

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30

## **ACTA No. 014-2018**

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO CATORCE GUIÓN DOS MIL DIECIOCHO, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL MARTES VEINTE DE FEBRERO DEL DOS MIL DIECIOCHO, A LAS DIECISEIS HORAS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

### **MIEMBROS PRESENTES**

González Castro Lilliam, M.Sc.	Presidenta	(Se incorpora posteriormente)
Grant Daniels Alexandra, Licda.	Vicepresidenta	
Güell Delgado Jimmy, M.Sc.	Secretario	
Cambroner Cascante Violeta, M.Sc.	Prosecretaria	
Jiménez Barboza Marvin, M.Sc.	Tesorero	
Herrera Jara Gissell, M.Sc.	Vocal I	
Barrantes Chavarría Carlos, Bach.	Vocal II	
Arias Alvarado Carlos, MBA.	Vocal III	
Morales Morera Nazira, M.Sc.	Fiscal	

**PRESIDE LA SESIÓN:** Licda. Alexandra Grant Daniels

**SECRETARIO:** M.Sc. Jimmy Güell Delgado

### **ORDEN DEL DÍA**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Saludo y comprobación del quórum

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Charla de actualidad económica (Banco Popular)

**ARTÍCULO TERCERO:** Inversiones

**ARTÍCULO CUARTO:** Aprobación del acta 013-2018

**ARTÍCULO QUINTO:** Asuntos de Dirección Ejecutiva

**5.1** MP-03-2018 Modificación presupuestaria para aumentar monto aprobado para la realización de Convivio del Día de la Amistad en la región de Coto.

**5.2** RH-020-2018 Datos estadísticos de aspectos medibles del departamento de Recursos Humanos.

**5.3** GCPC-013-2018 Informe de la ejecución de planes de trabajo 2017 - Juntas Regionales

**5.4** Compra de uniformes para personal administrativo.

1 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Tesorería**

2 **6.1** Aprobación de pagos.

3 **ARTÍCULO SÉTIMO: Asuntos de Fiscalía**

4 **7.1** Incorporaciones.

5 **7.2** Borrador de Publicación en respuesta a comunicado de la ANDE.

6 **7.3** Borrador Carta abierta solicitado por Junta Directiva.

7 **7.4** Informe de Comisión de Auditoría.

8 **7.5** Guías de Afectividad y Sexualidad.

9 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos**

10 **8.1 Presidencia**

11 **8.1.1** Informe sobre la presentación de la Ley de Relaciones Impropias.

12 **8.1.2** Comentario sobre invitación del INIE.

13 **8.2 Vocalía II**

14 **8.2.1** Consulta de Asociación Solidarista del Colegio

15 **8.2.2** Consulta sobre el Jacuzzi del Colegio.

16 **8.2.3** Revista Umbral.

17 **8.3 Prosecretaría**

18 **8.3.1** Reunión con Junta Regional de Occidente.

19 **8.3.2** Carta del SEC.

20 **ARTÍCULO NOVENO: Asuntos Varios**

21 No se presentó ningún asunto vario.

22 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.**

23 La Licda. Alexandra Grant Daniels, Vicepresidenta de Junta Directiva, verifica el quórum, estando  
24 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Francine Barboza  
25 Topping, Asesora Legal de Junta Directiva y el Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo.

26 La señora Vicepresidenta, procede a someter a aprobación el orden del día:

27 **ACUERDO 01:**

1       **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y**  
2       **COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM./ ARTÍCULO SEGUNDO: CHARLA ACUTALIDAD**  
3       **ECONÓMICA./ ARTÍCULO TERCERO: APROBACIÓN DEL ACTA 013-2018./**  
4       **ARTÍCULO CUARTO: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./ ARTÍCULO QUINTO:**  
5       **ASUNTOS DE TESORERÍA./ ARTÍCULO SEXTO: ASUNTOS DE FISCALÍA./**  
6       **ARTÍCULO SÉTIMO: ASUNTOS DE DIRECTIVOS./ ARTÍCULO OCTAVO: ASUNTOS**  
7       **VARIOS./ APROBADO POR OCHO VOTOS./**

8       La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, se incorpora a la sesión al ser las 4:07 p.m.,  
9       presenta moción de orden para incluir en el orden del día tres puntos: : 8.1.3 Sesión del jueves  
10       22 de febrero de 2018; 8.1.4 Informe de Presentación de dos proyectos de Ley en la Asamblea  
11       Legislativa 9.1 Asesoría Legal y 9.1.1 Informe sobre audiencias judiciales.

12       Conocida esta solicitud la Junta Directiva acuerda:

13       **ACUERDO 02:**

14       **Incluir en el orden del día los siguientes puntos: 8.1.3 Sesión del jueves 22 de**  
15       **febrero de 2018; 8.1.4 Informe de Presentación de dos proyectos de Ley en la**  
16       **Asamblea Legislativa 9.1 Asesoría Legal y 9.1.1 Informe sobre audiencias**  
17       **judiciales./ Aprobado por nueve votos./**

18       **ARTÍCULO SEGUNDO: Charla de actualidad económica (Banco Popular)**

19       La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere continuar con el siguiente punto, ya que  
20       son las 4:10 p.m. y aún no se encuentran presentes los representantes del Banco Popular y  
21       Desarrollo Comunal, quienes brindarán la charla.

22       **ARTÍCULO TERCERO: Inversiones**

23       Al ser las 4:15 p.m. la M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, autoriza el ingreso de la Licda.  
24       Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la  
25       Unidad de Tesorería, quienes al ingresar saludan a los presentes.

26       La Licda. Barrios Arguedas, Jefa Financiera, presenta nota de fecha 16 de febrero de 2018,  
27       suscrita por su persona, en la que indica (anexo 01):

La presente tiene como objetivo informarles el vencimiento de los siguientes certificados, correspondientes al **Programa del Fondo de Mutualidad y Subsidios**.

BANCO DE COSTA RICA						
Operaciones	Fecha de vencimiento	Plazo en días	Monto de inversión	Tasa interés	Monto de intereses	Principal más intereses
██████████	22/2/2018	365	¢143 000 000,00	6,80%	¢8 491 804,84	¢151 491 804,84
██████████	24/2/2018	365	¢344 000 000,00	6,95%	¢20 892 906,61	¢364 892 906,61

**Considerando que:**

- 1-** En el BN Dinner Fondo Colones, correspondiente al Programa Fondo de Mutualidad y Subsidios, se tiene el monto de **¢85.525.203.02**.
- 2-** En la cuenta corriente número ██████████ correspondiente al Programa Fondo de Mutualidad y Subsidios, se mantiene un saldo de **¢14.587.775.39** al 16 de febrero de 2018.
- 3-** El ingreso de proporción al FMS se realiza en la tercera semana de febrero de 2018 por un monto aproximado de **¢52,000,000.00**.
- 4-** Existen cheques en cartera por un monto de **¢2.300.000.00**.
- 5-** Existen pólizas y subsidios en trámite, por un monto aproximado de **¢53.800,000.00**.

**Se informa que:**

1. En el mes de abril del 2018, vencen los siguientes certificados, para un total de **¢1.430.111.901.60** correspondiente al Programa Fondo de Mutualidad y Subsidios:
  - Banco Nacional de Costa Rica por un monto de **¢304.802.400.00** principal más intereses.
  - Banco Nacional de Costa Rica por un monto de **¢101.472.000.00** principal más intereses.
  - Grupo Mutual por un monto de **¢303.937.500.00** principal más intereses.
  - Banco Popular por un monto de **¢609.825.000.80** principal más intereses.
  - Banco Popular por un monto de **¢110.075.000.80** principal más intereses.

En el siguiente cuadro se refleja la composición del portafolio de inversiones que tiene el Colegio y el Fondo de Mutualidad, con corte al 16 de febrero de 2018.

<b>COMPOSICIÓN DEL PORTAFOLIO DE INVERSIÓN DEL FONDO MUTUAL</b>		
<b>ENTIDAD</b>	<b>MONTO INVERSIONES</b>	<b>%</b>
GRUPO MUTUAL	1 462 868 099,00	30,79%
BANCO DE COSTA RICA	487 000 000,00	10,25%
BANCO NACIONAL DE COSTA RICA	1 006 897 750,00	21,19%
BANCO POPULAR	1 708 427 688,32	35,96%
COOPEALIANZA R.L.	0,00	0,00%
BNFONDOS S.A.	85 516 129,20	1,80%
<b>TOTAL DE INVERSIONES</b>	<b>4 750 709 666,52</b>	<b>100%</b>
<b>RESUMEN DE COMPOSICIÓN</b>		
<b>ENTIDAD</b>	<b>FONDO MUTUAL</b>	<b>%</b>
BANCOS / ENTIDADES ESTATALES	4 750 709 666,52	100%
COOPERATIVAS	0,00	0%
<b>TOTAL DE INVERSIONES</b>	<b>4 750 709 666,52</b>	<b>100%</b>
<b>COMPOSICIÓN DEL PORTAFOLIO DE INVERSIÓN DEL COLEGIO</b>		
<b>ENTIDAD</b>	<b>MONTO INVERSIONES</b>	<b>%</b>
BNFONDOS S.A.	172 637 907,49	10,90%
BANCO POPULAR	406 400 000,00	25,65%
BANCO NACIONAL DE COSTA RICA	804 802 400,00	50,80%
GRUPO MUTUAL	200 558 333,30	12,66%
<b>TOTAL DE INVERSIONES</b>	<b>1 584 398 640,79</b>	<b>100%</b>

Considerando el saldo de la cuenta bancaria, y el monto en el BN Dinner fondo colones, se procede a realizar un sondeo de mercado en las distintas entidades financieras a tres, seis, nueve y doce meses plazo, para que la Junta Directiva, determine en que institución invertir.

#### **Rendimientos e intereses**

<b>Comparativo de Rendimientos</b>					
<b>Entidad Financiera</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>Tasa</b>
	<b>Meses</b>	<b>meses</b>	<b>meses</b>	<b>meses</b>	
<b>Banco Popular</b>	<b>6,55%</b>	<b>7,20%</b>	<b>7,90%</b>	<b>8,60%</b>	<b>Neta</b>
<b>Grupo Mutual</b>	<b>5,25%</b>	<b>8,00%</b>	<b>8,45%</b>	<b>9,00%</b>	<b>Neta</b>
<b>Banco de Costa Rica</b>	<b>6,26%</b>	<b>6,90%</b>	<b>7,54%</b>	<b>8,00%</b>	<b>Neta</b>
<b>Banco Nacional</b>	<b>6,40%</b>	<b>7,13%</b>	<b>7,88%</b>	<b>8,46%</b>	<b>Neta</b>

<b>Cálculo de Intereses</b>				
<b>Detalle</b>	<b>Grupo Mutual</b>	<b>Banco Popular</b>	<b>Banco Nacional</b>	<b>Banco Costa Rica</b>
<b>Monto Principal</b>	<b>400 000 000,00</b>	<b>400 000 000,00</b>	<b>400 000 000,00</b>	<b>400 000 000,00</b>
<b>3 meses plazo</b>				
Plazo	90 días	90 días	90 días	90 días
Tasa Interés	5,25%	6,55%	6,40%	6,26%
Interés ganado	5 250 000,00	6 550 000,00	6 400 000,00	6 256 000,00
<b>Interés Neto</b>	<b>5 250 000,00</b>	<b>6 550 000,00</b>	<b>6 400 000,00</b>	<b>6 256 000,00</b>
<b>6 meses plazo</b>				
Plazo	180 días	180 días	180 días	180 días
Tasa Interés	8,00%	7,20%	7,13%	6,90%
Interés ganado	16 000 000,00	14 400 000,00	14 260 000,00	13 800 000,00
<b>Interés Neto</b>	<b>16 000 000,00</b>	<b>14 400 000,00</b>	<b>14 260 000,00</b>	<b>13 800 000,00</b>
<b>9 meses plazo</b>				
Plazo	270 días	270 días	270 días	270 días
Tasa Interés	8,45%	7,90%	7,88%	7,54%
Interés ganado	25 350 000,00	23 700 000,00	23 640 000,00	22 632 000,00
<b>Interés Neto</b>	<b>25 350 000,00</b>	<b>23 700 000,00</b>	<b>23 640 000,00</b>	<b>22 632 000,00</b>
<b>12 meses plazo</b>				
Plazo	360 días	360 días	360 días	360 días
Tasa Interés	9,00%	8,60%	8,46%	8,00%
Interés ganado	36 000 000,00	34 400 000,00	33 840 000,00	32 016 000,00
<b>Interés Neto</b>	<b>36 000 000,00</b>	<b>34 400 000,00</b>	<b>33 840 000,00</b>	<b>32 016 000,00</b>

**Nuevo escenario**

<b>COMPOSICIÓN DEL PORTAFOLIO DE INVERSIÓN DEL FONDO MUTUAL</b>		
<b>ENTIDAD</b>	<b>MONTO INVERSIONES</b>	<b>%</b>
GRUPO MUTUAL	1 462 868 099,00	30,71%
BANCO DE COSTA RICA	0,00	0,00%
BANCO NACIONAL DE COSTA RICA	1 406 897 750,00	29,53%
BANCO POPULAR	1 708 427 688,32	35,86%
BNFONDOS S.A.	185 516 129,20	3,89%
<b>TOTAL DE INVERSIONES</b>	<b>4 763 709 666,52</b>	<b>100%</b>
<b>RESUMEN DE COMPOSICIÓN</b>		
<b>ENTIDAD</b>	<b>FONDO MUTUAL</b>	<b>%</b>
BANCOS / ENTIDADES ESTATALES	4 763 709 666,52	100%
<b>TOTAL DE INVERSIONES</b>	<b>4 763 709 666,52</b>	<b>100%</b>

**Recomendaciones**

1. Liquidar en el Banco de Costa Rica el certificado [REDACTED] por un monto de ciento cincuenta y un millones cuatrocientos noventa y un mil ochocientos cuatro colones con ochenta y cuatro céntimos (¢151.491.804.84) principal más intereses y depositarlo a la cuenta [REDACTED] del Banco Nacional a nombre del Colegio de Licenciados y Profesores, correspondiente al Programa Fondo de Mutualidad y Subsidios.
2. Liquidar en Banco de Costa Rica el certificado [REDACTED] por un monto de trescientos sesenta y cuatro millones ochocientos noventa y dos mil novecientos seis colones con sesenta y un céntimos (¢364.892.906.61) principal más intereses y depositarlo a la cuenta [REDACTED] cuenta cliente [REDACTED] del Banco Nacional a nombre del Colegio de Licenciados y Profesores, Programa Fondo de Mutualidad y Subsidios.
3. Tomar de la cuenta [REDACTED] cuatrocientos millones de colones con cero céntimos (¢400.000.000.00) del total depositado por los dos certificados (¢516.384.711.45) para realizar una inversión total en el Banco Nacional de Costa Rica con la compra de un

1 certificado de depósito a plazo en la modalidad desmaterializado, a 03 meses plazo, para  
2 mantener diversificación en la cartera con un rendimiento promedio, correspondiente al  
3 Programa del Fondo de Mutualidad y Subsidios.

- 4 4. Invertir un monto de cien millones de colones con cero céntimos (¢100.000.000,00) en el BN  
5 Dinner Fondo colones Programa Fondo de Mutualidad y Subsidios, para mantenerlos a la  
6 vista ganando un interés mayor que en la cuenta corriente, y así tener disponible los fondos,  
7 considerando que el próximo vencimiento de inversión será en el mes de abril 2018. El saldo  
8 restante de ¢16.384.711.45 (¢516.384.711.45 - ¢500.000.000.00) dejarlo en la cuenta ■■■  
9 ■■■ del Banco Nacional para hacer frente al pago de pólizas y subsidios que se  
10 presentarán a Junta Directiva en los próximos días correspondiente al Programa del Fondo  
11 de Mutualidad y Subsidios.”

