

ACTA No. 037-2017

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO TREINTA Y SIETE GUION DOS MIL DIECISIETE, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL JUEVES VEINTE DE ABRIL DEL DOS MIL DIECISIETE, A LAS DIECISEIS HORAS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

MIEMBROS PRESENTES

González Castro Lilliam, M.Sc.	Presidenta
Grant Daniels Alexandra, Licda.	Vicepresidenta
Güell Delgado Jimmy, M.Sc.	Secretario
Cambronero Cascante Violeta, M.Sc.	Prosecretaria
Jiménez Barboza Marvin, M.Sc.	Tesorero
Herrera Jara Gissell, M.Sc.	Vocal I
Barrantes Chavarría Carlos, Bach.	Vocal II
Arias Alvarado Carlos, MBA.	Vocal III
Morales Morera Nazira, M.Sc.	Fiscal

PRESIDE LA SESIÓN: M.Sc. Lilliam González Castro.

SECRETARIO: M.Sc. Jimmy Güell Delgado.

ORDEN DEL DÍA

ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum

ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación del acta 035-2017

ARTÍCULO TERCERO: Asuntos pendientes por resolver

3.1 Oficio CLP-AL-014-2017, respuesta acuerdo 03 de la sesión ordinaria 028-2017, sobre informe del estado registral de las propiedades de la corporación.

ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva

4.1 CLP-COM-21-2017 Propuesta convenio Costa Rica Azul Travel, S.A.

4.2 CLP-COM-23-2017 Caso convenio Laboratorio Páez.

4.3 CLP-RH-36-2017 Renuncia señor José Fernández Fernández, chofer.

4.4 CLP-UCF-15-2017 Informe de colegiados suspendidos en el mes de marzo 2017.

4.5 Fecha de la próxima Asamblea General Ordinaria.

ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Tesorería

1 **5.1** Aprobación de pagos.

2 **5.2** Informe de morosidad.

3 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Fiscalía**

4 No se presentó ningún punto por parte de la Fiscalía.

5 **ARTÍCULO SÉTIMO: Correspondencia**

6 **A- Correspondencia para decidir**

7 **A-1** Oficio FCPR-40-ABR-17, de fecha 05 de abril del 2017, suscrito por el Ing. Oscar Sánchez
8 Zúñiga, Presidenta de la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa
9 Rica. **Asunto:** Nombramiento de un Representante del Colegio ante la Federación de
10 Colegios Profesionales para el Consejo Universitario de la Universidad de Costa Rica.

11 **A-2** Oficio CAI CLP 2217, de fecha 29 de marzo de 2017, suscrito por la Licda. Mónica Vargas
12 Bolaños, Jefe y la Licda. Marianela Mata Vargas, Auditora Senior II, ambas de la Auditoría
13 Interna. **Asunto:** Observación sobre acuerdos tomados en la sesión 030-2017.

14 **A-3** Oficio CAI CLP 2517, de fecha 07 de abril de 2017, suscrito por la Licda. Mónica Vargas
15 Bolaños, Jefe de la Auditoría Interna y la Licda. Eilyn Arce Fallas, Auditora Senior I.
16 **Asunto:** Corrección de texto del IAI CLP 0317 del 23 de marzo 2017.

17 **A-4** Oficio SIA-UCR-970-20147 del 03 de abril de 2017, suscrito por la Mag. Tatiana Jiménez
18 Jirón, Universidad de Costa Rica, Sede Interuniversitaria de Alajuela. **Asunto:** Solicitan a
19 la Junta Directiva se les facilite la cancha de fútbol, para los entrenamientos del área de
20 fútbol para los jóvenes quienes participarán en las competencias inter-universitarias, los
21 entrenamientos serían los días martes y jueves de 5:30 a 7:30 a.m.

22 **A-5** Oficio fecha 7 de abril de 2017, suscrito por el [REDACTED],
23 colegiado. **Asunto:** Solicita a la Junta Directiva considerar la posibilidad de que le aclaren
24 por qué la Junta Regional de Heredia usó su nombre en un acuerdo que él desconocía por
25 completo en relación al convenio con la Asociación Deportiva Carmelita. (Ver documento
26 adjunto).

- 1 **A-6** Oficio CLP-ACAGE-001-2017 de fecha 05 de abril de 2017, suscrito por el M.Sc. Jimmy
2 Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva. **Asunto:** Hace entrega del acuerdo 03 de
3 la Asamblea General Extraordinaria CXXVI del Colegio de Licenciados y Profesores,
4 celebrada el 18 de febrero de 2017, sobre el financiamiento total para la construcción del
5 "Edificio que albergará la Sede del Colegio en San José y proceder con la elección de la
6 entidad que presente las mejores condiciones de crédito para el Colegio. Para lo que
7 corresponda.
- 8 **A-7** Oficio CLP-ACAGE-002-2017 de fecha 05 de abril de 2017, suscrito por el M.Sc. Jimmy
9 Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva. **Asunto:** Hace entrega del acuerdo 04 de
10 la Asamblea General Extraordinaria CXXVI del Colegio de Licenciados y Profesores,
11 celebrada el 18 de febrero de 2017, sobre la gestión de crédito ante JUPEMA con el
12 objetivo de financiar la construcción del edificio que albergará la Sede del Colegio en San
13 José. Para lo que corresponda.
- 14 **A-8** Oficio CLP-ACAGE-003-2017 de fecha 05 de abril de 2017, suscrito por el M.Sc. Jimmy
15 Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva. **Asunto:** Hace entrega del acuerdo 05 de
16 la Asamblea General Extraordinaria CXXVI del Colegio de Licenciados y Profesores,
17 celebrada el 18 de febrero de 2017, sobre el otorgamiento de garantía real sobre la
18 propiedad del Colegio Folio Real número 1-625073-000 por endeudamiento a suscribir y
19 sobre la autorización de la Presidencia para que suscriba la escritura pública
20 correspondiente. Para lo que corresponda.
- 21 **A-9** Oficio CLP-ACAGE-004-2017 de fecha 05 de abril de 2017, suscrito por el M.Sc. Jimmy
22 Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva. **Asunto:** Hace entrega del acuerdo 06 de
23 la Asamblea General Extraordinaria CXXVI del Colegio de Licenciados y Profesores,
24 celebrada el 18 de febrero de 2017, sobre el poder especial a la M.Sc. Lilliam González
25 Castro, Presidenta de la Junta Directiva, para que suscriba todos los trámites pertinentes
26 al proceso de formalización del financiamiento de la construcción del edificio que
27 albergará la Sede San José.

- 1 **A-10** Oficio CLP-ACAGE-005-2017 de fecha 05 de abril de 2017, suscrito por el M.Sc. Jimmy
2 Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva. **Asunto:** Hace entrega del acuerdo 07 de
3 la Asamblea General Extraordinaria CXXVI del Colegio de Licenciados y Profesores,
4 celebrada el 18 de febrero de 2017, sobre la aprobación del dictamen CLP-JD-01-2017,
5 que contiene el asunto del financiamiento para la construcción del edificio que albergará la
6 Sede del Colegio en San José. Para lo que corresponda.
- 7 **A-11** Oficio CLP-AC-CMJ-055-2017 de fecha 05 de abril de 2017, suscrito por el Lic. Jorge
8 Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de Jubilados. **Asunto:** Recomiendan a la
9 Junta Directiva la autorización para que el colegiado M.Sc. Luis Solano Mora, funcionario
10 de la Universidad Nacional, realice su tesis doctoral de acuerdo a las instalaciones del
11 centro recreativo del Colegio en Desamparados de Alajuela con un grupo voluntario de
12 colegiados jubilados.
- 13 **A-12** Oficio CLP-AC-CMJ-054-2017 de fecha 05 de abril de 2017, suscrito por el Lic. Jorge
14 Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de Jubilados. **Asunto:** Presentan informe
15 de rendición de cuentas a la Junta Directiva para la memoria de la Corporación y
16 agradecen el apoyo brindado a la Comisión de Jubilados.
- 17 **A-13** Oficio CLP-AC-JRSC-030-2017 del 29 de marzo de 2017, suscrito por la Licda. Audrey
18 Rodríguez Rojas, Secretaria de la Junta Regional de Cartago. **Asunto:** Consultan a la
19 Junta Directiva si se cobra la entrada el día de la Clásica de Ciclismo Colypro, el 07 de
20 mayo del 2017.
- 21 **A-14** Oficio CLP-JRH-05 del 04 de abril de 2017, suscrito por el M.Sc. Verny Quirós Burgos,
22 Secretario de la Junta Regional de Heredia. **Asunto:** Solicitan a la Junta Directiva realizar
23 una Asamblea Extraordinaria para analizar la situación del convenio Colypro-Asociación
24 Deportiva Carmelita y la posibilidad de rescindir el contrato de este convenio.
- 25 **B- Correspondencia para dar por recibida**
- 26 **B-1** Oficio CLP-DE-27-04-2017 de fecha 06 de abril 2017 suscrito por el Lic. Randall Mussio
27 González, Director Ejecutivo a.i. **Asunto:** Hace entrega del informe de los trámites de

1 compras, aprobados por la Dirección Ejecutiva y la Jefatura Financiera, así como las
2 jefaturas de departamentos y la Dirección Ejecutiva, además el Departamento de
3 Infraestructura y Mantenimiento, en el mes de marzo 2017.

