordero, Jefe del Departamento de Desarrollo Profesional**
25 **y Humano, en el que solicita autorización para divulgar el documental Sr. Quince**
26 **Duncan, colegiado, el cual se aprueba./ Aprobado por seis votos./**

1 **Comunicar al M.Sc. Wálter Alfaro Cordero, Jefe del Departamento de Desarrollo**
2 **Profesional y Humano y al Departamento de Comunicaciones./**

3 **3.5** RecreArte de Cartago.

4 El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, informa que dentro del plan de trabajo del
5 Departamento de Desarrollo Profesional y Humano, está incluida la realización de un
6 RecreARte en el centro de recreo del Colegio ubicado en Cot de Cartago; sin embargo la Junta
7 Regional de Cartago, desea que para la realización del RecreArte se contraten las instalaciones
8 de un centro educativo; el cual visitaron, teniendo problemas ellos mismos para ingresar a ver
9 el lugar.

10 Desde la administración se le solicitó a la Junta Regional de Cartago, indicara las razones del
11 por qué no quieren realizar el RecreArte en el centro de recreo del Colegio. La respuesta que
12 brindó la Junta Regional es que estaba reservado; lo cual es correcto, pero esa reserva era
13 para la realización del RecreArte. La Junta Regional considera que el centro de recreo no
14 cumple las condiciones mínimas; sin embargo en el mismo centro de recreo es donde se realizó
15 anteriormente un RecreArte y no llegó mucha gente.

16 Informa que algunos colaboradores se fueron a reunir con la Junta Regional y de todos los
17 miembros solamente uno es quien no quiere realizar el RecreArte en el centro de recreo de
18 Cot de Cartago. En la reunión realizado los miembros de la Junta Regional manifestaron que
19 no había ningún problema en que se realizara en el centro de recreo; por lo que la situación
20 ya está resuelto.

21 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Tesorería**

22 **4.1** Aprobación de pagos. **(Anexo 05).**

23 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, presenta el listado de pagos para su aprobación
24 y emisión con la debida documentación de respaldo, la cual se adjunta al acta mediante el
25 anexo número 05.

26 El M.Sc. Jiménez Barboza, Tesorero, presenta listado de pagos de la cuenta número [REDACTED]
27 [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de veintisiete millones ciento

1 veintidós mil ochocientos siete colones netos (¢27.122.807,50); de la cuenta número [REDACTED]
2 [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de seis millones novecientos
3 mil colones netos (¢6.900.000,00) y de la cuenta número [REDACTED] de COOPENAE
4 FMS por un monto de cinco millones cien mil colones netos (¢5.100.000,00); para su respectiva
5 aprobación.

6 Conocidos estos pagos la Junta Directiva acuerda:

7 **ACUERDO 08:**

8 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número [REDACTED] del Banco**
9 **Nacional de Costa Rica por un monto de veintisiete millones ciento veintidós mil**
10 **ochocientos siete colones netos (¢27.122.807,50); de la cuenta número [REDACTED]**
11 **[REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de seis millones**
12 **novecientos mil colones netos (¢6.900.000,00) y de la cuenta número**
13 **[REDACTED] de COOPENAE FMS por un monto de cinco millones cien mil**
14 **colones netos (¢5.100.000,00). El listado de los pagos de fecha 28 de agosto de**
15 **2018, se adjunta al acta mediante el anexo número 05./ Aprobado por seis votos./**
16 **ACUERDO FIRME./**

17 **Comunicar a la Unidad de Tesorería y a la Jefatura Financiera./**

18 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Fiscalía**

19 No se presentó ningún punto por parte de la Fiscalía

20 **ARTÍCULO SEXTO: Correspondencia**

21 **A- Correspondencia para decidir**

22 **A-1** Oficio de fecha 22 de agosto de 2018, suscrito por la [REDACTED]
23 de la Asociación Deportista Máster de Atletismo (ADEMA). **Asunto:** Solicita a la Junta Directiva
24 algún tipo de patrocinio para el [REDACTED], para que
25 pueda participar en el Campeonato Mundial Máster de Atletismo en Málaga España, el cual se
26 llevará a cabo del 02 al 16 de setiembre 2018. **(Anexo 06).**

1 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, presenta el oficio de fecha 22 de agosto de 2018,
2 suscrito por la [REDACTED], Presidenta de la Asociación Deportista Máster de
3 Atletismo (ADEMA).

