

1 Se aprueba en firme. Sesión Ordinaria 029-2012

2 12 de abril de 2012. Observaciones aplicadas

3 **ACTA No. 028-2012**

4 ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO DIECISIETE GUIÓN DOS MIL DOCE, CELEBRADA POR LA
5 JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y
6 ARTES, EL LUNES NUEVE DE ABRIL DEL DOS MIL DOCE, A LAS DIECISIETE HORAS CON CUARENTA Y
7 SIETE MINUTOS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

8 **MIEMBROS PRESENTES**

9	Salas Castro, Félix Ángel, MSc.	Presidente
10	Rojas Meléndez, Lidia María, MSc.	Vicepresidenta
11	López Contreras, Fernando, MSc.	Tesorero
12	Rojas Saborío, Magda, MSc.	Secretaria
13	Ramírez Artavia Olman, MSc.	Fiscal
14	Salas Montero, Flor María, MSc.	Prosecretaria
15	Rodríguez Valenciano Ana C., Licda.	Vocal I
16	Morales Morera Nazira, MSc.	Vocal II
17	Villalobos Madrigal, Rocío, Bach.	Vocal III

18 **PRESIDE LA SESIÓN:** MSc. Félix Salas Castro, Presidente

19 **SECRETARIA:** MSc. Magda Rojas Saborío

20 **ORDEN DEL DÍA**

21 **ARTÍCULO PRIMERO:** Saludo y comprobación del quórum.

22 **ARTÍCULO SEGUNDO:** Aprobación del acta 025-2012.

23 **ARTÍCULO TERCERO:** Audiencia.

24 **3.1** Escuela de Administración Pública y a la Flacson. Asunto: Propuesta de una consultoría.

25 **ARTÍCULO CUARTO:** Asuntos pendientes por resolver.

26 **4.1** Cuadro de la Dirección Ejecutiva sobre el informe CAI-CLP- 1212 de la Auditoría Interna,
27 en relación a las faltas en los controles administrativos de los Centros de Recreo.

28 **ARTÍCULO QUINTO:** Asuntos de Dirección Ejecutiva.

29 **5.1** Informe de Recursos Humanos.

30 **5.2** Oficio CLP-JA-018-2012, sobre recomendación sobre el cobro de alquiler de salón de
31 centros de recreos Regionales.

1 **5.3** Nota CLP-JA-017-2012, solicitud para realizar pago temporal del celular del señor Martín
2 Trejos y Fernando Fernández, encargados de la finca de Cartago y Puntarenas
3 respectivamente.

4 **5.4** Solicitud de exclusión de activos

5 **5.5** Nota CLP-UCF-14-2012, Informe de Levantamientos de suspensión, suspensiones del mes
6 de febrero.

7 **5.6** Nota de la Filial ANDE 1-10ET, para préstamo del salón el 8 de junio

8 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Tesorería.**

9 **6.1** Aprobación de pagos y transferencias.

10 **ARTÍCULO SETIMO: Asuntos de Fiscalía.**

11 **7.1** Incorporaciones

12 **7.2** Calendario de Asambleas Regionales 2012

13 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos Varios.**

14 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.**

15 El MSc. Félix Ángel Salas Castro, Presidente de la Junta Directiva, verifica el quórum, estando
16 presentes los miembros antes mencionados. Se cuenta con la presencia del señor Alberto Salas
17 Arias, Director Ejecutivo y la MSc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva.

18 El MSc. Félix Ángel Salas Castro, Presidente, da lectura al orden del día, y la somete a aprobación:

19 **ACUERDO 01:**

20 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y COMPROBACIÓN**
21 **DEL QUÓRUM. /ARTÍCULO SEGUNDO: APROBACIÓN DEL ACTA 025-2012. /ARTÍCULO**
22 **TERCERO: AUDIENCIA. /ARTÍCULO CUARTO: ASUNTOS PENDIENTES DE RESOLVER. /ARTÍCULO**
23 **QUINTO: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA. /ARTÍCULO SEXTO: ASUNTOS DE TESORERÍA.**
24 **/ARTÍCULO SETIMO: ASUNTOS DE FISCALÍA. /ARTÍCULO OCTAVO: ASUNTOS VARIOS.**
25 **/ACUERDO FIRME. /APROBADO POR UNANIMIDAD DE LOS MIEMBROS PRESENTES./**

26 **ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación del acta 025-2012.**

27 Sometida a revisión el acta 025-2012, después de analizada y de acuerdo a las observaciones de
28 la Auditoría Interna, la Junta Directiva acuerda:

29 **ACUERDO 02:**

30 **Aprobar el acta número veinticinco guión dos mil doce del veintidós de marzo del dos mil**
31 **doce, con las modificaciones de forma hechas. /ACUERDO FIRME. /Aprobado por**
32 **unanimidad de los miembros presentes./**

1 **ARTÍCULO TERCERO: Audiencia.**

2 **3.1** Escuela de Administración Pública y a la Flacson. Asunto: Propuesta de una consultoría.
3 Informa el señor Presidente, tuvieron que realizarle una operación al señor que venía a la
4 audiencia, por lo tanto la audiencia se trasladó para el lunes 7 de mayo de 2012.

5 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos pendientes por resolver.**

6 **4.1** Cuadro de la Dirección Ejecutiva sobre el informe CAI-CLP- 1212 de la Auditoría Interna,
7 en relación a las faltas en los controles administrativos de los Centros de Recreo.

8 Indica el señor Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, que este cuadro lo entregó en la
9 Unidad de Secretaría, a lo cual se indica que se analizará en la sesión del jueves 12 de
10 abril, en la parte de correspondencia.

11 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva.**

12 **5.1** Informe de Recursos Humanos. **(Anexo No. 01).**

13 **5.1.1** El señor Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, presenta para su aprobación el oficio de
14 fecha 9 de abril de 2012, suscrito por la Licenciada Rosibel Arce Ávila, Jefe del
15 Departamento de Recursos Humanos, el cual se transcribe a continuación:

16 "De la manera más cordial le comunico que este 8 de abril la señora Irene Jaikel, quien
17 fungía como Secretaria de Presidencia, cumplió el periodo de traslado temporal a la
18 Unidad de Archivo, por lo que se le solicitó a la señora Jenny Campos Paéz, encargada
19 de esta área que nos facilitara un informe del trabajo realizado por la señora Jaikel,
20 donde de acuerdo con esta información se pudo constatar que esta colaboradora
21 realizó un trabajo muy bueno, inclusive sobrepasó las expectativas en las cantidades
22 diarias de documentos archivados, concluyendo según la compañera Campos lo
23 siguiente :

24  **Se ha mostrado en todo momento con respeto, decoro, discreción, ante el trabajo a ella
25 encomendado.**

26  **Ha sido anuente a brindar colaboración ante cualquier tarea encargada.**

27  **Que está en la mejor disposición de tomar en cuenta y acatar todas las órdenes y
28 recomendaciones indicadas**

29  **Que durante su permanencia en este puesto ha tratado de dar lo mejor de ella, a pesar
30 de su problema de salud, y los malestares ocasionados por alergia por estar expuesta a
31 las condiciones ambientales, como polvo, frío y largo tiempo en posición de pie, que se
32 requieren dentro de la Unidad de archivo.**

1 **Tomando en cuenta todos los antecedentes expuestos y con todo respeto me dirijo a**
2 **ustedes para indicar que la señora Irene Jaikel es una persona competente, capaz,**
3 **respetuosa, comprometida con la función desempeñada en esta unidad, sírvanse**
4 **encontrar adjunto los informes del desempeño de la señora Jaikel...**

5 Por todo esto y considerando que la señora Irene Jaikel no ocupará más el cargo de
6 Secretaria en Presidencia, debido a que esta plaza fue suprimida y a la inconveniencia
7 de pertenecer más a la Unidad de Secretaría de Junta Directiva, le solicito que por favor
8 sea elevada a nuestro órgano directivo la petición de que se nombre esta colaboradora
9 a partir del día 10 de abril del 2012, como secretaria para los Departamentos de Auditoría
10 y Asesoría Legal, plaza que fue aprobada en este nuevo periodo presupuestario y
11 además será compartida entre estas dos áreas. Se ha conversado con las dos personas
12 jefaturas de estos y están de acuerdo en que sea incorporada a sus equipos de trabajo.
13 Para ello le brindo las siguientes opciones con el fin de que se pueda tomar la decisión
14 correspondiente con respecto al futuro de esta colaboradora:

15 **A- Nombrarle en el puesto de secretaria antes mencionado con el salario que actualmente**
16 **posee, no sin antes indicar que en este nuevo cargo esta colaboradora estaría**
17 **sobrepagada, por un monto de ¢93,997.20, de acuerdo con la nueva escala salarial.**

18 **B- Liquidarle todos sus extremos laborales, es decir ejecutar un despido con responsabilidad**
19 **patronal, cuyo motivo sería "reestructuración de personal" (cierre de plaza de Secretaria**
20 **de Presidencia) y recontratarle con el salario correcto que sería de ¢360.921.22, de**
21 **acuerdo con la escala salarial vigente.**

22 Asimismo, se solicita que se contrate en la nueva plaza de la Unidad de Secretaría de
23 Junta Directiva a la señorita Yajaira Ríos Aguilar, cedula 2-719-247, ya que la Encargada
24 de esta unidad ha solicitado que sea incorporada a su equipo de trabajo de forma
25 permanente, pues de acuerdo con su criterio esta joven demostró un buen desempeño
26 durante el tiempo que laboró de forma temporal en esta área. Tal nombramiento se
27 solicita que sea a partir del día 10 de abril del 2012, con el salario de ¢360.921.22,
28 conforme con la escala salarial vigente."

29 **a-** El señor Alberto Salas Arias, manifiesta que el documento incluye dos asuntos para
30 resolver: el caso de la señora Irene Jaikel Saborío, a quien se le venció el plazo de la
31 evaluación que se le realizó en la Unidad de Archivo y el de la señorita Yajaira Ríos Aguilar,
32 quien es recomendada por la Encargada de la Unidad de Secretaría para la cuarta plaza
33 de esta unidad.

