

ACTA No. 119-2017

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO CIENTO DIECINUEVE GUIÓN DOS MIL DIECISIETE, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL JUEVES SIETE DE DICIEMBRE DEL DOS MIL DIECISIETE, A LAS DIECISEIS HORAS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

MIEMBROS PRESENTES

González Castro Lilliam, M.Sc.	Presidenta
Grant Daniels Alexandra, Licda.	Vicepresidenta
Güell Delgado Jimmy, M.Sc.	Secretario
Cambronero Cascante Violeta, M.Sc.	Prosecretaria
Jiménez Barboza Marvin, M.Sc.	Tesorero
Herrera Jara Gissell, M.Sc.	Vocal I
Barrantes Chavarría Carlos, Bach.	Vocal II
Arias Alvarado Carlos, MBA.	Vocal III
Morales Morera Nazira, M.Sc.	Fiscal

PRESIDE LA SESIÓN: M.Sc. Lilliam González Castro.

SECRETARIO: M.Sc. Jimmy Güell Delgado.

ORDEN DEL DÍA

ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum

ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación del acta 117-2017

ARTÍCULO TERCERO: Asuntos de Dirección Ejecutiva

3.1 Actividad de la Junta Regional de Alajuela.

3.2 Contratación de buseta para la gira a Coto de la Comisión de Jubilados.

ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Tesorería

4.1 Aprobación de pagos

ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Fiscalía

5.1 CLP-UIL-26-11-2017 Informe del V Encuentro de Profesores de Filosofía de Secundaria realizado el 16 de noviembre del 2017.

ARTÍCULO SEXTO: Correspondencia

A- Correspondencia para decidir

- 1 **A-1** Oficio IAI CLP 1117 de fecha 01 de diciembre 2017 suscrito por la Licda. Mónica Vargas
2 Bolaños, Jefa de Auditoría Interna. **Asunto:** Resumen de Recomendaciones pendientes,
3 relativo a los informes (IAI CLP) de la Auditoría Interna del 2016.
- 4 **A-2** Oficio del 28 de noviembre de 2017, suscrito por el [REDACTED], colegiado.
5 **Asunto:** Presenta a la Junta Directiva dos temas que quiere abordar: 1- Nombramiento
6 del Representante ante JUPEMA y el otro sobre una nota que había enviado en días
7 pasados.
- 8 **A-3** Oficio CLP-AC-TE-069-2017 de fecha 30 de noviembre 2017, suscrito por la M.Sc. Selene
9 Orozco Chavarría, Secretaria del Tribunal Electoral. **Asunto:** Dan respuesta al oficio de
10 Junta Directiva CLP-ACJD-1931-2017 en relación a las observaciones realizadas por la
11 Auditoría Interna al Proyecto de Reglamento de Elecciones.
- 12 **A-4** Oficio CLP-AL-079-2017 de fecha 04 de diciembre del 2017, suscrito por la M.Sc. Francine
13 Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva y la Licda. Laura Sagot Somarribas,
14 Abogada de Asesoría Legal. **Asunto:** Criterio sobre los artículos 51 y 54 bis del
15 Reglamento General de RCC.
- 16 **A-5** Invitaciones de la Junta de CODERE una para la actividad de cierre de año el miércoles 20
17 de diciembre en el Centro de Recreo de San Carlos, salida del Centro de Recreo de
18 Alajuela a las 7:00 a.m. y la otra es a la cena Navideña amenizada con la Orquesta
19 Sonora Show, el viernes 15 de diciembre a las 6:00 p.m., en el Salón Multiusos del Centro
20 de Recreo de Desamparados de Alajuela.
- 21 **B- Correspondencia para dar por recibida**
- 22 **B-1** Oficio de fecha 4 de diciembre de 2017 suscrito por la Comisión Ad Hoc que investiga el
23 caso de la Fiscal, dirigido al Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo. **Asunto:** Le
24 presentan las ofertas de los especialistas legales que podrían investigar todo lo pertinente
25 al caso de la Fiscal del Colegio.
- 26 **B-2** Oficio PS-0142-12-2017 de fecha 04 de diciembre de 2017, suscrito por el Lic. Róger
27 Porras Rojas, Director Ejecutivo de la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio

1 Nacional. **Asunto:** Agradece a la Junta Directiva la participación en la convocatoria al
2 Premio Prof. Carlos Luis Sáenz Elizondo, año 2017, asimismo informa que el señor José
3 María Campos Morera, fue el elegido y detalla por lo cual se eligió.

4 **B-3** Oficio CLP-COM-PRES-068-2017 del 08 de noviembre de 2017, suscrito por el M.Sc.
5 Marvin Jiménez Barboza, Comisión de Presupuesto. **Asunto:** Comunica a la Junta
6 Directiva que la Comisión de Presupuesto programará reuniones mensuales a partir de
7 febrero 2018, con la finalidad de verificar las ejecuciones presupuestarias de este periodo.

8 **ARTÍCULO SÉTIMO: Asuntos de Directivos**

9 **7.1 Presidencia.**

10 **7.1.1** Misión Oficial.

11 **7.2 Tesorería.**

12 **7.2.1** Asunto de Pérez Zeledón.

13 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos Varios**

14 No se presentó ningún asunto vario.

15 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.**

16 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta de la Junta Directiva, verifica el quórum, estando
17 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia del Lic. Carlos Arce Alvarado,
18 Director Ejecutivo, la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal y la Licda. Laura Sagot
19 Somarribas, Abogada; ambas de Asesoría Legal de Junta Directiva.

20 La señora Presidenta procede a someter a aprobación el orden del día:

21 **ACUERDO 01:**

22 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y**
23 **COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM./ ARTÍCULO SEGUNDO: APROBACIÓN DEL ACTA**
24 **117-2017./ ARTÍCULO TERCERO: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./**
25 **ARTÍCULO CUARTO: ASUNTOS DE TESORERÍA./ ARTÍCULO QUINTO: ASUNTOS DE**
26 **FISCALÍA./ ARTÍCULO SEXTO: CORRESPONDENCIA./ ARTÍCULO SÉTIMO:**
27 **ASUNTOS VARIOS./ APROBADO POR NUEVE VOTOS./**

1 **ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación del acta 117-2017**

2 Sometida a revisión el acta 117-2017, después de analizada la Junta Directiva acuerda:

3 **ACUERDO 02:**

4 **Aprobar el acta número ciento diecisiete guión dos mil diecisiete del cinco de**
5 **diciembre del dos mil diecisiete, con las modificaciones de forma hechas./**

6 **ACUERDO FIRME./ Aprobado por nueve votos./**

7 **ARTÍCULO TERCERO: Asuntos de Dirección Ejecutiva**

8 **3.1** Actividad de la Junta Regional de Alajuela.