4 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, externa que para quienes no conocen al [REDACTED]
5 [REDACTED], es colegiado desde hace muchos años, ha sido un atleta del país y en su
6 momento fue campeón centroamericano en cuatrocientos metros, por lo que ha seguido
7 practicando durante toda su vida y actualmente es tricampeón de cuatrocientos metros. Aclara
8 que el [REDACTED], no está solicitando gran cosa, en realidad lo que pide es un maletín,
9 porque como todos los presentes saben, cuando se compite en alto rendimiento todos los
10 implementos son un poco sofisticados; sin embargo acaba de remitir al grupo de whatsapp de
11 la Junta Directiva, la fotografía que le remitió el [REDACTED], quien lo contactó hoy en
12 horas de la mañana para contarle que se había remitido este oficio; razón por la cual le sugirió
13 que se comunicara con el señor Director Ejecutivo y se buscara algunas cotizaciones, las cuales
14 también remitió al grupo de whatsapp. Expresa que el maletín que requiere el colegiado
15 rondan los cuarenta mil colones, tal vez menos, porque eso es muy barato. Recuerda a los
16 presentes que el Colegio ha entregado maletines a todo el equipo de fútbol, al de ciclismo, al
17 de basquetbal y a todo mundo; además de uniformes y en el tema de atletismo el Colegio solo
18 tiene como dos atletas de ese nivel y que participen por Colypro porque algunos compiten por
19 su propia cuenta.

20 Señala que el [REDACTED], está solicitando se le ayude con un maletín porque asistirá al
21 Mundial de Atletismo y el mismo se está costeano casi todo; por lo que sugiere que en caso
22 de que se apruebe se mande a poner el logo de Colypro al maletín. Considera muy bueno que
23 un atleta de este nivel esté participando en un mundial.

24 La señora Presidenta, recuerda a los presentes que para este tipo de situaciones en la parte
25 cultural y deportiva no existen ayudas, ya eso sería que la Junta Directiva le colabore al
26 colegiado con lo solicitado.

1 El señor Vocal III, recuerda a los presentes que si el [REDACTED], fuera representando
2 al Colegio se le deben de pagar los tiquetes aéreos y en este caso quienes lo conocen saben
3 que es una gran persona, un colegiado muy responsable, respetuoso y serio, quien corre por
4 su gusto, para lo cual todo se lo financia el mismo, quien ha corrido competencias sin que el
5 Colegio le dé nada, ha quedado campeón y se sube al pódium con una camisa del Colegio,
6 cuando el Colegio nunca le ha dado nada, lo que desea es ver si alguien le puede ayudar en
7 algo, en lo mínimo que sea porque ir a España es costoso. Manifiesta que el [REDACTED]
8 [REDACTED], le indicó por whatsapp que había enviado esa nota con la finalidad de ver si le podían
9 colaborar.

10 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, indica que a su parecer este colegiado ha llegado a un
11 nivel deportivo muy alto y eso hay que reconocerlo por lo que considera que se le debe dar
12 no un patrocinio ya que no es contemplado dentro de las políticas de Colypro y que este
13 término tiene otras connotaciones pero sí se debe considerar un aporte económico de parte
14 de Colypro en reconocimiento por su gran esfuerzo y que ojalá se le equipare a las ayudas
15 que se dan para asuntos académicos.

16 El señor Vocal III, señala que no conoce mucho de esos temas pero se imagina que entrará
17 al estadio con el maletín y el logo de Colypro, en donde habrá mucho público, realiza la
18 salvedad que el colegiado no va en representación de Costa Rica.

19 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, indica que se debe tener claro que una cosa es la
20 nota y otra cosa lo que externó el señor Vocal III. Considera que la solicitud no es procedente
21 pero la ayuda debe de otorgársele.