12 Conocido esta nota la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

13 **ACUERDO 03:**

14 **Dar por recibida la nota de fecha 16 de febrero de 2018, suscrita por la Licda.**  
15 **Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera, sobre las inversiones del Programa**  
16 **FMS./ Aprobado por nueve votos./**

17 **Comunicar a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera./**

18 **ACUERDO 04:**

19 **Liquidar en el Banco de Costa Rica el certificado ■■■■ por un monto**  
20 **de ciento cincuenta y un millones cuatrocientos noventa y un mil ochocientos**  
21 **cuatro colones con ochenta y cuatro céntimos (¢151.491.804.84) principal más**  
22 **intereses y depositarlo a la cuenta ■■■■ del Banco Nacional de**  
23 **Costa Rica a nombre del Colegio de Licenciados y Profesores, correspondiente al**  
24 **Programa Fondo de Mutualidad y Subsidios./ Aprobado por nueve votos./**

25 **Comunicar a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Licda.**  
26 **Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería./**

27 **ACUERDO 05:**

1       **Liquidar en Banco de Costa Rica el certificado [REDACTED] por un monto de**  
2       **trescientos sesenta y cuatro millones ochocientos noventa y dos mil novecientos**  
3       **seis colones con sesenta y un céntimos (¢364.892.906.61) principal más**  
4       **intereses y depositarlo a la cuenta [REDACTED] cuenta cliente**  
5       **[REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica a nombre del Colegio de**  
6       **Licenciados y Profesores, Programa Fondo de Mutualidad y Subsidios./ Aprobado**  
7       **por nueve votos./**

8       **Comunicar a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Licda.**  
9       **Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería./**

10       **ACUERDO 06:**

11       **Tomar de la cuenta [REDACTED] cuatrocientos cincuenta millones de**  
12       **colones con cero céntimos (¢450.000.000,00) del total depositado por los dos**  
13       **certificados (¢516.384.711,45) para realizar una inversión total en el Banco**  
14       **Nacional de Costa Rica, con la compra de un certificado de depósito a plazo en la**  
15       **modalidad desmaterializado, a tres meses plazo, para mantener diversificación en**  
16       **la cartera con un rendimiento promedio, correspondiente al Programa del Fondo**  
17       **de Mutualidad y Subsidios./ Aprobado por nueve votos./**

18       **Comunicar a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Licda.**  
19       **Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería./**

20       **ACUERDO 07:**

21       **Invertir un monto de cien millones de colones con cero céntimos**  
22       **(¢100.000.000,00) en el BN Dinner Fondo colones Programa Fondo de Mutualidad**  
23       **y Subsidios, para mantenerlos a la vista ganando un interés mayor que en la**  
24       **cuenta corriente, y así tener disponible los fondos, considerando que el próximo**  
25       **vencimiento de inversión será en el mes de abril 2018. El saldo restante de**  
26       **¢16.384.711.45 (¢516.384.711.45 - ¢500.000.000.00) dejarlo en la cuenta [REDACTED]**  
27       **[REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica, para hacer frente al pago de**

1 **pólizas y subsidios que se presentarán a Junta Directiva en los próximos días**  
2 **correspondiente al Programa del Fondo de Mutualidad y Subsidios./ Aprobado**  
3 **por nueve votos./**

4 **Comunicar a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Licda.**  
5 **Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería./**

6 La Licda. Barrios Arguedas, Jefa Financiera, presenta nota de fecha 16 de febrero de 2018,  
7 suscrita por su persona, en la que indica (anexo 02):

8 "La presente tiene como objetivo informarles sobre el vencimiento del siguiente certificado,  
9 correspondiente al **Programa Colegio.**

BANCO POPULAR Y DE DESARROLLO COMUNAL						
Operaciones	Fecha de vencimiento	Plazo en días	Monto de inversión	Tasa de interés	Monto de intereses	Principal más intereses
	21/02/2018	90	¢406,400,000.00	6.55%	¢6.654,800.00	¢413.054.800.00

14 **Se considera que:**

- 15 1. El saldo de las cuentas bancarias del Colegio, es de **¢121.296.202.01.**
- 16 2. En el BN Dinner fondo colones, programa colegio, existe un monto de  
17 **¢172.656.225.50.** los cuales están a la vista y pueden ser utilizados en el momento que  
18 se requieran.
- 19 3. Al día 16 de febrero de 2018, existen pagos en tránsito por un monto de  
20 **¢8.985.361.99.**
- 21 4. En promedio por semana se presentan pagos a Junta Directiva por un monto de  
22 **¢64.693.030.27.**
- 23 5. Se consulta al ingeniero Álvaro Grillo, sobre las obras en proceso, e indica que en el mes  
24 de febrero de 2018, tiene obras en proceso a cancelar por un aproximado de  
25 **¢62.622.702.94.**

**Se informa que:**

**1.** En el mes de marzo del 2018, vencen los siguientes certificados, para un total de **¢415.610.387.10** correspondiente al Programa Colegio:

- Grupo Mutual por un monto de **¢208.480.387.10** principal más intereses
- Banco Nacional de Costa Rica por un monto de **¢207.130.000.00** principal más intereses

**2.** El ingreso de la primera quincena de mecanizada se realizará el 20 de febrero de 2018, por un monto aproximado de **¢221.202.542.68** y el de la segunda quincena por un monto aproximado de **¢182.031.472.08** el próximo 28 de febrero de 2018

Dado lo anterior, se realizó un sondeo de mercado en las distintas entidades financieras a uno, tres, seis, nueve y doce meses plazo para que la Junta Directiva tome la determinación en que institución invertir.

**Rendimientos**

Comparativo de Rendimientos						
Entidad Financiera	1	3	6	9	12	Tasa
	mes	meses	meses	meses	meses	
Banco Popular	3,77%	6,55%	7,20%	7,90%	8,60%	Neta
Grupo Mutual	3,60%	5,25%	8,00%	8,45%	9,00%	Neta
Banco de Costa Rica	4,42%	6,26%	6,90%	7,54%	8,00%	Neta
Banco Nacional	4,19%	6,40%	7,13%	7,88%	8,46%	Neta

**Intereses**

Cálculo de Intereses				
Detalle	Grupo Mutual	Banco Popular	Banco Nacional	Banco de Costa Rica
Monto Principal	400 000 000,00	400 000 000,00	400 000 000,00	400 000 000,00
1 meses plazo				
Plazo	30 días	30 días	30 días	30 días
Tasa Interés	3,60%	3,77%	4,19%	4,42%
Interés ganado	1 200 000,00	1 256 666,67	1 396 666,67	1 472 000,00
Interés Neto	1 200 000,00	1 256 666,67	1 396 666,67	1 472 000,00

<b>3 meses plazo</b>				
Plazo	90 días	90 días	90 días	90 días
Tasa Interés	5,25%	6,55%	6,40%	6,26%
Interés ganado	5 250 000,00	6 550 000,00	6 400 000,00	6 256 000,00
<b>Interés Neto</b>	<b>5 250 000,00</b>	<b>6 550 000,00</b>	<b>6 400 000,00</b>	<b>6 256 000,00</b>
<b>6 meses plazo</b>				
Plazo	180 días	180 días	180 días	180 días
Tasa Interés	8,00%	7,20%	7,13%	6,90%
Interés ganado	16 000 000,00	14 400 000,00	14 260 000,00	13 800 000,00
<b>Interés Neto</b>	<b>16 000 000,00</b>	<b>14 400 000,00</b>	<b>14 260 000,00</b>	<b>13 800 000,00</b>
<b>9 meses plazo</b>				
Plazo	270 días	270 días	270 días	270 días
Tasa Interés	8,45%	7,90%	7,88%	7,54%
Interés ganado	25 350 000,00	23 700 000,00	23 640 000,00	22 632 000,00
<b>Interés Neto</b>	<b>25 350 000,00</b>	<b>23 700 000,00</b>	<b>23 640 000,00</b>	<b>22 632 000,00</b>
<b>12 meses plazo</b>				
Plazo	360 días	360 días	360 días	360 días
Tasa Interés	9,00%	8,60%	8,46%	8,00%
Interés ganado	36 000 000,00	34 400 000,00	33 840 000,00	32 016 000,00
<b>Interés Neto</b>	<b>36 000 000,00</b>	<b>34 400 000,00</b>	<b>33 840 000,00</b>	<b>32 016 000,00</b>

### Portafolio de inversiones

En el siguiente cuadro se refleja la composición del portafolio de inversiones que tiene el Colegio y el Fondo de Mutualidad y subsidios, al 16 de febrero de 2018.

<b>COMPOSICIÓN DEL PORTAFOLIO DE INVERSIÓN DEL COLEGIO</b>		
<b>ENTIDAD</b>	<b>MONTO INVERSIONES</b>	<b>%</b>
BNFONDOS S.A.	172 637 907,49	10,90%
BANCO POPULAR	406 400 000,00	25,65%
BANCO NACIONAL DE COSTA RICA	804 802 400,00	50,80%
GRUPO MUTUAL	200 558 333,30	12,66%
<b>TOTAL DE INVERSIONES</b>	<b>1 584 398 640,79</b>	<b>100%</b>

**Nuevo escenario**

<b>COMPOSICIÓN DEL PORTAFOLIO DE INVERSIÓN DEL COLEGIO</b>		
<b>ENTIDAD</b>	<b>MONTO INVERSIONES</b>	<b>%</b>
BNFONDOS S.A.	172 637 907,49	10,85%
BANCO POPULAR	413 054 800,00	25,96%
BANCO NACIONAL DE COSTA RICA	804 802 400,00	50,58%
GRUPO MUTUAL	200 558 333,30	12,61%
<b>TOTAL DE INVERSIONES</b>	<b>1 591 053 440,79</b>	<b>100%</b>
<b>COMPOSICIÓN DEL PORTAFOLIO DE INVERSIÓN DEL FONDO MUTUAL</b>		
<b>ENTIDAD</b>	<b>MONTO INVERSIONES</b>	<b>%</b>
GRUPO MUTUAL	1 462 868 099,00	30,71%
BANCO DE COSTA RICA	0,00	0,00%
BANCO NACIONAL DE COSTA RICA	1 406 897 750,00	29,53%
BANCO POPULAR	1 708 427 688,32	35,86%
BNFONDOS S.A.	185 516 129,20	3,89%
<b>TOTAL DE INVERSIONES</b>	<b>4 763 709 666,52</b>	<b>100%</b>
<b>RESUMEN DE COMPOSICIÓN</b>		
<b>ENTIDAD</b>	<b>FONDO MUTUAL</b>	<b>%</b>
BANCOS / ENTIDADES ESTATALES	4 763 709 666,52	100%
<b>TOTAL DE INVERSIONES</b>	<b>4 763 709 666,52</b>	<b>100%</b>

**Recomendaciones**

1. Reinvertir en el Banco Popular y de Desarrollo Comunal, el certificado [REDACTED] [REDACTED] por un monto de cuatrocientos trece millones cincuenta y cuatro mil ochocientos colones con cero céntimos (¢413.054.800.00) principal más intereses, con la compra de un certificado de depósito a plazo en la modalidad desmaterializado, a 1 mes plazo y una tasa de mercado al momento de realizar la inversión, para mantener la diversidad de la cartera, correspondiente al programa del Colegio.”

1 Conocido esta nota la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

2 **ACUERDO 08:**

3 **Dar por recibida la nota de fecha 16 de febrero de 2018, suscrita por la Licda.**  
4 **Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera, sobre las inversiones del Programa**  
5 **Colegio./ Aprobado por nueve votos./**

6 **Comunicar a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera./**

7 **ACUERDO 09:**

8 **Reinvertir en el Banco Popular y de Desarrollo Comunal, el certificado** XXXXXXXXXX  
9 **XXXXXXXXXX por un monto de cuatrocientos trece millones cincuenta y**  
10 **cuatro mil ochocientos colones con cero céntimos (¢413.054.800,00) principal**  
11 **más intereses, con la compra de un certificado de depósito a plazo en la**  
12 **modalidad desmaterializado, a tres meses plazo y una tasa de mercado al**  
13 **momento de realizar la inversión, para mantener la diversidad de la cartera,**  
14 **correspondiente al programa del Colegio./ Aprobado por nueve votos./**

15 **Comunicar a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Licda.**  
16 **Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería./**

17 **ACUERDO 10:**

18 **Invertir en el Banco de Costa Rica por un monto de doscientos millones de**  
19 **colones netos (¢200.000.000,00), a un mes plazo, porque ofrecen mejor**  
20 **rendimiento./ Aprobado por nueve votos./**

21 **Comunicar a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Licda.**  
22 **Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería./**

23 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, informa que ya se encuentran presentes los  
24 representantes del Banco Popular y Desarrollo Comunal, por lo que continuarán con el artículo  
25 segundo del orden del día.

26 **ARTÍCULO SEGUNDO: Charla de actualidad económica (Banco Popular)**

1 Al ser las 5:00 p.m. la M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, autoriza el ingreso de los  
2 señores: Alex Otoya Sibaja, Sub Director de la División de Riesgo Financiero, Gaudy Serrano  
3 Morales, Gerente del BP Total Heredia y Alejandro Arias Cerdas, Ejecutivo de BP Global Heredia;  
4 todos del Banco Popular y Desarrollo Comunal, quienes al ingresar saludan a los presentes.  
5 El Sr. Alex Otoya Sibaja, Sub Director de la División de Riesgo Financiero, realiza la siguiente  
6 presentación (anexo 03):

7 **"Dirección de Riesgo Corporativo**  
8 **CONTEXTO MACROECONOMICO-POLITICO DEL PAIS 2017**  
9 **PERSPECTIVAS 2018.**



10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19 **ASPECTOS RELEVANTES DEL CONTEXTO INTERNACIONAL**

20 **Contexto Mundial**

- 21
- 22 • Desastres naturales, tensiones geopolíticas y profundas decisiones políticas en muchos países
  - 23 • Pero en lo económico 2017 fue bastante positivo
  - 24 • PIB acelerándose en medio de la fase expansiva cíclica más amplia desde comienzo de la
  - 25 década

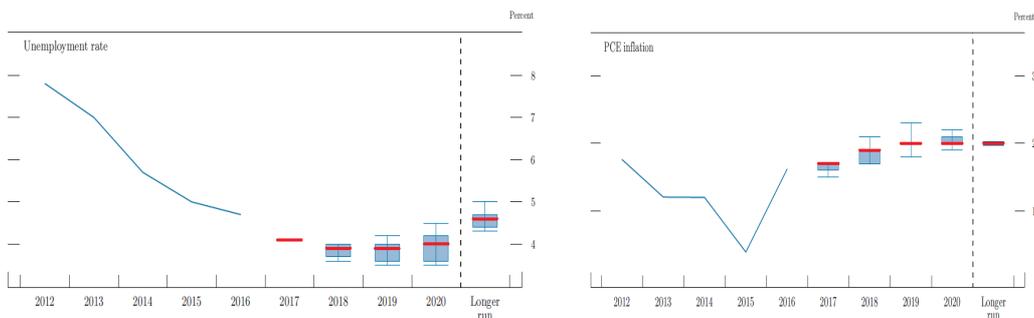
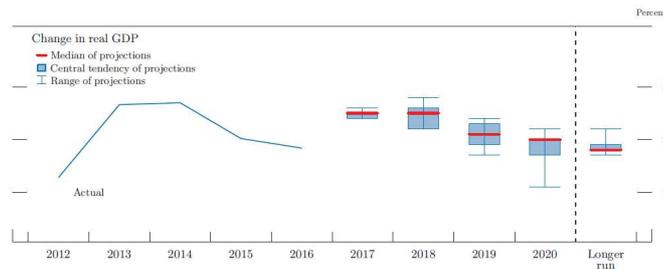
26 **Economía mundial crecerá 3.1% en el 2018, pero el potencial de crecimiento**  
27 **futuro genera inquietud.**

Cuadro 1.1: PIB real<sup>1</sup>

*(Variación porcentual respecto del año anterior)*

	2015	2016	2017e				Diferencia en puntos porcentuales respecto de las proyecciones de junio de 2017		
			2017e	2018p	2019p	2020p	2017e	2018p	2019p
Todo el mundo	2.8	2.4	3.0	3.1	3.0	2.9	0.3	0.2	0.1
Economías avanzadas	2.2	1.6	2.3	2.2	1.9	1.7	0.4	0.4	0.2
Estados Unidos	2.9	1.5	2.3	2.5	2.2	2.0	0.2	0.3	0.3
Zona del euro	2.1	1.8	2.4	2.1	1.7	1.5	0.7	0.6	0.2
Japón	1.4	0.9	1.7	1.3	0.8	0.5	0.2	0.3	0.2
Mercados emergentes y economías en desarrollo (MEED)	3.6	3.7	4.3	4.5	4.7	4.7	0.2	0.0	0.0
MEED exportadores de productos básicos	0.4	0.8	1.8	2.7	3.1	3.1	0.0	0.0	0.2
Otros MEED	6.1	5.9	6.0	5.7	5.7	5.7	0.3	0.0	-0.1
Otros MEED excepto China	5.2	4.9	5.1	4.8	5.1	5.1	0.5	-0.1	0.0
Asia oriental y el Pacífico	6.5	6.3	6.4	6.2	6.1	6.0	0.2	0.1	0.0
China	6.9	6.7	6.8	6.4	6.3	6.2	0.3	0.1	0.0
Indonesia	4.9	5.0	5.1	5.3	5.3	5.3	-0.1	0.0	-0.1
Tailandia	2.9	3.2	3.5	3.6	3.5	3.4	0.3	0.3	0.1
Europa y Asia central	1.0	1.7	3.8	2.9	3.0	3.0	1.3	0.2	0.2
Rusia	-2.9	-0.2	1.7	1.7	1.8	1.8	0.4	0.3	0.4
Turquía	6.1	3.2	6.7	3.5	4.0	4.0	3.2	-0.4	-0.1
Polonia	3.8	2.9	4.5	4.0	3.5	3.1	1.2	0.8	0.3
América Latina y el Caribe	-0.6	-1.5	0.9	2.0	2.6	2.7	0.1	-0.1	0.1
Brasil	-3.5	-3.5	1.0	2.0	2.3	2.5	0.7	0.2	0.2
México	3.3	2.9	1.9	2.1	2.6	2.6	0.1	-0.1	0.1
Argentina	2.6	-2.2	2.7	3.0	3.0	3.2	0.0	-0.2	-0.2

## NUESTRA PRINCIPAL SOCIO COMERCIAL.....



## Consideraciones sobre política económica de USA

- Proceso de normalización de la Política Monetaria
  - Aumento de tasas
  - Reducción del balance
  - Impacto en los flujos de capital PEM
  - Reducción \$ 70,000 MM próximos 2 años



1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26



## Recuperación precios materias primas

### Estabilización

Los precios de las materias primas están recuperándose en parte gracias a una demanda constante.

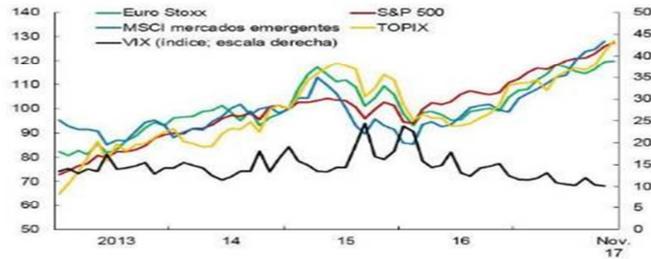


Fuentes: FMI, Sistema de Precios de Productos Primarios; y estimaciones del personal técnico del FMI.

Nota: La parte sombreada denota proyecciones del FMI.

## Impulso de los mercados bursátiles

**Al alza**  
Las mejores perspectivas mundiales y un mayor apetito de riesgo han dado un impulso a los precios de las acciones.



