

1           **ACTA DE LA CENTÉSIMA DÉCIMA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

2   **Actos Protocolarios**

3   **Artículo I: Apertura y comprobación del quórum**

4 Al ser las doce horas, del sábado veinticuatro de noviembre de dos mil dieciocho,  
5 la Máster Lilliam González Castro en su condición de Presidenta de la Junta  
6 Directiva, realiza el primer llamado de apertura de la Asamblea General Ordinaria  
7 Centésima Décima CX, del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras,  
8 Filosofía, Ciencias y Artes, celebrada en el gimnasio del Centro de Recreo, ubicado  
9 en Desamparados de Alajuela. Indica que: conforme a lo que establece el artículo  
10 16 de la Ley 4770 que dice lo siguiente: las asambleas se realizarán en primera  
11 convocatoria con la mitad más uno del total de los colegiados activos, y una hora  
12 después en segunda convocatoria si está presente un mínimo de cien colegiados,  
13 nunca la Asamblea podrá sesionar con menos de setenta cinco colegiados, como  
14 este es el primer llamado, le solicito a las compañeras de la Fiscalía cerrar los  
15 accesos para proceder con el conteo del quórum. La señora Presidenta indica que:  
16 con un quórum de treinta y seis personas, se hizo el primer llamado y al no contar  
17 con el quórum que el reglamento manda, se hará el segundo llamado una hora  
18 después y se dará inicio a la Asamblea, muchas gracias./ **(Anexo 01)**

19 La Presidenta, Máster Lilliam González Castro: Al ser la una en punto de la tarde  
20 hago el segundo llamado a esta Asamblea General Ordinaria, conforme a lo  
21 establecido en el artículo 16 de la Ley Orgánica 4770, así que le solicito a las  
22 compañeras de la Fiscalía cerrar el acceso a la asamblea y les ruego a las  
23 personas que están de pie que por favor tomen asiento para que se pueda contar  
24 el quórum. Con un quórum de trescientas nueve personas, al ser la una de la  
25 tarde damos inicio a la Asamblea General Ordinaria CX./ **(Anexo 01)**

26 La Licenciada Samantha Coto Arias, Jefa del Departamento de Comunicaciones,  
27 en calidad de maestra de ceremonias, indica: El Colegio de Licenciados y

1 Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes les da la más cordial bienvenida a  
2 esta Asamblea General Ordinaria número ciento diez del año dos mil dieciocho,  
3 luego del segundo llamado y comprobación del quórum se da inicio a la actividad,  
4 saludamos a los señores miembros de Junta Directiva que se encuentran en la  
5 mesa principal: M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, Licda. Alexandra Grant  
6 Daniels, Vicepresidenta, M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, M.Sc. Marvin  
7 Jiménez Barboza, Tesorero, M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, M.Sc. Violeta  
8 Cambronerero Cascante, Prosecretaria, M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, Bach.  
9 Carlos Manuel Barrantes Chavarría, Vocal II y M.Sc. Carlos Gerardo Arias  
10 Alvarado, Vocal III; extendemos este cordial saludo a todas las personas  
11 colegiadas que nos acompañan en esta Asamblea y que han llegado de diferentes  
12 sitios del país les recordamos. Informa sobre algunas salidas de emergencias, las  
13 cuales se encuentran a su derecha y en el sector de ingreso del salón  
14 específicamente la puerta principal, al salir por esta puerta se encontrarán un  
15 punto de reunión, las rutas de evacuación el pasillo central, los pasillos que están  
16 a la mitad del auditorio y el pasillo lateral a mi izquierda, para esta asamblea  
17 contamos con una ambulancia equipada para brindar soporte en cualquier  
18 emergencia, si alguno necesita atención médica, les solicitamos indicarlo a algún  
19 funcionario del Colegio debidamente identificado, en caso de sismo, de incendio u  
20 otra eventualidad les agradecemos mantener la calma y seguir las indicaciones del  
21 personal administrativo, utilizar las rutas de evacuación y dirigirse hacia los puntos  
22 de reunión antes mencionados. Los servicios sanitarios se encuentran detrás de  
23 este escenario, pueden hacer uso de ellos ingresando por el pasillo lateral y para  
24 finalizar las personas con discapacidad o bien con alguna movilidad reducida  
25 pueden usar los espacios reservados en la primera fila, si así lo desean.

26 **Himno Nacional de Costa Rica**

1 La Licenciada Samantha Coto Arias, Jefa del Departamento de Comunicaciones,  
2 solicita a los presentes ponerse de pie para entonar juntos el Himno Nacional de  
3 Costa Rica a lo cual se procede de inmediato./

4 **Himno del Colegio.**

5 La Licenciada Samantha Coto Arias, Jefa del Departamento de Comunicaciones,  
6 solicita continuar de pie para entonar juntos el Himno del Colegio, a lo cual se  
7 procede de inmediato./

8 Asimismo, la señora Coto Arias indica que se continuará con las palabras de  
9 bienvenida de la M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta.

10 **Palabras de bienvenida de la M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta**

11 La Máster Lilliam González Castro, Presidenta de la Junta Directiva: Buenas tardes  
12 bienvenidos sean todos, es un verdadero placer ver tanta gente en esta Asamblea  
13 General Ordinaria, primero que nada y como es mi costumbre, haré una pequeña  
14 oración (se realiza la oración). Agradecerles a todos ustedes por estar hoy aquí,  
15 sé que hay mucha gente de largo, que ha tomado el bus desde las cuatro de la  
16 mañana y probablemente al salir de esta Asamblea lleguen muy tarde a sus casas,  
17 en realidad es un sacrificio, pero yo creo que es un deber de todos nosotros estar  
18 en las decisiones importantes que en las Asambleas se toman, como la aprobación  
19 del presupuesto para seguir adelante y seguir trabajando, así que gracias por  
20 estar aquí con nosotros. Es importante destacar que para esta Junta Directiva ,  
21 esta será la última Asamblea General Ordinaria que asistimos y por eso quiero  
22 hacer un pequeño recuento de algunas actividades, en realidad primero darle  
23 gracias a Dios por permitirnos a nosotros llegar hasta aquí, ha sido un trabajo  
24 arduo, algunos de nosotros ya tienen tres años de estar aquí, otros cuatro y el  
25 caso de doña Gissell y yo, cinco años vamos a cumplir en marzo, ha sido un largo  
26 caminar, nos ha tocado un camino extenso y yo digo que un proceso histórico, yo  
27 creo que hemos dado nuestro mejor esfuerzo y yo me siento contenta , me siento

1 satisfecha, porque esta Junta Directiva de la mejor forma posible ha dado su  
2 mayor esfuerzo, su mejor trabajo, con honestidad y sobre todo con lealtad para  
3 este Colegio Profesional y para los colegiados. Se han hecho muchísimas  
4 actividades, yo creo que hoy por hoy dejamos un Colegio más grande y más  
5 fortalecido, en la parte de infraestructura se han hecho una cantidad enorme de  
6 obras que ustedes las pueden ver en las pantallas, se ha trabajado fuerte para  
7 dotar al Colegio infraestructura necesaria en los centros de recreo se han hecho  
8 cantidad de actividades y cantidad de obras de acuerdo a la Ley 7600, se ha  
9 dotado de aceras, de baterías de baños conforme a lo que establece la Ley 7600,  
10 en Limón recibimos un charral con tapia y hoy es una finca de recreo bella y  
11 hermosa, no digo que este terminada, yo creo que todos los centros de recreo  
12 que tenemos les falta todavía y hay que seguirles mantenimiento, pero lo más  
13 importante es que se haga el trabajo que se necesita. En cuanto a la parte legal  
14 dimos en la Asamblea Legislativa la lucha por la aprobación del proyecto de ley,  
15 igualmente cuando se ingresa el proyecto de ley ¡hay que luchar! porque uno no  
16 sabe que puede salir, se ha trabajado en reglamentos, los que se han aprobado  
17 aquí, gracias a todos ustedes, se ha hecho un esfuerzo enorme cambiando  
18 políticas, procedimientos, inclusive cambiando la estructura interna administrativa  
19 del Colegio y estamos en proceso, hay mucho todavía por hacer, el Colegio es  
20 muy grande, el Colegio cada día es más grande y hay que trabajar fuerte, porque  
21 los cambios son constantes y esos son los retos que tienen las nuevas Juntas  
22 Directivas que ocupen este cargo, en realidad yo quiero agradecerles a todos  
23 ustedes que han estado con nosotros, una y otra vez en asambleas luchando por  
24 las diferentes aprobaciones, luchando para cumplir objetivos, luchando para que  
25 el Colegio siga dando, les agradezco a todos ustedes, han venido repetidas veces  
26 a aprobar presupuesto, a aprobar reglamentos y por eso deberas muchísimas  
27 gracias, porque han estado aquí con nosotros, nos han apoyado y nos han

1 ayudado ha darle al Colegio las herramientas necesarias para que pueda seguir  
2 adelante y para que pueda seguir trabajando. Las Juntas Regionales han sido  
3 fundamentales para el trabajo de esta Junta Directiva, ellos han trabajado hombro  
4 a hombro con nosotros, en diferentes actividades, han trabajado los reglamentos  
5 y han estado aquí también ayudandonos, un agradecimiento especial a las Juntas  
6 Regionales, porque yo se que muchos no les importa los kilometros que hay de  
7 por medio, vienen a trabajar, vienen a apoyarnos y vienen aprobar grandes cosas,  
8 para que el Colegio siga adelante, este año ha sido un año atipico, un año  
9 diferente, yo creo todos los sabemos, en algunas cosas no hemos podido ejecutar  
10 todo el presupuesto, en la parte académica hemos tenido muchos tropiesos y las  
11 cosas han cambiado, a principios de este año, la Ministra Sonia Martha Mora, le  
12 entregó al Colegio un reconocimiento en el Teatro Nacional por el trabajo insigne  
13 del Colegio en pro de la Educación Costarricense, pero unos meses después  
14 tenemos la situación del cambio de gobierno y ahora tenemos una situación muy  
15 diferente, tenemos un Ministro que rescindió el convenio que tenía con el Colegio,  
16 lo rescindió unilateralmente con unas justificaciones que no tenían nada que ver  
17 con nosotros, simplemente, según él, o no lo dijo, pero sabemos que es así, como  
18 castigo porque el Colegio hizo lo que tenía que hacer desfilando en las marchas y  
19 defendiendo los derechos de nuestros colegiados, pero no importa eso no hizo  
20 que nos sentaramos a llorar, hemos salido adelante, se ha hecho una  
21 reestructuración de la parte académica para que se siga, porque de todas formar  
22 este año no nos han dado permisos para absolutamente nada y todas las  
23 actividades que teníamos con el Ministerio de Educación Pública fue imposible  
24 llevarlas a cabo, pero como a los educadores lo que les interesa realmente es ser  
25 mejores profesionales, hoy en día tenemos abarrotadas las salas de capacitación,  
26 el salón y hasta las aulas de la UTN, que nos las prestan para capacitación y las  
27 aulas de la Sede San José, ¿por qué?, porque la gente viene a capacitarse

1 después de horario o viene a capacitarse los sábados y los domingos, no le  
2 importa el tiempo. Entonces le podemos decir al señor Ministro que no importa  
3 que rescinda el convenio con nosotros al fin y al cabo el Colegio era el que ponía  
4 el dinero en la gran cantidad de actividades, así que podemos seguir adelante sin  
5 el aval del Ministerio de Educación Pública. Y también decirles un detalle, nos  
6 mandó una nota exigiéndonos que les quitáramos la medida cautelar, seguimos  
7 adelante con el proceso y que venga lo que venga, sin embargo, el contencioso  
8 administrativo en estos días nos dio una resolución, ya a destiempo, entonces nos  
9 mandan a decir, que ya los exámenes de bachillerato se llevaron a cabo y ya no  
10 se puede volver atrás, sin embargo, la otra parte que nos dice es que el Colegio  
11 tenía razón en defender a nuestros colegiados, porque él dijo que nosotros no  
12 teníamos que meternos en eso, pero el Tribunal Contencioso dijo: si ustedes  
13 tienen razón en defender los derechos de sus colegiados, número uno y número  
14 dos, que las personas que aplicaban los exámenes bachillerato efectivamente  
15 tenían que ser personas idoneas, tenían que ser las personas que nosotros  
16 pedimos que fueran idoneas y que fueran colegiadas, así que al final nos dio la  
17 razón, claro ya pasó el proceso, pero vamos a ver que sigue. Seguimos en la  
18 lucha, tenemos una situación difícil ante el MEP, pero eso no nos arruga, como  
19 decimos los ticos, seguimos adelante y espero en Dios que las proximas Juntas  
20 Directivas vengan con la frente muy en alto, sigan adelante, defiendan a este  
21 Colegio y sigan trabajando para mejorar, porque hoy por hoy el Colegio es  
22 reconocido a nivel nacional y a nivel internacional también, ahora la gente sabe  
23 quien es Colypro y de que estamos hechos y yo los insto a que sigan participando  
24 y a que sigan trabajando por este Colegio y que nos sintamos orgullosos de ser  
25 colegiados y sobre todo de ser educadores, muchas gracias y buenos días./

26 **ARTÍCULO II: Lectura y aprobación del orden del día (Anexo 02)**

1 La Licenciada Samantha Coto Arias, Jefa del Departamento de Comunicaciones,  
2 solicita al Secretario de la Junta Directiva, M.Sc. Jimmy Güell Delgado dar lectura  
3 al Orden del Día para su aprobación. El señor Secretario, da las buenas tardes y  
4 procede con la lectura al orden del día:

### 5 **ORDEN DEL DÍA**

- 6 **I.** Apertura y comprobación del quórum.
- 7 **II.** Lectura y aprobación del orden del día.
- 8 **III.** Exposición de lineamientos a seguir en la Asamblea.
- 9 **IV.** Presentación de Ejecución Presupuestaria 2017-2018, M.Sc. Marvin Jiménez  
10 Barboza.
- 11 **V.** Presentación, discusión y aprobación de las normas presupuestarias y del  
12 presupuesto 2019.
- 13 **VI.** Informe de la Junta Directiva a cargo de la Presidencia, M.Sc. Lilliam  
14 González Castro.
- 15 **VII.** Informe de la Fiscalía, M.Sc. Nazira Morales Morera.
- 16 **VIII.** Clausura de la Asamblea.

17 La señora Lilliam González Castro, Presidenta: como no tengo ninguna solicitud de  
18 palabra en la mesa, les ruego a las compañeras de la Fiscalía que cierren el  
19 acceso y que le hagan el favor tomar el quórum para someter a votación el orden  
20 del día y les ruego a las personas que se mantengan en sus lugares para que sea  
21 efectiva esta cuenta. A la una y veintiséis minutos tenemos un quórum de  
22 cuatrocientas ochenta y ocho personas, se somete a votación el orden del día, los  
23 que tengan a bien aprobar el orden del día que el señor Secretario acaba de leer y  
24 que ustedes tienen en sus carpetas, sírvanse ponerse de pie, después los que  
25 estén en contra y los que deseen abstenerse en ese orden consecutivo, para un  
26 resultado de:

27 Quórum

488

1	A favor	481
2	En contra	1
3	Abstenciones	6
4	Suma de votos	<u>488</u>
5	Votos requeridos para su aprobación	245 <b>(Anexo 02)</b>

6 De acuerdo a la votación anterior la Asamblea General Ordinaria CX acuerda:

7 **ACUERDO 01:**

8 **Aprobar el Orden del Día tal y como fue presentado y publicado**  
9 **para el desarrollo de la Centésima Décima Asamblea General**  
10 **Ordinaria, celebrada el 24 de noviembre de 2018, el cual dice así:**

11 **ORDEN DEL DÍA**

12  
13 **I. Apertura y comprobación del quórum.**

14 **II. Lectura y aprobación del orden del día.**

15 **III. Exposición de lineamientos a seguir en la Asamblea.**

16 **IV. Presentación de Ejecución Presupuestaria 2017-2018, M.Sc.**  
17 **Marvin Jiménez Barboza.**

18 **V. Presentación, discusión y aprobación de las normas**  
19 **presupuestarias y del presupuesto 2019.**

20 **VI. Informe de la Junta Directiva a cargo de la Presidencia, M.Sc.**  
21 **Lilliam González Castro.**

22 **VII. Informe de la Fiscalía, M.Sc. Nazira Morales Morera.**

23 **VIII. Clausura de la Asamblea.**

24 **/Aprobado por cuatrocientos ochenta y un votos a favor, uno en contra**  
25 **y seis abstenciones, para un total de cuatrocientos ochenta y ocho**  
26 **votos./**

27 **Artículo III: Exposición de lineamientos a seguir en la Asamblea (Anexo**  
28 **No. 3)**



1 La señora Presidenta, M.Sc. Lilliam González Castro: ustedes tienen los  
2 lineamientos a seguir en sus carpetas, pero es importante que pongan atención  
3 porque han cambiado las cosas un poquito, con la aprobación del Reglamento se  
4 hicieron cambios sustanciales en los lineamientos a seguir en la Asamblea, sobre  
5 todo lo que tiene que ver con tiempos, entonces les agradezco que pongan  
6 muchas atención. Da lectura a los lineamientos a seguir, en la Asamblea (**Anexo**  
7 **03**), los que se transcriben según su lectura:

### 8 **MANEJO DEL DEBATE DE LA ASAMBLEA**

- 9 1. La Asamblea General trata los asuntos en el orden en que aparecen en la  
10 convocatoria. Cada uno de los temas se trata separadamente.
- 11 2. La Presidencia otorga un lapso de cinco minutos para recibir las mociones del  
12 tema en discusión. Una vez transcurrido este tiempo, no se reciben más  
13 mociones.
- 14 3. Sobre el asunto en discusión, participan 3 personas a favor y 3 en contra. Cada  
15 participante cuenta con 2 minutos para defender su posición, previa solicitud  
16 de la palabra por escrito.
- 17 4. El orador debe concretarse al asunto en debate. La Presidencia le llamará la  
18 atención para que se ajuste a esta norma. Si desacata la disposición de la  
19 Presidencia, esta lo podrá privar del uso de la palabra.
- 20 **5.** Hay tres tipos de mociones:
  - 21 A) Moción de orden:  
22 Es la que incide en el curso que sigue el debate. Propone la suspensión o  
23 prolongación del asunto en discusión, siempre y cuando no se haya votado.  
24 La moción de orden aceptada o no, a criterio de la Presidencia de la Junta  
25 Directiva, se conoce de inmediato por la Asamblea una vez que termine de  
26 hablar quien esté en uso de la palabra.

1 Puesta a discusión pueden hablar, además del proponente si lo desea, dos  
2 oradores a favor y dos en contra. Cada uno de los oradores contará con un  
3 máximo de dos minutos. Ninguno podrá referirse al fondo del asunto, sino a  
4 la moción de orden. Concluida la discusión, la Presidencia la someterá a  
5 votación.