22 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

23 **ACUERDO 09:**

24 **Dar por recibido el oficio de fecha 22 de agosto de 2018, suscrito por la [REDACTED]**
25 **[REDACTED], Presidenta de la Asociación Deportista Máster de Atletismo**
26 **(ADEMA), mediante el cual solicita a la Junta Directiva algún tipo de patrocinio para**
27 **el [REDACTED], cédula de identidad número [REDACTED], para**

1 **que pueda participar en el Campeonato Mundial Máster de Atletismo en Málaga**
2 **España, el cual se llevará a cabo del 02 al 16 de setiembre 2018. Comunicar a la**
3 **[REDACTED], que el patrocinio solicitado no se encuentra establecido dentro**
4 **de las política del Colegio, sin embargo la Junta Directiva, tomando en**
5 **consideración que el [REDACTED] es un atleta colegiado de alto nivel, aprueba**
6 **otorgar al colegiado, la suma de cien mil colones (¢100.000,00) para implementos**
7 **deportivos, para lo cual deberá coordinar con la Dirección Ejecutiva del Colegio al**
8 **teléfono [REDACTED]./ Aprobado por seis votos./ Declarado en Firme por seis**
9 **votos./**

10 **Comunicar a la [REDACTED], Presidenta de la Asociación Deportista**
11 **Máster de Atletismo, al [REDACTED], a la Dirección Ejecutiva./**

12 **A-2** Oficio de fecha 20 de agosto de 2018, suscrito por varios colegiados de la Dirección Regional
13 de San Carlos. **Asunto:** Presentan a la Junta Directiva su inconformidad por no darles
14 alimentación o remuneración económica, ya que están recibiendo el curso de 40 horas sobre
15 "Derechos Humanos y su vivencia en el contexto educativo", y vienen de zonas muy alejadas.
16 **(Anexo 07).**

17 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y comunicar
18 a los suscritos que dentro de los fines primordiales del Colegio, se encuentra la formación
19 continua, programa que el Colegio brinda sin costo adicional; por lo que no es posible atender
20 su solicitud.

21 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

22 **ACUERDO 10:**

23 **Dar por recibido el oficio de fecha 20 de agosto de 2018, suscrito por varios**
24 **colegiados de la Dirección Regional de San Carlos, mediante el cual presentan a la**
25 **Junta Directiva su inconformidad por no darles alimentación o remuneración**
26 **económica, ya que están recibiendo el curso de 40 horas sobre "Derechos Humanos**
27 **y su vivencia en el contexto educativo", y vienen de zonas muy alejadas.**

1 **Comunicar a los suscritos que dentro de los fines primordiales del Colegio, se**
2 **encuentra la formación continua, programa que el Colegio brinda sin costo**
3 **adicional; por lo que no es posible atender su solicitud./ Aprobado por seis votos./**
4 **Comunicar al Sr. Jasel Sandí Sánchez, Colegiado./**

5 **B- Correspondencia para dar por recibida**

6 **B-1** Oficio CLP-AC-CMJ-160-2018 de fecha 14 de agosto de 2018, suscrito por la M.Sc. Ligia Marín
7 Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados. **Asunto:** Informan a la Junta Directiva que
8 trasladaron el convivio de jubilados "Celebración del Día del Maestro" y mes de la Persona
9 Adulta Mayor al miércoles 31 de octubre de 2018, de 2:00 p.m. a 6:00 p.m., en el salón
10 multiusos de COLYPRO en Desamparados de Alajuela. **(Anexo 08).**

11 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

12 **ACUERDO 11:**

13 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-CMJ-160-2018 de fecha 14 de agosto de 2018,**
14 **suscrito por la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados,**
15 **en el que informa a la Junta Directiva que trasladaron el convivio de jubilados**
16 **"Celebración del Día del Maestro" y mes de la Persona Adulta Mayor al miércoles**
17 **31 de octubre de 2018, de 2:00 p.m. a 6:00 p.m., en el salón multiusos de COLYPRO**
18 **en Desamparados de Alajuela./ Aprobado por seis votos./**