Fuentes: Bloomberg L.P.; Haver Analytics; y cálculos del personal técnico del FMI.  
Nota: MSCI = Morgan Stanley Capital International; S&P = Standard & Poor's; TOPIX = índice de precios de acciones de Tokio; VIX = índice de volatilidad del mercado de opciones de Chicago.

**QUE IMPACTOS Y RIESGOS, OPORTUNIDADES SE PUEDEN OBSERVAR EN LA  
Coyuntura económica de costa Rica**

Factores críticos

- Año electoral
- Reducción crecimiento económico
- Déficit fiscal
- Calificación riesgo país
- Precios de los eurobonos
- Apetito dolarización
- Repunte de la inflación
- Gobernanza bancos estatales
- Cierre BCAC
- Confianza consumidor
- Sostenibilidad del IVM

**PARA INICIAR EL ANALISIS QUE VISION DEL BCCR.... PARA EL 2018**

**Cuadro 11. Principales variables macroeconómicas**

	2017	2018	2019
<b>PIB (miles de mill de ₡)</b>	32.669	34.991	37.608
<b>Tasas de crecimiento (%)</b>			
PIB real	3,2	3,6	3,9
Ingreso Nacional Disponible Bruto Real	2,2	3,2	4,2
<b>Tasa de desempleo <sup>1/</sup></b>	9,4		
<b>Inflación (meta interanual)</b>			
Variación de IPC	2,6	3% (±1 p.p.)	
<b>Balanza de Pagos (% PIB)</b>			
Cuenta corriente	-3,1	-3,3	-3,1
Cuenta comercial (% PIB)	-9,0	-9,2	-9,5
Cuenta financiera	-2,3	-5,2	-3,2
Inversión Directa	-5,0	-5,0	-5,1
Saldo RIN (% PIB)	12,4	13,8	13,6
<b>Sector Público Global Reducido (% PIB) <sup>2/</sup></b>			
<b>Resultado Financiero</b>	-5,6	-6,6	-7,4
Gobierno Central	-6,2	-7,1	-7,9
Resto SPNF	1,0	0,9	0,9
BCCR	-0,4	-0,4	-0,4
<b>Deuda Gobierno Central (% PIB) <sup>3/</sup></b>	49,2	53,6	59,0
<b>Agregados monetarios y crediticios (Variación %) <sup>4/</sup></b>			
Liquidez total (M3)	9,0	9,7	8,7
Riqueza financiera total	12,4	12,4	13,1
Crédito al sector privado	7,0	6,9	8,2
<i>Moneda nacional</i>	11,8	10,9	12,7
<i>Moneda extranjera</i>	0,5	1,0	1,0

<sup>1/</sup> Al III trimestre de 2017, según Encuesta Continua de Empleo.

<sup>2/</sup> Estimación del Banco Central de Costa Rica y Ministerio de Hacienda.

<sup>3/</sup> Estimación Modelo de Sostenibilidad Fiscal, Banco Central de Costa Rica.

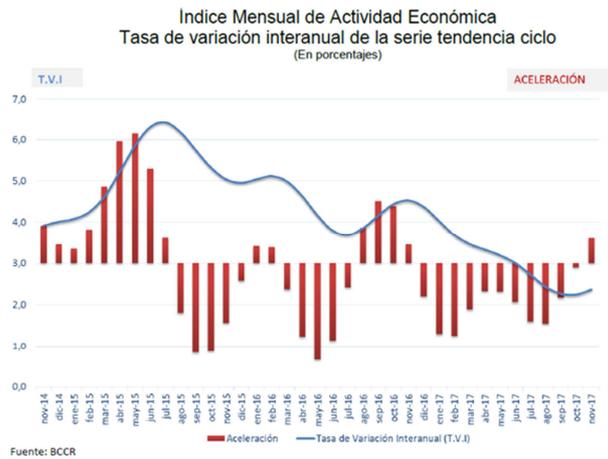
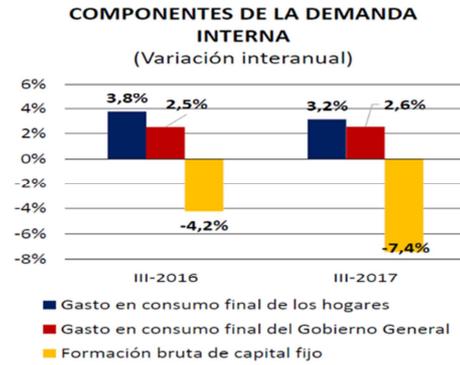
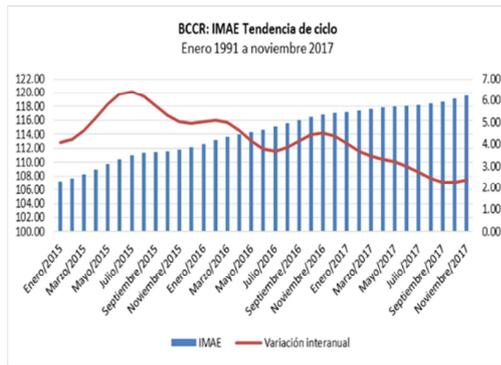
<sup>4/</sup> Valoración de moneda extranjera no contempla efecto cambiario.

## Actividad económica

La actividad económica, medida por la serie tendencia ciclo del Índice Mensual de Actividad Económica (IMAE), presentó un crecimiento interanual de 2,4% en el mes de noviembre, inferior en 2,0 p.p. a la cifra correspondiente al mismo mes del año anterior.

La desaceleración del indicador estuvo explicada por la caída en la industria de la construcción (9,6% en términos interanuales) y por el menor ritmo de crecimiento de los servicios empresariales y de las actividades financieras y de seguros.

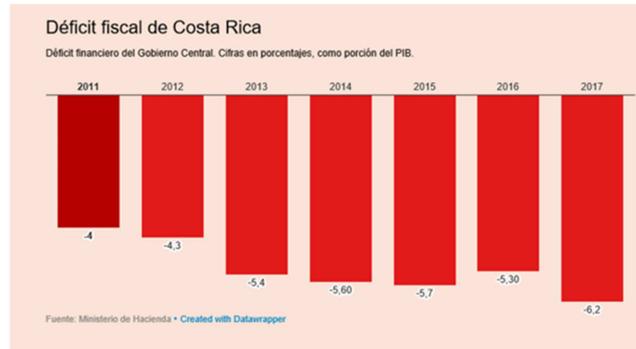
Entre tanto, el IMAE sin zonas francas presentó un crecimiento interanual de 2,5%, mientras que al mismo mes de 2016 su expansión fue de 4,3%.



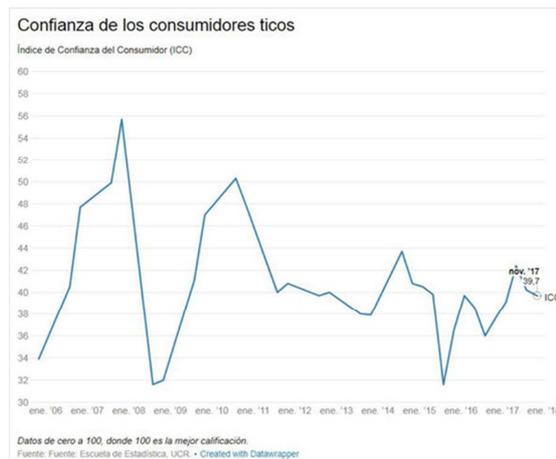
Dentro de los sectores en los que se registra una contracción en su crecimiento destaca el sector construcción impulsada principalmente construcción privada

Actividad	Noviembre 2016	Noviembre 2017	Diferencia en puntos porcentuales	Aporte a la tasa de variación
Agricultura, silvicultura y pesca	3,5	3,1	-0,4	7,0
Minas y canteras	4,5	0,5	-4,1	0,1
Manufactura	3,8	3,6	-0,2	26,7
Electricidad, agua y servicios de saneamiento	0,9	2,2	1,2	2,2
Construcción	6,2	-9,6	-15,8	-28,2
Comercio al por mayor y al por menor, reparación de vehículos	4,0	2,9	-1,1	10,0
Transporte y almacenamiento	2,0	6,1	4,1	11,1
Actividades de alojamiento y servicios de comida	2,5	2,7	0,1	4,5
Información y comunicaciones	6,9	6,4	-0,4	10,0
Actividades financieras y de seguros	9,9	4,0	-5,9	8,0
Actividades inmobiliarias	3,5	1,5	-2,0	3,7
Actividades profesionales, científicas, técnicas, administrativas y servicios de apoyo	8,7	5,5	-3,3	20,9
Administración pública y planes de seguridad social de afiliación obligatoria	1,1	2,6	1,5	3,6
Enseñanza y actividades de la salud humana y de asistencia social	3,9	3,0	-0,8	13,0
Otras actividades	5,7	7,1	1,4	7,5
<b>IMAE</b>	<b>4,5</b>	<b>2,4</b>	<b>-2,2</b>	

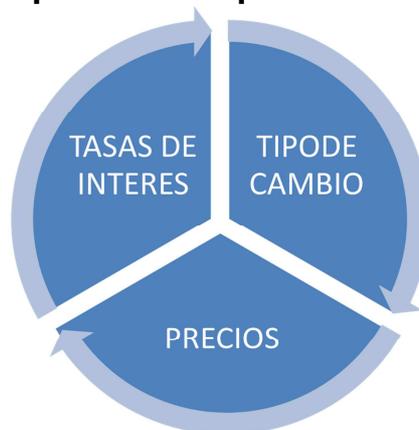
1 **Déficit fiscal el más elevado de los últimos 34 años**



9 **Deterioro confianza del consumidor**



19 **Que papel juegan los macro precios en lo que esta sucediendo....y que va afectar**  
20 **para los próximo meses.**



1 **TASAS DE INTERES..... QUE PUEDE PRESIONARLAS????**

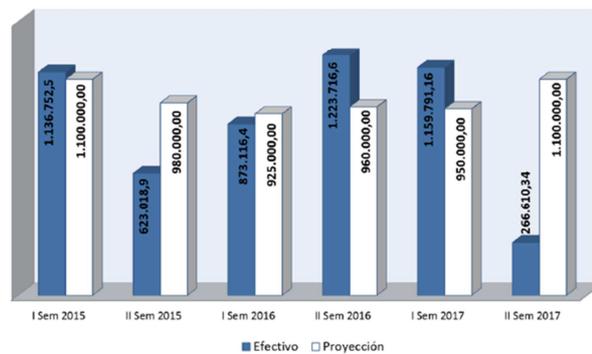
2 **Estrategia de Colocación II Semestre 2017**

3  
4 Requerimiento máximo de colocación al  
mercado **¢1,1 billón**

- 5  
6  
7  
8  
9
- Comprende colocaciones por Bolsa y Ventanilla por Tesoro Directo.
  - No incluye canjes de deuda.

10 **TASAS DE INTERES..... QUE PUEDE PRESIONARLAS????**

11 **Montos asignados efectivos y proyectados en**  
12 **Mercado Primario (millones de colones)**  
13 **II Semestre 2017**



21 **TASAS DE INTERES..... QUE PUEDE PRESIONARLAS????**

22 **Diversificar Fuentes de Financiamiento**

23 En Asamblea Legislativa:

- 24  
25
- Proyecto de Ley para Reforma del Impuesto sobre Intereses para No Domiciliados y Derogatoria
  - Ley para Desincentivar Ingreso de Capitales Externos No. 9227. Expediente No. 20.439

26 Se retomarán las líneas de crédito  
27 con bancos locales

1 **TASAS DE INTERES..... QUE PUEDE PRESIONARLAS????**

2 **Valorar restricciones en Gestión de Deuda**

3 Promover cambios en la legislación para incentivar colocaciones:

4 • SUPEN

5 • SAFIS

6 • Indicadores SUGEF

7 Borrador de Proyecto de Ley que permite incorporar autorización para endeudamiento externo:

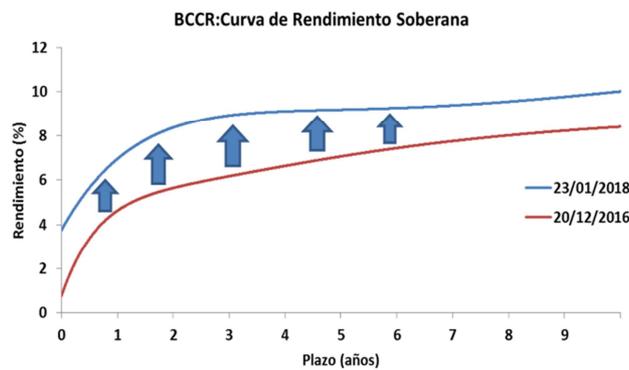
8 • Emisión títulos

9 • Líneas de crédito

10 • Notas de Deposito Global (GDN'S en primario)

11 • Vehículo de propósito especial (Deuda local en mercado internacional)

12 **TASAS DE INTERES..... QUE PUEDE PRESIONARLAS????**



14 **Volatilidad tipo de cambio según régimen**

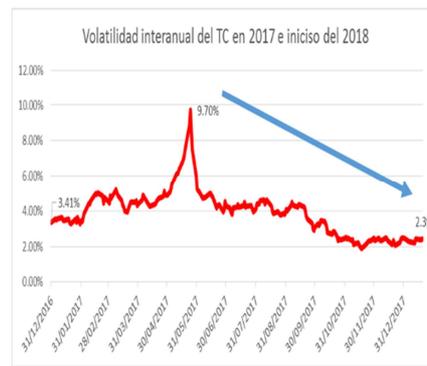
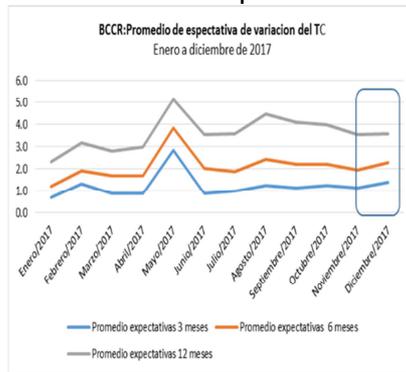


**RIESGO MERCADO**

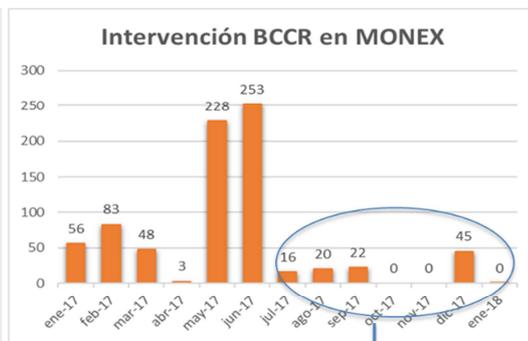
**DADO ESTOS EVENTOS EL BCCR SE ENFOCO EN LO SIGUIENTE:**

ESTO QUE PROVOCO.....

A pesar de medidas definidas por el BCCR y menor volatilidad del TC, se mantiene expectativas de devaluación para el 2018.

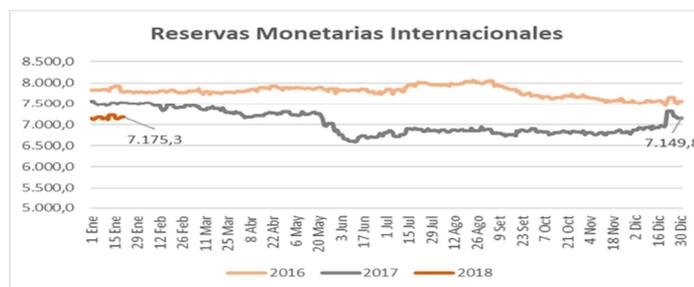


**SE HA DISMINUIDO LA INTERVENCIÓN DEL BCCR.....**



Superavit

Menor intervención



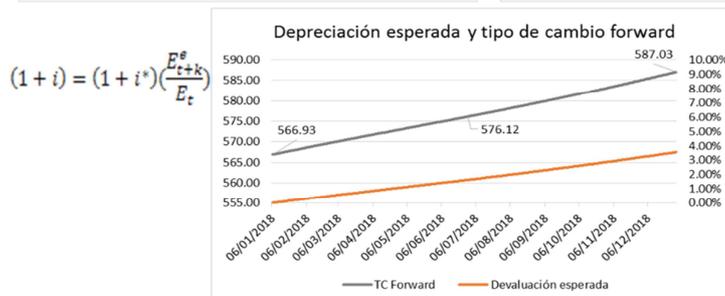
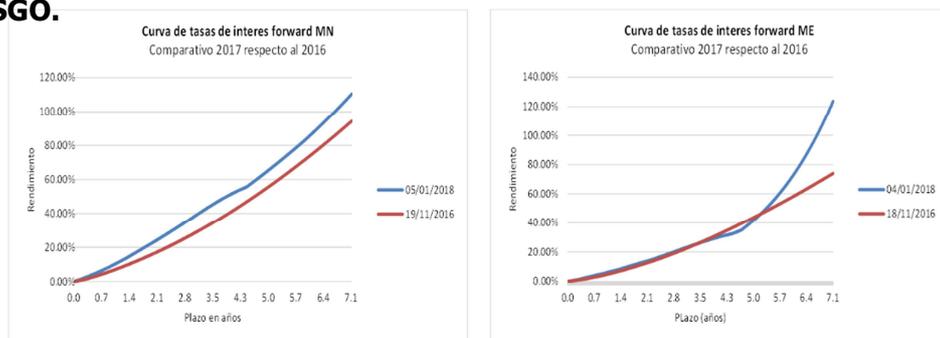
1 Actualmente el nivel de RIN con que cuenta el BCCR es 1,57 de la base monetaria, por lo  
2 que se cuenta con un nivel holgado de reservas para hacer frente incluso a la dolarización  
3 del país, más aún para defender la estabilidad del tipo de cambio sin afectar su tendencia.