9 El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, comenta que la Junta Regional de Alajuela
10 solicitó una actividad para el colegiado distinguido, a fin de realizarla en el Hotel Martino,
11 adjuntando la cotización del Hotel y de unas salas, al revisar las ofertas antes de que llegara
12 a la Unidad de Compras, se determinó que una oferta de un Hotel no se puede hacer con
13 una sala, si se cotizan hoteles todas las cotizaciones deben ser de hoteles, si son salas con
14 catering service todas deben ser igual.

15 Añade que ayer cuando analizaron, la Gestora llamó a consultar la disponibilidad de tres o
16 cuatro hoteles; la actividad se programó para mañana por un monto de ochocientos
17 cuarenta mil colones (¢840.000,00); sin embargo por política y procedimiento no se podía
18 ayudar a la Junta Regional para que se tramitara de esa forma, porque más bien los están
19 comprometiendo.

20 Añade que el día de hoy estuvo conversando con el Sr. Luis Fernando Delgado Rojas,
21 Presidente, para analizar qué solución se le puede dar, encontrando que el salón de eventos
22 del centro de recreo de Desamparados de Alajuela estaba disponible, por lo que solicitó a la
23 Gestora de Compras corriera a contactar al Catering Springers o uno de los proveedores
24 anuales de alimentación para que atienda la actividad de colegiado distinguido en el salón de
25 eventos.

26 Informa lo anterior para que la Junta Directiva sepa que se colaboró con la Junta Regional,
27 de hoy para mañana, para que el proveedor atienda la actividad.

1 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, indica que estaba enterada medianamente de la
2 situación y recuerda que en algunas ocasiones ha sido tajante con la Junta Regional de San
3 Carlos, en el sentido de que no se puede comprometer la situación. Consulta al señor
4 Director Ejecutivo, cuándo llegaron las solicitudes al Colegio.
5 El Lic. Arce Alvarado, Director Ejecutivo, que en físico las solicitudes llegaron ayer miércoles
6 06 de diciembre de 2017, en horas de la mañana.
7 La señora Fiscal insta a los presentes a imaginarse realizar una actividad, convocada el
8 miércoles en horas de la mañana, para realizarla viernes, consulta quién es el Enlace de la
9 Junta Regional de Alajuela.
10 Se le indica que es el M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero.
11 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, aclara que este tema la Junta Regional de
12 Alajuela no lo manejó con él.
13 La señora Fiscal, externa que con mucha más razón tiene la potestad de reclamarles e indica
14 que como Enlaces de Juntas Regionales, se debe procurar que este tipo de cosas no
15 sucedan, que comprometan a la administración y de una u otra manera a incumplir políticas
16 porque se ha venido tratando de respetar ese tipo de cosas y a todos se traten por igual.
17 Insta al M.Sc. Barboza Jiménez, que se siente a conversar para reforzar ese tipo de detalles
18 para que no comprometan a la administración ni a los miembros de Junta Directiva.
19 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, manifiesta que por la cercanía que tiene con
20 algunos de los miembros de la Junta Regional de Alajuela, tiene la facilidad de poder
21 conversar con ellos de este tema y eso fue desde la semana pasada, le preocupa que el
22 señor Director Ejecutivo indique que la solicitud de compra llegó hasta ayer miércoles.
23 Desconoce cuándo llegó pero según le indicaron primero se lo remitieron a la Gestora de
24 Compras, no sabe si era más caro el Hotel Martino o las otras dos salas, consulta al señor
25 Director Ejecutivo cómo fue que se cotizó.
26 El Lic. Arce Alvarado, Director Ejecutivo, responde que no vio las otras dos cotizaciones.

1 El señor Secretario indica si se escoge el Hotel Martino y se está comparando con dos salas
2 de evento y se escoge el Hotel es porque aun así es más cómodo el precio, aclara que está
3 sacando deducciones sin tener documentos a mano. Añade que le preocupa que en
4 ocasiones se ponga para una compra tantas trabas, si el Hotel Martino es más barato, no
5 importa que se esté comparando con dos salas; además siempre la actividad se ha realizado
6 en ese lugar.

7 Recuerda a los presentes que ese tipo de cosas la Junta Directiva las ha discutido muchísimo
8 y consulta por qué no se puede brincar una política, será que es un pecado mortal o no se
9 puede hacer en realidad.

10 Consulta cómo para contratar al Grupo Musical Gaviota no existe ninguna política, ahí no
11 existe una restricción, se hace solo por la costumbre o porque a la mayoría le gusta. Indica
12 que o se hacen las cosas bien o no se hacen del todo y le parece que hay cosas en las que
13 se debe ser flexible. Externa que realizará la consulta a la Junta Regional de Alajuela, si en
14 realidad el Hotel Martino era más barato que dos salas, porque si hubiera sido al revés que
15 se contrata al Hotel más caro y las otras dos salas no son comparables porque son más
16 baratas y no le calza que no se permita contratar un lugar que siempre se ha contratado,
17 que brinda un buen servicio y a los colegiados de Alajuela les gusta y consulta el por qué se
18 amarran tanto las cosas.

19 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, indica que en parte lo que externó la señora Fiscal
20 tiene mucha razón, es una de las cosas que se vienen suscitando y a nivel de Junta
21 Directiva, desafortunadamente no se desligan, cree que este no es un tema de Junta
22 Directiva, ya la Ley cambió y se sigue trabajando igual.

23 Considera que el señor Secretario apunta cosas importantes y cree que el reclamo también
24 es justo, lo que es bueno para el ganso es bueno para la gansa; indica que este es uno de
25 los factores que redundan para que se cometa tanto error en el Colegio, porque de una u otra
26 forma se involucran en cosas, entiende que eso es parte de la posición de un enlace y como

1 miembros de la Junta Directiva, debe ser una extensión para los colegiados; sin embargo se
2 debe separar las funciones de la Junta Directiva y de la administración.

