

1 Se aprueba en firme. Sesión ordinaria 102-2012

2 12 de noviembre de 2012. Observaciones aplicadas

### 3 **ACTA No. 101-2012**

4 ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO CIENTO UNO GUION DOS MIL DOCE, CELEBRADA POR LA  
5 JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y  
6 ARTES, EL JUEVES OCHO DE NOVIEMBRE DEL DOS MIL DOCE, A LAS DIECISIETE HORAS CON  
7 CUARENTA Y CINCO MINUTOS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

#### 8 **MIEMBROS PRESENTES**

9	Salas Castro, Félix Ángel, M.Sc.	Presidente
10	Rojas Meléndez, Lidia María, M.Sc.	Vicepresidenta
11	López Contreras, Fernando, M.Sc.	Tesorero
12	Rojas Saborío, Magda, M.Sc.	Secretaria (se incorpora posteriormente)
13	Barquero Ruiz Alejandra, Licda.	Fiscal
14	Porras Calvo José Pablo, M.Sc.	Prosecretario
15	Chaves Fonseca Carmen M.Sc.	Vocal I (se incorpora posteriormente)
16	Villalobos Madrigal, Rocío, Bach.	Vocal III (se incorpora posteriormente)

#### 17 **MIEMBROS AUSENTES**

18	Morales Morera Nazira, M.Sc.	Vocal II
----	------------------------------	----------

19 La señora Nazira Morales Morera, Vocal II, se encuentra ausente en esta sesión por enfermedad.

20 **PRESIDE LA SESIÓN:** M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente.

21 **SECRETARIA:** M.Sc. Magda Rojas Saborío

#### 22 **ORDEN DEL DÍA**

23 **ARTÍCULO PRIMERO:** **Saludo y comprobación del quórum.**

24 **ARTÍCULO SEGUNDO:** **Audiencia.**

25 **2.1** Audiencia a la Sra. Bertalía Ramírez Chaves, Jefa de Fiscalía para que informe sobre el roll  
26 que juega el Colegio ante el Magisterio en Acción.

27 **ARTÍCULO TERCERO:** **Aprobación del acta 099-2012.**

28 **ARTÍCULO CUARTO:** **Asuntos de Tesorería.**

29 **4.1** Aprobación de pagos y transferencias.

30 **ARTÍCULO QUINTO:** **Asuntos pendientes por resolver.**

1 **5.1** Estudio comparativo acerca de cómo se venía otorgando el apoyo económico a los  
2 deportistas del Colegio. **(Ac. 17, sesión 096-2012) (Dirección Ejecutiva)**

3 **5.2** Oficio número CAI CLP 7012, de fecha 13 de setiembre de 2012, suscrito por la Licda.  
4 Mónica Vargas Bolaños, Jefe de Auditoría Interna, en el que solicita una plaza de un  
5 Auditor Junior, para este año, que pueda dedicar la mayor parte de su tiempo a giras y  
6 auditorías de campo en temas como: Juntas Regionales, Centros de Recreo, Plataformas  
7 de Servicio Regionales, Asambleas Regionales, labor de los auxiliares de fiscalía. **(Ac. 18,**  
8 **sesión 083-2012).**

9 **ARTÍCULO SEXTO: Correspondencia.**

10 **A- Asuntos de Resolución.**

11 **A-1** Solicitud de colaboración de objetos para rifar o en dinero efectivo, ara poder recaudar  
12 fondos para la construcción del pabellón para la Escuela Braulio Odio Herrera, ya que dan  
13 clases en una bodega.

14 **A-2** Aclaración de la Dirección Ejecutiva sobre el pago de ¢192.000.00 que se le realizó al  
15 Grupo Musical del Colegio, el cual hace referencia la Auditoría Interna en el Informe IAI  
16 0512, observación 8.

17 **A-3** Acuerdo 04 de la Comisión de Inversiones, sobre recomendación de la Auditoría Interna  
18 enviada en el Informe IAI CLP 04 11.

19 **A-4** Acuerdo 05 de la Comisión de Inversiones, sobre recomendación de la Auditoría Interna  
20 enviada en el Informe IAI CLP 04 11.

21 **A-5** Acuerdo 03 de la Junta Regional de Alajuela, en donde informan sobre la actividad del  
22 Colegiado Distinguido.

23 **A-6** Solicitud de autorización para que se cancele la factura 78683 por un monto de  
24 ¢328.800.00, por la compra de electrodomésticos para la Asamblea Regional. Oficio J.R.P.Z  
25 124-2012 de la Junta Regional de Pérez Zeledón.

26 **A-7** Observaciones para tomar en cuenta en próximas Asambleas Regionales. Oficio J.R.P.Z  
27 126-2012 de la Junta Regional de Pérez Zeledón.

28 **A-8** Solicitud para contratar al Grupo de Música Infantil "MAROMERO" para el Encuentro  
29 Regional de Docentes de Educación Preescolar, a celebrarse el 19 de noviembre de 2012.  
30 Oficio J.R.P.Z 109-2012 de la Junta Regional de Pérez Zeledón.

1 **A-9** Aclaración de la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica, sobre  
2 el acuerdo 17 de la sesión 098-2012, de la Junta Directiva en relación a la disconformidad  
3 con la postulación del MSc. Fonseca por el Colegio de Veterinarios.

4 **B- Asuntos Informativos.**

5 **B-1** Respuesta del Tribunal Electoral a la señora Maricela Morales Mora.

6 **B-2** Moción del señor José Rodolfo Ibarra Bogarin, Presidente de Profesionales en  
7 Comunicación, dirigida a la Licenciada Arlenne Madrigal Guevara, Presidenta de la  
8 Federación de Colegios Profesionales, sobre declaración con lugar el recurso presentado  
9 por el Colegio de Licenciados y Profesores.

10 **B-3** Informe de acuerdos tomados en la sesión de trabajo realizada durante los meses de junio  
11 a agosto de 2012, de la Comisión de Inversiones.

12 **B-4** Informan sobre la contratación de la alimentación para la actividad del Colegiado  
13 Distinguido de la Regional de Alajuela, a celebrarse el 13 de noviembre del 2012.

14 **B-5** Informan sobre la compra de 80 portablock para la actividad del Colegiado Distinguido  
15 de la Regional de Alajuela, a celebrarse el 13 de noviembre del 2012.

16 **B-6** Informan sobre los días de sesión de la Junta Regional de San José, a saber: 1, 9 y 15 de  
17 noviembre de 2012.

18 **B-7** Informe de levantamiento de suspensión del mes de setiembre del 2012.

19 **B-8** La Junta Regional de San José solicitan la fecha límite para la entrega del curriculum de los  
20 candidatos al Colegiado Distinguido.

21 **B-9** La Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica informan que la  
22 Asamblea de Trabajadores del Banco Popular se realizará el miércoles 14 de noviembre de  
23 2012 al ser las 6:30 p.m., en la Sede del Colegio de Farmacéuticos.

24 **B-10** La Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica informa sobre los  
25 resultados de sus postulantes en elecciones UNESCO, SETENA Y CONESUP.

26 **ARTÍCULO SETIMO: Asuntos de Dirección Ejecutiva.**

27 **7.1** Modificaciones Presupuestarias.

28 **7.2** Compras.

29 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Fiscalía.**

30 **8.1** Incorporaciones.

31 **ARTÍCULO NOVENO: Asuntos Varios.**

32 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.**

1 El MSc. Félix Ángel Salas Castro, Presidente de la Junta Directiva, verifica el quórum, estando  
2 presentes los miembros antes mencionados. Se cuenta con la presencia del señor Alberto Salas  
3 Arias, Director Ejecutivo y la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva.

4 **Las señoras Magda Rojas Saborío, Secretaria y Carmen Chaves Fonseca, Vocal I, ingresan a la**  
5 **sala de sesiones al ser las 5:47 p.m.**

6 El MSc. Félix Ángel Salas Castro, Presidente, da lectura al orden del día, y la somete a aprobación:

7 **ACUERDO 01:**

8 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y COMPROBACIÓN DEL**  
9 **QUÓRUM./ ARTÍCULO SEGUNDO: AUDIENCIA. /ARTÍCULO TERCERO: APROBACION DEL ACTA**  
10 **099-2012./ ARTICULO CUARTO: ASUNTOS DE TESORERIA./ ARTICULO QUINTO: ASUNTOS**  
11 **PENDIENTES DE RESOLVER. /ARTICULO SEXTO: CORRESPONDENCIA./ ARTICULO SETIMO:**  
12 **ASUNTOS DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA. /ARTÍCULO OCTAVO: ASUNTOS DE FISCALIA./**  
13 **ARTICULO NOVENO: ASUNTOS VARIOS./ APROBADO POR SIETE VOTOS./**

14 **La señora Rocío Villalobos Madrigal, ingresa a la sala de sesiones al ser las 5:58 p.m.**

15 **ARTÍCULO SEGUNDO: Audiencia.**

16 **2.1** Audiencia a la Sra. Bertalía Ramírez Chaves, Jefa de Fiscalía para que informe sobre el roll  
17 que juega el Colegio ante el Magisterio en Acción. **(Anexo 01).**

18 Al ser las 5:55 p.m. ingresa a la sala de sesiones la señora Bertalía Ramírez Chaves, Jefe del  
19 Departamento de Fiscalía y Representante del Colegio ante el Magisterio en Acción.

20 Los miembros de la Junta Directiva dan la bienvenida a la señora Bertalía Ramírez Chaves,  
21 quien procede de inmediato con la presentación del documento que se transcribe:

22 "Magisterio en acción es un conjunto de organizaciones que se unieron desde hace varios  
23 años para luchar por mejoras de todo tipo para los educadores y trabajadores de la  
24 educación. También para pronunciarse a fin de evitar medidas que el Gobierno y en  
25 especial el MEP apliquen o se propongan aplicar en perjuicio de los mismos.

26 Está integrado actualmente por 9 organizaciones :

- 27 • Colegio de Licenciados y profesores: Colypro.
- 28 • Asociación de profesores de Segunda Enseñanza: APSE.
- 29 • Asociación de Directores de Enseñanza Media: ADEM.
- 30 • Sindicato de Profesionales en Orientación : Sinapro.
- 31 • Sindicato Patriótico de la Educación: Sinpae.
- 32 • Unión de Conserjes: UCEP.
- 33 • Asociación funcionarios Instituto Tecnológico Costarricense : Afitec.

- 1       • Asociación de Profesores de Educación Religiosa: APER,
- 2       • Asociación de profesores de Francés: Acoprof.
- 3       Colypro está integrado a Magisterio ininterrumpidamente desde el año 2007, lapso en
- 4       que mi persona ha sido la representante. Hemos ocupado la secretaría dos veces
- 5       (actualmente la tenemos) y la tesorería una vez.
- 6       Creo que en General el Colegio tiene buena aceptación en Magisterio
- 7       ANDE y SEC se retiraron de Magisterio en el 2010 debido a que no se aceptó una medida
- 8       que ellos propusieron en el sentido de que para ir a huelga se respetara la votación de
- 9       la mayoría. Es decir si la mayoría decidía no ir a huelga ninguna organización podía
- 10      hacerlo.
- 11      Magisterio tiene un Reglamento que elaboramos ANDE y Colypro, se reúne cada 15
- 12      días, casi siempre en APSE a la 530pm.
- 13      Las principales actividades de Magisterio son las siguientes:
- 14      1 ( ) Reuniones con el Ministerio Viceministro y Jefaturas MEP.
- 15      2 ( ) Integración de subcomisiones de trabajo para analizar situaciones y elaborar
- 16      pronunciamientos o documentos diversos como respuestas a propuestas y planteamiento
- 17      del MEP o del Gobierno.
- 18      3 ( ) Integración de subcomisiones mixtas Magisterio en Acción –MEP para analizar
- 19      situaciones curriculares y de otra índole que afectan la educación y procurar soluciones.
- 20      4 ( ) Hacer publicaciones o envió de oficios en la prensa para:
- 21      • Dar a conocer a la población fallas del MEP
- 22      • Solicitar al MEP, al Servicio Civil determinados resoluciones
- 23      • Solicitar a la Asamblea Legislativa o al Poder Ejecutivo resoluciones
- 24      • Solicitar a la Procuraduría- Contraloría determinadas resoluciones
- 25      5 ( ) Realizar conferencia de prensa para dar a conocer algún evento favorable o no
- 26      para los educadores para llamar la atención de autoridades del Gobierno o ciudadanía
- 27      en general.
- 28      6 ( ) Hacer afiches, volantes y otros para informar a los integrantes de los gremios sobre
- 29      aspectos de interés.
- 30      7 ( ) Llamar a huelga, marcha, paros etc., a los colegiados y participar en ellos.
- 31      8 ( ) Financiar gastos de publicaciones como lo ha en las otras organizaciones para
- 32      • Huelgas
- 33      • Informar acciones de magisterio

- 1           9 ( ) Financiar participación de colegiados en marchas, huelgas, paros en cuanto a  
2           transporte y alimentación.
- 3           10 ( ) Participar en reuniones con instituciones de interés educativo que promuevan la  
4           calidad de la educación.
- 5           11 ( ) Participar en capacitaciones que ofrece el MEP y el Servicio Civil u otras Instituciones  
6           a Magisterio en Acción.
- 7           12 ( ) Según las posibilidades, dar seguimiento a los asuntos que se llevan en la  
8           asamblea Legislativa y que afectan a los educadores o a la educación.
- 9           13 ( ) Realizar gestiones en apoyo a alguna de las organizaciones integrantes de  
10          Magisterio que esté siendo afectada de manera particular.
- 11          14-( ) Apoyar luchas de trabajadores de otras organizaciones externas a Magisterio  
12          cuando estén siendo afectadas o amenazadas en sus intereses laborales o profesionales.
- 13          15-( ) Asistir a reuniones o capacitaciones informativas o formativas por el mejor  
14          desempeño de la función sindical.
- 15          16-( ) Ocupar puestos en la directiva de Magisterio en Acción
- 16          17- ( ) Reunirse con diputados o comisiones legislativas para lograr apoyo a asuntos de  
17          interés de las organizaciones de Magisterio.
- 18          18- ( ) Firmar documentos reclamando incumplimientos, injusticia o abuso por parte de  
19          las autoridades del MEP, del Gobierno u otras.
- 20          19-( ) Facilitar las instalaciones del Colegio para reuniones de Magisterio y .  
21          brindar algún tipo de refrigerio o alimentación.
- 22          20-( ) Financiar reuniones regionales o nacionales conjuntas con otras organizaciones de  
23          Magisterio para brindar información o dar participación a los educadores de asuntos de su  
24          interés.
- 25          Razones para estar en Magisterio en Acción.
- 26          El Colegio tiene al menos dos fines del Colegio en su Ley Orgánica Número 4770 que  
27          exigen procurar con la defensa de los derechos de los educadores colegiados derechos  
28          que se relacionan directamente con los intereses profesionales y económicos de los  
29          mismos. Esos fines son los siguientes: *Cap. I inciso c: Estimular y mantener el espíritu de*  
30          *unión y solidaridad entre los afiliados y defender los derechos profesionales y económicos*  
31          *de los colegiados y el inciso d: propiciar cualquier plan que tienda al mejoramiento*  
32          *económico y el bienestar espiritual de sus integrantes.*

1 Estando en Magisterio, se participa de todas las gestiones que tienden a la defensa y  
2 mejoramiento de los intereses de los educadores.

3 La unión de las organizaciones crea más fuerza ante cualquier lucha o defensa que se  
4 quiera ejercer.

5 Magisterio promueve el diálogo y la negociación. Generalmente cuando se toma una  
6 medida de presión se debe a que no han sido atendidas las solicitudes o demandas, que  
7 reiteradas veces se han solicitado a las autoridades competentes.

