ACTA No. 019-2018

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO DIECINUEVE GUION DOS MIL DIECIOCHO, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL MARTES SEIS DE MARZO DEL DOS MIL DIECIOCHO, A LAS DIECISEIS HORAS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

MIEMBROS PRESENTES

González Castro Lilliam, M.Sc.	Presidenta
Grant Daniels Alexandra, Licda.	Vicepresidenta
Güell Delgado Jimmy, M.Sc.	Secretario
Cambronero Cascante Violeta, M.Sc.	Prosecretaria
Jiménez Barboza Marvin, M.Sc.	Tesorero
Herrera Jara Gissell, M.Sc.	Vocal I
Barrantes Chavarría Carlos, Bach.	Vocal II
Arias Alvarado Carlos, MBA.	Vocal III
Morales Morera Nazira, M.Sc.	Fiscal

PRESIDE LA SESIÓN: M.Sc. Lilliam González Castro

SECRETARIO: M.Sc. Jimmy Güell Delgado

ORDEN DEL DÍA

ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum

ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación de las actas 017-2018 y 018-2018

ARTÍCULO TERCERO: Puntos pendientes por resolver

3.1 CLP.DE.DA-INFO-001-1018 Informe estadístico 2015-2017 del departamento Administrativo.

ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva

4.1 CLP-014-03-2018 DDPH Análisis realizado por el área de Investigación y Calidad Educativa del departamento DPH con respecto al "2do Encuentro Latinoamericano por la Educación, Chile 2018".

4.2 CLP-COM-05-2018 Propuesta de convenio con: Farmacias Zeledón, CNC Salud y Suspensión y Más.

ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Tesorería

5.1 Aprobación de pagos.

ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Fiscalía

6.1 Incorporaciones.

ARTÍCULO SÉTIMO: Asuntos de Directivos

7.1 Presidencia

7.1.1 Reglamento de Elecciones

7.1.2 Propuesta de calendario de Asambleas Regionales

7.1.3 Misión Oficial.

7.2 Secretaría.

7.2.1 Consulta sobre nombramientos internos.

ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos Varios

No se presentó ningún asunto vario.

ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.

La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta de Junta Directiva, verifica el quórum, estando presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva y el Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo.

La señora Presidenta, al ser las 4:10 p.m. autoriza el ingreso de la Licda. Samantha Coto Arias, Jefa del Comunicaciones, quien es profesional en periodismo y relaciones públicas. Realiza la presentación de los miembros de Junta Directiva y personal administrativo presente.

La Licda. Coto Arias, saluda a los presentes y agradece la oportunidad brindada para formar parte de la Corporación, en donde espera poder trabajar muy arduamente.

La señora Presidenta, procede a someter a aprobación el orden del día:

ACUERDO 01:

APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM./ ARTÍCULO SEGUNDO: APROBACIÓN DE LAS

ACTAS 017-2018 Y 018-2018./ ARTÍCULO TERCERO: ASUNTOS PENDIENTES POR RESOLVER./ ARTÍCULO CUARTO: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./ ARTÍCULO QUINTO: ASUNTOS DE TESORERÍA./ ARTÍCULO SEXTO: ASUNTOS DE FISCALÍA./ ARTÍCULO SÉTIMO: ASUNTOS DE DIRECTIVOS./ ARTÍCULO OCTAVO: ASUNTOS VARIOS./ APROBADO POR NUEVE VOTOS./

ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación de las actas 017-2018 y 018-2018.

La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, desea aclarar a la Junta Directiva porque se le cuestionó el jueves 01 de marzo de 2018, que presentó el Dictamen No. 001-2018 de fecha 23 de febrero de 2018, suscrito por su persona, con la propuesta de fechas para realizar las RI, por lo que solicita que la próxima vez sean un poco más específicos y le indiquen que la política se cambió, porque la Licda. Carmen Montoya Mejía, Encargada de la Unidad de Fiscalización, procedió conforme estaba la política y en la descripción del procedimiento de los representantes institucionales, específicamente el punto 9 de la política que estaba en la intranet del Colegio hasta hoy a las 3:41 p.m. señalaba que quien propone el calendario mensual para la realización de las actividades le corresponde al Fiscal de la Junta Directiva.

Hace esta aclaración y salvedad que no incurrió en un error, sino que hasta hoy a las 3:41 p.m. se publicó la política actualizada y agradece que la próxima vez que eso ocurra le indiquen que la política fue modificada y no está elevada en la intranet, tal y como corresponde, porque ni la Fiscal ni los abogados de Fiscalía tienen una bola de cristal para saber que las cosas cambiaron, sino están en la intranet.

La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, indica que el error fue que no se había elevado el documento a la intranet, pero sí indica que esa actividad le corresponde coordinar al Departamento de Desarrollo Profesional y Humano y a la Fiscalía, por ser una actividad corporativa. Aclara que no es una actividad de la Fiscalía, sino corporativa y en realidad es a la Dirección Ejecutiva a quien le corresponde coordinar, dado que no es solo la Fiscalía quien participa en la actividad, es departamental, participa el Departamento de Desarrollo Profesional y

Humano, la Fiscalía, el Departamento de Comunicaciones, la Gestoría Regional y demás e indica que los miembros de Junta Directiva no pueden conocer todas las políticas.

El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, consulta si cuando se aprueban o modifican las políticas, se comunican a nivel interno, cuál es el trámite que se realiza y cuando fue que se modificó esa política.

El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, aclara que cuando se cambia una política se remite a todo el Colegio los cambios aplicados y se eleva a la intranet, sin embargo esto estuvo mal desde un principio y detectar el error porque tal y como lo indicó la señora Presidenta, es una actividad corporativa. Menciona que la política fue cambiada desde hace tiempo, pero el punto como tal se aclaraba en el procedimiento y ese no se eleva a revisión de la Junta Directiva, únicamente las políticas generales.

2.1 Acta 017-2018 del miércoles 28 de febrero de 2018.

Sometida a revisión el acta 017-2018, después de analizada la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 02:

Aprobar el acta número diecisiete guión dos mil dieciocho del veintiocho de febrero del dos mil dieciocho, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por ocho votos a favor y un voto en contra./

El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, justifica su voto en contra por cuanto el acuerdo 07 fue modificado y como tiene duda, prefiere votarlo negativo.

El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, externa que se contaba con un Gestor Deportivo y un Gestor Cultural en el Departamento de Desarrollo Profesional y Humano, que tenían como labor la promoción cultural y deportiva, de la mano en algún momento ambos se dedicaron a la actividad académica y al ser trasladado al nuevo Departamento de Desarrollo Personal, realizaran gestiones administrativas, no se dedicaran a lo académico, que siempre seguirá siendo competencia del Departamento de Desarrollo Profesional y

Humano, por lo que tiene inquietud sobre el salario, dado que el puesto sigue llamándose igual, pero el salario no debería ser el mismo y tiene esa duda.

2.1 Acta 018-2018 del jueves 01 de marzo de 2018.

Sometida a revisión el acta 018-2018, después de analizada la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 03:

Aprobar el acta número dieciocho guión dos mil dieciocho del seis de marzo del dos mil dieciocho, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por nueve votos./

ARTÍCULO TERCERO: Puntos pendientes por resolver

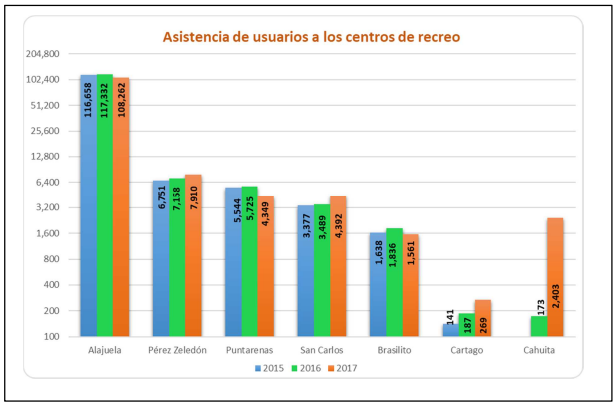
3.1 CLP.DE.DA-INFO-001-2018 Informe estadístico 2015-2017 del Departamento Administrativo. **(Anexo 01).**

Al ser las 4:28 p.m. la M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, autoriza el ingreso de la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa del Departamento Administrativo, quien al ingresar saluda a los presentes y procede a presentar el oficio CLP.DE.DA-INFO-001-1018 de fecha 12 de febrero de 2018, suscrito por su persona, en el que señala:

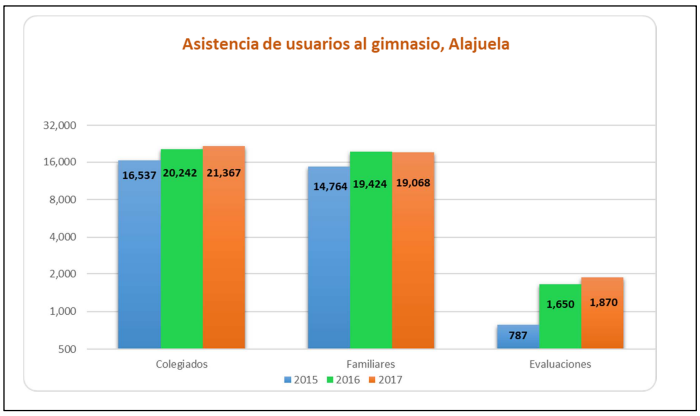
"Por este medio adjunto el informe comparativo de las variables cuantitativas más importantes del Departamento Administrativo relacionadas con el servicio al cliente, correspondientes a los periodos 2015, 2016 y 2017,

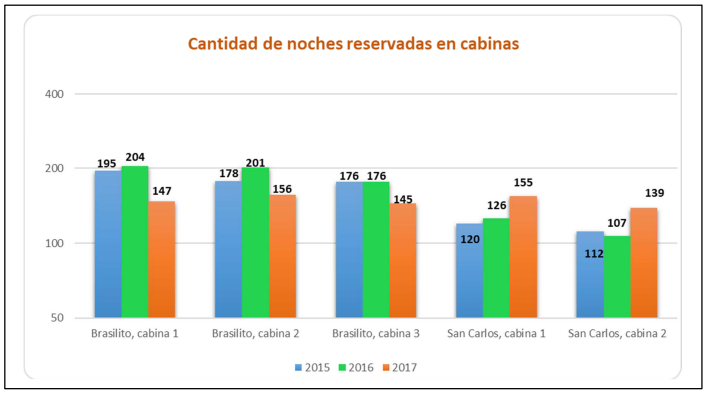
Departamento Administrativo:

El Departamento Administrativo está compuesto por las Unidades de Servicios Generales, Archivo, Coordinación Regional, plataformas de servicios y centros de recreo de todo el país, por lo tanto, es el encargado de atender las necesidades de los usuarios relacionadas con trámites administrativos, espacios de recreación y de proveer a las demás unidades del Colegio de los servicios de suministros, limpieza, mensajería, vigilancia y otros servicios administrativos.

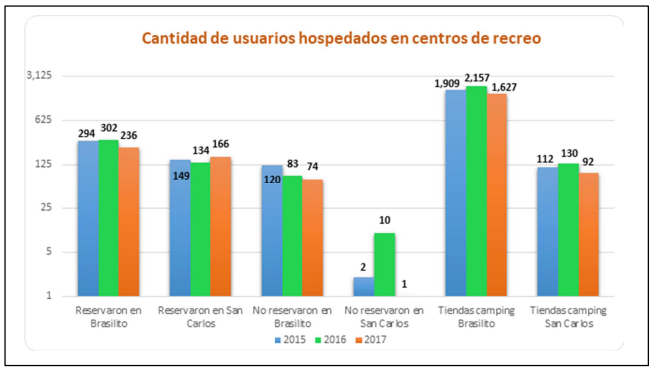


Nota: Los centros de recreo de Brasilito, Puntarenas, Cartago y Cahuita estuvieron cerrados varios meses a finales del año 2017 por remodelaciones.

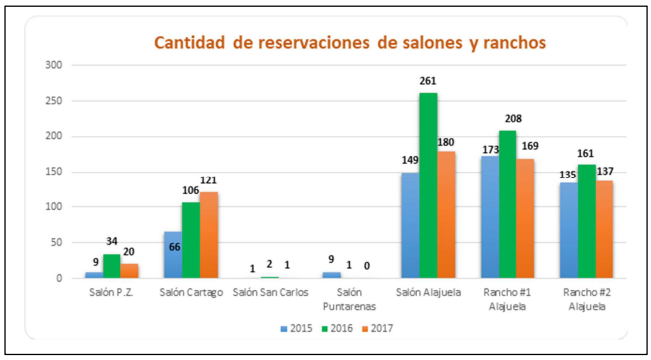


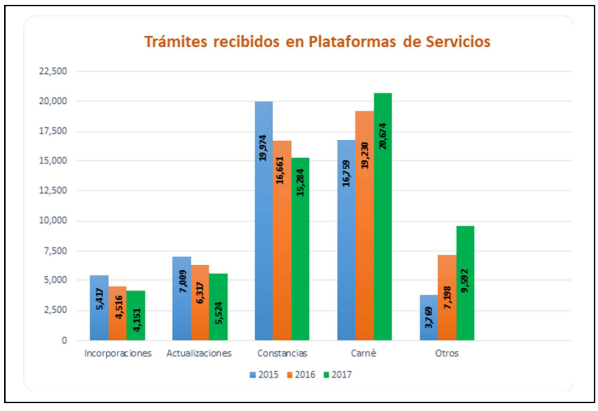


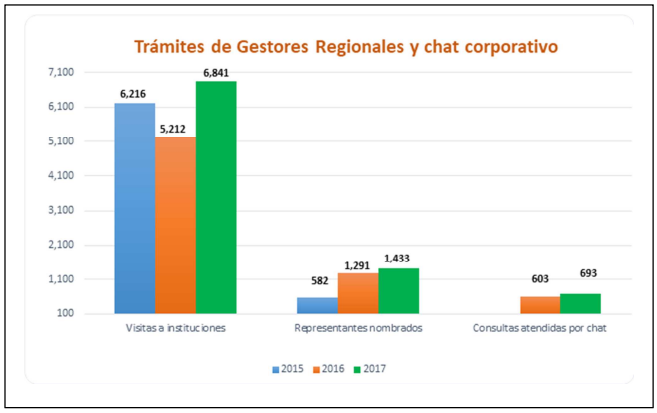
Nota: Los centros de recreo de Brasilito, Puntarenas, Cartago y Cahuita estuvieron cerrados varios meses a finales del año 2017 por remodelaciones.

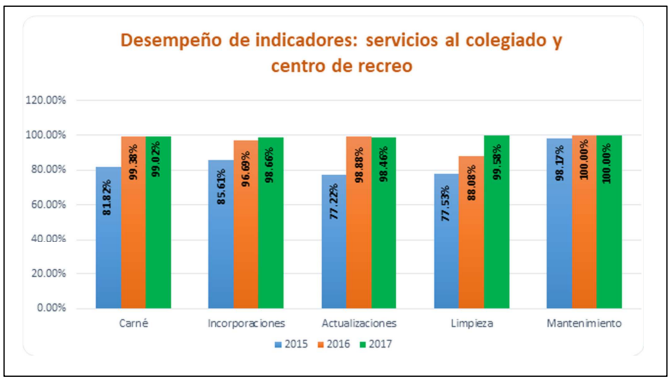


Nota: Los centros de recreo de Brasilito, Puntarenas, Cartago y Cahuita estuvieron cerrados varios meses a finales del año 2017 por remodelaciones.

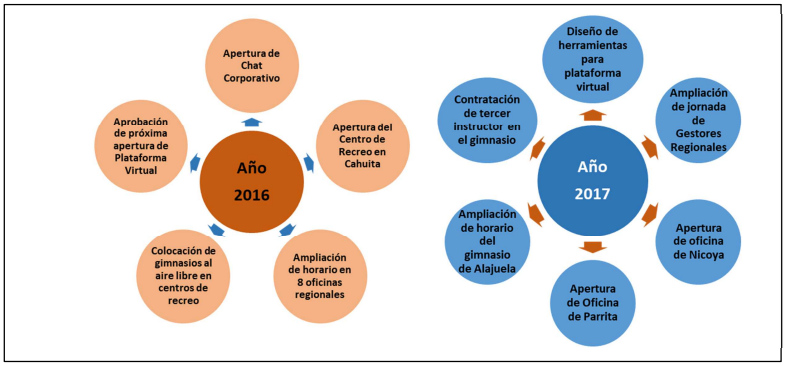








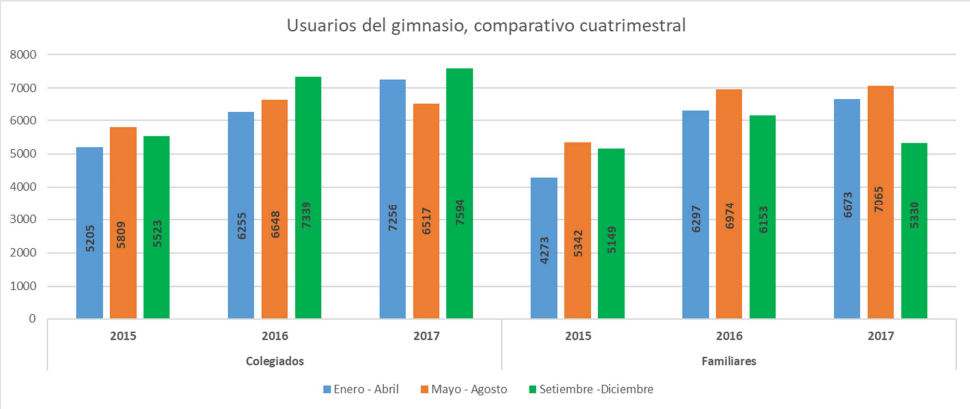
Otros logros:



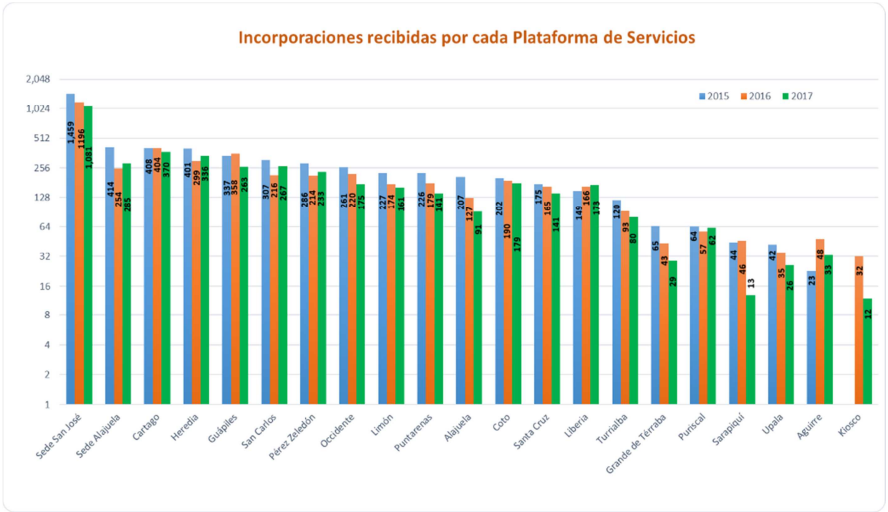
Para cualquier consulta adicional estoy para servirle.”

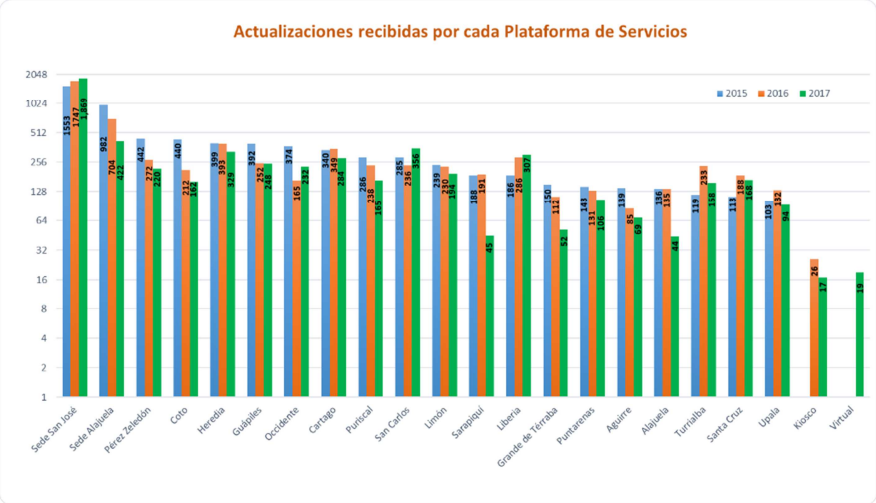
Además la Licda. Alvarado Arias, Jefa Administrativa, hace referencia al siguiente adendum del oficio supracitado (anexo 02):

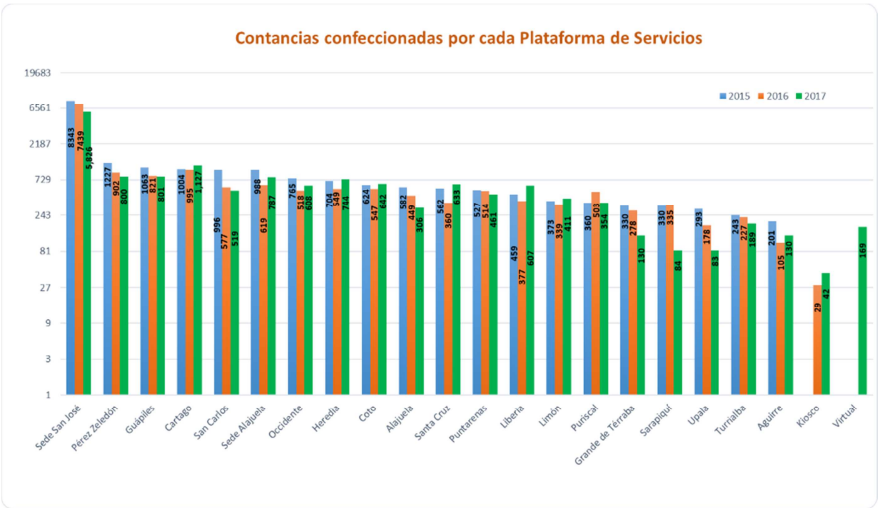
"Adendum al CLP.DE.DA.INFO.001-2018

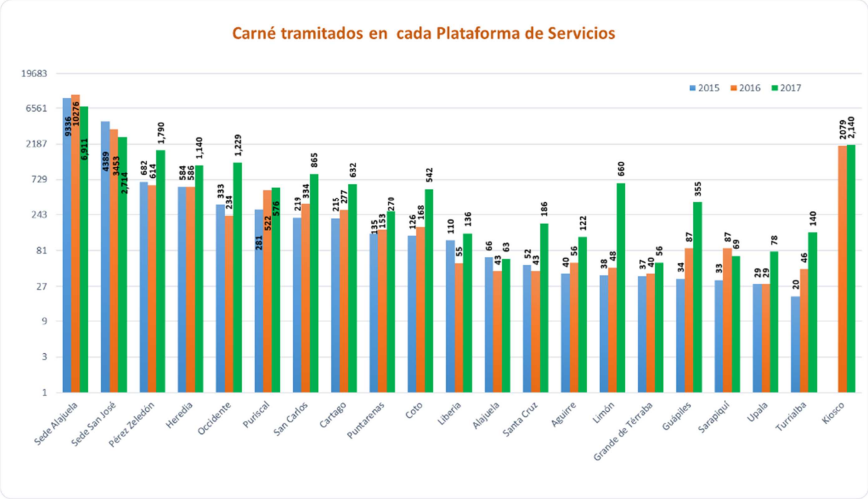


Cuatrimestre	2015		2016		2017	
	Colegiados	Familiares	Colegiados	Familiares	Colegiados	Familiares
Enero - Abril	5205	4273	6255	6297	7256	6673
Mayo - Agosto	5809	5342	6648	6974	6517	7065
Setiembre -Diciembre	5523	5149	7339	6153	7594	5330
	53%	**47%**	**51%**	**49%**	**53%**	**47%**




Actualizaciones recibidas por cada Plataforma de Servicios
2015
2016
2017
2048
1024
512
256
128
64
32
16
8
4
2
1
Sede San José
Sede Alajuela
Pérez Zeledón
Coto
Heredia
Guápiles
Occidente
Cartago
Puriscal
San Carlos
Limón
Sarapiquí
Liberia
Grande de Térraba
Puntarenas
Aguirre
Alajuela
Turrialba
Santa Cruz
Upala
Kiosco
Virtual


Contancias confeccionadas por cada Plataforma de Servicios
2015
2016
2017
19683
6561
2187
729
243
81
27
9
3
1
Sede San José
Pérez Zeledón
Guápiles
Cartago
San Carlos
Sede Alajuela
Occidente
Heredia
Coto
Alajuela
Santa Cruz
Puntarenas
Liberia
Limón
Puriscal
Grande de Térraba
Sarapiquí
Upala
Turrialba
Aguirre
Kiosco
Virtual



La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, felicita a la Licda. Alvarado Arias, por el trabajo realizado y manifiesta su observación en el sentido que el Colegio brinda un servicio que no brinda ningún Colegio profesional, abarcando desde centros de recreo, gimnasio y otro tipo de situaciones de las que se beneficia tanto el colegiado como sus familiares. Considera que esta información se debe montar en una presentación más dinámica para elevarla a la página web del Colegio a fin de que los colegiados valoren, algún día lo que aquí se está haciendo, por brindar pluses súper extra que se están dando tanto a colegiados como a familiares, por lo que considera muy bonito que la información presentada sea elevada a la web del Colegio.

