

1 Se aprueba en firme. Sesión Ordinaria 008-2014

2 30 de enero de 2014. Observaciones aplicadas

3 **ACTA No. 007-2014**

4 ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO SIETE GUIÓN DOS MIL CATORCE, CELEBRADA POR LA
5 JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y
6 ARTES, EL LUNES VEINTISIETE DE ENERO DEL DOS MIL CATORCE, A LAS DIECISIETE HORAS CON
7 CUARENTA Y CINCO MINUTOS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

8 **MIEMBROS PRESENTES**

9	Salas Castro, Félix Ángel, M.Sc.	Presidente
10	Rojas Meléndez, Lidia María, M.Sc.	Vicepresidenta
11	Rojas Saborío, Magda, M.Sc.	Secretaria (Se incorpora posteriormente)
12	López Contreras, Fernando, M.Sc.	Tesorero
13	Porras Calvo José Pablo, M.Sc.	Prosecretario (Se incorpora posteriormente)
14	Torres Jiménez Silvia Elena, M.Sc.	Vocal II
15	Villalobos Madrigal Rocío, Bach.	Vocal III
16	Chaves Fonseca Carmen M.Sc.	Fiscal ai

17 **MIEMBRO AUSENTE CON JUSTIFICACION**

18 Barquero Ruiz Alejandra, Licda. Fiscal

19 **PRESIDE LA SESIÓN:** M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente

20 **SECRETARIA:** M.Sc. Magda Rojas Saborío, Secretaria

21 **ORDEN DEL DÍA**

22 **ARTÍCULO PRIMERO:** **Saludo y comprobación del quórum.**

23 **ARTÍCULO SEGUNDO:** **Aprobación del acta 006-2013.**

24 **ARTÍCULO TERCERO:** **Asuntos pendientes por resolver.**

25 **3.1** Redacción de documento que integre las sugerencias que se deben presentar ante el
26 señor Ministro de Educación Pública, en relación al Foro de ética, estética y Ciudadanía.
27 Esto en relación al oficio CLP-0171-11-2013. Para ser presentado en la sesión del 16 de
28 diciembre 2013. (Ac. 11, sesión 107-2013, del 02-12-2013) (Formación Académica).

29 **ARTÍCULO CUARTO:** **Asuntos de Dirección Ejecutiva.**

30 **4.1** Modificaciones Presupuestarias.

31 **4.2** Solicitud de pago de 20.000 colones a cada delegado como reconocimiento a la labor
32 en la próxima Asamblea Ordinaria.

- 1 **4.3** Pago de viático a los Auxiliares Regionales.
- 2 **4.4** Estudio Financiero Económico compra finca en Turrialba.
- 3 **4.5** Publicación.
- 4 **4.6** Modificación Presupuestaria Junta Regional San Carlos.
- 5 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Tesorería.**
- 6 **5.1** Aprobación de pagos.
- 7 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Fiscalía.**
- 8 No se presentó ningún punto de Fiscalía.
- 9 **ARTÍCULO SETIMO: Asuntos de Directivos.**
- 10 **7.1** Oficio JD-018-01-2014, suscrito por la Licda. Ana Lucía Calderón Calvo, Secretaria
11 Ejecutiva, Junta Directiva dirigido al Lic. Gilberto Díaz Vásquez, Coordinador Político del
12 Foro de Presidentes y Secretarios, en donde transcribe acuerdo 01 de la sesión ordinaria No.
13 004-2014, celebrada el 17 de enero 2014 de la Junta de Pensiones y Jubilaciones del
14 Magisterio Nacional. **(Presidencia).**
- 15 **7.2** Oficio JD-021-01-2014, suscrito por la Licda. Ana Lucía Calderón Calvo, Secretaria
16 Ejecutiva, Junta Directiva dirigido al Lic. Gilberto Díaz Vásquez, Coordinador Político del
17 Foro de Presidentes y Secretarios, en donde le adjunta nota remitida por el Sr. Raúl
18 Alvarado S., de Democracia Participativa CR., en la cual solicita ayuda de la Junta de
19 Pensiones a fin de recolectar firmas para la convocatoria de un Referéndum Ciudadano
20 que decidirá sobre el proyecto de ley titulado "Promoción de la participación
21 ciudadana en el control de las actividades del Estado. **(Presidencia).**
- 22 **7.3** Respuesta del Consejo Superior de Educación sobre prórroga para presentar comentarios
23 al Programa de Estudio de Estudios Sociales III ciclo y Educación Diversificada.
- 24 **ARTÍCULO OCTAVO: ASUNTOS VARIOS.**
- 25 **8.1 Vocalía II**
- 26 **8.1.1** Justificación Asamblea General Extraordinaria 08 de febrero 2014.
- 27 **8.2 Vocalía III**
- 28 **8.2.1** Congreso Created.
- 29 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.**
- 30 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente de la Junta Directiva, verifica el quórum, estando presentes
31 los miembros de la Junta antes mencionado. Se cuenta con la presencia del Lic. Alberto Salas
32 Arias, Director Ejecutivo y la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal.
- 33 El M.Sc. Salas Castro, Presidente, somete a aprobación el orden del día:

1 **ACUERDO 01:**

2 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y COMPROBACIÓN**
3 **DEL QUÓRUM./ ARTÍCULO SEGUNDO: APROBACIÓN DEL ACTA 006-2014./ ARTÍCULO**
4 **TERCERO: ASUNTOS PENDIENTES POR RESOLVER./ ARTICULO CUARTO: ASUNTOS DE**
5 **DIRECCIÓN EJECUTIVA./ ARTICULO QUINTO: ASUNTOS DE TESORERIA./ ARTICULO SEXTO:**
6 **ASUNTOS DE FISCALIA./ ARTICULO SETIMO: ASUNTOS DE DIRECTIVOS./ ARTICULO OCTAVO:**
7 **ASUNTOS VARIOS./ APROBADO POR SEIS VOTOS./**

8 La M.Sc. Magda Rojas Saborío, Secretaria, se incorpora a la sesión al ser las 5:49 p.m.

9 **ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación del acta 006-2014.**

10 Sometida a revisión el acta 006-2014, después de analizada y de acuerdo a las observaciones de
11 la Auditoría Interna, la Junta Directiva acuerda:

12 **ACUERDO 02:**

13 **Aprobar el acta número seis guión dos mil catorce del jueves veintitrés de enero del dos**
14 **mil catorce, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por**
15 **seis votos./**

16 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, se inhiere ya que no asistió a la sesión 006-2014.

17 **ARTÍCULO TERCERO: Asuntos pendientes por resolver.**

18 **3.1** Redacción de documento que integre las sugerencias que se deben presentar ante el
19 señor Ministro de Educación Pública, en relación al Foro de ética, estética y Ciudadanía.
20 Esto en relación al oficio CLP-0171-11-2013. Para ser presentado en la sesión del 16 de
21 diciembre 2013. (Ac. 11, sesión 107-2013, del 02-12-2013) (Formación Académica).
22 **(Anexo 01).**

23 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, externa que revisó el documento y considera que en
24 la forma en que se escriben las sugerencias coinciden, son dos capítulos de principales
25 hallazgos, planteamiento y objetivos de los participantes.

26 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, informa que conversó con la M.Sc. Eida Calvo
27 Arias, Jefa del Departamento de Formación Académica Profesional y Personal, quien le
28 externó que el objetivo es que este documento se le haga llegar al señor Ministro de
29 Educación Pública.

30 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

31 **ACUERDO 03:**

32 **Dar por recibido el oficio clp-009-01-2014 DFAPP de fecha 22 de enero de 2014, suscrito**
33 **por la M.Sc. Eida Calvo Arias, Jefa del Departamento de Formación Académica**

1 **Profesional y Personal en el cual plantean el documento dirigido al señor Ministro de**
2 **Educación Pública con las inquietudes de los participantes en el “Foro de Ética, Estética y**
3 **Ciudadanía”. El cual se aprueba y se solicita al señor Presidente que en la forma debida**
4 **lo traslade al señor Ministro./ Aprobado por siete votos./ Comunicar a la M.Sc. Eida Calvo**
5 **Arias, Jefa del Departamento de Formación Académica Profesional y Personal y a la**
6 **Presidencia (Anexo 01)./**

7 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva.**

8 **4.1** Modificaciones Presupuestarias.

9 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, presenta las siguientes modificaciones
10 presupuestarias, de fecha 21 de enero de 2014, remitida por la Licda. Silenne Barrientos
11 Arguedas, Encargada de Tesorería y el Lic. Víctor Julio Arias Vega, Jefe Financiero.

12 **4.1.1** “Se recomienda CREAR O AUMENTAR la (s) partida (s) presupuestaria (s) siguiente (s):
13 **(Anexo 02).**

14 A-5.11.2.9 Papelería y útiles de oficina Junta Regional de Heredia en ¢134.615.54

15 A-5.11.1.6 Estipendios Junta Regional Heredia en ¢117.000.00

16 En la partida de papelería y útiles de oficina de la Junta Regional de Heredia se le asignó
17 un monto de ¢240,000 al año, sin embargo al 7 de enero del 2014, han consumido
18 ¢280,961.66, para un promedio mensual de ¢31,217.96, por lo que se hace necesario darle
19 contenido a los meses de enero, febrero y marzo 2014, por lo que se solicita se aumente
20 este rubro en ¢134,615.54.

21 La Junta Regional de Heredia ha tramitado los estipendios hasta el mes de noviembre
22 2013, el monto ejecutado es de ¢2.757.000,00 sin embargo el monto disponible no es
23 suficiente ya que en el mes de abril cobraron los estipendios de marzo 2013,
24 correspondiente al período presupuestario anterior, por lo que se requieren aumentar en
25 ¢117,000 este rubro.