3 Señala un detalle interesante indicado por la señora Fiscal, la solicitud de compra llega el
4 miércoles y la actividad es para mañana viernes y tal vez no se tenga conciencia de lo que
5 eso implica administrativamente. Implica que todo mundo corra porque la Junta Directiva
6 tomó un acuerdo, luego viene uno, dos o tres errores, llega a la Junta Directiva un informe
7 de la Auditoría Interna o la Fiscalía y la Junta Directiva la emprende contra aquellas personas
8 o solicitan a la administración que tome acciones contra esa persona, cuando al final es la
9 Junta Directiva quien se está brincando un proceso.

10 Externa al Lic. Arce Alvarado, Director Ejecutivo, que si algo le ha quedado debiendo es que
11 no defienda la posición de la administración, porque tiene que decirle a la Junta Directiva
12 cuando están pasándose para allá y debe decirles las implicaciones, porque los miembros de
13 Junta Directiva no trabajan en el Colegio y así como el defiende su posición como miembro
14 de Junta Directiva, debe de defender su posición como Director Ejecutivo; si hay algo que le
15 está perjudicando a él o a la gente con la que trabaja, tiene que señalarlo en la Junta
16 Directiva, porque si no se continuará cometiendo los mismos errores. Considera que la Junta
17 Directiva debe tomar conciencia de eso, porque si no se les va la sesión haciendo lo mismo
18 que hacían antes de la aprobación de la Ley y no es bueno para nadie.

19 Recuerda que habían tomado un acuerdo sobre el tema de las mociones, en caso de
20 proponer una que se indique de dónde se tomará el dinero, el costo, de dónde sale y hacia
21 dónde va, porque cuando se toma una decisión con respecto a algo, se deben de entender
22 las implicaciones e indica al Lic. Arce Alvarado, Director Ejecutivo, que por favor le indique
23 esa implicaciones para realizar la balanza y a los miembros de Junta Directiva les toca hacer
24 el trabajo de Enlace, en su caso tendrá que ir a hablar con San José y Guápiles para decirles
25 "por favor háganme el favor y se ordenan, porque le están creando un problema y sigan el
26 proceso tal cual y sigan la política tal cual", esto no quiere decir que no se den excepciones

1 porque siempre la hay y algunas cosas siempre se deberán resolver; pero se tendrá que ir a
2 conversar con las Juntas Regionales a solicitarles el favor que no los metan en esas carreras.
3 Añade que el mismo ha solicitado cosas para la Junta Regional de Guápiles y San José, pero
4 eso no está bien, porque al analizar el proceso administrativo tiene un montón de
5 implicaciones, que redundan en errores, errores que redundan en problemas y problemas
6 que caen al final a la misma Junta Directiva.

7 El señor Secretario, aclara que acaba de consultar a los miembros de la Junta Regional de
8 Alajuela, si la cotización del Hotel Martino era la de menor o mayor monto y efectivamente la
9 cotización del Hotel Martino era la de menor monto y es ahí donde se consulta si se tiene un
10 lugar bonito, la calidad del servicio es buena y es de beneficio para la Corporación es donde
11 consulta por qué no se puede ser un poco flexible, si ya lo tenían listo para hacer ahí la
12 actividad.

13 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, indica que tiene entendido que si existe una
14 limitación de naturaleza reglamentaria, obedece de repente a la Ley de Administración
15 Pública, en el sentido de buscar cotizaciones que sean comparables, no obstante desea
16 consultar a la Asesoría Legal si en este caso aplica, porque si no estaría totalmente de
17 acuerdo con el criterio del señor Secretario, considera que es muy razonable y agilizaría los
18 procesos administrativos en los que tiene que incurrir tanto las Juntas Regionales como la
19 Junta Directiva, consulta si es legal tomar esas decisiones, sin hacer esas comparaciones o
20 contrapesos de la Ley o si más bien se debe de formalizar los reglamentos para agilizar un
21 poco el proceso.

22 La Licda. Laura Sagot Somarribas, Abogada de la Asesoría Legal, externa que el Colegio es
23 un ente público no estatal, lo que significa que cualquier contratación se rige por el principio
24 y por el derecho privado, se usan los principios públicos; sin embargo no lleva contratación
25 administrativa, en el Colegio no existe licitación, en realidad las políticas están ahí, pero se
26 pueden dejar de lado y fundamentar por qué se tomó una decisión diferente a lo establecido
27 en la política, basada en la eficiencia y en la eficacia, por lo que es algo de oportunidad, si el

1 precio está mejor y no concuerda al cien por ciento con la política, porque existe un
2 fundamento legal, por lo que no se tiene que seguir la política, porque a nivel de
3 contratación el Colegio es una persona privada, no es público.

4 La Licda. Sagot Somarribas, añade que en el artículo 43, inciso b) del Reglamento General
5 del Colegio indica:

6 "b) Los trámites relacionados con la gestión de compras y contrataciones del Colegio se
7 regirán por las políticas aprobadas por la Junta Directiva para tal fin; respetando los
8 principios generales de la Ley de Contratación Administrativa de la República y la Ley contra
9 la corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública."

10 La Licda. Sagot Somarribas, aclara que el nivel de probidad de todo funcionario público es
11 buscar el mejor precio y el mejor servicio.

