

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

ACTA No. 072-2016

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO SETENTA Y DOS GUION DOS MIL DIECISÉIS, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL JUEVES ONCE DE AGOSTO DEL DOS MIL DIECISEIS, A LAS DIECISIETE HORAS CON QUINCE MINUTOS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

MIEMBROS PRESENTES

González Castro Lilliam, M.Sc.	Presidenta
Grant Daniels Alexandra, Licda.	Vicepresidenta
Güell Delgado Jimmy, M.Sc.	Secretario
Cambronero Cascante Violeta, M.Sc.	Prosecretaria
Jiménez Barboza Marvin, M.Sc.	Tesorero
Herrera Jara Gissell, M.Sc.	Vocal I (Se incorpora posteriormente)
Barrantes Chavarría Carlos, Bach.	Vocal II
Arias Alvarado Carlos, MBA.	Vocal III
Morales Morera Nazira, M.Sc.	Fiscal

PRESIDE LA SESIÓN: M.Sc. Lilliam González Castro.

SECRETARIO: M.Sc. Jimmy Güell Delgado.

ORDEN DEL DÍA

ARTÍCULO PRIMERO: **Saludo y comprobación del quórum**

ARTÍCULO SEGUNDO: **Audiencia.**

2.1 Audiencia a la Comisión de Jubilados para la presentación del proyecto "Lineamientos generales de la idea de crear la unidad especializada de servicios de bienestar para los colegiados jubilados de Colypro".

ARTÍCULO TERCERO: **Aprobación del acta 070-2016 y 071-2016**

ARTÍCULO CUARTO: **Asuntos de Dirección Ejecutiva**

4.1 Compra de campaña Fiscalía 2016.

ARTÍCULO QUINTO: **Asuntos de Tesorería**

5.1 Aprobación de pagos.

1 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Fiscalía**

2 **6.1** Oficio CLP-ALF-2016.

3 **ARTÍCULO SÉTIMO: Correspondencia**

4 **A- Correspondencia para decidir**

5 **A-1** Oficio CLP-CMJ-42-2016-05 de fecha 01 de agosto de 2016, suscrito por el Lic. Jorge
6 Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de Jubilados. **Asunto:** Solicitan a la Junta
7 Directiva aprobación para la solicitud de préstamos de una microbús o buseta a la Junta
8 de Pensiones para la Comisión de Jubilados de Colypro, con el fin de realizar las giras de
9 trabajo que se detallan en este oficio.

10 **A-2** Oficio CLP-UCF-53-2016 de fecha 04 de agosto de 2016, suscrito por el Bach. Luis
11 Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS y el Lic. Carlos Alberto Ugarte Acevedo, Jefe
12 Financiero. **Asunto:** Trasladan en cumplimiento del acuerdo 09 de la sesión 37-08, el
13 informe de levantamiento de suspensión que se les tramitó a los colegiados en el mes de
14 julio 2016.

15 **A-3** Oficio JRCLTS-50-2016 del 28 de julio de 2016, suscrito por el Sr. Martín Alonso Mora
16 Torres, Secretario de la Junta Regional de Turrialba. **Asunto:** Solicitan a la Junta Directiva
17 un informe de avance en la ejecución del presupuesto de la Corporación, para la
18 construcción del Centro de recreo de Turrialba.

19 **B- Correspondencia para dar por recibida.**

20 **B-1** CAI CLP 42-16, de fecha 01 de agosto de 2016, suscrito por la Licda. Mónica Vargas
21 Bolaños, Jefe de la Auditoría Interna dirigido a la M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal.
22 **Asunto:** Consulta sobre ejecución de investigación en el departamento de Fiscalía.

23 **B-2** Oficio JRH 046-2016 del 22 de julio de 2016, suscrito por la M.Sc. Yalile Ramos González,
24 Secretaria de la Junta Regional de Heredia. **Asunto:** Informan a la Junta Directiva que la
25 Regional de Heredia trasladó la reunión programada el 30 de julio para el 25 de julio a las
26 8:00 a.m.

- 1 **B-3** CAI CLP 43-16, de fecha 04 de agosto de 2016, suscrito por la Licda. Mónica Vargas
2 Bolaños, Jefe de la Auditoría Interna dirigido a la M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal.
3 **Asunto:** Respuesta al correo recibido el 19 de julio de 2016 con el asunto "Solicitud de
4 expediente".
- 5 **B-4** Oficio JRH 055-2016 del 22 de julio de 2016, suscrito por la M.Sc. Yalile Ramos González,
6 Secretaria de la Junta Regional de Heredia. **Asunto:** Informan a la Junta Directiva que
7 ante el traslado de la nueva oficina de la Regional de Heredia, esa Junta agradece
8 profundamente la excelente labor del Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, en
9 procura del mejoramiento para el buen funcionamiento de la estructura regional.
- 10 **B-5** Oficio JRH 054-2016 del 05 de agosto de 2016, suscrito por la M.Sc. Yalile Ramos
11 González, Secretaria de la Junta Regional de Heredia. **Asunto:** Informan a la Junta
12 Directiva que la Regional de Heredia acordó realizar una sesión extraordinaria el 10 de
13 agosto con el fin de recibir, analizar y elegir cotizaciones para las actividades del mes de
14 agosto, así como ver detalles respecto a las actividades establecidas en el PAT.
- 15 **B-6** Oficio JRH 051-2016 del 05 de agosto de 2016, suscrito por la M.Sc. Yalile Ramos
16 González, Secretaria de la Junta Regional de Heredia. **Asunto:** Informan a la Junta
17 Directiva que la Regional de Heredia sesionará los días 05, 12 y 19 de agosto en la oficina
18 de la regional.
- 19 **B-7** Oficio JRH 053-2016 del 05 de agosto de 2016, suscrito por la M.Sc. Yalile Ramos
20 González, Secretaria de la Junta Regional de Heredia. **Asunto:** Informan a la Junta
21 Directiva que según las actividades programadas en el mes de agosto, descritas en el
22 PAT, se realizará la actividad social recreativa para los colegiados jubilados de la región de
23 Heredia el día 31 de agosto 2016.
- 24 **B-8** CAI CLP 44-16, de fecha 08 de agosto de 2016, suscrito por la Licda. Mónica Vargas
25 Bolaños, Jefe de la Auditoría Interna dirigido al M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero.
26 **Asunto:** Respuesta a la solicitud vía telefónica del día 21 de julio 2016, del expediente
27 del oficio CAI CLP 3916.

1 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos.**

2 **8.1 Presidencia.**

3 **8.1.1** Invitación Grupo CODERE.

4 **8.2** Solicitud de acuerdo para el Representante del Colypro ante JUPEMA.

5 **ARTÍCULO NOVENO: ASUNTOS VARIOS.**

6 No se presentó ningún asunto vario.

7 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.**

8 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta de la Junta Directiva, verifica el quórum, estando
9 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia del Lic. Alberto Salas Arias,
10 Director Ejecutivo y la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal.

