

ACTA No. 054-2018

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO CINCUENTA Y CUATRO GUIÓN DOS MIL DIECIOCHO, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL JUEVES VEINTIUNO DE JUNIO DEL DOS MIL DIECIOCHO, A LAS DIECISEIS HORAS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

MIEMBROS PRESENTES

González Castro Lilliam, M.Sc.	Presidenta
Grant Daniels Alexandra, Licda.	Vicepresidenta
Güell Delgado Jimmy, M.Sc.	Secretario
Jiménez Barboza Marvin, M.Sc.	Tesorero
Herrera Jara Gissell, M.Sc.	Vocal I
Barrantes Chavarría Carlos, Bach.	Vocal II
Arias Alvarado Carlos, MBA.	Vocal III
Morales Morera Nazira, M.Sc.	Fiscal

MIEMBRO AUSENTE

Cambronero Cascante Violeta, M.Sc. Prosecretaria

PRESIDE LA SESIÓN: M.Sc. Lilliam González Castro

SECRETARIO: M.Sc. Jimmy Güell Delgado

ORDEN DEL DÍA

ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum

ARTÍCULO SEGUNDO: Audiencia a Coopenae y Coopeservidores

2.1 Postulantes al Banco Popular del Sector Cooperativo

ARTÍCULO TERCERO: Aprobación del acta 053-2018

ARTÍCULO CUARTO: Asuntos pendientes de resolver

4.1 CLP-AL-33-2018 del 15 de junio del 2018, suscrito por la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, respuesta acuerdo 05 de la sesión 038-2018, sobre recurso de revocatoria en vía administrativa contra todos los acuerdos de la Asamblea General Extraordinaria No. CXXXI.

ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva

1 **5.1** GCPC-031-2018 Informe de avance de PAT de las Juntas Regionales de Turrialba y
2 Guápiles

3 **5.2** CLP-ADE-005-06-2018 sobre alimentación de Recrearte realizado en el centro de recreo
4 de Brasilito el 19 de mayo de 2018.

5 **5.3** Alimentación Asamblea General Extraordinaria.

6 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Tesorería**

7 **6.1** Aprobación de pagos.

8 **ARTÍCULO SÉTIMO: Asuntos de Fiscalía**

9 No se presentó ningún punto por parte de la Fiscalía

10 **ARTÍCULO OCTAVO: Correspondencia**

11 **A- Correspondencia para decidir**

12 **A-1** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-001-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc.
13 Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colopro. **Asunto:** Aprobar la
14 moción presentada por el señor Carlos Retana López, la cual dice así: "Aprobar los
15 artículos restantes del Reglamento de Elecciones con excepción del Artículo 12 inciso i),
16 Artículo 13 inciso c), Artículo 20, Artículo 37 inciso a); y el Transitorio II, con la finalidad
17 de que se proceda a ser analizados, discutidos previo a ser aprobados por la Asamblea
18 General. Inclusive el Artículo 12 inciso e)".

19 **A-2** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-002-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc.
20 Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colopro. **Asunto:** Denegar la
21 propuesta base del Artículo 12 inciso e) presentada por el Tribunal Electoral, la cual dice:
22 "Los miembros propietarios y suplentes reciben viáticos de acuerdo con la tabla
23 establecida por la Contraloría General de la República, cuando en cumplimiento de sus
24 funciones deban desplazarse de su sede oficial. Asimismo, se les reconoce el pago de

- 1 estipendios equivalente a una sesión para el día en que se lleve a cabo el proceso
2 electoral en asambleas ordinarias, extraordinarias y regionales, y cuando se realicen los
3 procesos de capacitación en materia electoral.”
- 4 **A-3** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-003-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc.
5 Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colypro. **Asunto:** Aprobar la
6 moción presentada por el señor Carlos Retana López, la cual dice así: “en el inciso e), se
7 elimine “y cuando se realicen los procesos de capacitación en materia electoral”,
8 quedando el inciso e) del Artículo 12 así: “Los miembros propietarios y suplentes reciben
9 viáticos de acuerdo con la tabla establecida por la Contraloría General de la República,
10 cuando en cumplimiento de sus funciones deban desplazarse de su sede oficial.
11 Asimismo, se les reconoce el pago de estipendios equivalente a una sesión para el día en
12 que se lleve a cabo el proceso electoral en asambleas ordinarias, extraordinarias y
13 regionales”
- 14 **A-4** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-004-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc.
15 Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colypro. **Asunto:** Aprobar la
16 propuesta base del Artículo 12 inciso i) presentada por el Tribunal Electoral, que dice: “El
17 Tribunal nombra los delegados electorales necesarios para el ejercicio de sus funciones,
18 asimismo en cada proceso electoral fija el monto de estipendio a reconocer por la labor
19 realizada”
- 20 **A-5** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-005-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc.
21 Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colypro. **Asunto:** Denegar la
22 propuesta base presentada por el Tribunal Electoral, que dice así: “No haber ocupado, un
23 cargo en los últimos tres años anteriores al proceso de votación, en la Junta Directiva,

- 1 Fiscalía, Tribunal Electoral, Tribunal de Honor, Juntas Regionales, Fiscal Regional u otro
2 órgano del Colegio. Los suplentes no tienen ninguna restricción para postularse.”
- 3 **A-6** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-006-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc.
4 Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colopro. **Asunto:** Aprobar la
5 moción presentada por el señor Carlos Retana López, que dice así: “en el artículo 13
6 inciso c), se elimine Juntas Regionales, Fiscal Regional u otro órgano del Colegio”,
7 quedando el Artículo 13 inciso c) de la siguiente manera: “No haber ocupado, un cargo en
8 los últimos tres años anteriores al proceso de votación, en la Junta Directiva, Fiscalía,
9 Tribunal Electoral y Tribunal de Honor. Los suplentes no tienen ninguna restricción para
10 postularse.
- 11 **A-7** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-007-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc.
12 Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colopro. **Asunto:** Denegar la
13 propuesta base presentada por el Tribunal Electoral, que dice así: Artículo 20, Reelección:
14 “Todos los miembros electos de la Junta Directiva, Fiscalía, propietarios del Tribunal
15 Electoral y propietarios del Tribunal de Honor, Juntas Regionales y Fiscal Regional no
16 pueden ser reelectos, ni electos consecutivamente en ningún otro puesto de la Junta
17 Directiva, u otro órgano del Colegio hasta tanto no se cumpla un periodo de tres años, a
18 partir de la fecha en que finaliza su nombramiento. Los suplentes no tienen ninguna
19 restricción en cuanto a la posibilidad de reelegirse o elegirse.”
- 20 **A-8** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-008-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc.
21 Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colopro. **Asunto:** Aprobar la
22 moción presentada por el señor Michael Tiffer Ortega, que dice así: en el Artículo 20,
23 “eliminar la palabra Junta Regional y Fiscal Regional u otro órgano del Colegio”, quedando
24 el Artículo 20 de la siguiente manera: “Todos los miembros electos de la Junta Directiva,

- 1 Fiscalía, propietarios del Tribunal Electoral y propietarios del Tribunal de Honor, no
2 pueden ser reelectos, ni electos consecutivamente en ningún otro puesto de la Junta
3 Directiva, hasta tanto no se cumpla un periodo de tres años, a partir de la fecha en que
4 finaliza su nombramiento. Los suplentes no tienen ninguna restricción en cuanto a la
5 posibilidad de reelegirse o elegirse.”
- 6 **A-9** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-009-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc.
7 Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colopro. **Asunto:** Denegar la
8 propuesta base presentada por el Tribunal Electoral, que dice así: Artículo 37, inciso a),
9 Horario de Votaciones: El Tribunal declara abierto el período de seis horas para emitir el
10 voto e indica la hora de inicio y de cierre con apego a lo publicado.”
- 11 **A-10** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-010-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc.
12 Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colopro. **Asunto:** Aprobar la
13 moción presentada por la señora Lilliam González Castro, Presidenta, que dice así:
14 modificar el artículo 37, inciso a), para que se lea de la siguiente manera: Horario de
15 Votaciones: El Tribunal declara abierto el período de un máximo de cuatro horas para
16 emitir el voto e indica la hora de inicio y de cierre con apego a lo publicado
- 17 **A-11** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-011-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc.
18 Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colopro. **Asunto:** Aprobar la
19 moción de orden presentada por la señora Lilliam González Castro, Presidenta, que dice
20 así: “Que se proceda a aprobar por completo el Reglamento de Elecciones, sin la lectura
21 completa del mismo”.
- 22 **A-12** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-012-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc.
23 Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colopro. **Asunto:** Aprobar el

- 1 Reglamento de Elecciones del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía,
2 Ciencias y Artes, presentado por el Tribunal Electoral del Colegio.
- 3 **A-13** Oficio de fecha 29 de mayo de 2018 suscrito por la señora Shirley Garro Pérez, Encargada
4 de Contabilidad. **Asunto:** Presenta el Balance General, el Estado de Resultados y el
5 Estado de Cambios en el Patrimonio del Colegio y del Fondo de Mutualidad y Subsidios al
6 30 de abril de 2018, han sido compilados por la Unidad de Contabilidad del Colegio.
- 7 **A-14** Oficio CLP-AC-TE-020-2018 de fecha 11 de junio de 2018, suscrito por la M.Sc. Selene
8 Orozco Chavarría, Secretaria del Tribunal Electoral **Asunto:** Solicitan a la Junta Directiva
9 se incluya en el orden del día de cada una de las Asambleas Regionales 2018, un espacio
10 para que los miembros del Tribunal Electoral desarrollen distintas temáticas electorales
11 relacionadas con los cambios significativos, retos y nuevos procedimientos para procesos
12 electorales contemplados en el Reglamento de Elecciones.
- 13 **A-15** Oficio JRG-AC-004-2018 de fecha 11 de junio de 2018, suscrito por la Licda. María Virginia
14 Vargas Gutiérrez, Secretaria de la Junta Regional de Guápiles. **Asunto:** Invitan a la
15 Presidenta, al Director Ejecutivo y demás miembros de la Junta Directiva para que visiten
16 el lote que donó el Sr. Marvin Rodríguez León, director del Colegio de Pocora, Guácimo al
17 Colegio.
- 18 **A-16** Oficio de fecha 14 de junio de 2018 suscrito por la señora [REDACTED],
19 Representante de Colypro en la Escuela Excelencia Juan Santamaría,
20 Curridabat. **Asunto:** Solicita el préstamo de las instalaciones del Centro de Recreo de
21 Alajuela, para una actividad del Comité Convivir de la institución, en donde participarán
22 80 personas, el 24 de agosto 2018.
- 23 **B- Correspondencia para dar por recibida**

1 **B-1** Oficio CLP-AC-CMJ-119-2018 de fecha 01 de junio de 2018, suscrito por la M.Sc. Ligia
2 Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados. **Asunto:** Informan a la Junta
3 Directiva que reprogramaron una actividad cultural y recreativa para el grupo organizado
4 de Coto para el segundo semestre PAT 2018 COLYPRO JUBILADOS, en vista de que este
5 grupo no le fue viable participar en el Viaje Cultural y Recreativo de El Silencio Savegre,
6 Quepos.

7 **B-2** CLP-DE-074-06-2018, de fecha 19 de junio de 2018, suscrito por el Lic. Carlos Arce
8 Alvarado, Director Ejecutivo. **Asunto:** Presenta informe de los colegiados que realizaron
9 solicitudes de carné especiales durante el mes de mayo 2018, esto en cumplimiento a lo
10 estipulado en la política **POL/PRO-CCR01 "USO DE LOS CENTROS DE RECREO"**.

11 **ARTÍCULO NOVENO: Asuntos de Directivos**

12 **9.1 Secretaría.**

13 **9.1.1** Decreto de Dedicación Exclusiva.

14 **9.2 Presidencia**

15 **9.2.1** Justificación de Ausencias.

16 **9.2.2** Huelga del lunes 25 de junio de 2018.

17 **9.2.3** Agenda Asamblea Regional de Guanacaste.

18 **9.2.4** Oficio CLP-UIL-09-2017.

19 **ARTÍCULO DÉCIMO: Asuntos Varios**

20 **10.1 Asesoría Legal**

21 **10.1.1** Informe de reunión con representantes de SM Seguros.

22 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.**

1 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta de Junta Directiva, verifica el quórum, estando
2 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Francine Barboza
3 Topping, Asesora Legal y del Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo.