12 El M.Sc. Jiménez Barboza, Tesorero, indica que en el 2015 cuando ingreso como miembro de
13 Junta Directiva, le entregaron un cd con todas las políticas del Colegio, que por dicha solo se
14 leyó tres o cuatro, las cuales ni siquiera están hechas porque la administración quiera
15 ordenar las cosas, sino porque se tiene una Auditoría Interna que está punzando y diciendo
16 las cosas, por ello mucha gente afuera está diciendo que la Auditoría Interna controla el
17 Colegio, desconoce hasta dónde esas cosas se dan, en ocasiones considera que sí por haber
18 estado adentro tanto tiempo, pero se llevan años diciendo cuando llega una compra a
19 destiempo que es para no quedar mal, para salvaguardar el nombre del Colegio o de la
20 Junta Directiva y se le pone o se le quita. En lo particular es de los que piensa que este tipo
21 de temas no deben elevarse a la Junta Directiva, son temas administrativos y si se le ha
22 dicho hasta el cansancio al Director Ejecutivo que tendrá el respaldo de la Junta Directiva, no
23 debe de importar el criterio del que no se está saliendo por un asunto de probidad, aún y
24 cuando no cumpla la política versión 8.506 y el hecho de que alguien le menta un madrazo a
25 alguien, tiene que verlo la Junta Directiva, son las cosas que no comparte. Añade que no ha
26 visto que la Junta Directiva haya cambiado los temas de las agendas, siguen viendo

1 exactamente lo mismo. Solicita al Lic. Arce Alvarado, Director Ejecutivo, que se empodere
2 un poco más porque le parece que ese tema no debe verlos la Junta Directiva.

3 El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, aclara que trabajó bastantes años en
4 proveeduría y en ocasiones las cotizaciones que adjuntaban las Juntas Regionales, eran
5 rellenas, la que se quiere y las de relleno se conseguían por ahí. Tal y como lo indicó el
6 señor Secretario, las otras cotizaciones que presentó la Junta Regional de Alajuela, están
7 más caras que el Hotel Martino; sin embargo la Gestora de Compras le indicó que cuando
8 llamaron a consultar no tenían disponibilidad, externa que le preocupa mucho el tema
9 porque en ocasiones la Junta Regional confecciona el acuerdo desde ocho días antes, pero
10 realmente cuando la información llega a la administración es el miércoles 06 de diciembre de
11 2017. Ahora que se cuenta con Secretaria para atender los temas de las Juntas Regionales,
12 se canalizan las solicitudes más rápido que antes.

13 Recuerda a los presentes que él es pro Junta Regional y han visto como en ocasiones les
14 ayuda siempre que puede, pero atender una solicitud de miércoles para jueves, con el cierre
15 de año, de presupuesto y el montón de compras que tiene la Gestora de Compras, lo más
16 fácil era decir a la Junta Regional de Alajuela que no se le tramita porque está a destiempo;
17 lo cual le preocupa porque sabe que dicha Junta Regional acudirá al Enlace e indicará que la
18 administración no le quiere colaborar y realmente no es así. Indica que hoy a las 11:00 a.m.
19 se les coordinó una actividad de un día para otro con un proveedor y el tiempo que ellos
20 tenían para tramitar eso son doce días hábiles; sin embargo enviaron la solicitud de
21 miércoles para viernes.

22 Respecto a lo que se indica que no le había informado a la Junta Directiva, es cierto, lo que
23 pasa es que ha dicho a la Jefatura Financiera y a la Gestora de Compras que se queden
24 trabajando en la noche y saquen el trabajo; sin embargo para no sacar detalles de que la
25 política son tantos días, de que no se puede y se entrega tarde, pero definitivamente tienen
26 razón en el sentido de que debe informarles en qué se está incurriendo para realizar favores.

1 Menciona que todas las modificaciones del PAT de los últimos quince días, ninguna cumplía
2 con el tiempo, por lo que solicitó a la Gestora de Calidad y Planificación Corporativa que se
3 quedara trabajando, pero si la Junta Directiva le indica que sea de una vez tajante, no
4 tendría ningún problema en decirle a las Juntas Regionales que no, pero estas dirán que la
5 administración no le quieren ayudar a las Juntas Regionales, pero todos saben que ha
6 tratado de cambiar esa perspectiva porque se les colabora en todo lo que se puede.
7 Desea que le externen claramente la indicación, pero acarreará consecuencias políticas por
8 parte de las Juntas Regionales. Con respecto al tema de cotizaciones, para su persona si se
9 va a cotizar un hotel es un hotel, si se van a comparar las cotizaciones no se pueden cotizar
10 salas, algunos casos son particulares y se pueden ver, algunos lugares no tienen tanta sala
11 ni tantos hoteles, pero se debe revisar la política para ajustarla y tal como lo indicó el señor
12 Tesorero, muchos informes de Auditoría Interna, han indicado que las cotizaciones que se
13 presentan para una cosa u otra no son comparables y de ahí se dice que la gestión de
14 compras es deficiente porque no compara bien y las cotizaciones no están bien respaldadas;
15 sin embargo ya se le resolvió a la Junta Regional.
16 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, indica que en realidad lo que el señor Director
17 Ejecutivo estaba haciendo era informando de una situación que se le resolvió a la Junta
18 Regional de Alajuela, que se solicitó de manera tardía. Considera que si la Junta Directiva
19 aprueba políticas es para algo, sino mejor no se aprueban. Si se tiene una regla es para que
20 se cumpla, caso contrario se quitan. Añade que las políticas se crearon porque son controles
21 para evitar incurrir en errores.
22 La señora Fiscal, indica al Lic. Arce Alvarado, Director Ejecutivo, que si la Junta Directiva lo
23 nombró, debe tener la autoridad y potestad para decirle a la Junta Directiva que no porque
24 es el conecedor de la parte administrativa y del quehacer cotidiano, por lo que ningún
25 miembro de Junta Directiva se puede enojar porque le diga que no se puede y si eso es así,
26 será la primera que lo va a respaldar. Agradece la eficiencia en que fue resuelta la situación
27 e insta a los miembros de Junta Directiva leerse las políticas, caso contrario es mejor

1 eliminarlas, pero no debe ser la Junta Directiva los primeros en llamar al desorden y poner a
2 la administración a correr.

3 Solicitar a la Asesoría Legal emita el criterio por escrito para que el Director Ejecutivo, a
4 futuro se pueda fundamentar y que no tenga problemas con la Auditoría Interna.

5 **3.2** Contratación de buseta para la gira a Coto de la Comisión de Jubilados.

6 El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, informa algunos puntos sobre la contratación
7 de la buseta que la Comisión de Jubilados, requiere para realizar gira a Coto.

8 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Tesorería**

9 **4.1** Aprobación de pagos. **(Anexo 01).**

10 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, presenta el listado de pagos para su aprobación
11 y emisión con la debida documentación de respaldo, la cual se adjunta al acta mediante el
12 anexo número 01.