1 **b-** La señora Nazira Morales Morera, Vocal II, consulta si la señora Irene Jaikel Saborío está
2 anuenta al puesto que se le está ofreciendo en la Auditoría Interna y con la Asesoría Legal
3 de Junta Directiva. Aclara la señora Morales Morera, que para ella es muy importante que
4 ella esté totalmente anuenta con la propuesta y que ella sepa bien lo que va a llegar
5 hacer en ese tipo de puesto, porque estamos hablando de que fue un período de que
6 estuvo solamente archivando y que va a pasar a dos departamentos muy importantes.
7 Al respecto, el señor Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, manifiesta que al hablar con
8 ella indicó que si estaba anuenta, inclusive se habló con la señora Mónica Vargas Bolaños
9 y con la señora Francine Barboza Topping, quienes están de acuerdo y ella también.
10 **c-** El señor Félix Salas Castro, Presidente, manifiesta que él no está de acuerdo en trasladar
11 a la señora Irene Jaikel Saborío a estos departamentos, por cuanto en el momento que
12 solicitó que movieran a la señora Jaikel Saborío, él escribió en el documento elaborado,
13 asuntos exclusivamente relacionados con el trabajo. Indica que él solicitó a la Jefatura de
14 Recursos Humanos que llamara a la señora Jaikel Saborío y solicitarle a ella en frente de la
15 señora Rosibel Arce Ávila, que dejara de andar diciendo lo que estaba diciendo del
16 Presidente, de lo cual hay dos personas testigos de lo que manifiesta la señora Jaikel
17 Saborío, le parece que una persona que ante un asunto que había sido finiquitado y que
18 quedó bien claro, ande difamando a la Presidencia, a él no le crea ninguna confianza, le
19 parece que esto es muy grave, no entiende por qué hay gente que se atribuye estos
20 derechos de andar difamando al Presidente, estando como empleado de esta
21 Corporación y estando en la situación que está. Lo manifestado por ella a estas dos
22 personas fue "que él le había dicho a ella, que ella era tonta, bruta y estúpida" y eso
23 jamás por Dios que me está oyendo, jamás se lo podría decir a ninguna persona. Indica el
24 señor Presidente que en la reunión que se realizó con la señora Jaikel Saborío, la señora
25 Barrantes Quesada, la señora Rosibel Arce Ávila y su persona, la cual era para aclarar
26 ciertas dudas y manifestaciones que se habían hecho. En esta reunión la señora Irene
27 Jaikel Saborío no había sacado nada de eso, pero la señora Arce Ávila le preguntó "eso
28 quiere decir que el señor Félix Salas Castro la hizo sentirse tonta, estúpida y bruta". Son tres
29 palabras muy feas. Entonces ella dijo "sí" y la señora Rosibel Arce Ávila, le preguntó: pero
30 don Félix se las dijo, ella contestó "NO", pero la hizo sentirse así "SI". Le pareció muy
31 atrevido de parte de Rosi haber hecho esa pregunta, porque jamás él dijo esas palabras y
32 jamás fue su propósito que Irene se sintiera así. Pero si hasta ahí habíamos llegado a una
33 especie de conciliación o de conversación, para él el asunto terminó ahí y así ha sido

1 nunca ha vuelto ha tratar el asunto de esta persona con nadie. Pero lo manifestado por
2 ella a esas personas le preocupa, porque siendo el Presidente, o sea una Presidenta la
3 que esté en el cargo, que un empleado ande diciendo esa información fuera, hubiese
4 sido cierta o no cierta, como efectivamente no lo es, a él le preocupa mucho. Indica que
5 en esa reunión estaba la señora Nury Barrantes Quesada presente y a ella le consta que
6 ella nunca dijo eso. Si le preocupa mucho que se nombre a una persona que ha
7 procedido de esta manera, inclusive el sábado 31 de marzo, llegó una persona y le
8 manifestó que ella no podía votar por usted, porque usted le dice cosas muy feas a las
9 mujeres y hasta les pega. Les pide a los miembros de la Junta Directiva y les aclara que
10 cualquiera de ustedes que hubiese sido, que un funcionario pasara o no pasara, se
11 hubiera arreglado el asunto o no se hubiera arreglado, ande regando ese tipo de
12 información, fuera o dentro del Colegio, él por su parte no vota por ninguna persona que
13 maltrate así la dignidad de ninguno de los compañeros de Junta Directiva, por estas
14 razones en este caso no está de acuerdo. Si deja claro que le solicitó una reunión a la
15 señora Rosibel Arce Ávila con la señora Jaikel Saborío para conversar sobre el asunto y va
16 a llamar a una de las personas que se lo manifestó para que tengan una conversación
17 sobre esto delante de la Jefatura de Recursos Humanos.

18 **d-** La señora Ana Cristina Rodríguez Valenciano, Vocal I, manifiesta que si hay que referirse
19 a algo, habría que referirse a muchas cosas, ya que el señor Alberto Salas Arias tuvo un
20 irrespeto de la Jefatura de Comunicaciones, por lo que piensa que se debe de elevar y se
21 debe de investigar. Cree que si hay un proceso que se ha llevado debidamente y si se
22 había tomado un acuerdo hasta el momento en que había cierto tiempo y había que
23 cumplirlo, cree que hay que ejecutarlo, en este momento no podemos llevarnos porque
24 me dijeron o le dijeron y si después hay que tomar un estudio y hay que elevar una causa,
25 ya sería otra cosa, pero por su parte está de acuerdo que se someta a votación como se
26 propone en el dictamen.

27 **e-** El señor Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, manifiesta que hay dos propuestas de
28 contratarla con el salario que tiene actualmente o despedirla y volverla a contratar con el
29 salario que llevaría esa plaza (pero este tiene un riesgo).

30 **f-** El señor Presidente, manifiesta que él le parecería muy injusto y defendería a cualquier
31 de ustedes, que un empleado vaya a difamarlos a ustedes fuera del Colegio con otras
32 personas, le parece que es un asunto que defendería por cualquiera de ustedes y en este

1 caso no está de acuerdo, ni en nombramiento, ni menos que se le traslade a otro lado
2 con el salario mayor al que corresponde, para él la situación es muy grave.

3 **g-** El señor Fernando López Contreras, Tesorero, indica que hay dos cosas que decidir, uno
4 es el nombramiento de la señorita Yajaira Ríos Aguilar y lo otro es con respecto a la señora
5 Irene Jaikel Saborío, se respeta el criterio del señor Presidente, pero que hay otros que
6 tienen su propio criterio, si no estaría de acuerdo en que se le traslade con el mismo
7 salario, se que hay un riesgo en que si se le despide y se le recontracta, pero si existe la
8 anuencia de que se haga eso, está de acuerdo en esta posibilidad. En relación a lo que
9 manifiesta el señor Presidente, aquí se han dicho muchas cosas, en forma literal dice: "yo
10 no sabía que para algunos funcionario de la Corporación, el hecho de ser o de la
11 particularidad de ser mía como es, lo ven a uno como mal encarado y resulta que hay
12 gente que en la primera instancia uno no le cae bien, esa parte no le preocupa mucho",
13 lo importante es que cuando la gente empieza a tratarlo a uno se da cuenta que las
14 cosas no son como prejuiciosamente se dijo o se interpreta y particularmente con lo que
15 plantea la Presidencia, para eso existen las instancias legales donde se podrían llevar a
16 esta señora como funcionaria, sino como persona en el eventual caso que se demuestre
17 que ha estado difamando. Cree que en este asunto siempre se dan muchas habladurías,
18 hay gente que escucha más de la cuenta o gente que habla más de la cuenta y en ese
19 sentido sería tener las pruebas para llevar a la persona implicada ante los tribunales.
20 Cuando él quiso llevar ante los Tribunales el caso de la persona que mandaba mensajitos,
21 no pudo porque lamentablemente no tuvo la prueba de origen, porque él si pensaba
22 hacer la denuncia. Indica que si es un caso contra su persona y pudiera demostrarlo, él lo
23 llevaría a la instancia legal que corresponde. Llama al plenario para que se tomen las
24 decisiones correspondientes, siendo una de ellas el nombramiento de la señorita Yahaira
25 Ríos Aguilar que hay toda una recomendación para su nombramiento, y el otro caso que
26 es el de la señora Irene Jaikel Saborío y que sería bueno que la Asesoría se pronuncie con
27 las dos recomendaciones que se están presentando con el caso de esta señora.

28 **h-** La señora Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva, manifiesta que
29 en el caso de la señora Irene Jaikel Saborío, el riesgo que hay en una liquidación y
30 recontractación con un salario menor y de forma inmediata, es que no está rompiendo la
31 continuidad del contrato, jurisprudencialmente se entiende que aunque se ha ido
32 utilizando el contratar, liquidar y recontractar, para los efectos laborales es una única
33 relación laboral, si se hace una disminución salarial, eso entra en el lus variandi abusivo, lo

1 que pasaría es que la persona en el momento acepta, pero en el instante que a esa
2 persona se le vaya despedir por alguna situación o renuncie, cualquiera que fuera el
3 motivo por el que se separa, perfectamente puede reclamar las diferencias salariales
4 desde el momento de la recontratación hasta el momento de despido, obviamente eso
5 implicaría la diferencia salarial, jornadas extraordinarias no pagadas, diferencia en el
6 cálculo de aguinaldo. El otro es que despidiendo y recontratando dejando un lapso de un
7 poco más de tres meses, que es cuando se rompe la continuidad, que
8 administrativamente no conviene es a la Auditoría Interna y a la Asesoría Legal, porque si
9 se ocupa en estos momentos la plaza.

10 **i-** Pregunta la señora Ana Cristina Rodríguez Valenciano que con la opción A, no hay
11 riesgos laborales en que la Corporación pague más. Al respecto, la Asesora Legal, indica
12 que no los hay, porque en este caso se le contrató con una base salarial, el asunto es que
13 si uno lo disminuye eso si entra dentro del Lus Variando abusivo.

14 **j-** El señor Félix Salas Castro, Presidente, manifiesta que en algún momento se había
15 hablado de cortar ese tipo de cosas, no puede seguir el Colegio manteniendo salarios
16 sobrepagados, que son casos que todavía quedan en estudio, en donde se les da un
17 puesto más bajo y los dejan con el salario actual. No sabe que tan conveniente que el
18 Colegio siga arrastrando ese tipo de cosas que hemos querido arreglar, pero en este caso
19 pareciera que lo mejor sea despedir y pagar todo con las consecuencias del despido,
20 porque si no (aunque él no esta de acuerdo en nombrarla) sería continuar con una
21 situación de tener gente sobrepagada.

22 **k-** La señora Ana Cristina Rodríguez Valenciano, Vocal I, considera que eso que usted
23 dice es importante, pero que si él dice que se van hacer todos los empleados en una
24 igual forma, pero hay diferencias y después ella llamó a Mónica y le manifestó que el más
25 conveniente en ese caso, aunque esté sobre evaluada con un monto de ¢93.000.00,
26 porque la carga de trabajo inclusive que se le podría asignar hasta una comisión o algo si
27 era pertinente y que no corría riesgo la Corporación de que después la misma funcionaria
28 denunciara al Colegio. Se podría pasar con ese salario y que se le asigne algo más y así la
29 responsabilidad sería mayor, pero despedirla y volverla a contratar podría ser en donde
30 ella nos podría cobrar esa otra parte, pero si se pasa con el mismo monto, al Colegio no
31 puede hacerlo incurrir en ningún gasto adicional, por eso ella considera que es
32 importante la opción A.

1 **l-** La señora Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, indica que ella ve más sano el despido y la
2 eventual contratación, porque ella va a estar ganando ¢93.000.00 de más durante el
3 tiempo que ella va a estar trabajando, a veces puede ser mejor y más sano pagarle,
4 liquidar lo que se le debe al día de hoy y eventualmente sin caer en el abuso de estado
5 que dice la Asesora Legal, lo que si le parece curioso es esto, ella fue pasada a otro tipo
6 de tareas y ahí fue evaluada, pero las tareas que ella va asumir, van a ser iguales a las
7 que tuvo una deficiencia anteriormente, no entiende.

