

1 Se aprueba en firme. Sesión Ordinaria 014-2012

2 14 de febrero de 2013. Observaciones aplicadas

### 3 **ACTA No. 012-2013**

4 ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO DOCE GUION DOS MIL TRECE, CELEBRADA POR LA JUNTA  
5 DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL  
6 JUEVES SIETE DE FEBRERO DEL DOS MIL TRECE, A LAS DIECISIETE HORAS CON CUARENTA Y CINCO  
7 MINUTOS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

#### 8 **MIEMBROS PRESENTES**

9	Salas Castro, Félix Ángel, M.Sc.	Presidente
10	Rojas Meléndez, Lidia María, M.Sc.	Vicepresidenta
11	López Contreras, Fernando, M.Sc.	Tesorero
12	Rojas Saborío, Magda, M.Sc.	Secretaria
13	Barquero Ruiz Alejandra, Licda.	Fiscal
14	Porras Calvo José Pablo, M.Sc.	Prosecretario
15	Chaves Fonseca Carmen M.Sc.	Vocal I
16	Morales Morera Nazira, M.Sc.	Vocal II (se incorpora posteriormente)
17	Villalobos Madrigal, Rocío, Bach.	Vocal III (se incorpora posteriormente)

#### 18 **MIEMBROS AUSENTES**

19 **PRESIDE LA SESIÓN:** M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente.

20 **SECRETARIA:** M.Sc. Magda Rojas Saborío

#### 21 **ORDEN DEL DÍA**

22 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.**

23 **ARTÍCULO SEGUNDO: Audiencia.**

24 **2.1** Audiencia al Lic. Víctor Julio Arias Vega para presentación de Estados Financieros diciembre  
25 2012. **(Ac. 13, sesión 010-2013).**

26 **2.2** Audiencia al señor José Joaquín Arguedas Herrera, Director General del Servicio Civil. **(Ac. 05,**  
27 **sesión 112-2012).**

28 **ARTÍCULO TERCERO: Aprobación del acta 011-2013**

29 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva.**

30 **4.1.** Informe sobre opciones de fincas en Turrialba

31 **4.3.** Modificación presupuestaria.

32 **4.5.** Compra equipo multifuncional full color para uso en Fiscalía.

33 **4.7.** Solicitud de Modificación Acuerdo 12 del acta 006-2013, sobre auditoría externa.

34 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Tesorería.**

1 **5.1** Aprobación de pagos.

2 **ARTÍCULO SÉTIMO: Asuntos de Fiscalía.**

3 **7.1** Incorporaciones.

4 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.**

5 El MSc. Félix Ángel Salas Castro, Presidente de la Junta Directiva, verifica el quórum, estando presentes  
6 los miembros antes mencionados. Se cuenta con la presencia del Lic. Víctor Julio Arias Vega y la M.Sc.  
7 Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva.

8 La MSc. Carmen Chaves Fonseca sale de la sala de Junta Directiva a las 5:50 p.m.

9 **ACUERDO 01:**

10 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y COMPROBACIÓN DEL**  
11 **QUÓRUM./ ARTÍCULO SEGUNDO: AUDIENCIA./ ARTICULO TERCERO: APROBACION DEL ACTA 011-**  
12 **2013./ ARTICULO CUARTO: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./ ARTICULO QUINTO: ASUNTOS**  
13 **DE TESORERIA./ ARTICULO SEXTO: ASUNTOS DE FISCALÍA./ APROBADO POR SEIS VOTOS./**

14 La MSc. Carmen Chaves Fonseca ingresa a la sala de Junta Directiva a las 5:52 p.m.

15 **ARTÍCULO SEGUNDO: Audiencia.**

16 **2.1** Audiencia al Lic. Víctor Julio Arias Vega para presentación de Estados Financieros. **(Anexo 1)**

17 El MSc. Félix Salas Castro, Presidente, le da la bienvenida al Lic. Víctor Julio Arias Vega y le indica que  
18 puede iniciar con el informe de Estados Financieros de enero a diciembre de 2012

19 El Lic. Víctor Julio Arias Vega, Jefe Financiero y la señora Carol Zamora Muñoz, presenta el informe de  
20 Estados Financieros de enero a diciembre de 2012 el cual se transcribe así:

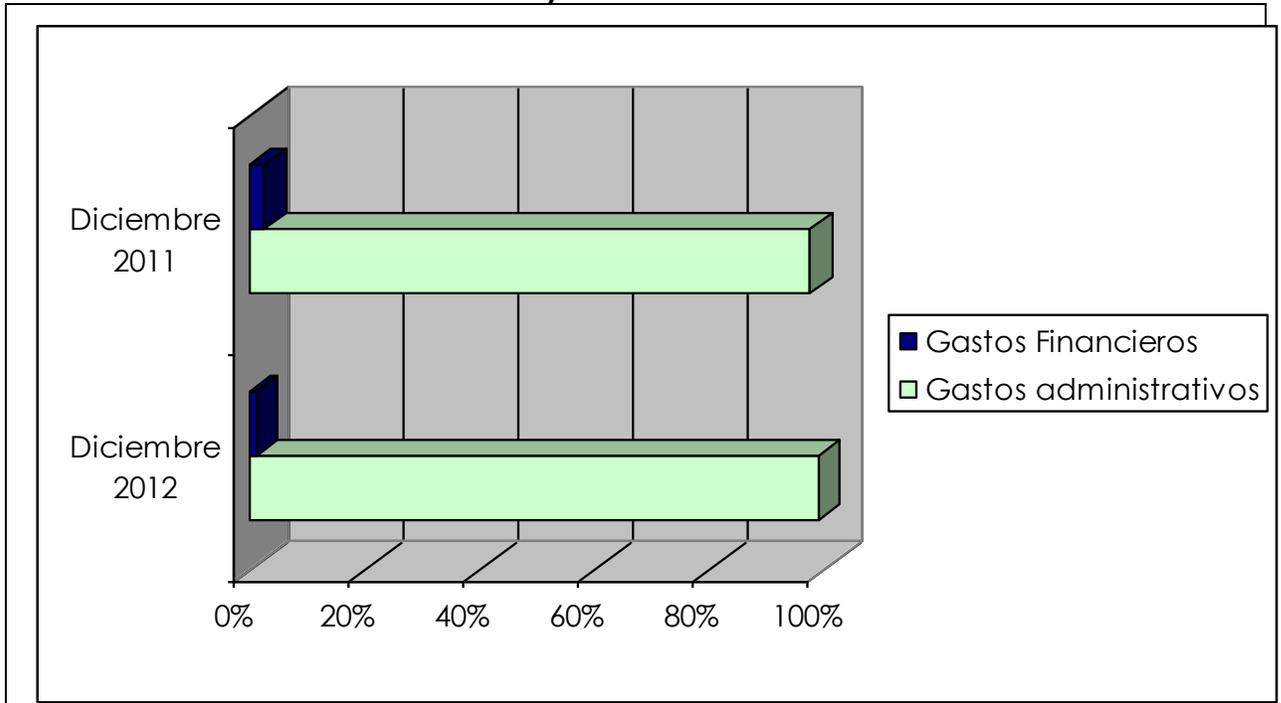
21 El Activo no corriente está conformado por:

<b>Activos no corrientes</b>	<b>Diciembre 2012</b>	<b>Diciembre 2011</b>
Inversiones a Largo Plazo	38,000,000	238,000,000

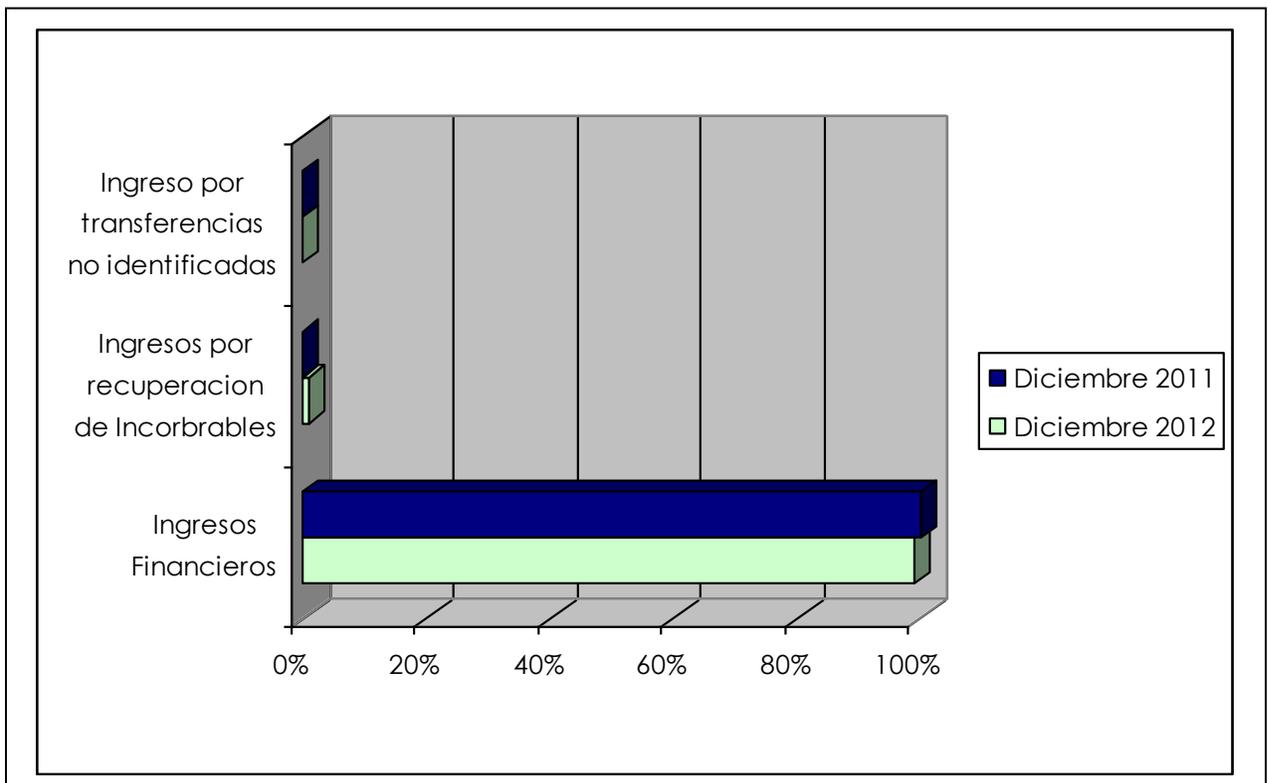
25 El Activo corriente está conformado por:

<b>Activos corrientes</b>	<b>Diciembre 2012</b>	<b>Diciembre 2011</b>
Caja y Bancos	28,474,361	6,798,487
Inversiones mantenidas a la Vista	56,593,621	60,066,533
Inversiones mantenidas al Vencimiento	1,965,339,828	1,420,105,320
Cuentas por cobrar	4,530,433	5,490,961
Intereses por cobrar	138,179,726	84,669,485
Arreglos de pago	321,492	338,107
Gastos Prepagados	163,349	225,908
<b>TOTALES</b>	<b>2,193,602,810</b>	<b>1,577,694,801</b>