4 La señora Presidenta, procede a someter a aprobación el orden del día:

5 **ACUERDO 01:**

6 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y**
7 **COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM./ ARTÍCULO SEGUNDO: AUDIENCIA A COOPENAE**
8 **Y COOPERSERVIDORES./ ARTÍCULO TERCERO: APROBACIÓN DEL ACTA 053-**
9 **2018./ ARTÍCULO CUARTO: ASUNTOS PENDIENTES DE RESOLVER./ ARTÍCULO**
10 **QUINTO: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./ ARTÍCULO SEXTO: ASUNTOS DE**
11 **TESORERÍA./ ARTÍCULO SÉTIMO: ASUNTOS DE FISCALÍA./ ARTÍCULO OCTAVO:**
12 **CORRESPONDENCIA./ ARTÍCULO NOVENO: ASUNTOS DE DIRECTIVOS./**
13 **ARTÍCULO DÉCIMO: ASUNTOS VARIOS./ APROBADO POR OCHO VOTOS./**

14 **ARTÍCULO SEGUNDO: Audiencia a Coopenae y Coopeservidores**

15 **2.1** Postulantes al Banco Popular del Sector Cooperativo.

16 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, informa que este punto se tratará más
17 adelante, ya que a los postulantes del al Banco Popular del Sector Cooperativo, se les brindó
18 audiencia a las 5:00 p.m., por lo que en el momento que lleguen se les hará ingresar a la
19 sesión.

20 **ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación del acta 053-2018**

21 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, informa que este punto lo agendará en la
22 sesión 055-2018 del martes 26 de junio de 2018, debido a que el acta aún no hay sido
23 terminada.

24 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos pendientes de resolver**

1 **4.1** CLP-AL-33-2018 del 15 de junio del 2018, suscrito por la M.Sc. Francine Barboza Topping,
2 Asesora Legal, respuesta acuerdo 05 de la sesión 038-2018, sobre recurso de revocatoria en
3 vía administrativa contra todos los acuerdos de la Asamblea General Extraordinaria No.
4 CXXXI. **(Anexo 01).**

5 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, presenta el oficio CLP-AL-33-2018 del 15 de
6 junio del 2018, suscrito por la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, en el que
7 indica:

8 "Sirva la presente para saludarles respetuosamente, deseándoles éxito en sus funciones; y, a
9 la vez, brindar criterio solicitado en el acuerdo 05 de la sesión ordinaria de Junta Directiva
10 número 038-2018, el cual indica lo siguiente:

11 *ACUERDO 05:*

12 *Dar por recibido el oficio de fecha 25 de abril 2018, suscrito por los señores Félix A.*
13 *Salas Castro, Fernando Castro Ramírez y Carlos Luis Arce Esquivel, todos colegiados,*
14 *mediante el cual presenta recurso de revocatoria en vía administrativa contra todos*
15 *los acuerdos de la Asamblea General Extraordinaria No. CXXXI, celebrada el 14 de*
16 *abril del 2018, originados a partir del tratamiento dado al punto V del Orden del día*
17 *de dicha Asamblea. Trasladar este oficio a la Asesoría Legal, a fin de determinar la*
18 *viabilidad del mismo y al Tribunal Electoral para su conocimiento. / Aprobado por*
19 *ocho votos. /*

20 *Comunicar a los señores Félix A. Salas Castro, Fernando Castro Ramírez y Carlos Luis*
21 *Arce Esquivel, todos colegiados, a la Asesoría Legal de Junta Directiva y al Tribunal*
22 *Electoral (Anexo 04). /*

23 Previo a hacer referencia al caso concreto, se realizará un breve comentario sobre el régimen
24 recursivo en sede administrativa, que es de aplicación para el Colegio.

1 **A. Los recursos administrativos**

2 La Ley General de la Administración Pública, reconoce en su articulado los recursos ordinarios
3 y los extraordinarios, así, serán los primeros el de revocatoria o reposición y el de apelación;
4 y pertenece al segundo, el de revisión. A este respecto el artículo 58 señala que:

5 *"Artículo 58.-*

6 *1. Cabrá **recurso de revocatoria** contra los acuerdos del órgano colegiado.*

7 *2. Cabrá **recurso de apelación** exclusivamente cuando otras leyes lo indiquen."*

8 A nivel doctrinario, pueden destacarse las manifestaciones del jurista español Garrido Falla en
9 relación con los recursos mencionados. Este autor ha manifestado que en el caso del recurso
10 de revocatoria se tiene como nota característica el ser resuelto por el mismo órgano
11 administrativo que emitió el acto impugnado, así, ante ese mismo órgano se presenta y se
12 resuelve el recurso. Su finalidad es la lograr que dicho órgano administrativo, tomando en
13 consideración las observaciones y argumentaciones expuestas por el recurrente, disponga la
14 revocación, reforma o sustitución del acto recurrido.

15 Por otra parte, el recurso de apelación es conocido y resuelto por el órgano superior de aquél
16 que ha emitido un acto. Será este superior quien ratifique o modifique lo dispuesto por el
17 órgano jerárquicamente inferior.

18 El artículo 346 de la Ley General de la Administración Pública estipula **un plazo de tres (3)**
19 **días** para la presentación de los recursos ordinarios.

20 **B. Aplicación del régimen recursivo del Colegio al caso objeto de consulta:**

21 En el caso de la normativa del Colypro, es importante destacar que la Ley 4770 fue
22 modificada parcialmente mediante Ley 9420, reforma que entró en vigencia a partir del día
23 24 de marzo del 2017, con la publicación de la ley de cita en el Diario Oficial La Gaceta.

1 Además, sobre este particular cabe señalar que, contra los acuerdos de la Asamblea General,
2 en materia recursiva, son procedentes los recursos de revocatoria, los cuales deben ser
3 conocidos y resueltos por el mismo órgano que los dictó; en este caso, la misma Asamblea
4 General con vista de lo indicado por la Ley General de la Administración Pública, toda vez que
5 la Ley Orgánica 4770 es omisa respecto al régimen recursivo de los acuerdos tomados en
6 Asamblea General.

7 Para analizar la viabilidad del recurso presentado por los colegiados Félix Salas Castro,
8 Fernando Castro Ramírez y Carlos Luis Arce Esquivel, contra todos los acuerdos tomados a
9 partir del desarrollo del punto V del orden del día de la Asamblea General Extraordinaria
10 CXXXI, celebrada el 14 de abril del 2018, debe analizarse los siguientes aspectos:

- 11 1. **Plazo de interposición del Recurso:** es importante destacar que los acuerdos impugnados
12 fueron tomados el día **14 de abril del 2018**, y el acta correspondiente queda en firme el día
13 miércoles **25 de abril del 2018**, lo anterior según lo indicado en numeral 17 de la Ley
14 Orgánica 4770, el cual indica in fine que "los acuerdos tomados quedarán firmes ocho días
15 después", por lo que el plazo para la interposición de recurso de revocatoria se contabiliza a
16 partir de la firmeza. Con vista de los elementos de hecho y de derecho expuestos, se
17 determina que el recurso fue interpuesto de **dentro del tiempo de ley**, ya que se presenta
18 el día 26 de abril del presente año, es decir, dentro de los tres días siguientes contados a
19 partir de la firmeza de los acuerdos.
- 20 2. **Legitimación:** a) Activa: en su condición de colegiados los señores Félix Salas Castro,
21 Fernando Castro Ramírez y Carlos Luis Arce Esquivel se encuentran legitimados para impugnar
22 cualquier acto dictado por la Asamblea General. b) Pasiva: el recurso de revocatoria se dirige
23 a la Asamblea General quien fue la que tomó los acuerdos recurridos.

1 3. **Aspectos formales:** el documento presentado señala claramente el acto que se impugna, así
2 como datos de los recurrentes y sus firmas. Se realiza una indicación de los hechos y
3 antecedentes en los que se basa la petitoria, cual es la revocatoria de los acuerdos tomados a
4 partir del desarrollo del punto V del orden del día de la Asamblea General Extraordinaria
5 CXXXI, celebrada el 14 de abril del 2018.

6 4. **Análisis de fondo:** Con relación a la petición realizada por los recurrentes resulta relevante
7 destacar lo indicado en los acuerdos recurridos versa en torno a la aprobación del nuevo
8 Reglamento de Elecciones del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía,
9 Ciencias y Artes, cuyo proyecto fue presentado por el Tribunal Electoral en cumplimiento por
10 lo dispuesto en el transitorio III de la ley 9420 que reforma la Ley Orgánica 4770.

11 Sobre el tema impugnado, es competencia de la Asamblea General decidir acerca del mismo,
12 sea rechazando el recurso presentado con lo cual ratificaría el acto administrativo tomado
13 mediante los acuerdos aprobados en la Asamblea General Extraordinaria CXXXI; o, por el
14 contrario, admitiendo el recurso para su estudio y posteriormente votar sobre la aprobación
15 o improbación de la petitoria realizada por los colegiados recurrentes. En caso afirmativo,
16 deberá la Asamblea decidir si conoce la petitoria de fondo en ese momento o en otra sesión.

17 **Por lo tanto,**

18 En el caso bajo examen, los colegiados Félix Salas Castro, Fernando Castro Ramírez y Carlos
19 Luis Arce Esquivel interponen recurso ordinario que deberá ser resuelto en única instancia
20 por parte de la Asamblea General toda vez que es materia de su competencia; por lo que la
21 Junta Directiva solo deberá elevar el conocimiento de dicho recurso ante la Asamblea
22 General para que sea ésta quien lo conozca y resuelva lo pertinente. Así, la Junta Directiva
23 debe incluir este punto como parte de la convocatoria de una futura Asamblea General
24 Extraordinaria.”

1 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

2 **ACUERDO 02:**

3 **Dar por recibido el oficio CLP-AL-33-2018 del 15 de junio del 2018, suscrito por la**
4 **M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, en respuesta acuerdo 05 de la**
5 **sesión 038-2018, sobre recurso de revocatoria en vía administrativa contra todos**
6 **los acuerdos de la Asamblea General Extraordinaria No. CXXXI. Trasladar este**
7 **oficio a los recurrentes Félix A. Salas Castro, Fernando Castro Ramírez y Carlos**
8 **Luis Arce Esquivel, todos colegiados, para su conocimiento y a la Presidencia para**
9 **que se agende en una futura Asamblea Extraordinaria, según el orden de**
10 **presentación de los recursos existente./ Aprobado por ocho votos./**

11 **Comunicar a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, a los señores Félix**
12 **A. Salas Castro, Fernando Castro Ramírez y Carlos Luis Arce Esquivel, todos**
13 **colegiados, a la Presidencia y a la Unidad de Secretaría (Anexo 01)./**

14 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva**

15 **5.1 GCPC-031-2018 Informe de avance de PAT de las Juntas Regionales de Turrialba y Guápiles.**
16 **(Anexo 02).**

17 El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, presenta el oficio GCPC-031-2018 de fecha
18 19 de mayo de 2018, suscrito por la Ing. Yajaira Ríos Aguilar, Gestora de Calidad y
19 Planificación, el cual cuenta con el visto bueno de su persona, en el que indica:

20 "Como parte de las labores de la Gestoría de Calidad y Planificación, se encuentra informar a
21 Junta Directiva de forma cuatrimestral, el avance de ejecución de los planes de trabajo (PAT)
22 de las diferentes regionales del país.

23 Se remite el informe del avance de cumplimiento del Plan de trabajo de la Junta Regional de
24 Turrialba y Guápiles, los cuales se encontraban pendientes de entrega. Tal como se informó

en el Oficio GCPC-026-2018, para la revisión de este plan, se utilizaron los conceptos de evaluación de eficacia y eficiencia.