4 -BCCR para la solicitud de este crédito en el que argumentan que, dada la coyuntura del país  
5 con el alto déficit fiscal, posible pérdida de confianza en el mercado, aumentos de tasas de  
6 interés internacionales, se estima que para el 2021 las RIN podrían llegar a ser 10,1% del  
7 PIB.

8 -Como datos adicionales con respecto al préstamo, es válido señalar que al formalizar este  
9 crédito no se podrá solicitar otro durante los próximos tres años, por lo que se debe hacer  
10 un manejo prudencial de las reservas. Al darse el desembolso de este préstamo se estaría  
11 llegando a alrededor de un 14.7% del PIB, cercano al límite superior definido por el BCCR

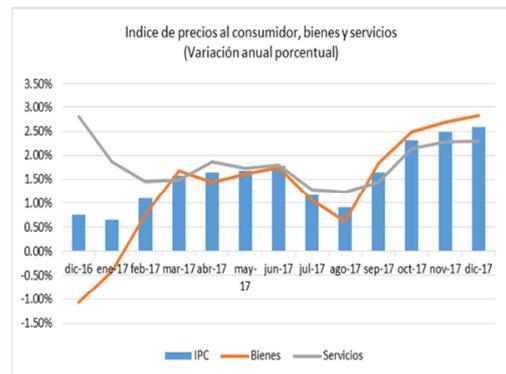
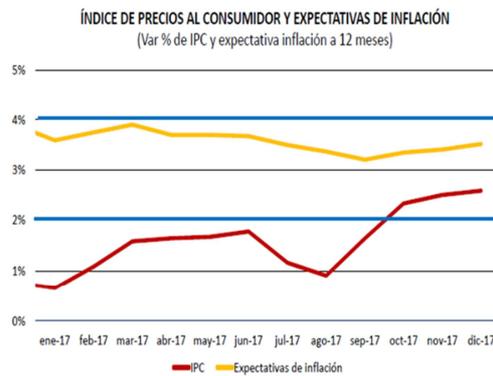
12 -Lo citado del préstamo del FLAR y la gestión del BCCR sobre este mercado hace prever que  
13 el 2018 traerá una devaluación prudente sin muchas volatilidades fuertes con un nivel de  
14 reservas dentro de los parámetros que el BCCR ha definido.

15 **CON LOS MODELOS INTERNOS Q PUEDEN PRESENTARSE CON LA EXPOSICIÓN A**  
16 **ESTE RIESGO.**



Dev. cercana a las expectativas.

## Evolución principales Macroprecios: Inflación

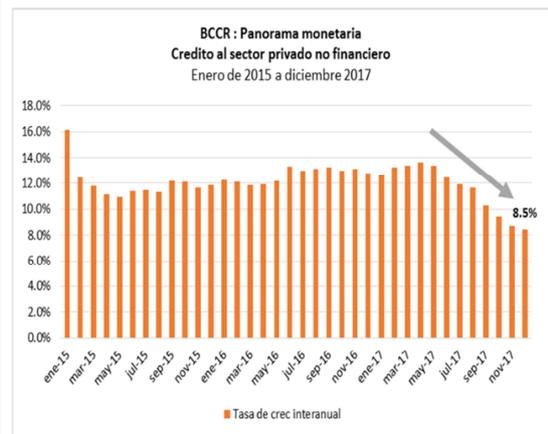
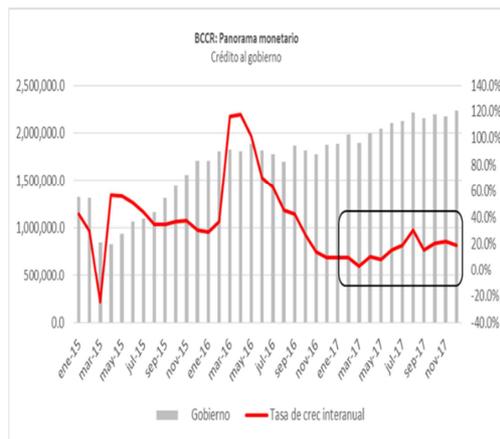


Inflación a diciembre estuvo muy cerca de la meta del BCCR (2,58%)

Precios de bienes crecen por encima de servicios en los últimos dos meses.

Alimentos y bebidas no alcohólicas, transporte y entretenimiento y cultura al cierre del año 2017 fueron los rubros que presentaron crecimientos mayores en los precios.

## QUE ES DE ESPERAR DEL EFECTO DE ESTOS MOVIMIENTOS EN LOS MACROPRECIOS PARA LA BANCA

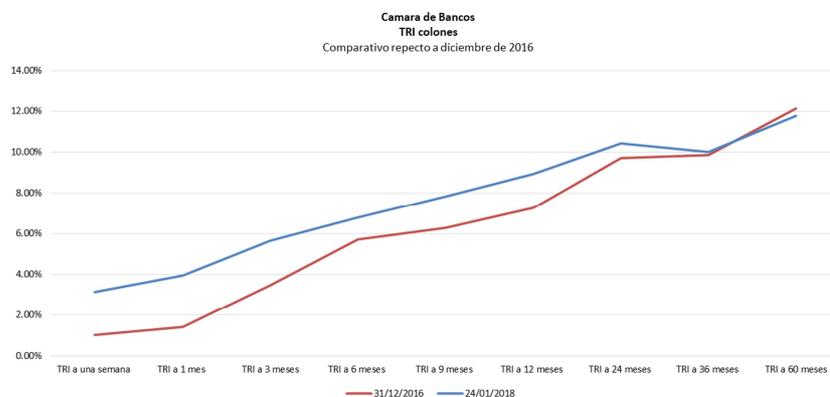


Disyuntiva de tasas de crecimiento del crédito al sector privado y el sector publico.

1 Entre mas necesidad de financiamiento de gobierno se podría estrujar mas al crédito al  
2 sector privado.

3 **QUE ES DE ESPERAR DEL EFECTO DE ESTOS MOVIMIENTOS EN LOS**  
4 **MACROPRECIOS PARA LA BANCA**

5 **Costo de fondos=Tasas Interés Pasivas.**



14 ENTORNO POLITICO: Parecen haber mas dudas que certeza”

15 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, agradece a los presentes la información  
16 brindada e indica que actualmente en la Asamblea Legislativa, se encuentra el proyecto  
17 fiscal, por lo que se debe esperar cómo se va dislumbrando. Añade que la información  
18 brindada es de mucho valor para la Junta Directiva, pára la toma de decisiones en muchos  
19 sentidos.

20 Los señores: Alex Otoya Sibaja, Sub Director de la División de Riesgo Financiero, Gaudy  
21 Serrano Morales, Gerente del BP Total Heredia y Alejandro Arias Cerdas, Ejecutivo de BP  
22 Global Heredia; todos del Banco Popular y Desarrollo Comunal, sobre Actualidad Económica,  
23 agradecen el espacio y atención brindada, al ser las 5:58 p.m. salen de la sala, junto con la  
24 Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada  
25 de la Unidad de Tesorería.

26 Concluida la audiencia la Junta Directiva acuerda:

27 **ACUERDO 11:**

1 **Dar por recibida la información brindada por los señores: Alex Otoy Sibaja, Sub**  
2 **Director de la División de Riesgo Financiero, Gaudy Serrano Morales, Gerente del**  
3 **BP Total Heredia y Alejandro Arias Cerdas, Ejecutivo de BP Global Heredia; todos**  
4 **del Banco Popular y Desarrollo Comunal, sobre Actualidad Económica.**  
5 **Agradecerles la información suministrada por cuanto será de mucha ayuda para**  
6 **la toma de decisiones de la Junta Directiva./ Aprobado por nueve votos./**

7 **Comunicar a los señores: señores: Alex Otoy Sibaja, Sub Director de la División**  
8 **de Riesgo Financiero, Gaudy Serrano Morales, Gerente del BP Total Heredia y**  
9 **Alejandro Arias Cerdas, Ejecutivo de BP Global Heredia; todos del Banco Popular y**  
10 **Desarrollo Comunal./**

11 **ARTÍCULO CUARTO: Aprobación del acta 013-2018**

12 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, solicita revisar el acuerdo 08 tomado en la sesión  
13 013-2018, del jueves 15 de febrero de 2018, el cual señala:

14 "ACUERDO 08:

15 Autorizar el pago de dieta a la M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, quien se retiró de la sesión  
16 013-2018, por motivos familiares./ Aprobado por cinco votos a favor y tres votos en contra./

17 Comunicar a la M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I y a la Unidad de Secretaría./"

18 Lo anterior lo solicita a raíz de denuncias e inconformidades de los miembros de Junta  
19 Directiva.

20 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, somete a votación la revisión del acuerdo 08  
21 previamente citado, por lo que la Junta Directiva acuerda:

22 **ACUERDO 12:**

23 **Revisar el acuerdo 08 tomado en la sesión 013-2018, del jueves 15 de febrero de**  
24 **2018, el cual señala:**

25 **"ACUERDO 08:**

1 **Autorizar el pago de dieta a la M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, quien se retiró**  
2 **de la sesión 013-2018, por motivos familiares./ Aprobado por cinco votos a favor**  
3 **y tres votos en contra./**

4 **Comunicar a la M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I y a la Unidad de Secretaría./”**  
5 **Lo anterior por solicitud de la señora Fiscal./ Aprobado por ocho votos./**

6 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, se inhibe de la votación por ser la interesada.

7 Realizada la revisión del acuerdo 08 tomado en la sesión 013-2018, del jueves 15 de febrero  
8 de 2018, la Junta Directiva acuerda:

9 **ACUERDO 13:**

10 **Revocar el acuerdo 08 tomado en la sesión 013-2018, del jueves 15 de febrero de**  
11 **2018, el cual señala:**

12 **“ACUERDO 08:**

13 **Autorizar el pago de dieta a la M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, quien se retiró**  
14 **de la sesión 013-2018, por motivos familiares./ Aprobado por cinco votos a favor**  
15 **y tres votos en contra./**

16 **Comunicar a la M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I y a la Unidad de Secretaría./”**

17 **Lo anterior por cuanto la sesión terminó a las 8:18 p.m. y la señora Vocal I se**  
18 **retiró al ser las 6:00 p.m./ Aprobado por ocho votos a favor./**

19 **Comunicar a la M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I y a la Unidad de Secretaría./**

20 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, se inhibe de la votación por ser la interesada. Además  
21 solicita que la señora Fiscal proceda con la investigación y le haga saber a su persona sobre  
22 la denuncia.

23 Sometida a revisión el acta 013-2018, después de analizada la Junta Directiva acuerda:

24 **ACUERDO 14:**

25 **Aprobar el acta número trece guión dos mil dieciocho del quince de febrero del**  
26 **dos mil dieciocho, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO FIRME./**  
27 **Aprobado por nueve votos./**

1 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva**

2 **5.1** MP-03-2018 Modificación presupuestaria para aumentar monto aprobado para la realización  
3 de Convivio del Día de la Amistad en la región de Coto. **(Anexo 04).**

4 El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, presenta el oficio MP-03-2018, con la  
5 siguiente solicitud de modificación presupuestaria.

6 "Se recomienda CREAR O AUMENTAR la (s) partida (s) presupuestaria (s) siguiente (s):

7 5.12.2.2 Actividades Culturales, deportivas y Recreativas JR Coto por ¢568,950.00.

8 Se solicita el aumento de la partida para realizar Convivio del día de la Amistad debido a que  
9 las cotizaciones recibidas por los proveedores excedieron el monto asignado para esta  
10 actividad ya que se solicito una alimentación de mejor calidad.

11  
12 Estos recursos pueden ser tomados (disminuidos) de la(s) partida(s) presupuestaria  
13 siguiente (s):

14 5.12.1.6 Asamblea Regional JR Coto por ¢568,950.00

15 Se disminuye la partida ya que no se realizará la Asamblea correspondiente al 2017  
16 presupuestada en el 2018, este monto sobrante de la Asamblea 2017 puede utilizarse para  
17 reforzas actividades programadas en el Pat 2018."

18 Conocida esta solicitud de modificación presupuestaria la Junta Directiva acuerda:

19 **ACUERDO 15:**

20 **Aprobar la modificación presupuestaria para aumentar la siguiente partida**  
21 **presupuestaria: 5.12.2.2 Actividades Culturales, deportivas y Recreativas JR Coto**  
22 **por ¢568,950.00. Se solicita el aumento de la partida para realizar Convivio del**  
23 **día de la Amistad debido a que las cotizaciones recibidas por los proveedores**  
24 **excedieron el monto asignado para esta actividad ya que se solicito una**  
25 **alimentación de mejor calidad. Los recursos se pueden tomar de la partida:**  
26 **5.12.1.6 Asamblea Regional JR Coto por ¢568,950.00. Se disminuye la partida ya**  
27 **que no se realizará la Asamblea correspondiente al 2017 presupuestada en el**

1 **2018, este monto sobrante de la Asamblea 2017, puede utilizarse para reforzar**  
2 **actividades programadas en el Pat 2018./ Aprobado por seis votos./**

3 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Gestoría de Cultura y Recreación, a la**  
4 **Jefatura Financiera y a la Auxiliar Financiera./**

5 **5.2** RH-020-2018 Datos estadísticos de aspectos medibles del Departamento de Recursos  
6 Humanos. **(Anexo 05).**

7 El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, presenta el oficio RH-020-2018 de fecha 09  
8 de febrero de 2018, suscrito por la Licda. Yessenia Esquivel Mendoza, Jefa del Departamento  
9 de Recursos Humanos, en el que indica:

10 "De acuerdo con su solicitud se adjuntan los datos estadísticos de los aspectos medibles de  
11 este Departamento. Cabe mencionar que los datos compilados corresponden únicamente al  
12 año 2017, ya que en el 2015 y 2016 no se llevaba un control oportuno en cuanto a  
13 tabulación y seguimiento de varios aspectos, además por algunos cambios de personal.

<b>Capacitaciones ejecutadas</b>	
Cantidad de capacitaciones solicitadas por Jefaturas	26
Cantidad de capacitaciones coordinadas por RRHH (solicitudes grupales y otras)	14
<b>Total de capacitaciones ejecutadas</b>	<b>40</b>

<b>Colaboradores capacitados</b>	
Por solicitud de Jefatura	36
Coordinadas por RRHH (DNC grupales e individuales)	158
<b>Total de colaboradores capacitados</b>	<b>194</b>

<b>Gestión de contrataciones ejecutadas</b>	
Tiempo definido	43
Tiempo indefinido	31
<b>Total</b>	<b>74</b>

<b>Salidas de personal</b>	
Renuncias	7
Despidos	14
Finalización de contratos (tiempo definido)	20
Jubilación	1
<b>Total</b>	<b>42</b>

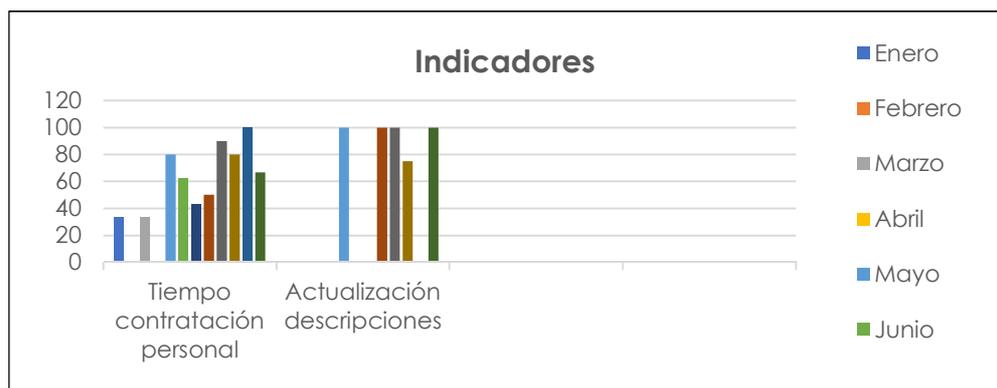
1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27

Incapacidades		
Tipo	Total incapacidades reportadas (veces)	Cantidad de colaboradores a los que corresponden las incapacidades
CCSS	129	49
INS	29	11
Maternidad	6	6
	<b>164</b>	<b>66</b>

\*Licencias\*



- Plazas por tiempo definido: **24**
- Plazas por tiempo indefinido: **165**
- Total: **189**



1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27

**Indicador: tiempo de contratación de personal**

En el mes de agosto se obtuvo un 50% debido a que se contaba con 16 puestos pendientes por contratar, por lo cual se reorganizó el proceso para ejecutar lo pendiente en el menor tiempo posible.

En el mes de diciembre se obtuvo un 66,67% ya que de 3 contrataciones solamente no se ejecutó 1 en el plazo establecido, debido a que nos trasladaron la solicitud de colaborador sin la prueba técnica y descripción modificada; lo cual generó un atraso en el proceso.

**Indicador: tiempo de actualización de descripciones de puesto**

En el mes de octubre se obtuvo un 75% ya que de 4 descripciones no se cumplió con 1 en el plazo establecido. Para este caso, se solicitó a la Asistente de Recursos Humanos, mayor control en el vencimiento de los plazos de este indicador.

**Indicador: cumplimiento del plan de capacitación**

En el 2017 se obtuvo un 0% en este indicador, ya que no se contaba con plan de capacitación, por lo cual se atendieron solamente capacitaciones solicitadas por los Jefes (individuales y grupales).

Para el año 2018 se cuenta con plan de capacitación y en el mes de enero se obtuvo un desempeño de 100%.

Se aclara que los indicadores correspondientes al periodo enero a julio, 2017 fueron controlados por la Jefatura anterior.”

La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, menciona que en el Colegio se realizó un estudio de clima laboral con una técnica de semáforo y en algunos departamentos parecía un accidente de tránsito, habían muchas áreas en color rojo y sabe que debido a algunos conflictos en departamentos se realizó otro estudio de clima laboral, existiendo ciertas tensiones. Sabe

1 que se han solventado para tratar de llevar la fiesta en paz pero no porque no exista la crisis  
2 dentro del departamento.