19 **Comunicar a la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**
20 **Jubilados./**

21 **B-2** Oficio CLP-AC-CMJ-158-2018 de fecha 14 de agosto de 2018, suscrito por la M.Sc. Ligia Marín
22 Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados, dirigido a la Junta Regional de Occidente.
23 **Asunto:** Informan a la Junta Directiva que trasladaron el taller sobre tecnología virtual para
24 30 jubilados de la regional de Occidente para el lunes 3 de setiembre de 2018, en el auditorio
25 de COOPENAE en San Ramón, de 10:00 am a 3:00 pm, en vista de aún no se ha aprobado la
26 asignación presupuestaria tramitada como "cambio de desglose y rubro. **(Anexo 09).**

27 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

1 **ACUERDO 12:**

2 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-CMJ-158-2018 de fecha 14 de agosto de 2018,**
3 **suscrito por la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados,**
4 **dirigido a la Junta Regional de Occidente, en el que informan a la Junta Directiva**
5 **que trasladaron el taller sobre tecnología virtual para 30 jubilados de la regional**
6 **de Occidente para el lunes 03 de setiembre de 2018, en el auditorio de COOPENAE**
7 **en San Ramón, de 10:00 a.m. a 3:00 p.m., en vista de aún no se ha aprobado la**
8 **asignación presupuestaria tramitada como "cambio de desglose y rubro./**
9 **Aprobado por seis votos./**

10 **Comunicar a la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**
11 **Jubilados./**

12 **B-3** Oficio CLP-AC-CMJ-157-2018 de fecha 14 de agosto de 2018, suscrito por la M.Sc. Ligia Marín
13 Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados, dirigido a la Prof. Olga Marta Villalobos
14 Chacón. **Asunto:** Informan a la Junta Directiva que le solicitaron a la profesora Olga Marta
15 Villalobos Chacón, miembro de la Junta Directiva de la Sociedad de Seguros del Magisterio
16 Nacional, sus buenos oficios para que esa Sociedad dé una charla de capacitación a 50
17 personas jubiladas de COLYPRO sobre la póliza de vida, en las aulas de capacitación de
18 COLYPRO en Desamparados de Alajuela, el 30 de noviembre de 2018 o fecha a convenir, a
19 10:00 am. Aprovechar el evento para distribuir algún signo externo de la Sociedad entre los
20 colegiados jubilados participantes. **(Anexo 10).**

21 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

22 **ACUERDO 13:**

23 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-CMJ-157-2018 de fecha 14 de agosto de 2018,**
24 **suscrito por la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados,**
25 **dirigido a la Prof. Olga Marta Villalobos Chacón, en el que informan a la Junta**
26 **Directiva que le solicitaron a la Prof. Olga Marta Villalobos Chacón, miembro de la**
27 **Junta Directiva de la Sociedad de Seguros del Magisterio Nacional, sus buenos**

1 **oficios para que esa Sociedad dé una charla de capacitación a 50 personas jubiladas**
2 **de COLYPRO sobre la póliza de vida, en las aulas de capacitación de COLYPRO en**
3 **Desamparados de Alajuela, el 30 de noviembre de 2018 o fecha a convenir, a 10:00**
4 **a.m. y aprovechar el evento para distribuir algún signo externo de la Sociedad entre**
5 **los colegiados jubilados participantes./ Aprobado por seis votos./**
6 **Comunicar a la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**
7 **Jubilados./**

8 **B-4** CLP-DE-089-08-2018, de fecha 13 de agosto de 2018, suscrito por el Lic. Carlos Arce Alvarado,
9 Director Ejecutivo. **Asunto:** Presenta informe de trámites de compras, aprobados por la
10 Dirección Ejecutiva y Jefatura Financiera, así como las jefaturas de departamentos la Dirección
11 Ejecutiva, además el Departamento de Infraestructura y Mantenimiento en el mes de junio
12 2018. **(Anexo 11).**