26 Estos recursos pueden ser tomados (disminuidos) de la(s) partida(s) presupuestaria
27 siguiente (s):

28 A- 5.11.1.Asamblea regional Junta Regional de Heredia en ¢251.615.54

29 En el presupuesto se le asignó al monto de la asamblea un monto de ¢7.000.000.00 de los
30 cuales ejecutaron ¢1.577.710, debido a que las asambleas se trasladaron los sábados,
31 además solicitaron una modificación al presupuesto (MP 07-2013) Y tomaron ¢3.000,000.00
32 de este rubro, sin embargo aún quedan ¢2.422.290 disponibles para darle contenido a
33 esta modificación.”

1 Conocida esta solicitud de modificación presupuestaria la Junta Directiva acuerda:

2 **ACUERDO 04:**

3 **Aprobar la modificación presupuestaria para aumentar las siguientes partidas**
4 **presupuestarias: A-5.11.2.9 Papelería y útiles de oficina Junta Regional de Heredia en**
5 **¢134.615.54 y A-5.11.1.6 Estipendios Junta Regional Heredia en ¢117.000.00. En la partida**
6 **de papelería y útiles de oficina de la Junta Regional de Heredia se le asignó un monto de**
7 **¢240,000 al año, sin embargo al 7 de enero del 2014, han consumido ¢280.961.66, para un**
8 **promedio mensual de ¢31.217.96, por lo que se hace necesario darle contenido a los**
9 **meses de enero, febrero y marzo 2014, por lo que se solicita se aumente este rubro en**
10 **¢134.615.54. La Junta Regional de Heredia ha tramitado los estipendios hasta el mes de**
11 **noviembre 2013, el monto ejecutado es de ¢2.757.000.00 sin embargo el monto disponible**
12 **no es suficiente ya que en el mes de abril cobraron los estipendios de marzo 2013,**
13 **correspondiente al período presupuestario anterior, por lo que se requieren aumentar en**
14 **¢117.000 este rubro. Los recursos se pueden tomar de la partida A- 5.11.1.Asamblea**
15 **regional Junta Regional de Heredia en ¢251.615.54.00. En el presupuesto se le asignó al**
16 **monto de la asamblea un monto de ¢7.000.000.00 de los cuales ejecutaron ¢1.577.710,**
17 **debido a que las asambleas se trasladaron los sábados, además solicitaron una**
18 **modificación al presupuesto (MP 07-2013) Y tomaron ¢3.000.000.00 de este rubro, sin**
19 **embargo aún quedan ¢2.422.290 disponibles para darle contenido a esta modificación./**
20 **Aprobado por siete votos./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura**
21 **Administrativa, a la Junta Regional de Heredia, a la Jefatura Financiera, a la Unidad de**
22 **Tesorería./**

23 El M.Sc. José Pablo Porras Calvo, Prosecretario, se incorpora a la sesión al ser las 6:02 p.m.

24 **4.1.2** "Se recomienda CREAR O AUMENTAR la (s) partida (s) presupuestaria (s) siguiente (s):

25 **(Anexo 03).**

26 A-5.2.2.8 Servicios públicos JR San Carlos en ¢202.399.51

27 B-5.2.2.9 Papelería y útiles de oficina, envíos postales JR San Carlos en ¢333.759.11

28 C-5.2.3.7 Servicios públicos Finca de San Carlos en ¢1.252.750.65

29 En la partida de servicios públicos de la oficina regional se le asignó un monto de
30 ¢600.000.

31 Al 10 de enero 2014, se han ejecutado ¢601,799.63, para un promedio mensual ¢66.866.62
32 más de lo asignado debido al aumento de precios en la electricidad, por lo que se hace
33 necesario darle contenido a los meses de enero, febrero y marzo 2014, se solicita que se

1 aumente este rubro en ¢202.399.51. También en la partida de papelería y útiles de oficina
2 se asignaron un monto de ¢540.000, de los cuales ejecutaron un monto de ¢655,319.33
3 para un promedio mensual de ¢72.0813.25, se ejecutó más de lo presupuestado por la
4 compra de tintas para las impresoras de la oficina regional, que no se tomó en cuenta al
5 asignar el presupuesto, ya que no se habían comprado las impresoras, por esta razón se
6 necesita darle contenido a los meses de febrero y marzo 2014 y aumentar un monto de
7 ¢333,759.11.

8 En el rubro de servicios públicos de la finca se asignó un monto de ¢1.644,000.00 y se han
9 ejecutado ¢2.172.562.99 por lo que se requiere darle contenido para los meses restantes
10 en ¢1.252.750.65

11 Estos recursos pueden ser tomados (disminuidos) de la(s) partida(s) presupuestaria
12 siguiente (s):

13 A- 5.2.3.9 Servicios ocasionales JR San Carlos en ¢1.586.000.00

14 B- 5.2.2.11 Reparación y mantenimiento en ¢202.909.27

15 En el presupuesto se le asignó al rubro de servicios ocasionales un monto de ¢1.586.000,
16 que no han ejecutado ya que las personas contratadas se incluyen a la planilla por el
17 tiempo que, sean contratados, por lo que los recursos pueden ser tomados de esta
18 partida para esta modificación.

