

1  
2  
3 **ACTA No. 015-2016**

4 ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO QUINCE GUIÓN DOS MIL DIECISEIS, CELEBRADA  
5 POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS,  
6 FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL LUNES VEINTIDOS DE FEBRERO DEL DOS MIL DIECISEIS, A  
7 LAS DIECISIETE HORAS CON CUARENTA Y SEIS MINUTOS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA  
8 SEDE ALAJUELA.

9 **MIEMBROS PRESENTES**

10	González Castro Lilliam, M.Sc.	Presidenta
11	Grant Daniels Alexandra, Licda.	Vicepresidenta
12	Güell Delgado Jimmy, M.Sc.	Secretario
13	Porras Calvo José Pablo, M.Sc.	Prosecretario
14	Jiménez Barboza Marvin, M.Sc.	Tesorero
15	Herrera Jara Gissell, M.Sc.	Vocal I
16	Barrantes Chavarría Carlos, M.Sc.	Vocal II
17	Gamboa Barrantes Bianney, M.Sc.	Vocal III

18 **MIEMBRO AUSENTE CON PERMISO**

19	Hernández Ramírez, Yolanda, Licda.	Fiscal
----	------------------------------------	--------

20 **PRESIDE LA SESIÓN:** M.Sc. Lilliam González Castro

21 **SECRETARIO:** M.Sc. Jimmy Güell Delgado.

22 **ORDEN DEL DÍA**

23 **ARTÍCULO PRIMERO:** **Saludo y comprobación del quórum.**

24 **ARTÍCULO SEGUNDO:** **Aprobación de las actas 013-2016 y 014-2016.**

25 **ARTÍCULO TERCERO:** **Asuntos pendientes de resolver.**

26 **3.1** Respuesta al acuerdo 03 de la sesión 010-2016. 1- Conformar nómina de facilitadores por  
27 región en las diferentes especialidades para cursos de capacitación fuera del área  
28 metropolitana, al respecto deberá coordinar con el Departamento de Comunicaciones para  
29 realizar una publicación en los medios internos del Colegio y un diario de circulación  
30 nacional. Sobre lo actuado deberá presentar un informe ante la Unidad de Secretaría a

- 1 más tardar el lunes 07 de marzo de 2016. (Ac.03, sesión 010-2016, del 08-02-16)  
2 (Departamento de Desarrollo Profesional y Personal).
- 3 **3.2** Respuesta al acuerdo 05 de la sesión 003-2016. Dar seguimiento a la limpieza del lago  
4 ubicado en el Centro de Recreo de Pérez Zeledón, a fin de no tener problemas que  
5 redunden situaciones con el Ministerio de Salud Pública y que valore conjuntamente con el  
6 Departamento de Infraestructura y Mantenimiento qué procede con respecto a ese caso y  
7 valoren posibles riesgos de **la permanencia de este supuesto "lago"**. **Al respecto deberán**  
8 **presentar un informe ante la Unidad de Secretaría a más tardar el lunes 15 de febrero de**  
9 **2016./** (Ac. 05, sesión 003-2016, del 14-01-16) (Coordinación Regional)
- 10 **3.3** Respuesta al acuerdo 39 de la sesión 005-2016. Factibilidad para obtener una póliza  
11 colectiva de vehículos particulares de los colegiados, con la finalidad de que obtengan  
12 mayor cobertura en caso de accidente. Sobre lo actuado deberá presentar informe ante la  
13 Unidad de Secretaría a más tardar el jueves 18 de febrero de 2016. (Ac. 39, sesión 005-  
14 2016, del 21-01-16) (Dirección Ejecutiva)
- 15 **3.4** Respuesta al acuerdo 07 de la sesión 116-2015. Informar sobre lo actuado en la solicitud  
16 planteada al despacho de abogados Niehaus Abogados.
- 17 **3.5** Convocatoria a Asamblea General Ordinaria.
- 18 **ARTÍCULO CUARTO:** Asuntos de Dirección Ejecutiva.
- 19 **4.1** Contratación de empresa para la muestra estadística (800 encuestas) del proyecto la  
20 realidad del y de los docentes en Costa Rica: Condiciones de trabajo y procesos de  
21 formación.
- 22 **4.2** Publicación de Candidatos.
- 23 **4.3** Contratación de dos tiempos de alimentación para conferencia solicitada por la junta  
24 Regional de Alajuela.
- 25 **4.4** Compra de alimentación para acto de juramentación en Cartago.
- 26 **ARTÍCULO QUINTO:** **Asuntos de Tesorería.**
- 27 **5.1** Aprobación de pagos.
- 28 **ARTÍCULO SEXTO:** **Asuntos de Fiscalía.**
- 29 **6.1** Incorporaciones.
- 30 **6.1.1** Juramentación sábado 05 de marzo 2016.

- 1 **6.1.2** Juramentación viernes 11 de marzo 2016.
- 2 **6.2** FCLP-JF-10-2016 informe del Investigador Laboral de Fiscalía informando sobre  
3 situaciones del acontecer nacional relacionados con la educación.
- 4 **6.3** FCLP-JF-09-2016 informe de la culminación de actividades de seguimiento a Conagecu  
5 realizadas en el 2015 en respuesta al acuerdo 20 sesión 051-2015.
- 6 **ARTÍCULO SÉTIMO: Correspondencia.**
- 7 **A- Correspondencia para decidir.**
- 8 **A-1** Oficio CAI CLP 0516 del 04 de febrero de 2016, suscrito por la Licda. Mónica Vargas  
9 Bolaños y el Bach. Danilo González Murillo ambos de la Auditoría Interna. **Asunto:**  
10 Actualizaciones de políticas y procedimientos a destiempo.
- 11 **A-2** Oficio IAI CLP 06-16 del 03 de febrero de 2016, suscrito por la Licda. Mónica Vargas  
12 Bolaños, la Licda. Marianela Mata Vargas, la Licda. Eilyn Arce Fallas, el Bach. Danilo  
13 González Murillo y la Srta. Yajaira Ríos Aguilar, todos de la Auditoría Interna. **Asunto:**  
14 Informe de labores del III cuatrimestre 2015.
- 15 **A-3** Oficio CAI CLP 0916 del 10 de febrero de 2016, suscrito por la Licda. Mónica Vargas  
16 Bolaños y la Licda. Marianela Mata Vargas ambas de la Auditoría Interna. **Asunto:**  
17 Información adicional sobre el Sistema de Colypro.
- 18 **A-4** Oficio COM.PRE-13-2016 del 19 de enero de 2016, suscrito por el M.Sc. Marvin Jiménez  
19 Barboza, Coordinador de la Comisión de Presupuesto. **Asunto:** Informan a la Junta  
20 Directiva que la Comisión de Presupuesto considera que no es necesario incluir dentro del  
21 presupuesto 2016-2017 la construcción de una nueva piscina en el Centro de Recreo de  
22 San Ramón, debido a que se le hizo una reparación a la actual, lo que extendió su vida  
23 útil.
- 24 **A-5** Oficio del 04 de febrero de 2016, suscrito por el Lic. Rigoberto García Vargas,  
25 Representante de Colypro ante la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio  
26 Nacional. Asunto: Hace entrega del informe de Labores del cuarto trimestre periodo 2015.
- 27 **A-6** Oficio DVE-070-2016 del 5 de febrero de 2016, suscrito por la [REDACTED],  
28 Directora de la Dirección de Vida Estudiantil del Ministerio de Educación Pública. **Asunto:**  
29 Solicitan el apoyo total o parcial correspondiente al pago del coste de las entradas con  
30 precio diferenciado de docentes de centros educativos de educación prioritaria para que

- 1 puedan participar del programa Nacional de interés educativo y cultural entre el Ministerio  
2 de Educación Pública y el Ministerio de Cultura y Juventud. (Ver documento adjunto para  
3 más detalles).
- 4 **A-7** Oficio JRPZ-04-02-2016 del 01 de febrero de 2016, suscrito por la MBA. Olga Montero  
5 Ceciliano, Secretaria de la Junta Regional de Pérez Zeledón. **Asunto:** Solicitan a la Junta  
6 **Directiva analice el presupuesto que se destina a la "Actividad Familia Colypro" que**  
7 realizan en Pérez Zeledón, reconocido como un evento exitoso, por lo tanto solicitan se les  
8 apruebe un incremento en el presupuesto de esta actividad ₡1.241.000,00.
- 9 **A-8** Oficio de fecha 11 de febrero 2016 suscrito por la Sra. Carol Zamora Muñoz, Encargada de  
10 la Unidad de Contabilidad y el Lic. Víctor Julio Arias Vega, Jefe Financiero. **Asunto:**  
11 Presentan el Balance General, el Estado de Resultados y el Estado de Cambios en el  
12 Patrimonio del Colegio y del Fondo de Mutualidad y Subsidios al 31 de enero del 2016,  
13 han sido compilados por la Unidad de Contabilidad del Colegio.
- 14 **A-9** Oficio TE-CLP-EXT-12-2016-02 del 11 de febrero de 2016, suscrito por la Bach. Rosario  
15 Ávila Sancho, Secretaria del Tribunal Electoral. **Asunto:** Solicitan a la Junta Directiva  
16 autorizar la publicación en un diario de circulación Nacional, los 35 candidatos con  
17 fotografía y la posición respectiva que se utilizará en las votaciones 2016, dicha  
18 publicación debe ser el 19 de febrero 2016.
- 19 **A-10** Oficio del 12 de febrero de 2016, suscrito por la [REDACTED], educadora  
20 jubilada. **Asunto:** Presenta queja y solicita una investigación sobre lo acontecido en la  
21 organización del paseo a playas Manuel Antonio, Quepos, ya que se presentaron varias  
22 inconsistencias. (Ver detalle en documento adjunto).
- 23 **A-11** Oficio UNA-PEQ-OFICIO-025-2016 del 9 de febrero de 2016, suscrito por el Dr. Manuel  
24 Sandoval Barrantes, Presidente del Comité Organizador de la Olimpiada Costarricense de  
25 Química. **Asunto:** Solicitan autorización para incluir dentro del comité Organizador al  
26 Colypro. Los signos externos y papelería que se confeccionen iría con el logo oficial del  
27 Colypro y con derecho a voto en las sesiones de este comité. (Leer documento adjunto).
- 28 **A-12** Oficio JRPZ-08-02-2016 del 04 de febrero de 2016, suscrito por la MBA. Olga Montero  
29 Ceciliano, Secretaria de la Junta Regional de Pérez Zeledón. **Asunto:** Solicitan a la Junta

1 Directiva enviar mensajes masivos a todos los colegiados anunciando e invitando a la  
2 Asamblea General Ordinaria de marzo 2016 en Pedregal.

3 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos.**

4 **8.1 Secretaría.**

5 **8.1.1** Informe del Banco Popular.

6 **8.1.2** Solicitud de audiencia del Directorio de la Asamblea de Trabajadores y Trabajadoras del  
7 Banco Popular y Desarrollo Comunal.

8 **8.1.3** Actividad de los deportistas del sábado 20 de febrero del 2016.

9 **8.2 Vocalía II.**

10 **8.2.1** Sillas de Sala de Sesiones.

11 **8.3 Vocalía III.**

12 **8.3.1** Caso de la Jefatura del Departamento de Desarrollo Profesional y Personal.

13 **8.3.2** Representantes Institucionales de Puriscal.

14 **8.4 Presidencia.**

15 **8.4.1** Fecha de Asamblea Regional Extraordinaria de Puntarenas y Heredia.

16 **ARTÍCULO NOVENO: ASUNTOS VARIOS.**

17 No se presentó ningún asunto vario.

18 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.**

19 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta de la Junta Directiva, verifica el quórum, procede a  
20 saludar a todos los presentes. Se cuenta con la presencia del Lic. Alberto Salas Arias, Director  
21 Ejecutivo y la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva.

22 La señora Presidenta, da lectura al orden del día, y la somete a aprobación:

23 **ACUERDO 01:**

24 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y**  
25 **COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM./ ARTÍCULO SEGUNDO: APROBACIÓN DE LAS**  
26 **ACTAS 013-2016 Y 014-2016./ ARTÍCULO TERCERO: ASUNTOS PENDIENTES**  
27 **POR RESOLVER./ ARTÍCULO CUARTO: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./**  
28 **ARTÍCULO QUINTO: ASUNTOS DE TESORERÍA./ ARTÍCULO SEXTO: ASUNTOS**  
29 **DE FISCALÍA./ ARTÍCULO SÉTIMO: CORRESPONDENCIA./ ARTICULO OCTAVO:**

**ASUNTOS DE DIRECTIVOS./ ARTÍCULO NOVENO: ASUNTOS VARIOS./  
APROBADO POR OCHO VOTOS./**

**ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación de las actas 013-2016 y 014-2016**

**2.1** Acta 013-2016 del martes 16 de febrero de 2016.

El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, da lectura a la observación número uno realizada por la Auditoría Interna al punto 2.1 del acta 013-2016, la cual señala:

"2.1 Punto 2.1.: En el primer acuerdo analizado en el punto 2.1, se le solicita a la Asesora Legal que lo cumpla, pero no se toma un acuerdo para la ampliación de plazo (plazo original era para noviembre 2015) y no se establece el nuevo plazo. En el segundo acuerdo que se analiza, la Asesora informa que el documento está en borrador, pero tampoco se toma un acuerdo para la ampliación de plazo (plazo original era para octubre 2015) y no se establece el nuevo plazo. Esto es importante para un adecuado seguimiento de acuerdos.

...En este mismo punto sobre la revisión del acuerdo 17 tomado en la sesión 107-2016, realizada el 12 de noviembre de 2016, la Asesoría Legal responde verbalmente y no se revoca el acuerdo ni se amplía el plazo del mismo, además esta indica que remitió respuesta a la Auditoría Interna, no obstante dicha respuesta de la Asesora, genera el oficio CAI CLP 7015, el cual da a lugar a este acuerdo, por lo tanto el mismo sigue pendiente."

Conocida esta observación la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

**ACUERDO 02:**

**Otorgar prórroga a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva, para que dé cumplimiento al acuerdo 17 tomado en la sesión 107-2015, realizada el 12 de noviembre de 2015, el cual indica:**

**"ACUERDO 17:**

**Dar por recibido el oficio de fecha 05 de octubre 2015, suscrito por la Sra. Carolina Sanabria Sing, en el que solicita respetuosamente se le resuelva el caso de retiro del Colegio, ya que se presentó un recurso de Inconstitucionalidad contra la Colegiatura obligatoria a este Colegio y la Sala lo rechazó e insiste que se agote la vía administrativa. Trasladar este oficio a la**

1 **Asesoría Legal de Junta Directiva, con el propósito de que emita el criterio legal**  
2 **al respecto, mismo que deberá presentar ante la Unidad de Secretaría a más**  
3 **tardar el jueves 12 de noviembre de 2015./ Aprobado por siete votos./**  
4 **Comunicar a la Sra. Carolina Sanabria Sing, a la Asesoría Legal de Junta**  
5 **Directiva (Anexo 14) y a la Unidad de Secretaría./”**

6 **Dicha prórroga se extiende a más tardar el lunes 29 de febrero de 2016./**  
7 **Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la M.Sc. Francine Barboza Topping,**  
8 **Asesora Legal de Junta Directiva, a la Fiscalía y a la Unidad de Secretaría./**

9 **ACUERDO 03:**

10 **Otorgar prórroga a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta**  
11 **Directiva, para que dé cumplimiento al acuerdo 04, tomado en la sesión 098-**  
12 **2015 del 19 de octubre del 2015, el cual indica:**

13 **“ACUERDO 04:**

14 **Trasladar a la Asesoría Legal de Junta Directiva, la observación número cinco**  
15 **realizada por la Auditoría Interna al punto 8 del acuerdo 13 del acta 096-2015,**  
16 **la cual indica:**

17 **“5- Acuerdo 13: Se hacen observaciones a los siguientes puntos:**

18 **Punto 8: No se indica en la política de cobros el proceso a seguir cuando un**  
19 **colegiado ha sido publicado como suspendido, por ejemplo que en un plazo**  
20 **determinado que de no realizarse el pago de la deuda que se entable proceso**  
21 **para cobro judicial por ejemplo. Mismo caso sucede con los arreglos de pago.**

22 **Punto 10: Limita solo al patrono y no considera las acciones vía denuncia penal.**

23 **Punto 19: Sería a Dirección Ejecutiva por orden jerárquico.**

24 **Punto 20: En ese artículo también se señala que deben dar las**  
25 **recomendaciones correctivas que sean convenientes para la gestión de cobro.”**

26 **Lo anterior para que se valore la viabilidad de establecer en la política el cobro**  
27 **judicial. Sobre lo actuado deberá informar a la Junta Directiva, presentando un**  
28 **informe ante la Unidad de Secretaría a más tardar el lunes 26 de octubre de**  
29 **2015./ Aprobado por siete votos./ Comunicar a la Asesoría Legal de Junta**  
30 **Directiva, a la Auditoría Interna y a la Unidad de Secretaría./”**

1 **Dicha prórroga se extiende a más tardar el lunes 29 de febrero de 2016./**  
2 **Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la M.Sc. Francine Barboza Topping,**  
3 **Asesora Legal de Junta Directiva, a la Fiscalía y a la Unidad de Secretaría./**

4 Sometida a revisión el acta 013-2016, después de analizada y de acuerdo a las observaciones de  
5 la Auditoría Interna, la Junta Directiva acuerda:

6 **ACUERDO 04:**

7 **Aprobar el acta número trece guión dos mil dieciséis del dieciséis de febrero del**  
8 **dos mil dieciséis, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO FIRME./**  
9 **Aprobado por ocho votos./**

10 **2.2** Acta 014-2016 del jueves 18 de febrero de 2016.