**Gastos del Fondo de Mutualidad y Subsidios:**



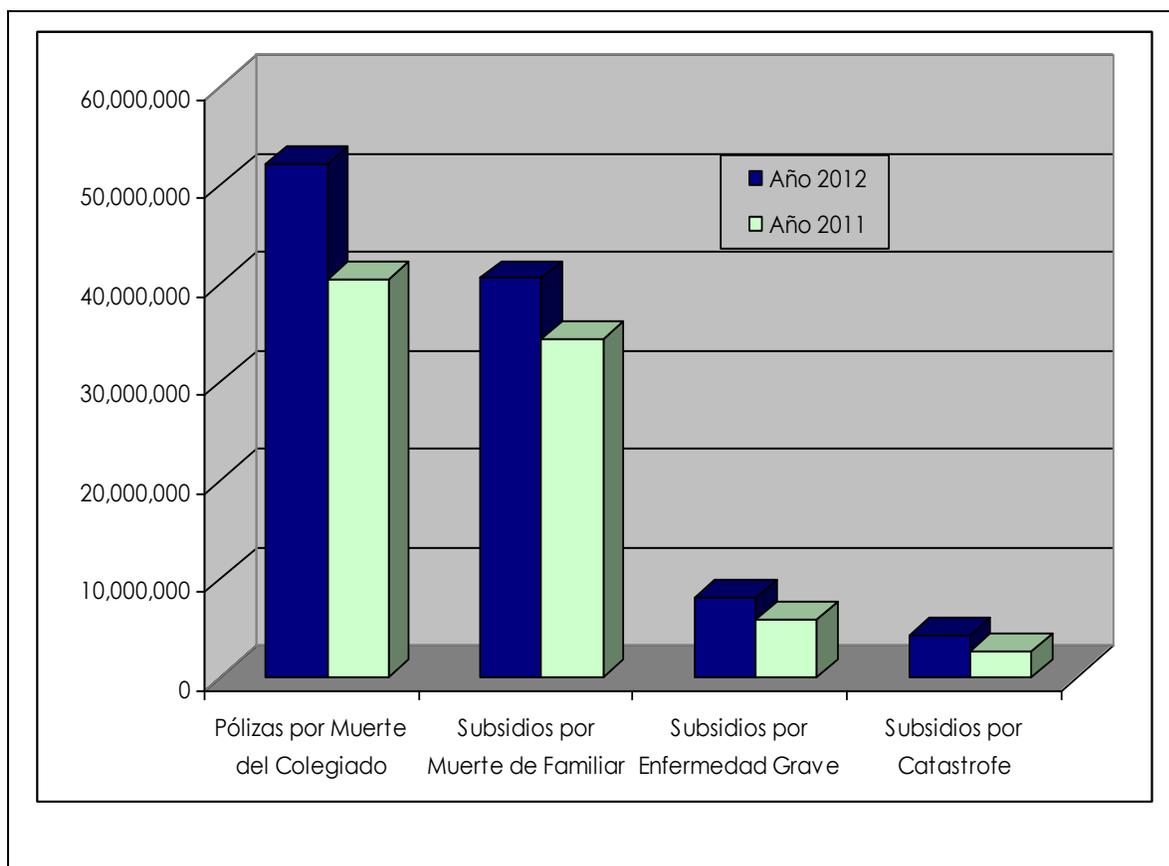
**Ingresos del Fondo de Mutualidad y Subsidios:**



**Beneficios otorgados por el Fondo de Mutualidad y Subsidios durante 2012:**

Beneficio	Año 2012	Año 2011
Pólizas por Muerte del Colegiado	52,129,761	40,333,333
Subsidios por Muerte de Familiar	40,500,000	34,300,000
Subsidios por Enfermedad Grave	8,100,000	5,900,000
Subsidios por Catastrofe	4,300,000	2,700,000
<b>Total</b>	<b>105,029,761</b>	<b>83,233,333</b>

**Beneficios otorgados por el Fondo de Mutualidad y Subsidios:**



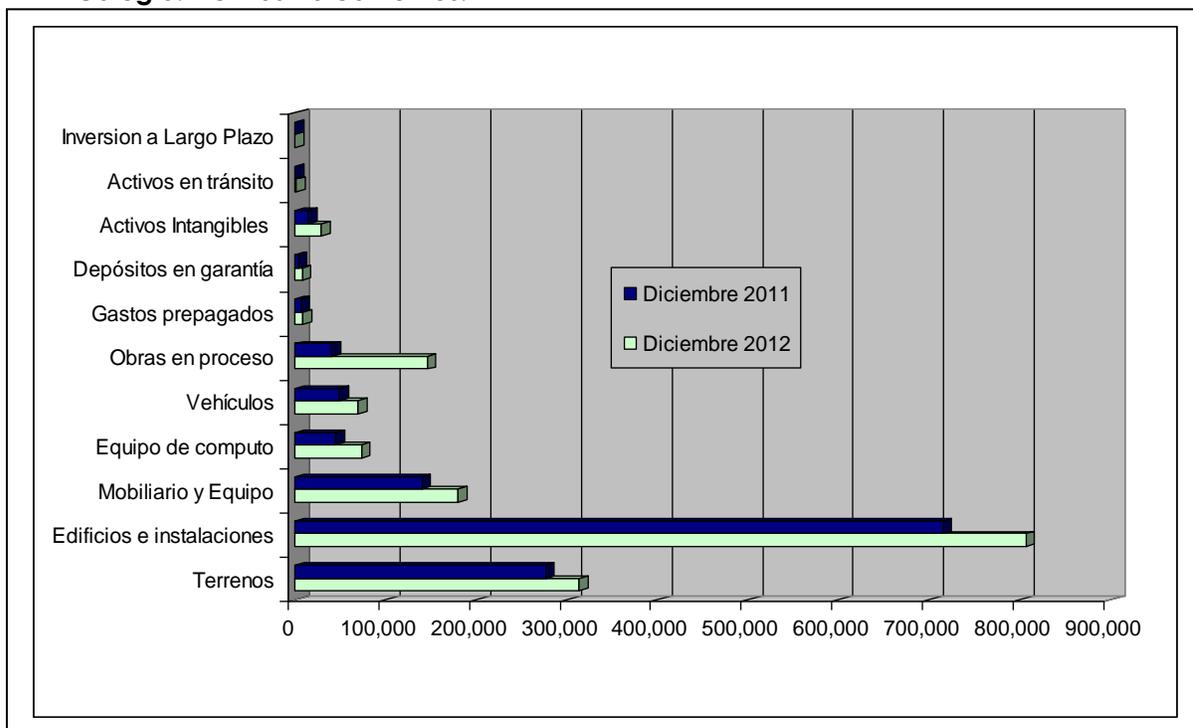
	Diciembre 2012	Diciembre 2011
<b>Activos no corrientes</b>		
Terrenos	314,516	276,863
Edificios e instalaciones	807,241	715,836
Mobiliario y Equipo	180,697	140,806
Equipo de computo	74,015	45,095
Vehículos	70,321	49,432
Obras en proceso	146,107	41,420
Gastos prepagados	9,315	6,870
Depósitos en garantía	8,236	4,040
Activos Intangibles	29,749	14,521
Activos en tránsito	1,904	442
Inversion a Largo Plazo	41	31
<b>TOTAL</b>	<b>1,642,141</b>	<b>1,295,355</b>

Lugar	Fecha de Compra	Monto
<b>Total ALAJUELA</b>		<b>3.412.744,32</b>
<b>Total BRASILITO</b>		<b>56.089.867,72</b>
<b>Total CARTAGO</b>		<b>19.445.438,23</b>
<b>Total CCR ALAJUELA</b>		<b>22.895.428,84</b>
<b>Total COTO</b>		<b>35.000.000,00</b>
<b>Total LIBERIA</b>		<b>15.625.000,00</b>
<b>Total LIMON</b>		<b>15.830.420,00</b>
<b>Total PEREZ ZELEDON</b>		<b>31.690.396,50</b>
<b>Total PUNTARENAS</b>		<b>26.309.420,00</b>
<b>Total SAN CARLOS</b>		<b>10.332.761,30</b>
<b>Total SAN JOSE</b>		<b>64.526.868,61</b>
<b>Total TURRIALBA</b>		<b>13.357.544,80</b>
<b>Total general</b>		<b>314.515.890,32</b>

El MSc. Fernando López Contreras, me preocupa los montos que tienen los terrenos porque cómo nos pueden caracterizar como una empresa como por ejemplo en este tipo de activos que no aparecen valorados con el costo real ó cuál es el nivel o

la fortaleza en activos que existe, estos datos no me calzan, a la que le responde el Víctor Arias Vega indica que esto no es un valor real es un monto que se lleva en libros, por ejemplo si se vendiera se debe de traer un perito que es el que se va a encargar de dar el valor real que tiene cada terreno.

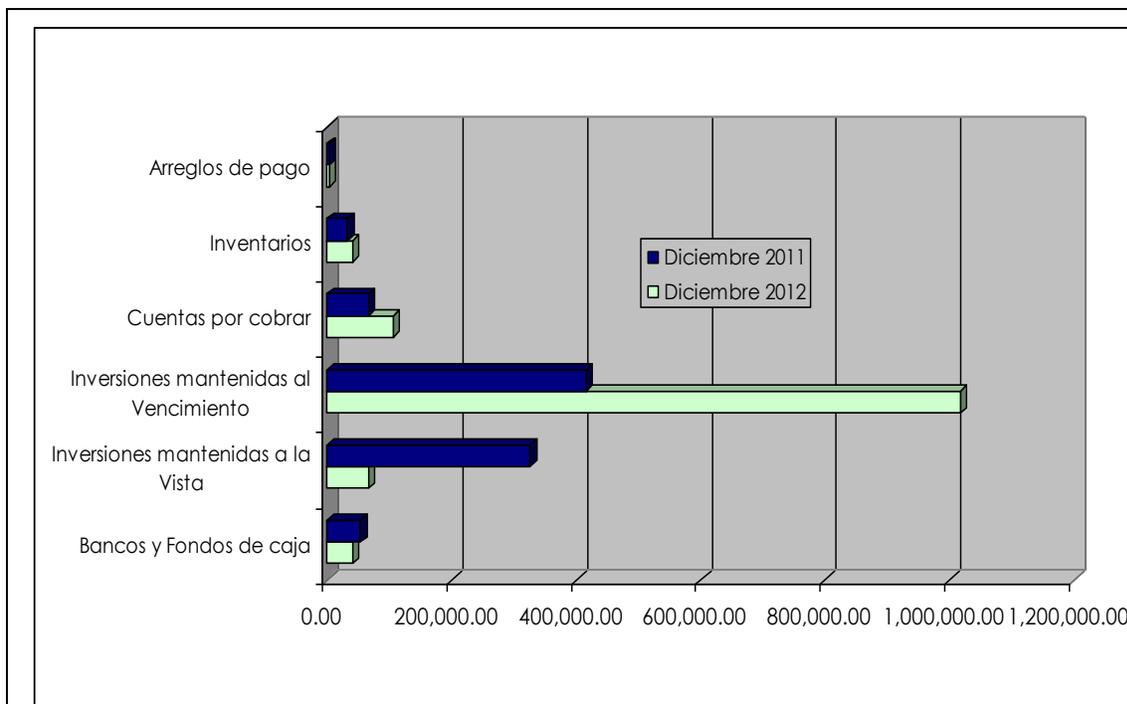
**Colegio: Activos no corrientes:**



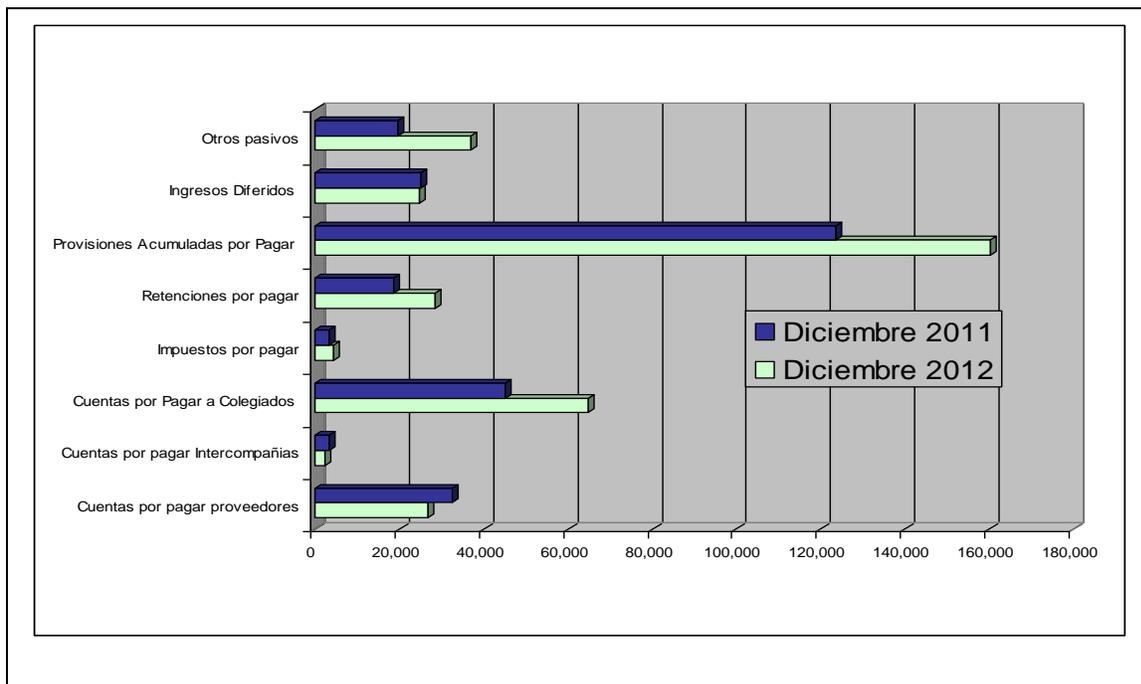
**Colegio: Activos corrientes**

Activos corrientes	Diciembre 2012	Diciembre 2011
Bancos y Fondos de caja	40,029.09	53,451.73
Inversiones mantenidas a la Vista	66,553.80	326,117.02
Inversiones mantenidas al Vencimiento	1,017,314.25	415,987.09
Cuentas por cobrar	106,069.07	66,185.28
Inventarios	40,491.61	31,844.75
Arreglos de pago	2,728.91	2,920.88
<b>TOTAL</b>	<b>1,273,186.73</b>	<b>896,506.76</b>