11 La señora Presidenta procede a someter a aprobación el orden del día:

12 **ACUERDO 01:**

13 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y**
14 **COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM./ ARTÍCULO SEGUNDO: AUDIENCIA./**
15 **ARTÍCULO TERCERO: APROBACIÓN DE LAS ACTAS 070-2016 Y 071-2016./**
16 **ARTÍCULO CUARTO: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./ ARTÍCULO**
17 **QUINTO: ASUNTOS DE TESORERÍA./ ARTÍCULO SEXTO: ASUNTOS DE**
18 **FISCALÍA./ ARTÍCULO SÉTIMO: CORRESPONDENCIA./ ARTÍCULO OCTAVO:**
19 **ASUNTOS DE DIRECTIVOS./ ARTÍCULO NOVENO: ASUNTOS VARIOS./**
20 **APROBADO POR OCHO VOTOS./**

21 **ARTÍCULO SEGUNDO: Audiencia.**

22 **2.1** Audiencia a la Comisión de Jubilados para la presentación del proyecto "Lineamientos
23 generales de la idea de crear la unidad especializada de servicios de bienestar para los
24 colegiados jubilados de Colypro". **(Anexo 01).**

25 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, al ser las 5:35 p.m. autoriza el ingreso de los
26 señores Jorge Delgado Fernández y Virginia Badilla Murillo; ambos miembros de la
27 Comisión de Jubilados del Colegio.

1 La Sra. Virginia Badilla Murillo, saluda a los presentes y externa que la Comisión de
2 Jubilados se siente muy agradecida por el espacio brindado a fin de presentar proyecto
3 para crear una Unidad con el objetivo de brindar atención a los colegiados, punto incluido
4 dentro de su plan de trabajo, el cual desean desarrollar de la mejor manera posible.

5 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, se incorpora a la sesión al ser las 5:49 p.m.

6 El Sr. Jorge Delgado Fernández, saluda a los presentes y expone la siguiente presentación
7 (anexo 02):

8 "COMISIÓN DE JUBILADOS
9 CONCEPTUALIZACIÓN DE LA IDEA DE CREAR
10 LA UNIDAD DE SERVICIOS DE BIENESTAR
11 PARA LOS COLEGIADOS JUBILADOS DE COLYPRO

12 PAT 2016 – 2017.

13 Actividad a realizar

14 Página 1-10.

15 Partida: ¢2.000.000.00

16 Anotaciones:

17 Hay nombrada una comisión ad hoc del grupo de voluntariado para trabajar en este
18 proyecto una vez aprobada la idea.

19 Naturaleza del trabajo:

20 Prestar servicios de bienestar a los colegiados jubilados de COLYPRO, a través de una
21 unidad especializada, responsable de atender y canalizar la atención necesidades básicas
22 de personas mayores jubiladas, en temas relacionados con envejecimiento activo y
23 saludable y calidad de vida.

24 Anotaciones:

25 La Comisión de Jubilados está alineada a los objetivos de la Junta Directiva.

26 El cronograma de actividades de bienestar social con presupuesto COLYPRO y apoyo
27 profesional y económico de JUPEMA va al día.

1 Acciones por realizar:

2 Prestación de servicios sociales a través de la línea 800–jubilados y atención
3 personalizada de casos especiales.

4 Enlace con organizaciones especializadas en salud y cuidado de personas adultas para
5 canalizar solicitudes de ayuda y apoyo de los jubilados.

6 Desarrollo de programas de bienestar social, cultural y recreativo para que los jubilados
7 tengan un envejecimiento activo y saludable.

8 Anotaciones:

9 Alineación con los objetivos de la Junta Directiva

10 Acciones por realizar:

11 Participación e integración de los jubilados de todo el país a las actividades de COLYPRO.

12 Impulso y consolidación de los grupos organizados de jubilados en las regionales.

13 Coordinación de planes de acción y presupuestos para jubilados.

14 Uso de tecnología de la información y comunicación masiva, asertiva y oportuna.

15 Fortalecimiento de la política institucional de voluntariado.

16 Anotaciones:

17 La coordinación de acciones con JUPEMA y sus membresías, MIDEPLAN, Sociedad de
18 Seguros de Vida del Magisterio Nacional y Dirección Ejecutiva de COLYPRO es vital para
19 su funcionamiento eficaz y eficiente.

20 Estructura organizacional:

21 Comisión de Jubilados, 3 miembros colegiados jubilados.

22 Gestor, colaborador a medio tiempo profesional en trabajo social o profesión equivalente.

23 Plataformista, colaborador a medio tiempo, diestro en computación.

24 Implementación:

25 1º etapa: 2017 – 2018 Creación de la unidad e instalación de los servicios.

26 2º etapa: 2018 – 2019: Expansión física.

27 3º etapa: 2019 – 2020: Diversificación de actividades de prestación social.

1 Anotaciones:

2 Estratégicamente, oficina debe instalarse en la sede de COLYPRO en San José para
3 facilitar la cobertura nacional de los servicios.”

4 El Sr. Delgado Fernández, externa que debido a los cambios drásticos que se están dando
5 en el modelo económico y social del país, se implementó de manera agresiva el cuidado y
6 protección de las personas mayores. Recién está suscribiendo el convenio interamericano de
7 protección a las personas mayores, para lo cual Costa Rica ha sido líder y uno de los
8 primeros países que ha legislado a favor de las personas mayores, en cuanto a cuidado
9 protección y defensa del adulto mayor a través de la Ley 7935 y también Colypro ha sido
10 visionario incluyendo dentro de su visión corporativa “Somos una corporación con
11 cobertura nacional que desarrolla acciones destinadas a fomentar una educación de
12 calidad en beneficio de la sociedad costarricense, mediante el control del ejercicio legal,
13 ético y competente de la profesión, así como la dignificación y el bienestar de la persona
14 colegiada.”

15 Dado lo anterior a la Comisión se le facilitó otorgar nombre al proyecto, con la idea de
16 brindar servicios de bienestar, con congruencia y consecuencia al plan estratégico del
17 Colegio 2016-2020 para los colegiados; para ello integraron la Comisión Ad-Hoc que
18 trabaje en el proyecto una vez que el mismo sea aprobado.

19 Informa que el plan de trabajo se ha ejecutado según lo establecido, la Comisión de
20 Jubilados ha visitado las 18 regiones en donde el Colegio tiene oficina y han percibido el
21 agradecimiento de los colegiados jubilados en esas regiones.

22 El Sr. Delgado Fernández, desea dejar claro que este proyecto es un proyecto Colypro y
23 no solo de la Comisión de Jubilados, la cual lo implementará con la ayuda de la Comisión
24 Ad-Hoc, a quien se le brinda capacitación constante.