13 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, presenta listado de pagos de la cuenta número
14 [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de ciento treinta y un
15 millones noventa y un mil novecientos cincuenta y cinco colones con noventa céntimos
16 (¢131.091.955,90); [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de
17 trece millones quinientos mil colones netos (¢13.500.000,00); de la cuenta número
18 [REDACTED] por un monto de treinta y un millones novecientos nueve mil
19 seiscientos once colones con sesenta céntimos (¢31.909.611,60); de la cuenta número [REDACTED]
20 [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de catorce millones cien
21 mil colones netos (¢14.100.000,00) y de la cuenta número [REDACTED] de
22 COOPENAE FMS por un monto de once millones cien mil colones netos (¢11.100.000,00);
23 para su respectiva aprobación.

24 Conocido el listado de pagos la Junta Directiva acuerda:

25 **ACUERDO 03:**

26 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número [REDACTED] del**
27 **Banco Nacional de Costa Rica por un monto de ciento treinta y un millones**

1 **noventa y un mil novecientos cincuenta y cinco colones con noventa céntimos**
2 **(¢131.091.955,90); [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por**
3 **un monto de trece millones quinientos mil colones netos (¢13.500.000,00); de la**
4 **cuenta número [REDACTED] por un monto de treinta y un millones**
5 **novecientos nueve mil seiscientos once colones con sesenta céntimos**
6 **(¢31.909.611,60); de la cuenta número [REDACTED] del Banco Nacional**
7 **de Costa Rica por un monto de catorce millones cien mil colones netos**
8 **(¢14.100.000,00) y de la cuenta número [REDACTED] de COOPENAE FMS**
9 **por un monto de once millones cien mil colones netos (¢11.100.000,00). El**
10 **listado de los pagos de fecha 07 de diciembre de 2017, se adjunta al acta**
11 **mediante el anexo número 01./ ACUERDO FIRME./ Aprobado nueve votos./**
12 **Comunicar a la Jefatura Financiera y a la Unidad de Tesorería./**

13 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Fiscalía**

14 **5.1** CLP-UIL-26-11-2017 Informe del V Encuentro de Profesores de Filosofía de Secundaria
15 realizado el 16 de noviembre del 2017. **(Anexo 02).**

16 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, presenta el oficio CLP-UIL-26-11-2017 de fecha 20
17 de noviembre de 2017, suscrito por el Sr. Jorge Quesada Lacayo, Encargado de la Unidad de
18 Investigación Laboral de la Fiscalía, en el que señala:

19 "A través de la presente se realiza el informe del **V Encuentro de Profesores de Filosofía**
20 **de Secundaria**, celebrado el 16 de noviembre del 2017 en la Sede de Occidente de la
21 Universidad de Costa Rica, actividad que a la que fue invitada el Órgano de Fiscalía en
22 reconocimiento del apoyo que se ha brindado en años anteriores para el mejoramiento de la
23 enseñanza de la filosofía en la educación secundaria.

24 *Fecha de la actividad:* 16 de noviembre de 2017

25 *Lugar de realización:* Auditorio de la Sede de Occidente, Universidad de Costa Rica.

26 *Horario programado:* 8 am – 3 pm

27 *Horario ejecutado:* 8: 30 am – 4: 30 pm

1 *Cantidad de participantes:* 102 personas

2 *Objetivo del encuentro:* Socializar la Nueva Política Curricular Educar para una Nueva
3 Ciudadanía a partir del nuevo Programa de Estudio de Filosofía; impulsado desde el V
4 Encuentro Nacional de Profesores de Filosofía en busca de una renovación, refortalecimiento,
5 refrescamiento y reposicionamiento de la asignatura en el currículo educativo nacional.

6 *Agenda:*

7	Apertura protocolaria: Universidades Colaboradoras, Asociación Nacional de Profesores
8	de Filosofía, Asesoría Nacional de Filosofía del MEP, Colypro.
9	Charla/Conversatorio (UNA-UCR-MEP): Pasado, Presente y Reposicionamiento de la
10	Filosofía en Costa Rica.
11	Manifiesto (Asociación/Universidades) <i>Se adjunta manifiesto.</i>
12	Presentación Estructural General del Nuevo Programa de Estudio de Filosofía para la
13	Educación Diversificada:
14	1. Política Educativa hacia el siglo XXI
15	2. Política Curricular "Educar para una Nueva Ciudadanía",
16	3. Estrategia Didáctica.
17	Ejes Temáticos (Asesor Nacional: M.Sc. Jonathan Chacón Navarro)
18	Eje temático: Argumentación, debate y toma de decisiones (Lic. Erick Paolo León Salas)
19	Eje temático: Pensamiento social, humanismos y dilemas éticos (Lic. Alejandro Acuña Mora)
20	Eje temático: Cultura y sociedad de la información (Lic. Carlos Rodolfo González Zúñiga)
21	Taller: Situaciones de Aprendizaje en el aula (M.Sc. Kattia Arroyo)

20 **Recomendaciones Junta Directiva.**

- 21 1. Considerando que la Junta Directiva mediante Acuerdo 24 de la Sesión Ordinaria 023 –
22 2014, celebrada el 20 de marzo del 2014, consideró a la Fiscalía del Colegio Profesional
23 darle seguimiento a las situaciones que presentaba la enseñanza de la filosofía y que
24 fueron de conocimiento de la Junta Directiva a través del Oficio fechado el 10 de marzo
25 de 2014, enviado por los Directores de las Carreras de Filosofía de las Universidades
26 Estatales.