La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, considera oportuno trabajar esa sugerencia con la nueva Jefa del Departamento de Comunicaciones, quien en el momento de la entrevista externó que al Colegio le hacía falta divulgar sus logros.

La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, está de acuerdo en divulgar más lo que el Colegio hace y sugiere publicar periódicamente los servicios que se brindan en el kiosko y en la plataforma virtual, porque una gran cantidad de colegiados + lo desconoce y al principio se divulgaba mucho pero luego se dejó de hacerlo.

Sugiere que la Dirección Ejecutiva gire instrucciones al Departamento de Comunicaciones que periódicamente estén divulgando sobre esos servicios e incentivar al colegiado para que utilice los servicios que brinda el Colegio, a fin de optimizar el recurso económico.

La señora Presidenta, añade que cuando ve este tipo de informes considera que el Colegio ha avanzado bastante y que el colegiado tiene que aprender a valorar todo lo que se le da, lo cual no lo brinda ningún otro colegio profesional. Le satisface ver los logros que ha obtenido la plataforma virtual, en un inicio se tenía duda si el mismo kiosko funcionaria y muchas personas alegaron que habían tapado toda la vista por donde se había ubicado.

La M.Sc. Violeta Cambronero Cascante, Prosecretaria, considera que todos los números expuestos por la Licda. Alvarado Arias, es un gran logro y servicio para todos los colegiados quienes son la meta final. Añade que le gustaría que se hiciera un control más minucioso, sobre el alquiler de las cabinas porque ha escuchado a muchos colegiados que llaman todos los años y siempre está alquilado.

La Licda. Alvarado Arias, Jefa del Departamento Administrativo, informa que se está coordinando con el Departamento de T.I. la posibilidad de que el colegiado gestione desde la página web del Colegio de las reservaciones de cabinas de los centros del recreo del Colegio.

El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, indica que existen dos instituciones que tienen diametralmente puesto los sistemas de registro en línea, que son Riteve y la CCSS, esta última es muy ineficiente, caso contrario a Riteve que mientras se está llenando la información la casilla no se desocupa, se reserva el espacio inmediatamente; por ello desea que el sistema que utilice el Colegio para la reserva de las cabinas sea así de eficiente.

La Licda. Alvarado Arias, aclara que la idea es que el colegiado reserve su espacio y finiquite dicha reserva en las plataformas donde se verificará que cumpla con todos los requisitos y mantenga sus obligaciones económicas con el Colegio al día.

El señor Vocal II, menciona que le preocupa mucho el dato de como las personas burlan los filtros que existen para que no se dé un uso desmedido y se prive a algunas personas y

otras incluso lucren a costa de los bienes que son de todos los colegiados, considera que eso es una falta ética, por lo que es necesario buscar un poco más de rigurosidad para el uso de las instalaciones y los otros servicios en función de la democratización; incluso se puede restringir el uso en el sentido de que si un colegiado apartó el salón del centro de recreo el Colegio ubicado en Cot de Cartago, aunque fuera para un familiar directo y el siguiente mes desea reservarlo de nuevo, se le dé oportunidad a otras personas.

La Licda. Alvarado Arias, indica que ya se está trabajando en una revisión integral de las políticas de uso del centro de recreo.

La señora Presidenta, agradece a la Licda. Alvarado Arias, Jefa Administrativa, los datos brindados porque es importante saber cuánto se ha logrado.

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 04:

Dar por recibido el oficio CLP.DE.DA-INFO-001-2018 de fecha 12 de febrero de 2018, suscrito por la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa del Departamento Administrativo, en el que presenta informe estadístico 2015-2017 del Departamento./ Aprobado por nueve votos./

Comunicar a la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa del Departamento Administrativo y a la Dirección Ejecutiva./

El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, solicita permiso para retirarse, a fin de asistir a reunión con la Junta Regional de Heredia, en calidad de Enlace Regional, dado que le otorgaron audiencia el día de hoy a las 6:00 p.m.

Conocida esta solicitud la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 05:

Nombrar en misión oficial al MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, por cuanto debe reunirse con la Junta Regional de Heredia, en calidad de Enlace Regional,

dado que le otorgaron audiencia el día de hoy martes 06 de marzo de 2018, a las 6:00 p.m./ Aprobado por ocho votos./

Comunicar al MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III y a la Unidad de Secretaría./

El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, al ser las 5:15 p.m. se retira de la sesión.

ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva

4.1 CLP-014-03-2018 DDPH Análisis realizado por el área de Investigación y Calidad Educativa del departamento DPH con respecto al "2do Encuentro Latinoamericano por la Educación, Chile 2018". **(Anexo 03).**

El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, presenta el oficio CLP-014-03-2018 DDPH de fecha 01 de marzo de 2018, suscrito por el M.Sc. Wálter Alfaro Cordero, Jefe del Departamento de Desarrollo Profesional y Humano, en el que indica:

"A continuación, se presenta el análisis realizado por el área de Investigación y Calidad Educativa del Departamento de Desarrollo Profesional y Humano, con respecto al "2do Encuentro Latinoamericano por la Educación, Chile 2018".

1. Generalidades:

Las diferentes participaciones, proyectos planteados, así como las actividades realizadas por parte del DDPH desde el Área de Investigación en Calidad Educativa, permiten visualizar la importancia de comprender y aplicar conocimientos relacionados en los ámbitos curriculares y pedagógicos, mediados por la investigación y la indagación. De esta forma, ante los retos inmediatos que las actividades y proyectos implican, el DDPH debe estar en capacidad de contar con las herramientas teóricas y metodológicas actualizadas dentro del contexto internacional, especialmente con el Latinoamericano, dentro el cual, estamos inmersos.

Partiendo de este contexto, se ha recibido – por parte del miembro de Junta Directiva, el señor Jimmy Güell – la información que corresponde al 2do Encuentro Latinoamericano por la Educación, el cual se llevará a cabo en este año 2018. A continuación, se hará una

descripción sobre dicho Encuentro y la relevancia correspondiente a la participación, así como de los costos asociados a la participación en dicha actividad.

Sobre el 2do Encuentro Latinoamericano por la Educación, Chile 2018:

A partir de lo anterior, se puede tomar en cuenta que, dentro del plazo inmediato, se encuentra el 2do Encuentro Latinoamericano por la Educación 2018, a llevarse a cabo en Santiago de Chile. Es importante mencionar que dicho Encuentro tiene ciertas características importantes, así como ejes temáticos que enriquecerán el debate y las perspectivas actuales sobre las tendencias curriculares y pedagógicas. Tal y como se manifiesta en el boletín informativo del Encuentro:

> *"Este nuevo Encuentro convoca a promover e intercambiar experiencias sobre la calidad de la educación inclusiva y equitativa, así como a suscitar oportunidades de aprendizaje permanente para todos. Tenemos la necesidad de conocer buenas prácticas, en este mundo globalizado y fortalecer el rol del maestro en el siglo XXI en nuestra región".*

En efecto, el Encuentro hace una relación directa entre las discusiones sustentadas dentro del papel de la educación en un contexto de globalización, en donde es primordial y prioritario ejercer un papel docente activo desde las buenas prácticas, las cuales, generen una educación de calidad donde la inclusividad y la equidad sean ejes transversales frente al mundo globalizado dentro de la región de América Latina.

El Congreso posee una gran cantidad de actividades bajo las siguientes temáticas centrales:

- Educación y Pueblos Originarios / La Inmigración y la Interculturalidad: Su Impacto en el Contexto Educativo.
- Integración Escuela, Familia y Comunidad / Clima y Convivencia Escolar.
- Salud Escolar del Niño y Adolescente: Nutrición, Sexualidad, Actividad Física y Vida Sana.
- Gestión y Liderazgo en Establecimientos Educacionales.
- Aportes de las Neurociencias en la Escuela Inclusiva.
- Educación Especial en la Primera Infancia / Niños con Necesidades Educativas Especiales.

- Ciencias Tecnológicas en la Educación de los Adolescentes / Las TICS en el Ámbito Educativo.
- Educación Técnico – Profesional.
- El Maestro del Siglo XXI.
- Gestión pedagógica centrada en los aprendizajes de los estudiantes.
- Gestión de recursos para una educación de calidad.
- Sistema de Desarrollo Profesional Docente.

2. Importancia de participación

El Colypro recientemente ha ido adquiriendo una serie de protagonismos y compromisos en todos los niveles educativos y sus diversas dimensiones. En efecto, el Colypro ha estado inmerso en diferentes procesos en donde las discusiones sobre la calidad educativa, son el eje central de todos los posibles proyectos en proceso o a futuro cercano. Bajo dicho contexto, se pueden tomar ejemplos claros como la Gestión Curricular, con la Comisión Nacional de Gestión Curricular – CONAGECU; la participación en la Comisión Permanente de Asuntos Académicos de la Federación de Colegios Profesionales Universitarios – FECOPROU; las diferentes temáticas en Foros, la articulación de esfuerzos con otras instituciones, etc., así como las Investigaciones y Diagnósticos, a mencionar en análisis situacional de la Educación para Jóvenes y Adultos.