Resultados:

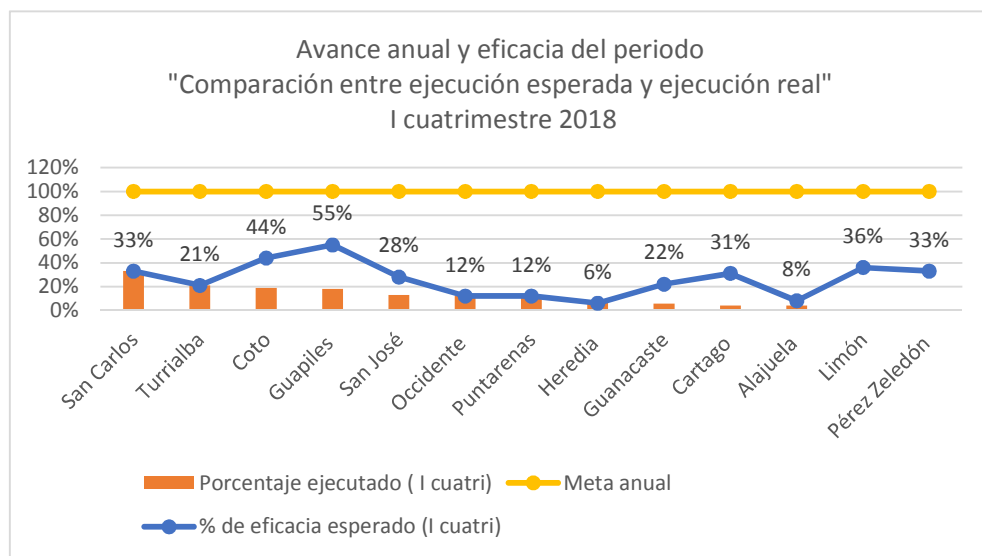
A continuación se detalla el resumen de avance de las Juntas Regionales para el periodo comprendido de enero a abril 2018 (tabla No 1), además se adjunta una ficha con el detalle del avance.

Para la evaluación de resultados, solamente se considerará los porcentajes obtenidos por: eficacia del periodo (que representa la cantidad de actividades desarrolladas según lo programado) y eficacia presupuestaria (que representa la relación de inversión por actividad con respecto a lo planificado). El dato aportado como eficiencia contemplan variables como la **asistencia** que no son controlables por la Junta Regional pero que influye significativamente en el resultado (por lo que este dato se suministra de manera informativa y para la toma de acciones que se enfoquen en generar mayor divulgación de las actividades en la zona, para mejorar la relación de participación vrs inversión).

TABLA NO 1
PORCENTAJES DE AVANCE DEL I CUATRIMESTRE 2018

Porcentajes de avance de la ejecución anual (acumulado)		Eficacia y eficiencia del periodo I cuatrimestre 2018					Sesiones de la Junta Regional
Cálculo:		Σ del % de actividades ejecutadas / Σ del % de todas las actividades programadas	Σ del % de presupuesto ejecutado / Σ del % de todo el presupuesto disponible	Act ejecutadas/ act programadas en el primer cuatrimestre	Presupuesto ejecutado / Presupuesto disponible de act ejecutadas	(Resultado alcanzado/Costo real)/(Resultado esperado/Costo	
Regional	Total de actividades al año	% de avance anual	% de presupuesto ejecutado	Eficacia del periodo	Eficacia presupuestaria	Eficiencia: Relación de inversión y participación	Se indica con <input checked="" type="checkbox"/> si ha sesionado durante todos los meses del periodo o una X en caso contrario
Turrialba	14	21%	15%	100%	90%	100%	<input checked="" type="checkbox"/>
Guápiles	11	18%	7%	33%	85%	100% *1	<input checked="" type="checkbox"/> 14

Fuente: Planes de trabajo aprobados e informe de avance de PAT, sistema contable.



Fuente: Planes de trabajo aprobados e informe de avance de PAT.

Tal como se puede observar la Junta Regional de Turrialba ejecutó para este primer periodo (enero-abril) el 100% de las actividades planificadas, a excepción de la capacitación de RI, que fue trasladada por la administración al mes de agosto, además ejecutó un 90% del presupuesto disponible con un 100% de eficiencia, esto se debe a que se invirtió la cantidad presupuestada a inicios de año, en cada participante. Por este motivo la ejecución del plan de trabajo de esta regional es satisfactorio.

En cuanto a la Junta Regional de Guápiles por su parte, tenía programado la ejecución de 6 actividades para este primer cuatrimestre de las cuales logró ejecutar dos (en una de ellas utilizó presupuesto de Jupema), debido a ello su porcentaje de ejecución para el primer

1 periodo fue de 33% (bajo) con una ejecución presupuestaria del 85% (contemplando
2 únicamente para el cálculo la actividad donde se ejecutó presupuesto del Colegio) y un
3 porcentaje de participación del 92%. Su eficiencia fue mayor al 100% pues invirtió menor
4 cantidad de presupuesto por participante en la actividad desarrollada.

5 **Solicitud**

6 Se solicita dar por recibido el informe de avance de ejecución del plan de trabajo de la Junta
7 Regional de Turrialba y Guápiles, además solicitar a Guápiles reprogramar las actividades
8 pendientes para el segundo cuatrimestre 2018.”

9 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, sale de la sala al ser las 4:28 p.m.

10 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

11 **ACUERDO 03:**

12 **Dar por recibido el oficio GCPC-031-2018 de fecha 19 de mayo de 2018, suscrito**
13 **por la Ing. Yajaira Ríos Aguilar, Gestora de Calidad y Planificación, el cual cuenta**
14 **con el visto bueno del Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, en el que**
15 **informan sobre el avance de PAT de las Juntas Regionales de Turrialba y**
16 **Guápiles./ Aprobado por siete votos./**

17 **Comunicar a la Ing. Yajaira Ríos Aguilar, Gestora de Calidad y Planificación, al Lic.**
18 **Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo y a las Junta Regionales de Turrialba y**
19 **Guápiles./**

20 **5.2** CLP-ADE-005-06-2018 sobre alimentación de Recrearte realizado en el centro de recreo de
21 Brasilito el 19 de mayo de 2018. **(Anexo 03).**

22 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, ingresa a la sala al ser las 4:35 p.m.

23 El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, externa que con la finalidad de saber qué
24 quiere hacer la Junta Directiva, con respecto al pago pendiente por el servicio de

- 1 alimentación contratado para el RecreArte realizado en el centro de recreo de Brasilito,
2 presenta el oficio CLP-ADE-005-06-2018 de fecha 15 de junio de 2018, suscrito por la Licda.
3 Marianela Mata Vargas, Sub Directora Ejecutiva, el cual señala:
4 "Según solicitud de investigación sobre este caso, le informo:
- 5 I. En el Recrearte del 19 de mayo que se realizó en el centro de recreo de Guanacaste,
6 suscitaron varios problemas con la alimentación entregada a los colegiados, a raíz de esto se
7 realiza la recopilación de información.
- 8 1. El 21 de mayo, la Junta Regional, realiza un informe sobre los hechos de ese día,
9 seguidamente se mencionan los de mayor relevancia:
- 10 1.1 La entrega cumple con la hora, fecha y el menú solicitado.
11 1.2 Se entrega un chorizo que estaba crudo, sin embargo este producto no estaba en la orden
12 de compra, era un extra.
13 1.3 La carne estaba dura y el pollo estaba frío.
14 1.4 El pico de gallo estaba agrio.
15 1.5 Se entregaron solamente 203 platos.
16 1.6 Se recomienda solo pagar el 50% de la orden de compra (¢747.750,00)
- 17 2. El 22 de mayo, el proveedor envía una nota aclarando, varios puntos, se mencionan los más
18 relevantes:
- 19 2.1 El chorizo, no estaba crudo, ya que el producto pasó por horno, para realizar la cocción de
20 adentro para fuera.
21 2.2 Los productos comprados eran de primera calidad y se califica la calidad en un 5 de un 35.
22 2.3 El inconveniente fue, que el pico de gallo estaba ácido.
23 2.4 Se hicieron recomendaciones del menú escogido a la Junta Regional, por medio de
24 experiencias, pero no se tomaron en cuenta, decidieron mantenerlo.

- 1 2.5 Solicita que le cancelen, el total de platos servidos, para poder pagar sus proveedores.
- 2 3. El 22 de mayo, también, se recibe nota de la gestora del área cultural y recreativo,
3 explicando la situación, con respecto a esta, se informan los más importantes:
- 4 3.1 En la actividad un Colegiado se quejó de que a su hijo le dolía el estómago, por lo que
5 había comido.
- 6 3.2 Varios colaboradores que comieron en la actividad se indigestaron.
- 7 3.3 Según indicó la Gestora, el proveedor le menciona a los miembros de Junta Regional que él
8 había recomendado cambiar el acompañamiento, y que estos insistieron mantener el mismo
9 menú.
- 10 3.4 Se entregaron 205 platos (esto no coincide con lo que indica la Junta Regional), se entregó
11 todo el picadillo, tortillas y refrescó.
- 12 Es importante destacar, que se le consulta a la Gestora, que aclarare, según el punto 3.1,
13 quién era el Colegiado que se quejó y que indicara el número de cédula y nombre del
14 mismo, para llamarlo y confirmar lo indicado, pero según se indicó por correo este dato no lo
15 tienen, por lo que no sé pudo corroborar lo mencionado en el informe.
- 16 II. Por toda esta información antes comentada, se consulta a la Gestora de Calidad y
17 Planificación (el 22 de mayo) si había recibido quejas sobre el tema y se indica que no, por
18 lo que se espera una semana, para ver qué resultados se obtienen, al no recibir ningún
19 resultado se solicita realizar una encuesta de satisfacción, para corroborar lo sucedido.
- 20 1. El día 30 de mayo la Gestora realiza un informe sobre el resultado de la encuesta de
21 satisfacción, donde se mide el nivel de calidad de la alimentación, seguidamente, se indica,
22 los puntos de la encuesta relacionados con este tema.

- 1 a. Se consulta sobre la calidad de la alimentación y los resultados fueron: 40% indicó que
2 fue Excelente, 22% mencionaron que fue buena, 24% regular, un 11% que era mala y un
3 3% otro.
- 4 b. A los que contestan que estuvo mala o regular se le consulta porque y estos indican que,
5 porque estaba fría, sin sabor o porque el pico de gallo estaba agrio.
- 6 c. Sin embargo podemos ver que el mayor porcentaje no percibieron problemas en la
7 alimentación.
- 8 d. Es bueno mencionar que se hicieron otras preguntas, como por ejemplo, percepción del
9 evento y el 70% lo calificó como excelente, también se consultó, sobre la calidad de los
10 talleres impartidos y un 94% indicaron que fueron excelente.
- 11 III. La orden de compra:
- 12 1. El 09 de mayo de 2018, se realiza la orden de compra número [REDACTED]; en esta se
13 describen varios puntos, se describen los relevantes para este informe:
- 14 1.1 Se describe lo solicitado y dentro de ello iba 3 onz de pico de gallo, carne, pollo,
15 salchichón parrillero y 12 onz de refresco, todo esto para 300 personas.
- 16 1.2 El monto por plato es de ¢4.985,00; para un total de ¢1.495.500,00.
- 17 1.3 Además es importante resaltar que esta orden de compra habla de retener un 25% en
18 caso de incumplimiento (y si se aplicara la retención sería de ¢373.875,00).
- 19 IV. Se Concluye que:
- 20 1. El proveedor cumplió con la entrega del servicio, aunque este no cumplió con el nivel de
21 satisfacción esperado y el pico de gallo estaba descompuesto.
- 22 2. Se repartieron 203 platos según la Junta Regional.
- 23 3. Se repartió todo el picadillo, tortillas y refresco.

1 4. Con todos los puntos antes mencionados, es importante por imagen del Colegio y por lo
2 expuesto en la orden de compra, se debe cancelar el total de los platos (203) entregados
3 ¢1.011.955,00, esto sería menor al monto que se le pagaría si se retiene el 25%, según la
4 orden de compra.”

5 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, recuerda a los presentes que la primera vez
6 que se habló de este tema, externó una posición drástica en el sentido que no se le pagara
7 al proveedor, porque siempre ha pensado que los asuntos de alimentación son sumamente
8 delicados, pudieron haber enfrentado situaciones muy críticas y de serias consecuencias en
9 que caso de que algo hubiera salido peor de como salió, sin embargo no se dio el caso.
10 Considera que para este caso específico la recomendación que viene en el punto 3 de la
11 orden de compra donde menciona retener un 25% en caso de incumplimiento y se aplicará
12 la retención, que sería de ¢373.875,00, siendo la recomendación porque ese es el porcentaje
13 que se debe retener.

14 El señor Director Ejecutivo aclara que el porcentaje es más.

15 El señor Vocal II, añade que acogería la recomendación que se indica en el documento en lo
16 que se indica que se pague, no obstante desea solicitar que las condiciones para
17 contrataciones de alimentación no deben ser igual como si fuera una contratación de otro
18 tipo de servicio; el incumplimiento en temas de alimentación sobre todo tratándose de la
19 calidad y preservación de los alimentos, compromete totalmente el objetivo total de la
20 actividad, por considera que se deben revisar esas condiciones para cuando se contrate la
21 alimentación y si esta falla no se debe pagar nada, tal vez no en este caso, pero una persona
22 que ofrece un servicio de alimentación tiene que tener el cuidado absoluto de que la
23 alimentación vaya en óptimas condiciones de principio a fin.