19 En el presupuesto se le asignó al monto para reparación y mantenimiento de las oficinas
20 regionales en ¢600.000, de los cuales ya se ejecutaron ¢204.790 aún hay disponible
21 ¢395.210, por lo que se pueden tomar ¢202.909.27 para esta modificación."

22 Conocida esta solicitud de modificación presupuestaria la Junta Directiva acuerda:

23 **ACUERDO 05:**

24 **Aprobar la modificación presupuestaria para aumentar las siguientes partidas**
25 **presupuestarias: A-5.2.2.8 Servicios públicos JR San Carlos en ¢202.399.51, B-5.2.2.9**
26 **Papelería y útiles de oficina, envíos postales JR San Carlos en ¢333.759.11 y C-5.2.3.7**
27 **Servicios públicos Finca de San Carlos en ¢1.252.750.65. En la partida de servicios**
28 **públicos de la oficina regional se le asignó un monto de ¢600.000. Al 10 de enero 2014, se**
29 **han ejecutado ¢601.799.63, para un promedio mensual ¢66.866.62 más de lo asignado**
30 **debido al aumento de precios en la electricidad, por lo que se hace necesario darle**
31 **contenido a los meses de enero, febrero y marzo 2014, se solicita que se aumente este**
32 **rubro en ¢202,399.51. También en la partida de papelería y útiles de oficina se asignaron**
33 **un monto de ¢540,000, de los cuales ejecutaron un monto de ¢655.319.33 para un**

1 promedio mensual de **¢72.813.25**, se ejecutó más de lo presupuestado por la compra de
2 tintas para las impresoras de la oficina regional, que no se tomó en cuenta al asignar el
3 presupuesto, ya que no se habían comprado las impresoras, por esta razón se necesita
4 darle contenido a los meses de febrero y marzo 2014 y aumentar un monto de
5 **¢333.759.11**. En el rubro de servicios públicos de la finca se asignó un monto de
6 **¢1.644.000.00** y se han ejecutado **¢2.172.562.99** por lo que se requiere darle contenido
7 para los meses restantes en **¢1.252.750.65**. Los recursos se pueden tomar de las partidas
8 **A- 5.2.3.9 Servicios ocasionales JR San Carlos** en **¢1.586.000.00** y **B- 5.2.2.11 Reparación y**
9 **mantenimiento** en **¢202.909.27**. En el presupuesto se le asignó al rubro de servicios
10 ocasionales un monto de **¢1.586.000**, que no han ejecutado ya que las personas
11 contratadas se incluyen a la planilla por el tiempo que, sean contratados, por lo que los
12 recursos pueden ser tomados de esta partida para esta modificación. En el presupuesto
13 se le asignó al monto para reparación y mantenimiento de las oficinas regionales en
14 **¢600.000**, de los cuales ya se ejecutaron **¢204.790** aún hay disponible **¢395.210**, por lo que
15 se pueden tomar **¢202.909.27** para esta modificación./ Aprobado por ocho votos./
16 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura Administrativa, a la Junta Regional de**
17 **San Carlos, a la Jefatura Financiera, a la Unidad de Tesorería./**

18 **4.2** Solicitud de pago de 20.000 colones a cada delegado como reconocimiento a la labor
19 en la próxima Asamblea Ordinaria. **(Anexo 04).**

20 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, da lectura al oficio TECLP-O-04-2014-01 de
21 fecha 20 de enero del 2014, suscrito por la Licda. Gerardina Bolaños Fernández,
22 Secretaria del Tribunal Electoral, el cual se transcribe:

23 "El Tribunal Electoral del Colegio de Licenciados y Profesores, en Letras, Filosofía, Ciencias y
24 Artes en su Sesión Ordinaria N°04-2014, celebrada el 15 de enero del 2014, tomó el
25 siguiente acuerdo:

26 Acuerdo 01:

27 Pagar expeditamente la suma de 20.000 colones a cada delegado como reconocimiento
28 a la labor que efectuara en la Asamblea General Ordinaria y cuyo horario será de 5:30
29 am a 2:00 pm. Aprobado por unanimidad. Comuníquese a Dirección Ejecutiva."

30 El Lic. Salas Arias, añade que este rubro se le debe cancelar a 21 delegados, según
31 información suministrada por el Tribunal Electoral.

1 El M.Sc. Fernando López Contreras, Tesorero, considera que reconocer veinte mil colones
2 por todo el día es demasiado poco, sugiere que lo mínimo debe ser treinta mil colones,
3 sino más.

4 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, externa que los delegados trabajan alrededor de
5 diez horas.

6 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

7 **ACUERDO 06:**

8 **Dar por conocida la solicitud realizada por el Tribunal Electoral sobre reconocimiento**
9 **económico para los delegados que contribuirán en la próxima Asamblea General**
10 **Ordinaria del 29 de marzo de 2014 y aprobar la suma de treinta mil colones netos**
11 **(₡30.000.00) como reconocimiento por la labor que realizarán./ Aprobado por ocho**
12 **votos./ Comunicar al Tribunal Electoral, a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura Financiera y**
13 **a la Unidad de Tesorería./**

14 **4.3** Pago de viático a los Auxiliares Regionales. **(Anexo 05).**

15 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, informa que la Sra. Hilda Rojas Hernández,
16 Coordinadora de Regionales, al revisar el acuerdo 04 tomado en sesión 109-2013 del 09 de
17 diciembre de 2013, consideró que pagar cincuenta mil colones en los meses de junio y
18 enero; sin embargo los Auxiliares Regionales durante el mes de enero no realizan visitas,
19 pues todo el trabajo que realizan es en oficina.