**Activos Corrientes**



<b>Pasivos</b>	<b>Diciembre 2012</b>	<b>Diciembre 2011</b>
Cuentas por pagar proveedores	26,891	32,532
Cuentas por pagar Intercompañías	2,200	3,510
Cuentas por Pagar a Colegiados	64,896	45,026
Impuestos por pagar	4,449	3,291
Retenciones por pagar	28,532	18,629
Provisiones Acumuladas por Pagar	160,399	123,729
Ingresos Diferidos	24,893	25,169
Otros pasivos	36,873	19,747
<b>TOTAL</b>	<b>349,133</b>	<b>271,633</b>

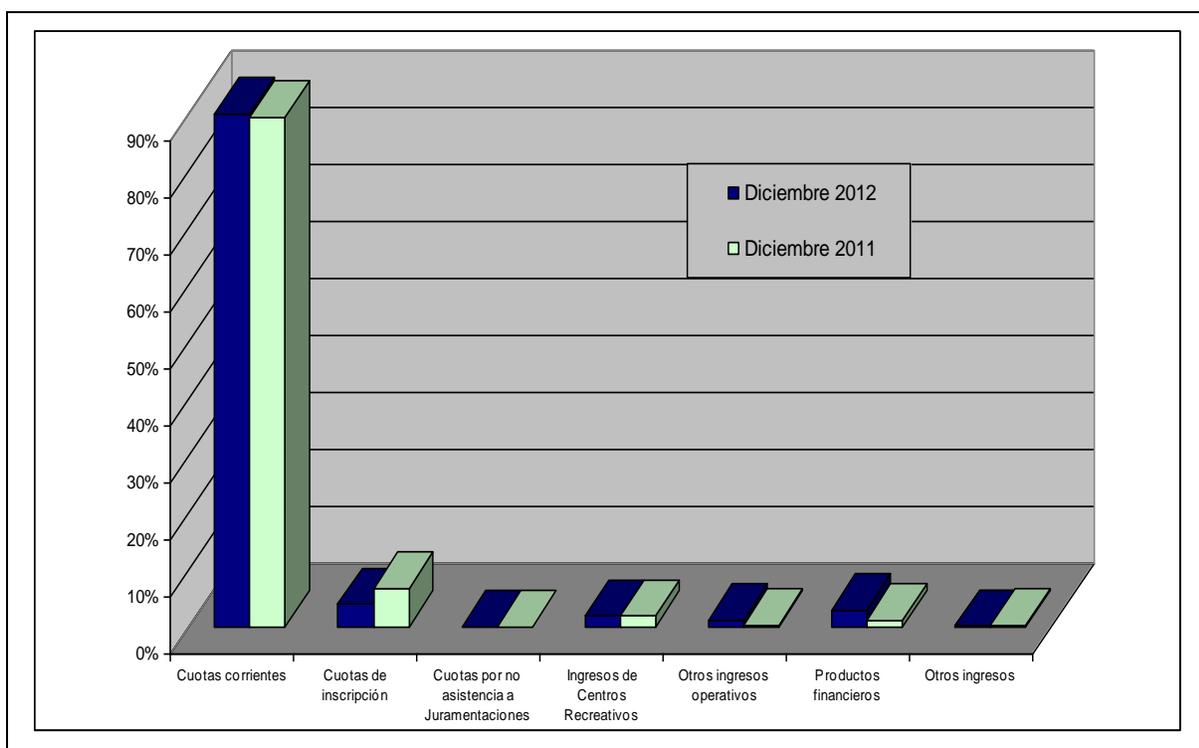


**Ingresos del Colegio**

Ingresos	Diciembre 2012	Diciembre 2011
Cuotas corrientes	2,778,130,466	2,208,163,435
Cuotas de inscripción	122,106,500	167,427,257
Cuotas por no asistencia a Juramentaciones	250,500	455,500
Ingresos de Centros Recreativos	58,276,063	47,907,612
Otros ingresos operativos	34,898,431	9,417,537
Productos financieros	90,135,043	28,393,535
Otros ingresos	5,635,864	6,643,608
<b>Total</b>	<b>3,089,432,868</b>	<b>2,468,408,485</b>

**Ingresos del Colegio**

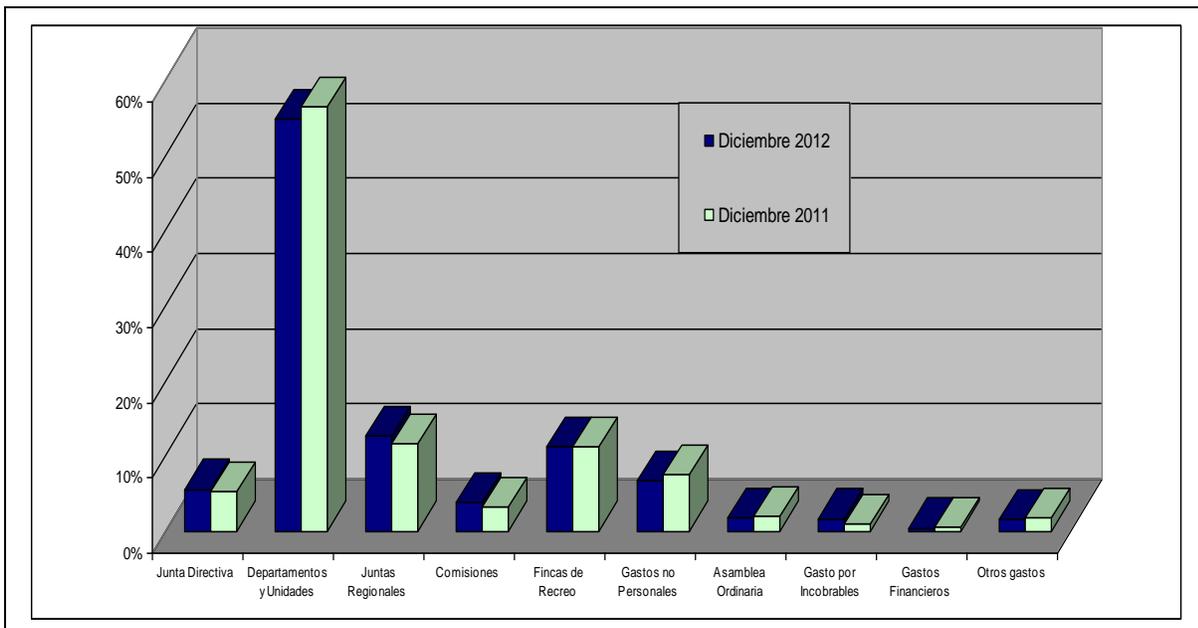
1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33



**Gastos:**

Gastos	Diciembre 2012	Diciembre 2011
Junta Directiva	136,008,860	101,381,540
Departamentos y Unidades	1,336,986,228	1,108,080,502
Juntas Regionales	310,501,980	227,181,176
Comisiones	93,637,137	61,276,220
Fincas de Recreo	271,902,773	218,467,375
Gastos no Personales	164,232,277	147,081,475
Asamblea Ordinaria	41,175,010	38,100,671
Gasto por Incobrables	40,684,126	18,214,063
Gastos Financieros	10,296,773	8,654,536
Otros gastos	38,277,326	34,004,071
<b>Total de Gastos</b>	<b>2,443,702,490</b>	<b>1,962,441,629</b>

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33



**Detalle de Gastos de Unidades y Departamentos**

	<b>Diciembre 2012</b>	<b>%</b>	<b>Diciembre 2011</b>	<b>%</b>
Auditoría Interna	45,061,954.44	3%	36,269,948.32	3%
Asesoría Legal	43,649,049.28	3%	32,259,275.45	3%
Gastos de Fiscalía	325,484,242.85	24%	280,954,147.19	25%
Gastos Dirección Ejecutiva	66,897,655.48	5%	46,780,717.05	4%
Departamento de Comunicaciones	148,516,515.64	11%	90,328,963.30	8%
Departamento de Recursos Humanos	85,549,014.47	6%	43,761,574.33	4%
Jefatura de Tecnologías de Información	16,387,344.57	1%	0	0%
Soporte Técnico	24,460,742.63	2%	0	0%
Coordinación Social Recreativa y Deportiva	58,842,953.48	4%	57,506,644.00	5%
Desarrollo Educativo	223,063,337.38	17%	213,605,865.13	19%
Departamento Financiero	115,009,242.96	9%	97,984,123.83	9%
Departamento Administrativo	184,064,174.98	14%	208,629,243.03	19%
<b>TOTAL</b>	<b>1,336,986,228.16</b>	<b>100 %</b>	<b>1,108,080,501.63</b>	<b>100 %</b>

1 La MSc. Magda Rojas Saborío, Secretaria hace la consulta de cómo se podría hacer  
2 para que los colegiados vean estos informes, porque en muchas ocasiones le han  
3 consultado donde pueden verlo, o si en algún momento han hecho alguna  
4 publicación para informarles, que tanto sabe el colegiado de esta información a lo  
5 que le responde el Lic. Arias informa que la única información que se le da al  
6 colegiado por medio de la memoria que se entrega en la Asamblea General, pero  
7 una buena estrategia que se podría valorar es la de subir la información a la página  
8 del Colegio.

9 El MSc. Fernando López Contreras indica que para subir la información a la página  
10 debe de ir respaldado por un acuerdo de Junta Directiva, a lo que le responde el  
11 señor Presidente que van a tomarlo hoy para dar la autorización.

12 El MSc. José Pablo Porras Calvo, indica que a él le parece muy preocupante el  
13 cuadro con respecto al valor de los terrenos del Colypro, sería bueno que se haga  
14 una revaloración, aunque eso va ameritar un costo bien elevado, pero considera  
15 que se debe de hacer para tener claro porque no me parece reales esos montos y  
16 hay que estar claros.

17 Concluida la audiencia con el Jefe Financiero, la Junta Directiva acuerda:

18 **ACUERDO 02:**

19 **Dar por recibido y conocido el informe de Estados Financieros correspondiente al**  
20 **año 2012, presentado por el Departamento Financiero, agradecer la información y**  
21 **solicitar al Jefe Financiero que disponga de estos informes en la página del Colegio**  
22 **para que puedan ser consultados por los colegiados interesados./Aprobado por**  
23 **nueve votos./Comunicar Departamento Financiero, Departamento de**  
24 **Comunicaciones y a la Unidad de Secretaría./.**

25 **2.2** Audiencia al señor José Joaquín Arguedas Herrera, Director General del Servicio Civil.