8 Magisterio se preocupa por un sinnúmero de situaciones entre las que están las de tipo  
9 curricular, las de dotación de recursos para los centros educativos, las nombramientos  
10 despolitizados, las de protección contra la violencia, el manejo adecuado de los recursos  
11 económicos y de todo tipo, el pago de zona de menor desarrollo, el reconocimiento de  
12 los incentivos correspondientes, evitar la corrupción, el abuso de autoridad, la aplicación  
13 de medidas inadecuadas que afectan el desempeño docente, la capacitación y  
14 muchas más.

15 Cuando se les dice a los colegiados que Colopro está en Magisterio y que desde ahí se  
16 están defendiendo sus derechos, se nota más aceptación y confianza en la organización.  
17 / Lcda. Bertalía Ramírez Chaves"

18 Indica la señora Ramírez Chaves que los colegiados se sienten amparados cuando se les  
19 dice que el Colegio está en Magisterio en Acción, porque en las reuniones de  
20 capacitación que da el Colegio y nos reclaman que está haciendo el Colegio y que  
21 donde está el Colegio, y se les dice que el Colegio está en Magisterio en Acción y que se  
22 ha logrado esto o lo otro, ellos se sienten bien. Manifiesta que no es solo asuntos salariales,  
23 el Magisterio también habla de asuntos curriculares, de mejor infraestructura, de menos  
24 alumnos por grupo, de cargas innecesarias, etc.

25 Continúa informando la señora Ramírez Chaves, que ha sido un poco difícil reunirse en  
26 San José, más que todo para ella que viene desde San Ramón, pero que con mucho  
27 gusto lo ha hecho. El Magisterio se reúne dos veces al mes, día martes en APSE.

28 Expuestas las acciones de la señora Bertalía Ramírez Chaves en relación a su  
29 representación ante el Magisterio en Acción, los miembros de Junta Directiva realizan las  
30 siguientes preguntas y observaciones:

31 **1-** El señor Félix Salas Castro, Presidente, felicita a la señora Bertalía Ramírez Chaves,  
32 porque considera que ha tenido una gran paciencia y una gran perseverancia para  
33 estar ahí casi sola o sola, oyendo y apuntando. Indica que estaba apuntando lo que

1 expuso la señora Ramírez y cree que en realidad es mucho lo que hace el Magisterio  
2 en acción, cosas como académicas que hacen de otros grupos más pequeños, etc.  
3 Se entiende que no se han realizado aportes económicos pero el Magisterio en Acción  
4 es el que realmente está defendiendo los intereses de carácter económico y en  
5 algunos casos profesionales de los colegiados, ya sea que pertenezcan a ANDE, a SEC,  
6 etc. Piensa que se debería de analizar ahora que viene el presupuesto, se podría  
7 pensar en incluir alguna partida anual para efectos de lo que son los aportes del  
8 Colegio para esta institución, le parece importante que el Colegio deje una partida  
9 para apoyar acciones del Magisterio en Acción. Le manifiesta a la señora Ramírez  
10 Chaves que él se siente satisfecho del informe y contento de que haya estado ahí y  
11 que realmente reconocerle que sola se ha mantenido en ese grupo y con muy poco  
12 apoyo.

13 **2-** La señora Bertalía Ramírez Chaves, indica que sería bueno que algún día puedan ir a  
14 una reunión del Magisterio, para que conozcan las personas que están ahí, que  
15 escuchen los planteamientos que se hacen.

16 **3-** La señora Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, indica que desde hace más de dos años  
17 que ella ha estado como miembro de la Junta Directiva, ha visto a la señora Bertalía  
18 Ramírez Chaves ha pertenecido a ese grupo, le admirado la consistencia que ha  
19 tenido en estas reuniones. Manifiesta que en alguna ocasión la acompañó cuando  
20 eran en la ANDE, y si este martes no tiene ninguna actividad podría acompañarla a  
21 esa reunión. Manifiesta la señora Villalobos Madrigal que lo que a ella le preocupa es  
22 que esa reunión del martes y quince días después ocupa tener algo de la Junta  
23 Directiva. Comenta que le gustaría establecer un mecanismo por el cuál en una  
24 reunión de estas le soliciten algo y que inmediatamente la Junta Directiva se dé  
25 cuenta y así verterle a usted opinión para usted vaya respaldada por esta Junta  
26 Directiva. Le reitera su felicitación por ese con honoren para estar en este grupo.

27 **4-** El señor Fernando López Contreras, Tesorero, le da las gracias por haber dado ese  
28 informe y por hacerse presente en esta noche. Le manifiesta que tiene varias  
29 preguntas que hacerle:

30 **4.1** Cuál es su contacto con el Colegio para dar seguimiento con su trabajo en el  
31 Magisterio en Acción?

32 Al respecto, la señora Bertalía Ramírez Chaves, indica que en realidad no hay dentro  
33 de la Junta Directiva una persona contacto, cuando ella tiene que mandar algo acá

1 lo envía en un informe o por medio de una nota que viene por el canal  
2 correspondiente y si ha dicho que nosotros sigamos el canal que ustedes tienen  
3 establecido para cosas que son de respuesta rápida, porque siempre que le han dado  
4 una respuesta ya pasó el evento o el tiempo de la solicitud, si le gustaría que lo  
5 analicen para que lo tomen en cuenta.

6 **4.2** Cuál es el protocolo a seguir cuando usted está en discusión de algún tema  
7 importante y requiere una posición de la Corporación?.

8 Al respecto, manifiesta que ellos son demasiados buenos con ella, porque cuando  
9 pasan asuntos, ella les dice que no puede decidir y que hay que llevarlo a la Junta  
10 Directiva y siempre por el tiempo que se tarda este trámite nos quedamos afuera,  
11 hasta de publicaciones que no estamos.

12 **4.3** Considera usted importante la participación de algún Directivo que le acompañe  
13 en lo que es el Magisterio en Acción?.

14 Al respecto, la señora Ramírez Chaves, señala que el Magisterio en Acción es de puro  
15 directivos, solo ella no lo es. Indica que si algún miembro de Junta quisiera seguir  
16 asistiendo, ella le da el campo, porque ese puesto es para Directivos, pero si no puede  
17 ir ninguno y quieren que ella siga asistiendo, ella con mucho gusto sigue yendo.

18 **4.4** A quién le rinde cuentas el Magisterio en Acción?.

19 Doña Bertalía Ramírez Chaves dice que cada uno a su organización y ellos a sus filiales,  
20 a su Junta o a la organización que tengan.

21 **4.5** Cómo se financia el Magisterio en Acción?

22 Al respecto, la señora Ramírez Chaves señala que con el aporte de las organizaciones,  
23 por lo general el peso más grande lo ha llevado la APSE, el Colegio ha contribuido, la  
24 última contribución fue de dos millones de colones y el Tesorero es el que lleva el  
25 estado de cuentas de todo lo que se gasta.

- 26 **5-** La señora Magda Rojas Saborío, Secretaria, le informa a la señora Bertalía Ramírez  
27 Chaves que ella fue la que solicitó su presencia, porque le preocupó mucho, porque  
28 sintió que la mandaban a ese grupo sin ninguna disposición de esta Junta Directiva.  
29 Por eso consideró oportuno que viniera a la Junta Directiva para ampliar este detalle y  
30 así poder darle algunas disposiciones e indica que ella estuvo revisando y se encontró  
31 que hubo una época de que el Colegio no era parte del Magisterio en Acción.  
32 Presenta varias consultas para que estas sean contestadas por la señora Ramírez  
33 Chaves:

1           **5.1** ¿Quiénes son los Representantes de esas Instituciones que usted menciona en su  
2 informe, que tipo de Directivos, cada cuanto se eligen, porque están ahí?

3 Al respecto, la señora Bertalía Ramírez Chaves responde:

4 APSE:           Sra. Beatriz Ferrero, cuando ella no va, el señor Mariano Pacheco es el  
5 que asiste.

6 ADEM:           Siempre es el Presidente el que va.

7 SINAPRO:       Presidente del Sindicato

8 SINPAE:        Sra. Cinthya Crespo, una de las fundadoras.

9 UCEP:           Sra. Elsa Gómez, Presidenta

10 AFITEC:        Sr. Randall Quirós

11 APER:           Sra. Grettel Garro

12 ACOPROF:      La Presidenta

13 Indica la señora Secretaria, que es más o menos como está en el Foro de Presidentes y  
14 Secretarios , por eso manifestaba que la mandaban a ella a la guerra y sin la potestad  
15 de decidir.

16 Al respecto, la señora Bertalía Ramírez Chaves, indica que en cosas transcendentales  
17 no se pueden tomar decisiones, pero si por ejemplo ellos dicen: nos vamos a reunir para  
18 hacer un documento, que si se van a reunir en la ANDE o ir a la Asamblea Legislativa,  
19 ella puede ir a escuchar, no tiene ningún problema, pero en la decisiones sí, siempre les  
20 dice que eso es de Junta Directiva.

21 **5.2** La parte de las luchas que se mencionan hay algo curioso, porque no solo pasan  
22 en Magisterio en Acción, pasa en los demás lugares donde estamos agrupados, como  
23 cuando se dice la ganó el APSE, la ganó el ANDE, la ganó el SEC, en que momento en  
24 algunas de esas luchas se ha dicho "la ganó el COLYPRO", entonces cual es la  
25 relevancia que tiene el Colypro o cómo podríamos decir que el Colypro es muy  
26 importante estar ahí, aparte de que ella lo menciona de que tenemos una función de  
27 defensa sobre los derechos, pero que uno diga que es importantísimo que el Colegio  
28 esté aquí porque se ve beneficiado o se ve proyectado, si nosotros estamos como al  
29 lado. Entonces ella no sabe que es lo que nos impide salir a una lucha de huelga, no  
30 podemos llamar a huelga, pero si la podemos apoyar, entonces porque es que hemos  
31 dado ese paso al costado y salimos y decimos no podemos dar la cara, porque esa  
32 sería realmente la proyección y aunque entremos en defensa y digamos es que  
33 formamos parte del Magisterio en Acción, pero si nos vemos ahí excepto en las

1 publicaciones que para este año habíamos aportado en donde aparece el loguito del  
2 Colypro, como realmente podemos decir al colegiado que Si, si en una lucha de estas  
3 la gana o aparece el APSE diciendo ganamos. Indica que ella habló con Gilberth y  
4 Alexander y les preguntó porque ya ellos no estaban en el Magisterio y ellos dijeron que  
5 el problema era que el Magisterio tomaba una decisión en el mañana y al otro día  
6 tomaba otra y que eso no podría ser si el Magisterio ya había tomado una decisión, por  
7 lo que ellos empezaron a sentir ese tipo de inestabilidad, porque ellos como gremios  
8 quieran mostrar que si se dio una lucha, por percentiles como se ganó esa lucha,  
9 porque si todas decidieron en el Magisterio, pues entonces todos ganaron, porque la  
10 idea es que si todos dieron la lucha, al final se debe decir que todos ganaron y no solo  
11 un gremio determinado.

12 Al respecto, la señora Bertalía Ramírez Chaves, aclara que hay un interés de parte de  
13 las organizaciones de sobresalir, porque tienen que rendir cuentas a su membresía o  
14 atraer más membresía. Cuando el Magisterio hace una lucha y se gana, vean que todo  
15 tiene un costo, el atribuirse "fuimos nosotros..." esto es inevitable, porque si mandaron  
16 un recurso y la persona lo ganó, todos van a decir lo ganamos, cree que los únicos que  
17 no salimos diciendo lo ganamos, somos nosotros El Colypro. Pero nosotros hacemos  
18 muchas cosas internamente en el Colegio y esto el Colegio no lo publica, no dice eso  
19 que hacemos internamente por los colegiados, nosotros no tenemos el mismo interés,  
20 nos interesa defender a la gente y que la gente esté bien, porque no estamos como  
21 interesado de hacer mucha publicidad. Indica que hace mucho tiempo se viene  
22 diciendo que el Colegio tiene que salir pronunciándose sobre lo bueno y lo malo de  
23 este país, tiene que darse un lugar, tiene que buscar que el mismo Ministerio de  
24 Educación lo tome en cuenta, porque es lamentable que el MEP no nos tome en  
25 cuenta para muchas cosas, a veces ni existimos para ellos y son cosas fundamentales  
26 como programas de estudio, mientras que por la trayectoria y por la costumbre hay  
27 organizaciones que cualquier cosa que va hacer el MEP, ahí aparecen, son los primeros  
28 que tienen las circulares que van para todo el sector educativo del país. Cree que hay  
29 que invertir más ni nosotros queremos aparecer más, hay más porque participar.

30 **5.3** La señora Secretaria, indica que cuando aquí llegó lo de APSE, venía nada más  
31 una propuesta donde los facilitadores eran básicamente de APSE, y ahí fue donde  
32 nosotros cuestionamos, que como nosotros vamos aportar y que aparte de eso nos  
33 solicitaron una buseta y viáticos y no solo los 7 millones de colones, y en última instancia

1 era APSE el que aparecía ahí y es donde entra esa inquietud, por lo menos para su  
2 criterio sería que si el Colegio está ahí no podemos dar el paso al costado, si está ahí  
3 tenemos que empezar hacer esto que yo no hago nada con decir que formamos parte  
4 del Magisterio en Acción, sino nos vemos, y si no actuamos y si no salimos a cacarear  
5 nunca vamos a salir. Le parece que no es justo que si todos damos la lucha, que al final  
6 salga solo APSE, SEC o ANDE, que tal vez sean los que más tenían dinero para hacer  
7 eso. Y esto fue lo que pasó un poco con esa petición que todos lo entendimos  
8 claramente, que la petición llegó aquí muy tarde y llegó con muy pocos argumentos,  
9 no sabíamos los antecedentes, lo única que sabíamos era que el señor Félix Salas había  
10 salido de esa situación y Don Félix decía que él no estuvo ahí, entonces no sabíamos  
11 exactamente de que estábamos hablando, no conocemos los antecedentes, no  
12 conocemos la razón, inclusive las personas del Foro de Presidentes y Secretarios que  
13 estaban detrás del artículo 70, tampoco sabían nada, ni la gente de Jupema  
14 tampoco. Lo principal es revisar si vale la pena que haya esa duplicación de gastos, El  
15 Colegio aportó al Foro una cantidad para el artículo 70, y cuando viene APSE con esa  
16 solicitud, era una duplicación en dos vías y la finalidad era la misma. Y cuando dijeron  
17 que iban hacer las giras ya estaba el proyecto ahí listo y habían muchas dudas, y tal  
18 vez fue ahí donde surgió esta necesidad de decir cómo funciona?, y de verdad  
19 estamos ante una situación un poco limitante como Colegio porque la no tener  
20 nosotros un protagonismo y al mandar nosotros a la señora Ramírez Chaves, en esa  
21 situación que ella misma menciona que todos pueden decidir ahí excepto "usted", por  
22 lo tanto es difícil decir deben un tiempo para ir a averiguar. Cree muy importante que  
23 eso se pueda definir ¿Cuál es la visión que se va a tener o el protagonismo que va a  
24 tener el Colegio y si eso se puede direccionar desde este grupo del Magisterio para así  
25 determinar si nuestra presencia ahí es válida por la presencia y no por verlo como un  
26 aporte que se puede dar de vez en cuando, sino porque realmente sea significativa  
27 nuestra presencia y que podamos salir a la luz pública con esa significancia.