24 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

1 **ACUERDO 04:**

2 **Dar por recibido el oficio CLP-ADE-005-06-2018 de fecha 15 de junio de 2018,**
3 **suscrito por la Licda. Marianela Mata Vargas, Sub Directora Ejecutiva, sobre**
4 **alimentación de Recrearte realizado en el centro de recreo de Brasilito el 19 de**
5 **mayo de 2018. Solicitar a la Dirección Ejecutiva se le pague al proveedor la**
6 **cantidad de servicios entregados y que este proveedor se elimine del registro de**
7 **proveedores./ Aprobado por ocho votos./**

8 **Comunicar a la Licda. Marianela Mata Vargas, Sub Directora Ejecutiva, a la**
9 **Dirección Ejecutiva, a la Junta Regional de Guanacaste y a la Unidad de**
10 **Compras./**

11 **5.3 Alimentación Asamblea General Extraordinaria. (Anexo 04).**

12 El Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, presenta la siguiente solicitud de compra:

13 "Descripción de la compra:

14 Compra correspondiente a la alimentación para la Asamblea General Extraordinaria a
15 celebrarse el día 30 de junio del 2018.

16 Almuerzo: 500 parrilladas para servir a las 11:00 am hasta agotar existencias, las cuales
17 están distribuidas de la siguiente manera: 475 Parrillada tipo buffet, menú a servir: Gallo de
18 pollo a la parrilla (tortilla), gallo de lomo a las brasas (tortilla), gallo de chorizo parrillero
19 (tortilla), gallo de picadillo de papa con carne mechada con tortilla (tortilla), gallo de picadillo
20 de arracache con (tortilla), ceviche de banano con recipiente plástico con tapa de 8 onz, 425
21 té frío de 350 ml, 50 té light de 500 ml, cajeta (cocana), menú vegetariano para 25 personas
22 el cual consta de: Pincho de vegetales a la parrilla, Yuca con mantequilla, Gallo de picadillo
23 de arracache sin carne (tortilla), Gallo de picadillo de papa sin carne (tortilla), ceviche de
24 banano con recipiente con tapa de 8 onz, 25 té frío de 350 ml, cajeta (cocana)

1 Todo lo anterior será servido en las siguientes condiciones: bandeja desechable con tapa de
2 cartón biodegradable, bolsita sellada con servilleta de papel, tenedor y cubierto
3 biodegradables, bolsas plásticas con agarraderas individuales para entregar el almuerzo la
4 parrillada, se contará con un 10% en adicionales por si se solicita el mismo día de la
5 actividad

6 Refrigerio: Área de Gimnasio (Afuera, bajo toldo) refrigerio buffet 500 personas contra
7 tiquete, para estar listos a partir de las 3:00 pm, el mismo será hasta agotar existencias y
8 consta de: 2 bocadillos salados (Sintonía de jamón y queso Quiche de palmito) y 2
9 bocadillos dulces (Canutillo de crema pastelera Tartaleta de melocotón), empacados en
10 burbuja desechable biodegradable, 250 tropical de frutas de 250 ml (plástico) y 250 café y
11 té caliente servido en vaso desechable con tapa, bolsita con crema, azúcar, servilleta de
12 papel y removedor, sustituto por separado en canastas y contar con un 10% en adicionales
13 por si se solicita el mismo día de la actividad.

14 Servicios incluidos: Servicio tipo buffet, mesas rectangulares para dos estaciones de buffet
15 con mantel en licra blanco y cubre manteles Menaje desechable biodegradable hielo para
16 enfriar las bebidas se entregaran frías (no incluye vaso) Parrillas y todos implementos para
17 parrillas Parrillero independiente Saloneros independientes a cargo del servicio de
18 alimentación y bebidas, montaje al iniciar y desmontaje una vez finalizado el evento.
19 Redecillas para el cabella Guantes Toldo para alimentación por si lo solicitan Personal para
20 mantener las mesas limpias y con fluidez de entrega de puestos Transporte a todo lo
21 contratado.

22		Requisitos solicitados al proveedor:					
23		Indique los requisitos necesarios previo a adquirir el bien o servicio indicado anteriormente:					
24		<i>(Marque los requisitos solicitados con una X o indique N/A en caso contrario)</i>					
				N/A	Garantía (Indicar plazo)		
	N/A	Currículo (en caso de servicios profesionales)		N/A	Referencias comerciales (en caso de proveedores nuevos)		
	N/A	Pólizas		N/A	Acreditaciones o certificaciones (en caso de servicios técnicos)		
	X	Manipulación de alimentos (servicios de alimentación)		N/A	Otros adicionales (según el criterio técnico)		22

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24

Cuadro comparativo			
ESPECIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO	LIGIA RODRIGUEZ SOTO (SPRINGERS)		
Precio unitario Almuerzo	₺ 8,975.00		
Precio unitario refrigerio	₺ 2,800.00		
MONTO TOTAL UNITARIO	₺ 11,775.00		
Monto total Recomendado	₺ 5,887,500.00		

Se adjunta la(s) cotización(es), verificado esto, se recomienda adjudicar esta compra a:

Código de proveedor: C007

Nombre del proveedor: LIGIA RODRIGUEZ SOTO (SPRINGERS)

Número de cédula: XXXXXXXXXX

Por el monto de: ₺5,887,500.00

Por las siguientes razones:

Proveedor anual acuerdo 14 de la sesión 020-2017 y cumple con los requisitos solicitados y estándares de calidad

"Es el proveedor que se ha destacado en atención de Asambleas con este menú con una evaluación del 100%"

El señor Director Ejecutivo, añade que el almuerzo se iniciaría a servir a las 11:00 a.m., se solicitaron 25 servicios de vegetales para las personas que no comen carne, todos los servicios se entregarán en empaques biodegradables. Añade que han regateando el precio con el proveedor tres veces y hoy en horas de la mañana el costo del almuerzo estaba en ₺9.650,00 por lo que indicó a Gestión de Compras que todavía el precio estaba caro y se acomodó a ₺8.975,00 la parrillada y ₺2.800,00 el refrigerio.

Conocida esta solicitud de compra la Junta Directiva acuerda:

1 **ACUERDO 05:**

2 **Aprobar la compra para la alimentación para la Asamblea General Extraordinaria**
3 **a celebrarse el día 30 de junio del 2018, la cual incluye: Almuerzo: quinientas**
4 **(500) parrilladas para servir a las 11:00 a.m. hasta agotar existencias, las cuales**
5 **están distribuidas de la siguiente manera: cuatrocientos setenta y cinco (475)**
6 **parrilladas tipo buffet, menú a servir: Gallo de pollo a la parrilla (tortilla), gallo de**
7 **lomo a las brasas (tortilla), gallo de chorizo parrillero (tortilla), gallo de picadillo**
8 **de papa con carne mechada con tortilla (tortilla), gallo de picadillo de arracache**
9 **con (tortilla), ceviche de banano con recipiente plástico con tapa de 8 onz,**
10 **cuatrocientos veinticinco (425) té frío de 350 ml, 50 té light de 500 ml, cajeta**
11 **(cocada), menú vegetariano para veinticinco (25) personas el cual consta de:**
12 **pincho de vegetales a la parrilla, yuca con mantequilla, gallo de picadillo de**
13 **arracache sin carne (tortilla), Gallo de picadillo de papa sin carne (tortilla),**
14 **ceviche de banano con recipiente con tapa de 8 onz, veinticinco (25) té frío de**
15 **350 ml, cajeta(cocada). Todo lo anterior será servido en las siguientes**
16 **condiciones: bandeja desechable con tapa de cartón biodegradable, bolsita**
17 **sellada con servilleta de papel, tenedor y cubierto biodegradables, bolsas**
18 **plásticas con agarraderas individuales para entregar el almuerzo la parrillada, se**
19 **contará con un 10% en adicionales por si se solicita el mismo día de la actividad.**
20 **Refrigerio: Área de Gimnasio (Afuera, bajo toldo) refrigerio buffet quinientas**
21 **(500) personas contra tiquete, para estar listos a partir de las 3:00 p.m., el**
22 **mismo será hasta agotar existencias y consta de: dos (2) bocadillos salados**
23 **(Sintonía de jamón y queso Quiche de palmito) y dos (2) bocadillos dulces**
24 **(Canutillo de crema pastelera Tartaleta de melocotón), empacados en burbuja**

1 **desechable biodegradable, 250 tropical de frutas de 250 ml (plástico) y**
2 **doscientos cincuenta (250) café y té caliente servido en vaso desechable con**
3 **tapa, bolsita con crema, azúcar, servilleta de papel y removedor, sustituto por**
4 **separado en canastas y contar con un 10% en adicionales por si se solicita el**
5 **mismo día de la actividad. Servicios incluidos: Servicio tipo buffet, mesas**
6 **rectangulares para dos estaciones de buffet con mantel en licra blanco y cubre**
7 **manteles Menaje desechable biodegradable hielo para enfriar las bebidas se**
8 **entregarán frías (no incluye vaso) Parrillas y todos implementos para parrillas**
9 **Parrillero independiente Saloneros independientes a cargo del servicio de**
10 **alimentación y bebidas, montaje al iniciar y desmontaje una vez finalizado el**
11 **evento. Redecillas para el cabella Guantes Toldo para alimentación por si lo**
12 **solicitan Personal para mantener las mesas limpias y con fluidez de entrega de**
13 **puestos Transporte a todo lo contratado; asignándose la compra a LIGIA**
14 **RODRIGUEZ SOTO (SPRINGERS), cédula de identidad número [REDACTED]; por un**
15 **monto total de cinco millones ochocientos ochenta y siete mil quinientos colones**
16 **(¢5.887.500,00). El cheque se debe consignar a nombre de este proveedor. Se**
17 **adjunta una cotización y se adjudica a este proveedor porque es un proveedor**
18 **anual según acuerdo 14 tomado en la sesión 020-2017 y cumple con los**
19 **requisitos solicitados y estándares de calidad, porque es el proveedor que se ha**
20 **destacado en atención de Asambleas con este menú con una evaluación del**
21 **100%. Cargar a la partida presupuestaria 8.1.4 Asamblea General**
22 **Extraordinaria./ Aprobado por siete votos a favor y un voto en contra./ ACUERDO**
23 **FIRME./**
24 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva y a la Unidad de Compras./**

1 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, justifica su voto en contra porque considera que el
2 precio es muy caro, entendiendo que serán quinientos (500) platos servidos en nuestras
3 instalaciones, además porque sólo eso se ha estado brindando de alimentación en las
4 últimas 5 Asambleas, considera que debería haber variedad de alimentos y proveedores.

5 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Tesorería**

6 **6.1 Aprobación de pagos. (Anexo 05).**

7 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, presenta el listado de pagos para su aprobación
8 y emisión con la debida documentación de respaldo, la cual se adjunta al acta mediante el
9 anexo número 05.

10 El M.Sc. Jiménez Barboza, Tesorero, presenta listado de pagos de la cuenta número [REDACTED]
11 [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de siete millones setecientos
12 mil colones netos (¢7.700.000,00); de la cuenta número [REDACTED] del Banco
13 Nacional de Costa Rica por un monto de tres millones trescientos mil colones netos
14 (¢3.300.000,00) y de la cuenta número [REDACTED] del COOPENAE FMS por un
15 monto de tres millones trescientos mil colones netos (¢3.300.000,00); para su respectiva
16 aprobación.

17 Conocido estos pagos la Junta Directiva acuerda:

18 **ACUERDO 06:**

19 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número [REDACTED] del**
20 **Banco Nacional de Costa Rica por un monto de siete millones setecientos mil**
21 **colones netos (¢7.700.000,00); de la cuenta número [REDACTED] del**
22 **Banco Nacional de Costa Rica por un monto de tres millones novecientos mil**
23 **colones netos (¢3.900.000,00) y de la cuenta número [REDACTED] del**
24 **COOPENAE FMS por un monto de tres millones trescientos mil colones netos**

1 **(€3.300.000,00). El listado de los pagos de fecha 21 de junio de 2018, se adjunta**
2 **al acta mediante el anexo número 05./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por ocho**
3 **votos./**

4 **Comunicar a la Unidad de Tesorería y a la Jefatura Financiera./**

5 **ARTÍCULO SÉTIMO: Asuntos de Fiscalía**

6 No se presentó ningún punto por parte de la Fiscalía

7 **ARTÍCULO OCTAVO: Correspondencia**

8 **A- Correspondencia para decidir**

9 **A-1** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-001-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc. Jimmy
10 Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colypro. **Asunto:** Aprobar la moción
11 presentada por el Sr. Carlos Retana López, la cual dice así: "Aprobar los artículos restantes
12 del Reglamento de Elecciones con excepción del Artículo 12 inciso i), Artículo 13 inciso c),
13 Artículo 20, Artículo 37 inciso a); y el Transitorio II, con la finalidad de que se proceda a ser
14 analizados, discutidos previo a ser aprobados por la Asamblea General. Inclusive el Artículo
15 12 inciso e)". **(Anexo 06).**

16 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
17 al Tribunal Electoral para su conocimiento.