6 B) Moción de forma:

7 Es la que propone corregir el estilo, sin alterar el fondo del texto que se  
8 discute o se aprobó.

9 La corrección puede hacerla de inmediato la Presidencia, o trasladar los  
10 textos aprobados a un filólogo para su revisión para que los revise y corrija  
11 sin alterar su sentido.

12 C) Moción de fondo:

13 Es toda aquella que implique una propuesta alternativa o una adición en  
14 relación con una propuesta base. Esta moción debe apegarse a los principios  
15 de legalidad y viabilidad, por lo que debe ajustarse a la competencia del  
16 órgano. Mediante la moción de fondo se conocerá la propuesta base, se  
17 leerá esta y las mociones de fondo presentadas. Solo si se rechazare la  
18 propuesta base se conocerán las mociones de fondo. Se conocerán primero  
19 las que menos se alejen de la propuesta base.

20 El proponente de una moción, cualquiera que sea su naturaleza, puede  
21 acoger una modificación propuesta por otro asambleísta, lo mismo que  
22 retirarla antes de que sea objeto de modificaciones o de votación.

23 La Presidencia puede conceder el uso de la palabra a 3 personas a favor y 3  
24 en contra de la moción. Cada participante cuenta con 2 minutos para  
25 defender su posición, previa solicitud de la palabra por escrito.

26 La calificación de la naturaleza de una moción es facultad de la Presidencia.

27 7. Votaciones:

1 La votación de las mociones previamente sometidas a discusión en la Asamblea  
2 General es pública.

3 El voto se hace poniéndose de pie, o por cualquier otro método o sistema  
4 electrónico establecido previamente para este fin y tomando en consideración los  
5 alcances de la Ley 7600.

6 Cuando la Asamblea General considere la existencia de un motivo muy justificado,  
7 podrá decidir que una votación sea secreta. No podrá ser nominal.

8 Procedimiento de votación:

9 a) La Presidencia anunciará dos veces que se va a votar el asunto. La  
10 votación no podrá interrumpirse, salvo para explicar cómo se efectúa.

11 b) Los asuntos puestos a votación se deciden por simple mayoría, a excepción  
12 de los siguientes, que requieren dos terceras partes del total de los presentes:

13 • Publicación y modificación de reglamentos.  
14 • Proyectos de modificación de la ley.  
15 • Relacionados con la firmeza de los acuerdos.

16 c) Las abstenciones, incluidos los votos en blanco, se suman al resultado que  
17 haya alcanzado mayor número de votos. Los votos nulos no se cuentan.

18 d) En caso de una duda razonable sobre el resultado de la votación,  
19 externada por al menos diez miembros de la Asamblea General, la Presidencia  
20 ordenará la repetición de la votación, si es pública, o el recuento de los votos,  
21 si es secreta.

22 e) Si un asunto es susceptible de dividirse en varias partes, la Presidencia  
23 puede someter a votación cada una de ellas por separado, pero luego se  
24 deberán votar en conjunto las partes aprobadas. Si todas las partes fueren  
25 desaprobadas, el conjunto se tiene automáticamente por rechazado y no  
26 requiere la votación indicada.

1 f) Una vez votado el asunto, no se reciben más mociones sobre el mismo  
2 asunto.

3 Los asambleístas, si lo consideran necesario, pueden hacer constar su voto  
4 indicando únicamente su nombre, número de cédula y su voluntad a favor o en  
5 contra.

6 Dispensa de normas de procedimiento:

7 a) Por dos tercios de los asistentes, la Asamblea General puede acordar para  
8 casos especiales de votación o debate la dispensa de normas  
9 reglamentarias de procedimiento que no afecten las leyes aplicables.

10 b) En ningún caso la votación podrá ser nominal.

11 ***(Arts. 11 al 16 del Reglamento General)***

12 La señora Presidenta: recuerden que las votaciones se hacen en cuatro tiempos;  
13 al principio se cuenta el quórum, luego se cuentan los que están a favor, los que  
14 están en contra y luego los que se abstienen para que nos dé el quórum inicial. A  
15 veces es un poco engorroso y más que todo hoy que hay tanta gente, pero les  
16 ruego por favor que tengan paciencia porque tenemos que dar el tiempo  
17 suficiente para que las cosas salgan de la mejor manera, les solicito si su  
18 colaboración que cuando se inicie a contar tanto el quórum como las personas a  
19 favor, en contra o abstenciones, las personas se mantengan en su sitio, porque si  
20 no vamos a tener que estar repitiendo el recuento de los votos y eso es muy  
21 engorroso y muy desgastante, para todos nosotros, no solo para la Junta Directiva  
22 sino para todos ustedes, por lo tanto les agradezco su colaboración. Es importante  
23 que conozcan al abogado de la Asamblea, el señor Boris Molina Acebedo, para  
24 cualquier consulta que tengan, él es abogado externo, para que lo conozcan y  
25 sepan que él está ahí para cualquier asunto o consulta que tengan. Es importante  
26 también advertir que conforme a lo que establece el Reglamento, a las dos de la  
27 tarde se cierra ya la inscripción, la acreditación, ya nadie más podrá entrar a la

1 Asamblea, eso es por un asunto de orden y eso se aprobó en el Reglamento en  
2 una de las últimas Asambleas Extraordinarias, es una hora después de iniciada la  
3 Asamblea, más o menos en quince minutos tenemos que cerrar los portones y si  
4 hay personas que vienen de camino, ya no podrían acreditarse. Muchas gracias./

5 **Artículo IV: Presentación de Ejecución Presupuestaria 2017-2018, M.Sc.**

6 **Marvin Jiménez Barboza (Anexo 04)**

7 La señora Presidenta: continuando con el Orden del Día tenemos la presentación  
8 de la Ejecución Presupuestaria 2017-2018, a cargo del señor Marvin Jiménez  
9 Barboza, tengo una moción de orden presentada por el señor Michael Tiffer  
10 Ortega con respecto a este punto, le cede la palabra al señor Jimmy Güell  
11 Delgado para que proceda con la lectura de la moción, la cual dice: "Dar por  
12 recibida la ejecución presupuestaria 2018". El señor Jimmy Güell Delgado le cede  
13 la palabra al señor Michael Tiffer Ortega, para que se refiera a su moción e indica  
14 que la persona que viene hablar al micrófono tiene que decir su nombre completo  
15 y el número de cédula, señor Tiffer Ortega: Buenas tardes, mi nombre es Michael  
16 Tiffer Ortega, cédula [REDACTED], Dirección Regional de Cartago, la naturaleza de  
17 esta moción es porque hay que tomar en consideración la ejecución  
18 presupuestaria del 2018, que es algo que se ejecutó, ya es algo que no se va a  
19 cambiar, además este presupuesto está contemplado con corte al 30 de  
20 setiembre, o sea todavía no está contemplado octubre, noviembre y por ende  
21 también el mes de diciembre, este presupuesto finaliza el 31 de diciembre, según  
22 la reforma a la Ley el periodo presupuestario, cambió, ahora bien todos tenemos  
23 ese presupuesto ahí en las carpetas, en estos momentos estamos a dispensas de  
24 llegar a las dos de la tarde, imagínese nosotros que venga don Marvin Jiménez  
25 Barboza a exponernos los montos, a qué hora estaríamos terminando, yo creo  
26 que el punto esencial de esta Asamblea, es aprobar el presupuesto del periodo  
27 2019 para que el Colegio pueda seguir funcionando como lo ha estado haciendo,

1 entonces esa es la propuesta, porque además inclusive para aprovechar los  
2 minutos que me quedan, ahí en redes sociales me encontré un análisis de  
3 ejecución, en redes sociales, en Facebook, hablando con respecto a la  
4 preocupación que hay sobre la ejecución y como lo mencionó ahora la señora  
5 Presidenta Lilliam González Castro, la situación en la que nos encontramos ahora,  
6 muchas Juntas Regionales inclusive los departamentos, las gestorías, no han  
7 podido o no pudieron realizar ciertas actividades, por la situación que ya todos  
8 conocemos, que es la huelga. A nivel de Juntas Regionales se tuvieron que, por el  
9 tema de bloqueos en aquel entonces, se tuvieron que reprogramar ciertas  
10 actividades, hablo por la región de Cartago, la Asamblea estaba para setiembre,  
11 se tuvo que reprogramar para noviembre, esa ejecución no va hacer real a la que  
12 está ahorita, porque se tuvo que postergar esa Asamblea y muchas actividades  
13 están para ahora, para diciembre, actividades familiares, convivios que se  
14 realizan, esa es la razón de peso de porque hay un alto porcentaje de no  
15 ejecución y no es que no se ha querido ejecutar, esa es la razón de peso por lo  
16 cual demos por visto el presupuesto 2018, muchas gracias/

17 La señora Presidenta: seguidamente tenemos la solicitud de palabra a favor del  
18 señor Carlos Retana López, les recuerdo que la persona que propone la moción  
19 tiene cinco minutos, las solicitudes de palabra a favor o en contra tienen dos  
20 minutos. Le cede la palabra al señor Retana López, quien dice: buenas tardes,  
21 Carlos Retana López, cédula número [REDACTED], Presidente de la Junta Regional  
22 de Guápiles, más o menos novecientos renglones de descripción presupuestaria,  
23 nos va a dar Navidad, yo creo que don Michael ha sido muy claro con su  
24 exposición, le parece que todos lo hemos visto, estaba en la red por dos semanas  
25 y lo tenemos ahí, me parece que si atrasamos más la cosa, pues no vamos a salir  
26 con los temas importantes que es la aprobación del presupuesto y al tenor de lo  
27 que dice don Michael, que anda rondando en redes sociales, ya sabemos que

1 hace dos años un señor vino aquí y puso la gente de cabeza y pararon el  
2 presupuesto y tuvimos más o menos cuatro meses sin la posibilidad de la  
3 ejecución presupuestaria, entonces me parece a mí que es llegar al presupuesto  
4 que es lo más importante para ver cómo vamos a trabajar en el año 2019.  
5 Muchas Gracias./

6 La señora Presidenta: al no tener más mociones ni solicitudes de palabra en la  
7 mesa, les ruego a las compañeras de la Fiscalía cerrar los accesos para someter a  
8 votación, no importa que las compañeras queden ahí, tengo un uso de la palabra  
9 a favor, me disculpan porque estaba traspapelado, y es que también el nombre  
10 no es legible para leer, le cede el uso de la palabra al señor Harold Leandro  
11 Camacho, quien dice: gracias señora Presidenta por su atención, lo mío es muy  
12 concreto y muy rápido, estoy de acuerdo que el presupuesto está bien y que no  
13 se puede ver punto por punto porque nos va a dar Navidad, un compañero u otro  
14 colega que habló antes, lo que yo quiero es gestionar para que se apruebe tal  
15 cual está el presupuesto, salvo una excepción y es que nos expliquen porque el  
16 presupuesto solo tiene un 53% de ejecución en nueve meses y quedan tres  
17 meses para ejecutar el 47% del presupuesto, yo propongo que se apruebe el  
18 presupuesto tal y como está entregado, tal como fue publicado y tal como está,  
19 solo que yo preferiría que la Junta Directiva, el Tesorero o la Presidenta o alguien  
20 de la Junta Directiva nos explique porque solo ha sido ejecutado el 53% y falta el  
21 47% que se va a ejecutar en solo tres meses, esa es la primera cosa, la segunda  
22 es que va a pasar con el remanente, si va a sobrar tanto dinero que se va hacer  
23 con ese dinero, en concreto que se explique porque se ejecutó tan poco y  
24 segundo que se va hacer con el remanente, muchas gracias, muy amables./

25 La señora Presidenta: si ustedes gustan don Marvin les va a explicar la ejecución  
26 presupuestaria y también el señor Tesorero les va a explicar en el transcurso del  
27 presupuesto todo el asunto que tiene que ver con la ejecución presupuestaria, voy

1 a votar la moción y luego se le va a dar un espacio para que explique don Marvin  
2 la inquietud que el señor tiene. Les ruego a las compañeras igual, cerrar los  
3 accesos, y por favor mantenerse en sus lugares para que tomen el quórum. A las  
4 dos de la tarde tenemos un quórum de quinientas cincuenta y tres personas, les  
5 pido a las compañeras de Fiscalía que se ubiquen en el centro y le cede la palabra  
6 al señor Jimmy Güell Delgado para que proceda a dar lectura a la moción, Don  
7 Jimmy Güell Delgado: la moción dice así: "Dar por recibida la ejecución  
8 presupuestaria 2018", los que tengan a bien aprobar la moción del señor Michael  
9 Tiffer Ortega, que es "Dar por recibida la ejecución presupuestaria 2018", por  
10 favor ponerse de pie, después los que estén en contra sírvanse ponerse de pie, un  
11 segundo, le pido a las personas que están dentro de la Asamblea que no pueden  
12 movilizarse para ningún lado, tienen que permanecer sentados mientras se hace  
13 la votación y no pueden salir tampoco, están dentro del quórum. Esto es  
14 precisamente lo que les solicito que colaboren, ahora hay que volver a contar el  
15 quórum, al salir personas. Solicita a las compañeras que se cierren las puertas,  
16 porque el que ya no llegó a la Asamblea, ya no puede participar, así que se cierra  
17 la acreditación y hay que cerrar ya el acceso completamente a la Asamblea. Por  
18 favor las compañeras de Fiscalía que vuelvan a contar el quórum de nuevo, a las  
19 dos y cuatro minutos tenemos un quórum de quinientas cuarenta y cinco  
20 personas, ahora sí les ruego de nuevo mantenerse en sus lugares y las personas  
21 que ya salieron no pueden entrar, tienen que esperarse, lo siento, muy bien ahora  
22 sí procedemos a votar de nuevo, los que tengan a bien aprobar la moción del  
23 señor Michael Tiffer Ortega "Dar por recibida la ejecución presupuestaria 2018"  
24 sírvanse ponerse de pie, después los que no estén de acuerdo y los que deseen  
25 abstenerse en ese orden consecutivo.

26 La señora Fiscal, M.Sc. Nazira Morales Morera: buenas tardes colegiados y  
27 colegiadas, necesitamos que nos ayuden con las votaciones, porque se nos está



1 haciendo un descalabro en el tema del quórum, la gente se nos mueve, se nos  
2 cambia de lugar, no se nos pone de pie, eso nos está haciendo que las cuentas no  
3 nos den, necesitamos colaboración de ustedes, esta es la Asamblea de un Colegio  
4 Profesional de Educadores, en mi calidad de Fiscal, necesito que me colabore la  
5 Asamblea para poder verificar el quórum, de lo contrario no podemos continuar el  
6 desarrollo de la Asamblea, así que por favor, encarecidamente les voy a pedir su  
7 colaboración, muchas gracias./

8 El resultado de la votación es:

9	Quórum	545
10	A favor	502
11	En contra	11
12	Abstenciones	36
13	Suma de votos	<u>545</u>
14	Votos requeridos para su aprobación	274

15 De acuerdo a la votación anterior la Asamblea General Ordinaria CX acuerda:

16 **ACUERDO 02:**

17 **Aprobar la moción de orden presentada por el señor Michael Tiffer**  
18 **Ortega, que dice así: "Dar por recibida la ejecución presupuestaria**  
19 **2018". /Aprobado por quinientos dos votos a favor, once en**  
20 **contra y treinta y seis abstenciones, para un total de quinientos**  
21 **cuarenta y cinco votos./**

22 La señora Presidenta: voy a dar un espacio al señor Marvin Jiménez Barboza,  
23 Tesorero para que, de una explicación concisa, deja claro que lo que el señor  
24 presentó fue una solicitud de palabra y no una moción, sin embargo, el señor  
25 Tesorero va a dar una explicación breve sobre la ejecución presupuestaria,  
26 muchas gracias. Le ruego a las compañeras que abran los accesos para que la  
27 gente tome sus lugares, los que están en las graderías, para que tomen su lugar

1 en la Asamblea y a las personas que tienen bolsos y demás cosas, por favor que  
2 las quiten, para que las personas que están atrás de pie puedan tomar su lugar  
3 en la Asamblea, muchas gracias./

4 El señor Marvin Jiménez Barboza: Buenas tardes, en parte Michael Tiffer Ortega  
5 dio una explicación un poco concisa del porque la ejecución presupuestaria esta  
6 tan baja, yo quiero decirles que el elaborar la ejecución y elaborar el presupuesto,  
7 pues nos lleva aproximadamente unos dos meses, se van conociendo  
8 absolutamente todos los números, la ejecución perfecta para setiembre hubiese  
9 sido de un 75%, eso hubiese sido la ejecución perfecta, algunos departamentos,  
10 algunas unidades, no así ninguna regional, logró ejecutar ese 70 -75, sin embargo  
11 del total general anual del presupuesto que es de siete mil ciento cuarenta y seis  
12 millones, trescientos cincuenta y uno, basta ver eso y basta ver la no ejecución en  
13 inversiones de capital por dos mil setenta y un millones, solamente ahí está la  
14 explicación, bueno pero también tenemos que ver el porque esa no ejecución, se  
15 da porque como decía y quiero hacer más las palabras del Presidente de Mas X  
16 Menos, "aquí en este país nos toma más de un año o dos años sacar los permisos  
17 para construir y construimos en tres meses", una de las razones para darme a  
18 entender más claramente, básicamente es eso, en Setena están los estudios  
19 prácticamente pegados para el edificio de San José que estaba presupuestado y  
20 que inclusive viene en este presupuesto, entonces básicamente esa sería mi  
21 explicación. Gracias./

22 La señora Presidenta: tal vez algo que es importante que el señor Jiménez Barboza  
23 no mencionó, porque esa pregunta me la han hecho en mucho lugares, qué pasa  
24 con el dinero que no se ejecutó, la gente piensa que el dinero que no se ejecutó,  
25 lo metimos en una cuenta, no; el dinero que no se ejecutó se vuelve a  
26 presupuestar para el año siguiente, para darle contenido a las obras que no se  
27 pudieron hacer o para darle contenido a los diferentes rubros del Colegio, así es

1 como se trabaja presupuestariamente, ese dinero se vuelve a presupuestar en el  
2 presupuesto siguiente, esto para que les quede la consulta un poquito más clara.  
3 Continuamos con el desarrollo de la agenda y procedemos con la presentación del  
4 Presupuesto, discusión y aprobación de las Normas Presupuestarias y del  
5 Presupuesto 2019.