28 La señora Bertalía Ramírez Chaves, aclara que el hecho de que El Colegio no  
29 apareciera en el programa, es que El Colegio no lo había aprobado, por lo tanto no  
30 podíamos poner los nombres de nadie si no estábamos financiando y no podíamos  
31 aparecer, quizás en lugar de mandar un papel, ella hubiera podido venir. Que cuando  
32 haya algo así urgente, que le den unos cinco minutos para venir a la sesión y decirles a

1           ustedes lo que está pasando, inclusive indica que hubiese sido un abuso que dijera  
2           Colypro, si no aportó, ellos más bien fueron respetuosos en no ponerlo.

3           **5.4** Como última pregunta, la señora Secretaria, consulta a la señora Bertalía Ramírez  
4           Chaves, cuál es la secuencia de la reunión. Al respecto la señora Ramírez aclara que  
5           son dos martes al mes. La señora Secretaria le agradece a la señora Ramírez Chaves.

6           **6-** La señora Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, indica que si bien es cierto la información  
7           no llegó con el tiempo requerido para tomar la decisión que había que tomar en su  
8           momento, también como Junta no tuvimos el cuidado de llamar a la señora Bertalía  
9           Ramírez Chaves y preguntarle cuando se decidió con ese trabajo en conjunto con las  
10          otras organizaciones, cree que la Junta pudo haber dado un espacio y haber  
11          consultado. Manifiesta que no sabe hasta donde tiene que tener un protagonismo el  
12          Colypro, el Magisterio lo forma un grupo de siete personas, si bien es cierto puede  
13          tenerse la mayoría, pero a veces esa versatilidad de salir, nos da miedo en decir las  
14          cosas buenas que hemos hecho. Indica que ella al menos respeta mucho las  
15          publicaciones que hacen las organizaciones como el SEC o la ANDE, que a veces uno  
16          sabe de fondo que no todo de verdad es cierto, puede ser que yo saque una página  
17          en la Nación y la mitad de lo que está ahí no sea cierto, pero tengo que salir, el  
18          problema se diluye y no se sabe cómo llegó. Si quisiera saber porque el SEC y la ANDE  
19          se salieron.

20          Al respecto, la señora Ramírez Chaves, indica que la verdad está escrita, nosotros  
21          hicimos un reglamento para funcionar como Magisterio, lo elaboramos básicamente  
22          entre la ANDE y COLYPRO, porque ella se reunió con Alexander cantidad de veces  
23          para hacer el documento, cuando lo estábamos aprobando, había un artículo, que  
24          era el artículo 22, que decía que para ir a una huelga había que votar y se respetaba lo  
25          que dijera la mayoría, pero las organizaciones dijeron que no, que eran libres de ir a una  
26          huelga o una marcha cuando ellas quisieran y por esa razón ellos se retiraron, no fue  
27          por ninguna otra cosa.

28          **7-** El señor Presidente, MSc. Félix Salas Castro, aclara que el Magisterio en Acción no es al  
29          estilo de aquí, y ni Bertalía y ninguno que vaya de aquí va a tener poder para tomar  
30          decisiones, en cambio ellos sí, ellos toman las decisiones de una vez, cuando a uno le  
31          dicen ya ellos han aprobado 4, 5 o 7 millones de colones, por lo tanto el ritmo del  
32          Colegio no rima con el Magisterio en Acción. Nosotros pudimos haber aportada para la  
33          campaña de APSE y poner las personas que nosotros queríamos que fueran, lo que

1 pasa es que en ese momento no hubo acuerdo o no hubo voluntad para hacerlo por  
2 la razón que fuera. Participación y manifestaciones, la Vocal III y su persona fueron el  
3 año pasado con un banner de la Corporación en marcha hasta la Casa Presidencial.  
4 Indica que él estuvo en el Ministerio de Trabajo y hasta un discurso hizo acerca del  
5 movimiento en que andaban y no hay y lo dijo en Magisterio en Acción un día que fue,  
6 de porque el Colegio no participa en huelgas y él respondió que no sabía, porque no  
7 hay ninguna ley ni reglamento que diga que El Colegio no puede participar en una  
8 huelga. El Colegio no debe hacer estas cosas para sobresalir, solo tienen que ganar los  
9 educadores. Indica que el día que él estuvo en APSE se tomó ese acuerdo de hacer  
10 esa publicación, él lo manifestó acá pero se acordó para ayudar, luego se apoyó al  
11 Foro para que se publicaran documentos de prensa, sobre el artículo 70, pero la  
12 campaña era otra cosa diferente.

13 Piensa que la Junta Directiva debería en algún momento sentarse y analizar la  
14 participación del Colegio en el Magisterio en Acción y cuál podría ser el aporte por año  
15 que demos para contribuir a las campañas para la defensa de los intereses de los  
16 Educadores. Como punto final le parece que se debe de retomar este asunto del  
17 Magisterio en Acción y definir qué hacer, quienes van a ir, como se van hacer la toma  
18 de decisiones y que aportes podría dar el Colegio al Magisterio en Acción para que en  
19 adelante quien esté ahí se sienta más respaldado y el Colegio financie más ese tipo de  
20 organismos. Le indica el señor Presidente a la señora Ramírez Chaves que ha sido muy  
21 interesante su visita y le agradece mucho la labor que realiza en el Magisterio en  
22 Acción.

23 **8-** La señora Bertalía Ramírez Chaves, manifiesta que la forma más fácil de comunicarse es  
24 el correo, cuando tengan una duda mándenme un correo y ella lo responderá, para  
25 ella es más fácil responder los correos que una llamada telefónica.

26 **9-** El señor Presidente, le indica que ella está en toda la libertad de llamarlo para  
27 informarle sobre alguna situación que esté sucediendo y estén solicitando en una  
28 reunión del Magisterio en Acción.

29 **10-** Indica la señora Ramírez Chaves, que si se continua en el Magisterio en Acción, si sería  
30 bueno que haya una colaboración para las actividades que se realizan, si la  
31 contribución es muy pequeña no es ningún problema y si es muy importante, porque el  
32 Colegio es muy visto por una gran organización a nivel del Magisterio. **La señora Bertalía**  
33 **Ramírez Chaves, da las gracias y se retira de la sesión al ser las 6:44 p.m.**

- 1           **11-** El señor Tesorero, MSc. Fernando López Contreras, manifiesta que a él le gustaría  
2           conocer la organización del Magisterio en Acción y el manejo contable que hacen  
3           ellos, para poder emitir un voto o criterio de algún aporte. Para nadie es un secreto que  
4           algunas organizaciones que están en ese tipo de luchas son cuestionadas por ese tipo  
5           de manejos, y nosotros como Colegio o Corporación, vamos a dar un aporte debemos  
6           saber y estar seguros a dónde vamos. Por lo menos por seguridad jurídica de los  
7           aportes que da este Colegio, son recursos públicos de los colegiados, que previo a eso  
8           por lo menos se nos otorgue a nosotros un estudio de esa parte para poder tener una  
9           visión más amplia.
- 10          **12-** La señora Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, recuerda que se tome en cuenta que  
11          mecanismo va a tratar esta Junta Directiva para que la comunicación sea fluida  
12          respecto a lo que la compañera Bertalía Ramírez Chaves vea en las reuniones, esto  
13          sería lo primero. Y segundo le gustaría proponerse, si eventualmente esta Junta decide  
14          algún representante que pueda acompañarla, que se tome en cuenta su nombre, ella  
15          el año pasado fue y le queda la facilidad por estar en San José de ir.
- 16          **13-** La señora Magda Rojas Saborío, Secretaria, indica que va en la misma línea de la Vocal  
17          III, porque en algún momento se había hablado y cuando el señor Fernando López  
18          Contreras, manifestó interés en conocer las finanzas del Magisterio en Acción, propone  
19          que se piense en la posibilidad de que don Fernando u otro compañero que no tenga  
20          tantas funciones asignadas, y como estas reuniones son los martes tengamos la  
21          precaución de no hacer sesión extraordinaria y si las hay que se nombre en misión  
22          oficial para que no pierda la dieta.
- 23          **14-** La señora Rocío Villalobos Madrigal, indica que en todo caso ella también muestra  
24          interés, y sería responsabilidad de ella traer los informes económicos que requiera esta  
25          Junta y en el caso especial de don Fernando, para que se tome en cuenta su interés en  
26          estar ahí.
- 27          **15-** Indica el señor José Pablo Porrás Calvo, Prosecretario, que le gustaría conocer un  
28          poquito más para participar, pero se apoya también a que estas decisiones de quien  
29          va ir, deben presentarse posteriormente a la aclaración de los manejos económicos y  
30          que mientras tanto continúe la señora Ramírez Chaves yendo. A lo que se refiere es  
31          que hasta no tengamos claro los manejos financieros de esa organización, no se dé un  
32          aporte económico.

1 Conocido el informe del Magisterio en Acción, presentado por la MSc. Bertalía Ramírez  
2 Chaves, la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

3 **ACUERDO 02:**

4 **Dar por recibido y conocido el informe presentado por la señora Bertalía Ramírez Chaves,**  
5 **representante del Colegio ante el Magisterio en Acción relacionado con su actuar en ese**  
6 **órgano y la importancia de que el Colypro participe en él (ver anexo 01). Agradecerle su**  
7 **participación en esa organización y el interés demostrado por representar al Colegio en la**  
8 **misma./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Sra. Bertalía Ramírez Chaves./**

9 **ACUERDO 03:**

10 **Designar a los señores Fernando López Contreras, Tesorero y Rocío Villalobos Madrigal,**  
11 **Vocal III, para que asistan a la reunión del Magisterio en Acción el próximo martes 13 de**  
12 **noviembre de 2012 e informen de lo tratado en él en la sesión de Junta Directiva del jueves**  
13 **15 de noviembre del 2012. /Aprobado por ocho votos. /Comunicar a los señores Fernando**  
14 **López Contreras, Tesorero y Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, con copia a la Sra. Bertalía**  
15 **Ramírez Chaves, Jefe de Fiscalía./**

16 La señora Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, manifiesta su duda con respecto a que  
17 cuando hay alguna representación, siempre va la misma persona, respeta que quieran ir a  
18 esta actividad, pero pareciera que no hay un ambiente de confianza si puede seguir  
19 yendo don Fernando o su persona, cree que con el reporte que venga a dar aquí el  
20 representante nos tiene que bastar, respeta que quieran ir alternado, y si ella puede ir, ella  
21 va a ir aunque la Junta no la designe, visualiza que no quieren que vaya una persona  
22 determinada. Manifiesta que ella tiene todo el deseo de ir y solicita toda la confianza de  
23 esta Junta Directiva.

24 El señor José Pablo Porrás Calvo, Prosecretario, aclara que a título personal él quiere asistir  
25 a esas reuniones y no sabe si se nombre un titular si los otros miembros de la Junta Directiva  
26 pueden ir en algún momento también.

27 **ARTÍCULO TERCERO: Aprobación de las actas 099-2012.**

28 **Acta 099-2012:**

29 La señora Magda Rojas Saborío, Secretaria solicita se tome en cuenta la observación de la  
30 Auditoría Interna, sobre establecer los requisitos para la elección del Colegiado Distinguido  
31 y se respalde la decisión tomada por la Junta en dicho requisitos, esto lo propone para  
32 que en la Unidad de Secretaría se monte un cuadro con los participantes, los requisito y  
33 cuáles de estos se cumplen, esto para mayor facilidad en la toma de decisiones.

1 En relación a la observación de la Auditoría Interna sobre el punto 9.7, la cual dice así:  
2 Sobre el punto 9.7: esta Auditoría ha recomendado verbalmente a la administración la  
3 construcción de un domo o alguna estructura parecida, pues no es la primera caída que  
4 se da ahí y también sobre las gradas que van al comedor, las cuales no tienen pasamanos  
5 de donde sostenerse ni rampa, además de que dicho comedor cuando llueve se moja por  
6 dentro y se vuelve muy difícil de usar, según se ha observado. Estos son temas de riesgo  
7 desde la perspectiva de salud ocupacional.

8 La Junta Directiva acuerda:

9 **ACUERDO 04:**

10 **Trasladar a la Dirección Ejecutiva la observación de la Auditoría Interna sobre el punto 9.7,**  
11 **la cual dice así: esta Auditoría ha recomendado verbalmente a la administración la construcción**  
12 **de un domo o alguna estructura parecida, pues no es la primera caída que se da ahí y también**  
13 **sobre las gradas que van al comedor, las cuales no tienen pasamanos de donde sostenerse ni**  
14 **rampa, además de que dicho comedor cuando llueve se moja por dentro y se vuelve muy difícil de**  
15 **usar, según se ha observado. Estos son temas de riesgo desde la perspectiva de salud ocupacional,**  
16 **para que se implemente lo que corresponda. El informe debe de presentarse el 6 de**  
17 **diciembre /Aprobado por ocho votos. /Comunicar a la Dirección Ejecutiva y a la Auditoría**  
18 **Interna./**

19 Sometida a revisión el acta 099-2012, después de analizada y de acuerdo a las observaciones de  
20 la Auditoría Interna, la Junta Directiva acuerda:

21 **ACUERDO 05:**

22 **Aprobar el acta número noventa y nueve guión dos mil doce del cinco de noviembre del**  
23 **dos mil doce, con las modificaciones de forma hechas. /ACUERDO FIRME. Aprobado por**  
24 **ocho votos./**

25 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Tesorería.**

26 **4.1 Aprobación de pagos y transferencias. (Anexo 02).**

27 El Tesorero, M.Sc. Fernando López Contreras, presenta el listado de pagos para su aprobación y  
28 emisión con la debida documentación de respaldo, la cual se adjunta al acta mediante anexo  
29 número 02.

30 1- Pago de viáticos, hospedajes e imprevistos a miembros del Tribunal Electoral y personal  
31 Administrativo para las Asambleas Regionales de Guanacaste y Puntarenas el próximo 15, 16 y  
32 17 de noviembre del 2012. El cheque se debe de girar a nombre de STEPHANIE ROSTRAN  
33 PORRAS.

1 El pago correspondiente a nombre de Stephanie Rostrán Porras, cédula de identidad  
2 número 1-1496-760, requiere aprobación de Junta Directiva, por tanto se toma el siguiente  
3 acuerdo:

4 **ACUERDO 06:**

5 **Aprobar el pago por un millón ciento ochenta y un mil colones netos (₡1,181,000.00), mediante**  
6 **cheque CN1-000 62734, a nombre de STEPHANIE ROSTRAN PORRAS, cédula de identidad**  
7 **número 1-1496-760, Pago de viáticos, hospedajes e imprevistos a miembros del Tribunal**  
8 **Electoral y personal Administrativo para las Asambleas Regionales de Guanacaste y**  
9 **Puntarenas el próximo 15, 16 y 17 de noviembre del 2012./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por**  
10 **ocho votos./ Comunicar a la Unidad de Tesorería, la Jefatura Financiera, y a la colaboradora**  
11 **Stephanie Rostrán Porras./**

12 2- Adelanto de viáticos para corredores de la carrera Relevos San José Puntarenas el 9 y 10 de  
13 noviembre de 2012. Se toma de la Unidad Cultural Recreativa y Deportiva. Nota: Los viáticos  
14 para esta carrera no están aprobados en el acuerdo#07 sesión 078-2012, por lo que se solicita  
15 el acuerdo de JD. El cheque se debe de girar a nombre de SANDRA CALVO CASTRO.