4 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos**

5 **8.1 Presidencia.**

6 **8.1.1** Solicitud de permiso.

7 **8.2 Vocalía II.**

8 **8.2.1** Solicitud de permiso.

9 **8.3 Tesorería.**

10 **8.3.1** Recargos.

11 **ARTÍCULO NOVENO: Asuntos Varios**

12 No se presentó ningún asunto vario.

13 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.**

14 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta de la Junta Directiva, verifica el quórum, estando
15 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia del Lic. Randall Mussio González,
16 Director Ejecutivo a.i. y la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal.

17 La señora Presidenta procede a someter a aprobación el orden del día:

18 **ACUERDO 01:**

19 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y**
20 **COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM./ ARTÍCULO SEGUNDO: APROBACIÓN DEL ACTA**
21 **035-2017./ ARTÍCULO TERCERO: ASUNTOS PENDIENTES POR RESOLVER./**
22 **ARTÍCULO CUARTO: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./ ARTÍCULO QUINTO:**
23 **ASUNTOS DE TESORERÍA./ ARTÍCULO SEXTO: ASUNTOS DE FISCALÍA./**
24 **ARTÍCULO SÉTIMO: CORRESPONDENCIA./ ARTÍCULO OCTAVO: ASUNTOS DE**
25 **DIRECTIVOS./ ARTÍCULO NOVENO: ASUNTOS VARIOS./ APROBADO POR OCHO**
26 **VOTOS./**

27 **ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación del acta 035-2017.**

1 Sometida a revisión el acta 035-2017, después de analizada la Junta Directiva acuerda:
2 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, solicita revocar el acuerdo 16 tomado en la sesión 035-
3 2017, para realizar una modificación.

4 Conocida esta solicitud la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

5 **ACUERDO 02:**

6 **Revocar el acuerdo 16 tomado en la sesión 035-2017 realizada el martes 18 de**
7 **abril de 2017, el cual indica:**

8 **"ACUERDO 16:**

9 **Comunicar a las Juntas Regionales, Delegaciones Auxiliares del Colegio y otros**
10 **órganos, que las bases de datos de los colegiados, de representantes**
11 **institucionales u otros medios como correos o chats, no podrán ser utilizados para**
12 **otros fines que no sean la comunicación oficial de la Corporación o para los fines**
13 **del Colegio. En caso de que las Juntas Regionales, Delegaciones Auxiliares del**
14 **Colegio y otros órganos, requieran enviar información deberán tomar un acuerdo**
15 **en sesión, donde se aprueben las comunicaciones que se enviarán a través de**
16 **estos medios. Lo anterior en concordancia con la Ley No. 8968 "Protección de la**
17 **Persona Frente al Tratamiento de sus Datos Personales"./ Aprobado por siete**
18 **votos./ ACUERDO FIRME."/**

19 **./ Aprobado por nueve votos./**

20 **ACUERDO 03:**

21 **Comunicar a las Juntas Regionales, Delegaciones Auxiliares del Colegio y otros**
22 **órganos, que las bases de datos de los colegiados, de representantes**
23 **institucionales u otros medios como correos o chats, no podrán ser utilizados para**
24 **otros fines que no sean la comunicación oficial de la Corporación o para los fines**
25 **del Colegio. En caso de que las Juntas Regionales, Delegaciones Auxiliares del**
26 **Colegio y otros órganos, requieran enviar información deberán tomar un acuerdo**
27 **en sesión, donde se aprueben las comunicaciones que se enviarán a través de**

1 **estos medios. Lo anterior en concordancia con la Ley No. 8968 "Protección de la**
2 **Persona Frente al Tratamiento de sus Datos Personales", so pena de sanción./**
3 **Aprobado por nueve votos./ ACUERDO FIRME./**

4 **Comunicar a las Juntas Regionales, Delegaciones Auxiliares del Colegio y otros**
5 **órganos./**

6 **ACUERDO 04:**

7 **Aprobar el acta número treinta y cinco dos mil diecisiete del dieciocho de abril del**
8 **dos mil diecisiete, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO FIRME./**
9 **Aprobado por nueve votos./**

10 **ARTÍCULO TERCERO: Asuntos pendientes por resolver**

11 **3.1** Oficio CLP-AL-014-2017, respuesta acuerdo 03 de la sesión ordinaria 028-2017, sobre
12 informe del estado registral de las propiedades de la corporación. **(Anexo 01).**

13 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, expone el oficio CLP-AL-014-2017 de
14 fecha 04 de abril de 2017, suscrito por la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, en
15 el que informa:

16 "Sirva la presente para saludarles respetuosamente; y, a la vez, dar respuesta a lo solicitado
17 mediante acuerdo 03 de la sesión ordinaria 028-2017 de Junta Directiva, que indican lo
18 siguiente:

19 "ACUERDO 03:

20 Dar por recibido el oficio CLP-DIM-207-03-2017 de fecha 15 de marzo de 2017,
21 suscrito por el Ing. Álvaro Grillo Morales, Jefe de Infraestructura y Mantenimiento y el
22 oficio CLP-AL-002-2017 de fecha 25 de enero de 2017, suscrito por la M.Sc. Francine
23 Barboza Topping, Asesora Legal, en respuesta al acuerdo 03 de la sesión 010-2017,
24 sobre la viabilidad de segregación de finca folio real 63418. Solicitar al Ing. Grillo
25 Morales continúe con el proceso, descrito en el oficio y solicitar a la M.Sc. Barboza
26 Topping, brinde un informe sobre el estado registral de las propiedades de la
27 corporación./ Aprobado por nueve votos./ Comunicar al Ing. Álvaro Grillo Morales,

Jefe de Infraestructura y Mantenimiento, a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal y a la Unidad de Secretaría./"

En el siguiente cuadro encontrarán el estado registral de todas las propiedades que se encuentran a nombre del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes, de acuerdo con lo solicitado.

Propiedad	Número de Finca	Localización			Medida	Número de Plano	Valor Fiscal	Anotaciones	Gravámenes	Observaciones
		Provincia	Cantón	Distrito						
Sede San José	625073	San José	Central	Catedral	796 m2	SJ-1500565-2011	€91.500.000,00	no hay	Servidumbre dominante Plazo de Convalidación (rectificación de medida)	La servidumbre es solo registral El plazo venció el 01 de marzo del 2015
Finca Pérez Zeledón	532670	San José	Pérez Zeledón	San Pedro	6996,43 m2	SJ-0780594-2002	€27.700.000,00	no hay	Reservas y Restricciones	Los gravámenes son por la ubicación del terreno
Finca Pérez Zeledón	539678	San José	Pérez Zeledón	San Pedro	20990,28 m2	SJ-0795238-2002	€22.218.750,00	no hay	Reservas y Restricciones	Los gravámenes son por la ubicación del terreno
Sede Alajuela	516942	Alajuela	Central	Desamparados	25000,00 m2	A-1667709-2013	€434.002.277,00	no hay	Servidumbre de calle	La servidumbre es solo registral
Frente del Centro de Recreo	28975	Alajuela	Central	Carrizal	13500,00 m2	no se indica	€58.734.585,00	no hay	no hay	cuando se realice reunión de fincas se corrige la ubicación
Terreno donde se construyó el Gimnasio	205193	Alajuela	Central	Desamparados	36830 m2	A-1669039-2013	€187.889.378,00	no hay	Plazo de Convalidación (rectificación de medida)	venció el 5 de febrero del 2018
Al fondo del Centro de Recreo	6418-003	Alajuela	Central	Desamparados	36197,56 m2	no se indica	€12.360.000,00	no hay	no hay	hay que realizar reunión de fincas
Al fondo del Centro de Recreo	6418-004	Alajuela	Central	Desamparados	133197,56 m2	no se indica	€12.360.000,00	no hay	no hay	hay que realizar reunión de fincas
Centro de Recreo San Carlos	336987	Alajuela	San Ramón	Angeles	64076,82 m2	no se indica	€100,00	no hay	Servidumbre dominante Reservas y Restricciones	La servidumbre es solo registral por la ubicación del terreno
Finca frente a la UTN	63418	Heredia	Santa Barbara	San Juan	3557,21 m2	no se indica	€1.500.000,00	no hay	no hay	Hay que hacer una modificación de la finca ya que catastralmente se encuentra en Alajuela
Finca de Cartago	191282	Cartago	Oreamuno	Cot	964,98 m2	C-0645150-2000	€108.149.260,00	no hay	Servidumbre de paso	La servidumbre es solo registral
Finca Turrialba	65966	Cartago	Turrialba	Turrialba	15709 m2	C-1403347-2010	€94.254.000,00	no hay	no hay	
Finca de Brasilito	91049	Guanacaste	Santa Cruz	Cabo Velas	5244,43 m2	G-0246180-1995	€6.000.000,00	Inmovilización de finca por inconsistencia	sobreposición de planos	El problema es únicamente catastral, en la realidad todos los vecinos tienen bien delimitados sus terrenos. Los vecinos tienen la intención de vender a Colypro. Otro vedno no aparece dueño. Hay que abrir procesos sucesorios