25 La Sra. Virginia Badilla Murillo, agradece a la Junta Directiva que haya aprobado el
26 programa de emprendedurismo, incluido en el plan de trabajo de la Comisión. Indica que
27 este programa se destinó para cuarenta colegiados jubilados; ya que no se cuenta ni con

1 el presupuesto ni la cobertura para un programa tan ambicioso, ha sido tan exitoso que el
2 programa será implementado por JUPEMA y aprovecha la oportunidad para felicitar al Sr.
3 Delgado Fernández, quien lo elaboró. Menciona que el programa rompió el record
4 establecido porque actualmente se atienden cerca de cien colegiados jubilados, sobrepasó
5 las expectativas. Concluye indicando que el programa se implementó en las siete
6 provincias con el aporte de Universidades de alto prestigio y agradece a la Junta Directiva
7 el espacio y atención brindada.

8 Al ser las 6:14 p.m. los señores Delgado Fernández y Badilla Murillo, salen de la sala.

9 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, considera que el proyecto es muy interesante;
10 sin embargo se debe analizar muy bien la viabilidad del mismo.

11 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, externa que el proyecto de la Comisión de
12 Jubilados, por definición es de carácter experimental, por lo que debe entenderse como tal
13 y al definirse de esa manera conforme va avanzando, podemos definir si se detiene, o si
14 se cambia de dirección. La capacitación sobre tecnologías digitales para jubilados es algo
15 muy positivo pues aparte del aprendizaje implica salud y bienestar para los participantes.

16 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, sugiere analizar bien la propuesta ya que el
17 tomar algunas decisiones puede implicar subir la cuota de colegiatura en el próximo
18 presupuesto.

19 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, sugiere direccionar esta propuesta a quien tenga
20 que hacerlo para que la analice y presente criterio a la Junta Directiva.

21 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, externa que el objetivo de la audiencia era
22 que la Comisión de Jubilados presentara la propuesta.

23 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, indica que la Comisión de Jubilados presentó el
24 proyecto y reconocen que no cuentan ni la infraestructura ni la estructura para darle
25 forma y como el Colegio lo tiene todo, consideran que en la persona de la Dirección
26 Ejecutiva se puede realizar.

1 Sugiere crear una comisión para que valore la posibilidad de implementar lo planteado por
2 la Comisión de Jubilados vs lo que ya existe, dado que eventualmente se puede reforzar
3 la comisión para que sea esta la que tome el proyecto que se desarrolle por sí mismo, sin
4 necesidad de crear una estructura mayor, que a la postre dentro de uno o dos años estén
5 solicitando más insumos porque deben visitar todas las regiones.

6 Considera que si se fortalece la Comisión de Jubilados y eventualmente con una
7 secretaria, un poco más de presupuesto se pueden realizar trabajos sociales por
8 contratado. De repente se puede hacer una mezcla entre lo que ya existe y lo que están
9 planteando sin necesidad de caer en lo otro y eso ya fortalecería la comisión, acogiendo
10 las necesidades que por sí ya existen. Sugiere trasladar este tema a la Dirección
11 Ejecutiva y nombrar una comisión ad-hoc para que resuelva este asunto.

12 Concluida la audiencia la Junta Directiva acuerda:

13 **ACUERDO 02:**

14 **Dar por recibida la información suministrada por los señores Jorge Delgado**
15 **Fernández y Virginia Badilla Murillo; ambos miembros de la Comisión de**
16 **Jubilados del Colegio, sobre la creación de la Unidad de Jubilados. Crear una**
17 **comisión integrada por la M.Sc. Violeta Cambronero Cascante, Prosecretaria, el**
18 **M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, quien coordinará y los siguientes**
19 **colaboradores: M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta**
20 **Directiva, Licda. Yessenia Esquivel Mendoza, Gestora de Calidad y Planificación**
21 **Corporativa y Bach. Jeisson Méndez Campos, Auxiliar Financiero; con la**
22 **finalidad de que valoren la viabilidad de la creación de dicha Unidad./**
23 **Aprobado por nueve votos./**

24 **Comunicar a los señores Jorge Delgado Fernández y Virginia Badilla Murillo;**
25 **ambos miembros de la Comisión de Jubilados del Colegio, a la M.Sc. Violeta**
26 **Cambronero Cascante, Prosecretaria, al M.Sc. Marvin Jiménez Barboza,**
27 **Tesorero, a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta**

1 **Directiva, a la Licda. Yessenia Esquivel Mendoza, Gestora de Calidad y**
2 **Planificación Corporativa y al Bach. Jeisson Méndez Campos, Auxiliar**
3 **Financiero./**

4 **ARTÍCULO TERCERO: Aprobación del acta 070-2016 y 071-2016**

5 **3.1** Acta 070-2016 del lunes 08 de agosto de 2016.

6 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, sale de la sala al ser las 6:38 p.m.

7 Sometida a revisión el acta 070-2016, después de analizada y de acuerdo a las observaciones de
8 la Auditoría Interna, la Junta Directiva acuerda:

9 **ACUERDO 03:**

10 **Aprobar el acta número setenta guión dos mil dieciséis del ocho de agosto del**
11 **dos mil dieciséis, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO FIRME./**
12 **Aprobado por siete votos./**

13 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, se inhibe de la votación por cuanto no asistió
14 a la sesión 070-2016.

15 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, ingresa a la sala al ser las 6:43 p.m.

16 **2.2** Acta 071-2016 del martes 09 de agosto de 2016.

17 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, da lectura a las observaciones número uno y dos
18 realizada por la Auditoría Interna a los puntos 3.1 y 3.2, respectivamente del acta 071-2016, las
19 cuales señalan:

20 "1- Punto 3.1:

- 21 • Compra Edificio Editorial Océano. Ventajas:

22 Se percibe el riesgo de que puede ser confuso para los usuarios del acta que se indique
23 en la valoración de la construcción del edificio del colegio que 14 espacios de
24 estacionamiento no es suficiente y en la compra del edificio Océano se indica que 12
25 espacios es una cantidad de estacionamientos apropiada, pues aun cuando luego se
26 indica: "Incluso, frente al edificio hay una calle amplia, en la cual los vehículos pueden
27 estacionar sin inconvenientes.", de previo a esto ya se había indicado que la cantidad era

1 apropiada, siendo menos que los que señalaron como escasos en el caso de la
2 construcción.

- 3 • **Compra Edificio INAMU Santa Marta: Desventajas:**

4 No claro porqué se establece como desventaja remodelar, si el costo de dicha
5 remodelación ya se consideró en el estimado del precio y aun así este edificio ofrece el
6 precio más bajo. Así también el tiempo de remodelación es inferior al de la construcción.
7 Lo mismo se da en otros edificios, donde se indica esta desventaja a pesar de la
8 razonabilidad del precio y tiempo de la remodelación, lo que puede confundir al usuario
9 del acta o del informe.