8 **m-** La señora Nazira Morales Morera, Vocal II, expresa que si el no tenerla con un exceso
9 de salario, no es viable o no es una justificación válida como dice la señora Rodríguez
10 Valenciano. Recalca lo manifestado por la señora Rocío Villalobos Madrigal, ella estuvo
11 en una función básica, pasiva, le preocupa que con las calificaciones anteriores que ni
12 siquiera pueden ser comparables, las funciones son completamente distintas, ella estuvo
13 en un periodo de prueba en una función completamente distinta con una sola función y
14 una sola responsabilidad y no tenía de carga de estrés y otra serie de situaciones (aclara
15 que no tiene nada en contra la persona, sino en la funcionalidad, eficiencia o
16 desempeño que va a poder tener en este nuevo puesto. Cree que si hay ciertos
17 anticuerpos, molestias, inconformidades por parte de algunos de los miembros acá
18 presentes, tampoco es sano para la Corporación. No ve el riesgo de una demanda
19 porque y para que, si se le liquida con todos los extremos laborales, a ella le parece que lo
20 más sano es cortar esa situación de que unos están o no están de acuerdo. Indica que
21 lamentablemente este caso perdió la objetividad de muchos y ya esa situación no se va
22 a poder recuperar, por lo tanto cuando una situación esta dando problemas y cuando
23 algo es así, cree que lo más sano sería "borrón y cuenta nueva", contratar una nueva
24 persona a la mayor brevedad, porque es un urgencia para ambos departamentos, pero
25 que sea una persona que no tenga nada que ver con una cosa o la otra, que se inicie y
26 que ambos departamentos la entrenen y la formen a su gusto y paciencia, que no tenga
27 ningún tipo de vicios ni ningún tipo de contagio de situaciones anteriores. La señora
28 Morales Morera apoya la opción B, pero no está de acuerdo en que se le vuelva a
29 recontratar.

30 **n-** El señor Olman Ramírez Artavia, Fiscal, manifiesta que esta situación no es muy sencilla,
31 el traslado que se hizo fue pensando en dar una oportunidad más, a ella se le dio la
32 oportunidad aunque fuera en otro espacio y se ve que respondió, ha hecho un gran
33 esfuerzo, porque ha estado hasta enferma para poder cumplir y demostrar que ella es

1 capaz y nosotros la pusimos con esa condición ahí y ahora le venimos a cambiar las reglas
2 del juego, por lo tanto al respecto él no se sentiría humanamente posible poder agredir a
3 una persona poniéndola para acá y para allá. El despido total no estaría de acuerdo,
4 pensaría en algunas de esas dos opciones, si optáramos por la primera podríamos
5 encargarle otras tareas adicionales a los dos medios tiempos y la otra es jugársela que si
6 en algún momento quisiera plantear la demanda como lo indica la Asesora Legal, pero si
7 pensamos en darle tres meses, eso es imposible volverla a recontractar en ese tiempo.

8 ñ- La señora Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, indica que en cuanto a contrataciones
9 cuesta mucho, pero aclara al señor Olman Ramírez Artavia que de ninguna forma se
10 agrede y tampoco Ana Cristina, ella tiene claro que es una persona y no es un perrito
11 como lo están diciendo, que quede claro esto. Tiene claro que es una persona con
12 necesidades.

13 El señor Presidente, MSc. Félix Salas Castro, presenta las opciones detalladas en el oficio
14 de Recursos Humanos y la tercera opción manifestada en el transcurso de la discusión, las
15 mismas son:

16 **A- Nombrarle en el puesto de secretaria antes mencionado con el salario que actualmente**
17 **posee, no sin antes indicar que en este nuevo cargo esta colaboradora estaría**
18 **sobrepagada, por un monto de ¢93,997.20, de acuerdo con la nueva escala salarial.**

19 **B- Liquidarle todos sus extremos laborales, es decir ejecutar un despido con responsabilidad**
20 **patronal, cuyo motivo sería “reestructuración de personal” (cierre de plaza de Secretaria**
21 **de Presidencia) y recontractarle de inmediato con el salario correcto que sería de**
22 **¢360.921.22, de acuerdo con la escala salarial vigente.**

23 **C- Despido total con responsabilidad patronal.**

24 - Se somete a votación la opción A, de lo cual se da la siguiente votación: 3 a favor y 6 en
25 contra. En este caso la señora Ana Cristina Rodríguez Valenciano esta de acuerdo.

26 - Se somete a votación la opción B, de lo cual se da la siguiente votación: 5 a favor y 4 en
27 contra.

28 - Se somete a votación la opción C, de lo cual se da la siguiente votación: 4 a favor y 5 en
29 contra.

30 Por lo tanto al darse esta votación, la Junta Directiva acuerda:

31 **ACUERDO 03:**

32 **Liquidar a la señora Irene Jaikel Saborío, cédula de identidad 2-342-176, todos sus**
33 **extremos laborales, ejecutando el despido con responsabilidad patronal, por motivos de**

1 **“reestructuración de personal” y cierre de plaza de Secretaria de Presidencia, asimismo**
2 **recontratarla a partir del día 10 de abril del 2012, como secretaria para los Departamentos**
3 **de Auditoría y Asesoría Legal, plaza aprobada en este nuevo periodo presupuestario y**
4 **además la cual será compartida entre estas dos áreas, con un salario de ¢360.921.22, de**
5 **acuerdo con la escala salarial vigente. /Aprobado con cinco votos a favor y cuatro en**
6 **contra. /Comunicar al Departamento de Recursos Humanos, Dirección Ejecutiva, Auditoría**
7 **Interna, Asesoría Legal de Junta Directiva y a la Interesada./**

8 La señora Nazira Morales Morera, Vocal II, justifica su voto negativo por cuanto considera
9 que Recursos Humanos induce a la Corporación a error a recontractar inmediatamente a
10 un funcionario cambiándole el salario que tenía y que eso implica un riesgo para la
11 Corporación, en donde en el momento que la funcionaria lo desee puede pelear ese
12 dinero y estamos incurriendo completamente con la aclaración que hace la Asesora
13 Legal en un error en esta Junta Directiva.

14 La señora Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, justifica su voto negativo por la misma razón
15 no hay un consistencia en la parte B del dictamen de Recursos Humanos y el criterio legal
16 que se nos está dando.

17 La señora Flor de María Salas Montero, Prosecretaria, justifica su voto negativo en igual
18 razón por lo manifestado por la señora Villalobos Madrigal, el dictamen de Recursos
19 Humanos no coincide con lo manifestado por la Asesora Legal de Junta Directiva.

20 El señor Félix Salas Castro, Presidente, justifica su voto positivo en la opción C, porque
21 quiere evitarle a la Corporación más problemas, sobre todo problemas de gente sobre
22 pagada haciendo funciones que no son del rango salarial que le pertenece, no está de
23 acuerdo con la práctica en la Corporación de mover gente de un lado al otro
24 pagándole el salario que tenían o gente que por lo menos a él no le merece confianza
25 premiándola con estar en la Corporación.

26 El señor Fernando López Contreras, Tesorero, justifica su voto positivo en virtud que se ha
27 aplicado el debido proceso ante una situación que trajo aquí la Presidencia, hoy se
28 culmina varios meses de análisis de un caso específico de una funcionaria y están ante un
29 dictamen que presenta el departamento de Recursos Humanos que difiere del criterio de
30 la Asesoría Legal, también él difiere de lo que opina la Asesoría Legal, los tiempos no son
31 exactamente lo que necesariamente indica la Asesora Legal, pero si en razón en que se
32 aplicó el debido proceso donde se analizó la permanencia de esta funcionaria en otro
33 lado y fue evaluada, da motivo para que Recursos Humanos emita un criterio y además

1 debe hacer ver que la funcionaria estaría pasando a otro puesto pero se estaría
2 recontratando con el salario que le corresponde en el puesto y no estaría sobre valorado
3 su puesto y además que la diferencia que se le hubiera pagado de los ¢93.997.20 está
4 dentro del presupuesto aprobado o sea que el puesto que ella tenía se está viendo
5 modificado mantiene ese dinero para cualquier eventualidad si fuera el caso de que se le
6 tuviera que retribuírsele a dicha funcionaria. Le parece que la Corporación debe
7 mantener el prestigio del trato adecuado a sus funcionarios y sobre todo la diligencia en
8 cuanto a que si algún funcionario actúa de manera poco razonable o en contra de los
9 principios que pregona esta Corporación también se le debe de llamar a cuentas, y
10 habla de todos, no se puede señalar solo a uno, aquí sería importante con suma
11 transparencia ver todos estos aspectos, por eso que su voto es positivo en la opción B que
12 tramita el Departamento de Recursos Humanos.

13 La señora Lidia Rojas Meléndez, Vicepresidenta, justifica su voto positivo en cuanto a la
14 funcionaria, porque incluso acá en un principio el señor Félix Salas Castro manifestó que
15 era una situación de difamación personal hacia él, pero eso es un asunto que no está en
16 el expediente y luego ahora se agregó el sobre pago que viene en la resolución que da
17 Recursos Humanos, pero como falta grave en cuanto a ese aspecto todavía no consta en
18 su expediente, más bien sugiere que cuando algún funcionario sea cual sea su puesto,
19 incumple y falta a esos principios y esos valores de la institución se haga el proceso
20 respectivo, que no ocurra que se vaya hablar por separado y más bien se genere otra
21 situación que puede afectar más las relaciones interpersonales a lo interno de la
22 Corporación.

23 El señor Oلمان Ramírez Artavia, Fiscal, se une a la palabras del señor Fernando López
24 Contreras, ya que a ella fue sometida a una condición especial como prueba a ver si en
25 otro lugar podría responder a cabalidad, cumplió y llenó la expectativas por lo menos en
26 el informe eso lo indica, después a pesar de que algunas observaciones no ha cumplido,
27 sin embargo su expediente se mantiene limpio, no hay situaciones donde se haya
28 manifestado que ha incurrido en faltas graves, considerando eso, le parece que la opción
29 B es la mejor, ella verá si le conviene ese rebajo para mantenerse en la Corporación o se
30 retira. Y le parece que esto es un acto de justicia en ese sentido de respetar lo que aquí
31 en algún momento habían aprobado.

32 La señora Ana Cristina Rodríguez Valenciano, Vocal I, se refiere a que votó positivo tanto
33 en el A como en el B, porque considera que en el expediente no hay nada en ninguna

1 parte que diga..., más bien las evaluaciones han sido positivas, y como ya citó el señor
2 Félix Salas que hay casos sobre pagados, ella mencionó específicamente el de la
3 Encargada de Secretaría, espero que se tome en cuenta también que se revisen esos
4 casos, porque eso es lo que se espera en una Corporación equidad, porque eso elimina
5 muchos problemas en la Corporación sobre todo comunicación, y ya que se dijo espera
6 que se revise también ese salario y se acoge a las manifestaciones que dio el señor
7 Fernando López Contreras.