Propiedad	Número de Finca	Localización			Medida	Número de Plano	Valor Fiscal	Anotaciones	Gravámenes	Observaciones
		Provincia	Cantón	Distrito						
Finca de Brasilito	79938	Guanacaste	Santa Cruz	Cabo Velas	5276,99 m2	G-0053717-1992	€8.000.000,00	Inmovilización de finca por inconsistencia	sobreposición de planos	El problema es únicamente catastral, en la realidad todos los vednos tienen bien delimitados sus terrenos. Los vednos tienen la intención de vender a Colypro. Otro vedno no aparece dueño. Hay que abrir procesos sucesorios
Finca en Curubandé de Liberia	57643	Guanacaste	Liberia	Curubandé	10009,20 m2	G-0533307-1984	€15.000.000,00	no hay	no hay	Mediante acuerdo 08 de la Asamblea Extraordinaria CVII del 28 de marzo del 2015, se acordó vender la finca.
Edificio de Coto	166426	Puntarenas	Corredores	Corredores	249 m2	P-1304428-2008	€17.500.000,00	no hay	no hay	
Edificio de Coto	166427	Puntarenas	Corredores	Corredores	235 m2	P-1310797-2008	€17.500.000,00	no hay	no hay	
Finca de Esparza	104032	Puntarenas	Esparza	Barón	1579,50 m2	P-0469662-1998	€25.000.000,00	no hay	no hay	
Finca de Limón	112091	Limón	Talamanca	Cahuita	10000,00 m2	L-0863300-2003	€15.000.000,00	no hay	no hay	

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 05:

Dar por recibido el oficio CLP-AL-014-2017 de fecha 04 de abril de 2017, suscrito por la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, en respuesta acuerdo 03 de la sesión ordinaria 028-2017, sobre informe del estado registral de las propiedades de la corporación. Solicitar a la Asesora Legal, continúe dando seguimiento a la situación registral de las propiedades del Colegio, especialmente a las que tengan anotaciones y gravámenes y mantenga informada a la Junta Directiva./ Aprobado por nueve votos./

Comunicar a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal./

ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva

4.1 CLP-COM-21-2017 Propuesta convenio Costa Rica Azul Travel, S.A. (Anexo 02).

El Lic. Randall Mussio González, Director Ejecutivo a.i., indica que este punto lo presentará en una próxima sesión, a fin de verificar una información.

4.2 CLP-COM-23-2017 Caso convenio Laboratorio Páez. (Anexo 03).

1 El Lic. Randall Mussio González, Director Ejecutivo a.i., se refiere al oficio CLP-COM-23-2017
2 de fecha 18 de abril del 2017, suscrito por el MBA. Gabriel Dávila Carmona, Jefe del
3 Departamento de Comunicaciones, en el que señala:

4 "Reciban un cordial saludo, la razón de este oficio es para solicitarles aprobar convenio con
5 las razones sociales independientes de Laboratorio Páez.

6 Este requerimiento fue solicitado por el señor Jonathan Desanti ya que indica que, aunque
7 Laboratorio Páez cuenta con un único representante legal posee diferentes cédulas jurídicas
8 para cada local lo que implica la aprobación total de estas de parte de la Junta Directiva para
9 proceder a confeccionar convenio.

10 A continuación, las razones sociales a aprobar:

Razón Social	Cédula	Representante legal
LABORATORIO CLINICO EL GERANIO S.A.	3-101-572077	Carlos Páez Sotela [REDACTED]
SERVICIOS CLINICOS EL NOGAL S.A.	3-101-570161	Carlos Páez Sotela [REDACTED]
SERVICIOS CLINICOS EL TULIPAN S.A.	3-101-574747	Carlos Páez Sotela [REDACTED]
LABORATORIO CLINICO EL AGAPANTO S.A.	3-101-571872	Carlos Páez Sotela [REDACTED]
SERVICIOS CLINICOS LA SABANA S.A.	3-101-570114	Carlos Páez Sotela [REDACTED]
ANTURIO LOS YOSSES S.A.	3-101-569662	Carlos Páez Sotela [REDACTED]

11
12
13
14
15
16
17
18
19 Se agradece la aprobación de todas para continuar con la confección del convenio con el
20 laboratorio."

21 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

22 **ACUERDO 06:**

23 **Dar por recibido el oficio CLP-COM-23-2017 de fecha 18 de abril del 2017,**
24 **suscrito por el MBA. Gabriel Dávila Carmona, Jefe del Departamento de**
25 **Comunicaciones, sobre propuesta de convenio entre el Colegio y Laboratorio**
26 **Páez, el cual se aprueba./ Aprobado por nueve votos./**

1 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva, al Departamento de Comunicaciones y al**
2 **Abogado de la Dirección Ejecutiva (Anexo 03)./**

3 **4.3** CLP-RH-36-2017 Renuncia Sr. José Fernández Fernández, chofer. **(Anexo 04).**

4 El Lic. Randall Mussio González, Director Ejecutivo a.i., menciona que mediante oficio CLP-
5 RH-36-2017 de fecha 05 de abril de 2017, suscrito por la Licda. Rosibel Arce Ávila, Jefa del
6 Departamento de Recursos Humanos, informa que el Sr. José Fernández Fernández, cédula
7 de identidad [REDACTED], quien ocupaba el puesto de Chofer, en el Departamento de
8 Servicios Generales, presentó su renuncia a este cargo a partir del 03 de abril, dando
9 preaviso hasta el 02 de mayo del año en curso.

10 Añade que el motivo de su renuncia se debe a una decisión personal, tomada con el
11 propósito de una nueva oportunidad para emprender un negocio familiar.

12 Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

13 **ACUERDO 07:**

14 **Dar por recibido el oficio CLP-RH-36-2017 de fecha 05 de abril de 2017, suscrito**
15 **por la Licda. Rosibel Arce Ávila, Jefa del Departamento de Recursos Humanos,**
16 **informa que el Sr. José Fernández Fernández, cédula de identidad [REDACTED],**
17 **quien ocupaba el puesto de Chofer, en la Unidad de Servicios Generales, presentó**
18 **su renuncia a este cargo a partir del 03 de abril./ Aprobado por nueve votos./**

19 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva y al Departamento de Recursos Humanos./**

20 **ACUERDO 08:**

21 **Comunicar al Sr. José Fernández Fernández, que la Junta Directiva del Colegio de**
22 **Licenciados y Profesores, en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes, le agradece**
23 **profundamente la labor que ha realizado para la Corporación y toda la atención**
24 **que de una u otra forma brindó a los miembros de las diferentes Juntas**
25 **Directivas./ Aprobado por nueve votos./**

26 **Comunicar al Sr. José Fernández Fernández./**

1 **4.4** CLP-UCF-15-2017 Informe de colegiados suspendidos en el mes de marzo 2017. **(Anexo**
2 **05).**

3 El Lic. Randall Mussio González, Director Ejecutivo a.i., presenta el oficio CLP-UCF-15-2016
4 de fecha 05 de abril de 2017, suscrito por el Bach. Luis Madrigal Chacón, Encargado de Cobro
5 y FMS, el cual cuenta con el visto bueno de la Bach. Carol Zamora Muñoz, Jefa Financiera,
6 mediante el cual presentan el ifnorme de colegiados suspendidos en marzo 2017.

7 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

8 **ACUERDO 09:**

9 **Dar por recibido el oficio CLP-UCF-15-2016 de fecha 05 de abril de 2017, suscrito**
10 **por el Bach. Luis Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS, el cual cuenta con**
11 **el visto bueno de la Bach. Carol Zamora Muñoz, Jefa Financiera, mediante el cual**
12 **trasladan en cumplimiento del acuerdo 09 de la sesión 37-08, el informe de**
13 **suspensión de los colegiados en el mes de marzo 2017; la cual se ratifica:**

14	Nombre	Cédula	Fecha Susp
15	Alvarado Cubillo Víctor	603260949	22/03/2017
16	Álvarez Barrientos María Fernanda	304290618	22/03/2017
17	Arnáez Solís Eduardo	402020751	22/03/2017
18	Badilla Chaves Lourdes	105070137	22/03/2017
19	Baltodano Manzanares Mercedes	900720759	22/03/2017
20	Barrantes Ureña Eraclides	602570889	22/03/2017
21	Barrera Rivera Dan Abner	800810884	22/03/2017
22	Brenes Escalante Felipe	113650672	22/03/2017
23	Cambronero Morera José Gerardo	104131246	22/03/2017
24	Campos Morales Marta	109930248	22/03/2017
25	Carrera Castro Thelma Judith	801020144	22/03/2017
26	Carrillo Jiron Minor José	603630258	22/03/2017
27	Castillo Toruño Seila	502430558	22/03/2017