26 El MSc. Félix Salas Castro, Presidente hace pasar al señor José Joaquín Arguedas  
27 Herrera y la señora Ligia Wong, les saluda y les da la bienvenida de parte de todos  
28 los miembros de Junta Directiva además le agradece por asistir a la audiencia para  
29 compartir algunas inquietudes de ésta Junta Directiva, del sentir cómo qué pasó con  
30 el Servicio Civil y el Ministerio de Educación, qué pasó con los nombramientos quién  
31 los hace, ante que incertidumbre definitiva que se pueden mostrar los docentes, ante  
32 todo esto ésta Junta Directiva quiere saber el punto de vista del Servicio Civil.

1 La Licda. Alejandra Barquero Ruíz, saluda y a la vez consulta como está el estado de  
2 los concursos.

3 La MSc. Magda Rojas Saborío, consulta acerca de que las personas que quedaron  
4 suspendidas en nombramientos esto por orden de la sala constitucional y que hay de  
5 cierto que a partir de cierto momento van a tener que hacer igual que otros  
6 profesionales una prueba de ingreso para poder estar elegibles, y muchas personas  
7 están con ese temor de cómo va a funcionar esa prueba y más bien si todo eso va a  
8 paralizar el poder acceder a una propiedad.

9 El MSc. Fernando López Contreras, consulta cuál es el fundamento legal del concurso  
10 interno y hasta donde se permitiría disponer para ejecutarlo, esto por cuanto hay unas  
11 quejas en cuanto la forma que el Ministerio de Educación ejecuta el concurso interno.

12 Lic. José Joaquín Arguedas Herrera, responde a la consulta de cómo está el estado de  
13 los concursos más que todo la propuesta, técnico docente y el administrativo  
14 docente sigue el concurso, se envían ternas pero a veces no las aceptan pero es el  
15 único que se está trabajando.

16 En realidad, hay tres sentencias, porque recursos para dar una idea contra la  
17 propuesta van como 800 de noviembre a la fecha contra la propuesta docentes es  
18 un mecanismo que se inventó contra la propuesta para evitar que las personas  
19 adquieran la propiedad, la situación es sumamente triste y frustrante para el Servicio  
20 Civil en el ámbito docente.

21 El señor Arguedas indica que se hacían dos concursos: los interinos y de los inopias,  
22 inicio el concurso fueron sabotados con problemas desde el 2007 y los números  
23 cambiaron radicalmente, antes de que se hiciera electrónicamente participaban 7500  
24 ofertas y después de esto participaron 42.000, en el camino del concurso nos quisieron  
25 jaquear el sistema, robar el servidor para que no saliera la propuesta. Nosotros no  
26 somos un ente de prestación de empleo para eso existen otras entidades que lo  
27 hacen, nuestro trabajo como oficina de Recursos Humanos es que de un determinado  
28 grupo de personas que reúnan determinados requisitos, dentro de un perfil,  
29 establezcan que ahí tenemos que ni siquiera nombrar reclutamos y aplicamos un  
30 proceso de selección totalmente desfasado porque así la ley lo establece, de los  
31 docentes que es una calamidad, si lo aplicamos a la realidad técnica, tenemos que  
32 buscar personas y las escogemos y aplicarlo el concurso se abre y se cierra se  
33 necesita cerca un año para obtener la calificación de puntaje de 80.000 ofertas, pero

1 alguien pone un recurso de amparo para que se le actualice un título para actualizar  
2 pero eso no se puede hacer porque si no hay que hacerlo con todos, entonces  
3 tendríamos concursos en línea cosa que no existe en ninguna parte del mundo, esto  
4 interfiere por dos gremios de educadores viendo a ver como meten que por un lado  
5 andan defendiendo a los educadores interinos y viendo a ver a donde los mete y de  
6 hecho ellos lograron sacar un decreto en el 2010 que favorecía a mas de 2000 y  
7 pregunte que si ese decreto defendía los docentes y esa persona le indicó que  
8 mientras más interinos tenemos más fieles sindicalmente son mas sujetos a las  
9 movilizaciones sociales nuestras y ellos mismos patrocinan los recursos de amparo  
10 para parar el concurso y a esto la sala ordena en cuanto no se considere alguna  
11 personas especifica en algún puesto en especifico y como los recursos se presentan en  
12 bloque los apoya ya que los concursos son apelados y son pegados por recursos de  
13 amparo. El MEP es víctima también de esta situación que además tenía una  
14 propuesta y no la pueden trabajar porque no se puede nombrar a nadie en  
15 determinado puesto; en que terminanos nos dicen que tenemos que actualizar el  
16 concurso que está en marcha y que hay que meterle cosas nuevas y tenemos que  
17 trabajar en situaciones difíciles que puede suceder nunca vamos a parar entre este  
18 vacilón, dos sindicatos nos meten recursos de amparo para votarnos los concursos  
19 sistemáticamente, es complicado lastimosamente no podemos hacerlo en línea.  
20 Hemos realizado planes piloto para trabajarlo informáticamente pero los docentes no  
21 les gusta y más del 50% de la información es errónea y no correcta, en conclusión  
22 esto es un panorama muy complicado si lo que se quiere es seguir nombrando a  
23 secular seculo está servida la mesa, vuelvo a decir lo que dije en otra ocasión no  
24 termino de entender como el movimiento del Magisterio Nacional, siendo el grupo  
25 más sindicalizado de este país, está en la más absoluta vulnerabilidad profesional  
26 laboral de cualquier otro sector ; en algún momento me comentó algo de que no se  
27 podía hablar delante de los docentes de la municipalización de la educación, el  
28 señor Arguedas menciona que depende de la municipalidad porque ahí aplican el  
29 código de trabajo y el trabajo se lo dan rápido con el contrato de realidad más en  
30 cambio en la ley de carrera docente es un instrumento para mantener  
31 permanentemente a los interinos es algo verdaderamente dramático yo defiendiendo el  
32 título primero pero no defiendiendo la ley de carrera docente es un manual obsoleto en la  
33 parte de evaluación, y el señor Arguedas se refiere a la pregunta de las pruebas de

1 conocimiento. Pueden estar tranquilos, manifiesta que lo enfocaron en algo confuso,  
2 se puede interpretar que todo lo que dirigen ellos es al título primero, que solo los de  
3 título primero serán los que harán prueba los docentes; pero a nosotros nos meten en  
4 situaciones horribles tras de que somos los que ganamos menos resulta que hay que  
5 hacer pruebas de conocimiento, será que quieren desaparecer el poder Ejecutivo.  
6 El señor Arguedas comenta que al respecto de los concursos externos Hay un decreto  
7 ejecutivo que promueve los concursos internos, en la que consultó que si se podía  
8 utilizar en los docentes y sí se puede hacer internamente pero las reglas siempre han  
9 sido solo entre los que tienen propiedad, podría ser utilizado por los docentes  
10 básicamente con los de título primero. La corte cree que el interino nuestro ha hecho  
11 las pruebas, pero no es así, esto es complicado, esperamos sacar este otro concurso  
12 esperando que los sindicatos no gestionen ni promuevan el apoyo con más recursos  
13 de amparo.

14 Aclara también el señor Arguedas, que el Ministerio de Educación Pública no tienen  
15 injerencia es este asunto de los concursos.

16 La Bach. Rocío Villalobos Madrigal le menciona al señor Arguedas que él explica de la  
17 maraña jurídica, como puede ser el Servicio Civil más eficiente o que el estado le  
18 preste más atención, sería bueno que el Gobierno le diera más capacidad de gestión.  
19 El señor Arguedas responde que es parte del asunto, a nadie le sirve un servicio civil  
20 muy fuerte en este sentido, nosotros tenemos serios problemas porque un estudio  
21 nuestro nos dice que hay que hacer lo que las leyes nos dicen y nos comisionan a  
22 actividades o reuniones que se deben de asistir, es muy difícil pero el problema es de  
23 cómo se interpretó.

24 El MSc Fernando López Contreras, indica en sus palabras: que es muy buena la  
25 aclaración, porque había confusión y se pensaba que este asunto era un conflicto  
26 entre el Servicio Civil y el Ministerio de Educación y los gremios, pero ya nos quedó  
27 claro, tal vez en cuanto al tema de recursos de plazas se le sigue abriendo el espacio  
28 a los gremios y no a los Colegios Profesionales para representaciones.

29 El Señor Arguedas responde, que la disposición no habla de sindicatos si no de  
30 representantes de los educadores, en el reglamento indica que debe de hacerse una  
31 asamblea y se eligen los representantes, ellos son los que los escogen.

1 El MSc Fernando López Contreras, le indica al señor Félix Salas Castro, Presidente que  
2 se debe de tomar en cuenta ya que el representante de los docentes es el Colegio y  
3 el Colegio de Orientación en ese momento.

4 El MSc Fernando López Contreras, indica A raíz de todo lo expuesto, que factibilidad  
5 existe de que el Colypro trabaje con ustedes en algún tipo de alianza o tipo de  
6 convenio, el tema del perfil docente a lo que le responde el señor Arguedas que se  
7 puede trabajar, pero cualquier cosa que se quiera trabajar con el perfil docente debe  
8 de pasar por un jurado calificador, sucesor quien está nombrado por diferentes  
9 personas de diferentes gremios y entidades, pero si podemos trabajar pero hay que  
10 ver que se puede hacer porque este jurado es complicado.

11 El Lic. José Joaquín Arguedas Herrera, manifiesta, que ya el Servicio Civil está cansado  
12 de esto y si organizamos otro concurso deben de haber cambios porque no queremos  
13 que no lo arruinen los gremios.

14 El MSc Félix Salas Castro, comenta que ha sido muy clarificadora su conversación e  
15 indica que hemos entendido las aclaraciones que nos ha dado a esta Junta Directiva,  
16 sabemos que la lucha es larga y que debemos hacer valer los derechos de nuestros  
17 costarricenses y darles la información correcta.

18 El Lic. José Joaquín Arguedas Herrera indica por último que él no vino hablar de los  
19 sindicatos sino más bien que hay un grupo que realmente no está haciendo  
20 consecuente en ese aspecto, respeta los gremios en todo el sentido.

21 Al terminar la exposición del Lic. José Joaquín Arguedas Herrera y de la señora Ligia  
22 Wong ambos se retiran de la sesión al ser las 8:05 p.m.

23 Conocida la audiencia con el Lic. José Joaquín Arguedas Herrera, Director General del  
24 Servicio Civil, la Junta Directiva acuerda:

25 **ACUERDO 03:**

26 **Dar por recibida la información brindada por el Licenciado. José Joaquín Arguedas**  
27 **Herrera, Director General del Servicio Civil, acerca de lo que al Servicio Civil**  
28 **acontece con respecto a los concursos propiamente docentes y agradecerle la**  
29 **forma tan clara y oportuna en que compartió con la Junta Directiva, la información**  
30 **del servicio Civil acerca de esos concursos. /Aprobado por nueve votos./ Comunicar**  
31 **a Lic. José Joaquín Arguedas Herrera, Director General del Servicio Civil y a la**  
32 **Presidencia./**

33 **ARTÍCULO TERCERO: Aprobación del acta 011-2013**

1 Sometida a revisión el acta 011-2013, después de analizada y de acuerdo a las  
2 observaciones de la Auditoría Interna, la Junta Directiva acuerda:

3 **ACUERDO 04:**

4 **Aprobar el acta número once guión dos mil trece del cuatro de febrero del dos mil**  
5 **trece, con las modificaciones de forma hechas. /ACUERDO FIRME./ Aprobado por**  
6 **nueve votos./**

7 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva.**

8 **4.1. Informe sobre opciones de fincas en Turrialba (Anexo 4)**

9 El Lic. Víctor Julio Arias Vega, Jefe Financiero presenta informe presentado por el  
10 señor Luis Picado Bartels acerca de las cinco fincas encontradas en la región de  
11 Turrialba, la cual se transcribe de la siguiente manera:

12 **CLP-IM-004-02-2012-**

13 **04 de Febrero, 2012**

14 Señores

15 Junta Directiva

16 Colypro

17 Estimados señores:

18 A continuación les hago un resumen de lo más importante con respecto a la gira  
19 encomendada por el Lic. Alberto Salas Arias, para realizarla por parte del Encargado  
20 de Infraestructura y Mantenimiento el día 02 de Febrero 2013 en Turrialba.