8 La señora Magda Rojas Saborío, Secretaria, manifiesta que ella votó a favor de la opción
9 B sobre todo porque para esto se dio un proceso, si desde el principio se hubiese hablado
10 de un posible despido, pero siempre se habló de la posibilidad de darle alternativas a la
11 señora Irene Jaikel Saborío, para que ella demostrara que ella podría hacer un buen
12 trabajo y aquí en las cartas que están llegando aparecen. Y la otra cosa es que en este
13 caso y aunque la Asesora Legal dice que estamos ante un riesgo, esta es un práctica que
14 se realiza en muchas empresas, cuando hay reestructuración de personal, que en lugar
15 de despedir a la persona se le reacomoda y se le paga con el salario justo, que lo que se
16 está haciendo, le parece que es una buena posibilidad por lo que ella ha mostrado y
17 considera que nosotros estamos ante una inseguridad jurídica y aquí el señor Félix Salas
18 Castro habla de lo que tal vez supuestamente ella dijo en algún momento, pero seguimos
19 sin un Manual y mientras no tengamos tipificadas las faltas y mientras no sepamos que es
20 lo que se debe de hacer, en realidad estamos ante la inseguridad de cualquiera de estas
21 situaciones y en otras que podrían ser mucho más graves de cómo actuar porque no
22 tenemos nada escrito que nos diga que es una falta de que tipo es y cual es la sanción y
23 el día que nosotros tengamos esto establecido va a ser mucho más fácil, sobre todo lo
24 hemos demostrado, porque aquí habría que demostrar que la falta existe, porque hasta el
25 momento son comentarios que se han dicho y que si hay que manejarlos con mucho
26 cuidado, que no es algo que se le debe llamar a la persona y hacerle ver la situación, sino
27 que hay que cumplir con todo el proceso para después no incurrir en que se hable de
28 que hay algún tipo de acoso laboral o algo así contra la persona.

29 **5.1.2** El Director Ejecutivo, Lic. Alberto Salas Arias, presenta el nombramiento de la cuarta plaza
30 para la Unidad de Secretaría, que sería el nombramiento de la señorita Yajaira Ríos
31 Aguilar, recomendada por la Encargada de la Unidad de Secretaría.

1 El señor Presidente, MSc. Félix Salas Castro, somete a votación el nombramiento de la
2 señorita Yajaira Ríos Aguilar, en el puesto de Secretaria en la Unidad de Secretaría, de lo
3 cual se acuerda:

4 **ACUERDO 04:**

5 **Nombrar a la señorita Yajaira Ríos Aguilar, cedula de identidad número 2-719-247, como**
6 **Secretaria de la Unidad de Secretaría, plaza que ya esta aprobada en el presupuesto**
7 **2012-2013, nombramiento que rige a partir del día 10 de abril del 2012, con el salario de**
8 **₡360.921.22, conforme con la escala salarial vigente. /ACUERDO FIRME. /Aprobado por**
9 **unanimidad de los miembros presentes. /Comunicar al Departamento de Recursos**
10 **Humanos, Encargada de la Unidad de Secretaría y a la Interesada./**

11 **5.1.3** El Director Ejecutivo, Lic. Alberto Salas Arias, indica que al no haberse visto con
12 anticipación el perfil del nuevo puesto de Secretaria para las áreas de Auditoría Interna y
13 Asesoría Legal, éste se puede enviar a los miembros de la Junta Directiva para su análisis y
14 aprobación de la sesión del jueves 12 de abril de 2012.

15 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

16 **ACUERDO 05:**

17 **Trasladar a los miembros de la Junta Directiva el perfil del nuevo puesto de Secretaria**
18 **para las áreas de Auditoría Interna y Asesoría Legal, para su análisis y aprobación de la**
19 **sesión del jueves 12 de abril de 2012. /ACUERDO FIRME. /Aprobado por unanimidad de los**
20 **miembros presentes. /Comunicar a la Unidad de Secretaría para que lo agende./**

21 **5.2** Oficio CLP-JA-018-2012, sobre recomendación sobre el cobro de alquiler de salón de
22 centros de recreos Regionales. **(Anexo No. 02).**

23 El Director Ejecutivo, Lic. Alberto Salas Arias, presenta el oficio CLP-JA-018-2012, suscrito por
24 la Licenciada Viviana Alvarado Arias, el cual dice así:

25 "En conversación con la Sra. Zaida Marín Morales, Tesorera de la Junta Regional de Pérez
26 Zeledón, ella me indica que la Junta Directiva tomó un acuerdo en el que les autoriza
27 cobrar por concepto de alquiler del Salón, menos dinero del que está definido en la
28 política de uso de Centros de Recreo.

29 **Considerando que:**

- 30 • La Junta Directiva mediante Acuerdo 09 de la sesión ordinaria 018-2012 acordó "Aprobar
31 la solicitud de la Junta Regional de Pérez Zeledón que en adelante el alquiler del rancho
32 en la FINCA COLYPRO en San Pedro de San Isidro de Pérez Zeledón, se cobren montos
33 menores a lo establecido por el Colegio, como se detalla: para actividades como Bodas

1 el monto de ¢50.000.00 y otras como té de canastilla y cumpleaños el monto de
2 ¢35.000.00".

- 3 • Anteriormente el sr. Adrián Chacón, Auxiliar de Fiscalía de San Carlos, ha manifestado que
4 las personas colegiadas se molestan cuando se les cobran los ¢75.000,00 porque
5 consideran que el cobro es muy elevado tomando en cuenta la ubicación de la finca.
- 6 • Todas las fincas regionales están en condiciones similares de ubicación y mobiliario.
- 7 • Me parece que por cuestiones de practicidad e igualdad para todos los colegiados, no
8 es recomendable que se cobren montos diferentes en las fincas.

9 **Se recomienda:**

- 10 • Unificar el monto por alquiler de los salones de los centros de recreo regionales de la
11 siguiente manera: para actividades como cumpleaños o bodas cuya asistencia supere las
12 100 personas, el monto a cobrar será de ¢50.000,00 y en actividades pequeñas como té
13 de canastilla u otros cuya asistencia sea inferior a 100 personas el monto a cobrar será de
14 ¢35.000,00.
- 15 • Modificar la política de Uso de los Centros de Recreo indicando que por concepto de
16 alquiler del salón de eventos de las Fincas Regionales, la persona colegiada debe
17 cancelar el monto estipulado por la Junta Directiva dependiendo de la magnitud del
18 evento a realizar."

19 El señor Olman Ramírez Artavia, Fiscal, manifiesta que el siente un poco mezquino cobrar
20 el uso de algo, porque si aquí se cobra ¢125.000.00 y vienen hasta 600 personas, que
21 relación hay? Y aquí si es cierto que hay que darles todo, en las regiones son pocas los
22 colegiados que utilizan estos espacios, le parece que las entradas que hay en las regiones
23 por incorporaciones bien satisfacen los gastos que pueden presentarse ahí, yo
24 consideraría que se tome una cuota fija de ¢40.000.00 de base para todos los casos.

25 El señor Presidente, somete a votación la sugerencia de cobrar una cuota fija de
26 ¢40.000.00 para el alquiler de los salones de Centros de Recreo Regionales, de lo cual se
27 acuerda:

28 **ACUERDO 06:**

- 29 • **Unificar el monto por alquiler de los salones de los centros de recreo regionales a una**
30 **cuota fija de ¢40.000.00./**
- 31 • **Modificar la política de Uso de los Centros de Recreo indicando que por concepto de**
32 **alquiler del salón de eventos de las Fincas Regionales, la persona colegiada debe**
33 **cancelar el monto estipulado por la Junta Directiva./**

- 1 • **Este acuerdo revoca todos los anteriores que se le opongan./ Aprobado por ocho votos a**
2 **favor y uno en contra. /Comunicar a las Juntas Regionales de Pérez Zeledón, Puntarenas,**
3 **San Carlos, a la Jefatura Administrativa, Dirección Ejecutiva y a la Unidad de Tesorería./**

4 **5.3** Nota CLP-JA-017-2012, solicitud para realizar pago temporal del celular del señor Martín
5 Trejos y Fernando Fernández, encargados de la finca de Cartago y Puntarenas
6 respectivamente. **(Anexo No. 03).**

7 El Director Ejecutivo, Lic. Alberto Salas Arias, presenta el oficio CLP-JA-017-2012, suscrito por
8 la Licenciada Viviana Alvarado Arias, el cual dice así:

9 "En atención a la recomendación planteada por la Auditoría Interna en el CAI CLP 12 12
10 del 16 de febrero del 2012 que textualmente dice:

- 11 • "En el caso de la finca de Puntarenas es necesario que se valore, que mientras se esté en
12 gestión de la solicitud y compra de línea para el centro de recreo, se converse con el
13 Encargado de la finca y el fax se ubique en la casa de habitación del colaborador;
14 también se debería de valorar el pagarle una mensualidad por el uso del teléfono celular
15 siendo que éste colaborador está utilizando el mismo para asuntos laborales, de hecho
16 esto se puede observar en el listado de las extensiones que se utiliza en las oficinas del
17 Colegio donde este es el número que se indica para contacto con la finca".

18 **Se recomienda:**

- 19 • Autorizar temporalmente, mientras esté en trámite la solicitud de línea telefónica para la
20 finca, el pago de un máximo de $\text{Q}8.992,00$ mensuales contra presentación del respectivo
21 recibo, a favor de Martín Trejos y Fernando Fernández, encargados de las fincas de
22 Cartago y Puntarenas respectivamente, dado como en esas fincas no hay líneas
23 telefónicas, ellos utilizan sus celulares personales para comunicación con el Colegio. Se
24 sugiere este monto porque es el que según acuerdo 16 de la sesión ordinaria 089-2005
25 celebrada el 25 de Agosto 2005, se le reconoce actualmente a los mensajeros."

26 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

27 **ACUERDO 07:**

28 **Autorizar temporalmente, mientras esté en trámite la solicitud de línea telefónica para la**
29 **finca, el pago de un máximo de $\text{Q}8.992,00$ mensuales contra presentación del respectivo**
30 **recibo, a favor de los señores Martín Trejos Agüero y Fernando Fernández Castillo,**
31 **encargados de las fincas de Cartago y Puntarenas respectivamente, dado como en esas**
32 **fincas no hay líneas telefónicas, ellos utilizan sus celulares personales para comunicación**
33 **con el Colegio. El monto aprobado está en relación al acuerdo 16 de la sesión ordinaria**

1 **089-2005 celebrada el 25 de Agosto 2005. /Aprobado por unanimidad de los miembros**
2 **presentes. /Comunicar a la Jefatura Administrativa, Interesados, Unidad de Tesorería y a la**
3 **Jefatura Financiera./**

4 **5.4** Solicitud de exclusión de activos. **(Anexos Nos. 04 y 05 respectivamente).**

5 El Director Ejecutivo, Lic. Alberto Salas Arias, presenta el oficio UC-CLP- 90-2012 y el oficio
6 UC-CLP 94-2012, suscritos por la señora Viviana Herrera Alvarez, Auxiliar de Contabilidad,
7 los cuales dicen así:

8 **5.4.1** Según lo establecido en las Políticas Especificas numero **5** incisos **a**, se solicita que lo eleve
9 a Junta para que ellos den la autorización para la exclusión del siguiente activo:

10 Placa	11 Detalle	12 Valor en libros	13 Fecha de	14 Observación
			15 compra	
16 01-2895	CPU	17 ₡259.146.11	18 23-06-2010	19 Se ha reutilizado su 20 Contenido y solo queda 21 El cascaron

22 Esto según el correo enviado por el Ingeniero Fabricio Granados Fuentes, donde aclara
23 que el CPU "tiene dañado es la tarjeta madre, por ser el componente principal resulta
24 mas caro el tratar de repararla por lo que el equipo esta totalmente inutilizable pues todos
25 sus demás componentes se utilizaron para reparación o mejoras de otras maquinas".