16 El pago correspondiente a nombre de Sandra Castro Calvo, cédula de identidad número 2-  
17 573-178, requiere aprobación de Junta Directiva, por tanto se toma el siguiente acuerdo:

18 **ACUERDO 07:**

19 **Aprobar el pago por ciento ocho mil quinientos cincuenta colones netos (₡108,550.00),**  
20 **mediante cheque CN1-000 62736, a nombre de Sandra Castro Calvo, cédula de identidad**  
21 **número 2-573-178, pago por adelanto de viáticos para corredores de la carrera Relevos San**  
22 **José Puntarenas el 9 y 10 de noviembre de 2012. Se toma de la Unidad Cultural Recreativa y**  
23 **Deportiva. Nota: Los viáticos para esta carrera no están aprobados en el acuerdo#07 sesión**  
24 **078-2012, por lo que se solicita el acuerdo de JD./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por ocho votos./**  
25 **Comunicar a la Unidad de Tesorería, la Jefatura Financiera, y a la colaboradora Sandra Castro**  
26 **Calvo./**

27 El Tesorero, M.Sc. Fernando López Contreras, presenta listado de pagos de la cuenta número  
28 100-01-000038838-9, del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de treinta y un millones  
29 ciento diecisiete mil sesenta y tres colones con treinta y dos céntimos (₡31.117.063.32), de la  
30 cuenta número 100-01-002-012733-0 del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de cinco  
31 millones cien mil colones netos (₡5.100.000.00), de la cuenta de conectividad número 100-01-  
32 002-013773-0 del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de tres millones quinientos mil  
33 colones netos (₡3.500.000.00), para su respectiva aprobación.

34 Conocido el listado de pagos, la Junta Directiva acuerda:



1 Anteriormente se le reconocía ₡5.000,00(cinco mil colones) a cada deportista proveniente  
2 de zonas alejadas, reconoce actualmente a 14 deportistas cuyo monto mensual equivale  
3 a ₡280.000,00 (doscientos ochenta mil colones) y disminuye dependiendo de la asistencia  
4 de éstos a las actividades programadas donde participan.

5 Con la propuesta de incremento se estaría atendiendo a 5 deportista en el grupo 4 que  
6 equivale a 260.000,00 (doscientos sesenta mil colones), 7 personas dentro del grupo 3,  
7 cuyo monto corresponde a ₡196 .000,00 (ciento noventa y seis mil colones exactos) y 2  
8 personas dentro del grupo 2 siendo el monto de ₡80. 000,00 (ochenta mil colones exactos).

9 La diferencia entre lo que actualmente se reconoce con la propuesta es de ₡256.000  
10 (doscientos cincuenta y seis mil colones exactos).

11 Lo cual permitiría fortalecer la imagen de la Corporación en actividades donde participan  
12 representantes de otros Colegios Profesionales e instituciones de trayectoria en el  
13 deporte."

14 La señora Magda Rojas Saborío, Secretaria, consulta a la Asesora Legal de Junta Directiva,  
15 si esto tiene algún fundamento legal.

16 Al respecto, la MSc. Francine Barboza Topping, indica que el pago es decisión de esta  
17 Junta Directiva, no hay ningún fundamento ya sea en el Reglamento o en la Ley a que le  
18 refiere que se debe de cancelar ese tipo de representaciones deportivas o artísticas, ha  
19 sido un reconocimiento que se ha dado a lo interno pero no está normado.

20 La señor Rojas Saborío, indica que incluso es contrario a las políticas, porque si estamos  
21 pagando el transporte o kilometraje, a esta gente se le debería de pagar entonces de  
22 acuerdo a las políticas, por a veces entra en la confusión de sobre que se fundamentan  
23 esas decisiones. Por lo tanto sería bueno por lo menos preguntar los nombres, porque  
24 como va aumentando, entonces no sabemos aquí dentro de un tiempo cuanto le  
25 tendremos que pagar.

26 La Asesora Legal indica que también no tiene un parámetro para incrementarlo o ajustarlo  
27 con cierta periodicidad.

28 El señor Presidente, aclara que esas son cosas que van surgiendo de solicitudes que hacen  
29 los jugadores al Encargado de la Unidad, y éste conversa con los Directivos y ahí es donde  
30 se inicia con un pago de estos. Le parece además que es mucho las diferencia de  
31 ₡6.000.00 entre el pago de ₡7.000.00 y los ₡13.000.00.

32 Al respecto la señora Secretaria propone que sean ₡5.000.00, ₡7.000.00 y ₡9.000.00 para  
33 que la diferencia sea como ₡2.000.00 entre uno y otro.

1 La señora Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, manifiesta que ella lo dejaría también para  
2 los partidos que no son oficiales, porque es gente que no está aquí cerca.

3 Conocido el estudio comparativo acerca de cómo se venía otorgando el apoyo  
4 económico a los deportistas del Colegio, la Junta Directiva acuerda:

5 **ACUERDO 09:**

6 **Aprobar, a partir del 12 de noviembre, apoyo económico a los Deportistas del Colegio que**  
7 **lo requieran, para lo cual deberán presentar la debida justificación ante el Coordinador de**  
8 **la Unidad Cultural, Recreativa y Deportiva, quien determinará lo que corresponde y**  
9 **aplicable en partidos oficiales, según la siguiente tabla:**

10 Grupo	Distancia en kilómetro	Monto en colones
11 1	0 - 20	0,00
12 2	21 - 40	5.000
13 3	41 - 60	7.000
14 4	61 a más	9.000

15 **En el mes de julio del 2013 la Unidad respectiva debe de presentar un informe evaluativo**  
16 **sobre los costos y la conveniencia de aplicar estos pagos en esta forma/Aprobado por**  
17 **ocho votos. /Comunicar al Departamento de Formación Académica Profesional y**  
18 **Personal, a la Unidad de Tesorería y a la Jefatura Financiera./**

19 La señora Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, justifica su voto positivo pero también cree  
20 que deben de incluirse partidos que no son oficiales.

21 **5.2** Oficio número CAI CLP 7012, de fecha 13 de setiembre de 2012, suscrito por la Licda.  
22 Mónica Vargas Bolaños, Jefe de Auditoría Interna, en el que solicita una plaza de un  
23 Auditor Junior, para este año, que pueda dedicar la mayor parte de su tiempo a giras y  
24 auditorías de campo en temas como: Juntas Regionales, Centros de Recreo, Plataformas  
25 de Servicio Regionales, Asambleas Regionales, labor de los auxiliares de fiscalía. **(Ac. 18,**  
26 **sesión 083-2012). (Anexo 04).**

27 La Secretaria, MSc. Magda Rojas Saborío, da lectura al oficio número CAI CLP 7012, de  
28 fecha 13 de setiembre de 2012, suscrito por la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefe de  
29 Auditoría Interna, el que se transcribe a continuación:

30 "Señores

31 Junta Directiva

32 Colegio de Licenciados y Profesores en Letras,

33 Filosofías, Ciencias y Artes

1 Presente

2 Estimados señores:

3 Debido a que el Colegio éste año está expandiéndose a nivel regional, como se detalla a  
4 continuación:

- 5 • Se abrieron 13 plataformas regionales, cada una de ellas va a administrar activos, caja  
6 chica y realizará procedimientos relacionados con servicio al cliente.
- 7 • Están por contratarse 13 medias plazas para promotores regionales (auxiliares de Fiscalía).
- 8 • Se ha percibido a lo largo del año, la necesidad de tener una mayor revisión y apoyo a la  
9 función que desempeñan la Juntas Regionales, como por ejemplo el caso de la Regional  
10 de Limón.
- 11 • También se ha percibido que se necesita un mayor control en los centros de recreo, como  
12 el caso del centro de recreo de Brasilito, el cual ha presentado problemas y los resultados  
13 de la última visita de Auditoría se informó mediante el oficio CAI CLP 6912 del 10 de  
14 setiembre del 2012, pero también hubo otros oficios previos tanto de este, como de otros  
15 centros de recreo regionales.
- 16 • En el plan de Junta Directiva, aprobado en el Acta de la sesión extraordinaria número 075-  
17 2012, de dicho órgano, celebrada el martes 28 de agosto del 2012, se incluye que éste  
18 Departamento realice auditorías anuales a todas las Juntas Regionales con su debido  
19 informe, que luego deberá ser presentado a la Junta Directiva.
- 20 • Se están realizando revisiones aleatorias (porque el tiempo no permite que se dé en todas)  
21 a las Asambleas Regionales, con resultados muy interesantes, que se estarán informando a  
22 ustedes posteriormente, pero ya se dio un avance relativo al control de alimentación en  
23 oficio emitido y se ha determinado, mediante este procedimiento la necesidad de una  
24 presencia más frecuente de la Auditoría en dichas Asambleas.
- 25 • En este momento el departamento trabaja al 100% con el personal que se cuenta y se  
26 tratan de controlar no solo todos los procedimientos del Colegio, sino también los más de  
27 \$4757 millones que tiene el Colegio bajo su administración, para lo cual solo se cuenta con  
28 tres personas y un apoyo secretarial al medio tiempo.

29 Por todo lo anterior expuesto, se eleva ante ustedes solicitud de una plaza de un **Auditor**  
30 **Junior**, que pueda dedicar la mayor parte de su tiempo a giras y auditorías de campo en  
31 temas como: Juntas Regionales, Centros de Recreo, Plataformas de servicio Regionales,  
32 Asambleas regionales, labor de los auxiliares de fiscalía, entre otros. Cabe indicar que esto  
33 implicaría posiblemente también, una redistribución interna del trabajo de supervisión, en

1 la que tendría que modificarse posteriormente, el perfil del Auditor Senior, para esos  
2 efectos.

3 Esta contratación se solicita para éste año, considerando el tiempo que lleva el  
4 reclutamiento y selección de la persona (al menos un mes), el período (dos meses) que  
5 implicaría el poder darle una adecuada inducción (que para efectos de Auditoría implica  
6 un adecuado conocimiento de la empresa y los procedimientos de la misma) y con el  
7 objetivo de que esté listo para iniciar labores a partir del 2 de enero del 2013, con el nuevo  
8 plan de trabajo de este Departamento.

9 Se queda a sus órdenes para cualquier consulta.

10 Atentamente,

11 Licda. Mónica Vargas B.

12 Jefe de Auditoría Interna"

13 El señor Presidente propone que se dé por recibido y se envíe a la Comisión de  
14 Presupuesto para que recomiende lo pertinente.

15 La señora Alejandra Barquero Ruiz, Fiscal, manifiesta que a su parecer eso no procede  
16 porque primero esta Junta debe de determinar si requiere o no la plaza, porque le parece  
17 que este análisis le parece que no es tanto económico, es un asunto de pertinencia de  
18 necesidad de la institución, por lo que esta Junta debe analizar si es pertinente o no la  
19 figura que plantea la Auditora Interna y si así lo considera mandarlo a la Comisión de  
20 Presupuesto para que lo incluya, pero primero se debe decidir si la figura se quiere  
21 implementar o no.

22 La señora Magda Rojas Saborío, Secretaria, le parece que tampoco es la forma correcta,  
23 porque si todos leyeron el último párrafo dice: "**Esta contratación se solicita para éste año,**  
24 **considerando el tiempo que lleva el reclutamiento y selección de la persona (al menos un mes),**  
25 **el período (dos meses) que implicaría el poder darle una adecuada inducción (que para efectos de**  
26 **Auditoría implica un adecuado conocimiento de la empresa y los procedimientos de la misma) y**  
27 **con el objetivo de que esté listo para iniciar labores a partir del 2 de enero del 2013, con el nuevo**  
28 **plan de trabajo de este Departamento.**"

29 Indica el señor Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo que el periodo de la Auditoría es de  
30 enero a diciembre y no como el periodo fiscal que es de octubre a setiembre, por lo tanto  
31 de aprobarse esta figura se tiene que buscar contenido presupuestario, porque no está  
32 incluido en el presupuesto actual.

1 El señor Fernando López Contreras, Tesorero, manifiesta que a su parecer se debería de  
2 hacer un análisis más en detalle de los tiempos que utiliza la señora Mónica Vargas  
3 Bolaños, para la distribución de la carga laboral que maneja la Auditoría, le parece que  
4 por este año ya la tarea la ha sacado y el presupuesto ahorita se tendría que justificar. Le  
5 parece que si procede solicitarle al departamento que si maneja la carga de distribución  
6 de horas, que en este caso sería el Departamento de Recursos Humanos y la Dirección  
7 Ejecutiva para que nos den una opinión porque nosotros somos una Junta Directiva,  
8 quienes manejan la letra menuda en cuanto a horas y distribución. Le parece como Junta  
9 Directiva que se debería de tener una segunda posición o una posición técnica para  
10 definir si en realidad el puesto, es necesario o no, que sería la primera decisión que  
11 debemos de tomar como Junta Directiva, porque ahí es donde hemos fallado, porque  
12 llega una solicitud sin un análisis minucioso o exhaustivo del asunto, se aprueba el puesto y  
13 después no hallamos donde poner a la persona o no encontramos que hacer con el  
14 puesto, que ya les sucedió aquí con aquel puesto de la Calidad o Defensoría al  
15 Colegiado, y que al fin y al cabo se terminó con el despido de la persona. Por lo tanto  
16 cree que entonces se debe hacer ese estudio, si bien es cierto que tiene ya dos meses de  
17 estar acá y han venido haciendo el trabajo hasta el momento, por lo tanto cree que sería  
18 lo más viable que se realice dicho estudio antes de tomar la decisión respectiva.

19 El señor Presidente, MSc. Félix Salas Castro, manifiesta que en realidad no ve que hayan  
20 crecido tanto, casi seguimos igual. Indica que no ve que tan necesario sea, sabe que las  
21 cosas de Auditoría Interna son importantes, pero también cree que se puede priorizar  
22 cosas y no auditar todo, inclusive se le acaba de subir el salarios al otro puesto y puesto  
23 que se nombró el año pasado, se le nombró medio tiempo de secretaria, si está de  
24 acuerdo en tener un poco más de análisis en las cargas de trabajo como lo manifiesta el  
25 señor Tesorero, para ver si es procedente aprobar o no el puesto.

26 La señora Alejandra Barquero Ruiz, Fiscal, considera que el puesto si es necesario, cuando  
27 hay dineros administrados, como es el caso de lo que hace el Colegio en donde el  
28 financiamiento es producto de lo que los colegiados aportan, es importante una auditoría,  
29 que nos indiquen como vamos funcionado y si se comenten errores en la marcha de ese  
30 trabajo, si coincide con el señor Fernando López Contreras que se podría pedir para  
31 resguardarnos y tomar una decisión más basada en un sustento de algo que nos respalde.  
32 Considera importante solicitarle a Recursos Humanos que nos establezcan funciones que la  
33 señora Auditora indica que debe tener, cuáles serían los tiempos y si en este momento no

1 hay persona que lo cubra, pero si las Junta Regionales en este momento, han  
2 reaccionado un poco molestas porque no están acostumbradas a un proceso de  
3 auditoría, pero la auditoría es algo sano, algo necesario y cree que la Auditoría nos ha  
4 evitado muchísimos problemas al indicarnos cuáles son los errores a la hora de tomar  
5 acuerdos o de no tomar en cuenta un aspecto que es relevante que debe ser analizado,  
6 así que ella personalmente se debería valorar, pero previo requerimiento a lo que propone  
7 el señor Tesorero.