6 **Artículo V: Presentación, discusión y aprobación de las normas**  
7 **presupuestarias y del presupuesto 2019**

8 La señora Presidenta: tengo una moción de orden en la mesa del señor Michael  
9 Tiffer Ortega, y dice: "Para que se lean por montos totales el presupuesto 2019,  
10 para agilidad del proceso" **(Anexo No. 05)** primero tengo que votar la moción de  
11 orden, en este caso el señor Michael Tiffer Ortega tiene cinco minutos para  
12 referirse a la moción y cualquier otra solicitud de palabra son dos, le cede la  
13 palabra al señor Tiffer Ortega, quien se refiere así: buenas tardes, Michael Tiffer  
14 Ortega, cédula número [REDACTED], bueno todos tenemos en la carpeta ese  
15 documento, Presupuesto 2019 el cual estuvo publicado alrededor de diez días en  
16 la página, la propuesta es que nos lea los montos totales según los rubros, ahí  
17 todos tenemos cual es la distribución que se tiene en cada rubro, porque  
18 imagínese ustedes lo que es escuchar mil ochocientas líneas, a qué horas  
19 estaríamos saliendo de acá y hay que tener consideración de los colegas que nos  
20 acompañan de Limón, los compañeros que llegaron de Coto, los de Guanacaste,  
21 los de Nicoya hay que tener consideración en ellos también, yo creo que el  
22 Colegio somos todos y creo que también debemos tener consideración con cada  
23 uno de ellos, este documento como les repito ha estado publicado como hace más  
24 de diez días, nosotros en la parte de Juntas Regionales, lo revisamos y lo  
25 analizamos le hicimos las observaciones correspondientes, porque esto es todo el  
26 presupuesto para que el Colegio pueda seguir desarrollándose, pueda seguir  
27 trabajando como lo ha venido haciendo durante este periodo 2018, entonces no

1 es que no se dé a conocer, sino que escuchemos en este caso los montos totales,  
2 muchas gracias./

3 La señora Presidenta: tengo un uso de la palabra a favor de la moción del señor  
4 Michael Tiffer Ortega; al señor Harold Leandro Camacho (no se presentó para  
5 hacer uso de la palabra). Tengo al señor Leoncio Jiménez Morales, tiene dos  
6 minutos para referirse y por favor da su nombre completo y su número de cédula,  
7 y dice: Leoncio Jiménez Morales, cédula número [REDACTED], de la Regional de  
8 Guápiles, para no repetir las palabras del compañero, tenemos estos datos de  
9 hace más o menos unos quince o diez días, creo que ya tenemos una idea  
10 general, por lo tanto sería para que nos presenten los datos sintéticos, para poder  
11 agilizar el tiempo y discusión como tal y creo que eso es fundamental, como ya  
12 tenemos los datos, podemos solo ver los totales y así agilizar la exposición,  
13 gracias./

14 La señora Presidenta: tengo otra solicitud de palabra de la señora Kathy Hodgson  
15 Martínez, a quien le cede la palabra: buenas tardes, Kathy Hodgson Martínez,  
16 cédula número [REDACTED], me encuentro a favor de la moción que presentó el  
17 señor Tiffer Ortega, porque los que estamos acostumbrados a participar en la  
18 Asamblea y tener la responsabilidad de quedarnos hasta que se cumpla el  
19 objetivo de la Asamblea, sabemos que después del refrigerio se retiran casi todas  
20 las personas que están aquí, durante años nos hemos quejado que Alajuela es la  
21 que toma las decisiones del Colegio, y se ha visto históricamente en las actas  
22 presupuestos aprobados con treinta y tres, con cuarenta y cinco hasta con menos  
23 colegiados que se quedan para que se apruebe el presupuesto y eso es  
24 irresponsable, entonces independientemente de que si tenemos que quedarnos a  
25 dormir aquí, Colypro nos va a dar el desayuno mañana, pero vinimos para aprobar  
26 un presupuesto y queremos salir con ese presupuesto aprobado, existen personas  
27 que esporádicamente un día se levantan y como derecho el colegiado lo tiene y

1 vienen y participa, pero no llevan una secuencia de lo que se ha estado  
2 trabajando en el Colegio, entonces antojadizamente viene ponen trabas, ponen  
3 mociones, aprovechan los cinco minutos de fama y nos atrasan, entonces cuando  
4 ellos están en su cama, nosotros estamos llegando a las tres de la mañana a  
5 Limón, tenemos compañeros que vienen de Talamanca que asumieron el  
6 compromiso, en buena hora no nos estamos quejando, pero yo siento que si  
7 leemos los totales, ya ustedes tienen el documento, si hay alguna duda, que esa  
8 duda sea específica para que se responda en tiempo oportuno, muchas gracias./

9 La señora Presidenta: quiero referirme a un asunto, recuerden que conforme a la  
10 Ley está establecido que las mociones se someten a discusión si son viables  
11 legalmente y a mí me corresponde calificar si son viables legalmente, el señor  
12 Alejandro Carvajal Solís si quiero que lo entienda está presentando una moción de  
13 fondo que no es viable legalmente, porque la moción dice que destinemos el 25%  
14 del presupuesto, del que estamos hablando de dos mil millones y resto de pesos  
15 para personas en vulnerabilidad por consecuencia de la huelga, jefas de hogar, con  
16 necesidades urgentes, enfermedades, con hijos, etc., eso no es viable legalmente  
17 para este Colegio Profesional, por lo tanto que quede en actas que yo tengo que  
18 rechazarla, la moción de don Alejandro Carbajal Solís no es viable legalmente. Voy  
19 a someter a votación la moción del señor Michael Tiffer Ortega, que dice: "Para  
20 que se lean por montos totales del presupuesto 2019, para agilidad del proceso",  
21 le pido a las compañeras de Fiscalía que cierren los accesos y a todos ustedes que  
22 nos ayuden manteniéndose en sus lugares y al no tener más solicitudes de  
23 palabra, solicito a la Fiscalía proceder con el conteo del quórum. Al ser las dos y  
24 veintiocho minutos tenemos un quórum de quinientas trece personas, les ruego  
25 permanecer en sus lugares y vamos a someter a votación la propuesta de don  
26 Michael Tiffer Ortega "Para que se lean por montos totales el presupuesto 2019,  
27 para agilidad del proceso", los que tengan a bien aprobar esta moción por favor

1 sírvanse ponerse de pie, los que estén en contra sírvanse ponerse de pie y los que  
2 se abstienen de votar por favor sírvanse ponerse de pie, para un resultado de:

3	Quórum	513
4	A favor	482
5	En contra	11
6	Abstenciones	20
7	Suma de votos	<u>513</u>
8	Votos requeridos para su aprobación	256

9 De acuerdo a la votación anterior la Asamblea General Ordinaria CX acuerda:

10 **ACUERDO 03:**

11 **Aprobar la moción de orden presentada por el señor Michael Tiffer**  
12 **Ortega, que dice así: "Para que se lean por montos totales el**  
13 **presupuesto 2019, para agilidad del proceso"./ Aprobado por**  
14 **cuatrocientos ochenta y dos votos a favor, once en contra y veinte**  
15 **abstenciones, para un total de quinientos trece votos./**

16 La señora Lilliam González Castro, Presidenta: tomando en consideración el  
17 acuerdo anterior, le cede la palabra al señor Marvin Jiménez Barboza, para que  
18 proceda con la presentación de las Normas Presupuestarias y el Presupuesto  
19 2019.

20 **Normas Presupuestarias (Anexo 06)**

21 El señor Marvin Jiménez Barboza: Buenas tardes compañeros y compañeras  
22 nuevamente, un poco asustado porque pensé que no me iban a dejar ni hablar  
23 hoy. Pero vamos a dar inicio con lo que son Normas Presupuestarias para el  
24 Presupuesto 2019. Estos son nueve páginas las cuales las tratamos de resumir un  
25 poco, para que fueran más accesibles para ustedes, la primera parte que  
26 presentamos se basa en las normas presupuestarias iniciamos con la tabla de

1 contenidos, para seguir con todas las normas presupuestarias, lo cual se  
2 transcribe a continuación:

### 3 **TABLA DE CONTENIDOS**

4 **1-Principios presupuestarios.**

5 **2- Aspectos generales del Presupuesto.**

6 2.1-Clasificadores

7 2.2-Cobertura

8 2.3-Criterios

9 2.4-Estructura

10 **3- Normas de ejecución presupuestaria.**

11 **4- Justificación de los ingresos y egresos. "Programa N° 1 Colegio".**

12 **5- Justificación de los ingresos y egresos. "Programa N° 2 Fondo  
13 Mutua".**

14 **6- Disposiciones finales.**

#### 15 **IMPORTANCIA DE UTILIZAR EL PRESUPUESTO**

16 El Colegio cuenta con un presupuesto anual que refleja los movimientos  
17 esperados de todos y cada uno de los rubros o cuentas contables. Por lo anterior,  
18 es importante indicar que:

19 El presupuesto puede conceptualizarse como una estimación formal de los  
20 ingresos y egresos que habrán de producirse durante un período dado (un año),  
21 de forma tal que se convierte en un indicador de la política a seguir en cuanto a la  
22 obtención de ingresos y la realización de gastos, así como un instrumento de  
23 planificación que permite definir los costos de alcanzar ciertos objetivos en un  
24 plazo determinado.

25 El presupuesto es la herramienta por excelencia para una adecuada toma de  
26 decisiones por parte de la Asamblea General, la Junta Directiva y la

1 Administración del Colegio. Se confecciona con base en datos estimados, por lo  
2 que no debe ser limitativo.

### 3 **1- PRINCIPIOS PRESUPUESTARIOS**

4 Un principio presupuestario es la base sobre la cual se afianza y se da confianza al  
5 trabajo por realizar. El presupuesto ordinario del Colegio se basa, entre otros  
6 principios, en los siguientes:

#### 7 ***Programación***

8 Con este principio se seleccionan y ordenan por categorías programáticas las  
9 actividades y proyectos para el logro de los objetivos propuestos por el Colegio y  
10 el cumplimiento de las metas. A cada categoría se le asignan racionalmente los  
11 recursos que se espera tener disponibles, y se especifican los responsables del  
12 cumplimiento de los objetivos y las metas.

#### 13 ***Universalidad***

14 Este principio es sustentado en la necesidad de que todo aquello que, a criterio de  
15 la Administración, constituya materia de presupuesto debe ser incorporado a él,  
16 ya que sin una visión de conjunto es prácticamente imposible calibrar  
17 debidamente las gestiones puntuales, en cuanto a justificación, prioridad, tiempo,  
18 etc.

#### 19 ***Equilibrio***

20 Consiste en balancear los ingresos con los egresos del presupuesto, referido a la  
21 consideración de la incidencia de todos los factores favorables o desfavorables en  
22 las finanzas del Colegio, en el período respectivo, según se espera.

#### 23 ***Previsión***

24 El presupuesto debe ser una previsión anticipada a los hechos. En este sentido se  
25 deben prever la percepción de los ingresos y la realización de los gastos que  
26 orientan el cumplimiento de las metas y objetivos establecidos, basados en  
27 proyecciones que se espera sean cumplidas.



1 ***Publicidad***

2 Una vez aprobado el presupuesto por parte de la Asamblea General, éste debe  
3 tener una divulgación conveniente y oportuna, de tal forma que sea conocido por  
4 quienes lo ejecutarán, controlarán y evaluarán, así como que esté a entera  
5 disposición de cualquier interesado dentro del Colegio.

6 ***Exactitud***

7 El presupuesto debe acercarse lo más razonablemente posible a la percepción de  
8 recursos y a las necesidades reales que se derivarán de la acción en cumplimiento  
9 de los objetivos y metas trazados en los programas.

10 ***Claridad***

11 El presupuesto debe ser comprensible para los diferentes usuarios. El documento  
12 como tal debe ser informativo, y contener una información suficientemente amplia  
13 que no deje dudas en cuanto a su aplicación, considerando la importancia relativa  
14 de las partidas.

15 ***Periodicidad***

16 El sentido por el cual se elabora el presupuesto debe ser claro. O sea, se debe  
17 distinguir claramente el período económico del ciclo presupuestario; el primero se  
18 refiere al periodo para el cual se elaboró el presupuesto; y el segundo, al  
19 desarrollo de las etapas del presupuesto.

20 ***Especificación***

21 En materia de ingresos se deben señalar con claridad su fuente y su clasificación.  
22 Y en lo que se refiere a egresos, sus características y clasificación de los bienes y  
23 servicios.

24 **2. ASPECTOS GENERALES DEL PRESUPUESTO**

25 ***CLASIFICADORES***

26 Los clasificadores presupuestarios de ingresos y egresos son instrumentos  
27 normativos que ordenan y agrupan los recursos con que cuenta el Colegio, en

1 categorías homogéneas definidas en función de la naturaleza y características de  
2 las transacciones que dan origen a cada una de las fuentes de recursos. Por otro  
3 lado, ordenan y clasifican todas las posibles transacciones y operaciones que  
4 generan gastos.

5 Constituyen, por lo tanto, un sistema consolidado ajustado a sus necesidades, que  
6 posibilita el análisis económico y financiero de sus operaciones.

### 7 ***COBERTURA***

8 La Ley Orgánica número 4770 reformada por Ley 9420 y el Reglamento General  
9 del Colegio, los acuerdos de la Asamblea General y Junta Directiva, y el Manual de  
10 Políticas y Procedimientos constituyen el marco jurídico para la definición y  
11 aplicación del clasificador de ingresos y gastos.

### 12 ***CRITERIOS***

13 Para la definición de las diferentes fuentes de recursos se consideraron los  
14 siguientes criterios:

- 15 • Naturaleza de la fuente de financiamiento: ingresos corrientes, ingresos de  
16 capital y financiamiento.
- 17 • Voluntad de los agentes económicos para proporcionarlos: obligatorios o  
18 voluntarios.
- 19 • Relación de los recursos con la prestación de bienes y servicios.
- 20 • Ente, órgano o persona que proporciona los recursos.
- 21 • Transacciones que representan resultados positivos, producto de la  
22 disminución de activos e incremento de pasivos.

### 23 ***ESTRUCTURA***

24 La codificación se realiza en cuatro niveles denominados: Programas (Colegio –  
25 FMS), Grupos, Subgrupos y Renglones.

## 26 **3. NORMAS DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

1 **PRIMERA.-** La Asamblea General aprueba el Presupuesto Ordinario del periodo  
2 dos mil diecinueve.

3 **SEGUNDA.-** La Asamblea General autoriza a la Junta Directiva, en cumplimiento  
4 al artículo 50 del Reglamento General, que apruebe las modificaciones de partidas  
5 presupuestarias; en casos muy calificados para la mejor operación del Colegio, lo  
6 anterior previo acuerdo razonado y justificado, el cual deberá constar en el acta  
7 respectiva con los documentos de respaldo necesarios.

8 **TERCERA.-** El Tesorero deberá presentar a la Junta Directiva la liquidación  
9 general del presupuesto correspondiente al ejercicio económico 2018, en el mes  
10 de Noviembre del año 2019. Además, deberá presentar la ejecución del  
11 presupuesto con corte al mes de setiembre 2018 a la Asamblea General Ordinaria  
12 al último sábado del mes de noviembre del año 2019.

#### 13 **4. DESCRIPCIÓN DE LOS INGRESOS Y EGRESOS**

##### 14 **PROGRAMA N° 1**

##### 15 **COLEGIO**

##### 16 **4-1 INGRESOS**

17 **CUOTA CORRIENTE** (estimado con el promedio de junio 2017 a mayo 2018).

18 Se toma como base de cálculo el promedio aritmético, del ingreso recibido, el cual  
19 muestra que un total de **63.669** colegiados están cancelando el monto  
20 correspondiente a la cuota corriente.

21 Con base en la información obtenida por parte de la Unidad de Incorporaciones,  
22 se estima lo siguiente:

##### 23 **Promedio del incremento de colegiados por mes:**

24 **(+)** Promedio de juramentados **329 profesionales**

25 **(-)** Promedio de Retirados **-111 profesionales**

26 **(+)** Promedio de reincorporados **37 profesionales**

27 **(-)** Promedio de Suspendidos **-113 profesionales**

1 **(+)** Promedio de Levantamientos **99 profesionales**

2 **Aumento estimado de profesionales por mes** **241 profesionales**

3 Sin embargo, la Comisión de Presupuesto consideró preferible ser conservadores y  
4 estimar la incorporación de **200** colegiados por mes.

#### 5 **PROPORCIÓN DEL FONDO MUTUAL CUOTA CORRIENTE**

6 En este renglón se muestra la proporción de la cuota corriente que se traslada al  
7 Fondo de Mutualidad y Subsidios, la cual es de ¢848,00: por cada cuota mensual  
8 de ¢7.500,00.

#### 9 **PROPORCIÓN DEL FONDO MUTUAL POR ARREGLOS DE PAGO**

10 Se toma como base de cálculo el promedio del ingreso recibido desde el mes de  
11 junio 2017 hasta el mes de mayo 2018, el cual muestra que se han recibido en  
12 promedio **¢80.000,00** por mes.

#### 13 **CUOTAS DE INCORPORACIÓN**

14 Con base en la información obtenida del pago por concepto de incorporaciones se  
15 estima que mensualmente en promedio se incorporarán al Colegio **200**  
16 **profesionales.**

#### 17 **4-2 INGRESOS EXTRAORDINARIOS**

##### 18 **INGRESOS DE LOS CENTROS RECREATIVOS:**

19 Estos ingresos corresponden a la proyección de lo recibido por el cobro de alquiler  
20 de cabinas, entradas de invitados y alquiler del salón multiusos y ranchos. Se  
21 proyectan en relación a un promedio del último año dado que este es un ingreso  
22 que varía de acuerdo a la temporada de vacaciones, a los feriados, y otros.

##### 23 **ALQUILER DEL BAR RESTAURANTE:**

24 Este ingreso corresponde a la mensualidad por alquiler del Bar y Restaurante del  
25 Colegio.

##### 26 **INGRESOS FINANCIEROS:**

1 Este monto corresponde a un promedio de los intereses que se generan en las  
2 cuentas corrientes del Colegio, y además de los intereses de las inversiones que  
3 se mantienen en entidades financieras.

#### 4 **OTROS INGRESOS:**

5 En este rubro está el cobro del carné a los familiares de las personas colegiadas,  
6 administración del Fondo Mutual, multas a proveedores, entre otros ingresos  
7 menores.

#### 8 **REMANENTE DE PERIODOS ANTERIORES:**

9 Este monto corresponde a partidas presupuestarias no ejecutadas de periodos  
10 anteriores, así como a ingresos tanto ordinarios como extraordinarios que se han  
11 obtenido de más, versus lo presupuestado. Tales ingresos se encuentran  
12 invertidos en entidades financieras supervisadas por la SUGEF, así como los saldos  
13 ajustados de las cuentas corrientes que corresponden al Colegio.

#### 14 **4.3 EGRESOS**

15 La base para el cálculo de los gastos fijos de este presupuesto fue el promedio de  
16 las erogaciones realizadas durante el periodo que va de junio 2017 a mayo 2018.  
17 A estos promedios se les incrementó un estimado del 3% por concepto de costo  
18 de vida. En el caso de los salarios el incremento para el mes de enero del 2019 se  
19 estimó con base en los 4 últimos años de incrementos de ley para el sector  
20 privado, sin embargo, la comisión estableció un porcentaje de 2.5% *(Aquí tuvimos*  
21 *un fallo, porque en realidad habíamos dicho que era 2,5%, sin embargo,*  
22 *posteriormente tuvimos que corregirlo, porque el Gobierno asignó para el sector*  
23 *privado 2,96%, pero como nosotros hacemos esto con mucha anticipación, sin*  
24 *embargo, si nos dio tiempo de corregirlo).*

#### 25 **JUNTA DIRECTIVA, ASESORÍA LEGAL Y AUDITORÍA INTERNA:**

1 En este grupo y subgrupos del presupuesto se proyectan las erogaciones  
2 necesarias para el correcto desempeño de la Junta Directiva en su función como  
3 órgano ejecutivo del Colegio, así como el de sus departamentos asesores.