3 Indica que es de su interés que la Jefatura del Departamento de Recursos Humanos, retome  
4 ese tema y si ese estudio se tiene que actualizar se haga, porque en algún momento eso fue  
5 tema en una sesión privada y no se llegó a nada, para nadie es un secreto que fue una de  
6 las situaciones por las cuales se fue la anterior Jefa del Departamento de Recursos Humanos  
7 y no ve que se haya solucionado, o que se tengan las medidas paleativas o plan remedial  
8 para enfrentar ese tipo de crisis; por lo tanto como Fiscal considera que es de sumo interés  
9 que el Departamento de Recursos Humanos se pronuncie al respecto sobre esa temática.

10 El Lic. Carlos Arias Alvarado, Director Ejecutivo, aclara que el departamento tomó los peores  
11 casos, se volvió a analizar y se realizaron estudios con la misma gente; sin embargo  
12 considera que han logrado una estabilidad, al día de hoy, han cambiado en el personal la  
13 mentalidad de que existía poca estabilidad, le han brindado un poco más de poder a los jefes  
14 para que tengan una participación más activa y su personal a cargo puedan ver un apoyo en  
15 la persona como tal e indica que la Jefa del Departamento de Recursos Humanos, está  
16 trabajando con planes remediales y ha realizado otros estudios para continuar. Concluye  
17 indicando que tomará en cuenta lo externado por la señora Fiscal.

18 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, externa que en esa encuesta los bailaron y  
19 muchas veces externó que era una encuesta que le daba miedo a los funcionarios contestar  
20 con la verdad, fue hecha para saber quien costestó una cosa u otra y eso no es una  
21 encuesta para medir el clima organizacional; por lo que considera que la información que  
22 arrojó la encuesta sea verídica.

23 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, añade que esa misma encuesta arrojó que el  
24 Departamento de Recursos Humanos estaba muy mal y otros departamentos.

25 La señora Fiscal, recuerda que el trabajo no solo se basó en una encuesta, sino en una serie  
26 de situaciones que la Junta Directiva tomara en consideración y se pagó mucho dinero por  
27 ese estudio, por lo que como directiva quiere que esa inversión termine en algo.

1 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, indica que se podría analizar lo que pasó en  
2 esa época, porque en este momento se vive una situación de clima corporativo muy distinta  
3 a la que se dio en esas circunstancias y si se desea evaluar lo que pasó en ese momento a la  
4 luz de lo que se da ahora, las variables darán respuestas casi que antagónicas, por lo que le  
5 parece que eso terminaría en un tipo de investigación y no es que no esté de acuerdo en  
6 que se realice, si eso es lo que procede y lo que hace falta, porque cree que el proceso  
7 investigativo sea cual sea el proceso de efectividad con que se obtuvieron los resultados, les  
8 dé insumos para tomar decisiones y una dirección, y de alguna manera muchas de las cosas  
9 buenas que se han hecho vienen desde ahí, se han germinado de ahí.

10 Conocido este oficio y de acuerdo a la sugerencia de la señora Fiscal la Junta Directiva toma  
11 los siguientes acuerdos:

12 **ACUERDO 16:**

13 **Dar por recibido el oficio RH-020-2018 de fecha 09 de febrero de 2018, suscrito**  
14 **por la Licda. Yessenia Esquivel Mendoza, Jefa del Departamento de Recursos**  
15 **Humanos, sobre datos estadísticos de aspectos medibles del Departamento de**  
16 **Recursos Humanos. Agradecer a la Licda. Esquivel Mendoza el informe**  
17 **presentado./ Aprobado por nueve votos./**

18 **Comunicar a la Licda. Yessenia Esquivel Mendoza, Jefa del Departamento de**  
19 **Recursos Humanos y a la Dirección Ejecutiva./**

20 **ACUERDO 17:**

21 **Solicitar a la Dirección Ejecutiva, presente un informe sobre las decisiones que se**  
22 **tomaron teniendo como referencia el último estudio de clima organizacional.**  
23 **Dicho informe deberá presentarlo ante la Unidad de Secretaría a más tardar un**  
24 **mes luego de recibido este acuerdo./ Aprobado por ocho votos a favor y un voto**  
25 **en contra./**

26 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva y a la Unidad de Secretaría./**

1 **5.3** GCPC-013-2018 Informe de la ejecución de planes de trabajo 2017 - Juntas Regionales.  
2 **(Anexo 06).**

3 El Lic. Carlos Arias Alvarado, Director Ejecutivo, presenta el oficio GCPC-013-2018 de fecha  
4 06 de febrero de 2018, suscrito por la Srta. Yajaira Ríos Aguilar, Gestora de Calidad y  
5 Planificación Corporativa, el cual cuenta con el visto bueno de su persona, en el que señalan:  
6 "Como parte de las labores de la Gestoría de Calidad y Planificación, se encuentra informar a  
7 Junta Directiva de forma cuatrimestral, el avance de ejecución de los planes de trabajo (PAT)  
8 de las diferentes regionales del país.

9 Tal como se mencionó en el oficio anterior (GCPC-058-2017) las situaciones particulares  
10 presentadas en el año 2017 (como por ejemplo, la reforma de la Ley 4770, así como la  
11 aprobación tardía del presupuesto), generaron rezagos en la ejecución de dichos planes y  
12 diversas modificaciones en los mismos como estrategia para ejecutar la mayor cantidad de  
13 actividades.

14 Se informa que para la entrega de estos, se brindó plazo al 15 de enero, no obstante, a la  
15 fecha solamente se han recibido 8 informes, de los cuales se detallaran sus resultados. Se  
16 solicita de forma muy respetuosa, solicitar a las regiones faltantes (Guanacaste, Guápiles,  
17 Turrialba, Alajuela, Heredia) la entrega de dichos informes.

18 **Resultados:**

19 Antes de remitir los resultados es importante definir algunos conceptos de evaluación, para  
20 ello se citaran rápidamente:

- 21 ➤ **Eficacia:** se define como el grado en el que se logran las metas y objetivos de un plan.
- 22 ➤ **Eficiencia:** Se define como la relación de los recursos invertidos y la cantidad de  
23 actividades ejecutadas.

24 Es importante resaltar que aunque nuestra institución no es de tipo lucrativo, el uso eficiente  
25 de los recursos nos permite abarcar a más cantidad de colegiados, por lo que una adecuada  
26 planificación de estos es de suma importancia, para a largo plazo generar estrategias que  
27 permitan aprovechar los presupuestos sobrantes o reducir los faltantes de dinero.

1 Por lo tanto para la evaluación de estos planes se han considerado estas variables y en  
2 función de ellos se establecieron los siguientes resultados:

- 3 • En la **tabla No1** se indica la eficacia en la ejecución de los planes de trabajo:

4 **Tabla No 1**

5 **Eficacia en la ejecución de los planes – PAT 2017**

6

7 Nombre de la Junta Regional	1. Porcentaje de ejecución de actividades	clasificación	Grado de cumplimiento
8 Junta Regional San Carlos	100%	5	Se cumple en un alto grado
9 Junta Regional de Cartago	100%	5	Se cumple en un alto grado
10 Junta Regional de Coto	100%	5	Se cumple en un alto grado
11 Junta Regional de Limón	92%	5	Se cumple en un alto grado
12 Junta Regional de San José	89%	4	se cumple en un nivel satisfactorio
13 Junta Regional de Puntarenas	73%	3	Se cumple en un nivel medio
14 Junta Regional de Pérez Zeledón	59%	2	Se cumple en un nivel medio - bajo
15 Junta Regional de Occidente	53%	2	Se cumple en un nivel medio - bajo

16

17

18

19 Fuente: 1. Reporte enviado por JR. 2. Reporte sistema contable Colypro. 3. Reporte enviado  
20 por JR.

21 Se puede resaltar que tanto la Junta Regional de San Carlos, Cartago, y Coto y Limón,  
22 tuvieron un muy alto grado de cumplimiento, esto obedece también a algunas estrategias  
23 utilizadas, como solicitud de modificaciones de PAT.

24 En el caso de Cartago y Coto se excluyó la actividad de "Asamblea" para el cálculo del  
25 indicador pues la no realización de esta, obedece a asuntos externos no atribuibles a ellos.

26 En el caso de Puntarenas, Pérez Zeledón y Occidente, se observa porcentajes de ejecución  
27 en un nivel medio- bajo, las causas de esta poca ejecución, obedece a que muchos de los

1 cursos de Desarrollo Profesional no se llevaron a cabo, por lo que se demuestra que se debe  
2 fortalecer la comunicación entre DPH, facilitadores de la zona y trámites administrativos-  
3 Juntas Regionales. En su mayoría, las juntas regionales adjudican que no se pudieron  
4 realizar por falta de tiempo.

5 Se podría evaluar la posibilidad de fortalecer e impulsar el proyecto de Desarrollo Profesional  
6 para la creación de una base de datos de facilitadores, donde esta contemple los  
7 facilitadores de las regiones y dicha base pueda ser utilizada de consulta por todos los  
8 miembros del país, ahorrando tiempo en la búsqueda de esto y facilitando la agilidad de los  
9 trámites.

- 10 • En la **tabla No2** se indica la eficiencia en la ejecución de los planes de trabajo  
11 (recordando que esta es la relación del presupuesto invertido y la cantidad de actividades  
12 desarrolladas según lo planificado). Se detallan los siguiente datos:
- 13 ➤ Presupuesto aprobado por Asamblea
- 14 ➤ Presupuesto ejecutado por concepto de alimentación, facilitadores y materiales, entre  
15 otros
- 16 ➤ Presupuesto ejecutado (dato anterior), más costo de inventario (signos externos, requis)  
17 o apoyos de Junta Directiva.

18 **Tabla No 2**  
19 **Detalle de Presupuesto**

Nombre de la Junta Regional	Monto Presupuesto para actividades	Monto ejecutado por actividades	Diferencia (Presupuesto aprobado – presupuesto ejecutado)	Costo total de la actividad: (incluye monto ejecutado más costo de inventarios o apoyos de JD)
Junta Regional San Carlos	₡ 7,621,985.00	₡ 7,300,130.01	₡ 321,854.99	₡ 8,948,993.96
Junta Regional de Limón	₡ 15,660,500.00	₡ 11,831,472.22	₡ 3,829,027.78	₡ 13,803,836.87
Junta Regional Coto	₡ 7,323,000.00 (monto con costo de la asamblea)	₡ 4,354,690	₡ 972,310.00	₡ 4,550,133.00
	₡ 5,327,000.00 (costo sin incluir presupuesto para la asamblea)			
Junta Regional de San José	₡ 21,181,223.00	₡ 19,380,646.08	₡ 1,800,576.92	₡ 23,690,264.15
Junta Regional de Cartago	₡ 14,773,350.00	₡ 9,689,454.00	₡ 5,083,896.00	₡ 10,339,696.88
Junta Regional de Puntarenas	₡ 14,711,150.00	₡ 11,256,904.50	₡ 3,454,245.50	₡ 13,377,422.66
Junta Regional de Pérez Zeledón				
Junta Regional de Occidente	₡ 12,195,750.00	₡ 3,682,614.00	₡ 8,513,136.00	₡ 6,470,717.64

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27

Fuente: Reporte sistema contable Colypro.

Se puede observar que algunas regiones como San Carlos, que llevó a cabo todas las actividades y el de San José que realizó una gran mayoría de estas, las ejecuciones de presupuesto fueron casi totales, por lo que sería una ejecución eficiente (tal como se muestra en la tabla 3), no obstante, si a ese monto se suma los recursos invertidos en conceptos como: signos externos u apoyos de Junta Directiva, la ejecución presupuestaria de dichas regionales fue superior al saldo disponible entre 1 a 2 millones de colones. En muchos casos esto obedece a una mayor participación de personas en la asamblea (que se sale de las manos de la regional), y requisición de signos externos por este mismo motivo, pero corresponden a erogaciones importantes a analizar.

En el caso de Occidente y Limón, corresponden a que muchos de los pagos de estas actividades llegaron fuera de tiempo y no se contemplaron en el corte de diciembre 2017 y se deberán pagar con presupuesto 2018. Por lo que se considera una limitación para el análisis en general.

En la tabla No3 se indica los resultados de los indicadores de eficiencia:

**Tabla No 3**  
**Porcentaje del presupuesto ejecutado**

<b>Nombre de la Junta Regional</b>	<b>Porcentaje de presupuesto ejecutado</b>
Junta Regional San Carlos	96%
Junta Regional de San José	91%
Junta Regional de Cartago	90%
Junta Regional Coto	82%
Junta Regional de Limón	76%
Junta Regional de Puntarenas	77%
Junta Regional de Occidente	30%

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27

Fuente: Autoría propia, según reporte del sistema  
Por último se detalla el porcentaje del alcance de meta según lo planificado, es decir de la cantidad de colegiados que se desea abarcar con las actividades, que tanta participación se obtuvo.

**Tabla No 4**  
**Indicador de participación en actividades**

Nombre de la Junta Regional	Porcentaje de alcance de meta
Junta Regional San Carlos	102%
Junta Regional de Cartago	89%
Junta Regional de San José	85%
Junta Regional Coto	76%*
Junta Regional de Limón	75%
Junta Regional de Puntarenas	60%
Junta Regional de Pérez Zeledón	57%
Junta Regional de Occidente	51%

El porcentaje de participación para la región de Coto es de 76% según los datos enviados por la regional, aunque podría ser mayor pues no se está contabilizando los asistentes a la capacitación de representantes institucionales.

Se puede observar que los porcentajes de meta en los casos de San Carlos, San José y Cartago son buenos, sin embargo en otras regiones como Pérez Zeledón, Occidente, limón y Puntarenas son menores, lo que evidencia una baja participación fuera del GAM. Se debería de buscar mecanismos para incentivar la participación en estas zonas y a su vez hacer conciencia en el colegiado que estas actividades se ponen al disfrute de ellos en forma gratuita pero representan una inversión de alrededor \$157 millones entre los rubros de

1 Desarrollo profesional, personal, cultural y capacitación de RI, asambleas (sumatoria de las  
2 13 regiones) más aproximadamente ¢74 millones por concepto de estipendios, atención a  
3 sesiones kilometrajes todo ello para un total de 231.797 millones en el 2017.

4 Es importante mencionar que aunque en este indicador, interactúan factores externos que se  
5 encuentra fuera del alcance de los miembros de las regionales, se pueden analizar factores  
6 como: divulgación de la actividad, métodos de inscripción, temas de interés, compromiso de  
7 los participantes, entre otros.

8 **Conclusión:**

9 Tanto las Juntas Regionales como la administración han realizado esfuerzos para lograr  
10 ejecutar en el periodo disponible (julio-diciembre) las actividades programadas (de abril a  
11 diciembre 2017); se observa en la mayoría de los planes revisados que las ejecuciones  
12 fueron altas, tanto en la cantidad de actividades realizadas como en cantidad de presupuesto  
13 invertido, por lo que el trabajo en conjunto y apoyo brindado a estos órganos, brindó  
14 resultados positivos en el desarrollo de actividades.

15 Tal como se mencionó anteriormente, la mayoría de actividades no ejecutadas corresponden  
16 al área de Desarrollo Profesional, por lo que se debe analizar las causas y crear mecanismo  
17 que agilicen trámites relacionados a la contratación del facilitador, entre otros.

18 Por otra parte se debe trabajar para aumentar la participación de colegiados mediante  
19 estrategias de conciencia y divulgación, para con ello tener más alcance y que los recursos  
20 invertidos sean aprovechados por más docentes.

21 Cabe mencionar que en cuanto al cumplimiento del objetivo estratégico, que indica  
22 *"Fortalecer el desarrollo profesional y personal de las personas colegiadas, mediante diversas*  
23 *actividades de educación continua, culturales, recreativas y deportivas, de acuerdo con las*  
24 *necesidades detectadas"*, hasta el momento, únicamente las Juntas Regionales de Cartago,  
25 San José Coto y San Carlos alcanzaron la meta propuesta y estarían cumpliendo con dicho  
26 objetivo, según el Plan estratégico 2020."

1 El Lic. Arce Alvarado, Director Ejecutivo, recalca que este es el resultado del buen trabajo  
2 que realiza la Gestora de Calidad y Planificación Corporativa y la Asistente de la Dirección  
3 Ejecutiva, ya que ambas realizan muy buenos análisis.