8 El señor Presidente, aclara que él no está hablando de que las Juntas estén molestas o no,  
9 está hablando de que se ha hecho con la gente que hay, lo que está diciendo es que hay  
10 que priorizar, porque si no seguimos nombrando personal al que pida que le nombremos  
11 personal, lo que está diciendo es que es importante priorizar las cosas grandes donde a  
12 veces vamos por los cincos y gastamos cien pesos, eso quiere decir que a veces vamos  
13 por cosas pequeñas y se gasta una determinada suma en el viaje. Hay que priorizar y  
14 determinar qué aspectos se pueden hacer con el personal que tenemos. Indica que a  
15 veces se pide o la Junta Directiva solicita un personal y se dura un año o dos años para  
16 poderlos nombrar y esto si se nombra y otros piden y en 15 días le dan una persona. Indica  
17 que hace poco le pasaron unas preguntas o encuesta de la Auditoría y él manifestó que  
18 en la parte financiera se refiere, se le realiza un auditoraje muy bueno, pero si es en la  
19 parte del cumplimiento de los fines del Colegio, habría que ver que auditoraje se hace,  
20 para ver que nos está faltando en el cumplimiento de los fines, lo que quiere decir es que  
21 el Colegio tiene que enfocar la búsqueda en el apoyo de personal, no solo en esta área,  
22 sino que abrir otras áreas en donde se va a necesitar personal. Piensa que con el personal  
23 que tiene Auditoría, está haciendo una excelente auditoría y le parece que está bien,  
24 inclusive están auditorando las fincas, las Juntas Regionales, cuestión de prioridades y  
25 cuestión de distribuir el tiempo y tal vez hacer menos en algunas otras cosas que sean tan  
26 esenciales y hacer lo de las Juntas Regionales, porque uno podría pensar que hay mucha  
27 gente que está requiriendo personal porque siente que hay mucho trabajo, por lo tanto  
28 cree que se debería de hacer un análisis de otras partes por el bien de la Corporación.

29 El señor José Pablo Porras Calvo, indica que a veces aquí se trabaja como si fuera una  
30 empresa privada y a veces como una empresa pública, si lo llevamos a una empresa  
31 privada, es uno de los departamentos más importantes que tiene cualquier empresa, en  
32 este caso la Corporación, de ahí que nos ha ayudado a corregir errores que normalmente  
33 se cometen. Manifiesta que él le consultó a una persona que trabaja en control interno y

1 de acuerdo a las personas que trabajan en el Colegio, mínimo se necesitan 5 personas en  
2 Auditoría, le dijo esta persona. Indica que se deben de tomar prioridades y no llevarse  
3 porque a mí o a otro no le aprobaron una plaza, en lo personal la Auditoría Interna es uno  
4 de los departamentos más importantes de una empresa. Indica que le gustaría que si los  
5 colegiados pudieran leer esta conversación, en donde la Auditoría está solicitando un  
6 Auditor Junior y se le están poniendo las trabas a eso.

7 La señora Lidia Rojas Meléndez, Vicepresidenta, consulta si esta plaza de Auditor Junior es  
8 por tiempo completo, medio tiempo o un cuarto de tiempo. Al respecto, el señor Alberto  
9 Salas Arias, aclara que la Auditoría lo está solicitando a tiempo completo.

10 El señor Fernando López Contreras, Tesorero, propone una moción de orden para que se  
11 someta a votación que se dé por recibido el documento y se le solicite a la Dirección  
12 Ejecutiva en coordinación con el Departamento de Recursos Humanos que les presente un  
13 estudio que respalde una decisión objetiva de esta Junta Directiva.

14 En resumen el señor Presidente, manifiesta que el Colegio tiene otras necesidades,  
15 necesidades que no se quieren discutir, los colegiados no solicitan que se ponga un  
16 Auditor más, los colegiados están solicitando otras cosas más importantes para ellos, las  
17 cuales aquí no se quieren discutir, no se han nombrado puestos claves para ello todavía  
18 después de casi dos años, el mandar esta solicitud a la Dirección Ejecutiva y a Recursos  
19 Humanos se sabe ya lo que van a responder, pero las otras cosas que ya se han aprobado  
20 algunas de ellas no se les encuentra la solución, o no se quieren aprobar, cuantas cosas ha  
21 solicitado a esta Junta Directiva que la mandan para otro lado y ahí están con un año o  
22 dos de su presentación pero la Junta no las quiere discutir ni mucho menos aprobar. Por  
23 eso es que dice que la Auditoría tiene que priorizar el trabajo que realiza, que haga lo más  
24 importante, aclara que él está confiado con lo que está haciendo auditoría y le parece  
25 que lo está haciendo bien, pero no está convencido de que necesiten otra persona, cree  
26 que necesitan más gente en otras áreas, es solamente lo que quiere decir.

27 El señor José Pablo Porras Calvo, Prosecretario, deja constando en actas que el proyecto  
28 no es de él, eso viene por parte de la Jefa de Auditoría y él simplemente da su opinión y  
29 que cree que la parte de Auditoría es muy importante a nivel interno y que él lo aprobaría.  
30 Conocido el oficio CAI CLP 7012, de fecha 13 de setiembre de 2012, suscrito por la Licda.  
31 Mónica Vargas Bolaños, Jefe de Auditoría Interna, la Junta Directiva acuerda:

32 **ACUERDO 10:**

1           **Dar por recibido el oficio CAI CLP 7012, de fecha 13 de setiembre de 2012, suscrito por la**  
2           **Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefe de Auditoría Interna y solicitarle a la Dirección**  
3           **Ejecutiva que se haga el estudio sobre la pertinencia del puesto solicitado (Auditor Junior)**  
4           **y se presente a esta Junta Directiva el 22 de noviembre del 2012. /Aprobado por ocho**  
5           **votos. /Comunicar a la Dirección Ejecutiva, Departamento de Recursos Humanos, a la**  
6           **Auditoría Interna y a la Unidad de Secretaría./**

7           **ARTÍCULO SEXTO:                   Correspondencia.**

8           **A- Asuntos de Resolución.**

9           **A-1**    Solicitud de colaboración de objetos para rifar o en dinero efectivo, para poder recaudar  
10           fondos para la construcción del pabellón para la Escuela Braulio Odio Herrera, ya que dan  
11           clases en una bodega. **(Anexo 05).**

12           La Secretaria, MSc. Magda Rojas Saborío, da lectura al oficio suscrito por los señores  
13           Elizabeth López Hidalgo, Asistente de Dirección y al Sr. Odilio Bonilla Ureña, Presidente de la  
14           Junta Administrativa, de la Escuela Braulio Odio Herrera, quienes están solicitando objetos  
15           para rifas o dinero en efectivo, con el fin de construir un pabellón para dicha escuela.

16           Conocido el oficio de la Escuela Braulio Odio Herrera, la Junta Directiva acuerda:

17           **ACUERDO 11:**

18           **Informar a la MSc. Elizabeth López Hidalgo, Asistente de Dirección y al Sr. Odilio Bonilla**  
19           **Ureña, Presidente de la Junta Administrativa, de la Escuela Braulio Odio Herrera, que el**  
20           **Colegio de Licenciados y Profesores, de conformidad con su normativa interna, no está**  
21           **autorizado para utilizar fondos en este tipo de donaciones. /Aprobado por ocho votos.**  
22           **/Comunicar a la MSc. Elizabeth López Hidalgo, Asistente de Dirección y al Sr. Odilio Bonilla**  
23           **Ureña, Presidente de la Junta Administrativa de la Escuela Braulio Odio Herrera./**

24           **A-2**    Aclaración de la Dirección Ejecutiva sobre el pago de ¢192.000.00 que se le realizó al  
25           Grupo Musical del Colegio, el cual hace referencia la Auditoría Interna en el Informe IAI  
26           0512, observación 8. **(Anexo 06).**

27           La Secretaria, MSc. Magda Rojas Saborío, da lectura al oficio D.E.-417-10-2012, de fecha 29  
28           de octubre de 2012, suscrito por el Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, mismo que se  
29           transcribe a continuación:

30           "Por este medio se le solicita el criterio legal respecto al pago de ¢192.000,00 del grupo  
31           musical del Colegio, el cual hace referencia la Auditoría Interna en el Informe IAI 0512,  
32           observación 8, que manifiesta:

1 En la TP-2462, se realiza el pago a los miembros del grupo musical cultural del Colegio, se  
2 observa que para ese pago se cancelaron 3 sesiones y un ensayo, sin embargo acuerdos  
3 previos de la Junta Directiva se indica que se les pagará a los miembros de este grupo 2  
4 sesiones y un ensayo; cuando se necesite una adicional la Junta Directiva lo aprueba, no  
5 obstante en los documentos de respaldo del pago no se encontraron; se consulta con las  
6 personas respectivas y mencionan que si existe acuerdo y es el 49 de la sesión 102-2011, el  
7 cual dice: "Autorizar al Grupo Musical del Colegio realice una doble presentación en la  
8 Juramentación a celebrarse el sábado 3 de diciembre del 2011, esto por cuanto la  
9 juramentación se realizará en dos tiempos, uno a las 9:00 a.m. y el otro a las 2:00 p.m. Se  
10 aclara que estas presentaciones deben ser parte de las tres presentaciones que tiene el  
11 Grupo Musical durante el mes de diciembre de 2011. /Aprobado por los miembros  
12 presentes. /Comunicar al Grupo Musical, Departamento de Formación Académica,  
13 Profesional y Personal, Unidad de Tesorería y Jefatura Financiera./", al leerse el acuerdo, se  
14 determina que el mismo no aprueba una presentación adicional, por lo tanto el pago de  
15 la adicional no procede y creando esto una pérdida económica para el colegio de  
16 **₡192.000,00**(9 miembros y el Director Musical). Aunado a esto se revisó el pago del mes de  
17 noviembre el cual tampoco presentó el acuerdo del pago del adicional, se indaga pero el  
18 mismo si fue aprobado por Junta Directiva."

19 La señora Secretaria en resumen, indica que ese pago se realizó supuestamente por una  
20 segunda presentación, pero no existe un respaldo de que se ha realizado dicha  
21 presentación.

22 El señor Alberto Salas Arias, explica que el grupo Musical tiene ya un número de  
23 presentaciones autorizadas, pero para ese día el señor Olman Ramírez Artavia, solicitó que  
24 se le cancelara una más y Tesorería procedió a cancelarla y lo correcto era que el señor  
25 Ramírez Artavia lo elevara a Junta Directiva para que se aprobara.

26 Aclara la señora Alejandra Barquero Ruiz, Fiscal, que a lo que entiende es que cuando  
27 estaba don Olman Ramírez se dio un mal procedimiento para el pago de una  
28 presentación más al Grupo Musical para las juramentaciones, evidentemente el  
29 procedimiento estuvo incorrecto, porque don Olman Ramírez Artavia lo autorizó sin pedir  
30 permiso a la Junta Directiva. La señora Mónica Vargas Bolaños lo que dice es que otra  
31 ocasión se hizo y se trajo a la Junta para a su aprobación, lo cual este es el procedimiento  
32 correcto. Indica que aquí no hay mucho que discutir, primero ya el señor Olman Ramírez  
33 Artavia no está, ya se pagó y le parece injusto que se le vaya a quitar el dinero a los

1           compañeros del Grupo Musical, porque primero que todo ellos no tienen la culpa de que  
2           el procedimiento haya sido irregular.

3           Lo que le preocupa a la señora Secretaria es que la Licda. Mónica Vargas Bolaños, deja  
4           entrever que la presentación nunca se hizo, porque no es decirles que devuelvan, sino  
5           decirles que ya se les pagó una presentación, lo que se debe investigar.

6           Conocido el oficio D.E.-417-10-2012, de fecha 29 de octubre de 2012, suscrito por el Lic.  
7           Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, la Junta Directiva acuerda:

8           **ACUERDO 12:**

9           **Conocido el oficio D.E.-417-10-2012, de fecha 29 de octubre de 2012, suscrito por el Lic.**  
10          **Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, esta Junta Directiva ratifica el pago de ₡192.000.00**  
11          **al Grupo Musical por una segunda presentación durante la juramentación del sábado 3 de**  
12          **diciembre del 2011 en horas de la tarde. /Aprobado por siete votos a favor y uno en**  
13          **contra. /Comunicar a la Dirección Ejecutiva, Departamento de Formación Académica**  
14          **Profesional y Personal, a la Unidad de Tesorería y a la Jefatura Financiera./**

15          **A-3** Acuerdo 04 de la Comisión de Inversiones, sobre recomendación de la Auditoría Interna  
16          enviada en el Informe IAI CLP 04 11. **(Anexo 07).**

17          La señora Magda Rojas Saborío, Secretaria, presenta el oficio COM.INV.-05-10-2012, de la  
18          Comisión de Inversiones, mismo que se transcribe:

19          "Para su conocimiento y trámite correspondiente, transcribo acuerdo No. 4 de la sesión de  
20          trabajo No. 013-2012, realizada por la Comisión de Inversiones el 03 de setiembre de 2012,  
21          ratificada el 10 de octubre de 2012, y que en la parte sustantiva manifiesta:

22          **Trasladar a la Junta Directiva la recomendación de la Auditoría Interna enviada en el**  
23          **Informe IAI CLP 04 11 que manifiesta: "Se recomienda que se retome la recomendación**  
24          **realizada tanto por la Auditoría Interna como la externa, sobre el contratar asesoría**  
25          **profesional sobre las inversiones a realiza, siendo que estos tienen el conocimiento**  
26          **profesional sobre el mercado, en aspectos como si se mantiene la diversificación o se se**  
27          **arriesga por una mejor tasa de interés". Al respecto ésta comisión considera que hasta la**  
28          **fecha se ha trabajado adecuadamente, dando respaldo y diversificación del portafolio de**  
29          **inversiones, además de tener estabilidad en las finanzas del Colegio."**

30          Conocido el oficio de la Comisión de Inversiones y de acuerdo a lo manifestado por esa  
31          misma comisión de que hasta la fecha se ha trabajado adecuadamente y de que no se  
32          necesita o considera necesario la contratación de un asesor externo, la Junta Directiva  
33          acuerda:

1           **ACUERDO 13:**

2           **Dar por conocido el oficio COM.INV.-05-10-2012, de la Comisión de Inversiones en cuanto**  
3           **a la contratación de un Asesor Externo, lo cual esta Junta Directiva considera que por el**  
4           **tipo de inversiones que realiza la Corporación no es necesaria hasta el momento su**  
5           **contratación./ Aprobado por ocho votos. /Comunicar a la Comisión de Inversiones y a la**  
6           **Auditoría Interna./**

7           **A-4** Acuerdo 05 de la Comisión de Inversiones, sobre recomendación de la Auditoría Interna  
8           enviada en el Informe IAI CLP 04 11. **(Anexo 08).**

9           La señora Magda Rojas Saborío, Secretaria, presenta el oficio COM.INV.-06-10-2012, de  
10          fecha 24 de octubre, 2012, de la Comisión de Inversiones, mismo que se transcribe a  
11          continuación:

12          "Para su conocimiento y trámite correspondiente, transcribo acuerdo No. 5 de la sesión  
13          de trabajo No. 013-2012, realizada por la Comisión de Inversiones el 03 de setiembre de  
14          2012, ratificada el 10 de octubre, y que en la parte sustantiva manifiesta:

15          **Trasladar a la Junta Directiva la recomendación de la Auditoría Interna enviada**  
16          **mediante informe IAI CLP 04 11 que manifiesta: "En cuanto a la liquidación anticipada**  
17          **de inversiones, la cual por lo general tiene un costo para el Colegio y dado que la**  
18          **política no indica que deba aprobarse por Junta Directiva, pero en el caso indicado en**  
19          **esta observación así se aplicó, se recomienda que se analice la posibilidad de incluirlo**  
20          **como un punto en la política en caso de que la Comisión considere pertinente, previo**  
21          **análisis legal de ello a la luz de lo establecido en el artículo 23 de la Ley 4770 inciso g.**  
22          **con el fin de que se realice una decisión."**