26 **5.4.2** Y la exclusión del siguiente activo:

27 Según lo establecido en las Políticas Especificas numero **5** incisos **a**, se solicita que lo eleve
28 a Junta para que ellos den la autorización para la exclusión del siguiente activo:

29 Placa	30 Detalle	31 Valor en libros	32 Fecha de	33 Observación
			compra	
01-2672	Diadema	₡83.139.24	23-09-2009	Activo dañado, se ha Enviado a reparar varias Veces y vuelve a fallar.

Esto según el correo enviado por la compañera Paula Mora (Departamento de Archivo),
donde indica que el activo se ha enviado a reparar varias veces y vuelve a fallar.
Presenta un documento de respaldo, enviado por la empresa ALFAMATIC, donde el señor
Alvin Mora Sandi Gerente Técnico confirma el estado del activo y cuya recomendación
es sustituirlo (Adjunto el documento).

Analizadas las dos solicitudes de exclusión de activos, la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 08:

1 **Aprobar la exclusión de activos, según lo establecido en las Políticas Específicas número 5**
2 **inciso a) de los siguiente activos:**

3	Placa	Detalle	Valor en libros	Fecha de compra	Observación
4					
5	01-2895	CPU	₡259.146.11	23-06-2010	Se ha reutilizado su
6					Contenido y solo queda
7					El cascaron
8	01-2672	Diadema	₡83.139.24	23-09-2009	Activo dañado, se ha
9					Enviado a reparar varias
10					Veces y vuelve a fallar.

11 **/Aprobado por unanimidad de los miembros presentes. /Comunicar a la Unidad de**
12 **Contabilidad y a la Jefatura Financiera./**

13 **5.5** Nota CLP-UCF-14-2012, Informe de Levantamientos de suspensión, suspensiones del mes
14 de febrero. **(Anexo No. 06).**

15 El Director Ejecutivo, Alberto Salas Arias, en cumplimiento del acuerdo 09 de la Sesión 37-
16 08, presenta solicitud para levantamiento de suspensión de los siguientes colegiados, la
17 cual se tramita en el mes de febrero 2012 pues normalizaron su condición de morosidad:

18	Nombre	Cédula	A partir de
19	Fonseca Elizondo Nilidia	601490341	30/01/2012
20	Pérez Blanco Sharon	107760414	02/02/2012
21	Corrales Ávila Patricia	107080978	01/02/2012
22	Cordero Prendas Angélica	603520658	01/02/2012
23	Gómez Segura Amelia	601031252	02/02/2012
24	Zeledón Ruiz Carmen María	203660830	31/01/2012
25	Ruiz Huertas Julio Humberto	206070753	31/01/2012
26	Villalobos Nájera Marianela	110170167	03/02/2012
27	Ramos Olmos Sheila	205140307	03/02/2012
28	Quirós Cascante Manuel	601490424	08/02/2012
29	Calderón Morales Francisco	108160691	09/02/2012
30	Chaverri Jiménez Sandra	106280092	10/02/2012
31	Borbón Mora María Alina	106940473	10/02/2012
32	Mora Fallas Ariel	110700599	08/02/2012
33	Bonilla Badilla Rodolfo	503480007	07/02/2012

1	Rodríguez Duarte Zoraida	203780653	09/02/2012
2	Espinoza Gómez Laura María	503230316	31/01/2012
3	Carrillo Alemán Marvin Gabriel	155801123026	31/01/2012
4	Zamora Ruiz Alexander	109190001	10/02/2012
5	Mauricio Vásquez Henny Roxana	160400153218	10/02/2012
6	Hernández Leitón Daniel Marcelo	401740219	13/02/2012
7	Mora Carranza Gerardo	501970174	16/02/2012
8	Corrales Ureña Miguel Arturo	111710169	14/02/2012
9	Garita Elizondo Andrea del Pilar	603650598	15/02/2012
10	Méndez Libby Carla	107020793	07/02/2012
11	Barrientos Sibaja Leda Ma.	105600167	16/02/2012
12	Hidalgo Vargas Yendry	111450445	20/02/2012
13	Paniagua Castro Guiselle	106460935	17/02/2012
14	Mohr Jiménez Erika	503120141	20/02/2012
15	Cartín Gamboa Miriam Adriana	204610507	21/02/2012
16	Leitón Esquivel Liana Patricia	105250294	20/02/2012
17	González Conejo Franky Andrey	401730423	20/02/2012
18	González Vásquez Luis Alberto	203410351	15/02/2012
19	Espinoza Álvarez Wendy	503180065	15/02/2012
20	Salas Vega Dorem Elena	205560267	15/02/2012
21	Hernández Álvarez Carlos	502560320	15/02/2012
22	Godínez Arias Catlin	602760295	06/02/2012
23	López Freer Luis Alfredo	112770345	21/02/2012
24	Spence Morgan Richard	700980536	22/02/2012
25	Arguedas Zárata Ilse	109860536	22/02/2012
26	Picado Rojas Leonardo José	111210112	23/02/2012
27	Jiménez Segura Eilyn	111190400	24/02/2012
28	Gutiérrez Barrantes Eric Fernando	503340509	24/02/2012
29	Mc Sam Bennette Jorge Eduardo	700570998	27/02/2012
30	Rivera Rodríguez Luis Carlos	205980784	27/02/2012
31	Vindas Vásquez Silvia	205230133	28/02/2012
32	Padilla Viquez Gerardo José	107480775	29/02/2012

1 Asimismo se comunica que a los siguientes colegiados se les tramitó suspensión en febrero
2 2012 por cuanto se realizó la gestión de cobro respectiva sin obtener resultados positivos.

3	Nombre	Cédula	A partir de
4	Alvarado Rodríguez Karen	111840783	28/02/2012
5	Álvarez Castro Karla	111530850	28/02/2012
6	Apolo Matarrita María Mercedes	108350721	28/02/2012
7	Bolaños Fernández Melissa	112200916	28/02/2012
8	Brenes Camacho Brenda	603300708	28/02/2012
9	Corrales Torres Alexander Roney	112470141	28/02/2012
10	Cruz Gutiérrez Balbino Rafael	155805419906	28/02/2012
11	Dávila Chavarria Filonil	500840535	28/02/2012
12	Espinoza Soley Adriana	110310942	28/02/2012
13	Estrada Chaves Johanna	113130376	28/02/2012
14	Fallas Robles Dinia Maricel	113560964	28/02/2012
15	Fernández Morales Viria Maria	105020130	28/02/2012
16	Fernandez Ugalde Laura María	110020796	28/02/2012
17	Flaquer Borbón Melissa	110360192	28/02/2012
18	Fonseca Madriz Yendry Alejandra	303750497	28/02/2012
19	Gutiérrez Carrillo Rosa Iris	900680489	28/02/2012
20	Herrera Zúñiga Zaida María	104570771	28/02/2012
21	Hidalgo Solís Maricruz	113270699	28/02/2012
22	Iglesias González Mariela	111390342	28/02/2012
23	Jiménez Angulo Ruth de los Ángeles	501890854	28/02/2012
24	Méndez Navarro Sara	303260370	28/02/2012
25	Montero Fernández Marcela	109730973	28/02/2012
26	Mora Bolaños Ana Grace	110540319	28/02/2012
27	Morales Garay Ismael	107320796	28/02/2012
28	Pacheco Hernández Daniel	112150789	28/02/2012
29	Pacheco Salazar Viria	301660380	28/02/2012
30	Pearson Palmer Kathllen	302780579	28/02/2012
31	Peralta Yen Nickol	109120042	28/02/2012
32	Pérez Segura Carlos Luis	503490415	28/02/2012
33	Piedra Garita Edgardo	303190787	28/02/2012

1	Porras Cascante Indira	112070026	28/02/2012
2	Porras Mora Kandy María	110130448	28/02/2012
3	Quirós Zúñiga Martha	302080826	28/02/2012
4	Ramírez Córdoba Andrey Esteban	110590415	28/02/2012
5	Rodríguez Pacheco Carlos Mariano	204110943	28/02/2012
6	Roldán Méndez María Fernanda	206470087	28/02/2012
7	Salas Montero Andrea	110920746	28/02/2012
8	Salazar Gamboa Carol	303470075	28/02/2012
9	Sánchez Villalobos Carolina María	401950219	28/02/2012
10	Sancho Martínez Laura Karina	111730397	28/02/2012
11	Steichen Jung Marie Regina	144200000214	28/02/2012
12	Steller Jiménez Denis Esteban	205620026	28/02/2012
13	Trejos Dent Ana Elena	104530710	28/02/2012
14	Uzaga Cerdas Carolina	111150321	28/02/2012
15	Valverde Tobal Graciela	401640116	28/02/2012

Analizado el informe anterior, los miembros de la Junta Directiva acuerdan:

ACUERDO 09:

A) Dar por recibido el informe de los siguientes colegiados a quienes se les levantó la suspensión por haber normalizado su condición de morosidad con el Colegio a partir del mes de febrero 2012:

	Nombre	Cédula	A partir de
22	Fonseca Elizondo Nilidia	601490341	30/01/2012
23	Pérez Blanco Sharon	107760414	02/02/2012
24	Corrales Ávila Patricia	107080978	01/02/2012
25	Cordero Prendas Angélica	603520658	01/02/2012
26	Gómez Segura Amelia	601031252	02/02/2012
27	Zeledón Ruiz Carmen María	203660830	31/01/2012
28	Ruiz Huertas Julio Humberto	206070753	31/01/2012
29	Villalobos Nájera Marianela	110170167	03/02/2012
30	Ramos Olmos Sheila	205140307	03/02/2012
31	Quirós Cascante Manuel	601490424	08/02/2012
32	Calderón Morales Francisco	108160691	09/02/2012
33	Chaverri Jiménez Sandra	106280092	10/02/2012