1	Castrillo Pérez Ginette	701530919	22/03/2017
2	Castro Chavarría Karla Vanessa	603490390	22/03/2017
3	Charpentier Rosales Guiselle	603420426	22/03/2017
4	Chaves Obando María Isabel	701640225	22/03/2017
5	Chaves Vargas Heriberto	302030398	22/03/2017
6	Coppola Finegan Salvatore James	801050479	22/03/2017
7	Córdoba Rivas Wendy	108790212	22/03/2017
8	Corea Erazo Geny Patricia	502640340	22/03/2017
9	Coto González Minor Vinicio	109720793	22/03/2017
10	Cruz Herrera Marcela María	106920488	22/03/2017
11	Debriones Solórzano María José	109970255	22/03/2017
12	Enríquez Cortes Evelyn Carolina	503810772	22/03/2017
13	Espinoza Atencio Enrique	110070509	22/03/2017
14	Fernández Garro Laura Melissa	114310101	22/03/2017
15	Feterman Rotkopf Sara Nelia	800450922	22/03/2017
16	Galeano Solano Jéssica	603380445	22/03/2017
17	García Yen Fresia	104750167	22/03/2017
18	Garita Otárola María del Rosario	105120691	22/03/2017
19	Godínez Marín Jorge Andrey	112800315	22/03/2017
20	Gómez Mendoza Sandra	701210431	22/03/2017
21	Guerrero Trejos Jenny	104690011	22/03/2017
22	Gutiérrez Aviles María Gabriela	105700080	22/03/2017
23	Gutiérrez Mora Jenniffer	603080482	22/03/2017
24	Gutiérrez Sánchez Raquel	113230558	22/03/2017
25	Hernández Bonilla Stephanie	701820855	22/03/2017
26	Hernández Jiménez Tania	603850571	22/03/2017
27	Herrera Jiménez Cinthya	108160113	22/03/2017

1	Honón Gutiérrez Victoria Irene	603930295	22/03/2017
2	Jiménez Trejos Katherine Vannesa	604160020	22/03/2017
3	Juárez Zúñiga Berny	503570475	22/03/2017
4	Kuylen Walsh Stephanie	112870304	22/03/2017
5	León Leal Javier	502800956	22/03/2017
6	León Rojas Ana Isabel	104060538	22/03/2017
7	López Cordero Jennifer Lilliana	113140030	22/03/2017
8	López Núñez Milady	503790700	22/03/2017
9	Maitland Thomas Betty Cecilia	700470050	22/03/2017
10	Martín Sanabria Ricardo	205310149	22/03/2017
11	Martin Tamayo María Cristina	172400164832	22/03/2017
12	Mayorga Bassett Yamileth	800760973	22/03/2017
13	Mejía Villalobos Ana Tatiana	111330939	22/03/2017
14	Méndez Jiménez Nestor Elías	104101016	22/03/2017
15	Meneses Suárez María Elena	155809688800	22/03/2017
16	Molano García Aleida Isabel	702110415	22/03/2017
17	Montero Carvajal Sabrina Alejandra	110550676	22/03/2017
18	Montoya Sandi Sugely Mireya	109440231	22/03/2017
19	Moody Bernard Lerline Sheran	700790881	22/03/2017
20	Mora Álvarez Ruth Estrella	105000501	22/03/2017
21	Morales Bolaños Seidi	700990748	22/03/2017
22	Morales Vásquez Yohanna	112270297	22/03/2017
23	Moya Jara Jocelyn	304130918	22/03/2017
24	Murillo Alfaro Monserrat	206180153	22/03/2017
25	Murillo Solís Diana	111490326	22/03/2017
26	Navarro Monestel Carlos Humberto	302480506	22/03/2017
27	Navarro Rodríguez María José	304740494	22/03/2017

1	Quirós Arias Sharen Maricela	206180195	22/03/2017
2	Quirós Jiménez Andrei Bolívar	603490153	22/03/2017
3	Ramírez Porras Gerardo Gilberth	603190020	22/03/2017
4	Ríos Cortés Jency Catalina	112140495	22/03/2017
5	Ríos Zúñiga Ronald Gerardo	110790951	22/03/2017
6	Rojas Mora Katya Patricia	107570858	22/03/2017
7	Rojas Rodríguez Ana Gabriela	205900101	22/03/2017
8	Ruiz Badilla Silvia Elena	603000583	22/03/2017
9	Sáenz Corrales José Ramón	303740319	22/03/2017
10	Serrano González Marcela María	503430367	22/03/2017
11	Sojo Acuna Clara Beatriz	105050596	22/03/2017
12	Solís Arias Felipe	112410550	22/03/2017
13	Solís Lizano Merceditas	105390408	22/03/2017
14	Spence Spence Alberto	900530972	22/03/2017
15	Valverde Enríquez Judith	601070873	22/03/2017
16	Vargas Elizondo Adrián Esteban	112770056	22/03/2017
17	Vargas Reyes María de los Ángeles	104560125	22/03/2017
18	Vargas Vargas José Ángel	203710866	22/03/2017
19	Vargas Vásquez Karol María	206630508	22/03/2017
20	Vega Alfaro Johanna	701050234	22/03/2017
21	Vega Campos Jonatan Ariel	702140211	22/03/2017
22	Villalobos Rodríguez Meibel Lizeth	603900684	22/03/2017
23	Villalobos Zamora Rosa Elena	401430378	22/03/2017
24	Wheatley Rodríguez Luisa Lizeth	702080772	22/03/2017
25	Zeledón Herrera Wagner Arturo	502270989	22/03/2017
26	Barboza Jiménez Norma Lorena	302840131	24/03/2017
27	Duran Andrade Jean Carlos	112810393	24/03/2017

1 **Gómez Elizondo Alejandro** **113580172 24/03/2017**

2 **Pons Cordovi Joaquín** **800940388 24/03/2017**

3 **Rodríguez Sánchez Marisela** **800910780 24/03/2017**

4 **./ Aprobado por nueve votos./**

5 **Comunicar al Bach. Luis Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS, a la Bach.**
6 **Carol Zamora Muñoz, Jefa Financiera y a la Unidad de Fiscalización./**

7 **4.5** Fecha de la próxima Asamblea General Ordinaria.

8 El Lic. Randall Mussio González, Director Ejecutivo a.i., informa que revisando las
9 reservaciones del salón de eventos del centro de recreo de Desamparados de Alajuela, la
10 fecha asignada para realizar la Asamblea General Ordinaria 2017, coincide con una reserva
11 para realizar un Festival Internacional de Cuentos, organizado por Colypro, el Sr. Juan
12 Madrigal, Alajuela Ciudad Palabra, Ministerio de Cultura, Museo Juan Santamaría,
13 Municipalidad de Alajuela, entre otras entidades.

14 Los miembros de Junta Directiva analizan la posibilidad de cambiar la fecha de realización de
15 la Asamblea General Ordinaria y gestionar que el Festival Internacional se realice en otro
16 lugar, por lo que indican al señor Director Ejecutivo a.i., presente posteriormente una
17 propuesta.

18 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Tesorería**

19 **5.1** Aprobación de pagos. **(Anexo 06).**

20 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, presenta el listado de pagos para su aprobación
21 y emisión con la debida documentación de respaldo, la cual se adjunta al acta mediante el
22 anexo número 06.

23 El señor Tesorero externa que los siguientes pagos tienen referencia uno, por lo que
24 requieren aprobación de Junta Directiva:

25 1. ██████ de fecha 18 de abril de 2017, a nombre de DANIEL VILLALOBOS GAMBOA, por un
26 monto de trescientos treinta mil colones netos (¢330.000,00), pago por servicios
27 profesionales por impartir curso 40 horas sobre "Presentaciones didácticas con la

1 herramienta prezi" los días del 09 de enero al 19 de febrero de 2017 Asistieron 26 personas.
2 El presupuesto se toma del reglón 5.7.1.5. Nota: este curso fue en el mes de enero y febrero
3 2017, hasta el mes de abril.

4 Se traslada a financiero para darle contenido presupuestario, actualmente y según criterio
5 legal se debe tomar como referencia el presupuesto de abril 2016 y en ese
6 mes la Junta Regional de Turrialba solo cuenta con ¢175.000 por lo que se debe trasladar
7 este trámite a Junta Directiva para que sea aprobado y se tome de la partida 8.1.15
8 imprevistos.