20 Por lo anterior la Sra. Rojas Hernández, sugiere suprimir el pago correspondiente al mes de
21 enero.

22 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, sugiere mantener el pago de enero como parte de
23 un estímulo y reconocimiento.

24 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

25 **ACUERDO 07:**

26 **Dar por recibido y conocido el oficio CLP-CR-01-2014 de fecha 23 de enero del 2014,**
27 **suscrito por la Sra. Hilda Rojas Hernández, Coordinadora de Regionales y mantener el**
28 **pago de conformidad con el acuerdo 04 tomado en sesión 109-2013 del 09 de diciembre**
29 **de 2013./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva y a la Sra. Hilda**
30 **Rojas Hernández, Coordinadora de Regionales./**

31 **4.4** Estudio Financiero Económico compra finca en Turrialba. **(Anexo 06).**

1 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, informa que este estudio realizado por el Lic.
2 Víctor Julio Arias Vega, Jefe Financiero, el cual es un requisito para el análisis por parte de
3 la asamblea general del punto de la posible adquisición de la finca en Turrialba.
4 Sugiere a los presentes dar por recibido el estudio y trasladarlo para que sea entregado a
5 los asistentes en la próxima asamblea general extraordinaria.

6 Conocido este estudio la Junta Directiva acuerda:

7 **ACUERDO 08:**

8 **Dar por recibido y conocido el Estudio Financiero Económico relacionado con la**
9 **adquisición de la finca en Turrialba, elaborado por el Lic. Víctor Julio Arias Vega, Jefe**
10 **Financiero y trasladarlo a la Unidad de Secretaría para que sea reproducido e incluido en**
11 **la documentación para la asamblea general extraordinaria a realizarse el 08 de febrero**
12 **de 2014./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva, al Lic. Víctor**
13 **Julio Arias Vega, Jefe Financiero y a la Unidad de Secretaría (Anexo 06)./**

14 **4.5** Publicación. **(Anexo 07).**

15 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, da lectura a la propuesta de publicación
16 remitida por el Departamento de Comunicaciones, misma que se transcribe:

17 **“El 2 de febrero la cita es con Costa Rica**

18 En Colypro hacemos un llamado a la sociedad costarricense para que este 2 de febrero
19 celebremos una nueva oportunidad para ejercer la democracia.

20 Realicemos un voto inteligente, basado en el análisis y reflexión de cada propuesta con el
21 fin de elegir a la persona que dirija a nuestro país por la senda de la prosperidad y justicia.
22 Recordémosle al mundo que Costa Rica es un país de paz donde valores como el
23 respeto, el diálogo y la honestidad son pilares para avanzar hacia un futuro mejor.

24 Junta Directiva 2013-2014”

25 Conocida esta propuesta de publicación Junta Directiva toma el siguiente acuerdo:

26 **ACUERDO 09:**

27 **Difundir en los medios del Colegio y en algunas emisoras de radio, el siguiente mensaje:**

28 **“El 2 de febrero la cita es con Costa Rica**

29 **El Colypro hace un llamado a la sociedad costarricense para que este 2 de febrero**
30 **celebremos una nueva oportunidad del ejercicio democrático. Realicemos un voto**
31 **inteligente, basado en el análisis y reflexión de cada propuesta con el fin de elegir a la**
32 **persona que dirija a nuestro país por la senda de la prosperidad y justicia. Recordémosle**

1 al mundo que Costa Rica es un país de paz donde valores como el respeto, el diálogo y la
2 honestidad son pilares para avanzar hacia un futuro mejor.

3 **Junta Directiva 2013-2014"**

4 **Este acuerdo modifica el acuerdo 36 tomado en la sesión 006-2014 del jueves 23 de**
5 **enero de 2014 en el sentido de no realizar la publicación en el periódico La Nación./**
6 **Aprobado por ocho votos./ ACUERDO FIRME./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva, al**
7 **Departamento de Comunicaciones, a la Jefatura Financiera y a la Unidad de Tesorería./**

8 **4.6** Modificación Presupuestaria Junta Regional San Carlos. **(Anexo 08).**

9 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, da lectura al acuerdo 02 tomado por la Junta
10 Regional de San Carlos en su sesión extraordinaria 005-2014, celebrada el lunes 27 de
11 enero del 2014, el cual indica:

12 "ACUERDO No.2: Solicitar la modificación presupuestaria para el rubro "Viáticos y
13 Kilometraje de la oficina Regional de San Carlos" en un monto de ₡222.900 para incluir seis
14 colegiados jubilados más al convivio organizado para Isla Tortuga el día 30 de enero de
15 2014 y aumentar el rubro en un monto de ₡222.900 colones sin modificaciones. Acuerdo
16 Firme./ Aprobado por cinco de los miembros presentes./