11 Sometida a revisión el acta 014-2016, después de analizada y de acuerdo a las observaciones de  
12 la Auditoría Interna, la Junta Directiva acuerda:

13 **ACUERDO 05:**

14 **Aprobar el acta número catorce guión dos mil dieciséis del dieciocho de febrero**  
15 **del dos mil dieciséis, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO**  
16 **FIRME./ Aprobado por ocho votos./**

17 **ARTÍCULO TERCERO: Asuntos pendientes de resolver.**

18 **3.1** Respuesta al acuerdo 03 de la sesión 010-2016. 1- Conformar nómina de facilitadores por  
19 región en las diferentes especialidades para cursos de capacitación fuera del área  
20 metropolitana, al respecto deberá coordinar con el Departamento de Comunicaciones para  
21 realizar una publicación en los medios internos del Colegio y un diario de circulación  
22 nacional. Sobre lo actuado deberá presentar un informe ante la Unidad de Secretaría a  
23 más tardar el lunes 07 de marzo de 2016. (Ac.03, sesión 010-2016, del 08-02-16)  
24 (Departamento de Desarrollo Profesional y Personal). **(Anexo 01).**

25 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, señala que mediante oficio CLP-038-2016-  
26 DDPP de fecha 16 de febrero de 2016, suscrito por la M.Sc. Eida Calvo Arias, Jefa del  
27 Departamento de Desarrollo Profesional y Personal y el MBA. Gabriel Dávila Carmona, Jefe  
28 del Departamento de Comunicaciones, indican lo siguiente:

29 "Se solicita presentar a Junta Directiva la respuesta al acuerdo 03 de la sesión 010-2016,  
30 el cual solicita:

1 Acuerdo 03

2 Solicitar al Departamento de Desarrollo Profesional y Personal, conforme una  
3 nómina de facilitadores por región en las diferentes especialidades para cursos  
4 de capacitación fuera del área metropolitana, al respecto deberá coordinar con  
5 el Departamento de Comunicaciones para realizar una publicación en los  
6 medios internos del Colegio y un diario de circulación nacional. Sobre lo  
7 actuado deberá presentar un informe ante la Unidad de Secretaría a más  
8 tardar el lunes 07 de marzo de 2016./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar  
9 al Departamento de Desarrollo Profesional y Personal, al Departamento de  
10 Comunicaciones y a la Unidad de Secretaría./

11 Al respecto que se informa que ambas jefaturas de Desarrollo Profesional y  
12 Comunicaciones nos hemos reunido y se redacta el siguiente texto que será publicado en  
13 el medio de comunicación escrita que Junta Directiva considere pertinente.

14 Por parte de Desarrollo Profesional se estará enviando un correo a las Plataformistas  
15 Regionales para que reciban los currículos en sus regiones y digiten en un formato en  
16 Excel facilitado por este departamento para que completen la información de cada  
17 facilitador.

18 El texto a publicar es el siguiente, el cual se solicitará al Gestor Regional para que lo envíe  
19 a los Representantes Institucionales y se coloque en la oficina para que sea conocido por  
20 las personas que visitan la oficina:

21 COLYPRO REQUIERE PROFESIONALES

22 Para el desarrollo de capacitaciones presenciales en regiones fuera del área metropolitana  
23 en distintas especialidades. Presentar: currículo (indicar la disponibilidad horaria), lista de  
24 temas que puede impartir, original y copia de sus atestados en la oficina de Colypro más  
25 cercana. Requisitos: colegiatura al día en su respectivo Colegio Profesional y contar con  
26 **factura timbrada."**

27 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

28 **ACUERDO 06:**

29 **Dar por recibido el oficio CLP-038-2016-DDPP de fecha 16 de febrero de 2016,**  
30 **suscrito por la M.Sc. Eida Calvo Arias, Jefa del Departamento de Desarrollo**

1 **Profesional y Personal y el MBA. Gabriel Dávila Carmona, Jefe del**  
2 **Departamento de Comunicaciones, mediante el cual da cumplimiento al**  
3 **acuerdo 03 tomado en la sesión 010-2016; en los medios internos del Colegio u**  
4 **otros que considere convenientes, sobre conformar nómina de facilitadores por**  
5 **región en las diferentes especialidades para cursos de capacitación fuera del**  
6 **área metropolitana. Solicitar a la Dirección Ejecutiva, informe a la Junta**  
7 **Directiva, a más tardar el martes 29 de marzo de 2016, el resultado de esta**  
8 **publicación./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la M.Sc. Eida Calvo**  
9 **Arias, Jefa del Departamento de Desarrollo Profesional y Personal y el MBA.**  
10 **Gabriel Dávila Carmona, Jefe del Departamento de Comunicaciones, a la**  
11 **Dirección Ejecutiva y a la Unidad de Secretaría./**

12 **3.2** Respuesta al acuerdo 05 de la sesión 003-2016. Dar seguimiento a la limpieza del lago  
13 ubicado en el Centro de Recreo de Pérez Zeledón, a fin de no tener problemas que  
14 redunden situaciones con el Ministerio de Salud Pública y que valore conjuntamente con el  
15 Departamento de Infraestructura y Mantenimiento qué procede con respecto a ese caso y  
16 valoren posibles riesgos de la permanencia de este supuesto "lago". Al respecto deberán  
17 presentar un informe ante la Unidad de Secretaría a más tardar el lunes 15 de febrero de  
18 2016./ (Ac. 05, sesión 003-2016, del 14-01-16) (Coordinación Regional). **(Anexo 02).**

19 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, se refiere al oficio CLP-CR-004-2016, de  
20 fecha 15 de febrero de 2016, suscrito por la Sra. Hilda María Rojas Hernández,  
21 Coordinadora Regional, la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa Administrativa; el cual  
22 cuenta con el visto bueno de la Licda. Katthya Guillén Chávez, Sub-Directora Ejecutiva,  
23 en el que externan:

24 "Se recibe acuerdo de Junta Directiva de la sesión ordinaria 003-2016 celebrada el 14 de  
25 enero del 2016 el cual se transcribe así:

26 ACUERDO 05:

27 Dar por recibido el oficio CLP-CR-01-2016, de fecha 07 de enero 2016, suscrito por  
28 la Sra. Hilda Rojas Hernández, Coordinadora Regional, en atención al acuerdo 36,  
29 de la sesión 061-2015 de fecha 02 de julio 2015, mediante el cual se refiere a  
30 investigación del Ministerio de Salud Pública, sobre supuestos problemas

1 encontrados en la naciente del lago, de la finca de San Pedro de Pérez  
2 Zeledón. Comunicarle a la Sra. Rojas Hernández que se debe continuar dando  
3 seguimiento a la limpieza del lago a fin de no tener problemas que redunden  
4 situaciones con el Ministerio de Salud Pública y que valore conjuntamente con el  
5 Departamento de Infraestructura y Mantenimiento qué procede con respecto a ese  
6 **caso y valoren posibles riesgos de la permanencia de este supuesto "lago"**. Al  
7 respecto deberán presentar un informe ante la Unidad de Secretaría a más tardar  
8 el lunes 15 de febrero de 2016./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Sra.  
9 Hilda Rojas Hernández, Coordinadora Regional, a la Dirección Ejecutiva y a la  
10 Unidad de Secretaría./

11 En atención a dicho acuerdo el día miércoles 10 de febrero 2016 se realizó una visita al  
12 Centro de Recreo de Pérez Zeledón en compañía del Ingeniero Roberto Méndez, con el fin  
13 de analizar posibles propuestas y/o recomendaciones para el tratamiento del lago, ya que  
14 el mismo, en sus condiciones actuales, dadas las condiciones de alerta de emergencia  
15 nacional con el virus del Zika y Chinkungunya, el mantenerlo representa un riesgo  
16 sanitario debido a la proliferación de zancudos y larvas.

17 Se considera que la decisión de mantener el lago o no, dependerá de los alcances,  
18 necesidades y disposición a invertir para su respectivo mantenimiento por parte de  
19 COLYPRO, por lo que se presentan las siguientes propuestas:

20 **PROPUESTA 1**

21 Mantener el lago, ya que el mismo representa un atractivo natural para los visitantes de la  
22 finca, sin embargo se le deberá dar el tratamiento adecuado, por lo que la propuesta  
23 contempla:

- 24 ➤ Limpieza total del lago (una única vez) eliminando el material de depósito por medio de  
25 una draga, la misma debe realizarse por una empresa con experiencia en el tema que  
26 tome las precauciones del caso y realice el trabajo de forma correcta.
- 27 ➤ Implementación de un sistema de oxigenación para el lago el cual ayude a mantener el  
28 mismo en buenas condiciones y libre de impurezas, este sistema consistirá en la  
29 instalación de una bomba, la cual permitirá que el agua esté en constante circulación, así

1 mismo deberá instalarse un filtro (lo anterior con base en las recomendaciones de un  
2 profesional en lagos y estanques).

- 3 ➤ Incorporación de peces de algún tipo (Koi, Cometas, etc.) en el lago para que los  
4 mismos contribuyan a eliminar los posibles criaderos de mosquitos *Aedes Aegypti*.
- 5 ➤ Siembra de lirios (plantas acuáticas) las cuales contribuyen a la oxigenación del lago.
- 6 ➤ Mejoras en el paisajismo de los alrededores del lago, siembra de plantas, zacate.
- 7 ➤ Fumigación de los alrededores del lago para eliminar posibles focos de mosquitos (esta  
8 tarea por medio del encargado de la finca).
- 9 ➤ Adicionalmente, se contempla la implementación de barandas o cerca natural (pringo de  
10 oro u otra planta) alrededor del lago como medida de seguridad para los visitantes y  
11 eventualmente, un puente que atraviese el lago y mejore los aspectos estéticos del sitio.

## 12 **PROPUESTA 2.**

13 Eliminación del lago, para lo cual se deberá:

- 14 ➤ Drenar el lago en su totalidad, habilitando canales que viertan sus aguas hacia la  
15 quebrada existente en la propiedad y con esto, evitar su estancamiento.
- 16 ➤ Por existir una naciente natural, se deberá encausar la misma hacia la quebrada, caso  
17 contrario el agua se estancará nuevamente.
- 18 ➤ Relleno del espacio con algún tipo de material (piedra, arena, etc.)
- 19 ➤ Con el fin de mantener un atractivo, habilitar una cancha de fútbol playa.

20 Para ambas propuestas se están haciendo las solicitudes de las cotizaciones respectivas,  
21 con el fin de que las mismas sean valoradas.”

22 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, comenta que al leer las dos propuestas, le  
23 gustó mucho la justificación de la propuesta uno, pues es preferible tomar la decisión de  
24 conservar el lago en vez de buscar tanta cotización. Tener ese atractivo en el centro de  
25 recreo responde a los intereses y necesidades de los colegiados equivale a contar con un  
26 gran atractivo en este lugar de esparcimiento.

27 La prioridad de una decisión de la Junta Directiva no puede ser el costo financiero, si no el  
28 beneficio de los colegiados, como es este caso.

1 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, considera que se debe de tomar una decisión, no  
2 solo tomando en cuenta el presupuesto, sino de lo que se quiere, para lo cual es bueno  
3 contar con un presupuesto.

4 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

5 **ACUERDO 07:**

6 **Dar por recibido el oficio CLP-CR-004-2016, de fecha 15 de febrero de 2016,**  
7 **suscrito por la Sra. Hilda María Rojas Hernández, Coordinadora Regional, la**  
8 **Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa Administrativa; el cual cuenta con el visto**  
9 **bueno de la Licda. Katthya Guillén Chávez, Sub-Directora Ejecutiva. Comunicar**  
10 **a los suscritos que continúen buscando las cotizaciones requeridas para llevar**  
11 **acabo la propuesta 1 o 2, indicadas en el oficio. Sobre lo actuado deberán**  
12 **informar a más tardar el lunes 14 de marzo de 2016, con la finalidad de que se**  
13 **agenden las cotizaciones conjuntamente con este oficio supracitado./**  
14 **Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Sra. Hilda María Rojas Hernández,**  
15 **Coordinadora Regional, la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa Administrativa, a**  
16 **la Licda. Katthya Guillén Chávez, Sub-Directora Ejecutiva y a la Unidad de**  
17 **Secretaría./**

18 **3.3** Respuesta al acuerdo 39 de la sesión 005-2016. Factibilidad para obtener una póliza  
19 colectiva de vehículos particulares de los colegiados, con la finalidad de que obtengan  
20 mayor cobertura en caso de accidente. Sobre lo actuado deberá presentar informe ante la  
21 Unidad de Secretaría a más tardar el jueves 18 de febrero de 2016. (Ac. 39, sesión 005-  
22 2016, del 21-01-16) (Dirección Ejecutiva). **(Anexo 03).**

23 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, hace referencia al oficio CLP-JA-008-2016 de  
24 fecha 11 de febrero de 2016, suscrito por la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa  
25 Administrativa y la Licda. Kathya Guillén Chávez, Sub-Directora Ejecutiva, en el que  
26 señalan:

27 "El pasado 28 de Enero recibí el Acuerdo 39 tomado por la Junta Directiva en su sesión  
28 ordinaria 005-2016 celebrada el 21 de Enero del 2016 el cual se transcribe así:

29 ACUERDO 39:

1                   Trasladar a la Dirección Ejecutiva, la inquietud de la factibilidad para obtener una  
2                   póliza colectiva de vehículos particulares de los colegiados, con la finalidad de que  
3                   obtengan mayor cobertura en caso de accidente. Sobre lo actuado deberá  
4                   presentar informe ante la Unidad de Secretaría a más tardar el jueves 18 de  
5                   febrero de 2016./ Aprobado por seis votos./ Comunicar a la Licda. Yolanda  
6                   Hernández Ramírez, Fiscal, a la Dirección Ejecutiva y a la Unidad de Secretaría./

7                   Al respecto les informo que la administración solicitó al agente de seguros la respectiva  
8                   cotización de ésta póliza para valorar la factibilidad de suscribirla y las condiciones que  
9                   deben darse para que los colegiados puedan tomarla, incluso la forma de pago de la  
10                  misma.

11                  No obstante, según información suministrada por la ejecutiva de cuenta, el INS está en  
12                  proceso de revisión y modificación de las condiciones generales de la póliza de  
13                  automóviles, por lo tanto, ella no había solicitado la cotización al INS hasta tanto se les  
14                  comunicaran los cambios para analizar la mejor opción y con base a ello solicitar la  
15                  respectiva cotización.

16                  En vista de lo anterior, el día 10-02-16 el agente de seguros confirmó que ya los cambios  
17                  están definidos por lo que ya pueden empezar a hacer la revisión de las condiciones, no  
18                  obstante, indica que es poco probable que el INS le remita la cotización a tiempo para que  
19                  la Administrar pueda presentar a la Junta Directiva la propuesta en la fecha establecida en  
20                  el acuerdo antes indicado, razón por la cual, respetuosamente solicito me concedan una  
21                  ampliación del plazo hasta el 03 de Marzo 2016 para poder entregar la respectiva  
22                  propuesta.”