1	Borbón Mora María Alina	106940473	10/02/2012
2	Mora Fallas Ariel	110700599	08/02/2012
3	Bonilla Badilla Rodolfo	503480007	07/02/2012
4	Rodríguez Duarte Zoraida	203780653	09/02/2012
5	Espinoza Gómez Laura María	503230316	31/01/2012
6	Carrillo Alemán Marvin Gabriel	155801123026	31/01/2012
7	Zamora Ruiz Alexander	109190001	10/02/2012
8	Mauricio Vásquez Henny Roxana	160400153218	10/02/2012
9	Hernández Leitón Daniel Marcelo	401740219	13/02/2012
10	Mora Carranza Gerardo	501970174	16/02/2012
11	Corrales Ureña Miguel Arturo	111710169	14/02/2012
12	Garita Elizondo Andrea del Pilar	603650598	15/02/2012
13	Méndez Libby Carla	107020793	07/02/2012
14	Barrientos Sibaja Leda Ma.	105600167	16/02/2012
15	Hidalgo Vargas Yendry	111450445	20/02/2012
16	Paniagua Castro Guiselle	106460935	17/02/2012
17	Mohr Jiménez Erika	503120141	20/02/2012
18	Cartín Gamboa Miriam Adriana	204610507	21/02/2012
19	Leitón Esquivel Liana Patricia	105250294	20/02/2012
20	González Conejo Franky Andrey	401730423	20/02/2012
21	González Vásquez Luis Alberto	203410351	15/02/2012
22	Espinoza Álvarez Wendy	503180065	15/02/2012
23	Salas Vega Dorem Elena	205560267	15/02/2012
24	Hernández Álvarez Carlos	502560320	15/02/2012
25	Godínez Arias Catlin	602760295	06/02/2012
26	López Freer Luis Alfredo	112770345	21/02/2012
27	Spence Morgan Richard	700980536	22/02/2012
28	Arguedas Zárate Ilse	109860536	22/02/2012
29	Picado Rojas Leonardo José	111210112	23/02/2012
30	Jiménez Segura Eilyn	111190400	24/02/2012
31	Gutiérrez Barrantes Eric Fernando	503340509	24/02/2012
32	Mc Sam Bennette Jorge Eduardo	700570998	27/02/2012
33	Rivera Rodríguez Luis Carlos	205980784	27/02/2012

1	Vindas Vásquez Silvia	205230133	28/02/2012
2	Padilla Víquez Gerardo José	107480775	29/02/2012
3	Asimismo se comunica que a los siguientes colegiados se les tramitó suspensión en		
4	febrero 2012 por cuanto se realizó la gestión de cobro respectiva sin obtener resultados		
5	positivos.		
6	Nombre	Cédula	A partir de
7	Alvarado Rodríguez Karen	111840783	28/02/2012
8	Álvarez Castro Karla	111530850	28/02/2012
9	Apolo Matarrita María Mercedes	108350721	28/02/2012
10	Bolaños Fernández Melissa	112200916	28/02/2012
11	Brenes Camacho Brenda	603300708	28/02/2012
12	Corrales Torres Alexander Roney	112470141	28/02/2012
13	Cruz Gutiérrez Balbino Rafael	155805419906	28/02/2012
14	Dávila Chavarria Filonil	500840535	28/02/2012
15	Espinoza Soley Adriana	110310942	28/02/2012
16	Estrada Chaves Johanna	113130376	28/02/2012
17	Fallas Robles Dinia Maricel	113560964	28/02/2012
18	Fernández Morales Viria María	105020130	28/02/2012
19	Fernandez Ugalde Laura María	110020796	28/02/2012
20	Flaquer Borbón Melissa	110360192	28/02/2012
21	Fonseca Madriz Yendry Alejandra	303750497	28/02/2012
22	Gutiérrez Carrillo Rosa Iris	900680489	28/02/2012
23	Herrera Zúñiga Zaida María	104570771	28/02/2012
24	Hidalgo Solís Maricruz	113270699	28/02/2012
25	Iglesias González Mariela	111390342	28/02/2012
26	Jiménez Angulo Ruth de los Ángeles	501890854	28/02/2012
27	Méndez Navarro Sara	303260370	28/02/2012
28	Montero Fernández Marcela	109730973	28/02/2012
29	Mora Bolaños Ana Grace	110540319	28/02/2012
30	Morales Garay Ismael	107320796	28/02/2012
31	Pacheco Hernández Daniel	112150789	28/02/2012
32	Pacheco Salazar Viria	301660380	28/02/2012
33	Pearson Palmer Kathllen	302780579	28/02/2012

1	Peralta Yen Nickol	109120042	28/02/2012
2	Pérez Segura Carlos Luis	503490415	28/02/2012
3	Piedra Garita Edgardo	303190787	28/02/2012
4	Porras Cascante Indira	112070026	28/02/2012
5	Porras Mora Kandy María	110130448	28/02/2012
6	Quirós Zúñiga Martha	302080826	28/02/2012
7	Ramírez Córdoba Andrey Esteban	110590415	28/02/2012
8	Rodríguez Pacheco Carlos Mariano	204110943	28/02/2012
9	Roldán Méndez María Fernanda	206470087	28/02/2012
10	Salas Montero Andrea	110920746	28/02/2012
11	Salazar Gamboa Carol	303470075	28/02/2012
12	Sánchez Villalobos Carolina María	401950219	28/02/2012
13	Sancho Martínez Laura Karina	111730397	28/02/2012
14	Steichen Jung Marie Regina	144200000214	28/02/2012
15	Steller Jiménez Denis Esteban	205620026	28/02/2012
16	Trejos Dent Ana Elena	104530710	28/02/2012
17	Uzaga Cerdas Carolina	111150321	28/02/2012
18	Valverde Tobal Graciela	401640116	28/02/2012

19 **B) Se le traslada a la Fiscalía la Lista de Levantamiento de Morosos para que realice el**
20 **comunicado respectivo al Ministerio de Educación Pública. /Aprobado por unanimidad**
21 **de los miembros presentes. /Comunicar a la Unidad de Cobros y FMS, Archivo, Fiscalía y a**
22 **la Jefatura Financiera./**

23 **5.6** Nota de la Filial ANDE 1-10ET, para préstamo del salón el 8 de junio. **(Anexo No. 07).**
24 El Director Ejecutivo, Lic. Alberto Salas Arias, presenta para aprobación nota del señor
25 Edgardo Morales Alfaro, Tesorero de la Filial del ANDE 1-10ET, en la cual solicita se les
26 alquile el salón principal del Centro de Recreo de Alajuela, para el día viernes 8 de junio
27 del presente año, con el propósito de celebrar su Asamblea Anual con todas las Juntas
28 Directiva de los colegios técnicos del país, la actividad se celebrará de 8:00 a.m. a 4:00
29 p.m. en donde participarán alrededor de 280 personas.
30 Analizada la solicitud de alquiler del salón del Centro de Recreo de Alajuela, la Junta
31 Directiva acuerda:

32 **ACUERDO 10:**

1 **Aprobar el alquiler del salón principal del Centro de Recreo de Alajuela, para el día**
2 **viernes 8 de junio del presente año, con el propósito de celebrar la Asamblea Anual de la**
3 **Filial Asociación Nacional de Educadores de Educación Técnica con todas las Juntas**
4 **Directivas de los colegios técnicos del país, en la cual participarán alrededor de 280**
5 **personas. El monto del alquiler es el establecido para todos los colegiados. /Aprobado**
6 **por unanimidad de los miembros presentes. /Comunicar a la Dirección Ejecutiva y al**
7 **señor Edgardo Morales Alfaro, Tesorero de la Filial del ANDE 1-10ET./**

8 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Tesorería.**

9 **6.1** Aprobación de pagos y transferencias.

10 El Tesorero, MSc. Fernando López Contreras, presenta el listado de pagos para su
11 aprobación y emisión con la debida documentación de respaldo, la cual se adjunta al
12 acta mediante el anexo número 08.

13 **6.1.1** El Tesorero, MSc. Fernando López Contreras, presenta listado de pagos de la cuenta
14 número 100-01-000038838-9, del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de cuatro
15 millones novecientos cuatro mil doscientos tres colones con doce céntimos
16 (¢4.904.203.12), para su respectiva aprobación.

17 Conocido el listado de pagos, la Junta Directiva acuerda:

18 **ACUERDO 11:**

19 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta 100-01-000038838-9, del Banco Nacional de**
20 **Costa Rica por un monto cuatro millones novecientos cuatro mil doscientos tres colones**
21 **con doce céntimos (¢4.904.203.12). El listado de los pagos de fecha 09 de abril de 2012 se**
22 **adjunta al acta mediante el anexo número 08. /ACUERDO FIRME. /Aprobado por los**
23 **miembros presentes. /Comunicar a la Unidad de Tesorería y a la Jefatura Financiera./**

24 **ARTÍCULO SETIMO: Asuntos de Fiscalía.**

25 **7.1** Incorporaciones

26 **7.1.1** El señor Olman Ramírez Artavia, Fiscal, solicita la aprobación de cuatro (04) personas, para
27 la juramentación extraordinaria a realizarse el viernes 20 de abril del 2012, en las
28 instalaciones del Hotel Portobello, ubicado en Puntarenas, a la 4:00 p.m. Da fe que estas
29 doscientos cuatro (04) personas cumplen con los requisitos correspondientes, según las
30 normativas vigentes de incorporaciones. **(Anexo No. 09).**

31 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

32 **ACUERDO 12:**

1 **Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes cuatro (04) personas:**

2	Nombre	Cédula	Carné
3	FONSECA AVILA IRENE CATALINA	112570788	053068
4	GUEVARA ESPINOZA ANA CECILIA	601800355	053071
5	JIMENEZ SALAS LILLIANA GABRIELA	602880988	053070
6	QUESADA SOLANO YORLENY PATRICIA	303380038	053069

7 **/ACUERDO FIRME. /Aprobado por unanimidad de los miembros presentes. /Comuníquese**
8 **a Incorporaciones, Departamento Administrativo a la Srta. Andrea Soto y al Expediente del**
9 **Colegiado./**

10 **7.2** Calendario de Asambleas Regionales 2012. **(Anexo No. 10).**

11 El señor Olman Ramírez Artavia, Fiscal, presenta el Calendario de Asambleas Regional
12 2012, el cual se detalla a continuación:

13	REGIÓN	FECHA
14	San Ramón	29 de junio
15	Guápiles	27 de julio
16	Alajuela	03 de agosto
17	Heredia	17 de agosto
18	San José	24 de agosto
19	Puntarenas	07 de setiembre
20	San Carlos	28 de setiembre
21	Pérez Zeledón	12 de octubre
22	Turrialba	19 de octubre
23	Limón	09 de noviembre
24	Guanacaste	16 de noviembre
25	Coto	30 de noviembre
26	Cartago	07 de diciembre

27 Asimismo se adjunta el calendario 2012 con todas las actividades del año, como
28 Asambleas Regionales, Juramentaciones, Feriados, Día del Maestro y día Confraternidad
29 del Educador Convivio y los Congresos de APSE, ANDE y SEC. **(Anexo No. 11).**

30 La señora Ana Cristina Rodríguez Valenciano, propone que el calendario de fechas para
31 las Asambleas Regionales sea analizado por el Tribunal Electoral y que además ambos
32 calendarios sean visto por la nueva Fiscal.

1 El señor Fernando López Contreras, Tesorero, propone que se de por recibido para que el
2 Tribunal Electoral lo revise y le realice la revisión pertinente y lo presente para su definitiva
3 aprobación.

4 El señor Félix Salas Castro, Presidente, manifiesta que este calendario siempre lo ha
5 presentado y elaborado la Fiscalía y si se le manda al Tribunal Electoral, podrían
6 modificarlo bastante y ya está coordinado con congresos y fechas ya establecidas.