23          Conocido el oficio COM.INV.-06-10-2012, de fecha 24 de octubre, 2012, de la Comisión de  
24          Inversiones, la Junta Directiva acuerda:

25          **ACUERDO 14:**

26          **Dar por conocido el oficio COM.INV.-06-10-2012, de fecha 24 de octubre, 2012, de la**  
27          **Comisión de Inversiones en cuanto a la necesidad de que sea la Junta Directiva la que**  
28          **autorice la liquidación anticipada de inversiones. Sobre este particular se autoriza que sea**  
29          **la misma Comisión quien apruebe vía acuerdo ese tipo de liquidaciones y esto se incluya**  
30          **en la política/ Aprobado por ocho votos. /Comunicar a la Comisión de Inversiones y a la**  
31          **Auditoría Interna./**

32          **A-5** Acuerdo 03 de la Junta Regional de Alajuela, en donde informan sobre la actividad del  
33          Colegiado Distinguido. **(Anexo 09).**

1 La señora Magda Rojas Saborío, Secretaria, presenta el oficio de fecha 22 de octubre,  
2 2012, de la Junta Regional de Alajuela, mismo que se transcribe a continuación:

3 "La Junta Regional de Alajuela, en sesión Ordinaria No. 276-2012, del 17 de octubre de  
4 2012, tomó el siguiente acuerdo:

5 **Acuerdo No 03: Se acuerda informar a la Junta Nacional y a las instancias necesarias; que**  
6 **la fecha para realizar la actividad del Colegiado Distinguido de la Regional de Alajuela**  
7 **será el día 13 de noviembre del 2012. Y a su vez solicitar se nos brinden las facilidades**  
8 **para utilizar el salón del Centro de Recreo del Colegio en Desamparados de Alajuela.**  
9 **Aprobado por unanimidad de los presentes."**

10 Conocido el oficio de fecha 22 de octubre, 2012, de la Junta Regional de Alajuela, la  
11 Junta Directiva acuerda:

12 **ACUERDO 15:**

13 **Dar por recibida la invitación de la Junta Regional de Alajuela para la actividad del**  
14 **Colegiado Distinguido, a celebrarse el martes 13 de noviembre de 2012 en el Salón de**  
15 **Eventos del Centro Recreativo de Desamparados de Alajuela. /Aprobado por ocho votos.**  
16 **/Comunicar a la Junta Regional de Alajuela y a los miembros de la Junta Directiva./**

17 **A-6** Solicitud de autorización para que se cancele la factura 78683 por un monto de  
18 ₡328.800.00, por la compra de electrodomésticos para la Asamblea Regional. Oficio J.R.P.Z  
19 124-2012 de la Junta Regional de Pérez Zeledón. **(Anexo 10).**

20 La señora Magda Rojas Saborío, Secretaria, presenta el oficio CLP J.R.P.Z. 124-2012, de  
21 fecha 30 de octubre, 2012, de la Junta Regional de Pérez Zeledón, mismo que se transcribe  
22 a continuación:

23 "La Junta Regional de Pérez Zeledón del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras,  
24 Filosofía, ciencias y Artes en su Sesión extraordinaria No. 034 realizada el 26 de octubre,  
25 tomó el siguiente acuerdo:

26 5.2 Se acuerda solicitar a al ajunta Directiva autorización para que se cancele lo antes  
27 posible la factura No. 78683, con un monto de ₡328.800.00 al Gollo de Pérez Zeledón con la  
28 compra de electrodomésticos, para rifar en la Asamblea del 12 de octubre, debido a que  
29 en la misma semana del 12 de octubre ustedes acordaron darnos ₡500.000.00 para la  
30 compra de rifas y el café de la asamblea, debido a que por el poco tiempo que tuvimos  
31 para realizar las cotizaciones correspondientes, tuvimos que hacer la compra lo más  
32 rápido posible y por eso se presenta la factura correspondiente."

1 Conocido el oficio CLP J.R.P.Z. 124-2012, de fecha 30 de octubre, 2012, de la Junta  
2 Regional de Pérez Zeledón, la Junta Directiva acuerda:

3 **ACUERDO 16:**

4 **Trasladar al Director Ejecutivo el oficio CLP J.R.P.Z. 124-2012, de fecha 30 de octubre, 2012,**  
5 **de la Junta Regional de Pérez Zeledón, relacionado con la factura No. 78683, por un**  
6 **monto de €328.800.00 por la compra de electrodomésticos para la Asamblea Regional de**  
7 **Pérez Zeledón, para que se haga el trámite correspondiente. /Aprobado por ocho votos.**  
8 **/Comunicar a la Dirección Ejecutiva, Unidad de Tesorería, Jefatura Financiera y a la Junta**  
9 **Regional de Pérez Zeledón./**

10 **A-7** Observaciones para tomar en cuenta en próximas Asambleas Regionales. Oficio J.R.P.Z  
11 126-2012 de la Junta Regional de Pérez Zeledón. **(Anexo 11).**

12 La señora Magda Rojas Saborío, Secretaria, presenta el oficio CLP J.R.P.Z. 126-2012, de  
13 fecha 30 de octubre, 2012, de la Junta Regional de Pérez Zeledón, mismo que se transcribe  
14 a continuación:

15 "La Junta Regional de Pérez Zeledón del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras,  
16 Filosofía, Ciencias y Artes en su sesión extraordinaria No. 034 realizada el 26 de octubre,  
17 tomó el siguiente acuerdo:

18 **5.4 Se acuerda solicitar a la Junta Directiva tomar en cuenta el siguiente aspecto para**  
19 **próximas Asambleas, debido a la gran cantidad de colegiados que tuvimos en la**  
20 **Asamblea General Regional del 12 de octubre: Para la acreditación había muy pocos**  
21 **funcionarios fiscales atendiendo a los colegiados y tuvieron los mismos compañeros de la**  
22 **Junta Central que ayudar atender tanta cantidad de colegiados que esperó más de dos**  
23 **horas para acreditarse y almorzar."**

24 Conocido el oficio J.R.P.Z 126-2012 de la Junta Regional de Pérez Zeledón sobre las  
25 recomendaciones para próximas Asambleas Regionales, la Junta Directiva acuerda:

26 **ACUERDO 17:**

27 **Dar por conocido el oficio J.R.P.Z 126-2012 de la Junta Regional de Pérez Zeledón,**  
28 **agradecerles sus sugerencias e informarles que éstas y otras están siendo incorporadas en**  
29 **un borrador de Manual para el ordenamiento de la realización de las Asambleas**  
30 **Regionales. Además se les traslada copia del acuerdo enviado a la Dirección Ejecutiva en**  
31 **relación a la sugerencia brindada por esta Junta Regional. /Aprobado por ocho votos. /**  
32 **Comunicar a la Junta Regional de Pérez Zeledón (Acuerdo No. 15, sesión 095-2012). /**

1 **A-8** Solicitud para contratar al Grupo de Música Infantil "MAROMERO" para el Encuentro  
2 Regional de Docentes de Educación Preescolar, a celebrarse el 19 de noviembre de 2012.  
3 Oficio J.R.P.Z 109-2012 de la Junta Regional de Pérez Zeledón. **(Anexo 12).**

4 La señora Magda Rojas Saborío, Secretaria, presenta el oficio J.R.P.Z 109-2012, de la Junta  
5 Regional de Pérez Zeledón, mismo que se transcribe a continuación:

6 "La Junta Regional de Pérez Zeledón del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras,  
7 Filosofía, Ciencias y Artes en su Sesión ordinaria # 029 realizada el 13 setiembre 2012, tomó  
8 el siguiente acuerdo:

9 7.4 Solicitar a Junta Directiva la autorización para contratar al Grupo de Música Infantil  
10 "MAROMERO", con el objetivo de realizar un Encuentro Regional de Docentes de  
11 Educación Preescolar, tipo taller, para colegiadas (zonas de Pérez Zeledón y Buenos Aires).  
12 Lo anterior dado que esta actividad está aprobada en el PAO 2012 – 2013, con un monto  
13 de 492.000 colones; y el grupo cobra una tarifa de 400.000 colones, superior a la fijada en  
14 la tabla autorizada por Formación Académica. Sin embargo consideramos que las  
15 características de la capacitación es completamente diferente a un taller regular, por las  
16 siguientes razones:

- 17 - Se entrega un CD, con la música original de la capacitación.
- 18 - Se trabaja la expresión corporal de acuerdo a este CD. Los integrantes son dos, uno  
19 encargado del apoyo de la parte musical y electrónico y otro, quien es el que facilita la  
20 formación.
- 21 - Es una persona muy capacitada y con mucha formación en el área docente.
- 22 - Ha sido solicitado y recomendado por algunas educadoras.
- 23 - No contamos con ninguna persona o grupo en la zona que trabaje de manera similar la  
24 música y expresión corporal.
- 25 - La música de su autoría es la que generalmente se trabaja en las aulas de educación  
26 preescolar.
- 27 - Su calidad es conocida, dado que ha impartido capacitaciones para el MEP y  
28 Universidades en la región.
- 29 - Los integrantes deben desplazarse desde San José hasta Pérez Zeledón en carro particular,  
30 con todo el equipo que necesitan. (instrumentos y sonido)

31 **FECHA: 19 NOVIEMBRE 2012**

32 Además solicitamos autorización para que el dinero sobrante pueda ser utilizado en un  
33 refrigerio.

1 Tomar dinero de la partida presupuestaria Desarrollo Humano. Actividad "Taller de  
2 expresión corporal y música para preescolar". Hacer cheque a nombre de German  
3 Valverde Chinchilla, cédula 105360209.

4 Se adjunta currículum resumido del capacitador, así como documento explicativo sobre la  
5 labor del grupo y temática de la capacitación."

6 Aclara el señor Presidente, que la Junta Regional de Pérez Zeledón ya ha trasladado dos  
7 veces esta actividad porque el documento había venido sin fecha.

8 La Licenciada Alejandra Barquero Ruiz, Fiscal, manifiesta que a ella le queda la duda  
9 porque no especifican si es de 8, 20 o 40 horas para poder calcular si el costo es racional,  
10 porque si el taller es de 4 o 8 horas, lo encuentra muy excesivo, pero si le dice que es un  
11 taller de 40 horas le parece razonable, pero ellos en ningún momento indican cuál es la  
12 duración del taller.

13 Conocido el oficio .R.P.Z 109-2012 de la Junta Regional de Pérez Zeledón, la Junta  
14 Directiva acuerda:

15 **ACUERDO 18:**

16 **Trasladar a la Dirección Ejecutiva el oficio J.R.P.Z 109-2012 de la Junta Regional de Pérez**  
17 **Zeledón, sobre la contratación del Grupo de Música Infantil "MAROMERO", con el objetivo**  
18 **de realizar un Encuentro Regional de Docentes de Educación Preescolar, tipo taller, para**  
19 **que consulte acerca del número de personas colegiadas que participarán en la actividad**  
20 **y aporte la información correspondiente para la sesión del lunes 12 de noviembre del 2012.**  
21 **/Aprobado por ocho votos. /Comunicar a la Dirección Ejecutiva y a la Unidad de**  
22 **Secretaría./**

23 **A-9** Aclaración de la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica, sobre  
24 el acuerdo 17 de la sesión 098-2012, de la Junta Directiva en relación a la disconformidad  
25 con la postulación del MSc. Adalberto Fonseca por el Colegio de Veterinarios. **(Anexo 13).**

26 La señora Magda Rojas Saborío, Secretaria, presenta el oficio FCPR-125-NOV-2012, de la  
27 Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica, el que se transcribe:

28 **"Señores;**

29 **Juntas Directiva**

30 **Colegios de Licenciados y Profesores de CR.**

31 Estimados señores y señoras

32 En atención a su oficio, específicamente al acuerdo 17 de su sesión ordinaria 098-2012, nos  
33 responder lo siguiente:

1 1. La nota fue elaborada el 26 de octubre, fecha en que se estimó su envío. Por tanto la  
2 fecha consignada del 29 de setiembre fue error de edición, lo cual podemos demostrar ya  
3 que el consecutivo FCPR-119-OCT-2012; si referencia a octubre.

4 2. Por temas de priorización/carga de trabajo la Sra. Marianela Miranda envió la nota  
5 hasta el 29 de octubre.

6 3. Para cuando la nota fue creada, la Federación no tenía conocimiento alguno del  
7 recurso por usted a interponer.

8 4. El fin último de la nota, fue dar a conocer a su estimable Colegio que el Comité  
9 Ejecutivo llevo a cabo un proceso abierto/transparente y que como responsables el  
10 Comité Ejecutivo, realizo las acciones para atender todos los requerimientos del proceso,  
11 según la normativa y el proceder de la FECOPROU en años anteriores ante procesos  
12 iguales de elecciones para CONESUP.

13 5. Adicional a lo anterior, la nota también fue en respuesta a consulta de espacio del Sr.  
14 Gregorio Machado Ramírez, respecto a exponer inconformidad en el CP-10, para lo cual  
15 se le informó que se trasladará a los Delegados de su Colegio, por cuanto ellos son la voz  
16 del Colegio en dicha sesión.

17 6. Si en nuestro haber hubiera estado la posibilidad de vetar la postulación del Colegio de  
18 Veterinarios, lo hubiéramos hecho; para aquel momento se nos indicó que era permitido y  
19 había sido un hecho en procesos anteriores.

20 7. Importante informar entonces, que en años anteriores, el escenario presentado con el  
21 MSc. Adalberto Fonseca, es la regla y no la excepción.

22 8. Respecto a reformar el Reglamento de Orden y Disciplina, no referimos la reforma por el  
23 contenido del artículo 9, si no desde una perspectiva integral, porque son muchos temas  
24 en los que la Federación tiene vacíos que han estado permitiendo que situaciones  
25 adversas a los objetivos de la Federación se concreten.

26 Lamentamos mucho que COLYPRO no hubiera formalizado su disconformidad con la  
27 postulación del MSc Fonseca por el Colegio de Veterinarios antes del proceso de  
28 elecciones. Esta Federación mantuvo tanto a los Delegados como los Colegios al tanto de  
29 las postulaciones desde mucho antes de las elecciones, lo cual data en correos del 19 de  
30 octubre 2012 con nota FCPR-109-OCT-2012.

31 Sin más a sus órdenes.

32 Atentamente,

33 **FECOPROU,**

1           **Original Firmado**

2           Lic. Arlenne Madrigal Guevara MBA.

3           **Presidente”**

4           El señor Presidente, MSc. Félix Salas Castro, aclara que la única información que se recibió  
5           sobre el señor Adalberto Fonseca, fue cuando la Federación mandó la nota informando  
6           los puestos elegidos, en la cual venía el señor Fonseca como representante ante el  
7           Conesup, por su parte y el de la Secretaría no se recibió ningún otro documento en el cual  
8           se dijera que el señor Fonseca fuera candidato a ese puesto y mucho menos propuesto  
9           por otro Colegio Profesional.

10          El señor José Pablo Porrás Calvo, Prosecretario, pregunta a la Asesora Legal de Junta  
11          Directiva, que si a esta reunión en donde se va a presentar el recurso nuestro, van solo los  
12          delegados o puede ir más personas.

13          Al respecto, la Asesora Legal aclara que sí, solo nuestros delegados pueden hacerse  
14          presentes a esa reunión.

15          El señor José Pablo Porrás Calvo, Prosecretario, indica que fue bueno haber hecho lo que  
16          se hizo, porque ahora si están enviando cualquier cantidad de información, que cree que  
17          en el tiempo que ustedes han estado aquí no la han recibido.