13 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

14 **ACUERDO 14:**

15 **Dar por recibido el oficio CLP-DE-089-08-2018, de fecha 13 de agosto de 2018,**
16 **suscrito por el Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, en el que presenta**
17 **informe de trámites de compras, aprobados por la Dirección Ejecutiva y Jefatura**
18 **Financiera, así como las jefaturas de departamentos la Dirección Ejecutiva, además**
19 **el Departamento de Infraestructura y Mantenimiento en el mes de junio 2018./**
20 **Aprobado por seis votos./**

21 **Comunicar al Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo./**

22 **B-5** CLP-DE-093-08-2018, de fecha 13 de agosto de 2018, suscrito por el Lic. Carlos Arce Alvarado,
23 Director Ejecutivo. **Asunto:** Presenta informe de trámites de compras, aprobados por la
24 Dirección Ejecutiva y Jefatura Financiera, así como las jefaturas de departamentos la Dirección
25 Ejecutiva, además el Departamento de Infraestructura y Mantenimiento en el mes de julio
26 2018. **(Anexo 12).**

27 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

1 **ACUERDO 15:**

2 **Dar por recibido el oficio CLP-DE-093-08-2018, de fecha 13 de agosto de 2018,**
3 **suscrito por el Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, en el que presenta**
4 **informe de trámites de compras, aprobados por la Dirección Ejecutiva y Jefatura**
5 **Financiera, así como las jefaturas de departamentos la Dirección Ejecutiva, además**
6 **el Departamento de Infraestructura y Mantenimiento en el mes de julio 2018./**
7 **Aprobado por seis votos./**

8 **Comunicar al Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo./**

9 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos**

10 **8.1 Presidencia.**

11 **8.1.1** Justificación de Ausencias.

12 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, informa que vía correo electrónico de fecha 28
13 de agosto de 2018, la M.Sc. Violeta Cambroner Cascante, Prosecretaria, informa que no
14 asistirá a la sesión 075-2018, por motivos de salud. La señora Presienta sugiere justificar su
15 ausencia.

16 Además informa que la M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, tampoco asistió a la sesión 075-
17 2018, por motivos personales, según le comunicó vía correo electrónico.

18 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

19 **ACUERDO 16:**

20 **Justificar la ausencia de la M.Sc. Violeta Cambroner Cascante, Prosecretaria, a la**
21 **sesión 075-2018 del martes 28 de agosto de 2018, por motivos de salud./**
22 **Aprobado por seis votos./**

23 **Comunicar a la M.Sc. Violeta Cambroner Cascante, Prosecretaria y a la Unidad de**
24 **Secretaría./**

25 **ACUERDO 17:**

1 **Justificar la ausencia de la M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, a la sesión 075-**
2 **2018 del martes 28 de agosto de 2018, por motivos personales./ Aprobado por**
3 **seis votos./**

4 **Comunicar a la M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal y a la Unidad de Secretaría./**

5 **8.1.2** Posible huelga de educadores.

6 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, informa que existe la probabilidad de que el lunes
7 10 de setiembre de 2018, se realice movimiento de huelga.

8 Los miembros de Junta Directiva analizan algunos puntos sobre la realización de una posible
9 huelga.

10 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, externa que con todo este tema de que los educadores
11 se vayan a huelga, apunta que el tema de la Reforma Fiscal tiene muchas cosas, por supuesto
12 que todos son conscientes que el país está atravesando una situación que debe de
13 solucionarse, el tema está en varios aspectos porque considera que todos los actores del
14 sistema del sector educativo tienen que tomar conciencia, por lo que en primer lugar y tal vez
15 lo más importante es que constitucionalmente aplican un porcentaje del PIB a la educación,
16 que es un ocho por ciento y en el recorte de gastos se está incluyendo a las universidades con
17 el FEES, al INA y a la educación temprana lo que quiere decir que habrán menos recursos para
18 el resto de la educación, por lo que están hablando de un tema que no afecta directamente al
19 educador porque sí hay otros temas que lo van a afectar, pero aquí están hablando de un
20 tema que afecta a la educación del país. Se ha hablado que no se utilizan los recursos que
21 tiene el MEP para infraestructura, lo cual no es culpa del educador.