7 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

8 **ACUERDO 13:**

9 **Trasladar a los Miembros de la Junta Directiva el Calendario de Asambleas Regional 2012**
10 **y el calendario 2012 con todas las actividades del año, como Asambleas Regionales,**
11 **Juramentaciones, Feriados, Día del Maestro y día Confraternidad del Educador Convivio y**
12 **los Congresos de APSE, ANDE y SEC, para que lo analicen y estudien, con el fin de que se**
13 **apruebe en la sesión del lunes 16 de abril de 2012. /Aprobado por unanimidad de los**
14 **miembros presentes. /Comunicar a la Fiscalía, Miembros de Junta Directiva y a la Unidad**
15 **de Secretaría para que lo agende./**

16 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos Varios.**

17 **8.1** La señora Secretaria, MSc. Magda Rojas Saborío, presenta los siguientes puntos:

18 **a-** Máquinas del gimnasio del Colegio que están malos desde hace mucho tiempo,
19 asimismo hace entrega al señor Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, una lista de
20 equipo que se necesita comprar para cambiar los que están malos y otros nuevos,
21 lista con su presupuesto respectivo, la cual ya se había entregado anteriormente
22 por parte de la Encargada del Gimnasio, pero no se ha hecho nada. Pero el señor
23 Alberto Salas Arias, indica que esto viene en el presupuesto del 2012-2013, el cual
24 se acaba de aprobar. Además la solicitud de compra la tiene que hacer la
25 Encargada del Gimnasio.

26 Indica además que el Gimnasio es muy pequeño, y haciendo un conteo se verificó
27 que hay días que asisten más de 100 personas por día y en este momento hay una
28 serie de máquinas dañadas y hay que hacer fila para poder utilizar las máquinas
29 buenas. Que se les de un archivo nuevo, porque el que tienen actualmente se
30 vienen las gavetas cuando se abre. Otro asunto que se piense en el espacio para
31 los niños.

32 **El señor Presidente, MSc. Félix Salas Castro, sale de sesión al ser las 8:05 p.m.**

1 Horario del Gimnasio, que extrañamente cierra a medio día, se podría pensar que
2 el muchacho que ayuda a la Encargada del Gimnasio, algunos días en lugar de
3 entrar a la 1:00 p.m. entre al medio día.

4 El señor Olman Ramírez Artavia, Fiscal, manifiesta que aquí se había traído una
5 empresa para que realizara un mantenimiento preventivo a las máquinas del
6 gimnasio, lo que se habló con el Encargado de Proveeduría, es que se realizará un
7 ajuste se mandó allá, pero nunca volvió. Lo que se tiene que hacer es un
8 mantenimiento preventivo, para así evitar los daños grandes.

9 Al respecto, la señora Ana Cristina Rodríguez Valenciano, Vocal I, recuerda a la
10 Junta Directiva, que con la construcción del Gimnasio, se va a construir una parte
11 para hacer ejercicios, por lo tanto el espacio sería más grande. Además deja
12 constando en actas, que es la piscina de agua temperada del Centro de Recreo,
13 tiene un problema en la agarradera que es como la agarradera de las piscinas
14 corrientes, que se haga de acuerdo a los adultos mayores.

15 La señora Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, indica que si estas cosas se reportan,
16 porque no se les está dando el seguimiento debido, porque los Miembros de la
17 Junta Directiva cuando van al Centro de Recreo se tienen que estar dando
18 cuenta de esto. Le consulta al señor Director Ejecutivo, si la Jefatura Administrativa
19 está yendo al Centro de Recreo y se está dando cuenta de lo que está pasando,
20 hace falta darse un recorrido por ese Centro de Recreo, y no estar los miembros de
21 la Junta Directiva todos los lunes apuntando cosas, cosas que son evidentes.

22 Al respecto, indica el señor Alberto Salas Arias, que el va a coordinarlo con la
23 Encargada del Gimnasio, porque ella es la encargada de reportar todas estas
24 cosas y si ellos lo tramitaron entonces si es parte de la administración.

25 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

26 **ACUERDO 14:**

27 **Solicitar a la Dirección Ejecutiva, proceder a atender las observaciones presentadas por la**
28 **Secretaria de Junta Directiva en cuanto a condiciones del Gimnasio, relacionadas con los**
29 **equipos, compras nuevas y su mantenimiento preventivo y presentar un informe a Junta**
30 **Directiva el 26 de abril de 2012. /ACUERDO FIRME. /Aprobado por los ocho miembros**
31 **presentes. /Comunicar a la Dirección Ejecutiva./**

32 **b-** Informa sobre el llamado a Huelga Nacional, supuestamente el llamado no es solo
33 por el aumento de los ø5.000.00, sino que vienen una serie de situaciones con

1 respecto al plan Fiscal, si sería bueno para que no pase lo que pasó la vez pasada
2 que dos o tres días antes llegamos aquí y no sabemos que decisión tomar, esto
3 para que se vaya valorando cuál va ser la posición del Colegio.

4 La señora Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, informa que el Magisterio en Acción
5 parece que no está apoyando la huelga.

6 La señora Nazira Morales Morera, manifiesta que si sería importante
7 documentarnos si vamos a pronunciarnos al respecto y hacer un documento que
8 tenga asidero y legal y la parte de investigación que verdaderamente estemos
9 respaldados.

10 La señora Vicepresidenta, indica que sería importante que la Fiscalía ayude en la
11 parte del Magisterio en Acción y para el lunes 16 nos informe y se tome alguna
12 medida o decisión.

13 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

14 **ACUERDO 15:**

15 **Solicitar a la Fiscalía investigue sobre la posición del Magisterio en Acción con relación a**
16 **la Huelga Nacional que se dará a partir del 19 de abril de 2012 e informe a esta Junta**
17 **Directiva en la sesión del 16 de abril. /ACUERDO FIRME. /Aprobado por los ocho miembros**
18 **presentes. /Comunicar a la Fiscalía./**

19 **El señor Presidente, MSc. Félix Salas Castro, reingresa a la sesión al ser las 8:08 p.m.**

20 **8.2** El señor Fernando López Contreras, Tesorero, informa que ya le entregó a cada uno de la
21 Junta Directiva la circular DVM-A-15-2012 del Ministerio de Educación Pública, sobre la
22 medida cautelar que suspende obligatoriedad de incorporación al Colegio Profesional
23 respectivo, la misma dice así:

24 **Dirigida a: Directores Regionales, Supervisores de Circuitos Escolares, Directores de**
25 **Centros Educativos, Funcionarios administrativos, Docentes, Técnico-Docentes,**
26 **Departamento de Registros Laborales y Plataforma de Servicios.**

27 Estimados señores:

28 Mediante Resolución de las quince horas y cincuenta y nueve minutos del tres de febrero
29 del año dos mil doce (Expediente 12-000656-1027-CA-6) el Tribunal Contencioso
30 Administrativo dictó la MEDIDA CAUTELAR PROVISIONALISIMA, que, en lo conducente,
31 dispuso lo siguiente:

32 ...SE ORDENA al MINISTERIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA la inmediata suspensión de los
33 actos administrativos: No. 333-2005 DGSC artículo 3 inciso d), No. 35-2011 del 19 de

1 setiembre de 2011 del MEP, circular de MEP DVM-365-2011 y circulares DRH-610-
2 2011, DRH-1056-2011 y DRH-995.2011 y DRH 098-2011 AL, oficio 6-228-108 COLYPRO.

3 Tal medida cautelar; esencialmente, ordena a ésta cartera ministerial suspender la
4 obligatoriedad de incorporación al Colegio de Licenciados y Profesores
5 (COLYPRO), lo anterior a efecto de pago de los componentes salariales
6 denominados dedicación exclusiva y carrera profesional docente; así como
7 requisito esencial para el ejercicio de la profesión.

8 Conforme lo expuesto, les instruyo acatar, en todos sus extremos, la citada MEDIDA
9 CAUTELAR. **(Anexo No. 12).**

10 El señor Olman Ramírez Artavia, Fiscal, consulta a la Asesora Legal de Junta Directiva que
11 le aclara que se entiende por "Medida Cautelar Provisionalísima".

12 Al respecto, la Asesora Legal indica que en materia contenciosa administrativa uno
13 puede llevar diferentes tipos de proceso, dentro de este expediente es un proceso de
14 conocimiento, se pueden presentar dos tipos de procesos, uno donde se solicita la
15 medida cautelar previo al conocimiento, la otra es cuando se pide la medida
16 provisionalísima dentro del conocimiento, entonces en este caso es un proceso de
17 conocimiento, ahí está la resolución, pero uno no se da por enterado hasta no ser
18 notificado personalmente, este tipo de medidas se hace más que todo para resguardar el
19 bien jurídico tutelado, en ese momento que es lo que se está dictando, es una forma de
20 evitar un mal mayor aunque a veces no necesariamente hay una proporcionalidad entre
21 la medida y el mal que se quiere evitar. En este caso puede ser incluso revocable dentro
22 de un proceso o ya cuando se va a dictar sentencia, igual depende de la anulación que
23 tenga y de la posición que tomen las partes. Precisamente sobre este caso hoy la llamó el
24 Procurador, el Licenciado Guillermo Badilla, a quien le asignaron este caso como defensa
25 del Estado y quedaron en reunirse el viernes para que le aclare algunas cosas a nivel de
26 Procuraduría. De momento, mientras el juzgado no la revoque la medida debe de
27 acatarse.

28 El señor Presidente, consulta a la Asesora Legal si un juzgado puede pasar por encima a lo
29 ya establecido o dictado por la Sala Cuarta, o a una medida como esta se ratificar en lo
30 conducente en adelante, tendría que devolverse los criterios dados por la Sala Cuarta.

31 Al respecto, la Asesora Legal de Junta Directiva, manifiesta que podría darse un giro a
32 nivel de jurisprudencia, tampoco se puede decir que se puede mantener inalterable en el
33 tiempo, puede ser que en algún momento lleguen a variar, difícilmente la van a

1 desconocer, también el problema es que se le ha dimensionado a la Sala Cuarte al punto
2 de Todo Poderosa, incluso decide hasta que jugador juega en un partido de fútbol, que
3 la Sala se mete a resolver cosas más allá para lo que fue creada.

4 El señor Presidente, le indica que en un caso como el de los Colegios Profesionales, como
5 el Colegio de Ingenieros, el Colegio de Abogados, etc., donde la Sala Cuarta se ha
6 pronunciado una, otra y otra vez. En este caso, manifiesta la Asesora Legal, es muy difícil
7 que ellos se aparten, porque esa teoría no solo ha venida de la Sala Constitucional,
8 también esta amparada por ejemplo de posiciones de Procuraduría e incluso a nivel de
9 doctrina llevan la misma vía. Sinceramente, si uno lo ve igual en sala crítica, es muy difícil
10 que se desliguen de eso porque es precisamente la tendencia que se ha seguido a nivel
11 doctrinario, jurisprudencial, e incluso si se ve en derecho comparado, muchos de los
12 Españoles siguen la misma línea.

13 Pregunta el señor Presidente que si se podría dar que un Juzgado se separe de lo que
14 diga la Sala Cuarta. Al respecto, la Asesora Legal, manifiesta que si se dan, en esto no hay
15 garantía, hay jueces que la sacan del estadio como se dice popularmente, hay unas que
16 se resuelven algo dudoso. Uno puede dar garantía que hay algunos que se separan.

17 Consulta de nuevo el señor Presidente, que si algún Juez se separa, entonces al
18 perjudicado, al Colegio en este caso, podría recurrir a la Sala Cuarta y hacer valer lo que
19 la Sala Cuarta dictaminó.