- 1 2. Que durante los años 2014 – 2015 y 2016, la Unidad de Investigación Laboral les dio
2 seguimiento a los planteamientos del gremio de filósofos, desde dónde se logró el
3 nombramiento de Asesor Nacional de Filosofía, que no existía desde la última década, el
4 inicio de la reformulación del plan de estudios de filosofía para la educación secundaria,
5 que no había sido reformulado desde finales de los noventas, así como dos encuentros
6 nacionales, y un taller de consulta a profesores de filosofía colegiados.
- 7 3. Que para el año 2017, los encargados de Carrera de la UNA, y Sede de Occidente, la
8 Asociación Nacional de Profesores de Filosofía, la Asesoría Nacional de Filosofía del MEP
9 invitaron a la Fiscalía al V Encuentro de Profesores de Filosofía de Secundaria, en
10 reconocimiento a la labor realizada por el Colegio Profesional en el apoyo recibido en años
11 anteriores para el mejoramiento de la enseñanza de la filosofía.
- 12 4. Que en el **"Manifiesto para el fortalecimiento de la filosofía en la enseñanza
13 media costarricense"**, aprobado en el Encuentro del 16 de noviembre, celebrado en la
14 Sede de Occidente de la UCR, por 102 profesionales en enseñanza de la filosofía se
15 reconoce *"la voluntad de estrechar las alianzas estratégicas con las instancias de las
16 universidades estatales (...), así como en el COLYPRO y la ACPF"*.
- 17 5. Así en el punto 8 cita *"Manifestar a la señora Ministra y al Consejo Superior de Educación
18 el agradecimiento por el apoyo brindado para la realización de este encuentro;
19 agradecimiento extensivo para la Sede de Occidente de la UCR y para la Escuela de
20 Filosofía de la UNA, así como para el COLYPRO por el apoyo académico y logístico
21 brindados"*.
- 22 Se recomienda:
- 23 1. Hacer de conocimiento el **"Manifiesto para el fortalecimiento de la filosofía en la
24 enseñanza media costarricense"**, que será presentado ante la Ministra de Educación
25 Pública para ser elevado al Consejo Superior de Educación, con el objetivo de que se
26 retomen las recomendaciones y las propuestas ahí indicadas.

- 1 2. Hacer de conocimiento que las personas presentes en el Encuentro manifestaron la
2 necesidad de que el Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y
3 Artes agende dentro de su programación el reconocimiento del Día Mundial de la
4 Filosofía, 16 de noviembre, retomando la Declaración de la UNESCO del año 2005 en su
5 Conferencia General indica a los estados miembros de la UNESCO que: *"Refuercen la*
6 *enseñanza de ésta disciplina dentro de su país y alienten las iniciativas de actividades*
7 *filosóficas de los distintos interlocutores de la disciplina"*, y los fines del Colegio
8 Profesional emanados por Ley de la República 4470, que establece en su Artículo 2, inciso
9 a) son fines del Colegio: *"a) Promover e impulsar el estudio de las letras, la filosofía, las*
10 *ciencias, las artes, lo mismo que la enseñanza de todas ellas."*
- 11 3. Hacer de conocimiento a la Junta Directiva que para el V Encuentro de Profesores de
12 Filosofía de Secundaria 2017, no se logró una coordinación para que el Colegio
13 Profesional realizara aporte de logística para la actividad.
- 14 4. Hacer de conocimiento de la Junta Directiva que el Sr. Tobías Murillo de la ACPF, Sr. Eval
15 Antonio Araya Vega encargado de área de filosofía de la Sede de Occidente, Sr. Jonathan
16 Chacón Navarro Asesor Nacional de Filosofía desean seguir con las coordinaciones con el
17 Colypro.
- 18 5. Dar por recibido el presente oficio, sobre el Informe de participación en el V Encuentro de
19 Profesores de Filosofía de Secundaria, celebrado el 16 de noviembre del 2017 en la Sede
20 de Occidente de la Universidad de Costa Rica."

21 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

22 **ACUERDO 04:**

23 **Dar por recibido el oficio CLP-UIL-26-11-2017 de fecha 20 de noviembre de**
24 **2017, suscrito por el Sr. Jorge Quesada Lacayo, Encargado de la Unidad de**
25 **Investigación Laboral de la Fiscalía, en el que informa sobre el V Encuentro de**
26 **Profesores de Filosofía de Secundaria realizado el 16 de noviembre del 2017./**
27 **Aprobado por nueve votos./**

1 **Comunicar al Sr. Jorge Quesada Lacayo, Encargado de la Unidad de Investigación**
2 **Laboral de la Fiscalía y a la M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal./**

3 **ARTÍCULO SEXTO: Correspondencia**

4 **A- Correspondencia para decidir**

5 **A-1** Oficio IAI CLP 1117 de fecha 01 de diciembre 2017 suscrito por la Licda. Mónica Vargas
6 Bolaños, Jefa de Auditoría Interna. **Asunto:** Resumen de Recomendaciones pendientes,
7 relativo a los informes (IAI CLP) de la Auditoría Interna del 2016. **(Anexo 03).**

8 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
9 a la Asesoría Legal de Junta Directiva, para que revise y aplique conforme a su viabilidad, las
10 recomendaciones emitidas por la Auditoría, que son de su competencia y a la Dirección
11 Ejecutiva, para que en conjunto con los Departamentos a su cargo de igual forma revisen y
12 apliquen las recomendaciones de su competencia, que sean viables e informe de lo actuado
13 en el término de un mes, a la Junta Directiva y a la Comisión de Auditoría.

14 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, considera que para obtener resultados diferentes se
15 deben hacer cosas diferentes y si la administración sigue realizando las cosas igual a la
16 administración anterior, no se harán cosas diferentes. Recomienda al lic. Carlos Arce
17 Alvarado, Director Ejecutivo, realice planteamiento que se le indique a la Junta Directiva qué
18 necesita para poder hacer las cosas diferentes porque muchas de las recomendaciones son
19 desde el 2015, no son observaciones de ahora.

20 El Lic. Arce Alvarado, Director Ejecutivo, aclara que el control de acuerdos está a cargo de la
21 Licda. Marianela Mata Vargas, Asistente de Dirección Ejecutiva, quien al igual que el pasa
22 todo el día revisando y firmando documentos; han conversado sobre la necesidad de revisar
23 las políticas; sin embargo el sistema del Colegio los envuelve de tal manera que no permite
24 avanzar.

25 Informa que está trabajando para presentar el otro año una propuesta a la Junta Directiva y
26 revisar cada uno de los departamentos; no ha descartado del todo contar con un puesto de
27 soporte para que le ayude en todo, lo está analizando para justificarlo debidamente.