4 Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

5 **ACUERDO 18:**

6 **Dar por recibido el oficio GCPC-013-2018 de fecha 06 de febrero de 2018, suscrito**  
7 **por la Srta. Yajaira Ríos Aguilar, Gestora de Calidad y Planificación Corporativa, el**  
8 **cual cuenta con el visto bueno del Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, en**  
9 **el que informan de la ejecución de planes de trabajo 2017 - Juntas Regionales.**  
10 **Trasladar este oficio a las Juntas Regionales para su conocimiento y análisis./**  
11 **Aprobado por nueve votos./**

12 **Comunicar a la Srta. Yajaira Ríos Aguilar, Gestora de Calidad y Planificación**  
13 **Corporativa, al Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo y a las Juntas**  
14 **Regionales (Anexo 06)./**

15 **ACUERDO 19:**

16 **Solicitar a las Juntas Regionales de Alajuela, Guanacaste, Guápiles, Turrialba y**  
17 **Heredia, que presenten el informe anual de ejecución del plan de trabajo 2017,**  
18 **por cuanto a la fecha están incurriendo en incumplimiento de deberes; por lo**  
19 **tanto deben presentar dicho informe a más tardar el viernes 09 de marzo de**  
20 **2018, en la oficina de la Gestora de Calidad y Planificación Corporativa./**  
21 **Aprobado por nueve votos./ Declarado en Firme por nueve votos./**

22 **Comunicar a las Juntas Regionales de Alajuela, Guanacaste, Guápiles, Turrialba y**  
23 **Heredia y a la Gestora de Calidad y Planificación Corporativa./**

24 **5.4 Compra de uniformes para personal administrativo. (Anexo 07).**

25 El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, presenta la siguiente solicitud de compra:

26 "Compra de uniformes para el personal administrativo con las siguientes cantidades y  
27 descripciones:

- 1 77 mujeres talla regular y 07 mujeres talla grande y para 23 hombres talla regular y 01  
2 hombre talla grande, que comprenda las siguientes prendas:
- 3 Mujeres:
- 4 • 154 pantalones y/o faldas en tela stephano lycra 19402, color azul (2 pantalones y/o faldas  
5 por persona).
  - 6 • 14 pantalones y/o faldas talla grande en tela stephano lycra 19402, color azul (2 pantalones  
7 y/o faldas por personal).
  - 8 • 154 blusas en tela Prestige 1/51SKY color celeste, combinar el puño dentro con tela Nicole  
9 lc-stock 26746 color 193921, (azul oscuro), (2 blusas por persona).
  - 10 • 14 blusas talla grande en tela Prestige 1/51SKY color celeste, combinar con tela Nicole lc-  
11 stock 26746 color 193921 (azul oscuro), (2 blusas por persona).
  - 12 • 77 blusas corporativas en tela ultra oxford 00 white, combinar con tela anti fluido universal  
13 stock 21282 color 194056-17776 (1 blusa por persona).
  - 14 • 7 blusas corporativas talla grande en tela ultra oxford 00, combinar con tela anti fluido  
15 universal stock 21282 color 194056-17776 (1 blusa por persona).
- 16 "Hombres:
- 17 • 46 pantalones en tela stephano no estrech color azul 194013-7587 (2 pantalones por  
18 persona), 2 pantalones talla grande en tela stephano no estrech color azul 194013-7587 (2  
19 pantalones por persona).
  - 20 • 46 camisas marca Pierre Cardin color 1557 celeste claro, (2 camisas por persona), 2  
21 camisas marca Pierre Cardín talla grande color 1557 celeste claro (2 camisas por persona).
  - 22 • 23 camisas corporativas en tela ultra oxford 00 white, combinar con tela anti fluido  
23 universal stock 21282 color 194056-17776 (1 camisa por persona),
  - 24 • 1 camisa corporativa talla grande en tela ultra oxford 00 white, combinar con tela anti fluido  
25 universal stock 21282 color 194056-17776 (1 camisa por persona).

Cuadro Comparativo				
ESPECIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO	SEJIM DE CENTROAMERICA. S.A	WORL WIDE TAILORED S.A	UNIFORMES KELINDA S.A	COMERCIALIZADOR A HERMANOS JIMÉNEZ FERNÁNDEZ S.A (ELEGANZZA)
Uniformes	₡ 8,776,484.00	₡ 9,358,433.40	₡10,889,358.00	₡ 10,846,942.33
TIEMPOS DE CONFECCIÓN	30 DÍAS HABLES POSTERIOR AL TALLAJE	45 DÍAS HABLES POSTERIOR AL TALLAJE	45 DÍAS HABLES POSTERIOR AL TALLAJE	45 DÍAS HABLES POSTERIOR AL TALLAJE
FORMA DE PAGO	50% FIRMA CONTRATO Y 50% CONTRA ENTREGA			
<b>MONTO TOTAL</b>	₡ 8,776,484.00	₡ 9,358,433.40	₡10,889,358.00	₡ 10,846,942.33
<b>Monto Recomendado</b>		₡ 9,358,433.40		

Se adjunta la(s) cotización (es), verificado esto, se recomienda adjudicar esta compra a:

Código de proveedor: C1316 nombre proveedor: WORL WIDE TAILORED S.A.

número de cédula 3-101-967-0381 por el monto de: ₡ 9,358,433.40

por las siguientes razones:

Presupuesto: 9.8.5 Uniformes Personal

por las siguientes razones:

1- Presenta el segundo mejor precio

2- Cuenta con mejores referencias comerciales en comparación a la empresa que presentó el mejor precio, se consultó a los clientes e indican lo siguiente: Coopenae donde actualmente están realizando el proceso de confección, indicándose por parte del Encargado que se ha cumplido al momento lo estipulado en el contrato, también se cuenta con la opinión de los representantes del Hospital Cima, donde contrataron uniformes Corporativos, expresándose que el tiempo de entrega fue efectivo, la garantía aplicada en su momento fue eficiente, y en los dos casos contratarían nuevamente sus servicios.

Nota:

1- Por tratarse de un monto superior a los 12 salarios base del Auxiliar del Poder Judicial, se realiza el proceso de recepción de ofertas por medio de Cartel, donde se invitan a empresas

1 tales como: Sejim de Centroamérica S.A, World Wide Tailored, Uniformes Kelinda S.A,  
2 Comercializadora Hermanos Jiménez Fernández (Eleganza), JMCCR y Statusac: sin embargo  
3 los dos últimos no presentan cotizaciones.

4 2- Si bien es cierto la empresa Sejim Centroamericana S.A, presenta el mejor precio, en las  
5 referencias comerciales se consultó a los representantes de Coopealianza; sin embargo no  
6 cuenta con buenas experiencia con dicho proveedor, especialmente en la parte de tallaje,  
7 expresa que las prendas solamente son talladas en su largo más no en su ancho,  
8 generando que un gran porcentaje de Colaboradores inconformes con sus tallas, por ser  
9 grandes o pequeños, expresan que no contrataría nuevamente sus servicios, por incumplir lo  
10 acordado. También se consulta a la empresa Westin Hotels y Resort donde confeccionaron  
11 uniformes para departamento de Ama de llaves con estricto cumplimiento en la entrega; sin  
12 embargo no fueron uniformes ejecutivos.

13 3-Se detalla en la propuesta que el costo por las enaguas de de ¢4.780.95 y en las tallas  
14 grandes es de ¢5.259.04 por lo tanto es posible que el monto aprobado en su momento sea  
15 menor, ya que dependerá de las prendas en la toma de medidas (por las que deseen  
16 adquirir enagua en lugar de pantalón)."

17 Conocida esta solicitud de compra la Junta Directiva acuerda:

18 **ACUERDO 20:**

19 **Aprobar la compra de uniformes para el personal administrativo con las**  
20 **siguientes cantidades y descripciones: setenta y siete (77) mujeres talla regular**  
21 **y siete (7) mujeres talla grande y para 23 hombres talla regular y un (1) hombre**  
22 **talla grande, que comprenda las siguientes prendas: Mujeres: ciento cincuenta**  
23 **(154) pantalones y/o faldas en tela stephano lycra 19402, color azul (2**  
24 **pantalones y/o faldas por persona); catorce (14) pantalones y/o faldas talla**  
25 **grande en tela stephano lycra 19402, color azul (2 pantalones y/o faldas por**  
26 **personal; ciento cincuenta y cuatro (154) blusas en tela Prestige 1/51SKY color**  
27 **celeste, combinar el puño dentro con tela Nicole Ic-stock 26746 color 193921,**

1 (azul oscuro), (2 blusas por persona); catorce (14) blusas talla grande en tela  
2 Prestige 1/51SKY color celeste, combinar con tela Nicole lc-stock 26746 color  
3 193921 (azul oscuro), (2 blusas por persona); setenta y siete (77) blusas  
4 corporativas en tela ultra oxford 00 white, combinar con tela anti fluido universal  
5 stock 21282 color 194056-17776 (1 blusa por persona) y siete (7) blusas  
6 corporativas talla grande en tela ultra oxford 00, combinar con tela anti fluido  
7 universal stock 21282 color 194056-17776 (1 blusa por persona); Hombres:  
8 cuarenta y seis (46) pantalones en tela stephano no estrech color azul 194013-  
9 7587 (2 pantalones por persona), 2 pantalones talla grande en tela stephano no  
10 estrech color azul 194013-7587 (2 pantalones por persona); cuarenta y seis (46)  
11 camisas marca Pierre Cardin color 1557 celeste claro, (2 camisas por persona), 2  
12 camisas marca Pierre Cardín talla grande color 1557 celeste claro (2 camisas por  
13 persona); veintitrés (23) camisas corporativas en tela ultra oxford 00 white,  
14 combinar con tela anti fluido universal stock 21282 color 194056-17776 (1  
15 camisa por persona) y una (1) camisa corporativa talla grande en tela ultra  
16 oxford 00 white, combinar con tela anti fluido universal stock 21282 color  
17 194056-17776 (1 camisa por persona); asignándose la compra a WORL WIDE  
18 TAILORED S.A., cédula jurídica número 3-101-967-0381, por un monto total de  
19 nueve millones trescientos cincuenta y ocho mil cuatrocientos treinta y tres  
20 colones con cuarenta céntimos (¢9.358.433,40). El cheque se debe consignar a  
21 nombre de este proveedor. Se adjuntan cuatro cotizaciones y se adjudica a este  
22 proveedor porque presenta el segundo mejor precio y porque cuenta con mejores  
23 referencias comerciales en comparación a la empresa que presentó el mejor  
24 precio, se consultó a los clientes e indican lo siguiente: Coopenae donde  
25 actualmente están realizando el proceso de confección, indicándose por parte del  
26 Encargado que se ha cumplido al momento lo estipulado en el contrato, también  
27 se cuenta con la opinión de los representantes del Hospital Cima, donde

1 **contrataron uniformes Corporativos, expresándose que el tiempo de entrega fue**  
2 **efectivo, la garantía aplicada en su momento fue eficiente, y en los dos casos**  
3 **contratarían nuevamente sus servicios. Cargar a la partida presupuestaria 9.8.5**  
4 **Uniformes Personal./ Aprobado por nueve votos./ ACUERDO FIRME./**  
5 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a Gestión de Compras y al Departamento de**  
6 **Recursos Humanos./**

7 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Tesorería**

8 **6.1** Aprobación de pagos.

9 No se presentó ninguna solicitud de pago.

10 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Fiscalía**

11 **6.1** Incorporaciones.

12 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, presenta solicitud para la aprobación de ciento  
13 cuarenta y un (141) profesionales, para la juramentación a realizarse el viernes 02 de marzo  
14 de 2018, en la zona de Alajuela (anexo 08).

15 En virtud de lo anterior la M.Sc. Morales Morera, Fiscal, da fe que los atestados de estos  
16 (141) profesionales, fueron revisados por el Departamento de Fiscalía y de acuerdo con  
17 criterio emitido cumplen con los requisitos correspondientes, según la normativa vigente.

18 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, sale de la sala al ser las 7:23 p.m.

19 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

20 **ACUERDO 21:**

21 **Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes (141) personas, acto que se**  
22 **ratifica con la juramentación a realizarse el viernes 02 de marzo de 2018, en la**  
23 **zona de Alajuela.**

<b>APELLIDOS</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>CÉDULA</b>	<b>CARNÉ</b>
<b>AGUILAR</b>	<b>AGUILAR LETICIA</b>	<b>110570031</b>	<b>080122</b>
<b>ALFARO</b>	<b>CALDERÓN ALEXIA CATALINA</b>	<b>701760686</b>	<b>080167</b>
<b>ALPÍZAR</b>	<b>RODRÍGUEZ ROSE MARY</b>	<b>203420316</b>	<b>080192</b>

1	<b>ALPÍZAR</b>	<b>SANTAMARÍA</b>	<b>JACQUELINE M.</b>	<b>115420512</b>	<b>080135</b>
2	<b>ALVARADO</b>	<b>CHINCHILLA</b>	<b>JORE ELIECER</b>	<b>601830598</b>	<b>080195</b>
3	<b>ALVARADO</b>	<b>OVARES</b>	<b>DAVID JOSUÉ</b>	<b>603830406</b>	<b>080071</b>
4	<b>ANGULO</b>	<b>GUIDO</b>	<b>KEINER</b>	<b>502600890</b>	<b>080151</b>
5	<b>ANGULO</b>	<b>VARELA</b>	<b>KATTIA MAYELA</b>	<b>204430539</b>	<b>080162</b>
6	<b>ARAUZ</b>	<b>ESPINOZA</b>	<b>RODRIGO</b>	<b>603340084</b>	<b>080112</b>
7	<b>ARAYA</b>	<b>CORRALES</b>	<b>SILVIA</b>	<b>701070916</b>	<b>080170</b>
8	<b>ARCE</b>	<b>RAMÍREZ</b>	<b>JOSE ANTONIO</b>	<b>113400362</b>	<b>080177</b>
9	<b>ARRIETA</b>	<b>CORTÉS</b>	<b>LAURA MARÍA</b>	<b>401730009</b>	<b>080127</b>
10	<b>ARRIETA</b>	<b>ZUMBADO</b>	<b>KARINA</b>	<b>604040092</b>	<b>080194</b>
11	<b>ATENCIO</b>	<b>GRANADOS</b>	<b>KAREN ELENA</b>	<b>603850324</b>	<b>080064</b>
12	<b>ÁVILA</b>	<b>MOREIRA</b>	<b>MARÍA</b>	<b>115520165</b>	<b>080118</b>
13	<b>BARRANTES</b>	<b>PERALTA</b>	<b>HÉCTOR ULISES</b>	<b>503660790</b>	<b>080091</b>
14	<b>BARRIOS</b>	<b>SEGURA</b>	<b>YORLENI</b>	<b>108600812</b>	<b>080133</b>
15	<b>BATISTA</b>	<b>QUIRÓS</b>	<b>DANIELA</b>	<b>603810772</b>	<b>080143</b>
16	<b>BELLO</b>	<b>BOLÍVAR</b>	<b>REBECA</b>	<b>401990290</b>	<b>080088</b>
17	<b>BLANCO</b>	<b>MATARRITA</b>	<b>KATHERINE V.</b>	<b>108750459</b>	<b>080089</b>
18	<b>BOLAÑOS</b>	<b>MORA</b>	<b>DANIELA</b>	<b>115190857</b>	<b>080173</b>
19	<b>BONILLA</b>	<b>UREÑA</b>	<b>KATTIA MARÍA</b>	<b>113810041</b>	<b>080090</b>
20	<b>CAJINA</b>	<b>CENTENO</b>	<b>YARIELA YARENYS</b>	<b>603440569</b>	<b>080072</b>
21	<b>CALDERÓN</b>	<b>QUESADA</b>	<b>YORLYN</b>	<b>109290578</b>	<b>080097</b>
22	<b>CAMACHO</b>	<b>ALVARADO</b>	<b>MARÍA PRISCILLA</b>	<b>113980544</b>	<b>080145</b>
23	<b>CAMARENA</b>	<b>ZAPATA</b>	<b>ROSA ELVIRA</b>	<b>159100079315</b>	<b>080158</b>
24	<b>CAMPOS</b>	<b>VILLALOBOS</b>	<b>ANDREA</b>	<b>401750840</b>	<b>080100</b>
25	<b>CANALES</b>	<b>ESPINOZA</b>	<b>ANA CRISTINA</b>	<b>502050193</b>	<b>080181</b>
26	<b>CARTIN</b>	<b>QUESADA</b>	<b>VÍCTOR EMILIO</b>	<b>114760853</b>	<b>080171</b>
27	<b>CARVAJAL</b>	<b>ANGULO</b>	<b>AURORA</b>	<b>111470552</b>	<b>080087</b>

---

1	<b>CARVAJAL</b>	<b>RIVERA</b>	<b>JOHANNA MARÍA</b>	<b>112420739</b>	<b>080117</b>
2	<b>CASCANTE</b>	<b>CALDERÓN</b>	<b>SANDRA PATRICIA</b>	<b>107240223</b>	<b>080178</b>
3	<b>CASTILLO</b>	<b>NÚÑEZ</b>	<b>DANIELA</b>	<b>603860115</b>	<b>080086</b>
4	<b>CASTRO</b>	<b>PORRAS</b>	<b>MARGORE</b>	<b>204160984</b>	<b>080156</b>
5	<b>CASTRO</b>	<b>RIVAS</b>	<b>ALEXANDER G.</b>	<b>108760144</b>	<b>080119</b>
6	<b>CERDAS FERNÁNDEZ</b>		<b>ANGIE MELISSA</b>	<b>113420918</b>	<b>080080</b>
7	<b>CHAVARRÍA</b>	<b>CÉSPEDES</b>	<b>KATHERINE I.</b>	<b>207160103</b>	<b>080184</b>
8	<b>CHAVES</b>	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>ANA YADUIZZA</b>	<b>701170723</b>	<b>080129</b>
9	<b>CHENG</b>		<b>ZHENNIYA</b>	<b>115600412905</b>	<b>080137</b>
10	<b>CONTRERAS</b>	<b>CONTRERAS</b>	<b>ALEXANDER</b>	<b>502990543</b>	<b>080095</b>
11	<b>CORAO</b>	<b>BLANCO</b>	<b>MELANIA MARÍA</b>	<b>108250701</b>	<b>080099</b>
12	<b>CORRALES</b>	<b>CHAVES</b>	<b>LIDIA</b>	<b>109760031</b>	<b>080106</b>
13	<b>COTO</b>	<b>UMAÑA</b>	<b>ADRIANA</b>	<b>114230880</b>	<b>080139</b>
14	<b>CRUZ</b>	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>MARIANA</b>	<b>112810132</b>	<b>080131</b>
15	<b>CRUZ</b>	<b>MONTANO</b>	<b>ÁLVARO</b>	<b>205190797</b>	<b>080134</b>
16	<b>CRUZ</b>	<b>VOLIO</b>	<b>MARÍA GABRIELA</b>	<b>111440741</b>	<b>080066</b>
17	<b>ELLIS</b>	<b>COTO</b>	<b>MAURICIO</b>	<b>701040733</b>	<b>080188</b>
18	<b>ESPINOZA</b>	<b>GUTIÉRREZ</b>	<b>BERNARDA G.</b>	<b>503240697</b>	<b>080157</b>
19	<b>FALLAS</b>	<b>CASTRO</b>	<b>KAROL TATIANA</b>	<b>206680107</b>	<b>080163</b>
20	<b>FUMERO</b>	<b>PANIAGUA</b>	<b>MARITZA</b>	<b>302370929</b>	<b>080062</b>
21	<b>GÓMEZ</b>	<b>BARRANTES</b>	<b>MARIEL</b>	<b>401680447</b>	<b>080081</b>
22	<b>GÓMEZ</b>	<b>BLANCO</b>	<b>ANA CATALINA</b>	<b>110400448</b>	<b>080065</b>
23	<b>GÓMEZ</b>	<b>GRANADOS</b>	<b>MARÍA</b>	<b>302990225</b>	<b>080193</b>
24	<b>GÓMEZ</b>	<b>OVARES</b>	<b>ALEJANDRO</b>	<b>114080418</b>	<b>080098</b>
25	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>ARIAS</b>	<b>MARÍA ISABEL</b>	<b>115580665</b>	<b>080121</b>
26	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>BARRANTES</b>	<b>MARLEN VANESSA</b>	<b>603530624</b>	<b>080149</b>
27	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>BLANCO</b>	<b>ILEANA PATRICIA</b>	<b>204230114</b>	<b>080150</b>