Asimismo, se encuentra en etapas de ejecución de investigaciones en conjunto con Administración Educativa de la Universidad Estatal a Distancia, o la planificación de Encuentros Académicos con la Cátedra de Humanidades de la Universidad Técnica Nacional.

Por consiguiente, el Colypro está cumpliendo, desde el Departamento de Desarrollo Profesional y Humano (DDPH), con el objetivo general del "Plan Estratégico Colypro 2020" (2016). En este, se plantea como objetivo general el "*contribuir a mejorar los estándares de formación profesional a través del control del ejercicio ético, legal y competente de la*

profesión, impactando en la calidad de la educación desde el análisis de la realidad nacional" (p.5).

Como Área de Investigación y Calidad Educativa, se busca acercase al cumplimiento del objetivo estratégico 3.1 del Colypro, el cual indica que se debe "*Generar propuestas de en materia educativa nacional ante las instancias competentes, para contribuir con el crecimiento y desarrollo de un sistema educativo competente*", específicamente en las acciones estratégicas "*investigación del acontecer de la educación a nivel nacional e internacional*" y "*Elaboración, divulgación y seguimiento de propuestas orientadas a la mejora del sistema educativo costarricense*".

De esta forma, si se correlaciona el objetivo y ejes temáticos del encuentro, con respecto a los objetivos estratégicos y acciones estratégicas, pueden extraerse los siguientes valores agregados de una eventual participación en dicho evento académico:

- Generar contactos en otros países, para el intercambio de experiencias futuras en el ejercicio docente y en la dinámica educativa de los diversos niveles.
- Depurar las herramientas metodológicas en las temáticas investigativas con enfoque educativo, así como curriculares, ambos ejes del Área de Investigación y Calidad Educativa.
- Trasladar los conocimientos y buscar la actualización del quehacer del Colegio, específicamente dentro de los objetivos estratégicos y acciones estratégicas referidas anteriormente, que permitan el posicionamiento nacional con réplicas de este tipo de actividades.
- Iniciar procesos de internacionalización, en donde se visualice un protagonismo, por medio de coordinaciones directas, como una forma de posicionamiento internacional en temas educativos, ya sea con instancias internacionales equivalentes a otros Colegios Profesionales, tal y como ha sucedido a el ámbito nacional, con los procesos de internacionalización del Colegio Federado de Arquitectos e Ingenieros.

3. Costos de participación:

La actividad se llevará a cabo del 08 al 11 de octubre de 2018.

En cuanto a los costos, se contempla una cuota de participación, la cual se detalla:

- Delegados internacionales: $200 antes del 31 de julio; $230 después de dicha fecha.
- Lo anterior sería el equivalente a ¢114.517, o bien, ¢131.694, esto con el tipo de cambio pactado en ¢572,58 por el Banco Central de Costa Rica el 23 de febrero de 2018.

En relación con el alojamiento, la organización incluye una lista de hoteles cercanos, los cuales solamente incluyen el desayuno:

Hotel	Sencilla		Doble	
Bed And Breakfast, Casa Hospedaje	$220	¢125.968	$108	¢61.839
Windsor Suites Hotel	$380	¢217.581	$265	¢151.734
Renta Home Lyon	$480	¢274.839	$345	¢197.541

En relación con los tiquetes aéreos el costo equivale, por falta de acceso a las páginas como despegar.com, o bien, a las aerolíneas como Avianca, se hizo por otros enlaces, los cuales mostraban costos en Euros. A continuación, el detalle:

Hay que mencionar que los vuelos tardan aproximadamente 9 horas con una escala, y que, sus horas de salida se ubican en el rango de las tardes o noches, por lo cual, se llega al día

siguiente. Por lo anterior, se calculó en base a un itinerario de salida con fecha sábado 06 de octubre y con llegada al destino el domingo 07 de octubre de 2018, esto por cuanto el Encuentro inicia el lunes 08. A continuación, el detalle de los costos:

Monto	Tipo de cambio
€522,50	€1 = $1,2293
$642.30	$1 = ¢572,58
¢367.774	

Se advierte que el costo del tiquete puede variar significativamente, según la aerolínea. Asimismo, la página web en la que se basa la compra del tiquete https://www.edreams.es, puede influir en el mismo. Se recomienda hacer la verificación con la Unidad de Compras.

Aportado lo anterior, se solicita respetuosamente se acuerde:

Que el Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes sea representado en la actividad denominada "2do Encuentro Latinoamericano por la Educación, Chile 2018" por el Área de Investigación y Calidad Educativa del Departamento de Desarrollo Profesional y Humano y la Junta Directiva, con el fin de comprender y traer a debate las tendencias internacionales latinoamericanas al contexto costarricense; lo anterior previo análisis de las disponibilidades presupuestarias del Colegio para estos efectos.

Quedo a sus órdenes en caso de requerirse ampliación de la información presentada."

El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, considera sumamente valiosa la información porque los temas en mención son totalmente actuales, situaciones actuales que plantean las disyuntivas y desafíos que tendrá la educación en un futuro; por lo que tiene interés en participar en el encuentro, porque quienes aún son jóvenes y activos pueden aportar muchísimo en su quehacer cotidiano y cree que la participación que genere el Colegio, debe sentar las bases para organizar un encuentro de colegios profesionales de la educación en el área centroamericana. Indica que el Colegio sí puede empezar a tirar línea para este tipo de organizaciones.

El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, considera que los temas a tratar en el encuentro, son muy de moda en la actualidad costarricense, al hablar de convivencia, nutrición, primera infancia, liderazgo, educación técnica, por lo que le parece sumamente importante que puedan ser partícipes de un congreso como ese.

La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, expresa que el documento está bastante completo y se ha venido trabajando desde hace mucho tiempo el tema de CONAGECU y para este año se realizará una actividad en ese sentido.

Indica que le gustaría que las personas que asistan al encuentro, realicen posteriormente una entrega de la experiencia en una actividad nacional organizada por el Colegio, desconoce cuántas personas van a asistir, pero como se abordarán varias temáticas, sería muy atinado que cada persona que asista se involucre posteriormente en una temática y posteriormente brinden una entrega de su participación, así como un compartir de la experiencia; esto lo solicitaría como un requisito.

Conocido este oficio la Junta Directiva toma lo siguientes acuerdos:

ACUERDO 06:

Dar por recibido el oficio CLP-014-03-2018 DDPH de fecha 01 de marzo de 2018, suscrito por el M.Sc. Wálter Alfaro Cordero, Jefe del Departamento de Desarrollo Profesional y Humano, en el que remite análisis realizado por el área de Investigación y Calidad Educativa del departamento DPH con respecto al "2do Encuentro Latinoamericano por la Educación, Chile 2018"./ Aprobado por ocho votos./

Comunicar al M.Sc. Wálter Alfaro Cordero, Jefe del Departamento de Desarrollo Profesional y Humano y a la Dirección Ejecutiva./

ACUERDO 07:

Aprobar la representación del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes en el "II Encuentro Latinoamericano por la Educación,

Chile 2018", a realizarse del 08 al 11 de octubre 2018, en Chile; por un Investigador y la Jefatura del Departamento de Desarrollo Profesional y Humano y dos miembros de Junta Directiva, que posteriormente serán designados; lo anterior previo análisis de las disponibilidades presupuestarias del Colegio para estos efectos. Los asistentes posteriormente deberán compartir los conocimientos adquiridos en una actividad./ Aprobado por ocho votos./
Comunicar al Departamento de Desarrollo Profesional y Humano, a la Dirección Ejecutiva y a los miembros de Junta Directiva./

4.2 CLP-COM-05-2018 Propuesta de convenio con: Farmacias Zeledón, CNC Salud y Suspensión y Más. **(Anexo 04).**

El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, presenta el oficio CLP-COM-05-2018 de fecha 21 de febrero de 2018, suscrito por la Sra. Carla Arce Sánchez; Asistente del Departamento de Comunicaciones, en el que señala:

"Reciban un cordial saludo, la razón de este oficio es para presentarles las siguientes propuestas de convenios:

1. **Farmacias Zeledón** es una cadena de farmacias limonense con 10 años de experiencia en el mercado. En la actualidad cuentan con 3 farmacias en el cantón central, 2 en Limón, 1 en el Valle de la Estrella, 1 en Puerto Viejo, 1 en Bribrí y 1 en Sixaola para un total de 9 farmacias en todo el país.