21 En sitio se lograron recorrer cinco propiedades pudiéndose determinar lo siguiente:

22 **Finca #1**

23 Propietario: Álvaro Sánchez Solís Teléfono: 8994-8045

24 Contacto: Fernando Vargas (yerno de don Álvaro, esta como encargado).

25 Lugar: El descanso, del centro de Turrialba devolviéndose para Cartago a unos cinco  
26 (5) km, sobre carretera principal.

27 Tamaño: 15.709 metros cuadrados.

28 Precio actual: ₡120.000.000.00.

29 Teléfono: 8994-8045

30 Características:

31 Sobre carretera principal, con todos los servicios básicos, agua, corriente eléctrica,  
32 calle asfaltada, con muy buenas condiciones para desarrollarla, con mucha

1 afectación de maleza, tiene unas vistas excelentes a diferentes zonas entre ellas el  
2 volcán Turrialba, aprovechable en un 90%.



18 **Finca #2**

19 Propietario: Cecilia Masis Granados

20 Teléfono: 8873-9634

21 Lugar: San Juan Norte Turrialba, a unos cuatro (4) km devolviéndose para Cartago.

22 Tamaño: dos (2) hectáreas.

23 Precio actual: ¢80.000.000.00.

24 Características:

25 La entrada principal es un poco incomoda con servidumbre compartida con varios dueños de  
26 otras fincas, sembrada de caña, y almacigo, colinda con fincas de café y potreros.

27 La atraviesan torres de alto voltaje en dos direcciones (manifiesta la dueña que parece que las  
28 mismas van a ser desconectadas en el futuro, ya que las están direccionando por otro sector)  
29 hay buenas vistas, aprovechable en un 85%. La servidumbre conecta al sector de San Juan Sur.





**Finca # 3**

Propietario: Efraín Fuentes.

Teléfono: 2556-7546 / 8339-7381

Lugar: Las colonias en San Juan Sur a unos 3 km del centro de ese lugar.

Tamaño: cuatro (4) hectáreas.

Precio: \$70.000.000.00.

Características:

El camino es lastreado y empedrado, hasta cierto lugar llega el agua y electricidad, no se pudo determinar con exactitud toda la topografía, a vista se puede decir que es aprovechable en un 40% aproximadamente, tiene unas vistas muy buenas al sector de Pejibaye Tucurrique y Juan Viñas, en el pasado la parte final fue un tajo, y hoy una parte tiene sembrado café.





**Finca # 4**

Propietario: Rodolfo Hernández (es de la iglesia Asambleas de Dios)

Teléfono: 8833-7651

Lugar: Atirro

Tamaño: 3.5 hectáreas aproximadamente.

Precio: 8.000 x metro (≈280.000.000.00 aprox)

Características:

Sobre carretera nacional principal, con todos los servicios básicos, la topografía es casi en su totalidad plana, con zonas verdes y ornamentales, la atraviesa una quebrada pequeña, en excelentes condiciones para trabajarla.

Esta propiedad tiene muy buenas condiciones, el factor precio está en contra de lo que se quiere, sin embargo se deja para su análisis.



1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33

1           **Finca # 5**

2           Propietario: Álvaro Sánchez Solís, Teléfono: 8994-8045

3           Contacto: Fernando Vargas (yerno de don Álvaro, esta como encargado)

4           Lugar: El Carmen, de la escuela de Canadá de la Suiza 1.5 km entrando.

5           Tamaño: 68.682 metros cuadrados.

6           Precio actual: ₡150.000.000.00.

7           Distancias: Del centro de Turrialba a unos 14 km.

8           *Características:*

9           El acceso es lastreado, tiene todos los servicios básicos, se encuentra con frente a  
10          calle principal, la topografía del terreno es aprovechable en un 95%, tiene vistas en  
11          un sector hacia el volcán Turrialba, se pudo observar en el recorrido que  
12          prácticamente toda la propiedad estuvo sembrada de café, la atraviesa una  
13          quebrada, tiene muy buenas condiciones para desarrollarla, además tiene una casa  
14          grande remodelada en su totalidad.



31           Se determina que las fincas numero #1, #4 y #5 reúnen características muy buenas  
32           para poderlas desarrollar, las otras dos opciones tienen aspectos que no son los

1 mejores, se les sugiere consideren realizar una gira en compañía de la Junta Regional  
2 para observarlas y Así puedan tener un criterio más amplio en sitio.

3 Se adjuntan como anexos las siguientes fotografías de cada una de las propiedades.

4 Sin más por el momento.

5 Luis Picado Bartels

6 Enc. Infraestructura y mantenimiento

7 /LPB

8 c.c: Archivo



18 Conocido y analizado el informe del estudio de cinco fincas visitadas por el señor Luis Picado Bartels la  
19 Junta Directiva acuerda:

20 **ACUERDO 05:**

21 **Autorizar a los miembros de Junta Directiva, la visita a las fincas de Turrialba que están**  
22 **en oferta conjuntamente con la Junta Regional de esa región, en coordinación con la**  
23 **Dirección Ejecutiva, para así analizar y mantener la búsqueda de la mejor opción de**  
24 **compra. /Aprobado por nueve votos./ Comunicar a la Junta Regional de Turrialba, a los**  
25 **Miembros de la Junta Directiva, Dirección Ejecutiva y a la Unidad de Secretaria./**

26 La Bach. Rocío Villalobos Madrigal sale de la sala de Junta Directiva a las 8:44 p.m.

27 **ACUERDO 06:**

28 **Informar a la Junta Regional de Turrialba para lo que proceda, que en relación con la**  
29 **finca ofrecida en la propuesta de la venta por el señor Edgar Monge Gamboa, la**  
30 **empresa SGC SUMMA CONSULTORES indica lo siguiente: que “se debe señalar la alta**  
31 **vulnerabilidad a los deslizamientos de los caminos de acceso”, (según el informe**  
32 **presentado por la Comisión Nacional de Emergencia). Además la empresa citada**  
33 **considera que el área de la misma es de un 50% de terreno utilizable**

1           **aproximadamente; por tanto la compra de este bien inmueble no es viable ni**  
2           **rentable./ACUERDO FIRME./Aprobado por ocho votos./Comunicar a la Junta**  
3           **Regional de Turrialba, y Asesoría Legal./**

4           La Bach. Rocío Villalobos Madrigal ingresa a la sala de Junta Directiva a las 8:46 p.m.

5           **4.3. Modificación presupuestaria. (Anexo 5)**

6           El Lic. Víctor Julio Arias Vega, Jefe Financiero presenta modificaciones  
7           presupuestarias las cuales se transcriben así:

8           **SOLICITUD DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA**

9           **MP 43-2013**

10          **Señores Junta Directiva**

11          **Se recomienda CREAR O AUMENTAR la (s) partida (s) presupuestaria (s) siguiente (s):**

12          **A- 5.13.2.8 Papelería y útiles de oficina y envíos postales Junta Regional de Occidente en ₡75,000.00**

13          **B- 5.11.1.5 Asamblea anual Junta Regional de Heredia en ₡64,148.03**

14          La Junta Regional de Occidente ejecutó ₡18,142.30 más del presupuesto asignado en la partida de  
15          papelería

16          y útiles de oficina debido a que los gastos de la plataforma se cargan a esta misma partida y no fueron  
17          contemplados en el presupuesto 2012-2013. Además se le asignan ₡56,857.70 para enero, febrero y marzo  
18          2013

19          La Junta Regional de Heredia ejecutó ₡64,148.03 en la asamblea regional según corte presupuestario al  
20          18 de enero 2012, por lo que se requiere aumentar esta partida.

21          A solicitud de modificación presupuestaria, la junta directiva acuerda:

22          **ACUERDO 07:**

23          **A- Aprobar la modificación presupuestaria para aumentar la partida 5.13.2.8 Papelería y**  
24          **útiles de oficina y envíos postales Junta Regional de Occidente en ₡75,000.00.**  
25          **tomándose de 5.13.2.9, Material de aseo y limpieza de occidente 75.000.00, en por**  
26          **cuanto La Junta Regional de Occidente ejecutó ₡18,142.30 más del presupuesto**  
27          **asignado en la partida y útiles de oficina debido a que los gastos de la plataforma se**  
28          **cargan a esta misma partida y no fueron de papelería contemplados en el**  
29          **presupuesto 2012-2013. además se le asignan ₡56,857.70 para enero, febrero y marzo**  
30          **2013.**

31          **B- Aprobar la modificación presupuestaria para aumentar la partida 5.11.1.5 Asamblea**  
32          **de Heredia en ₡64.148.03, disminuir 5.11.2.9 Material de aseo y limpieza de Heredia**  
33          **en ₡64.148.03, por cuanto La Junta Regional de Heredia ejecutó ₡64,148.03 en la**  
34          **asamblea regional según corte presupuestario al 18 de enero 2012, por lo que se**  
35          **requiere aumentar esta partida./ Aprobado por nueve votos./ Comunicar a la**  
36          **Dirección Ejecutiva, El Departamento Financiero, la Unidad de Tesorería y la Unidad**  
37          **de Secretaría./**

1	<b>SOLICITUD DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA</b>	<b>MP 44-2013</b>
2	<b>05/02/2013</b>	
3	<b>Señores Junta Directiva</b>	
4	<b>Se recomienda CREAR O AUMENTAR la (s) partida (s) presupuestaria (s) siguiente (s):</b>	
5	<b>A- 4.2.6 Servicios profesionales Tribunal de Honor en ¢727,500.00</b>	
6	El tribunal de honor solicita la aprobación de esta modificación para el proyecto "Recopilación y	
7	sistematización tecnológica de la jurisprudencia del Tribunal de Honor", el cual requiere	
8	digitalizar las resoluciones finales del Tribunal y el presupuesto que se solicitó fue menor al costo	
9	del trabajo terminado	
10	<b>Estos recursos pueden ser tomados (disminuidos) de la(s) partida(s) presupuestaria siguiente (s):</b>	
11	<b>4.2.4 Estipendios del Tribunal de Honor en ¢727,500.00</b>	
12	En la partida de estipendios del Tribunal de Honor se asignaron en el presupuesto para el período 2012-	
13	2013 un monto de ¢4,032,000.00, de los cuales se han ejecutado ¢2,229,000.00 incluyendo el mes de enero	
14	2013, quedan pendientes de cancelar un monto de ¢672,000.00 (de los meses de febrero y marzo 2013)	
15	Por lo que se pueden tomar estos recursos de esta partida para darle soporte al renglón de	
16	servicios profesionales del tribunal de honor y así finalizar con el proyecto	

A solicitud de modificación presupuestaria, la junta directiva acuerda:

**ACUERDO 08:**

**Aprobar la modificación presupuestaria para aumentar la partida 4.2.6 Servicios profesionales Tribunal de Honor en ¢727,500.00 tomándose de la partida 4.2.4 Estipendios del Tribunal de Honor en ¢727,500.00, por cuanto en la partida de estipendios del Tribunal de Honor se asignaron en el presupuesto para el período 2012-2013 un monto de ¢4,032,000.00, de los cuales se han ejecutado ¢2,229,000.00 incluyendo el mes de enero 2013, quedan pendientes de cancelar un monto de ¢672,000.00 (de los meses de febrero y marzo 2013), por lo que se pueden tomar estos recursos de esta partida para darle soporte al renglón de servicios profesionales del tribunal de honor y así finalizar con el proyecto "Recopilación y sistematización tecnológica de la jurisprudencia del Tribunal de Honor", el cual requiere digitalizar las resoluciones finales del Tribunal y el presupuesto que se solicitó fue menor al costo del trabajo terminado./ Aprobado por nueve votos./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva, El Departamento Financiero, la Unidad de Tesorería y la Unidad de Secretaría./**

**4.5.** Compra equipo multifuncional full color para uso en Fiscalía. (Anexo 6)

1 El Lic. Víctor Julio Arias Vega, Jefe Financiero presenta solicitud de compra de equipo  
2 multifuncional full color para uso en Fiscalía, dicha compra se transcriben así:

3 04 de Febrero del 2013

4 **Lic.**

5 **Alberto Salas Arias**

6 **Director Ejecutivo**

7 **Presente.**

8 Estimado señor, a continuación le detallamos la compra solicitada por el Departamento de  
9 Fiscalía, para que sea presentada a Junta Directiva y se emita el acuerdo según  
10 corresponda:

11  **Compra de equipo multifuncional full color, para uso en la Fiscalía**

COMPRA 020-2013	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	1	2	3
	1	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	2.590.751,00	3.164.000,00	2.356.852,30
		<b>MONTO TOTAL</b>	<b>2.590.751,00</b>	<b>3.164.000,00</b>	<b>2.356.852,30</b>
		<b>MONTO RECOMENDADO</b>	-	-	-
		<b>OFERENTES:</b>			
		#1: I. S PRODUCTOS DE OFICINA CENTROAMERICA S.A			
		#2: GRUPO CORESA S.A			
		#3: DIGITAL SUMINISTROS S.A			

22 Se adjuntan tres cotizaciones, verificadas estás se realiza el siguiente análisis:

23 **I.S PRODUCTOS DE OFICINA CENTROAMERICANA**

- 24 → Ofrece multifuncional full color, marca kyocera, 255C
- 25 → Velocidad de impresión y fotocopios 25 páginas por minuto en monocromático,
- 26 25 páginas por minuto full color
- 27 → Capacidad de trabajo mensual 40.000 páginas por mes
- 28 → Sistema de escáner full color
- 29 → Capacidad en memoria 1 GB en memoria RAM y ampliable a 2 GB
- 30 → Incluye bandeja adicional de 500 hojas
- 31 → Software de administración kyocera gratuito
- 32 → Rendimiento toner de color 98.000 páginas
- 33 → Rendimiento toner negro 71.000 páginas

1 → 12 meses de garantía con HP

2 **GRUPO CORESA**

3 → Ofrece multifuncional marca Toshiba E- Studio 2050c nueva

4 → 20 copias por minuto blanco/ negro y color

5 → Rendimiento de tóner negro 28.000 páginas

6 → Rendimiento de tóner de color 33.600 páginas

7 → 2 casetera 250 páginas cada una

8 → Alimentador automático de originales (RADF)

9 → Sistema de copiado por ambas caras (DUPLEX)

10 → Impresión en red y escáner

11 → 1 año de garantía por defectos de fábrica

12 → La garantía no incluye viáticos, si es fuera del gran área metropolitana

13 → No incluye repuestos

14 → No incluye tóner

15 **DIGITAL SUMINISTROS**

16 → Ofrece multifuncional marca CANNON IR-C1030

17 → Impresión y escaneo a color

18 → Listas para servicios de impresión administrada

19 → Capacidad para 500 hojas

20 → Acepta tamaños 8 ½ x 14"

21 → Kit de etiquetas Braille E1

22 → Auricular J1

23 → Lector de tarjetas E1

24 → Engrapadora conveniente A1

25 → Rendimiento de tóner negro 6.000 páginas

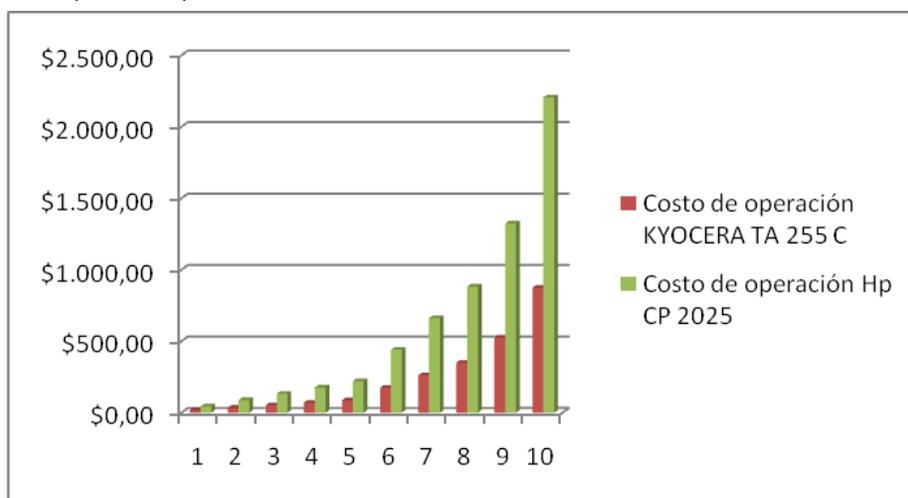
26 → Rendimiento de tóner de color 6.000 páginas

27 → 1 año de garantía

28 Basado en el siguiente análisis, esta Unidad y el Departamento de Fiscalía recomiendan  
29 adjudicar esta compra a **I.S PRODUCTOS DE OFICINA CENTROAMERICANA, cédula jurídica**  
30 **número 3-101-059552-20, por un monto de ₡2.590.751,00** por las siguientes razones:

31  Por presentar un precio razonable de acuerdo a la capacidad del equipo.

- 1 ✚ Porque presenta mayor capacidad para cubrir las necesidades del Departamento  
2 de Fiscalía, a saber: brochures, requisitos de incorporación, publicaciones, entre  
3 otros.
- 4 ✚ Se contó con un demo durante quince días que permitió constar la importancia de  
5 esta máquina por su precio, rapidez, eficacia, bajos costos en comparación con la  
6 impresora según los cuadros adjuntos y además permite trabajar en línea con  
7 escaneo impresiones fax y brinda un contrato de mantenimiento que no cuentan los  
8 otros equipos lo que le permite al colegio despreocuparse de la compra de tóner,  
9 repuestos y mantenimientos técnicos.



20 Cargar a la partida presupuestaria 9.2 mobiliario y equipo

21 Sin otro particular,

22 Alejandra Ríos Bonilla

Lic. Víctor Julio Arias Vega

23 Gestora de compras

Jefatura Financiera

24 Conocida la solicitud de compra anterior, la junta directiva acuerda:

25 **ACUERDO 09:**

26 **Aprobar la compra de equipo multifuncional full color, para uso del Departamento de**  
27 **Fiscalía, consignándose esta compra A I.S PRODUCTOS DE OFICINA**  
28 **CENTROAMERICANA, cédula jurídica número 3-101-059552-20, por un monto de dos**  
29 **millones quinientos noventa mil setecientos cincuenta y un colones netos**  
30 **(¢2.590.751,00). El cheque se debe girar a nombre de este proveedor. Se adjuntan**  
31 **tres cotizaciones y se asigna esta compra a este proveedor por presentar un precio**  
32 **razonable de acuerdo a la capacidad del equipo, porque presenta mayor**  
33 **capacidad para cubrir las necesidades del Departamento de Fiscalía, a saber:**

1 brochures, requisitos de incorporación, publicaciones, entre otros y porque  
2 se contó con un demo durante quince días que permitió constar la importancia de  
3 esta máquina por su precio, rapidez, eficacia, bajo costo en comparación con la  
4 impresora según los cuadros adjuntos y además permite trabajar en línea con  
5 escaneo, impresiones, fax y brinda un contrato de mantenimiento con el que no  
6 cuentan los otros equipos lo que le permite al colegio despreocuparse de la compra  
7 de tóner, repuestos y mantenimientos técnicos. Cargar a la partida presupuestaria 9.2  
8 mobiliario y equipo. / Aprobado por nueve votos./ Comunicar la Jefatura Financiera,  
9 Gestión De Compras, a la Fiscalía y a la Dirección Ejecutiva./

10 **4.7.** Solicitud de Modificación del acuerdo 12 del acta 006-2013, sobre auditoría externa.  
11 **(Anexo 7).**

12 El Lic. Víctor Julio Arias Vega, Jefe Financiero presenta solicitud de modificación del  
13 acuerdo 12 del acta 006-2013, sobre auditoría externa, nota que se transcribe así:

14 **D.E.-047-02-2013-**

15 **05 de febrero, 2013**

16 Señores

17 Junta Directiva

18 Colegio de Licenciados y Profesores

19 en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes

20 Sede Alajuela

21 Estimados señores:

22 En la sesión de Junta Directiva 006-2013, realizada el 21 de enero se tomó el siguiente  
23 acuerdo:

24 **ACUERDO 12:**

25 **Aprobar la contratación de la firma ABBQ Consultores S.A, para que realice la auditoría externa**  
26 **del Colegio, correspondiente al periodo que comprende del 01 enero al 31 diciembre de 2012, el**  
27 **monto a pagar es de novecientos mil colones exactos (₡900.000,00) de conformidad a la oferta**  
28 **qué hace la empresa. Se adjudica a este proveedor por presentar el mejor precio y mejor oferta**  
29 **económica./ ACUERDO EN FIRME./ Aprobado por nueve votos./ Comunicar a Dirección Ejecutiva,**  
30 **a la Comisión de Auditoría, a la Unidad de Tesorería y la Unidad de Secretaría./**

31 Al respecto, en la oferta presentada por la firma ABBQ Consultores S.A., se indicó que  
32 los honorarios profesionales serían de ₡900.000,00, más gastos por concepto como  
comunicaciones, transporte, teléfono, digitación, impresión y reproducción de

1 estados financieros en ₡50.000,00, pero dicho gasto no fue incluido en el acuerdo. Por  
2 lo anterior se les solicita modificar éste acuerdo.

3 Cordialmente.

4 Lic. Víctor Julio Arias Vega

5 Jefe Financiero

6 /ABC

7 c.c: Archivo

8 Conocida la solicitud anterior, la junta directiva toma los siguientes acuerdos:

9 **ACUERDO 10:**

10 **Revocar el acuerdo 12 de la sesión 006-2013, realizada el 21 de enero de 2013, por**  
11 **cuanto el monto económico no corresponde el acuerdo a revocar dice así: “**  
12 **Aprobar la contratación de la firma ABBQ Consultores S.A, para que realice la**  
13 **auditoría externa del Colegio, correspondiente al periodo que comprende del 01**  
14 **enero al 31 diciembre de 2012, el monto a pagar es de novecientos mil colones**  
15 **exactos (₡900.000,00) de conformidad a la oferta que hace la empresa./ACUERDO EN**  
16 **FIRME./aprobado por nueve votos./Comunicar a Dirección Ejecutiva, a la Comisión**  
17 **de Auditoría, a la Unidad de Tesorería y la Unidad de Secretaría./” /Aprobado por**  
18 **nueve votos./ Comunicar a Dirección Ejecutiva, a la Comisión de Auditoría, a la**  
19 **Unidad de Tesorería y la Unidad de Secretaría./**

20 **ACUERDO 11:**

21 **Aprobar la contratación de la firma ABBQ Consultores S.A, para que realice la**  
22 **auditoría externa del Colegio, correspondiente al periodo que comprende del 01**  
23 **enero al 31 diciembre de 2012, el monto a pagar es de novecientos cincuenta mil**  
24 **colones exactos (₡950.000,00) de conformidad a la oferta que hace la**  
25 **empresa./Aprobado por nueve votos./Comunicar a Dirección Ejecutiva, a la**  
26 **Comisión de Auditoría, a la Unidad de Tesorería y la Unidad de Secretaría./**

27 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Tesorería.**

28 **4.1 Aprobación de pagos y transferencias. (Anexo 8).**

29 El Tesorero, M.Sc. Fernando López Contreras, presenta listado de pagos de la cuenta  
30 número 100-01-000038838-9, del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de  
31 dieciséis millones novecientos ochenta y ocho mil novecientos cincuenta y nueve  
32 colones con noventa y ocho céntimos (₡16.988.959.98), con excepción de la solicitud  
33 TP-3219 a nombre de ACORDE por un monto de seis millones doscientos ochenta y

1            siete mil setecientos cincuenta colones exactos (6.287.750,00), por cuanto está  
2            pendiente el informe acerca de la propuesta de Dialcom para aumentar el costo de  
3            la asesoría en informática, de la cuenta número 100-01-002-012733-0 del banco  
4            nacional de Costa Rica por un monto de un millón de colones (₡1.000.000,00), de la  
5            cuenta número 001-0182658-1 del banco nacional de costa rica por un monto de  
6            cuatro millones de colones exactos (₡4.000.000,00).