17 Conocida esta solicitud de modificación presupuestaria la Junta Directiva toma el
18 siguiente acuerdo:

19 **ACUERDO 10:**

20 **Aprobar la modificación presupuestaria por doscientos veintidós mil novecientos colones**
21 **netos (₡222.900.00) disminuyendo la partida 5.2.25 "Viáticos y kilometraje" del presupuesto**
22 **de la Junta Regional de San Carlos y aumentando la partida 5.2.1.3 Actividades de**
23 **Jubilados de la Junta Regional San Carlos de la misma Junta, con el propósito de cubrir el**
24 **costo de seis colegiados jubilados más que se agregan al convivio de Isla Tortuga./**
25 **Aprobado por ocho votos./ ACUERDO FIRME./ Comunicar a la Junta Regional de San**
26 **Carlos, a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura Financiera y a la Unidad de Tesorería./**

27 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, da lectura al acuerdo 03 tomado por la Junta
28 Regional de San Carlos en su sesión extraordinaria 005-2014, celebrada el lunes 27 de
29 enero del 2014, el cual indica:

30 "ACUERDO No. 3:

31 Solicitar la autorización a la Junta Directiva del pago de seis espacios más a la empresa
32 Bay Island Cruises, por un monto de ₡222.900 colones que daría como resultado un

1 monto total ₡972.900 para gira de jubilados a Isla Tortuga el jueves 30 de enero del 2014.
2 Sin modificaciones. Acuerdo Firme./ Aprobado por cinco de los miembros presentes./
3 Conocida esta solicitud de modificación presupuestaria la Junta Directiva toma el
4 siguiente acuerdo:

5 **ACUERDO 11:**

6 **Autorizar el pago por doscientos veintidós mil novecientos colones netos (₡222.900.00) a la**
7 **empresa PROMAR MC S.A., cédula jurídica número 3-101-055707, por seis espacios más a**
8 **la actividad del jueves 30 de enero del 2014 organizada por la Junta Regional de San**
9 **Carlos./ Aprobado por ocho votos./ ACUERDO FIRME./ Comunicar a la Junta Regional de**
10 **San Carlos, a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura Financiera y a la unidad de Tesorería./**

11 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Tesorería.**

12 **5.1** Aprobación de pagos. **(Anexo 09).**

13 El M.Sc. Fernando López Contreras, Tesorero, presenta el listado de pagos para su
14 aprobación y emisión con la debida documentación de respaldo, la cual se adjunta al
15 acta mediante el anexo número 09.

16 El M.Sc. López Contreras, Tesorero, presenta listado de pagos de la cuenta número [REDACTED]
17 [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de cincuenta y siete
18 millones dieciocho mil ochocientos veintisiete colones con veintitrés céntimos
19 (₡57.018.827.23) y de la cuenta número [REDACTED] del Banco Nacional de Costa
20 Rica por un monto de doscientos mil colones netos (₡200.000.00); para su respectiva
21 aprobación.

22 Conocido el listado de pagos, la Junta Directiva acuerda:

23 **ACUERDO 12:**

24 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número [REDACTED], del Banco**
25 **Nacional de Costa Rica por cincuenta y siete millones dieciocho mil ochocientos**
26 **veintisiete colones con veintitrés céntimos (₡57.018.827.23) y de la cuenta número [REDACTED]**
27 **[REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de doscientos mil colones**
28 **netos (₡200.000.00). El listado de los pagos de fecha 27 de enero de 2014, se adjunta al**
29 **acta mediante el anexo número 09./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por ocho votos./**
30 **Comunicar a la Unidad de Tesorería y a la Jefatura Financiera./**