18 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

19 **ACUERDO 07:**

20 **Dar por recibido el oficio CLP-ACAGE-CXXXI-001-2018 de fecha 11 de junio de**
21 **2018 suscrito por el M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva**
22 **del Colypro, en la cual traslada el acuerdo 03 tomado por la Asamblea General**
23 **Extraordinaria CXXXI: "Aprobar la moción presentada por el señor Carlos Retana**
24 **López, la cual dice así: "Aprobar los artículos restantes del Reglamento de**

1 **Elecciones con excepción del Artículo 12 inciso i), Artículo 13 inciso c), Artículo**
2 **20, Artículo 37 inciso a); y el Transitorio II, con la finalidad de que se proceda a**
3 **ser analizados, discutidos previo a ser aprobados por la Asamblea General.**
4 **Inclusive el Artículo 12 inciso e)”. Trasladar este oficio al Tribunal Electoral para**
5 **su conocimiento./ Aprobado por ocho votos./**

6 **Comunicar al M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del**
7 **Colypro y al Tribunal Electoral (Anexo 06)./**

8 **A-2** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-002-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc. Jimmy
9 Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colypro. **Asunto:** Denegar la propuesta
10 base del Artículo 12 inciso e) presentada por el Tribunal Electoral, la cual dice: “Los
11 miembros propietarios y suplentes reciben viáticos de acuerdo con la tabla establecida por la
12 Contraloría General de la República, cuando en cumplimiento de sus funciones deban
13 desplazarse de su sede oficial. Asimismo, se les reconoce el pago de estipendios equivalente
14 a una sesión para el día en que se lleve a cabo el proceso electoral en asambleas ordinarias,
15 extraordinarias y regionales, y cuando se realicen los procesos de capacitación en materia
16 electoral.” **(Anexo 07).**

17 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
18 al Tribunal Electoral para su conocimiento.

19 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

20 **ACUERDO 08:**

21 **Dar por recibido el oficio CLP-ACAGE-CXXXI-002-2018 de fecha 11 de junio de**
22 **2018 suscrito por el M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva**
23 **del Colypro, en la cual traslada el acuerdo 04 tomado por la Asamblea General**
24 **Extraordinaria CXXXI: “Denegar la propuesta base del Artículo 12 inciso e)**

1 **presentada por el Tribunal Electoral, la cual dice: "Los miembros propietarios y**
2 **suplentes reciben viáticos de acuerdo con la tabla establecida por la Contraloría**
3 **General de la República, cuando en cumplimiento de sus funciones deban**
4 **desplazarse de su sede oficial. Asimismo, se les reconoce el pago de estipendios**
5 **equivalente a una sesión para el día en que se lleve a cabo el proceso electoral en**
6 **asambleas ordinarias, extraordinarias y regionales, y cuando se realicen los**
7 **procesos de capacitación en materia electoral." Trasladar este oficio al Tribunal**
8 **Electoral para su conocimiento./ Aprobado por ocho votos./**

9 **Comunicar al M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del**
10 **Colypro y al Tribunal Electoral (Anexo 07)./**

11 **A-3** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-003-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc. Jimmy
12 Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colypro. **Asunto:** Aprobar la moción
13 presentada por el señor Carlos Retana López, la cual dice así: "en el inciso e), se elimine "y
14 cuando se realicen los procesos de capacitación en materia electoral", quedando el inciso e)
15 del Artículo 12 así: "Los miembros propietarios y suplentes reciben viáticos de acuerdo con la
16 tabla establecida por la Contraloría General de la República, cuando en cumplimiento de sus
17 funciones deban desplazarse de su sede oficial. Asimismo, se les reconoce el pago de
18 estipendios equivalente a una sesión para el día en que se lleve a cabo el proceso electoral
19 en asambleas ordinarias, extraordinarias y regionales" **(Anexo 08).**

20 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
21 al Tribunal Electoral para su conocimiento.

22 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

23 **ACUERDO 09:**

1 **Dar por recibido el oficio CLP-ACAGE-CXXXI-003-2018 de fecha 11 de junio de**
2 **2018 suscrito por el M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva**
3 **del Colypro, en la cual traslada el acuerdo 05 tomado por la Asamblea General**
4 **Extraordinaria CXXXI: "Aprobar la moción presentada por el señor Carlos Retana**
5 **López, la cual dice así: "en el inciso e), se elimine "y cuando se realicen los**
6 **procesos de capacitación en materia electoral", quedando el inciso e) del Artículo**
7 **12 así: "Los miembros propietarios y suplentes reciben viáticos de acuerdo con la**
8 **tabla establecida por la Contraloría General de la República, cuando en**
9 **cumplimiento de sus funciones deban desplazarse de su sede oficial. Asimismo,**
10 **se les reconoce el pago de estipendios equivalente a una sesión para el día en que**
11 **se lleve a cabo el proceso electoral en asambleas ordinarias, extraordinarias y**
12 **regionales" Trasladar este oficio al Tribunal Electoral para su conocimiento./**
13 **Aprobado por siete votos./**

14 **Comunicar al M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del**
15 **Colypro y al Tribunal Electoral (Anexo 08)./**

16 **A-4** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-004-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc. Jimmy
17 Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colypro. **Asunto:** Aprobar la propuesta
18 base del Artículo 12 inciso i) presentada por el Tribunal Electoral, que dice: "El Tribunal
19 nombra los delegados electorales necesarios para el ejercicio de sus funciones, asimismo en
20 cada proceso electoral fija el monto de estipendio a reconocer por la labor realizada"
21 **(Anexo 09).**

22 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
23 al Tribunal Electoral para su conocimiento.

24 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

1 **ACUERDO 10:**

2 **Dar por recibido el oficio CLP-ACAGE-CXXXI-004-2018 de fecha 11 de junio de**
3 **2018 suscrito por el M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva**
4 **del Colypro en la cual traslada el Acuerdo 06 de la Asamblea General**
5 **Extraordinaria CXXXI: "Aprobar la propuesta base del Artículo 12 inciso i)**
6 **presentada por el Tribunal Electoral, que dice: "El Tribunal nombra los delegados**
7 **electorales necesarios para el ejercicio de sus funciones, asimismo en cada**
8 **proceso electoral fija el monto de estipendio a reconocer por la labor realizada"**
9 **Trasladar este oficio al Tribunal Electoral para su conocimiento./ Aprobado por**
10 **siete votos./**

11 **Comunicar al M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del**
12 **Colypro y al Tribunal Electoral (Anexo 09)./**

13 **A-5** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-005-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc. Jimmy
14 Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colypro. **Asunto:** Denegar la propuesta
15 base presentada por el Tribunal Electoral, que dice así: "No haber ocupado, un cargo en los
16 últimos tres años anteriores al proceso de votación, en la Junta Directiva, Fiscalía, Tribunal
17 Electoral, Tribunal de Honor, Juntas Regionales, Fiscal Regional u otro órgano del Colegio.
18 Los suplentes no tienen ninguna restricción para postularse." **(Anexo 10).**

19 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
20 al Tribunal Electoral para su conocimiento.

21 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

22 **ACUERDO 11:**

23 **Dar por recibido el oficio CLP-ACAGE-CXXXI-005-2018 de fecha 11 de junio de**
24 **2018 suscrito por el M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva**

1 **del Colypro en la cual traslada el acuerdo 07 tomado por la Asamblea General**
2 **Extraordinaria CXXXI: "Denegar la propuesta base presentada por el Tribunal**
3 **Electoral, que dice así: "No haber ocupado, un cargo en los últimos tres años**
4 **anteriores al proceso de votación, en la Junta Directiva, Fiscalía, Tribunal**
5 **Electoral, Tribunal de Honor, Juntas Regionales, Fiscal Regional u otro órgano del**
6 **Colegio. Los suplentes no tienen ninguna restricción para postularse." Trasladar**
7 **este oficio al Tribunal Electoral para su conocimiento./ Aprobado por ocho**
8 **votos./**

9 **Comunicar al M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del**
10 **Colypro y al Tribunal Electoral (Anexo 10)./**

11 **A-6** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-006-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc. Jimmy
12 Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colypro. **Asunto:** Aprobar la moción
13 presentada por el señor Carlos Retana López, que dice así: "en el artículo 13 inciso c), se
14 elimine Juntas Regionales, Fiscal Regional u otro órgano del Colegio", quedando el Artículo
15 13 inciso c) de la siguiente manera: "No haber ocupado, un cargo en los últimos tres años
16 anteriores al proceso de votación, en la Junta Directiva, Fiscalía, Tribunal Electoral y Tribunal
17 de Honor. Los suplentes no tienen ninguna restricción para postularse. **(Anexo 11).**

18 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
19 al Tribunal Electoral para su conocimiento.

20 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

21 **ACUERDO 12:**

22 **Dar por recibido el oficio CLP-ACAGE-CXXXI-006-2018 de fecha 11 de junio de**
23 **2018 suscrito por el M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva**
24 **del Colypro en la cual traslada el acuerdo 08 tomado por la Asamblea General**

1 **Extraordinaria CXXXI: "Aprobar la moción presentada por el señor Carlos Retana**
2 **López, que dice así: "en el artículo 13 inciso c), se elimine Juntas Regionales,**
3 **Fiscal Regional u otro órgano del Colegio", quedando el Artículo 13 inciso c) de la**
4 **siguiente manera: "No haber ocupado, un cargo en los últimos tres años**
5 **anteriores al proceso de votación, en la Junta Directiva, Fiscalía, Tribunal**
6 **Electoral y Tribunal de Honor. Los suplentes no tienen ninguna restricción para**
7 **postularse. Trasladar este oficio al Tribunal Electoral para su conocimiento./**
8 **Aprobado por ocho votos./**

9 **Comunicar al M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del**
10 **Colypro y al Tribunal Electoral (Anexo 11)./**

11 **A-7** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-007-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc. Jimmy
12 Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colypro. **Asunto:** Denegar la propuesta
13 base presentada por el Tribunal Electoral, que dice así: Artículo 20, Reelección: "Todos los
14 miembros electos de la Junta Directiva, Fiscalía, propietarios del Tribunal Electoral y
15 propietarios del Tribunal de Honor, Juntas Regionales y Fiscal Regional no pueden ser
16 reelectos, ni electos consecutivamente en ningún otro puesto de la Junta Directiva, u otro
17 órgano del Colegio hasta tanto no se cumpla un periodo de tres años, a partir de la fecha en
18 que finaliza su nombramiento. Los suplentes no tienen ninguna restricción en cuanto a la
19 posibilidad de reelegirse o elegirse." **(Anexo 12).**

20 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
21 al Tribunal Electoral para su conocimiento.

22 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

23 **ACUERDO 13:**

1 **Dar por recibido el oficio CLP-ACAGE-CXXXI-007-2018 de fecha 11 de junio de**
2 **2018 suscrito por el M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva**
3 **del Colypro en la cual traslada el acuerdo 09 tomado por la Asamblea General**
4 **Extraordinaria CXXXI: “Denegar la propuesta base presentada por el Tribunal**
5 **Electoral, que dice así: Artículo 20, Reelección: “Todos los miembros electos de la**
6 **Junta Directiva, Fiscalía, propietarios del Tribunal Electoral y propietarios del**
7 **Tribunal de Honor, Juntas Regionales y Fiscal Regional no pueden ser reelectos,**
8 **ni electos consecutivamente en ningún otro puesto de la Junta Directiva, u otro**
9 **órgano del Colegio hasta tanto no se cumpla un periodo de tres años, a partir de**
10 **la fecha en que finaliza su nombramiento. Los suplentes no tienen ninguna**
11 **restricción en cuanto a la posibilidad de reelegirse o elegirse.” Trasladar este**
12 **oficio al Tribunal Electoral para su conocimiento./ Aprobado por ocho votos./**
13 **Comunicar al M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del**
14 **Colypro y al Tribunal Electoral (Anexo 12)./**

15 **A-8** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-008-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc. Jimmy
16 Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colypro. **Asunto:** Aprobar la moción
17 presentada por el señor Michael Tiffer Ortega, que dice así: en el Artículo 20, “eliminar la
18 palabra Junta Regional y Fiscal Regional u otro órgano del Colegio”, quedando el Artículo 20
19 de la siguiente manera: “Todos los miembros electos de la Junta Directiva, Fiscalía,
20 propietarios del Tribunal Electoral y propietarios del Tribunal de Honor, no pueden ser
21 reelectos, ni electos consecutivamente en ningún otro puesto de la Junta Directiva, hasta
22 tanto no se cumpla un periodo de tres años, a partir de la fecha en que finaliza su
23 nombramiento. Los suplentes no tienen ninguna restricción en cuanto a la posibilidad de
24 reelegirse o elegirse.” **(Anexo 13).**

1 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
2 al Tribunal Electoral para su conocimiento.