Los beneficios que ofrecen constan de:

- 10% de descuento en todas las farmacias.
- Toma de presión y consulta farmacéutica gratis.
- Presencia de marca en medios digitales.

2. **CNC Salud** es una empresa que ofrece consulta nutricional personalizada, cuenta con 7 profesionales en este tema, está ubicada en Escazú.

Los beneficios constan de:

1. 41% de descuento en la consulta nutricional. El costo normal de la consulta es de 38.000 colones aplicando el descuento ofrecido es de 23.010 colones.
2. 59% de descuento al realizar las consultas en cualquier de las oficinas de Colypro, el costo normal es de 38.000 colones aplicando el descuento ofrecido sería de 16.000 colones.
3. **Suspensión y Más** es una empresa que ofrece productos para vehículos como amortiguadores, fajas, bombas de agua, bombas de gasolina, pastillas de freno, entre otros. Están ubicados en la Uruca.

El beneficio consta de:

1. 30% de descuento en todos los productos.
2. Promociones especiales en algunos meses y en ciertos productos.

Estas propuestas permiten que el colegio cuente con una amplia selección de convenios, satisfaciendo las demandas y al alcance de cualquier colegiado del país.

Las propuestas fueron revisadas por el Departamento de Comunicaciones y Dirección Ejecutiva.

Quedo atenta a sus observaciones."

La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, sugiere realizar ciertos estudios porque en una ocasión que se realizó exámenes llamó a una de las empresas con quien el Colegio mantiene convenio para consultar precios, los cuales eran altísimos. Solicita se realice un análisis constante de algunos para verificar el cumplimiento del mismo.

La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, indica que justamente esa fue la labor que sugirió se incorporara al perfil de la Sub-Directora Ejecutiva.

Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

ACUERDO 08:

Dar por recibido el oficio CLP-COM-05-2018 de fecha 21 de febrero de 2018, suscrito por la Sra. Carla Arce Sánchez; Asistente del Departamento de

Comunicaciones, en el que presenta propuesta de convenio con: Farmacias Zeledón, CNC Salud y Suspensión y Más./ Aprobado por ocho votos./

Comunicar a la Sra. Carla Arce Sánchez; Asistente del Departamento de Comunicaciones y a la Dirección Ejecutiva./

ACUERDO 09:

Aprobar la suscripción de convenios entre el Colegio y las siguientes empresas: Farmacias Zeledón, CNC Salud y Suspensión y Más. Las especificaciones generales del convenio se darán en el contrato./ Aprobado por ocho votos./

Comunicar a la Dirección Ejecutiva, al Departamento de Comunicaciones y al Abogado de la Dirección Ejecutiva (Anexo 04)./

ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Tesorería

5.1 Aprobación de pagos. **(Anexo 05).**

El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, presenta el listado de pagos para su aprobación y emisión con la debida documentación de respaldo, la cual se adjunta al acta mediante el anexo número 05.

El M.Sc. Jiménez Barboza, Tesorero, presenta listado de pagos de la cuenta número [redacted] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de cinco millones trescientos mil colones netos (¢5.300.000,00); de la cuenta número [redacted] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de trece millones doscientos cincuenta mil colones netos (¢13.250.000,00) y de la cuenta número [redacted] de COOPENAE FMS por un monto de un millón quinientos mil colones netos (¢1.500.000,00); para su respectiva aprobación.

Conocido el listado de pagos la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 10:

Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número [redacted] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de cinco millones trescientos mil

colones netos (¢5.300.000,00); de la cuenta número [redacted] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de trece millones doscientos cincuenta mil colones netos (¢13.250.000,00) y de la cuenta número [redacted] de COOPENAE FMS por un monto de un millón quinientos mil colones netos (¢1.500.000,00). El listado de los pagos de fecha 06 de marzo de 2018, se adjunta al acta mediante el anexo número 05./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por ocho votos./

Comunicar a la Jefatura Financiera y a la Unidad de Tesorería./

ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Fiscalía

6.1 Incorporaciones. **(Anexo 06).**

La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, presenta solicitud para la aprobación de ciento cuarenta y un (141) profesionales, para la juramentación a realizarse el viernes 16 de marzo de 2018, en la zona de Alajuela.

En virtud de lo anterior la M.Sc. Morales Morera, Fiscal, da fe que los atestados de estos (141) profesionales, fueron revisados por el Departamento de Fiscalía y de acuerdo con criterio emitido cumplen con los requisitos correspondientes, según la normativa vigente.

Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda**:**

ACUERDO 11:

Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes (141) personas, acto que se ratifica con la juramentación a realizarse el viernes 16 de marzo de 2018, en la zona de Alajuela.

APELLIDOS		NOMBRE	CÉDULA	CARNÉ
ACOSTA	ARIAS	ALBERTO	205600972	080459
ALVARADO	GAMBOA	MARIANA	503270327	080376
ÁLVAREZ	MONTERO	KEVIN JESÚS	206110103	080347
ARAYA	HIDALGO	MARIANELA	112410289	080458

1	**ARAYA**	**MONTERO**	**ERIK GERARDO**	**205850479**	**080367**
2	**ARAYA**	**VEGA**	**ROXANA**	**205360482**	**080382**
3	**ARCE**	**ORTIZ**	**ARELYS KARINA**	**111700744**	**080427**
4	**ARIAS**	**LÓPEZ**	**LIXANIA EMILIA**	**701590887**	**080341**
5	**ARIAS**	**SANABRIA**	**JOSÉ DANIEL**	**207140236**	**080355**
6	**ARROYO**	**MEJÍAS**	**ANA LUCIA**	**604160523**	**080352**
7	**ASTORGA**	**CALVO**	**VALERIA MARÍA**	**304750762**	**080406**
8	**BADILLA**	**CABEZAS**	**VIVIANA MARÍA**	**111720835**	**080466**
9	**BADILLA**	**VALVERDE**	**GRETTEL**	**112550473**	**080411**
10	**BARAHONA**	**HERNÁNDEZ**	**YELY PAMELA**	**114480329**	**080381**
11	**BARRANTES**	**VARGAS**	**STEVEN GERARDO**	**114870296**	**080413**
12	**BOLAÑOS**	**GÓMEZ**	**LUIS ANTONIO**	**207330952**	**080396**
13	**BOLAÑOS**	**JIMÉNEZ**	**JOSE ALBERTO**	**105180120**	**080467**
14	**BOLAÑOS**	**VILLALTA**	**YERLIN**	**604300496**	**080392**
15	**BRICEÑO**	**LEANDRO**	**MARISELA**	**701750162**	**080442**
16	**CABEZAS**	**BADILLA**	**KATHERINE P.**	**603720451**	**080369**
17	**CALDERÓN**	**SOLÍS**	**DALVIN FABIÁN**	**304210112**	**080349**
18	**CAMACHO**	**CORDERO**	**DANIELA**	**402190351**	**080360**
19	**CAMACHO**	**GAMBOA**	**MARÍA DANIELA**	**304360306**	**080405**
20	**CAMARENO**	**GARRO**	**HEINER JESÚS**	**701300952**	**080447**
21	**CAMPOS**	**LEDEZMA**	**PATRICIA**	**701380589**	**080404**
22	**CAMPOS**	**SANDÍ**	**EDITH**	**604090235**	**080457**
23	**CAMPOS**	**SOTO**	**LAURA VANESSA**	**116500878**	**080342**
24	**CARMONA**	**ARIAS**	**JOSE WISTON**	**603150557**	**080425**
25	**CARPIO**	**RAMÍREZ**	**YAZMIN CRISTINA**	**304650933**	**080434**
26	**CARRILLO**	**PARRA**	**ELIETH**	**109620226**	**080386**