4 **FISCALÍA:**

5 Al Departamento de Fiscalía se le asignará el presupuesto conforme al plan de  
6 trabajo presentado.

7 **DESARROLLO PROFESIONAL Y HUMANO:**

8 Al Departamento de Desarrollo Profesional y Humano se le asignará el  
9 presupuesto conforme al plan de trabajo presentado.

10 **TRIBUNALES (Honor y Electoral):**

11 En este grupo y subgrupo se incluyen los recursos necesarios para el correcto  
12 desempeño de las funciones establecidas mediante la Ley y Reglamentos del  
13 Colegio, y las establecidas por acuerdos de Asamblea General y/o Junta Directiva.

14 **JUNTAS REGIONALES:**

15 A este grupo y subgrupos del presupuesto se les asignaron los recursos  
16 necesarios para que las Juntas Regionales presten colaboración a la Junta  
17 Directiva en el cumplimiento de la razón de ser del Colegio y dando presencia a la  
18 Corporación en la región geográfica asignada.

19 **GASTOS ADMINISTRATIVOS:**

20 En cumplimiento de lo señalado en el artículo 49, inciso c.4 del Reglamento  
21 General del Colegio, aprobado en la Asamblea General Extraordinaria CXXXII  
22 celebrada el 30 de junio del 2018, a estos grupos y subgrupos del presupuesto se  
23 les asignan los recursos necesarios para darle sostenibilidad a la gestión  
24 sustantiva del Colegio.

25 **GASTOS FINANCIEROS:**

26 En este grupo del presupuesto se proyecta el pago de las obligaciones financieras,  
27 provenientes de las posibles transferencias electrónicas y comisiones bancarias.

1 **INVERSIONES DE CAPITAL:**

2 Este grupo del presupuesto representa el total de recursos asignados para la  
3 adquisición del equipo y licencias necesarias en el área de cómputo, mobiliario y  
4 equipo, la venta y/o compra de bienes muebles para mejorar la flotilla vehicular  
5 existente del Colegio, sistemas informáticos además lo necesario para mejorar la  
6 infraestructura existente y crear nueva infraestructura en oficinas administrativas  
7 y centros de recreo del Colegio, según las posibilidades económicas.

8 **PROGRAMA N° 2**

9 **FONDO DE MUTUALIDAD Y SUBSIDIOS**

10 **5.1 INGRESOS**

11 **PROPORCIÓN CUOTA CORRIENTE Y ARREGLOS DE PAGOS:**

12 Este ingreso corresponde a la proporción por cada cuota corriente que ingresa al  
13 Colegio que se le asigna al Fondo de Mutualidad y Subsidios.

14 **INTERESES SOBRE INVERSIONES:**

15 Este ingreso corresponde a los intereses producto de las inversiones que  
16 mantiene el Fondo de Mutualidad y Subsidios en las diferentes entidades  
17 financieras, supervisadas por la SUGEF, así como el interés sobre saldos en las  
18 cuentas corrientes.

19 **5.2 EGRESOS**

20 **GASTOS ADMINISTRATIVOS:**

21 En este subgrupo del presupuesto se proyectan los recursos necesarios para la  
22 adecuada administración del Fondo de Mutualidad y Subsidios.

23 **GASTOS FINANCIEROS:**

24 En este grupo del presupuesto se proyecta el pago de las comisiones bancarias.

25 **MUTUALIDAD Y SUBSIDIOS:**

26 En este grupo presupuestario se proyecta el pago de subsidios y pólizas  
27 estipulados en el artículo 39 de la Ley Orgánica 4770, así como el Reglamento de

1 Fondo de Mutualidad y Subsidios. *(El señor Tesorero aclara que el Fondo de*  
2 *Mutualidad y Subsidios da un subsidio el cual se incrementa después de cada*  
3 *estudio actuarial por una sola vez, estando en Junta este año, en lo que tengo de*  
4 *estar en Junta, se hizo el estudio actuarial y se logró incrementar la póliza de*  
5 *millón y medio a dos millones y el subsidio de doscientos mil a trescientos mil*  
6 *colones).*

#### 7 **INVERSIONES FINANCIERAS:**

8 Este grupo del presupuesto no representa un gasto, pero sí una salida de efectivo  
9 para inversiones, por lo que se hace una proyección de los fondos que serán  
10 invertidos en diferentes entidades financieras del país con respaldo estatal, para  
11 procurar rendimiento con seguridad.

#### 12 **6. DISPOSICIONES FINALES**

13 Aprobado el presente presupuesto ordinario de efectivo, será de estricto  
14 acatamiento por parte de la Junta Directiva y de la Administración del Colegio,  
15 considerando el cumplimiento de las proyecciones utilizadas para su creación, en  
16 concordancia con el ordenamiento jurídico.

17 Durante el periodo establecido enero a diciembre 2019, la Administración deberá  
18 elaborar un informe de la ejecución del presupuesto trimestralmente, para llevar  
19 un control de cada partida.

20 Los informes de ejecución y liquidación presupuestaria serán presentados por el  
21 Tesorero de Junta Directiva, de conformidad con lo estipulado en el numeral 50  
22 del Reglamento General o en el momento en que la Junta Directiva se lo solicite./

23 Y con esto daríamos por vistas las Normas Presupuestarias./

24 La señora Presidenta: luego de la presentación de las Normas Presupuestarias, se  
25 debe tomar un acuerdo aprobándolas, por lo tanto solicito a las compañeras de  
26 Fiscalía cerrar los accesos a la Asamblea y proceda con el conteo del quórum para  
27 poder votar las Normas Presupuestarias y la descripción de egresos e ingresos



1 para el periodo 2019, aclara que las personas que están fuera de los mecate  
2 amarillos no pueden votar, solo los que están en las sillas rojas, le pido a las  
3 compañeras de Fiscalía tomen el quórum. Al ser las tres de la tarde tenemos un  
4 quórum de cuatrocientas sesenta y cinco personas, como no tengo ninguna  
5 solicitud de palabra, y el acuerdo que se debe de tomar es "Aprobar las Normas  
6 Presupuestarias 2019, y la descripción de ingresos y egresos para el periodo  
7 2019", los que tengan a bien aprobar esta moción, sírvanse ponerse de pie, los  
8 que estén en contra sírvanse ponerse de pie y los que se abstienen de votar  
9 sírvanse ponerse de pie, para un resultado de:

10	Quórum	465
11	A favor	443
12	En contra	4
13	Abstenciones	18
14	Suma de votos	<u>465</u>
15	Votos requeridos para su aprobación	234

16 De acuerdo a la votación anterior la Asamblea General Ordinaria CX acuerda:

17 **ACUERDO 04:**

18 **Aprobar las Normas Presupuestarias 2019, y la descripción de**  
19 **ingresos y egresos para el periodo 2019"./ Aprobado por**  
20 **cuatrocientos cuarenta y tres votos a favor, cuatro en contra y**  
21 **dieciocho abstenciones, para un total de cuatrocientos sesenta y**  
22 **cinco votos./**

23 **Presupuesto 2019 (Anexo 07)**

24 La señora Presidenta le cede la palabra al señor Marvin Jiménez Barboza,  
25 Tesorero de la Junta Directiva, quien se refiere así: ahí oculto están todos los  
26 meses del presupuesto que se elabora mensualmente, pero lo que vamos hacer

1 es ver los totales, nada más me detengo un segundo para decirles que de cinco  
 2 mil novecientos cincuenta y cinco millones de eso se traslada al fondo seiscientos  
 3 setenta y tres millones de colones, inicia su presentación, la cual se transcribe así:

	<b>CONCEPTO</b>	<b>Total</b>
4	<b>Presupuesto</b>	
5		
6	<b>PROGRAMA N° 1 COLEGIO</b>	
7	<b>INGRESOS</b>	
8	<b>1 INGRESOS ORDINARIOS</b>	
9	<b>1.1 Cobranzas</b>	
10	<b>1.1.1</b> Cuotas Corrientes (Anexo N°22)	<b>5,955,183</b>
11	<b>1.1.2</b> (-) Proporción del Fondo Mutual ( ¢ 848.00)	<b>-673,333</b>
12	<b>1.1.3</b> Arreglos de pago	<b>961</b>
13	<b>1.1.4</b> (-) Proporción del Fondo Mutual por arreglo de pago	<b>-108</b>
14	<b>1.1.5</b> Cuotas de Incorporación	<b>112,404</b>
15	<b>Total ingresos ordinarios</b>	<b>5,395,108</b>
16	<b>2 INGRESOS EXTRAORDINARIOS (Anexo N°23)</b>	
17	<b>2.1</b> Ingresos del Centro Recreativo Sede San Carlos	<b>7,034</b>
18	<b>2.2</b> Ingresos del Centro Recreativo Sede Guanacaste	<b>9,558</b>
19	<b>2.3</b> Ingresos del Centro Recreativo Sede Puntarenas	<b>682</b>
20	<b>2.4</b> Ingresos del Centro Recreativo Sede Pérez Zeledón	<b>6,894</b>
21	<b>2.5</b> Ingresos del Centro Recreativo Sede Cartago.	<b>3,800</b>
22	<b>2.6</b> Ingresos del Centro Recreativo Sede Cahuita	<b>630</b>
23	<b>2.7</b> Entradas al Centro Recreativo Sede Alajuela	<b>32,758</b>
24	<b>2.8</b> Alquiler del Bar y Restaurante	<b>4,400</b>
25	<b>2.9</b> Alquiler Salón de Eventos del Centro Recreativo Sede Alajuela, Ranchos	<b>11,638</b>
26	<b>2.10</b> Ingresos financieros (CDP, Fondo de Inversiones, SAFI)	<b>91,098</b>
27	<b>2.11</b> Otros ingresos	<b>34,010</b>
28	<b>2.12</b> Venta de flotilla	<b>14,564</b>
29	<b>Total ingresos extraordinarios</b>	<b>217,067</b>
30	<b>Total Ingresos Netos</b>	<b>5,612,174</b>
31	<b>3 REMANENTES (Anexo N°23)</b>	
32	<b>3.1</b> Remanente de periodos anteriores	<b>2,487,617</b>
33	<b>Total de Remanentes y Financiamiento Externo</b>	<b>2,487,617</b>
34	<b>Total de Ingresos, Remanentes</b>	<b>8,099,792</b>
35	<b>Egresos</b>	

1	<b>1</b>	<b>Junta Directiva</b>	
2	<b>1.1</b>	<b>Junta Directiva</b>	
3	<b>1.1.1</b>	Salarios ( 3 plazas) (Anexo N°1)	<b>29,723</b>
4	<b>1.1.2</b>	Aguinaldos (Anexo N°1)	<b>2,477</b>
5	<b>1.1.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>7,826</b>
6	<b>1.1.4</b>	Dietas (Anexo N°27)	<b>78,614</b>
7	<b>1.1.5</b>	Estipendios (Anexo N°27)	<b>41,376</b>
8	<b>1.1.6</b>	Proyectos y eventos ( Anexo N° 2)	<b>79,880</b>
9	<b>1.1.7</b>	Otros gastos generales (Anexo N° 3)	<b>18,595</b>
10		<b>Total Junta Directiva</b>	<b>258,491</b>
11	<b>1.2</b>	<b>Departamento Asesoría Legal</b>	
12	<b>1.2.1</b>	<b>Asesoría Legal</b>	
13	<b>1.2.1.1</b>	Salarios ( 4 plazas) ( Anexo N° 1)	<b>62,229</b>
14	<b>1.2.1.2</b>	Aguinaldos ( Anexo N° 1)	<b>5,186</b>
15	<b>1.2.1.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>16,385</b>
16	<b>1.2.1.4</b>	Otros gastos generales (Anexo N° 3)	<b>1,959</b>
17		<b>Total Asesoría Legal</b>	<b>85,759</b>
18	<b>1.2.2</b>	<b>Jefatura de Consultoría Legal al Colegiado</b>	
19	<b>1.2.2.1</b>	Salarios ( 2 plazas ) (Anexo N° 1)	<b>28,364</b>
20	<b>1.2.2.2</b>	Aguinaldos (Anexo N°1)	<b>2,364</b>
21	<b>1.2.2.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>7,468</b>
22		<b>Sub Total Unidad de Consultoría Legal al Colegiado</b>	<b>38,196</b>
23	<b>1.2.2</b>	<b>Unidad de Consultoría Legal al Colegiado</b>	
24	<b>1.2.2.1</b>	Salarios ( 11 plazas ) (Anexo N° 1)	<b>120,967</b>
25	<b>1.2.2.2</b>	Aguinaldos (Anexo N°1)	<b>10,081</b>
26	<b>1.2.2.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>31,851</b>
27	<b>1.2.2.4</b>	Otros gastos generales (Anexo N° 3)	<b>1,149</b>
28		<b>Sub Total Unidad de Consultoría Legal al Colegiado</b>	<b>164,047</b>
29		<b>Total de departamento Legal</b>	<b>288,002</b>
30	<b>1.3</b>	<b>Departamento Auditoría Interna</b>	
31	<b>1.3.1</b>	Salarios ( 4 y 3/4 plazas) ( Anexo N° 1)	<b>69,641</b>
32	<b>1.3.2</b>	Aguinaldos (Anexo N°1)	<b>5,803</b>
33	<b>1.3.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>18,337</b>
34	<b>1.3.4</b>	Otros gastos generales (Anexo N° 3)	<b>4,192</b>
35		<b>Total Auditoría Interna</b>	<b>97,973</b>
36	<b>2</b>	<b>Fiscalía</b>	

1	<b>2.1</b>	<b><u>Administración de la Fiscalía.</u></b>	
2	<b>2.1.1</b>	Salarios ( 2 plazas ) (Anexo N° 1)	<b>26,698</b>
3	<b>2.1.2</b>	Aguinaldos (Anexo N°1)	<b>2,225</b>
4	<b>2.1.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>7,030</b>
5	<b>2.1.4</b>	Estipendios del Fiscal (Anexo N°27)	<b>33,618</b>
6	<b>2.1.5</b>	Proyectos y eventos ( Anexo N°17)	<b>18,479</b>
7	<b>2.1.6</b>	Otros gastos generales (Anexo N° 3)	<b>9,279</b>
8		<b>Sub Total Administración de la Fiscalía</b>	<b>97,328</b>
9	<b>2.2</b>	<b><u>Unidad de Fiscalización</u></b>	
10	<b>2.2.1</b>	Salarios ( 4 plazas ) ( Anexo N° 1 )	<b>44,789</b>
11	<b>2.2.2</b>	Aguinaldos (Anexo N°1)	<b>3,732</b>
12	<b>2.2.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>11,793</b>
13	<b>2.2.4</b>	Proyectos y eventos ( Anexo N°17)	<b>28,333</b>
14	<b>2.2.5</b>	Otros gastos generales (Anexo N° 3)	<b>13,464</b>
15		<b>Sub Total Unidad de Fiscalización</b>	<b>102,112</b>
16	<b>2.5</b>	<b><u>Unidad de Investigación Laboral</u></b>	
17	<b>2.5.1</b>	Salarios ( 2 plazas ) ( Anexo N° 1)	<b>18,921</b>
18	<b>2.5.2</b>	Aguinaldos (Anexo N°1)	<b>1,577</b>
19	<b>2.5.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>4,982</b>
20	<b>2.5.4</b>	Proyectos y eventos ( Anexo N°17)	<b>12,869</b>
21	<b>2.5.5</b>	Otros gastos generales (Anexo N° 3)	<b>485</b>
22		<b>Subtotal de Unidad de Investigación</b>	<b>38,833</b>
23		<b>Total Fiscalía</b>	<b>238,272</b>
24	<b>3</b>	<b><u>Departamento de Desarrollo Profesional y Humano</u></b>	
25	<b>3.1</b>	<b><u>Área Académica</u></b>	
26	<b>3.1.1</b>	Salarios ( 18 y 1/2 plazas ) ( Anexo N° 1 )	<b>222,464</b>
27	<b>3.1.2</b>	Aguinaldos (Anexo N°1)	<b>18,539</b>
28	<b>3.1.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>58,575</b>
29	<b>3.1.4</b>	Proyectos Área Académica ( Anexo N° 06)	<b>304,850</b>
30	<b>3.1.5</b>	Proyectos Área de Investigación (Anexo N°29)	<b>85,965</b>
31	<b>3.1.6</b>	Otros gastos generales (Anexo N° 3)	<b>917</b>
32		<b>Sub-Total Área Académica</b>	<b>691,309</b>
33		<b>Total Departamento Desarrollo Profesional y Humano</b>	<b>691,309</b>
34		<b><u>Departamento de Desarrollo Personal</u></b>	
35	<b>3.2</b>	<b><u>Área Cultural, Recreativa y Deportiva</u></b>	
36	<b>3.2.1</b>	Salario ( 7 plazas ) ( Anexo N° 1),	<b>86,965</b>

1	<b>3.2.2</b>	Aguinaldos (Anexo N°1)	<b>7,247</b>
2	<b>3.2.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>22,898</b>
3	<b>3.2.4</b>	Proyectos de Fortalecimiento del arte, la cultura y el deportes (Anexo N° 7)	<b>65,375</b>
4	<b>3.2.5</b>	Proyectos Recreación con Propósito y actividades socioculturales ( Anexo N° 8)	<b>64,560</b>
5	<b>3.2.6</b>	Proyectos para el area Cultural, Recreativa Deportiva (Anexo N°29)	<b>20,999</b>
6	<b>3.2.7</b>	Otros gastos generales (ANEXO N° 03)	<b>3,175</b>
7		<b>Sub-Total Área Cultural, Recreativa y Deportiva</b>	<b>271,219</b>
8	<b>3.3</b>	<b>Atención a Jubilados</b>	
9	<b>3.3.1</b>	Salarios ( 1 plaza ) ( Anexo N°1)	<b>11,934</b>
10	<b>3.3.2</b>	Aguinaldos (Anexo N°1)	<b>995</b>
11	<b>3.3.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>3,142</b>
12	<b>3.3.4</b>	Proyectos ( Anexo N° 9)	<b>23,951</b>
13	<b>3.3.5</b>	Otros gastos generales (Anexo N° 3)	<b>1,068</b>
14	<b>3.3.6</b>	Estipendio (Anexo N°29)	<b>7,448</b>
15	<b>3.3.7</b>	Atención a Sesiones (Anexo N°29)	<b>1,483</b>
16		<b>Subtotal Atención a Jubilados</b>	<b>50,021</b>
17		<b>Total Departamento Desarrollo Personal</b>	<b>321,240</b>
18	<b>4</b>	<b>Tribunales</b>	
19	<b>4.1</b>	<b>Tribunal de Honor</b>	
20	<b>4.1.1</b>	Salarios ( 1/2 plaza ) ( Anexo N° 1)	<b>2,795</b>
21	<b>4.1.2</b>	Aguinaldos (Anexo N°1)	<b>233</b>
22	<b>4.1.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>736</b>
23	<b>4.1.4</b>	Estipendios (Anexo N°29)	<b>7,448</b>
24	<b>4.1.5</b>	Viáticos y Kilometraje	<b>1,416</b>
25	<b>4.1.6</b>	Capacitaciones (Anexo N°3)	<b>600</b>
26	<b>4.1.7</b>	Atención a Sesiones (Anexo N°29)	<b>1,730</b>
27		<b>Total Tribunal de Honor</b>	<b>14,959</b>
28	<b>4.2</b>	<b>Tribunal Electoral</b>	
29	<b>4.2.1</b>	Salarios ( 1/2 plaza ) ( Anexo N° 1)	<b>3,494</b>
30	<b>4.2.2</b>	Aguinaldos (Anexo N°1)	<b>291</b>
31	<b>4.2.3</b>	Cargas sociales (26.33%) del salario	<b>920</b>
32	<b>4.2.4</b>	Estipendios (Anexo N°29)	<b>26,166</b>
33	<b>4.2.5</b>	Proyectos y actividades (Anexo N°15 )	<b>64,145</b>
34	<b>4.2.6</b>	Atención a Sesiones (Anexo N°29)	<b>3,337</b>
35	<b>4.2.7</b>	Otros gastos generales (Anexo N° 03)	<b>1,876</b>
36		<b>Total Tribunal Electoral</b>	<b>100,229</b>