3 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 14:**

5 **Dar por recibido el oficio CLP-ACAGE-CXXXI-008-2018 de fecha 11 de junio de**
6 **2018 suscrito por el M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva**
7 **del Colypro en la cual traslada el acuerdo 10 tomado por la Asamblea General**
8 **Extraordinaria CXXXI: "Aprobar la moción presentada por el señor Michael Tiffer**
9 **Ortega, que dice así: en el Artículo 20, "eliminar la palabra Junta Regional y Fiscal**
10 **Regional u otro órgano del Colegio", quedando el Artículo 20 de la siguiente**
11 **manera: "Todos los miembros electos de la Junta Directiva, Fiscalía, propietarios**
12 **del Tribunal Electoral y propietarios del Tribunal de Honor, no pueden ser**
13 **reelectos, ni electos consecutivamente en ningún otro puesto de la Junta**
14 **Directiva, hasta tanto no se cumpla un periodo de tres años, a partir de la fecha**
15 **en que finaliza su nombramiento. Los suplentes no tienen ninguna restricción en**
16 **cuanto a la posibilidad de reelegirse o elegirse." Trasladar este oficio al Tribunal**
17 **Electoral para su conocimiento./ Aprobado por ocho votos./**

18 **Comunicar al M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del**
19 **Colypro y al Tribunal Electoral (Anexo 13)./**

20 **A-9** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-009-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc. Jimmy
21 Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colypro. **Asunto:** Denegar la propuesta
22 base presentada por el Tribunal Electoral, que dice así: Artículo 37, inciso a), Horario de
23 Votaciones: El Tribunal declara abierto el período de seis horas para emitir el voto e indica la
24 hora de inicio y de cierre con apego a lo publicado." **(Anexo 14).**

1 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
2 al Tribunal Electoral para su conocimiento.

3 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 15:**

5 **Dar por recibido el oficio CLP-ACAGE-CXXXI-009-2018 de fecha 11 de junio de**
6 **2018 suscrito por el M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva**
7 **del Colypro en la cual traslada el acuerdo 11 tomado por la Asamblea General**
8 **Extraordinaria CXXXI: "Denegar la propuesta base presentada por el Tribunal**
9 **Electoral, que dice así: Artículo 37, inciso a), Horario de Votaciones: El Tribunal**
10 **declara abierto el período de seis horas para emitir el voto e indica la hora de**
11 **inicio y de cierre con apego a lo publicado." Trasladar este oficio al Tribunal**
12 **Electoral para su conocimiento./ Aprobado por ocho votos./**

13 **Comunicar al M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del**
14 **Colypro y al Tribunal Electoral (Anexo 14)./**

15 **A-10** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-010-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc.
16 Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colypro. **Asunto:** Aprobar la
17 moción presentada por la señora Lilliam González Castro, Presidenta, que dice así: modificar
18 el artículo 37, inciso a), para que se lea de la siguiente manera: Horario de Votaciones: El
19 Tribunal declara abierto el período de un máximo de cuatro horas para emitir el voto e indica
20 la hora de inicio y de cierre con apego a lo publicado. **(Anexo 15).**

21 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
22 al Tribunal Electoral para su conocimiento.

23 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

24 **ACUERDO 16:**

1 **Dar por recibido el oficio CLP-ACAGE-CXXXI-010-2018 de fecha 11 de junio de**
2 **2018 suscrito por el M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva**
3 **del Colypro en la cual traslada el acuerdo 12 tomado por la Asamblea General**
4 **Extraordinaria CXXXI: "Aprobar la moción presentada por la señora Lilliam**
5 **González Castro, Presidenta, que dice así: modificar el artículo 37, inciso a), para**
6 **que se lea de la siguiente manera: Horario de Votaciones: El Tribunal declara**
7 **abierto el período de un máximo de cuatro horas para emitir el voto e indica la**
8 **hora de inicio y de cierre con apego a lo publicado. Trasladar este oficio al**
9 **Tribunal Electoral para su conocimiento./ Aprobado por ocho votos./**

10 **Comunicar al M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del**
11 **Colypro y al Tribunal Electoral (Anexo 15)./**

12 **A-11** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-011-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc.
13 Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colypro. **Asunto:** Aprobar la
14 moción de orden presentada por la señora Lilliam González Castro, Presidenta, que dice así:
15 "Que se proceda a aprobar por completo el Reglamento de Elecciones, sin la lectura
16 completa del mismo". **(Anexo 16).**

17 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
18 al Tribunal Electoral para su conocimiento.

19 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

20 **ACUERDO 17:**

21 **Dar por recibido el oficio CLP-ACAGE-CXXXI-011-2018 de fecha 11 de junio de**
22 **2018 suscrito por el M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva**
23 **del Colypro en la cual traslada el acuerdo 13 tomado por la Asamblea General**
24 **Extraordinaria CXXXI: "Aprobar la moción de orden presentada por la señora**

1 **Lilliam González Castro, Presidenta, que dice así: "Que se proceda a aprobar por**
2 **completo el Reglamento de Elecciones, sin la lectura completa del mismo".**
3 **Trasladar al Tribunal Electoral para su conocimiento./ Aprobado por ocho votos./**
4 **Comunicar al M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del**
5 **Colypro y al Tribunal Electoral (Anexo 16)./**

6 **A-12** Oficio CLP-ACAGE-CXXXI-012-2018 de fecha 11 de junio de 2018 suscrito por el M.Sc.
7 Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del Colypro. **Asunto:** Aprobar el
8 Reglamento de Elecciones del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía,
9 Ciencias y Artes, presentado por el Tribunal Electoral del Colegio. **(Anexo 17).**

10 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
11 al Tribunal Electoral para lo que corresponda.

12 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

13 **ACUERDO 18:**

14 **Dar por recibido el oficio CLP-ACAGE-CXXXI-012-2018 de fecha 11 de junio de**
15 **2018 suscrito por el M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva**
16 **del Colypro el cual traslada el acuerdo 14 tomado por la Asamblea General**
17 **Extraordinaria CXXXI:: "Aprobar el Reglamento de Elecciones del Colegio de**
18 **Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes, presentado por el**
19 **Tribunal Electoral del Colegio. Trasladar este oficio al Tribunal Electoral para lo**
20 **que corresponda./ Aprobado por ocho votos./**

21 **Comunicar al M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario de la Junta Directiva del**
22 **Colypro y al Tribunal Electoral (Anexo 17)./**

23 **A-13** Oficio de fecha 29 de mayo de 2018 suscrito por la Sra. Shirley Garro Pérez, Encargada de
24 Contabilidad. **Asunto:** Presenta el Balance General, el Estado de Resultados y el Estado de

1 Cambios en el Patrimonio del Colegio y del Fondo de Mutualidad y Subsidios al 30 de abril de
2 2018, han sido compilados por la Unidad de Contabilidad del Colegio. **(Anexo 18).**

3 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio.

4 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

5 **ACUERDO 19:**

6 **Dar por recibido el oficio de fecha 29 de mayo de 2018 suscrito por la señora**
7 **Shirley Garro Pérez, Encargada de la Unidad de Contabilidad, mediante el cual**
8 **presenta el Balance General, el Estado de Resultados y el Estado de Cambios en el**
9 **Patrimonio del Colegio y del Fondo de Mutualidad y Subsidios al 30 de abril de**
10 **2018, han sido compilados por la Unidad de Contabilidad del Colegio./ Aprobado**
11 **por ocho votos./**

12 **Comunicar a la Sra. Shirley Garro Pérez, Encargada de Contabilidad./**

13 **A-14** Oficio CLP-AC-TE-020-2018 de fecha 11 de junio de 2018, suscrito por la M.Sc. Selene
14 Orozco Chavarría, Secretaria del Tribunal Electoral **Asunto:** Solicitan a la Junta Directiva se
15 incluya en el orden del día de cada una de las Asambleas Regionales 2018, un espacio para
16 que los miembros del Tribunal Electoral desarrollen distintas temáticas electorales
17 relacionadas con los cambios significativos, retos y nuevos procedimientos para procesos
18 electorales contemplados en el Reglamento de Elecciones. **(Anexo 19).**

19 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio e indicar al
20 Tribunal Electoral que deben hacer dicha solicitud a cada Junta Regional, por cuanto las
21 agendas de Asambleas Regionales son potestad de la Junta Regional, así mismo se le
22 recomienda al Tribunal Electoral la elaboración de un video o presentación informativa que
23 resuma los principales cambios, sea fácil de explicar y no muy extenso, lo anterior basado en

1 la estrategia utilizada para exposición de la Ley el año anterior, en las actividades citadas, en
2 la cual el Asesor Legal fue quien realizó la exposición de los cambios en la Ley.

3 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 20:**

5 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-TE-020-2018 de fecha 11 de junio de 2018,**
6 **suscrito por la M.Sc. Selene Orozco Chavarría, Secretaria del Tribunal Electoral,**
7 **mediante el cual solicitan a la Junta Directiva se incluya en el orden del día de**
8 **cada una de las Asambleas Regionales 2018, un espacio para que los miembros**
9 **del Tribunal Electoral desarrollen distintas temáticas electorales relacionadas con**
10 **los cambios significativos, retos y nuevos procedimientos para procesos**
11 **electorales contemplados en el Reglamento de Elecciones. Comunicar a la M.Sc.**
12 **Orozco Chavarría, que deben hacer dicha solicitud a cada Junta Regional, por**
13 **cuanto las agendas de Asambleas Regionales son potestad de la Junta Regional,**
14 **así mismo se le recomienda al Tribunal Electoral la elaboración de un video o**
15 **presentación informativa que resuma los principales cambios, sea fácil de**
16 **explicar y no muy extenso, lo anterior basado en la estrategia utilizada para**
17 **exposición de la Ley el año anterior, en las actividades citadas, en la cual el**
18 **Asesor Legal fue quien realizó la exposición de los cambios en la Ley. Por otra**
19 **parte, la Asamblea Regional de Guanacaste se llevará a cabo el sábado 23 de**
20 **junio, por lo que esta solicitud esta fuera de tiempo para dicha actividad./**
21 **Aprobado por ocho votos./**

22 **Comunicar a la M.Sc. Selene Orozco Chavarría, Secretaria del Tribunal Electoral./**

23 **A-15** Oficio JRG-AC-004-2018 de fecha 11 de junio de 2018, suscrito por la Licda. María Virginia
24 Vargas Gutiérrez, Secretaria de la Junta Regional de Guápiles. **Asunto:** Invitan a la

1 Presidenta, al Director Ejecutivo y demás miembros de la Junta Directiva para que visiten el
2 lote que donó el Sr. Marvin Rodríguez León, director del Colegio de Pocora, Guácimo al
3 Colegio. **(Anexo 20).**

4 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y comunicar
5 a la Licda. Vargas Gutiérrez, que aprovechando el acto de juramentación del miércoles 27 de
6 junio de 2018, se puede realizar la visita correspondiente. A la misma deberá asistir la Jefa
7 del Departamento Legal, para determinar los trámites legales del caso.