7            La MSc. Magda Rojas Saborío, secretaria, recuerda que Mónica Vargas Bolaños,  
8            auditora interna, envió un correo para que le pusiéramos cuidado al contrato de  
9            ACORDE O DIALCON, esto por cuanto se ha desembolsado mucho dinero e indica  
10           que no se apruebe hasta no sea aclarada la situación.

11           El MSc. Fernando López Contreras, Tesorero, dice que es extraño que la factura  
12           venga a nombre de DIALCON y el cheque a nombre de Acorde a lo que le indica la  
13           señora Lidia Rojas Meléndez, Vicepresidente, que el nombre es el mismo según  
14           correo de la señora Vargas Bolaños, Auditora. El señor López Contreras, indica que se  
15           deja pendiente hasta que el Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo nos entregue  
16           un informe del pago de esta empresa y cuál sería la propuesta que existe.

17           Conocido el listado de pagos, la Junta Directiva acuerda:

18           **ACUERDO 12:**

19           **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número 100-01-000038838-9, del Banco**  
20           **Nacional de Costa Rica por un monto de dieciséis millones novecientos ochenta y**  
21           **ocho mil novecientos cincuenta y nueve colones con noventa y ocho céntimos**  
22           **(₡16.988.959.98), con excepción de la TP-3219 a nombre de ACORDE por un monto de**  
23           **seis millones doscientos ochenta y siete mil setecientos cincuenta colones exactos**  
24           **(6.287.750,00), por cuanto está pendiente el informe acerca de la propuesta de**  
25           **DIALCOM para aumentar el costo de la asesoría en informática, de la cuenta número**  
26           **100-01-002-012733-0 del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de un millón de**  
27           **colones (₡1.000.000,00), de la cuenta número 001-0182658-1 del Banco Nacional de**  
28           **Costa Rica por un monto de cuatro millones de colones exactos (₡4.000.000,00). El**  
29           **listado de los pagos de fecha 07 de febrero de 2013, se adjunta al acta mediante el**  
30           **anexo número 8./ACUERDO FIRME./Aprobado por nueve votos./ Comunicar a la**  
31           **Jefatura Financiera y a la Unidad de Tesorería./**

32           El MSc. Félix Salas Castro, Presidente comenta acerca del cheque CN1-00063231 de  
33           la región de Sarapiquí, el cual no tiene referencia uno y solicita que se va hacer, al

1            respecto la señorita Barquero Ruiz le responde que para esa actividad la señora Eida  
2            Calvo Arias, Jefe del Departamento de Formación Académica, Profesional y  
3            Personal, envió un dictamen a la Junta Directiva solicitando el apoyo al encuentro de  
4            administradores en el cual esta Junta tomó otro acuerdo de aprobación del apoyo.  
5            El MSc. Félix Salas Castro, Presidente indica que le preocupa esta situación porque  
6            algunas personas están visitando regiones y se están presentando como candidatos  
7            a la reelección, como se dio en Turrialba y Quepos y eso sigue ocurriendo con carros  
8            y viáticos del Colegio, de igual manera le comentaron que la reunión de San Carlos  
9            fue más que todo para ir a buscar apoyo para la reelección y esto es preocupante  
10           porque además de eso se que pidieron un transporte a la secretaria de Dirección  
11           Ejecutiva y no a la secretaria de Junta Directiva como corresponde, todas estas  
12           cosas que se están dando quiere detallarlas porque todo trámite de los miembros de  
13           junta directiva se debe hacer con la unidad de secretaría y quien da la autoridad  
14           soy yo y en mi ausencia quien aprueba es el Director Ejecutiva; escuchó por  
15           inocencia de una persona, que hay una solicitud de transporte para la actividad en  
16           Sarapiquí y también otra para la región de Puntarenas, lo cual no ha sido notificado  
17           a esta Junta Directiva.

18           El MSc. Fernando López Contreras indica que esta situación es lamentable y extraño  
19           porque en Turrialba éste tema quien lo sacó en presencia suya fue doña Elba  
20           Bastos, a San Carlos le indica que no diga nombres porque con la única persona que  
21           se reunió fue con don Carlos Torres Soto, Presidente de la Junta Regional y en  
22           Quepos indica que atendió una solicitud acerca de las delegaciones regionales que  
23           se encomendó junto con la Licda. Alejandra Barqueo Ruiz, Fiscal ésta Junta Directiva;  
24           y aclara que él fue a la gira con el permiso respectivo del superior y menciona de  
25           que no solicitó el transporte quien lo solcito fue la señora Eida Calvo Arias, Jefe de  
26           Formación Académica, Profesional y Personal y menciona que quisiera saber quien  
27           fue él que le dijo eso y e indica que si las personas le preguntan el no va ser tan iluso  
28           como usted no lo fue para decir si aspira o no a la reelección, así que en eso vamos  
29           a ser honestos, porque usted hizo uso de recursos también en el Colegio de los  
30           viajecitos y reuniones que usted no ha querido aceptar, pero si usted tiene algo que  
31           denunciar deme nombres y arreglamos las cosas pero no quiere dar nombres  
32           estamos mal ni modo, usted en algún momento dijo que el Colegio no puede parar  
33           cuando estamos en campaña pero ahora si hay que pararlo cuando somos nosotros

1 los que estamos, y cuando usted estaba no había que parar el colegio, usted si  
2 andaba de allá para acá y con los carros del Colypro; si hablamos de la actividad  
3 de Sarapiquí esa actividad fue encomendada que hiciera ese tipo de actividades en  
4 estas regiones y vino aquí la propuesta y la Junta Directiva lo aprobó ahora no veo  
5 cuál es el problema también hay que pedirle permiso para asistir alguna actividad,  
6 cuál es el asuntos es que algunas cosas no las podemos hacer nosotros pero usted si.  
7 El MSc. Félix Salas Castro, indica que lo que quiere aclarar es que los trámites de  
8 transporte y viáticos se deben de gestionar en la Unidad de Secretaría y no en otras  
9 Unidades o con otras personas, lo que me molesta es que anden haciendo política  
10 en las giras o reuniones en las regiones.

11 La Licda. Alejandra Baquero Ruíz, Fiscal menciona lo siguiente: "Que de hacer  
12 política no puede hablar señor presidente porque muchas veces me lo encontré en  
13 Colegios de Alajuela haciendo política y se presentaba para la reelección, a lo que  
14 le responde el señor presidente que si él lo hizo lo hizo cuando ya estaba inscrito no  
15 antes, la Licda. Alejandra le dice pero ese no es el tema, el tema es el transporte  
16 para la política, usted muchas veces se presentó hacer política en los colegios y eso  
17 se lo sostengo a cualquier persona que me lo pregunte, siento que usted aprovechó  
18 su puesto para andar haciendo política en los colegios, a lo que le responde el  
19 señor presidente que cuando el anduvo haciendo política lo hizo por sus propios  
20 medios no utilicé los bienes del Colegio."

21 La Msc. Magda Rojas Saborío, secretaria le indica al señor presidente lo siguiente:  
22 "que a ella le parece extraño que diga que en Turrialba se dijo lo de la reelección  
23 porque las personas que estábamos éramos el señor Fernando, usted y yo con doña  
24 Elba y ella fue la que preguntó y la de Puntarenas yo había anotado hace dos  
25 sesiones la invitación de la región de Puntarenas pero para todos no se está  
26 ocultando nada y se ha anotado en varios y creo que todos los directivos tenemos  
27 igualdad de condiciones y quiere que se deje en claro de qué forma se va a pedir  
28 transporte y si hay que pedir permiso y con cuanta anticipación a esta junta, que  
29 cuando pido algún transporte lo hago con toda la transparencia y sin ocultar a nadie  
30 y que esto debe de quedar claro."

31 La Bach. Rocío Villalobos Madrigal indica que todos los años las historias son las  
32 mismas con la coordinación de las actividades y reuniones, la señora Villalobos

1 indica textualmente lo siguiente: "uno deja pasar eso y trabaja con sus armas y si el  
2 señor Presidente tiene reuniones con Direcciones Regionales es porque con  
3 anterioridad lo han convocado o lo han invitado a él", menciona que cada quien  
4 debe de valorar sus acciones y ver con que transparencia se están haciendo las  
5 cosas porque en una reunión pasada se había quedado que las invitaciones se  
6 traían a la sesión para que todos se enteraran.

7 La MSc. Lidia Rojas Meléndez, agrega textualmente lo siguiente "que por alusión pide  
8 la palabra porque es una de las personas que tiene opción de reelección, le  
9 preocupa al igual que don Fernando cuando se dice algo y no dicen quien y apoyo  
10 lo que indican los compañeros porque el año pasado don Félix usted fue a varios  
11 lugares donde dijo cosas que su manera de hacer propaganda es hablar en  
12 detrimento de otras personas y en algunos circuitos lo hizo es mas cuando fue a Poas,  
13 ahí se encontraban unos familiares y fueron los que directamente me preguntaron  
14 cuántas directoras hay en la Junta Directiva y le conteste yo soy la única directora a  
15 lo que me respondieron entonces usted es la que le tiene prohibido a varias personas  
16 que reciban al señor Félix Salas Castros entonces es para que usted vea, y tenga  
17 cuidado con lo que hable y delante de quien lo hable, porque de la misma manera  
18 que le llaman a usted a nosotros también nos llaman y nos dicen cosas, yo en lo  
19 personal percibo que usted se adelantó hablar con algunas juntas regionales y está  
20 claro que usted no ha dicho los nombres pero si ha dicho "esos que se van a reelegir"  
21 y somos tres los que vamos a participar y entonces estamos claros lo que vamos y  
22 conversamos, porque para usted es un pecado que digamos que nos vamos a  
23 reelegir y usted con ese poder que dice que tiene de poder general se deja decir  
24 que esos que se van a reelegir no me dejan hacer nada y todo lo tienen en contra  
25 suya, porque tengo muchos años de escucharlo decir que las Juntas a las que ha  
26 pertenecido no lo ha dejado hacer nada igual también se que le ha dicho a los de  
27 regiones de largo que participen que porque siempre los de Alajuela no se que tiene  
28 contra Alajuela, ahí anda gente movilizandobuses y gente diciendo que hay una  
29 papeleta de don Félix que va a destronar la actual Junta así lo andan diciendo sus  
30 seguidores que por cierto me voy a reservar los nombres, tenga cuidado con lo que  
31 hace o dice, porque solo he ido a una gira y fue a la de San Carlos y no me han  
32 dado los viáticos y si no me los dan no importa y si tengo que pagar la gasolina que

1 se uso en la buseta también la pago, pero me preocupa que se dicen cosas y no  
2 dicen nombres.

3 La MSc Carmen Chaves Fonseca, Vocal I solicita se retome el orden del día se vea lo  
4 de Fiscalía y se cierre aquí.

5 La Licda. Alejandra Barquero Ruíz, Fiscal menciona que el señor Presidente metió ese  
6 tema en agenda sin estar y ya se tiene mucho rato en este pleito no se llega a nada  
7 por esta razón propone una moción de orden para que se vea lo de la Fiscalía y con  
8 eso se cierre.

9 El MSc. Félix Salas Castro menciona que quiere que quede claro que nunca hizo  
10 política antes de ser juramentado y tampoco uso los bienes del colegio para lo  
11 mismo, una vez que fui declarado como candidato siempre use mi vehículo y use mi  
12 tiempo para hacer política.

13 Conocido y analizado el tema y la moción de orden presentado por la Licda.  
14 Alejandra Barquero Ruíz, La Junta Directiva acuerda:

15 **ACUERDO 13:**

16 **Aprobar la moción de orden propuesta por la Lic. Alejandra Barquero Ruíz, Fiscal, para**  
17 **que prosiga con el punto de la Fiscalía y se dé por terminada la sesión según acuerdo**  
18 **32, tomado en sesión 048-2012 del lunes 04 de junio de 2012, por cuanto ya son las**  
19 **10:10 p.m. y no va dar tiempo para ver los demás puntos./ Aprobado por ocho votos a**  
20 **favor y uno en contra./**

21 **ARTÍCULO SÉTIMO: Asuntos de Fiscalía.**

22 **7.1** Incorporaciones.