31 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Fiscalía.**

32 No se presentó ningún punto de Fiscalía.

33 **ARTÍCULO SETIMO: Asuntos de Directivos.**

- 1 **7.1** Oficio JD-018-01-2014, suscrito por la Licda. Ana Lucía Calderón Calvo, Secretaria
2 Ejecutiva, Junta Directiva dirigido al Lic. Gilberto Díaz Vásquez, Coordinador Político del
3 Foro de Presidentes y Secretarios, en donde transcribe acuerdo 01 de la sesión ordinaria No.
4 004-2014, celebrada el 17 de enero 2014 de la Junta de Pensiones y Jubilaciones del
5 Magisterio Nacional. **(Anexo 10).**
6 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, señala que si todos leyeron este documento,
7 considera que se puede dar por recibido y trasladarlo a la Dirección Ejecutiva para que
8 sea publicado en los medios del Colegio.
9 Añade que en este documento la Junta Directiva DE JUPEMA, comunica al Foro de
10 Presidentes y Secretarios acerca del pago de pensiones.
11 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:
12 **ACUERDO 13:**
13 **Dar por recibido el oficio JD-018-01-2014, suscrito por la Licda. Ana Lucía Calderón Calvo,**
14 **Secretaria Ejecutiva de la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional**
15 **(JUPEMA), en relación con la edad y las cuotas para jubilarse por invalidez, según**
16 **acuerdo 004-2014 del 17 de enero del 2014 y solicitar a la Dirección Ejecutiva sea**
17 **publicado en los medios del Colegio./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Licda.**
18 **Ana Lucía Calderón Calvo, Secretaria Ejecutiva de la Junta de Pensiones y Jubilaciones**
19 **del Magisterio Nacional (JUPEMA) y a la Dirección Ejecutiva (Anexo 10)./**
20 **7.2** Oficio JD-021-01-2014, suscrito por la Licda. Ana Lucía Calderón Calvo, Secretaria
21 Ejecutiva, Junta Directiva dirigido al Lic. Gilberto Díaz Vásquez, Coordinador Político del
22 Foro de Presidentes y Secretarios, en donde le adjunta nota remitida por el Sr. Raúl
23 Alvarado S., de Democracia Participativa CR., en la cual solicita ayuda de la Junta de
24 Pensiones a fin de recolectar firmas para la convocatoria de un Referéndum Ciudadano
25 que decidirá sobre el proyecto de ley titulado "Promoción de la participación ciudadana
26 en el control de las actividades del Estado. **(Anexo 11).**
27 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, informa que en relación a esta nota, externó en
28 JUPEMA, que se deben revisar cuáles son los objetivos reales del Foro de Presidentes y
29 Secretarios Generales de JUPEMA, porque de pronto una persona estaba solicitando que
30 metieran cuestiones de defensa del ambiente y ante esa petición los instó a revisar muy
31 bien cuáles son los objetivos del Foro, el cual en ocasiones abraza muchas cosas y no
32 aprieta ninguna.

1 Añade que este asunto no se dio por recibido como un asunto del Foro, lo están
2 remitiendo al Colegio para que este determine si se apoya el proyecto de promoción de
3 participación ciudadana en el control de las actividades del Estado, proyecto que tiene
4 dos capítulos y artículos hasta el número once.

5 Indica que algunas personas consideran que no es un proyecto tan efectivo por cuanto la
6 idea es crear comisiones de observación ciudadana, pero no tienen ninguna potestad
7 sobre los entes del estado, sino simple y sencillamente serían comisiones que se reúnen
8 para analizar, por ejemplo la obra de educación y decirle a la sociedad cómo están las
9 cosas; o el transporte, etc.

10 La M.Sc. Magda Rojas Saborío, Secretaria, consulta si existe la posibilidad de que los
11 abogados del Colegio le hicieran un análisis al proyecto, dado que hay una parte que
12 habla de la revisión o control que se hará con todos aquellos órganos que tengan una
13 Junta Directiva.

14 Indica que cuando se empieza a leer, al principio puede sonar un poco interesante, pero
15 el detalle es que de alguna manera, se está perdiendo parte de la autonomía en ciertos
16 espacios y es bueno que antes de emitir criterio se conozca el trasfondo y hasta donde va
17 a haber injerencia. La forma en que se elegirán las personas que estarán en los
18 observatorios.

19 Considera que es un proyecto que debe revisarse un poco más y sobre todo si se le
20 solicitará a los colegiados el apoyo para este tipo de documento.

21 El señor Presidente considera muy bien la sugerencia de trasladar el documento a la
22 Asesoría Legal para que lo revise.

23 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

24 **ACUERDO 14:**

25 **Dar por recibido y conocido el oficio JD-021-01-2014, suscrito por la Licda. Ana Lucía**
26 **Calderón Calvo, Secretaria Ejecutiva de la Junta de Pensiones y Jubilaciones del**
27 **Magisterio Nacional (JUPEMA) en el que solicita ayuda para la recolección de firmas del**
28 **Referéndum Ciudadano que decidirá sobre el proyecto de ley titulado “Promoción de la**
29 **participación ciudadana en el control de las actividades del Estado” y trasladarlo a la**
30 **Asesoría Legal para que lo revise y presente a la Junta Directiva las consideraciones del**
31 **caso en la sesión del lunes 10 de febrero de 2014, con el propósito de que ésta decida lo**
32 **que corresponda./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Licda. Ana Lucía**

1 **Calderón Calvo, Secretaria Ejecutiva de la Junta de Pensiones y Jubilaciones del**
2 **Magisterio Nacional (JUPEMA) y a la Asesoría Legal (Anexo 11)./**

3 **7.3** Respuesta del Consejo Superior de Educación sobre prórroga para presentar comentarios
4 al Programa de Estudio de Estudios Sociales III ciclo y Educación Diversificada. **(Anexo 12).**

5 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, da lectura al acuerdo 03-04-2014 tomado en la
6 sesión 04-2014 del Consejo Superior de Educación, el cual se transcribe:

7 "Acuerdo 03-04-2014

8 Comunicar a las Asociaciones Gremiales a los señores: Gilberto Cascante M. Presidente
9 de la Asociación Nacional de Educadores, al señor Gilberto Díaz Vásquez, Director del
10 Sindicato de Educadores y al señor Félix Salas Castro, Presidente de COLYPRO, que se
11 prorroga la entrega de sus comentarios y/u observaciones al Programa de Estudio de
12 Estudios Sociales III Ciclo y Educación Diversificada, como fecha límite el día 14 de febrero
13 de 2014."