1		<b>Total Tribunales</b>	<b>115,188</b>
2	<b>5</b>	<b><u>Juntas Regionales (Anexo N°20)</u></b>	
3	<b>5.1</b>	<b><u>Junta Regional de Guanacaste</u></b>	
4	<b>5.1.1</b>	<b><u>Proyectos</u></b>	
5	<b>5.1.1.1</b>	Desarrollo Personal (talleres, charlas, conferencias)	<b>1,153</b>
6	<b>5.1.1.2</b>	Actividades culturales, deportivas y recreativas	<b>4,048</b>
7	<b>5.1.1.3</b>	Capacitación a representantes institucionales.	<b>2,000</b>
8	<b>5.1.1.4</b>	Actividades Jubilados	<b>1,021</b>
9	<b>5.1.1.5</b>	Desarrollo Profesional	<b>4,665</b>
10	<b>5.1.1.6</b>	Asamblea Anual (2017 y 2018)	<b>4,931</b>
11	<b>5.1.1.7</b>	Estipendios	<b>14,895</b>
12	<b>5.1.1.8</b>	Viáticos y kilometraje Junta Regional	<b>292</b>
13	<b>5.1.1.9</b>	Atención a Sesiones	<b>1,483</b>
14		<b>Total Junta Regional de Guanacaste</b>	<b>34,489</b>
15	<b>5.2</b>	<b>Junta Regional de San Carlos</b>	
16	<b>5.2.1</b>	<b><u>Proyectos</u></b>	
17	<b>5.2.1.1</b>	Desarrollo Personal (talleres charlas y conferencias)	<b>1,904</b>
18	<b>5.2.1.2</b>	Actividades culturales, deportivas y recreativas	<b>2,504</b>
19	<b>5.2.1.3</b>	Capacitación a representantes institucionales.	<b>2,000</b>
20	<b>5.2.1.4</b>	Actividades Jubilados.	<b>1,002</b>
21	<b>5.2.1.5</b>	Desarrollo Profesional	<b>2,663</b>
22	<b>5.2.1.6</b>	Asamblea Anual	<b>2,029</b>
23	<b>5.2.1.7</b>	Estipendios	<b>14,895</b>
24	<b>5.2.1.8</b>	Viáticos y kilometraje de la Junta Regional	<b>164</b>
25	<b>5.2.1.9</b>	Atención a Sesiones	<b>1,483</b>
26		<b>Total Junta Regional de San Carlos</b>	<b>28,644</b>
27	<b>5.3</b>	<b>Junta Regional de Puntarenas</b>	
28	<b>5.3.1</b>	<b><u>Proyectos</u></b>	
29	<b>5.3.1.1</b>	Desarrollo Personal (talleres charlas y conferencias)	<b>2,619</b>
30	<b>5.3.1.2</b>	Actividades culturales, deportivas y recreativas	<b>2,984</b>
31	<b>5.3.1.3</b>	Capacitación a representantes institucionales.	<b>2,000</b>
32	<b>5.3.1.4</b>	Actividades Jubilados.	<b>954</b>
33	<b>5.3.1.5</b>	Desarrollo Profesional	<b>3,335</b>
34	<b>5.3.1.6</b>	Asamblea Anual	<b>4,839</b>
35	<b>5.3.1.7</b>	Estipendios	<b>14,895</b>
36	<b>5.3.1.8</b>	Viáticos y kilometraje de la Junta Regional	<b>55</b>

1	<b>5.3.1.9</b>	Atención a Sesiones	<b>1,483</b>
2		<b>Total Junta Regional de Puntarenas</b>	<b>33,164</b>
3	<b>5.4</b>	<b>Junta Regional de Pérez Zeledón</b>	
4	<b>5.4.1</b>	<b>Proyectos</b>	
5	<b>5.4.1.1</b>	Desarrollo Personal (talleres charlas y conferencias)	<b>2,494</b>
6	<b>5.4.1.2</b>	Actividades culturales, deportivas y recreativas	<b>3,133</b>
7	<b>5.4.1.3</b>	Capacitación a representantes institucionales.	<b>2,000</b>
8	<b>5.4.1.4</b>	Actividades Jubilados.	<b>1,002</b>
9	<b>5.4.1.5</b>	Desarrollo Profesional	<b>3,330</b>
10	<b>5.4.1.6</b>	Asamblea Anual	<b>1,787</b>
11	<b>5.4.1.7</b>	Estipendios	<b>14,895</b>
12	<b>5.4.1.8</b>	Viáticos y kilometraje de la Junta Regional	<b>232</b>
13	<b>5.4.1.9</b>	Atención a Sesiones	<b>1,483</b>
14		<b>Total Junta Regional de Pérez Zeledón</b>	<b>30,355</b>
15	<b>5.5</b>	<b>Junta Regional de Limón</b>	
16	<b>5.5.1</b>	<b>Proyectos</b>	
17	<b>5.5.1.1</b>	Desarrollo Personal (talleres charlas y conferencias)	<b>2,505</b>
18	<b>5.5.1.2</b>	Actividades culturales, deportivas y recreativas	<b>3,134</b>
19	<b>5.5.1.3</b>	Capacitación a representantes institucionales.	<b>2,000</b>
20	<b>5.5.1.4</b>	Actividades Jubilados.	<b>954</b>
21	<b>5.5.1.5</b>	Desarrollo Profesional	<b>3,507</b>
22	<b>5.5.1.6</b>	Asamblea Anual	<b>5,716</b>
23	<b>5.5.1.7</b>	Estipendios	<b>14,895</b>
24	<b>5.5.1.8</b>	Viáticos y kilometraje de la Junta Regional	<b>245</b>
25	<b>5.5.1.9</b>	Atención a Sesiones	<b>1,483</b>
26		<b>Total Junta Regional de Limón</b>	<b>34,440</b>
27	<b>5.6</b>	<b>Junta Regional de Guápiles</b>	
28	<b>5.6.1</b>	<b>Proyectos</b>	
29	<b>5.6.1.1</b>	Desarrollo Personal (talleres charlas y conferencias)	<b>1,193</b>
30	<b>5.6.1.2</b>	Actividades culturales, deportivas y recreativas	<b>2,507</b>
31	<b>5.6.1.3</b>	Capacitación a representantes institucionales.	<b>2,000</b>
32	<b>5.6.1.4</b>	Actividades Jubilados.	<b>1,002</b>
33	<b>5.6.1.5</b>	Desarrollo Profesional	<b>2,663</b>
34	<b>5.6.1.6</b>	Asamblea Anual	<b>3,647</b>
35	<b>5.6.1.7</b>	Estipendios	<b>14,895</b>
36	<b>5.6.1.8</b>	Viáticos y kilometraje de la Junta Regional	<b>150</b>

1	<b>5.6.1.9</b>	Atención a Sesiones	<b>1,483</b>
2		<b>Total Junta Regional de Guápiles</b>	<b>29,541</b>
3	<b>5.7</b>	<b><u>Junta Regional de Turrialba</u></b>	
4	<b>5.7.1</b>	<b><u>Proyectos</u></b>	
5	<b>5.7.1.1</b>	Desarrollo Personal (talleres charlas y conferencias)	<b>1,908</b>
6	<b>5.7.1.2</b>	Actividades culturales, deportivas y recreativas	<b>2,982</b>
7	<b>5.7.1.3</b>	Capacitación a representantes institucionales.	<b>2,000</b>
8	<b>5.7.1.4</b>	Actividades Jubilados.	<b>1,002</b>
9	<b>5.7.1.5</b>	Desarrollo Profesional	<b>2,663</b>
10	<b>5.7.1.6</b>	Asamblea Anual	<b>2,256</b>
11	<b>5.7.1.7</b>	Estipendios	<b>14,895</b>
12	<b>5.7.1.8</b>	Viáticos y kilometraje de la Junta Regional	<b>150</b>
13	<b>5.7.1.9</b>	Atención a Sesiones	<b>1,483</b>
14		<b>Total Junta Regional de Turrialba</b>	<b>29,339</b>
15	<b>5.8</b>	<b><u>Junta Regional de Cartago</u></b>	
16	<b>5.8.1</b>	<b><u>Proyectos</u></b>	
17	<b>5.8.1.1</b>	Desarrollo Personal (talleres charlas y conferencias)	<b>1,971</b>
18	<b>5.8.1.2</b>	Actividades culturales, deportivas y recreativas	<b>4,388</b>
19	<b>5.8.1.3</b>	Capacitación a representantes institucionales.	<b>2,000</b>
20	<b>5.8.1.4</b>	Actividades Jubilados.	<b>1,002</b>
21	<b>5.8.1.5</b>	Desarrollo Profesional	<b>4,674</b>
22	<b>5.8.1.6</b>	Asamblea Anual (2017,2018)	<b>8,439</b>
23	<b>5.8.1.7</b>	Estipendios	<b>14,895</b>
24	<b>5.8.1.8</b>	Viáticos y kilometraje de la Junta Regional	<b>150</b>
25	<b>5.8.1.9</b>	Atención a Sesiones	<b>1,483</b>
26		<b>Total Junta Regional de Cartago</b>	<b>39,002</b>
27	<b>5.9</b>	<b><u>Junta Regional de Alajuela</u></b>	
28	<b>5.9.1</b>	<b><u>Proyectos</u></b>	
29	<b>5.9.1.1</b>	Desarrollo Personal (talleres charlas y conferencias)	<b>3,754</b>
30	<b>5.9.1.2</b>	Actividades culturales, deportivas y recreativas	<b>4,388</b>
31	<b>5.9.1.3</b>	Capacitación a representantes institucionales.	<b>2,000</b>
32	<b>5.9.1.4</b>	Actividades Jubilados.	<b>2,099</b>
33	<b>5.9.1.5</b>	Desarrollo Profesional	<b>4,909</b>
34	<b>5.9.1.6</b>	Asamblea Anual	<b>2,198</b>
35	<b>5.9.1.7</b>	Estipendios	<b>14,895</b>
36	<b>5.9.1.8</b>	Viáticos y kilometraje de la Junta Regional	<b>150</b>



1	<b>5.9.1.9</b>	Atención a Sesiones	<b>1,483</b>
2		<b>Total Junta Regional de Alajuela</b>	<b>35,877</b>
3	<b>5.10</b>	<b>Junta Regional de San José</b>	
4	<b>5.10.1</b>	<b>Proyectos</b>	
5	<b>5.10.1.1</b>	Desarrollo Personal (talleres charlas y conferencias)	<b>3,864</b>
6	<b>5.10.1.2</b>	Actividades culturales, deportivas y recreativas	<b>7,051</b>
7	<b>5.10.1.3</b>	Capacitación a representantes institucionales.	<b>2,000</b>
8	<b>5.10.1.4</b>	Actividades Jubilados.	<b>4,774</b>
9	<b>5.10.1.5</b>	Desarrollo Profesional	<b>8,004</b>
10	<b>5.10.1.6</b>	Asamblea Anual	<b>5,380</b>
11	<b>5.10.1.7</b>	Estipendios	<b>14,895</b>
12	<b>5.10.1.8</b>	Viáticos y kilometraje de la Junta Regional	<b>150</b>
13	<b>5.10.1.9</b>	Papelería, útiles de oficina, envíos postales.	<b>218</b>
14	<b>5.10.1.10</b>	Atención a Sesiones	<b>1,483</b>
15		<b>Total Junta Regional de San José</b>	<b>47,820</b>
16	<b>5.11</b>	<b>Junta Regional de Heredia</b>	
17	<b>5.11.1</b>	<b>Proyectos</b>	
18	<b>5.11.1.1</b>	Desarrollo Personal (talleres charlas y conferencias)	<b>3,761</b>
19	<b>5.11.1.2</b>	Actividades culturales, deportivas y recreativas	<b>5,008</b>
20	<b>5.11.1.3</b>	Capacitación a representantes institucionales.	<b>2,000</b>
21	<b>5.11.1.4</b>	Actividades Jubilados.	<b>3,758</b>
22	<b>5.11.1.5</b>	Desarrollo Profesional	<b>5,336</b>
23	<b>5.11.1.6</b>	Asamblea Anual	<b>4,848</b>
24	<b>5.11.1.7</b>	Estipendios	<b>14,895</b>
25	<b>5.11.1.8</b>	Viáticos y kilometraje de la Junta Regional	<b>150</b>
26	<b>5.11.1.9</b>	Atención a Sesiones	<b>1,483</b>
27		<b>Total Junta Regional de Heredia</b>	<b>41,239</b>
28	<b>5.12</b>	<b>Junta Regional de Coto</b>	
29	<b>5.12.1</b>	<b>Proyectos</b>	
30	<b>5.12.1.1</b>	Desarrollo Personal (talleres charlas y conferencias)	<b>1,253</b>
31	<b>5.12.1.2</b>	Actividades culturales, deportivas y recreativas	<b>2,972</b>
32	<b>5.12.1.3</b>	Capacitación a representantes institucionales.	<b>2,000</b>
33	<b>5.12.1.4</b>	Actividades Jubilados.	<b>954</b>
34	<b>5.12.1.5</b>	Desarrollo Profesional.	<b>2,663</b>
35	<b>5.12.1.6</b>	Asamblea Anual (2017 , 2018)	<b>3,731</b>
36	<b>5.12.1.7</b>	Estipendios	<b>14,895</b>

1	<b>5.12.1.8</b>	Viáticos y kilometraje de la Junta Regional	<b>354</b>
2	<b>5.12.1.9</b>	Atención a Sesiones	<b>1,483</b>
3		<b>Total Junta Regional de Coto</b>	<b>30,305</b>
4	<b>5.13</b>	<b>Junta Regional de Occidente</b>	
5	<b>5.13.1</b>	<b>Proyectos</b>	
6	<b>5.13.1.1</b>	Desarrollo Personal (talleres charlas y conferencias)	<b>2,382</b>
7	<b>5.13.1.2</b>	Actividades culturales, deportivas y recreativas	<b>3,135</b>
8	<b>5.13.1.3</b>	Capacitación a representantes institucionales.	<b>2,000</b>
9	<b>5.13.1.4</b>	Actividades Jubilados	<b>1,002</b>
10	<b>5.13.1.5</b>	Desarrollo Profesional	<b>3,507</b>
11	<b>5.13.1.6</b>	Asamblea Anual	<b>2,743</b>
12	<b>5.13.1.7</b>	Estipendios	<b>14,895</b>
13	<b>5.13.1.8</b>	Viáticos y kilometraje de la Junta Regional	<b>82</b>
14	<b>5.13.1.9</b>	Atención a Sesiones	<b>1,483</b>
15		<b>Total Junta Regional de Occidente</b>	<b>31,230</b>
16		<b>Total Juntas Regionales</b>	<b>445,444</b>
17	<b>7</b>	<b>Oficinas Regionales del Colegio. (Anexo N°21)</b>	
18	<b>7.1</b>	<b>Oficinas Región de Guanacaste</b>	
19	<b>7.1.1</b>	Salarios Gestor Regional (1 Plazas ) (Anexo N°01)	<b>12,751</b>
20	<b>7.1.2</b>	Salarios Oficial de Plataforma ( 2 Plazas ) (Anexo N°01)	<b>12,521</b>
21	<b>7.1.3</b>	Aguinaldos (Anexo N°1)	<b>2,106</b>
22	<b>7.1.4</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>6,654</b>
23	<b>7.1.5</b>	Viáticos y kilometraje	<b>53</b>
24	<b>7.1.6</b>	Material de Aseo y Limpieza	<b>781</b>
25	<b>7.1.7</b>	Alquiler de oficina (Nicoya)	<b>5,637</b>
26	<b>7.1.8</b>	Alquiler de oficina (Liberia)	<b>4,421</b>
27	<b>7.1.9</b>	Servicios públicos	<b>2,340</b>
28	<b>7.1.10</b>	Papelería y útiles de oficinas y envíos postales	<b>1,021</b>
29	<b>7.1.11</b>	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiquín )	<b>101</b>
30	<b>7.1.12</b>	Reparación y Mantenimiento	<b>910</b>
31		<b>Total Oficinas de la Región de Guanacaste</b>	<b>49,297</b>
32	<b>7.2</b>	<b>Oficina Región de San Carlos</b>	
33	<b>7.2.1</b>	Salario Gestor Regional (1 Plazas) (Anexo N°01)	<b>12,303</b>
34	<b>7.2.2</b>	Salario Oficial de Plataforma (1 Plaza) (Anexo N°01)	<b>5,923</b>
35	<b>7.2.3</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>1,519</b>
36	<b>7.2.4</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>4,799</b>