23                  Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

24                  **ACUERDO 08:**

25                  **Dar por recibido el oficio CLP-JA-008-2016 de fecha 11 de febrero de 2016,**  
26                  **suscrito por la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa Administrativa y la Licda.**  
27                  **Katthya Guillén Chávez, Sub-Directora Ejecutiva, mediante el cual solicita**  
28                  **prórroga para dar cumplimiento al acuerdo 39 tomado en la sesión 005-2016,**  
29                  **sobre la póliza colectiva de vehículos particulares de los colegiados. Otorgar a**  
30                  **las suscritas la prórroga solicitada hasta el jueves 03 de marzo del 2016./**

**Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa Administrativa y a la Licda. Katthya Guillén Chávez, Sub-Directora Ejecutiva./**

**3.4** Respuesta al acuerdo 07 de la sesión 116-2015. Informar sobre lo actuado en la solicitud planteada al despacho de abogados Niehaus Abogados. **(Anexo 04).**

La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, indica que mediante oficio CLP-RH15-2016 de fecha 16 de febrero de 2016, suscrito por la Licda. Rosibel Arce Ávila, Jefa del Departamento de Recursos Humanos y el Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, adjuntan el criterio legal emitido por el Despacho Niehaus Abogados, en el que señalan:

**Señores (as)  
Junta Directiva  
Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes  
(COLYPRO)  
Presente**

***Ref.: ADICION Y ACLRACION RESPECTO AL CRITERIO LEGAL EN RELACION A LOS RIESGOS LEGALES EN CUANTO A LA PARTICIPACION DE AGREMIADOS EN GRUPOS MUSICALES, DEPORTIVOS Y DE OTRA INDOLE A RAIZ DEL EXPEDIENTE 15-000764-0173-LA-5***

Estimados señores (as):

Reciban un atento saludo de Niehaus Abogados. Por este medio procedemos a presentarles una adición y aclaración respecto al criterio legal titulado: ***CRITERIO LEGAL EN RELACIÓN A LOS RIESGOS LEGALES EN CUANTO A LA PARTICIPACIÓN DE AGREMIADOS EN GRUPOS MUSICALES, DEPORTIVOS Y DE OTRA ÍNDOLE A RAÍZ DEL EXPEDIENTE 15-000764-0173-LA-5.***

Mediante el acuerdo 2 del Acta 102-2015, se traslada al Departamento de Recursos Humano, la observación realizada por la Auditoría Interna, en el tanto se estima que no queda claro el grado de supervisión para la consideración de una relación laboral, específicamente en el caso de los entrenadores deportivos, en donde se consignó así en el criterio.

De previo debe indicarse, que para un mejor entendimiento y consideración, solicitamos a COLYPRO una copia del modelo de contrato que se utiliza con los entrenadores deportivos, para poder emitir un criterio más puntual.

En el criterio anterior, respecto de los entrenadores se detalló:

1 *A nivel general, debe interpretarse que el COLYPRO es patrocinador oficial del*  
2 *equipo, integrado por sus agremiados. El COLYPRO corre con los gastos de sostener*  
3 *al equipo (balones, hidratantes, alquiler de canchas, etc).*

4 *En cuanto a los jugadores debe indicarse que no reciben remuneración por sus*  
5 *servicios. Lo que se les otorga es una compensación para traslados. Asimismo, es*  
6 *claro que no existe profesionalidad ni dependencia económica de esta actividad,*  
7 *sino que se trata de un pasatiempo. No existe en consecuencia uno de los elementos*  
8 *del contrato laboral, como lo es la remuneración.*

9 *Respecto de los entrenadores, estos si son remunerados. Debe en consecuencia*  
10 *determinarse si existe o no subordinación jurídica por parte de ellos hacia la*  
11 *Junta Directiva. En otras palabras, deberá determinarse si la Junta emite órdenes*  
12 *o directrices concretas para los entrenadores, si hay posibilidad de*  
13 *sancionarlos y si éstos rinden cuentas al respecto. En caso de que la Junta*  
14 *carezca de estas potestades, la relación no podrá ser considerada laboral.*

15 *Asimismo, deberá ponderarse su profesionalidad, habitualidad y dependencia*  
16 *económica con esta relación. (EL SUBRAYADO Y DESTACADO NO ES DEL ORIGINAL).*

17 *Una vez analizados los contratos suministrados, procedemos a exponer nuestras*  
18 *conclusiones:*

- 19
- 20 1. Debe de recalcar que la subordinación se define como: *aquel estado de*  
21 *limitación de la autonomía del trabajador al cual se encuentra sometido, en*  
22 *sus prestaciones, por razón de su contrato; y que proviene de la potestad del*  
23 *patrono o empresario para dirigir la actividad de la otra parte (...) es un*  
24 *estado de dependencia real producido por el derecho del empleador de dirigir*  
25 *y dar órdenes, y la correlativa obligación del empleado de obedecerlas (...)*
  - 26 2. A nivel formal del acuerdo, no se denota que existan elementos de  
27 subordinación jurídica, propios de la relación laboral, pues el profesional  
28 cuenta con independencia en su actuación dentro del ámbito deportivo como  
29 entrenador. Ni la Junta Directiva ni ningún otro órgano del COLYPRO tienen  
30

1 potestad para ordenar al entrenador respecto a la dirección y/o el manejo  
2 deportivo del equipo.

3  
4 3. De conformidad con el contrato, el entrenador no ostenta obligación de  
5 rendir cuentas ante el superior (Junta Directiva). Se establece únicamente la  
6 posibilidad de que el COLYPRO adopte diferentes medios para verificar el  
7 cumplimiento de los objetivos contractualmente aceptados por las partes.

8  
9 4. Se establece claramente que el servicio profesional prestado es retribuido  
10 por una contraprestación económica, por concepto de honorarios  
11 profesionales.

12  
13 5. Tampoco se indica la posibilidad de ejercer potestad de corte disciplinaria  
14 por parte de la Junta Directiva hacia el profesional, mediante instrumentos  
15 como llamados de atención, amonestaciones o suspensiones. En caso de  
16 incumplimiento de alguna de las partes, se deberá proceder de conformidad  
17 con lo estipulado en el acuerdo, la normativa al respecto y la teoría general  
18 de los contratos.

19  
20 6. Los contratos establecen que la prestación de servicios por parte del  
21 profesional es personalísima e intransferible. No obstante, estos elementos  
22 no son exclusivos de una relación laboral y pueden consignarse en contratos  
23 privados entre particulares.

24  
25 En consecuencia, posterior a revisar los acuerdos y contratos suministrados,  
26 nuestro criterio concluye que en el caso de los entrenadores deportivos, no se  
27 configura una relación de índole laboral, por lo que no se encuentra en situación  
28 de riesgo.

29  
30 Cordialmente,

**NIEHAUS ABOGADOS**

La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, externa que al leer el oficio lo primero que notó es que el criterio estaba incompleto, ya que se les solicitó que se refirieran a varios puntos y solo lo hicieron a lo referente de un contrato deportivo y al analizarlo lo hacen con la relación entre el Colegio y los deportistas.

1 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, aclara que el primer criterio que brindó el  
2 Despacho Niehaus Abogados, venía incompleto y por una recomendación de la Auditoría  
3 Interna, se les solicitó un anexo sobre la relación con los entrenadores; por este criterio se  
4 refiere solo a este tema; añade que el otro criterio ya había venido.

5 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

6 **ACUERDO 09:**

7 **Dar por recibido el oficio CLP-RH15-2016 de fecha 16 de febrero de 2016,**  
8 **suscrito por la Licda. Rosibel Arce Ávila, Jefa del Departamento de Recursos**  
9 **Humanos y el Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, en el que adjunta el**  
10 **criterio legal emitido por el Despacho Niehaus Abogados, sobre la situación**  
11 **jurídica de los grupos deportivos y entrenadores del Colegio. Trasladar este**  
12 **oficio a la Asesoría Legal de Junta Directiva y a la Auditoría Interna para su**  
13 **conocimiento./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Licda. Rosibel Arce**  
14 **Ávila, Jefa del Departamento de Recursos Humanos, al Lic. Alberto Salas Arias,**  
15 **Director Ejecutivo, a la Asesoría Legal de Junta Directiva, a la Auditoría Interna,**  
16 **al Departamento de Desarrollo Profesional y Personal (Anexo 04)./**

17 **3.5** Convocatoria a Asamblea General Ordinaria. **(Anexo 05).**

18 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, da lectura a la propuesta de  
19 publicación del orden del día para la Asamblea General Ordinaria 2016, misma que se  
20 transcribe:

21 **"Colegio de Licenciados y Profesores**  
22 **en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes**

23 **CONVOCATORIA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA CVIII**

24 El Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes convoca a sus  
25 miembros a la ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA CVIII por realizarse el sábado 19 de  
26 marzo del 2016 a las 6:00 a.m.

27 Lugar: Centro de Evento Pedregal, Salón Cahuita, San Antonio de Belén, Heredia.

28 En caso de no alcanzar el quórum requerido, la Asamblea iniciará una hora después, de  
29 acuerdo con lo estipulado en el artículo 16 de la Ley Orgánica Nº 4770.

30 **ORDEN DEL DÍA**



1 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, externa que al viernes 19 de  
2 febrero de 2016, se recibieron cinco mociones, las cuales fueron analizadas desde el punto  
3 de vista de su viabilidad para ser conocida por la Asamblea General Ordinaria. De ese  
4 análisis se determinó que la moción presentada por la Sra. Maricela Morales Mora,  
5 colegiada, en la que solicita se informe a la Asamblea sobre el estado del proyecto de  
6 construcción del edificio que albergará la Sede San José, así como la moción presentada  
7 por el Tribunal Electoral, en la que solicita modificación del artículo 8 del Reglamento de  
8 Elecciones, son viables de elevar ante la Asamblea. Las otras tres mociones hacen  
9 referencia a un punto en común, cual es la ampliación del horario de atención de las  
10 oficinas regionales del Colegio; al ser este un aspecto de índole administrativo no es  
11 competencia de la Asamblea General el conocerlas. Lo anterior le será comunicado a los  
12 proponentes, vía oficio emitido por la Asesoría Legal.

13 Conocida esta propuesta de publicación Junta Directiva toma el siguiente acuerdo:

14 **ACUERDO 10:**

15 **Publicar el jueves 10 de marzo de 2016, por primera vez y el viernes 11 de**  
16 **marzo de 2016, por segunda vez, en el Diario Oficial La Gaceta, un tamaño 5x5**  
17 **(26.56 x 19 cm) en blanco y negro, por un monto de sesenta y cuatro mil**  
18 **colones netos (¢64.000,00); los cuales se tomarán de la partida presupuestaria**  
19 **7.4.4 Publicaciones, Departamento de Comunicaciones, el siguiente texto:**

20 **“Colegio de Licenciados y Profesores**  
21 **en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes**

22 **CONVOCATORIA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA CVIII**

23 **El Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes**  
24 **convoca a sus miembros a la ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA CVIII por**  
25 **realizarse el sábado 19 de marzo del 2016 a las 6:00 a.m.**

26 **Lugar: Centro de Evento Pedregal, Salón Cahuita, San Antonio de Belén,**  
27 **Heredia.**

28 **En caso de no alcanzar el quórum requerido, la Asamblea iniciará una hora**  
29 **después, de acuerdo con lo estipulado en el artículo 16 de la Ley Orgánica Nº**  
30 **4770.**

---

## ORDEN DEL DÍA

### PRIMERA PARTE:

**I. Primer llamado: Apertura y comprobación del quórum (6:00 a.m.)**

**II. Segundo llamado: Apertura de la votación (7:00 a.m.)**

**III. Lectura y aprobación del orden del día**

**IV. Proceso Electoral de 7:00 a.m. a 1:00 p.m.**

**V. Receso de 1:00 p.m. a 2:00 p.m.**

### SEGUNDA PARTE: (2:00 pm)

**VI. Himno Nacional de Costa Rica**

**VII. Himno al Colegio**

**VIII. Saludo y palabras de bienvenida, Presidenta de Junta Directiva**

**IX. Exposición de lineamientos a seguir en la Asamblea**

**X. Entrega del Premio Jorge Volio**

**XI. Declaratoria de miembros electos de Junta Directiva y Tribunal Electoral.**

**XII. Informe de la Tesorería: Ejecución presupuestaria**

**XIII. Presentación, discusión y aprobación del presupuesto 2016-2017**

**XIV. Informe de la Presidencia.**

**XV. Informe de la Fiscalía.**

**XVI. Elección de los miembros del Tribunal de Honor.**

**XVII. Declaratoria de miembros electos Tribunal de Honor.**

**XVIII. Asuntos iniciativa de colegiados y colegiadas**

**3. Informe sobre estado de proyecto: Construcción de Edificio para Sede del Colegio en San José.**

**4. Reforma parcial del artículo 8 del Reglamento de Elecciones.**

**XIX. Clausura de la Asamblea**

**La documentación estará disponible a partir del viernes 11 de marzo en la página web del Colegio [www.colypro.com](http://www.colypro.com).**

**M.Sc. Lilliam González Castro**  
**Presidenta, Junta Directiva**

**M.Sc. Jimmy Güell Delgado**  
**Secretario, Junta Directiva"**

1 **./ Aprobado por ocho votos./ ACUERDO FIRME./ Comunicar a la Dirección**  
2 **Ejecutiva, al Departamento de Comunicaciones, a la Asesoría Legal, a la**  
3 **Jefatura Financiera, a la Unidad de Tesorería y a la Unidad de Secretaría./**

4 **ARTÍCULO CUARTO:** Asuntos de Dirección Ejecutiva.

5 **4.1** Contratación de empresa para la muestra estadística (800 encuestas) del proyecto la  
6 realidad del y de los docentes en Costa Rica: Condiciones de trabajo y procesos de  
7 formación. **(Anexo 06).**

8 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, presenta la siguiente solicitud de compra:

9 "Contratación de empresa para la muestra estadística (800 encuestas) del proyecto la  
10 realidad del y de los docentes en CR. Condiciones de trabajo y procesos de formación:

- 11 1. Construcción de la muestra a partir de una estrategia conceptual y metodológica acorde  
12 a los criterios de selección  
13 2. Estrategia de seguimiento y evaluación en la relación de información.  
14 3. Montaje de una base de datos ASCII en SPSS, a partir de la digitalización de los  
15 cuestionarios por parte del ente consultor."

16 CUADRO COMPARATIVO

17 ESPECIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO	18 MYM MERCADOTECNIA S.A	19 CATHALINA GARCIA SANTA MARIA	20 CARLOS AUGUSTO SOLIS MORA
21 800 ENCUESTAS	22 \$14,400,00	23 \$15,900,00	24 \$24,000,00
25 TIEMPO DE ENTREGA	26 5 SEMANAS	27 45 DÍAS HABLES	28 8 SEMANAS
29 FORMA DE PAGO	30 50% ADELANTO 50% FINAL	50% ADELANTO 50% FINAL	50% ADELANTO 50% FINAL
<b>MONTO TOTAL</b>	\$14,400,00	\$15,900,00	\$24,000,00
<b>Montó Recomendado</b>	<b>\$14,400,00</b>		

26 Se adjunta la (s) cotización, verificado esto, se recomienda adjudicar esta compra a: MYM  
27 MERCADOTECNIA S.A., número de cédula 3 -101-40379, por el monto de: \$14.400,00.

28 Por las siguientes razones: POR PRESENTAR EL MEJOR PRECIO."

29 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, sale de la sala al ser las 8:03 p.m.

30 Conocida esta solicitud de compra la Junta Directiva acuerda:

1 **ACUERDO 11:**

2 **Contratar la empresa para que realice la muestra estadística de ochocientas**  
3 **encuestas (800) del proyecto la realidad del y de los docentes en Costa Rica,**  
4 **para las condiciones de trabajo y procesos de formación: 1. Construcción de la**  
5 **muestra a partir de una estrategia conceptual y metodológica acorde a los**  
6 **criterios de selección; 2. Estrategia de seguimiento y evaluación en la relación**  
7 **de información; 3. Montaje de una base de datos ASCII en SPSS, a partir de la**  
8 **digitalización de los cuestionarios por parte del ente consultor; asignándose la**  
9 **compra a MYM MERCADOTECNIA S.A., cédula jurídica número 3 -101-40379,**  
10 **por un monto de catorce mil cuatrocientos dólares americanos netos**  
11 **(\$14.400,00); pagaderos al tipo de cambio del día de la transferencia. El**  
12 **cheque se debe consignar a nombre de este proveedor. Se adjuntan tres**  
13 **cotizaciones y se adjudica a este proveedor por presentar el mejor precio.**  
14 **Cargar a la partida presupuestaria 3.1.4 Proyectos FAPP./ Aprobado por nueve**  
15 **votos./ ACUERDO FIRME./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a Gestión de**  
16 **Compras, al Departamento de Desarrollo Profesional y Personal, a la Jefatura**  
17 **Financiera y a la Unidad de Tesorería./**

18 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, justifica su voto a favor pues una empresa  
19 externa supone objetividad en una buena investigación, no obstante se pudo llevar a cabo  
20 una investigación interna previa, cuyas encuestas pudieron realizar los gestores  
21 regionales.