1 La señora Presidenta recuerda al señor Director Ejecutivo que la Licda. Mata Vargas está
2 como Asistente y en su momento el anterior Director Ejecutivo contaba con la ayuda de una
3 Sub Directora, quien podía decidir en ausencia del Director, sugiere que revise el perfil de la
4 Licda. Mata Vargas.

5 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, considera que esto es un problema de delegación y
6 en caso de que llegue una observación de algún departamento en específico el Director
7 Ejecutivo debe de conversar con la Jefatura para analizar cómo resolver, porque para ello
8 son las especialidades, es difícil que el Director Ejecutivo sepa de contabilidad,
9 administración, leyes, etc.; por ello debe de conversar primero para analizar cómo
10 solucionar.

11 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

12 **ACUERDO 05:**

13 **Dar por recibido el oficio IAI CLP 1117 de fecha 01 de diciembre 2017 suscrito**
14 **por la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna, mediante el cual**
15 **envía resumen de recomendaciones pendientes, relativo a los informes (IAI CLP)**
16 **de la Auditoría Interna del 2016. Trasladar este oficio a la Asesoría Legal de**
17 **Junta Directiva, a fin de que revise y aplique conforme a su viabilidad, las**
18 **recomendaciones emitidas por la Auditoría, que son de su competencia y a la**
19 **Dirección Ejecutiva, para que en conjunto con los Departamentos a su cargo de**
20 **igual forma revisen y apliquen las recomendaciones de su competencia, que sean**
21 **viabiles e informe de lo actuado en el término de un mes, a la Junta Directiva y a**
22 **la Comisión de Auditoría./ Aprobado por nueve votos./**

23 **Comunicar a la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna, a la**
24 **Asesoría Legal de Junta Directiva y a la Dirección Ejecutiva (Anexo 03)./**

25 **A-2** Oficio del 28 de noviembre de 2017, suscrito por el [REDACTED], colegiado.

26 **Asunto:** Presenta a la Junta Directiva dos temas que quiere abordar: 1- Nombramiento del

1 Representante ante JUPEMA y el otro sobre una nota que había enviado en días pasados.
2 **(Anexo 04).**

3 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio e indicar al
4 colegiado [REDACTED] que las recomendaciones para el debate en Asambleas, se le enviarán
5 a la Comisión de Reglamento General, para que valoren su viabilidad.

6 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

7 **ACUERDO 06:**

8 **Dar por recibido el oficio del 28 de noviembre de 2017, suscrito por el [REDACTED]**
9 **[REDACTED], colegiado, mediante el cual presenta a la Junta Directiva dos temas**
10 **que quiere abordar: 1- Nombramiento del Representante ante JUPEMA y el otro**
11 **sobre una nota que había enviado en días pasados. Comunicar al [REDACTED]**
12 **[REDACTED], que algunos de los datos que apunta no pueden ser expuestos conforme a**
13 **la Ley de Protección de Datos, por otra parte, la Comisión envía una nómina de**
14 **diez personas y sus expedientes, no envía recomendaciones, es la Junta Directiva**
15 **quién conforme a lo establecido en el artículo 72 del Reglamento General vigente**
16 **inciso F), hace el nombramiento, además el nombramiento fue Declarado en**
17 **Firme, por lo que se comunicó de inmediato. Por otra parte, de acuerdo a la**
18 **referencia del oficio CLP ACJD1928-2017 que le fue enviado a su persona y las**
19 **recomendaciones para el debate en Asambleas, se le enviarán a la Comisión de**
20 **Reglamento General, con la finalidad de que valore su viabilidad./ Aprobado por**
21 **nueve votos./**

22 **Comunicar al [REDACTED], colegiado./**

23 **A-3** Oficio CLP-AC-TE-069-2017 de fecha 30 de noviembre 2017, suscrito por la M.Sc. Selene
24 Orozco Chavarría, Secretaria del Tribunal Electoral. **Asunto:** Dan respuesta al oficio de Junta
25 Directiva CLP-ACJD-1931-2017 en relación a las observaciones realizadas por la Auditoría
26 Interna al Proyecto de Reglamento de Elecciones. **(Anexo 05).**

1 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
2 a la Auditoría Interna para su conocimiento.

3 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 07:**

5 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-TE-069-2017 de fecha 30 de noviembre 2017,**
6 **suscrito por la M.Sc. Selene Orozco Chavarría, Secretaria del Tribunal Electoral,**
7 **mediante el cual dan respuesta al oficio de Junta Directiva CLP-ACJD-1931-2017**
8 **en relación a las observaciones realizadas por la Auditoría Interna al Proyecto de**
9 **Reglamento de Elecciones. Trasladar este oficio a la Auditoría Interna para su**
10 **conocimiento./ Aprobado por nueve votos./**

11 **Comunicar a la M.Sc. Selene Orozco Chavarría, Secretaria del Tribunal Electoral y**
12 **a la Licda. Mónica Vargas, Auditora Interna (Anexo 05)./**

13 **A-4** Oficio CLP-AL-079-2017 de fecha 04 de diciembre del 2017, suscrito por la M.Sc. Francine
14 Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva y la Licda. Laura Sagot Somarribas,
15 Abogada de Asesoría Legal. **Asunto:** Criterio sobre los artículos 51 y 54 bis, del
16 Reglamento General de RCC. **(Anexo 06).**

17 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
18 a la Asesoría Legal de Junta Directiva, para que en conjunto elaboren una propuesta y se
19 presente ante la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional (JUPEMA).

20 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

21 **ACUERDO 08:**

22 **Dar por recibido el oficio CLP-AL-079-2017 de fecha 04 de diciembre del 2017,**
23 **suscrito por la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva**
24 **y la Licda. Laura Sagot Somarribas, Abogada de Asesoría Legal, mediante el cual**
25 **emite criterio sobre los artículos 51 y 54 bis del Reglamento General de**
26 **RCC. Trasladar este oficio a la Presidencia y a la Asesoría Legal de Junta**
27 **Directiva, para que en conjunto elaboren una propuesta y se presente ante la**

1 **Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional (JUPEMA)./ Aprobado**
2 **por nueve votos./**

3 **Comunicar a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, a la Licda. Laura**
4 **Sagot Somarribas, Abogada; ambas de Asesoría Legal de Junta Directiva, a la**
5 **Presidencia (Anexo 06) y a la Unidad de Secretaría./**

6 **A-5** Invitaciones de la Junta de CODERE una para la actividad de cierre de año el miércoles 20 de
7 diciembre en el Centro de Recreo de San Carlos, salida del Centro de Recreo de Alajuela a
8 las 7:00 a.m. y la otra es a la cena Navideña amenizada con la Orquesta Sonora Show, el
9 viernes 15 de diciembre a las 6:00 p.m., en el Salón Multiusos del Centro de Recreo de
10 Desamparados de Alajuela. **(Anexo 07).**

11 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y agradecer
12 al grupo CODERE la invitación a la actividad.