18          Indica la Licenciada Alejandra Barquero Ruiz, Fiscal del Colegio, que a ella le preocupa  
19          que a esa reunión vayan solo los dos representantes del Colegio, porque aquí se dijo que  
20          ellos tienen libertad de posición y el señor Porrás Calvo manifestó que el día de la elección  
21          ellos no le dieron un apoyo público a los representantes del Colegio, como estas personas  
22          van a ir a defender una moción de esta Junta Directiva. Le gustaría que se les convocara  
23          antes de ir a esa audiencia para dejarles bien claro que es lo que quiere el Colegio con  
24          esa moción, porque le asombró muchísimo que el Colegio de Periodistas puso una moción  
25          apoyando al Colegio de Licenciados en la apelación que presentamos.

26          El señor José Pablo Porrás Calvo, Prosecretario, pregunta que de quien es la  
27          responsabilidad de que la información llegue a esta Junta Directiva, si de la Federación  
28          de Colegios o de los Delegados nuestros,

29          El señor Presidente, MSc. Félix Salas Castro, indica que por lo menos su experiencia es que  
30          eso no está claro ni definido.

31          El señor José Pablo Porrás Calvo, Prosecretario, indica que esa respuesta que dio la  
32          Federación como aclaración al nombramiento del señor Adalberto Fonseca, no es válida  
33          porque ellos no están aclarando nada, solo dicen que nuestro recurso llegó a destiempo, si

1 esto se considera una aclaración, él solicita que nos salgamos de ese organismo, que ni  
2 siquiera puede darnos una aclaración concisa.

3 Indica la señora Magda Rojas Saborío, Secretaria, manifiesta que esta nota no se puede  
4 dar solo por recibido, pero también cree que no es el momento para redactar la  
5 respuesta, cree que si sería mejor que esta nota se le traslade a la MSc. Francine Barboza  
6 Topping, Asesora Legal, para que nos elabore un proyecto de respuesta tomando en  
7 cuenta toda la parte legal.

8 La señora Lidia Rojas Meléndez, Vicepresidenta, sale de la sesión al ser las 9:35 p.m.

9 Conocido el oficio de la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica,  
10 la Junta Directiva acuerda:

11 **ACUERDO 19:**

12 **Trasladar el oficio FCPR-125-NOV-2012, de la Federación de Colegios Profesionales**  
13 **Universitarios de Costa Rica, a la Asesora Legal de la Junta Directiva para que nos elabore**  
14 **un proyecto de respuesta y lo presente para la sesión del 15 de noviembre del 2012.**  
15 **/aprobado por seis votos a favor y uno en contra./ Comunicar a la MSc. Francine Barboza**  
16 **Topping, Asesora Legal de Junta Directiva y a la Unidad de Secretaría./**

17 La señora Lidia Rojas Meléndez, Vicepresidenta, ingresa a la sesión al ser las 9:37 p.m.

18 **B- Asuntos Informativos.**

19 **B-1** Respuesta del Tribunal Electoral a la señora Maricela Morales Mora. **(Anexo 14).**

20 Conocida la respuesta del Tribunal Electoral a la señora Maricela Morales Mora,  
21 Colegiada, la Junta Directiva acuerda:

22 **ACUERDO 20:**

23 **Dar por recibida la respuesta que el Tribunal Electoral otorga a la señora Maricela Morales**  
24 **Mora, Colegiada, acerca de la solicitud de certificación de los periodos de nombramiento**  
25 **en el Tribunal de Honor. /Aprobado por ocho votos. /Comunicar al Tribunal Electoral./**

26 **B-2** Moción del señor José Rodolfo Ibarra Bogarin, Presidente del Colegio de Periodistas,  
27 dirigida a la Licenciada Arlene Madrigal Guevara, Presidenta de la Federación de  
28 Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica, sobre declaración con lugar el recurso  
29 presentado por el Colegio de Licenciados y Profesores. **(Anexo 15).**

30 El señor José Pablo Porras Calvo, Prosecretario, aclara que no solo el Colegio de Periodistas  
31 presentó moción de apoyo a nuestro recurso, cree que hay más Colegios de nuestra  
32 parte, solo que no lo han hecho por escrito.

1 La señora Magda Rojas Saborío, Secretaria, indica que ella si cree que no se puede dejar  
2 pasar el apoyo que nos está dando la gente del Colegio de Periodistas y por lo menos se  
3 le debería de mandar un agradecimiento, y si cree importante que la audiencia a nuestros  
4 delegados se hiciera antes de esa reunión, porque tenemos que dejarles claro de nuestra  
5 posición con respecto a que apoyo y mantengan la línea de apoyar nuestro recurso y la  
6 moción del Colegio de Periodistas.

7 Conocida la Moción del señor José Rodolfo Ibarra Bogarin, Presidente del Colegio de  
8 Periodistas, dirigida a la Licenciada Arlene Madrigal Guevara, Presidenta de la  
9 Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica, sobre declaración con  
10 lugar el recurso presentado por el Colegio de Licenciados y Profesores, la Junta Directiva  
11 acuerda:

12 **ACUERDO 21:**

13 **Dar por recibida la moción del señor José Rodolfo Ibarra Bogarin, Presidente del Colegio**  
14 **de Periodistas, dirigida a la Licenciada Arlene Madrigal Guevara, Presidenta de la**  
15 **Federación de Colegios Profesionales, sobre declaración con lugar del recurso presentado**  
16 **por el Colegio de Licenciados y Profesores ante la Federación de Colegio Profesionales y**  
17 **agradecer el apoyo brindado al mismo. /Aprobado por ocho votos. /Comunicar al señor**  
18 **José Rodolfo Ibarra Bogarin, Presidente del Colegio de Periodistas y a la Federación de**  
19 **Colegios Profesionales./**

20 **ACUERDO 22:**

21 **Solicitar a los Representantes del Colegio ante FECOPROU que mantengan el apoyo al**  
22 **recurso de revocatoria con apelación en subsidio y nulidad concomitante, presentado por**  
23 **el Colegio de Licenciados y Profesores en razón del proceso seguido para la elección de**  
24 **los Representantes ante CONESUP, SETENA y la UNESCO por esa organización. Se adjunta**  
25 **copia del recurso en mención. /Aprobado por ocho votos. /Comunicar a los señores**  
26 **Carlos Luis Rojas Porras y Rocío Orozco Chavarría (Adjuntar copia del recurso)./**

27 **B-3** Informe de acuerdos tomados en la sesión de trabajo realizada durante los meses de junio  
28 a agosto de 2012, de la Comisión de Inversiones. **(Anexo 16).**

29 Conocido el informe de acuerdos tomados en la sesión de trabajo realizada durante los  
30 meses de junio a agosto de 2012, de la Comisión de Inversiones, la Junta Directiva  
31 acuerda:

32 **ACUERDO 23:**

1 **Dar por recibido el Informe de acuerdos tomados en la sesión de trabajo realizada durante**  
2 **los meses de junio a agosto de 2012, de la Comisión de Inversiones. /Aprobado por ocho**  
3 **votos. /Comunicar a la Comisión de Inversiones./**

4 **B-4** Informan sobre la contratación de la alimentación para la actividad del Colegiado  
5 Distinguido de la Regional de Alajuela, a celebrarse el 13 de noviembre del 2012. **(Anexo**  
6 **17).**

7 Conocido el oficio de la Junta Regional de Alajuela, la Junta Directiva acuerda:

8 **ACUERDO 24:**

9 **Dar por recibido el oficio de la Junta Regional de Alajuela, en el que informan sobre la**  
10 **contratación de la alimentación para la actividad del Colegiado Distinguido de la**  
11 **Regional de Alajuela, a celebrarse el 13 de noviembre del 2012. /Aprobado por ocho**  
12 **votos. /Comunicar a la Junta Regional de Alajuela./**

13 **B-5** Informan sobre la compra de 80 portablock para la actividad del Colegiado Distinguido  
14 de la Regional de Alajuela, a celebrarse el 13 de noviembre del 2012. **(Anexo 18).**

15 Conocido el oficio de la Junta Regional de Alajuela, la Junta Directiva acuerda:

16 **ACUERDO 25:**

17 **Dar por recibido el oficio de la Junta Regional de Alajuela, en el que informan sobre la**  
18 **compra de 80 portablock para la actividad del Colegiado Distinguido de la Regional de**  
19 **Alajuela, a celebrarse el 13 de noviembre del 2012. /Aprobado por ocho votos.**  
20 **/Comunicar a la Junta Regional de Alajuela./**

21 **B-6** Informan sobre los días de sesión de la Junta Regional de San José, a saber: 1, 9 y 15 de  
22 noviembre de 2012. **(Anexo 19).**

23 Conocido el oficio de la Junta Regional de San José, la Junta Directiva acuerda:

24 **ACUERDO 26:**

25 **Dar por recibido el oficio de la Junta Regional de San José, en el que informan de los días**  
26 **de sesión de esa Junta Regional, que a saber son: 1, 9 y 15 de noviembre de 2012.**  
27 **/Aprobado por ocho votos. /Comunicar a la Junta Regional de San José./**

28 **B-7** Informe de levantamiento de suspensión del mes de setiembre del 2012. **(Anexo 20).**

29 Conocido el informe de levantamiento de suspensión que envía la Unidad de Cobros, la  
30 Junta Directiva acuerda:

31 **ACUERDO 27:**

1 **Dar por recibido y conocido el informe de levantamiento de suspensión del mes de**  
2 **setiembre del 2012, enviado por la Unidad de Cobro y FMS. /Aprobado por ocho votos.**  
3 **/Comunicar a la Unidad de Cobro y FMS./**

4 **B-8** La Junta Regional de San José solicita la fecha límite para la entrega del currículo de los  
5 candidatos al Colegiado Distinguido. **(Anexo 21).**

6 Conocido el oficio de la Junta Regional de San José, la Junta Directiva acuerda:

7 **ACUERDO 28:**

8 **Dar por recibido y conocido el oficio de la Junta Regional de San José, en el que solicitan**  
9 **la fecha límite para la entrega del currículo de los candidatos al Colegiado Distinguido. Al**  
10 **respecto se les informa que la fecha límite es para el 9 de noviembre y ésta se les**  
11 **comunicó mediante el acuerdo 10 de la sesión 095-2012 celebrada el 25 de octubre de**  
12 **2012. /Aprobado por ocho votos. /Comunicar a la Junta Regional de San José./**

13 **B-9** La Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica informa que la  
14 Asamblea de Trabajadores del Banco Popular se realizará el miércoles 14 de noviembre de  
15 2012 al ser las 6:30 p.m., en la Sede del Colegio de Farmacéuticos. **(Anexo 22).**

16 Aclara el señor Félix Salas Castro, Presidente, que el señor José Pablo Porras Calvo, tiene  
17 toda la razón en que la Federación de Colegios Profesionales, en informar a las  
18 organizaciones que la conforman ha sido muy escasa, bueno hay que ver que no tienen  
19 edificio, no tienen oficina y cree que hay solo una Secretaria y no sabe si se la presta algún  
20 colegio y la Federación rota cada año en un Colegio.

21 Conocido el oficio FCPR-116-OCT-2012 de la Federación de Colegios Profesionales  
22 Universitarios de Costa Rica, la Junta Directiva acuerda:

23 **ACUERDO 29:**

24 **Dar por recibido y conocido el oficio FCPR-116-OCT-2012 de la Federación de Colegios**  
25 **Profesionales Universitarios de Costa Rica, en donde informa que la Asamblea de**  
26 **Trabajadores del Banco Popular se realizará el miércoles 14 de noviembre de 2012 al ser**  
27 **las 6:30 p.m., en la Sede del Colegio de Farmacéuticos. /Aprobado por ocho votos.**  
28 **/Comunicar a la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica./**

29 **B-10** La Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica informa sobre los  
30 resultados de sus postulantes en elecciones UNESCO, SETENA Y CONESUP. **(Anexo 23).**

31 Conocido el oficio de la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica,  
32 la Junta Directiva acuerda:

33 **ACUERDO 30:**

1           **Dar por recibido y conocido el oficio de la Federación de Colegios Profesionales**  
2           **Universitarios de Costa Rica en donde informa sobre los resultados de sus postulantes en**  
3           **elecciones UNESCO, SETENA Y CONESUP. /Aprobado por ocho votos. /Comunicar a la**  
4           **Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica./**

5           **ARTÍCULO SETIMO:           Asuntos de Dirección Ejecutiva.**

6           **7.1**    Modificaciones Presupuestarias.

7           **7.1.1** El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, presenta la siguiente modificación  
8           presupuestaria, de fecha 06 de noviembre de 2012, remitida por la Licda. Silenne Barrientos  
9           Arguedas, Encargada de Tesorería y el Lic. Víctor Julio Arias Vega, Jefe Financiero, se  
10          adjunta como anexo 24, en la cual recomienda:

11          **06/11/2012**

12          **MP 30-2012**

13          **Señores Junta Directiva**

14          **Se recomienda CREAR O AUMENTAR la (s) partida (s) presupuestaria (s) siguiente (s):**

15          **A- 9.17 Proyecto de Sede Alajuela en ₡5,730,000.00**

16          A raíz de que no es posible entregar la buseta blanca marca Toyota, modelo 2001, esto  
17          por cuanto dicho vehículo tiene un gravamen por el cual el ministerio público presentó  
18          una acusación y hasta tanto no se resuelva no se podrá liberar la buseta, y por lo tanto no  
19          se puede vender

20          **Estos recursos pueden ser tomados (disminuidos) de la(s) partida(s) presupuestaria**  
21          **siguiente (s):**

22          **A- 6.1.2 Subsidio por accidente para directivos en ₡5,730,000.00**

23          En esta partida se presupuestaron ₡1,000,000.00 por mes, de los cuales en los primeros siete  
24          meses del presupuesto no ha tenido movimiento, por lo que al mes de octubre hay  
25          ₡7,000,000.00 disponibles, de los cuales se pueden tomar los recursos necesarios para  
26          ajustar la compra de nueva buseta. **(Anexo 24).**

27          Conocida esta solicitud de modificación presupuestaria la Junta Directiva acuerda:

28          **ACUERDO 31:**

29          **Aprobar la siguiente modificación presupuestaria:**

30          **Aumentar la partida 9.17 Proyecto de Sede Alajuela en ₡5,730,000.00, a raíz de que no es**  
31          **posible entregar la buseta blanca marca Toyota, modelo 2001, esto por cuanto dicho**  
32          **vehículo tiene un gravamen por el cual el ministerio público presentó una acusación y**  
33          **hasta tanto no se resuelva no se podrá liberar la buseta, y por lo tanto no se puede vender**

1 **Estos recursos se tomaran de la partida presupuestaria siguiente:**

2 **A- 6.1.2 Subsidio por accidente para directivos en ¢5,730,000.00, se pueden tomar los**  
3 **recursos de esta partida, ya que en esta partida se presupuestaron ¢1,000,000.00 por mes,**  
4 **de los cuales en los primeros siete meses del presupuesto no ha tenido movimiento, por lo**  
5 **que al mes de octubre hay ¢7,000,000.00 disponibles, de los cuales se pueden tomar los**  
6 **recursos necesarios para ajustar la compra de nueva buseta. /Aprobado por ocho votos./**

7 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva, Jefatura Financiera y Tesorería./**

8 **7.1.2** El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, presenta la siguiente modificación presupuestaria,  
9 de fecha 06 de noviembre de 2012, remitida por la Licda. Silenne Barrientos Arguedas,  
10 Encargada de Tesorería y el Lic. Víctor Julio Arias Vega, Jefe Financiero, se adjunta como anexo  
11 25, en la cual recomienda:

12 **06/11/2012**

13 **Señores Junta Directiva**

14 **Se recomienda CREAR O AUMENTAR la (s) partida (s) presupuestaria (s) siguiente (s):**

15 **A- 5.8.3.5 Mantenimiento de finca en Cartago en ¢1,353,000.00**

16 La Jefatura Administrativa solicita que se aumente esta partida para reparar las parrillas que  
17 tapan las cajas de registro del parqueo de la finca de Cartago, ya que tienen mucha distancia  
18 entre una varilla y la otra, y representa un riesgo para los usuarios pues ya varias personas se les  
19 ha quedado el pie atorado en la parrilla y además se requiere forrar los portones de la bodega  
20 de la finca pues no tiene medidas de seguridad óptimas para resguardar las máquinas de la  
21 finca.