1	**CASTILLO**	**BOLAÑOS**	**ANDREA**	**205690244**	**080351**
2	**CASTILLO**	**VARGAS**	**MANFRED G.**	**207190944**	**080356**
3	**CASTRO**	**CHAVARRÍA**	**VIVINA ANTONIA**	**702390905**	**080461**
4	**CASTRO**	**MONTERO**	**ADRIANA MARÍA**	**112160148**	**080399**
5	**CASTRO**	**QUESADA**	**CARLA FABIOLA**	**304460387**	**080443**
6	**CEDEÑO**	**CHAVARRÍA**	**DORIBETH**	**205480638**	**080449**
7	**CHACÓN**	**GUEVARA**	**XIOMARA**	**109510600**	**080435**
8	**CHAVARRÍA**	**PORTUGUEZ**	**OSCAR**	**304190505**	**080436**
9	**CISNEROS**	**HERNÁNDEZ**	**REINA ISABEL**	**800730542**	**080362**
10	**CORDERO**	**NAVARRO**	**BRYAN**	**112450092**	**080474**
11	**CORONADO**	**RODRÍGUEZ**	**FRANCINI**	**603410902**	**080409**
12	**CORTES**	**ZAMORA**	**ALEXANDRA M.**	**604280776**	**080424**
13	**COTO**	**PICADO**	**LUIS FERNANDO**	**302540083**	**080444**
14	**CRUZ**	**FERNÁNDEZ**	**MARÍA VERÓNICA**	**207250714**	**080373**
15	**DELGADO**	**BONILLA**	**LILLIAM MARÍA**	**111260961**	**080414**
16	**DORMOND**	**CEDEÑO**	**ALFREDO HERNÁN**	**302450636**	**080398**
17	**ESPINOZA**	**CRUZ**	**CAROLINA**	**110960616**	**080395**
18	**FALLAS**	**GAMBOA**	**KERLYN ARIANA**	**115470378**	**080462**
19	**FERNÁNDEZ**	**CORDERO**	**KATHERINE V.**	**304880088**	**080408**
20	**FERNÁNDEZ**	**GÓMEZ**	**MELISSA**	**303680769**	**080407**
21	**FERNÁNDEZ**	**MAROTO**	**DINIA MARÍA**	**112900068**	**080374**
22	**GAMBOA**	**CORRALES**	**JORGE ALBERTO**	**105530487**	**080422**
23	**GAMBOA**	**ZÚÑIGA**	**INÉS FERNANDA**	**115300579**	**080429**
24	**GARAY**	**SOLÍS**	**DANILO**	**602860840**	**080476**
25	**GARCÍA**	**MURILLO**	**MAYA**	**108670120**	**080344**
26	**GONZÁLEZ**	**CASTILLO**	**MARCELA**	**205470359**	**080402**

1	**GONZÁLEZ**	**GARRO**	**JAZMÍN DANIELA**	**116120909**	**080419**
2	**GONZÁLEZ**	**SEGURA**	**ELSIDIO**	**701130502**	**080446**
3	**GUERRA**	**ZAMORA**	**EDDA**	**112150162**	**080480**
4	**GUZMÁN**	**JIMÉNEZ**	**JESSICA**	**110950120**	**080475**
5	**HERNÁNDEZ**	**MARÍN**	**MARIBEL**	**401390563**	**080388**
6	**HERRERA**	**CASTRO**	**DAYANA E.**	**206900221**	**080400**
7	**HIDALGO**	**VILLALOBOS**	**KARLA TATIANA**	**206280874**	**080412**
8	**JIMÉNEZ**	**CHAVES**	**OSCAR MARIO**	**503710003**	**080426**
9	**JIMÉNEZ**	**FLORES**	**LUISANA**	**113870545**	**080416**
10	**JIRÓN**	**PÉREZ**	**SHIRLEY**	**503130481**	**080354**
11	**LATOUCHE**	**CHINCHILLA**	**JOSHUA**	**701870348**	**080430**
12	**LEIVA**	**GUERRERO**	**NATALIA**	**115590479**	**080439**
13	**LEIVA**	**MORALES**	**DIDIER**	**603600472**	**080479**
14	**MALEAÑO**	**AGUILAR**	**KAREN**	**107830284**	**080410**
15	**MARÍN**	**SANDOVAL**	**ADRIANA MARÍA**	**115260113**	**080363**
16	**MARTÍNEZ**	**GAZEL**	**MARILYN M.**	**112570388**	**080343**
17	**MARTÍNEZ**	**VEGA**	**KARLA**	**701190998**	**080431**
18	**MATA**	**NOGUERA**	**GERALD MAIKEL**	**702340224**	**080358**
19	**MATARRITA**	**ROSALES**	**ANÍBAL GERARDO**	**502690512**	**080346**
20	**MEMBREÑO**	**AGUILAR**	**MARCELA**	**110700916**	**080460**
21	**MÉNDEZ**	**GONZÁLEZ**	**ANNIA**	**701240991**	**080441**
22	**MENDOZA**	**CASTRO**	**GRETA LORENA**	**901060245**	**080423**
23	**MEZA**	**MORALES**	**ALEJANDRA**	**112060994**	**080448**
24	**MOLINA**	**LEIVA**	**MAUREEN**	**303280340**	**080432**
25	**MONGE**	**GARRO**	**DANNY ALBERTO**	**109190452**	**080438**
26	**MONGE**	**SALAZAR**	**ANA CECILIA**	**302620426**	**080389**

1	**MONTERO**	**JIMÉNEZ**	**JOSELYN**	**604100999**	**080345**
2	**MONTERO**	**VEGA**	**JOHANNA**	**303810385**	**080478**
3	**MONTOYA**	**VÁSQUEZ**	**XOTCHIL E.**	**122200565832**	**080380**
4	**MORA**	**CHACÓN**	**MARÍA JESENIA**	**115000910**	**080428**
5	**MORA**	**CHAVARRÍA**	**MARCELA**	**109280841**	**080370**
6	**MORA**	**DÍAZ**	**GUSTAVO**	**114200167**	**080464**
7	**MORA**	**MÉNDEZ**	**YANIN**	**602030634**	**080390**
8	**MORALES**	**CASTRILLO**	**SERGIO LUIS**	**207330754**	**080470**
9	**MORALES**	**UMAÑA**	**SOFÍA**	**304730004**	**080385**
10	**MORENO**	**GARCÍA**	**ANIELKA CECILIA**	**801210082**	**080357**
11	**MORGAN**	**OBANDO**	**YADIRA**	**206910094**	**080348**
12	**MOYA**	**ORTEGA**	**JESSICA EUGENIA**	**603410304**	**080455**
13	**OCONITRILLO**	**VARGAS**	**MARIELOS**	**700740350**	**080445**
14	**ORTEGA**	**ESPINOZA**	**KAROL ELIZABETH**	**111080611**	**080472**
15	**PANIAGUA**	**PANIAGUA**	**JUANA**	**204550340**	**080451**
16	**PASTRANA**	**REYES**	**EDUARDO**	**111350799**	**080393**
17	**PERAZA**	**ESPINOZA**	**STEPHANIE G.**	**112880529**	**080394**
18	**PÉREZ**	**ORTIZ**	**REBECA**	**602250171**	**080450**
19	**PICADO**	**COTO**	**SYLVIA MARÍA**	**105140328**	**080437**
20	**PIEDRA**	**APONTE**	**MARTHA**	**603460184**	**080350**
21	**PINEDA**	**BRENES**	**URANIA MILAGRO**	**110370614**	**080387**
22	**QUESADA**	**SEGURA**	**KATHERINNE**	**604050848**	**080440**
23	**QUIRÓS**	**ROJAS**	**MELINA**	**402250585**	**080377**
24	**RAMÍREZ**	**SIRIAS**	**DAYANA F.**	**702060165**	**080469**
25	**RAMÍREZ**	**SOLANO**	**GABRIELA**	**109870490**	**080372**
26	**RAMOS**	**MOSCAIZA**	**FÉLIX ZACARÍAS**	**160400183902**	**080453**

1	**RIVERA**	**MOREIRA**	**SIANNY SOFÍA**	**701840269**	**080415**
2	**RIVERA**	**NAVAS**	**EVELYN**	**112980878**	**080359**
3	**ROJAS**	**HERNÁNDEZ**	**CARMEN FABIOLA**	**115750874**	**080366**
4	**ROJAS**	**LÁZARO**	**LUIS DIEGO**	**113910706**	**080403**
5	**ROJAS**	**MADRIGAL**	**SILVIA ELENA**	**205340126**	**080368**
6	**ROJAS**	**NÚÑEZ**	**KAROLIN JOSETHE**	**604350014**	**080401**
7	**ROJAS**	**ROBLES**	**MARÍA A.**	**116010025**	**080465**
8	**SÁNCHEZ**	**HERRERA**	**SILVIA ELENA**	**303500495**	**080384**
9	**SANCHO**	**CHAVARRÍA**	**JEANNETTE**	**110860748**	**080454**
10	**SEGURA**	**RAMÍREZ**	**REBECA**	**402100218**	**080473**
11	**SERRANO**	**RODRÍGUEZ**	**EUNICE**	**108850102**	**080463**
12	**SIBAJA**	**SÁNCHEZ**	**ZULLY**	**110800637**	**080383**
13	**SOLANO**	**QUIRÓS**	**MARIO ALFONSO**	**304820288**	**080433**
14	**SOLÍS**	**BARQUERO**	**JENNY MARCELA**	**108040227**	**080379**
15	**TENORIO**	**ORTIZ**	**ALEJANDRA**	**110010113**	**080481**
16	**TREJOS**	**SIBAJA**	**ARABELA**	**701300742**	**080371**
17	**UMAÑA**	**PEÑA**	**JOSUÉ ELÍAS**	**109820505**	**080420**
18	**UMAÑA**	**VILLATORO**	**ROLANDO ALIRIO**	**122200462431**	**080452**
19	**URBINA**	**SÁNCHEZ**	**ALLAN**	**108400790**	**080418**
20	**VARELA**	**ÁLVAREZ**	**LUZ ADRIANA**	**207220210**	**080421**
21	**VARELA**	**ARAYA**	**MELISSA**	**115000818**	**080456**
22	**VARGAS**	**CORDERO**	**HELEN JOANA**	**604100522**	**080391**
23	**VARGAS**	**FONSECA**	**OSCAR**	**602600466**	**080417**
24	**VARGAS**	**MORA**	**JOSELYN**	**304900218**	**080397**
25	**VARGAS**	**VARGAS**	**MARICRUZ**	**504010396**	**080353**
26	**VILLALOBOS**	**GARITA**	**STEPHANIE MARÍA**	**115450918**	**080477**