8 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

9 **ACUERDO 21:**

10 **Dar por recibido el oficio JRG-AC-004-2018 de fecha 11 de junio de 2018, suscrito**
11 **por la Licda. María Virginia Vargas Gutiérrez, Secretaria de la Junta Regional de**
12 **Guápiles, mediante el cual invitan a la Presidenta, al Director Ejecutivo y demás**
13 **miembros de la Junta Directiva para que visiten el lote que donó el Sr. Marvin**
14 **Rodríguez León, Director del Colegio de Pocora, Guácimo al Colegio. Comunicar a**
15 **la Licda. Vargas Gutiérrez, que aprovechando el acto de juramentación del**
16 **miércoles 27 de junio de 2018, se puede realizar la visita correspondiente. A la**
17 **misma deberá asistir la Jefa del Departamento Legal, para determinar los**
18 **trámites legales del caso./ Aprobado por ocho votos./ Declarado en Firme por**
19 **ocho votos./**

20 **Comunicar a la Licda. María Virginia Vargas Gutiérrez, Secretaria de la Junta**
21 **Regional de Guápiles y a la Jefatura del Departamento Legal./**

22 Al ser las 5:24 p.m. la M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, autoriza el ingreso a la sala
23 de la M.Sc. Grace Badilla López, Presidenta del Consejo Administrativo de COOPENAE, el Sr.

1 Fernando Faith Bonilla, Presidente del Consejo Administrativo y el Sr. Oscar Hidalgo,
2 Gerente; ambos de COOPESERVIDORES R.L.
3 La señora Presidenta procede a presentar los miembros de Junta Directiva y al personal
4 administrativo que se encuentran en la sala.
5 El Sr. Oscar Hidalgo, Gerente de COOPESERVIDORES R.L., se presenta e indica que tiene
6 dieciocho años de estar en la organización y manifiesta su agradecimiento por el espacio
7 brindado.
8 El Sr. Fernando Faith Bonilla, Presidente del Consejo Administrativo de COOPESERVIDORES,
9 se presenta e igualmente agradece el espacio brindado para poder compartir el proyecto que
10 tiene como finalidad construir país desde el sector cooperativa y en el caso del sector
11 profesional desde Colypro, dentro de la diversidad de sectores que conforman el Banco
12 Popular y Desarrollo Comunal, por lo que están en un proceso de construcción, de un equipo
13 con la primer meta que es rescatar el Banco para que sea de los trabajadores, pero también
14 que responde a los sectores que lo conforman, ya que no puede ser posible que durante los
15 últimos cuatro años haya respondido a los cooperativistas, educadores y sindicalistas, y en
16 esa construcción lograron tener conversaciones con quien ahora es Vicepresidente de la
17 República, con quien comparten fuertemente su línea de pensamiento.
18 Añade que en esa construcción se sentaron con el solidarismo con quien han venido
19 construyendo el proyecto; asimismo se han reunido con el Sindicato de Trabajadores y
20 Trabajadoras de la Educación Costarricense.
21 Tanto la M.Sc. Badilla López como el Sr. Hidalgo, manifiestan su interés en formar parte de la
22 Junta Directiva del Banco Popular y Desarrollo Comunal, por lo que se refieren al proyecto
23 que han venido gestando.

1 Al ser las 6:10 p.m. la M.Sc. Badilla López, Presidenta del Consejo Administrativo de
2 COOPENAE, el Sr. Fernando Faith Bonilla, Presidente del Consejo Administrativo y el Sr.
3 Oscar Hidalgo, Gerente; ambos de COOPESERVIDORES R.L., salen de la sala.

4 La señora Presidenta agradece el mensaje transmitido porque para el Colegio es muy
5 importante, dado que en determinado momento se debe tomar alguna determinación.
6 Sugiere tomar un acuerdo para que en el momento que llegue la información del Banco
7 Popular y Desarrollo Comunal, sobre la cantidad de Delegados que le Colegio debe nombrar,
8 de forma inmediata se realice la publicación.

9 Al ser las 6:24 p.m. el M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, sale de la sala.

10 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

11 **ACUERDO 22:**

12 **Autorizar al Director Ejecutivo, para que realice la publicación invitando a los**
13 **colegiados a postularse como representantes del Colegio ante la Asamblea de**
14 **Trabajadores y Trabajadoras del Banco Popular y Desarrollo Comunal,**
15 **inmediatamente después de que lleguen los requisitos para los participantes. Lo**
16 **anterior deberá ser publicado en un medio de circulación nacional y en los medios**
17 **de comunicación internos del Colegio./ Aprobado por siete votos./**

18 **Comunicar al Director Ejecutivo./**

19 **A-16** Oficio de fecha 14 de junio de 2018, suscrito por la [REDACTED],
20 Representante de Colypro en la Escuela Excelencia Juan Santamaría,
21 Curridabat. **Asunto:** Solicita el préstamo de las instalaciones del Centro de Recreo de
22 Alajuela, para una actividad del Comité Convivir de la institución, en donde participarán 80
23 personas, el 24 de agosto 2018. **(Anexo 21).**

24 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, ingresa a la sala al ser las 6:31 p.m.

1 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
2 a la Dirección Ejecutiva, coordine con la con la [REDACTED], la solicitud planteada,
3 según corresponda de acuerdo a la política.

4 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

5 **ACUERDO 23:**

6 **Dar por recibido el oficio de fecha 14 de junio de 2018, suscrito por la [REDACTED]**
7 **[REDACTED], Representante de Colypro en la Escuela Excelencia Juan**
8 **Santamaría, Curridabat, mediante el cual solicita el préstamo de las instalaciones**
9 **del Centro de Recreo de Alajuela, para una actividad del Comité Convivir de la**
10 **institución, en donde participarán ochenta (80) personas, el 24 de agosto de**
11 **2018. Autorizar a la Dirección Ejecutiva, coordine con la con la Sra. Argüello**
12 **Ramírez, la solicitud planteada, según corresponda de acuerdo a la política./**
13 **Aprobado por ocho votos./**

14 **Comunicar a la [REDACTED], Representante de Colypro en la**
15 **Escuela Excelencia Juan Santamaría de Curridabat y a la Dirección Ejecutiva**
16 **(Anexo 21)./**

17 **B- Correspondencia para dar por recibida**

18 **B-1** Oficio CLP-AC-CMJ-119-2018 de fecha 01 de junio de 2018, suscrito por la M.Sc. Ligia Marín
19 Hernández, Secretaria de la Comisión de Jubilados. **Asunto:** Informan a la Junta Directiva
20 que reprogramaron una actividad cultural y recreativa para el grupo organizado de Coto para
21 el segundo semestre PAT 2018 COLYPRO JUBILADOS, en vista de que este grupo no le fue
22 viable participar en el Viaje Cultural y Recreativo de El Silencio Savegre, Quepos. **(Anexo**
23 **22).**

24 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, sale de la sala al ser las 6:36 p.m.

1 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

2 **ACUERDO 24:**

3 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-CMJ-119-2018 de fecha 01 de junio de 2018,**
4 **suscrito por la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**
5 **Jubilados, en el que informan a la Junta Directiva que reprogramaron una**
6 **actividad cultural y recreativa para el grupo organizado de Coto para el segundo**
7 **semestre PAT 2018 COLYPRO JUBILADOS, en vista de que este grupo no le fue**
8 **viable participar en el Viaje Cultural y Recreativo de El Silencio Savegre, Quepos./**
9 **Aprobado por siete votos./**

10 **Comunicar a la M.Sc. Ligia Marín Hernández, Secretaria de la Comisión de**
11 **Jubilados./**

12 **B-2** CLP-DE-074-06-2018, de fecha 19 de junio de 2018, suscrito por el Lic. Carlos Arce Alvarado,
13 Director Ejecutivo. **Asunto:** Presenta informe de los colegiados que realizaron solicitudes de
14 carné especiales durante el mes de mayo 2018, esto en cumplimiento a lo estipulado en la
15 política **POL/PRO-CCR01 "USO DE LOS CENTROS DE RECREO". (Anexo 23).**

16 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

17 **ACUERDO 25:**

18 **Dar por recibido el oficio CLP-DE-074-06-2018, de fecha 19 de junio de 2018,**
19 **suscrito por el Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo, en el que presenta**
20 **informe de los colegiados que realizaron solicitudes de carné especiales durante**
21 **el mes de mayo 2018, esto en cumplimiento a lo estipulado en la política**
22 **POL/PRO-CCR01 "USO DE LOS CENTROS DE RECREO"./ Aprobado por siete**
23 **votos./**

24 **Comunicar al Lic. Carlos Arce Alvarado, Director Ejecutivo./**

1 **ARTÍCULO NOVENO: Asuntos de Directivos**

2 **9.1 Secretaría.**

3 **9.1.1** Decreto de Dedicación Exclusiva.

4 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, ingresa a la sala al ser las 6:40 p.m.

5 El señor Secretario, indica que quienes están en el sistemas y les pagan dedicación
6 exclusiva, no les afectará el Decreto, incluso si realizan un cambio de puesto, si está en lo
7 correcto y así lo confirma el documento; no obstante le preocupa como este Decreto puede
8 repercutir en la calidad de la educación venidera en los próximos años, porque hay un grupo
9 significativos de docentes que están próximos a jubilarse y están ocupando puestos
10 administrativos, lo cual traerá consigo que muchos de esos docentes no opten por un puesto
11 de este tipo y quien lo opte no reúna los requisitos o condiciones y por ganarse un poco más
12 llegará a las instituciones quizás no con la mejor formación, se debe considerar que la
13 cantidad no es significativa tomando en cuenta que son más de doscientos supervisores en
14 todo el país y si eso se compara con la planilla del Ministerio de Educación Pública (MEP) no
15 es significativo.

16 Reitera su preocupación por que el Decreto vaya en detrimento de la calidad de la educación
17 y que los puestos que realmente deben ser con salarios más competitivos porque tienen bajo
18 su responsabilidad centros educativos en los cuales se ha visto que se tiene más de cien
19 funcionarios a su cargo no estarán en las manos de las mejores personas porque ya uno de
20 los componentes que es la Dedicación Exclusiva no será atractivo.

21 Solicita a la Junta Directiva, se pronuncie ante las autoridades del MEP para que esto se
22 revierta, si bien es cierto ya en el sector público es obvio que se dan algunos abusos con
23 esos pluses, en el caso de los educadores no es así.

1 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, indica que esta semana el Investigador Laboral
2 realizó un primer intento y esta próxima semana está programada una reunión con el
3 Magisterio en Acción, porque el Sr. Eduardo Barahona, planteó que esto se había aplicado
4 una vez en el MEP y fue tal el caos que ocasionó que se debió revertir y hacer la
5 excepcionalidad con el Ministerio de Educación Pública, considera que esta es una buena
6 oportunidad para analizar si desde la parte jurídica se vuelve a defender el tema del
7 escalafón salarial de la parte administrativa porque se ha dicho hasta al cansancio que aun
8 así un Director ganará más por la doble jornada, pero como ya vieron no solo se está
9 atacando el tema de dedicación exclusiva, ya viene el tema de los otros porcentajes que se
10 seguirán dando, el tema de la parte nominal, de las anualidades, de carrera profesional, la
11 revisión exhaustiva que se está haciendo de todo aquello que no está por Ley, lo que quiere
12 decir que anualidades, carrera profesional, nada de esto está por Ley, aparte de eso el tema
13 de escalafón salarial, quiere decir que el MEP es un complejo porque muchas veces un
14 docente de secundaria gana más que su director, dependiendo de las anualidades que
15 tenga, de la categoría y si tiene las cuarenta y ocho lecciones, hace cuatro años cuatro de
16 sus compañeros ganaban más que el Director, quien tenía más responsabilidad; por lo que
17 son una serie de situaciones que no están siendo reconocidas.

18 Añade que ha compartido mucho su preocupación con los supervisores, que son los jefes de
19 todos los directores y se van a ganar menos, lo único es que están en línea de ascenso con
20 descenso salarial y mayor cantidad de responsabilidades, donde deben utilizar su propio
21 transporte, si tienen un accidente o se lo roban deben asumir su propia responsabilidad,
22 dependiendo del centro educativo en donde laboren. Piensa que se debe de conformar una
23 comisión, traer gente externa, no sabe si es un tema para nombrar el Comité Consultivo
24 especializado, en donde participen colegiados que también tengan expertis en derecho y les

1 permitan desarrollar algo bien hecho, inclusive contratar a alguna persona que les ayude en
2 la propuesta, porque es algo que no puede pasar desapercibido.

3 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, externa que como apunta bien la señora Fiscal, esto
4 se hace vía Decreto y con el tema de la reforma fiscal, el tema de la dedicación exclusiva y
5 prohibición, etc; está incluido en el proyecto de Ley 20.580, que es el de Reforma Fiscal, lo
6 que le daría carácter de Ley.

7 Cree que el lunes habrá una manifestación de huelga y parte de los puntos que se están
8 tocando son esos y definitivamente si habrá una afectación en todo el sector, el cual debe de
9 unirse porque no es una afectación solo al educador, sino a las familias de los educadores y
10 al sistema económico que gira alrededor de la educación, le parece que esto sí es una
11 situación que afectará a todos los educadores y lo que gira alrededor de los mismo, por ello
12 manifestarse es importante y el Colegio debe tomar una posición al respecto.