22 Indica que en la Reforma Fiscal se incluye un artículo que le quita el financiamiento a las
23 Juntas de Educación, las cuales se han venido financiando a través de un porcentaje al
24 impuesto de renta y esta Reforma Fiscal quita ese financiamiento, es decir, las Juntas de
25 Educación se quedaran sin financiamiento y hay muchos lugares que no tienen asistencia en
26 temas financieros y casi que subsisten a partir de estas cosas.

1 Considera que sí hay una afectación y que el Colegio en aras de velar porque el sistema
2 educativo de Costa Rica, que es baluarte nacional, no se tiene un ejército, sino que se tiene
3 educación e incluso el sistema es ejemplo en muchos países, especialmente en Latinoamérica;
4 cree que están llamados a defender el tema. Sabe que hay otros temas de fondo: afectaciones
5 a los educadores, se habla de poner en la Ley el tema de la prohibición, de la dedicación
6 exclusiva, de las anualidades, pero a su gusto lo más importante es la afectación que se dará
7 para todo el sector educación en general.

8 Debido a que los fines del Colegio, señalado en los incisos b) y c) del artículo dos de la Ley del
9 Colegio y teniendo en consideración que el Gobierno está tomando medidas que deterioran
10 enormemente, el salario de los educadores, el presupuesto para educación y por ende la
11 calidad de la educación, la Junta Directiva acuerda:

12 **ACUERDO 18:**

13 **Apoyar el posible Movimiento de Huelga, convocado a partir del lunes 10 de**
14 **setiembre de 2018, para lo cual se destinará un presupuesto máximo de diez**
15 **millones de colones netos (¢10.000.000,00); los cuales se tomarán del rubro de**
16 **Proyectos de Junta Directiva y serán destinados para: quinientos mil colones netos**
17 **(¢500.000,00) para cada Junta Regional del Colegio, dos comunicados en prensa**
18 **nacional y medios internos, contratación de facilitadores para colaborar en la**
19 **motivación en los centros de huelga (uno por Junta Regional y de acuerdo al área**
20 **de influencia), compra de botellas de agua con el logo de Colypro u otro signo**
21 **externo./ Aprobado por seis votos./**

22 **Comunicar a las Juntas Regionales, a la Dirección Ejecutiva y a la Comisión de**
23 **Presupuesto./**

24 **8.1.3** Informe Asamblea Regional de Heredia.

25 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, informa que el pasado sábado 25 de agosto de
26 2018, se realizó la Asamblea Regional de Heredia, en el Salón de Eventos de Los Potreros, San
27 Isidro de Heredia; un lugar muy bonito, que cuenta con un restaurante al lado. La asistencia

1 fue de doscientos noventa y seis colegiados. A la Junta Regional le preocupaba que el
2 proveedor no contara con capacidad de respuesta en caso de que llegara mucha gente;
3 considera que quienes asistieron estaban contentos, al fin y al cabo lo que los atrasó fueron
4 varias cosas.

5 Algunos de los asistentes cuestionaron mucho el informe de Tesorería, porque algunos rubros
6 no habían sido ejecutados, tema que tomó mucho tiempo de la Asamblea. En cuanto a los
7 informes que brindó la Presidencia y Fiscalía de la Junta Regional no se presentó ningún
8 cuestionamiento.

9 Concluye indicando que al final la Asamblea Regional terminó de manera tranquila.

10 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, en calidad de Enlace Regional informa que la Asamblea
11 estuvo bien, el lugar es precioso, lo único es que el lugar por ser nuevo carece de aire
12 acondicionado, el lugar es muy adecuado para las actividades y tiene buen parqueo.

13 Añade que las puertas se cerraron a la hora establecida, pocas personas se quedaron fuera y
14 a su gusto considera que le dieron largas a algunos temas, tanto así que en algún momento
15 debió interceder la señora Presidenta y su persona; pero en términos generales considera que
16 la Asamblea Regional tuvo una magnífica asistencia y por lo demás considera que estuvo muy
17 bien.