10 1- Punto 3.2:

- 11 • punto 2: Se indica: "17.875.000,00 (Diecisiete millones quinientos setenta y cinco mil
12 colones exactos)". Monto en letras y números difiere.
- 13 • Se indica: "~~2.632.500,00~~ (Dos millones seiscientos treinta y dos mil quinientos colones
14 exactos)". Esta cantidad no coincide con los montos indicados por una pequeña
15 cantidad, no obstante esto puede provocar cuestionamientos en el lector del acta y
16 usuario del informe."

17 Conocidas estas observaciones la Junta Directiva acuerda:

18 **ACUERDO 04:**

19 **Trasladar al Ing. Álvaro Grillo Morales, Jefe de Infraestructura y**
20 **Mantenimiento, la observación número uno y dos realizadas por la Auditoría**
21 **Interna a los puntos 3.1 y 3.2, respectivamente del acta 071-2016, las cuales**
22 **señalan:**

23 **"1- Punto 3.1:**

- 24 • **Compra Edificio Editorial Océano. Ventajas:**

25 **Se percibe el riesgo de que puede ser confuso para los usuarios del acta que se**
26 **indique en la valoración de la construcción del edificio del colegio que 14**
27 **espacios de estacionamiento no es suficiente y en la compra del edificio**

1 **Océano se indica que 12 espacios es una cantidad de estacionamientos**
2 **apropiada, pues aun cuando luego se indica: "Incluso, frente al edificio hay una**
3 **calle amplia, en la cual los vehículos pueden estacionar sin inconvenientes.",**
4 **de previo a esto ya se había indicado que la cantidad era apropiada, siendo**
5 **menos que los que señalaron como escasos en el caso de la construcción.**

6 • **Compra Edificio INAMU Santa Marta: Desventajas:**

7 **No claro porqué se establece como desventaja remodelar, si el costo de dicha**
8 **remodelación ya se consideró en el estimado del precio y aun así este edificio**
9 **ofrece el precio más bajo. Así también el tiempo de remodelación es inferior al**
10 **de la construcción. Lo mismo se da en otros edificios, donde se indica esta**
11 **desventaja a pesar de la razonabilidad del precio y tiempo de la remodelación,**
12 **lo que puede confundir al usuario del acta o del informe.**

13 **2- Punto 3.2:**

- 14 • **punto 2: Se indica: "17.875.000,00 (Diecisiete millones quinientos setenta**
15 **y cinco mil colones exactos". Monto en letras y números difiere.**
- 16 • **Se indica: "¢2.632.500,00 (Dos millones seiscientos treinta y dos mil**
17 **quinientos colones exactos)". Esta cantidad no coincide con los montos**
18 **indicados por una pequeña cantidad, no obstante esto puede provocar**
19 **cuestionamientos en el lector del acta y usuario del informe."**

20 **Lo anterior para que sea valorada, actualice y mejore la información que**
21 **corresponda. Sobre lo actuado deberá presentar un informe ante la Unidad de**
22 **Secretaría a más tardar el miércoles 24 de agosto de 2016./ Aprobado por**
23 **nueve votos./**

24 **Comunicar al Ing. Álvaro Grillo Morales, Jefe de Infraestructura y**
25 **Mantenimiento, a la Auditoría Interna y a la Unidad de Secretaría./**

26 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, da lectura a la observación número seis realizada por
27 la Auditoría Interna al acuerdo 11 del acta 071-2016, las cuales señalan:

1 "6- Acuerdo 11: No claro porque no quieren hacer la modificación de una vez, lo cual
2 general desorden presupuestario."

3 Conocida esta observación la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 05:**

5 **Trasladar a la Jefatura Financiera la observación número cinco realizada por la**
6 **Auditoría Interna al acuerdo 07 del acta 071-2016, la cual señala:**

7 "6- Acuerdo 11: No claro porque no quieren hacer la modificación de una vez,
8 lo cual genera desorden presupuestario."

9 **Lo anterior para en próximas compras se cumpla con lo establecido en la**
10 **política de compras./ Aprobado por nueve votos./**

11 **./ Comunicar a la Jefatura Financiera y a la Auditoría Interna./**

12 Sometida a revisión el acta 071-2016, después de analizada y de acuerdo a las observaciones de
13 la Auditoría Interna, la Junta Directiva acuerda:

14 **ACUERDO 06:**

15 **Aprobar el acta número setenta y uno guión dos mil dieciséis del nueve de**
16 **agosto del dos mil dieciséis, con las modificaciones de forma hechas./**

17 **ACUERDO FIRME./ Aprobado por nueve votos./**

18 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva**

19 **4.1 Compra de campaña Fiscalía 2016. (Anexo 03).**

20 Este punto se conocerá en la sesión del martes 16 de agosto de 2016.

21 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, solicita autorización a los miembros de Junta
22 Directiva para retirarse por motivos personales.

23 Conocida esta solicitud la Junta Directiva acuerda:

24 **ACUERDO 07:**

25 **Autorizar el retiro del Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, a las 7:00**
26 **p.m., por motivos personales, por lo tanto procede el pago de dieta./ Aprobado**

27 **por ocho votos./**

1 **Comunicar al Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, a la Jefatura**
2 **Financiera, a la Unidad de Tesorería y a la Unidad de Secretaría./**

3 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, se inhibe de la votación por ser el
4 interesado.

5 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Tesorería**

6 **5.1 Aprobación de pagos. (Anexo 04).**

7 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, presenta el listado de pagos para su
8 aprobación y emisión con la debida documentación de respaldo, la cual se adjunta al acta
9 mediante el anexo número 04.

10 El M.Sc. Jiménez Barboza, Tesorero, presenta listado de pagos de la cuenta número [REDACTED]
11 [REDACTED], del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de cincuenta y un
12 millones trescientos tres mil doscientos cinco colones con dos céntimos (¢51.303.205,02);
13 de la cuenta número [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un
14 monto de seis millones de colones netos (¢6.000.000,00); de la cuenta número
15 [REDACTED] de COOPENAE COLEGIO por un monto de diez millones doscientos
16 ochenta y cuatro mil cuatrocientos ochenta y dos colones con veintiséis céntimos
17 (¢10.284.482,26); de la cuenta número [REDACTED] de COOPENAE FMS por un
18 monto de cinco millones setenta y cinco mil colones netos (¢5.075.000,00) y de la cuenta
19 número [REDACTED] de COOPEANDE COLEGIO por un monto de ocho millones
20 seiscientos dieciséis mil ochocientos ochenta colones con noventa y cinco céntimos
21 (¢8.616.880,95); para su respectiva aprobación.