1	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>MAIRENA</b>	<b>MAURICIO</b>	<b>205880041</b>	<b>080144</b>
2	<b>GUEVARA</b>	<b>MACIAS</b>	<b>ELISA</b>	<b>113380541</b>	<b>080109</b>
3	<b>GUTIÉRREZ</b>	<b>CASCANTE</b>	<b>PAULA</b>	<b>112830922</b>	<b>080141</b>
4	<b>HERNÁNDEZ</b>	<b>PÉREZ</b>	<b>CARMEN EUGENIA</b>	<b>502250257</b>	<b>080068</b>
5	<b>HERRA</b>	<b>ROA</b>	<b>JANNE BRAYAN</b>	<b>207210533</b>	<b>080101</b>
6	<b>HIDALGO</b>	<b>MONTEALEGRE</b>	<b>MARÍA JOSE</b>	<b>114590816</b>	<b>080084</b>
7	<b>HIDALGO</b>	<b>OROZCO</b>	<b>SILVIA ELENA</b>	<b>203910175</b>	<b>080107</b>
8	<b>HOIBINE</b>	<b>GÓMEZ</b>	<b>VANI VANESSA</b>	<b>110320685</b>	<b>080103</b>
9	<b>JARA</b>	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>TRACEY</b>	<b>603610200</b>	<b>080085</b>
10	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>CORTES</b>	<b>CINDY LUCIA</b>	<b>113780252</b>	<b>080138</b>
11	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>MADRIGAL</b>	<b>JENORY</b>	<b>106980877</b>	<b>080078</b>
12	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>PERALTA</b>	<b>GABRIELA</b>	<b>303350462</b>	<b>080123</b>
13	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>TABOADA</b>	<b>ANA</b>	<b>303300405</b>	<b>080108</b>
14	<b>LARA</b>	<b>ROJAS</b>	<b>LILLY</b>	<b>205350104</b>	<b>080067</b>
15	<b>LEITÓN</b>	<b>CASTILLO</b>	<b>KAROL</b>	<b>110180391</b>	<b>080172</b>
16	<b>LEÓN</b>	<b>QUESADA</b>	<b>LOURDES MARÍA</b>	<b>603140832</b>	<b>080148</b>
17	<b>LIZANO</b>	<b>SANABRIA</b>	<b>ANDREA ISABEL</b>	<b>113880071</b>	<b>080124</b>
18	<b>LÓPEZ</b>	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>NANCY</b>	<b>110410643</b>	<b>080115</b>
19	<b>MADRIZ</b>	<b>NAVARRO</b>	<b>MARÍA</b>	<b>302780326</b>	<b>080059</b>
20	<b>MADRIZ</b>	<b>RETANA</b>	<b>REBECA PATRICIA</b>	<b>108910077</b>	<b>080058</b>
21	<b>MARÍN</b>	<b>MOYA</b>	<b>ANGIE A.</b>	<b>111180307</b>	<b>080113</b>
22	<b>MARTÍNEZ</b>	<b>BARBOZA</b>	<b>ADRIÁN</b>	<b>113790071</b>	<b>080061</b>
23	<b>MATAMOROS</b>	<b>ALVARADO</b>	<b>YADIRA</b>	<b>900630785</b>	<b>080063</b>
24	<b>MATAMOROS</b>	<b>CÓRDOBA</b>	<b>LAURA MARÍA</b>	<b>402050835</b>	<b>080189</b>
25	<b>MAYORGA</b>	<b>ACOSTA</b>	<b>MARVIN RODNEY</b>	<b>603230684</b>	<b>080079</b>
26	<b>MEDRANO</b>	<b>QUIRÓS</b>	<b>VIRIA LISETH</b>	<b>503340350</b>	<b>080154</b>
27	<b>MELÉNDEZ</b>	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>MARÍA A.</b>	<b>113520369</b>	<b>080169</b>

---

1	<b>MENA</b>	<b>SÁNCHEZ</b>	<b>JENNY</b>	<b>900850773</b>	<b>080104</b>
2	<b>MIRANDA</b>	<b>ARIAS</b>	<b>MELVIS MARÍA</b>	<b>205700165</b>	<b>080183</b>
3	<b>MOLINA</b>	<b>ROJAS</b>	<b>AMALIA</b>	<b>700750472</b>	<b>080077</b>
4	<b>MONTES</b>	<b>GUZMÁN</b>	<b>KATHERINE P.</b>	<b>206230336</b>	<b>080190</b>
5	<b>MORA</b>	<b>BARRANTES</b>	<b>ADRIANA</b>	<b>602570516</b>	<b>080147</b>
6	<b>MORA</b>	<b>SOLANO</b>	<b>MARÍA</b>	<b>108200281</b>	<b>080076</b>
7	<b>MOREIRA</b>	<b>BARBOZA</b>	<b>LAURA CATALINA</b>	<b>113510670</b>	<b>080146</b>
8	<b>MUÑOZ</b>	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>MAYRA</b>	<b>503240789</b>	<b>080094</b>
9	<b>MURILLO</b>	<b>CHAVARRÍA</b>	<b>IVANNIA MARÍA</b>	<b>401940846</b>	<b>080175</b>
10	<b>MURILLO</b>	<b>DELGADO</b>	<b>MARÍA</b>	<b>203390582</b>	<b>080114</b>
11	<b>NAVAS</b>	<b>LOÁICIGA</b>	<b>JUAN JOSE</b>	<b>203680758</b>	<b>080182</b>
12	<b>OBANDO</b>	<b>BOZA</b>	<b>MARÍA DEL MAR</b>	<b>110970341</b>	<b>080125</b>
13	<b>OCONITRILLO</b>	<b>VEGA</b>	<b>JORGE EDUARDO</b>	<b>205390960</b>	<b>080126</b>
14	<b>OROZCO</b>	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>DAPHNE</b>	<b>303690614</b>	<b>080187</b>
15	<b>PADILLA</b>	<b>MASIS</b>	<b>GERMAN YUVERNI</b>	<b>115290794</b>	<b>080197</b>
16	<b>PEÑARANDA</b>	<b>ELIZONDO</b>	<b>SILVIA MARCELA</b>	<b>401970169</b>	<b>080191</b>
17	<b>PEREIRA</b>	<b>MADRIZ</b>	<b>LEONARDO</b>	<b>701880777</b>	<b>080057</b>
18	<b>PORRAS</b>	<b>MURILLO</b>	<b>EVELYN MARÍA</b>	<b>401850003</b>	<b>080152</b>
19	<b>QUESADA</b>	<b>ÁLVAREZ</b>	<b>JACQUELINE A.</b>	<b>206200789</b>	<b>080082</b>
20	<b>QUESADA</b>	<b>CHINCHILLA</b>	<b>JESENIA</b>	<b>112910754</b>	<b>080074</b>
21	<b>QUINTERO</b>	<b>RÍOS</b>	<b>LUZ MARINA</b>	<b>603350833</b>	<b>080161</b>
22	<b>QUIRÓS</b>	<b>DÍAZ</b>	<b>LEIBER ALFONSO</b>	<b>111080802</b>	<b>080073</b>
23	<b>RAMÍREZ</b>	<b>AVELLAN</b>	<b>CAROL CRISTINA</b>	<b>701260146</b>	<b>080142</b>
24	<b>RAMÍREZ</b>	<b>BARAHONA</b>	<b>YOJANA MAGALY</b>	<b>602980310</b>	<b>080132</b>
25	<b>RAMÍREZ</b>	<b>MADRIGAL</b>	<b>ISELA PATRICIA</b>	<b>401690648</b>	<b>080083</b>
26	<b>RAMOS</b>	<b>MADRÍZ</b>	<b>GLENDA V.</b>	<b>304440320</b>	<b>080092</b>
27	<b>RETANA</b>	<b>VALVERDE</b>	<b>GRETTEL M.</b>	<b>303410592</b>	<b>080186</b>

1	<b>REYES</b>	<b>SÁNCHEZ</b>	<b>ADRIANA MARÍA</b>	<b>401960827</b>	<b>080166</b>
2	<b>RIVERA</b>	<b>BRIZUELA</b>	<b>GABRIELA</b>	<b>109780722</b>	<b>080174</b>
3	<b>RIVERA</b>	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>YORLENI</b>	<b>109790349</b>	<b>080159</b>
4	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>BOLAÑOS</b>	<b>GLORIELA</b>	<b>402130634</b>	<b>080176</b>
5	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>BRICEÑO</b>	<b>NIRSE</b>	<b>111060571</b>	<b>080160</b>
6	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>CHAVES</b>	<b>MARIANELA</b>	<b>205100922</b>	<b>080069</b>
7	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>MATAMOROS</b>	<b>SANDRA</b>	<b>602810801</b>	<b>080111</b>
8	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>MORALES</b>	<b>NOEMY PATRICIA</b>	<b>901030183</b>	<b>080102</b>
9	<b>ROJAS</b>	<b>CHACÓN</b>	<b>DARLING</b>	<b>604350356</b>	<b>080096</b>
10	<b>ROJAS</b>	<b>ROJAS</b>	<b>LAURA</b>	<b>603460017</b>	<b>080196</b>
11	<b>ROJAS</b>	<b>VARGAS</b>	<b>MARCO TULIO</b>	<b>204540027</b>	<b>080105</b>
12	<b>SALAS</b>	<b>MOYA</b>	<b>JENNY ANDREA</b>	<b>603660782</b>	<b>080110</b>
13	<b>SALAZAR</b>	<b>FLORES</b>	<b>KATTIA MILENA</b>	<b>108290274</b>	<b>080168</b>
14	<b>SÁNCHEZ</b>	<b>VÁSQUEZ</b>	<b>JOHANNA</b>	<b>603260158</b>	<b>080070</b>
15	<b>SIBAJA</b>	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>MARÍA EMELINA</b>	<b>304640874</b>	<b>080060</b>
16	<b>SOLANO</b>	<b>GUTIÉRREZ</b>	<b>EVELYN PATRICIA</b>	<b>114630476</b>	<b>080075</b>
17	<b>SOLANO</b>	<b>VENEGAS</b>	<b>ESTEBAN</b>	<b>112950159</b>	<b>080130</b>
18	<b>SOTO</b>	<b>VARELA</b>	<b>ROCÍO</b>	<b>603480199</b>	<b>080136</b>
19	<b>THOMAS</b>	<b>LÓPEZ</b>	<b>MAUREEN ROCÍO</b>	<b>110120970</b>	<b>080164</b>
20	<b>TORRES</b>	<b>PANIAGUA</b>	<b>LUIS DIEGO</b>	<b>113860088</b>	<b>080165</b>
21	<b>UMAÑA</b>	<b>SÁNCHEZ</b>	<b>JOSUÉ GERARDO</b>	<b>115140498</b>	<b>080140</b>
22	<b>VARELA</b>	<b>RIVERA</b>	<b>CARMEN IRENE</b>	<b>114990540</b>	<b>080155</b>
23	<b>VARGAS</b>	<b>BLANCO</b>	<b>MARTA LORENA</b>	<b>203370185</b>	<b>080185</b>
24	<b>VARGAS</b>	<b>CASTRO</b>	<b>KRISBEL</b>	<b>111100730</b>	<b>080180</b>
25	<b>VARGAS</b>	<b>SOLANO</b>	<b>JESSICA MARÍA</b>	<b>114420933</b>	<b>080120</b>
26	<b>VEGA</b>	<b>BADILLA</b>	<b>GRACIELA LUPITA</b>	<b>206840576</b>	<b>080093</b>
27	<b>VEGA</b>	<b>FLORES</b>	<b>NOELIA A.</b>	<b>113660486</b>	<b>080128</b>

1	<b>VEGA</b>	<b>SEAS</b>	<b>YELVI LORENA</b>	<b>304610890</b>	<b>080153</b>
2	<b>VÍQUEZ</b>	<b>VÍLCHEZ</b>	<b>MARÍA A.</b>	<b>206180474</b>	<b>080179</b>
3	<b>ZUMBADO</b>	<b>SOTO</b>	<b>MARLON F.</b>	<b>703110056</b>	<b>080116</b>

4 **./ Aprobado por ocho votos./ ACUERDO FIRME./**

5 **Comunicar a la Fiscalía y a la Unidad de Incorporaciones./**

6 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, presenta solicitud para la aprobación de un (1)  
7 profesional, para la juramentación a realizarse el viernes 23 de febrero de 2018, en la zona  
8 de Limón (anexo 09).

9 En virtud de lo anterior la M.Sc. Morales Morera, Fiscal, da fe que los atestados de estos (1)  
10 profesional, fue revisado por el Departamento de Fiscalía y de acuerdo con criterio emitido  
11 cumplen con los requisitos correspondientes, según la normativa vigente.

12 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

13 **ACUERDO 22:**

14 **Aprobar la incorporación al Colegio de la siguiente (1) persona, acto que se**  
15 **ratifica con la juramentación a realizarse el viernes 23 de febrero de 2018, en la**  
16 **zona de Limón.**

17	<b>APELLIDOS</b>		<b>NOMBRE</b>	<b>CÉDULA</b>	<b>CARNÉ</b>
18	<b>ANGLIN</b>	<b>GIVITY</b>	<b>JERRY</b>	<b>701580421</b>	<b>080198</b>

19 **./ Aprobado por ocho votos./ ACUERDO FIRME./**

20 **Comunicar a la Fiscalía y a la Unidad de Incorporaciones./**

21 **7.2 Borrador de Publicación en respuesta a comunicado de la ANDE. (Anexo 10).**

22 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, presenta propuesta de publicación en respuesta al  
23 comunicado realizado por la Asociación Nacional de Educadores (ANDE):

24 "En atención al comunicado de ANDE donde rechaza la campaña de Colypro contra  
25 profesionales docentes, el Colegio de Licenciados y Profesores comunica lo siguiente:

26 Este Colegio Profesional acata lo establecido por nuestro ordenamiento jurídico en materia  
27 educativa y en ningún momento pretende ir en contra de dicha normativa. Sin embargo, es

1 claro que la Ley de creación de este Colegio también se encuentra dentro del rango de  
2 jerarquía y aplicabilidad que se le asigna a las leyes en este país, por ello se encuentra  
3 facultado por ley para hacer valer su derecho de exigibilidad de colegiatura a todos aquellos  
4 profesionales que deben formar parte de esta Corporación, según el artículo 3 de la Ley  
5 4770. Dicho artículo establece que los profesionales en EDUCACIÓN a partir del grado  
6 académico de bachillerato DEBEN ESTAR COLEGIADOS y lo establecido en el Manual  
7 descriptivo de puestos emitido por la Dirección General del Servicio Civil no se encuentra por  
8 encima del rango jerárquico de la Ley 4770.

9 Nuestra labor como Colegio Profesional responde por mandato de Ley a nuestra obligación  
10 de velar porque nuestra sociedad costarricense reciba una educación de calidad vigilando el  
11 ejercicio legal, ético y competente de la profesión. La vigilancia de la idoneidad profesional  
12 es deber no solo del Colegio profesional sino de todos los costarricenses a fin de que  
13 nuestros niños y jóvenes reciban la mejor educación con profesionales cada día mejor  
14 preparados.

15 La fiscalía el Colegio de Licenciados y Profesores vigila el ejercicio legal de la profesión  
16 mediante una constante intervención para que las instituciones públicas y privadas que  
17 imparten educación en el país contraten profesionales idóneos y con ello se proteja al mismo  
18 gremio de educadores de falsos educadores o instituciones sin escrúpulos que pretenden  
19 hacer de la educación un negocio lucrativo.

20 Educadores y Educadoras de Costa Rica, el Colegio de Licenciados y Profesores es su aliado  
21 en la persecución de falsos docentes para salvaguardar su interés laboral de no ser  
22 desplazado laboralmente por este tipo de comerciantes de la educación. Respetamos las  
23 leyes y nos amparamos a lo que dicta nuestro ordenamiento jurídico.”

24 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, ingresa a la sala al ser las 7:33 p.m.