9 Conocida esta solicitud de pago la Junta Directiva acuerda:

10 **ACUERDO 10:**

11 **Aprobar el pago de trescientos treinta mil colones netos (¢330.000,00), mediante**
12 **transferencia [REDACTED], a nombre de DANIEL VILLALOBOS GAMBOA, pago por**
13 **servicios profesionales por impartir curso de 40 horas sobre "Presentaciones**
14 **didácticas con la herramienta prezi" los días del 09 de enero al 19 de febrero de**
15 **2017, a la que asistieron 26 personas./ Aprobado por nueve votos./ ACUERDO**
16 **FIRME./**

17 **Comunicar a la Unidad de Tesorería, a la Jefatura Financiera y al Departamento**
18 **de Desarrollo Profesional y Humano./**

- 19 2. [REDACTED] de fecha 18 de abril de 2017, a nombre de EDWIN ORTIZ MENA, por un monto de
20 setenta y seis mil colones netos (¢76.000,00), pago por servicios profesionales por impartir
21 curso 4 horas sobre "Ética y Valores" el día 23 de marzo de 2017. Asistieron 31 personas. El
22 presupuesto se toma del reglón 5.10.1.5 Desarrollo Profesional Junta Regional San José.
23 Nota: este curso fue realizado en marzo y se traslada para el visto bueno de presupuesto
24 posterior a la realización de la actividad, debido a que según criterio de Asesoría
25 Legal se debe trabajar en base al presupuesto de abril 2016 y con planes de trabajo
26 aprobados. Debido a que la Junta Regional no tiene el PAT aprobado se traslada a Junta
27 Directiva para su debida aprobación.

1 Conocida esta solicitud de pago la Junta Directiva acuerda:

2 **ACUERDO 11:**

3 **Aprobar el pago de setenta y seis mil colones netos (¢76.000,00), mediante**
4 **transferencia [REDACTED], a nombre de EDWIN ORTIZ MENA, pago por servicios**
5 **profesionales por impartir curso de 4 horas sobre "Ética y Valores" el día 23 de**
6 **marzo de 2017, para 31 personas./ Aprobado por nueve votos./ ACUERDO**
7 **FIRME./**

8 **Comunicar a la Unidad de Tesorería, a la Jefatura Financiera y al Departamento**
9 **de Desarrollo Profesional y Humano./**

- 10 3. [REDACTED] de fecha 18 de abril de 2017, a nombre de RAFAEL ZÚÑIGA GÓMEZ, por un monto
11 de ciento cincuenta y dos mil colones netos (¢152.000,00), pago por servicios profesionales
12 por impartir curso curso 8 horas sobre "Legislación Educativa" el día 28 de marzo 2017,
13 Asistieron 28 personas. El presupuesto se toma del reglón 5.10.1.5 Junta Regional San José.
14 Nota: este curso fue realizado en marzo y se traslada para el visto bueno de presupuesto
15 posterior a la realización de la actividad, debido a que según criterio de Asesoría Legal se
16 debe trabajar en base al presupuesto de abril 2016 y con planes de trabajo
17 aprobados. Debido a que la Junta Regional no tiene el PAT aprobado se traslada a
18 Junta Directiva para su debida aprobación.

19 Conocida esta solicitud de pago la Junta Directiva acuerda:

20 **ACUERDO 12:**

21 **Aprobar el pago de ciento cincuenta y dos mil colones netos (¢152.000,00),**
22 **mediante transferencia [REDACTED], a nombre de RAFAEL ZÚÑIGA GÓMEZ, pago por**
23 **servicios profesionales por impartir curso de 8 horas sobre "Legislación**
24 **Educativa" el día 28 de marzo 2017, Asistieron 28 personas. El presupuesto se**
25 **toma del reglón 5.10.1.5 Junta Regional San José. Nota: este curso fue realizado**
26 **en marzo y se traslada para el visto bueno de presupuesto posterior a la**
27 **realización de la actividad, debido a que según criterio de Asesoría Legal se debe**

1 **trabajar en base al presupuesto de abril 2016 y con planes de trabajo**
2 **aprobados./ Aprobado por nueve votos./ ACUERDO FIRME./**

3 **Comunicar a la Unidad de Tesorería, a la Jefatura Financiera y al Departamento**
4 **de Desarrollo Profesional y Humano./**

5 El M.Sc. Jiménez Barboza, Tesorero, presenta listado de pagos de la cuenta número [REDACTED]
6 [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto diez millones ciento setenta
7 mil novecientos noventa y seis colones netos con treinta y ocho céntimos (¢10.170.996,38);
8 para su respectiva aprobación.

9 Conocido el listado de pagos la Junta Directiva acuerda:

10 **ACUERDO 13:**

11 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número [REDACTED] del**
12 **Banco Nacional de Costa Rica por un monto de diez millones ciento setenta mil**
13 **novecientos noventa y seis colones netos con treinta y ocho céntimos**
14 **(¢10.170.996,38). El listado de los pagos de fecha 20 de abril de 2017, se**
15 **adjunta al acta mediante el anexo número 06./ ACUERDO FIRME./ Aprobado**
16 **nueve votos./**

17 **Comunicar a la Jefatura Financiera y a la Unidad de Tesorería./**

18 **5.2 Informe de morosidad. (Anexo 07).**

19 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, menciona que mediante oficio CLP-UCF 16-17
20 de fecha 15 de marzo de 2017, suscrito por el Bach. Luis Madrigal Chacón, Encargado de
21 Cobro y FMS y la Bach. Carol Zamora Muñoz, Jefa Financiera, mediante el cual presenta
22 informe de morosidad del Colegio del mes de febrero del 2017 y expone la siguiente
23 información:

24 Gestión de cobro realizada a los colegiados activos:

feb-17	
Descripción	Total general
<i>Cantidad de colegiados con gestión de cobro</i>	1,063
<i>Llamadas realizadas</i>	1,515
<i>Colegiados no localizados</i>	307
<i>Colegiados localizados</i>	461
<i>Colegiado se les dejo mensaje con familiares</i>	111
<i>Colegiados contacto por correo</i>	17
<i>Colegiados no se le realizo gestión (*)</i>	167
<i>Errores Administrativos</i>	3
<i>Colegiados sin número telefónico</i>	1
<i>Se ofreció servicio de domiciliación</i>	91
<i>Saldo Inicial de cartera trabajada</i>	23,295,767.96
<i>Saldo recuperado del mes</i>	11,410,971.48

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 14:

Dar por conocido el oficio CLP-UCF 16-17 de fecha 15 de marzo de 2017, suscrito por el Bach. Luis Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS y la Bach. Carol Zamora Muñoz, Jefa Financiera, mediante el cual presenta informe de morosidad del Colegio del mes de febrero del 2017; así como las acciones que se están realizando./ Aprobado por nueve votos./

Comunicar al Bach. Luis Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS, a la Bach. Carol Zamora Muñoz, Jefa Financiera y a la Dirección Ejecutiva./

ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Fiscalía

No se presentó ningún punto por parte de la Fiscalía.

ARTÍCULO SÉTIMO: Correspondencia

A- Correspondencia para decidir

1 **A-1** Oficio FCPR-40-ABR-17 de fecha 05 de abril del 2017, suscrito por el Ing. Oscar Sánchez
2 Zúñiga, Presidenta de la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica.

3 **Asunto:** Nombramiento de un Representante del Colegio ante la Federación de Colegios
4 Profesionales para el Consejo Universitario de la Universidad de Costa Rica. **(Anexo 08).**

5 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere Trasladar este oficio al Departamento
6 de Comunicaciones, a fin de que se realice la publicación correspondiente.

7 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

8 **ACUERDO 15:**

9 **Dar por recibido el oficio FCPR-40-ABR-17, de fecha 05 de abril del 2017, suscrito**
10 **por el Ing. Oscar Sánchez Zúñiga, Presidente de la Federación de Colegios**
11 **Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPRU), sobre el nombramiento de**
12 **un Representante del Colegio ante la Federación de Colegios Profesionales para el**
13 **Consejo Universitario de la Universidad de Costa Rica. Trasladar este oficio al**
14 **Departamento de Comunicaciones, a fin de que se realice la publicación**
15 **correspondiente, la cual debe de incluir los requisitos, para la elección del**
16 **representante en cuestión y a la Unidad de Secretaría con la finalidad de que**
17 **reciba los currículos, a más tardar el viernes 19 de mayo de 2017, para agendarlo**
18 **en la sesión del martes 23 de mayo de 2017, presentar a Junta Directiva./**
19 **Aprobado por nueve votos./**

20 **Comunicar al Ing. Oscar Sánchez Zúñiga, Presidente de la Federación de Colegios**
21 **Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPRU), al Departamento de**
22 **Comunicaciones y a la Unidad de Secretaría (Anexo 08)./**

23 **A-2** Oficio CAI CLP 2217, de fecha 29 de marzo de 2017, suscrito por la Licda. Mónica Vargas
24 Bolaños, Jefe y la Licda. Marianela Mata Vargas, Auditora Senior II, ambas de la Auditoría
25 Interna. **Asunto:** Observación sobre acuerdos tomados en la sesión 030-2017. **(Anexo**
26 **09).**

1 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere trasladar este oficio a la Dirección
2 Ejecutiva a fin de que las inquietudes de la Asesoría sean revisadas, valoradas o tomadas en
3 consideración para ser incluidas en las políticas correspondientes y luego analizadas por
4 Junta Directiva para su aprobación.