22 Conocido el listado de pagos la Junta Directiva acuerda:

23 **ACUERDO 08:**

24 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número [REDACTED] del**
25 **Banco Nacional de Costa Rica por un monto de cincuenta y un millones**
26 **trescientos tres mil doscientos cinco colones con dos céntimos**
27 **(¢51.303.205,02); de la cuenta número [REDACTED] del Banco**

1 **Nacional de Costa Rica por un monto de seis millones de colones netos**
2 **(¢6.000.000,00); de la cuenta número [REDACTED] de COOPENAE**
3 **COLEGIO por un monto de diez millones doscientos ochenta y cuatro mil**
4 **cuatrocientos ochenta y dos colones con veintiséis céntimos (¢10.284.482,26);**
5 **de la cuenta número [REDACTED] de COOPENAE FMS por un monto de**
6 **cinco millones setenta y cinco mil colones netos (¢5.075.000,00) y de la cuenta**
7 **número [REDACTED] de COOPEANDE COLEGIO por un monto de ocho**
8 **millones seiscientos dieciséis mil ochocientos ochenta colones con noventa y**
9 **cinco céntimos (¢8.616.880,95). El listado de los pagos de fecha 11 de agosto**
10 **de 2016, se adjunta al acta mediante el anexo número 04./ ACUERDO FIRME./**
11 **Aprobado por ocho votos./**

12 **Comunicar a la Unidad de Tesorería y a la Jefatura Financiera./**

13 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Fiscalía**

14 **6.2 Oficio FEL-ALF-2016. (Anexo 05).**

15 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, indica que este oficio la Fiscalía lo emitió de
16 emergencia, a solicitud de la Plena Segunda a la Fiscal, a fin de defender el proyecto de
17 ley del Colegio.

18 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, hace entrega del oficio FEL-ALF-2016 de fecha 10
19 de agosto de 2016, suscrito por la Licda. Carmen Montoya Mejía, Jefa de Fiscalía, sobre la
20 obligatoriedad de colegiatura para docentes de primaria y preescolar y sus respectivos
21 anexos. Informa que el día de ayer de la Plena Segunda llamó a la Fiscalía uno de los
22 Asesores del señor Diputado Javier Cambronero, solicitando todo lo relacionado al
23 contencioso, todas las circulares que manejan del Ministerio de Educación Pública y la
24 Dirección General de Servicio Civil, respecto a la obligatoriedad de la colegiatura.

25 Menciona que ANDE pretendía ayer frenar la Plena por el proyecto de Ley del Colegio
26 para intervenirlo ya que no quiere que quede explícito la obligatoriedad de colegiatura

1 para primaria y preescolar que fue algo que se difundió en las redes sociales el martes 10
2 de agosto de 2016.

3 Concluye indicando que la Unidad de Fiscalización se avocó a recopilar la información y
4 remitirla a la Plena Segunda, razón por la cual en este momento, la remite vía correo a
5 los miembros de Junta Directiva.

6 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

7 **ACUERDO 09:**

8 **Dar por recibido el oficio FEL-ALF-2016 de fecha 10 de agosto de 2016, suscrito**
9 **por la Licda. Carmen Montoya Mejía, Jefa de Fiscalía, sobre la obligatoriedad de**
10 **colegiatura para docentes de primaria y preescolar y sus respectivos anexos./**

11 **Aprobado por nueve votos./**

12 **Comunicar a la Licda. Carmen Montoya Mejía, Jefa de Fiscalía y a la M.Sc.**
13 **Nazira Morales Morera, Fiscal./**

14 **ARTÍCULO SÉTIMO: Correspondencia**

15 **A- Correspondencia para decidir**

16 **A-1** Oficio CLP-CMJ-42-2016-05 de fecha 01 de agosto de 2016, suscrito por el Lic. Jorge
17 Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de Jubilados. **Asunto:** Solicitan a la Junta
18 Directiva aprobación para la solicitud de préstamos de una microbús o buseta a la Junta
19 de Pensiones para la Comisión de Jubilados de Colypro, con el fin de realizar las giras de
20 trabajo que se detallan en este oficio. **(Anexo 06).**

21 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, indica que JUPEMA brinda transporte a la
22 Comisión de Jubilados del Colegio, siempre y cuando la solicitud sea aprobada por la
23 Junta Directiva; razón por la cual sugiere autorizar a la Comisión realice la solicitud ante
24 JUPEMA.

25 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

26 **ACUERDO 10:**

1 **Dar por recibido el oficio CLP-CMJ-42-2016-05 de fecha 01 de agosto de 2016,**
2 **suscrito por el Lic. Jorge Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de**
3 **Jubilados, mediante el cual solicitan a la Junta Directiva aprobación para la**
4 **solicitud de préstamos de una microbús o buseta a la Junta de Pensiones y**
5 **Jubilaciones del Magisterio Nacional (JUPEMA) para la Comisión de Jubilados**
6 **de Colypro, con el fin de realizar las giras de trabajo que se detallan en este**
7 **oficio. Autorizar a la Comisión de Jubilados realice la solicitud a JUPEMA para**
8 **el transporte de las giras mencionadas, tomando en consideración el**
9 **acatamiento obligatorio de los lineamientos establecidos por JUPEMA y el**
10 **Reglamento de Transportes de dicha institución./ Aprobado por ocho votos./**
11 **Comunicar al Lic. Jorge Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de**
12 **Jubilados y a la Dirección Ejecutiva./**

13 **A-2** Oficio CLP-UCF-53-2016 de fecha 04 de agosto de 2016, suscrito por los Bach. Luis
14 Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS y el Lic. Carlos Alberto Ugarte Acevedo, Jefe
15 Financiero. **Asunto:** Trasladan en cumplimiento del acuerdo 09 de la sesión 37-08, el
16 informe de levantamiento de suspensión que se les tramitó a los colegiados en el mes de
17 julio 2016. **(Anexo 07).**

18 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, en relación a este oficio sugiere dar por
19 recibido este oficio y ratificar la lista de levantamiento de suspensión.

20 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

21 **ACUERDO 11:**

22 **Dar por recibido el oficio CLP-UCF-53-2016 de fecha 04 de agosto de 2016,**
23 **suscrito por el Bach. Luis Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS y el Lic.**
24 **Carlos Alberto Ugarte Acevedo, Jefe Financiero, mediante el cual trasladan, en**
25 **cumplimiento del acuerdo 09 de la sesión 37-08, el informe de levantamiento**
26 **de suspensión que se les tramitó a los colegiados en el mes de julio 2016, el**
27 **cual se ratifica:**