18 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

19 **ACUERDO 19:**

20 **Dar por recibido el informe verbal brindado por la M.Sc. Lilliam González Castro,**
21 **Presidenta y el MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, sobre la Asamblea Regional**
22 **de Heredia, realizada el sábado 25 de agosto de 2018./ Aprobado por seis votos./**
23 **Comunicar a la M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta y al MBA. Carlos Arias**
24 **Alvarado, Vocal III./**

25 **8.2 Vocalía I**

26 **8.2.1** Informe Asamblea Regional de Puntarenas.

1 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, informa que el pasado sábado 25 de agosto de 2018,
2 en compañía de la Licda. Alexandra Grant Daniels, Vicepresidenta y del M.Sc. Jimmy Güell
3 Delgado, Secretario, asistieron a la Asamblea Regional de Puntarenas, la cual transcurrió con
4 mucho orden y disciplina por parte de los asistentes. Se cumplieron con todos los protocolos
5 establecidos, los informes se brindaron de manera ordenada y resumida. Le gustó mucho el
6 informe que brindó el señor Tesorero Regional, lo presentó por rubros, visualizándose de
7 excelente manera, por lo que los asistentes quedaron muy satisfechos.

8 Añade que al informe brindado por la señora Presidenta de la Junta Regional, le añadió el
9 cierre de las puertas del lugar, lo que ayudó a que muchas personas que aún no se habían
10 apersonado lo hicieran en el momento adecuado.

11 Concluye indicando que el lugar en el que se realizó la Asamblea Regional fue excelente,
12 sugiere que para una futura actividad en ese lugar se organicen las mesas y sillas de forma
13 diferente para evitar que los colegiados conversen. En cuanto a los colaboradores indica que
14 todos colaboraron de manera excelente.

15 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, considera importante que la administración a la hora
16 de contratar el servicio de alimentación, exija como mínimo se instalen al menos dos
17 estaciones, porque el servicio recibido fue excelente, pero se tardó casi una hora para que
18 todos los asistentes fueran atendidos. Desea felicitar a los colegiados de Puntarenas porque
19 son muy educados, fueron pacientes para ser atendidos y le encantó escucharlos cantar el
20 himno de la provincia al inicio de la Asamblea.

21 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

22 **ACUERDO 20:**

23 **Dar por recibido el informe verbal brindado por la M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal**
24 **I, sobre la Asamblea Regional de Puntarenas, realizada el sábado 25 de agosto de**
25 **2018./ Aprobado por seis votos./**

26 **Comunicar a la M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I./**

27 **8.2.2** Informe de reunión con la Junta Regional de Turrialba.

1 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, informa que ayer lunes 27 de agosto de 2018, en
2 compañía de la M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, el Lic. Carlos Arce Alvarado, Director
3 Ejecutivo, el Ing. Manuel Quesada Echavarría, Jefe del Departamento de Infraestructura y
4 Mantenimiento y la Licda. Samantha Coto Arias, Jefa del Departamento de Comunicaciones,
5 visitaron la finca que posiblemente esté adquiriendo el Colegio en Turrialba, realizaron un
6 recorrido, observando que la finca está hermosa, brinda un ambiente de paz y tranquilidad,
7 sin embargo se le deben realizar mejoras para dar cumplimiento a la Ley 7600 y en ese
8 momento se vio la necesidad de contar con un "Dromme" por lo que probablemente se
9 presentará a la Junta Directiva la solicitud; además el Ing. Quesada Echavarría, tomó nota de
10 las mejoras a realizar para hacer su propuesta. Posteriormente se trasladó a reunirse con la
11 Junta Regional para tratar dos temas: uno la reunión previa a la realización de la Asamblea
12 Regional 2018, por lo que se les brindó todas las observaciones, recomendaciones y
13 sugerencias; se aclararon algunas dudas que tenían al respecto.