5 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, externa que desconoce el procedimiento para girar
6 un cheque en el Colegio, pero normalmente en los lugares que conoce primero se realiza un
7 trámite, el cual previene de un departamento aprobado por la jefatura correspondiente,
8 porque si es una necesidad surge ahí y es el jefe quien sabe si la necesidad existe o no, o si
9 es parte de sus funciones; el Gerente de una empresa lo primero que revisa cuando le llegan
10 los cheques es ver si la firma del jefe respectivo está y asume que ya la persona revisó
11 porque está dentro de sus funciones.

12 Desde ahora salva la responsabilidad porque en el Colegio existe una burocracia terrible, es
13 participe y es de los más convencidos de que deben existir controles, pero pretender que el
14 Director Ejecutivo pase todo el día revisando rubro por rubro para después aprobar
15 mancomunadamente con una jefatura un desembolso, es extremo y si a eso no se le llama
16 duplicación de funciones y entramiento de procesos, no se que otro nombre
17 tendrá; entonces esa segunda persona llamaría por teléfono y consultaría porqué está
18 solicitando ese pago, aunque esté viendo la firma de solicitud, dado que no es experto en la
19 materia microdepartamental, conoce lo que a grosso modo se hace, pero no el resto. Lo que
20 sucederá con esto es otra traba más, otra justificación más para decir que se debe ir a
21 controlar aquello y en esas cosas no puede estar de acuerdo.

22 Indica, con todo respeto, que sí tiene experiencia en la calle de eso y da el visto bueno, en
23 estos casos, no es el Director Ejecutivo, sino el Jefe de cada departamento, es una persona
24 el que aprueba y la firma del cheque o desembolso, pues eso si es mancomunado.

25 Considera que los controles son muy buenos, pero entran mucho cuando se llevan al
26 extremo y pasamos de una institución ejecutora, que es lo ocupan los colegiados a una
27 institución contralora. Señala que le preocupa mucho el Colegio y esta nueva oportunidad

1 que brinda la Ley es para lograr agilizar el Colegio y le da mucha pena, por ejemplo, que la
2 Junta Regional de Guápiles indique que un determinado hotel de la zona no trabaja con el
3 Colegio ni aunque se les inquen suplicando.

4 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, considera que en la medida de las posibilidades
5 que se eliminen los cheques, el papel, se garantizará que todo el tipo de burocracia se
6 elimine, se debe implementar un proceso para emigrar del papel a lo digital.

7 El Lic. Randall Mussio González, Director Ejecutivo a.i., considera que el Colegio debe realizar
8 una transición a una empresa comercial para que no se siga manejando como hasta hoy.
9 Indica que tiene muchas esperanzas que con la nueva Jefatura Financiera, se puedan
10 realizar cambios, dado que desde ahí radica el corazón del Colegio en lo que respecta a
11 finanzas.

12 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

13 **ACUERDO 16:**

14 **Dar por recibido el oficio CAI CLP 2217, de fecha 29 de marzo de 2017, suscrito**
15 **por la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa y la Licda. Marianela Mata Vargas,**
16 **Auditora Senior II; ambas de la Auditoría Interna, referente a la observación**
17 **sobre acuerdos tomados en la sesión 030-2017. Trasladar este oficio a la**
18 **Dirección Ejecutiva a fin de que las inquietudes de la Auditoría Interna sean**
19 **revisadas, valoradas o tomadas en consideración para ser incluidas en las**
20 **políticas correspondientes y luego analizadas por Junta Directiva para su**
21 **aprobación./ Aprobado por nueve votos./**

22 **Comunicar a la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa, a la Licda. Marianela Mata**
23 **Vargas, Auditora Senior II; ambas de la Auditoría Interna y a la Dirección**
24 **Ejecutiva (Anexo 09)./**

25 **A-3** Oficio CAI CLP 2517, de fecha 07 de abril de 2017, suscrito por la Licda. Mónica Vargas
26 Bolaños, Jefe de la Auditoría Interna y la Licda. Eilyn Arce Fallas, Auditora Senior I. **Asunto:**
27 **Corrección de texto del IAI CLP 0317 del 23 de marzo 2017. (Anexo 10).**

1 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, respecto a este oficio sugiere darlo por
2 recibido.

3 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 17:**

5 **Dar por recibido el oficio CAI CLP 2517, de fecha 07 de abril de 2017, suscrito por**
6 **la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefe de la Auditoría Interna y la Licda. Eilyn Arce**
7 **Fallas, Auditora Senior I, sobre corrección de texto del IAI CLP 0317 del 23 de**
8 **marzo 2017./ Aprobado por nueve votos./**

9 **Comunicar a la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa y la Licda. Eilyn Arce Fallas,**
10 **Auditora Senior I; ambas de la Auditoría Interna./**

11 **A-4** Oficio SIA-UCR-970-20147 del 03 de abril de 2017, suscrito por la Mag. Tatiana Jiménez
12 Jirón, Universidad de Costa Rica, Sede Interuniversitaria de Alajuela. **Asunto:** Solicitan a la
13 Junta Directiva se les facilite la cancha de fútbol, para los entrenamientos del área de fútbol
14 para los jóvenes quienes participarán en las competencias inter-universitarias, los
15 entrenamientos serían los días martes y jueves de 5:30 a 7:30 a.m. **(Anexo 11).**

16 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, se refiere a la solicitud realizada por la Mag.
17 Tatiana Jiménez Jirón, Universidad de Costa Rica, Sede Interuniversitaria de Alajuela, misma
18 que es analizada por los miembros de Junta Directiva.

19 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

20 **ACUERDO 18:**

21 **Dar por recibido el oficio SIA-UCR-970-20147 del 03 de abril de 2017, suscrito**
22 **por la Mag. Tatiana Jiménez Jirón, Universidad de Costa Rica, Sede**
23 **Interuniversitaria de Alajuela, en el que solicitan a la Junta Directiva se les**
24 **facilite la cancha de fútbol, para los entrenamientos del área de fútbol para los**
25 **jóvenes quienes participarán en las competencias inter-universitarias, los**
26 **entrenamientos serían los días martes y jueves de 5:30 a.m. a 7:30 a.m.**

1 **Comunicar a la Mag. Jiménez Jirón, que no es posible atender su solicitud./**
2 **Aprobado por nueve votos./**

3 **Comunicar a la Mag. Tatiana Jiménez Jirón, Universidad de Costa Rica, Sede**
4 **Interuniversitaria de Alajuela./**

5 **A-5** Oficio fecha 07 de abril de 2017, suscrito por el [REDACTED],
6 colegiado. **Asunto:** Solicita a la Junta Directiva considerar la posibilidad de que le aclaren
7 por qué la Junta Regional de Heredia usó su nombre en un acuerdo que él desconocía por
8 completo en relación al convenio con la Asociación Deportiva Carmelita. **(Anexo 12).**

9 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere trasladar este oficio a la Fiscalía con el
10 fin de que investigue la situación y emita la resolución correspondiente para dar respuesta al
11 colegiado.

12 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

13 **ACUERDO 19:**

14 **Dar por recibido el oficio de fecha 07 de abril de 2017, suscrito por el [REDACTED]**
15 **[REDACTED], colegiado, en el que solicita a la Junta Directiva**
16 **considerar la posibilidad de que le aclaren por qué la Junta Regional de Heredia**
17 **usó su nombre en un acuerdo que él desconocía por completo en relación al**
18 **convenio con la Asociación Deportiva Carmelita. Trasladar este oficio a la Fiscalía**
19 **con el fin de que investigue la situación y emita la resolución correspondiente**
20 **para dar respuesta al colegiado Rodríguez Cartín./ Aprobado por nueve votos./**
21 **Comunicar al [REDACTED], colegiado y a la Fiscalía (Anexo**
22 **12)./**

23 **A-6** Oficio CLP-ACAGE-001-2017 de fecha 05 de abril de 2017, suscrito por el M.Sc. Jimmy Güell
24 Delgado, Secretario de la Junta Directiva. **Asunto:** Hace entrega del acuerdo 03 de la
25 Asamblea General Extraordinaria CXXVI del Colegio de Licenciados y Profesores, celebrada el
26 18 de febrero de 2017, sobre el financiamiento total para la construcción del "Edificio que

1 albergará la Sede del Colegio en San José y proceder con la elección de la entidad que
2 presente las mejores condiciones de crédito para el Colegio. **(Anexo 13).**

3 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere trasladar este oficio a la Dirección
4 Ejecutiva, al Departamento Financiero y a la Asesoría Legal de Junta Directiva, para lo que
5 corresponda.