	Nombre	Cédula	Fecha
1			
2	Abadía González Adrián José	112890140	06/07/2016
3	Aguiluz Milla Leticia	107060828	26/07/2016
4	Alemán Vega Patricia	107930646	30/07/2016
5	Alvarado Ureña Marvin Alonso	503600371	30/07/2016
6	Álvarez Vargas Yessenia María	206920918	06/07/2016
7	Araya Anderson Esmeralda	112720692	18/07/2016
8	Arias Matarrita Pedro A.	114660669	05/07/2016
9	Arias Mora Juan	603420641	27/07/2016
10	Arrieta Cabalceta Marisol	110690483	11/07/2016
11	Badilla Canessa Gina Paola	602790075	30/07/2016
12	Barahona Lara Karol	602940087	05/07/2016
13	Barquero Gómez Maureen G.	110610764	04/07/2016
14	Barrientos Bonilla Claudia M.	106570280	07/07/2016
15	Benel Alama María Margarita	800840540	25/07/2016
16	Blanco Araya Ana Sofía	502540617	26/07/2016
17	Blanco Sanabria Reimer R.	109000810	08/07/2016
18	Brenes Zúñiga Ana Yancy	110360640	30/07/2016
19	Calderón Benavides Viviana	303850268	20/07/2016
20	Calderón Blanco Marco Vinicio	304180137	01/07/2016
21	Calderón Chacón Luis Fernando	104600449	30/07/2016
22	Calderón Solano Norma Cecilia	302640398	20/07/2016
23	Calvo González Israel	202530588	06/07/2016
24	Carrera Castro Thelma Judith	801020144	13/07/2016
25	Carvajal Ruíz María Del Mar	603320783	30/07/2016
26	Castillo Venegas Rocío	112910169	30/07/2016
27	Castro Montero Sucetty María	205820639	18/07/2016

1	Castro Umaña Heidy	110230145	19/07/2016
2	Chacón Varela Ana Grace	603110188	30/07/2016
3	Chavarría Delgado Miguel E.	303660076	30/07/2016
4	Chaves Salas Ana Lupita	104550585	18/07/2016
5	Chaves Vega Randy	112610820	11/07/2016
6	Conejo Ramírez Gabriela P.	109760884	11/07/2016
7	Coppola Finegan Salvatore J.	801050479	18/07/2016
8	Cordero Hidalgo Silvia Elena	204040932	22/07/2016
9	Córdoba Salazar Huberth M.	206080725	29/07/2016
10	Cruz Almengor José Antonio	205320717	07/07/2016
11	Flores Espinoza Ana Melisa	112510404	06/07/2016
12	Fonseca Carrillo Carolina	603370823	26/07/2016
13	Garita Alfaro Víctor Hugo	400980238	14/07/2016
14	Gómez Valverde María A.	108890815	08/07/2016
15	Guendel González Ludwis	105890331	30/06/2016
16	Guzmán Carranza Alexza G.	701220291	14/07/2016
17	Herrera Valenciano Minor	603570197	15/07/2016
18	Jeréz Zapata Jose Orlando	502270367	30/07/2016
19	Ledezma Rodríguez Desiree	205840962	29/07/2016
20	López Acuña Alonso Enrique	112820029	05/07/2016
21	López Tercero Carlos Eduardo	105490365	06/07/2016
22	Marín Duran Daisy Amable	106310415	30/07/2016
23	Martínez Bolívar Luis Guillermo	103510246	07/07/2016
24	Martínez Lewis Keylin Andrea	701730052	05/07/2016
25	Masís Solano María Gabriela	303400355	05/07/2016
26	Mayorga Bassett Yamileth	800760973	20/07/2016
27	Medrano Molina José	109600116	21/07/2016

1	Mena Arias José Noriel	111570364	18/07/2016
2	Méndez Pizarro Jorge Alberto	501510860	06/07/2016
3	Montoya Fernández MasiOTH I.	603160921	30/07/2016
4	Mora Cordero Diego Armando	115430848	07/07/2016
5	Mora Guillen Roy Ignacio	114050759	21/07/2016
6	Mora Sánchez Amilkar	108800185	15/07/2016
7	Morera Castro Diana María	206270484	30/06/2016
8	Morera Madrigal Evelyn María	206630079	05/07/2016
9	Navarro Monestel Carlos H.	302480506	27/07/2016
10	Obando Sánchez Carolina	503280662	13/07/2016
11	Palomo Fernández Álvaro David	113100779	05/07/2016
12	Paniagua Vega Esteban	401850446	12/07/2016
13	Quirós Cascante Manuel	601490424	28/07/2016
14	Quirós Gómez Yessie Priscilla	112340961	15/07/2016
15	Ramírez Oviedo Luis Fernando	603650672	06/07/2016
16	Reyes Rodríguez Carol	205700622	02/07/2016
17	Rocha Gutiérrez Jessica	205780250	30/06/2016
18	Rodríguez Arguello Percy K.	108380557	28/07/2016
19	Rodríguez Cordero Irene	107800221	07/07/2016
20	Rojas Hernández Evelyn	503030825	30/07/2016
21	Rojas Mora Katya Patricia	107570858	04/07/2016
22	Román Roldan Jimmy A.	304240902	30/07/2016
23	Rosabal Vitoria Satya	108690842	25/07/2016
24	Rosales Segura Elizeth Patricia	206210351	15/07/2016
25	Ruiz Pizarro Marcia Lucia	503490255	21/07/2016
26	Sáenz Rojas Peggy	108370126	10/07/2016
27	Salazar Fernández Elizabeth M.	701160760	06/07/2016

1	Sánchez Urbina Patricia	104870252	30/07/2016
2	Sandi Valverde Ethel Gabriela	110390541	30/07/2016
3	Solís Rodesma Freddy Alberto	111320734	06/07/2016
4	Soto Ramírez Armando	105750602	11/07/2016
5	Ulate Molina Kimberly Viviana	402070196	06/07/2016
6	Ulloa Fonseca Ana Elena	401140081	15/07/2016
7	Umaña Alpízar Hilda María	303190402	06/07/2016
8	Valverde Cabezas Gloriana	113950634	18/07/2016
9	Valverde Cordero Jorge Arturo	105650225	14/07/2016
10	Valverde Rodríguez Johnny	502160723	18/07/2016
11	Vargas Estrada María Damaris	204110406	21/07/2016
12	Vargas Fernández Jossie E.	113770441	27/07/2016
13	Vargas Porras Alicia Eugenia	103620899	26/07/2016
14	Vargas Porras Lady Kattiana	603150452	30/06/2016
15	Vásquez Rodríguez José L.	203940462	26/07/2016
16	Vega Álvarez Marvin	204930710	14/07/2016
17	Villalobos Jiménez Flora	601680653	30/07/2016
18	Villalobos Ovares José Miguel	206750203	06/07/2016
19	Villalobos Vásquez Oscar R.	203770729	26/07/2016
20	Villanueva Ureña Zaindell A.	111610914	11/07/2016
21	Viquez López Santiago Alonso	113360850	18/07/2016
22	Zúñiga Monge Horacio José	110560592	14/07/2016

23 **./ Aprobado por ocho votos./**

24 **Comunicar al Bach. Luis Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS y al Lic.**
25 **Carlos Alberto Ugarte Acevedo, Jefe Financiero./**

26 **A-3** Oficio JRCLTS-50-2016 del 28 de julio de 2016, suscrito por el Sr. Martín Alonso Mora
27 Torres, Secretario de la Junta Regional de Turrialba. **Asunto:** Solicitan a la Junta Directiva

1 un informe de avance en la ejecución del presupuesto de la Corporación, para la
2 construcción del Centro de recreo de Turrialba. **(Anexo 08).**

3 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere se traslade este oficio a la Dirección
4 Ejecutiva para que elabore un informe de lo actuado en relación con el desarrollo del
5 centro Recreativo de Turrialba y se comunique con el M.Sc. Marvin Jiménez Barboza,
6 Enlace Regional de Turrialba para que coordine una reunión con dicha Junta Regional.