25 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

26 **ACUERDO 23:**

27 **Publicar en los medios internos del Colegio, el siguiente texto:**

1       **“En atención al comunicado de ANDE donde rechaza la campaña de Colypro**  
2       **contra profesionales docentes, el Colegio de Licenciados y Profesores comunica lo**  
3       **siguiente:**

4       **Este Colegio Profesional acata lo establecido por nuestro ordenamiento jurídico**  
5       **en materia educativa y en ningún momento pretende ir en contra de dicha**  
6       **normativa. Sin embargo, es claro que la Ley de creación de este Colegio también**  
7       **se encuentra dentro del rango de jerarquía y aplicabilidad que se le asigna a las**  
8       **leyes en este país, por ello se encuentra facultado por ley para hacer valer su**  
9       **derecho de exigibilidad de colegiatura a todos aquellos profesionales que deben**  
10       **formar parte de esta Corporación, según el artículo 3 de la Ley 4770. Dicho**  
11       **artículo establece que los profesionales en EDUCACIÓN a partir del grado**  
12       **académico de bachillerato DEBEN ESTAR COLEGIADOS y lo establecido en el**  
13       **Manual descriptivo de puestos emitido por la Dirección General del Servicio Civil**  
14       **no se encuentra por encima del rango jerárquico de la Ley 4770. (Véase Voto**  
15       **5483-95 de la Sala Constitucional).**

16       **Nuestra labor como Colegio Profesional responde por mandato de Ley a la**  
17       **obligación de velar porque nuestra sociedad costarricense reciba una educación**  
18       **de calidad vigilando el ejercicio legal, ético y competente de la profesión. La**  
19       **vigilancia de la idoneidad profesional es deber no solo del Colegio Profesional,**  
20       **sino de todos los costarricenses a fin de que nuestros niños y jóvenes reciban la**  
21       **mejor educación con profesionales cada día mejor preparados.**

22       **La Fiscalía el Colegio de Licenciados y Profesores vigila el ejercicio legal de la**  
23       **profesión mediante una constante intervención para que las instituciones**  
24       **públicas y privadas que imparten educación en el país contraten profesionales**  
25       **idóneos y con ello se proteja al mismo gremio de educadores de personas no**  
26       **autorizadas para ejercer la labor docente o instituciones que pretenden hacer de**  
27       **la educación sólo un negocio lucrativo.**

1 **Educadores y Educadoras de Costa Rica, el Colegio de Licenciados y Profesores es**  
2 **su aliado en salvaguardar su interés laboral para que no sea desplazado por**  
3 **profesionales que no cumplen requisitos de ley. Hacemos cumplir la ley 4770 y**  
4 **nos amparamos a lo que dicta nuestro ordenamiento jurídico.”**

5 **./ Aprobado por nueve votos./ ACUERDO FIRME./**

6 **Comunicar a la Fiscalía y al Departamento de Comunicaciones (Anexo 11)./**

7 **7.3 Borrador Carta abierta solicitada por Junta Directiva. (Anexo 12).**

8 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, presenta propuesta de carta abierta solicitada por la  
9 Junta Directiva, mediante acuerdo 26 tomado en la sesión 013-2018, del jueves 15 de  
10 febrero de 2018, la cual indica:

11 “Doctora

12 Sonia Marta Mora Escalante

13 Ministra de Educación

14 Estimada señora:

15 Sirva la presente para saludarle respetuosamente.

16 El Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes –Colypro-  
17 manifiesta su preocupación sobre la ejecución del nuevo Programa de Nutrición y  
18 Alimentación del Escolar y el Adolescente (PANEA) del Ministerio de Educación Pública para  
19 el ciclo lectivo en curso 2018.

20 Con vista en los manuales emitidos por el Ministerio de Educación, como instrumento  
21 orientador dirigido a directores, comités de nutrición, juntas y servidoras de comedores  
22 escolares; situación que ha generado grandes dudas en los Centros Educativos del país;  
23 solicitamos se revisen los siguientes aspectos:

- 24 1. La aplicación de los menús para los Centros Educativos según su ubicación geográfica, la  
25 modalidad educativa y los insumos que ofrece el Consejo Nacional de Producción y/u  
26 cualquier otro proveedor según la época del año.

- 1 2. La implementación de los tiempos, horarios y porciones de alimentación en cada modalidad  
2 educativa, para que ningún estudiante en condición vulnerable se vea afectado por el nuevo  
3 programa, en especial se deben tomar en consideración las condiciones de los estudiantes  
4 de las escuelas unidocentes y de horario ampliado, entre otras.
  - 5 3. El criterio de equidad que se incluye en la fórmula de cálculo presupuestario por centro  
6 educativo, para determinar los montos por concepto de complementos, almuerzo y cena que  
7 se realiza en el instrumento trasladado a Supervisores y Directores.
  - 8 4. No se tiene claro cómo deberá procederse con los proveedores cuyos contratos ya han sido  
9 firmados en condiciones distintas a las establecidas en el nuevo programa, dado que la  
10 suscripción de dichos contratos genera obligaciones y responsabilidades para las Juntas de  
11 Educación y Administrativas, así como para los directores de los centros educativos.
  - 12 5. Se aclaren las medidas que se tomarán frente al cambio de las condiciones labores de las  
13 servidoras de los comedores escolares, tomando en consideración que dichos cambios  
14 afectan aspectos sustanciales de su relación laboral, por lo que existe el riesgo de incurrir en  
15 ius variandi abusivo.
  - 16 6. Se revisen la infraestructura, mobiliario equipo disponible, y el proceso de capacitación de las  
17 servidoras de los comedores escolares, aspectos claves para implementar la preparación de  
18 los nuevos menús.
  - 19 7. Se incluya dentro del proceso de monitoreo y evaluación de los nuevos programas las  
20 observaciones y recomendaciones que pueda ofrecer la comunidad educativa, y sean  
21 tomadas en cuenta para su mejora en la implementación.
- 22 Cómo Colegio Profesional somos conscientes de los esfuerzos realizados por Estado para  
23 promover y estimular estilos de vida saludable entre la población estudiantil, y la comunidad  
24 educativa en general, así mismo consideramos vital inculcar en nuestros estudiantes una  
25 cultura alimentaria sana y balanceada acorde a sus necesidades y con reconocimiento de los  
26 contextos socios – culturales diversos propios de un Estado multiétnico y pluricultural.

1 Por lo tanto, exigimos que se garanticen las condiciones necesarias para la permanencia e  
2 inclusión de la población estudiantil que se encuentra en condición vulnerable, así mismo se  
3 reduzca el impacto sobre el estudiantado de los problemas que se han presentado en la  
4 implementación del nuevo programa para comedores escolares.”

5 Conocido esta propuesta punto la Junta Directiva acuerda:

6 **ACUERDO 24:**

7 **Publicar en los medios internos del Colegio y en periódico La Nación, el siguiente**  
8 **texto:**

9 **“Doctora**

10 **Sonia Marta Mora Escalante**

11 **Ministra de Educación**

12 **Estimada señora:**

13 **Sirva la presente para saludarle respetuosamente.**

14 **El Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes –**  
15 **Colypro – manifiesta su preocupación sobre la ejecución del nuevo Programa de**  
16 **Nutrición y Alimentación del Escolar y el Adolescente (PANEA) del Ministerio de**  
17 **Educación Pública para el ciclo lectivo en curso 2018.**

18 **Con vista en los manuales emitidos por el Ministerio de Educación, como**  
19 **instrumento orientador dirigido a directores, comités de nutrición, juntas y**  
20 **servidoras de comedores escolares; situación que ha generado grandes dudas en**  
21 **los Centros Educativos del país; solicitamos se revisen los siguientes aspectos:**

- 22 **1. La aplicación de los menús para los Centros Educativos según su ubicación**  
23 **geográfica, la modalidad educativa y los insumos que ofrece el Consejo Nacional**  
24 **de Producción y/u cualquier otro proveedor según la época del año.**  
25 **2. La implementación de los tiempos, horarios y porciones de alimentación en cada**  
26 **modalidad educativa, para que ningún estudiante en condición vulnerable se vea**

1           **afectado por el nuevo programa, en especial se deben tomar en consideración las**  
2           **condiciones de los estudiantes de las escuelas y jardines de niños.**

3           **3. El criterio de equidad que se incluye en la fórmula de cálculo presupuestario por**  
4           **centro educativo, para determinar los montos por concepto de complementos,**  
5           **almuerzo y cena que se realiza en el instrumento trasladado a Supervisores y**  
6           **Directores.**

7           **4. No se tiene claro cómo deberá procederse con los proveedores cuyos contratos ya**  
8           **han sido firmados en condiciones distintas a las establecidas en el nuevo**  
9           **programa, dado que la suscripción de dichos contratos genera obligaciones y**  
10           **responsabilidades para las Juntas de Educación y Administrativas, así como para**  
11           **los directores de los centros educativos.**

12           **5. Se aclaren las medidas que se tomarán frente al cambio de las condiciones**  
13           **labores de las servidoras de los comedores escolares, tomando en consideración**  
14           **que dichos cambios afectan aspectos sustanciales de su relación laboral, por lo**  
15           **que existe el riesgo de incurrir en ius variandi abusivo.**

16           **6. Se revisen la infraestructura, mobiliario equipo disponible, y el proceso de**  
17           **capacitación de las servidoras de los comedores escolares, aspectos claves para**  
18           **implementar la preparación de los nuevos menús.**

19           **7. Se incluya dentro del proceso de monitoreo y evaluación de los nuevos programas**  
20           **las observaciones y recomendaciones que pueda ofrecer la comunidad educativa,**  
21           **y sean tomadas en cuenta para su mejora en la implementación.**

22           **Cómo Colegio Profesional somos conscientes de los esfuerzos realizados por**  
23           **Estado para promover y estimular estilos de vida saludable entre la población**  
24           **estudiantil, y la comunidad educativa en general, así mismo consideramos vital**  
25           **inculcar en nuestros estudiantes una cultura alimentaria sana y balanceada**  
26           **acorde a sus necesidades y con reconocimiento de los contextos socios –**  
27           **culturales diversos propios de un Estado multiétnico y pluricultural.**

1 **Por lo tanto, exigimos que se reconsidere la implementación de los nuevos**  
2 **menús, que se garanticen las condiciones necesarias para la permanencia e**  
3 **inclusión de la población estudiantil que se encuentra en condición vulnerable, así**  
4 **mismo se reduzca el impacto sobre el estudiantado, de los problemas que se han**  
5 **presentado en la implementación del nuevo programa para comedores escolares**  
6 **y se retomen los anteriores menús hasta tanto no sean subsanados los problemas**  
7 **generados.”**

8 **./ Aprobado por nueve votos./ ACUERDO FIRME./**

9 **Comunicar a la Fiscalía y al Departamento de Comunicaciones (Anexo 13)./**

10 **7.4** Informe de Comisión de Auditoría.

11 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, informa que hoy desde las 8:00 a.m. hasta las 3:30  
12 p.m. se reunió la Comisión de Auditoría, la cual ha avanzado en el rezago tan grande que  
13 tenía en todo lo relacionado con los informes y recomendaciones de Auditoría Interna.

14 Añade que al día de hoy están trabajando con el año 2016 e indica que algunas situaciones  
15 no se han corregido y se han venido repitiendo en los últimos seis años, por lo que en  
16 próximos días estarán remitiendo un informe a la Junta Directiva para que tome decisiones al  
17 respecto, tal vez de otro tipo y cita el caso de que las personas no aplican las  
18 recomendaciones, no actualizan la base de datos del control de acuerdos, por lo que se  
19 deben tomar medidas de carácter disciplinario.

20 **7.5** Guías de Afectividad y Sexualidad.

21 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, informa que esta semana consultó si Colypro como  
22 colegio profesional, realizó algún tipo de pronunciamiento en relación a los programas de  
23 Afectividad y Sexualidad del Ministerio de Educación Pública y con la situación que se  
24 presentó la semana pasada con la Sra. Marisela Rojas, colegiada suspendida, se dieron una  
25 serie de denuncias no solo en cuanto al tema de qué van hacer con la colegiada suspendida,  
26 sino de diferentes consultas hacia la Fiscalía sobre la posición del Colegio con respecto a eso.

1 Recuerda a los presentes que en su momento remitió la publicación que había realizado el  
2 Colegio de Psicólogos y hoy también se pronunció el Colegio de Orientadores, por lo que  
3 considera que Colopro alberga las diferentes profesiones en educación específicamente de las  
4 ciencias, debe realizar un tipo de pronunciamiento.

5 Externa que en su momento en el Departamento de Desarrollo Profesional y Humano, se  
6 emitió un criterio técnico sobre los programas de Afectividad y Sexualidad, elaborado por el  
7 Gestor de Desarrollo Humano y la Analista Curricular, por lo que para ser consecuentes si ya  
8 existe un criterio o informe; sugiere redactar el pronunciamiento a partir de ese criterio,  
9 porque como Fiscal no puede emitir un criterio unilateral, pero los colegiados están  
10 solicitando la posición del Colegio en cuanto a esa temática específica.

11 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, sugiere hacer una diferencia entre la política y las  
12 guías de Afectividad y Sexualidad Humana, por lo que estaría de acuerdo en que el criterio  
13 sea sobre la política, porque todavía no se ha realizado ningún estudio de las guías, por lo  
14 que no se pueden pronunciarse sobre algo que no cuenta con un estudio. Lo anterior para  
15 que no se confunda una cosa con la otra y lo que está en el ojo del huracán son las guías de  
16 décimo año, no la política.

17 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

18 **ACUERDO 25:**

19 **Solicitar al Departamento de Desarrollo Profesional y Humano, la contratación de**  
20 **especialistas en el tema de Afectividad y Sexualidad Humana, con la finalidad de**  
21 **que revisen las guías de afectividad y sexualidad humana, específicamente las**  
22 **guías de décimo año. Al respecto deberán presentar un informe ante la Unidad de**  
23 **Secretaría en un término de quince días hábiles./ Aprobado por nueve votos./**  
24 **Comunicar al Departamento de Desarrollo Profesional y Humano y a la Unidad de**  
25 **Secretaría./**

26 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos**

27 **8.1 Presidencia**

1 **8.1.2** Comentario sobre invitación del INIE. **(Anexo 14).**

2 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, da lectura a la invitación emitida por el INIE de  
3 la Universidad de Costa Rica, para asistir a un panel con los candidatos a la Presidencia de  
4 la Republica, en el Auditorio de la Facultad de Educación de la universidad, la actividad se  
5 realizará el lunes 05 de marzo de 2018, a las 4:30 p.m.

6 Añade que el propósito de la actividad es generar un espacio de discusión sobre los desafíos  
7 de la educación a favor de la equidad social y los derechos humanos, durante la próxima  
8 administración presidencia, por lo que invitaron a los señores Carlos Alvarado Quesada y  
9 Fabricio Alvarado Muñoz, Candidatos Presidenciales y al Sr. Gilberto Cascante Montero,  
10 Presidente de la Asociación Nacional de Educadores (ANDE).

11 Solicita a los miembros de Junta Directiva que estén interesados le indiquen para confirmar  
12 la asistencia.

13 **8.3 Prosecretaría**

14 **8.3.2** Carta del SEC. **(Anexo 15).**

15 La M.Sc. Violeta Cambroner Cascante, Prosecretaria, entrega la nota de fecha 16 de febrero  
16 de 2018, suscrita por las señoras Kattia Zamora Arguedas, Secretaria General y Roxana Arce  
17 Solano, Secretaria de Actas de la Zonal #36 Heredia SEC, donde solicitan se les alquile el  
18 salón de eventos del centro de recreo de Desamparados de Alajuela, el 20 de marzo de  
19 2018, de 7:00 a.m. a 2:00 p.m.

20 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere trasladar esta nota a la Dirección  
21 Ejecutiva para que proceda a coordinar el alquiler del salón de eventos a las suscritas.

22 Conocida esta nota la Junta Directiva acuerda:

23 **ACUERDO 26:**

24 **Dar por recibida la nota de fecha 16 de febrero de 2018, suscrita por las señoras**  
25 **Kattia Zamora Arguedas, Secretaria General y Roxana Arce Solano, Secretaria de**  
26 **Actas de la Zonal #36 Heredia SEC, donde solicitan se les alquile el salón de**  
27 **eventos del centro de recreo de Desamparados de Alajuela, el 20 de marzo de**

1       **2018, de 7:00 a.m. a 2:00 p.m. Trasladar esta nota a la Dirección Ejecutiva, para**  
2       **que proceda a coordinar el alquiler del salón de eventos a las suscritas./**  
3       **Aprobado por nueve votos./**

4       **Comunicar a las señoras Kattia Zamora Arguedas, Secretaria General y Roxana**  
5       **Arce Solano, Secretaria de Actas de la Zonal #36 Heredia SEC y a la Dirección**  
6       **Ejecutiva (Anexo 15)./**

7       Nota: Los siguientes puntos no fueron vistos ya que la sesión se levanta a las 8:25 p.m.; según  
8       el punto 11 de la política POL-JD13 "Sesiones de Junta Directiva" aprobada en sesión 089-2013  
9       del 10 de octubre de 2013. Se deben reprogramar para una próxima sesión.

10       **ARTÍCULO OCTAVO:        Asuntos de Directivos**

11       **8.1 Presidencia**

12       **8.1.1** Informe sobre la presentación de la Ley de Relaciones Impropias.

13       **8.1.3** Sesión del jueves 22 de febrero de 2018.

14       **8.1.4** Informe de Presentación de dos proyectos de Ley en la Asamblea Legislativa.

15       **8.2 Vocalía II**

16       **8.2.1** Consulta de Asociación Solidarista del Colegio.

17       **8.2.2** Consulta sobre el Jacuzzi del Colegio.

18       **8.2.3** Revista Umbral.

19       **8.3 Prosecretaría**

20       **8.3.1** Reunión con Junta Regional de Occidente.

21       **8.3.2** Carta del SEC.

22       **ARTÍCULO NOVENO:       Asuntos Varios**

23       **9.1    Asesoría Legal.**

24       **9.1.1** Informe sobre audiencias judiciales.

25       **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS VEINTE**  
26       **HORAS CON VEINTICINCO MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

1

2 **Lilliam González Castro**

**Jimmy Güell Delgado**

3 **Presidenta**

**Secretario**

4 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.