6 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

7 **ACUERDO 20:**

8 **Dar por recibido el oficio CLP-ACAGE-001-2017 de fecha 05 de abril de 2017,**
9 **suscrito por el M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva, en el**
10 **que hace entrega del acuerdo 03 de la Asamblea General Extraordinaria CXXVI**
11 **del Colegio de Licenciados y Profesores, celebrada el 18 de febrero de 2017, sobre**
12 **el financiamiento total para la construcción del "Edificio que albergará la Sede del**
13 **Colegio en San José y proceder con la elección de la entidad que presente las**
14 **mejores condiciones de crédito para el Colegio. Trasladar este oficio a la**
15 **Dirección Ejecutiva, al Departamento Financiero y a la Asesoría Legal de Junta**
16 **Directiva, para lo que corresponda/ Aprobado por nueve votos./**

17 **Comunicar al M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva, a la**
18 **Dirección Ejecutiva, al Departamento Financiero y a la Asesoría Legal de Junta**
19 **Directiva (Anexo 13)./**

20 **A-7** Oficio CLP-ACAGE-002-2017 de fecha 05 de abril de 2017, suscrito por el M.Sc. Jimmy Güell
21 Delgado, Secretario de la Junta Directiva. **Asunto:** Hace entrega del acuerdo 04 de la
22 Asamblea General Extraordinaria CXXVI del Colegio de Licenciados y Profesores, celebrada el
23 18 de febrero de 2017, sobre la gestión de crédito ante JUPEMA con el objetivo de financiar
24 la construcción del edificio que albergará la Sede del Colegio en San José. **(Anexo 14).**

25 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere trasladar este oficio a la Dirección
26 Ejecutiva, al Departamento Financiero y a la Asesoría Legal de Junta Directiva, para lo que
27 corresponda.

1 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

2 **ACUERDO 21:**

3 **Dar por recibido el oficio CLP-ACAGE-002-2017 de fecha 05 de abril de 2017,**
4 **suscrito por el M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva, en el**
5 **que hace entrega del acuerdo 04 de la Asamblea General Extraordinaria CXXVI**
6 **del Colegio de Licenciados y Profesores, celebrada el 18 de febrero de 2017, sobre**
7 **la gestión de crédito ante JUPEMA con el objetivo de financiar la construcción del**
8 **edificio que albergará la Sede del Colegio en San José. Trasladar este oficio a la**
9 **Dirección Ejecutiva, al Departamento Financiero y a la Asesoría Legal de Junta**
10 **Directiva, para lo que corresponda./ Aprobado por nueve votos./**

11 **Comunicar al M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva, a la**
12 **Dirección Ejecutiva, al Departamento Financiero y a la Asesoría Legal de Junta**
13 **Directiva (Anexo 14)./**

14 **A-8** Oficio CLP-ACAGE-003-2017 de fecha 05 de abril de 2017, suscrito por el M.Sc. Jimmy Güell
15 Delgado, Secretario de la Junta Directiva. **Asunto:** Hace entrega del acuerdo 05 de la
16 Asamblea General Extraordinaria CXXVI del Colegio de Licenciados y Profesores, celebrada el
17 18 de febrero de 2017, sobre el otorgamiento de garantía real sobre la propiedad del Colegio
18 Folio Real número 1-625073-000 por endeudamiento a suscribir y sobre la autorización de la
19 Presidencia para que suscriba la escritura pública correspondiente. **(Anexo 15).**

20 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere trasladar este oficio a la Dirección
21 Ejecutiva, al Departamento Financiero y a la Asesoría Legal de Junta Directiva para lo que
22 corresponda.

23 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

24 **ACUERDO 22:**

25 **Dar por recibido el oficio CLP-ACAGE-003-2017 de fecha 05 de abril de 2017,**
26 **suscrito por el M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva.**
27 **Asunto: Hace entrega del acuerdo 05 de la Asamblea General Extraordinaria**

1 **CXXVI del Colegio de Licenciados y Profesores, celebrada el 18 de febrero de**
2 **2017, sobre el otorgamiento de garantía real sobre la propiedad del Colegio Folio**
3 **Real número 1-625073-000 por endeudamiento a suscribir y sobre la autorización**
4 **de la Presidencia para que suscriba la escritura pública correspondiente.**
5 **Trasladar este oficio a la Dirección Ejecutiva, al Departamento Financiero y a la**
6 **Asesoría Legal de Junta Directiva para lo que corresponda./ Aprobado por nueve**
7 **votos./**

8 **Comunicar al M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva, a la**
9 **Dirección Ejecutiva, al Departamento Financiero y a la Asesoría Legal de Junta**
10 **Directiva (Anexo 15)./**

11 **A-9** Oficio CLP-ACAGE-004-2017 de fecha 05 de abril de 2017, suscrito por el M.Sc. Jimmy Güell
12 Delgado, Secretario de la Junta Directiva. **Asunto:** Hace entrega del acuerdo 06 de la
13 Asamblea General Extraordinaria CXXVI del Colegio de Licenciados y Profesores, celebrada el
14 18 de febrero de 2017, sobre el poder especial a la M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta
15 de la Junta Directiva, para que suscriba todos los trámites pertinentes al proceso de
16 formalización del financiamiento de la construcción del edificio que albergará la Sede San
17 José. **(Anexo 16).**

18 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere se traslade este oficio a la Asesoría
19 Legal de Junta Directiva y a su persona para lo que corresponda.

20 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

21 **ACUERDO 23:**

22 **Dar por recibido el oficio CLP-ACAGE-004-2017 de fecha 05 de abril de 2017,**
23 **suscrito por el M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva, en el**
24 **que hace entrega del acuerdo 06 de la Asamblea General Extraordinaria CXXVI**
25 **del Colegio de Licenciados y Profesores, celebrada el 18 de febrero de 2017, sobre**
26 **el poder especial a la M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta de la Junta**
27 **Directiva, para que suscriba todos los trámites pertinentes al proceso de**

1 **formalización del financiamiento de la construcción del edificio que albergará la**
2 **Sede San José. Trasladar este oficio a la M.Sc. Lilliam González Castro,**
3 **Presidenta y a la Asesoría Legal de Junta Directiva, para lo que corresponda./**
4 **Aprobado por nueve votos./**

5 **Comunicar al M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva, a la**
6 **M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta y a la Asesoría Legal de Junta Directiva**
7 **(Anexo 16)./**

8 **A-10** Oficio CLP-ACAGE-005-2017 de fecha 05 de abril de 2017, suscrito por el M.Sc.
9 Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva. **Asunto:** Hace entrega del acuerdo
10 07 de la Asamblea General Extraordinaria CXXVI del Colegio de Licenciados y Profesores,
11 celebrada el 18 de febrero de 2017, sobre la aprobación del dictamen CLP-JD-01-2017, que
12 contiene el asunto del financiamiento para la construcción del edificio que albergará la Sede
13 del Colegio en San José. **(Anexo 17).**

14 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere trasladar este oficio a a la Asesoría
15 Legal de Junta Directiva, para lo que corresponda.

16 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

17 **ACUERDO 24:**

18 **Dar por recibido el oficio CLP-ACAGE-005-2017 de fecha 05 de abril de 2017,**
19 **suscrito por el M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva, en el**
20 **que hace entrega del acuerdo 07 de la Asamblea General Extraordinaria CXXVI**
21 **del Colegio de Licenciados y Profesores, celebrada el 18 de febrero de 2017, sobre**
22 **la aprobación del dictamen CLP-JD-01-2017, que contiene el asunto del**
23 **financiamiento para la construcción del edificio que albergará la Sede del Colegio**
24 **en San José. Trasladar este oficio a la Asesoría Legal de Junta Directiva, para lo**
25 **que corresponda./ Aprobado por nueve votos./**

26 **Comunicar al M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva y a la**
27 **Asesoría Legal de Junta Directiva (Anexo 17)./**

1 **A-11** Oficio CLP-AC-CMJ-055-2017 de fecha 05 de abril de 2017, suscrito por el Lic. Jorge
2 Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de Jubilados. **Asunto:** Recomiendan a la
3 Junta Directiva la autorización para que el colegiado M.Sc. Luis Solano Mora, funcionario de
4 la Universidad Nacional, realice su tesis doctoral de acuerdo a las instalaciones del centro
5 recreativo del Colegio en Desamparados de Alajuela con un grupo voluntario de colegiados
6 jubilados. **(Anexo 18).**

7 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
8 a la Asesoría Legal de Junta Directiva y al Departamento de Desarrollo Profesional y
9 Humano, con la finalidad de que emitan un criterio de la viabilidad del programa a realizarse.

10 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, externa que le parece muy bien que se haga, pero se
11 debe aclarar que solamente se haga el trabajo con colegiados jubilados.

12 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, indica que le da la impresión por lo que ha visto y la
13 audiencia que solicitó a la Junta Directiva, la Comisión de Jubilados y algunos personeros de
14 la Universidad Nacional, que existe cierto acercamiento en temas específicos de interés común
15 sobre recreación e interés común de jubilados, por lo que considera desde toda óptica que
16 eso es bueno e igual coincide con la señora Vocal I, siempre y cuando sea para personas
17 colegiadas, ya que al realizarle una de las preguntas contestaron que la gran mayoría no
18 eran colegiados y por ello en este tema específico le parece bien al sentir que existe una
19 sinergia entre la Comisión de Jubilados y esos personeros, si eso beneficiará a los colegiados
20 jubilados existe un beneficio común.