1	<b>7.2.5</b>	Viáticos y Kilometraje	<b>73</b>
2	<b>7.2.6</b>	Material de Aseo y Limpieza	<b>348</b>
3	<b>7.2.7</b>	Alquiler de oficina	<b>6,581</b>
4	<b>7.2.8</b>	Servicios públicos	<b>970</b>
5	<b>7.2.9</b>	Papelería, útiles de oficina, envíos postales.	<b>640</b>
6	<b>7.2.10</b>	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiquín )	<b>138</b>
7	<b>7.2.11</b>	Reparación y Mantenimiento	<b>398</b>
8		<b>Total Oficina de la Región de San Carlos</b>	<b>33,691</b>
9	<b>7.3</b>	<b>Oficina Región de Puntarenas</b>	
10	<b>7.3.1</b>	Salario Gestor Regional (1 plaza) (Anexo N°01)	<b>12,700</b>
11	<b>7.3.2</b>	Salario Oficial de Plataforma (1 Plaza) (Anexo N°01)	<b>5,823</b>
12	<b>7.3.3</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>1,544</b>
13	<b>7.3.4</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>4,877</b>
14	<b>7.3.5</b>	Viáticos y Kilometraje	<b>56</b>
15	<b>7.3.6</b>	Material de Aseo y Limpieza	<b>299</b>
16	<b>7.3.7</b>	Alquiler de oficina	<b>7,874</b>
17	<b>7.3.8</b>	Servicios públicos	<b>1,034</b>
18	<b>7.3.9</b>	Papelería, útiles de oficina, envíos postales.	<b>715</b>
19	<b>7.3.10</b>	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiquín )	<b>42</b>
20	<b>7.3.11</b>	Reparación y Mantenimiento	<b>146</b>
21		<b>Total Oficina de la Región de Puntarenas</b>	<b>35,109</b>
22	<b>7.4</b>	<b>Oficina Región de Pérez Zeledón</b>	
23	<b>7.4.1</b>	Salario Gestor Regional (1 plaza) (Anexo N°01)	<b>10,674</b>
24	<b>7.4.2</b>	Salario Oficial de Plataforma (1 Plaza) (Anexo N°01)	<b>5,719</b>
25	<b>7.4.3</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>1,366</b>
26	<b>7.4.4</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>4,316</b>
27	<b>7.4.5</b>	Viáticos y Kilometraje	<b>107</b>
28	<b>7.4.6</b>	Material de Aseo y Limpieza	<b>521</b>
29	<b>7.4.7</b>	Alquiler de oficina	<b>5,265</b>
30	<b>7.4.8</b>	Servicios públicos	<b>1,055</b>
31	<b>7.4.9</b>	Papelería, útiles de oficina, envíos postales.	<b>647</b>
32	<b>7.4.10</b>	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiquín )	<b>185</b>
33	<b>7.4.11</b>	Reparación y Mantenimiento	<b>172</b>
34		<b>Total Oficina de la Región de Pérez Zeledón</b>	<b>30,027</b>
35	<b>7.5</b>	<b>Oficina Región de Limón</b>	
36	<b>7.5.1</b>	Salario Gestor Regional (1 plaza) (Anexo N°01)	<b>10,404</b>

1	<b>7.5.2</b>	Salario Oficial de Plataforma (1 Plaza) (Anexo N°01)	<b>6,419</b>
2	<b>7.5.3</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>1,402</b>
3	<b>7.5.4</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>4,430</b>
4	<b>7.5.5</b>	Viáticos y Kilometraje	<b>66</b>
5	<b>7.5.6</b>	Material de Aseo y Limpieza	<b>402</b>
6	<b>7.5.7</b>	Alquiler de oficina	<b>5,426</b>
7	<b>7.5.8</b>	Servicios públicos	<b>1,315</b>
8	<b>7.5.9</b>	Papelería, útiles de oficina, envíos postales.	<b>675</b>
9	<b>7.5.10</b>	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiquín )	<b>59</b>
10	<b>7.5.11</b>	Reparación y Mantenimiento	<b>133</b>
11		<b>Total Oficina de la Región de Limón</b>	<b>30,731</b>
12	<b>7.6</b>	<b><u>Oficina Región de Guápiles</u></b>	
13	<b>7.6.1</b>	Salario Gestor Regional (1 plaza) (Anexo N°01)	<b>11,485</b>
14	<b>7.6.2</b>	Salario Oficial de Plataforma (1 Plaza) (Anexo N°01)	<b>6,281</b>
15	<b>7.6.3</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>1,480</b>
16	<b>7.6.4</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>4,678</b>
17	<b>7.6.5</b>	Viáticos y Kilometraje	<b>23</b>
18	<b>7.6.6</b>	Material de Aseo y Limpieza	<b>296</b>
19	<b>7.6.7</b>	Alquiler de oficina	<b>3,751</b>
20	<b>7.6.8</b>	Servicios públicos	<b>1,390</b>
21	<b>7.6.9</b>	Papelería, útiles de oficina, envíos postales	<b>689</b>
22	<b>7.6.10</b>	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiquín )	<b>62</b>
23	<b>7.6.11</b>	Reparación y Mantenimiento	<b>292</b>
24		<b>Total Oficina de la Región de Guápiles</b>	<b>30,428</b>
25	<b>7.7</b>	<b><u>Oficina Región de Turrialba</u></b>	
26	<b>7.7.1</b>	Salario Gestor Regional (1 plaza) (Anexo N°01)	<b>9,728</b>
27	<b>7.7.2</b>	Salario Oficial de Plataforma (1 plaza ) (Anexo N°01)	<b>6,199</b>
28	<b>7.7.3</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>1,327</b>
29	<b>7.7.4</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>4,194</b>
30	<b>7.7.5</b>	Viáticos y Kilometraje	<b>51</b>
31	<b>7.7.6</b>	Material de Aseo y Limpieza	<b>444</b>
32	<b>7.7.7</b>	Alquiler de oficina.	<b>4,578</b>
33	<b>7.7.8</b>	Servicios públicos	<b>889</b>
34	<b>7.7.9</b>	Papelería, útiles de oficina, envíos postales	<b>551</b>
35	<b>7.7.10</b>	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiquín )	<b>67</b>
36	<b>7.7.11</b>	Reparación y Mantenimiento	<b>82</b>

1		<b>Total Oficina de la Región de Turrialba</b>	<b>28,111</b>
2	<b>7.8</b>	<b><u>Oficina Región de Cartago</u></b>	
3	<b>7.8.1</b>	Salario Gestor Regional (1 plaza) (Anexo N°01)	<b>9,847</b>
4	<b>7.8.2</b>	Salario Oficial de Plataforma (1 Plaza) (Anexo N°01)	<b>6,362</b>
5	<b>7.8.3</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>1,351</b>
6	<b>7.8.4</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>4,268</b>
7	<b>7.8.5</b>	Viáticos y Kilometraje	<b>52</b>
8	<b>7.8.6</b>	Material de Aseo y Limpieza	<b>618</b>
9	<b>7.8.7</b>	Alquiler de oficina	<b>5,076</b>
10	<b>7.8.8</b>	Servicios públicos	<b>862</b>
11	<b>7.8.9</b>	Papelería, útiles de oficina, envíos postales	<b>720</b>
12	<b>7.8.10</b>	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiquín )	<b>136</b>
13	<b>7.8.11</b>	Reparación y Mantenimiento	<b>91</b>
14		<b>Total Oficina Región de Cartago</b>	<b>29,383</b>
15	<b>7.9</b>	<b><u>Oficina Región de San José.</u></b>	
16	<b>7.9.1</b>	Salarios Gestores Regionales (2 Plazas ) (Anexo N°01)	<b>31,921</b>
17	<b>7.9.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>2,660</b>
18	<b>7.9.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>8,405</b>
19		<b>Total Oficina de la Región de San José</b>	<b>42,986</b>
20	<b>7.10</b>	<b><u>Oficina Región de Heredia</u></b>	
21	<b>7.10.1</b>	Salario Gestor Regional (1plaza) (Anexo N°01)	<b>10,520</b>
22	<b>7.10.2</b>	Salario Oficial de Plataforma (1 Plaza) (Anexo N°01)	<b>5,740</b>
23	<b>7.10.3</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>1,355</b>
24	<b>7.10.4</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>4,281</b>
25	<b>7.10.5</b>	Viáticos y Kilometraje	<b>7</b>
26	<b>7.10.6</b>	Material de Aseo y Limpieza	<b>306</b>
27	<b>7.10.7</b>	Alquiler de oficina.	<b>6,745</b>
28	<b>7.10.8</b>	Servicios Públicos	<b>810</b>
29	<b>7.10.9</b>	Papelería, útiles de oficina, envíos postales	<b>613</b>
30	<b>7.10.10</b>	Atención al colegiado (bidones de agua y café y azúcar, crema, botiquín )	<b>60</b>
31	<b>7.10.11</b>	Reparación y Mantenimiento	<b>147</b>
32		<b>Total Oficina de la Región de Heredia</b>	<b>30,584</b>
33	<b>7.11</b>	<b><u>Oficina Región de Coto</u></b>	
34	<b>7.11.1</b>	Salario Gestor Regional (1 plaza ) (Anexo N°01)	<b>9,839</b>
35	<b>7.11.2</b>	Salarios Oficial Plataforma y miscelánea Coto (1 y 1/2 Plaza ) (Anexo N°01)	<b>8,594</b>
36	<b>7.11.3</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>1,536</b>

1	<b>7.11.4</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>4,853</b>
2	<b>7.11.5</b>	Viáticos y Kilometraje	<b>165</b>
3	<b>7.11.6</b>	Material de Aseo y Limpieza	<b>605</b>
4	<b>7.11.7</b>	Servicios públicos	<b>3,494</b>
5	<b>7.11.8</b>	Papelería, útiles de oficina, envíos postales	<b>595</b>
6	<b>7.11.9</b>	Atención al colegiado (bidones de agua y café y azúcar, crema, botiquín )	<b>456</b>
7	<b>7.11.10</b>	Reparación y Mantenimiento de edificio	<b>2,586</b>
8	<b>7.11.11</b>	Impuestos Municipales	<b>0</b>
9	<b>7.11.12</b>	Servicio de Seguridad	<b>21,445</b>
10	<b>7.11.13</b>	Póliza de Seguros (Anexo N°30)	<b>607</b>
11		<b>Total Oficina de la Región de Coto</b>	<b>54,775</b>
12	<b>7.12</b>	<b>Oficina Región de Occidente</b>	
13	<b>7.12.1</b>	Salario Gestor Regional (1 plaza) (Anexo N°01)	<b>9,600</b>
14	<b>7.12.2</b>	Salario Oficial de Plataforma ( 1 Plaza ) (Anexo N°01)	<b>6,036</b>
15	<b>7.12.3</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>1,303</b>
16	<b>7.12.4</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>4,117</b>
17	<b>7.12.5</b>	Viáticos y Kilometraje	<b>53</b>
18	<b>7.12.6</b>	Material de Aseo y Limpieza	<b>343</b>
19	<b>7.12.7</b>	Alquiler de oficina	<b>6,783</b>
20	<b>7.12.8</b>	Servicios públicos	<b>825</b>
21	<b>7.12.9</b>	Papelería, útiles de oficina, envíos postales	<b>466</b>
22	<b>7.12.10</b>	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiquín )	<b>34</b>
23	<b>7.12.11</b>	Reparación y Mantenimiento	<b>302</b>
24		<b>Total Oficina de la Región de Occidente</b>	<b>29,861</b>
25	<b>7.13</b>	<b>Oficina Región de Puriscal</b>	
26	<b>7.13.1</b>	Salario del Oficial de Plataforma (1 plaza) (Anexo N°01)	<b>5,785</b>
27	<b>7.13.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>482</b>
28	<b>7.13.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>1,523</b>
29	<b>7.13.4</b>	Viáticos y Kilometraje	<b>9</b>
30	<b>7.13.5</b>	Material de Aseo y Limpieza	<b>335</b>
31	<b>7.13.6</b>	Alquiler de Oficina	<b>3,020</b>
32	<b>7.13.7</b>	Servicios Públicos	<b>844</b>
33	<b>7.13.8</b>	Papelería y útiles de oficinas y envíos postales	<b>303</b>
34	<b>7.13.9</b>	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiquín )	<b>58</b>
35	<b>7.13.10</b>	Reparación y Mantenimiento.	<b>221</b>
36		<b>Total Oficina de la Región de Puriscal</b>	<b>12,581</b>

1	<b>7.14</b>	<b>Oficina Región de Parrita</b>	
2	<b>7.14.1</b>	Salario del Oficial de Plataforma (1 plaza) (Anexo N°01)	<b>6,353</b>
3	<b>7.14.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>529</b>
4	<b>7.14.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>1,673</b>
5	<b>7.14.4</b>	Viáticos y Kilometraje	<b>43</b>
6	<b>7.14.5</b>	Material de Aseo y Limpieza	<b>319</b>
7	<b>7.14.6</b>	Alquiler de Oficina	<b>3,338</b>
8	<b>7.14.7</b>	Servicios Públicos.	<b>968</b>
9	<b>7.14.8</b>	Papelería y útiles de oficinas y envíos postales.	<b>264</b>
10	<b>7.14.9</b>	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiquín )	<b>40</b>
11	<b>7.14.10</b>	Reparación y Mantenimiento.	<b>693</b>
12		<b>Total Oficina de la Región de Parrita</b>	<b>14,220</b>
13		<b>Total Oficinas Regionales del Colegio.</b>	<b>451,783</b>
14	<b>8</b>	<b><u>GASTOS ADMINISTRATIVOS Y GENERALES</u></b>	
15	<b>8.1</b>	<b><u>Otros Gastos (Anexo N°04)</u></b>	
16	<b>8.1.1</b>	Servicios públicos, impuestos y derecho de circulación	<b>75,274</b>
17	<b>8.1.2</b>	Seguros y Suscripciones, Membresías (Anexo N° 30)	<b>43,133</b>
18	<b>8.1.3</b>	Reparación y Mantenimiento	<b>66,000</b>
19	<b>8.1.4</b>	Asambleas Ordinaria y Extraordinarias (Anexo N° 16)	<b>40,000</b>
20	<b>8.1.5</b>	Acto Solemne( Artículo N° 37 de Reglamento del Colegio)	<b>11,754</b>
21	<b>8.1.6</b>	Premio Jorge Volio	<b>2,363</b>
22	<b>8.1.7</b>	Compra de Suministros de Oficina y Limpieza	<b>66,000</b>
23	<b>8.1.8</b>	Servicios profesionales y asesorías	<b>20,951</b>
24	<b>8.1.9</b>	Servicios de seguridad	<b>25,956</b>
25	<b>8.1.10</b>	Emergencias médicas	<b>2,568</b>
26	<b>8.1.11</b>	Auditoría externa	<b>1,941</b>
27	<b>8.1.12</b>	Certificación ISO 9001	<b>3,199</b>
28	<b>8.1.13</b>	Transporte de valores	<b>352</b>
29	<b>8.1.14</b>	Prestaciones Laborales	<b>16,902</b>
30	<b>8.1.15</b>	Otros gastos generales ( Anexo N° 3)	<b>4,510</b>
31	<b>8.1.16</b>	Salud Ocupacional	<b>21,780</b>
32	<b>8.1.17</b>	Asociación solidarista	<b>27,578</b>
33	<b>8.1.18</b>	Convenios	<b>36,534</b>
34	<b>8.1.19</b>	Facturación Electrónica	<b>1,336</b>
35	<b>8.1.20</b>	Imprevistos	<b>25,000</b>
36		<b>Total de Gastos Administrativos y Generales</b>	<b>493,131</b>

1	<b>9</b>	<b><u>GASTOS DE DEPARTAMENTOS Y UNIDADES</u></b>	
2	<b>9.1</b>	<b><u>Dirección Ejecutiva</u></b>	
3	<b>9.1.1</b>	Salarios ( 8 plazas) ( Anexo N° 01)	<b>100,156</b>
4	<b>9.1.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>8,346</b>
5	<b>9.1.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>26,371</b>
6	<b>9.1.4</b>	Otros gastos generales ( Anexo N° 03)	<b>2,392</b>
7	<b>9.1.5</b>	Proyectos de la Administración	<b>25,000</b>
8	<b>9.1.6</b>	Atención a Sesiones	<b>6,365</b>
9		<b>Total Dirección Ejecutiva</b>	<b>168,631</b>
10	<b>9.2</b>	<b><u>Departamento Financiero</u></b>	
11	<b>9.2.1</b>	<b><u>Jefatura Financiera</u></b>	
12	<b>9.2.1.1</b>	Salarios ( 2,5 plazas) (Anexo N° 1)	<b>28,377</b>
13	<b>9.2.1.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>2,365</b>
14	<b>9.2.1.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>7,472</b>
15	<b>9.2.1.4</b>	Otros gastos generales ( Anexo N° 3)	<b>340</b>
16		<b>Sub-Total Jefatura Financiera</b>	<b>38,553</b>
17	<b>9.2.2</b>	<b><u>Unidad de Contabilidad</u></b>	
18	<b>9.2.2.1</b>	Salarios ( 4 plazas) ( Anexo N° 1)	<b>33,694</b>
19	<b>9.2.2.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>2,808</b>
20	<b>9.2.2.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>8,872</b>
21	<b>9.2.2.4</b>	Otros gastos generales ( Anexo N° 3)	<b>320</b>
22		<b>Sub-Total Unidad de Contabilidad</b>	<b>45,693</b>
23	<b>9.2.3</b>	<b><u>Unidad de Cobros y FMS</u></b>	
24	<b>9.2.3.1</b>	Salarios ( 4 plazas) ( Anexo N° 1)	<b>32,340</b>
25	<b>9.2.3.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>2,695</b>
26	<b>9.2.3.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>8,515</b>
27	<b>9.2.3.4</b>	Otros gastos generales ( Anexo N° 3)	<b>173</b>
28		<b>Sub-Total Unidad de Cobros y FMS</b>	<b>43,724</b>
29	<b>9.2.4</b>	<b><u>Unidad de Tesorería</u></b>	
30	<b>9.2.4.1</b>	Salarios ( 5 plazas ) ( Anexo N° 1)	<b>37,039</b>
31	<b>9.2.4.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>3,087</b>
32	<b>9.2.4.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>9,752</b>
33	<b>9.2.4.4</b>	Otros gastos generales ( Anexo N° 3)	<b>346</b>
34		<b>Sub-Total Unidad de Tesorería</b>	<b>50,223</b>
35	<b>9.2.5</b>	<b><u>Unidad de Gestión de Compras</u></b>	
36	<b>9.2.5.1</b>	Salarios (2 Plazas)( Anexo N°01)	<b>20,015</b>