20 Al respecto, la Asesora Legal, indica que pedirle sentencia a la Sala Cuarta no, porque la
21 Sala Cuarta no es de ese tipo de acción, uno podría llevarlo a su superior, si es el Juzgado
22 Administrativo lo llevaría al Tribunal, llevarlo a la Sala Segunda (Casación), es siguiendo el
23 orden jerárquico con los criterios de Sala Constitucional.

24 Última pregunta del señor Presidente, de conformidad con ese documento, los que
25 vienen por su propia voluntad a colegiarse, se pueden colegiar?, y otra pregunta lo que
26 supuestamente siempre han estado ligados a colegiarse, sacando los de primaria, ya
27 tampoco estarían obligados.

28 La Asesora Legal indica que si se lee así como está pareciera que cubre a todo el mundo,
29 pero si uno se va a lo manifestado "a efecto de pago de los componentes salariales
30 denominados dedicación exclusiva y carrera profesional docente; así como requisito
31 esencial para el ejercicio de la profesión", aquí no me están mencionando el
32 nombramiento.

33 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

1 **ACUERDO 16:**

2 **Dar por recibida la circular DVM-A-15-2012 del Ministerio de Educación Pública, sobre la**
3 **medida cautelar que suspende obligatoriedad de incorporación al Colegio Profesional**
4 **respectivo, se traslada a la Fiscalía y a la Asesora Legal de Junta Directiva, para lo que**
5 **corresponda, manteniendo informada a la Junta Directiva. /Aprobado por unanimidad de**
6 **los miembros presentes. /Comunicar a la Fiscalía y a la Asesoría Legal de Junta Directiva**
7 **(Anexo No. 12)./**

8 **8.3** La señora Prosecretaria, MSc. Flor de María Salas Montero, solicita a la Junta Directiva, se
9 le defina que va a pasar con el servicio que se le da en estos momentos de transporte
10 para asistir a las citas médicas y de rehabilitación, puesto que la incapacidad se la
11 extendieron, esto a causa del accidente sufrido en el mes de setiembre del 2011 camino a
12 la Asamblea Regional de Pérez Zeledón, acto que esta cumpliendo con sus funciones de
13 Directiva.

14 Indica la señora Ana Cristina Rodríguez Valenciano, que ya que la partida de subsidio al
15 Directivo existe en el presupuesto, sería mejor que la señora Flor Salas Montero se le pague
16 el taxi, y que es más práctico para ella y para la Corporación.

17 La señora Flor Salas Montero, indica que ella no le tiene confianza a un taxista, y el
18 tratamiento que le van hacer ahora es muy pesado y los choferes de la Corporación le
19 ayudan mucho, cuando ella sale casi descompuesta de una terapia de estas.

20 Los miembros de la Junta Directiva consideran que se le debe de seguir dando el servicio
21 de transporte a la señora Salas Montero, hasta tanto le den de alta en el hospital, esto por
22 cuanto el accidente ocurrió en cumplimiento de sus funciones como Directiva del
23 Colegio.

24 Analizada la solicitud anterior, la Junta Directiva acuerda:

25 **ACUERDO 17:**

26 **Mantener como está actualmente el servicio de transporte que se le da a la señora Flor de**
27 **María Salas Montero, hasta que se le dé de alta de la rehabilitación que le están dando,**
28 **por el accidente sufrido durante el viaje a la Asamblea Regional de Pérez Zeledón en el**
29 **mes de setiembre del 2011. Se aclara que en casos de que no haya disponibilidad de**
30 **vehículo se autoriza la cancelación el valor del taxi de ida y regreso. /ACUERDO FIRME.**
31 **/Aprobado por unanimidad de los miembros presentes. /Comunicar a la señora Flor de**
32 **María Salas Montero, Unidad de Secretaría, Unidad de Tesorería, Encargado de Transportes**
33 **y a la Dirección Ejecutiva./**

1 **8.4** El señor Olman Ramírez Artavia, Fiscal, indica que la señorita Eilyn Milena Arce Fallas,
2 cédula de identidad 2-593-696, Secretaria del Departamento de Formación Académica,
3 Profesional y Personal, se casa el sábado 28 de abril de 2012, por lo tanto le parece una
4 gentileza de la Junta Directiva, poder obsequiarle el préstamo del Salón de Eventos del
5 Centro de Recreo de Alajuela, es una colaboradora que se ha desempeñado mucho
6 tiempo en la Corporación.

7 Analizada la solicitud del señor Fiscal, la Junta Directiva acuerda:

8 **ACUERDO 18:**

9 **Eximir del pago del Salón de Eventos del Centro de Recreo de Alajuela, a la señora Eilyn**
10 **Milena Arce Fallas, cédula de identidad 2-593-696, funcionaria del Colegio en el**
11 **Departamento de Formación Académica, Profesional y Personal, para la celebración de**
12 **su boda, el próximo 28 de abril de 2012, como una cortesía del Colegio. /Aprobado por**
13 **unanimidad de los miembros presentes. /Comunicar a la Dirección Ejecutiva y a la**
14 **Interesada./**

15 **8.5** La señora Nazira Morales Morera, presenta los siguientes puntos:

16 **a.** Solicita al Director Ejecutivo, le informe en que términos está el contrato de la
17 remodelación de las oficinas que se encuentran a la entrada de la Sala de Junta
18 Directiva y de la oficina de la Presidencia. Siente que es un trabajo que hace
19 tiempo se debió haber terminado, y la remodelación de la Unidad de Cobros ya se
20 terminó y quedó hasta más bonito que este que se está haciendo aquí.

21 Al respecto, el señor Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, informa que él les hizo
22 una nota el día de hoy y hablando con el Lic. Jonathan García Quesada, éste le
23 manifestó sobre una cláusula en el contrato y lo que hay que hacer es hacer
24 cumplir esa cláusula de \$38.000.00 por día de atraso, esto se debió haber
25 terminado desde el 22 de marzo de 2012. Indica que estamos tratando con una
26 empresa de renombre, es la que hizo el edificio de Vida Plena. Se ha hablado con
27 el Ingeniero de ellos. Indica que hay que esperar a la respuesta a la nota que él les
28 envió y al final ejecutar lo que diga el contrato.

29 **b.** Indica la señora Nazira Morales Morera, que se debería de convocar a las
30 comisiones en una sesión extraordinaria, para que nos brinden el informe final de
31 cada una de ellas, para que quede en actas. Y también tiene la inquietud y lo
32 había propuesto en un varío que antes que concluyera la labor del señor Fiscal, se
33 analizara en una sesión también extraordinaria el informe de control de acuerdos.

1 Indica el señor Presidente que a él le parece muy bien que las comisiones
2 presenten sus informes, así mismo como el Tribunal Electoral y la Comisión de Ética.
3 Además se analiza también la posibilidad de realizar la reunión para el análisis del
4 Control de Acuerdos.

5 La señora Magda Rojas Saborío, manifiesta que sería bueno también tomar el
6 acuerdo para que la Jefatura de Comunicaciones, vaya trabajando en la
7 publicación para participación en las Comisiones.

8 Al respecto, la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

9 **ACUERDO 19:**

10 **Convocar a sesión extraordinaria de Junta Directiva para el martes 17 de abril del 2012,**
11 **para analizar el Informe de Control de Acuerdos, elaborado por la Fiscalía, esto como**
12 **punto único. /ACUERDO FIRME. /Aprobado por unanimidad de los miembros presentes.**
13 **/Comunicar a los Miembros de la Junta Directiva, Dirección Ejecutiva, Asesoría Legal de**
14 **Junta Directiva y a la Unidad de Secretaría./**

15 **ACUERDO 20:**

16 **Convocar a sesión extraordinaria el día martes 08 de mayo de 2012, para recibir el**
17 **informe de las Comisiones del Colegio que han trabajado durante el periodo 2011. Se**
18 **establece un máximo de 10 minutos para su presentación. Además que entreguen una**
19 **versión escrita y digital del documento final. Este mismo día se realizará la juramentación**
20 **y recibimiento de las nuevas comisiones. /ACUERDO FIRME. /Aprobado por unanimidad de**
21 **los miembros presentes. /Comunicar a las Comisiones actuales del Colegio, Dirección**
22 **Ejecutiva (reservación del salón de eventos del Centro de Recreo de Alajuela) y a la**
23 **Unidad de Secretaría para la organización del evento./**

24 **ACUERDO 21:**

25 **Autorizar a la Master Lorena Miranda Quesada, Jefe del Departamento de**
26 **Comunicaciones, prepare una posible publicación invitando a los Colegiados enviar su**
27 **currículo para la conformación de las Comisiones del Colegio, mismo que se puede**
28 **enviar al fax 24-37-88-54 o al correo nbarrantes@colypro.com, con fecha límite de entrega**
29 **el jueves 26 de abril de 2012, para realizar el nombramiento respectivo el lunes 30 de abril**
30 **del 2012. Esta publicación la debe enviar el jueves 12 de abril de 2012 a la Junta Directiva**
31 **para su definitiva aprobación. /ACUERDO FIRME. /Aprobado por unanimidad de los**
32 **miembros presentes. /Comunicar al Departamento de Comunicaciones, Dirección**
33 **Ejecutiva y a la Unidad de Secretaría./**

1 **c.** La señora Nazira Morales Morera, Vocal II, felicita a los miembros re electos señor
2 Félix Salas Castro como Presidente y a la señora Rocío Villalobos Madrigal como
3 Vocal III. Lamentamos mucho la baja de la señora Flor de María Salas Montero en
4 el puesto de Prosecretaria. También a los miembros salientes les agradece el
5 trabajo que han venido haciendo y los que se quedan continúen y mejoren todo
6 lo realizado durante este año y a los que ya no van a estar, sus mejores deseos.

7 **8.6** La señora Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, presenta los siguientes puntos:

8 **a-** Consulta a la señora Francine Barboza Topping, en que condiciones está el
9 dictamen del caso del señor Bustos. Al respecto, la Asesora Legal indica que ya
10 está listo, y lo presentará en asuntos varios de la Asesoría Legal cuando le
11 corresponda.

12 **b-** Consulta a la señora Francine Barboza Topping, para cuando está el informe de
13 las firmas de los certificados. Al respecto, la Asesora Legal que ya casi lo está
14 terminando.

15 **c-** El otro punto es una consulta al Director Ejecutivo, sobre el calentamiento de la
16 piscina, es un inconveniente que no se haya resuelto este problema y dure dos y
17 hasta tres meses sin que las cosas se solucionen. Al respecto, el señor Alberto Salas
18 Arias, informa que el señor Antonio Briceño le contactó con la Compañía Nacional
19 de Fuerza y Luz, vinieron dos ingenieros de ellos e hicieron todo un estudio y nos
20 van a presentar una propuesta de como podemos calentar esa piscina, indicaron
21 que la inversión es alta, nos dar una propuesta y nos darían una lista de posibles
22 proveedores.

23 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR EL PRESIDENTE FINALIZA LA SESIÓN A LAS VEINTIÚN HORAS CON**
24 **TREINTA Y UN MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

25
26

27 **MSc. Félix Ángel Salas Castro**
28 **Presidente**

MSc. Magda Rojas Saborío
Secretaria

29 Levantado de Texto: Nury Barrantes Quesada