14 Añade que otro tema que se trató, fue por parte del señor Director Ejecutivo, en el que se les
15 habló sobre los estudios previos que se deben realizar para la posible adquisición del terreno
16 y trámites que se están realizando; quedando todos a la espera de que salga humo blanco con
17 respecto a este tema. Se aclaró que, en caso de que la Asamblea decida la compra del terreno,
18 las mejoras se harán bajo un proyecto madre pero en etapas.

19 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

20 **ACUERDO 21:**

21 **Dar por recibido el informe verbal brindado por la M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal**
22 **I, Enlace Regional de Turrialba, sobre la visita realizada a esa región, el lunes 27**
23 **de agosto de 2018./ Aprobado por seis votos./**

24 **Comunicar a la M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I./**

25 **8.3 Tesorería**

26 **8.3.1** Informe de reunión con la Junta Regional de Pérez Zeledón.

1 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, informa que el pasado sábado 25 de agosto de
2 2018, en calidad de Enlace Regional de Pérez Zeledón se reunió con la Junta Regional, a las
3 11:30, en donde se trataron algunas mejoras que se deben realizar al centro de recreo.

4 El señor Tesorero, se refiere a la solicitud realizada por la Junta Regional de Pérez Zeledón,
5 sobre la importancia de realizar la actividad "Familia Colypro", ellos tienen todo organizado
6 para atender a mil cien personas; razón por la cual les sugirió que ajustaran la cantidad a mil
7 cien personas y contratar a algún proveedor que tenga capacidad de respuesta para atender
8 cien o ciento cincuenta más.

9 Desea dejar claro que la Junta Regional jugará con las reglas del Colegio, por lo que fue muy
10 claro en cuanto al concepto Colypro que no es el mismo que tiene la Junta Regional, porque
11 para ellos Familia Colypro son padre, madre, conyugue e hijos y cuando se empezaron a
12 disminuir la cantidad de almuerzos y refrigerios de la tarde, le aclararon que si se bajaba la
13 cantidad incrementaría el precio.

14 Considera que la Junta Regional de Pérez Zeledón requiere algún tipo de seguridad, por parte
15 de la Junta Directiva, para continuar con la organización de la actividad, ya que se esmera, se
16 esfuerzan, trabajan muy bien para lo cual desean organizar la actividad tipo turno, realizando
17 algunas juegos tradicionales como lo es el "Palo Encebado, La Pata Renca, Toro Mecánico,
18 etc"

19 Debido a este tema, le externó a la Junta Regional que trasladaría a la Junta Directiva y así
20 las cosas, con ese presupuesto se estaría gastando cinco mil cien colones por persona.

21 Conocido este punto la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

22 **ACUERDO 22:**

23 **Dar por recibido el informe verbal brindado por el M.Sc. Marvin Jiménez Barboza,**
24 **Tesorero y Enlace Regional de Pérez Zeledón, sobre la visita realizada a esa región,**
25 **el sábado 25 de agosto de 2018./ Aprobado por seis votos./**

26 **Comunicar al M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero y Enlace Regional de Pérez**
27 **Zeledón./**

1 **ACUERDO 23:**
2 **Aprobar un monto de un millón doscientos mil colones netos (¢1.200.000,00) para**
3 **la realización de la actividad "Familia Colypro" que se llevará a cabo en el 01 de**
4 **diciembre de 2018, en el centro de recreo del Colegio, ubicado en Pérez Zeledón,**
5 **por la Junta Regional de Pérez Zeledón. El rubro se tomará de "Proyectos Eventos**
6 **de Junta Directiva."/ Aprobado por seis votos./ ACUERDO FIRME./**
7 **Comunicar al M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero y Enlace Regional de Pérez**
8 **Zeledón, a la Dirección Ejecutiva y a la Comisión de Presupuesto./**

9 **ARTÍCULO NOVENO: Asuntos Varios**

10 No se presentó ningún asunto vario.

11 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS**
12 **DIECIOCHO HORAS CON CUARENTA Y TRES MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

13

14

15 **Lilliam González Castro**

Jimmy Güell Delgado

16 **Presidenta**

Secretario

17 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.