7 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

8 **ACUERDO 12:**

9 **Dar por recibido el oficio JRCLTS-50-2016 del 28 de julio de 2016, suscrito por**
10 **el señor Martín Alonso Mora Torres, Secretario de la Junta Regional de**
11 **Turrialba, mediante el cual solicitan a la Junta Directiva un informe de avance**
12 **en la ejecución del presupuesto de la Corporación, para la construcción del**
13 **Centro de recreo de Turrialba. Trasladar este oficio a la Dirección Ejecutiva a**
14 **fin de que elabore un informe de lo actuado en relación con el desarrollo del**
15 **centro Recreativo de Turrialba y comunicarse con el M.Sc. Marvin Jiménez**
16 **Barboza, Tesorero y Enlace Regional de Turrialba para que coordine una**
17 **reunión con dicha Junta Regional. Dicho informe debe ser presentado a más**
18 **tardar el viernes 26 de agosto de 2016./ Aprobado por ocho votos./**

19 **Comunicar al Sr. Martín Alonso Mora Torres, Secretario de la Junta Regional de**
20 **Turrialba, a la Dirección Ejecutiva (Anexo 08), al M.Sc. Marvin Jiménez**
21 **Barboza, Tesorero y Enlace Regional de Turrialba y a la Unidad de Secretaría./**

22 **B- Correspondencia para dar por recibida.**

23 **B-1** CAI CLP 42-16, de fecha 01 de agosto de 2016, suscrito por la Licda. Mónica Vargas
24 Bolaños, Jefe de la Auditoría Interna dirigido a la M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal.
25 **Asunto:** Consulta sobre ejecución de investigación en el departamento de Fiscalía.
26 **(Anexo 09).**

27 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

1 **ACUERDO 13:**

2 **Dar por recibido el oficio CAI CLP 42-16, de fecha 01 de agosto de 2016,**
3 **suscrito por la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefe de la Auditoría Interna**
4 **dirigido a la M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, en relación a consulta sobre**
5 **ejecución de investigación en el departamento de Fiscalía./ Aprobado por ocho**
6 **votos./**

7 **Comunicar a la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefe de la Auditoría Interna./**

8 **B-2** Oficio JRH 046-2016 del 22 de julio de 2016, suscrito por la M.Sc. Yalile Ramos González,
9 Secretaria de la Junta Regional de Heredia. **Asunto:** Informan a la Junta Directiva que la
10 Regional de Heredia trasladó la reunión programada el 30 de julio para el 25 de julio a las
11 8:00 a.m. **(Anexo 10).**

12 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

13 **ACUERDO 14:**

14 **Dar por recibido el oficio JRH 046-2016 del 22 de julio de 2016, suscrito por la**
15 **M.Sc. Yalile Ramos González, Secretaria de la Junta Regional de Heredia, en el**
16 **que informa a la Junta Directiva que la Regional de Heredia trasladó la reunión**
17 **programada el 30 de julio para el 25 de julio a las 8:00 a.m./ Aprobado por**
18 **ocho votos./**

19 **Comunicar a la M.Sc. Yalile Ramos González, Secretaria de la Junta Regional de**
20 **Heredia./**

21 **B-3** CAI CLP 43-16 de fecha 04 de agosto de 2016, suscrito por la Licda. Mónica Vargas
22 Bolaños, Jefe de la Auditoría Interna dirigido a la M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal.
23 **Asunto:** Respuesta al correo recibido el 19 de julio de 2016 con el asunto "Solicitud de
24 expediente". **(Anexo 11).**

25 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

26 **ACUERDO 15:**

1 **Dar por recibido el oficio CAI CLP 43-16, de fecha 04 de agosto de 2016,**
2 **suscrito por la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefe de la Auditoría Interna**
3 **dirigido a la M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, en respuesta al correo**
4 **recibido el 19 de julio de 2016 con el asunto "Solicitud de expediente"./**
5 **Aprobado por ocho votos./**

6 **Comunicar a la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefe de la Auditoría Interna./**

7 **B-4** Oficio JRH 055-2016 del 22 de julio de 2016, suscrito por la M.Sc. Yalile Ramos González,
8 Secretaria de la Junta Regional de Heredia. **Asunto:** Informan a la Junta Directiva que
9 ante el traslado de la nueva oficina de la Regional de Heredia, esa Junta agradece
10 profundamente la excelente labor del Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, en
11 procura del mejoramiento para el buen funcionamiento de la estructura regional.
12 **(Anexo 12).**

13 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

14 **ACUERDO 16:**

15 **Dar por recibido el oficio JRH 055-2016 del 22 de julio de 2016, suscrito por la**
16 **M.Sc. Yalile Ramos González, Secretaria de la Junta Regional de Heredia, en el**
17 **que informan a la Junta Directiva que ante el traslado de la nueva oficina de la**
18 **Regional de Heredia, esa Junta agradece profundamente la excelente labor del**
19 **señor Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, en procura del mejoramiento para**
20 **el buen funcionamiento de la estructura regional./ Aprobado por ocho votos./**

21 **Comunicar a la M.Sc. Yalile Ramos González, Secretaria de la Junta Regional de**
22 **Heredia./**

23 **B-5** Oficio JRH 054-2016 del 05 de agosto de 2016, suscrito por la M.Sc. Yalile Ramos
24 González, Secretaria de la Junta Regional de Heredia. **Asunto:** Informan a la Junta
25 Directiva que la Regional de Heredia acordó realizar una sesión extraordinaria el 10 de
26 agosto con el fin de recibir, analizar y elegir cotizaciones para las actividades del mes de

1 agosto, así como ver detalles respecto a las actividades establecidas en el PAT. **(Anexo**
2 **13).**

3 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 17:**

5 **Dar por recibido el oficio JRH 054-2016 del 05 de agosto de 2016, suscrito por**
6 **la M.Sc. Yalile Ramos González, Secretaria de la Junta Regional de Heredia, en**
7 **el que informa a la Junta Directiva que la Regional de Heredia acordó realizar**
8 **una sesión extraordinaria el 10 de agosto con el fin de recibir, analizar y elegir**
9 **cotizaciones para las actividades del mes de agosto, así como ver detalles**
10 **respecto a las actividades establecidas en el PAT./ Aprobado por ocho votos./**
11 **Comunicar a la M.Sc. Yalile Ramos González, Secretaria de la Junta Regional de**
12 **Heredia./**