1	<b>9.2.5.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>1,668</b>
2	<b>9.2.5.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>5,270</b>
3	<b>9.2.5.4</b>	Otros gastos generales ( Anexo N° 3)	<b>44</b>
4		<b>Sub-Total Unidad de Gestión de Compras</b>	<b>26,998</b>
5		<b>Total General del Departamento Financiero</b>	<b>205,192</b>
6	<b>9.3</b>	<b>Departamento Administrativo</b>	
7	<b>9.3.1</b>	<b>Jefatura Administrativa</b>	
8	<b>9.3.1.1</b>	Salarios ( 2 plazas) ( Anexo N° 1)	<b>23,322</b>
9	<b>9.3.1.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>1,944</b>
10	<b>9.3.1.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>6,141</b>
11	<b>9.3.1.4</b>	Otros gastos generales ( Anexo N° 3)	<b>135</b>
12		<b>Sub-Total Jefatura Administrativa</b>	<b>31,542</b>
13	<b>9.3.2</b>	<b>Unidad de Incorporaciones</b>	
14	<b>9.3.2.1</b>	Salarios ( 6 plazas ) (Anexo N° 1 )	<b>56,130</b>
15	<b>9.3.2.2</b>	Aguinaldos (Anexo N°1)	<b>4,677</b>
16	<b>9.3.2.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>14,779</b>
17	<b>9.3.2.4</b>	Juramentaciones	<b>142,738</b>
18	<b>9.3.2.5</b>	Signos Externos (Anexo N°11)	<b>24,226</b>
19	<b>9.3.2.6</b>	Otros gastos generales (Anexo N° 3)	<b>1,304</b>
20		<b>Subtotal de Unidad de Incorporaciones</b>	<b>243,854</b>
21	<b>9.3.3</b>	<b>Unidad de Servicios Generales</b>	
22	<b>9.3.3.1</b>	Salarios ( 8 plazas ) ( Anexo N° 1)	<b>56,262</b>
23	<b>9.3.3.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>4,689</b>
24	<b>9.3.3.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>14,814</b>
25	<b>9.3.3.4</b>	Combustible (Anexo N°4)	<b>7,650</b>
26	<b>9.3.3.5</b>	Otros gastos generales ( Anexo N° 3)	<b>7,428</b>
27		<b>Sub-Total Unidad de Servicios Generales</b>	<b>90,843</b>
28	<b>9.3.4</b>	<b>Unidad de Archivo</b>	
29	<b>9.3.4.1</b>	Salarios (3 plazas) (Anexo N°1)	<b>23,351</b>
30	<b>9.3.4.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>1,946</b>
31	<b>9.3.4.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>6,148</b>
32	<b>9.3.4.4</b>	Otros gastos generales ( Anexo N° 3)	<b>4,401</b>
33		<b>Sub-Total Unidad de Archivo</b>	<b>35,846</b>
34	<b>9.3.5</b>	<b>Plataforma de Servicios Sede San José</b>	
35	<b>9.3.5.1</b>	Salarios (5 plazas) ( Anexo N° 1)	<b>35,796</b>
36	<b>9.3.5.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>2,983</b>

1	<b>9.3.5.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>9,425</b>
2	<b>9.3.5.4</b>	Alquiler de Edificio (Anexo N°04)	<b>67,187</b>
3	<b>9.3.5.5</b>	Mantenimiento de Edificio (Anexo N°04)	<b>19,265</b>
4	<b>9.3.5.6</b>	Otros gastos generales ( Anexo N° 3)	<b>971</b>
5	<b>9.3.5.7</b>	Servicios de seguridad (Anexo N°4)	<b>8,046</b>
6		<b>Sub-Total Plataforma de Servicios Sede San José</b>	<b>143,673</b>
7	<b>9.3.6</b>	<b><u>Plataforma de Servicios Sede Alajuela</u></b>	
8	<b>9.3.6.1</b>	Salarios ( 6 plazas) ( ANEXO N° 1)	<b>27,288</b>
9	<b>9.3.6.2</b>	Salario Gestor Alajuela	<b>9,922</b>
10	<b>9.3.6.3</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>3,101</b>
11	<b>9.3.6.4</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>7,185</b>
12	<b>9.3.6.5</b>	Otros gastos generales ( Anexo N° 3)	<b>4,172</b>
13		<b>Sub-Total Plataforma de Servicios Sede Alajuela</b>	<b>51,668</b>
14		<b>Total General del Departamento Administrativo</b>	<b>597,425</b>
15	<b>9.4</b>	<b><u>Departamento de Comunicaciones</u></b>	
16	<b>9.4.1</b>	Salarios ( 4 plazas ) ( Anexo N°01)	<b>42,476</b>
17	<b>9.4.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>3,540</b>
18	<b>9.4.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>11,184</b>
19	<b>9.4.4</b>	Publicaciones ( Anexo N° 10)	<b>36,606</b>
20	<b>9.4.5</b>	Signos externos ( Anexo N° 11)	<b>74,336</b>
21	<b>9.4.6</b>	Estrategias de Mercadeo ( Anexo N° 18)	<b>256,637</b>
22	<b>9.4.7</b>	Otros gastos generales ( Anexo N° 3)	<b>879</b>
23		<b>Total Departamento de Comunicaciones</b>	<b>425,657</b>
24	<b>9.5</b>	<b><u>Consejo Editorial (Anexo N°28)</u></b>	
25	<b>9.5.1</b>	Estipendios.	<b>7,448</b>
26	<b>9.5.2</b>	Servicios profesionales para la edición de la revista	<b>366</b>
27	<b>9.5.3</b>	Revista Umbral	<b>8,077</b>
28	<b>9.5.4</b>	Reconocimiento a autores de Revista Umbral	<b>271</b>
29	<b>9.5.5</b>	Atención a Sesiones	<b>1,236</b>
30	<b>9.5.6</b>	Digitalización de la Revista umbral	<b>5,007</b>
31		<b>Total Consejo Editorial</b>	<b>22,405</b>
32	<b>9.6</b>	<b><u>Departamento de Infraestructura y Mantenimiento</u></b>	
33	<b>9.6.1</b>	Salarios ( 7 plazas) ( Anexo N° 1)	<b>55,605</b>
34	<b>9.6.2</b>	Aguinaldos	<b>386</b>
35	<b>9.6.3</b>	Cargas sociales (26.33%) del salario	<b>14,641</b>
36	<b>9.6.4</b>	Otros gastos generales ( Anexo N° 3)	<b>1,001</b>

1		<b>Total Departamento de Infraestructura y Mantenimiento</b>	<b>71,633</b>
2	<b>9.7</b>	<b><u>Departamento de Tecnología de Información</u></b>	
3	<b>9.7.1</b>	Salarios ( 3 plazas) ( Anexo N° 1)	<b>27,100</b>
4	<b>9.7.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>2,258</b>
5	<b>9.7.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>7,136</b>
6	<b>9.7.4</b>	Otros gastos generales ( Anexo N° 3)	<b>913</b>
7	<b>9.7.5</b>	Mantenimiento en Tecnología (Anexo N°12)	<b>40,851</b>
8		<b>Total Departamento de Tecnología de Información</b>	<b>78,258</b>
9	<b>9.8</b>	<b><u>Departamento de Recursos Humanos</u></b>	
10	<b>9.8.1</b>	Salarios ( 4 plazas) ( Anexo N° 1)	<b>40,755</b>
11	<b>9.8.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>3,396</b>
12	<b>9.8.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>10,731</b>
13	<b>9.8.4</b>	Proyectos de capacitación (Anexo N° 19 )	<b>38,248</b>
14	<b>9.8.5</b>	Uniforme Corporativo (Anexo N° 19 )	<b>17,221</b>
15	<b>9.8.6</b>	Reconocimiento y estímulo al potencial humano (Anexo N° 19 )	<b>34,909</b>
16	<b>9.8.7</b>	Médico de Empresa (Anexo N° 19 )	<b>10,488</b>
17	<b>9.8.10</b>	Otros gastos generales ( Anexo N°3 )	<b>3,431</b>
18		<b>Total Departamento de Recursos Humanos</b>	<b>159,178</b>
19	<b>9.9</b>	<b><u>Departamento de Coordinadores Regionales</u></b>	
20	<b>9.9.1</b>	Salarios (4 plazas) ( ANEXO N° 1)	<b>38,466</b>
21	<b>9.9.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>3,205</b>
22	<b>9.9.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>10,128</b>
23	<b>9.9.4</b>	Viáticos para plataforma móvil	<b>8,100</b>
24	<b>9.9.5</b>	Otros gastos generales ( Anexo N° 3)	<b>7,714</b>
25		<b>Sub-Total Unidad Coordinadores Regionales</b>	<b>67,613</b>
26		<b>Total Gastos de Departamentos y Unidades</b>	<b>1,795,992</b>
27	<b>9.10</b>	<b>Comisión Adhoc(nombrada por Asamblea)</b>	
28	<b>9.10.1</b>	Estipendios	<b>12,413</b>
29	<b>9.10.2</b>	Atención a Sesiones	<b>1,854</b>
30		<b>Total comisión Adhoc</b>	<b>14,267</b>
31	<b>10</b>	<b>Centros Recreos del Colegio (Anexo N°26)</b>	
32	<b>10.1</b>	<b><u>Centro Recreativo Sede Alajuela.</u></b>	
33	<b>10.1.1</b>	Salarios ( 14 plazas) ( Anexo N° 1)	<b>68,803</b>
34	<b>10.1.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>5,734</b>
35	<b>10.1.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>18,116</b>
36	<b>10.1.4</b>	Reparación y mantenimiento (Anexo N°26)	<b>25,000</b>

1	<b>10.1.5</b>	Servicios públicos (Anexo N°26)	<b>30,915</b>
2	<b>10.1.6</b>	Servicios de seguridad (Anexo N°26)	<b>52,920</b>
3	<b>10.1.7</b>	Póliza de Seguros (Anexo N°30)	<b>3,070</b>
4	<b>10.1.8</b>	Suministros para mantenimiento de piscina (Anexo N°26)	<b>6,004</b>
5	<b>10.1.9</b>	Otros gastos generales (Anexo N°3)	<b>1,671</b>
6		<b>Total Centro Recreativo Sede Alajuela.</b>	<b>212,231</b>
7	<b>10.2</b>	<b>Centro Recreativo Sede Guanacaste.</b>	
8	<b>10.2.1</b>	Salarios ( 3 plazas ) ( Anexo N° 1)	<b>19,204</b>
9	<b>10.2.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>1,600</b>
10	<b>10.2.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>5,056</b>
11	<b>10.2.4</b>	Papelería, útiles de oficina y envíos postales (Anexo N°26)	<b>61</b>
12	<b>10.2.5</b>	Material de Aseo y Limpieza (Anexo N°26)	<b>1,313</b>
13	<b>10.2.6</b>	Suministros de cafetería y botiquín (Anexo N°26)	<b>120</b>
14	<b>10.2.7</b>	Viáticos y kilometraje (Anexo N°26)	<b>345</b>
15	<b>10.2.8</b>	Mantenimiento de Finca y Piscina (Anexo N°26)	<b>15,000</b>
16	<b>10.2.9</b>	Servicios públicos (Anexo N°26)	<b>6,209</b>
17	<b>10.2.10</b>	Servicio de Seguridad (Anexo N°26)	<b>34,021</b>
18	<b>10.2.11</b>	Impuestos Municipales (Anexo N°26)	<b>134</b>
19	<b>10.2.12</b>	Póliza de Seguros (Anexo N°30)	<b>415</b>
20		<b>Total Centro Recreativo Sede Guanacaste.</b>	<b>83,477</b>
21	<b>10.3</b>	<b>Centro Recreativo Sede San Carlos.</b>	
22	<b>10.3.1</b>	Salarios ( 3 plazas ) ( Anexo N° 1)	<b>17,789</b>
23	<b>10.3.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>1,482</b>
24	<b>10.3.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>4,684</b>
25	<b>10.3.4</b>	Papelería, útiles de oficina, y envíos postales (Anexo N°26)	<b>184</b>
26	<b>10.3.5</b>	Material de Aseo e Higiene (Anexo N°26)	<b>1,114</b>
27	<b>10.3.6</b>	Suministros de cafetería y botiquín (Anexo N°26)	<b>226</b>
28	<b>10.3.7</b>	Viáticos y kilometraje (Anexo N°26)	<b>55</b>
29	<b>10.3.8</b>	Mantenimiento de Finca y Piscina (Anexo N°26)	<b>8,000</b>
30	<b>10.3.9</b>	Servicios públicos (Anexo N°26)	<b>3,535</b>
31	<b>10.3.10</b>	Servicio de Seguridad (Anexo N°26)	<b>21,074</b>
32	<b>10.3.11</b>	Impuestos Municipales (Anexo N°26)	<b>127</b>
33	<b>10.3.12</b>	Póliza de Seguros (Anexo N°30)	<b>505</b>
34		<b>Total Centro Recreativo Sede San Carlos.</b>	<b>58,775</b>
35	<b>10.4</b>	<b>Centro Recreativo Sede Puntarenas.</b>	
36	<b>10.4.1</b>	Salarios ( 3 plazas ) ( Anexo N° 1)	<b>14,360</b>

1	<b>10.4.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>1,197</b>
2	<b>10.4.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>3,781</b>
3	<b>10.4.4</b>	Papelería, útiles de oficina, y envíos postales (Anexo N°26)	<b>134</b>
4	<b>10.4.5</b>	Material de Aseo e Higiene (Anexo N°26)	<b>289</b>
5	<b>10.4.6</b>	Suministros de cafetería y botiquín (Anexo N°26)	<b>76</b>
6	<b>10.4.7</b>	Viáticos y kilometraje (Anexo N°26)	<b>339</b>
7	<b>10.4.8</b>	Mantenimiento de Finca y Piscina (Anexo N°26)	<b>6,153</b>
8	<b>10.4.9</b>	Servicios públicos (Anexo N°26)	<b>3,054</b>
9	<b>10.4.10</b>	Servicio de Seguridad (Anexo N°26)	<b>21,774</b>
10	<b>10.4.11</b>	Impuestos Municipales (Anexo N°26)	<b>850</b>
11	<b>10.4.12</b>	Póliza de Seguros (Anexo N°30)	<b>430</b>
12		<b>Total Centro Recreativo Sede Puntarenas.</b>	<b>52,438</b>
13	<b>10.5</b>	<b>Centro Recreativo Sede Pérez Zeledón</b>	
14	<b>10.5.1</b>	Salarios ( 3 plazas ) ( Anexo N° 1)	<b>12,867</b>
15	<b>10.5.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>1,072</b>
16	<b>10.5.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>3,388</b>
17	<b>10.5.4</b>	Papelería, útiles de oficina, y envíos postales (Anexo N°26)	<b>371</b>
18	<b>10.5.5</b>	Material de Aseo e Higiene (Anexo N°26)	<b>931</b>
19	<b>10.5.6</b>	Suministros de cafetería y botiquín (Anexo N°26)	<b>313</b>
20	<b>10.5.7</b>	Viáticos y kilometraje (Anexo N°26)	<b>180</b>
21	<b>10.5.8</b>	Mantenimiento de Finca y Piscina (Anexo N°26)	<b>6,293</b>
22	<b>10.5.9</b>	Servicios públicos (Anexo N°26)	<b>1,801</b>
23	<b>10.5.10</b>	Servicio de Seguridad (Anexo N°26)	<b>21,774</b>
24	<b>10.5.11</b>	Impuestos Municipales (Anexo N°26)	<b>224</b>
25	<b>10.5.12</b>	Póliza de Seguros (Anexo N°30)	<b>562</b>
26		<b>Total Centro de Recreativo Sede Pérez Zeledón</b>	<b>49,777</b>
27	<b>10.6</b>	<b>Centro Recreativo Sede Limón</b>	
28	<b>10.6.1</b>	Salario ( 2 plaza ) ( Anexo N° 1)	<b>14,196</b>
29	<b>10.6.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>1,183</b>
30	<b>10.6.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>3,738</b>
31	<b>10.6.4</b>	Papelería, útiles de oficina, y envíos postales (Anexo N°26)	<b>111</b>
32	<b>10.6.5</b>	Material de Aseo e Higiene (Anexo N°26)	<b>615</b>
33	<b>10.6.6</b>	Suministros de cafetería y botiquín (Anexo N°26)	<b>35</b>
34	<b>10.6.7</b>	Viáticos y kilometraje (Anexo N°26)	<b>392</b>
35	<b>10.6.8</b>	Mantenimiento de Finca y Piscina (Anexo N°26)	<b>9,000</b>
36	<b>10.6.9</b>	Servicios públicos (Anexo N°26)	<b>4,657</b>

1	<b>10.6.10</b>	Impuestos Municipales (Anexo N°26)	<b>284</b>
2	<b>10.6.11</b>	Servicio de Seguridad (Anexo N°26)	<b>21,815</b>
3	<b>10.6.12</b>	Póliza de Seguros (Anexo N°30)	<b>293</b>
4		<b>Total Centro Recreativo Sede Limón</b>	<b>56,319</b>
5	<b>10.7</b>	<b>Centro Recreativo Sede Turrialba</b>	
6	<b>10.7.1</b>	Salarios ( 3 plazas ) ( Anexo N° 1)	<b>11,428</b>
7	<b>10.7.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>952</b>
8	<b>10.7.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>3,009</b>
9	<b>10.7.4</b>	Papelería, útiles de oficina y envíos postales	<b>180</b>
10	<b>10.7.5</b>	Material de Aseo y Limpieza	<b>1,589</b>
11	<b>10.7.6</b>	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiquín )	<b>126</b>
12	<b>10.7.7</b>	Viáticos y kilometraje	<b>192</b>
13	<b>10.7.8</b>	Mantenimiento de finca y piscina (combustible,	
14		accesorios oficina, gasolina, mant finca)	<b>20,963</b>
15	<b>10.7.9</b>	Servicios Públicos (luz, agua, telecom, alarma)	<b>6,323</b>
16	<b>10.7.10</b>	Servicio de Seguridad	<b>21,074</b>
17	<b>10.7.11</b>	Impuestos Municipales	<b>229</b>
18	<b>10.7.12</b>	Póliza de Seguros (Anexo N°30)	<b>415</b>
19		<b>Total Centro Recreativo Sede Turrialba</b>	<b>66,479</b>
20	<b>10.8</b>	<b>Centro Recreativo Sede Cartago</b>	
21	<b>10.8.1</b>	Salario ( 1 plaza ) ( ANEXO N° 1)	<b>6,225</b>
22	<b>10.8.2</b>	Aguinaldo (Anexo N°1)	<b>519</b>
23	<b>10.8.3</b>	Cargas sociales (26.33% del salario)	<b>1,639</b>
24	<b>10.8.4</b>	Papelería, útiles de oficina, y envíos postales (Anexo N°26)	<b>59</b>
25	<b>10.8.5</b>	Material de Aseo e Higiene (Anexo N°26)	<b>533</b>
26	<b>10.8.6</b>	Suministros de cafetería y botiquín (Anexo N°26)	<b>18</b>
27	<b>10.8.7</b>	Mantenimiento de Finca (Anexo N°26)	<b>4,000</b>
28	<b>10.8.8</b>	Servicios públicos (Anexo N°26)	<b>1,416</b>
29	<b>10.8.9</b>	Servicio de Seguridad (Anexo N°26)	<b>21,774</b>
30	<b>10.8.10</b>	Impuestos Municipales (Anexo N°26)	<b>401</b>
31	<b>10.8.11</b>	Póliza de Seguros (Anexo N°30)	<b>436</b>
32		<b>Total Centro Recreativo Sede Cartago</b>	<b>37,021</b>
33		<b>Total Centros Recreativos del Colegio</b>	<b>616,517</b>
34	<b>11</b>	<b>GASTOS FINANCIEROS</b>	
35	<b>11.1</b>	Comisiones Bancarias	<b>39,976</b>
36		<b>Total Gastos Financieros</b>	<b>39,976</b>