23 La Lcda. Alejandra Barquero Ruíz solicita la incorporación de dieciocho (18) personas,  
24 para la juramentación ordinaria a realizarse a las 04:00 p.m., del día a 13 de febrero, en  
25 las instalaciones del CATIE, ubicado en Turrialba, la cual se transcribe así:

<b>Primer Apellido</b>	<b>Segundo Apellido</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cédula</b>	<b>Carnet</b>
27 ARGÜELLO	ARAYA	SUSAN TATIANA	303880621	055736
28 BRIZUELA	CAMACHO	JOSE FRANCISCO	304280547	055741
29 CAMACHO	HERNANDEZ	FABIO JOSE	304430841	055751
30 CARAZO	CARVAJAL	LORENA	303740121	055742
31 CASTILLO	CEDEÑO	DAVID DANIEL	304060706	055747
32 CEDEÑO	SANTANA	KARLA	303540714	055750

1	CONEJO	MADRIZ	GABRIELA MARIA	304360341	055739
2	CORDERO	MORA	MELISSA PAMELA	303870121	055737
3	FUENTES	QUIROS	MARJORIE	304290471	055746
4	MORA	CAMACHO	LETICIA	303620978	055749
5	MORALES	VILLANUEVA	JESSICA	701700097	055743
6	NOVOA	VEGA	GLORIANA CECILIA	304210661	055745
7	ROMERO	AGUILAR	RONALD EDUARDO	303820136	055735
8	SALAS	VILLALOBOS	IVANIA	304330982	055744
9	SANABRIA	QUIROS	ARELIS	304350406	055748
10	SEGURA	MORALES	FAUSTINA	109950042	055740
11	SOLANO	ZUÑIGA	LAURA	303320353	055738
12	VILLANUEVA	VARGAS	HELLEN GAUDY	603580586	055734

13 En virtud de lo anterior, doy fe que las dieciocho (18) personas cumplen con los requisitos  
14 correspondientes, según la normativa vigente.

15 Conocida la Solicitud de la Fiscalía, la Junta Directiva Acuerda:

16 **ACUERDO 14:**

17 **Aprobar la incorporación de dieciocho (18) personas, para la juramentación ordinaria**  
18 **a realizarse a las 04:00 p.m., del día a 13 de febrero, en las instalaciones del CATIE,**  
19 **ubicado en Turrialba, la cual se transcribe así:**

	<b>Primer Apellido</b>	<b>Segundo Apellido</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cédula</b>	<b>Carnet</b>
20	<b>ARGÜELLO</b>	<b>ARAYA</b>	<b>SUSAN TATIANA</b>	<b>303880621</b>	<b>055736</b>
21	<b>BRIZUELA</b>	<b>CAMACHO</b>	<b>JOSE FRANCISCO</b>	<b>304280547</b>	<b>055741</b>
22	<b>CAMACHO</b>	<b>HERNANDEZ</b>	<b>FABIO JOSE</b>	<b>304430841</b>	<b>055751</b>
23	<b>CARAZO</b>	<b>CARVAJAL</b>	<b>LORENA</b>	<b>303740121</b>	<b>055742</b>
24	<b>CASTILLO</b>	<b>CEDEÑO</b>	<b>DAVID DANIEL</b>	<b>304060706</b>	<b>055747</b>
25	<b>CEDEÑO</b>	<b>SANTANA</b>	<b>KARLA</b>	<b>303540714</b>	<b>055750</b>
26	<b>CONEJO</b>	<b>MADRIZ</b>	<b>GABRIELA MARIA</b>	<b>304360341</b>	<b>055739</b>
27	<b>CORDERO</b>	<b>MORA</b>	<b>MELISSA PAMELA</b>	<b>303870121</b>	<b>055737</b>
28	<b>FUENTES</b>	<b>QUIROS</b>	<b>MARJORIE</b>	<b>304290471</b>	<b>055746</b>
29	<b>MORA</b>	<b>CAMACHO</b>	<b>LETICIA</b>	<b>303620978</b>	<b>055749</b>
30	<b>MORALES</b>	<b>VILLANUEVA</b>	<b>JESSICA</b>	<b>701700097</b>	<b>055743</b>
31	<b>NOVOA</b>	<b>VEGA</b>	<b>GLORIANA CECILIA</b>	<b>304210661</b>	<b>055745</b>
32	<b>ROMERO</b>	<b>AGUILAR</b>	<b>RONALD EDUARDO</b>	<b>303820136</b>	<b>055735</b>

1	<b>SALAS</b>	<b>VILLALOBOS</b>	<b>IVANIA</b>	<b>304330982</b>	<b>055744</b>
2	<b>SANABRIA</b>	<b>QUIROS</b>	<b>ARELIS</b>	<b>304350406</b>	<b>055748</b>
3	<b>SEGURA</b>	<b>MORALES</b>	<b>FAUSTINA</b>	<b>109950042</b>	<b>055740</b>
4	<b>SOLANO</b>	<b>ZUÑIGA</b>	<b>LAURA</b>	<b>303320353</b>	<b>055738</b>
5	<b>VILLANUEVA</b>	<b>VARGAS</b>	<b>HELLEN GAUDY</b>	<b>603580586</b>	<b>055734</b>

6 / Aprobado por nueve votos./ Comuníquese a Incorporaciones, Departamento  
7 Administrativo a la Srta. Andrea Soto y al Expediente del Colegiado./

8 La Lcda. Alejandra Barquero Ruíz solicita la incorporación de cinco (5) personas, para  
9 la juramentación extraordinaria a realizarse a las 11:00 a.m., del día a 12 de febrero, en  
10 las instalaciones del Colegio de Licenciados y Profesores, ubicado en Desamparados  
11 de Alajuela.

12 A continuación se detallan los nombres:

13	<b>Primer Apellido</b>	<b>Segundo Apellido</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cédula</b>	<b>Carnet</b>
14	FUENTES	HERNANDEZ	ALBA ROSA	204110830	055733
15	MATA	MENESES	ROY	109120168	055752
16	MATARRITA	HERNANDEZ	YURAN	502990488	055754
17	OROZCO	MORALES	MIRIAM ELIZABETH	701080416	055753
18	URBINA	GUZMAN	CINTHIA KARINA	205000682	055732

19 En virtud de lo anterior, doy fe que las cinco (5) personas cumplen con los requisitos  
20 correspondientes, según la normativa vigente.

21 Conocida la solicitud de la fiscalía, la junta directiva acuerda:

22 **ACUERDO 15:**

23 **Aprobar la incorporación de cinco (5) personas, para la juramentación extraordinaria**  
24 **a realizarse a las 11:00 a.m., del día a 12 de febrero, en las instalaciones del Colegio**  
25 **de Licenciados y Profesores, ubicado en Desamparados de Alajuela, A SABER:**

26	<b>Primer Apellido</b>	<b>Segundo Apellido</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cédula</b>	<b>Carnet</b>
27	<b>FUENTES</b>	<b>HERNANDEZ</b>	<b>ALBA ROSA</b>	<b>204110830</b>	<b>055733</b>
28	<b>MATA</b>	<b>MENESES</b>	<b>ROY</b>	<b>109120168</b>	<b>055752</b>
29	<b>MATARRITA</b>	<b>HERNANDEZ</b>	<b>YURAN</b>	<b>502990488</b>	<b>055754</b>
30	<b>OROZCO</b>	<b>MORALES</b>	<b>MIRIAM ELIZABETH</b>	<b>701080416</b>	<b>055753</b>
31	<b>URBINA</b>	<b>GUZMAN</b>	<b>CINTHIA KARINA</b>	<b>205000682</b>	<b>055732</b>

32 / Aprobado por nueve votos./ Comuníquese a Incorporaciones, Departamento  
33 Administrativo a la Srta. Andrea Soto y al Expediente del Colegiado./

1 La Lcda. Alejandra Barquero Ruíz, hace extensiva a los miembros de Junta Directiva la  
2 invitación a reunión con las Juntas Regionales de Guápiles y Puntarenas, además  
3 solicita informen quienes asisten para solicitar los trámites correspondientes con la  
4 Secretaría.

5 Conocidas las invitaciones de la Junta Regional de Guápiles y Puntarenas, la Junta  
6 Directiva acuerda:

7 **ACUERDO 16:**

8 **Dar por recibida la invitación de la Junta Directiva de Puntarenas, para efectuar una**  
9 **reunión con esta Junta Regional el martes 12 de febrero de 2013 en la oficina**  
10 **Regional a las, 5:00 p.m a la cual asistirán los siguientes miembros: M.Sc. Fernando**  
11 **López Contreras, Tesorero, M.Sc. Carmen Chaves Fonseca, Vocal I, Bach. Rocío**  
12 **Villalobos Madrigal, Vocal III, M.Sc. Lidia Rojas Meléndez, Vicepresidente, MSc.**  
13 **Magda Rojas Saborío, Secretaria, MSc. Nazira Morales Morera, Vocal II, MSc. José**  
14 **Pablo Porras Calvo, Prosecretario. Se autorizan los viáticos y transporte respectivos./**  
15 **Aprobado por nueve votos./ Comunicar a la Junta Regional de Puntarenas, al M.Sc.**  
16 **Fernando López Contreras, Tesorero, M.Sc. Carmen Chaves Fonseca, Vocal I, Bach.**  
17 **Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, M.Sc. Lidia Rojas Meléndez, Vicepresidente, MSc.**  
18 **Magda Rojas Saborío, Secretaria, MSc. Nazira Morales Morera, Vocal II, MSc. José**  
19 **Pablo Porras Calvo, Prosecretario, Presidente y a la Unidad de Secretaría./**

20 Nota: Los siguientes puntos no fueron vistos ya que la sesión se levanta a las 10:18  
21 p.m.; según acuerdo 32, tomado en sesión 048-2012 del lunes 04 de junio de 2012. Se  
22 deben reprogramar en la sesión del lunes 10 de febrero de 2013 y para el jueves 14  
23 de febrero.

24 Lunes 10 de febrero

25 **4.2.** Contratación de fiscalizador para el Proyecto del Gimnasio del CRA.

26 **Asuntos Pendientes por resolver.**

27 **8.1** Proyecto sobre Foro de Ética, Estética y Ciudadanía". (**Ac. 08, sesión 001-2013**)  
28 **y (Ac. 25, sesión 008-2013).**

29 **8.2** Política POL/PRO SG-01 "Uso de Vehículos de la Corporación". (**Ac. 25, sesión**  
30 **010-2013).**

31 **ASUNTOS VARIOS.**

32 **Los siguientes asuntos varios quedaron pendientes de análisis de la sesión 011-2013:**

33 **10.1** Pronunciamento del Colegio por el alto costo de vida.



1 consulta del por qué no se ha recibido ninguna factura original a la fecha de  
2 los cheques que se pagaron para la Asamblea Regional el pasado 09 de  
3 noviembre del 2012.

4 **B-4** Informe de logros de la Auditoría Interna del año 2012, la misma abarca de  
5 enero a diciembre.

6 **B-5** Comunicado de la MSc Eida Calvo Arias, Jefa del DFAPP, sobre solicitud de  
7 desayuno para asistentes a una reunión del 01 de febrero en la Regional de  
8 Heredia.

9 **B-6** Comunicado de la Junta Regional de San José, sobre cambio de fecha de  
10 sesión para el 23 de enero a las 5:00 p.m., para que no coincida con la  
11 reunión de regionales.

12 **B-7** Oficio CAI CLP 1313 de Auditoría, dirigido al Director Ejecutivo, sobre la toma  
13 física sorpresiva (siendo de esta forma lo correcto) en bodegas de suministros  
14 01, 02, 03 y 04.

15 **B-8** Oficio IAI CLP 01-13 de Auditoría, sobre revisión operativa de la gestión de  
16 cursos del Departamento de Formación Académica, Profesional y Personal  
17 (FAPP).

18 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR EL PRESIDENTE FINALIZA LA SESIÓN A LAS VEINTIDOS HORAS**  
19 **CON VEINTIOCHO MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

20

21

22 **M.Sc. Félix Salas Castro**

**M.Sc. Magda Rojas Saborío**

23 **Presidente**

**Secretaria**

24 Levantado de Texto: Sandra Calvo Castro.