13 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

14 **ACUERDO 09:**

15 **Dar por recibido las invitaciones de la Junta de CODERE una para la actividad de**
16 **cierre de año el miércoles 20 de diciembre, en el centro de recreo de San Carlos,**
17 **salida del centro de recreo de Desamparados de Alajuela a las 7:00 a.m. y la otra**
18 **es a la Cena Navideña, amenizada con la Orquesta Sonora Show, el viernes 15 de**
19 **diciembre a las 6:00 p.m., en el salón multiusos del centro de recreo de**
20 **Desamparados de Alajuela. Agradecer al grupo CODERE su invitación a la**
21 **actividad./ Aprobado por nueve votos./**

22 **Comunicar a la Junta de CODERE./**

23 **B- Correspondencia para dar por recibida**

24 **B-1** Oficio de fecha 04 de diciembre de 2017 suscrito por la Comisión Ad Hoc que investiga el
25 caso de la Fiscal, dirigido al Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo. **Asunto:** Le
26 presentan las ofertas de los especialistas legales que podrían investigar todo lo pertinente al
27 caso de la Fiscal del Colegio. **(Anexo 08).**

1 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

2 **ACUERDO 10:**

3 **Dar por recibido el oficio de fecha 04 de diciembre de 2017 suscrito por la**
4 **Comisión Ad Hoc, que investiga el caso de la Fiscal, dirigido al Lic. Carlos Arce**
5 **Alvarado, Director Ejecutivo, en el que presentan las ofertas de los especialistas**
6 **legales que podrían investigar todo lo pertinente al caso de la Fiscal del Colegio./**
7 **Aprobado por nueve votos./**

8 **Comunicar a la Comisión Ad Hoc./**

9 **B-2** Oficio PS-0142-12-2017 de fecha 04 de diciembre de 2017, suscrito por el Lic. Róger Porras
10 Rojas, Director Ejecutivo de la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional.
11 **Asunto:** Agradece a la Junta Directiva la participación en la convocatoria al Premio Prof.
12 Carlos Luis Sáenz Elizondo, año 2017, asimismo informa que el Sr. José María Campos
13 Morera, fue el elegido y detalla por lo cual se eligió. **(Anexo 09).**

14 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

15 **ACUERDO 11:**

16 **Dar por recibido el oficio PS-0142-12-2017 de fecha 04 de diciembre de 2017,**
17 **suscrito por el Lic. Róger Porras Rojas, Director Ejecutivo de la Junta de**
18 **Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional (JUPEMA), en el que agradece a**
19 **la Junta Directiva la participación en la convocatoria al Premio Prof. Carlos Luis**
20 **Sáenz Elizondo, año 2017, asimismo informa que el Sr. José María Campos**
21 **Morera, fue el elegido y detalla por lo cual se eligió./ Aprobado por nueve votos./**
22 **Comunicar al Lic. Róger Porras Rojas, Director Ejecutivo de la Junta de Pensiones**
23 **y Jubilaciones del Magisterio Nacional (JUPEMA)./**

24 **B-3** Oficio CLP-COM-PRES-068-2017 del 08 de noviembre de 2017, suscrito por el M.Sc. Marvin
25 Jiménez Barboza, Comisión de Presupuesto. **Asunto:** Comunica a la Junta Directiva que la
26 Comisión de Presupuesto programará reuniones mensuales a partir de febrero 2018, con la
27 finalidad de verificar las ejecuciones presupuestarias de este periodo. **(Anexo 10).**

1 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

2 **ACUERDO 12:**

3 **Dar por recibido el oficio CLP-COM-PRES-068-2017 del 08 de noviembre de 2017,**
4 **suscrito por el M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Comisión de Presupuesto, en el que**
5 **comunica a la Junta Directiva, que la Comisión de Presupuesto programará**
6 **reuniones mensuales a partir de febrero 2018, con la finalidad de verificar las**
7 **ejecuciones presupuestarias de este periodo./ Aprobado por nueve votos./**

8 **Comunicar al M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Comisión de Presupuesto./**

9 **ARTÍCULO SÉTIMO: Asuntos de Directivos**

10 **7.1 Presidencia.**

11 **7.1.1 Misión Oficial.**

12 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, informa que el martes 12 de diciembre de
13 2017, en horas de la tarde tanto el M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario como su persona,
14 asistirán al Foro de Presidentes y Secretarios del Magisterio Nacional; razón por la cual
15 solicita se nombre en misión oficial al señor Secretario, porque no podrá asistir a la sesión
16 ordinaria programada para ese día.

17 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

18 **ACUERDO 13:**

19 **Nombrar en misión oficial al M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, para que**
20 **asistan el martes 12 de diciembre de 2017, al Foro de Presidentes y Secretarios**
21 **del Magisterio Nacional./ Aprobado por ocho votos./**

22 **Comunicar al M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario y a la Unidad de Secretaría./**

23 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, se inhiben de la votación por ser los interesados.

24 **7.2 Tesorería.**

25 **7.2.1 Asunto de Pérez Zeledón.**

26 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, informa sobre la actividad realizada el pasado
27 sábado 02 de diciembre de 2017, realizada en el centro de recreo del Colegio, ubicado en

1 Pérez Zeledón, organizada por la Junta Regional de Pérez Zeledón: "Familia Colypro", la cual
2 contó con una asistencia de trescientas cuarenta personas.

3 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos Varios**

4 No se presentó ningún asunto vario.

5 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS**
6 **DIECIOCHO HORAS CON CINCO MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

7

8

9 **Lilliam González Castro**

Jimmy Güell Delgado

10 **Presidenta**

Secretario

11 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.