22 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, ingresa a la sala al ser las 8:05 p.m.

23 **4.2** Publicación de Candidatos. **(Anexo 07).**

24 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, presenta propuesta elaborada por el  
25 Departamento de Comunicaciones, de la publicación de candidatos a las elecciones 2016,  
26 la cual se detalla:

27 **"Colypro informa**

28 **Candidatos a Elecciones 2016**

29 El Tribunal Electoral del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y  
30 Artes (Colypro) informa el nombre de los candidatos y su número en la papeleta para las

1 Elecciones Colypro 2016, que se llevarán a cabo el 19 de marzo del 2016 en el Centro de  
2 Eventos Pedregal.

**Junta Directiva**

**Posición**

**Nombre**

**Presidencia**

3		
4		
5		
6	1	Lilliam González Castro
7	2	John William Parada Bonilla
8	3	Carlos Luis Rojas Porras
9	4	Luis Gerardo Aguilar Villarreal
10	5	Henry Valerín Castellon
11	6	Johanny Soto Solórzano

**Fiscalía**

12		
13	1	Franklin Ramos Benavides
14	2	Nazira Morales Morera
15	3	Edgar Enrique Carpio Solano
16	4	Carlos Alberto Retana López
17	5	Olman Ramírez Artavia

**Prosecretaría**

18		
19	1	Crisanto Bravo Castro
20	2	Juan Carlos Rojas Ramírez
21	3	Luis Manuel Morera Morera
22	4	Clara Violeta Cambronero Cascante
23	5	Emma Iris López Villalobos

**Vocalía 1**

24		
25	1	Ricardo Chaves Quesada
26	2	Ivonne Jackson Vargas
27	3	Alejandro Brenes Navarro
28	4	Lorena Velázquez Aguilar
29	5	Giselle Herrera Jara
30	6	Roxana María Quesada Vargas

---

1	7	Angélica María Montoya Herrera
2		<b>Vocalía 3</b>
3	1	Carlos Gerardo Arias Alvarado
4	2	Carlos Eduardo Acuña Arce
5	3	Bianney Gamboa Barrantes
6	4	Elieth Mayela Lázaro Ramírez
7	5	Alejandra Garita Ledezma
8	6	María Eugenia Sánchez Rodríguez
9	7	Carmelo Enrique Solís Jiménez

10 **Tribunal Electoral**

11	Posición	Nombre
12	1	José Ramón Sarmiento Meneses
13	2	Andrés Hernán Flores Céspedes
14	3	Julio César Hernández Romero
15	4	Daniel Jiménez Pérez
16	5	Alejandro González Villegas

17	M.Sc. Erick Vega Salas	Bach. Rosario Ávila Sancho
18	Presidente, Tribunal Electoral	Secretaria, Tribunal Electoral"

19 Conocida esta propuesta de publicación la Junta Directiva acuerda:

20 **ACUERDO 12:**

21 **Publicar el jueves 25 de febrero 2016, en el periódico La Nación, Sección Viva**  
22 **en un tamaño 5x5 (26.56 x 19 cm) en blanco y negro, por un monto de un**  
23 **millón cuatrocientos veintidós mil ciento cincuenta colones netos**  
24 **(¢1.422.150,00), los cuales se tomarán de la partida presupuestaria 7.4.4**  
25 **Publicaciones, Departamento de Comunicaciones, el siguiente texto:**

26 **"Colypro informa**

27 **Candidatos a Elecciones 2016**

28 **El Tribunal Electoral del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras,**  
29 **Filosofía, Ciencias y Artes (Colypro) informa el nombre de los candidatos y su**

**número en la papeleta para las Elecciones Colypro 2016, que se llevarán a cabo el 19 de marzo del 2016 en el Centro de Eventos Pedregal.**

**Junta Directiva**

**Posición**

**Nombre**

**Presidencia**

**1**

**Lilliam González Castro**

**2**

**John William Parada Bonilla**

**3**

**Carlos Luis Rojas Porras**

**4**

**Luis Gerardo Aguilar Villarreal**

**5**

**Henry Valerín Castellon**

**6**

**Johanny Soto Solórzano**

**Fiscalía**

**1**

**Franklin Ramos Benavides**

**2**

**Nazira Morales Morera**

**3**

**Edgar Enrique Carpio Solano**

**4**

**Carlos Alberto Retana López**

**5**

**Olman Ramírez Artavia**

**Prosecretaría**

**1**

**Crisanto Bravo Castro**

**2**

**Juan Carlos Rojas Ramírez**

**3**

**Luis Manuel Morera Morera**

**4**

**Clara Violeta Cambronero Cascante**

**5**

**Emma Iris López Villalobos**

**Vocalía 1**

**1**

**Ricardo Chaves Quesada**

**2**

**Ivonne Jackson Vargas**

**3**

**Alejandro Brenes Navarro**

**4**

**Lorena Velázquez Aguilar**

**5**

**Giselle Herrera Jara**

**6**

**Roxana María Quesada Vargas**

---

1	<b>7</b>	<b>Angélica María Montoya Herrera</b>
2		<b>Vocalía 3</b>
3	<b>1</b>	<b>Carlos Gerardo Arias Alvarado</b>
4	<b>2</b>	<b>Carlos Eduardo Acuña Arce</b>
5	<b>3</b>	<b>Bianney Gamboa Barrantes</b>
6	<b>4</b>	<b>Elieth Mayela Lázaro Ramírez</b>
7	<b>5</b>	<b>Alejandra Garita Ledezma</b>
8	<b>6</b>	<b>María Eugenia Sánchez Rodríguez</b>
9	<b>7</b>	<b>Carmelo Enrique Solís Jiménez</b>
10		<b>Tribunal Electoral</b>
11	<b>Posición</b>	<b>Nombre</b>
12	<b>1</b>	<b>José Ramón Sarmiento Meneses</b>
13	<b>2</b>	<b>Andrés Hernán Flores Céspedes</b>
14	<b>3</b>	<b>Julio César Hernández Romero</b>
15	<b>4</b>	<b>Daniel Jiménez Pérez</b>
16	<b>5</b>	<b>Alejandro González Villegas</b>
17	<b>M.Sc. Erick Vega Salas</b>	<b>Bach. Rosario Ávila Sancho</b>
18	<b>Presidente, Tribunal Electoral</b>	<b>Secretaria, Tribunal Electoral"</b>
19	<b>./ Aprobado por ocho votos./ ACUERDO FIRME./ Comunicar a la Dirección</b>	
20	<b>Ejecutiva, al Departamento de Comunicaciones, a la Jefatura Financiera y a la</b>	
21	<b>Unidad de Tesorería./</b>	
22	<b>4.3</b>	Contratación de dos tiempos de alimentación para conferencia solicitada por la Junta
23		Regional de Alajuela. <b>(Anexo 08).</b>
24		El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, presenta la siguiente solicitud de compra:
25		Compra de dos tiempos de alimentación (desayuno y almuerzo), menaje y mantelería para
26		el día 26 de febrero del 2016, para un total de 260 personas para la Conferencia
27		solicitada por la Junta Regional de Alajuela.
28		

### Cuadro Comparativo

ESPECIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO	RAUL CARCAMO RIVAS	COMPAÑÍA DE SERVICIOS ALIMENTICIOS KLEAVER S.A	SANDOVAL Y ASOCIADOS CATERING SERVICE S.A
DOS TIEMPOS DE ALIMENTACION PARA 260 PAX	₡ 2.080.000,00	₡ 2.184.000,00	₡ 2.388.763,35
FORMA DE PAGO	TRAMITE DE FACTURA	TRAMITE DE FACTURA	TRAMITE DE FACTURA
<b>MONTO TOTAL</b>	₡ 2.080.000,00	₡ 2.184.000,00	₡ 2.388.763,35
<b>Monto Recomendado</b>	₡ 2.080.000,00		

Se adjunta la (s) cotización, verificado esto, se recomienda adjudicar esta compra a: RAÚL CÁRCAMO RIVAS, número de cédula 1-222-00432920 por el monto de ₡2.080.000,00; por las siguientes razones: 1-PRESENTAR EL MEJOR PRECIO.

Conocida esta solicitud de compra la Junta Directiva acuerda:

#### **ACUERDO 13:**

**Autorizar la compra de dos tiempos de alimentación (desayuno y almuerzo), menaje y mantelería para el día 26 de febrero del 2016, para un total de doscientos sesenta (260) personas para la Conferencia solicitada por la Junta Regional de Alajuela; asignándose esta compra a RAÚL CÁRCAMO RIVAS, cédula de identidad número 1-222-00432920, por el monto de dos millones ochenta mil colones netos (₡2.080.000,00). El cheque se debe consignar a nombre de este proveedor. Se adjuntan tres cotizaciones y se adjudica a este proveedor por presentar el mejor precio. Cargar a la partida presupuestaria 5.9.1.1 Desarrollo Personal./ Aprobado por ocho votos./ ACUERDO FIRME./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a Gestión de Compras, al Departamento de Desarrollo Profesional y Personal, a la Jefatura Financiera y a la Unidad de Tesorería./**

#### **4.5** Compra de alimentación para acto de juramentación en Cartago. **(Anexo 09).**

El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, presenta la siguiente solicitud de compra:

Contratación de alimentación, salón, sonido y mobiliario para la Juramentación para el día 26 de febrero del 2016 en la Región de Cartago para un total de 190 personas.

### Cuadro Comparativo

ESPECIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO	AMELIA SALA DE EVENTOS(TALLER OCHOMOGO EL MILAGRO S.A )	CARLOS HUMBERTO BRENES ALFARO	DENNIS FRANCO POVEDA IRISH FOOD SERVICE
SALÓN Y ALIMENTACIÓN	₡ 1.900.000,00	₡ 1.340.000,00	₡ 1.488.200,00
FORMA DE PAGO	50%ADELANTO 50% CONTRA ENTREGA	TRAMITE DE FACTURA	CONTADO
<b>MONTO TOTAL</b>	₡ 1.900.000,00	₡ 1.340.000,00	₡ 1.488.200,00
<b>Monto Recomendado</b>		₡ 1.340.000,00	

Se adjunta la (s) cotización, verificado esto, se recomienda adjudicar esta compra a: CARLOS HUMBERTO BRENES ALFARO, número de cédula 3-0263-0451 por el monto de: ₡1.340.000,00; por las siguientes razones: 1-Presentar el mejor precio.

Conocida esta solicitud de compra la Junta Directiva acuerda:

#### **ACUERDO 14:**

**Contratar la alimentación, salón, sonido y mobiliario para el acto de juramentación a realizarse el día 26 de febrero del 2016 en la región de Cartago para un total de ciento noventa (190) personas; asignándose esta compra a CARLOS HUMBERTO BRENES ALFARO, cédula de identidad número 3-263-451 por el monto de un millón trescientos cuarenta mil colones netos (₡1.340.000,00). El cheque se debe consignar a nombre de este proveedor. Se adjuntan tres cotizaciones y se adjudica a este proveedor por presentar el mejor precio. Cargar a la partida presupuestaria 2.4.4 Juramentación./ Aprobado por ocho votos./ ACUERDO FIRME./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a Gestión de Compras, a la Unidad de Incorporaciones, a la Jefatura Financiera y a la Unidad de Tesorería./**

#### **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Tesorería.**

##### **5.1 Aprobación de pagos. (Anexo 10).**

1 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, presenta el listado de pagos para su  
2 aprobación y emisión con la debida documentación de respaldo, la cual se adjunta al acta  
3 mediante el anexo número 10.

4 El M.Sc. Jiménez Barboza, presenta listado de pagos de la cuenta número [REDACTED]  
5 [REDACTED], del Banco Nacional de Costa Rica por un monto setenta y nueve millones  
6 ciento treinta y nueve mil setecientos ocho colones con ocho céntimos (¢79.139.608,08);  
7 de la cuenta número [REDACTED] de COOPENAE COLEGIO por un monto de un  
8 millón veinticuatro mil setecientos colones con quince céntimos (¢1.024.700,15) y de la  
9 cuenta número [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de  
10 trescientos trece millones de colones netos (¢313.000.000,00); para su respectiva  
11 aprobación.

12 Conocido el listado de pagos, la Junta Directiva acuerda:

13 **ACUERDO 15:**

14 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número [REDACTED], del**  
15 **Banco Nacional de Costa Rica por un monto de setenta y nueve millones ciento**  
16 **treinta y nueve mil setecientos ocho colones con ocho céntimos**  
17 **(¢79.139.608,08); de la cuenta número [REDACTED] de COOPENAE**  
18 **COLEGIO por un monto de un millón veinticuatro mil setecientos colones con**  
19 **quince céntimos (¢1.024.700,15) y de la cuenta número [REDACTED]**  
20 **del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de trescientos trece millones de**  
21 **colones netos (¢313.000.000,00). El listado de los pagos de fecha 22 de**  
22 **febrero de 2016, se adjunta al acta mediante el anexo número 10./ ACUERDO**  
23 **FIRME./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Unidad de Tesorería y a la**  
24 **Jefatura Financiera./**

25 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Fiscalía.**

26 **6.1** Incorporaciones.

27 **6.1.1** Juramentación sábado 05 de marzo 2016. **(Anexo 11).**

28 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Fiscal ai, presenta solicitud para la aprobación de ciento  
29 veintisiete (127) profesionales, para la juramentación a realizarse el día sábado 05 de  
30 marzo de 2016, a las 10:00 a.m. en la zona de Alajuela.

En virtud de lo anterior la M.Sc. Herrera Jara, da fe que los atestados de estos (127) profesionales, fueron revisados por el Departamento de Fiscalía y de acuerdo con criterio emitido cumplen con los requisitos correspondientes, según la normativa vigente.

Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

**ACUERDO 16:**

**Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes (127) personas, acto que se ratifica con la juramentación a realizarse el sábado 05 de marzo de 2016, a las 10:00 a.m., en la zona de Alajuela.**

<b>APELLIDOS</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>CÉDULA</b>	<b>CARNÉ</b>
<b>ACUÑA ARTAVIA</b>	<b>SUSANA</b>	<b>108290128</b>	<b>071556</b>
<b>ALFARO MURILLO</b>	<b>MARÍA FERNANDA</b>	<b>115070251</b>	<b>071604</b>
<b>ALTAMIRANO SALAZAR</b>	<b>JOSÉ PABLO</b>	<b>206230257</b>	<b>071627</b>
<b>ALVARADO HERNÁNDEZVALERIE TATIANA</b>		<b>112910297</b>	<b>071586</b>
<b>ALVARADO RAMÍREZ</b>	<b>DAYAN</b>	<b>303650457</b>	<b>071529</b>
<b>ÁLVAREZ RAMÍREZ</b>	<b>EUGENIA</b>	<b>601770103</b>	<b>071629</b>
<b>ANGULO MARTÍNEZ</b>	<b>MILDRED</b>	<b>503310314</b>	<b>071521</b>
<b>ARAGÓN HERRA</b>	<b>ANA LAURA</b>	<b>503760832</b>	<b>071591</b>
<b>ARAYA CORDERO</b>	<b>JOHEL MAURICIO</b>	<b>111910613</b>	<b>071609</b>
<b>ARAYA SÁNCHEZ</b>	<b>MARÍA ELENA</b>	<b>204990612</b>	<b>071515</b>
<b>ARCE ACUÑA</b>	<b>MAURICIO</b>	<b>110240208</b>	<b>071541</b>
<b>ARROYO YANNARELLA</b>	<b>SONIA</b>	<b>107900752</b>	<b>071558</b>
<b>ÁVILA HERRERA</b>	<b>PAOLA NATALIA</b>	<b>114550016</b>	<b>071619</b>
<b>AZOFEIFA RAMOS</b>	<b>MARY LUZ</b>	<b>401370208</b>	<b>071534</b>
<b>BALTODANO OCAMPO</b>	<b>MARTIZA</b>	<b>502020336</b>	<b>071504</b>
<b>BARRANTES MONTERO</b>	<b>FRANKLIN</b>	<b>401320802</b>	<b>071559</b>
<b>BENAVIDES RAMÍREZ</b>	<b>FRANIA</b>	<b>108950509</b>	<b>071552</b>
<b>BENAVIDES VILLALOBOS</b>	<b>JIMENA</b>	<b>112220167</b>	<b>071620</b>
<b>BLANCO RAMÍREZ</b>	<b>HELEN</b>	<b>109350669</b>	<b>071514</b>
<b>BONILLA CABAÑAS</b>	<b>BERTHA MIROSLAVA</b>	<b>134000091402</b>	<b>071535</b>
<b>BRICEÑO MORENO</b>	<b>JORGE ERNESTO</b>	<b>111310436</b>	<b>071566</b>

---

1	<b>CABRERA</b>	<b>SCOTT</b>	<b>BRYANT</b>	<b>184001349716</b>	<b>071523</b>
2	<b>CALDERÓN</b>	<b>CASTRO</b>	<b>JOSÉ MARTÍN</b>	<b>110230778</b>	<b>071532</b>
3	<b>CAMACHO</b>	<b>ESPINOZA</b>	<b>CINDY VANESSA</b>	<b>603300306</b>	<b>071608</b>
4	<b>CAMPOS</b>	<b>ABADÍA</b>	<b>YADELY EUGENIA</b>	<b>108610389</b>	<b>071551</b>
5	<b>CAMPOS</b>	<b>BALTODANO</b>	<b>HILDA MARÍA</b>	<b>501610786</b>	<b>071505</b>
6	<b>CAMPOS</b>	<b>VARGAS</b>	<b>EVER FRANCISCO</b>	<b>205500825</b>	<b>071618</b>
7	<b>CANTILLANO</b>	<b>GARCÍA</b>	<b>MARINELY</b>	<b>205990329</b>	<b>071582</b>
8	<b>CASTILLO</b>	<b>MÉNDEZ</b>	<b>MARÍA DEL ROCÍO</b>	<b>107130086</b>	<b>071612</b>
9	<b>CASTILLO</b>	<b>ROSALES</b>	<b>HELEN JOHANNA</b>	<b>702120434</b>	<b>071520</b>
10	<b>CASTRO</b>	<b>DÍAZ</b>	<b>STHEFANIE MARÍA</b>	<b>115090075</b>	<b>071542</b>
11	<b>CENTENO</b>	<b>GUTIÉRREZ</b>	<b>JÉSSICA</b>	<b>603090210</b>	<b>071506</b>
12	<b>CENTENO</b>	<b>GUTIÉRREZ</b>	<b>TATIANA</b>	<b>503260318</b>	<b>071592</b>
13	<b>CHAVARRÍA</b>	<b>CHAVARRÍA</b>	<b>YORLENE MARÍA</b>	<b>205270298</b>	<b>071617</b>
14	<b>CHAVES</b>	<b>MURILLO</b>	<b>JOSÉ DAVID</b>	<b>114180810</b>	<b>071530</b>
15	<b>CORRALES</b>	<b>ALFARO</b>	<b>MERIBETH MARÍA</b>	<b>402030762</b>	<b>071528</b>
16	<b>CRUZ</b>	<b>TANNYA</b>	<b>CRISTINA</b>	<b>184000604612</b>	<b>071613</b>
17	<b>DE CARLO</b>	<b>NAVA</b>	<b>MAYDOLE LUCÍA</b>	<b>800810053</b>	<b>071509</b>
18	<b>DÍAZ</b>	<b>ESPINOZA</b>	<b>JORGE ARTURO</b>	<b>503190224</b>	<b>071595</b>
19	<b>DUARTE</b>	<b>VALERIO</b>	<b>PATRICIA MARÍA</b>	<b>109710187</b>	<b>071531</b>
20	<b>DUARTES</b>	<b>GALLO</b>	<b>ARACELLY</b>	<b>501980081</b>	<b>071540</b>
21	<b>ESPINOZA</b>	<b>NÚÑEZ</b>	<b>YANIA KARINA</b>	<b>112670983</b>	<b>071565</b>
22	<b>ESQUIVEL</b>	<b>MORGAN</b>	<b>JESSIE PAMELA</b>	<b>111880848</b>	<b>071560</b>
23	<b>FAJARDO</b>	<b>DÍAZ</b>	<b>MARÍA ELIETH</b>	<b>501491367</b>	<b>071546</b>
24	<b>FERNÁNDEZ</b>	<b>DÍAZ</b>	<b>NOILY MARÍA</b>	<b>114210491</b>	<b>071585</b>
25	<b>FERNÁNDEZ</b>	<b>UREÑA</b>	<b>MARÍA ELENA</b>	<b>205360778</b>	<b>071599</b>
26	<b>GALAGARZA</b>	<b>VALLADARES</b>	<b>JENNIFER</b>	<b>503440550</b>	<b>071593</b>
27	<b>GAMBOA</b>	<b>RIVERA</b>	<b>MARÍA LUISA</b>	<b>109830645</b>	<b>071524</b>
28	<b>GARCÍA</b>	<b>GARCÍA</b>	<b>ANA YANCI</b>	<b>503240443</b>	<b>071548</b>
29	<b>GÓMEZ</b>	<b>CÉSPEDES</b>	<b>RANDALL ALBERTO</b>	<b>109930973</b>	<b>071554</b>
30	<b>GÓMEZ</b>	<b>MENA</b>	<b>MIRIAM</b>	<b>112110060</b>	<b>071602</b>

---

1	<b>GÓMEZ</b>	<b>SÁNCHEZ</b>	<b>MIGUEL ALBERTO</b>	<b>603070402</b>	<b>071579</b>
2	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>CHAVARRÍA</b>	<b>ROSIBEL</b>	<b>602070779</b>	<b>071575</b>
3	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>DURÁN</b>	<b>IRENE</b>	<b>206750723</b>	<b>071598</b>
4	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>GUTIÉRREZ</b>	<b>YARITZA</b>	<b>503670043</b>	<b>071596</b>
5	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>RAMÍREZ</b>	<b>ALBA FRANCINI</b>	<b>401480653</b>	<b>071533</b>
6	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>ROJAS</b>	<b>ALEXANDRA MARÍA</b>	<b>503810400</b>	<b>071597</b>
7	<b>GRANADOS</b>	<b>MORA</b>	<b>ADRIANA</b>	<b>110220259</b>	<b>071550</b>
8	<b>GUADAMUZ</b>	<b>ACUÑA</b>	<b>KARLA VANESSA</b>	<b>603900150</b>	<b>071578</b>
9	<b>GUERRA</b>	<b>ESPINOZA</b>	<b>VASTI KARINA</b>	<b>603800468</b>	<b>071512</b>
10	<b>GUIDO</b>	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>KATHERINE V.</b>	<b>402200418</b>	<b>071589</b>
11	<b>GUTIÉRREZ</b>	<b>JAÉN</b>	<b>LUIS ROBERTO</b>	<b>503040467</b>	<b>071513</b>
12	<b>GUTIÉRREZ</b>	<b>LÓPEZ</b>	<b>ADRIÁN</b>	<b>502000801</b>	<b>071557</b>
13	<b>HERNÁNDEZUGALDE</b>		<b>ANDREA</b>	<b>206400439</b>	<b>071625</b>
14	<b>HERRERA</b>	<b>MONTERO</b>	<b>FRANCISCO ESTEBAN</b>	<b>113500891</b>	<b>071584</b>
15	<b>HUERTAS</b>	<b>CASTRO</b>	<b>PAULA RAQUEL</b>	<b>113700437</b>	<b>071537</b>
16	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>CASTRO</b>	<b>MARÍA MILEIDY</b>	<b>113500284</b>	<b>071600</b>
17	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>MÉNDEZ</b>	<b>MAYRA ALEJANDRA</b>	<b>401860702</b>	<b>071590</b>
18	<b>LEDEZMA</b>	<b>BRENES</b>	<b>GERALD ELPIDIO</b>	<b>113860062</b>	<b>071564</b>
19	<b>LÓPEZ</b>	<b>MORANANCY</b>	<b>PAMELA</b>	<b>114840282</b>	<b>071576</b>
20	<b>LORÍA</b>	<b>MORALES</b>	<b>MELISSA DEL CARMEN</b>	<b>205940035</b>	<b>071623</b>
21	<b>MAIRENA</b>	<b>HERNÁNDEZ</b>	<b>KIMBERLY MANUELA</b>	<b>503880315</b>	<b>071522</b>
22	<b>MARÍN</b>	<b>ARGUEDAS</b>	<b>DAGOBERTO VICENTE</b>	<b>603640598</b>	<b>071547</b>
23	<b>MARTÍNEZ</b>	<b>COTO</b>	<b>CIANY MILENA</b>	<b>109700228</b>	<b>071603</b>
24	<b>MENA</b>	<b>BADILLA</b>	<b>MARICELA</b>	<b>108580562</b>	<b>071605</b>
25	<b>MONTES</b>	<b>CHAVARRÍA</b>	<b>CAROL TATIANA</b>	<b>112700240</b>	<b>071616</b>
26	<b>MORA</b>	<b>VÍQUEZ</b>	<b>MAUREEN</b>	<b>108590997</b>	<b>071538</b>
27	<b>MORALES</b>	<b>HERRERA</b>	<b>MARLENE</b>	<b>602110243</b>	<b>071569</b>
28	<b>MORERA</b>	<b>DELAYTZ</b>	<b>KAREN MARÍA</b>	<b>206530077</b>	<b>071624</b>
29	<b>MURILLO</b>	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>ILSA MILENA</b>	<b>110660717</b>	<b>071601</b>
30	<b>NAVARRO</b>	<b>ARIAS</b>	<b>GRACE</b>	<b>108700810</b>	<b>071511</b>

---

1	<b>OCAMPO</b>	<b>ARIAS</b>	<b>DAIANA</b>	<b>503640832</b>	<b>071553</b>
2	<b>ORTEGA</b>	<b>MORALES</b>	<b>ERICK</b>	<b>502930183</b>	<b>071567</b>
3	<b>ORTEGA</b>	<b>ORTEGA</b>	<b>JACQUELINE</b>	<b>106310400</b>	<b>071518</b>
4	<b>ORTÍZ</b>	<b>RIVERA</b>	<b>LIDIA</b>	<b>602690284</b>	<b>071516</b>
5	<b>OVIEDO</b>	<b>ALFARO</b>	<b>ERIKA</b>	<b>503470518</b>	<b>071525</b>
6	<b>PEÑA</b>	<b>ZÚÑIGA</b>	<b>GRETHEL</b>	<b>502370689</b>	<b>071517</b>
7	<b>PÉREZ</b>	<b>GUEVARA</b>	<b>ALBA MARLENE</b>	<b>602350796</b>	<b>071562</b>
8	<b>PORRAS</b>	<b>LÓPEZ</b>	<b>MARÍA GABRIELA</b>	<b>110470923</b>	<b>071611</b>
9	<b>QUESADA</b>	<b>CORRALES</b>	<b>YARIELA PATRICIA</b>	<b>113060444</b>	<b>071580</b>
10	<b>QUESADA</b>	<b>MORA</b>	<b>RANDALL</b>	<b>105670459</b>	<b>071555</b>
11	<b>QUIRÓS</b>	<b>MONGE</b>	<b>MOISÉS</b>	<b>113030875</b>	<b>071610</b>
12	<b>QUIRÓS</b>	<b>SANDOVAL</b>	<b>INDIRA</b>	<b>113210297</b>	<b>071614</b>
13	<b>RAMÍREZ</b>	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>DANIEL ALBERTO</b>	<b>110680312</b>	<b>071510</b>
14	<b>ROBLES</b>	<b>GARBANZO</b>	<b>MARIANELA</b>	<b>304320240</b>	<b>071588</b>
15	<b>RODRÍGUEZ DUARTE</b>	<b>LUIS DIEGO</b>		<b>503690012</b>	<b>071628</b>
16	<b>RODRÍGUEZ GÓMEZ</b>	<b>KATTIA</b>		<b>111730606</b>	<b>071606</b>
17	<b>RODRÍGUEZ MORERA</b>	<b>LUCRECIA</b>		<b>205340321</b>	<b>071526</b>
18	<b>RODRÍGUEZ PRADO</b>	<b>ALICIA</b>		<b>110220074</b>	<b>071574</b>
19	<b>RODRÍGUEZ SEGURA</b>	<b>MARÍA ISABEL</b>		<b>108860877</b>	<b>071581</b>
20	<b>RODRÍGUEZ SIBAJA</b>	<b>MILDRED LIZETH</b>		<b>109700934</b>	<b>071544</b>
21	<b>ROJAS</b>	<b>GUERRERO</b>	<b>JOCELYN</b>	<b>207010741</b>	<b>071572</b>
22	<b>RUIZ</b>	<b>GUEVARA</b>	<b>GERALDINE MARÍA</b>	<b>503730396</b>	<b>071549</b>
23	<b>RUIZ</b>	<b>HERNÁNDEZ</b>	<b>MERCEDES</b>	<b>109240110</b>	<b>071536</b>
24	<b>SANDÍ</b>	<b>ALPÍZAR</b>	<b>LORLLY</b>	<b>603040942</b>	<b>071539</b>
25	<b>SEGURA</b>	<b>ELIZONDO</b>	<b>TITO GERARDO</b>	<b>111810505</b>	<b>071563</b>
26	<b>SEGURA</b>	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>MARVIN GERARDO</b>	<b>503800710</b>	<b>071594</b>
27	<b>SEINFARTH</b>	<b>VALVERDE</b>	<b>CRISTIAN VINICIO</b>	<b>206960731</b>	<b>071570</b>
28	<b>SOLANO</b>	<b>GÓMEZ</b>	<b>ALICIA</b>	<b>108340316</b>	<b>071561</b>
29	<b>SOLANO</b>	<b>NAVARRETE</b>	<b>ANA GUISELLE</b>	<b>110630049</b>	<b>071587</b>
30	<b>SOTO</b>	<b>MUÑOZ</b>	<b>ANDRÉS</b>	<b>113160671</b>	<b>071573</b>

1	<b>TINOCO</b>	<b>CASTRO</b>	<b>ANDREA MARÍA</b>	<b>110380484</b>	<b>071615</b>
2	<b>TORRES</b>	<b>MELÉNDEZ</b>	<b>WAREN GERARDO</b>	<b>502910791</b>	<b>071545</b>
3	<b>UGALDE</b>	<b>TELLES</b>	<b>KATTY BETSABÉ</b>	<b>205780821</b>	<b>071527</b>
4	<b>VALVERDE</b>	<b>BERMÚDEZ</b>	<b>FRANCIS</b>	<b>114820987</b>	<b>071543</b>
5	<b>VARELA</b>	<b>ABARCA</b>	<b>KENNIA VANESSA</b>	<b>603320641</b>	<b>071626</b>
6	<b>VARGAS</b>	<b>HERNÁNDEZ</b>	<b>CARMEN MARÍA</b>	<b>502080855</b>	<b>071508</b>
7	<b>VÁSQUEZ</b>	<b>AGÜERO</b>	<b>IVANNIA</b>	<b>110920054</b>	<b>071577</b>
8	<b>VILLAFUERTE</b>	<b>MARTÍNEZ</b>	<b>MAUREEN</b>	<b>110990377</b>	<b>071507</b>
9	<b>VILLALOBOS</b>	<b>PORTUGUEZ</b>	<b>KIARA PAOLA</b>	<b>206900429</b>	<b>071630</b>
10	<b>VILLALOBOS</b>	<b>ROJAS</b>	<b>LUZ HANNIA</b>	<b>113540084</b>	<b>071621</b>
11	<b>VILLARREAL</b>	<b>ÁLVAREZ</b>	<b>ELIETH ALEXCIA</b>	<b>115700840</b>	<b>071571</b>
12	<b>VINDAS</b>	<b>MORA</b>	<b>MARÍA LUISA</b>	<b>107350644</b>	<b>071622</b>
13	<b>WEBB</b>	<b>ACUÑA</b>	<b>YORLENI</b>	<b>602700041</b>	<b>071607</b>
14	<b>ZAMORA</b>	<b>QUIRÓS</b>	<b>MARITZA</b>	<b>601720414</b>	<b>071583</b>
15	<b>ZUMBADO</b>	<b>CASTILLO</b>	<b>SALOME ESPERANZA</b>	<b>112410077</b>	<b>071568</b>
16	<b>ZÚÑIGA</b>	<b>TORRENTES</b>	<b>JIMEERLEY</b>	<b>701850805</b>	<b>071519</b>

17 **./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Fiscalía y a la Unidad de**  
18 **Incorporaciones./**

19 **6.1.2** Juramentación viernes 11 de marzo 2016. **(Anexo 12).**

20 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Fiscal ai, presenta solicitud para la aprobación de noventa  
21 y tres (93) profesionales, para la juramentación a realizarse el día viernes 11 de marzo de  
22 2016, a las 10:00 a.m. en la zona de Guápiles.