VILLALOBOS	**MARTÍNEZ**	**EDWIN**	**304390874**	**080375**
VILLALOBOS	**VEGA**	**STACEY MACIEL**	**115070644**	**080471**
VINDAS	**DÍAZ**	**KATTIA ALEJANDRA**	**401730224**	**080378**
VÍQUEZ	**CORTÉS**	**MELISSA MARÍA**	**116470881**	**080468**
VÍQUEZ	**VÍQUEZ**	**MARIBEL**	**401390245**	**080361**
ZÚÑIGA	**GUSTAVINO**	**YESSICA VANESSA**	**603400168**	**080364**
ZÚÑIGA	**SALAS**	**CINDY GABRIELA**	**303630878**	**080365**

./ Aprobado por ocho votos./

Comunicar a la Fiscalía y a la Unidad de Incorporaciones./

ARTÍCULO SÉTIMO: **Asuntos de Directivos**

7.1 Presidencia

7.1.1 Reglamento de Elecciones. **(Anexo 07).**

La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, externa que mediante oficio CLP-AC-TE-009-2018 de fecha 01 de marzo de 2018, suscrito por la M.Sc. Selene Orozco Chavarría, Secretaria del Tribunal Electoral, trasladan la propuesta de Reglamento de Elecciones, el cual incluye las mociones emitidas por la Asamblea General Extraordinaria CXXX.

Sugiere dar por recibido este oficio y agendarlo en una próxima sesión.

Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 12:

Dar por recibido el oficio CLP-AC-TE-009-2018 de fecha 01 de marzo de 2018, suscrito por la M.Sc. Selene Orozco Chavarría, Secretaria del Tribunal Electoral, en el que comunica el acuerdo 03 tomado por ese órgano en la sesión No.12-2018, realizada el 01 de marzo de 2018, en el que entregan propuesta del Reglamento de Elecciones, según el acuerdo 07 tomado por la Asamblea General Extraordinaria CXXX, realizada el 11 de noviembre de 2017, a fin de que se convoque a una Asamblea General Extraordinaria, para continuar con el análisis y

aprobación de la propuesta de Reglamento. Solicitar a la Presidencia agende este oficio en la sesión del jueves 08 de marzo de 2018./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la M.Sc. Selene Orozco Chavarría, Secretaria del Tribunal Electoral, a la Presidencia y a la Unidad de Secretaría./

7.1.2 Propuesta de calendario de Asambleas Regionales. **(Anexo 08).**

La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, presenta propuesta de fecha para la realización de las Asambleas Regionales 2018.

"PROPUESTA DE FECHAS DE ASAMBLEAS REGIONALES 2018

FECHA	REGION Y RESPONSABLES	REGION Y RESPONSABLES
21 de Julio	Occidente: Doña Violeta, Nazira, Alexandra, Jimmy.	Guápiles: Doña Lily, Marvin, Carlos Arias, Guiselle,Carlos Barrantes.
11 de Agosto	Alajuela: Alexandra, Carlos Barrantes, Marvin, Guisell	San José: Doña Lily, Doña Violeta, Jimmy, Carlos Arias, Nazira.
25 de Agosto	Heredia: Carlos Arias, Lily, Marvin, Doña Violeta y Jimmy	Puntarenas: Guisell, Alexandra, Carlos Barrantes, Nazira.
08 de Setiembre	San Carlos: Nazira, Alexandra, Carlos Arias, Doña Violeta, Carlos Barrantes.	Pérez Zeledón: Marvin, Doña Lily, Jimmy, Guisell.
22 de Setiembre	Turrialba: Guisell, Alexandra, Doña Violeta, Carlos Arias, Jimmy.	Limón: Lily, Nazira, Carlos Barrantes y Marvin.
29 de Setiembre ó 06 de Agosto.	Guanacaste: Nazira, Lily, Guisell, Carlos Barrantes.	Cartago: Alexandra, Carlos Arias, Doña Violeta, Jimmy, Marvin.
20 de Octubre ó 28 de Julio	Coto: Lily y todos los que puedan asistir.	

La Licda. Alexandra Grant Daniels, Vicepresidenta, recuerda a los presentes que se había conversado sobre la posibilidad de ejecutar las zonas de Coto, Cartago y Guanacaste de primero, ya que durante el 2017 no realizaron Asambleas Regionales.

La señora Presidenta aclara que en el caso de la Junta Regional de Cartago solicitó esa fecha.

La Junta Directiva procede a analizar la propuesta de fecha y una vez concluida acuerda:

ACUERDO 13:

Aprobar el siguiente calendario de Asambleas Regionales 2018:

"FECHAS DE ASAMBLEAS REGIONALES 2018

FECHA	REGION Y RESPONSABLES	REGION Y RESPONSABLES
23 de Junio	**Guanacaste** Nazira Morales Morera Lilliam González Castro Guissell Herrera Jara Carlos Barrantes Chavarría Jimmy Güell Delgado	
21 de Julio	**Occidente** Violeta Cambronero Cascante Nazira Morales Morera Alexandra Grant Daniels Jimmy Güell Delgado	**Guápiles** Lilliam González Castro Marvin Jiménez Barboza, Carlos Arias Alvarado Guissell Herrera Jara Carlos Barrantes Chavarría
11 de Agosto	**Alajuela** Alexandra Grant Daniels Carlos Barrantes Chavarría Marvin Jiménez Barboza Guissell Herrera Jara	**San José** Lilliam González Castro Violeta Cambronero Cascante Jimmy Güell Delgado Carlos Arias Alvarado Nazira Morales Morera.
28 de Julio	**Coto** Lilliam González Castro y todos los que puedan asistir	
25 de Agosto	**Heredia** Carlos Arias Alvarado Lilliam González Castro Marvin Jiménez Barboza Violeta Cambronero Cascante Carlos Barrantes Chavarría	**Puntarenas** Guissell Herrera Jara Alexandra Grant Daniels Jimmy Güell Delgado Nazira Morales Morera
08 de Setiembre	**San Carlos** Nazira Morales Morera Alexandra Grant Daniels Carlos Arias Alvarado Violeta Cambronero Cascante Carlos Barrantes Chavarría	**Pérez Zeledón** Marvin Jiménez Barboza Lilliam González Castro Jimmy Güell Delgado Guissell Herrera Jara
22 de Setiembre	**Turrialba** Guissell Herrera Jara Alexandra Grant Daniels Violeta Cambronero Cascante Carlos Arias Alvarado Nazira Morales Morera	**Limón** Lilliam González Castro Jimmy Güell Delgado Carlos Barrantes Chavarría Marvin Jiménez Barboza
29 de Setiembre	**Cartago** Alexandra Grant Daniels Carlos Arias Alvarado Violeta Cambronero Cascante Marvin Jiménez Barboza	

./ Aprobado por ocho votos./

Comunicar a las Juntas Regionales, a los miembros de Junta Directiva, a la Dirección Ejecutiva, a la Unidad de Secretaría y a los Gestores Regionales./

Se adjunta al acta el calendario de fechas de Asambleas Regionales 2018, como anexo 09.

7.1.3 Misión Oficial.

Este punto fue conocido previo al acuerdo 05 de esta acta.

7.2 Secretaría.

7.2.1 Consulta sobre nombramientos internos.

El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, consulta al Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, sobre los movimientos de personal que se estarán realizando debido a la reestructuración aprobada en la sesión extraordinaria 017-2018. Al respecto, dichas dudas son evacuadas por el señor Director Ejecutivo.

ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos Varios

No se presentó ningún asunto vario.

SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS DIECIOCHO HORAS CON TREINTA Y TRES MINUTOS DEL DÍA INDICADO.

Lilliam González Castro **Jimmy Güell Delgado**

Presidenta **Secretario**

Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.