1	<b>12</b>	<b><u>INVERSIONES DE CAPITAL</u></b>	
2	<b>12.1</b>	Área de cómputo (ANEXO N°12)	<b>156,269</b>
3	<b>12.2</b>	Mobiliario y equipo (ANEXO N° 13)	<b>49,140</b>
4	<b>12.3</b>	Obras de infraestructura varias en Puntarenas	<b>20,000</b>
5	<b>12.4</b>	Obras de infraestructura varias en San Carlos	<b>25,000</b>
6	<b>12.5</b>	Obras de infraestructura varias en Pérez Zeledón	<b>25,000</b>
7	<b>12.6</b>	Obras de infraestructura varias en Cartago	<b>12,962</b>
8	<b>12.7</b>	Obras de infraestructura varias en Brasilito	<b>15,000</b>
9	<b>12.8</b>	Obras de infraestructura varias en Cahuita	<b>53,307</b>
10	<b>12.9</b>	Obras de infraestructura varias en Turrialba	<b>300,000</b>
11	<b>12.10</b>	Obras de infraestructura varias en Alajuela	<b>299,812</b>
12	<b>12.11</b>	Obras de infraestructura Edificio San José	<b>844,770</b>
13	<b>12.12</b>	Obras en proceso 2018-2019	<b>227,599</b>
14	<b>12.13</b>	Renovación de flotilla vehicular	<b>35,022</b>
15	<b>12.14</b>	Sistema informático	<b>126,425</b>
16	<b>12.15</b>	Cambio de Central Telefónica	<b>33,749</b>
17	<b>12.16</b>	Sistema de reservación de cabinas	<b>8,150</b>
18		<b>Total Inversiones de Capital</b>	<b>2,232,204</b>
19		<b>sub.-Total Ingresos Programa Colegio</b>	<b>8,099,792</b>
20		<b>Sub.-Total Egresos Programa Colegio</b>	<b>8,099,791</b>
21		<b>Superávit o déficit presupuestario</b>	<b>0</b>
22	<b>FMS</b>	<b><u>PROGRAMA N° 2 FONDO DE MUTUALIDAD Y SUBSIDIOS</u></b>	
23		<b><u>INGRESOS</u></b>	
24	<b>1</b>	<b><u>INGRESOS ORDINARIOS</u></b>	
25	<b>1.1</b>	<b>Cobranzas</b>	
26	<b>1.1.1</b>	Proporción cuota corriente	<b>673,333</b>
27	<b>1.1.2</b>	Proporción cuota de arreglo de pago	<b>108</b>
28	<b>1.1.3</b>	Ingresos financieros	<b>450,332</b>
29		<b>Total ingresos ordinarios</b>	<b>1,123,772</b>
30			
31	<b>2</b>	<b><u>EGRESOS</u></b>	
32	<b>2.1</b>	<b><u>GASTOS ADMINISTRATIVOS</u></b>	
33	<b>2.1.1</b>	Salarios (1 Plaza) (ANEXO N° 1) (Comisión de Subsidios)	<b>6,228</b>
34	<b>2.1.2</b>	Aguinaldo	<b>519</b>
35	<b>2.1.3</b>	Cargas sociales (26.33%) del salario	<b>1,640</b>
36	<b>2.1.4</b>	Administración del Fondo de Mutualidad	<b>19,218</b>

1	<b>2.1.5</b>	Servicios Profesionales	<b>8,028</b>
2	<b>2.1.6</b>	Imprevistos	<b>2,000</b>
3		<b>Total gastos administrativos</b>	<b>37,633</b>
4	<b>2.2</b>	<b><u>GASTOS FINANCIEROS</u></b>	
5	<b>2.2.1</b>	Comisiones bancarias	<b>354</b>
6		<b>Total gastos financieros</b>	<b>354</b>
7	<b>2.3</b>	<b><u>MUTUALIDAD Y SUBSIDIOS</u></b>	
8	<b>2.3.1</b>	Póliza Mutua	<b>178,541</b>
9	<b>2.3.2</b>	Subsidios	<b>580,930</b>
10		<b>Total de Mutualidad y Subsidios</b>	<b>759,471</b>
11	<b>2.4</b>	<b><u>INVERSIONES EN MOBILIARIO Y EQUIPO</u></b>	
12	<b>2.4.1</b>	Mobiliario y equipo	<b>1,237</b>
13	<b>2.5</b>	<b><u>INVERSIONES FINANCIERAS</u></b>	
14	<b>2.5.1</b>	Inversión en entidades financieras (salida de efectivo)	<b>81,224</b>
15		<b>Total de Inversiones</b>	<b>82,461</b>
16		<b>Total Egresos</b>	<b>879,919</b>
17		<b>Sub.-Total Ingresos Programa Fondo Mutua</b>	<b>1,123,772</b>
18		<b>Sub.-Total Egresos Programa Fondo Mutua</b>	<b>879,919</b>
19		<b>Superávit o déficit presupuestario</b>	<b>243,854</b>
20		<b>Total General Ingresos Colegio y Fondo Mutua</b>	<b>9,223,564</b>
21		<b>Total General Egresos Colegio y Fondo Mutua</b>	<b>8,979,710</b>
22		<b><i>Superávit o déficit presupuestario</i></b>	<b>0</b>

23 El señor Marvin Jiménez Barboza: cuando se presentó la tormenta "OTTO", yo  
24 mandé un whatsapp diciendo a las personas que podían hacer uso del subsidio y  
25 pensando que el Fondo se nos podría venir a bajo, pero gracias a Dios no fue así  
26 y como les digo, estamos entregando la información a ustedes y entregaré con  
27 una certificación, con un acta notarial de que todo este dinero y el dinero del  
28 Colegio queda en las manos del próximo Tesorero que tenga el Colegio de  
29 Licenciados y Profesores, que es muchísima la responsabilidad que tiene uno, esto  
30 no se hace en dos días, nosotros venimos aquí sábados y domingos inclusive y  
31 cuesta armar lo que es el presupuesto, llegar a eso que está ahí, cuesta  
32 montones, pero gracias a Dios se logró, muchas gracias por su atención./



1 La señora Presidenta: tengo en la mesa para asunto de presupuesto, solamente  
2 una solicitud de palabra en contra del señor Alejandro Carvajal Solís, a quien le  
3 cede la palabra: muy buenas tardes, soy Alejandro Carvajal Solís, cédula número  
4 [REDACTED], muy buenas tardes a todos, es un tesoro de los muchos que tiene la  
5 educación costarricense que han elaborado miles, millones de profesores, estos  
6 cinco mil millones y más y la oportunidad de estar sentados aquí y votando, en lo  
7 único que me opongo y en general a este presupuesto es buscando que de las  
8 normas presupuestarias, la segunda que dice; que la Directiva le queda un  
9 margen para considerar el movimiento de partidas en casos extraordinarios, estoy  
10 sugiriendo, lo dije el 25% porque son cifras muy rígidas, pero pedirle a la Junta  
11 Directiva que se prepare, habrá mucho llanto, mucho dolor, mucha necesidad  
12 entre los profesores y las profesoras y sobre todo maestras, mujeres con niños,  
13 con ancianos, con deudas imperrogables a consecuencia de esta huelga,  
14 querámoslo o no, "**interviene la señora Presidenta y dice: por favor**  
15 **refierase al tema**", cuanto me queda 20 segundos, entonces instar con toda el  
16 alma a la Directiva que aproveche esa instancia de modificar a favor de personas  
17 en vulnerabilidad todo lo que pueda, muchas gracias./

18 La señora Presidenta: en primer lugar, aclararle al señor Alejandro Carvajal Solís,  
19 que la Normas Presupuestaria ya fueron aprobadas y en segundo lugar decirle  
20 también que tal vez el puede tener muy buenas intenciones, pero es que el  
21 Colegio tiene fines establecidos por Ley, por lo tanto, lo que él propone es inviable  
22 como Colegio Profesional. Al no tener más solicitudes de palabra, le solicito a las  
23 compañeras de Fiscalía que cierren los accesos, con la finalidad de votar la  
24 aprobación del proyecto Presupuesto para el periodo 2019, les agradecería a las  
25 personas mantenerse en sus lugares, que colaboren con nosotros en ese sentido  
26 para poder contar el quórum, solicito a las compañeras de Fiscalía tomar el  
27 quórum. En este momento hay cuatrocientas cincuenta y un personas en el

1 quórum, los que tengan a bien aprobar el proyecto de Presupuesto periodo 2019,  
2 sírvanse ponerse de pie, los que no estén de acuerdo sírvanse ponerse de pie y  
3 los que se abstienen sírvanse ponerse de pie, para un resultado de:

4 Quórum 451

5 A favor 426

6 En contra 3

7 Abstenciones 22

8 Suma de votos 451

9 Votos requeridos para su aprobación 227

10 De acuerdo a la votación anterior la Asamblea General Ordinaria CX acuerda:

11 **ACUERDO 05:**

12 **Aprobar el proyecto de Presupuesto del Colegio de Licenciados y**  
13 **Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes para el periodo**  
14 **2019. /Aprobado por cuatrocientos veintiséis votos a favor, tres**  
15 **en contra y veintidós abstenciones, para un total de cuatrocientos**  
16 **cincuenta y un votos./ Comunicar a la Junta Directiva./**

17 **Artículo VI: Informe de la Presidencia, M.Sc. Lilliam González Castro.**  
18 **(ANEXO No. 08)**

19 La señora Presidenta: continuamos con el informe de Junta Directiva a cargo de  
20 mi persona y tenemos una moción de orden en la mesa una moción del señor  
21 Michael Tiffer Ortega, que dice: dar por recibidos los informes de Junta Directiva  
22 y la Fiscalía 2018, le concedo cinco minutos a don Michael Tiffer para que  
23 explique su moción, quien se refiere así: buenas tardes, Michael Tiffer Ortega,  
24 cédula número [REDACTED], compañeros al ser las tres y treinta de la tarde vamos  
25 a ponernos a escuchar todo un informe que consta de sesenta y ocho páginas  
26 todos tenemos este informe, el de Presidencia y el de Fiscalía igual ha estado a  
27 disposición hace diez días, y por reforma a la Ley, y ya por muchos colegiados si

1 vemos ya se han estado retirando, dice que tiene que haber un quórum para  
2 mantener la Asamblea no menos de setenta y cinco colegiados, entonces  
3 imagínese hasta que hora estaría la señora Presidenta y la señora Fiscal,  
4 terminando los informes para dar su aprobación, aquí nos daría como tipo seis o  
5 siete de la noche, ya no habría casi nadie, la propuesta es "demos por recibidos  
6 estos informes", todos los tenemos a mano y están a disposición en la entrada  
7 también, está en la página web de Colypro.com, ahí están disponibles esos  
8 documentos, para no darles más largas y está esperando el café también, buenas  
9 tardes./

10 La señora Presidenta: tengo un uso de la palabra a favor del señor Carlos Retana  
11 López, a quien le cede la palabra: Carlos Alberto Retana López, cédula número  
12 ██████████, apoyar lo que dice don Tiffer Ortega, verdaderamente hoy nos hemos  
13 portado muy bien, todo ha salido fluido, porque los líderes que han venido aquí  
14 siempre a entorpecer los procesos, hoy tienen aspiraciones políticas, aquellos que  
15 incluso obligaron a su gente ir a trabajar hoy están calladitos porque no salen en  
16 defensa del educador porque andan con fines políticos, lamentablemente así  
17 sucede, pero bueno de alguna forma eso sirvió para aprobar el presupuesto, me  
18 parece que hay que darlo por recibido para ver si tomamos café tranquilos,  
19 muchas gracias./

20 La señora Presidenta: tenemos que aprobar o reprobar la moción, tenemos que  
21 someterla a votación, pero me preocupa que hay una gran fila atrás de personas,  
22 que ya están esperando el café y una gran fila aquí en el centro, pero perdón no  
23 podemos hacer eso, primero tenemos que someter a votación la moción de don  
24 Michael Tiffer Ortega, para poder tomar o no tomar café, les ruego por favor que  
25 tomen sus lugares, es que el que está fuera de la línea amarilla no se puede  
26 tomar para el quórum, le agradezco mucho a los que están sentados en sus  
27 lugares. Tengo dos solicitudes de palabra, una de la señora Laura Garbanzo

1 Guzmán en contra de la moción, a quien le cede la palabra: buenas tardes, Laura  
2 Garbanzo Guzmán de los Chiles, cédula número [REDACTED], estoy en contra de la  
3 moción porque compañeros, hoy estoy cumpliendo 75 o 76 días de huelga, ya  
4 perdí la noción, y el compañero que ha presentado las mociones anteriores, las  
5 cuales las he votado en contra es porque he dicho que hay líderes que han  
6 entorpecido las asambleas, entonces no he querido interrumpir, pero en el caso  
7 mío mi huelga ha sido de 24.7 y no he tenido tiempo para sentarme escudriñar  
8 esos informes, porque el que ha tenido tiempo no se ha mantenido en las calles  
9 en huelga, así lo considero, la huelga que tenemos los educadores en la cual  
10 hemos sido mancillados, no le ha dado tiempo para leer esos documentos,  
11 entonces quería aprovechar la Asamblea, vengo desde los Chiles pero saqué el  
12 tiempo para la Asamblea, no para venir votar e irme, sino para poder discutir,  
13 poder escuchar lo que ha hecho o lo que no ha hecho el Colegio, así es por eso  
14 que voto en contra de la moción y le solicito al compañero que si va hablar de  
15 personas, dé nombres, porque yo soy de los Chiles y a mí me molesta cuando  
16 alguien dice "hay personas dañinas", pero yo cuando tengo que decirle a usted  
17 señor que es dañino, se lo digo en su cara, pero no lo voy a decir así al aire,  
18 seamos honestos, den nombres, yo no vengo aquí a pelear, vengo a escuchar los  
19 informes, vengo a oír que ha hecho mi Colegio, que no ha hecho, yo quiero ver si  
20 dentro del informe está el apoyo a esta huelga tan dura que hemos tenido  
21 nosotras y nosotros los educadores y lo que hemos sido maltratadas las  
22 educadoras por parte de este Ministro nefasto, así es que compañeros y  
23 compañeras exijo respeto./

24 La señora Presidenta le cede la palabra al señor Alejandro Carvajal Solís, quien  
25 hará uso de la palabra en contra de la moción: Alejandro Carvajal Solís, cédula  
26 número [REDACTED], quiero decirles que un solo compañero que en esta Asamblea  
27 hubiera ido a trabajar, tenía todo el derecho del mundo y es ofensivo el

1    compañero al hablar como habló, tomo la palabra para decir simplemente eso, no  
2    ofenda en Costa Rica hay libertad, somos educadores, en el Colypro no han  
3    censura previa, no hay tampoco ley mordaza compañero usted va en ese camino,  
4    muchas gracias./

5    La señora Presidenta le cede la palabra a la señora Kathy Hodgson Martínez,  
6    quien se refiere así: Kathy Hodgson Martínez, cédula número [REDACTED], a favor  
7    de esta moción porque muchos obtuvieron ese folder, yo no lo tengo pero ya lo  
8    revisé, porque la información de Colypro siempre está en la página de Colypro, yo  
9    he estado señora igual que usted en la huelga 24/7, en diferentes zonas de la  
10   región y puedo decirle como Junta Regional el apoyo que dio Colypro, Colypro le  
11   dio a las Juntas Regionales quinientos mil colones que se distribuyó a decisión de  
12   las Juntas Regionales para apoyar la huelga, con agua, con jugos, con  
13   sándwiches, con lo que las personas creyeran pertinentes en ese momento, en mi  
14   zona lo distribuí en Talamanca, Limón y Siquirres, también cuando la huelga fue  
15   declarada ilegal, Colypro retiró el apoyo que ya había dado, pero se mantuvo,  
16   puso demanda contra el Ministerio de Educación, cuando mandó a las personas a  
17   cuidar exámenes, yo si le estoy contando y yo estuve 24/7 y me leí todos los  
18   informes, no siento que sea una falta de respeto, siento que si están hablando y si  
19   ustedes están hablando le van a poner atención a ese montón de páginas que las  
20   personas van a leer en este momento, el que quiera hacerlo en buena hora, pero  
21   si les informo para que se mantenga una Asamblea se necesita un quórum de  
22   setenta y cinco personas y después del refrigerio, Limón se retira, porque yo  
23   quiero que la gente de Talamanca llegue temprano a sus hogares, tienen el  
24   documento léanlo en su casa, porque aquí hay gente hablando, no vamos a poder  
25   escuchar lo que están diciendo y eso no es falta de respeto, muchas gracias y  
26   espero verlos próximamente, ¡ah! no tengo aspiraciones políticas entonces, lo que  
27   hablen no va para mí, gracias./

1 La señora Presidenta: en vista de que no tenemos más solicitudes de palabra en  
2 la mesa, le solicito a las compañeras de Fiscalía cerrar los accesos y tomen el  
3 quórum para someter a votación la moción del señor Michael Tiffer Ortega. A las  
4 tres y cuarenta minutos de la tarde tenemos un quórum de trescientas setenta y  
5 dos personas, con este quórum vamos a votar la moción de don Michael Tiffer  
6 Ortega que dice: "Dar por recibidos los informes de Junta Directiva y Fiscalía  
7 2018", los que tengan a bien aprobar esta moción por favor sírvanse ponerse de  
8 pie, los que estén en contra por favor sírvanse ponerse de pie y los que deseen  
9 abstenerse sírvanse ponerse de pie, para un resultado de:

10	Quórum	372
11	A favor	353
12	En contra	6
13	Abstenciones	13
14	Suma de votos	372

15 Votos requeridos para su aprobación 187.

16 De acuerdo a la votación anterior la Asamblea General Ordinaria CX acuerda:

17 **ACUERDO 06:**

18 **Aprobar la moción presentada por el señor Michael Tiffer Ortega**  
19 **que dice así: "Dar por recibidos los Informes de Junta Directiva y**  
20 **Fiscalía 2018". /Aprobado por trescientos cincuenta y tres votos a**  
21 **favor, seis en contra y trece abstenciones, para un total de**  
22 **trescientos setenta y dos votos./ Comunicar a la Junta Directiva./**

23 **Artículo VII: Informe de la Fiscalía, M.Sc. Nazira Morales Morera**

24 De acuerdo con el punto anterior y el acuerdo 06, se da también por recibido el  
25 informe de la Fiscalía.

26 **Artículo VIII: Clausura de la Asamblea**

1 La señora Presidenta: quiero agradecerles a todos ustedes porque se han portado  
2 excelentemente, creo que ha sido una Asamblea muy provechosa, las Asambleas  
3 tienen que se expeditas para aprobar lo que se necesita, muchas gracias,  
4 bendiciones que Dios los acompañe a sus hogares y pueden ojala pasar por su  
5 cafecito, muchas gracias./

6 Al ser las quince horas y cuarenta y nueve minutos, la M.Sc. Lilliam González  
7 Castro, Presidenta de Junta Directiva, da por concluida la Asamblea General  
8 Ordinaria ciento diez./

9  
10

11 MSc. Lilliam González Castro

MSc. Jimmy Güell Delgado

12 **Presidenta, Junta Directiva**

**Secretario, Junta Directiva**

13 **Levantado de texto: Nury Barrantes Quesada**