23 En virtud de lo anterior la M.Sc. Herrera Jara, da fe que los atestados de estos (93)  
24 profesionales, fueron revisados por el Departamento de Fiscalía y de acuerdo con criterio  
25 emitido cumplen con los requisitos correspondientes, según la normativa vigente.

26 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, aclara que el acto de juramentación, no se  
27 realizará en Guápiles, sino en la zona de Limón.

28 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

29 **ACUERDO 17:**

**Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes (93) personas, acto que se ratifica con la juramentación a realizarse el viernes 11 de marzo de 2016, a las 10:00 a.m., en la zona de Guápiles.**

<b>APELLIDOS</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>CEDULA</b>	<b>CARNE</b>
<b>ABURTO MIRANDA</b>	<b>XIOMARA</b>	<b>700840314</b>	<b>071664</b>
<b>ALLEN CASTILLO</b>	<b>KAREN VANESSA</b>	<b>700970728</b>	<b>071720</b>
<b>ALVARADO ARIAS</b>	<b>OVIDIO</b>	<b>601870489</b>	<b>071688</b>
<b>ALVARADO BARRANTES</b>	<b>CAROLINE PAMELA</b>	<b>701750107</b>	<b>071671</b>
<b>ALVARADO FERNÁNDEZ</b>	<b>GRETTEL</b>	<b>701300635</b>	<b>071695</b>
<b>ALVARADO GIL</b>	<b>STEFANNY</b>	<b>701430942</b>	<b>071662</b>
<b>ALVARADO PÉREZ</b>	<b>NURY PATRICIA</b>	<b>109210617</b>	<b>071705</b>
<b>ANGULO ANGULO</b>	<b>NELLY ANDREA</b>	<b>702290013</b>	<b>071704</b>
<b>ANGULO CASCANTE</b>	<b>JOHANA</b>	<b>702170081</b>	<b>071655</b>
<b>APARICIO ALFARO</b>	<b>KAROL REBECA</b>	<b>111080266</b>	<b>071712</b>
<b>ARAYA MENDOZA</b>	<b>KARLA VIVIANA</b>	<b>701410308</b>	<b>071656</b>
<b>ARCE MORA</b>	<b>VERÓNICA</b>	<b>701520186</b>	<b>071647</b>
<b>ARIAS MARTÍNEZ</b>	<b>YAMILETH</b>	<b>701230081</b>	<b>071631</b>
<b>ARROYO APARICIO</b>	<b>EDDIE BEINNETT</b>	<b>603170576</b>	<b>071691</b>
<b>BELLO VALVERDE</b>	<b>TATIANA</b>	<b>701970270</b>	<b>071649</b>
<b>BENAVIDES LOGHAN</b>	<b>CYNTHIA</b>	<b>701520184</b>	<b>071648</b>
<b>BOGANTES VIDAL</b>	<b>GRETEL MARÍA</b>	<b>115390088</b>	<b>071677</b>
<b>BORBÓN VEGA</b>	<b>MARITA MAYELA</b>	<b>602220820</b>	<b>071638</b>
<b>CALDERÓN SALAS</b>	<b>FLOR LUCÍA</b>	<b>107000513</b>	<b>071651</b>
<b>CALVO DIAZ</b>	<b>BEILYN GEORGINA</b>	<b>701990179</b>	<b>071661</b>
<b>CASCANTE HERNÁNDEZ</b>	<b>SOFÍA LORENA</b>	<b>701350938</b>	<b>071654</b>
<b>CASTRILLO BRICEÑO</b>	<b>JOHANNA</b>	<b>205990311</b>	<b>071650</b>
<b>CLARKE CAMPBELL</b>	<b>MARÍA LUISA</b>	<b>700590867</b>	<b>071667</b>
<b>CORDERO CERDAS</b>	<b>YAMILETH</b>	<b>701250471</b>	<b>071710</b>
<b>CORTÉS SIRIAS</b>	<b>LADY TATIANA</b>	<b>701640802</b>	<b>071680</b>
<b>CORTÉS TREJOS</b>	<b>IVONNE ALINA</b>	<b>701980806</b>	<b>071632</b>

---

1	<b>DELGADO</b>	<b>BECKFORD</b>	<b>JOHANNA PATRICIA</b>	<b>701440660</b>	<b>071700</b>
2	<b>DONALDSON</b>	<b>JENKINS</b>	<b>ERNEST ARNOLDO</b>	<b>702210526</b>	<b>071723</b>
3	<b>DUARTE</b>	<b>CRUZ</b>	<b>GRINA ARELY</b>	<b>155806728716</b>	<b>071694</b>
4	<b>EASY</b>	<b>DIXON</b>	<b>DAMARIS</b>	<b>700820086</b>	<b>071697</b>
5	<b>EDWARDS</b>	<b>GRIFFITHS</b>	<b>ULRICA MARÍA</b>	<b>700670215</b>	<b>071698</b>
6	<b>ESQUIVEL</b>	<b>ARIAS</b>	<b>GEILIN ANDREA</b>	<b>114300942</b>	<b>071709</b>
7	<b>FAJARDO</b>	<b>FAJARDO</b>	<b>WILLIAM</b>	<b>701350624</b>	<b>071672</b>
8	<b>FERNÁNDEZ</b>	<b>MORALES</b>	<b>JEISON ARNULFO</b>	<b>701890413</b>	<b>071653</b>
9	<b>GARCÍA</b>	<b>VARGAS</b>	<b>WALTER</b>	<b>401480938</b>	<b>071673</b>
10	<b>GEGUNDE</b>	<b>ARIAL</b>	<b>QUYS</b>	<b>184001187605</b>	<b>071644</b>
11	<b>GÓMEZ</b>	<b>CASTILLO</b>	<b>STEPHANIE ALEJANDRA</b>	<b>702120405</b>	<b>071670</b>
12	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>LÓPEZ</b>	<b>JOSELINE</b>	<b>702220636</b>	<b>071634</b>
13	<b>GUTIÉRREZ</b>	<b>MENA</b>	<b>REBECA</b>	<b>401990494</b>	<b>071719</b>
14	<b>HERNÁNDEZ</b>	<b>ÁLVAREZ</b>	<b>HUBER JESÚS</b>	<b>701600553</b>	<b>071678</b>
15	<b>HERNÁNDEZ</b>	<b>MARTÍNEZ</b>	<b>ADRIÁN DE JESÚS</b>	<b>155809390313</b>	<b>071643</b>
16	<b>HERNÁNDEZ</b>	<b>ROJAS</b>	<b>ANGELINA</b>	<b>701620693</b>	<b>071716</b>
17	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>KAREN PRISCILLA</b>	<b>702230943</b>	<b>071646</b>
18	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>SALAZAR</b>	<b>EUGENIA MAYELA</b>	<b>106820180</b>	<b>071696</b>
19	<b>KOSCHNY</b>	<b>RICHARD</b>	<b>ALEXANDRA</b>	<b>701280636</b>	<b>071641</b>
20	<b>LACAYO</b>	<b>GRANT</b>	<b>MARCIA</b>	<b>302410269</b>	<b>071658</b>
21	<b>LEVELL</b>	<b>LEVEYALBIN</b>	<b>ALFONSO</b>	<b>701860286</b>	<b>071684</b>
22	<b>MADRIZ</b>	<b>CHING</b>	<b>SUE LYN</b>	<b>702140240</b>	<b>071721</b>
23	<b>MARÍN</b>	<b>NARANJO</b>	<b>LUIS DIEGO</b>	<b>112190190</b>	<b>071718</b>
24	<b>MARTÍNEZ</b>	<b>MEZA</b>	<b>MARTHA LORENA</b>	<b>155809107316</b>	<b>071717</b>
25	<b>MAYERS</b>	<b>LEÓN</b>	<b>WALTER ANDREY</b>	<b>701240253</b>	<b>071659</b>
26	<b>MCKAY</b>	<b>ROJAS</b>	<b>IVONNE</b>	<b>159100630015</b>	<b>071674</b>
27	<b>MEJÍAS</b>	<b>CHINCHILLA</b>	<b>KEILYN MELISSA</b>	<b>206860543</b>	<b>071679</b>
28	<b>MÉNDEZ</b>	<b>URRUTIA</b>	<b>MILEIDY VANESSA</b>	<b>206840816</b>	<b>071701</b>
29	<b>MENDOZA</b>	<b>LÓPEZ</b>	<b>NANCY VIVIANA</b>	<b>603720525</b>	<b>071687</b>
30	<b>MENDOZA</b>	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>CLAUDIA MARCELA</b>	<b>701700264</b>	<b>071633</b>

---

1	<b>MOLINA</b>	<b>BERMÚDEZ</b>	<b>NATHALIE FABIOLA</b>	<b>702130712</b>	<b>071665</b>
2	<b>MONTENEGRO</b>	<b>NAJERA</b>	<b>KATHERINE</b>	<b>303980254</b>	<b>071683</b>
3	<b>MORALES</b>	<b>MEOÑO</b>	<b>DOUGLAS</b>	<b>701360027</b>	<b>071699</b>
4	<b>MORALES</b>	<b>MONTANO</b>	<b>REYES DE LOS ÁNGELES</b>	<b>800730841</b>	<b>071707</b>
5	<b>MORENO</b>	<b>CASTILLO</b>	<b>HILDA MARÍA</b>	<b>700630107</b>	<b>071706</b>
6	<b>MOSCOA</b>	<b>MARÍN</b>	<b>DAIANA</b>	<b>701120869</b>	<b>071669</b>
7	<b>MURILLO</b>	<b>SOJO</b>	<b>MÓNICA</b>	<b>701950228</b>	<b>071635</b>
8	<b>MURILLO</b>	<b>SOJO</b>	<b>SHIRLEY</b>	<b>701310839</b>	<b>071693</b>
9	<b>MYRIE</b>	<b>LEWIS</b>	<b>JEIMAR JAFET</b>	<b>701860167</b>	<b>071686</b>
10	<b>NAVARRETE</b>	<b>QUINTERO</b>	<b>ALEXANDRA</b>	<b>701620601</b>	<b>071663</b>
11	<b>OBANDO</b>	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>KEVIN</b>	<b>702200717</b>	<b>071636</b>
12	<b>PINEDA</b>	<b>ALVARADO</b>	<b>MAGDALENA</b>	<b>701570670</b>	<b>071702</b>
13	<b>PIÑA</b>	<b>JAEN</b>	<b>MILADY</b>	<b>701380656</b>	<b>071657</b>
14	<b>QUESADA</b>	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>ROSIBEL MAGALY</b>	<b>303130438</b>	<b>071722</b>
15	<b>QUESADA</b>	<b>MORERA</b>	<b>ELSA MARÍA</b>	<b>203780139</b>	<b>071689</b>
16	<b>QUESADA</b>	<b>SOLANO</b>	<b>KATTYA</b>	<b>303360166</b>	<b>071681</b>
17	<b>QUESADA</b>	<b>VALVERDE</b>	<b>FRANCELLA</b>	<b>702060873</b>	<b>071715</b>
18	<b>QUINTANA</b>	<b>REYES</b>	<b>MIREYA</b>	<b>502000588</b>	<b>071668</b>
19	<b>RAMÍREZ</b>	<b>BRENES</b>	<b>EVELYN VIVIANA</b>	<b>702390710</b>	<b>071660</b>
20	<b>ROJAS</b>	<b>GAMBOA</b>	<b>ELENA ILEANA</b>	<b>701880485</b>	<b>071685</b>
21	<b>ROJAS</b>	<b>GÓMEZ</b>	<b>MARILYN LIZETH</b>	<b>701490248</b>	<b>071711</b>
22	<b>SÁNCHEZ</b>	<b>SOLANO</b>	<b>ADRIANA</b>	<b>702050159</b>	<b>071714</b>
23	<b>SANCHO</b>	<b>QUESADA</b>	<b>CAROLINA</b>	<b>304300940</b>	<b>071675</b>
24	<b>SHEDDEN</b>	<b>NÚÑEZ</b>	<b>EMILY AMANDA</b>	<b>702020877</b>	<b>071703</b>
25	<b>SOLANO</b>	<b>BUSTOS</b>	<b>FLORIBETH</b>	<b>701050117</b>	<b>071690</b>
26	<b>SOLANO</b>	<b>ULLOA</b>	<b>ROSA EMILIA</b>	<b>701060246</b>	<b>071640</b>
27	<b>SOLÍS</b>	<b>SANABRIA</b>	<b>MARÍA DIGNA</b>	<b>304130270</b>	<b>071708</b>
28	<b>SOLÍS</b>	<b>VALVERDE</b>	<b>SUSANA</b>	<b>302810165</b>	<b>071642</b>
29	<b>ULLOA</b>	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>HEYDI MARÍA</b>	<b>155815058715</b>	<b>071666</b>
30	<b>ULLOA</b>	<b>MORALES</b>	<b>ELMES GERARDO</b>	<b>114640422</b>	<b>071682</b>

1	<b>VALERIO</b>	<b>DÁVILA</b>	<b>JEFFRY MIGUEL</b>	<b>701760954</b>	<b>071645</b>
2	<b>VEGA</b>	<b>BARRANTES TIFFANY MARÍA</b>		<b>701980543</b>	<b>071637</b>
3	<b>VEGA</b>	<b>HERNÁNDEZJESÚS</b>		<b>701610601</b>	<b>071676</b>
4	<b>VENEGAS</b>	<b>BRENES</b>	<b>YICENIA</b>	<b>602840730</b>	<b>071639</b>
5	<b>VINDAS</b>	<b>CERDAS</b>	<b>EVELYN VIVIANA</b>	<b>701520594</b>	<b>071713</b>
6	<b>WALTERS</b>	<b>TAYLOR</b>	<b>DARLENY</b>	<b>110850847</b>	<b>071652</b>
7	<b>WILLIAMS</b>	<b>GORDON</b>	<b>JEANNETTE</b>	<b>701050681</b>	<b>071692</b>

8 **./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Fiscalía y a la Unidad de**  
9 **Incorporaciones./**

10 **6.2** FCLP-JF-10-2016 informe del Investigador Laboral de Fiscalía informando sobre  
11 situaciones del acontecer nacional relacionados con la educación. **(Anexo 13).**

12 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Fiscal ai, informa que mediante oficio FCLP-JF-10-2016 de  
13 fecha 08 de febrero de 2016, suscrito por la Licda. Bertalía Ramírez Chaves, Jefa de  
14 Fiscalía, traslada el informe del Investigador Laboral indicando situaciones del acontecer  
15 nacional que se relacionan con la educación, los educadores y con los intereses de la  
16 organización; en el que detalla:

- 17 1. Situación de los programas de Educación Preescolar.
- 18 2. Resumen de proyectos de la Asamblea Legislativa, entre ellos:
  - 19 a. Ley Colegio de Ciencias Políticas.
  - 20 b. Proyecto de Educación Dual con pocos avances, proponer trámite expedito y pasarlo a  
21 violaciones del plenario.
  - 22 c. Proyecto reforma al Conesup, está a la espera de observaciones de la Ministra de  
23 Educación
- 24 3. Reforma al artículo 9 Ley de Caja de Ande, el cual está para aprobación en el Primer  
25 debate.