14 El señor Presidente sugiere dar por recibido este documento.

15 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

16 **ACUERDO 15:**

17 **Dar por recibido el oficio CSE-SG-0091-2014 de fecha 24 de enero de 2014, suscrito por la**
18 **Sra. Ingrid Bustos Rojas, Secretaria General del Consejo Superior de Educación, en el cual**
19 **el Consejo Superior de Educación comunica que extiende el plazo hasta el 14 de febrero**
20 **del 2014 para que el Colypro presente comentarios y/u observaciones al programa de**
21 **estudio de Estudios Sociales al III Ciclo de Educación Diversificada./ Aprobado por ocho**
22 **votos./ Comunicar a la Sra. Ingrid Bustos Rojas, Secretaria General del Consejo Superior**
23 **de Educación./**

24 **ARTÍCULO OCTAVO: ASUNTOS VARIOS.**

25 **8.1 Vocalía II**

26 **8.1.1** Justificación Asamblea General Extraordinaria 08 de febrero 2014.

27 La M.Sc. Silvia Elena Torres Jiménez, Vocal II, informa a los presentes que no podrá asistir a
28 la Asamblea General Extraordinaria del 08 de febrero de 2014, tratará de hacer todo lo
29 posible, pero está laborando en una universidad y brinda un curso de 1:00 p.m. a 5:00 p.m.
30 Solicita a los presentes se justifique su ausencia en la asamblea general.

31 Conocida esta solicitud la Junta Directiva acuerda:

32 **ACUERDO 16:**

1 **Justificar la ausencia de la M.Sc. Silvia Elena Torres Jiménez, Vocal II, a la Asamblea**
2 **General Extraordinaria del 08 de febrero de 2014, por motivos de trabajo./ Aprobado por**
3 **siete votos./ Comunicar a la M.Sc. Silvia Elena Torres Jiménez, Vocal II./**

4 La M.Sc. Silvia Elena Torres Jiménez, Vocal II, se inhibe por ser la interesada.

5 La M.Sc. Magda Rojas Saborío, Secretaria, considera que está bien que la señora Jiménez Torres,
6 solicite la justificación de su ausencia; sin embargo la Junta Directiva ya había tomado un
7 acuerdo, en el sentido de que asistir a las asambleas generales es algo que se hace en calidad
8 de colegiados y por esa razón ni siquiera esta vez consideró justificarlo en el caso de ella , dado
9 que los presentes no asisten como Junta Directiva, sino como colegiados, motivo por el cual en su
10 oportunidad se le solicitó a la M.Sc. María Baltodano López, secretaria que tomó el acta, que la
11 corrigiera.

12 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, indica que eso muy importante ya que el órgano que está
13 funcionando en ese momento es la asamblea general y la Junta Directiva, puede estar en la
14 mesa pero en ese momento la misma no tiene ningún poder sobre la asamblea. Considera que
15 el comentario realizado por la señora Secretaria es muy interesante.

16 Reitera que durante la asamblea general los miembros de la Junta Directiva son parte de la
17 asamblea general.

18 **8.2 Vocalía III**

19 **8.2.1** Congreso Created.

20 La Bach. Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, informa que a título personal asistió al
21 Congreso Created; sin embargo el día sábado 25 de enero de 2014, le solicitaron que
22 brindara unas palabras en nombre de la Junta Directiva.

23 Añade que asistieron aproximadamente 180 personas, se dieron muy buenos comentarios,
24 se debe esperar la valoración de todos los talleres; sin embargo fue un evento en el cual
25 el Colegio se puso una flor en el hojal.

26 Considera, tal y como se lo expresó la Sra. Laura Ramírez Vargas, Gestora del
27 Departamento de Formación Académica Profesional y Personal, que en este tipo de
28 actividades hace falta en un seminario de este tipo alguien de carácter internacional, sin
29 quitarle el crédito a los nacionales.

30 Lo anterior para que se tome en consideración, dado que el próximo año, se supone que
31 realizarán un seguimiento para el Congreso.

32 Desea felicitar al Departamento de Formación Académica Profesional y Personal por el
33 trabajo realizado y los comentarios tan buenos que se dieron.

1 Sugiere a los presentes que el próximo año le brinden todo el apoyo a ese departamento
2 para la realización de este evento.

3 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, informa que tuvo la oportunidad de estar en la
4 inauguración del seminario y dirigir algunas palabras.

5 Algunas personas le comentaron “qué les pareció muy bonito ver tantos educadores en
6 un seminario de este tipo durante el tiempo de vacaciones.

7 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR EL PRESIDENTE FINALIZA LA SESIÓN A LAS DIECINUEVE HORAS CON**
8 **CINCO MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

9

10

11 **Félix Ángel Salas Castro**
12 **Presidente**

Magda Rojas Saborío
Secretaria

13 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.