13 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, informa que hace días le solicitó a la señora
14 Asesora Legal, que realizara una revisión de todos los Decretos con la finalidad de ver por
15 dónde se pueden meter, porque le propósito de la huelga del próximo lunes es que el
16 Gobierno se siente a negociar porque en este momento tiene cerradas las puertas. Sugiere
17 conformar una comisión coordinada por la señora Asesora Legal e integrada por el Lic.
18 Alonso Soto Vargas, Abogado de la Unidad de Fiscalización, el Lic. Alexander Oviedo Castro,
19 Abogado de la Unidad de Consultoría Legal al Colegiado y el Sr. Jorge Quesada Lacayo,
20 Encargado de la Unidad de Investigación Laboral, con la finalidad de que haga una revisión
21 de los últimos decretos emitidos por el Gobierno de la República.

22 Conocido este punto la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

23 **ACUERDO 26:**

1 **Solicitar a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva,**
2 **coordine una comisión con el Lic. Alonso Soto Vargas, Abogado de la Unidad de**
3 **Fiscalización, el Lic. Alexander Oviedo Castro, Abogado de la Unidad de**
4 **Consultoría Legal al Colegiado y el Sr. Jorge Quesada Lacayo, Encargado de la**
5 **Unidad de Investigación Laboral, con la finalidad de que haga una revisión de los**
6 **últimos decretos emitidos por el Gobierno de la República, en materia de**
7 **Dedicación Exclusiva, Carrera Profesional, Anualidades y otros pluses con el**
8 **objetivo de que el Colegio pueda tener una posición bien fundamentada y además**
9 **pueda tomar las medidas legales correspondientes ante las autoridades. Lo**
10 **anterior para entregar en un plazo a más tardar el viernes 13 de julio de 2018./**
11 **Aprobado por ocho votos./ ACUERDO FIRME./**

12 **Comunicar a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva,**
13 **Lic. Alonso Soto Vargas, Abogado de la Unidad de Fiscalización, al Lic. Alexander**
14 **Oviedo Castro, Abogado de la Unidad de Consultoría Legal al Colegiado, al Sr.**
15 **Jorge Quesada Lacayo, Encargado de la Unidad de Investigación Laboral y a la**
16 **Jefatura de Fiscalía./**

17 **ACUERDO 27:**

18 **Aprobar la publicación en los medios internos del Colegio, que emitirán los**
19 **señores: M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva, el Sr.**
20 **Jorge Quesada Lacayo, Encargado de la Unidad de Investigación Laboral y la**
21 **M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, sobre la posición del Colegio, de apoyo al**
22 **movimiento de huelga que se llevará a cabo el lunes 25 de junio de 2018./**
23 **Aprobado por ocho votos./ ACUERDO FIRME./**

1 **Comunicar a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva,**
2 **al Sr. Jorge Quesada Lacayo, Encargado de la Unidad de Investigación Laboral, a**
3 **la M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal y al Departamento de Comunicaciones./**

4 **9.2 Presidencia**

5 **9.2.1** Justificación de Ausencias. **(Anexo 24).**

6 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, informa que por motivos personales la M.Sc.
7 Violeta Cambroneró Cascante, Prosecretaria, no asistió a la sesión 054-2018, del jueves 21
8 de junio de 2018.

9 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

10 **ACUERDO 28:**

11 **Justificar la ausencia de la M.Sc. Violeta Cambroneró Cascante, Prosecretaria, a la**
12 **sesión 054-2018, del jueves 21 de junio de 2018, por motivos personales./**
13 **Aprobado por ocho votos./**

14 **Comunicar a la M.Sc. Violeta Cambroneró Cascante, Prosecretaria y a la Unidad de**
15 **Secretaría./**

16 **9.2.2** Huelga del lunes 25 de junio de 2018.

17 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, consulta si debido a la huelga del 25 de junio
18 de 2018, los presentes están dispuestos a cerrar las oficinas administrativas.

19 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, sugiere cerrar las oficinas pero se trabaja.

20 La señora Presidenta sugiere que el funcionario que desee asistir a la huelga lo haga.

21 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, indica que mejor no.

22 La Licda. Alexandra Grant Daniels, Vicepresidenta, sugiere cerrar las oficinas pero que los
23 colaboradores se presenten a laborar.

24 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

1 **ACUERDO 29:**

2 **Autorizar a la Dirección Ejecutiva para que cierre la atención al público el lunes**
3 **25 de junio de 2018, en todas las oficinas administrativas del Colegio, como**
4 **apoyo al movimiento de huelga nacional./ Aprobado por siete votos a favor y un**
5 **voto en contra./ ACUERDO FIRME./**

6 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva y al Departamento de Comunicaciones./**

7 **9.2.3** Agenda Asamblea Regional de Guanacaste. **(Anexo 25).**

8 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, presenta el oficio JRGU AC-022-2018 de fecha
9 09 de junio del 2018, suscrito por la M.Sc. Ana Jensie Díaz Angulo, Secretaria de la Junta
10 Regional de Guanacaste-Upala, en el que indica:

11 "La Junta Regional de Guanacaste-Upala, del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras,
12 Filosofía, Ciencias y Artes, en su Sesión Ordinaria 022-2018 celebrada el 09 de Junio del
13 2018, tomó el siguiente acuerdo:

14 ACUERDO N 6

15 Aprobar la propuesta del orden del día, de la Asamblea Regional que se detalla: Junta
16 Regional de Guanacaste ,Convoca a Asamblea Regional Ordinaria año 2018. para el sábado
17 23 de junio de 2018 a las nueve horas el primera convocatoria y diez horas en segunda
18 convocatoria , a realizarse en Rancho Sacuangoche , Santa Cruz, con el siguiente orden del
19 día:

- 20 I. Primer llamado: Apertura y comprobación del quórum.
21 II. Segundo llamado. Inicio de la Asamblea.
22 III. Himno Nacional de Costa Rica.
23 IV. Himno de la Provincia de Guanacaste.
24 V. Himno del Colegio de Licenciados y Profesores .

- 1 VI. Lectura y aprobación del Orden del día.
- 2 VII. Palabras de bienvenida del Presidente de la Junta Regional de Guanacaste.
- 3 VIII. Palabras del enlace de la Junta Directiva. MSc Nazira Morales.
- 4 IX. Palabras de la Presidenta del Colegio y presentación de los miembros de la Junta Directiva.
- 5 X. Informe de la fiscalía. MSc Katherine Marchena Cascante.
- 6 XI. Informe de la Presidenta Licda. Virginia Salas Vallejos.
- 7 XII. Informe de la Tesorería, Licda Ana Victoria Solano Brenes.
- 8 XIII. Clausura de la Asamblea./ ACUERDO FIRME/. Aprobado por 5 votos./ Comunicar a
- 9 Directiva Nacional.”
- 10 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:
- 11 **ACUERDO 30:**
- 12 **Dar por recibido el oficio JRGU AC-022-2018 de fecha 09 de junio del 2018,**
- 13 **suscrito por la M.Sc. Ana Jensie Díaz Angulo, Secretaria de la Junta Regional de**
- 14 **Guanacaste-Upala, mediante el cual envían acuerdo 05 de la sesión ordinaria**
- 15 **022-2018, en la cual informan a la Junta Directiva, sobre la propuesta de agenda**
- 16 **a desarrollar en la Asamblea Regional Ordinaria del día 23 de junio de 2018, la**
- 17 **cual será sometida a conocimiento y aprobación de los Asambleístas, la cual**
- 18 **señala:**
- 19 **I. Primer llamado: Apertura y comprobación del quórum.**
- 20 **II. Segundo llamado. Inicio de la Asamblea.**
- 21 **III. Himno Nacional de Costa Rica.**
- 22 **IV. Himno de la Provincia de Guanacaste.**
- 23 **V. Himno del Colegio de Licenciados y Profesores.**
- 24 **VI. Lectura y aprobación del Orden del día.**

- 1 **VII. Palabras de bienvenida del Presidente de la Junta Regional de Guanacaste.**
2 **VIII. Palabras del enlace de la Junta Directiva. M.Sc. Nazira Morales.**
3 **IX. Palabras de la Presidenta del Colegio y presentación de los miembros de la Junta**
4 **Directiva.**
5 **X. Informe de la fiscalía. M.Sc. Katherine Marchena Cascante.**
6 **XI. Informe de la Presidenta Licda. Virginia Salas Vallejos.**
7 **XII. Informe de la Tesorería, Licda Ana Victoria Solano Brenes.**
8 **XIII. Clausura de la Asamblea .ACUERDO FIRME/. Aprobado por 5 votos/.**
9 **Comunicar a Directiva Nacional.”**
10 **./ Aprobado por ocho votos./**
11 **Comunicar a la M.Sc. Ana Jensie Díaz Angulo, Secretaria de la Junta Regional de**
12 **Guanacaste-Upala./**
13 **9.2.4 Oficio CLP-UIL-09-2017. (Anexo 26).**

14 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, presenta el oficio CLP-UIL-09-2017 de fecha 20
15 de junio de 2018, elaborado por el Sr. Jorge Quesada Lacayo, Encargado de la Unidad de
16 Investigación Laboral, en el que señala:

17 “Un cordial saludo, el presente informe detalla la afectación en materia de los componentes
18 salariales a las clases de puesto que contemplan el pago de dedicación exclusiva, tomando
19 un escenario proyectado, según el marco normativo dispuesto por la Presidencia de la
20 República.

21 **Descripción y delimitación del problema:**

22 Se establece una proyección del cálculo de los componentes salariales para un servidor
23 público a partir de la resolución dispuesta por la Dirección General de Servicio Civil, DG – 082

1 – 2018 del 15 de junio de 2018 y que establece el pago de la dedicación exclusiva, en la que
2 se lee de la siguiente manera:

3 Artículo 1: (...)

4 *“La determinación de la compensación económica que se reconocerá por*
5 *concepto de Dedicación Exclusiva, se calculará respecto al Sueldo Base de la*
6 *clase de puesto que ocupe el servidor, de conformidad con lo siguiente:*

- 7 a) *Diez por ciento (10%) del Sueldo Base respectivo para los servidores que*
8 *posean el grado académico de Bachillerato Universitario.*
9 b) *Veinticinco por ciento (25%) del Sueldo Base respectivo para los*
10 *servidores que ostenten el grado académico de Licenciatura Universitaria*
11 *o superior”.*

12 **Hallazgos:**

13 En base a la revisión de normativa realizada por el Asesor Legal de Colopro, Lic. Alexander
14 Oviedo, y la sistematización de la información trabajada, se consideraron los siguientes
15 supuestos:

- 16 1. Clase de puesto: Director de Dirección 3.
- 17 2. Experiencia: 10 años de antigüedad.
- 18 3. Grupo Profesional: VT6, corresponde a Licenciatura en especialidad.
- 19 4. Carrera Profesional: 40 puntos.
- 20 5. Se calculó el pago de la doble jornada.
- 21 6. Se calculó el pago del incentivo didáctico.
- 22 7. Se calculó el pago de la Zona de Menor Desarrollo (muy bajo).

23 Se calculó el pago de la dedicación exclusiva.”

Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 31:

1 **Dar por recibido copia del oficio CLP-UIL-09-2017 de fecha 20 de junio de 2018,**
2 **elaborado por el Sr. Jorge Quesada Lacayo, Encargado de la Unidad de**
3 **Investigación Laboral, en el que presenta informe sobre la afectación en materia**
4 **de los componentes salariales a las clases de puesto que contemplan el pago de**
5 **dedicación exclusiva./ Aprobado por ocho votos./**

6 **Comunicar al Sr. Jorge Quesada Lacayo, Encargado de la Unidad de Investigación**
7 **Laboral./**

8 **ARTÍCULO DÉCIMO: Asuntos Varios**

9 **10.1 Asesoría Legal**

10 **10.1.1** Informe de reunión con representantes de SM Seguros.

11 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, brinda informe verbal sobre la reunión
12 realizada con representantes de SM Seguros para tratar asuntos del Fondo de Mutualidad y
13 Subsidios del Colegio.

14 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS**
15 **DIECINUEVE HORAS CON CUARENTA Y DOS MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

16
17
18 **Lilliam González Castro**

Jimmy Güell Delgado

19 **Presidenta**

Secretario

20 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.