26 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

27 **ACUERDO 18:**

28 **Dar por recibido el oficio FCLP-JF-10-2016 de fecha 08 de febrero de 2016,**  
29 **suscrito por la Licda. Bertalía Ramírez Chaves, Jefa de Fiscalía, mediante el cual**  
30 **adjunta el informe del Investigador Laboral de Fiscalía, sobre situaciones del**

1 **acontecer nacional relacionados con la educación. Trasladar este oficio a los**  
2 **miembros de Junta Directiva para su estudio, realicen las observaciones que**  
3 **consideren pertinente y las hagan llegar ante la Unidad de Secretaría, a más**  
4 **tardar el viernes 18 de marzo de 2016./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar**  
5 **a la Licda. Bertalía Ramírez Chaves, Jefa de Fiscalía, a los miembros de Junta**  
6 **Directiva (Anexo 13) y a la Unidad de Secretaría./**

7 **6.3** FCLP-JF-09-2016 informe de la culminación de actividades de seguimiento a Conagecu  
8 realizadas en el 2015 en respuesta al acuerdo 20 sesión 051-2015. **(Anexo 14).**

9 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Fiscal ai, externa que mediante oficio FCLP-JF-09-2016 de  
10 fecha 08 de febrero de 2016, suscrito por la Licda. Bertalía Ramírez Chaves, Jefa de  
11 Fiscalía, adjunta informe de la culminación de actividades de seguimiento a Conagecu,  
12 realizadas en el año 2015, todo esto en cumplimiento del acuerdo 20 de la sesión 051-  
13 2015 del 04 de junio, 2015.

14 Además que se tiene programado continuar con otras actividades en el presente periodo  
15 2015-2016 y en los PATs 2016-2017, para seguir impulsando el seguimiento de los  
16 compromisos pactados en Conagecu 2008.

17 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, da lectura a las conclusiones finales del  
18 informe, donde se señala:

19 "La naturaleza de los desafíos planteados supera los de una visión de corto plazo que ha  
20 caracterizado la política educativa en el país, involucra a su vez la necesidad de construir  
21 espacios en donde los diferentes actores institucionales puedan discutir propuestas,  
22 intercambiar experiencias y establecer agendas comunes.

23 En este marco la discusión debe desarrollarse considerando por lo menos dos condiciones,  
24 en el ámbito educativo la diversidad de actores tanto público como privados mantienen  
25 una agenda propia y por ende respondiendo a sus propios intereses, segundo, toda  
26 política educativa responde a una determinada visión de proyecto país, en ese orden de  
27 ideas se deben abordar propuestas que consideren este entorno, por lo tanto el éxito  
28 depende de las capacidades de diálogo que se puedan desarrollar en el transcurso del  
29 proceso.

1 En el campo de la gestión curricular ya hay camino recorrido por cada una de las  
2 instituciones, desde los colegios profesionales se ha avanzado en temas como la formación  
3 continua, la actualización profesional, la certificación profesional, los exámenes de  
4 colegiatura, investigación sobre perfiles profesionales entre otros, en el campo del sector  
5 universitario la agenda para nada en modesta, la acreditación de carreras, la  
6 autoevaluación, el intercambio académico internacional, la formación de formadores, el  
7 currículo universitario son de los temas que dominan, en el ámbito de las instituciones del  
8 estado aparecen una preocupación constante, ¿cómo articular?, ¿cómo exigir la  
9 excelencia?, algunas políticas públicas, como la reforma al CONESUP van en esa línea,  
10 pero aún hay camino que recorrer.

11 El entorno exige que ante estos temas se planteen soluciones comunes, es así que cada  
12 desafío planteado, si bien puede verse por separado, solo cobra sentido si es pensando en  
13 el conjunto de la propuesta, la idea es construir puentes que involucren tanto acciones en  
14 el corto y mediano plazo, como en el ámbito de la política de estado.

15 Este documento ha sido construido como parte de esos esfuerzos colectivos, ante los  
16 grandes desafíos solo quedan grandes soluciones.”

17 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

18 **ACUERDO 19:**

19 **Dar por recibido el oficio FCLP-JF-09-2016 de fecha 08 de febrero de 2016,**  
20 **suscrito por la Licda. Bertalía Ramírez Chaves, Jefa de Fiscalía, en el que**  
21 **adjunta el informe de la culminación de actividades de seguimiento a Conagecu**  
22 **realizadas en el 2015 en respuesta al acuerdo 20 sesión 051-2015. Solicitar a**  
23 **la Fiscalía que continúe dando seguimiento a las diferentes acciones y**  
24 **compromisos que se lograron en el Congreso de Gestión Curricular 2008./**  
25 **Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Licda. Bertalía Ramírez Chaves, Jefa**  
26 **de Fiscalía./**

27 **ARTÍCULO SÉTIMO: Correspondencia.**

28 **A- Correspondencia para decidir.**

1 **A-1** Oficio CAI CLP 0516 del 04 de febrero de 2016, suscrito por la Licda. Mónica Vargas  
2 Bolaños y el Bach. Danilo González Murillo ambos de la Auditoría Interna. Asunto:  
3 Actualizaciones de políticas y procedimientos a destiempo. **(Anexo 15).**

4 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, en relación a este oficio sugiere trasladarlo a  
5 la Dirección Ejecutiva a fin de que se tomen las medidas necesarias para que la situación  
6 presentada con los plazos de actualización de políticas se cumplan en el tiempo  
7 establecido.

8 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

9 **ACUERDO 20:**

10 **Dar por recibido el oficio CAI CLP 0516 del 04 de febrero de 2016, suscrito por**  
11 **la Licda. Mónica Vargas Bolaños y el Bach. Danilo González Murillo ambos de la**  
12 **Auditoría Interna, sobre las actualizaciones de políticas y procedimientos a**  
13 **destiempo. Trasladar a la Dirección Ejecutiva a fin de que se tomen las**  
14 **medidas necesarias para que la situación presentada con los plazos de**  
15 **actualización de políticas se cumplan en el tiempo establecido y presente a la**  
16 **Junta Directiva un informe a la Unidad de Secretaría a más tardar el lunes 14**  
17 **de marzo de 2016./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Licda. Mónica**  
18 **Vargas Bolaños, Auditora Interna y al Bach. Danilo González Murillo, Auditor**  
19 **Junior, a la Dirección Ejecutiva (Anexo 15) y a la Unidad de Secretaría./**

20 **A-2** Oficio IAI CLP 06-16 del 03 de febrero de 2016, suscrito por la Licda. Mónica Vargas  
21 Bolaños, la Licda. Marianela Mata Vargas, la Licda. Eilyn Arce Fallas, el Bach. Danilo  
22 González Murillo y la Srta. Yajaira Ríos Aguilar, todos de la Auditoría Interna. Asunto:  
23 Informe de labores del III cuatrimestre 2015. **(Anexo 16).**

24 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio.

25 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

26 **ACUERDO 21:**

27 **Dar por recibido el oficio IAI CLP 06-16 del 03 de febrero de 2016, suscrito por**  
28 **la Licda. Mónica Vargas Bolaños, la Licda. Marianela Mata Vargas, la Licda. Eilyn**  
29 **Arce Fallas, el Bach. Danilo González Murillo y la Srta. Yajaira Ríos Aguilar,**  
30 **todos de la Auditoría Interna, mediante el cual remiten el informe de labores**

1 **del III cuatrimestre 2015./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Licda.**  
2 **Mónica Vargas Bolaños, a la Licda. Marianela Mata Vargas, a la Licda. Eilyn Arce**  
3 **Fallas, al Bach. Danilo González Murillo y a la Srta. Yajaira Ríos Aguilar, todos**  
4 **de la Auditoría Interna./**

5 **A-3** Oficio CAI CLP 0916 del 10 de febrero de 2016, suscrito por la Licda. Mónica Vargas  
6 Bolaños y la Licda. Marianela Mata Vargas; ambas de la Auditoría Interna. Asunto:  
7 Información adicional sobre el Sistema de Colypro. **(Anexo 17).**

8 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere trasladar este oficio a la Dirección  
9 Ejecutiva a fin de que se revisen las recomendaciones de la Auditoría Interna,  
10 conjuntamente con el acuerdo 02 de la sesión 013-2016 del lunes 15 de febrero 2016.

11 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

12 **ACUERDO 22:**

13 **Dar por recibido el oficio CAI CLP 0916 del 10 de febrero de 2016, suscrito por**  
14 **la Licda. Mónica Vargas Bolaños y la Licda. Marianela Mata Vargas ambas de la**  
15 **Auditoría Interna, en el que remiten información adicional sobre el Sistema de**  
16 **Colypro. Trasladar este oficio a la Dirección Ejecutiva a fin de que se revisen**  
17 **las recomendaciones de la Auditoría Interna, conjuntamente con el acuerdo 02**  
18 **de la sesión 013-2016 del lunes 15 de febrero 2016./ Aprobado por ocho**  
19 **votos./ Comunicar a la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Auditora Interna, a la**  
20 **Licda. Marianela Mata Vargas, Auditora Senior, a la Dirección Ejecutiva (Anexo**  
21 **17)./**

22 **A-4** Oficio COM.PRE-13-2016 del 19 de enero de 2016, suscrito por el M.Sc. Marvin Jiménez  
23 Barboza, Coordinador de la Comisión de Presupuesto. **Asunto:** Informan a la Junta  
24 Directiva que la Comisión de Presupuesto considera que no es necesario incluir dentro del  
25 presupuesto 2016-2017 la construcción de una nueva piscina en el Centro de Recreo de  
26 Los Ángeles de San Ramón, debido a que se le hizo una reparación a la actual, lo que  
27 extendió su vida útil. **(Anexo 18).**

28 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar este oficio por recibido, dado que  
29 es informativo.

30 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

1           **ACUERDO 23:**

2           **Dar por recibido el oficio COM.PRE-13-2016 del 19 de enero de 2016, suscrito**  
3           **por el M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Coordinador de la Comisión de**  
4           **Presupuesto, en el que informan a la Junta Directiva que la Comisión de**  
5           **Presupuesto considera que no es necesario incluir dentro del presupuesto**  
6           **2016-2017 la construcción de una nueva piscina en el Centro de Recreo de San**  
7           **Carlos, ubicado en Los Ángeles de San Ramón, debido a que se le hizo una**  
8           **reparación a la actual, lo que extendió su vida útil./ Aprobado por ocho votos./**  
9           **Comunicar al M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Coordinador de la Comisión de**  
10          **Presupuesto./**

11       **A-5** Oficio del 04 de febrero de 2016, suscrito por el Lic. Rigoberto García Vargas,  
12       Representante de Colypro ante la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio  
13       Nacional. **Asunto:** Hace entrega del informe de Labores del cuarto trimestre periodo  
14       2015. **(Anexo 19).**

15       La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, consulta a los presentes si alguno tiene  
16       alguna duda, en relación al informe remitido por el Representante del Colegio ante  
17       JUPEMA; caso contrario, se da por recibido.

18       Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

19           **ACUERDO 24:**

20           **Dar por recibido el oficio del 04 de febrero de 2016, suscrito por el Lic.**  
21           **Rigoberto García Vargas, Representante de Colypro ante la Junta de Pensiones**  
22           **y Jubilaciones del Magisterio Nacional (JUPEMA), en el que entrega del informe**  
23           **de Labores del cuarto trimestre periodo 2015./ Aprobado por ocho votos./**  
24           **Comunicar al Lic. Rigoberto García Vargas, Representante de Colypro ante la**  
25           **Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional (JUPEMA)./**

26       **A-6** Oficio DVE-070-2016 del 5 de febrero de 2016, suscrito por la [REDACTED],  
27       Directora de la Dirección de Vida Estudiantil del Ministerio de Educación Pública. **Asunto:**  
28       Solicitan el apoyo total o parcial correspondiente al pago del coste de las entradas con  
29       precio diferenciado de docentes de centros educativos de educación prioritaria para que  
30       puedan participar del programa Nacional de interés educativo y cultural entre el Ministerio

1 de Educación Pública y el Ministerio de Cultura y Juventud. (Ver documento adjunto para  
2 más detalles). **(Anexo 20).**

3 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere responder a la [REDACTED]  
4 [REDACTED] Dirección de Vida Estudiantil del Ministerio de Educación Pública,  
5 que por el momento no es viable para el COLYPRO el patrocinio de dicho proyecto.

6 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

7 **ACUERDO 25:**

8 **Dar por recibido el oficio DVE-070-2016 del 5 de febrero de 2016, suscrito por**  
9 **la [REDACTED] Dirección de Vida Estudiantil del**  
10 **Ministerio de Educación Pública, en el que solicitan el apoyo total o parcial**  
11 **correspondiente al pago del coste de las entradas con precio diferenciado de**  
12 **docentes de centros educativos de educación prioritaria para que puedan**  
13 **participar del programa Nacional de interés educativo y cultural entre el**  
14 **Ministerio de Educación Pública y el Ministerio de Cultura y Juventud.**  
15 **Comunicarle a la [REDACTED] Dirección de Vida**  
16 **Estudiantil del Ministerio de Educación Pública, que por el momento no es**  
17 **viable para el COLYPRO el patrocinio de dicho proyecto. Aprobado por ocho**  
18 **votos./ Comunicar a la [REDACTED] Dirección de**  
19 **Vida Estudiantil del Ministerio de Educación Pública./**

20 **A-7** Oficio JRPZ-04-02-2016 del 01 de febrero de 2016, suscrito por la MBA. Olga Montero  
21 Ceciliano, Secretaria de la Junta Regional de Pérez Zeledón. **Asunto:** Solicitan a la Junta  
22 Directiva analice el presupuesto que se destina a la "Actividad Familia Colypro" que  
23 realizan en Pérez Zeledón, reconocido como un evento exitoso, por lo tanto solicitan se les  
24 apruebe un incremento en el presupuesto de esta actividad ¢1.241.000,00. **(Anexo 21).**

25 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, considera que este oficio se debe trasladar a  
26 la Comisión de Presupuesto con la finalidad de que sea analizada la propuesta a la luz de  
27 la estructura presupuestaria 2016-2017.

28 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

29 **ACUERDO 26:**

1 **Dar por recibido el oficio JRPZ-04-02-2016 del 01 de febrero de 2016, suscrito**  
2 **por la MBA. Olga Montero Ceciliano, Secretaria de la Junta Regional de Pérez**  
3 **Zeledón, mediante el cual solicitan a la Junta Directiva analice el presupuesto**  
4 **que se destina a la "Actividad Familia Colypro" que realizan en Pérez Zeledón,**  
5 **reconocido como un evento exitoso, por lo tanto solicitan se les apruebe un**  
6 **incremento en el presupuesto de esta actividad ¢1.241.000,00. Trasladar este**  
7 **oficio a la Comisión de Presupuesto con la finalidad de que sea analizada la**  
8 **propuesta a la luz de la estructura presupuestaria 2016-2017./ Aprobado por**  
9 **ocho votos./ Comunicar a la MBA. Olga Montero Ceciliano, Secretaria de la**  
10 **Junta Regional de Pérez Zeledón y a la Comisión de Presupuesto (Anexo 21)./**

11 **A-8** Oficio de fecha 11 de febrero 2016 suscrito por la Sra. Carol Zamora Muñoz, Encargada de  
12 la Unidad de Contabilidad y el Lic. Víctor Julio Arias Vega, Jefe Financiero. **Asunto:**  
13 Presentan el Balance General, el Estado de Resultados y el Estado de Cambios en el  
14 Patrimonio del Colegio y del Fondo de Mutualidad y Subsidios al 31 de enero del 2016,  
15 han sido compilados por la Unidad de Contabilidad del Colegio. **(Anexo 22).**

16 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y  
17 otorgarle audiencia al Lic. Víctor Julio Arias Vega, Jefe Financiero, para que exponga los  
18 estados financieros en una próxima sesión.

19 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

20 **ACUERDO 27:**

21 **Dar por recibido el oficio de fecha 11 de febrero 2016 suscrito por la Sra. Carol**  
22 **Zamora Muñoz, Encargada de la Unidad de Contabilidad y el Lic. Víctor Julio**  
23 **Arias Vega, Jefe Financiero, en el que remiten el Balance General, el Estado de**  
24 **Resultados y el Estado de Cambios en el Patrimonio del Colegio y del Fondo de**  
25 **Mutualidad y Subsidios al 31 de enero del 2016, han sido compilados por la**  
26 **Unidad de Contabilidad del Colegio. Solicitar a la Presidencia agente este oficio**  
27 **para que sea presentado a la Junta Directiva en una próxima sesión por el Lic.**  
28 **Víctor Julio Arias Vega, Jefe Financiero./ Aprobado por ocho votos./**  
29 **Comunicar a la Sra. Carol Zamora Muñoz, Encargada de la Unidad de**

1 **Contabilidad, al Lic. Víctor Julio Arias Vega, Jefe Financiero, a la Presidencia**  
2 **(Anexo 22) y a la Unidad de Secretaría./**

3 **A-9** Oficio TE-CLP-EXT-12-2016-02 del 11 de febrero de 2016, suscrito por la Bach. Rosario  
4 Ávila Sancho, Secretaria del Tribunal Electoral. **Asunto:** Solicitan a la Junta Directiva  
5 autorizar la publicación en un diario de circulación Nacional, los 35 candidatos con  
6 fotografía y la posición respectiva que se utilizará en las votaciones 2016, dicha  
7 publicación debe ser el 19 de febrero 2016. **(Anexo 23).**

8 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, en relación a este oficio, recuerda a los  
9 presentes que la Junta Directiva mediante el acuerdo 10, tomado anteriormente, se  
10 autorizó la publicación solicitada por el Tribunal Electoral.