21 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

22 **ACUERDO 25:**

23 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-CMJ-055-2017 de fecha 05 de abril de 2017,**
24 **suscrito por el Lic. Jorge Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de**
25 **Jubilados, en el que recomiendan a la Junta Directiva la autorización para que el**
26 **colegiado M.Sc. Luis Solano Mora, funcionario de la Universidad Nacional, realice**
27 **su tesis doctoral de acuerdo a las instalaciones del centro recreativo del Colegio**

1 **en Desamparados de Alajuela con un grupo voluntario de colegiados jubilados.**
2 **Trasladar este oficio a la Asesoría Legal de Junta Directiva y al Departamento de**
3 **Desarrollo Profesional y Humano, con la finalidad de que emitan un criterio de la**
4 **viabilidad del programa a realizarse. Dicho criterio deberá presentarlo ante la**
5 **Unidad de Secretaría a más tardar el viernes 12 de mayo de 2017./ Aprobado por**
6 **nueve votos./**

7 **Comunicar al Lic. Jorge Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de**
8 **Jubilados, a la Asesoría Legal de Junta Directiva y al Departamento de Desarrollo**
9 **Profesional y Humano (Anexo 18)./**

10 **A-12** Oficio CLP-AC-CMJ-054-2017 de fecha 05 de abril de 2017, suscrito por el Lic. Jorge
11 Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de Jubilados. **Asunto:** Presentan informe de
12 rendición de cuentas a la Junta Directiva para la memoria de la Corporación y agradecen el
13 apoyo brindado a la Comisión de Jubilados. **(Anexo 19).**

14 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, indica que mediante este oficio la Comisión de
15 Jubilados brinda una rendición de cuentas, sugiere dar por recibido este oficio y agradecer la
16 labor realizada por la Comisión.

17 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

18 **ACUERDO 26:**

19 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-CMJ-054-2017 de fecha 05 de abril de 2017,**
20 **suscrito por el Lic. Jorge Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de**
21 **Jubilados, en el que presentan informe de rendición de cuentas a la Junta**
22 **Directiva para la memoria de la Corporación y agradecen el apoyo brindado a la**
23 **Comisión de Jubilados. Agradecerles la labor que con tanto esmero realizaron**
24 **durante estos dos años, en favor de los colegiados jubilados./ Aprobado por**
25 **nueve votos./**

26 **Comunicar al Lic. Jorge Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de**
27 **Jubilados./**

1 **A-13** Oficio CLP-AC-JRSC-030-2017 del 29 de marzo de 2017, suscrito por la Licda. Audrey
2 Rodríguez Rojas, Secretaria de la Junta Regional de Cartago. **Asunto:** Consultan a la Junta
3 Directiva si se cobra la entrada el día de la Clásica de Ciclismo Colypro, el 07 de mayo del
4 2017. **(Anexo 20).**

5 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido y contestar a la Junta
6 Regional de Cartago, que no se cobrará cuota de ingreso.

7 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

8 **ACUERDO 27:**

9 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-JRSC-030-2017 del 29 de marzo de 2017,**
10 **suscrito por la Licda. Audrey Rodríguez Rojas, Secretaria de la Junta Regional de**
11 **Cartago, en el que consultan a la Junta Directiva si se cobra la entrada el día de la**
12 **Clásica de Ciclismo Colypro, el 07 de mayo del 2017. Comunicar a la Licda.**
13 **Rodríguez Rojas, que el día 07 de mayo del 2017, en el cual se realizará la Clásica**
14 **de Ciclismo Colypro, no se cobrará el ingreso al centro de recreo, ubicado en Cot**
15 **de Cartago, con la final de que los colegiados, sus familias e invitados participen**
16 **de las diferentes actividades y del centro de recreo./ Aprobado por nueve votos./**
17 **Comunicar a la Licda. Audrey Rodríguez Rojas, Secretaria de la Junta Regional de**
18 **Cartago./**

19 **A-14** Oficio CLP-JRH-05 del 04 de abril de 2017, suscrito por el M.Sc. Verny Quirós Burgos,
20 Secretario de la Junta Regional de Heredia. **Asunto:** Solicitan a la Junta Directiva realizar
21 una Asamblea Extraordinaria para analizar la situación del convenio Colypro-Asociación
22 Deportiva Carmelita y la posibilidad de rescindir el contrato de este convenio. **(Anexo 21).**

23 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio e indicar al
24 suscrito que conforme a lo que establece el artículo 15 de la Ley 4770, reformado
25 recientemente, en su párrafo segundo dice: "La facultad de convocar extraordinariamente
26 corresponde a la Junta Directiva, cuando actúe por sí. En caso de solicitud escrita de no

1 menos del cero como cinco por ciento (0,5%) de la membresía activa, en pleno goce de sus
2 derechos, la Junta Directiva deberá convocar en un plazo no mayor a treinta días hábiles.”

3 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 28:**

5 **Dar por recibido el oficio CLP-JRH-05 del 04 de abril de 2017, suscrito por el M.Sc.**
6 **Verny Quirós Burgos, Secretario de la Junta Regional de Heredia, en el que**
7 **solicitan a la Junta Directiva realizar una Asamblea Extraordinaria para analizar la**
8 **situación del convenio Colypro-Asociación Deportiva Carmelita y la posibilidad de**
9 **rescindir el contrato de este convenio. Comunicar al M.Sc. Quirós Burgos, que**
10 **conforme a lo que establece el artículo 15 de la Ley 4770, reformado**
11 **recientemente, en su párrafo segundo dice: “La facultad de convocar**
12 **extraordinariamente corresponde a la Junta Directiva, cuando actúe por sí. En**
13 **caso de solicitud escrita de no menos del cero coma cinco por ciento (0,5%) de la**
14 **membresía activa, en pleno goce de sus derechos, la Junta Directiva deberá**
15 **convocar en un plazo no mayor a treinta días hábiles.”. Razón por la cual su**
16 **solicitud no puede ser atendida/ Aprobado por nueve votos./**

17 **Comunicar al M.Sc. Verny Quirós Burgos, Secretario de la Junta Regional de**
18 **Heredia./**

19 **B- Correspondencia para dar por recibida**

20 **B-1** Oficio CLP-DE-27-04-2017 de fecha 06 de abril 2017 suscrito por el Lic. Randall Mussio
21 González, Director Ejecutivo a.i. **Asunto:** Hace entrega del informe de los trámites de
22 compras, aprobados por la Dirección Ejecutiva y la Jefatura Financiera, así como las jefaturas
23 de departamentos y la Dirección Ejecutiva; además el Departamento de Infraestructura y
24 Mantenimiento, en el mes de marzo 2017. **(Anexo 22).**

25 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

26 **ACUERDO 29:**

1 **Dar por recibido el oficio CLP-DE-27-04-2017 de fecha 06 de abril 2017 suscrito**
2 **por el Lic. Randall Mussio González, Director Ejecutivo a.i., en el que entrega del**
3 **informe de los trámites de compras, aprobados por la Dirección Ejecutiva y la**
4 **Jefatura Financiera, así como las jefaturas de departamentos y la Dirección**
5 **Ejecutiva; además el Departamento de Infraestructura y Mantenimiento, en el**
6 **mes de marzo 2017./ Aprobado por nueve votos./**

7 **Comunicar al Lic. Randall Mussio González, Director Ejecutivo a.i./**

8 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos**

9 **8.1 Presidencia.**

10 **8.1.1** Solicitud de permiso.

11 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, externa que agendará posteriormente, a fin de
12 traer toda la información.

13 **8.2 Vocalía II.**

14 **8.2.1** Solicitud de permiso.

15 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, informa que por motivos de fuerza mayor no
16 asistirá a la Asamblea General Extraordinaria, convocada para el sábado 29 de abril de 2017
17 y aunque no estará presente desea manifestar que apoya a la Junta Directiva.

18 **8.3 Tesorería.**

19 **8.3.1** Recargos.

20 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, externa su preocupación por los recargos que
21 tienen algunos docentes y no se les está pagando, no comprende cómo es posible que
22 finalizando abril, como los recargos tramitados desde octubre 2016 o febrero 2017.
23 Considera que el Colegio debe pronunciarse sobre estos temas, ya que a muchos
24 profesionales no se les paga y se encuentran en incertidumbre.

25 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, da lectura a dos fines de la Ley 4770, señalados en el
26 artículo 2, los cuales indican:

1 "c) Estimular y mantener el espíritu de unión y solidaridad entre los afiliados y defender los
2 derechos profesionales y económicos de estos.

3 d) Propiciar cualquier plan que tienda a conseguir el mejoramiento económico y el bienestar
4 espiritual de sus integrantes."

5 Añade que si la ley otorga la potestad de pronunciarse libremente contra este tipo de
6 situaciones, sugiere que el Colegio se pronuncie al respecto.

7 **ARTÍCULO NOVENO: Asuntos Varios**

8 No se presentó ningún asunto vario.

9 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS**
10 **DIECINUEVE HORAS CON OCHO MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

11

12

13 **Lilliam González Castro**

Jimmy Güell Delgado

14 **Presidenta**

Secretario

15 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.