13 **B-6** Oficio JRH 051-2016 del 05 de agosto de 2016, suscrito por la M.Sc. Yalile Ramos
14 González, Secretaria de la Junta Regional de Heredia. **Asunto:** Informan a la Junta
15 Directiva que la Regional de Heredia sesionará los días 05, 12 y 19 de agosto en la oficina
16 de la regional. **(Anexo 14).**

17 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

18 **ACUERDO 18:**

19 **Dar por recibido el oficio JRH 051-2016 del 05 de agosto de 2016, suscrito por**
20 **la M.Sc. Yalile Ramos González, Secretaria de la Junta Regional de Heredia, en**
21 **el que informan a la Junta Directiva que la Regional de Heredia sesionará los**
22 **días 05, 12 y 19 de agosto en la oficina de la regional./ Aprobado por ocho**
23 **votos./**

24 **Comunicar a la M.Sc. Yalile Ramos González, Secretaria de la Junta Regional de**
25 **Heredia./**

26 **B-7** Oficio JRH 053-2016 del 05 de agosto de 2016, suscrito por la M.Sc. Yalile Ramos
27 González, Secretaria de la Junta Regional de Heredia. **Asunto:** Informan a la Junta

1 Directiva que según las actividades programadas en el mes de agosto, descritas en el
2 PAT, se realizará la actividad social recreativa para los colegiados jubilados de la región de
3 Heredia el día 31 de agosto 2016. **(Anexo 15).**

4 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

5 **ACUERDO 19:**

6 **Dar por recibido el oficio JRH 053-2016 del 05 de agosto de 2016, suscrito por**
7 **la M.Sc. Yalile Ramos González, Secretaria de la Junta Regional de Heredia, en**
8 **el que informa a la Junta Directiva que según las actividades programadas en**
9 **el mes de agosto, descritas en el PAT, se realizará la actividad social recreativa**
10 **para los colegiados jubilados de la región de Heredia el día 31 de agosto**
11 **2016./ Aprobado por ocho votos./**

12 **Comunicar a la M.Sc. Yalile Ramos González, Secretaria de la Junta Regional de**
13 **Heredia./**

14 **B-8** CAI CLP 44-16, de fecha 08 de agosto de 2016, suscrito por la Licda. Mónica Vargas
15 Bolaños, Jefe de la Auditoría Interna dirigido al M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero.
16 **Asunto:** Respuesta a la solicitud vía telefónica del día 21 de julio 2016, del expediente
17 del oficio CAI CLP 3916. **(Anexo 16).**

18 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

19 **ACUERDO 20:**

20 **Dar por recibido el oficio CAI CLP 44-16, de fecha 08 de agosto de 2016,**
21 **suscrito por la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefe de la Auditoría Interna**
22 **dirigido al M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, en respuesta a la solicitud**
23 **vía telefónica del día 21 de julio 2016, del expediente del oficio CAI CLP 3916./**
24 **Aprobado por ocho votos./**

25 **Comunicar a la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefe de la Auditoría Interna./**

26 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos.**

27 **8.1 Presidencia.**

1 **8.1.1** Invitación Grupo CODERE. **(Anexo 17)**.

2 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, informa a la Junta Directiva que el Grupo
3 CODERE, extiende invitación para que asistan a la celebración del Día del Padre y de la
4 Madre a realizarse el viernes 26 de agosto de 2016, a las 6:00 p.m. en la finca de recreo
5 del Colegio ubicada en Desamparados de Alajuela.

6 Recalca que la invitación señala que se puede asistir a la actividad con un acompañante.

7 **8.2** Solicitud de acuerdo para el Representante del Colypro ante JUPEMA.

8 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, menciona que hoy asistió a JUPEMA a una
9 actividad de emprendedurismo, sobre artesanías y manualidades elaboradas por
10 colegiados jubilados, quienes asisten a la feria y venden sus productos.

11 Le agrada saber que es el Lic. Rigoberto García Vargas, Representante del Colegio ante
12 JUPEMA quien la organiza e impulsa, desde hace tres años por lo que le realizó durante la
13 actividad un reconocimiento público por esa iniciativa y por la labor que realiza en favor
14 de los colegiados jubilados.

15 Sugiere invitar al Lic. García Vargas, para que coordine con la Dirección Ejecutiva la
16 posibilidad de realizar una exposición en las instalaciones del Colegio.

17 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

18 **ACUERDO 21:**

19 **Reconocer el trabajo realizado por el Lic. Rigoberto García Vargas,**
20 **Representante de COLYPRO ante la Junta de Pensiones y Jubilaciones de**
21 **Magisterio Nacional (JUPEMA) por la excelente labor que se encuentra**
22 **realizando en coordinación con JUPEMA, en pro de los jubilados de todo el país,**
23 **especialmente en el marco del proyecto de emprendedurismo, "Exposición de**
24 **Manualidades", a través del cual las personas logran expresar su creatividad y**
25 **elaborar artículos que les permiten elevar su autoestima, su ingreso económico**
26 **y socializar con otros jubilados que al intercambiar experiencias logran un**
27 **crecimiento personal y espiritual. Invitar al Lic. García Vargas, para que**

1 **coordine con la Dirección Ejecutiva y con la M.Sc. Violeta Cambronero**
2 **Cascante, Prosecretaria, la posibilidad de realizar una exposición en las**
3 **instalaciones del Colegio./ Aprobado por ocho votos./**

4 **Comunicar al Lic. Rigoberto García Vargas, Representante de COLYPRO ante la**
5 **Junta de Pensiones y Jubilaciones de Magisterio Nacional (JUPEMA), a la**
6 **Dirección Ejecutiva y a la M.Sc. Violeta Cambronero Cascante, Prosecretaria./**

7 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, informa que por motivos personales se incorporó de
8 manera tardía a la sesión, razón por la cual solicita se justifique la misma.

9 Conocida esta solicitud la Junta Directiva acuerda.

10 **ACUERDO 22:**

11 **Justificar la llegada tardía a la sesión del jueves 11 de agosto de 2016 de la**
12 **M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, por motivos personales; por lo tanto**
13 **procede al pago de la dieta./ Aprobado por siete votos./**

14 **Comunicar a la M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, a la Jefatura Financiera, a la**
15 **Unidad de Tesorería y a la Unidad de Secretaría./**

16 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, se inhibe de la votación por ser la interesada.

17 **ARTÍCULO NOVENO: ASUNTOS VARIOS.**

18 No se presentó ningún asunto vario.

19 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS**
20 **VEINTIUN HORAS CON TREINTA Y CINCO MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

23 **Lilliam González Castro**

Jimmy Güell Delgado

24 **Presidenta**

Secretario

25 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.