11 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

12 **ACUERDO 28:**

13 **Dar por recibido el oficio TE-CLP-EXT-12-2016-02 del 11 de febrero de 2016,**  
14 **suscrito por la Bach. Rosario Ávila Sancho, Secretaria del Tribunal Electoral, en**  
15 **el que solicitan a la Junta Directiva autorizar la publicación en un diario de**  
16 **circulación Nacional, los 35 candidatos con fotografía y la posición respectiva**  
17 **que se utilizará en las votaciones 2016, dicha publicación debe ser el 19 de**  
18 **febrero 2016. Indicar al Tribunal Electoral que la publicación señalada fue**  
19 **autorizada mediante acuerdo 10 tomado en la sesión 015-2016 del lunes 22 de**  
20 **febrero de 2016./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Bach. Rosario**  
21 **Ávila Sancho, Secretaria del Tribunal Electoral y al Departamento de**  
22 **Comunicaciones./**

23 **A-10** Oficio del 12 de febrero de 2016, suscrito por la [REDACTED], educadora  
24 jubilada. **Asunto:** Presenta queja y solicita una investigación sobre lo acontecido en la  
25 organización del paseo a playas Manuel Antonio, Quepos, ya que se presentaron varias  
26 inconsistencias. **(Anexo 24).**

27 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, informa que este oficio fue recibido en la  
28 Unidad de Secretaría el miércoles 17 de febrero de 2016, al día siguiente durante la  
29 actividad de jubilados la [REDACTED] durante la actividad de jubilados le consultó  
30 al respecto.

1 La señora Presidente, sugiere trasladar este oficio a la Auditoría Interna para la revisión  
2 del caso e informe posteriormente a la Junta Directiva.

3 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 29:**

5 **Dar por recibido el oficio del 12 de febrero de 2016, suscrito por la [REDACTED]**  
6 **[REDACTED], educadora jubilada, en el que presenta queja y solicita una**  
7 **investigación sobre lo acontecido en la organización del paseo a playas Manuel**  
8 **Antonio, Quepos, ya que se presentaron varias inconsistencias. Trasladar este**  
9 **oficio a la Auditoría Interna para la revisión del caso. Sobre lo actuado deberá**  
10 **presentar un informe ante la Unidad de Secretaría a más tardar el miércoles 16**  
11 **de marzo de 2016./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Sra. Denia**  
12 **Méndez Acuña, colegiada, a la Auditoría Interna (Anexo 24) y a la Unidad de**  
13 **Secretaría./**

14 **A-11** Oficio UNA-PEQ-OFICIO-025-2016 del 9 de febrero de 2016, suscrito por el Dr. Manuel  
15 Sandoval Barrantes, Presidenta del Comité Organizador de la Olimpiada Costarricense de  
16 Química. **Asunto:** Solicitan autorización para incluir dentro del comité Organizador al  
17 Colypro. Los signos externos y papelería que se confeccionen iría con el logo oficial del  
18 Colypro y con derecho a voto en las sesiones de este comité. **(Anexo 25).**

19 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, informa que la trasladar este oficio al  
20 Departamento de Desarrollo Profesional y Personal; para que brinde informen a la Junta  
21 Directiva, indicando en qué consiste la colaboración que el Colegio debe aportar a esta  
22 organización, qué requisitos debe poseer la persona que nos represente en este puesto y  
23 cuáles son las condiciones del mismo.

24 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

25 **ACUERDO 30:**

26 **Dar por recibido el oficio UNA-PEQ-OFICIO-025-2016 del 9 de febrero de 2016,**  
27 **suscrito por el Dr. Manuel Sandoval Barrantes, Presidente del Comité**  
28 **Organizador de la Olimpiada Costarricense de Química, mediante el cual**  
29 **solicitan autorización para incluir dentro del comité Organizador al Colypro, los**  
30 **signos externos y papelería que se confeccione iría con el logo oficial del**

1 **Colypro y con derecho a voto en las sesiones de este comité. Trasladar este**  
2 **oficio al Departamento de Desarrollo Profesional y Personal; a fin de que**  
3 **informen a la Junta Directiva, en qué consiste la colaboración que el Colegio**  
4 **debe aportar a esta organización, qué requisitos debe poseer la persona que**  
5 **nos represente en este puesto y cuáles son las condiciones del mismo. Sobre lo**  
6 **actuado deberá presentar un informe ante la Unidad de Secretaría a más tardar**  
7 **el lunes 14 de marzo de 2016./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar al Dr.**  
8 **Manuel Sandoval Barrantes, Presidente del Comité Organizador de la Olimpiada**  
9 **Costarricense de Química, al Departamento de Desarrollo Profesional y**  
10 **Personal (Anexo 25) y a la Unidad de Secretaría./**

11 **A-12** Oficio JRPZ-08-02-2016 del 04 de febrero de 2016, suscrito por la MBA. Olga Montero  
12 Ceciliano, Secretaria de la Junta Regional de Pérez Zeledón. Asunto: Solicitan a la Junta  
13 Directiva enviar mensajes masivos a todos los colegiados anunciando e invitando a la  
14 Asamblea General Ordinaria de marzo 2016 en Pedregal. **(Anexo 26).**

15 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere trasladar al Departamento de  
16 Comunicaciones esta sugerencia.

17 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

18 **ACUERDO 31:**

19 **Dar por recibido el oficio JRPZ-08-02-2016 del 04 de febrero de 2016, suscrito**  
20 **por la MBA. Olga Montero Ceciliano, Secretaria de la Junta Regional de Pérez**  
21 **Zeledón; en el que solicitan a la Junta Directiva enviar mensajes masivos a**  
22 **todos los colegiados anunciando e invitando a la Asamblea General Ordinaria de**  
23 **marzo 2016 en Pedregal. Trasladar este oficio al Departamento de**  
24 **Comunicaciones, para que tome en cuenta esta sugerencia./ Aprobado por**  
25 **ocho votos./ Comunicar a la MBA. Olga Montero Ceciliano, Secretaria de la**  
26 **Junta Regional de Pérez Zeledón y al Departamento de Comunicaciones (Anexo**  
27 **26)./**

28 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos.**

29 **8.1 Secretaría.**

30 **8.1.1** Informe del Banco Popular. **(Anexo 27).**

1 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, informa que el jueves 11 de febrero de 2016,  
2 fue invitado a la reunión realizada en el Banco Popular y Desarrollo Comunal, en  
3 representación del sector profesional, para tratar el proyecto de reforma a la Ley del  
4 Orgánica del Banco Popular y Desarrollo Comunal, Expediente 19.227. Dado lo anterior, a  
5 través de la Unidad de Secretaría, remitió a los presentes el informe de la actividad,  
6 suscrito por su persona, el cual da lectura (anexo 28):

7 **"INFORME**

8 **Proyecto de reforma a la**

9 **Ley Orgánica del Banco Popular y de Desarrollo Comunal**

10 **Expediente Nº19.227**

11 A continuación les presenté informe ejecutivo de la reunión de representantes de sectores  
12 de la Asamblea de trabajadores y trabajadoras del Banco Popular y la participación de  
13 COLYPRO en la misma.

14 Fecha: Jueves 11 de febrero del 2016.

15 Hora: 4.p.m.

16 Lugar: Edificio Corporativo Banco Popular San José.

17 Se convocó a representantes de los diversos movimientos de trabajadores de la Asamblea  
18 de trabajadores y trabajadoras del Banco Popular.

19 En dicha reunión se presentó una breve reseña sobre los antecedentes y la descripción de  
20 la reforma a la ley. Se tuvo participación del directorio y la Junta Directiva.

21 Se adjunta la presentación y varios documentos de interés.

22 Cualquier duda o consulta estoy para servirles.

23 Consideramos exitosa la participación y representación de COLYPRO, como representante  
24 del sector de profesionales."

25 El señor Secretario añade que la Asamblea de Trabajadores y Trabajadoras del Banco,  
26 está proponiendo realizar una reforma a la Ley Orgánica del Colegio: 1- La conformación  
27 de la Junta Directiva, ya que no es un banco, común y corriente, es un banco que nació  
28 por una ley para los trabajadores, por lo que los dueños del mismo son los trabajadores,  
29 representados por una asamblea; que cuenta con delegados de todos los sectores, la cual  
30 tiene la potestad de escoger cuatro de los siete miembros que conforma la Junta Directiva

1 del Banco y el gobierno de turno nombra tres. Menciona que en la reforma se plantea  
2 que la Asamblea de Trabajadores y Trabajadoras pueda nombrar seis de sus miembros y  
3 un representante del estado que sea fiscalizador.

4 Informa que el lunes pasado se presentó un nuevo proyecto de vivienda para la clase  
5 media, pues actualmente no existe esa posibilidad en el mercado; además se trabaja en  
6 Banca de Desarrollo.

7 También se desea incluir en la Asamblea de Trabajadores y Trabajadoras, la  
8 representación de dos sectores más, jubilados y xxx; aunado a darle una participación  
9 más directa al sector comunal.

10 Concluye indicando que la idea es que todos los trabajadores apoyen la iniciativa de que la  
11 reforma se pueda llevar a cabo; por ello entre los documentos remitidos, está una nota  
12 que se le envió al Diputado Rafael Ortiz, Presidente de la Asamblea Legislativa, solicitando  
13 apoyo al proyecto.

14 Conocido este informe la Junta Directiva acuerda:

15 **ACUERDO 32:**

16 **Dar por recibido el informe brindado por el M.Sc. Jimmy Güell Delgado,**  
17 **Secretario, sobre el proyecto de Ley Orgánica del Banco Popular y Desarrollo**  
18 **Comunal, Expediente 19.227, tratado el jueves 11 de febrero de 2016./**  
19 **Aprobado por ocho votos./ Comunicar al M.Sc. Jimmy Güell Delgado,**  
20 **Secretario./**

21 **8.1.2** Solicitud de audiencia del Directorio de la Asamblea de Trabajadores y Trabajadoras del  
22 Banco Popular y Desarrollo Comunal.

23 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, informa que el Directorio de la Asamblea de  
24 Trabajadores y Trabajadoras del Banco Popular y Desarrollo Comunal, solicita a la  
25 Junta Directiva, les brinde audiencia a fin de tratar el tema del proyecto de Ley Orgánica  
26 del Banco Popular y Desarrollo Comunal.

27 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

28 **ACUERDO 33:**

29 **Otorgar audiencia al Directorio de la Asamblea de Trabajadores y Trabajadoras**  
30 **del Banco Popular y Desarrollo Comunal, para el lunes 29 de febrero de 2016;**

1           **con el propósito de tratar temas de interés con respecto a la reforma de la Ley**  
2           **Orgánica Expediente 19.227 “Ley del Banco Popular y Desarrollo Comunal”./**  
3           **Aprobado por ocho votos./ Comunicar al Directorio de la Asamblea de**  
4           **Trabajadores y Trabajadoras del Banco Popular y Desarrollo Comunal, a la**  
5           **Presidencia y a la Unidad de Secretaría./**

6           **8.1.3** Actividad de los deportistas del sábado 20 de febrero del 2016.

7           El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, indica que a pesar de que los deportistas del  
8           Colegio, acudieron al llamado para participar en la actividad, no era el día indicado, ya que  
9           uno de los equipos no estaban, algunos miembros de Junta Directiva estaban en el salón  
10          de eventos y un 50% de los invitados estaban afuera; por ello no se dieron cuenta  
11          quienes integran la Junta Directiva; razones por las cuales considera que se dio un mal  
12          manejo.

13          Añade que nadie recibió a los invitados y la camiseta obsequiada no cumplió las  
14          expectativas, considerando el costo, (enseña a los presentes una muestra de la camiseta);  
15          por lo anterior se siente insatisfecho con la camiseta.

16          Sugiere compensar ese obsequio, otorgando a los deportistas un maletín, el cual puedan  
17          utilizar y mostrar con el logo del Colegio.

18          Presenta queja formal contra uno de los funcionarios a cargo de entregar las camisetas  
19          ese día, ya que el desaire que le hizo al señor Tesorero y señora Vicepresidenta, no se  
20          puede tolerar, lo indignó y molestó mucho.

21          Indica que el manejo que le dio este colaborador a la situación fue de muy mal gusto.

22          La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, externa que el colaborador tenía una orden, la  
23          situación fue de muy mal gusto, por lo que debió intervenir y conversar con la Jefatura del  
24          Departamento de Desarrollo Profesional y Personal.

25          El señor Secretario, externa que le molestó de sobremanera la actitud del colaborador, la  
26          forma en cómo le habló al señor Tesorero.

27          El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, expresa que personalmente lo que le molestó  
28          fue la forma en que el colaborador le habló y le preocupa que si le habla así a un directivo  
29          cómo le puede hablar a un colegiado.

1 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, considera que esto es un asunto de  
2 competencias, hay personas que son buenas para atender en eventos y otros no; por lo  
3 que fue una mala elección llevar al colaborador a atender en el evento.

4 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

5 **ACUERDO 34:**

6 **Aprobar la compra de maletines para los atletas que representan al Colegio en**  
7 **los diferentes deportes, con el fin de reconocer su esfuerzo, dedicación y**  
8 **disciplina./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva./**

9 **8.3.2** Representantes Institucionales de Puriscal.

10 La M.Sc. Bianney Gamboa Barrantes, Vocal III, informa que dada la necesidad de cumplir  
11 un acuerdo de la Junta Directiva, para nombrar la Delegación Auxiliar de Puriscal, en su  
12 condición de Enlace de dicha Delegación, visitó la oficina de la Dirección Regional hoy  
13 durante la mañana y se reunió con el Director Regional de Educación de Puriscal, a quien  
14 le consultó sobre la posibilidad de que se brinde permiso para que los Representantes  
15 Institucionales del Colegio, en esa región, logren realizar el Consejo, a fin de nombrar la  
16 Delegación Auxiliar.

17 Añade que dichosamente el permiso fue otorgado para realizarla el Consejo el viernes 04  
18 de marzo de 2016. Además se completaron algunas acciones con la oficial de plataforma,  
19 vía teléfono para atender la logística de la misma, de lo cual está informada la Jefa del  
20 Departamento de Desarrollo Profesional y Personal.

21 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

22 **ACUERDO 35:**

23 **Realizar el Consejo de Representantes Institucionales de la zona de Puriscal, el**  
24 **viernes 04 de marzo de 2016, con la finalidad de conformar la nómina de ocho**  
25 **personas para la elección de la Delegación Auxiliar de Puriscal./ Aprobado por**  
26 **ocho votos./ Comunicar al Departamento de Desarrollo Profesional y**  
27 **Personal./**

28 Nota: Los siguientes puntos no fueron vistos ya que la sesión se levanta a las 9:40 p.m.; según el  
29 punto 11 de la política POL-JD13 "Sesiones de Junta Directiva" aprobada en sesión 089-2013 del  
30 10 de octubre de 2013. Se deben reprogramar para la sesión del jueves 25 de febrero de 2016.

1 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos.**

2 **8.2 Vocalía II.**

3 **8.2.1** Sillas de Sala de Sesiones.

4 **8.3 Vocalía III.**

5 **8.3.1** Caso de la Jefatura del Departamento de Desarrollo Profesional y Personal.

6 **8.4 Presidencia.**

7 **8.4.1** Fecha de Asamblea Regional Extraordinaria de Puntarenas y Heredia.

8 **ARTÍCULO NOVENO: ASUNTOS VARIOS.**

9 No se presentó ningún asunto vario.

10 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS**  
11 **VEINTIUN HORAS CON CUARENTA MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

12

13

14 **Lilliam González Castro**

**Jimmy Güell Delgado**

15 **Presidenta**

**Secretario**

16 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.