22 **Estos recursos pueden ser tomados (disminuidos) de la(s) partida(s) presupuestaria siguiente**  
23 **(s):**

24 **A- 5.8.2.1 Estipendios de la Junta Regional de Cartago en ¢588,000.00**

25 **B- 6.1.19 Imprevistos en ¢765,000.00**

26 El rubro presupuestado para estipendios de abril a octubre era de ¢2,205,000.00 y solamente se  
27 ejecutaron en ese mismo período un monto de ¢1,617,000.00 por lo que se pueden disponer de  
28 ¢588,000.00 para darle contenido al renglón de mantenimiento el cual a la fecha no tiene saldo  
29 disponible para atender esta necesidad de seguridad, además se pueden tomar ¢765,000.00  
30 de imprevistos en la cual queda un disponible de ¢12,970,311,15. **(Anexo 25).**

31  
32 Conocida esta solicitud de modificación presupuestaria la Junta Directiva acuerda:

33 **ACUERDO 32:**

34 **Aprobar la siguiente modificación presupuestaria:**

Aumentar la partida A- 5.8.3.5 Mantenimiento de finca en Cartago en ¢1,353,000.00, ya que la Jefatura Administrativa solicita que se aumente esta partida para reparar las parrillas que tapan las cajas de registro del parqueo de la finca de Cartago, ya que tienen mucha distancia entre una varilla y la otra, y representa un riesgo para los usuarios pues ya varias personas se les ha quedado el pie atorado en la parrilla y además se requiere forrar los portones de la bodega de la finca pues no tiene medidas de seguridad óptimas para resguardar las máquinas de la finca. Estos recursos se tomaran de las partidas presupuestarias siguientes:

A- 5.8.2.1 Estipendios de la Junta Regional de Cartago en ¢588,000.00 y B- 6.1.19 Imprevistos en ¢765,000.00, porque el rubro presupuestado para estipendios de abril a octubre era de ¢2,205,000.00 y solamente se ejecutaron en ese mismo período un monto de ¢1,617,000.00 por lo que se pueden disponer de ¢588,000.00 para darle contenido al renglón de mantenimiento el cual a la fecha no tiene saldo disponible para atender esta necesidad de seguridad, además se pueden tomar ¢765,000.00 de imprevistos en la cual queda un disponible de ¢12,970,311,15. /Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva, Jefatura Financiera y Tesorería./

**7.2** Compras.

El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, presenta para conocimiento y aprobación las siguientes compras:

**7.2.1** Compra de silla playera con hielera y respaldar en color azul. **(Anexo 26).**

- Compra de silla playera con hielera y respaldar en color azul, con el logo del Colegio impreso en 2 posiciones en una tinta para entregar de obsequio a los participantes de la Asamblea General Ordinaria del 2013.

COMPRA 198-2012	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	1	2	3	4
	4000	SILLA PLAYERA CON HIELERA Y RESPALDAR	37.415.055,74	29.899.800,00	21.492.600,00	18.441.600,00
	5000	SILLA PLAYERA CON HIELERA Y RESPALDA	46.711.504,95	36.329.500,00	26.668.000,00	22.317.500,00
		<b>OFERENTES:</b>				
		#1: FRAVICO INTERNACIONAL S.A #2: LA TIENDA PUBLICITARIA S.A #3: REGADAR INTERNACIONAL S.A #4: PROMOCIONAR DE COSTA RICA A y M S.A				

Se adjuntan cuatro cotizaciones, verificadas estas, se realiza el siguiente análisis:

- 1       ✚ **FRAVICO INTERNACIONAL** realizaría la entrega en 3 meses una vez emitida la orden de  
2       compra  
3       Solicita un adelanto del 30% y el 70% restante a un plazo de 30 días  
4       Las sillas vienen empacadas en caja de 6 unidades
- 5       ✚ **LA TIENDA PUBLICITARIA** realizaría la entrega en 80 días (2 meses y medio) una vez emitida  
6       la orden de compra  
7       Solicita un adelanto del 50% y el 50% restante contra entrega  
8       Ofrecen como plus caja blanca para cada silla, un moño para regalo y si quieren las cajas  
9       puedes venir impresas a un color, todo sin costo adicional
- 10      ✚ **REGADAR INTERNACIONAL** realizaría la entrega en 100 días (3 meses y medio) una vez  
11      emitida la orden de compra  
12      Solicita un adelanto del 50% y el 50% restante contra entrega  
13      Las sillas vienen empacadas dentro de una bolsa OPP y luego empacadas en caja de  
14      cartón de 10 unidades
- 15      ✚ **PROMOCIONAR DE COSTA RICA** realizaría la entrega en 3 meses una vez emitida la orden  
16      de compra  
17      No requieren adelanto de dinero, aceptan cancelación total contra entrega final.  
18      Las sillas vienen empacadas en caja de 10 unidades
- 19      **NOTAS:**
- 20      Las muestras presentadas por **REGADAR y PROMOCIONAR** no son comparables en  
21      cuanto a la muestra original, sin embargo es lo ofrecido por cada proveedor.  
22      Así mismo la muestra de la empresa "La Tienda Publicitaria" inicialmente ofreció un precio  
23      para la presentación ante la Junta Directiva, sin embargo se confirma con el proveedor e  
24      indica que hubo un error en el precio por lo que se da la corrección respectiva.  
25      Precio propuesto inicialmente
- 26      • **4.000 unidades ₡5.593,50 cada silla**  
27      • **5.000 unidades ₡5.514,40 cada silla**  
28      Precio corregido
- 29      • **4.000 unidades ₡7.474,95 cada silla**  
30      • **5.000 unidades ₡7.265,90 cada silla**
- 31      Según el análisis realizado, esta Unidad no emite recomendación alguna y lo presenta a la  
32      Junta Directiva para que valoren cual opción responde mejor a los intereses del Colegio.

1 Cargar a la partida presupuestaria 6.1.5 Asambleas Ordinarias y Extraordinarias,  
2 presupuesto para obsequios es de ¢22.000.000,00

3 Conocida esta solicitud de compra la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 33:**

5 **Aprobar la compra 4000 sillas playeras con hielera y respaldar en color azul, con el logo**  
6 **del Colegio impreso en 2 posiciones en una tinta para entregar de obsequio a los**  
7 **participantes de la Asamblea General Ordinaria del 2013; asignándose la compra a LA**  
8 **TIENDA PUBLICITARIA, cedula jurídica 3-101-5702223, por un monto de veintinueve millones**  
9 **ochocientos noventa y nueve mil ochocientos colones netos (¢29.899.800.00). El cheque**  
10 **se debe consignar a nombre de este proveedor. Se adjuntan cuatro cotizaciones y se**  
11 **adjudica a este proveedor por presentar la silla de mejor calidad y el mejor tiempo de**  
12 **entrega. Cargar a la partida presupuestaria 6.1.5 Asambleas Ordinarias y Extraordinarias,./**  
13 **ACUERDO FIRME./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva, Gestión**  
14 **de Compras, a la Unidad de Tesorería y a la Jefatura Financiera./**

15 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Fiscalía.**

16 **8.1** Incorporaciones.

17 **8.1.1** Incorporaciones Alajuela. **(Anexo 27).**

18 La Srta. Alejandra Barquero Ruiz, Fiscal, solicita la aprobación de veintitrés (23)  
19 incorporaciones, para la juramentación ordinaria a realizarse a las 11:00 a.m., del día  
20 sábado 17 de noviembre, en las instalaciones del Hotel Caña Brava Inn en Cañas,  
21 Guanacaste. Da fe que estas veintitrés (23) incorporaciones, cumplen con los requisitos  
22 correspondientes, según las normativas vigentes de incorporaciones.

23 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

24 **ACUERDO 34:**

25 **Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes veintitrés (23) personas:**

26 <b>Nombre</b>	<b>Cedula</b>	<b>Carnet</b>
27 <b>ALVAREZ GUTIERREZ MARJORIE</b>	<b>503300847</b>	<b>054853</b>
28 <b>ARIAS RAMOS CLARITA</b>	<b>502720667</b>	<b>054850</b>
29 <b>CALVO CHAVERRI DEYANIRA</b>	<b>501220307</b>	<b>054858</b>
30 <b>CALVO GUILLEN INES MARGOT</b>	<b>304060014</b>	<b>054854</b>
31 <b>DIAZ DE LA O MARIA GABRIELA</b>	<b>503030796</b>	<b>054862</b>
32 <b>GARCIA JIMENEZ RODRIGO</b>	<b>503130268</b>	<b>054860</b>
33 <b>GOMEZ GARCIALEIDY MARIANA</b>	<b>503100879</b>	<b>054861</b>

---

1	<b>GOMEZ MEZA CORINA</b>	<b>204810437</b>	<b>054856</b>
2	<b>HERRERA ALVARADO YAJAIRA</b>	<b>503010835</b>	<b>054852</b>
3	<b>JIMENEZ ROJAS ILIANA PATRICIA</b>	<b>502730378</b>	<b>054859</b>
4	<b>MAIRENA CENTENOVANESSA DE LOS ANGEL</b>	<b>503710564</b>	<b>054847</b>
5	<b>MAIRENA MORALES ROXANA</b>	<b>503070157</b>	<b>054846</b>
6	<b>MARTINEZ TRIGUEROSCARMEN CELINA</b>	<b>501770847</b>	<b>054851</b>
7	<b>MAYORGA MENDEZMARIA VIRGINIA</b>	<b>501750362</b>	<b>054842</b>
8	<b>PANIAGUA DURAN PATRICIA</b>	<b>503560253</b>	<b>054864</b>
9	<b>PINEDA RAMOS MEYLIN</b>	<b>800670317</b>	<b>054849</b>
10	<b>RODRIGUEZ ALVARADO KAROL</b>	<b>502950357</b>	<b>054844</b>
11	<b>RODRIGUEZ MARINEDWARD ANTONIO</b>	<b>502900020</b>	<b>054857</b>
12	<b>SALAZAR RODRIGUEZSELENE</b>	<b>503070312</b>	<b>054843</b>
13	<b>UMAÑA ALPIZARSILENY DEL SOCORRO</b>	<b>503050442</b>	<b>054855</b>
14	<b>VASQUEZ RODRIGUEZ MILENA</b>	<b>107370258</b>	<b>054848</b>
15	<b>VELASQUEZ JAEN PAOLA</b>	<b>503380895</b>	<b>054863</b>
16	<b>VILLALOBOS FERNANDEZ ALEXANDER</b>	<b>206140913</b>	<b>054845</b>

17 **/ACUERDO FIRME. /Aprobado por ocho votos. /Comuníquese a Incorporaciones,**  
18 **Departamento Administrativo a la Srta. Andrea Soto y al Expediente del Colegiado./**

19 **ARTÍCULO NOVENO: Asuntos Varios.**

20 **9.1** La Licda. Alejandra Barquero Ruiz, Fiscal, indica que en relación al informe que había  
21 presentado la Auditoría sobre el estudio que realizó a la Junta Regional de Limón, y en el  
22 cual dio algunas sugerencias, las cuales se tenían que aplicar y que se comunicara a esta  
23 Junta cuando se hicieran, manifiesta que ella no lo va a presentar porque primero que  
24 todo se le aprobó el plan de trabajo hace como un mes, si el objetivo del Plan Remedial  
25 era darle seguimiento no tienen ni siquiera un mes de estar trabajando con el plan, yo no  
26 tengo insumos suficientes para decir si ellos han corregido o no han corregido, por lo que le  
27 parece pertinente dejar el informe para otra ocasión dado que no hay ese insumo que le  
28 permita poder dar o emitir un criterio en relación a si se corrigieron las anomalías que la  
29 Auditoría indicó en el informe.

30 Informa además que mañana no podrá asistir a la Asamblea Regional de Limón porque se  
31 le citó para un trámite judicial en los Tribunales de Alajuela.

32 **9.2** La Vocal III, Sra. Rocío Villalobos Madrigal, manifiesta que considerando los días que faltan  
33 para la Asamblea Extraordinaria, faltan 21 días hábiles, esto es una preocupación, porque

1 es importante que las Asambleas Extraordinarias sean más concurridas  
2 independientemente del índole que tenga y no esperar hasta unos días antes para  
3 publicar esta información. Por lo tanto solicita que venga agendado para el próximo lunes  
4 12 de noviembre el tema de la Asamblea Extraordinaria.

5 Indica el señor Presidente, que esa Asamblea fue aprobada el 22 de octubre, 2012, ya se  
6 debió haber publicado, pregunta que si se saca el punto de la finca de Coto la cual no  
7 está y no se puede seguir esperando, es una Asamblea que se solicitó con mucho tiempo  
8 y que no venía incluido ese punto, él dijo que no veía problema que se incluyera, pero ya  
9 estamos a 17 o 18 días de que aprobó esto.

10 El señor Tesorero, MSc. Fernando López Contreras, se acoge a la propuesta de la señora  
11 Rocío Villalobos que se agende para el lunes 12 de noviembre.

12 **9.3** El MSc. José Pablo Porras Calvo, Prosecretario, informa que no va a poder asistir a la  
13 Asamblea Regional de Limón el día de mañana por problemas de salud, inclusive la  
14 Secretaria tampoco puede ir.

15 **9.4** La MSc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva, informa que le pasó a  
16 cada uno de los miembros de la Junta Directiva un borrador de anteproyecto del Manual  
17 de Regionales, esto para que lo vayan estudiando y se pueda agendar en una próxima  
18 sesión.

19 **9.5** El señor Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, informa que con respecto a la solicitud de la  
20 Junta Directiva de conversar con el Presidente de la Junta Regional de Guanacaste sobre  
21 el transporte de los colegiados a la Asamblea de esa región, el señor Presidente de  
22 Guanacaste le indicó que ellos no van a dar transporte porque no les queda presupuesto  
23 para eso.

24 **9.6** El señor Fernando López Contreras, Tesorero, manifiesta que la señora Mercedes  
25 Hernández Vargas, representante del Colegio ante la Junta de Pensiones y Jubilaciones  
26 del Magisterio Nacional, lo llamó para indicarle que había tratado de localizar al señor  
27 Presidente, y que se le hizo imposible, ella estaba en reunión de Junta de Jupema y tenían  
28 que tomar la determinación de solicitar un segundo estudio actuarial en razón de la  
29 situación que se está dando, le leyó la propuesta que se estaba haciendo y le dijo que  
30 opinaba y él le dio su opinión y le dijo que la hicieran. La idea de ella también es que si  
31 ella está en Junta y se discute un tema de mucha relevancia, cuál es la posición que  
32 asumen ellos cuando se da una cosa de estas.

1 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR EL PRESIDENTE FINALIZA LA SESIÓN A LAS VEINTIDOS HORAS CON**  
2 **QUINCE MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

3

4

5 **M.Sc. Félix Salas Castro**

**M.Sc. Magda Rojas Saborío**

6 **Presidente**

**Secretaria**

7 Levantado de Texto: Nury Barrantes Quesada.